

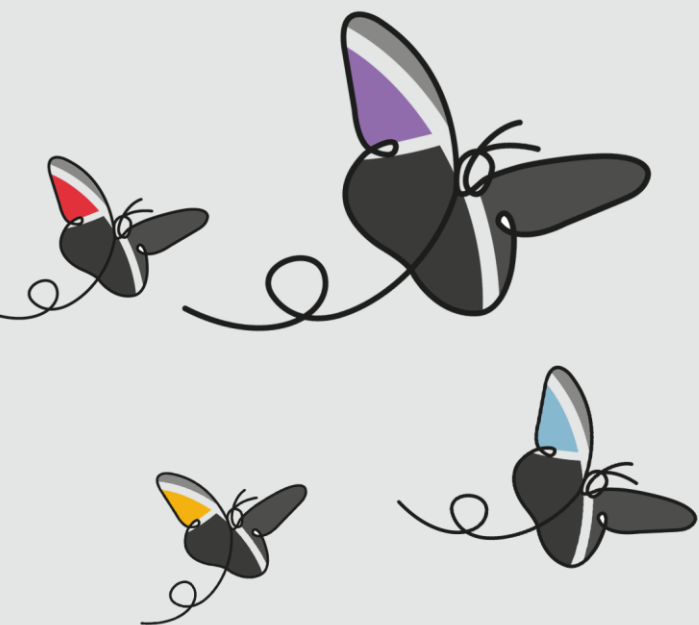
# Denderleeuw *in beweging*



## MEERJARENPLAN 2020-2025

---

### OPVOLGINGSRAPPORTERING VOORJAAR 2021



**Gemeente Denderleeuw**

A. De Cockstraat 1 - 9470 Denderleeuw  
NIS-code: 41011

Algemeen directeur: Jimmy Geeraerts  
Financieel directeur: Jo Waterloos

**Denderleeuw**  
Vertrouwde schakel









# INHOUDSOPGAVE

|                                                                                     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Voorwoord.....                                                                      | 5   |
| Deel 1: STRATEGISCHE NOTA.....                                                      | 7   |
| STRATEGISCHE DOELSTELLING 1 .....                                                   | 8   |
| BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod.....         | 9   |
| BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030 .....                                        | 19  |
| BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening.....           | 30  |
| BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid..... | 38  |
| BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting.....                                | 45  |
| BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem.....                               | 52  |
| BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal .....                              | 57  |
| BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker .....          | 62  |
| BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving .....                      | 74  |
| BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit.....                                   | 82  |
| BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt .....                           | 86  |
| STRATEGISCHE DOELSTELLING 2.....                                                    | 90  |
| BD200 - Onderwijsspeler in de regio.....                                            | 91  |
| BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee.....                                   | 100 |
| BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen.....                | 104 |
| BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft .....                                   | 112 |
| BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken .....                            | 126 |
| STRATEGISCHE DOELSTELLING 3.....                                                    | 129 |
| BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal .....                                | 130 |
| BD301 - Wie onderneemt, heeft onze steun.....                                       | 133 |
| BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker.....                                 | 139 |
| BD303 - Een uitdagende en plezante mix aan evenementen en activiteiten.....         | 152 |
| STRATEGISCHE DOELSTELLING 4.....                                                    | 164 |
| BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant .....             | 165 |
| BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever.....                            | 171 |
| BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking .....                              | 179 |
| Deel 2: financiële NOTA .....                                                       | 199 |
| OVERZICHT ONTVANGSTEN EN UITGAVEN - ECONOMISCH (SCHEMA T2).....                     | 208 |
| Deel 3: TOELICHTING .....                                                           | 215 |



|                                                                                                                               |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| FINANCIËLE RISICO'S .....                                                                                                     | 216 |
| Risiko 1: Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting .....                                                              | 217 |
| Risiko 2: Ontvangsten uit opcentiemen op de onroerende voorheffing .....                                                      | 218 |
| Risiko 3: Ontvangsten uit andere (eigen) belastingen .....                                                                    | 220 |
| Risiko 4: Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage .....                                         | 222 |
| Risiko 5: Kosten gepaard met vergroening en vergrijzing van de bevolking .....                                                | 224 |
| Risiko 6: Betwistingen en rechtszaken .....                                                                                   | 226 |
| Risiko 7: Fraude in betalingsverkeer .....                                                                                    | 227 |
| Risiko 8: Toepassen van retributiereglementen .....                                                                           | 228 |
| Risiko 9: Toegestane (bank) waarborgen .....                                                                                  | 230 |
| Risiko 10: Financiële linken met partnerbesturen (verbonden entiteiten) .....                                                 | 231 |
| Risiko 11: (Financiële) afhandeling lopende projecten bij intercommunales voor<br>streekontwikkeling .....                    | 235 |
| Risiko 12: Projectplanning in functie van beschikbare budgetten en liquide middelen .....                                     | 238 |
| Risiko 13: Betaling toegestane leningen aan en het afsluiten van langlopende<br>erfpachtovereenkomsten met verenigingen ..... | 240 |
| Risiko 14: Schuldenlast beheren en onder controle houden .....                                                                | 242 |
| Risiko 15: Aanwending subsidies voor de inzameling van afvalwater .....                                                       | 244 |
| Risiko 16: Opvolgen inkomende subsidies .....                                                                                 | 246 |
| Risiko 17: Beleid rond structureel onvermogende debiteuren .....                                                              | 248 |
| Risiko 18: Schadeclaim contractanten naar aanleiding van Corona-uitstel .....                                                 | 250 |
| Risiko 19: (financiële) gevolgen en implicaties van de coronacrisis .....                                                     | 251 |
| Tot slot .....                                                                                                                | 253 |
| GRONDSLAGEN EN ASSUMPTIES .....                                                                                               | 255 |



# VOORWOORD

Jaarlijks wordt aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn een opvolgingsrapportering voorgelegd, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan.

Een opvolgingsrapportering maakt een vergelijking van het gerealiseerde beleid van het lopende jaar met het geplande. Dit rapport geeft met andere woorden een antwoord op de vraag hoe ver het staat met de uitvoering van het beleid van het lopende jaar.

Deze opvolgingsrapportering wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal over het eerste semester opgemaakt. Dit werd ook zo bevestigd in de afsprakennota tussen de algemeen directeur en de diverse beleidsorganen en vormt een verplichting voor lokale besturen in het decreet Lokaal bestuur.

Een opvolgingsrapportering bevat minstens volgende onderdelen :

1. Stand van zaken van de prioritaire actieplannen/acties
2. Vergelijking gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven van het lopende jaar (functioneel overzicht via schema J1, economisch overzicht via schema T2)
3. Aanvullende informatie:
  - Gewijzigde financiële risico's ten opzichte van (het aangepaste) meerjarenplan (in voorkomend geval)
  - Gewijzigde assumpties ten opzichte van (het aangepaste) meerjarenplan (in voorkomend geval)

De algemeen directeur, de financieel directeur en de dienst Organisatie staan in voor de opmaak van het voorontwerp van opvolgingsrapportering, in overleg met het managementteam. De rapportering kwam tot stand met de input van alle plantrekkers van ons meerjarenplan 2020-2025 'Denderleeuw in beweging' waarin we werken rond vier grote strategische doelstellingen. In het voorjaar van 2021 leidden de vele inspanningen van onze medewerkers tot mooie resultaten in de uitvoering van de voorziene acties. Dit parallel met onze personeels- en andere inzet voor de goede werking van het vaccinatiecentrum en opvolging en uitvoering van tal van coronamaatregelen.







# DEEL 1: STRATEGISCHE NOTA



# STRATEGISCHE DOELSTELLING 1





# BD100 – Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod

## AP1000 - Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren

### A10000 Opmaak van een woningkwaliteitsreglement met conformiteitsattesten om proactief op te treden en de strijd tegen huisjesmelkers op te voeren

➤ *Status: Uitgevoerd*



#### Stand van zaken

2021 geldt als een overgangsjaar waarin we verhuurders de mogelijkheid bieden om het conformiteitsattest gratis aan te vragen, nadien wordt dit betalend. Vanaf 2022 wordt het attest stelselmatig verplicht ingevoerd. De oudste huurwoningen op ons grondgebied komen hierbij eerst aan bod. Uiteraard wordt verder ingezet op de nodige communicatie naar de sector van de private verhuurder.

Er blijft nood aan promo voeren via diverse communicatiekanalen. We blijven bijkomend inzetten op een uitgebreide informatie- en sensibiliseringscampagne omtrent het conformiteitsattest.

Tot hiertoe hebben we 41 conformiteitsattesten mogen afleveren, waren er 9 weigeringen en zijn er nog een aantal aanvragen lopende. Ook in de dossiers "weigeringen" wordt via bemiddeling met de eigenaar gepoogd de nodige herstellingen

**HET CONFORMITEITSATTEST**

Gezond en kwaliteitsvol wonen!

Wil je als verhuurder een positief signaal geven dat jouw woning in orde is? Dan biedt het lokaal bestuur Denderleeuw tijdelijk de mogelijkheid om een **GRATIS** conformiteitsattest aan te vragen.

Denderleeuw  
Vertrouwde schakel

[www.denderleeuw.be/conformiteitsattest](http://www.denderleeuw.be/conformiteitsattest)



aan de woningen uit te voeren. Dit is in de meeste gevallen succesvol zodat we alsnog een conformiteitsattest kunnen afleveren.

|                                           |           |
|-------------------------------------------|-----------|
| <b>Aantal aanvragen januari/juni 2021</b> | <b>54</b> |
| <b>Conformiteitsattest afgeleverd</b>     | <b>41</b> |
| <b>Geweigerd</b>                          | <b>9</b>  |

Bovendien werd een taskforce in het leven geroepen om de strijd tegen huisjesmelkers op te voeren. N.a.v. deze taskforce werd onder meer al voorgesteld over te gaan tot affichage van ongeschikt- en/of onbewoonbare woningen indien het om malafide verhuurders gaat. Zo kunnen we potentiële huurders tijdig alarmeren en verhuurders responsabiliseren.



**Tijd**



**Geld**

## **A10001 Afsprakenkader opstellen met het Sociaal Verhuurkantoor voor het uitvoeren van conformiteitsonderzoeken**

➤ *Status: Uitgevoerd*



### **Stand van zaken**

Bij een nieuwe inhuurname door het sociaal verhuurkantoor wordt systematisch een conformiteitsonderzoek aangevraagd bij het Intergemeentelijk Samenwerkingsproject (IGS) Lokaal Woonbeleid. De procedure hiertoe is vastgelegd in een afsprakenkader met het Sociaal Verhuurkantoor (SVK). We voorzien in de verdere toepassing van dit afsprakenkader.

Begin juli start het sociaal verhuurkantoor met de campagne Woningteller om tegen eind 2021 minstens 50 bijkomende huurwoningen te vinden in de regio Zuid-Oost-Vlaanderen.



**Tijd**



**Geld**





## A10002 Leegstand en verwaarlozing frequenter controleren, registreren en streng aanpakken

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Ook in 2021 blijft ons lokaal bestuur zich onverminderd inzetten voor de verbetering van de woonkwaliteit en de strijd tegen verloedering van de leef- en woonomgeving.

Met de jaarlijkse actualisatie van het leegstands- en verwaarlozingsregister sporen we eigenaars aan tot actie (renovatie, verkoop, ...). Maar het bijhouden van het register heeft uiteraard weinig zin zonder verder gevolg. Zolang een pand niet geschrapt is uit het register, is er een belasting verschuldigd. Minstens éénmaal per jaar wordt actualisatie van het gemeentelijk register van leegstand en verwaarlozing doorgevoerd. Dit betekent de integrale behandeling van beroepen, vrijstellingsaanvragen, aanvragen tot schrapping en bezwaren tegen de heffing.

Het kohier op verwaarloosde woningen en gebouwen werd goedgekeurd door het schepencollege op 8 juni 2021, met hierop 3 panden waarvan:

- 2 voor een 1e heffing (1500 euro)
- 1 voor een 2de heffing (3000 euro)

Een week later keurde het college van burgemeester en schepenen ook het kohier belasting op leegstaande woningen en gebouwen goed. Dit bevatte 10 woningen waarvan

- 5 voor een 1e heffing (1500 euro),
- 4 voor een 2de heffing (3000 euro) en
- eentje voor het 7de jaar op rij (6000 euro)

In het voorjaar van 2021 werden bij besluit burgemeester

- 3 woningen ongeschikt en onbewoonbaar verklaard
- 1 appartement ongeschikt verklaard

Er werd een stappenplan opgesteld voor de opname van leegstaande woningen/gebouwen in het register. Dit omdat er werd vastgesteld dat in een aantal gevallen leegstaande gebouwen en/of woningen ontsnapten aan de heffing doordat er op het adres van het pand een vestiging van een vennootschap geregistreerd wordt terwijl het onroerend goed de facto toch leegstaat. Dit plan van aanpak werd samen met een advocatenkantoor uitgewerkt in het kader van sterkere handhaving.



### Tijd



### Geld



### A10003 Lokale partners betrekken bij het woningkwaliteitsbeleid via structurele samenwerking

➤ *Status: Nog niet gestart*



#### **Stand van zaken**

Een structurele samenwerking met onze lokale partners moet nog worden opgezet.



#### **Tijd**

Deze actie is later voorzien in deze legislatuur.



#### **Geld**

### A10004 Preventiecampagnes opzetten rond ongezonde woningen

➤ *Status: Nog niet gestart*



#### **Stand van zaken**

Deze specifieke preventiecampagnes moeten nog worden voorbereid.



#### **Tijd**

Deze actie is later ingepland in deze legislatuur.



#### **Geld**

### A10005 Invoering sloop- en gevelrenovatiepremie gekoppeld aan energiebesparingen en hervorming gemeentelijke energieprijzen

➤ *Status: Uitgevoerd*



#### **Stand van zaken**

De wijziging van het bestaande gemeentelijk subsidiereglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 januari 2021. Concreet betekent dit dat met ingang van 1 april 2021 de gemeentelijke premies voor dakisolatie, muurisolatie, vloerisolatie, hoogrendementsbeglazing en een zonneboiler vervallen. Deze premies worden immers



door andere overheden of netbeheerder Fluvius aangeboden. De premie voor de plaatsing van een hemelwaterinstallatie in een bestaande woning bleef behouden.

De oude premies werden vervangen door:

- een premie voor gevelrenovatie gekoppeld aan isolatie,
- een premie voor het aanpassen van de woning aan de eigen zorgnoden en
- een premie om in basisveiligheid/basiswoonkwaliteit te voorzien.

### **Gevelrenovatiepremie in bipool Dorp-Station**

De komende jaren focust lokaal bestuur Denderleeuw op de opwaardering en vernieuwing van de as tussen het Dorp en de stationsbuurt. Daarom wordt de gevelrenovatiepremie specifiek toegespitst op gebouwen van minimum 30 jaar oud die gelegen zijn op het Dorp, in de Guido Gezellestraat, de Stationsstraat en de A. Rodenbachstraat.

Zo wordt het verouderd woonpatrimonium in die buurt opgewaardeerd en tegelijkertijd het energiezuinig verbouwen gestimuleerd.

### **Subsidie om woning aan te passen aan zorgnoden**

Met de subsidie 'woning aanpassen aan zorgnoden' wordt ondersteuning aangeboden aan mensen die thuis willen blijven wonen en daar de nodige aanpassingswerken voor moeten uitvoeren.

Deze subsidie geldt uiteraard niet enkel voor ouderen, maar voor iedere inwoner met een specifieke zorgbehoefte.

In het voorjaar van 2021 werd deze premie al eenmaal uitbetaald voor een bedrag van 2500 euro. Een tweede premieaanvraag werd ontvangen en moet nog ter goedkeuring voorgelegd worden.

### **Premie basisveiligheid**

De premie voor basisveiligheid is gekoppeld aan een inkomensgrens en komt met een bijhorend ontzorgingstraject. Met deze maatregel wil het lokaal bestuur zeer gericht in ongeveer vier woningen basiswerken kunnen laten uitvoeren, die noodzakelijk zijn om kwalitatief te kunnen wonen. Denk hierbij aan het conform maken van de elektriciteit, opstijgend vocht aanpakken, enz.

Een eerste premieaanvraag werd ontvangen en moet nog ter goedkeuring voorgelegd worden.



**Tijd**



**Geld**



## AP1001 - Advies en begeleiding verstrekken over wonen, met focus op ondersteuning van woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden

### A10010 Inrichten van een Woonloket

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Met de inwerkingtreding van de nieuwe gemeentelijke premies is de eenmaking van het woon- en energieloket sinds april 2021 een feit. Dit was één van de vereisten binnen onze intergemeentelijke samenwerking op het vlak van lokaal woonbeleid (IGS-project) waarvoor we als lokaal bestuur subsidies ontvangen van de Vlaamse overheid. Bij ons woon- en energieloket kunnen burgers terecht met hun vragen rond premies en duurzaam wonen, maar ook rond kwaliteitsvol huren en verhuren. We geven hen advies en bieden informatie aan en hulp waar nodig. Op de planning staat nog een verdere uitbreiding van het energieloket met de bekendmaking van de energiescans, de energielening, ... in samenwerking met Solva.



#### Tijd



#### Geld

### A10011 Promoten van bestaande ontzorgingstrajecten, groepsaankopen, premies, leningen, gratis renovatieadvies, ...

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

De doelstelling van deze actie is door een gerichte kwaliteitsscreening eigenaars te adviseren en te ondersteunen om renovatiewerken uit te voeren voor het behalen van de woonkwaliteitsnormen inzake dakisolatie, dubbele beglazing, ...



Het traject 'Denderleeuw renoveert' houdt in dat mensen renovatieadvies kunnen aanvragen én begeleiding en ontzorging kunnen krijgen tijdens de renovatiewerken. Sinds de start van het project is er voor 8 woningen ingetekend, waarvan bij 1 woning de BENOvatiecoach bezig is met begeleiding en ontzorging van de werken. Bij enkele andere woningen wenste de eigenaar uiteindelijk toch geen begeleiding, werden de werken nog wat uitgesteld, werd beslist met



een architect te werken, ... Bij enkele woningen is de BENOvatiecoach nog in gesprek met de klant om een mogelijke begeleiding op te starten.

We blijven inzetten op promo van ons lokale renovatietraject, o.a. met de publicatie van een promofilmpje op onze sociale media en website, een folder in de onthaaltas voor nieuwe inwoners, en ook regelmatige posts op facebook.

| <i>jan 2021 - juni 2021</i>                                                          |                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Renovatieadviezen</i>                                                             | 12 nieuwe aanvragen van woningeigenaars in Denderleeuw                             |
| <i>Bouwadviezen</i>                                                                  |                                                                                    |
| <i>Traject 'Denderleeuw renoveert'</i>                                               | 8                                                                                  |
| <i>Renovatiebegeleidingen en ontzorging</i>                                          | 1                                                                                  |
| <i>Inschrijvingen provinciale groepsaankoop groene stroom &amp; aardgas</i>          | 611 inwoners uit Denderleeuw, waarvan 57 via een medewerker van ons lokaal bestuur |
| <i>Effectieve overstappers provinciale groepsaankoop groene stroom &amp; aardgas</i> | 388, waarvan 50 via ons lokaal bestuur                                             |



### Tijd



### Geld

## A10012 Installeren van een meldpunt discriminatie huurmarkt

➤ *Status: Uitgevoerd*



### Stand van zaken

Om het grondrecht op wonen voor iedereen te kunnen garanderen, moet discriminatie op de woonmarkt worden aangepakt. Vanaf 1 januari 2021 is het meldpunt discriminatie huurmarkt voor onze gemeente een feit. Het meldpunt wordt voorzien binnen het Woonloket. Het meldpunt helpt de burger bij het verzamelen van eventuele bewijzen en het invullen van het online meldingsformulier van Unia en stuurt dit door naar Unia, die hieraan het nodige gevolg geeft. We zetten in op brede bekendmaking via diverse communicatiekanalen. Op de gemeentelijke website werd een specifieke webpagina uitgewerkt met de nodige info voor huurders, verhuurders en professionele spelers zoals vastgoedmakelaars (o.m. in de vorm van een informatiebrochure) en de mogelijkheid om online een melding door te geven aan het Woonloket. Voor de medewerkers van het



OCMW en de opbouwwerkers van vzw Samenlevingsopbouw werd een opleiding georganiseerd rond de basisprocedure en mogelijke documenten ter ondersteuning.

In het voorjaar van 2021 werden via ons meldpunt discriminatie huurmarkt geen meldingen ontvangen.



**Tijd**



**Geld**

## **AP1002 - Invoeren van een woonbeleidsvisie met het oog op een kwalitatieve invulling van de beschikbare open ruimte en om een verdere verdichting van de gemeente tegen te gaan**

### **A10020 Ontwikkeling van een woningtypetoets**

➤ *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

De insteek en het kader voor de woningtypetoets werden al voorgesteld aan de GECORO (gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening). De reeds vergunde meergezinswoningen werden in kaart gebracht om het geheel te kunnen kaderen. Het document wordt gefinaliseerd.



**Tijd**



**Geld**

### **A10021 Ontwikkeling van een visie op projecten met meer dan 1 woonegelegenheid**

➤ *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

De visie op projecten met meer dan 1 woonegelegenheid werd al voorgesteld aan de GECORO. Deze visie heeft linken met de visie op meergezinswoningen (A10020) en zal parallel daaraan gefinaliseerd worden. Ondertussen heeft het college van burgemeester en schepenen de criteria en voorwaarden voor deze visie verder afgeklopt en wordt de visie gefinaliseerd met het oog op de goedkeuring en bekendmaking ervan in het najaar van 2021.

**Tijd****Geld**

## AP1003 - Opmaak van een lokaal sociaal woonbeleid

### A10030 Uitwerken visie op sociaal wonen rekening houdend met behalen bindend sociaal objectief en het groeipad van het Sociaal verhuurkantoor (SVK)

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Na het organiseren van een webinar eind 2020 is de werking van het SVK toegelicht op de gemeenteraad van januari 2021. In de loop van 2021 zal er verder communicatie worden voorzien via de Schakel, website, FB, ...

Eén van de doelstellingen in het IGS-project Woonbeleid is het opstellen van een lokale visie op sociaal wonen. De gemeente werkt een visie uit, rekening houdend met het bestaande sociaal woonaanbod van de lokale sociale woonactoren (met spreiding, typologie, ligging t.o.v. voorzieningen) en zet dit af tegen de wachtlijsten. De verkoop- en renovatieplanning van de sociale huisvestingsmaatschappij(en), het groeipad van het sociaal verhuurkantoor, geplande nieuwe sociale woonprojecten, strategische keuzes van de sociale huisvestingsmaatschappij, de woonnoden en vragen van specifieke doelgroepen,... worden mee in beschouwing genomen.

Bedoeling is deze lokale visie op sociaal wonen eind 2021 ter goedkeuring voor te leggen op de raad.

**Tijd****Geld**

### A10031 Opmaak lokaal toewijzingsreglement voor sociale woningen met klemtoon op bindingsfactoren met de gemeente

➤ *Status: Uitgevoerd*



#### Stand van zaken

Op 23 januari 2020 keurde de gemeenteraad het lokaal toewijzingsreglement rond sociale huurwoningen met het oog op lokale binding goed. Hiertoe werden adviezen ingewonnen bij het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen, het OCMW en sociale



huisvestingsmaatschappijen (SHM) Denderstreek en Dewaco. Een stand van zaken m.b.t. de toewijzingen door de bevoegde partners:

- Het sociaal verhuurkantoor tekende op 1 maart 2021 2 reguliere toewijzingen op volgens criterium 3. Dit betekent in de periode van 6 jaar voor de toewijzing minstens 3 jaar in Denderleeuw wonen.
- Sociale Huisvestingsmaatschappij Denderstreek kende een wooneenheid toe volgens criterium 1 (levenslang in Denderleeuw) en een volgens criterium 3 (zie supra).
- Bij sociale huisvestingsmaatschappij Dewaco waren er 8 toewijzingen in de eerste helft van dit jaar waarvan 2 volgens criterium 1 (levenslang in Denderleeuw), 5 volgens criterium 2 (15 jaar inwoner van Denderleeuw) en 1 interne mutatie.



**Tijd**



**Geld**





## BD101 – Radicaal Klimaatneutraal #2030

---

### AP1010 - Prioritaire deelacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 stelselmatig uitvoeren

#### A10100 Bedrijven en organisaties in de tertiaire sector aanzetten tot het nemen van energiemaatregelen om de CO<sub>2</sub>-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen

➤ *Status: In onderzoek*



##### Stand van zaken

Op het niveau van Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen werd voor deze actie al een projectfiche opgemaakt. Deze fiche moet nu nog omgezet worden naar ons lokale niveau. Zo moeten we bijvoorbeeld nog bekijken met welke ondernemers we dit concreet gaan opstarten en welke acties we tot uitvoering zullen brengen.

We denken eraan hiervoor in te stappen in het project energiecoach voor KMO's (zie ook actie A10101).



##### Tijd

Vertraagd

Voor de realisatie van het Klimaatplan bleken heel wat lokale besturen moeite te hebben om de nodige capaciteit vrij te maken, ook Denderleeuw. Dit zorgde algemeen voor een vertraging op het vlak van uitvoering. Solva probeerde hieraan tegemoet te komen door zelf klimaatmedewerkers aan te werven in de tweede helft van 2020. Op 27 oktober 2020 startte 1 van deze klimaatmedewerkers ook voor ons lokaal bestuur (1,5 dag per week).

Bovendien zorgde de coronacrisis ook dit jaar voor andere prioriteiten voor onze bedrijven en handelaars. Onze aandacht als lokaal bestuur ging dan ook in de eerste plaats naar praktische, communicatieve en financiële ondersteuning in deze sanitaire en economische crisis.

In de eerste helft van 2021 is deze actie opnieuw opgenomen en is onderzocht of het een optie is deel te nemen aan de oproep energiecoach voor KMO's gefaciliteerd door SOLVA. In de tweede helft van 2021 zal wat dit betreft de beslissing vallen.



##### Geld

Er wordt bekeken of voor het deelnemen aan het project energiecoach voor KMO's een gedeeld budget kan aangewend worden uit de werkingsbudgetten van Lokale Economie en Milieu/Klimaat gelet op de thema-overschrijdende aard van deze actie.



## A10101 De lokale middenstand betrekken in het klimaatverhaal zodat ook zij mee bijdragen tot 40% energiebesparing

➤ *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

Samen te lezen met A10100

SOLVA bezorgde de gemeente Denderleeuw een infofiche en budgettering voor het project "Energiecoaching voor KMO's", waarvoor we graag eind augustus de subsidieaanvraag Energieambassadeurs bij de Provincie Oost-Vlaanderen zouden indienen. De principiële goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen wordt gevraagd om de subsidieaanvraag op te maken en in te dienen. Begin augustus start SOLVA met het schrijven van de subsidieaanvraag. Indienen gebeurt door de gemeente en moet voor 1 september 2021 gebeuren. Dit gebeurt samen met de steden Ronse en Zottegem voor co-financiering.

2 prioritaire acties werden afgebakend:

- informeren en sensibiliseren van KMO's rond maatregelen m.b.t. energie-efficiëntie, hernieuwbare energie en rationeel energiegebruik;
- ondersteunen van KMO's rond maatregelen m.b.t. energie-efficiëntie, hernieuwbare energie, rationeel energiegebruik door o.a. voorzien van begeleiding bij uitvoering



### Tijd

Vertraagd: zie toelichting bij A10100



### Geld

Er wordt bekeken of voor de uitwerking van deze actie een gedeeld budget kan aangewend worden uit de werkingsbudgetten van Lokale Economie en Milieu/Klimaat gelet op het thema-overschrijdend karakter van deze actie.

## A10102 Versterken van de biodiversiteit en de klimaatadaptieve werking van ecosystemen op het privaat domein

➤ *Status: In uitvoering*



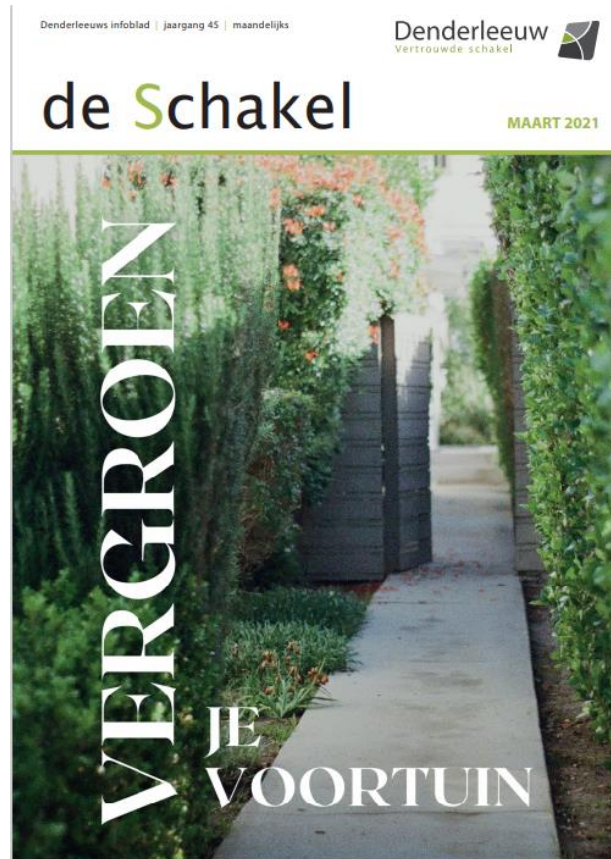
### Stand van zaken

Een onthardingscampagne voortuinen werd gelanceerd aan de hand van een publicatie van een uitgebreid dossier over het ontharden van voortuinen (De Schakel maart '21).

De campagne 'Klimaatgezonde tuin' van de provincie Oost-Vlaanderen werd aangewend om de inwoners van Denderleeuw bewust te maken van klimaatadaptieve maatregelen op privaat terrein (De Schakel mei '21).

Bij het afleveren van omgevingsvergunningen wordt speciale aandacht besteed aan zo min mogelijk verharding van de voortuin. Bovendien zal het ontharden van onvergunnd verharde voortuinen in principe worden voorgesteld als handhavingsprioriteit in ons handhavingsplan.

In het najaar van 2021 en 2022 worden nieuwe concrete acties onderzocht.



### Tijd



### Geld

## A10103 Adviseren en ondersteunen bij energetische renovaties van particuliere woningen om de CO2-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Huishoudens zorgen voor de hoofdmoot van de CO2-uitstoot. Het is dus belangrijk deze grote doelgroep te motiveren de nodige inspanningen te leveren inzake energiebesparing en de gekoppelde CO2-reductie. In 2020 werden de voorbereidingen getroffen om specifieke subsidiereglementen uit te werken inzake energetische renovaties. Het



subsidierglement energiepremies werd begin 2021 goedgekeurd. Hierin is onder meer een gevelrenovatiepremie voorzien (zie ook A10005).

Daarnaast werd gewerkt aan manieren om huishoudens te activeren door middel van het opzetten van groepsaankopen, ontzorgingstrajecten & gratis renovatieadvies (zie ook A10011).

Er is ingetekend op de projectoproep Wijkverbeteringscontracten. In deze oproep werd door lokaal bestuur Denderleeuw ingezet op het ondersteunen van energetische totaalrenovaties in samenwerking met een externe partner. Eind 2021 zal duidelijk worden of onze kandidatuur al dan niet weerhouden wordt.



### Tijd



### Geld

Voor premies is een specifiek budget voorzien. Voor het uitrollen op grote schaal van de ondersteuning bij energetische renovaties is meer budget nodig. Dit budget is niet enkel nodig voor subsidie van bvb. isolatiemateriaal maar eveneens voor mankracht in de vorm van ontzorgingstrajecten.

Om deze reden werd ingetekend op de projectoproep Wijkverbeteringscontracten. Eind 2021 weten we normaliter of de kandidatuur al dan niet weerhouden is.

## A10104 Uitvoeren van erosiebestrijdingswerken zoals voorzien in het gemeentelijk erosiebestrijdingsplan

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Ons erosiebestrijdingsplan is afgewerkt en goedgekeurd door de hogere overheden. In de huidige fase dient er een Erosiecoördinator te worden aangesteld om de gemeente technisch en financieel te begeleiden (o.a. subsidies verkrijgen) bij de uitvoering van de werken. Deze erosiecoördinator kan worden aangesteld via het Omgevingscontract (samenwerking met de Provincie Oost-Vlaanderen). In het najaar wordt een praktische en financiële toelichting door het Steunpunt Erosie gegeven. Nadien zal verdere actie ondernomen worden om een coördinator aan te stellen en de werken te plannen.



### Tijd



### Geld



## A10105 Andere acties uit de maatregelentabel uit het Klimaatplan 2030 naar de praktijk omzetten in onze gemeente

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De maatregelentabel bestaat uit een zeer brede waaier aan ingrepen en is erg uitgebreid. Over verschillende acties wordt afzonderlijk gerapporteerd binnen dit meerjarenplan, zie A10110 (opstart duurzame organisatie van evenementen), A10111 (waken over verminderen gemeentelijk drukwerk), A10121 (kiezen voor LED-verlichting), A10122 (steeds meer energiebesparingen in gemeentelijke gebouwen), A10722 (mobipunt en lancering deelwagens), A40115 (fietsleasingproject gelanceerd), ...

Er zijn heel wat aanvullende acties die reeds op touw gezet werden:

- Oprichting van de klimaatraad, samengekomen in het najaar van 2020, eerstvolgende geplande samenkomst oktober 2021
- Project autodelen: sinds februari 2021 ook aan het Welleplein
- Participatiebesluit bij hernieuwbare energieprojecten
- Geveltuinreglement: een reglement voor de aanleg van straatgeveltuinen werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 juni '21 en treedt in werking vanaf 1 september. Een campagne '1000 Geveltuinen' vanuit Solva wordt lokaal voorbereid en zal binnenkort in september van start gaan in Denderleeuw. De gemeente voorziet ook minimaal 2 geveltuinen aan het eigen patrimonium.
- Ontharding van verkeerseilandjes die omgevormd worden tot groene plekken met een positieve invloed op de klimaateffecten.
- Denderleeuw sloot zich in de strijd tegen zwerfvuil eind 2020 aan bij de Statiegeld alliantie. Organisaties, bedrijven, verenigingen en lokale overheden bundelen binnen deze alliantie hun krachten voor één heldere, concrete vraag aan de Nederlandse en Belgische regeringen: 'Voer statiegeld in op alle PET-flessen en blikjes!'
- Bij de Openbaar Groen-Awards op 17 december 2020 viel onze gemeente in de prijzen in de categorie 'Omgevingsgroen' voor de klimaatgroene inrichting en beplanting aan De Palaver. In de categorie 'Bijenvriendelijke gemeente' scoorden we 1 bij voor het speelplein Hazelaarstraat en voor de categorie 'Gemeente in bloei' scoorden we 1 bloem met onze 145 bloemenmanden en 93 bloembakken.
- Het college van burgemeester en schepenen wil de regierol opnemen voor het dossier Vlamoven om de bestemming van de site definitief vast te leggen en juridisch te verankeren. De nabestemming is agrarisch gebied. Echter is het ook de bedoeling al ontgonnen gebied om te zetten naar een zone voor zachte recreatie waar ook meer ruimte voor natuur en bos kan zijn. In dat opzicht werd een delegatieverzoek ingediend bij de bevoegde minister. Dit delegatieverzoek wordt momenteel in beraad gehouden.
- Vanaf 7 juni 2021 startten we in onze gemeente met gewogen diftar voor de inzameling van huishoudelijk afval in samenwerking met ILVA. De afvalberg moet kleiner. Met gewogen diftar wordt elk gezin verantwoordelijk voor de eigen



afvalrekening. Wat een gezin betaalt via gewogen diftar, benadert veel beter de reële afvalkost van de hoeveelheid afval per gezin.

## Gewicht & gewogen!



### Tijd



### Geld

Jaarlijks wordt een budget voorzien voor uit te voeren klimaatacties. Dit werd vastgelegd bij de goedkeuring van het Klimaatplan. Daarnaast worden verschillende andere projecten met een klimaatlink uitgevoerd, bvb. ontharding. Deze projecten worden apart gebudgetteerd bij de betreffende afdelingen/diensten.

## AP1011 - Bewustzijn creëren om duurzaam om te springen met klimaat en energie

### A10110 Inzetten op een duurzame organisatie van activiteiten

➤ *Status: In onderzoek*



#### Stand van zaken

Binnen het evenementenbeleid wordt ingezet op de aankoop van herbruikbare bekere. Bedoeling is dat Denderleeuwse en Liedekerke organisatoren aan voordeeltarief bekere kunnen huren. Ter voorbereiding van evenementen in 2021 en 2022 (vanaf dan is dit verplicht) is ondersteuning bevestigd vanuit OVAM voor de test van herbruikbare voedingsrecipiënten op evenementen. In zitting van 23 maart 2021 ging het college principieel akkoord met het uitbesteden van de huur van herbruikbare bekere voor evenementen.



#### Tijd

Door de coronacrisis heeft de opmaak van het bestek vertraging opgelopen.



#### Geld

Bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan moet voor de uitvoering van deze actie het nodige budget voorzien worden, zodat de bekere die worden ter beschikking gesteld van de organisatoren, correct gereinigd kunnen worden voor hergebruik.





## A10111 Het gemeentelijk drukwerk verminderen door slimme kanaalkeuze in ons communicatiebeleid

➤ Status: In uitvoering



### Stand van zaken

Bij elke communicatievraag wordt nagedacht of drukwerk noodzakelijk is in de communicatiemix. We zetten vaak in op digitale promotie en beperken drukwerk tot het minimum en enkel indien dit een duidelijke meerwaarde heeft.

|                       | 1e jaarhelft 2020 | 1e jaarhelft 2021 |
|-----------------------|-------------------|-------------------|
| Aantal stuks drukwerk | 62.113            | 29.217            |

Wanneer we naar de cijfers kijken van het aantal stuks dat we lieten drukken op vraag van onze diensten zien we voor het 1e semester van 2021 een duidelijke daling ten opzichte van het 1e semester in 2020. Deze halvering hangt grotendeels samen met activiteiten die in 2021 niet voorzien werden door de coronacrisis (bijna geen nood aan affiches, flyers, brochures, ...), waar we in 2020 nog deels een gewoon voorjaar hadden, activiteiten wel dan weer niet voorzien werden naargelang de coronamaatregelen en specifieke corona-drukwerken gevraagd werden (flyers rond het dragen van mondkmaskers, verschillende bewonersbrieven rond de coronamaatregelen, ...) om onze inwoners te informeren.

Het effect van de coronacrisis is stilaan voorbij en dat merken we aan het stijgend aantal drukwerk aanvragen vanuit de dienst Vrije Tijd.



### Tijd



### Geld



## A10112 Communicatiecampagne rond de klimaatproblematiek, klimaatplan en -acties voor medewerkers en inwoners

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Op 27 oktober 2020 startte een klimaatmedewerker, aangeworven door Solva, voor 1,5 dag/week tewerkgesteld in Denderleeuw. In het najaar van 2020 werden de krijtlijnen voor klimaatcommunicatie uitgetekend, met daarin een voorstel van acties voor een interne en externe klimaatcampagne vanaf 2021.

Extern: sinds januari 2021 verschijnt in de Schakel elk maand een artikel of uitgebreider dossier over klimaat:

- januari: klimaatplan toegelicht + interview klimaatmedewerker en omgevingsambtenaar
- februari: energie-efficiëntie en rationeel energieverbruik
- maart: vergroen je voortuin
- april: repair café
- mei: klimaatgezonde tuin
- juni: rationeel watergebruik

Intern:

- deelname aan de Dikketruiendag met personeel op 9 februari 2021
- mailing aan medewerkers gemeente en OCMW rond fietsleaseproject, waarin een app wordt gelanceerd met persoonlijke info over de fietslease en een link naar contactgegevens in geval van reparatie, diefstal, schade of pech.
- nieuwsflits 21 juni 2021 rond fietsleaseproject om nieuwe deelnemers aan te trekken onder de medewerkers, en bestaande gebruikers te herinneren aan een aantal belangrijke weetjes rond de fietslease. (zie ook A40115)

Onze deelname aan de Week van de Duurzame Gemeente werd goedgekeurd door het schepencollege van 20 april 2021. Deze week zet in op het kenbaar maken van de Sustainable Development Goals (SDG's). Tijdens de week van 18 tot en met 25 september 2021 is het de bedoeling om alle SDG's in de kijker te zetten, maar vooral ook de personen die binnen de gemeente aan verschillende doelstellingen werken of vorm geven. In Vlaanderen doen om en bij de 100 steden en gemeenten mee. Deze week dient ook om het gemeentelijk klimaatplan te ondersteunen.



### Tijd

Vertraagd:

Voor de realisatie van het Klimaatplan bleken heel wat lokale besturen moeite te hebben om de nodige capaciteit vrij te maken, ook Denderleeuw. Dit zorgde algemeen voor een vertraging op het vlak van uitvoering. Solva wilde hieraan tegemoetkomen door zelf klimaatmedewerkers aan te werven in de tweede helft van 2020.



### Geld





## AP1012 - Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren

### A10120 Vergroening en verfraaiing van de gemeentelijke begraafplaatsen

➤ *Status: In uitvoering*



#### **Stand van zaken**

Begin 2020 werd een studiebureau aangesteld om een plan uit te tekenen voor de vergroening en verfraaiing van de begraafplaats in Iddergem. Hierbij werd een masterplan opgemaakt waarbij alle functies op de begraafplaats gegroepeerd werden. Dit masterplan is een visie op korte, lange en middellange termijn qua realisatie en kan naar de toekomst toe dienen als handvaten voor de verdere herinrichting van de begraafplaats. Op korte termijn zal de centrale as worden aangepakt alsook het oudstrijdersperk en zullen er haagmassieven en bomen aangeplant worden. Deze werken zullen uitgevoerd worden in de loop van 2021. De eerste aanplantingen staan op de planning voor het najaar 2021.



#### **Tijd**

Vertraagd - concrete uitvoering is voorzien in 2021



#### **Geld**

### A10121 Rationaliseren van de openbare verlichting door voluit te kiezen voor LED

➤ *Status: In uitvoering*



#### **Stand van zaken**

In het verleden werd een masterplan Openbare verlichting opgemaakt voor het hele grondgebied. In dit masterplan werd er gekeken waar de grootverbruikers aanwezig zijn qua openbare verlichting en werd er een advies geformuleerd tot omschakelen naar LED-verlichting. De timing hierin opgenomen wordt verder uitgerold. Jaarlijks voorziet Fluvius voor de gemeente een budget om de openbare verlichting te vervangen door LED-



verlichting. Dit project loopt over verschillende jaren. Er wordt gestart met de straten waar het meeste energiewinst kan gehaald worden.

In 2020 werd de openbare verlichting al in een 15-tal straten vernieuwd. In 2021 werd de omschakeling naar LED al gerealiseerd voor Roeveld, A. Rodenbachstraat en Kerkstraat schoolomgeving.

In 2021 staan volgende straten nog op de planning:

- Arendsveld
- Bordeleenstraat
- Moreelstraat
- parking Moreelstraat en voetwegen naar A. De Cockstraat en Dorp
- hondenloopweide Wildebeekstraat
- Polderstraat
- Ijzerenwegstraat
- speelplein Braamland
- Koopwarenplein



#### Tijd



#### Geld

## A10122 Inzetten op energiebesparende maatregelen in onze gemeentelijke gebouwen

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

In de eerste helft van 2021 werden volgende projecten met energiebesparende maatregelen uitgevoerd:

- bekleden van de achterbouw van een doorgangswoning in de Van Lierdestraat 1 met buitenisolatie en crepi
- afbraak van verschillende leegstaande woningen. Hierdoor moeten geen energiefacturen meer betaald worden voor deze gebouwen. Door terug te plooiën op ons kernpatrimonium werken we als lokaal bestuur aan een beter beheer van onze gebouwen.

Daarnaast nam de coöperatieve Denderstroom contact op met ons lokaal bestuur met de vraag om daken van gemeentelijke gebouwen ter beschikking te stellen voor het plaatsen van zonnepanelen. Denderstroom is een Oost-Vlaamse burgercoöperatie die investeert in hernieuwbare energie. Ze werd opgericht in augustus 2016 en heeft al meer dan duizend zonnepanelen geplaatst. Zij haalt kapitaal op bij burgers onder de vorm van aandelen. Zo kunnen de vruchten van hernieuwbare energie ook door gewone burgers worden geplukt. Via een raamovereenkomst van het Vlaams Energiebedrijf met Denderstroom kunnen



lokale besturen rechtstreeks met Denderstroom in zee gaan. Daarom besliste de gemeenteraad op 26 november 2020 om Denderstroom zonnepanelen te laten plaatsen op de nieuwbouw van de Gemeentelijke Basisschool Iddergem en op het vernieuwde dak van De Palaver. Zo vervullen we onze voortrekkersrol in duurzame energie en hopen we burgers aan te sporen om ook te investeren in groene energie. Eind 2020 werden de zonnepanelen geplaatst. De gemeente sloot een huurovereenkomst en een stroomverkoopcontract af met Denderstroom om de daken te laten gebruiken. Denderstroom financierde, plaatste, monitort en onderhoudt de PV-installaties. Ze levert de stroom aan ons lokaal bestuur. We betalen daarvoor een laag tarief. Na 20 jaar worden de zonnepanelen kosteloos eigendom van de gemeente.



### **Tijd**

Heel wat energiebesparende projecten werden in 2020 uitgevoerd. Dergelijke projecten worden doorheen de hele legislatuur systematisch aangepakt, dus ook voor de komende jaren staan nog projecten met energiebesparende maatregelen op het programma.



### **Geld**



# BD102 – Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening

## AP1020 - Centralisatie van dienstverlening en opwaardering gemeentelijke gebouwen

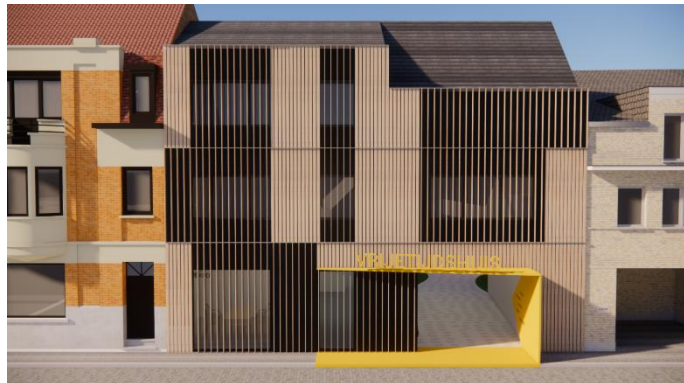
### A10200 Inrichting Vrijtijdshuis nabij het administratief centrum

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

De oproep tot kandidaatsstelling voor het herinrichten van de site Triolet tot Vrijtijdshuis werd op 24 juni 2020 gepubliceerd. De ontwerpvoorstellen werden op 9 februari 2021 ingediend. 4 kandidaten dienden een ontwerpvoorstel in. Op 1 maart 2021 lichtte elke kandidaat zijn ontwerpvoorstel toe aan de jury.



De jury bevond het ontwerpvoorstel van architectenbureau Juxta uit Gent als het beste. Dit werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen tijdens de zitting van 16 maart 2021.

Op 22 april 2021 vond de startvergadering met de architecten en de stuurgroep plaats. Een aantal aanpassingen aan het ontwerpvoorstel werden gevraagd. In de loop van mei werd regelmatig terug gekoppeld tussen architecten en stuurgroep. Begin juni bezorgden de architecten het definitieve schetsontwerp. Op 8 juni keurde het college van burgemeester en schepenen dit schetsontwerp goed.

Er werd ook een communicatieplan voor dit project opgemaakt:

- Op 10 juni 2021 kregen de gemeenteraadsleden en personeelsleden de primeur. In een webinar werd het schetsontwerp toegelicht.
- Vervolgens werden de omwonenden van de site Triolet, de mensen die deelnamen aan de eerste fase van het participatietraject en het Vrijtijdsforum ingelicht over het schetsontwerp.
- In De Schakel van juli-augustus werd een uitgebreid artikel gewijd aan het Vrijtijdshuis.
- Ook de pers werd ingelicht over het project.
- Eind augustus en begin september zullen nog twee participatieworkshops met burgers en personeel plaats vinden.

Als alles volgens plan verloopt zal midden oktober 2021 de omgevingsvergunning aangevraagd worden.





### Tijd

Op 16 maart 2021 werd de ontwerpopdracht gegund aan architectenteam JUXTA Architectuur uit Gent. Als alles volgens planning verloopt zal het Vrijetijdshuis april 2024 geopend kunnen worden.



### Geld

## A10201 Oprissing gemeenschapscentrum Den Breughel

➤ *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

Deze werken staan later in deze legislatuur gepland.



### Tijd



### Geld

## AP1021 - Ruimtelijke kwaliteit versterken

### A10210 Uitvoeren RUP Centrum: herinrichting Dorp

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Ter voorbereiding en opstart van het project werd er eind 2020 een afsprakenkader met Solva en private partner ODC goedgekeurd door de gemeenteraad. De concrete uitwerking hiervan kan starten in 2021. Zowel een raadsman als mobiliteitsexpert werden aangesteld om het project in verdere goede banen te leiden. Dit enerzijds om het ontwikkelingsproces en de omgevingsaanvraag via ODC te faciliteren maar anderzijds om de mobiliteitsproblematiek rond dit project en hele gebied in kaart te brengen. De start van de uitvoering van deze werken is voorzien in 2022-2023.

Als deel van de uitvoering van het RUP Centrum zal een trage verbinding gecreëerd worden tussen de Guido Gezellestraat en de Fonteinstraat, en de Fonteinstraat en het Denderpark. De gemeenteraad keurde het wegtracé zoals voorgesteld in de vergunningsaanvraag van Smarhome goed op 29 april 2021. Dit zogenaamde project Denderlink werd definitief vergund op 25 mei 2021 door het schepencollege. Dit zal de eerste daadwerkelijke opwaardering zijn in het centrum die zichtbaar zal zijn in het straatbeeld met de bouw van



17 woonegelegenheden, 2 commerciële ruimtes, een ondergrondse parkeergarage en 3 eengezinswoningen, met aandacht voor woon - en leefkwaliteit in ons centrum.



Ontwerp A2S-Architecten



### Tijd



### Geld

De nodige budgetten voor dit project zijn voorzien in 2022- 2023.

## A10211 Inrichting plein Koopwarenstraat

➤ *Status: Uitgevoerd*



### Stand van zaken

De uitvoering van het Koopwarenplein was oorspronkelijk voorzien in het voorjaar. Door de coronacrisis heeft de aannemer een tijdlang geen werkzaamheden uitgevoerd, waardoor de opstart van het project vertraging heeft opgelopen. Eerst legde de gemeentelijke wegenploeg bredere voetpaden aan op het kruispunt Koopwarenstraat/Boomgaardstraat. Ook de bushalte werd gedurende deze werken omgebouwd naar een toegankelijke halte met overdekte fietsenstalling.

Vervolgens startte de aannemer met de inrichting van een ontmoetingsplek voor de buurt in onze verstedelijkte dorpsomgeving. Er is ruimte voor picknick-, speel- en rustgelegenheden. De wandelpaden werden verhard in waterdoorlatende materialen, bij de



aanplant van het groen was er aandacht voor biodiversiteit en er werden zes parkeerplaatsen gecreëerd waaronder eentje voor mensen met een handicap.

In mei 2021 werden natuurlijke speelelementen geplaatst. De zitbanken zijn besteld en zullen in de loop van de zomer van 2021 geleverd worden.



**Tijd**



**Geld**

## A10212 Uitvoering RUP Denderpark

➤ *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

Na een startvergadering met de ontwerper en Solva werd een schetsontwerp/visie voorgelegd die verder werd uitgewerkt door het studiebureau. Deze visie werd intussen goedgekeurd door het college. In de loop van 2020 werden er voorbesprekingen gehouden met alle betrokken actoren zoals Infrabel, Natuurpunt, De Waterweg, Provincie Oost-Vlaanderen,... zodanig dat hiermee rekening kan gehouden worden bij verdere uitwerking van de plannen. De piste om een mogelijk subsidiedossier in te dienen voor de aanleg van de fietssnelweg door het gebied werd in 2020 verder onderzocht. Op 12 januari 2021 ging het schepencollege akkoord om Solva aan te stellen voor het samenstellen en indienen van het subsidiedossier voor de aanleg van deze fietssnelweg F415.

Bedoeling is om in de 2e helft van 2021 een definitief plan te hebben waarna de vergunnings- en aanbestedingsprocedure kan opgestart worden.



**Tijd**



**Geld**

## A10213 Opwaardering speelplein Parkske Pots

➤ *Status: Uitgevoerd*



**Stand van zaken**

Op het speelplein Parkske Pots werden de paden en de zandbak verwijderd. Er werd geopteerd om geen vaste padenstructuur meer te voorzien op het speelplein. Daarom werd alles ingezaaid met gras. Hierbij wordt een meer open structuur bekomen. Het project werd in het voorjaar van 2021 afgerond door het plaatsen van 2 outdoor pingpongtafels.





- Tijd
- Geld

## AP1022 - Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

### A10220 Riolerings- en wegeniswerken in Polder- en Moreelstraat en inrichting parkeerruimte Moreelstraat

➤ *Status: In uitvoering*

#### ■ Stand van zaken

Door de coronacrisis heeft de aannemer van de site Veldstraat wat vertraging opgelopen. Hierdoor kon de verhuis naar het nieuwe magazijn pas gebeuren in oktober 2020. Hierna volgden de sloopwerken van het oude magazijn en vervolgens de aanleg van de parking in de Moreelstraat.

In de eerste helft van 2020 werd de aanbestedingsprocedure opgestart om een ontwerper aan te stellen voor de weg- en rioleringswerken in de **Moreelstraat**. In de 2e helft van 2020 werden de nodige stappen ondernomen om het ontwerp dossier op te starten. De grondwerken voor de aanleg van de parking en voetwegen zijn gestart in maart 2021. Deze zijn eind juni 2021 beëindigd. Wegens budgettaire impact werd beslist om slechts een gedeelte van de Moreelstraat aan te leggen. De riolering zal vernieuwd worden vanaf Dorp tot aan de collector ter hoogte van parkje Pots. Een afkoppelingsdeskundige werd aangesteld voor de opmaak van afkoppelingsdossiers. Het studie bureau maakte een voorontwerp voor de inrichting van de straat. In juni werden proefsleuven gegraven om de ligging van de bestaande nutsleidingen te bepalen. De start van de nutswerken is voorzien in augustus 2021. Het doel is om in de 1e helft van 2022 te starten met de aanleg van een gescheiden riolering.

De werken in de **Polderstraat** werden gegund in de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 1 juni 2021. Ter voorbereiding op deze werken werden er proefsleuven uitgevoerd om de ligging van de nutsleidingen te controleren, zodanig dat er zich geen problemen voordoen bij uitvoering van deze werken. Alle nutswerken zijn inmiddels voltooid. Het doel is om in de 2e helft van 2021 te starten met de riolerings- en wegeniswerken. Bij de heraanleg wordt maximaal ingezet op het ontharden van het openbaar domein en meer groen. Door de aankoop en afbraak van een aantal woningen in de Polderstraat die getroffen waren door de rooilijn, is ons lokaal bestuur nu in de





mogelijkheid de straat aan te leggen op volwaardige breedte. Voor de eigenlijke start van de werken zal nog een infomoment georganiseerd worden voor de bewoners.



### Tijd

De start van de inrichtingswerken parking Moreelstraat is enkele maanden vertraagd, doordat de sloopwerken pas later dan voorzien konden plaatsvinden.

Het project weg- en rioleringswerken in de Moreelstraat heeft vertraging wegens de budgettaire impact en de planning van de nutswerken. Het project Polderstraat is enkele maanden vertraagd, mede door de coronacrisis.



### Geld

Het studie bureau stelde vast dat bij de vernieuwing van de riolering nav het hydraulisch advies van Aquafin bijkomende maatregelen dienen genomen te worden. Uit het grondonderzoek moet ook nog blijken of de ondergrond stabiel genoeg is. Indien niet zullen grondverbeteringsmaatregelen moeten toegepast worden. Beide maatregelen hebben een financiële impact op dit dossier. Hiertoe werd beslist om de Moreelstraat niet volledig te vernieuwen, enkel het deel tussen Dorp en collector aan parkje Pots zullen opgenomen worden in het uitvoeringsdossier. Heel waarschijnlijk zal er extra budget moeten worden vrijgemaakt.



## A10221 Heraanleg Veldstraat en Geallieerdenstraat

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Budgetten werden voorzien voor 2021-2022. In 2020 werden de nutsleidingen in de Veldstraat reeds vernieuwd als voorbereiding op deze werken. Verdere werken werden voorlopig nog niet opgestart.



### Tijd

Timing moet herbekeken worden in functie van de opstart van de werken.



### Geld

Indien de timing voor uitvoering van de werken opschuift in de tijd, dienen ook de budgetten opnieuw voorzien te worden. Verwacht wordt hier meer duidelijkheid over te krijgen bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

## AP1023 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

### A10230 Gedeeltelijke heraanleg van de Thontlaan richting centrum in functie van het detailhandelsplan

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Budget voor deze werken werd voorzien in 2021. De opmaak van het schetsontwerp werd in de 2e helft van 2020 opgestart. Het ontwerp omvat de aanpassing van de rijweg, de aanleg van een parking en de verbinding van een fietssnelweg vanuit de Thontlaan doorheen het Denderpark (zie ook A10212 Uitvoering RUP Denderpark).



### Tijd

Het ontwerpplan werd intern besproken. Eind juni staat een overleg gepland met Solva in het kader van goedkeuring van subsidies voor de fietssnelweg. Dit dossier heeft vertraging opgelopen waardoor de uitvoering ervan vermoedelijk pas in 2022 zal kunnen starten.



### Geld

Wegens de opgelopen vertraging voor de werken, zal het voorziene budget in 2021 moeten heropgenomen worden bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.



## A10231 Opening van een nieuw speelbos vlakbij centrum Denderleeuw

➤ *Status: In uitvoering*



### **Stand van zaken**

In 2020 werden al heel wat werken uitgevoerd in het kader van de inrichting van het speelbos. Voor het uitvoeren van de bodemwerken werd er een lastenboek opgesteld en de nodige prijsvragen uitgestuurd. Geen enkele van de uitgenodigde firma's diende een offerte in. Er zal een nieuwe prijsvraag gelanceerd worden in het najaar van 2021.



### **Tijd**

Het project is vertraagd doordat er geen enkele aangeschreven firma de prijsvraag voor de heraanleg van het inkomstpleintje van het speelbos heeft beantwoord.



### **Geld**

## A10232 Augustuskermis en braderij dorp Denderleeuw nieuw leven inblazen

➤ *Status: In uitvoering*



### **Stand van zaken**

Dit evenement werd mooi gelanceerd in 2019 maar geannuleerd in 2020 omwille van het coronavirus. In 2021 zal enkel de augustuskermis georganiseerd worden. Het is de bedoeling om de combinatie kermis-braderij in de komende jaren opnieuw te organiseren gezien de eerste editie van kermis met braderij op het Dorp van Denderleeuw en de omliggende straten zeer succesvol was.



### **Tijd**



### **Geld**



# BD103 – Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid

## AP1030 - Ruimtelijke kwaliteit versterken

### A10300 Heraanleg Stationsplein in overleg met Infrabel en NMBS die stationsgebouw en perrons vernieuwen

➤ *Status: Nog niet gestart*



#### Stand van zaken

De werken voor de vernieuwing van het station zijn van start gegaan en zullen vijf jaar in beslag nemen. Het station krijgt een totale make-over, met nadruk op toegankelijkheid voor de reizigers:

- De vijf perrons worden verhoogd tot de standaardhoogte van 76 cm om het in- en uitstappen voor reizigers te vergemakkelijken.
- Daarnaast worden de perrons uitgerust met nieuwe, lange luifels, zitbanken en schuilhuisjes.
- Ook beide onderdoorgangen krijgen een nieuwe bekleding en verlichting, alsook een concessieruimte.
- Het bestaande stationsgebouw krijgt nieuwe sanitaire voorzieningen.
- De onderdoorgangen zullen vanaf het Stationsplein bereikbaar zijn via een trappenpartij met geïntegreerde toegangshelling.
- Personen met beperkte mobiliteit kunnen de onderdoorgang ook bereiken via een lift die toegankelijk zal zijn vanuit de wachtzaal.



Het station van Denderleeuw ligt op lijn 50 tussen Gent en Brussel en vervult een sleutelrol in het voorstedelijke S-aanbod van de hoofdstad. De perrons worden overigens verschoven in de richting van Gent in functie van de vernieuwing van het wisselcomplex aan de kant Brussel.

Voor de werken trekt NMBS een budget van 18 miljoen euro uit, Infrabel investeert 9 miljoen euro in Denderleeuw.

NMBS werkt voor de verhoging van de perrons nauw samen met infrastructuurbeheerder



Infrabel. Tegelijkertijd vernieuwt Infrabel het wisselcomplex ter hoogte van het station en wordt andere spoorinfrastructuur (inclusief bovenleiding en seininrichting) gemoderniseerd en vernieuwd. Aangezien de werken gefaseerd zullen verlopen en perron per perron zal worden vernieuwd, zal de hinder voor de reizigers beperkt zijn.

Met de vernieuwing van het station wordt ook de hele stationsomgeving aangepakt. Naast werken aan een stuk fietssnelweg tussen de Kemelweg en het Stationsplein, de heraanleg van de Spoorweglaan en de vernieuwing van straten in wijk Leeuwbrug, zal eind 2022 het stationsplein ingericht worden als een ontmoetingsruimte en volledig parkeer- en verkeersvrij worden - onmiddellijk nadat de werken aan perron 1 voltooid zijn. Groene eilandjes, voldoende zitelementen en ruimte voor terrasgelegenheid zullen bijdragen tot een bruisend stationsplein dat in de toekomst plaats zal bieden voor kleine evenementen.

Daarnaast wordt er samen met NMBS en Infrabel bekeken hoe het stationsgebouw langs de buitenzijde kan opgefrist worden.

Op de site Paristyl komen een 60-tal extra parkeergelegenheden voor buurtbewoners en bezoekers aan de handels- en horecazaken.

Ook de fietsers krijgen extra aandacht. Zo zullen de fietsenstallingen in samenspraak met NMBS vernieuwd worden.

Tot slot blijven we verder inzetten op duurzame mobiliteit. Naast onze deelauto's zal ook een deelfietsenproject weldra haar eigen plekje krijgen in de vernieuwde stationsomgeving.

De budgetten zijn voorzien in 2022. De voorontwerpschets werd intussen opgemaakt en gepresenteerd tijdens het participatiemoment voor het circulatieplan in de wijk Leeuwbrug. Het plan dient nog verder uitgewerkt te worden. Aanleg is voorzien in 2023, na het einde van de werken aan de voorzijde van het station door Infrabel.



### Tijd



### Geld

## A10301 Verouderd BPA omzetten naar een RUP Stationsomgeving met ruimte voor nieuwbouw en groen

➤ *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

De opmaak van het RUP werd nog niet opgestart.



### Tijd



## Geld

### A10302 t Kasteeltje verder herstellen als monument in de stationswijk

➤ *Status: In onderzoek*

#### Stand van zaken

In april 2020 is een nieuw onderzoek door Monumentenwacht uitgevoerd naar de staat van 't Kasteeltje. Op basis van dit rapport moet een bestek opgemaakt worden om de nodige herstellingswerken te laten uitvoeren.

#### Tijd

De opmaak van een bestek voor het uitvoeren van de herstellingswerken is gepland voor 2021.

Ook voor de kerk Sint-Amandus is een inspectierapport opgemaakt door Monumentenwacht. Gezien de herstellingswerken aan de kerk Sint-Amandus dringender zijn, worden de herstellingswerken aan het Kasteeltje uitgesteld naar 2022.

## Geld

### AP1031 - Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

#### A10310 Vernieuwing van wijk Leeuwbrug door het uitvoeren van riolerings- en wegeniswerken in verschillende straten

➤ *Status: In onderzoek*

#### Stand van zaken

In de zomer van 2020 werd het circulatieplan voor de wijk definitief goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en ingevoerd (zie A10732). In navolging hiervan werd het project opnieuw opgenomen met het studie bureau waarna deze gestart zijn met de opmaak van de nodige plannen.

In de projectnota werd opgenomen om eerst de Bosstraat en de St-Annastraat, inclusief plein, aan te pakken. Het voorontwerp en de raming van het volledige project is goedgekeurd door het college in de zitting van 29 juni 2021. De definitieve plannen worden verwacht eind september 2021.

#### Tijd

Vertraagd, doordat er geen uitspraak was omtrent de verkeerscirculatie in de wijk. Nu het circulatieplan goedgekeurd is, kan er verder gegaan worden met het project.



## Geld

De raming ligt hoger dan de voorziene budgetten.

## A10311 Herinrichting van de Spoorweglaan met heraanleg van de straat en realisatie fietsverbinding vanaf Kemelbrug

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

De aanleg van het fietspad is afhankelijk van de grondinnames. In 2020 werd er verder gewerkt om de grondinnames voor dit project te kunnen realiseren. Van zodra deze rond zijn, kan het aanbestedingsdossier opgestart worden. De laatste grondinname moet nog ondertekend worden.

Voor de Spoorweglaan werd er reeds een ontwerpschets opgemaakt in het kader van de opmaak van circulatieplan wijk Leeuwbrug. Dit zal in de loop van 2021 verder uitgewerkt worden. De aanbesteding van dit dossier zal ten vroegste in het voorjaar van 2022 kunnen plaatsvinden.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

Raming dient nog in detail opgemaakt te worden.

## AP1032 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

### A10320 Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Leeuwbrug

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

In wijk Leeuwbrug zet het lokaal bestuur Denderleeuw via vzw Samenlevingsopbouw buurtopbouwwerkster Jutta in. Ze werkt rond community building, rechtentoekenning en beleving in de openbare ruimte. Vzw Samenlevingsopbouw zette hier bovenop zelf nog extra buurtopbouwwerkster Hilde in, die instond voor de opmaak van de gebiedsanalyse Leeuwbrug.

#### GEBIEDSANALYSE

In het voorjaar van 2021 ging alle aandacht naar het eindrapport van de gebiedsanalyse en de communicatie hierrond naar het bestuur, de gemeentediensten en de buurt zelf. De gebiedsanalyse werd in juni 2021 door vzw Samenlevingsopbouw voorgesteld aan de buurt aan de hand van een boekje met '10 wensen voor Leeuwbrug' met bijbehorende





raamaffiche. Met het boekje wordt weergegeven wat de bewoners in gesprekken aangaven en waar het buurtopbouwwerk de komende periode rond wil werken.

#### AANWEZIGHEID IN DE WIJK

De buurtopbouwwerkers deden heel wat drempelbezoeken in het voorjaar 2021. Zo gingen ze langs bij alleenstaande 30-tigers, senioren (project 'bloempjes in actie') en gingen ze deur aan deur in de wijk voor de wijkillustraties.



#### KANSEN CREËREN VOOR KLEINE ONTMOETINGEN

In het voorjaar van 2021 deed Solva een oproep in de Schakel over volkstuintjes. Aangezien dit een mooie opportuniteit kan zijn voor de wijk Leeuwburch, deed de opbouwwerker een steekproef in een aantal straten om interesse te peilen. Hieruit kwam voort dat er interesse is voor een (sociaal) moestuinproject of volkstuintje, maar dat er ook vraag is naar een plek waar je elkaar kan ontmoeten.

#### BURENFRICTIES

Een lopend dossier rond burenbemiddeling werd in het voorjaar van 2021 opgevolgd.

#### BUREN VOOR BUREN

In het Buren voor Buren-project worden matches gemaakt tussen verschillende inwoners van de wijk. Dit werd dit voorjaar verder opgevolgd en versterkt met een nieuwe oproep in de Schakel. In de Week van de vrijwilliger werden de deelnemers bedankt met een kaartje en een droogbloemetje.



Eind juni 2021 startte Samenlevingsopbouw vzw met een Facebookgroep, waarin bewoners van Leeuwburch verzoekjes kunnen plaatsen, mensen kunnen helpen of activiteiten bekendmaken. Ook buurtopbouwwerk maakt er nog eens extra de buurtactiviteiten bekend.

#### RUIMTE VOOR KINDEREN

In het voorjaar 2021 werd er actie ondernomen i.v.m. speelruimte in de wijk. In samenwerking met dienst Vrije Tijd en vzw Samenlevingsopbouw werd een concept van straatspeltekeningen uitgedacht. Deze werden aangebracht door de opbouwwerker en jeugdconsulent van de gemeente. De lancering gebeurde via Facebook en een kaartje met alle speltekeningen, dat verspreid werd in de twee basisscholen in de wijk ('t Landuiterke en Atheneum).







### WARME SAMENLEVING

In het voorjaar van 2021 kreeg Leeuwbrug twee stagiairs sociaal-artistiek project over de vloer. Samen met een aantal bewoners maakten zij figuren en animatiefilmpjes, die tijdens de kunstroute tentoongesteld werden. Deze figuren duiken op in de wijk, zowel op gevels als lantaarnpalen. Daarnaast is er ook een samenwerking met de wijksschool 't Landuiterke, waar de buitenmuur van de school ter beschikking wordt gesteld voor tekeningen.

### WEEK VAN VERBONDENHEID

Het thema van de Week van Verbondenheid was dit jaar ook 'samen tegen eenzaamheid'. Als ludieke actie konden bewoners van Leeuwbrug, Hemelrijk en Landuit een liedje aanvragen voor elkaar, met een persoonlijke boodschap. De opbouwwerkers gingen in het weekend van 28 mei 2021 langs met een dj-bakfiets om de liedjes en de boodschap persoonlijk af te leveren. Het was een geslaagde actie die meermaals een glimlach toverde op de gezichten.



### SAMENWERKING TUSSEN PARTNERS

Eind mei ging de eerste Taskforce Leeuwbrug door. De resultaten van de gebiedsanalyse werden naast deze van het meerjarenplan van de gemeente gelegd. Daarnaast werd beslist in te tekenen op de projectoproep van 'wijkverbeteringscontracten' voor de wijk Leeuwbrug. Ook enkele signalen vanuit de buurt werden besproken, en de nood aan een participatiemoment over het aangekochte Sint-Anna-plein. Zo bouwen we samen verder aan de buurt Leeuwbrug!



#### Tijd



#### Geld

## A10321 Activeren van het strategisch ontwikkelingsgebied zoals bepaald in het gewestelijk RUP regionaal stedelijk gebied Aalst met focus op kantoor- en retailfunctie

➤ *Status: In onderzoek*



#### Stand van zaken

Er werd samen met Solva een stuurgroep opgericht om de ontwikkelingsmogelijkheden in het gebied verder te onderzoeken. In de loop van 2020 kwam deze stuurgroep een aantal keer samen, maar tot heden is er nog geen concreet plan of voorstel naar voor gekomen. Vanuit de stuurgroep werden beleidskeuzes vastgelegd die verder uitgewerkt dienen te worden.

Daarnaast worden ontwikkelaars die zich aandienen voor het ontwikkelen van dit gebied actief bijgestaan en ondersteund waar mogelijk. Het gewestelijk RUP zorgt immers op zich al voor een uitvoerbare bestemming op basis waarvan er omgevingsvergunningaanvragen kunnen worden ingediend.



 **Tijd**

 **Geld**

## **A10322 Inzetten op samenwerking en afstemming met (externe) veiligheidspartners**

➤ *Status: In uitvoering*

 **Stand van zaken**

De overlegstructuur met de veiligheidspartners voor de stationsomgeving lag omwille van de coronacrisis stil begin 2021 en wordt na de zomer opnieuw opgestart.

De Taskforce Leeuwbrug werd opgestart in mei 2021. Er werd een grondige gebiedsanalyse van de wijk opgemaakt door Samenlevingsopbouw vzw en voorgesteld aan ons lokaal bestuur (zie A10320).

Specifieke acties in de stationsomgeving werden uitgesteld naar eind 2021. De gemeenschapswachten en lokale veiligheidspartners zorgden wel voor een regelmatige aanwezigheid en aanspreekbaarheid in de stationsbuurt.

 **Tijd**

 **Geld**



# BD104 – De Palaver als kruispunt van ontmoeting

---

## AP1040 - Ontmoetingshuis De Palaver uitbouwen als geïntegreerde basisvoorziening (STEK)

### A10400 De Palaver uitbouwen tot een plek waar leren, ontmoeten, onthalen en sociale bescherming centraal staan in het aanbod

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

In de bestaande werking van de laagdrempelige ontmoetingsplaats De Palaver in wijk Hemelrijk zetten we in op het uitbouwen van de verschillende functies:

#### ONTMOETEN

Door corona was er geen Samenspel in De Palaver mogelijk, waardoor de buurtopbouwwerker Kinderarmoede Mary de verschillende wijken introk om met de kinderen te spelen en ouders te ontmoeten. Ieder woensdag in mei - juni 2021 was zij terug te vinden op een andere speel- of ontmoetingsplek. Hierdoor ontmoette zij heel wat nieuwe kinderen en ouders en kon zij hen zo informeren over de werking van De Palaver en het buurtopbouwwerk.

In samenspraak met alle betrokken partners nam Samenlevingsopbouw vzw het initiatief om een gezinsvakantie, genaamd 'Solo Slim' te organiseren in de zomer 2021.

Samenlevingsopbouw vzw en een maatschappelijk werker gaan op vakantie met alleenstaande ouders en hun kinderen. Via dit project willen we ouders even ontlasten en een aangename tijd bezorgen. We focussen ons op ouders die nog nooit of amper op vakantie geweest zijn. Via dit project bereiken we ook mensen die de Palaver en zijn werking nog niet kennen.

Naast de gezinsvakantie organiseert Samenlevingsopbouw vzw samen met het jeugdopbouwwerk vanuit vzw Uit De Marge 2 jongerenkampen in de zomer 2021, onder de naam 'Camping Quarantaine'.

Zodra de horeca-maatregelen het weer toelieten werd begin mei 2021 het ontmoetingscafé in De Palaver terug opgestart. We zagen heel wat gekende bezoekers terug, voornamelijk senioren uit Denderleeuw en volwassenen uit Hemelrijk. Dit is niet verwonderlijk gezien de openingsmomenten tijdens de werkuren.

Daarnaast werd ook het project 'op wandel' gelanceerd. Mensen konden zelfstandig uitgestippelde wandelroutes volgen in de verschillende wijken in Denderleeuw. Bovendien hadden ze ook de kans om samen op wandel te gaan met een opbouwwerker. Tijdens een 1 op 1 gesprek gingen we dieper in op hun verhaal en signalen.

#### VERWIJZEN

Het gesubsidieerde project Kinderkansen loopt nog tot eind augustus 2021. Dit is een samenwerking tussen OCMW Denderleeuw, OCMW Ninove en OCMW Geraardsbergen waar wordt ingezet op rechtenverkenning bij gezinnen met jonge kinderen. Er werd in het



voorjaar 2021 reeds uitgekeken hoe we deze werking vanaf september kunnen verankeren in onze bestaande werking in Denderleeuw. Bij de opmaak van de samenwerkingsconvenant met vzw Samenlevingsopbouw voor opbouwwerk kinderarmoedebestrijding, werd een luikje rechtenverkenning voorzien. In april 2021 wierf Samenlevingsopbouw vzw specifiek hiervoor een opbouwwerker aan.

De opbouwwerker Kinderkansen nam reeds een start in:

- de werking van het project Kinderkansen leren kennen
- het GBO-verhaal ('geïntegreerd breed onthaal') regio Aalst verkennen
- een doorverwijskaart opmaken
- een aanmeldingsformulier opmaken dat zal worden ingevuld bij het eerste gesprek met het gezin

De rechtenverkenning werd intussen ook voorgesteld aan een aantal partners (toeleiders), zoals Huis van het Kind, CAW, Uit de Marge, De Geburen, enz.. Voor de scholen zal een informatiemoment voorzien worden eind augustus. Momenteel zijn er zo'n 14 dossiers opgestart ism Kinderkansen en sociale dienst OCMW als warme overdracht.

De Woonclub Hemelrijk komt om de 14 dagen samen met de kerngroep en biedt basisdienstverlening (verwijzen) aan wijkbewoners met vragen rond huisvesting. Gaande van herstelaanvragen bij de sociale huisvestingsmaatschappijen, inschrijvingen als kandidaat-sociale huurders bij het OCMW, tot doorverwijzing naar de dienst Huisvesting in geval van slechte woonsituaties en doorverwijzing naar de huurdersbond voor advies,...

#### IJVEREN VOOR SOCIALE BESCHERMING

In maart 2021 organiseerde Samenlevingsopbouw in samenwerking met Welzijnszorg de Inleefweek Armoede. Met deze inleefweek willen we het armoedebeleid van Denderleeuw versterken. Zowel



leden van het college, medewerkers van het lokaal bestuur als enkele inwoners gingen de uitdaging aan om een week met een zeer beperkt budget te leven. In Denderleeuw engageerden zich in totaal 12 deelnemers voor de inleefweek. We kozen bewust voor een kleine groep deelnemers, die elk vanuit hun positie verschil kunnen maken in het armoedebeleid. We zien de inleefweek als start voor verder gesprek en dialoog over armoedebestrijding in Denderleeuw.

#### PARTNERSCHAPPEN VERSTERKEN

Dit eerste semester vonden meerdere gesprekken plaats tussen Samenlevingsopbouw/De Palaver en het CAW met als doel een partnerschap verder vorm te geven. De medewerkers van het CAW kwamen ook langs in de Palaver om kennis te maken met de werking. In het najaar zal een onthaalhulpverlener vanuit het CAW aanwezig zijn in De Palaver (zie A10401). We versterken de bestaande samenwerking tussen de sociale dienst en de buurtopbouwwerkers van Samenlevingsopbouw vzw. Zo verzorgde een hoofdmaatschappelijk werker van het OCMW mee de intake van de inleefweek en gaat er





een maatschappelijk werker mee op gezinsvakantie.

Het gebruikersoverleg biedt een platform aan de verschillende partners voor overleg en afstemming.

#### PARTICIPATIE VERSTERKEN

In de strenge coronaperiode werkten de opbouwwerkers vooral met drempelbezoeken. Ze capteerden signalen en leidden mensen toe naar de passende dienst- en/of hulpverlening. Vanuit de noden die de opbouwwerkers hoorden tijdens de drempelbezoeken, startten ze verschillende projecten op (bv. de gezinsvakantie 'Solo Slim'). Alle acties die hierboven in detail werden omschreven onder 'ontmoeten', dragen sowieso bij tot een versterkte participatie in de buurt.



#### Tijd



#### Geld

### A10401 De Palaver maximaal ontsluiten op vlak van samenwerking en doelgroepbereik

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

De gesprekken en onderhandelingen met het CAW zitten in de eindfase. Vanaf augustus 2021 zou het CAW structureel deeltijds aanwezig zijn in de Palaver om vanuit deze plek haar onthaalfunctie te ontplooien. Dit ontlast de hulpverlenende taken die de opbouwwerkers in De Palaver vaak opnemen.

Door een open deur te blijven aanbieden en aanspreekbaar te zijn tijdens corona-tijden, konden kwetsbare bewoners nog altijd De Palaver ontdekken en bereiken. Hetzij via de aanwezigheid in de moestuin, aan de buurtcomputer, via printing en scanning, Rap Op Stap of De Ruilwinkel. Zo waren er 'nieuwe' bezoekers-bewoners die de drempel nog niet hadden genomen om binnen te stappen in de Palaver. Deze zijn tijdens de lockdown en bij de opstart van de vaccinatiecampagne wel spontaan tot aan De Palaver geraakt om hun vragen en bezorgdheden uit te drukken. "Wat denk jij van het vaccin, is dat veilig?", "Hoe geraak ik aan het vaccinatiecentrum?", "kan ik hier mijn treintickets afdrukken?", "Kan ik mijn huiswerk maken op de buurtcomputer?", etc.

De inleefweek armoede werd in maart 2021 georganiseerd. Via de sociale mediacampagne bereikten we een heel ruim publiek. Mensen die in armoede leven kwamen spontaan hun persoonlijk verhaal delen en ook het debat rond maatschappelijke kwetsbaarheid en



armoede werd gevoerd. (zie ook A10400) Het resultaat van de inleefweek is o.a. een ruimer netwerk voor de Palaver en een sterker partnerschap met het OCMW.

Zoals reeds aangehaald, zetten we verder in op doelgroepbereik via een outreachende aanpak, zelfs in tijden van corona. Het contact met de doelgroep was prioritair. Zo kozen we ervoor om Samenspel op diverse buitenlocaties te laten doorgaan en in te zetten op veilige drempelbezoeken. De feedback, de dankbaarheid en de signalen die we hieruit konden capteren waren ongelooflijk waardevol. Hieruit ontstond bv. de organisatie van een gezinsvakantie specifiek voor alleenstaande ouders die nooit of amper op vakantie zijn geweest. Bedoeling is dat de vakantie participatief verloopt. Op die manier leren de deelnemers de vaardigheden die nodig zijn, willen ze in de toekomst zelfstandig op uitstap of vakantie gaan met hun kinderen.

Vanuit de doelgroep kwam het idee om een project uit te werken rond menstruatiearmoede. Mensen in armoede hebben immers niet altijd voldoende middelen om in menstruatiemateriaal te voorzien. We willen dit project graag vormgeven zodat er structurele veranderingen plaatsvinden. In het najaar wordt dit project verder uitgebouwd met diverse partners.



## Tijd



## Geld

## AP1041 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

### A10410 Inzetten van opbouwwerkers in wijk Hemelrijk

➤ Status: In uitvoering



#### Stand van zaken

De eerste gefinaliseerde gebiedsanalyse van de wijk werd door vzw Samenlevingsopbouw voltooid in maart 2020.

Het opbouwwerk versterkt de wijkwerking via drie sporen:

COMMUNITY BUILDING:

De buurtwerker ving via zijn dagelijkse aanwezigheid in de wijk het signaal op dat enkele alleenstaande mannen het mentaal zeer zwaar hadden door de coronamaatregelen, zelfs tot suïcidale gedachten toe. De buurtwerker organiseerde daarom een daguitstap naar





Gent met deze mannen. 1 persoon die het mentaal zeer zwaar had is sindsdien ook bijna dagelijks aan De Palaver gestopt om een babbeltje te slaan en gezelschap op te zoeken.

Er is even geopteerd om een rommelmarkt te organiseren. Hier werden reeds enkele voorbereidingen getroffen, maar gezien de grote onzekerheid over de coronamaatregelen is er besloten om dit uit te stellen naar een latere datum.

In juni kwamen de wijkbewoners die de Zomerbar organiseren terug samen om de voorbereidingen te treffen. De groep is verdubbeld en bestaat ondertussen uit 10 vrijwilligers. Er zullen 3 zomerbars georganiseerd worden door deze vrijwilligersgroep in de zomervakantie 2021.

De moestuin aan De Palaver kon covid-veilig met vrijwilligers onderhouden worden. Er was één samenkomst buiten waar werd voorgezaaid en mensen elkaar leerden kennen.

#### RUIJMTTE:

Jongeren blijven moeilijkheden ondervinden om aanwezig te mogen zijn in het straatbeeld, dit werd nog versterkt door de coronacrisis. De Palaver was geruime tijd de enige plek waar ze zich welkom voelden en waar ze mochten aanwezig zijn (binnen & buiten), hoewel ook steeds met inperkende coronamaatregelen. De buurtwerker trachtte hen zo goed mogelijk op te vangen.

Gezien de sportkooi op het Walleken afgesloten bleef, zochten deze jongeren steeds vaker andere oorden op, veelal buiten de gemeentegrenzen.

In het voorjaar 2021 zijn voorbereidingen getroffen om van de straat en parking aan de voorzijde van De Palaver opnieuw een grote publieke ruimte te maken die ter beschikking komt van het publiek en dit jaar aangevuld wordt met een petanquebaan.

#### GRONDRECHTEN:

Met de Woonclub Hemelrijk zijn er sinds 2021 tweewekelijkse samenkomsten in de Palaver, voornamelijk om te onderzoeken wat de structurele problemen zijn rond huisvesting in de wijk. Regelmatig worden er externe professionals uitgenodigd om de leden correct te informeren over rechten en procedures. Door de coronamaatregelen waren huisbezoeken niet mogelijk. Toch is de opbouwwerker bij enkele schrijnende woonsituaties langsggegaan. Deze bewoners werden doorverwezen naar de dienst Huisvesting om een onderzoek woonkwaliteit aan te vragen.

Begin 2021 kondigde SHM Dewaco een groot renovatieplan aan. Dit leidde tot heel wat ongenoegen bij huurders, zeker bij de senioren die al 30 tot 40 jaar in de wijk wonen. Zij zullen hun huidige woning moeten verlaten om naar een woning te verhuizen op maat van hun huidige gezinssamenstelling. Samen met de dienst Huisvesting en de schepen voor Sociale huisvesting werd onderzocht om het recht op wonen te garanderen voor deze wijkbewoners. Tot op heden kan echter geen zekerheid geboden worden. Het huidige Vlaams Decreet rond sociale huisvesting staat lijnrecht tegenover beloftes die in het verleden zijn gemaakt t.a.v. de huurders, zijnde "levenslang huren". Er zijn gesprekken geweest met SHM Dewaco en met het kabinet van de minister van Wonen. Hieruit blijkt dat er een grote woningnood is, zeker wat betreft sociale huisvesting in de regio. Het concept van "optimale bezetting" dat vervat zit in het huidige Vlaams Decreet heeft in deze lokale context haar limieten bereikt. Sterker nog, de vergroening van de wijk zal in principe via dit decreet nog scherp toenemen de komende jaren. Met mogelijks effecten op jeugd(op)werk, onderwijs en publieke ruimte.



**Tijd**



**Geld**

## A10411 Uitvalsbasis voor jeugdopbouwwerk in De Palaver verder uitbouwen

➤ *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

Uit De Marge vzw is actief in de Hangout in De Palaver en werkt ook vindplaatsgericht. De focus ligt op kwetsbare jongeren: tieners die geen aansluiting vinden bij het reguliere vrijetijdsaanbod. Tijdens schoolvakanties wordt een activiteitsaanbod uitgewerkt door Uit de Marge. De meeste activiteiten en vraag naar hulpverlening komen van onderuit (van de tieners zelf). Naast tieners een zinvolle vrijetijdsbeleving te geven, wordt ingezet op innerlijke versterking van het kind/de jongere in zijn weg naar de volwassenheid.

In coronatijden werd naast het (beperkt) aanbod in de Hangout zelf, naarstig gezocht naar veilige ontmoetingsplaatsen voor tieners. Het vindplaatsgericht werk werd bemoeilijkt door corona. Jongeren ervoeren weinig plaats in de publieke ruimte. Het sportpark was vrijwel altijd leeg. Door de coronamaatregelen werd de kooi immers gesloten. De jeugdopbouwwerker bleef in het straatbeeld door aan de scholen en het station naschools aanwezig te zijn. Na goeie afspraken tussen lokaal bestuur, politie en vzw Uit de Marge kon de kooi voor de werking van de jeugdopbouwwerkers tijdelijk worden geopend in mei-juni 2021.

In de zomervakantie van 2021 worden opnieuw buurtpleinen ingericht om met een groep van jongeren aan de slag te gaan (plein air genoemd), worden er twee vakantiecampen met een beperkt aantal tieners georganiseerd. De werking van de Hangout hing grotendeels af van de mogelijkheden binnen de geldende coronamaatregelen. Na een tijdje gesloten, mocht de Hangout terug geopend worden met -volgens draaiboek jeugdwerking- de kans om met 7 jongeren en onze jeugdopbouwwerker aan de slag te gaan. Een aantal kwetsbare jongeren kreeg zo de kans om toch nog 'iets' aan vrijetijdsactiviteiten te hebben.



**Tijd**



**Geld**

## A10412 Inrichten van de bovenverdieping van De Palaver als Huis van het Kind en polyvalente zaal ten dienste van onze inwoners

➤ *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

Een eerste overleg met de betrokken diensten is gebeurd. Zo kon een eerste inventaris van noden opgesteld worden. Deze is nog verder te bespreken met alle betrokkenen en uit te





werken in een bestek voor het aanstellen van een ontwerper. Dit project is voorzien om op te starten in 2022.

- **Tijd**
- **Geld**



# BD105 – Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem

---

## AP1050 - Ruimtelijke kwaliteit versterken

### A10500 Uitvoering RUP Vrijheidspark voor vrijwaren open ruimte

➤ *Status: In onderzoek*



#### Stand van zaken

Het Vrijheidspark strekt zich uit vanaf de Nieuwstraat tot aan de Boriastraat/Segersplein en vormt een groen lint doorheen het centrum van Denderleeuw. Het RUP Vrijheidspark kadert in de uitwerking van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. Concreet bestaat het doel van het RUP uit het herbestemmen van het verwaarloosd groengebied tot een parkgebied met recreatief karakter.

Solva stelde een ontwerper aan om het plan uit te tekenen en het aanbestedingsdossier op te maken. In de loop van 2020 werd een schetsontwerp opgemaakt door de ontwerper. Dit plan zal verder uitgewerkt worden door het studiebureau in de loop van 2021.

Het RUP Vrijheidspark is nog niet definitief goedgekeurd, de uitwerking van dit project is hieraan gekoppeld qua timing. Op de gemeenteraad van 29 juni 2021 stelden de raadsleden het RUP Vrijheidspark (bestaande uit een toelichtingsnota, verordenende stedenbouwkundige voorschriften en een grafisch plan) al voorlopig vast.

- In de parkzone zal een verwevingsgebied van recreatie en natuur worden voorzien. Het inrichten van een beperkte fruitboomgaard behoort tot de denkplaatjes.
- Daarnaast zullen de bestaande bosstructuren maximaal gevrijwaard blijven. Er zal dus te werk gegaan worden met oog voor de waarde van het natuurgebied.
- Aan de rand van het natuurgebied zullen twee wijkverbindingzones ingericht worden. Hier zal parkeren in het groen mogelijk zijn. Alles wat niet verhard wordt, blijft behouden als park.
- In het RUP zal ook de Academie voor Podiumkunsten op ruimtelijk vlak geordend worden. Er wordt immers een zone voor gemeenschapsvoorzieningen en wonen voorzien. Toekomstige woonontwikkeling, enkel beperkt mogelijk aan de Sint-Amandstraat, zal zich optimaal moeten inpassen in het aangrenzende parkgebied.

Het openbaar onderzoek n.a.v. het voorlopig vastgesteld RUP loopt van 15 juli tot en met 13 september. Na verdere verwerking van de adviezen en bezwaren kan het RUP dan definitief



vastgesteld worden. In de 2<sup>e</sup> helft van 2021 zal dan normaliter de vergunningsaanvraag volgen.

De budgetten waren oorspronkelijk voorzien in 2020, maar worden verschoven naar 2021-2022. Er moet nog een aanbestedingsprocedure gelanceerd worden om een aannemer aan te duiden.



### Tijd

Vertraagd, de uitvoering van dit project is afhankelijk van de definitieve goedkeuring van het RUP. De procedure hiervoor is nog lopende. Op 1 mei 2017 wijzigde de wetgeving inzake opmaak van RUP's opnieuw. Hierdoor moest het reeds afgelegde traject opnieuw doorlopen worden volgens de nieuwe procedure.



### Geld

De indicatieve raming die het studiebureau gemaakt heeft, valt binnen de voorziene budgetten in het meerjarenplan

## A10501 Vernieuwing en realisatie RUP Wolfsgracht via oproep Vlaamse Bouwmeester: oude voorziene verkaveling omzetten naar modern woonplan met maximaal behoud van open ruimte

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

In het kader van de Open Oproep via de Vlaamse Bouwmeester werden 27 kandidaturen ingediend voor het opmaken van een masterplan voor de site Wolfsgracht. Hieruit werden



5 teams gekozen om een plan op te maken. De onderhandelingsfase met de uiteindelijke winnaar is nog lopende.



**Tijd**



**Geld**

## A10502 Herinrichting sport- en recreatiepark A. De Pelsmaecker en vernieuwingswerken in sporthal Ottoy

➤ *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

Omdat een eerder ontwerp niet aan de verwachtingen voldeed, bezorgde het ontwerp bureau een nieuw ontwerp voor de herinrichting van ons sport- en recreatiepark. Dit nieuwe voorstel werd goedgekeurd door het college en werd verder uitgewerkt door het studiebureau zodanig dat in de loop van 2021 de aanbestedingsprocedure kan opgestart worden. Het lastenboek zal opgemaakt worden in de 2e helft van 2021.

Tijdens de sluiting van de sporthal omwille van het coronavirus werden in het voorjaar van 2020 verfwerken uitgevoerd in de hal en kleedkamers dankzij sterk teamwerk van onze zaalwachters. In juni 2020 werd ook het sanitair van de kleedkamers vernieuwd en werd de renovatie van het dak aangepakt.



**Tijd**

De budgetten voor uitvoering werden in het meerjarenplan pas voorzien in 2022.



**Geld**

## AP1051 - Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

### A10510 Inrichting hoek A. De Brabanterstraat/Molenstraat

➤ *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

De realisatie van dit project is afhankelijk van de afbraak van een woning. De woning in kwestie is nog niet afgebroken waardoor dit project vertraging heeft opgelopen. Het college van burgemeester en schepenen keurde in 2020 wel reeds het ontwerp voor deze zone goed. De uitvoering ervan zal gebeuren na afbraak van de woning door de eigen groenploeg en wegploeg.



### Tijd

Een datum van afbraak is nog niet gekend. Door de instabiliteit van de aanpalende woning zal getracht worden deze ook aan te kopen. De aanleg van de parking kan dan over beide eigendommen gerealiseerd worden.



### Geld

Dit project kan uitgevoerd worden binnen de voorziene budgetten.

## A10511 Herinrichting schoolomgeving Landuiterke

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Er heeft overleg plaatsgevonden tussen de directie van de school en de dienst Openbare ruimte. De dienst Openbare ruimte zal een plan uitwerken op basis van de nieuwe toegang tot de school. Afhankelijk van de opmaak en goedkeuring van deze plannen, zou de herinrichting mogelijk in de zomer van 2022 kunnen uitgevoerd worden.



### Tijd

Ontwerpplan wordt opgemaakt door de dienst Openbare Ruimte.



### Geld

## AP1052 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

### A10520 Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Landuit

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Sinds haar introductie in de wijk eind 2020 werd Tara gecontacteerd door buurtbewoners voor individuele vragen. Enkele buurtbewoners uit de Toekomststraat gaven aan dat er weinig netwerk is in hun straat. In samenspraak met hen werd een posterraamactie vormgegeven die begin mei werd gelanceerd. Om de bewoners van de straat warm te maken voor deze actie werd er ingezet op 1-op-1-communicatie door middel van drempelbezoeken.

Daarnaast werden ook spanningen tussen bewoners gesignaleerd. Zo zorgde een bedrijfsactiviteit voor overlast (lawaai- & verkeerhinder). Momenteel verkent Tara deze klacht door het gesprek aan te gaan met de omwonenden om nadien te bekijken welke rol buurtopbouw hier kan opnemen en op welke nood kan worden ingespeeld. Verder werd een burencflict gemeld in de Vrijheidsstraat/Seghersplein waar Tara het gesprek is



aangegaan met beide betrokken partijen met als doel de communicatie tussen de bewoners te herstellen. Inmiddels werden in het laatstgenoemde burencflict de plooiën gladgestreken.

In de voorbije maanden werd er ingezet op presentie in de wijk. De drempelbezoeken in de wijk zijn voortgezet en werden in de Boriastraat gekoppeld aan het faciliteren van de communicatie tussen de bewoners en de dienst Openbare ruimte bij de heraanleg van de straat.

Intussen werd ook een vast onthaalmoment opgestart in de wijk. Op woensdagmiddag kunnen inwoners terecht in de Winterkapel om ideeën voor de wijk te bespreken, een babbel, een telefoontje te doen, een kopie nemen, etc. De buurtopbouwwerker is ook de wijk ingetrokken om steekproefsgewijs te peilen naar de interesse in volkstuintjes of een sociale moestuin. In Landuit-Huissegem hebben de meeste bewoners een eigen tuin, maar uit de bevraging bleek er wel interesse te zijn, voornamelijk in het sociale aspect.

In samenwerking met de dienst Vrije tijd werd dit jaar voor het eerst een paaszoektocht georganiseerd. Dit initiatief werd warm onthaald door de inwoners en was zeer welkom gezien andere activiteiten in de paasvakantie werden geschrapt, omwille van Covid-19.

Tara heeft in samenwerking met collega Mary en een buurtbewoner ook deelgenomen aan de solidariteitsactie voor de senioren. Alle 80-plussers in de wijk werden in de bloemetjes gezet tijdens een drempelbezoek waarin gepeild werd naar hun welzijn. Er werd een vervolfbezoek ingepland bij de senioren die aangaven eenzaam te zijn of hulp konden gebruiken.

Mei 2021 stond in het teken van solidariteit, het bestrijden van eenzaamheid door het bedelen van bloemetjes bij alleenwonende senioren en de Week van de Verbondenheid. Bewoners konden onder de noemer 'vraag het aan' een liedje laten afspelen ter bedanking van een van de buurtbewoners.

Verder werd ook de gebiedsanalyse voor de wijk Landuit-Huissegem opgestart, zo zijn er al verschillende statistische gegevens verzameld en wordt er verder ingezet op het in kaart brengen van waarnemingen en gesprekken op het terrein.



**Tijd**



**Geld**



# BD106 – Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal

---

## AP1060 - Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

### A10600 Herinrichting schoolomgeving Kerkstraat Welle

➤ *Status: Uitgevoerd*

#### ■ **Stand van zaken**

Begin augustus 2020 startte een aannemer met aanpassingswerken in de Kerkstraat ter hoogte van de Vrije Basisschool. De schoolomgeving werd er volledig heraangelegd met het oog op meer veiligheid, groen en ontmoetingsmogelijkheden. Zo kwam er ter hoogte van de schooluitgang aan de Vrije Basisschool een wegversmalling waardoor we het voetpad konden verbreden tot een volwaardig voetpad. In de schoolomgeving verhoogden we bovendien het voetpadniveau om te voorkomen dat auto's over het voetpad rijden. De zone voor de school richtten we tenslotte in als ontmoetingspleintje met openbaar groen.

#### ■ **Tijd**

De laatste werken van de aannemer werden uitgevoerd op 4 december 2020. In 2021-2022 zal het gemeentebestuur nog extra groenelementen plaatsen op het voetpad aan de kant van de school. De plaatsing van deze laatste groenelementen moet afgestemd worden op de nieuwbouw van de school.

#### ■ **Geld**

Ons lokaal bestuur verkreeg een subsidie van 25.000 euro. De eerste schijf werd uitbetaald 14/09/2020. Uitbetaling 2de schijf (eindafrekening) op 25/02/2021.

### A10601 Heraanleg van de Terjodenstraat met specifieke aandacht voor waterzuivering

➤ *Status: In onderzoek*

#### ■ **Stand van zaken**

Het project heeft vertraging opgelopen door de grondinnames. In 2020 werd er een grondinname gerealiseerd, waarna nog 1 noodzakelijke grondinname overbleef. Midden 2021 zullen de aktes voor grondinname verleden zijn. Hierna kan de aanbestedingsprocedure tot aanstellen van een aannemer opgestart worden. In de loop van 2020 heeft de dienst Openbare ruimte al de nodige voorbereidingen getroffen voor de opmaak van het lastenboek. Bij Aquafin werd de opdracht geplaatst om de technische specificaties en raming voor het pompstation uit te werken. Dit wordt verwacht tegen midden juli 2021.

**Tijd**

Vertraagd

**Geld**

Raming is nog niet compleet - wachten op aanvulling pompstation Aquafin

## A10602 Gedeeltelijke heraanleg Aststraat i.k.v. een veilige schoolomgeving

➤ *Status: Nog niet gestart*

**Stand van zaken**

Budget voorzien in 2023

**Tijd****Geld**

## A10603 Transitverbod voor zwaar vervoer in Denderleeuw uitbreiden naar Welle en Iddergem

➤ *Status: Uitgevoerd*

**Stand van zaken**

In het kader van het project 'zwaar vervoer' van de politiezone TARL voerde Denderleeuw in 2007 een transitverbod in voor zwaar verkeer +3,5 ton. Door de toenemende problematiek van doorgaand vrachtverkeer door de woonkernen van onze deelgemeenten besliste het college van burgemeester en schepenen om ook Iddergem en Welle op te nemen in de zone van transitverbod. Dit verbod werd ingevoerd in onze deelgemeenten op 15 juni 2020. Enkel plaatselijk vrachtverkeer, m.a.w. verkeer dat een bestemming heeft binnen het gebied wordt toegelaten.

Eerder werd ook al een algemeen parkeerverbod voor voertuigen van meer dan 5 ton ingevoerd op het grondgebied van Denderleeuw op 1 januari 2020. Vrachtwagens kunnen dus enkel parkeren op het eigen terrein van het bedrijf of op een private parking. Wel wordt rekening gehouden met enkele uitzonderingen zoals aannemers en foorkramers in welbepaalde gevallen en op aanvraag.

**Tijd****Geld**





## AP1061 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

### A10610 Opwaarderen buurtplein Hoogsteenveld

➤ *Status: Nog niet gestart*



#### Stand van zaken

De nodige budgetten hiervoor zijn pas voorzien in 2024. Het project werd nog niet opgestart.



#### Tijd



#### Geld

### A10611 Inrichting speel- en ontmoetingselementen in Broekpark

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Na een eerste overlegmoment werd besloten te bekijken of een kwalitatieve inrichting van het verruimde Broekpark kan binnen de voorschriften van het huidige RUP. In navolging van de verschillende gesprekken met de betrokken diensten werd er een

inrichtingsschets uitgetekend door de dienst Openbare ruimte. Hierbij werd er uitgegaan van een zeer doorwaadbare plek met plaats voor spel en ontmoeting in een landschappelijk kader waarbij de link met de open kouter niet verloren gaat.

De beschikbare ruimte zal bestaan uit open grasvlaktes, onderbroken door zones met bloemenweides, ruig grasland en massieven van bosgoed. Voor de landschappelijke waarde zullen enkel inheemse planten en bomen aangeplant worden. Binnen dit inrichtingsplan werden er ruimtes voorbehouden waar er kan gekozen worden voor een verdere inrichting zoals bv een speelhut, palenpad en andere natuurlijke (educatieve) spelelementen.

Dit plan is een basisplan, wat concreet inhoudt dat met deze basis in de toekomst nog overwogen kan worden om het terrein verder in te vullen, zonder veel wijzigingen aan de





structuur van bomen en plantzones. Eind 2020 besliste het college van burgemeester en schepenen om dit plan goed te keuren en de procedure op te starten tot het aanstellen van een aannemer voor de uitvoering ervan in het voorjaar 2021. In april 2021 werd de inrichting van het verruimd Broekpark uitgevoerd.

In samenspraak met Solva werd de procedure opgestart om de voorschriften binnen het RUP Verruimd Broekpark beperkt aan te passen.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

.

## A10612 Inrichting buurtplein Biestbaan

➤ *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

Hiervoor werden de nodige budgetten pas voorzien in 2023.

In het voorjaar werd via een samenwerking met de Provincie Oost-Vlaanderen reeds een participatietraject gepland dat in het najaar van 2021 en het voorjaar van 2022 zal lopen.



### Tijd



### Geld

Budgetten hiervoor pas voorzien in 2023

## A10613 Herinrichting speel- en ontmoetingsplein Braamland verderzetten

➤ *Status: Uitgevoerd*



### Stand van zaken

De herinrichting van het speelplein Braamland werd uitgevoerd in het voorjaar van 2020. Hierbij werden er nieuwe speeltoestellen geplaatst zowel voor -6 jarigen als voor de leeftijdsgroep 6-tot 12-jarigen. Met natuurlijke materialen werd een evenwichtsparcours aangelegd. In navolging hiervan werden alle paden vernieuwd op dit buurtplein en werd het basket- en voetbalveld volledig heraangelegd. In het najaar werden nieuwe groenstructuren aangelegd en nieuwe sportwanden geplaatst. Met





de herinrichtingswerken op dit speelplein werd ook een infiltratiegracht aangebracht waardoor het terrein duidelijk minder drassig is dan vroeger.



**Tijd**



**Geld**

## A10614 Wekelijkse markt in Welle

➤ *Status: Uitgevoerd*



**Stand van zaken**

De eerste donderdagmarkt op het Welleplein vond plaats op 2 juli 2020. Voor de eerste marktdag was er grote publieke belangstelling en een goede verkoop voor de standhouders. Het aantal bezoekers is in de daaropvolgende weken verminderd maar blijft stabiel en commercieel interessant genoeg voor de aanwezige marktkramers.



In oktober 2021 zal worden deelgenomen aan de Week van de Markt. Dit is een initiatief vanuit de provincie waarop de gemeente intekende. We voorzien spaarkaarten en een prijzenpot ter versterking van dit initiatief. Met deze en/of andere acties voorzien we zo in een blijvende actieve ondersteuning van de wekelijkse markt in Welle.



**Tijd**



**Geld**



# BD107 – Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker

## AP1070 - (Her)aanleg infrastructuur voor fietsers en voetgangers

### A10700 Opstellen fiets- en voetpadenplan op lange termijn voor gespreide (her)aanleg en verbinding tot aangename wandel- en fietstrajecten

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Als lokaal bestuur investeerden we in het voorjaar van 2021 in de aanleg van bijkomende voorzieningen voor fietsers. Met de invoering van het nieuwe circulatieplan in de stationsomgeving werd een veilige fietsroute zichtbaar gemaakt in het straatbeeld.

- Zo kregen de Kruisstraat en Bosstraat het statuut van fietsstraat.
- Werd er in de Sterrenboslaan een fietssuggestiestrook in de rijrichting en fietspad tegen de rijrichting in geschilderd.
- Ook in de Wijmenierlaan werden langs beide zijden van de rijbaan fietssuggestiestroken aangebracht.

Daarnaast kwam er ook een fietssuggestiestrook in de Hoekstraat-Leliestraat en in de Kaaistraat om fietsers een duidelijke positie te geven op de rijbaan en te zorgen voor meer zichtbaarheid en verkeersveiligheid.



In het RUP Denderpark (A10212) en in het wegenisdossier van de Thontlaan (A10230) zal mogelijk een gedeelte van de geplande fietssnelweg F415 gerealiseerd worden. Solva zal ons lokaal bestuur hierbij ondersteunen tot het indienen van een subsidiedossier bij de provincie Oost-Vlaanderen. Deze fietssnelweg vormt de verbinding tussen Erpe-Mere en Denderleeuw en sluit ter hoogte van het Denderpark aan op de fietssnelweg gelegen aan het jaagpad langsheen de Dender richting Aalst en Ninove en op de fietssnelwegen richting





Vlaams-Brabant en Brussel. Gezien beide acties al voorzien zijn in het meerjarenplan lijkt het opportuun om van de werken gebruik te maken om al een deel van deze fietssnelweg te realiseren. Concreet gaat dit over het gedeelte tussen het jaagpad en de rotonde Rendac.

Zie ook A10311 en A10702.



### Tijd

Veilig fiets- en voetgangersbeleid is een proces dat blijft doorlopen. Bij de (her)aanleg van straten of nieuwe projecten vormt het STOP-principe de basis van het ontwerp.



### Geld

## A10701 Plaatsing fietsenstallingen aan voornaamste aantrekkingspolen

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Er is een jaarlijks budget voorzien om fietsenstallingen te plaatsen. Hierbij wordt ook aandacht gevestigd op het plaatsen van fietsenstallingen voor het gemeentepersoneel in het kader van het recent gelanceerde e-bike project.

In het vademecum fietsvoorzieningen is een tool ontwikkeld om een inschatting te kunnen maken van de nood aan fietsenstallingen. Op basis van deze tool stelde de dienst Openbare ruimte voor om het aantal ingeschreven personeelsleden aan het project 'Denderleeuw op de fiets' te verhogen met 25 % om te komen tot een gewenst aantal fietsparkeerplaatsen per vestiging voor de gemeentelijke gebouwen. Het schepencollege van 8 september 2020 keurde een plan van aanpak goed met schetsontwerp voor volgende locaties:

- AC: 45 fietsparkeerplaatsen
- Kasteeltje: 4 fietsparkeerplaatsen
- Sporthal: 4 fietsparkeerplaatsen
- OCMW: 13 fietsparkeerplaatsen
- Site Veldstraat: 30 fietsparkeerplaatsen

De plannen voor de fietsenstallingen worden verder uitgewerkt door de dienst Openbare ruimte waarna een overheidsopdracht voor de verschillende locaties zal uitgeschreven worden d.m.v. een bestek.



### Tijd

De plannen voor de fietsenstallingen worden verder uitgewerkt door de dienst Openbare ruimte.



### Geld

Vermoedelijk te weinig budget om de fietsenstalling aan het AC uit te breiden.



## A10702 In samenwerking met het Agentschap Wegen en Verkeer en de lokale politie streven naar meer verkeersveiligheid op de gewestwegen

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Op het college van burgemeester en schepenen van 22 oktober 2019 werd een samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd tussen Aalst, Ninove, Haaltert en Denderleeuw met daaraan gekoppeld een studieopdracht voor het realiseren van een veilige en hoogwaardige fietsverbinding tussen Aalst en Ninove. Offertes voor deze studieopdracht konden ingediend worden tot 29 april 2020. Het aangestelde studiebureau werkte 5 mogelijke tracés uit met een afwegingskader op basis van fietspotentieel, knelpunten & technische haalbaarheid van het tracé. Op basis van dit kader werd tracé 2 (langsheen de N45) geselecteerd als te realiseren tracé. Aangezien het aandeel van dit tracé voor ons lokaal bestuur beperkt is, zal dit traject vooral verder uitgewerkt worden door Aalst, Ninove en Haaltert. In ruil voor het positief advies van Denderleeuw om zich akkoord te verklaren met dit traject zal het studiebureau de verwezenlijking van de F415 langs het spoor van Welle en de Groeneweg verder opnemen in de studie.

Op 2 februari 2021 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van het schrijven van de Vlaamse minister van Mobiliteit & Openbare werken over de aanpak van veilige schoolroutes. In 2021 zal de minister een bedrag van 30 miljoen euro uittrekken voor het beveiligen van schoolroutes. Tot 15 februari 2021 konden lokale besturen quick wins doorgeven langs gewestwegen. Het gaat hier over dossiers waarvoor geen zware vergunningsprocedures nodig zijn en dus snel gerealiseerd kunnen worden. Hierbij moest meteen ook een oplossing voorgesteld worden. Deze vraag werd besproken met de lokale politie. Volgende prioriteiten werden doorgegeven:

- Prioriteit 1: fietsoversteek aan de Kouterbaan met het aanbrengen van een fietssuggestiestrook als voorstel om de oversteek te accentueren
- Prioriteit 2: oversteek van de N405 aan kruispunt Leeuwerikenlaan met het voorstel om de oversteek te beveiligen d.m.v. verkeerslichten (met drukknop voor fietsers)
- Prioriteit 3: oversteek van de N405 aan kruispunt Regentiestraat met het voorstel om de oversteek te beveiligen d.m.v. verkeerslichten (met drukknop voor fietsers)

De trajectcontrole op de N45 (de gewestweg die van Ninove over Denderleeuw en Haaltert tot Aalst leidt) is in 2021 eindelijk in gebruik genomen.

In 2021 werd een aanvraag ingediend voor het plaatsen van ANPR-camera's aan het kruispunt De Pelsmaecker op de N45. Voor de andere ANPR-camera's mbt de controle op ons grondgebied werd eerder aangehaakt bij de omliggende politiezones.

In 2020 zorgde het Agentschap Wegen & Verkeer al voor de heraanleg van de N405 tussen het kruispunt met de Industrielaan in Aalst en de Hertstraat in Denderleeuw voor een verbetering van het wegcomfort en de veiligheid van de weggebruikers. Een aannemer vernieuwde de rijweg, de fietspaden en een deel van de voetpaden. De aansluiting van het fietspad aan de Hertstraat werd veiliger gemaakt en het kruispunt met de Hertstraat werd ingesnoerd (versmald) in het kader van meer verkeersveiligheid.



### Tijd



## ■ Geld

### A10703 Opmaak van een masterplan voor veilige schoolomgevingen en dit gefaseerd uitvoeren

➤ *Status: In onderzoek*

#### ■ Stand van zaken

Eind 2019 werd de eerste stap gezet naar opmaak van dit masterplan. Door de coronacrisis is verder overleg hieromtrent niet meer kunnen doorgaan.

De dienst Openbare ruimte werkte in 2020 wel aan een plan voor de herinrichting van de schoolomgeving in de Kerkstraat (zie A10600). Dit plan werd uitgevoerd en kadert in de visie van een masterplan om schoolomgevingen gefaseerd veilig te maken. Verder staan ook de herinrichting van de schoolomgeving van het Landuiterke (A10511) en de gedeeltelijke heraanleg van de Aststraat in het kader van een veilige schoolomgeving op het programma (A10602).

Zie ook A10733 (Jaarlijks investeren in kleinere verkeersingrepen die de veiligheid op de weg en in schoolomgevingen verhogen) voor info over schoolstraten.

#### ■ Tijd

In 2020 werd de schoolomgeving in de Kerkstraat aangepakt. De dienst Openbare ruimte zal systematisch ook de andere schoolomgevingen bekijken.

#### ■ Geld

Specifiek budget is niet voorzien voor dit actieplan. Eventuele herinrichtingen moeten aangepakt worden binnen vaste investeringsbudgetten van de dienst.

## AP1071 - Trage wegenbeleid uitwerken

### A10710 Inventarisaties na participatietraject omzetten naar kaart met trage wegen

➤ *Status: In uitvoering*

#### ■ Stand van zaken

Het trage wegenplan voor deelgemeente Iddergem werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 augustus 2015. Dat van Welle & Hemelrijk werd goedgekeurd tijdens de gemeenteraadszitting van 25 februari 2021. Ondertussen werden alle trage wegen in Denderleeuw ook al geïnventariseerd via een participatietraject zodat ook voor dit deel van onze gemeente een beleidsplan kan geschreven worden.



### Tijd

Alle trage wegen werden ondertussen geïnventariseerd.



### Geld

## A10711 Uitvoeren van opwaarderingssacties aan onze trage wegen zodat deze beter toegankelijk worden

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Van zodra de 3 beleidsplannen rond trage wegen goedgekeurd zijn, kan er een prioritering opgemaakt worden qua uitvoering van de opwaarderingssacties (2021-2022).

Intussen werd de verbinding tussen de Aststraat en Parochiestraat, een trage weg in Iddergem, al aangepakt in 2020.

Midden juni 2021 startte de gemeentelijke wegenploeg met het opvullen van putten in verschillende voetwegen op ons grondgebied (zie A10733).

Het schepencollege van 2 februari 2021 keurde ook al het ontwerp goed voor de inrichting van de voet- en fietsweg naar de Zandplaatstraat. Om voetgangers en fietsers te stimuleren om gebruik te maken van deze zachte verbinding tussen de Huissegemstraat en de Zandplaatstraat naast de Dender is het noodzakelijk om aangepaste infrastructuur te voorzien. De bestaande strook verharding zal worden uitgedroogd en vervangen door waterdoorlatende materialen. Er wordt ook een bredere doorgang voorzien. De uitvoering hiervan staat gepland in 2021.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## A10712 Ontwikkeling van kindlint, speelkaart en speelkoffer voor speelstraten i.k.v. verkeersveiligheid, beweging en vrije tijd

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

In samenspraak met de dienst Openbare ruimte inventariseerde de jeugddienst de straten en trage wegen waarlangs kinderen zich op een veilige manier kunnen verplaatsen binnen onze gemeente. Het zogenaamde 'kindlint' verbindt alle plekken die belangrijk zijn voor onze jonge inwoners zoals speelpleintjes, de bibliotheek, de Academie, scholen, het Huis van het Kind, ... De ontwikkeling van het kindlint sluit aan bij de uitwerking van het beleid rond





trage wegen (zie ook A10710 & A10711). Het trage wegenplan van Welle werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 25 februari 2021. Daarna volgt het plan voor Denderleeuw. De ontwikkeling van het kindlint en de speelpleintjesroute werd goedgekeurd door het schepencollege van 2 maart 2021. Dit laatste zal in het najaar van 2021 door de jeugdconsulent omgevormd worden tot een Kindlintkaart.

Op 23 maart 2021 keurde het schepencollege de projectfiche rond speelstraten goed. Het potentieel van het concept speelstraten wordt immers onderbenut. Het coronavirus zorgde voor uitstel bij het implementeren van de speelkoffer voor speelstraten. De procedure voor de aanvraag van een speelstraat werd vereenvoudigd door het schepencollege van 11 mei 2021. Vanaf 1 juni 2021 is het door deze wijziging niet meer noodzakelijk om als aanvrager een bewonersenquête te organiseren. Deze taak wordt voortaan opgenomen door de jeugddienst. Als meer dan 1/3de van de inwoners in de straat niet akkoord is met de speelstraat, kan de speelstraat niet ingericht worden. De inwoners die niet akkoord gaan, moeten binnen de 2 weken aan de jeugddienst laten weten dat ze niet akkoord gaan. De aanvraagprocedure werd gedigitaliseerd en vereenvoudigd zodat we als kindvriendelijke gemeente meer inwoners kunnen warm maken om een speelstraat in te richten zodat kinderen kunnen genieten van extra verkeersveilige speelruimte.

|                                     | 2020                                      | 1e semester 2021                   |
|-------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|
| Goedgekeurde aanvragen speelstraten | 3<br>(Bloemendaal, Esdoorn & Klarestraat) | 4<br>(Bloemendaal, Jan Verhaverts) |



**Tijd**



**Geld**

## AP1072 - Duurzame verplaatsingen stimuleren

### A10720 Onderhandelingen voeren met De Lijn voor een betere bereikbaarheid met onze buurgemeenten

➤ *Status: In onderzoek*



#### **Stand van zaken**

De nieuwe buslijn tussen Liedekerke en het station van Denderleeuw zal uitgerold worden bij de implementatie van het concept basisbereikbaarheid van de Vlaamse regering en De Lijn. Deze uitrol van de basisbereikbaarheid heeft echter vertraging opgetreden, wat ook gevolgen heeft voor de uitrol van de busverbinding met Liedekerke.

Tussen de gemeenten Denderleeuw en Liedekerke en De Lijn Vlaams-Brabant en Oost-Vlaanderen werd alvast eind 2020 een akkoord bereikt. In het voorjaar van 2021 werd een



traject opgemaakt voor deze busverbinding, maar dit werd nog niet officieel goedgekeurd. Deze verbinding maakt immers deel uit van het totale plan basisbereikbaarheid dat moet goedgekeurd worden door de Vervoersregioraad Vlaamse Rand. Er waren geen bezwaren tegen deze busverbinding, wel tegen een ander onderdeel in het plan. Het plan moet in zijn totaliteit goedgekeurd worden alvorens de verbinding actief kan worden. Een concrete timing werd nog niet verkregen van De Lijn. Mogelijk is de uitrol nog voor dit najaar, maar lijkt meer realistisch voor het voorjaar van 2022.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## A10721 Campagnes opzetten om mensen te sensibiliseren rond hun gedrag in het verkeer

➤ *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

In 2020 en 2021 was de organisatie van de Autoloze Zondag ingepland. Omwille van de coronamaatregelen besliste het college van burgemeester en schepenen om dit initiatief uit te stellen naar 2022.

Op 2 februari 2021 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de campagne 'Fietsveiligheid' van de Vlaamse Stichting Verkeerskunde. De campagne ging van start op 22 maart 2021 en bracht positieve boodschappen in het straatbeeld waarbij fietsers en automobilisten elkaar bedanken (zoals 'Bedankt chauffeur dat je me op veilige afstand passeert' of 'Bedankt snelle fietser dat je vertraagt') en aanmoedigen om rekening te houden met elkaar voor meer verkeersveiligheid. De borden werden geplaatst op verschillende locaties in onze gemeente, o.m. in onze schoolomgevingen, aan het fietspad Kemelbrug, aan de Kouterbaan, ...



### Tijd

Uitgesteld



### Geld



## A10722 Aanmoedigen van combimobiliteit via de inrichting van een Mobipunt

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Sinds begin juni 2020 kunnen inwoners gebruik maken van twee elektrische deelwagens in onze gemeente. Sinds 8 februari 2021 is er ook eentje beschikbaar op het Welleplein. Dit is een proefproject in samenwerking met Valckenier Share. Dit duurt 6 maanden en wordt door hen gefinancierd. Nadien beslissen we of we de derde deelwagen permanent in het aanbod opnemen. Door de deelwagens te verspreiden over het grondgebied van de gemeente willen we als lokaal bestuur de drempel verlagen en nog meer burgers laten kennis maken met autodelen. Van de 15 gemeenten in de Denderstreek en Vlaamse Ardennen die gebruik maken van de deelwagens van Valckenier Share, telt onze gemeente het meeste aantal ritten door privépersonen. Gemiddeld zijn dit zo'n 80 ritten.

Binnen het project 'netwerk mobipunten' werd intussen een basisanalyse opgesteld met een aantal potentiële plekken voor bijkomende mobipunten, meer bepaald:

- Station Welle
- Sociale woonwijk Hemelrijk
- Plein gemeentehuis Denderleeuw

Studiebureau Deloitte en Tractebel Engie werkten binnen de Vervoersregioraad samen met Denderleeuw een ontwerpplan uit voor een Hoppinpunt (nieuwe benaming voor mobipunt) aan het station van Denderleeuw. De fiche voor Denderleeuw station wordt finaal besproken op een overleg eind juni 2021. De implementatie op het terrein kan pas uitgevoerd worden in de loop van 2023 omdat dit geïntegreerd moet worden in de werken aan het spoor van Infrabel, de heraanleg van het Stationsplein door de gemeente en de aanleg van een busstation door De Lijn links van het stationsgebouw op de parking van de NMBS.



### Tijd



### Geld



## AP1073 - Grotere klemtoon op verkeersveiligheid in ons mobiliteitsbeleid

### A10730 Doorgedreven samenwerking met de lokale politie in de strijd tegen verkeersoverlast

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

De vaste overlegstructuur met dienst Mobiliteit, Veiligheid en de lokale politie werd omwille van de coronacrisis nog niet opgestart. Op vlak van verkeersveiligheid lopen wel andere initiatieven:

- De dienst Mobiliteit ging verder aan de slag met de input van het congres Verkeersveiligheid in de schoolomgeving en werkt school per school verder om een verkeersveilige inrichting te bepalen. In 2020 werd de schooluitgang in de Kerkstraat aangepakt. In de komende jaren worden ook nog andere schoolomgevingen aangepakt (in samenspraak met de desbetreffende school).
- De gemeenschapswachten en de lokale politie (wijk en/of verkeer) werken nauw samen om de verkeersveiligheid aan de schoolpoort te bewaken door gerichte controles uit te voeren en deze op elkaar af te stemmen.
- Driemaandelijks wordt er overleg gepleegd met de lokale politie over meldingen en vragen in het kader van verkeersveiligheid. Hieruit volgen dan meer controles en acties van de politie.



#### Tijd

Het overleg rond verkeersveiligheid werd nog niet opgestart omwille van de coronacrisis.



#### Geld

### A10731 Werk maken van een parkeerbeleid voor het hele grondgebied

➤ *Status: In onderzoek*



#### Stand van zaken

Het globale parkeerbeleid binnen de gemeente zal worden geïnventariseerd waarna een grondige evaluatie zal gebeuren. Het parkeerbeleid zal uitgerold worden in het kader van de geplande projecten zoals de uitvoering van het RUP Centrum, de opwaardering van de stationsbuurt, de aanleg van een voorstadsparking op de Moreelstraat, ...

Voor de zone RUP Centrum werd in 2021 reeds een parkeerbehoefteonderzoek uitgevoerd door een externe consultant.



#### Tijd



## Geld

### A10732 Opmaak en stapsgewijs invoeren van een circulatieplan

➤ *Status: In uitvoering*

#### Stand van zaken

Bij de invoering van het circulatieplan voor onze stationsomgeving op 21 september 2020 werd een evaluatieperiode aangekondigd, net als een testfase voor de busroutes met De Lijn. Eind 2020 bleken uit de evaluatie dat er een aantal kleinere aanpassingen wenselijk waren:

- De impact van de nieuwe busroutes op het kruispunt Van Lierdestraat – Rodenbachstraat blijkt verwaarloosbaar. Met de nieuwe busroutes wordt geanticipeerd op de mogelijk nieuwe busverbinding met Liedekerke. Daarnaast wordt samen met De Lijn en NMBS onderzocht om een, zoals in het oorspronkelijke masterplan werd opgenomen, volwaardig busstation in te plannen naast het nieuw aan te leggen autovrije stationsplein. Door deze toekomstplannen wordt er mogelijk nog minder busverkeer over dit kruispunt gestuurd, waardoor werd gekozen voor het opheffen van het éénrichtingsverkeer in de Van Lierdestraat (stuk Stationstraat – Jan Verhavertstraat). Dit komt ook de algemene circulatie in de wijk ten goede.
- Op vraag van De Lijn om hun frequentie van aanrijtijden te kunnen blijven garanderen mogen, tot wanneer het stationsplein autovrij heraangelegd wordt, de bussen in het stukje Spoorweglaan tussen Stationsstraat en Stationsplein in beide richtingen de straat inrijden. Om dit veilig te laten verlopen is het parkeren in dit gedeelte van de Spoorweglaan herschikt sinds de kerstvakantie. Parkeren in het eerste deel van de Spoorweglaan werd rechts georiënteerd. Dit om ervoor te zorgen dat beperkt éénrichtingsverkeer in combinatie met tweerichtingsverkeer voor de bus vlot lukt. Voor het gewone verkeer bleef alles in de Spoorweglaan hetzelfde en de rijrichting van Stationsplein naar Stationsstraat behouden.
- Een laatste wijziging kwam er in de Sint-Annastraat. Om de kleine parking vlakbij vlot te bereiken werd het stukje van de Sint-Annastraat, het deel tussen de A. Rodenbachstraat en Leeuwbrugstraat, opnieuw tweerichting. Dit is zowel voor de omwonenden als de klanten van de nabijgelegen handelszaken een stuk praktischer.

Alle wijzigingen gingen in op 4 januari 2021.

#### Tijd

#### Geld



## A10733 Jaarlijks investeren in kleinere verkeersingrepen die de veiligheid op de weg en in schoolomgevingen verhogen

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Sinds 2018 wordt ieder jaar minstens één bushalte aangepast aan de toegankelijkheidsnormen van De Lijn, net als de voetpaden in de omgeving ervan. Dit jaar werden de bushaltes in de Boriaustraat aangepakt. Deze vormden immers een moeilijk punt voor het doorgaand verkeer en voor verkeer in de schoolomgeving in de Landuitstraat, aan de treinhalte van Iddergem. De zone tussen het kruispunt Boriaustraat-Landuitstraat en Boriaustraat 17 (overgang asfalt naar beton) werd vernieuwd met het oog op een betere toegankelijkheid van de bushalte, meer veiligheid voor scholieren en voetgangers, het optimaliseren van de doorstroming en kwalitatieve verbetering / verfraaiing van de openbare ruimte. De werken werden gegund in 2020 en bestonden uit:

- het optrekken van het voetpadniveau en het plaatsen van aanrijdbare boordstenen en blindegeleidetegels voor het toegankelijk maken van de halte voor gebruikers met beperkte mobiliteit
- het verplaatsen van de bushalte richting Aalst en het creëren van een breder perron, zodat er meer wachtruimte ontstaat en wachtende reizigers het voetpad voor passerende voetgangers niet langer versperren
- het plaatsen van schuilhuisjes voor het verhogen van het comfort voor de wachtende reizigers
- de heraanleg van de ruimte tussen de rooilijnen voor verfraaiing van het openbaar domein door vernieuwen van de rijweg in asfalt en aanplant van openbaar groen als buffer tussen de spoorweg en de rijweg

Deze werken werden uitgevoerd tussen 16 februari en 31 maart 2021.

In het kader van de Verkeersweek wenste het Leonardocollege in de week van 19 tot en met 23 april 2021 het concept 'schoolstraat' uit te testen en de Collegestraat verkeersvrij te maken tijdens het begin en einde van de schooluren. In een schoolstraat is de openbare weg voorbehouden voor voetgangers en fietsers. Om de veiligheid van de weggebruikers te waarborgen en een vlot verloop van de organisatie te verzekeren werd een specifieke verkeersregeling opgesteld door de mobiliteitsdienst in de vorm van een gemeentelijke tijdelijke politieverordening. Het college van burgemeester en schepenen gaf hiervoor haar fiat op 9 maart 2021.

Begin juni kondigde ons lokaal bestuur de aanpassing aan van de fietsdoorsteek aan de gemeenteschool in Welle. Deze doorsteek wordt volledig rechtgetrokken. Met een kleine ingreep ter hoogte van de Onderwijsstraat wordt deze oversteekplaats voor fietsers komende van het Welleplein richting de Broekstraat fietsvriendelijker en veiliger. Concreet worden de markeernagels herschikt, de boordstenen verlaagd en de fietsoversteekplaats



aan de Onderwijsstraat herschilderd. De werken worden in de zomerperiode uitgevoerd door de gemeentediensten en door een externe aannemer.

Midden juni 2021 startte de gemeentelijke wegenploeg met het opvullen van putten in verschillende voetwegen op ons grondgebied. Meer specifiek ging het over

- de voetwegen rond het Walleken,
- de voetweg naast het spoor in de Landuitstraat richting Okegem en
- de voetweg richting spoorweg op het einde van de Molenbeekstraat

Zie ook A10511 (Herinrichting schoolomgeving Landuiterke) en A10600 (Herinrichting schoolomgeving Kerkstraat Welle).



**Tijd**



**Geld**



# BD108 – Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving

---

## AP1080 - Optimaliseren samenwerking met lokale politie

### A10800 Stroomlijnen overlegstructuren en communicatie binnen de lokale politiezone

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het voorbereidend werk voor de opstart van de lokale integrale veiligheidscellen werd afgerond. De opstart moet nog worden ingepland.



#### Tijd

De opstart van de lokale integrale veiligheidscellen werd uitgesteld omwille van de coronacrisis.



#### Geld

### A10801 Taakverdeling scherpstellen tussen wijkagenten en gemeenschapswachten en activeren wijkwerking met aanspreekpunt voor inwoners

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Op 1 januari 2021 startte een nieuwe gemeenschapswacht. Samen met een collega-gemeenschapswacht is hij aanspreekpunt voor de "wijk" Denderleeuw. De voorstelling van de nieuwe gemeenschapswacht en de dienst Veiligheid werd opgenomen in de Schakel van maart 2021.

Er wordt ingezet op een trimesterieel overleg tussen gemeenschapswachten en de wijkagenten om de samenwerking en taakverdeling optimaal af te stemmen. Dit overleg werd reeds opgestart. Er werd ook voorbereidend werk gedaan om communicatie- en feedbackkanalen uit te werken en te digitaliseren. Ook de samenwerkingsovereenkomst tussen de dienst gemeenschapswachten en de lokale politie wordt vernieuwd op basis van de relevante wetwijzigingen. Het ontwerp van overeenkomst is klaar en dient verder gefinaliseerd en goedgekeurd te worden.





### Tijd

Het gestructureerd overleg tussen de wijkagenten en de gemeenschapswachten zal verder trimestrieel georganiseerd worden.



### Geld

## AP1081 - Een duidelijk handhavingsbeleid uitwerken

### A10810 Regelmatig actualiseren en waar nodig uitbreiden GAS-reglement en andere handhavingsregels

➤ *Status: Uitgevoerd*



#### Stand van zaken

Het GAS-reglement werd eind 2020 aangepast en geactualiseerd. Voorstellen tot aanpassingen of nieuwe wetgeving worden bijgehouden voor evaluatie. In 2021 wordt bekeken of een actualisatie van het GAS-reglement zich aandient.



### Tijd



### Geld

### A10811 Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere toepassing van het GAS-reglement

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Onze gemeenschapswachten-vaststellers worden meer en meer ingezet voor het vaststellen van sluikestort, inname openbaar domein, e.a. Zij werken in de eerste plaats sensibiliserend en schrijven desgevallend ook GAS-boetes uit. Dit voorjaar werkten de gemeenschapswachten voornamelijk sensibiliserend rond parkeren in de schoolomgeving, social distancing en het dragen van mondklappers op drukke plaatsen zoals onze stationsomgeving en de markt in Welle.

In mei 2021 volgden onze gemeenschapswachten de module "Stilstaan en parkeren" en behaalden het getuigschrift. Na aanstelling door de gemeenteraad in juni kunnen zij nu ook GAS-vaststellingen in kader van GAS-4 stilstaan en parkeren opmaken.



### Tijd



## Geld

### A10812 Afsluiten, actualiseren en toepassen van protocolakkoorden met het parket

➤ *Status: In uitvoering*

#### Stand van zaken

De protocolakkoorden GAS en Bestuurlijke Handhaving werden reeds ondertekend. Het protocolakkoord rond domiciliefraude moet verder geactualiseerd worden. Opstart hiervoor gebeurde vóór de komst van het coronavirus. Door de coronacrisis werden de bestaande protocolakkoorden met het parket niet verder geactualiseerd.

Op 22 maart 2021 ondertekenden onze lokale politiezone, lokaal bestuur Denderleeuw en Haaltert, de woonzorgcentra op het grondgebied en vzw Schoonderhage het protocol Vermist. Zo willen ze voortaan nauwer samenwerken om vermiste personen met dementie of dwaalgedrag sneller terug te vinden.

#### Tijd

#### Geld

### A10813 Meer inzetten op handhaving en sleutelprocessen evalueren inzake afdwingbaarheid

➤ *Status: In uitvoering*

#### Stand van zaken

We verkregen de jaarcijfers van de sanctionerend ambtenaar bij de provincie inzake de gemeentelijke administratieve sancties (GAS). Een overleg om deze te bespreken wordt ingepland.

Het belastingreglement op sluikstorten van 19 december 2019 werd, op advies van het Agentschap Binnenlands Bestuur, omgevormd tot een retributiereglement en werd in juni 2021 goedgekeurd op de gemeenteraad. Dit reglement clustert de tarieven die betrekking hebben op de afdeling Openbare ruimte. Bij de vaststelling van een sluikstort dient een onderscheid gemaakt te worden tussen het sanctionerend luik enerzijds waarbij een GAS-boete wordt opgelegd volgens het GAS-reglement. Daarnaast kan een lokaal bestuur een retributie aanrekenen voor het verwijderen en verwerken van deze achtergelaten afvalstoffen waarbij een kostendekkend tarief moet worden toegepast. Tijdens dezelfde raadszitting in juni werd ook een politieverordening goedgekeurd m.b.t. inzameling en beheer van huishoudelijke afvalstoffen. Ilva wenste immers dat de aangesloten gemeenten



werk maken van een sluitend wettelijk kader voor de handhaving van ongewenst gedrag i.v.m. huishoudelijke afvalstoffen.

Ook in 2021 lag nog een belangrijke focus op handhaving in het kader van de coronacrisis (zie ook A10823).

Zie ook A10002 Leegstand en verwaarlozing frequenter controleren, registreren en streng aanpakken.



**Tijd**



**Geld**

## AP1082 - Het integraal veiligheidsbeleid vormgeven

### A10820 Het lokaal integraal veiligheidsbeleid formaliseren in een integraal veiligheidsplan

➤ *Status: Nog niet gestart*



**Stand van zaken**

Nog niet opgestart door grote werkdruk voor de dienst Veiligheid door het coronavirus.



**Tijd**



**Geld**

### A10821 Planning en coördinatie van gemeenschapswachten optimaliseren en aanwerving extra gemeenschapswacht

➤ *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

Op 1 januari 2021 startte een vierde gemeenschapswacht in onze gemeente.

De gemeenschapswachten beschikken nu elk over een tablet waarmee zij onderweg en op ieder moment opzoeken kunnen verrichten (bijv. nagaan vergunningen) en werkopdrachten kunnen doorgeven (bijv. ophalen sluikestort). Dit draagt bij tot een meer efficiënte werking van de dienst.



**Tijd**



■ **Geld**

### A10822 Buurtinformatienetwerken stimuleren, promoten en structureel bevragen

➤ *Status: Nog niet gestart*

■ **Stand van zaken**

Omwille van de coronacrisis lag de overkoepelende coördinatie van de BIN's stil. Dit zal opnieuw worden opgenomen.

■ **Tijd**

Uitgesteld

■ **Geld**

### AP1083 - Uitbouw cameranetwerk

#### A10830 Visie en kader bepalen met alle betrokken veiligheidspartners

➤ *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Er werden onderlinge afspraken gemaakt met de lokale politie met betrekking tot de verwerking en het gebruik van camerabeelden van de verplaatsbare sluikstortcamera's. De werkgroep camera's liep vertraging op omwille van de coronacrisis.

■ **Tijd**

■ **Geld**



## A10831 Meer en gericht inzetten van vaste en mobiele camera's o.m. om zwerfvuil en sluikestort aan te pakken

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De verplaatsbare camera's worden sinds maart 2021 ingezet. Zij worden periodiek verplaatst en ingezet op 6 vooraf bepaalde sluikestortgevoelige locaties over heel het grondgebied van Denderleeuw. Met de camera's beogen we een preventief-afschrikkend effect, maar ook een repressief-sanctionerend effect door bij identificatie van overtreders GAS-vaststellingen op te maken.



### Tijd



### Geld

## A10832 Camerabeveiliging voor de gemeentelijke infrastructuur

➤ *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

Het masterplan camerabeveiliging werd nog niet opgestart. Dit wordt voorzien in het najaar van 2021.



### Tijd

O.m. door de impact van de coronacrisis



### Geld

## AP1084 - De organisatie scherp houden voor noodplanning

## A10840 Jaarlijkse upgrade algemeen nood- en interventieplan en noodplanningsoefeningen onder begeleiding van de provincie

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De aanpassing en actualisatie van het Algemeen Nood- en Interventieplan (ANIP) werd voorbereid. Met ondersteuning van de dienst Noodplanning van de gouverneur wordt het



ANIP verder omgezet naar het uniforme sjabloon zoals beschikbaar in het nationaal veiligheidsportaal (ICMS).

Er werd in juni 2021 een Bijzonder Nood- en Interventieplan (BNIP) voor het grootschalige evenement Rommelmarkt Welle opgemaakt.

Gezien de werkdruk bij de gemeentelijke en provinciale diensten noodplanning omwille van de COVID-19 pandemie werden dit voorjaar geen noodplanningsoefeningen georganiseerd. In het najaar van 2021 staat er wel een oefening op het programma.

Eind januari werden de hulpdiensten wel geconfronteerd met een valse bommelding in woonzorgcentrum Ter Bake. Brandweer, politie, medische diensten, burgemeester en de gemeentelijke noodplanningsambtenaar gingen ter plaatse en startten de operationele coördinatie van de noodplanning op. Alles werd in gereedheid gebracht voor een volledige evacuatie van de 111 bewoners, maar dat bleek uiteindelijk niet nodig.



### Tijd

Uitgesteld



### Geld

## A10841 Gemeentelijk crisiscommunicatieplan opstellen en formeel laten vaststellen door veiligheidscel

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Het basisontwerp voor een nieuw crisiscommunicatieplan is al min of meer uitgewerkt. De opmerkingen en ervaringen na de treinrampoefening Amandus en zeker ook van de huidige coronacrisis worden nog mee verwerkt in het crisiscommunicatieplan.

De huidige coronacrisis is naast een volksgezondheids crisis ook in aanzienlijke mate een 'communicatie-crisis', waarbij informatieverstrekking en communicatie cruciale factoren zijn in de beheersing van de noodsituatie. De coronacrisis vergt dan ook enorm veel inspanningen van het lokale team D5, en dan in het bijzonder van de communicatiedienst. Het lokale team D5 volgt de campagnes van het nationale crisiscentrum op de voet en rolt die mee uit binnen de gemeente, zoals vastgelegd in de nationale communicatiestrategie. Waar mogelijk worden ze ook 'vertaald' naar de plaatselijke situatie. Ook de webpagina's op de gemeentelijke website (<https://www.denderleeuw.be/corona>) worden continu bijgewerkt en aangevuld.

Be-Alert werd ook vaak ingezet tijdens de coronacrisis. Het initiatief ging hierbij meestal uit van het nationale crisiscentrum (met verzending naar alle abonnees in het land).

Daarnaast blijven we een heel jaar door campagne voeren voor Be-Alert, de app 112, het noodnummer 1722 en het e-loket van de brandweerzone voor niet-dringende interventies..., via alle gemeentelijke communicatiekanalen.

**Tijd****Geld**

## A10842 Bestaande veiligheidstools beter bekend maken bij onze inwoners

➤ *Status: In uitvoering*



### **Stand van zaken**

Op 11 februari 2021 was het Europese Dag van het Noodnummer 112. Van deze dag werd gebruik gemaakt om het noodnummer 112 en de bijhorende app te promoten via de gemeentelijke informatiekkanalen.

In de Schakel van april 2021 werd opgeroepen om in te schrijven voor BE-Alert. Er wordt ook verwezen naar BE-Alert wanneer de informatie over de federale coronamaatregelen vanuit het Nationaal Crisiscentrum wordt gedeeld via de gemeentelijke kanalen.

De wespentelefoon van de brandweer werd gepromoot in De Schakel van mei 2021. Ook het nummer 1722 voor stormschade of wateroverlast werd gepromoot via onze sociale media om het noodnummer 112 te ontlasten voor dringende interventies.

Ook de lokale veiligheidsdiensten worden regelmatig in de schijnwerpers geplaatst in ons gemeentelijk infoblad De Schakel. Zo werd in januari een artikel gewijd aan de controles van de lokale politie tijdens de coronacrisis. In maart werd de dienstverlening van de dienst Veiligheid uitgebreid toelicht, met speciale aandacht voor de taak van de gemeenschapswachten.

**Tijd****Geld**



## BD109 – Werken aan samenleven in diversiteit

### AP1090 - Inzetten op expertise, verbinding en participatie

#### A10900 Via vorming en/of trajectbegeleiding de expertise rond het thema diversiteit versterken bij de interne diensten en/of verenigingen

➤ *Status: In uitvoering*



##### Stand van zaken

Eind 2019 was er een basisvorming voor personeel rond het thema 'polarisatie'. Er was vraag naar een tweede sessie en een verdiepende sessie. De 2de sessie zou doorgaan op 30 maart 2020 met opnieuw 20 inschrijvingen, maar door corona werd de vorming geannuleerd. Er is beslist om dit thema intern via vorming verder op te nemen in het najaar van 2021 door het nieuwe diensthoofd Samenleven.

Door de communicatiedienst zijn er stappen genomen tot het opstarten van een vormingstraject rond 'inclusief communiceren'. De uitrol hiervan wordt voorzien eind 2021/begin 2022.



##### Tijd

Vertraagd



##### Geld

#### A10901 Inzetten op partnerschappen en samenwerking met lokale verenigingen die zich inzetten voor de thema's 'Samenleven in diversiteit', 'Integratie' en/of 'Samenlevingsopbouw'.

➤ *Status: In uitvoering*



##### Stand van zaken

De dienst Samenleven investeert in het uitbouwen van goede relaties met organisaties in Denderleeuw die zich inzetten voor het thema 'samenleven in diversiteit'. Enerzijds leren wij zo als lokaal bestuur de werking van deze organisaties goed kennen en anderzijds ondervinden deze organisaties op die manier geen drempel om aan ons lokaal bestuur zaken te vragen of om in de gemeente activiteiten te organiseren. Het diensthoofd Samenleven functioneert hierbij vaak als brugfiguur, net zoals de inclusieambtenaar tevoren.

Twee maal per jaar wordt een integratieraad georganiseerd waar verenigingen elkaar treffen. Omwille van de coronacrisis is de integratieraad niet samengekomen in het voorjaar 2021. Het diensthoofd Samenleven bekijkt in samenspraak met de partners of een heropstart in het najaar 2021 wenselijk is, of dat eerder wordt verder gewerkt met de groep





van sleutelfiguren van de verschillende organisaties gezien de nog steeds heersende coronacrisis.



**Tijd**



**Geld**

## AP1091 - Nieuwe inwoners op weg helpen bij hun integratieproces

### A10910 Onthaalmomenten voor alle nieuwe inwoners organiseren

➤ *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

Op donderdagavond 2 april 2020 zou er voor de eerste keer een 'bustoer door Denderleeuw' doorgaan. Alle nieuwe inwoners van het voorbije jaar kregen daarvoor een uitnodiging. Achterliggend idee is om nieuwe inwoners de kans geven om een aantal locaties in Denderleeuw te bezoeken en dadelijk ook kennis te maken met elkaar en de beleidsmakers. Wegens corona werd deze 'bustoer door Denderleeuw' geannuleerd in 2020. Om diezelfde reden kon dit onthaalmoment voor nieuwe inwoners niet georganiseerd worden in het voorjaar 2021.

Er werd meer ingezet op het verdelen van de onthaaltas om nieuwe inwoners welkom te heten en heel wat nuttige informatie mee te geven. In februari 2021 werden er extra onthaaltassen aangekocht. Bij de registratie van een adreswijziging naar Denderleeuw bezorgt een medewerker van dienst Burgerzaken de onthaaltas aan de nieuwe inwoners.



**Tijd**

Uitgesteld



**Geld**

### A10911 Het onthaalbeleid voor nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst verder professionaliseren met focus op Nederlands en toeleiding naar de diensten

➤ *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

Sinds januari 2020 is er vanuit PIN vzw een voltijdse toeleider aan het werk. Haar opdracht bestaat er in om alle nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst een onthaalgesprek en indien nodig - onthaaltraject - aan te bieden. Belangrijke focus binnen de



onthaalgesprekken is de Nederlandse taal en het toeleiden naar de taallessen en oefenkansen op ons grondgebied. Daarnaast is de toeleider een belangrijke partner en signaalgever voor de uitbouw van het integratiebeleid in Denderleeuw. Tijdens de coronacrisis heeft de toeleider de onthaalgesprekken en de dienstverlening vooral telefonisch en digitaal verder gezet. De focus werd uitgebreid: naast 'onthalen' in onze gemeente, werd ook aandacht besteed aan informatiedeling rond het opvolgen van de coronamaatregelen.

Gezien de toeleider van vzw PIN eind 2020 uit dienst is gegaan en een nieuwe enthousiaste toeleider pas start op 1 augustus 2021, werden geen specifieke onthaalgesprekken georganiseerd begin 2021. Het diensthoofd Samenleven zal de nieuwe toeleider coachen op de werkvloer met ondersteuning van vzw PIN. Bovendien zal zij een aangepast en actueel draaiboek uitwerken voor de onthaalgesprekken. De focus blijft hierbij liggen op de Nederlandse taal en bijkomend ook op tewerkstelling.



**Tijd**



**Geld**

## AP1092 - Bestrijden van racisme en discriminatie

### A10920 Deelname aan sensibiliserende actiedagen tegen racisme en discriminatie

➤ *Status: In uitvoering*



#### **Stand van zaken**

In de week voorafgaand aan 21 maart 2020 (Internationale dag tegen racisme en discriminatie) waren er sensibiliserende acties gepland. Het personeel zou opnieuw meedoen met de button-actie van UNIA en op 17 maart 2020 zou er een vorming doorgaan voor personeel gegeven door UNIA ('Hallo, is dit discriminatie?'). Alle acties werden geannuleerd omwille van corona. Ook in maart 2021 werd er omwille van corona niets georganiseerd.

Voor 17 mei - Internationale dag tegen homofobie en transfobie - zijn we als deelnemende gemeente van de IDAHOT-actie vermeld en werd een foto van de regenboogvlag gemaakt. Na Hemelrijk in 2020 kreeg ook de wijk Braamland in 2021 maar liefst vier regenboogzebrapaden. Deze kleurrijke oversteekplaatsen geven niet alleen een kleurrijke toets aan de buurt. Ze





staan ook symbool voor diversiteit. Hiermee geven we als lokaal bestuur aan dat iedereen welkom is en onverdraagzaamheid niet kan. Bovendien accentueren ze de toegang tot het speelpleintje in de wijk en de doorgang naar de Kouter.



**Tijd**



**Geld**

### **A10921 Samenwerken rond de thema's racisme en discriminatie met Aalst, Ninove en Geraardsbergen via deelname aan regionaal overleg**

➤ *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

De voorziene bijeenkomsten werden sinds maart 2020 omwille van corona uitgesteld. Met betrekking tot de vaccinatiestrategie was er in 2021 wel regelmatig online overleg tussen de inburgerings- en integratieambtenaren rond het bereiken van kwetsbare doelgroepen. In het kader van een projectoproep rond polarisering en discriminatie werd bovendien nauw samengewerkt tussen de integratieambtenaren van de gemeenten Denderleeuw, Ninove, Geraardsbergen, Liedekerke en Haaltert in de eerste helft van 2021.



**Tijd**

Uitgesteld



**Geld**



# BD110 – Handen uit de mouwen voor een propere buurt

---

## AP1100 - Verfraaiing van het openbaar domein

### A11000 Openbare bebloeming en stimuleren van particuliere initiatieven

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

In de voorbije jaren werden er een 30-tal bloemenmanden geplaatst over het hele grondgebied. Het schepencollege besliste eind 2019 om meer bebloeming te voorzien in Denderleeuw, door ook bloemenmanden te plaatsen in onder andere de Hoogstraat, De Nayerstraat, Regentiestraat, ... Dit om onze toegangswegen naar het centrum en de dorpskernen nog meer op te fleuren. Zo verdriedubbelde het aantal manden op 1 jaar tijd.

Als lokaal bestuur zetten we ook al enkele jaren in op een gevarieerde beplanting met vaste planten, om meer variatie te creëren in hoogte en verschillende bloemensoorten en -kleuren. Van de vroege lente tot de late herfst kan je in verschillende borders in onze gemeente kleurrijke bloemenparels ontdekken. Dit is interessant voor bijen en andere bestuivers.

Om dit in de kijker te plaatsen namen we dit jaar opnieuw deel aan de 'openbaar groen-awards'. Dit is een wedstrijd van de Vereniging van openbaar groen waarop gemeentebesturen kunnen inschrijven met projecten in het kader van groenaanleg. Ons bestuur behaalde in 2020 een verdiende award en wacht nu de resultaten voor 2021 af.

Jaarlijks organiseren we als lokaal bestuur een bebloemingswedstrijd met mooie prijzen. In onze dichtbebouwde gemeente is de aanleg van openbaar groen niet altijd overal mogelijk. Sommige straten ogen daardoor vaak vrij kleurloos. Inwoners kunnen een handje helpen om hun buurt of straat op te fleuren door gevelbebloeming te plaatsen of een voortuin en/of geveltuintje in te richten. De bebloemingswedstrijd wil deze groene benadering stimuleren en bewijzen dat we allemaal ons steentje kunnen bijdragen tot een kleurrijk, fleurig Denderleeuw.

Op 29 juni 2021 keurde de gemeenteraad een reglement goed rond de aanleg van straatgeveltuinen. Dit is een concrete uitvoering van ons klimaatplan. Straatgeveltuinen hebben immers klimaatadaptieve positieve effecten op de omgeving. Ze nemen CO2 op, zorgen voor verkoeling, zorgen voor buffering van water, een betere luchtkwaliteit, vergroten de biodiversiteit én zorgen voor kleurrijke, sfeervolle straten. Als lokaal bestuur maken we nu budget vrij om de aanvragers van een straatgeveltuintje te ontzorgen door de voorbereidende werken door onze diensten te laten uitvoeren, plantgoed te voorzien en de nodige klimhulp te bezorgen. De aanvrager staat zelf in voor de aanplanting. Met de



campagne #1000geveltuinen.be streven we zo samen met heel wat andere lokale besturen naar 1000 extra geveltuinen in Zuid-Oost-Vlaanderen.



**Tijd**



**Geld**

### **A11001 Pesticidevrije onkruidbestrijding en duurzaam groenonderhoud met hulp van seizoensarbeiders en externe partners**

➤ *Status: In uitvoering*



#### **Stand van zaken**

Bij het begin van deze legislatuur werd een veegmachine aangekocht waarmee we zelf op pad kunnen om te straten te vegen. Begin 2020 werd bovendien een veegplan voor de gemeente opgemaakt. Hierbij worden alle straten minstens 1x per maand geveegd. Ook in 2021 werden seizoensarbeiders in dienst genomen ter ondersteuning van de eigen groenploeg.

Daarnaast werd zoals ieder jaar een aannemer aangesteld om het groenonderhoud uit te voeren in een aantal wijken, met name Ringlaan, Hoogsteenveld, Booglaan, Hemelrijk en het Broekpark. Vanaf 2021 zal ook het onderhoud van het verruimd Broekpark (achter de lokalen van het jeugdhuis) mee opgenomen worden in extern groenonderhoud.





■ **Tijd**

■ **Geld**

## A11002 Landschaps- en natuurbeheer in Broekpark en kouter

➤ *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De begrazing wordt vervangen door een maaibeurt met afvoer. De verschillende landschapsvormen worden beheerd door de eigen groendienst of de landschapswerkers die via een aanbesteding worden aangesteld. Er werd terug een stuk geboortebos aangeplant in de vorm van 12 extra hoogstambomen. De ingang aan de Broekstraat werd heringericht in het kader van het nieuwe jeugdhuis. Intern vinden overlegmomenten plaats om de vorm, functie en evolutie van het Broekpark op te volgen en/of aan te passen.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## A11003 Afbouw van leegstaand patrimonium in eigendom van gemeente en OCMW

➤ *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Bij de opmaak van het meerjarenplan maakte de afdeling Facility een afbraakplan op. De gemeente kocht in de afgelopen jaren immers een aantal gebouwen aan i.k.v. rooilijnproblematiek of tweede bouwlijn. Ook in 2021 werd volop ingezet op de uitvoering van dit afbraakplan. Volgende gebouwen werden afgebroken:

- Spoorweglaan 11 en 13
- Oude gebouwen Stam X en scouts - Sint Amandsstraat
- Technische magazijnen Moreelstraat 17
- Kiekenborrestraat 19
- Molenstraat 22 en 28
- Kouterbaan 49

Daarnaast werd een leegstaand pand in de Stationsstraat 6/8 verkocht.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## AP1101 - Inwoners betrekken bij de netheid van onze gemeente

### A11010 Sensibiliseringsacties organiseren rond zwerfvuil en ondersteuning voor netheidsverantwoordelijken

➤ *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De coronacrisis heeft de gemeentelijke zwerfvuilacties sterk bemoeilijkt. De scholen voerden binnen het project 'Mooimakers' deels hun acties uit tot de scholen sloten. Idem wat netheidsverantwoordelijken betreft. Er werd door verschillende verenigingen op zwerfvuilronde gegaan (sinds half maart stopgezet).

■ **Tijd**

Vertraagd

■ **Geld**

### A11011 Systematische opvolging verwaarloosde voetpaden

➤ *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De actie rond het opvolgen van verwaarloosde voetpaden & percelen wordt voortgezet. Inwoners worden aangemaand om hun voetpad en de greppel voor de woning onkruidvrij te houden, wildbegroeiing van planten/bomen te snoeien en de (voor)tuin te onderhouden. Dit gebeurt zowel op basis van een klacht als op grond van buurtonderzoeken uitgevoerd door de gemeentelijke diensten. Deze brieven worden in het kader van de actie 'propere buurt' systematisch verzonden. Er is zowel opvolging op het terrein als door de administratie.

■ **Tijd**

■ **Geld**



# STRATEGISCHE DOELSTELLING 2







## BD200 – Onderwijsspeler in de regio

---

### AP2000 - Streven naar een kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs als inrichtende macht

#### A20000 Studie opmaken inzake noodzakelijke toekomstige aanpassings- en uitbreidingsmogelijkheden aan de gemeenteschool

➤ *Status: Nog niet gestart*



##### **Stand van zaken**

Deze studie staat later in de legislatuur gepland.

In de loop van 2020 was er wel al beweging rond het leegstaande Fortisgebouw in de Hertstraat 7 in Welle dat op de markt kwam. Dit gebouw wordt volledig omsloten door de gebouwen en gronden van de Gemeentelijke Basisschool Welle. I.k.v. toekomstig gewenste uitbreidingen van de school werd dit gebouw dan ook aangekocht.

De gelijkvloerse verdieping werd in het voorjaar van 2021 al gerenoveerd zodat het gebouw gebruikt kan worden voor twee klassen. Zo moet het gebouw niet leeg blijven staan in afwachting van de studie die later gepland staat.



##### **Tijd**



##### **Geld**

#### A20001 Infrastructuur gemeentelijk onderwijs opwaarderen

➤ *Status: Nog niet gestart*



##### **Stand van zaken**

Deze studie staat later in de legislatuur gepland.



##### **Tijd**



##### **Geld**



## AP2001 - Als lokale overheid de regierol opnemen inzake de capaciteitsdruk in de scholen

### A20010 Coördinatie van de Lokale Taskforce Capaciteit in het onderwijs met jaarlijkse opvolging van de leerlingencijfers van alle scholen en rapportering aan de Vlaamse overheid

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

##### Capaciteitsmiddelen

In augustus 2020 werd door de Vlaamse overheid beslist om 237 miljoen euro aan extra capaciteitsmiddelen te verdelen voor het secundair onderwijs. In de loop van september 2020 ontvingen de lokale besturen van onderwijszone Ninove (Roosdaal, Haaltert, Ninove, Denderleeuw, Liedekerke) hierover een schrijven met de vraag om 2,2 miljoen euro aan extra middelen te verdelen binnen deze nieuwe zone. Op vraag van het Departement Onderwijs werd een bovengemeentelijke taskforce onderwijszone Ninove gevormd om tot een efficiënte verdeling en snelle consensus te komen. Al gauw nam gemeente Denderleeuw hierin het voortouw en nam de dienst Onderwijs van ons lokaal bestuur de taak van bovengemeentelijke coördinatie op zich. Verder namen ook vertegenwoordigers van de betrokken schoolbesturen of onderwijsnetten deel aan de bovengemeentelijke taskforce.

Op een samenkomst van de bovengemeentelijke taskforce van 19 november 2020 werd er een consensus bereikt tussen de betrokken actoren:

- Vanuit het GO! werd een projectvoorstel ingediend voor het creëren van 88 nieuwe plaatsen in het Atheneum in Ninove. Daarbij werd €557.180 toegewezen vanuit de Onderwijszone Ninove en werd €853.764 overgeheveld vanuit andere onderwijszones en toegevoegd ten behoeve van dit project. In totaal werd dus €1.411.244 toegewezen aan het project van het gemeenschapsonderwijs.
- Aan het project van Richtpunt Campus Ninove (Provinciaal Onderwijs) werd €330.000 toegewezen voor de creatie van 80 additionele plaatsen.
- Vanuit het vrij onderwijs werden drie projecten ingediend. Daarbij werd een akkoord bereikt om €429.722,48 toe te wijzen aan het Leonardocollege in Denderleeuw voor de creatie van 110 extra plaatsen, €658.349,56 toe te wijzen aan het Hartencollege in Ninove voor een renovatieproject dat 110 nieuwe plaatsen zou moeten opleveren en €222.766 voor een extra capaciteit van 70 plaatsen voor het Immaculata Maria-instituut Roosdaal.

Uiteindelijk bereikte de bovengemeentelijke taskforce onder leiding van lokaal bestuur Denderleeuw een akkoord over de verdeling van €3.052.080,04 aan middelen. Dit komt neer op de creatie van 458 extra plaatsen in het secundair onderwijs binnen onderwijszone



Ninove. Zo werd de ambitie om een belangrijke onderwijsspeler te zijn in de regio nog maar eens kracht bij gezet.

Op 5 maart 2021 keurde de Vlaamse Regering de voorgestelde verdeling van de capaciteitsmiddelen goed. De dienst Onderwijs bracht de scholen op de hoogte van deze beslissing.

### Capaciteitsmonitor

Op 16 februari 2021 ontving ons lokaal bestuur een brief van de minister van Onderwijs waarin we werden uitgenodigd om deel te nemen aan de aanbodbevraging van de schoolcapaciteit. Deze bevraging maakt deel uit van de derde editie van de zogenaamde capaciteitsmonitor schoolinfrastructuur kleuter- en leerplichtonderwijs van de KU Leuven en VUB. De onderzoekers verwerken de gegevens uit de bevraging in de capaciteitsmonitor. Voor gemeenten die niet deelnemen aan de aanbodbevraging, kunnen de effectieve capaciteitsnoden niet correct bepaald worden. Een gevolg hiervan kan zijn dat de scholen in deze gemeenten niet in aanmerking komen voor subsidiëring van schooluitbreidingsprojecten in de toekomst. De dienst Onderwijs verzamelde in samenwerking met alle basisscholen en secundaire scholen in Denderleeuw de nodige gegevens over het aanbod. Deze cijfers werden begin april overgemaakt aan het onderzoeksteam.



#### **Tijd**



#### **Geld**

## **A20011 Een centraal aanmeldingsregister in de basisscholen opzetten en begeleiden**

➤ *Status: Uitgevoerd*



### **Stand van zaken**

Omdat Denderleeuw al enkele jaren kampt met een capaciteitsproblematiek in het onderwijs, werd er voor het schooljaar 2020-2021 een eerste keer gewerkt met een centraal aanmeldingsregister. Hierdoor moeten ouders niet meer 'kamperen' aan de schoolpoort, maar kunnen zij eenvoudig online hun schoolvoorkeur doorgeven. De dienst Onderwijs richtte hiervoor een speciale website op, organiseerde infoavonden en werkte samen met de opbouwwerkers zodat ook de aanmelding van leerlingen uit kwetsbare gezinnen vlot kon verlopen.

Voor de aanmeldingen voor het schooljaar 2021-2022 werd er niet meer gewerkt met een aparte voorrangperiode voor broers en zussen en kinderen van personeel. Deze aanmeldingen kregen wel nog steeds voorrang op de gewone aanmeldingen.

Uiteindelijk werd er voor 241 kinderen (284 schooljaar 2020-2021) digitaal aangemeld, waarvan 158 (66%) niet-indicator leerlingen en 83 (34%) indicatorleerlingen. Van deze 241



aanmeldingen kwamen er 100 (125 schooljaar 2020-2021) uit de voorrangsgroepen. Bij de instappertjes werd iedereen toegewezen in de school van eerste keuze.

De dienst Onderwijs ontving 5 klachten, voor in totaal 8 leerlingen, over het systeem. Daarbij werd door de disfunctiecommissie 3 klachten als ontvankelijk en gegrond verklaard en werden er twee klachten als onontvankelijk en ongegrond verklaard.

Op het directieoverleg van 27 mei 2021 werd de samensmelting van de 2 aanmeldingsperiodes als positief ervaren. Er werd dan ook beslist om de digitale aanmeldingen voor het schooljaar 2022-2023 op een gelijkaardige wijze te organiseren.



### Tijd



### Geld

Er werd voor het aanmeldingssysteem een subsidie ontvangen die de gemaakte kosten (digitaal aanmeldingssysteem, drukwerk) dekte.

## AP2002 - Netoverschrijdende samenwerking tussen basisscholen en secundaire scholen met speciale aandacht voor gelijke onderwijskansen

### A20020 Organiseren van een scholenoverleg met directies en zorgteams voor de basisscholen en secundaire scholen

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

In 2021 waren er verschillende overlegmomenten met de basisscholen:

- Het **directieoverleg** kwam drie keer samen. We maakten er afspraken rond het digitaal aanmeldingssysteem, volgden de COVID19-maatregelen binnen onderwijs op, ... Daarnaast werd in het kader van het traject rond polarisatie en discriminatie een deel van de pedagogische studiedag verplaatst naar 2021. Binnen het directieoverleg werd dit verder opgevolgd.
- Het **zorgplus-overleg** met zorgcoördinatoren, -leerkrachten en CLB-medewerkers kwam eenmaal samen. We bespraken er de opvolging van het project JongLeren (huiswerkbegeleiding).
- Daarnaast neemt de opbouwwerker deel aan het **scholenoverleg / lokaal drugsoverleg**, georganiseerd vanuit CGG Zuid-Oost-Vlaanderen, dat tweemaal vergaderde dit voorjaar.
- Tot slot vindt er **ook per basisschool** overleg plaats tussen de opbouwwerker en de schoolteams. Alle basisscholen namen deel aan de diversiteitscreening (DISCO) van diversiteit en leren. De resultaten van deze screening werden per school toegelicht en besproken. Dit deden we in een kerngroep bestaande uit de directie, zorgcoördinator, 1 leerkracht per graad en de onderwijsopbouwwerker. Daarnaast ondersteunde de onderwijsopbouwwerker meerdere basisscholen bij het indienen



van een subsidiedossier bij provincie Oost-Vlaanderen en de Koningin Fabiola-stichting. Ook in dat kader was er overleg.



**Tijd**



**Geld**

## A20021 Schoolteams ondersteunen in het omgaan met een groeiende groep leerlingen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen

➤ *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

Eind 2020 werd een pedagogische studiedag georganiseerd voor de leerkrachten uit alle basisscholen in Denderleeuw. Een deel kon toen niet doorgaan en werd verplaatst naar het voorjaar van 2021. Zo werden op alle scholen workshops georganiseerd rond polarisatie, diversiteit en omgaan met racisme en discriminatie. Hiervoor werd samengewerkt met verschillende organisaties, zoals Orbit vzw, School zonder racisme vzw, Kazerne Dossin, Tumult vzw, ...

Daarnaast werd in 2020 een diversiteitsscreening rond onderwijs afgenomen door het Steunpunt Diversiteit en Leren. De resultaten hiervan werden in 2021 besproken in een kerngroep per school. Meestal bestond de kerngroep uit de directie, zorgcoördinator en een leerkracht per graad.

Daarnaast klopte het KCD aan met een vraag naar ondersteuning in het omgaan met de groeiende diversiteit op hun school. Het gesprek werd aangegaan en pistes onderzocht. De school startte een traject rond positieve communicatie naar ouders met de vzw School In Zicht.



**Tijd**



**Geld**



## AP2003 - Ouders als onderwijspartners

### A20030 Scholen en ouders ondersteunen inzake ouderbetrokkenheid en zo drempels wegwerken in contacten tussen scholen en maatschappelijk kwetsbare ouders

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

##### BRUGFUNCTIE

Bij het project JongLeren worden leerlingen uit 3e kleuter, 1ste en 2de leerjaar op aanraden van de school in contact gebracht met een vrijwilliger. Samen oefenen ze schoolse vaardigheden, maken ze huiswerk en verwerken ze spelenderwijs de leerstof. Minstens 1X per week spreken de kinderen en de vrijwilliger af. Omwille van corona gaat JongLeren niet langer door bij het gezin thuis, maar wel in de bibliotheek, Palaver of het koetshuis. De vrijwilligers houden zo goed mogelijk contact met het gezin door kinderen op te halen, drempelbezoeken te plannen of telefonisch contact te houden. Toch kunnen ze niet zoals voorheen hun brugfunctie vervullen en is de afstand tussen hen en het gezin vergroot. Net iets vaker komen vragen dan ook rechtstreeks bij de onderwijsopbouwwerkers terecht. De vragen gaan van het ondersteunen van ouders bij het begrijpen van communicatie tot het realiseren van rechten m.b.t onderwijs, opvang en opvoeding.

##### SCHOOL EN OUDERS

Het project School en Ouders loopt in nauwe samenwerking met Leerpunt Zuid-Oost-Vlaanderen. Dit project omvat 5 groepsmomenten voor ouders per school, waarbij ouders geïnformeerd worden over essentiële aspecten van het schoolleven van hun kinderen. School en ouders verheldert de werking van de school en de verwachtingen die er vanuit de school zijn naar de ouders toe. Ouders én de school leren elkaar op deze manier beter kennen, wat de brug tussen beide verkleint. Door de uitbraak van COVID19 en de maatregelen binnen onderwijs werden alle sessies in het voorjaar afgelast. De scholen ervaren dat de afstand tot kwetsbare gezinnen door de coronamaatregelen groter werd en kijken uit om in het najaar terug in te zetten op ouderbetrokkenheid met School en ouders als hefboom.

##### ONDERSTEUNEN VAN DIGITALE AANMELDINGEN

Sinds 2019 gebeuren de inschrijvingen voor de basisscholen via een centraal aanmeldingssysteem. De onderwijsopbouwwerker informeert en ondersteunt kwetsbare ouders bij de gehele procedure. De opbouwwerker speurt proactief ouders op die op het einde van de aanmeldingsperiode nog niet hadden aangemeld. Ze ondersteunt hen indien gewenst om nog aan te melden. Ook na de aanmeldingsperiode komen er vragen van ouders: vb. bij het ontvangen van hun ticket voor inschrijving, ouders die na de aanmeldingsperiode verhuizen naar Denderleeuw en een school zoeken. Daarnaast is de opbouwwerker lid van de disfunctiecommissie waar klachten van ouders worden besproken.



#### Tijd

De vertraging heeft betrekking op het deelproject School en ouders.



## Geld

### A20031 Ouders versterken in het realiseren van een stimulerende thuiscontext voor de schoolloopbaan van hun kind

➤ *Status: In uitvoering*

#### Stand van zaken

##### JONGLEREN

- Versterken van kinderen

Bij JongLeren versterken vrijwilligers kinderen op een speelse manier. We werken rond basisvaardigheden (taalontwikkeling, rekenen) en welzijn (vertrouwen, motivatie). We maken ouders en kinderen wegwijs in het huiswerkbeleid van de school. We zetten kinderen van het 3de kleuterklas, 1ste en 2de leerjaar en hun ouders op weg, zodat ze in de daaropvolgende jaren zelfstandig verder kunnen in het opvolgen en aanmoedigen van de schoolloopbaan.

In 2021 werden een 20-tal vrijwilligers ingezet die in totaal iets minder dan 30 kinderen begeleiden. Omwille van de Covid-19 maatregelen schakelden we over van begeleiding aan huis naar begeleiding op locatie. Deze begeleiding op locatie heeft voor- en nadelen. Een voordeel is dat er op locatie meer rust aangeboden kon worden, wat de concentratie van kinderen bevordert. Een nadeel was het gemis aan contact met de ouders, waardoor er minder samen met de ouders ingezet werd op huiswerkbegeleiding.

- Brugfunctie voor ouders

De vrijwilligers ondersteunen een vlotte communicatie van de school naar de ouders en omgekeerd: ze helpen bij het vertalen van brieven, het overlopen van de agenda, en het in orde brengen van administratie.

Vaak hebben ouders vragen die breder gaan dan het begeleiden van de kinderen in hun schoolloopbaan. De vrijwilligers proberen zo veel mogelijk de brug te maken naar het vrijetijdsaanbod en het hulp- en dienstverlenend aanbod in Denderleeuw. Meer complexe vragen worden doorverwezen naar de onderwijsopbouwwerker.

- Leren van elkaar

In het verleden was er bij JongLeren een oudergroep waar ouders ervaringen uitwisselden en ook leerden van elkaar. De oudergroep kwam tweemaandelijks bij elkaar. Binnen de oudergroep werden ouders geïnformeerd over het aanbod in de gemeente. In het voorjaar van 2021 kon de groep door de gekende omstandigheden niet bij elkaar komen. In de toekomst willen we de oudergroep heropstarten.

##### BRUGFUNCTIE ONDERWIJSOPBOUWWERKER

We merken dat er vaker beroep gedaan wordt op de onderwijsopbouwwerker. Zowel vanuit de vrijwilligers van Jongleren als vanuit zorgcoördinatoren, Huis van het kind en het OCMW worden gezinnen toegeleid naar de onderwijsopbouwwerker die hun vraag verkent en hen verder op weg helpt. Eind april kwam er nog een collega bij. Ook de rechtenverkenner van Samenlevingsopbouw ondersteunt gezinnen met kinderen t.e.m. 12 jaar in het verkennen én realiseren van hun rechten. Deze gezinnen worden bereikt door toeleiding vanuit collega's en partners, maar ook door rechtstreeks contact vb. aanwezigheid in de Palaver.

##### ONDERSTEUNEN VAN DIGITALE AANMELDINGEN

Sinds 2019 gebeuren de inschrijvingen voor de basisscholen via een centraal





aanmeldingssysteem. De onderwijsopbouwwerker informeert en ondersteunt kwetsbare ouders bij de gehele procedure. De opbouwwerker speurt proactief ouders op die op het einde van de aanmeldingsperiode nog niet hadden aangemeld. Ze ondersteunt hen indien gewenst om nog aan te melden. Ook na de aanmeldingsperiode komen er vragen van ouders: vb. bij het ontvangen van hun ticket voor inschrijving, ouders die na de aanmeldingsperiode verhuizen naar Denderleeuw en een school zoeken. Daarnaast is de opbouwwerker lid van de disfunctiecommissie, waar klachten van ouders worden besproken.

#### ONDERSTEUNENDE ACTIES

- **Schoolmateriaalactie**  
De onderwijsopbouwwerker en de opbouwwerker kinderarmoede zamelen jaarlijks schoolmateriaal in. Van zwemzak tot pennenzak, geodriehoek tot passer. Eind augustus en begin september kunnen ouders in de Palaver terecht om deze materialen op te halen en is de opbouwwerker aanwezig om hun vragen te beantwoorden.
- **Speelgoedbeurs**  
Voor vele gezinnen is het aankopen van speelgoed duur. Bovendien geraken kinderen speelgoed ook beu en gaat het stuk. Om het aanbod van speelgoed uit te breiden en te verwisselen, bereidden we een speelgoedbeurs voor. Alle materialen staan klaar, maar de geplande beurs van 7 november 2020 kon helaas niet doorgaan omwille van corona. Deze beurs wordt dan ook uitgesteld naar november 2021.



#### Tijd

Vertraagd



#### Geld

## AP2004 - Zorgen voor later

### A20040 De scholen ondersteunen inzake leerlingenbetrokkenheid met oog voor toekomstperspectieven van het kind in de 'volwassen' maatschappij

➤ *Status: Nog niet gestart*



#### Stand van zaken

Deze actie wordt opgenomen van zodra de schoolopbouwwerker voor het secundair onderwijs wordt aangesteld. De vacature werd opgesteld eind juni 2021 en gesprekken zullen doorgaan in de loop van augustus 2021. De aanwerving gebeurt door vzw Samenlevingsopbouw met wie het lokaal bestuur Denderleeuw een convenant heeft afgesloten hiervoor.



#### Tijd



## Geld

### A20041 Vroegtijdige detectie van armoede opzetten in het onderwijs om zo ouders en kinderen de gepaste ondersteuning te bieden

➤ *Status: Nog niet gestart*

#### Stand van zaken

Het systeem van vroegdetectie armoede in het basisonderwijs wordt ten vroegste in 2021 ontwikkeld en vanaf 2022 in de scholen geïmplementeerd. In 2020 werd een plan van aanpak voorgelegd aan het college en de betrokken scholen.

De nieuwe onderwijsopbouwwerker die midden 2021 startte, zal de signalenkaart introduceren in de basisscholen. Dit is een doelgerichte checklist die leerkrachten en zorgleerkrachten helpt bij het detecteren van kinderarmoede op school. De bijhorende handleiding helpt de schooldirectie en het zorgteam om gelijke (onderwijs)kansen te bevorderen, zowel op het niveau van de leerling, de leerkracht, het schoolbeleid als de ouders van de betrokken leerlingen. Met het oog op de implementatie en het correct gebruik van de signalenkaart en handleiding, en het verankeren ervan binnen het zorgbeleid van elke afzonderlijke basisschool, doorlopen we samen met de betrokken basisscholen drie opeenvolgende fasen:

- Fase 1: Het contextualiseren van de 'signalenkaart' en de handleiding = september-december 2021
- Fase 2: Vormingsaanbod voor leerkrachten = januari - juni 2022
- Fase 3: Integratie van het gebruik van de signalenkaart en de handleiding in het zorgbeleid van elke basisschool = september - december 2022

#### Tijd

Uitgesteld

#### Geld



# BD201 – Inwoners en verenigingen spreken mee

---

## AP2010 - Participatieve reflex versterken binnen de organisatie

### A20100 Uitwerken en uitvoeren van een gemeentelijk participatiereglement

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het participatiereglement werd voorbereid en wordt geagendeerd op de eerstkomende raadszittingen in september.



#### Tijd

Vertraagd



#### Geld

### A20101 Kinderen en jongeren engageren bij het beleid en waken over het kindvriendelijk karakter van beslissingen

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het label Kindvriendelijke Gemeente kende een tussentijdse evaluatie via een officieel jurygesprek in maart 2021. De jury

- vond het een sterk punt dat kindvriendelijkheid is opgenomen in de missie van het lokaal bestuur. Dit toont aan dat er heel wat gewicht in de schaal wordt gelegd. Kindvriendelijkheid kan zo werkelijk dienen als hefboom voor nog meer verbondenheid en samen leven, waarbij het collectief realiseren van welzijn en rechten van iedereen voorop staat.
- was enthousiast over de goede verstandhouding tussen jeugdconsulent en algemeen directeur. De beslissing van het lokaal bestuur om de jeugdconsulent (waarnemend diensthoofd Vrije tijd) op te nemen in het managementteam werd gezien als een bijzonder krachtig signaal dat de aanwezige ambities verankert.
- vond het bewonderenswaardig dat het lokaal beleid ondanks de huidige moeilijke context een nauwe samenwerking aangaat met Samenlevingsopbouw en dat er



samen met de jeugddienst en de jeugdraad volop wordt ingezet op 'samen-leven' eerder dan op 'bereiken'.

De invoering van een kindtoets werd als leervraag meegenomen in het jurygesprek. De jury adviseert in 2024 het label van Kindvriendelijke gemeente te verlengen. Dit advies is voorwaardelijk. Bedoeling is onverminderd te blijven inzetten op onze strategie kindvriendelijkheid in de komende drie jaar, vooruitgang te kunnen aantonen op de werkpunten van de jury en in 2024 een kompas in te dienen gebaseerd op de 6 bouwstenen voor een kindvriendelijke gemeente.

De werking van jeugdbeleidsraad Chaud ondervond sterk de impact van corona, omdat geplande acties niet konden doorgaan. De jeugdwerkraad gaat voortaan door het leven als 'Brul' en organiseerde een barbecue voor alle actieve leiding en bestuursleden van de Denderleeuwse jeugdverenigingen.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## AP2011 - Burgers betrekken in beleidsadvies via specifieke overlegplatformen

### A20110 Oprichting van een Vrijtijdsforum om een vernieuwend vrijetijdsbeleid uit te denken

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Na een promocampagne in de winter van 2019-2020 werd het Vrijtijdsforum samengesteld uit 9 geëngageerde burgers die de komende jaren zullen samenwerken rond participatie in het vrijetijdsbeleid. In het voorjaar van 2021 kwam het Vrijtijdsforum eenmaal samen om advies te verlenen omtrent het schetsontwerp voor het nieuwe Vrijtijdshuis (zie A10200). Publieksactiviteiten waren niet mogelijk.

De werkgroep Senioren vergaderde eenmaal om een seniorenaanbod uit te werken voor het lopende werkjaar. Gezien het aanhoudende karakter van de coronapandemie werden vanuit de werkgroep nog geen fysieke activiteiten voor senioren georganiseerd.



#### Tijd

De activiteiten vanuit de werkgroep Senioren werden onder invloed van de coronapandemie uitgesteld naar het najaar.



#### Geld



## A20111 Oprichting van een nieuw Mobiliteitsplatform om een consequent en toekomstgericht mobiliteitsbeleid vorm te geven

➤ *Status: Uitgevoerd*



### Stand van zaken

Het Mobiliteitsplatform werd eind 2019 opgericht. Sinds deze datum gaan er periodiek vergaderingen door van dit adviesorgaan. Volgende thema's werden besproken in de loop van 2020:

- invoeren van verschillende snelheidszones op het grondgebied
- verkeerscirculatie stationsomgeving/wijk Leeuwbrug

Tijdens het laatste overleg werd afgesproken dat het item over de verschillende snelheidszones zou uitgewerkt worden door de dienst Openbare ruimte. Een volgende vergadering wordt ingepland.



### Tijd



### Geld

## A20112 Oprichting van een Klimaatraad om belanghebbenden maximaal te betrekken bij de uitvoering van het Klimaatplan

➤ *Status: Uitgevoerd*



### Stand van zaken

Op 24 september 2020 kwam de klimaatraad voor de eerste keer samen, met op de agenda: voorstelling van de aanwezigen, doelstellingen van de klimaatraad en reeds gerealiseerde projecten, brainstorm en een datum voor een volgende vergadering.

Uit dit overleg werd een overzicht van de bestaande en geplande klimaatacties samengesteld, als opvolgingsinstrument voor de raad maar ook voor intern gebruik. Het is de bedoeling de klimaatraad enkele keren per jaar te organiseren en hen te betrekken bij de uitwerking van een klimaatplan met aansluitend concrete doelstellingen.

Op 14 januari 2021 kwam de Klimaatraad een tweede maal samen. Op de agenda stonden de voorstelling van klimaatmedewerker Emilie De Witte (via Solva) alsook voorstelling van het Klimaatplan (draft, input vragen).

In het najaar van 2021 wordt opnieuw een Klimaatraad georganiseerd. Er zal dan ook worden bekeken wat met het budget van deze raad zal worden gerealiseerd.



### Tijd



### Geld

De Klimaatraad krijgt een werkingsbudget toegewezen. Dit bedraagt 10 000 euro.



## A20113 Onderzoek naar het ter beschikking stellen van een wijkbudget in het creëren van een positieve wijkdynamiek

➤ *Status: Nog niet gestart*



### **Stand van zaken**

Het onderzoek naar het werken met een wijkbudget wordt opgenomen vanaf 2022.



### **Tijd**



### **Geld**



# BD202 – Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen

---

## AP2020 - Aanpak tekort aan baby- en peuteropvang

### A20200 Aantrekken externe partners om extra kindplaatsen te creëren en extra gesubsidieerde kindplaatsen te verwerven

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Op 16 januari 2020 opende een nieuw privaat kinderdagverblijf in Welle met 36 kindplaatsen. Tot op heden zijn er nog meer dan de helft van de plaatsen ongevuld, ondanks de grote vraag naar baby- en peuteropvang in Denderleeuw. De voorzitter van de Raad van Bestuur stelde de vraag aan de schepen van Kinderopvang en Welzijn of de gemeente niet kan tussenkomen in de ouderbijdrage (vrije prijs).

De dienst Opvoeden deed een benchmark naar stimulerende middelen voor kinderopvang vanuit gemeenten. Hieruit blijkt dat de bijpassing vanuit het OCMW van het inkomensgerelateerd tarief tot de vrije prijs een immens kostenplaatje met zich meebrengt. De noodzaak van een nieuwe subsidiëringsronde vanuit Kind en Gezin dringt zich opnieuw op.

Eind oktober 2020 mochten we een vooraankondiging van het Agentschap Opgroeien ontvangen: er kunnen maximum 9 gesubsidieerde kindplaatsen in Denderleeuw extra worden aangevraagd. De gemeente nam hierin zijn regierol op en stelde de criteria en procedure in het kader van de projectoproep op. Deze werden goedgekeurd in de gemeenteraad van januari 2021. Organisatoren van kinderopvang kunnen intekenen op de oproep van het agentschap. De criteria en procedure kregen positief advies van de leden van het LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang). De effectieve projectoproep werd gelanceerd in maart 2021. Er waren twee kandidaat-kinderopvangorganisaties voor de extra plaatsen: kinderopvang Partena kreeg van het Agentschap Opgroeien 9 extra gesubsidieerde plaatsen toebedeeld die ze in 2024 effectief kunnen inzetten. Via cijfers verzameld uit het lokaal loket kinderopvang (zie A20202) zullen er in de toekomst nog extra plaatsen worden toebedeeld.



#### Tijd



#### Geld

De vraag naar kinderopvang overstijgt het aanbod in Denderleeuw. Gezinnen in armoede kunnen enkel terecht bij organisaties die tarieven hanteren volgens gezinsinkomsten. Vanuit het OCMW wordt gesignaleerd dat mensen vanuit werkloosheid of leefloon een nieuwe tewerkstelling niet kunnen aanvangen door een gebrek aan kinderopvang. Een mogelijkheid bestaat in het aankopen van een aantal kinderopvangplaatsen bij een privé-aanbieder (niet-gesubsidieerd). Het kostenplaatje loopt echter op tot €65.000 per jaar. Dit is





niet voorzien in het meerjarenplan. Zie ook A20330 - Drempels op vlak van taal en kinderopvang wegwerken voor leefloners in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt.

## A20201 Onderzoek uitbesteden dienst Baby- en peuteropvang

➤ *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

Deze actie is momenteel on hold geplaatst in samenspraak met het college van burgemeester en schepenen wegens niet prioritair op dit moment. Klemtonen worden momenteel gelegd op het aantrekken van externe partners om extra kindplaatsen te creëren en extra gesubsidieerde kindplaatsen te verwerven (A20200), de uitbouw van het lokaal loket kinderopvang (A20202), een onderzoek van de buitenschoolse kinderopvang (A20210) en inzetten op partnerschappen in kader van brede school (A20211).



### Tijd



### Geld

## A20202 Uitbouw lokaal loket kinderopvang

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Begin 2020 werd een werkbezoek gebracht aan Lokeren. Uit dit bezoek blijkt dat werken zonder softwaresysteem voor de opvangnaden in Denderleeuw praktisch onhaalbaar is. Verder onderzoek bleek snel noodzakelijk. Omwille van de coronacrisis werden andere bezoeken en demo's uitgesteld naar het voorjaar 2021. Er werd wel telefonisch contact opgenomen met omliggende gemeenten om in kaart te brengen hoe zij (samen)werken. In het kader van de nieuwe regiovorming werd beslist ons hiervoor te richten naar de gemeenten/steden in Oost-Vlaanderen, regio Aalst-Dendermonde.

In juni en juli 2021 ging er een demo door van respectievelijk Cubitec en Technics. Beiden zijn sterke aanbieders van software lokaal loket kinderopvang. Gezien het duidelijk is dat het Agentschap Opgroeien enkel nog op basis van objectieve cijfers uit het lokaal loket kinderopvang, nieuwe gesubsidieerde en erkende kinderopvangplaatsen zal toekennen per gemeente, lijkt de aankoop van een softwarepakket aangewezen. Hier wordt verder werk van gemaakt in het najaar.



### Tijd

Vertraagd



## ■ Geld

Er zijn nog geen middelen voorzien in het meerjarenplan voor de aankoop van de software lokaal loket kinderopvang. Een eenmalige opstartkost van om en bij de 4000 euro en een jaarlijkse kost van ongeveer 2500 euro dient nog te worden voorzien.

## AP2021 - Zorg voor een kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang

### A20210 Onderzoek buitenschoolse kinderopvang terug naar de scholen en optimalisatie van de werking

➤ *Status: In onderzoek*

#### ■ Stand van zaken

Omwille van het uitblijven van de uitvoeringsbesluiten van het nieuwe decreet Buitenschoolse opvang & activiteiten (BOA) wordt deze actie uitgesteld.

Tijdens de eerste golf van de coronacrisis werd de buitenschoolse kinderopvang al in twee scholen georganiseerd. In schooljaar 2020-2021 organiseert Kinderopvang De Puzzel ook de volledige opvang op school voor VBS 't Landuiterke. Deze ervaringen worden meegenomen naar het toekomstig beleid.

Eind 2020 kwam de interne stuurgroep rond de buitenschoolse kinderopvang samen rond het nieuwe decreet. Het werd duidelijk dat de decreetmaker een van de belangrijke partners in het verhaal, zijnde de onderwijsinstellingen, nog niet op de hoogte bracht over de nakende wijzigingen. Begin 2021 werd op het directieoverleg van de scholen een omstandige uitleg over de op til zijnde wijzigingen gegeven vanuit ons lokaal bestuur. Dit onderwerp wordt verder opgenomen in het najaar van 2021 wanneer er hopelijk meer duidelijkheid komt over de nieuwe verdeling van subsidies en de concrete invulling van hogerhand en toepassing hiervan op het lokale niveau.

#### ■ Tijd

Vertraagd

#### ■ Geld

### A20211 Inzetten op partnerschappen in kader van brede school

➤ *Status: In onderzoek*

#### ■ Stand van zaken

Het nieuwe decreet BOA (buitenschoolse opvang en activiteiten) biedt opportuniteiten op het vlak van brede school maar de uitwerking van dit decreet is nog niet duidelijk. Ook de wijzigingen in subsidies zijn nog niet geheel gekend waardoor het moeilijk is beslissingen voor de toekomst te nemen. Het lerend netwerk vanuit de VVSG dat hieromtrent werd



opgericht in januari 2020 werd omwille van de coronacrisis tijdelijk on hold gezet. In het schooljaar 2020-2021 zou de voorbereiding van het brede school-concept voor VBS 't Landuiterke (met uitrol in schooljaar 2021-2022) worden opgenomen, maar dit werd niet gerealiseerd door corona.

De organisatie van de gemeentelijke speelpleinwerking werd ook dit jaar opgezet in een van de scholen (KAD) op ons grondgebied. Zo worden schoolgebouwen multifunctioneel ingezet buiten de schooluren voor kinderen en jongeren tussen 3 en 15 jaar. Daarnaast was er ook opnieuw een mobiele formule tijdens de paasvakantie op de speelpleintjes in onze gemeente. De werking wordt gedragen door 90 enthousiaste animatoren. Maandelijks is er een vergadering met de kerngroep over de visie en inhoudelijke uitwerking van het speelplein door alle hoofdanimatoren. Tweemaandelijks is er een overleg met de stuurgroep met een aantal (hoofd)animatoren rond de praktische uitwerking van de speelpleinzomer. Jaarlijks is er een animatordag in mei met allerlei workshops en een groepsspel zodat iedereen elkaar leert kennen.



**Tijd**



**Geld**

## AP2022 - Profilering van en communicatie over Huis van het Kind

### A20220 Versterken samenwerking bestaand aanbod, vermijden van overlap en aantrekken externe partners

➤ *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

Omwille van de coronacrisis is veel tijdsinvestering gegaan naar de kinderopvang (steeds nieuwe regels implementeren, organiseren van noodopvang, ...). De uitdagingen in de buitenschoolse kinderopvang zijn prioritair.

Er werd wel nagedacht over een toekomstige nieuwe locatie voor het Huis van het Kind (bovenverdieping Palaver) en hoe de relatie en kruisbestuiving met het opbouwwerk/aanbod Palaver tot stand kan worden gebracht.



**Tijd**



**Geld**



## A20221 Versterken communicatie rond Huis van het Kind

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Voor de huidige dienstverlening vanuit het Huis van het Kind wordt ingezet op communicatie via verschillende kanalen. Na de verhuis van het Huis van het Kind naar een nieuwe locatie en na uitbreiding van de dienstverlening zal hier extra aandacht voor zijn.



### Tijd



### Geld

## AP2023 - Uitwerking laagdrempelig aanbod vanuit het Huis van het Kind

### A20230 Opvoedingsprojecten opzetten en vormingsaanbod uitwerken voor ouders en professionals

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Eind 2019 stond het volledige vormingsaanbod voor ouders en professionals op punt. Omwille van de coronacrisis werden vele activiteiten in 2020 geannuleerd. Er werd intern bekeken welke activiteiten in het najaar alsnog konden doorgaan, conform de coronamaatregelen. Een aantal werden online georganiseerd.

In mei 2021 werden rond de 'Week van de Opvoeding' met als thema 'Week van de Groeilamp' een vijftal webinars vanuit de gemeente gratis voorzien voor onze inwoners:

- De kracht van spelen - voor ouders met lagere schoolkinderen
- Game over?! - voor voor ouders en tieners
- Positief opvoeden - voor (groot)ouders met kinderen





in de kleuter- en lagere school

- Jongeren in coronatijden - voor ouders met tieners en jong-volwassenen
- Vertel- en tekenmoment - voor (ouders van en) kinderen tussen 7 en 10 jaar

We weten dat we hiermee niet alle inwoners bereiken maar gezien de coronamaatregelen kon er niet ingezet worden op ontmoeting.

Het opvoedingspunt - als onderdeel van Denderleeuw Helpt dat n.a.v. de coronacrisis werd gestart - blijft vlot bereikbaar voor alle (hulp)vragen en biedt een luisterend/adviserend oor voor inwoners.



**Tijd**



**Geld**

## A20231 Creëren van spel- en ontmoetingsmogelijkheden voor ouders en kinderen

➤ *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

Omwille van de uitdagingen in de buitenschoolse kinderopvang wordt de verankering van de projecten rond kinderarmoede uitgesteld. Ook nieuwe activiteiten worden pas voorzien na de verhuis naar de Palaver.

Samenspel werd door de coronacrisis een jaar lang niet georganiseerd, maar wordt opnieuw opgestart vanaf eind augustus 2021. Ruilwinkel De Wissel was dit voorjaar open voor klanten.



**Tijd**



**Geld**

De nodige kredieten voor de organisatie van Samenspel en de uitbating van de ruilwinkels werden voorzien.

## A20232 Versterken aanbod preventieve gezondheidszorg en gezinsondersteuning

➤ *Status: Nog niet gestart*



**Stand van zaken**

Het versterken van het aanbod preventieve gezondheidszorg wordt pas opgenomen na verhuis van het Huis van het Kind naar de Palaver. De projectaanvraag 'Samen



gezondheidsongelijkheid verminderen' werd nipt niet weerhouden, wat maakt dat het gezinsondersteunend werken niet kon opgestart worden.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## A20233 Versterken aanbod onderwijsopbouwwerk voor gezinnen in preciaire opvoedingssituaties

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Sinds enkele jaren bieden vrijwilligers, met ondersteuning vanuit de gemeente, huiswerkbegeleiding aan huis aan via het project Jong-Leren (zie A20031). Er zijn steeds meer kinderen die in aanmerking komen via de zorgcoördinatoren, ten opzichte van de beschikbare vrijwilligers. Verder onderzoek naar een andere aanpak van deze huiswerkbegeleiding werd nog niet opgestart. School, gezin en vrijwilligers zien nog steeds de meerwaarde van dit project voor het individuele kind.

Het onderzoek naar het schoolkostenfonds werd wel opgestart, maar niet verder gezet omwille van andere prioriteiten in de kinderopvang (zeker tijdens de coronacrisis).

In het najaar van 2021 wil de nieuwe schoolopbouwwerker basisonderwijs starten met vormingen naar zorgleerkrachten toe rond vroegdetectie van armoede via de leerlingen (A20041).

Voor de opstart van een schoolopbouwwerker voor het secundair onderwijs werd het nodige budget voorzien. Op 29 juni 2021 keurde de gemeenteraad de toekenning goed van een nominatieve subsidie aan de vzw Samenlevingsopbouw in het kader van schoolopbouwwerk in het secundair onderwijs goed voor 2021-2025. Hierbij werd een convenant goedgekeurd.

Omwille van het groeiende team Samenlevingsopbouw in Denderleeuw en recente personeelwijzigingen werd besloten om de aansturing van de opbouwwerkers te ontdubbelen. Eén persoon blijft locatieverantwoordelijke en coacht de opbouwwerkers in de Palaver en de buurtopbouwwerkers, een nieuwe kracht komt erbij als beleidsmedewerker voor het thema onderwijs.

Het Atheneum besliste om een dossier in te dienen voor het inrichten van een zomerschool in het kader van de coronacrisis.



### Tijd

Vertraagd



■ **Geld**

## A20234 Verankering grondrechtenonderzoek voor jonge gezinnen in werking Huis van het Kind als partner in het geïntegreerd breed onthaal

➤ *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Via projectoproepen wordt getracht een gezinsondersteuner die multi-problem gezinnen ondersteunt, aan te werven. Het project 'Samen gezondheidsongelijkheid verminderen' en het project 'Huizen van het kind' werden niet binnengehaald zodat er geen gezinsondersteuner beschikbaar is om deze taak op te nemen.

Bij de komst van een nieuwe opbouwwerker kinderarmoede in april 2021, splitste vzw Samenlevingsopbouw de functie-inhoud op over twee medewerkers. De ene opbouwwerker focust op kinderarmoede, terwijl de andere zich meer rond rechtenverkenning ontplooit. Dit wordt nog verder uitgewerkt. Nog tot september 2021 neemt het project Kinderkansen de rol van rechtenverkenner op voor Denderleeuw.

■ **Tijd**

Vertraagd

■ **Geld**



## BD203 – Extra zorg voor wie het nodig heeft

---

### AP2030 - Uitwerken van de doelstellingen van de eerstelijnszone Aalst, Erpe-Mere, Lede, Haaltert en Denderleeuw

#### A20300 Concrete uitbouw van een zorgloket voor senioren, mensen met een beperking en specifieke hulpvraag in zorg

➤ *Status: Uitgevoerd*



##### Stand van zaken

Het zorgloket staat al in voor de aanvragen van de FOD Sociale zekerheid, de inkomensvervangende en integratietegemoetkoming en bij de Vlaamse sociale bescherming voor het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood.

Om te voorkomen dat mensen van de ene dienst naar de andere worden gestuurd om hun rechten te laten gelden, wordt voortaan ook de aanvraag van het zorgbudget voor zwaar hulpbehoevenden door het zorgloket opgenomen. De vaste medewerker van het zorgloket bekwaamde zich in de materie door het volgen van een opleiding over de indicatiestelling in de BelRAI-schaal voor het verkrijgen van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden. BelRAI is een hulpmiddel voor zorgverleners en zorgorganisaties om de noden en het functioneren van kwetsbare personen of personen in een complexe zorgsituatie op te volgen.

Ook in De Palaver wordt ingezet op zorg: vanaf augustus 2021 zou het CAW er structureel deeltijds aanwezig zijn om haar onthaalfunctie te ontplooien. Dit ontlast de opbouwwerkers in De Palaver van een aantal hulpverlenende taken die ze vaak zelf opnemen.



##### Tijd

De opleiding voor de inschaling van BelRai is gevolgd en positief geattesteerd.



##### Geld

#### A20301 Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)

➤ *Status: In uitvoering*



##### Stand van zaken

Het zorglandschap is breed en organisaties werken te weinig samen. Mensen in kwetsbare situaties vinden hun weg hierin niet terug en worden dikwijls van het kastje naar de muur gestuurd. Een betere, gecoördineerde samenwerking en uniforme werkwijze kunnen ervoor zorgen dat de mensen sneller en op een eenvoudiger manier geholpen worden. Daarom





willen we binnen het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) werk maken van een betere informatieverstrekking over rechten en dienstverlening, zeker ook in de eerste contacten met de burger. Samen met Aalst, Haaltert, Lede en Erpe-Mere zal via een eenduidige methodiek werk gemaakt worden van een beter en breder onthaal voor kwetsbare mensen. De vooropgestelde doelgroepen zijn enerzijds ouderen en anderzijds kwetsbare gezinnen met jonge kinderen. Het GBO is gebaseerd op een samenwerkingsverband tussen OCMW, CAW en mutualiteiten met als doel de toegankelijkheid van de dienstverlening te vergroten en de onderbescherming aan te pakken. Voor onze eerstelijnszone is Aalst de trekker; de andere partners werken actief samen aan deze overlegstructuur.

Het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) werd opgestart in Aalst. In september 2020 werd dit volgens dezelfde methodiek ook opgestart in andere gemeenten van de eerstelijnszone. Concreet voor Denderleeuw willen we zorgen voor een GBO via rechtenonderzoek bij senioren met de nieuw aan te werven seniorenconsulent (mogelijke start 2022) en via het project Kinderkansen bij jonge gezinnen 2020-september 2021; nadien door de opbouwwerker kinderarmoede. Een van onze hoofdmaatschappelijk werkers van de sociale dienst van het OCMW en het diensthoofd van het Huis van het Kind zijn afgevaardigd in het GBO-overleg tussen OCMW's, CAW en mutualiteiten in onze eerstelijnszone. Deze groep komt een viertal keer per jaar samen.



### Tijd

In vertraging omwille van corona en aanwerving van een seniorenconsulent



### Geld

## A20302 Actieve deelname aan de zorgraad en cluster lokale besturen van de eerstelijnszone

➤ Status: In uitvoering



### Stand van zaken

In zitting van 23 januari 2020 verklaarde de gemeenteraad zich akkoord met de statuten van de vzw Eerstelijnszone Regio Aalst, waarbij de gemeente Denderleeuw als rechtspersoon stichtend lid is. De gemeenteraad vaardigde onze adjunct-algemeen directeur af namens onze organisatie in de zorgraad.

De voorlopige zorgraad is voor het eerst bijeengekomen op 20 april 2020. Op 1 juli werd de eerstelijnszone regio Aalst officieel opgericht. De voorlopige zorgraad werd dan 'zorgraad'. Tijdens de coronacrisis speelt de zorgraad een cruciale rol in het afstemmen met en voor lokale hulpverleningsaanbieders binnen de eerstelijnszone.

Onze adjunct-algemeen directeur werd ook lid van het dagelijks bestuur van de Eerstelijnszone. De informatie mbt corona wordt hierdoor rechtstreeks en snel toegepast in Denderleeuw. Zo werd de bron- en contactopsporing opgericht in de regio in december 2020 en blijft werkzaam tot eind september 2021. Drie maatschappelijk werkers worden ingezet om in Denderleeuw bronopsporingshuisbezoeken te verrichten indien nodig. In december 2020 werden de eerste voorbereidingen voor het ontplooiën van het vaccinatiecentrum genomen wat uitmondde in een goed werkend vaccinatiecentrum sinds



eind februari 2021. Middelen tot uitbating van het vaccinatiecentrum zijn voorzien tot oktober 2021.

Op 25 mei 2021 keurde het vast bureau de vraag van de eerstelijnszone goed om inwoners te bevragen in het kader van de zorg. Met input van verschillende partners hebben zij mogelijke noden van burgers opgesteld. Met een vragenlijst willen zij nagaan in welke mate deze noden effectief leven.



**Tijd**



**Geld**

## AP2031 - Inzetten op preventieve gezondheidszorg

### A20310 Gezond leven in een gezonde omgeving met de acties van de stuurgroep 'Gezonde Gemeente'

➤ *Status: In uitvoering*



#### **Stand van zaken**

- Het project '**Bewegen op verwijzing**' is ingediend bij het Vlaams Instituut Gezond leven op 25 mei 2020. Met dit project gaan we voor duurzame gezondheidswinst bij volwassenen waarbij de huisarts een verhoogd gezondheidsrisico vaststelde dat verminderd wordt door sedentair gedrag tegen te gaan en voldoende te bewegen. In 2020 zijn alle voorbereidingen getroffen om in Denderleeuw effectief van start te gaan met het project 'Bewegen op verwijzing' (BOV) vanaf 1 januari 2021. Zo werd een BOV-coach aangesteld. Door covid-19 is er tijdelijk geen verwijsbrief van de huisarts nodig en kunnen personen met verhoogd risico rechtstreeks contact opnemen met de coach.
- Vanuit de dienst **Openbare ruimte** werd bij nieuwe projecten ruime aandacht besteed aan de principes van een gezonde publieke ruimte: aandacht voor beweging, biodiversiteit, ruimte voor ontmoeting in het kader van mentaal welbevinden, ...
- Het project '**Generatie rookvrij**' wordt uitgesteld tot 2022 en zal door de dienst Vrije tijd mee opgenomen worden in het kader van onze trage wegen, ons speel- en ontmoetingsweefsel en het kindlint.
- Omwille van preventieve gezondheidszorg **in het kader van de coronacrisis** werden heel wat van onze medewerkers ingeschakeld in het vaccinatiecentrum Denderdal, werd een systeem opgezet om met vrijwilligers mensen naar het vaccinatiecentrum te brengen, ...
- Gedurende de hele coronacrisis hebben we sterk ingezet op **sensibilisering en communicatie rond corona** via bewonersbrieven, persberichten, sociale media, borden in het straatbeeld, inzet van buurtwerkers, ... om de maatregelen te volgen, om te waarschuwen voor stijgende besmettingscijfers, om de medewerking aan contact tracing te promoten, om zich te laten vaccineren, ...



Op de meest uiteenlopende domeinen leverden onze medewerkers enorme inspanningen en toonden ze heel veel flexibiliteit en creativiteit in het belang van onze inwoners, ondernemers, verenigingen, ... om hen door deze crisis te loodsen.

- Omwille van de coronacrisis werd de **nieuwe bureaulender** voor alle medewerkers van ons lokaal bestuur eind 2020 ingevuld rond het thema 'Gezonde gemeente'. Hiermee plaatsen we in 2021 iedere maand een onderdeel van Gezonde gemeente in de kijker in onze organisatie.
- Denderleeuw neemt deel aan het **project '10000 stappen'**. Dit wordt opgenomen door de dienst Vrije tijd.
- Vanuit de dienst Personeel werd deelgenomen aan de **Complimentendag** in het kader van mentaal welzijn en werd ook een actie opgezet om medewerkers te sensibiliseren zich te laten vaccineren tegen corona.
- Onze medewerkers krijgen de kans om een **fiets te leasen** en zo gezonde woonwerkverplaatsingen uit te voeren.
- Op de **nieuwe gemeentelijke website** die begin 2021 gelanceerd werd, werden verschillende nieuwe webpagina's aangemaakt in het kader van gezonde gemeente. Onder de rubriek van de Welzijnswijzer werd een heel luik opgenomen met als titel 'Ik heb vragen over gezondheid'. Hier worden items gebundeld als 'ik zoek een dokter, apotheek of ziekenfonds', 'ik wil met iemand spreken over hoe ik me voel', 'ik zoek hulp bij een verslaving of geweld', ... Ook over voeding en andere thema's kunnen mensen hier basisinfo rond gezondheid terug vinden.



Tijd



Geld



## A20311 Uitwerken acties in kader van Hartveilige gemeente

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Vanuit het Rode Kruis worden onze inspanningen op het vlak van Hartveilige gemeente gewaardeerd: op 2 april 2020 kregen we dan ook de bevestiging dat de gemeente de titel van Hartveilige gemeente behoudt. Als lokaal bestuur engageerden we ons om in het najaar van 2020 één of meerdere opleidingen met Rode Kruis-Vlaanderen in te plannen. Na het organiseren van deze opleiding(en) zou ons een nieuwe jaarsticker bezorgd worden. Bedoeling was om een cursus 'reanimeren en defibrilleren' aan te bieden aan de arbeiders bij de verhuis naar hun nieuwe arbeidsplaats in de site Veldstraat. Door de coronacrisis werden nog geen opleidingen georganiseerd aangezien het Rode Kruis geen opleidingen mocht geven. Er worden nieuwe data voorzien op het moment dat dit terug mogelijk is.



### Tijd



### Geld

## A20312 Ondersteuning Pisad CCG-ZOV

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

In februari 2020 werd op het scholenoverleg/lokaal drugsoverleg gesproken over het lopend open aanbod leerkrachtenvorming rond verschillende thema's zoals alcohol, drugs, gamen en gokken. Er werden positieve evoluties opgetekend rond tabak/alcohol, een stabiele evolutie van cannabisgebruik en een trend met alcoholballons. In het kader van de 100 dagen-viering was er nood aan gerichte communicatie naar de middelbare scholen. Per overleg zou verder ingezoomd worden op een specifiek thema (bv. gokken). Verder overleg en acties gingen door corona niet door.

Op 18 mei 2021 werd wel een gratis webinar georganiseerd in het kader van de Week van de Opvoeding rond gamen en verslaving door een medewerker van het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg voor alle geïnteresseerden.



### Tijd



### Geld



## AP2032 - Gelijke kansen voor mensen in kwetsbare situaties

### A20321 Verenigingen die zich inzetten op vlak van armoedebestrijding en maatschappelijke dienstverlening ondersteuning bieden op maat

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Als lokaal bestuur hebben we voorlopig 1 convenant afgesloten met een vereniging die maandelijks een voedselbedeling organiseert voor meer dan 150 gezinnen, met name vzw DE GEBUREN. Naast onze gebruikelijke ondersteuning kunnen zij via een samenwerkingsovereenkomst rekenen op eventuele extra hulp om hun opdracht uit te voeren. Deze overeenkomst wordt jaarlijks geëvalueerd en voorgelegd ter ondertekening aan beide partijen.

Met covid-middelen voor de OCMW's werden in april 2020 extra voedselpakketten bedeed. Vanaf september 2020 werd dit anders aangepakt en komen gezinnen terug zelf om hun pakketten op afspraak. De overeenkomst met vzw De Geburen werd in 2021 verlengd met een jaar.



#### Tijd



#### Geld

### A20322 Verdere uitbouw van het jeugdopbouwwerk om jongeren in kwetsbare situaties te versterken

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Jeugdopbouwwerkers Gregory en Lowie van vzw Uit de marge gaan nog steeds vindplaatsgericht tewerk om jongeren aan te trekken en een zinvolle vrijetijdsbesteding aan te bieden. De coronacrisis zorgt voor uitdagingen voor jongeren en hun vrijetijdsbesteding.

Eens de Hangout terug kon openen, kwamen jongeren terug. Gekende gasten brengen vrienden mee, waardoor de groep uitgroeit tot een 30-tal vaste gasten en een 20-tal regelmatige gasten. De afschaffing van het samenscholingsverbod, voornamelijk in het Sportpark, maakte dat er terug kon ontmoet en gesport worden zonder al te veel beperkingen. De gasten vertellen gebeurtenissen aan de jeugdopbouwwerker die al dan niet doorgesignaleerd worden (politie, onderwijs, dienst Samenleven...) en waarmee zij verder aan de slag gaan waar nodig.

Er werd een muziekwerking opgestart met een kerngroep waarin 2 jongeren zich profileren als trekker. In de Hangout zal een kleine muziekstudio gebouwd worden.

Tijdens de zomervakantie gaan er opnieuw 2 kampen door: één kamp is voor jonge gasten van ongeveer 16 jaar, het tweede kamp is voor de gasten die Lowie intussen al enkele jaren kent.



■ **Tijd**

■ **Geld**

## A20323 Onderzoeken van mogelijkheden rond informatieverstrekking en opvolging bij vrijwillige terugkeer

➤ *Status: In onderzoek*

■ **Stand van zaken**

Door de coronacrisis werd de vorming georganiseerd door Fedasil rond vrijwillige terugkeer van mensen van vreemde herkomst geannuleerd. De sociale dienst wil op maat van het OCMW info vergaren en ondersteuning krijgen bij deze materie. Bedoeling is dit opnieuw op te nemen en concreet in te plannen eind 2021.

■ **Tijd**

Vertraagd

■ **Geld**

## A20324 Blijvende aandacht voor de toeleiding naar socioculturele participatie voor mensen in kwetsbare situaties

➤ *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

De UiTpas werd gelanceerd in 2019. Vanaf 2020 werd gefocust op de betrokkenheid van lokale verenigingen. Vanaf juni 2020 werden verschillende verenigingen benaderd met de nodige informatie op maat van hun vereniging en concrete vraag tot toetreding bij de UiTpas. De externe communicatiecampagne rond UiTpas is door de coronacrisis tijdelijk naar de achtergrond verschoven.

In het voorjaar van 2021 sloten 2 extra verenigingen aan bij UiTpas, wat het totaal op 20 aangesloten verenigingen brengt.

Vanaf 1 februari 2021 werden de UiTpas-criteria uitgebreid door de projectvereniging UiTpas Dender met vertegenwoordigers van alle UiTpas-gemeenten en de Vierde Wereldgroep in Aalst. Hierbij werd afgestapt van het sociaal en financieel onderzoek en over te gaan naar een eenvoudiger systeem vertrekkende van het statuut verhoogde tegemoetkoming. Hierdoor krijgen in theorie meer inwoners de mogelijkheid om te participeren aan culturele activiteiten aan kansentarief.

Het gebruik van de UiTpas werd verankerd in de subsidiereglementen voor lokale sport- en jeugdverenigingen. Deze werden goedgekeurd op de gemeenteraadszitting van 27 mei 2021.

**Tijd****Geld**

## A20325 Onderzoek naar fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in de eigen woon- en leefomgeving

➤ *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

Tijdens de coronalockdown werden alle 75-plussers, zo'n 1600 mensen, gecontacteerd om te vragen of ze zich goed voelden en ondersteuning nodig hadden. Indien nodig werd een bezoekje gebracht. Tijdens deze contacten konden een aantal probleemsituaties gedetecteerd worden.

Tijdens de tweede golf werd een kaartje verstuurd naar alle alleenstaanden en werd een bezoek gebracht. In mei 2021 werd een bezoek gebracht aan alle alleenstaande 80-plussers en werd een bloemetje afgegeven. Hierbij werd gepolst naar problemen rond eenzaamheid en werd gekeken of iedereen de mogelijkheid gehad heeft tot vaccinatie.

Verder diepgaand onderzoek bij onze ouderen moet nog opgenomen worden. Dit wordt in principe opgenomen vanaf de aanwerving van de nieuwe seniorenconsulent.

**Tijd****Geld**

## A20326 Organisatie van basiscomputerinitiaties en vrije inloop om digitale kloof te verkleinen

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

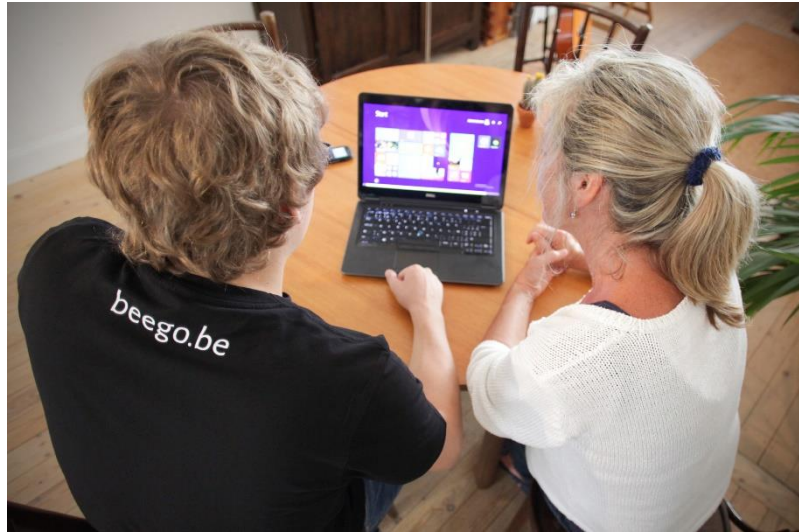
Een paar vrijwilligers van de **Buurtcomputer** hebben hun engagement stopgezet, enkele nieuwe mensen zijn gestart. We hebben nu een ploeg van 8 mensen die alle zeer gedreven zijn voor de Buurtcomputer. Vanaf oktober 2020 lag de Buurtcomputer volledig stil ten gevolge van de coronacrisis. Op 10 mei 2021 is de vrije inloop weer opgestart. De klanten kunnen terecht in het Huis van de Sociale Economie na het maken van een afspraak. Er is een vierde moment voor vrije inloop toegevoegd, namelijk op donderdagavond. Vanuit de Buurtcomputer werd gestart met de voorbereidingen voor nieuwe initiaties vanaf september 2021. Er werd een enquête verstuurd om te polsen voor welke thema's het meeste interesse bestaat. 132 mensen hebben de enquête ingevuld. Op basis van de





antwoorden zullen 13 initiaties gegeven worden in het najaar. Met de hulp van het OCMW proberen we ook kwetsbare groepen toe te leiden naar de Buurtcomputer.

In 2021 werd ook gestart met het inschakelen van **BEEGO**-studenten om de digitale kloof te verkleinen. BEEGO is een sociale start-up die getrainde IT-studenten aan huis stuurt om mensen te assisteren met alles wat digitaal is. Dat kan gaan van leren e-mailen, een computer of smartphone correct instellen tot zelfs een computer die niet meer



opstart herstellen. De studenten leggen alles met geduld uit om mensen zelfredzamer te maken. Doorgaans zijn kleine IT-problemen in een half uurtje opgelost. Een afspraak maken kan via de website [www.beego.be](http://www.beego.be), per e-mail naar [info@beego.be](mailto:info@beego.be) of telefonisch. Bij BEEGO betaal je 19 euro per blok van een half uur dat de student bij je thuis is. Je kiest zelf hoe lang je hulp nodig hebt. Daarbij komt een fietsvergoeding van 3 euro. Cliënten van het OCMW kunnen beroep doen op een digicheque, waarvoor ze contact moeten opnemen met hun dossierbeheerder. Als lokaal bestuur nemen we dit initiatief om iedereen de mogelijkheid te bieden om digitale assistentie te krijgen. De coronacrisis maakt immers duidelijk dat we meer dan ooit gebruik maken van digitale kanalen in het dagelijkse leven. Dit terwijl uit onderzoek blijkt dat zo'n 40% van de bevolking geen of zwakke digitale vaardigheden heeft en dus kans heeft om digitaal uitgesloten te worden.



### Tijd

Het verkleinen van de digitale kloof is een kernopdracht van de bibliotheek. Het is dan ook een actie die nooit afgelopen is, een permanente uitdaging.



### Geld

Aangezien de Buurtcomputer volledig draait op vrijwilligers, is de financiële impact beperkt tot het voorzien in degelijk materiaal (laptops, tablets) en een Office 365 licentie. Hierin is de voorbije maanden voorzien.



## A20327 Initiatieven organiseren rond ontwikkelingssamenwerking en goede doelen in eigen land

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Wegens de coronacrisis wordt de heropstart van de GROS (gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking) gepland voor het najaar van 2021.

Voor 2021 werd voorlopig nog niet bepaald hoe de subsidies van Noord-Zuidprojecten en noodhulp worden uitgekeerd.



### Tijd

Wegens de coronacrisis ging in 2021 nog geen samenkomst van de GROS door. Om dezelfde reden werden nog geen initiatieven rond goede doelen in eigen land georganiseerd.



### Geld

## AP2033 - Leefloners alle kansen bieden om arbeidsactief te worden door het wegwerken van drempels

### A20330 Drempels op vlak van taal en kinderopvang wergwerken voor leefloners in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

De afgelopen maanden werden verschillende mogelijkheden onderzocht voor het vinden/creëren van flexibele kinderopvangplaatsen. Zo was er onder meer een overleg met onze omliggende gemeenten en de coördinator Werk en Economie bij Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen. Vanuit het project Jongvolwassenen in Actie (JIA) van het Europees Sociaal Fonds (ESF) zouden er middelen kunnen gevraagd worden om kinderopvang voor flexibele kinderopvangplaatsen mee te financieren. Bij toekenning zouden we in de mogelijkheid zijn om enkele plaatsen binnen het bestaande opvangaanbod in de gemeente te reserveren voor flexibele opvang. Zo kunnen we inzetten op het versterken van de positie van mensen in de samenleving en op de arbeidsmarkt.



### Tijd



### Geld



## A20331 Competenties van leefloners helpen ontwikkelen in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Onder leiding van Solva werd de ESF 510-projectoproep door Denderleeuw, Ninove en Geraardsbergen ingediend én verkregen. Dit project focust zich op jongeren tussen 18 en 30 jaar die op alle mogelijke vlakken ondersteund worden in het zoeken en vinden van een tewerkstelling. Het project werkt hiervoor samen met VDAB, Uit de Marge vzw, Copact vzw, vzw Apart, De Kiem vzw, CAW, Groep Intro, Leerpunt, Mentor, Lejo vzw en natuurlijk de OCMW's zelf. Dit project genaamd 'JIA' of 'Jongeren in Actie' is in februari 2021 van start gegaan. De medewerkers van Copact zijn op regelmatige tijdstippen te vinden in het Kasteeltje, waar ze begeleiding naar werk opzetten. In de periode mei-juni 2021 werden verschillende studenten die een leefloon krijgen van het OCMW toegeleid naar het project voor het vinden van een studentenjob. Ook zal er verder gekeken worden met hen of de mogelijkheid bestaat om een soort 'werkwinkel' op te starten, zodat de toegankelijkheid vergroot wordt. Belangrijk om aan te vullen is dat alle mensen met een leefloon begeleid worden in het zoeken naar werk of het volgen van Nederlandse les. Dit gaat gemiddeld over een 100-tal mensen.

Na uitstel wegens corona van verschillende begeleidingen/opleidingen van partners, werd in mei 2021 een cursus basis ICT georganiseerd door Groep Intro. Verschillende klanten van het OCMW hebben deze opleiding gevolgd. Dit zal hen helpen om zelfstandiger op zoek te kunnen gaan naar een nieuwe job.

De teller op het vlak van begeleiding van Artikel 60ers staat op 9 lopende trajecten (zoals in het budget voorzien).



### Tijd

Vertraagd als gevolg van de coronacrisis en daarmee gepaard gaand de maatregelen die het opzetten van trainingen belemmeren



### Geld



## AP2034 - Aandacht voor dierenwelzijn

### A20340 Sterilisatiecampagne in het zwerfkattenbeleid verderzetten

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Dit is een doorlopende campagne in samenwerking met vzw Vetas en een dierenartspraktijk waarbij bij een melding de zwerfkat wordt gesteriliseerd of gecastreerd en nadien opnieuw op de vindplaats wordt uitgezet.

|                               | Voorjaar<br>2021 |
|-------------------------------|------------------|
| Aantal behandelde zwerfkatten | 15               |

Omwille van corona is dit tijdelijk naar het achterplan verdwenen. In de tweede helft van 2021 zal de campagne hieromtrent nieuw leven in geblazen worden wanneer de coronasituatie het opnieuw meer toelaat. Het is immers ook belangrijk dat dergelijke campagnes niet "verdrinken" onder coronanieuws.



#### Tijd



#### Geld

### A20341 Inwoners aanzetten tot het registreren/chippen van huisdieren

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Dit is een doorlopende campagne en sensibilisering. De acties en communicaties omtrent dierenwelzijn zijn tijdens de coronasituatie naar het achterplan verdwenen. In de tweede helft van 2021 is het de bedoeling de draad opnieuw op te pikken.

Op onze nieuwe website werd begin 2021 heel wat relevante informatie over dit thema gebundeld:

- loslopende dieren,
- zwervkatten,
- registreren/chippen van huisdieren,
- hondenlosloopweides,
- aantreffen dode dieren,
- dierenwelzijn
- hinder en overlast



**Tijd**



**Geld**

## A20342 In samenwerking met een externe partner een oplossing bieden voor het verzorgen van aangereden dieren

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Verschillende mogelijke pistes worden bekeken, er is nog geen formele overeenkomst met een externe organisatie. De haalbaarheid van uitbreiding van de bestaande samenwerkingsovereenkomst met Vetas en/of Dierenasiel Groot Ninove moet afgetoetst worden. Met name omwille van de bijzondere omstandigheden tengevolge van de coronacrisis werd dit nog niet verder opgevolgd. Bedoeling is dit in de tweede helft van 2021 opnieuw op te nemen.



**Tijd**



**Geld**



## A20343 Inrichten van een hondenloopweide in Iddergem

➤ *Status: In onderzoek*



### **Stand van zaken**

Het onderzoek loopt in functie van het vinden van een geschikte locatie. Zodra een locatie beschikbaar is, hetgeen ook meteen het risico van dit actiepunt vormt, wordt de concrete uitwerking opgestart. Door de coronacrisis werden andere accenten gelegd de voorbije maanden.



### **Tijd**



### **Geld**

## A20344 Inwoners, scholen en verenigingen sensibiliseren rond dieren(welzijn)

➤ *Status: In uitvoering*



### **Stand van zaken**

In de coronaperiode is de doorlopende sensibilisering rond dierenwelzijn naar de achtergrond verdwenen. Het is de bedoeling om vanaf de Schakel van oktober-november minstens eenmaal per maand een artikel te publiceren. Bedoeling is ook om opnieuw gastlessen door Gaia te organiseren in onze basisscholen en een infostand op de markt van Welle op te zetten. Van zodra de (corona)situatie het toelaat wordt dit opnieuw opgestart.



### **Tijd**



### **Geld**



# BD204 – Streng optreden tegen fraude en misbruiken

## AP2040 - Fraude bestrijden in samenwerking met externe partners

### A20400 Taskforce Domiciliefraude breidt werking uit

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Sinds 2018 maken we een prioriteit van de strijd tegen domiciliefraude. Dat is duidelijk te zien aan de cijfers van de specifieke woonstcontroles die uitgevoerd werden in dit kader.

De eerste verkennende vergaderingen (Veiligheid-Burgerzaken-OCMW) om de werking van de Taskforce uit te breiden vonden begin 2020 plaats. Toen werd ook de projectfiche terzake goedgekeurd (o.a. ook naar andere vormen van fraude) door het college van burgemeester en schepenen. Het coronavirus zorgde vorig jaar voor oponthoud. Zo werden fysieke controles van adreswijzigingen tijdelijk uitgesteld omwille van veiligheidsredenen, alsook ambtshalve schrappingen en inschrijvingen om mensen tijdens de lockdown niet in de problemen te brengen. Intussen zijn deze zaken opgevolgd en is de normale werking hervat.

In 2021 werd de werking van de Taskforce domiciliefraude onder leiding van de dienst Burgerzaken terug verder gezet. Deze overlegmomenten waren vooral gericht op specifieke cases. Heel wat specifieke woonstcontroles werden uitgevoerd in de eerste helft van dit jaar.

|                                                          | 2018 | 2019 | 2020 | voorjaar 2021 |
|----------------------------------------------------------|------|------|------|---------------|
| Aantal specifieke woonstcontroles inzake domiciliefraude | 292  | 426  | 457  | 309           |
| Ambtshalve schrappingen                                  | 72   | 103  | 77   | 41            |
| Ambtshalve inschrijvingen                                | 5    | 21   | 8    | 3             |



#### Tijd



#### Geld





## A20401 Ondersteuning dienst Burgerzaken in meer complexe zaken

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Omwille van de coronamaatregelen werden enkele opleidingen voor de dienst Burgerzaken uitgesteld. Er werd nog niet verder nagegaan of er juridische bijstand kan geboden worden door externe partners bij complexe dossiers. Wel is het zo dat het werken op afspraak medewerkers toelaat om complexe zaken grondiger voor te bereiden. Medewerkers weten nu beter wie langs komt en waarvoor. Dit geeft loketmedewerkers meer ruimte om een vraag te bekijken en te beoordelen. Er staan in principe immers geen mensen meer in de wachtrij in de lokettenzaal.

In 2021 werd een extra deskundige Burgerzaken aangeworven. Cases binnen de dienst worden steeds complexer. Extra deskundigheid was dus noodzakelijk. Daarnaast lopen er nog voor enkele dossiers gerechtelijke procedures. In deze werd een raadsman aangesteld.

|                                                     | 2020                                                                                                                                                     | 2021                                                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Aantal zaken bij raadsman vanuit dienst Burgerzaken | 3 x aanstelling van een raadsman:<br>- weigering acteren erkenning<br>- weigering voltrekking huwelijk<br>- negatieve beslissing Belgische nationaliteit | geen nieuwe aanstellingen<br>- cases uit 2020 nog lopende |



### Tijd



### Geld

## AP2041 - Alertheid bij onze medewerkers om mogelijke fraude en misbruiken tijdig vast te stellen

### A20410 Aankoop software in kader van aanpak identiteitsfraude

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Vanuit de dienst Burgerzaken werd geïnformeerd naar het systeem van Oribi-ID. Aangezien deze speler echter vrij nieuw is op de Belgische markt en er nog onduidelijkheid bestond omtrent de conformiteit met de Belgische wetgeving, werd dit even on hold gezet.



Bedoeling is om verdere informatie en ervaringen in te winnen bij een lokaal bestuur waar de toepassing al geïmplementeerd werd.

In 2021 werd er overgeschakeld naar een vernieuwde software voor het aanvragen van Kids-ID's, identiteitskaarten en verblijfskaarten. De Kids-ID's en verblijfskaarten werden door de hogere overheid vernieuwd en voldoen nu aan de strengste veiligheidsrichtlijnen omtrent identiteitsdocumenten. Er werd navraag gedaan bij omliggende besturen over het gebruik van zulke software tegen identiteitsfraude. Verder marktonderzoek moet leiden tot de aankoop van een software.



**Tijd**



**Geld**

## A20411 Opleidingen en infosessies voor medewerkers voor vroegtijdige detectie van fraude en misbruiken

➤ *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

De opleidingen voor het hele team van Burgerzaken werden omwille van de coronacrisis uitgesteld.

- In het najaar van 2021 zullen alle medewerkers van de dienst een workshop Documentenfraude detecteren volgen.
- Een deskundige Burgerzaken kreeg de kans om een opleiding identiteits- en domiciliefraude te volgen. De informatie uit de opleiding werd ook doorgegeven binnen de dienst.



**Tijd**

Uitgesteld



**Geld**



# STRATEGISCHE DOELSTELLING 3





# BD300 – Nederlands als gemeenschappelijke taal

---

## AP3000 - Nederlandse taal promoten en stimuleren

### A30000 Bekijken hoe de toeleiding naar Nederlandse lessen kan opgevolgd en versterkt worden

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Via verschillende manieren wordt aan taalpromotie gewerkt. De toeleider van vzw PIN zet sterk in op de toeleiding naar de Nederlandse taallessen in de onthaalgesprekken. Er is voldoende duidelijk promotiemateriaal aanwezig, zoals de meertalige brochure 'Nederlands leren en oefenen in Denderleeuw' en de kaartjes om toe te leiden naar de contactpunten NT2 van het Agentschap Integratie en Inburgering.

Bovendien werd in 2020 een aantrekkelijk promofilmje gemaakt om onze praat- en ontmoetingsgroepen Nederlands in Denderleeuw in de kijker te zetten. Babbelonië wordt in principe twee maal per week georganiseerd en kent doorgaans een goeie opkomst. De sessies werden een tijdlang digitaal georganiseerd omwille van corona.

We zetten partners in als toeleiders naar het Nederlandse taalaanbod: we zorgen dat de buurtwerkers goed op de hoogte zijn en betrekken de scholen.



#### Tijd



#### Geld

### A30001 Jaarlijks overleg organiseren rond het Nederlands taalaanbod met alle partners om vraag en aanbod te optimaliseren

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het jaarlijks overleg vond plaats op 28 juni 2021. Dit was een kennismaking met het nieuwe diensthoofd Samenleven en de verschillende NT2-partners. Het coronajaar 2020-2021 werd geëvalueerd en de NT2-cursussen en oefenkansen in schooljaar 2021-2022 werden besproken.

- In 2020 sloot het Agentschap Integratie & Inburgering 59 inburgeringscontracten af. Dit houdt in dat iemand zich engageert om een cursus 'maatschappelijke



oriëntatie' en lessen Nederlands te volgen. In 2021 werden op datum van 31 mei al 32 contracten afgesloten.

- Tijdens het schooljaar 2020-2021 volgden 75 Denderleeuwenaren Nederlandse lessen bij Ligo en 209 inwoners bij CVO pro.

Er werd een vervolgoverleg gepland in oktober 2021.



### Tijd



### Geld

## A30002 Vorming organiseren voor personeel in de vakantieopvang om het Nederlands als speeltaal te stimuleren

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Op 26 mei 2020 stond een vorming gepland voor de kindbegeleiders van onze buitenschoolse kinderopvang. Het thema: 'Nederlands als speeltaal stimuleren'. Dit om hen bewust te maken van het belang van taal in de opvang en hen hierrond bagage mee te geven vóór de start van de zomeropvang. Wegens corona is de vorming geannuleerd. Er wordt nog bekeken wanneer de vorming best opnieuw wordt ingepland. Bedoeling is om in de toekomst ook de animatoren van de speelpleinwerking hier sterker in te maken.

Via de subsidie "Taalstimulerende activiteiten Nederlands in de schoolvakanties en de buitenschoolse opvang voor kinderen en jongeren" kunnen we een taalcoach aanwerven voor het schooljaar 2021-2022. Deze taalcoach zal inzetten op het versterken van onze kindbegeleiders en animatoren in de speelpleinwerking op vlak van taalstimulering via sport, spel en activiteiten, communicatie met anderstalige kinderen én ouders. Er zijn gesprekken tot aanwerving gepland in de zomervakantie van 2021.



### Tijd

Uitgesteld



### Geld

Via subsidie mogelijk om tijdelijk een taalcoach aan te stellen.



## AP3001 - Taalbeleid implementeren in onze gemeente

### A30010 Intern communiceren en opvolgen van een taalbeleid en medewerkers versterken in het communiceren met anderstalige inwoners

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het schepencollege en het vast bureau hebben de visie op taal en het beslismodel voor medewerkers reeds in 2020 goedgekeurd. De interne uitrol van beide documenten kon in principe gebeuren in het najaar van 2020. De inclusieambtenaar ging echter uit dienst in november 2020. Met de start van het nieuwe diensthoofd Samenleven en de nieuwe taalcoach wordt de uitrol voorzien in het najaar van 2021. Na de zomervakantie van 2021 wordt de werkgroep Taalbeleid opnieuw samengeroepen en wordt een plan van aanpak opgesteld.



#### Tijd

Uitgesteld



#### Geld

### A30011 Uitwerken taalcampagne om inwoners te sensibiliseren

➤ *Status: In onderzoek*



#### Stand van zaken

Met onze taalcampagne is het de bedoeling extern te communiceren over onze visie op taal en ons beslismodel (zie ook A30010). Via een campagne maken we burgers duidelijk wat de taalafspraken zijn, welke inspanningen we vragen van inwoners en welke inspanningen we zelf leveren. De coronacrisis en de uitdiensttreding van onze inclusieambtenaar heeft de uitvoering van deze actie vertraagd. Bovendien is deze actie een gevolg van het opstarten van het taalbeleid intern in onze organisatie. De interne voorbereiding van het taalbeleid start in het najaar van 2021. Het nieuwe diensthoofd Samenleven werd begin juni 2021 aangeworven en zal instaan voor de coördinatie & de praktische invoering van de visie op taal en het beslismodel.



#### Tijd



#### Geld



# BD301 – Wie onderneemt, heeft onze steun

---

## AP3010 - Een reikende hand voor startende ondernemers

### A30100 Ontwikkeling RUP Dekaply

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

In 2019 leverde de gemeente een omgevingsvergunning af aan een projectontwikkelaar voor het slopen van een bestaand industriegebouw. Deze sloopwerken werden ondertussen uitgevoerd en de saneringswerken van de bodem werden opgestart.

In 2019 verleende de gemeente eveneens een positief stedenbouwkundig attest voor het bouwen van een KMO-bedrijvenpark. Er werd een Brownfieldconvenant goedgekeurd voor de verdere ontwikkeling van de site. Er werd al een eerste omgevingsvergunningsaanvraag ingediend voor het realiseren van 24 KMO-units met bijhorende wegenis. Deze aanvraag is momenteel in behandeling en zal in de zomer van 2021 aan het schepencollege worden voorgelegd.

Door de toenemende autobewegingen (via grondgebied Aalst) moet het kruispunt van de Nachtegaalstraat/Steenweg/Industrielaan in Aalst heraangelegd worden. Van zodra deze onderhandelingen achter de rug zijn, kan een omgevingsvergunningsaanvraag voor de volledige ontwikkeling ingediend worden door de projectontwikkelaar. De gemeente speelt hier voornamelijk een begeleidende rol in.



#### Tijd



#### Geld

### A30101 Hergebruik leegstaande panden stimuleren door o.m. mogelijke inrichting als pop-up handelszaak

➤ *Status: In onderzoek*



#### Stand van zaken

Deze actie wordt onder meer opgenomen in het masterplan voor de stationsomgeving en is tevens één van de actiepunten in het detailhandelsplan voor Denderleeuw. Voor de financiering wordt ook gemikt op de subsidie in het kader van het relanceplan Vlaamse Veerkracht waarbij een lokaal bestuur voor de aankoop en transformatie van leegstaande of vrijkomende handelspanden in de kern een subsidieaanvraag bij VLAIO kan indienen tot uiterlijk 1 december 2022. Momenteel zijn een aantal pistes in de onderzoeksfase.



**Tijd**



**Geld**

## A30102 Nieuwe ondernemers aantrekken in onze gemeente door de invoering van een starterspremie

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Deze actie zit in de laatste onderzoeksfase. De starterspremie zal, indien van toepassing, gekoppeld worden aan een buurtwinkelpremie. Een dergelijke buurtwinkelpremie kan startende ondernemers die in Denderleeuw een buurtwinkel openen een financieel duwtje in de rug geven. De modaliteiten voor beide premies zijn nu uitgewerkt en worden ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad. Er wordt gemikt op de gemeenteraad van september/oktober 2021.

Voor het aantrekken van startende ondernemers in onze gemeente willen we een promofilmpje ontwikkelen. Hiervoor werd in 2021 een subsidie toegekend door de provincie Oost-Vlaanderen in het kader van het ondersteunen van de lokale detailhandel.



**Tijd**



**Geld**

## AP3011 - Een vertrouwde partner voor actieve ondernemers

### A30110 Vinger aan de pols bij de lokale handelaar door regelmatig overleg, opvolging van het memorandum van de raad voor lokale economie en bevraging van de noden

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

In principe is er maandelijks overleg met de raad voor lokale economie. Omwille van de coronacrisis zijn een aantal vergaderingen niet kunnen doorgaan. Op 16 juli 2020 werd tijdens een overlegvergadering toelichting gegeven bij de projecten die ons lokaal bestuur in het kader van de coronacrisis en ter ondersteuning van de lokale economie heeft opgestart of uitgewerkt. Ook in het najaar waren er nog enkele (digitale) samenkomsten.





Begin dit jaar was er een overleg op 18 januari en een digitale infoavond op 9 juni voor lokale ondernemers i.s.m. Unizo rond wegenwerken en de hinderpremie.

In het kader van de impact van corona op de lokale economie werden volgende acties opgezet:

- de invoering van een digitale Denderleeuwbon sinds eind 2020 ter vervanging van de papieren Denderleeuwbon
- de campagne Shoppen in Denderleeuw met campagnewebsite en promomateriaal voor onze lokale handelaars
- promotiekorting voor alle inwoners bij aankoop van een digitale Denderleeuwbon
- consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen in de vorm van een Denderleeuwbon
- onderzoek naar de impact van corona op onze lokale economie
- de uitbreiding van de terraszones tot op het openbaar domein voor horecazaken en aanpassing van de verkeerssituatie op het Dorp
- het project Kajak op de Dender ter ondersteuning van de lokale horeca

Met het oog op het EK 2021 lanceerden we dit voorjaar een Tifogame om onze lokale handel en horeca een positieve stimulans te geven in deze coronatijden. Elke deelnemende handelszaak, vereniging of organisatie kreeg een gratis online platform met een eigen klassement waarop hun klanten of leden hun geluk konden beproeven en proberen te voorspellen welk land aan het eind van de rit de beker in de lucht mocht steken. Maar liefst 34 handelszaken en organisaties namen deel. Daarbij ook enkele verenigingen die bij wijze van teambuilding op zoek gingen naar de voetbalexpert onder hun leden. De volledige werkingskost van het project, ongeveer 6000 euro, werd door ons lokaal bestuur gedragen. Daarbovenop voorzag Denderleeuw ook nog voor meer dan 1600 euro aan prijzen. De deelnemende handelaars moesten enkel een prijs voorzien voor de winnaars in hun zaak.



Tijd



Geld



## A30111 Activiteiten van de lokale middenstand ondersteunen of mee organiseren

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Het ondersteunen of mee organiseren van activiteiten voor de lokale middenstand gebeurt in samenwerking met de raad voor lokale economie.

- Op 6 april 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen deelname aan de Week van de Markt goed. Deze wordt voor de 2de maal georganiseerd door de provincie Oost-Vlaanderen i.s.m. de Economische Raad voor Oost-Vlaanderen van 4 tot en met 10 oktober 2021. Doelstelling van de actie is om de Oost-Vlaamse markten en de marktkramers in de schijnwerpers te zetten en om bezoekers te laten proeven van de beleving op en rond de markt. De campagne wil ook een hefboom zijn om nieuwe klanten naar de wekelijkse markt te lokken door hen te overtuigen van de versheid, kwaliteit en diversiteit van wat op een markt zoal kan gekocht worden. Aan de Week van de Markt wordt bovendien een wedstrijd gekoppeld waaraan marktbezoekers kunnen deelnemen. De provincie Oost-Vlaanderen voorziet een prijzenpot. Deelnemende gemeenten zijn vrij om zelf extra prijzen weg te schenken.
- Er wordt bekeken of een actie rond de Dag van de Klant financieel en/of logistiek kan ondersteund worden door ons lokaal bestuur in het najaar van 2021 in samenwerking met de raad voor lokale economie.



### Tijd



### Geld

## A30112 Zorgen voor een aanspreekpunt voor lokale ondernemers

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Lokale ondernemers werden tijdens de coronacrisis op de hoogte gebracht van steunmaatregelen door de federale en Vlaamse overheid, zowel via e-mail als brief waarbij de ambtenaar lokale economie het eerste aanspreekpunt was.

De ambtenaar lokale economie blijft dat aanspreekpunt maar om de ambtelijke kracht voor de cel lokale economie te versterken werd ingetekend op het EFRO-subsidieproject 'Onderneem er op uit' voor een gedeeld expert lokale economie die het beleid van de gemeente op het vlak van lokale economie mee verder kan uittekenen en de dienstverlening naar lokale ondernemers helpt optimaliseren. Een gedeeld expert van de Provincie Oost-Vlaanderen kon eind 2020 met deze middelen aan de slag. Om te komen tot concrete aanbevelingen en acties, werd de dienstverlening aan ondernemers gescreend en werd al een online bevraging gehouden rond de kernopdrachten van het gemeentelijk economisch beleid, de belangrijkste uitdagingen voor ondernemers, de ervaringen van de ondernemers over onze dienstverlening... Aan de hand van de enquête werden voorstellen



van verbeterpunten en acties vanuit de lokale ondernemers gecapteerd. Die worden verwerkt tot een actieplan met prioriteiten, afgestemd op ons meerjarenplan. Op die manier kan de dienstverlening nog beter afgestemd worden op de behoeften van de ondernemers.

Begin 2021 werd op de nieuwe gemeentelijke website ingezet op een handige overzichtspagina rond lokale economie. Hierop vinden onze lokale ondernemers heel wat info over het aanvragen van vergunningen, het ondernemingsloket, winkelen in Denderleeuw, reclame maken, de raad voor lokale economie, logistieke steun bij organisaties van lokale ondernemers, het Buurtinformatienetwerk voor Zelfstandigen, ...



### Tijd

Vertraagd

Vanaf de aanstelling van een nieuwe gedeelde expert wordt dit opnieuw opgenomen. Heropstart is in principe voorzien in september 2021.



### Geld

Het project 'Onderneem Er Op Uit' wordt gefinancierd vanuit Provincie Oost-Vlaanderen (372.025,92 euro), het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (372.025,92 euro) en het Vlaamse Hermesfonds (186.012,96 euro).

Vanuit ons lokaal bestuur wordt een forfaitair bedrag betaald aan de provincie en een werkplek ter beschikking gesteld. De samenwerking is voor minimum zes maanden.

## A30113 De toegankelijkheid van onze lokale middenstand verhogen door specifieke verkeersingrepen

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Het globale plaatje voor toegankelijkheid van de horeca zal geïntegreerd worden in de verkeerscirculatie voor het centrum van Denderleeuw en het RUP Centrum. Naar aanleiding van corona kregen de horecazaken de kans om hun terras op het openbaar domein uit te breiden en kregen horecazaken die nog geen terras hadden via spoedprocedure de mogelijkheid om een coronaterras in te richten. Hiervoor werd o.a. de verkeerscirculatie tijdens de zomermaanden op het Dorp van Denderleeuw aangepast.



### Tijd



### Geld



## A30114 Verwelkomen van organisaties die inzetten op sociale tewerkstelling

➤ *Status: In onderzoek*



### **Stand van zaken**

Deze actie is sterk afhankelijk van interessante locaties, middelen, ... Een eerste onderzoek tot het aantrekken van de Kringwinkel naar onze gemeente werd opgestart in 2020 en verdergezet in 2021. Een drietal mogelijks geschikte panden werden bezocht. Er werden eveneens linken gelegd met het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'HANDEL samen en sociaal' en het ESF-510 project JIA (Jongeren in actie). Het zou wenselijk zijn dat verschillende sociale economieprojecten samen worden opgestart om zo elkaar te versterken en aan de inwoners de mogelijkheid te geven een groot aanbod te leren kennen. Grote locaties zijn echter schaars en kosten geld. De zoektocht gaat verder.



### **Tijd**

Vertraagd



### **Geld**



# BD302 – Troeven van onze gemeente in de kijker

---

## AP3020 - Inzetten op ons toeristisch-recreatief potentieel

### A30200 Naar een beleefbare Dendervallei d.m.v. intergemeentelijke samenwerking via Strategisch Project Denderland

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het samenwerkingsverband Beleefbare Dendervallei zet verder in op de ontwikkeling van nieuwe initiatieven in de Dendervallei. Er wordt gefocust op vijf acties waarrond de samenwerking zal blijven draaien: fietsen, wandelen, waterrecreatie, horeca en communicatie in de Dendervallei. Onder invloed van de coronacrisis werden in 2021 geen concrete acties gerealiseerd.



#### Tijd



#### Geld

### A30201 Organisatie en vernieuwing van toeristisch aanbod

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Zeven bestaande wandelroutes in Denderleeuw werden in 2020 gedigitaliseerd via de app "routeyou". In 2021 worden deze wandelroutes in 3 fasen voorzien van nieuwe



bewegwijzering en een specifieke folder per route met meer info over lokale bezienswaardigheden en horeca:

- De nieuwe bewegwijzering en folders voor de routes in Welle werden op 22 juni gelanceerd.
- Voor de routes in Iddergem zal dit eind juli het geval zijn.
- De routes in Denderleeuw staan begin september op het programma.

In de zomer van 2021 worden opnieuw boottochten op de Dender gepland. Deelnemers varen de Dender af naar Ninove en terug en ontdekken de Dendervallei van op het water. Onderweg is er tijd voor een hapje, drankje en muziek.

Outdoor-event-organisatie The Outsider verhuurt ook in 2021 kajaks op de Dender. Vanuit ons lokaal bestuur wordt dit ondersteund o.m. door dit initiatief mee te communiceren. 'Kajak op de Dender' past perfect

- binnen het project 'Beleefbare Dendervallei'. Dit is een samenwerkingsovereenkomst die werd afgesloten in 2018 met de 13 Dendersteden en –gemeenten, van Ath tot Dendermonde, met als doelstelling het toeristisch en recreatief potentieel van onze prachtige Dendervallei in de picture te stellen.
- in ons detailhandelsplan, waarbij onze lokale middenstand in het verleden al opriep om het toeristische en commerciële potentieel van onze groene Dendervallei als een vorm van kernversterking voor ons centrum, meer tot zijn recht te laten komen.
- bij de realisatie van het Denderpark als groene long aansluitend bij het centrum. Naast fietsen en wandelen is waterbeleving een mooie aanvulling. Het studie bureau kreeg alleszins de opdracht mee dit kajakaanbod te integreren in het nieuwe Denderpark.

Op de nieuwe gemeentelijke website die begin 2021 gelanceerd werd, werd een mooie verzamelpagina aangemaakt om Denderleeuw te gaan ontdekken. Hierop verzamelden we

- activiteiten op en rond de Dender (kajak & riverbike op de Dender, Hof Ter Leeuwe, de pastorijs tuin, ...)
- plaatselijke activiteiten zoals onze markten, kermissen, carnaval, ...
- wandel- en fietsroutes
- winkelen in Denderleeuw
- erfgoed in Denderleeuw
- heel wat knappe foto's van onze gemeente



## Ontdek Denderleeuw

Denderleeuw is een gemeente met vele gezichten. Klein, enorm dichtbevolkt en met een stedelijk karakter. Maar je kan er eveneens genieten van de ongerepte natuur in de beschermde Wellemeersen of uitblazen in de open landbouwkouter. Kom en ontdek Denderleeuw.

Denderleeuw... vertrouwde schakel



### Activiteiten op en rond de Dender

Kajakken op de Dender, ontdek de Dendervallei, Hof ter Leeuwe, de Pastorij...

→ Lees meer



### Plaatselijke activiteiten

Markten, kermissen, Carnaval...

→ Lees meer



### Wandel- en fietsroutes

Trek je er graag op uit, te voet of per fiets? Er zijn verschillende wandel- en fietsroutes die Denderleeuw doorkruisen.

→ Lees meer



### Winkelen in Denderleeuw

Shop lokaal, Denderleeuwbon...

→ Lees meer



### Erfgoed Denderleeuw

Privacy-instellingen





■ **Tijd**

■ **Geld**

## A30202 Realiseren natuurinrichtingsproject Wellemeersen en oude Dendermeersen

➤ *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

In het project staan natuurherstel en –ontwikkeling centraal. De natuurwaarde van de Wellemeersen ging de laatste jaren achteruit door de veranderende watertoestand.

Verschillende waterbouwkundige en infrastructuurwerken dienen het gebied terug op te waarden op het vlak van Europese natuurwaarden. Er wordt ook aan toegankelijkheid en recreatie gedacht met



paden, betere toegangen en enkele uitkijkpunten. De Vlaamse Landmaatschappij start in 2021 met de opmaak van de technische plannen en het aanvragen van de nodige vergunningen om de maatregelen op het terrein te kunnen uitvoeren. De start van de werken is voorzien voor 2022.

Een andere partner is Natuurpunt dat nu jaarlijks beheerssubsidies ontvangt om het gebied te onderhouden na de erkenning van onze Wellemeersen als natuurreservaat begin 2020.

Natuurpunt en lokaal bestuur Denderleeuw plaatsen in het voorjaar van 2021 zes nieuwe infoborden in de Wellemeersen: in de Wijmenierlaan, Rodestraat, Wellemeersenstraat, Zavelputstraat en aan de tunnel in Erembodegem. De oude borden waren dringend aan vervanging toe. Op de nieuwe borden vindt de bezoeker informatie over het natuurgebied en de wandelpaden in de Wellemeersen. Het is een eerste stap naar de start van het herinrichtingsplan. Op deze nieuwe infoborden aan de vijf toegangswegen tot het gebied wordt informatie over de fauna en flora gegeven en vindt de bezoeker een plannetje met de wandelpaden doorheen het natuurgebied.

■ **Tijd**







## ■ Geld

### AP3021 - Lokaal erfgoed naar waarde schatten en in de kijker zetten

#### A30210 Organisatie erfgoedinitiatieven met aandacht voor de identiteit van de deelgemeenten

➤ *Status: In uitvoering*

## ■ Stand van zaken

De varkenskopverkoop of Sint-Antoniusviering georganiseerd in Iddergem i.s.m. de werkgroep Erfgoed, ging in 2021 niet door wegens de coronacrisis.

Als lokaal bestuur verleenden we onze medewerking aan het Centrum voor Agrarische Geschiedenis voor een mogelijke erkenning van de Sint-Antoniusvieringen op de Vlaamse Inventaris immaterieel erfgoed. Er wordt een overzicht samengesteld van de bestaande Sint-Antoniusvieringen in Vlaanderen en het hieraan verbonden erfgoed. Het uiteindelijke doel zou een erkenning zijn op de Vlaamse Inventaris Immaterieel erfgoed. In onze regio gaat het om twee vieringen, in Herdersem en Iddergem. Het traject wordt voor ons opgevolgd door Erfgoedcel Denderland, in overleg met de Heemkundige Kring Iddergem.

Het fotoproject in de stationstunnel werd verder uitgewerkt, i.s.m. fotograaf Yves Nevens. Hierbij worden zwart-wit foto's genomen van bekende, minder bekende en beruchte Denderleeuwenaren, voorzien van een woordje uitleg. Samen met de werkgroep Erfgoed werd een overzicht gemaakt van inwoners die hier een plekje in verdienen. Door corona werd het project



geïntegreerd in de alternatieve Kunstroute. Onder de naam 'Denderleeuw in Beeld 20+21' werden de foto's op diverse plaatsen in Denderleeuw tentoongesteld in een openlucht foto-expo. De expo is een hele zomer te bezoeken. Nadien worden de foto's in de stationstunnel geïntegreerd. De expo bevatte slechts 36 van de 41 foto's. Tot eind juni kon men online iemand voordragen die in aanmerking komt voor één van de resterende 5 portretten. De laatste 5 foto's worden eerstdaags genomen en tentoongesteld.





■ **Tijd**

■ **Geld**

## A30211 Het lokale erfgoed helpen bewaren en valoriseren

➤ *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

Vanaf 1 januari 2021 werkt de Erfgoedcel Denderland waartoe ons lokaal bestuur behoort volgens een nieuw beleidsplan. Dit voorjaar werden vanuit de Erfgoedcel verschillende acties opgezet rond ons lokaal erfgoed:

- De **inventarisatie van het religieus roerend erfgoed** in de Sint-Annakerk in Leeuwbrug en in de kerk van Huissegem werd in het voorjaar van 2021 afgewerkt door een team van vrijwilligers, begeleid door de Erfgoedcel. Dit kadert binnen een breed inventarisatieproject waarbij het religieus erfgoed van heel Denderland (Denderleeuw, Aalst, Ninove, Haaltert, Lede en Erpe-Mere) in kaart wordt gebracht.
- **Communicatie rond de meester-leerling trajecten** die in de vorm van verschillende mini-documentaires in beeld werden gebracht door de Erfgoedcel. De trajecten konden worden opgezet met Vlaamse subsidies. De Erfgoedcel bracht hun leertraject in beeld. Specifiek voor Denderleeuw werd een meester-leerling traject opgezet rond glasrestauratie onder begeleiding van Marc De Neve van Vitrotech.
- **Lancering van het fotoboek 'Kerkschatten op straat'** in het voorjaar van 2021 waarin unieke religieuze objecten op een moderne en blijvende manier in het straatbeeld werden gebracht. In Denderleeuw kwam het beeld van Sint-Anna te Drieën aan bod in het fotoboek. Dit beeld werd in 2020 in de kijker gezet





met een moderne interpretatie in de vorm van een speeltuig op het grasplein nabij het administratief centrum.

- **De krant De Wellenaar werd gedigitaliseerd** en online ontsloten voor het publiek via de website Made in Denderland.
- Met het Priester Daens-fonds en andere partners werd een samenwerkingsverband opgezet om **het Daensistische erfgoed** op een blijvende manier in de kijker te zetten. Er wordt gewerkt aan een educatief pakket voor de scholen en de plaatsing van erfgoedborden.
- De Erfgoedcel implementeerde in de eerste helft van 2021 een **vernieuwde subsidielij voor erfgoedprojecten** en communiceerde hierover in onze Schakel om dit te promoten.
- Daarnaast werd een nieuwe ondersteuningslijn ontwikkeld in de vorm van **begeleidingstrajecten om atypische doelgroepen actief aan de slag te laten gaan met cultureel erfgoed** op een vernieuwende manier.
- Sinds dit voorjaar wordt een **extra promokanaal** (Hullabaloo, een blog rond industrieel erfgoed) ingezet **voor de verkoop van de gids 'Stroom, erfgoed langs spoor en Dender'**. Ook Denderleeuw werd op die manier mooi in beeld gebracht als onderdeel van wandel- en fietstrajecten.
- Begin 2021 is een traject opgestart om de **traditie van de Sint-Antoniusvieringen** in heel Vlaanderen te laten erkennen als immaterieel erfgoed. Bedoeling is te komen op de Inventaris Vlaanderen van het immaterieel cultureel erfgoed als officiële erkenning. In onze deelgemeente Iddergem is deze oude traditie sinds enkele jaren opnieuw leven in geblazen.
- Begin dit jaar werd de **IOED Denderland** (intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst voor Aalst, Erpe-Mere, Haaltert, Lede, Denderleeuw en Ninove) **officieel opgericht**. Dit is het resultaat van een samenwerking tussen Erfgoed Denderland, Solva en Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen. Deze dienst staat in voor een regionale onroerend erfgoedwerking met steun van de Vlaamse overheid. Intussen werd een **expert bouwkundig erfgoed aangeworven bij de IOED**. De actualisatie van de inventaris bouwkundig erfgoed werd opgestart. Daarnaast is er binnen Solva een archeologische component en bij Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen expertise over landschappelijk erfgoed.

In 2021 was er ook een volgend **participatiemoment met de inwoners van Iddergem rond de toekomstplannen voor de kerk** van deze deelgemeente in het kader van de herbestemming van het gebouw (zie ook A40231).



Tijd



Geld



## AP3022 - Communiceren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalenmix

### A30220 Ontwikkelingen van nieuwe media volgen en inzetten op basis van strategische kanaalkeuze

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Binnen de dienst Communicatie bekijken we voortdurend of er nieuwe tools beschikbaar zijn die ons kunnen helpen inzake strategische online communicatie en webcare.

In 2020 hebben we de tool Obi4Wan getest om onze verschillende sociale media beter te kunnen monitoren. Dit bleek in de praktijk geen toegevoegde waarde op te leveren, onder andere door de strengere privacyregels bij Facebook. Daartegenover staat dat zowel Facebook als Instagram hun functies voor het inplannen van berichten en het monitoren van reacties vorig jaar op grote schaal uitgebreid hebben. We merken dat dit steeds verder blijft vernieuwen, wat heel positief is. Het maakt het voor ons gemakkelijker om communicatie in te plannen en te verspreiden naar onze inwoners/doelgroepen alsook om onze webcare te onderhouden.

Daarnaast willen we het gebruik van de monitoringstool 'Hootsuite' in onze dagelijkse werking verder bekijken. Via de gratis module van deze tool is het mogelijk om drie sociale media kanalen toe te voegen en deze te monitoren. Zo is het bijvoorbeeld mogelijk om te volgen welke berichten er met bepaalde hastags verspreid worden, iets wat Facebook momenteel nog niet aanbiedt. Inwoners gebruiken vaak via Instagram #denderleeuw en door het opvolgen van deze berichten kunnen we, zowel positief als negatief, sneller reageren indien nodig.

Verder willen we ook meer inzetten op advertenties via onze sociale mediakanalen. Door onze communicatieboodschap via advertenties strategisch in te zetten per doelgroep, kunnen we het bereik nog vergroten. In 2021 zijn zowel voor Hootsuite als het strategisch inzetten van advertenties de eerste stappen gezet. In de loop van 2021 moet dit verder geëvalueerd worden.

Uiteraard blijven we verder uitkijken naar nieuwe mediamogelijkheden om onze verschillende doelgroepen te bereiken. Onze recente focus op video en beeldcommunicatie is daar een mooi voorbeeld van.



#### Tijd



#### Geld



## A30221 Redesign van het infoblad, op vlak van inhoud en vormgeving

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

In 2020 maakte de communicatiedienst al de overstap naar een moderner infoblad in kleur. Om verder de overstap te maken naar een modern gemeentelijk magazine wil de communicatiedienst graag samenwerken met een extern bureau. Door het college van burgemeester en schepenen werden al een aantal knopen doorgemaakt zoals de overstap naar een magazineconcept met focus op duiding en community building, op basis waarvan een opdrachtvoorstel tot begeleiding werd uitgeschreven. Deze opdrachtoomschrijving wil de communicatiedienst graag voorleggen aan verschillende communicatie- en adviesbureaus om vervolgens een samenwerking aan te gaan. Enkele principiële keuzes moeten hiervoor nog gemaakt worden inzake periodiciteit, advertering, ...



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## A30222 Actief persbeleid voeren

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De communicatiedienst verzorgt de perscontacten van het lokaal bestuur. In het eerste deel van 2021 werden 78 persmededelingen verstuurd, waarvan 73 persberichten en 5 persuitnodigingen. Door de coronamaatregelen was het uiteraard minder aangewezen om persmomenten te organiseren.



### Tijd



### Geld

## A30223 Inzetten op beeldcommunicatie

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Aangezien beeldcommunicatie steeds belangrijker wordt in het hedendaagse communicatielandschap, is dit een bijzonder aandachtspunt voor de communicatiedienst. Dit gaat zeer ruim, van sprekende beelden in het infoblad, het gebruik van promodoeken





en LED-schermen in het straatbeeld, originele bestickering of immoborden, tot de inzet van beeld en video op sociale media. Zo zet de dienst Communicatie actief in op het gebruik van filmpjes via sociale media over actuele onderwerpen (bv. Denderleeuw Klinkt, vaccinatiecampagne 'Ja, ik wil', 'Deze maand in de Schakel', Tifo-game,...). Door de coronacrisis werden vele evenementen afgelast en vervangen door een digitaal alternatief. Mooie voorbeelden hiervan zijn de video-events rond het nieuwjaarsconcert Denderleeuw Klinkt, de Actiefplus Sportweek en de webinars rond opvoeden.



### Tijd



### Geld

## A30224 Aandacht voor helder taalgebruik en weerspiegeling van de diversiteit in de samenleving in de gemeentelijke communicatie

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Als lokaal bestuur hebben we steeds aandacht voor de weerspiegeling van de diversiteit in onze brede communicatiemix. In onze drukwerken proberen we een beeld te brengen van Denderleeuw hoe het is.

De communicatiedienst neemt deel aan een intern traject rond taalbeleid waarbij we extra willen inzetten op toegankelijk en helder taalgebruik. Dit traject wordt in het najaar 2021 opnieuw opgepikt door het nieuwe diensthoofd Samenleven.

Een traject rond inclusieve communicatie in samenwerking met de dienst Samenleven zal naar alle waarschijnlijkheid pas in 2022 worden opgestart.

**Tijd****Geld**

### **A30225 Investeren in imagooversterkende communicatie om zo Denderleeuw op de kaart te zetten als aantrekkelijke gemeente bij inwoners, bezoekers en ondernemers**

➤ *Status: In uitvoering*



#### **Stand van zaken**

Het inzetten op imagooversterkende communicatie is een continu proces: we werken meer en meer aan een vertaling van ons raamwerk uit het meerjarenplan naar communicatie rond concrete acties en realisaties.

In het voorjaar van 2021 werd binnen onze organisatie een interne bevraging opgezet specifiek om onze communicatiewerking kritisch te bekijken. We vinden het immers belangrijk dat onze communicatie onze werking ondersteunt, ons helpt om onze doelstellingen te realiseren. Daar wordt veel in geïnvesteerd en hard aan gewerkt. We willen weten of onze communicatie voor iedereen goed verloopt, waar onze communicatiewerking aansluit bij de doelstellingen van de diensten, en wat we kunnen

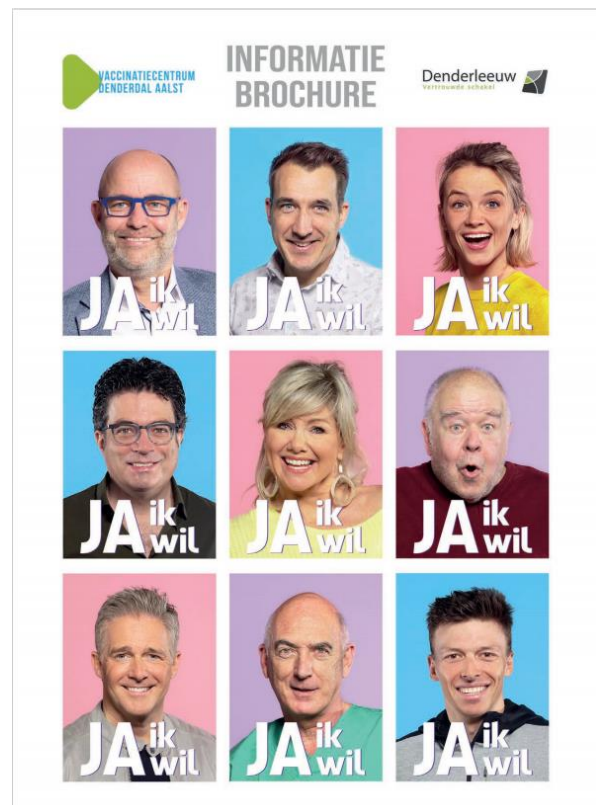


doen om dit te verbeteren. We laten ons hiervoor bijstaan door een externe communicatieadviseur. Dit traject verliep in drie fasen:

- een brede online bevraging bij een aantal medewerkers doorheen de organisatie (maart 2021)
- individuele gesprekken met een aantal interne stakeholders bij het beleid en de diensten om op sommige thema's dieper in te gaan (april 2020)
- bespreking resultaten en mogelijke handvaten tijdens een workshop met communicatiedienst, vertegenwoordiging college en managementteam (juni 2021)

In het oog springende campagnes en acties in het voorjaar van 2021 waren er naar aanleiding van

- de lancering van de nieuwe website met een volledig nieuw luik om Denderleeuw te ontdekken en het vernieuwde digitaal loket,
- de vernieuwde woon- en energiepremies,
- de inleefweek armoede (waarbij 12 gezinnen een week moeten rondkomen met een zeer beperkt budget; hieraan namen ook mandatarissen en ambtenaren deel),
- de samenwerking met BEEGO voor ICT-ondersteuning bij onze inwoners,
- de campagne voor fietsveiligheid in het straatbeeld,
- de 'Ja, ik wil'-vaccinatiecampaigned met bekende koppen,
- de start van het kajakseizoen en de nationale introductie van het 'riverbiken' in Denderleeuw,
- de start van de vernieuwingswerken aan het station,
- de EK-pronostiek voor handelszaken en inwoners,
- de alternatieve Kunstroute,
- de start van de vernieuwing van de wandelroutes in Denderleeuw, met nieuwe bewegwijzering en folders en een digitaal luik op Route You en de website,
- de uitzending van de documentaire op 15 februari 2021 over ultraloper en Denderleeuwnaar Jean-Paul Praet op Sporza met (financiële) ondersteuning vanuit ons lokaal bestuur
- het participatietraject rond het nieuwe Vrijetijdshuis...







Op de nieuwe gemeentelijke website die begin 2021 werd gelanceerd, werd ook 'Denderleeuw in cijfers' ingevoegd waarop geïnteresseerden heel wat kerncijfers uit officiële databanken over onze gemeente kunnen terugvinden, zoals over demografie, wonen, fiscale statistieken, detailhandel, klimaat, ... Hierbij werden ook maatwerktegels voorzien waarop de coronacijfers voor onze gemeente inzichtelijk worden gemaakt, net als de cijfers over onze dienstverlening bij de dienst Burgerzaken.

■ **Tijd**

■ **Geld**



# BD303 – Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten

---

## AP3030 - Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen

### A30300 Organisatie culturele activiteiten en vormingsaanbod voor een breed publiek

➤ *Status: Uitgevoerd*



#### Stand van zaken

Het cultuuraanbod in het voorjaar van 2021 ondervond een grote impact door de coronacrisis. Door de coronamaatregelen konden slechts enkele activiteiten plaatsvinden:

- Nieuwjaarsconcert "Denderleeuw Klinkt" (zie A30302)
- Wandeling "De vos in het bos": Voor de allerkleinsten (4+) werd een spannende theaterwandeling over een hongerige vos uitgestippeld. Met het hele gezin kon je de wegwijzers in het bos volgen om de 6 fragmenten van het theaterverhaal 'De vos in het bos' te bekijken. 'De vos in het bos' is een leuk verhaal, gebaseerd op bekende en minder bekende fabels.
- Kunstroute 2021: door corona werd een lightversie van de traditionele kunstroute aangeboden die je te voet of per fiets kon bezoeken. De kunstroute bestond uit drie onderdelen:
  - Met "Denderleeuw '20 + '21 in beeld" werden 41 (20+21) inwoners uit Denderleeuw op een originele manier in beeld gebracht. Fotograaf Yves Nevens plaatste (on)bekende Denderleeuwenaren voor zijn lens. Deze foto's, in opdracht van de gemeentelijke Werkgroep Erfgoed, werden tentoongesteld langs een parcours met een 13-tal buitenlocaties en zijn nog steeds te bezichtigen.
  - Met het sociaal-artistisch project "Figuur op de Muur" vertellen inwoners uit Leeuwbrug en kinderen van de Vrije Basisschool 't Landuiterke verhalen d.m.v. figuren die ze in het straatbeeld aanbrengen. Het project werd begeleid door Dominique Kenens en Ine Van de Velde, twee studenten die een educatieve master beeldende en audiovisuele kunsten volgen. Gedurende enkele workshops lieten zij inwoners en leerlingen op verhaal komen en brachten ze een figuur tot leven die symbool staat voor dit verhaal. De figuren werden door de inwoners vorm gegeven en als stickerkunst aangebracht in de openbare ruimte van Leeuwbrug en door de leerlingen op de schoolmuur van 't Landuiterke in de Schoolstraat.
  - "Kom(r)uit uw kot!": twee illustratoren, Lise Vanlerberghe en Leslie Saurus, fleurden de vitrines van lokale handelaren op met originele raamtekeningen.



### Tijd

Veel activiteiten werden noodgedwongen door de coronacrisis en de geldende maatregelen geannuleerd of verplaatst naar een later tijdstip.



### Geld

## A30301 Ontwikkeling en uitrol visie evenementenbeleid

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De implementatie van een digitaal evenementenloket is in volle voorbereiding. Qua timing werd gemikt op testfase in het najaar van 2020 en lancering begin 2021. Begin dit jaar werd het digitale evenementenloket van Eagle aangekocht. De verdere implementatie en configuratie van de software staan momenteel op pauze door de impact van de coronacrisis. Hetzelfde geldt voor andere vorderingen binnen het evenementenbeleid. De coronapandemie vraagt vooral extra tijdsinvestering bij de complexere advisering van manifestatieaanvragen in een steeds wijzigende context.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## A30302 Viering van feestelijkheden met aandacht voor vernieuwing

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

In het voorjaar van 2021 werd enkel het evenement 'Denderleeuw klinkt' georganiseerd. Omwille van de coronamaatregelen viel de jaarlijkse traditionele nieuwjaarsdrink voor inwoners immers in het water. 'Denderleeuw Klinkt!' was het digitaal alternatief. De artiesten Lindsay, Die Verdammte Spielerei en Schntzl doken de studio in



voor een unieke livesessie. Dit uurtje muzikaal vermaak was op 1 januari om 20 uur te bekijken via de gemeentelijke Facebookpagina en ons YouTube-kanaal.



■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30303 Een sterk jeugd aanbod met bijkomende aandacht voor 12+

➤ *Status: In uitvoering*

■ **Stand van zaken**

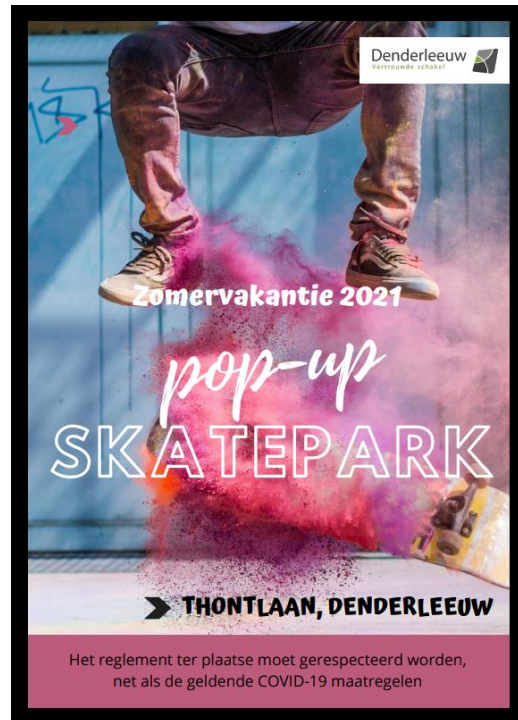
Alle activiteiten in 2021 gingen door in een coronaproof jasje. Zo vond er een nieuwe paasactiviteit plaats en werd er tijdens de Buitenspeeldag ingezet op het bekendmaken van



de verschillende speelpleintjes en het speel- en ontmoetingsweefsel in onze gemeente. Hierbij werden ook buitenspeelpretpakketten uitgedeeld.

Naast deze activiteiten is er een pop-up skatepark geplaatst ter hoogte van de Thontlaan dat er nog de hele zomer zal staan.

Speelplein Awimbalieje gaat terug door op 1 locatie, namelijk in de De Nayerstraat. Hier worden 3 bubbels georganiseerd, telkens goed voor 100 kinderen. We werken niet met vooraf inschrijvingen maar de plaatsjes komen elke maandag opnieuw open.



**Tijd**



**Geld**

### A30304 Onderzoek intergemeentelijke samenwerking (cultuur-jeugd)

➤ *Status: In onderzoek*



**Stand van zaken**

Samenwerking op vlak van cultuur op bovenlokaal niveau werd reeds besproken met zowel cultuurdiensten in buurgemeenten als via de intergemeentelijke samenwerking BibArt. BibArt startte met de aanwerving van een vaste medewerker die dit onderzoek verder zal opnemen en een concrete subsidieaanvraag zal voorbereiden voor een eerste gezamenlijk project. Ondertussen is een halftijdse medewerker voor Bib-Art in dienst.

In 2019 werden gesprekken opgestart in het kader van een gezamenlijk aanbod voor +12 in Liedekerke, Affligem en Denderleeuw. De verschillen in visie bleken echter te groot om tot een concreet aanbod te komen. De coronacrisis stak een stokje voor verdere bovenlokale samenwerking in 2021.



**Tijd**



**Geld**



## A30305 Organisatie sportactiviteiten voor een breed publiek

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Door het coronavirus werd het merendeel van het voorjaarsaanbod geschrapt. Zo zijn de krokus- en paassportkampen niet doorgedaan.

Volgende activiteiten werden wel georganiseerd:

- Actief plus Sportweek (online) voor 30 deelnemers in de laatste week van maart
- Lessenreeksen Multimove en Soccerclass pas vanaf 21 april 2021 omwille van corona
- Corona-alternatieve Regiosport-week voor medewerkers van lokale besturen in de brede regio van 14 tot 18 juni. De sportdienst van elk deelnemende lokaal bestuur organiseerde een aanbod waaraan ook collega's van andere besturen konden deelnemen. De Denderleeuwse sportdienst bood 2 wandelingen aan, petanque of kubb, kayak & riverbike en onze mountainbikeroute.



### Tijd



### Geld

## A30306 Specifiek vrijetijdsaanbod voor (jong)senioren

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Omwille van het coronavirus werden alle activiteiten voor de senioren van maart tot en met augustus 2021 geannuleerd, met uitzondering van de seniorensportweek die eind maart digitaal werd opgezet. De seniorenraad kwam eenmaal samen.

De activiteiten zouden moeten heropstarten vanaf september 2021. In het najaar staat er een belotting, feestnamiddag, wandeling en kerstdiner op het programma.



### Tijd

Vertraagd



### Geld



## A30307 Uitgebreid collectieaanbod in onze bib met aandacht voor het leren van de Nederlandse taal en vernieuwing

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Vanuit de bibliotheek wordt continu gewerkt aan een uitgebreid en up-to-date collectieaanbod met diverse materialen. Dat is in coronatijden niet altijd een evidentie. Zo zijn het aanbod en de service van leveranciers van gedrukte en audiovisuele materialen onderhevig aan de coronacrisis. Daarnaast werden de voorbije maanden heel wat shiften ingevuld door medewerkers van onze bib in het vaccinatiecentrum en callcenter.

Hiervoor werd de bibliotheek vanaf 6 april opnieuw omgeschakeld naar een afhaalbibliotheek zodat er tot aan de zomervakantie vier personeelsleden elk 2 dagen per week beschikbaar konden gemaakt worden voor de personeelsvraag vanuit Denderdal. Eind juni besliste het college de werking van de bib opnieuw aan te passen voor de maanden juli en augustus rekening houdend met de noden vanuit het vaccinatiecentrum en de verwachtingen van de bezoekers van de bib. Het afhaalpunt werd afgeschaft en de bibliotheek heropende de deuren, zij het wel beperkt. Bedoeling is vanaf september opnieuw volgens de normale openingsuren te kunnen werken, indien mogelijk.

Het aanbod van boeken en andere materialen voor mensen die Nederlands leren, staat in onze bibliotheek op punt. Elk jaar wordt een selectie gemaakt uit het aanbod voor deze doelgroep, zowel voor volwassenen als voor kinderen. De presentatie van het aanbod is wel voor verbetering vatbaar. Er is geen ruimte om een groter meubel te plaatsen, waarin het aanbod aantrekkelijk en duidelijk gepresenteerd wordt. Dit wordt zeker meegenomen in het ontwerp van het nieuwe Vrijtijdshuis, waar we werk zullen maken van een Taalpunt.



### Tijd



### Geld

## A30308 Organisatie van bibliotheekactiviteiten voor jong en oud

➤ *Status: In uitvoering*





## Stand van zaken

Sinds januari 2021 zijn geen activiteiten doorgegaan binnen de bibliotheek. In samenwerking met andere actoren werd voorzien in een alternatief aanbod:

- Tijdens de Jeugdboekenmaand (maart):
  - schonken we aan de kleuterscholen een online poppentheatervoorstelling
  - ontwierpen we voor de leerlingen van de derde graad lager onderwijs een klaswedstrijd. Hiervoor was veel enthousiasme!
  - werd samen met BibArt een originele challenge bedacht voor alle lagere schoolkinderen in samenwerking met bekende jeugdauteurs
- Er werden wandelingen uitgewerkt met opdrachten voor de kinderen (ism de jeugddienst en BibArt), gebundeld in een mooie folder:
  - wandeling De vos in het bos (4+): theater beleven met het hele gezin in het bos
  - Wonderlijke wereld-wandeling (7-13): zelf een verhaal creëren
  - wandeling Sporten op het Tvenaarspad (13+): sportieve opdrachten voor het hele gezin
- In mei organiseerden we 4 online lezingen (ism BibArt en Appstubbliëft):
  - de beste apps voor je smartphone en tablet
  - wandelen, fietsen en navigeren
  - shoppen en betalen
  - toekomsttechnologie, wat mogen we nog allemaal verwachten?
- De vergaderingen van de leesgroep en de Kinder- en Jeugdjury gingen online door.
- Vanaf april werden 4 medewerkers van de bibliotheek ingeschakeld in vaccinatiecentrum en callcenter en werd opnieuw gekozen voor een afhaalsysteem. De permanente boekenverkoop, die zou starten in april, is om die reden stilgelegd.



## Tijd

## Geld



## A30309 Programmering van activiteiten met focus op kwaliteit eerder dan op kwantiteit

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Vanuit de verschillende vrijetijdsdiensten wordt dit steeds bewaakt zodat deelnemers kunnen rekenen op een kwalitatief aanbod.

Door de coronacrisis werd het geplande vrijetijdsaanbod grondig door elkaar geschud. In het voorjaar bereidde de dienst Vrije Tijd in samenwerking met Samenlevingsopbouw een programma voor dat voor elke activiteit voorzag in 3 verschillende scenario's:

- Scenario A: Geplande vrijetijdsprogrammatie
- Scenario B: Aangepaste coronaprogrammatie
- Scenario C: Aangepaste programmatie met nadruk op buiten ontmoeten (beleving van de openbare ruimte) en virtueel ontmoeten (online-initiatieven)

Wegens de aanhoudende coronapandemie werd voor nagenoeg alle activiteiten in het voorjaar geopteerd voor scenario C of annulatie.

In een post-corona-evaluatie zullen de goede elementen hieruit worden verwerkt in het reguliere aanbod en wordt verder bekeken of er zaken al dan niet geschrapt worden uit het aanbod met het oog op kwaliteit voor onze inwoners en beheersing door de diensten.



### Tijd



### Geld

## AP3031 - Een rijk verenigingsleven als kloppend hart van de gemeente

### A30310 Financiële steun voor onze verenigingen

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Het Vlaamse noodfonds voorziet voor de lokale besturen een tussenkomst van de Vlaamse overheid ter compensatie van de coronaschade voor jeugd, sport en cultuur. Er is geen vast kader of er gelden geen specifieke voorwaarden voor de verdeling van deze middelen. Vanuit de koepelverenigingen, o.m. de federatie en ISB, werden volgende handvaten aangereikt om hiermee aan de slag te gaan: temporiseer, werk gefaseerd, maak een mix van ondersteuningsvormen en betrek verenigingen en burgers. In dit kader werden alle erkende Denderleeuwse verenigingen bevroegd naar hun noden. Uit deze bevraging bleek dat de financiële impact van het coronavirus voor het Denderleeuws verenigingsleven doorweegt, maar niet levensbedreigend is voor hun voortbestaan.

De subsidies voor onze verenigingen worden in principe uitbetaald in het najaar. De gemeenteraad besliste op 29 juni 2021 om, naar analogie met 2020, de structurele



werkingsubsidies van de erkende cultuur-, jeugd- en sportverenigingen met 50% te verhogen met een deel van de middelen uit het Vlaams noodfonds. Deze subsidies worden vervroegd uitbetaald om het verenigingsleven te ondersteunen bij de heropstart van werkjaar 2021 - 2022 in augustus/september. Bovendien zullen in het najaar coachings en infosessies aangeboden worden, op maat van de lokale verenigingen, met de bedoeling hen te ondersteunen bij de opstart van een corona-proof werking.

Deze raadsbeslissing heeft ook tot gevolg dat de impact van de nieuwe subsidiereglementen voor cultuur- en sportverenigingen pas volgend werkjaar zichtbaar zal worden.



### **Tijd**



### **Geld**

Denderleeuw ontving extra middelen via het Vlaams noodfonds voor jeugd, sport en cultuur. Concreet ontvingen we 195.896,94 euro voor de ondersteuning van onze lokale verenigingen en organisaties. In het najaar van 2020 werd in een eerste fase al 57.000 euro besteed. In het voorjaar van 2021 worden de ondersteuningsmaatregelen geraamd op 48.000 euro. Er blijft nog 90.000 euro van het noodfonds beschikbaar voor andere inzet, die later dit jaar kan bepaald worden.

## **A30311 Organisatie verenigingenplatform**

➤ *Status: Nog niet gestart*



### **Stand van zaken**

Omwille van de coronapandemie werd ook in het voorjaar van 2021 geen Verenigingenplatform georganiseerd. De lancering hiervan moet opnieuw ingepland worden.



### **Tijd**

Het eerste verenigingenplatform was gepland in het voorjaar van 2020. Omwille van het coronavirus werd dit geannuleerd. Een tweede verenigingenplatform werd voorbereid voor begin november 2020. De tweede lockdown stak daar een stokje voor.



### **Geld**



## A30312 Aanbieden van kwalitatieve infrastructuur en uitleendienst

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De realisatie van onze nieuwe uitleenbalie op de site Veldstraat wordt voorbereid. Op 2 maart 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen hiervoor een projectfiche goed. De diensten Vrije tijd en Facility zullen hierbij inzetten op de uitbouw van een digitaal platform voor de reservaties van materiaal van de uitleendienst. Dit moet tijds- en efficiëntiewinst opleveren voor klanten en de diensten zelf. Er wordt ook een afhaalbalie voorzien in het nieuwe gemeentemagazijn, naar het voorbeeld van de provinciale uitleendienst Oost-Vlaanderen.

In het voorjaar van 2021 werd werk gemaakt van een vernieuwd retributiereglement Vrije tijd dat alle bestaande retributiereglementen (uitleendienst, sportinfrastructuur, culturele infrastructuur,...) integreert. Dit moet nog ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Om huwelijken in de buitenlucht mogelijk te maken in onze prachtige kasteeltuin werd een nieuwe stertent aangekocht. Zo bieden we koppels de mogelijkheid om meer mensen uit te nodigen op hun burgerlijke trouw bij ons lokaal bestuur.

De feestzaal in Den Breughel werd voorzien van een nieuw laagje verf en de toog werd opgewaardeerd.

Omwille van de coronacrisis werd de culturele infrastructuur niet verhuurd tot 9 juni 2021.



### Tijd



### Geld

Het niet-verhuren van de infrastructuur bracht een verlies aan inkomsten met zich mee.

## AP3032 - Lokale ontmoeting stimuleren via vrijwilligerswerking en privaat initiatief

### A30320 Lokale organisatoren aanmoedigen om buurtfeesten en andere evenementen in hun buurt te organiseren door o.m. subsidies

➤ *Status: In uitvoering*





## Stand van zaken

Er zijn geen feestcheques aangevraagd aangezien het niet mogelijk was om buurt- en straatfeesten te organiseren door het coronavirus. In december lanceerden we als lokaal bestuur wel de actie '#Schitterendenderleeuw': een warme oproep aan de buurtcomités (ikv de feestcheques) om een corona-proof initiatief in hun straat of buurt te organiseren of hun huis of straat extra te verlichten. Twee buurtcomités dienden een aanvraag in en lieten hun buurt oplichten in de moeilijke wintermaanden. De uitbetaling van deze aanvragen gebeurde in 2021.

## Tijd

## Geld

### A30321 Afstemming organiseren tussen en ondersteunen van diensten in het werken met vrijwilligers

➤ *Status: In onderzoek*

## Stand van zaken

Het vrijwilligersloket werd opgestart in maart 2019. Ook in 2021 konden inwoners bij het loket terecht met vragen over vrijwilligerswerk binnen de gemeente. Het loket is open op dinsdag tussen 15u30 en 18u30 en op afspraak. Op de nieuwe gemeentelijke website werd begin 2021 alle info rond het vrijwilligersloket, -werk en -projecten mooi samengebracht.

Bij besluit algemeen directeur van 10 april 2021 werden de aanstellingsvoorwaarden en vergoedingen vastgesteld voor de vrijwilligers, jobstudenten en monitoren binnen de diensten vrije tijd (speelpleinwerking en sport) en Huis van het Kind (buitenschoolse kinderopvang). In het najaar wordt verder onderling afgestemd tussen de diensten rond het werken met vrijwilligers, zodat dit op een zo eenvormig mogelijke manier kan gebeuren over de diensten heen.

In 2021 waren heel wat vrijwilligers aan de slag in het Vaccinatiecentrum Denderdal. Onze personeelsdienst verzorgde de telefonische screening van 100 kandidaat-vrijwilligers voor het vaccinatiecentrum zelf en coördineerde de volledige personeelsinzet vanuit Denderleeuw, waarvoor ook een beroep werd gedaan op o.m. gepensioneerde medewerkers om als vrijwilliger een handje toe te steken. Op 18 maart 2021 werd in nauwe samenwerking met de mobiliteitsambtenaar en Denderleeuw Helpt een infomoment georganiseerd voor de vrijwilligers die voor onze gemeente meehielpen in het mindermobielenvervoer van en naar het vaccinatiecentrum. De vrijwilligers kregen er meer informatie over de praktische werking van dit mindermobielenvervoer, het gebruik van de



ter beschikking gestelde wagens en ondertekenden er de afsprakennota voor hun engagement.

Op vrijdag 9 juli werd vanuit vaccinatiecentrum Denderdal een bedankingskaartje gestuurd aan alle vrijwilligers die er mee hun schouders onder hebben gezet. Indien de coronamaatregelen het toelaten, zou in het najaar een bedankingsfeest georganiseerd worden voor alle medewerkers en vrijwilligers van het vaccinatiecentrum Denderdal en het bijhorend callcenter.



**Tijd**



**Geld**

### A30322 Initiatieven nemen om vrijwilligers te waarderen en te bedanken

➤ *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

Het vrijwilligersfeest werd uitgesteld omwille van de coronapandemie. Ook heel wat vrijwilligerswerk werd on hold gezet door de coronamaatregelen. De vrijwilligers misten hun engagement en wij misten hen. We hielden contact met onze vrijwilligers via sms, Messenger, een belletje, een WhatsAppbericht.

In 2021 gingen de vrijwilligers opnieuw voorzichtig aan de slag in de ruilwinkel van de Palaver, bij de huiswerkbegeleiding van Jongleren, bij het vervoer van inwoners van en naar het vaccinatiecentrum Denderdal & als ondersteuning in het vaccinatiecentrum zelf, ... In het najaar van 2021 wordt een extra attentie voor hen voorzien. Zonder hun engagement was de opdracht voor de vaccinatiecentra een nog grotere uitdaging geweest. Samen met heel wat ambtenaren van de betrokken lokale besturen maakten ze hiervan dag na dag een mooi succesverhaal.



**Tijd**

Uitgesteld omwille van corona

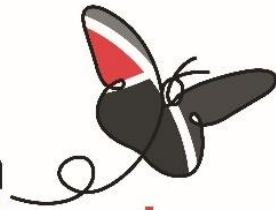


**Geld**



# STRATEGISCHE DOELSTELLING 4

Een sterk team  
*tot jouw dienst*







# BD400 – Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant

---

## AP4000 - Volop inzetten op digitale dienstverlening voor de klant

### A40000 Werken op afspraak en klantgeleiding implementeren, samen met het herbekijken van de openingsuren van de gemeentelijke dienstverlening

➤ *Status: Uitgevoerd*



#### Stand van zaken

Het werken op afspraak werd in het voorjaar van 2020 organisatiebreed en versneld ingevoerd omwille van de coronacrisis. De nieuwe manier van werken wordt door zowel de medewerkers als het merendeel van de bezoekers positief geëvalueerd. Bovendien werden er voor dringende zaken of korte transacties alternatieven gecreëerd zoals het digitaal loket en de snelbalie aan het onthaal. Heel wat zaken kunnen ook telefonisch of via mail met een medewerker in orde worden gebracht. Zo hoeven mensen zich voor heel wat vragen niet meer naar onze gebouwen te begeven en kunnen ze dit vrij eenvoudig van thuis uit regelen.

Zie actie 40242 'Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten' voor cijfers over het werken op afspraak, de werking van het digitaal loket en de snelbalie.



#### Tijd

Versneld uitgevoerd



#### Geld

### A40001 Digitaal platform verder uitbouwen voor aanbod vrije tijd en Huis van het Kind

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

In 2019 werd een uitgebreid marktonderzoek gevoerd naar een softwareleverancier voor een webshop voor het aanbod vrije tijd en het aanbod buitenschoolse kinderopvang. De leverancier die als beste uit de bus kwam, had echter nog een testtraject met lokale besturen lopen. We wachtten de concrete feedback af vooraleer verdere stappen te zetten. Op 18 mei 2021 werd de opdracht gegund aan e2e/Tjek. Hierop startte de inhoudelijke voorbereiding en implementatie van de nieuwe software. De lancering van de nieuwe webshop naar onze inwoners toe is voorzien begin augustus 2021.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## A40002 Digitalisering van de dienstverlening in de bibliotheek met o.m. installatie van zelfscanbalies

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

De goedkeuring van de budgetten voor het zelfuitleensysteem in de bibliotheek maakt nog onderdeel uit van de aanpassing meerjarenplan 2021. Intussen kwamen al 3 leveranciers hun product voorstellen. De implementatie zal ten vroegste voor najaar 2022 zijn.



### Tijd

Het budget voor de zelfscanbalies moet nog goedgekeurd worden en kon dus nog niet gegund worden.



### Geld

Bij de aanpassing meerjarenplan 2021 wordt de zelfscanbalie voor de bib in principe meegenomen.

## A40003 Vernieuwing en actualisering van de website en het digitaal loket

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Begin januari 2021 ging onze vernieuwde website online. Dit ambitieuze doel werd gehaald door enorme inspanningen van het gemeentelijke SPRINT-webteam onder leiding van de communicatiedienst en onze nieuwe webbouwer Paddle. Door het wegvallen van de ondersteuning bij de websitebouwer van dat moment & de coronacrisis was het project van de totale vernieuwing van de website immers eind 2020 versneld opgestart. De noodzaak voor een performante, toegankelijke en gebruiksvriendelijke website werd snel en dringend voelbaar naarmate de coronacrisis verder escaleerde, in het bijzonder vanaf de periode van lockdown en de invoering van het werken op afspraak. Ook binnen de crisiscommunicatiecampagne speelde en speelt de website als centraal informatiepunt een cruciale rol.

Op basis van analyses van de huidige website en de algemene trends binnen webontwerp en digitale communicatie werden een eerste concept en design mbt de functionaliteiten en navigatie van de nieuwe website uitgetekend. Speerpunten zijn het strakke, responsieve ontwerp voor de webpagina's, een sobere startpagina met een centrale en sterke



zoekfunctie en 10 toptaken, de verdere uitbouw van het digitaal loket en een koppeling met de UiT-databank. Een nieuwe navigatiestructuur werd uitgetekend en de productencatalogus op de huidige website werd grondig geüpdatet en stelselmatig overgezet naar het nieuwe content management systeem, dat op het gloednieuwe Drupal 9 platform draait.

Ook de integratie van Mijn Burgerprofiel werd meteen meegenomen in het project. Via Mijn Burgerprofiel, een initiatief van de Vlaamse overheid met samenwerking van alle overheden in ons land, kunnen burgers veilig aanmelden en surfen op de overheidswebsites van de federale, Vlaamse en lokale overheid. De integratie van Mijn Burgerprofiel in de nieuwe website, en de koppeling met de eBox voor burgers, werd meteen na de livegang geïmplementeerd in samenwerking met Informatie Vlaanderen en Paddle.

Denderleeuw zet al enkele jaren hard in op de digitalisering van haar dienstverlening én organisatiestructuur. De nieuwe website vormt in dit verhaal 'ons digitaal gemeentehuis' dat 24/7 open is. De site is daarom in de eerste plaats een volledige en gemakkelijk doorzoekbare producten- en dienstencatalogus. Op deze 'productpagina's' geven we door opvallende actieknoppen ook een kanaalvoorkeur mee, die afgeleid is uit ons dienstverleningsconcept dat in 2016 werd uitgetekend. Alle producten die online kunnen aangevraagd of afgehandeld worden, zijn ook nog eens apart verzameld in ons digitaal loket. Het digitaal loket bundelt momenteel al meer dan 90 online diensten!






Belangrijke bouwstenen voor dit digitaal loket zijn enerzijds de webloketten eGovFlow Burgerzaken- Strafreger en Eagle (aanvraag en behandeling van vergunningen inname openbaar domein) en anderzijds de eigen webformulieren. De nieuwe module webformulieren maakt het mogelijk om complexere online formulieren te maken die ook gebruiksvriendelijk zijn. Sinds de start in januari tot eind juni 2021 werden maar liefst 65 webformulieren gemaakt (op de 'oude' website hadden we 34 webformulieren). Van januari tot juni 2021 ontvingen we in totaal 1907 aanvragen via een webformulier (in 2020 waren dat er 1515 op een volledig jaar en in 2019 kloten we af op 1079). De meest gebruikte webformulieren zijn de meldingskaart (335), het afsprakenformulier (367), aanvraag Belgische nationaliteit (91), aanvraag notariële inlichtingen (90), de melding van de organisatie van een evenement (40), de aanvraag financiële tussenkomst in afvalfactuur (34) en de nieuwe sollicitatieformulieren (samen goed voor 400 sollicitaties op 11 vacatures). Daarnaast zijn er ook nog de bevraging rond de volkstuinen (34) en de inschrijvingen voor onder meer de webinars Week van de Opvoeding (78), participatiemoment herbestemming kerk Iddergem (35), de online infovergadering CAR (28) en Blokspot (66).

Voor het tweede deel van 2021 wordt alles in gereedheid gebracht om een nieuwe webshop voor Vrije Tijd en Kinderopvang te lanceren.



**Denderleeuw**  
Vertrouwde schakel

Zoeken

 **Digitaal loket**
 **Meldpunt**
 **Afspraak**
 **Corona**
 **Openingsur**

**Populair**

- Vaccinatiecentrum Denderdal
- Wegenwerken & verkeershinder
- Vacatures
- Bekendmakingen & reglementen
- Denderleeuwbon met solden
- Nieuwe woonpremies vanaf 1 april 2021
- Kunstroute 2021
- Welzijnswijzer: wegwijs in welzijn
- Webshop vrije tijd en kinderopvang
- Parkeerverbod aanvragen
- Registreer op BE-Alert
- Veilig naar school

**Tijd**  
Versneld

**Geld**



## AP4001 - Korter op de bal spelen in dienstverlening

### A40010 Invoeren van een wachtdienst voor dringende zaken buiten de normale werkuren

➤ *Status: In onderzoek*



#### Stand van zaken

Onze rechtspositieregeling werd in mei 2019 aangepast om het systeem van een wachtdienst in ons bestuur mogelijk te maken. In 2020 werden een aantal voorbeelden van wachtdiensten opgevraagd bij andere lokale besturen om een concrete regeling te kunnen uitwerken. Er is vooralsnog geen akkoord over de afbakening van de functies waarvoor het systeem van wachtdienst binnen ons bestuur moet geactiveerd worden.



#### Tijd



#### Geld

### A40011 De dienstvoertuigen uitrusten met een 'track & trace'-systeem

➤ *Status: In onderzoek*



#### Stand van zaken

In samenwerking met de gemeente Haaltert is info ingewonnen over de beschikbare track&trace-systemen. Een bestek voor de aankoop is in opmaak. Omwille van de extra werklust die de coronacrisis opleverde voor de dienst Facility is dit bestek nog niet afgerond en werd dit verschoven naar 2021.



#### Tijd

Vertraagd. Er wordt gestreefd naar een bestekopmaak in de tweede helft van 2021.



#### Geld

### A40012 Moderniseren van meldpunt en klachtenbehandeling

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Met de lancering van de nieuwe website begin 2021 werd centraal op de homepage een meldpunt voorzien, naast andere topfunctionaliteiten zoals ons digitaal loket, onze afsprakenpagina, de coronapagina's en een overzicht van onze openingsuren. Zo maken we

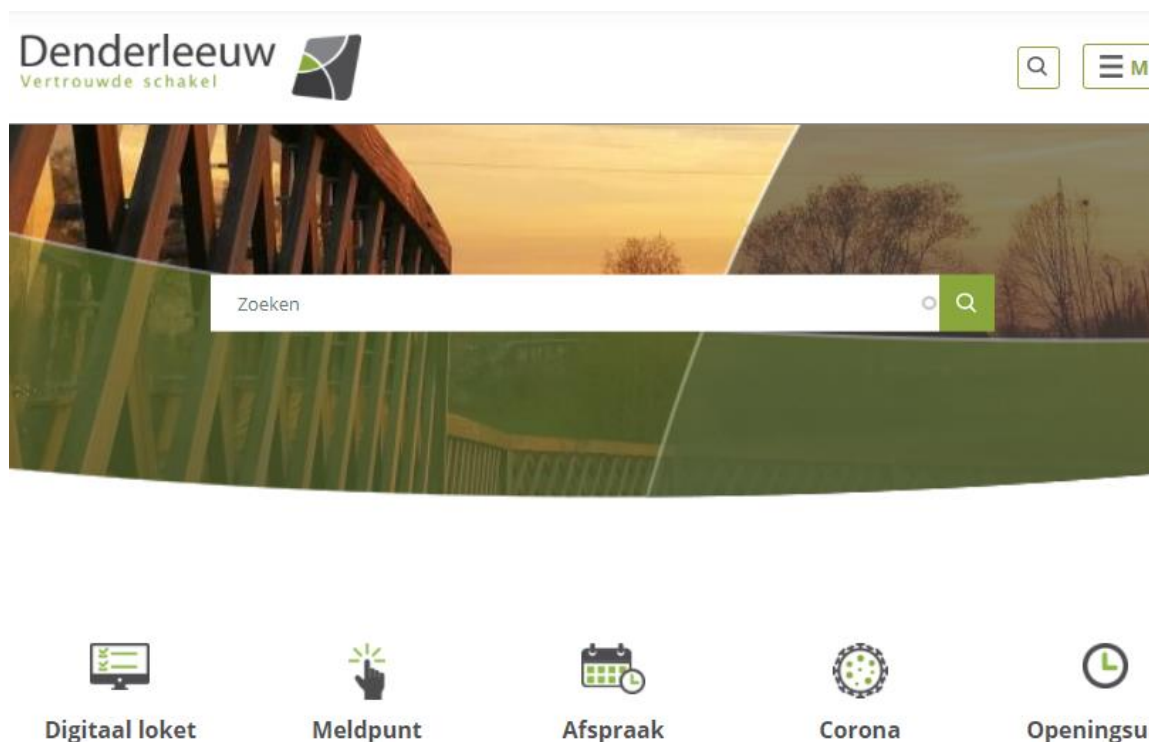


het onze inwoners makkelijker om een probleemsituatie, vraag, suggestie, klacht of felicitatie aan hun lokaal bestuur door te geven.

Op onze nieuwe webpagina rond het meldpunt werd naar het voorbeeld van enkele andere lokale besturen een duidelijk onderscheid gemaakt tussen meldingen voor de gemeente en meldingen voor andere organisaties, zoals Ilva, De Watergroep of Fluvius, zodat deze sneller kunnen behandeld worden door de bevoegde instanties.

Meldingen voor ons lokaal bestuur kunnen eenvoudig via een digitaal meldingsformulier ingegeven worden, inclusief foto's en bijlagen die makkelijk kunnen geüpload worden.

Op de webpagina zelf wordt de burger meteen geïnformeerd dat hij/zij een ontvangstbevestiging zal krijgen en informatie over een mogelijke oplossing. De behandelingstermijn met inhoudelijke feedback staat weergegeven op onze website zodat inwoners weten waaraan ze zich kunnen verwachten. Achterliggend worden de meldingen in het postregistratiepakket toegewezen aan de juiste dienst. Wekelijks wordt sinds juni 2020 een lijst getrokken met de binnengekomen meldingen voor opvolging.



**Tijd**



**Geld**





# BD401 – Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever

---

## AP4010 - De juiste m/v/x op de juiste plaats

### A40100 Aantrekken van medewerkers voor knelpuntberoepen

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

De personeelsdienst zorgt voor een gerichte plaatsing van vacatures in samenwerking met een externe firma om de juiste profielen te bereiken.

- Zo startte op 1 januari 2021 eindelijk een nieuw afdelingshoofd Wonen & Ondernemen, na een lange zoektocht via verschillende vacatures en publicaties.
- Voor het invullen van vacante plaatsen van kinderbegeleider wordt zo kort mogelijk op de bal gespeeld door een nauwe communicatie tussen personeelsdienst en de dienst buitenschoolse kinderopvang, en een permanente vacature via VDAB.
- Bij de sociale dienst konden we begin dit jaar 2 hoofdmaatschappelijk werkers aanstellen die het team van maatschappelijk werkers aansturen.

In 2020 werden mogelijkheden onderzocht naar diepgaandere samenwerking met Solva voor de inzet van medewerkers in knelpuntberoepen binnen hun specialismen. Dit resulteerde in een samenwerking op vlak van klimaat, waarbij een medewerker van Solva deeltijds aan de slag gaat voor de uitvoering van ons klimaatactieplan. Deze samenwerking loopt ook in 2021 verder door.

Binnen de grenzen van onze rechtspositieregeling wordt ook telkens gezocht naar opportuniteiten om ons lokaal bestuur positief in de kijker te stellen als werkgever. Zo wordt nu ook de mogelijkheid van fietslease bij elke nieuwe vacature in de kijker gezet voor het aantrekken van potentiële kandidaat-werknemers.

In 2021 zorgde de vernieuwing van de website van ons lokaal bestuur tot slot voor een nieuwe impuls voor de vacatures: deze webpagina werd in een mooi nieuw kleedje gestopt, er staat meer uitleg beschikbaar over de procedure en voordelen om bij ons lokaal bestuur aan de slag te gaan, een online sollicitatieformulier werd mee voorzien... alles wordt in het werk gesteld om binnen de kortst mogelijke termijn de geknipte kandidaat te vinden voor elke functie!



#### Tijd



#### Geld

Het nodige krediet wordt voorzien voor gerichte publicatie van onze vacatures in vakbladen en op sociale media.





## A40101 Een stappenplan opmaken voor de procedure voor werving en selectie en deze verder digitaliseren waar mogelijk

➤ Status: In uitvoering



### Stand van zaken

Samen met de nieuwe gemeentelijke website werd ook een volledig nieuwe vacaturepagina gelanceerd: een moderne vormgeving, meer personalisering van vacatures en meer informatie over onze selectieprocedure positioneren ons voortaan sterker op de arbeidsmarkt. De online sollicitatieformulieren worden standaard ingezet bij de publicatie van vacatures. Het stappenplan voor de procedure van werving en selectie moet nog verder worden geformaliseerd.



### Tijd



### Geld

## A40102 Onthaal van nieuwe medewerkers, door- en uitstroom herbekijken. Inzetten op talent

➤ Status: In uitvoering



### Stand van zaken

Deze actie stond ingepland in het voorjaar van 2020 als onderdeel van ons informatieveiligheidsplan en kwam deels aan bod tijdens de Audit informatieveiligheid begin 2020, maar het **uitschrijven van procedures** werd uitgesteld wegens andere prioritaire projecten ingevolge de coronacrisis. **Inzetten op talent** wordt wel continu opgevolgd via onthaalgesprekken, uitdienstgesprekken en feedbackgesprekken. Eind 2020 werden ook een aantal **peter-meter-trajecten** opgestart om nieuwe diensthoofden een goede start te kunnen geven in onze organisatie. Deze peter-meter-trajecten worden geëvalueerd in de loop van 2021.

De **opmaak van een onthaalbrochure voor de kinderbegeleiders van het Huis van het Kind** werd eind juni 2021 voltooid. Hierin worden de medewerkers van onze buitenschoolse kinderopvang wegwijs gemaakt in de werking van de dienst en krijgen zij antwoord op al hun vragen omtrent verlof, ziekte, werkuren,... in een aantrekkelijk document dat echt op hun maat werd samengesteld. Naar de toekomst toe bekijken we of een dergelijke onthaalbrochure ook kan opgemaakt worden voor de medewerkers van onze technische diensten. Voor hen is de toegang tot de Wegwijzer voor Personeelsleden, waar al deze informatie online beschikbaar is gesteld, immers moeilijker dan voor de bureaumedewerkers in onze organisatie. Een onthaalbrochure die al deze weetjes op maat voor hen groepeerd, kan dan een mooi alternatief bieden dat veel toegankelijker is dan het arbeidsreglement of de RPR op zich.

**Tijd**

Vertraagd

**Geld****AP4011 - Samen sterk op het werk****A40110 Beleidsverklaring 'Welzijn op het werk' opmaken, implementeren en communiceren**➤ *Status: In uitvoering***Stand van zaken**

De ultieme uitdaging op vlak van welzijn van ons personeel was ook in het voorjaar 2021 de coronacrisis: door maximaal in te zetten op veiligheid van onze bezoekers én medewerkers, en via een zeer doorgedreven interne communicatie, hebben we alles op alles gezet om onze personeelsleden goed te omkaderen gedurende deze crisisperiode. Een overzicht van personeelsacties in kader van de coronacrisis:

- Verderzetting occasioneel telewerk voor alle medewerkers waar de aard van hun functie dit mogelijk maakt en onderzoek om dit definitief in te bedden in het arbeidsreglement van ons lokaal bestuur
- Vrij te verkrijgen mondklappers, ontsmettende handgel, papieren doekjes... voor alle personeelsleden op hun werkplek
- Frequente nieuwsflitsen verspreid aan alle medewerkers met meer informatie over de coronamaatregelen: 18/01 Coronamaatregelen, 22/01 Thuiswerkplek inrichten, 03/02 Nieuwe wetenschappelijke adviezen rond mondklappers, 18/02 Vaccinatiecentrum Denderdal klaar voor opening - wil je helpen?, 28/04 Reizen naar het buitenland afgeraden, 29/04 Recht op klein verlet voor jouw vaccinatieprik...
- Campagne 'Bedankt om je te laten prikken' waarbij iedere medewerker een kleine attentie ontving als bedanking/ aanmoediging om zich te laten vaccineren tegen



het coronavirus covid-19. Een nieuwsflits met meer informatie over het belang van vaccinatie werd parallel verspreid

- Ruime affichering werd aangebracht op alle werkplekken om te wijzen op de nodige hygiëne- en voorzorgsmaatregelen om besmettingen tegen te gaan



BEDANKT  
OM JE TE  
LATEN  
PRIKKEN

De traditioneel verplichte verlofdag op carnavalmaandag 1 maart werd voor 1 keer opgenomen als vrij te kiezen verlofdag in 2021, gezien carnaval Denderleeuw zelf werd geannuleerd. Op maandag 1 maart werd voor een smakelijke attentie gezorgd als waardering voor alle flexibiliteit en inzet die de medewerkers tijdens de coronacrisis reeds toonden: iedereen kon zijn heerlijke portie smoutebollen reserveren via de personeelsdienst. Een gesmaakte actie: zomaar eventjes 183 personeelsleden namen deel!

In 2020 traptten we ook het leaseproject 'Go With the Velo' met succes af: maar liefst 170 medewerkers van gemeente, OCMW en gemeentelijke basisschool engageerden zich intussen al om voortaan minstens een kwart van hun woon-werkverplaatsingen af te leggen met de fiets. Ook op die manier dragen we als bestuur ons steentje bij voor het mentaal en fysiek welzijn van onze medewerkers. Uit een evaluatie van het fietsleaseproject begin 2021 blijkt dat het merendeel van de deelnemers effectief de doelstelling behalen om minstens een kwart van hun woon-werkverplaatsingen te doen met de fiets. Slechts voor enkele uitzonderingen diende de samenwerking in de fietslease stopgezet te worden in onderling overleg.

Het sectoraal akkoord dat in 2020 werd afgesloten voor het personeel van de lokale besturen heeft ook voor onze medewerkers eind 2020 geleid tot een koopkrachtverhoging in de vorm van ecocheques en/of cadeaucheques. Daarenboven heeft ditzelfde sectoraal akkoord geleid tot een verhoging van de tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden: deze werd verhoogd van 1% naar 2,5%. Voorbereidingen zijn bezig om deze wijzigingen op te nemen in een wijziging van onze rechtspositieregeling in het najaar 2021. Tegelijkertijd wordt werk gemaakt van een reïntegratiebeleid voor langdurig zieken binnen onze organisatie, waarbij vooral de moeilijke evenwichtsoefening wordt gemaakt om statutairen en contractuelen op een zo gelijk mogelijke manier te kunnen behandelen binnen de lijnen van de toepasselijke regelgeving.

Tenslotte werden begin dit jaar enkele collega's in de bloemetjes gezet als beloning voor hun jarenlange trouw aan onze organisatie: 9 collega's vierden hun 20 jaar in dienst, 3 collega's 25 jaar, 1 collega 30 jaar en 1 collega heeft maar liefst 35 dienstjaren op de teller staan in ons lokaal bestuur!

Een verklaring rond welzijn op het werk als engagementsverklaring werd nog niet geformaliseerd in onze organisatie. Allerhande acties die passen in dit kader werden wel voorzien in ons meerjarenplan en gebudgetteerd, en ook al deels uitgevoerd (zie hierboven).





### Tijd



### Geld

## A40111 Agressiebeleid voor medewerkers opmaken en communiceren

➤ *Status: Nog niet gestart*



### Stand van zaken

In voorbereiding op de opmaak van een agressiebeleid binnen ons lokaal bestuur, werden een aantal eerstelijnsmedewerkers uitgenodigd voor een opleiding agressiebeheersing in samenwerking met onze interne preventieadviseur en stad Geraardsbergen. Deze opleiding was reeds gepland in het voorjaar 2020 maar werd geannuleerd wegens de coronacrisis. In samenspraak met onze interne preventieadviseur trachten we deze opleiding opnieuw te plannen in najaar 2021.

Een mooi voorbeeld van agressierichtlijnen voor medewerkers zat vervat in het welkomstpakket voor medewerkers en vrijwilligers van vaccinatiecentrum Denderdal: dit kan een goede basis vormen om een agressiebeleid op maat van onze organisatie uit te werken en werd intussen als voorbeeld overgemaakt aan onze interne preventieadviseur. Bedoeling is om hier in het najaar 2021 verder mee aan de slag te gaan.

De personeelsdienst houdt in uitvoering van het arbeidsreglement ook systematisch een feitenregister 'grensoverschrijdend gedrag door derden' bij, waarbij feiten van agressie t.a.v. onze medewerkers worden geregistreerd. In het voorjaar 2021 werd 1 melding geregistreerd van agressie t.a.v. onze medewerkers.



### Tijd

Vertraagd door coronacrisis.



### Geld

## A40112 Leiderschap verder ontwikkelen en optimaliseren

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De intervisie voor diensthoofden kreeg een nieuw elan in 2020 door inzet op zelfsturing. De deelnemers bereiden nu zelf de sessies voor en krijgen ondersteuning op het vlak van intervisietechnieken en evaluatie door een externe trainer (1 sessie per trimester). Uit de evaluatie van dit intervisietraject, dat pas werd afgerond begin 2021, blijkt dat dit als een goede ondersteuning wordt ervaren door de betrokken diensthoofden. In 2021 werd de deelnemersgroep voor de intervisie uitgebreid tot alle diensthoofden, afdelingshoofden en hoofdmaatschappelijk werkers in onze organisatie (15



deelnemers in totaal). Een eerste intervisie ging door op vrijdag 25 juni 2021 - vervolgsessies worden voorzien in het najaar 2021 en voorjaar 2022.

Ook ging in 2021 een nieuw basisopleidingstraject leidinggeven van start voor 10 leidinggevendenden die recent gestart zijn (in deze rol) in onze organisatie. Deze 4-daagse opleidingsreeks begeleid door PAULO Bestuursopleiding ging van start met een eerste sessie begin mei 2021 en zal afsluiten met een laatste sessie eind september 2021.

De mentoropleiding zorgberoepen die in 2020 was voorzien voor onze 2 hoofdbegeleiders van de buitenschoolse kinderopvang werd uitgesteld naar begin 2021 omwille van de coronacrisis: deze ging door op 18 januari en 19 februari 2021.



### Tijd



### Geld

## A40113 Opmaak van een taakrisicoanalyse voor medewerkers, met als prioritaire doelgroep de technisch medewerkers

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Deze actie staat onder leiding van onze interne preventieadviseur, die reeds een aanzet heeft gegeven voor de opmaak van een taakrisicoanalyse binnen de groendienst, maar hier in samenspraak met de werkleider en het afdelingshoofd nog verder mee aan de slag moet.



### Tijd

De impact van de coronacrisis laat zich ook in deze actie voelen: de tijd van onze interne preventieadviseur ging in eerste instantie naar plaatsbezoeken en adviezen in het kader van deze crisis, eerder dan naar de opmaak van deze taakrisicoanalyse voor de verschillende functies binnen ons bestuur.



### Geld

## A40114 Voldoende aandacht voor ergonomie in de organisatie

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Vanuit de diensten Personeel & Organisatie en Facility wordt aandacht besteed aan de ergonomie in de organisatie. Ten gevolge van de coronacrisis is thuiswerken ingevoerd in



de organisatie. Dit brengt ergonomische uitdagingen met zich mee omdat de thuisomgeving niet altijd aangepast is aan lang thuiswerk. Collega's zijn hierop attent gemaakt en waar nodig worden de nodige maatregelen getroffen (bv. ter beschikking stellen van een laptopsteun of een 2de scherm).

In het voorjaar 2021 werd een Work@Home-actie voor de aankoop van bureaustoelen en bureaus gedeeld met de medewerkers. Tot eind maart konden zij vrijblijvend rechtstreeks bij de leverancier bestellen aan een voordelig tarief.

In februari 2021 keurde de gemeenteraad de toetreding goed tot het raamcontract voor projectmatig refurbishment van het Facilitair Bedrijf van de Vlaamse Overheid. De opzet van dit raamcontract is dat de firma vertrekt vanuit bestaand meubilair en dit omvormt tot modern meubilair dat voldoet aan de hedendaagse normen en ergonomie. Het raamcontract biedt ook de mogelijkheid om inrichtingsadvies op maat te krijgen. Een eerste afname van dit raamcontract werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 9 maart 2021. Het betreft de herinrichting van de onthaalbalie aan het OCMW, wat ook een actie binnen het meerjarenplan is (A40241). Een eerste vergadering met het ontwerp bureau staat ingepland begin juli 2021. Behalve duurzaamheid is ook ergonomie één van de belangrijke aandachtspunten voor de nieuwe balie. Een tweede afname van het raamcontract zal gebeuren voor de herinrichting van de loketten van de dienst Burgerzaken in het administratief centrum. De hoofdreden voor de herinrichting van de loketten is de ontoereikende ergonomie van de bestaande loketten, dus dit zal een belangrijke vereiste voor het ontwerp van de nieuwe loketten zijn.



#### Tijd



#### Geld

### A40115 Leasingssysteem elektrische fietsen opzetten voor medewerkers in kader van duurzaam woon-werkverkeer

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

De teller loopt verder: inmiddels zijn 177 collega's in het fietsproject gestapt (tegenover 162 op 31/12/2020). Het fietsleaseproject blijft dus een groot succes in onze organisatie.

In 2020 werd maar liefst 14,63 ton CO2 reductie gerealiseerd door collega's die vrolijk trappend naar het werk kwamen. Op 30 juni 2021 zaten we al aan 7,83 ton.

Hiermee werd niet alleen de vooropgestelde doelstelling van de subsidieverlener gehaald. Dit is meteen ook het equivalent van 936 gezonde bomen (een boom levert een gemiddelde CO2 reductie van 24 kg per jaar op). Dit komt overeen met 2 hectare of 20.000 m<sup>2</sup> bos (gemiddelde van 500 bomen per hectare).

Het subsidieluid dat voorzien is voor infrastructuur (veilige fietsenstallingen met oplaadpunten) dient nog uitgewerkt te worden.

**Tijd****Geld**

Voor dit project werden subsidies ontvangen van het departement Omgeving, Natuur en Landbouw ten bedrage van 184.668,75 €.

De cofinanciering van het lokaal bestuur Denderleeuw zelf is voorzien in het meerjarenplan.

## **A40116 Ingebruikname site Veldstraat als nieuwe brandweerpost en gemeentemagazijn**

➤ *Status: Uitgevoerd*

**Stand van zaken**

Het nieuwe gemeentemagazijn en de nieuwe brandweerpost zijn nu gerealiseerd op onze site Veldstraat, maar dit is niet het eindpunt. In de loop van 2021 zal de uitleendienst van de dienst Vrije Tijd opgestart worden (zie ook A30312). Bij deze uitleendienst zal materiaal voor evenementen en buurtfeesten online gereserveerd kunnen worden. Ophalen gebeurt aan de balie van de site Veldstraat.

**Tijd****Geld**





# BD402 – Kwaliteit voorop in onze interne werking

---

## AP4020 - Productief samenwerken in een digitale werkomgeving

### A40200 Uitbouw van de MID-office, met koppeling naar de gebruikerstoepassingen

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het Document Management Systeem Corsa is een midoffice-toepassing dat ook als centraal postregistratiesysteem en CRM (via een koppeling aan het lokaal bevolkingsbestand en de Kruispuntbank van Ondernemingen via de Cevi-toepassing Lokovest) gebruikt wordt. Verschillende diensten zoals de personeelsdienst, financiële dienst en huisvestingsdienst gebruiken deze toepassing ook al om dossiers aan te maken en op te volgen. Het nieuwe platform Corsa ADW werd begin 2021 succesvol gelanceerd en ging gepaard met organisatiebrede opleidingen voor de medewerkers.

Na de nieuwe BEO-module lanceerde de financiële dienst in 2021 het debiteurenplatform iController, waardoor aanmaningen nu digitaal kunnen verzonden worden en achterstallige facturen online betaald.

Ook de notuleringstoepassing Cobra situeert zich in de mid-office. De software werd medio 2020 gemigreerd naar het datacenter en begin 2021 volgde een update van Cobra@Home (voor raadsleden) en van Cobra zelf (voor medewerkers) om te voldoen aan de nieuwe verplichting van hogerhand, genaamd LBL0D (lokale besluiten als gelinkte open data). Vanaf midden 2021 schaft de Vlaamse overheid het loket voor toezicht af. Tegen dan moeten alle softwareleveranciers van notuleringspakketten gelinkt notuleren toelaten via open standaarden. Lokaal Bestuur Denderleeuw behoorde bij de pioniers die deze overstap succesvol realiseerde. Volgende stap is de invoering van de digitale handtekening in het pakket.

In 2020 werd een software voor beleidsrapportering aangekocht: Pepperflow. Deze rapporteringstool voldoet aan de noden van opvolgingsrapportering binnen BBC, krijgt een rechtstreekse link naar het boekhoudpakket én tools voor het opvolgen van projecten, investeringen en organisatiebeheersing. Het projectteam bestaande uit de diensten Organisatie, Financiën en ICT slaagde erin om het pakket begin 2021 te implementeren in onze organisatie met digitale opleidingen voor alle diensten.



#### Tijd



#### Geld



## A40201 Ontwikkeling van een moderne digitale werkplaats voor onze medewerkers

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Mede door corona is er een grote versnelde verandering gekomen in onze 'digitale werkplaats' voor de medewerkers en in het bijzonder ook de 'work-from-home' infrastructuur, waardoor tijd- en plaatsafhankelijk werken volledig mogelijk gemaakt is in 2020. Dit kon onder meer door onze eerdere overstap van ons serverpark naar een datacenter, de omschakeling naar het Microsoft 365-pakket, de vernieuwing van onze VPN-verbinding en firewall en de verhoging van de uploadsnelheid van ons netwerk via Proximus. Om het thuiswerken verder te faciliteren werd een grote investering en inspanning geleverd om al onze medewerkers snel een performante laptop (en headset, tas, laptopstandaard, hub) ter beschikking te stellen.

Maar daarbij stopt het niet: de verdere uitrol van Microsoft 365 en de centrale Teams-hub, de vernieuwing van de telefonie, de doorgedreven implementatie van een digitaal handtekenplatform, de verdere uitbouw van ons notuleringspakket Cobra, de vernieuwing van de softwaretoepassingen van de diensten Kinderopvang en Vrije Tijd, de upgrade van Corsa, de uitrol van Pepperflow voor de opvolging van de meerjarenplanning, de lancering van een nieuwe website als digitaal gemeentehuis dat 24/7 beschikbaar is en waar burgers en ondernemingen snel de juiste informatie over onze dienstverlening kunnen vinden of zo veel mogelijk online afhandelen... Ook al deze projecten zijn uitgerold of zitten al in de pijplijn.



### Tijd

Versneld



### Geld

## A40202 Digitaal informatie- en archiefbeheer in de organisatie optimaliseren

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

In 2019 werd een archiefaudit uitgevoerd die resulteerde in verschillende verbetermaatregelen. Deze werden voorgelegd aan onze Informatieveiligheidscommissie en worden opgenomen in ons organisatiebeheersingssysteem.

Onze archivaris volgt de ontwikkelingen op vlak van digitaal archiefbeheer van nabij op om te kijken wat interessant kan zijn voor onze organisatiegrootte.

Voor de optimalisatie van onze mappenstructuur werden al enkele verkennende offertes opgevraagd en bekijken we samen met de Informatieveiligheidscommissie de volgende stappen. Als één van de eersten startte onze financiële dienst met de optimalisatie van haar



mappenstructuur om het zoeken naar informatie en archivering te vergemakkelijken. In de tweede helft van 2021 wordt ook de mappenstructuur bij de sociale dienst geoptimaliseerd.

Ons document managementsysteem Corsa onderging in het voorjaar van 2021 een belangrijke upgrade. Het onderdeel dossiervorming zal stelselmatig worden uitgebreid naar de diensten die hier nood aan hebben.



**Tijd**



**Geld**

### A40203 Digitaal ondertekenen van documenten mogelijk maken

➤ *Status: In uitvoering*



**Stand van zaken**

De invoering van een digitaal handtekenplatform kan een aanzienlijke efficiëntiewinst voor de hele organisatie betekenen en is een belangrijke stap voorwaarts in de digitalisering van onze dienstverlening en interne werking. Naast efficiëntie en tijdswinst biedt een dergelijk platform ook grote voordelen op vlak van duurzaamheid (minder verplaatsingen en papierverspilling) en informatieveiligheid. Zeker als dit handtekenplatform gekoppeld en geïntegreerd wordt in softwaretoepassingen zoals Corsa (voor o.a. uitgaande briefwisseling), Cobra (uittreksels en andere documenten uit ons notuleringspakket) en Vergunningen.net (documenten stedenbouw).

De dienst ICT heeft in 2020 al verkennend marktonderzoek gedaan rond digitale ondertekenplatformen. Begin 2021 werd gekozen voor het platform e-Signflow van VandenBroele. Dat platform werd in het tweede kwartaal van 2021 in testomgeving opgezet en de beheerders zullen begin juli een eerste opleiding krijgen. Daarna zitten we met VandenBroele en Cevi rond de tafel om het digitaal onderteken eerst te implementeren in het notuleringspakket Cobra. Dit wordt voorzien in het derde kwartaal van 2021. Daarna volgen Vergunningen.net (streefdatum in vierde kwartaal) en Corsa (streefdatum in eerste helft van 2022).



**Tijd**



**Geld**



## A40204 Nieuwe (virtuele) telefooncentrale implementeren voor de hele organisatie

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Onze klassieke telefooncentrale is dringend aan vervanging toe. Niet alleen is de technologie verouderd, ook wordt het hierdoor steeds moeilijker om nieuwe nummers toe te kennen. Zeker als iemand zich verplaatst naar een nieuwe werkplek is het door de bedrading in de telefooncentrale bovendien niet evident om de verhuis van het telefoonnummer eenvoudig te regelen. Binnen onze policy om meer gebruik te maken van cloud- en internettechnologie is het dan ook logisch om de overstap te maken naar internettelefonie of VoIP (Voice over IP). In 2020 en begin 2021 heeft de dienst ICT verkennend marktonderzoek gedaan rond VoIP. Bedoeling is om dit project in 2021 op te starten en uit te rollen in de organisatie.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## A40205 Digitaliseren van het gemeentelijk gebouwenbeheer

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Verschillende firma's hebben in het verleden een toelichting over hun gebouwensoftware gegeven. De diensten Facility en ICT wensen de ervaring van andere lokale besturen met dergelijke softwarepakketten te onderzoeken. Omwille van de coronacrisis is dit nog niet gebeurd. Daarna zal een bestek opgemaakt worden voor de aankoop van een software voor het gebouwbeheer.



### Tijd

Vertraagd



### Geld



## A40206 Verder digitaliseren van geografische informatie

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

De digitalisering van geografische informatie is een continu proces dat vooral op initiatief van de diensten Omgeving en Openbare Ruimte gebeurt en waarbij de dienst ICT een coördinerende rol opneemt.

Door de coronacrisis is er geen update van het GINNO (Gegevensmodel voor Gemeentelijke Inventarisaties in het Openbaar domein) gebeurd. Deze update is afhankelijk van onze partners en is voorzien voor eind 2021 - begin 2022.



### Tijd



### Geld

## AP4021 - Interne processen optimaliseren

### A40210 Archiveringsrichtlijnen (verder) verduidelijken en implementeren in onze organisatie

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Op 13 en 14 januari 2020 heeft de archivaris de maatschappelijk werkers kennis laten maken met de nieuwe selectierichtlijnen voor het OCMW. Na deze kennismaking was het de bedoeling om werkbezoeken bij omliggende OCMW's af te leggen en nadien per cluster samen te zitten om hun specifieke selectierichtlijnen verder onder de loep te nemen. Deze overlegmomenten werden uitgesteld gezien corona een stijging aan hulpvragen binnen de sociale dienst van het OCMW met zich meebracht en daar prioriteit aan gegeven werd. Begin 2021 startten twee nieuwe hoofdmaatschappelijk werkers in de sociale dienst van het OCMW. De interne reorganisatie van de sociale dienst kreeg toen voorrang op het uitwerken en implementeren van nieuwe selectierichtlijnen voor de sociale dienst door onze archivaris.



### Tijd

Vertraagd



### Geld



## A40211 Informatieveiligheid voorop in het verwerken van persoonsgegevens van burgers

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Deze actie wordt opgenomen in nauwe samenwerking met onze DPO via C-Smart. De resultaten van de audit informatiebeveiliging leidden samen met focusgesprekken met alle diensten tot een mooie basis voor een nieuw informatieveiligheidsplan, dat op 25 februari 2021 werd goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn. Tegelijkertijd werd de samenstelling van de informatieveiligheidscel herbekeken en aangepast naar DPO (voorzitter), financieel directeur, vertegenwoordiging dienst Organisatie en dienst ICT, diensthoofd Burgerzaken en Onderwijs, schepen ICT en/of Organisatie en afdelingshoofd Facility (op uitnodiging).

De informatieveiligheidscel kwam bijeen op 22 juni 2021 en maakte een stand van zaken op voor wat betreft de uitvoering van het informatieveiligheidsplan, het voldoen aan de GDPR-verplichtingen en de beschermende maatregelen in onze organisatie op vlak van informatieveiligheid.

Op 26 januari 2021 werd het informatieveiligheidsplan van de gemeenteschool geëvalueerd en aangepast in samenspraak met de DPO en schooldirecteur.

Op 3 maart 2021 werd een infosessie gehouden om nieuw in dienst getreden leidinggevendenden van OCMW en gemeente te sensibiliseren op vlak van informatieveiligheid.

Vorbereidingen worden getroffen om in het najaar nieuwe loggingcontroles te houden.



### Tijd



### Geld

## A40212 Oriëntatie op het organisatiebeheersingssysteem van Audit Vlaanderen met jaarlijks vernieuwd actieplan en rapportering

➤ *Status: In onderzoek*



### Stand van zaken

Op 23 januari 2020 keurden de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn het kader voor organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen goed, ter vervanging van het kader van VVSG. Zoals decretaal bepaald werd het jaarverslag organisatiebeheersing 2019 (2de semester) voor gemeente en OCMW vóór eind juni voorgelegd aan de raadsleden ter goedkeuring, met name tijdens de zitting van 23 juni 2020. Dit rapport werd nog opgesteld aan de hand van het jaaractieplan organisatiebeheersing en het kader dat tot eind 2019 werd toegepast. In de loop van 2020 was het de bedoeling een volgend actieplan op te maken aan de hand van het nieuwe kader met focus op risico's en beheersmaatregelen en met input vanuit de diensten. Dit is nog niet gerealiseerd. Wel werd het jaarverslag



organisatiebeheersing 2020 voorgelegd aan de raadsleden op de zitting van 29 juni 2021 aan de hand van de Leidraad Organisatiebeheersing voor lokale besturen van Audit Vlaanderen. Hierin werd bij alle realisaties die werden opgesomd de link gelegd met de risico's en beheersmaatregelen uit de leidraad.

In het voorjaar van 2020 liep er een audit Informatiebeveiliging vanuit Audit Vlaanderen binnen onze organisatie die enerzijds bijkomende, onvoorziene werklast genereerde, maar uiteraard ook interessante werkpunten opleverde voor het nieuwe Informatieveiligheidsplan dat op 25 februari 2021 werd goedgekeurd door de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn. Deze acties zullen opgevolgd worden door onze Informatieveiligheidscel. Een aantal werkpunten werd al uitgevoerd in de loop van 2020, ook in de eerste helft van 2021 werden al enkele acties afgevinkt. Zo realiseerden we al

- algemene aanmelding via multifactor-authenticatie en biometrie voor onze medewerkers,
- automatische vergrendeling van onze computers en laptops,
- automatische logging in de nieuwe versie van ons postregistratiepakket,
- beveiligde aanmelding voor raadsleden in de notuleeromgeving,
- ...

In het voorjaar van 2021 werd binnen onze organisatie ook een interne bevraging opgezet om onze communicatiewerking kritisch te bekijken (zie A30225).



### **Tijd**

Het actieplan organisatiebeheersing op basis van het kader van Audit Vlaanderen moet nog uitgewerkt worden. Dit liep vertraging op door de coronacrisis die extra werkdruk met zich meebracht voor de dienst Organisatie.



### **Geld**





## A40213 In het kader van een gezond financieel beleid de belastingmix en de tarieven voor onze dienstverlening durven in vraag stellen

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

In het eerste en tweede kwartaal van 2021 werd een verdere clustering van onze retributiereglementen gerealiseerd.

Volgende reglementen werden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad (en vervolgens gepubliceerd op de website):

- Retributiereglement Wonen en ondernemen (GR. 28 januari 2021)
- Retributiereglement Burgerzaken (GR. 25 februari 2021)
- Retributiereglement Mobiliteit (GR. 25 maart 2021)
- Retributiereglement Openbare ruimte (GR. 29 juni 2021)

Naast aanpassingen aan de nieuwe benamingen op het vlak van stedenbouwkundige vergunningen en attesten (bv. de omgevingsvergunning) in het reglement van de afdeling Wonen & Ondernemen, werden onze tarieven geüpdatet na een vergelijking met omliggende gemeenten en waar nodig rekening houdend met de aankoopkosten voor producten (zoals een reispas of eID bij hogere instanties). Voor Openbare ruimte werden de tarieven voor uurlonen en gebruik van materialen (voertuigen, ...) die doorgerekend worden, aangepast aan de huidige kostprijs (van een gemiddeld uurloon bijvoorbeeld).

Ook het huishoudelijk reglement voor de buitenschoolse kinderopvang werd vernieuwd (GR. 29 juni 2021) met hierin een update van onze tarieven op basis van een benchmark bij andere lokale besturen. Dit najaar volgt nog een aanpassing van het retributiereglement van de afdeling Vrije tijd.



### Tijd



### Geld

Bij de herziening van de diverse reglementen, wordt meteen ook onderzocht of de tarieven van lokaal bestuur Denderleeuw marktconform zijn en stroken met gelijkaardige tarieven in de sector.

## A40214 De niet-wettelijk of decretaal verplichte taken die we als organisatie doen, evalueren, en hierover een kerntakendebat voeren

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

In de zitting van 17 oktober 2019 besliste de raad voor maatschappelijk welzijn op unanieme wijze tot de stopzetting van de extramurale diensten van het OCMW



(poetsdienst aan huis, maaltijdbedeling aan huis, klusjesdienst aan huis en personenalarmen). Klanten werden in september en oktober 2019 per brief op de hoogte gebracht over de nakende stopzetting van de dienstverlening. In de brief werd hen aangeraden poets hulp te zoeken bij mutualiteiten of dienstenchequebedrijven werkzaam op Denderleeuws grondgebied, met indien nodig ondersteuning bij de zoektocht naar andere poets hulp aan huis.

De dienstverlening stopte met ingang van 1 januari 2020, met uitzondering van de poetsdienst aan huis. Het poetspersoneel van het OCMW kreeg in januari-februari 2020 allen een persoonlijk gesprek met de adjunct-algemeen directeur & de afdelingshoofden HRM en Facility. Hun toekomstige werkplaats/taken voor onderhoud in de gebouwen van gemeente en OCMW werd daar vastgelegd. Deze dienstverlening zou normaal stoppen op 1 juni 2020, maar door de lockdownmaatregelen in het kader van de coronacrisis werd al vanaf 12 maart 2020 niet meer aan huis gepoetst en werden de medewerkers al tijdelijk ingeschakeld in de werking van onze dienst Facility. Op het vast bureau van 28 april 2020 werd beslist de poets hulp aan huis niet meer terug op te starten gezien de beperkte tijd die nog restte en de nodige aanpassingen aan de werking (corona-beschermingsmateriaal, draaiboek, ...).

Op 23 februari 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de afschaffing goed van het voor- en naschools leerlingenvervoer van de gemeentelijke basisschool vanaf het schooljaar 2021-2022, nadat dit eerder al tijdelijk geschorst was omwille van de coronacrisis en ouders al actief op zoek gingen naar alternatieven. Na het stopzetten van het voor- en naschools leerlingenvervoer van de Vrije basisschool Welle en het GO!, was de gemeentelijke basisschool de enige school die dit nog aanbood in Denderleeuw. Bovendien is schoolnabijheid sinds de invoering van het centraal aanmeldingsregister een steeds belangrijker criterium. Ook de twee vestigingen van de gemeentelijke basisschool ambiëren buurtscholen voor Welle en Iddergem te zijn. In het kader van het kerntakendebat werd dan ook de vraag gesteld of deze dienstverlening nog moest aangeboden worden. De bus pikte enkel kinderen op binnen Denderleeuw, 1/3 zelfs binnen een straal van één kilometer van de school. Het busvervoer werd dan ook soms als goedkoper alternatief gezien dan onze buitenschoolse kinderopvang. Ook een gepaste personeelsbezetting vinden was niet altijd eenvoudig. Ook het kostenplaatje werd mee in overweging genomen waarbij de opbrengst van de rittenkaarten zelfs de brandstofkost niet dekte, nog los van de loonkost voor de chauffeur en begeleider. Na overleg met de directeur van de gemeentelijke basisschool en de diensten Onderwijs, Facility en Personeel & Organisatie werd duidelijk dat er overtuigende argumenten waren om de afschaffing van het busvervoer voor te stellen. De beslissing werd tijdig gecommuniceerd aan de gebruikers en verder verspreid via de diensten Onderwijs en Communicatie zodat ouders een weloverwogen schoolkeuze konden maken.



**Tijd**



**Geld**



## A40215 Bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problematieken die onze draagkracht overstijgen, aan te pakken op een hoger niveau

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Onder begeleiding van SOLvA werd in 2020 een overlegplatform opgestart met 7 Dendergemeenten (Geraardsbergen, Ninove, Liedekerke, Denderleeuw, Aalst, Lebbeke en Dendermonde). Dit gebeurde met het specifieke doel om subsidies te proberen binnenhalen van Vlaams, nationaal en Europees niveau, meer bepaald ter voorbereiding op calls die nog niet waren opengesteld. In eerste instantie (november 2020) dienden alle besturen hun eigen insteek te geven. Op basis van deze input werden 'gemene delers' gezocht (december 2020). Verder overleg in dit kader vond plaats zowel op ambtelijk (algemeen directeurs) vlak als op politiek vlak (burgemeesters). Betreffende de inhoudelijke grootste gemene delers werd overeenstemming gevonden. Aangezien een aantal van de betrokken gemeenten niet tot het werkingsgebied van SOLvA behoren, diende de intercommunale DDS (Dender, Durme en Schelde - waartoe o.a. Dendermonde behoort) te worden betrokken. Er werd ook de vraag gesteld of we de groep van kerngemeenten niet dienden uit te breiden tot de grotere Denderregio, maar dit werd niet weerhouden. Eventueel wel ad hoc per subsidieopportunity ook de andere besturen informeren. SOLVA bekijkt ook met DDS hoe de structuur en het financieel model er kan uitzien voor de organisatie van "subsidie engineering". Dit zijn de volgende stappen die werden afgesproken:

- Deze zomer: voorbereiding van een financieel model, voorbereiding van een gemeenteraadsbesluit + eventueel overleg op de gemeenteraad voorstellen, overleg met Vlaanderen inplannen ifv regiovorming
- Najaar 2021: financieel plan ter goedkeuring + voorbereiding van de structuur 'subsidie engineering'
- Najaar 2021 / voorjaar 2022: voorbereiding branding/communicatie (er wordt niet gesproken over een charter, maar wel over intergemeentelijke samenwerking)



### Tijd



### Geld



## AP4022 - Ondersteunende tools en partners ter beschikking stellen van maatschappelijk werkers in hun begeleidingswerk

### A40220 Actualiseren en vereenvoudigen van de reglementen van het OCMW inzake individuele steunmaatregelen

➤ *Stand van zaken: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Volgende reglementen werden recent voorgelegd aan het vast bureau:

- Reglement individuele steunverlening via Covid-middelen (VB 8/12/2020) + individuele laptops (VB 09/02/2021)
- Goedkeuring aankoop hygiënepakketten via Covid-middelen (VB 16/03/2021)
- Goedkeuring verlengen samenwerking psychologische bijstand OCMW-cliënteel (VB 16/03/2021)

Eind 2021 zal de sociale dienst een reorganisatie ondergaan zodat de klant nog meer centraal komt te staan in de OCMW-dienstverlening. Bedoeling is o.a. ook om meer tijd vrij te maken voor de opmaak, actualisatie en agendering van (nieuwe en bestaande) reglementen. Een projectfiche wordt opgemaakt om de verdere update van bestaande reglementen in te plannen.



#### Tijd

Vertraagd o.m. door bijkomende werkdruk voor de sociale dienst tijdens de coronacrisis



#### Geld

### A40221 Meest kwetsbare klanten ondersteunen en begeleiden via zorgtrajecten

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Een aantal kwetsbare cliënten binnen het OCMW wordt ondersteund door middel van bepaalde zorgtrajecten. Deze zijn opgezet vanuit verschillende invalshoeken:

- Vzw Pin biedt LOI-ers en cliënten van de sociale dienst extra ondersteuning en zorg op het vlak van administratie verplichtingen, vervullen van praktische zaken, als brugfiguur bij taalproblemen, ... Voor 2021 werden 150 uren aangekocht voor de begeleiding van beide doelgroepen door deze vzw.
- Daarnaast wordt ook psychologische ondersteuning aangeboden door een psychologe in huis, via De Hoofdzorg. Gemiddeld gaat dit over 35 zitdagen. Dit



voorjaar deden een 20-tal cliënten beroep op deze ondersteuning met gemiddeld 6 sessies per cliënt.

- Verder is er nog de groep 'artikel 60'ers'. Dit zijn werkzoekenden en leefloongerechtigden die door een gebrek aan werkervaring en arbeidsattitudes niet onmiddellijk aan de slag kunnen in het normale arbeidscircuit en in een stelsel van tijdelijke werkervaring starten om door te kunnen stromen naar een reële werkomgeving. Bovenop de bestaande trajectbegeleiding vanuit het OCMW voorzien we nu ook in nazorg van deze begeleiding door Group Intro. Deze organisatie staat in voor individuele jobcoaching (beslissing VB 14/04/2020). Dit voorjaar werden 2 cliënten in nazorg afgesloten zonder intensieve ondersteuning van Group Intro. De komende maanden zullen daar 3 cliënten bij komen.
- Individuele zorgtrajecten via een gezinszorgmedewerker zijn nog niet opgestart.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## A40222 Aangaan en versterken van samenwerkingsverbanden met externe partners om betere hulp aan klanten te kunnen bieden

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Volgende samenwerkingsovereenkomsten werden in de loop van 2021 afgesloten of vernieuwd:

- Convenant met vzw De Geburen mbt voedselhulp (RMW 25/02/2021)
- Samenwerkingsovereenkomst met De Hoofdzorg ikv psychosociale hulp voor cliënten (VB 15/03/2021)
- Samenwerking ondersteuning door FONS Groeipakket (CBS 18/05/2021)
- Samenwerking met vzw Pin in het ondersteunen van mensen van vreemde herkomst en andere kwetsbaren (VB 9/02/2021) + de zorgtrajecten (VB 22/06/2021)
- Goedkeuring toekenning nominatieve subsidie aan vzw Samenlevingsopbouw in het kader van schoolopbouwwerk secundair onderwijs 2021-2025 (GR 29/06/2021)



### Tijd

Op schema



### Geld



## AP4023 - Efficiënt gebouwenbeheer

### A40230 Inzetten op toegankelijkheid, veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak van gebouwen

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Dit is een continu aandachtspunt waarbij de afdeling Facility bij elk nieuw gebouw of bij elke renovatie of aanpassing streeft naar een betere toegankelijkheid van de gemeentelijke gebouwen en de materiaalkeuzes en vormgeving afstemt op veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak.

Specifiek voor het nieuwe Vrijtijdshuis zal hieraan extra aandacht geschonken worden, gezien het grote belang op het vlak van gebruiksvriendelijkheid voor onze bezoekers en medewerkers. Deze aandachtspunten zijn meegegeven aan de ontwerpers van het Vrijtijdshuis. Zij maakten in het eerste semester van 2021 een schetsontwerp op waarbij werd ingezet op toegankelijkheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak. De architecten zullen ook nog contact opnemen met Inter, het toegankelijkheidsbureau, om gespecialiseerd advies m.b.t. toegankelijkheid van gebouwen in te winnen.



#### Tijd



#### Geld

### A40231 Uitvoeren kerkenbeleidsplan

➤ *Status: In uitvoering*



#### Stand van zaken

Het aangepaste aanbestedingsdossier voor de binnenrestauratie van de kerk Sint Amandus Dorp werd begin 2021 ter goedkeuring aan het Agentschap Onroerend Erfgoed voorgelegd. In juni 2021 is het verwarmingsdossier in aanbesteding gegaan. Tijdens de zomer zal de ingenieur technieken de offertes nakijken. Start van de werken zal najaar 2021 zijn.

In het kerkenbeleidsplan is voorzien dat de kerk Sint Amandus in Iddergem vanaf 2023 niet meer gebruikt zal worden voor erediensten. Gezien deze beschermd kerk eigendom is van de gemeente, moet de gemeente i.s.m. de kerkfabriek op zoek naar een herbestemming van het kerkgebouw. Via het Projectbureau Herbestemming Kerken wordt een haalbaarheidsstudie voor de herbestemming uitgevoerd. Om hen zoveel mogelijk relevante informatie mee te geven werd begin 2020 een participatietraject met de burgers opgestart. Er werd ook gezocht naar geïnteresseerde partners die de nieuwe functie(s) van de kerk mee vorm kunnen geven.

Eind april 2021 stelden de architecten 4 mogelijke scenario's voor herbestemming voor. Deze scenario's werden toegelicht aan het college van burgemeester en schepenen en aan de kerkfabriek. In juni 2021 werd ook een tweede participatieavond georganiseerd voor



geïnteresseerde burgers, waarbij de 4 scenario's werden toegelicht en de aanwezigen hun voorkeur konden uitspreken.

Rekening houdend met alle opmerkingen en aanvullingen zal midden 2021 een voorkeursscenario meegedeeld worden aan de architecten. Zij zullen dit scenario dan verder uitwerken zodat alle betrokkenen zicht krijgen op de benodigde budgetten voor de herbestemming.



### Tijd

Vertraagd

Door de nodige aanpassingen aan het aanbestedingsdossier, de studie van een nieuw verwarmingssysteem en de opmaak van een archeologische studie heeft het dossier van Sint Amandus Dorp Denderleeuw vertraging opgelopen. Eind juni zijn de offertes voor de verwarmingswerken ontvangen. De uitvoering zal normaliter in het najaar van 2021 starten.

Door de coronacrisis en de hieruit voortvloeiende extra werklast voor de behandelende dienst heeft de haalbaarheidsstudie voor de kerk van Iddergem wat vertraging opgelopen. De kerk wordt pas ontwaard vanaf januari 2023, dus er rest nog voldoende tijd om het herbestemmingstraject op tijd af te ronden.



### Geld

De benodigde budgetten voor de verwarmingswerken en de binnenrestauratie van Sint-Amandus Dorp zijn voorzien in het meerjarenplan.

Voor de herbestemming van de kerk Sint-Amandus van Iddergem is er nog geen zicht op de benodigde budgetten. De raming hiervan zal in het najaar van 2021 bekend zijn als de architecten het voorkeursscenario voor herbestemming verder uitgewerkt hebben.

## AP4024 - Naar een geïntegreerde werking voor gemeente en OCMW

### A40240 De archiefwerking van de gemeente uitdragen binnen het OCMW

➤ Status: In onderzoek



### Stand van zaken

Om te voorzien in een betere huisvesting en ontsluiting van het archief van het OCMW heeft er een marktverkenning plaatsgevonden. Hierbij zijn enkele interessante firma's aan bod gekomen. Elk met een eigen visie en mogelijkheden. Een mogelijke volgende stap in dit proces is het uitschrijven van een overheidsopdracht en het uitvoeren van de verschillende prioriteiten, rekening houdend met het beschikbare budget.



### Tijd

Vertraagd



## Geld

Bij het aanduiden van de firma voor de huisvesting en ontsluiting van het archief van het OCMW zal er per prioriteit moeten gekeken worden hoeveel budget er kan worden gespendeerd.

## A40241 Klantvriendelijk onthaal in OCMW en gemeente

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

**De invoering van het documentmanagementsysteem** van de gemeente bij het OCMW heeft vertraging opgelopen. Enerzijds omwille van een nieuwe versie van het pakket die zou worden ingevoerd, waarop werd gewacht zodat de OCMW-medewerkers niet 2x kort na elkaar met de software zouden moeten leren werken (oude en nieuwe versie). Anderzijds omdat de leverancier de geplande opleidingen in 2020 uitstelde omwille van het coronavirus.

Eind april 2021 werd de upgrade van het pakket geïnstalleerd en volgden opleidingen voor alle gemeentediensten om met de nieuwe versie aan de slag te kunnen. Hierbij werd ingezet op digitale of fysieke opleidingen in kleine groepjes naargelang de noden van de diensten. We zorgden ook voor duidelijke instructiefiches, een beknopte handleiding en handige filmpjes om iedereen wegwijs te maken.

De upgrade was belangrijk in het kader van informatieveiligheid omdat alle acties en consultaties in het pakket voortaan gelogd worden. Met de toetreding tot de courante release van het programma kunnen issues i.v.m. ondersteuning en security ook makkelijker opgevolgd worden door de leverancier. Met de overgang werden onze servers bovendien meteen geïnstalleerd in ons nieuwe datacenter.

De introductie van dit pakket bij de medewerkers van het OCMW staat ingepland voor dit najaar. Dit onder meer omwille van het ziekteverlof van de verantwoordelijke voor secretariaat & onthaal in het OCMW. Dit najaar kan dit samen met deze collega makkelijker afgestemd en geïmplementeerd worden.

Intussen zijn we ook gestart met de voorbereidingen voor de introductie van de digitale handtekening die de uitgaande post een stuk efficiënter kan laten verlopen, bekijken we de nodige aanpassingen voor onze standaardbrieven in het pakket en mogelijke vereenvoudigingen in bepaalde workflows, overlopen we opportuniteiten op het vlak van koppelingen met het pakket (zoals bv. met het meldingenformulier op onze nieuwe website) en biedt de upgrade een extra opportuniteit om bestanden beter te structureren en waar nodig te archiveren.

**De make-over van de onthaalbalie in het OCMW** is wat vertraagd, maar nu wel mooi ingepast in de duurzaamheidsgedachte. Eind februari 2021 keurde de gemeenteraad immers de toetreding tot het raamcontract van de Vlaamse Overheid goed, waarbij ons lokaal bestuur kan afnemen voor studie en plaatsing van *refurbished* meubilair op projectbasis. Refurbished kantoormeubelen worden steeds vaker toegepast bij de inrichting van een werkplek. Door gebruikt kantoormeubilair technisch te controleren en waar nodig te voorzien van nieuwe onderdelen of stoffering zijn deze een kwalitatief en voordelig alternatief voor nieuwe kantoormeubelen. Ze dragen bij aan een beter milieu en





maatschappelijk verantwoord ondernemen door minder afval en minder gebruik van nieuwe grondstoffen.

Begin maart 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de eerste afname van het vermelde raamcontract goed, met name voor de herinrichting van de OCMW-balie. Door de drukke agenda's bij alle betrokken partijen zal er pas begin juli 2021 een eerste vergadering zijn over dit project. De bedoeling is dat de firma een ontwerpvoorstel voor de nieuwe balie opmaakt en hierbij de materialen van de oude balie hergebruikt. Deze oude materialen zullen gedemonteerd en aangepast worden zodat de nieuwe balie volledig aan de hedendaagse normen en wensen voldoet. De realisatie van de balie zou eind 2021 klaar moeten zijn. Deze wordt uitgevoerd met het oog op een betere klantgerichte dienstverlening door de ruimte een nieuwe look & feel te geven naar het voorbeeld van het vernieuwde onthaal in het administratief centrum.



### Tijd

De invoering van het documentmanagementsysteem bij het OCMW wordt pas opgenomen in 2022 om beter te kunnen afstemmen met de interne verantwoordelijke voor onthaal en secretariaat en indien mogelijk meteen te koppelen aan de interne reorganisatie van de sociale dienst waarbij alle basisvragen door alle maatschappelijk werkers zullen behandeld worden en niet langer vanuit afzonderlijke clusters. Corona speelde bovendien een rol in het uitstel van de voorziene opleidingen in 2020, net als bij het beperkte uitstel van de herinrichting van de onthaalbalie bij het OCMW. De diensten ICT, Facility en Organisatie namen immers heel wat extra werk op in 2020 en 2021.



### Geld

## A40242 Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten

➤ *Status: In uitvoering*



### Stand van zaken

Via het digitale afsprakensysteem kunnen we sinds juni 2020 cijfergegevens monitoren over het aantal bezoekers, wachttijden, gevraagde producten, ... bij de dienst Burgerzaken monitoren. We lijsten enkele interessante tabellen voor de dienst op.

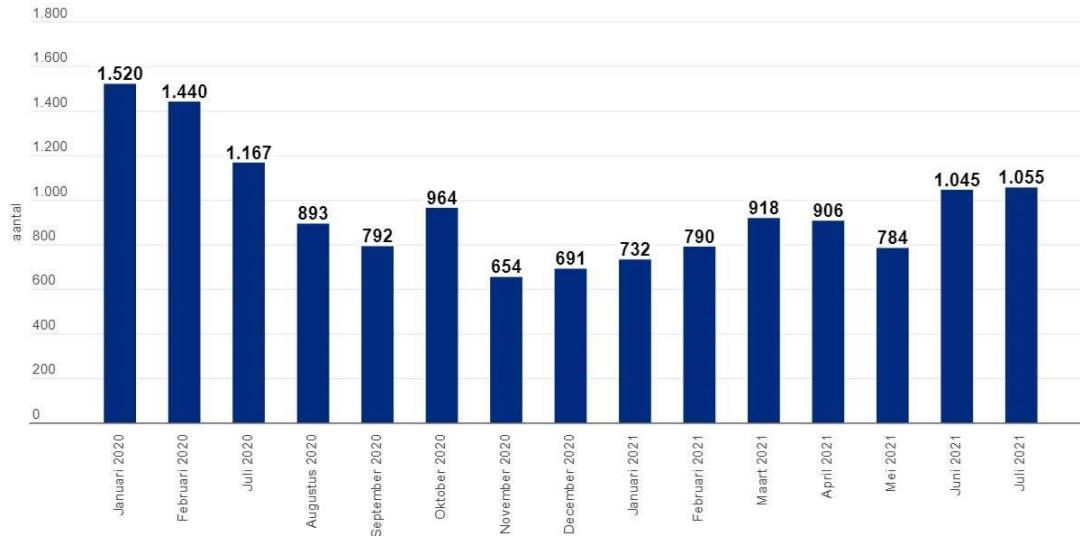
#### Evolutie aantal klantencontacten

Onderstaande grafiek toont de evolutie van het aantal klantencontacten per maand in 2020 (met een onderbreking van de registratie tijdens de lockdown) en de eerste helft van 2021. Hierbij is de impact van de coronacrisis zeer duidelijk. Vóór de intrede van corona hadden we duidelijk veel meer fysieke bezoeken aan de loketten van Burgerzaken. In eerste instantie werd de dienstverlening in sterke mate beperkt omwille van het coronavirus (dit eerst op eigen initiatief en later ook van hogerhand opgelegd). Vrij snel boden we echter de meeste dienstverlening opnieuw aan, maar werd er meer ingezet op de promotie van het digitaal loket, de snelbalie en dienstverlening via telefoon, mail, brief, videocall, ... Dit maakt dat het aantal fysieke contacten in het administratief centrum blijvend kon verlaagd worden, maar de dienstverlening naar onze inwoners toe wel gegarandeerd bleef. In totaal



kwamen dit voorjaar maar liefst 12.153 mensen met een afspraak langs bij de dienst Burgerzaken.

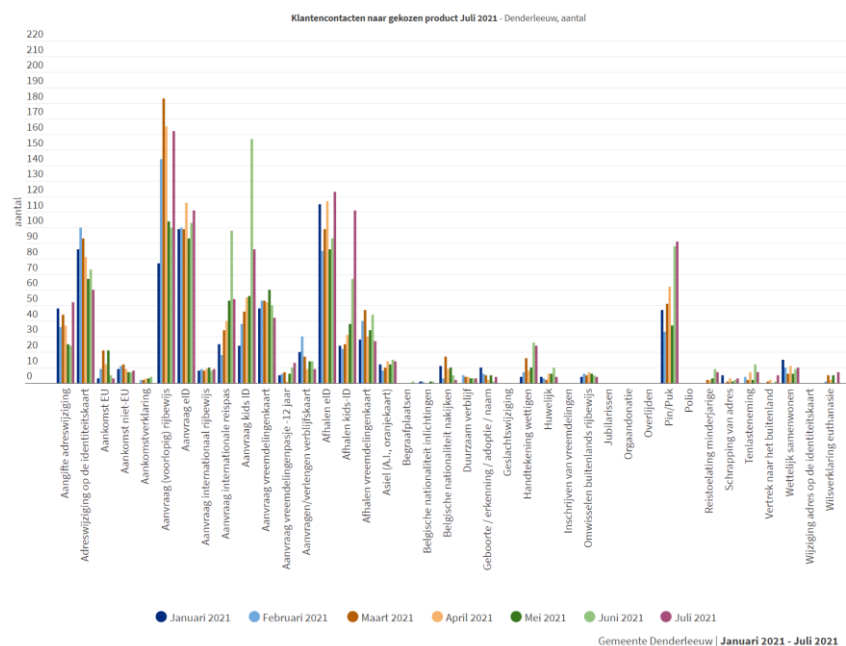
**Klantencontacten - Denderleeuw, aantal**



**Meest gekozen producten in 2021**

De meest gevraagde producten bij de dienst Burgerzaken zijn in aflopende volgorde:

- aanvraag rijbewijs
- aanvraag eID
- afhalen eID
- adreswijziging
- aanvraag kids-ID

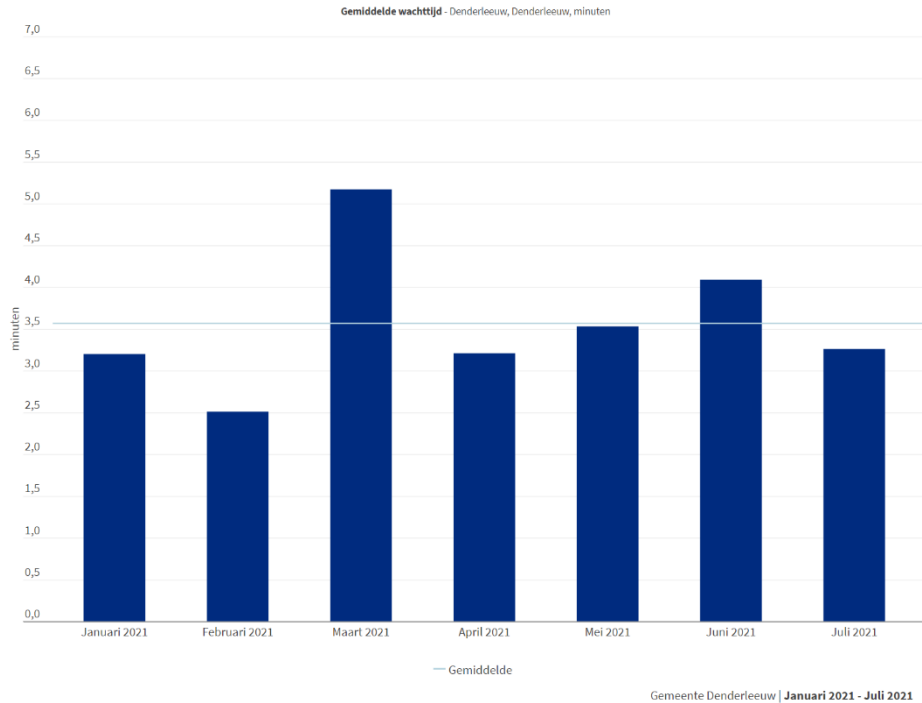


Gemeente Denderleeuw | Januari 2021 - Juli 2021



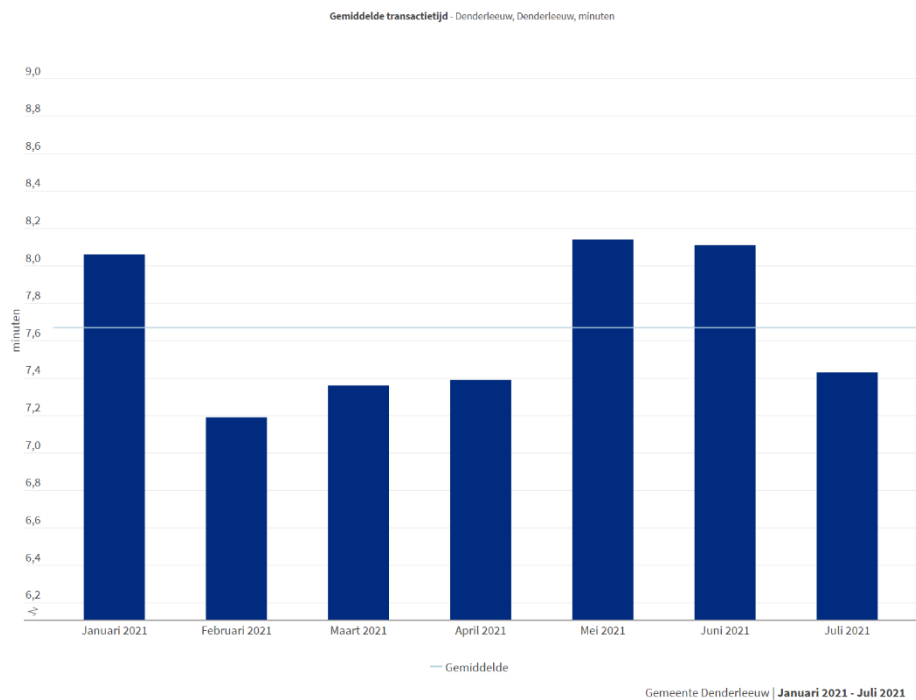
### Wachttijd (tijd tussen aanmelding in het AC en oproep door loketmedewerker)

De gemiddelde wachttijd voor een bezoeker na aanmelding in het AC bedraagt minder dan 4 minuten (in 2020 minder dan 5 minuten). 3796 bezoekers werden zelfs geholpen vóór hun afspraaktijd. Onze bezoekers worden dus zeer snel opgeroepen door een van de medewerkers aan het loket.



### Transactietijd (tijd aan het loket)

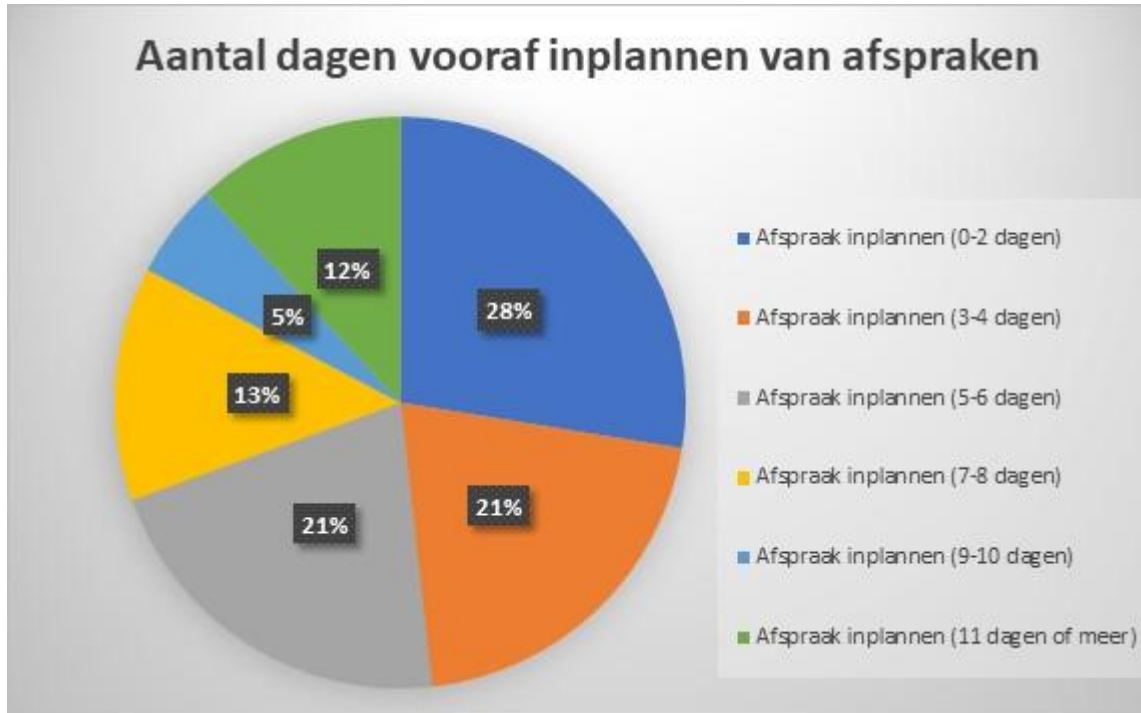
Een afspraak aan het loket werd gemiddeld binnen de 7 minuten door een medewerker van de dienst Burgerzaken afgehandeld, net als in 2020.





## Afspraak inplannen

Gemiddeld maakt de burger zijn/haar afspraak 5 (i.p.v. 4 dagen in 2020) dagen op voorhand bij de dienst Burgerzaken. Een mogelijke verklaring daarbij is dat er meteen een vervolgspraak wordt voorzien door een van onze medewerkers bij de aanvraag van bepaalde documenten. 28% (in 2020 34%) van de bezoekers plant zijn of haar afspraak 0-2 dagen op voorhand in (0 dagen kan enkel door onze medewerkers ingepland worden).



## Enkele cijfers vanuit de snelbalie

Aan onze snelbalie aan het onthaal van het AC haalden inwoners in het voorjaar van 2021 zonder afspraak o.m. volgende producten af:

- 370 internationale reispassen
- 1094 rijbewijzen (zelfde aantal als in 2020 voor een heel jaar - Sinds september 2020 begonnen de eerste bankkaartmodellen van de rijbewijzen te vervallen. Dit verklaart grotendeels de stijging in de aanvragen voor een nieuw rijbewijs.)
- ook tal van officiële attesten worden door de onthaalmedewerkers afgeleverd aan onze bezoekers
- ...

Zie ook A40003 (Vernieuwing en actualisering website en digitaal loket) voor meer cijfermateriaal over onze digitale dienstverlening.



- Tijd**
  
- Geld**



# DEEL 2: FINANCIËLE NOTA



# DOELSTELLINGENREKENING (SCHEMA J1)



## J1: Doelstellingenrekening

|                                              | Jaarrekening | Meerjarenplan   |
|----------------------------------------------|--------------|-----------------|
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD100</b> |              |                 |
| Exploitatie                                  |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 45 535,00 €     |
| Ontvangsten                                  | -7 500,00 €  | 30 000,00 €     |
| Saldo                                        | -7 500,00 €  | -15 535,00 €    |
| Investerings                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Financiering                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €          |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD101</b> |              |                 |
| Exploitatie                                  |              |                 |
| Uitgaven                                     | 5 895,36 €   | 114 241,00 €    |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 15 056,00 €     |
| Saldo                                        | -5 895,36 €  | -99 185,00 €    |
| Investerings                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 7 229,39 €   | 910 086,65 €    |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 240 149,75 €    |
| Saldo                                        | -7 229,39 €  | -669 936,90 €   |
| Financiering                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 103 066,00 €    |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 377 226,20 €    |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 274 160,20 €    |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD102</b> |              |                 |
| Exploitatie                                  |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Investerings                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 3 585 810,08 €  |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | -3 585 810,08 € |
| Financiering                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €          |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD103</b> |              |                 |
| Exploitatie                                  |              |                 |
| Uitgaven                                     | 13 000,00 €  | 65 125,00 €     |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | -13 000,00 € | -65 125,00 €    |
| Investerings                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 1 574 000,00 €  |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 530 000,00 €    |





|                                              |              |                 |
|----------------------------------------------|--------------|-----------------|
| Saldo                                        | 0,00 €       | -1 044 000,00 € |
| Financiering                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €          |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD104</b> |              |                 |
| Exploitatie                                  |              |                 |
| Uitgaven                                     | 13 000,00 €  | 150 830,00 €    |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 22 000,00 €     |
| Saldo                                        | -13 000,00 € | -128 830,00 €   |
| Investerings                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 371 252,49 €    |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | -371 252,49 €   |
| Financiering                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €          |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD105</b> |              |                 |
| Exploitatie                                  |              |                 |
| Uitgaven                                     | 6 500,00 €   | 34 825,00 €     |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | -6 500,00 €  | -34 825,00 €    |
| Investerings                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 6 050,00 €   | 970 618,44 €    |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | -6 050,00 €  | -970 618,44 €   |
| Financiering                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €          |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD106</b> |              |                 |
| Exploitatie                                  |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 2 500,00 €      |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 12 000,00 €     |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 9 500,00 €      |
| Investerings                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 903 394,15 €    |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | -903 394,15 €   |
| Financiering                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €          |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD107</b> |              |                 |
| Exploitatie                                  |              |                 |
| Uitgaven                                     | 1 096,26 €   | 38 000,00 €     |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 150 000,00 €    |
| Saldo                                        | -1 096,26 €  | 112 000,00 €    |
| Investerings                                 |              |                 |
| Uitgaven                                     | 47 283,26 €  | 818 688,80 €    |



|                                              |              |               |
|----------------------------------------------|--------------|---------------|
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Saldo                                        | -47 283,26 € | -818 688,80 € |
| Financiering                                 |              |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD108</b> |              |               |
| Exploitatie                                  |              |               |
| Uitgaven                                     | 1 076,73 €   | 97 070,00 €   |
| Ontvangsten                                  | 1 500,00 €   | 18 000,00 €   |
| Saldo                                        | 423,27 €     | -79 070,00 €  |
| Investerings                                 |              |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 99 868,93 €   |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €       | -99 868,93 €  |
| Financiering                                 |              |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD109</b> |              |               |
| Exploitatie                                  |              |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 70 160,00 €   |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €       | -70 160,00 €  |
| Investerings                                 |              |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Financiering                                 |              |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD110</b> |              |               |
| Exploitatie                                  |              |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 239 500,00 €  |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €       | -239 500,00 € |
| Investerings                                 |              |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 451 352,53 €  |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 550 000,00 €  |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 98 647,47 €   |
| Financiering                                 |              |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €       | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD200</b> |              |               |
| Exploitatie                                  |              |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €       | 85 651,00 €   |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €       | 5 000,00 €    |
| Saldo                                        | 0,00 €       | -80 651,00 €  |
| Investerings                                 |              |               |



|                                              |             |               |
|----------------------------------------------|-------------|---------------|
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 65 000,00 €   |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | -65 000,00 €  |
| Financiering                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD201</b> |             |               |
| Exploitatie                                  |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 9 050,00 €    |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | -9 050,00 €   |
| Investerings                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Financiering                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD202</b> |             |               |
| Exploitatie                                  |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 124 360,00 €  |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 8 000,00 €    |
| Saldo                                        | 0,00 €      | -116 360,00 € |
| Investerings                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Financiering                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD203</b> |             |               |
| Exploitatie                                  |             |               |
| Uitgaven                                     | 16 216,62 € | 147 617,50 €  |
| Ontvangsten                                  | 29 818,15 € | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 13 601,53 € | -147 617,50 € |
| Investerings                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Financiering                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD204</b> |             |               |
| Exploitatie                                  |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 3 000,00 €    |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | -3 000,00 €   |



|                                              |             |               |
|----------------------------------------------|-------------|---------------|
| Investerings                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 2 000,00 €    |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | -2 000,00 €   |
| Financiering                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD300</b> |             |               |
| Exploitatie                                  |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 72 197,17 €   |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 35 000,00 €   |
| Saldo                                        | 0,00 €      | -37 197,17 €  |
| Investerings                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Financiering                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD301</b> |             |               |
| Exploitatie                                  |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 53 500,00 €   |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | -53 500,00 €  |
| Investerings                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Financiering                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD302</b> |             |               |
| Exploitatie                                  |             |               |
| Uitgaven                                     | 7 910,47 €  | 145 787,50 €  |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 1 500,00 €    |
| Saldo                                        | -7 910,47 € | -144 287,50 € |
| Investerings                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 316 000,00 €  |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | -316 000,00 € |
| Financiering                                 |             |               |
| Uitgaven                                     | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Ontvangsten                                  | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Saldo                                        | 0,00 €      | 0,00 €        |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD303</b> |             |               |
| Exploitatie                                  |             |               |
| Uitgaven                                     | 6 691,71 €  | 608 580,00 €  |
| Ontvangsten                                  | 4 177,12 €  | 396 896,64 €  |



|                                               |              |                 |
|-----------------------------------------------|--------------|-----------------|
| Saldo                                         | -2 514,59 €  | -211 683,36 €   |
| Investerings                                  |              |                 |
| Uitgaven                                      | 0,00 €       | 132 630,83 €    |
| Ontvangsten                                   | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                         | 0,00 €       | -132 630,83 €   |
| Financiering                                  |              |                 |
| Uitgaven                                      | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                   | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                         | 0,00 €       | 0,00 €          |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD400</b>  |              |                 |
| Exploitatie                                   |              |                 |
| Uitgaven                                      | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                   | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                         | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Investerings                                  |              |                 |
| Uitgaven                                      | 0,00 €       | 182 625,94 €    |
| Ontvangsten                                   | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                         | 0,00 €       | -182 625,94 €   |
| Financiering                                  |              |                 |
| Uitgaven                                      | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                   | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                         | 0,00 €       | 0,00 €          |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD401</b>  |              |                 |
| Exploitatie                                   |              |                 |
| Uitgaven                                      | 30 362,13 €  | 235 600,00 €    |
| Ontvangsten                                   | 6 144,13 €   | 34 000,00 €     |
| Saldo                                         | -24 218,00 € | -201 600,00 €   |
| Investerings                                  |              |                 |
| Uitgaven                                      | 1 161,07 €   | 291 670,68 €    |
| Ontvangsten                                   | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                         | -1 161,07 €  | -291 670,68 €   |
| Financiering                                  |              |                 |
| Uitgaven                                      | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                   | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                         | 0,00 €       | 0,00 €          |
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD402</b>  |              |                 |
| Exploitatie                                   |              |                 |
| Uitgaven                                      | 21 995,03 €  | 273 331,00 €    |
| Ontvangsten                                   | 0,00 €       | 681 983,00 €    |
| Saldo                                         | -21 995,03 € | 408 652,00 €    |
| Investerings                                  |              |                 |
| Uitgaven                                      | 36 366,42 €  | 1 629 018,22 €  |
| Ontvangsten                                   | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                         | -36 366,42 € | -1 629 018,22 € |
| Financiering                                  |              |                 |
| Uitgaven                                      | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Ontvangsten                                   | 0,00 €       | 0,00 €          |
| Saldo                                         | 0,00 €       | 0,00 €          |
| <b>Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen</b> |              |                 |
| Exploitatie                                   |              |                 |
| Uitgaven                                      | 0,00 €       | 0,00 €          |



|                                                   |                |                  |
|---------------------------------------------------|----------------|------------------|
| Ontvangsten                                       | 0,00 €         | 0,00 €           |
| Saldo                                             | 0,00 €         | 0,00 €           |
| Investerings                                      |                |                  |
| Uitgaven                                          | 0,00 €         | 0,00 €           |
| Ontvangsten                                       | 0,00 €         | 0,00 €           |
| Saldo                                             | 0,00 €         | 0,00 €           |
| Financiering                                      |                |                  |
| Uitgaven                                          | 0,00 €         | 0,00 €           |
| Ontvangsten                                       | 0,00 €         | 0,00 €           |
| Saldo                                             | 0,00 €         | 0,00 €           |
| <b>Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen</b> |                |                  |
| Exploitatie                                       |                |                  |
| Uitgaven                                          | 3 148 626,55 € | 26 369 191,88 €  |
| Ontvangsten                                       | 3 392 704,69 € | 29 026 060,63 €  |
| Saldo                                             | 244 078,14 €   | 2 656 868,75 €   |
| Investerings                                      |                |                  |
| Uitgaven                                          | 48 488,63 €    | 3 081 889,62 €   |
| Ontvangsten                                       | 0,00 €         | 0,00 €           |
| Saldo                                             | -48 488,63 €   | -3 081 889,62 €  |
| Financiering                                      |                |                  |
| Uitgaven                                          | 1 949,51 €     | 1 075 444,32 €   |
| Ontvangsten                                       | 1 493,33 €     | 13 043 820,00 €  |
| Saldo                                             | -456,18 €      | 11 968 375,68 €  |
| <b>Totalen</b>                                    |                |                  |
| Exploitatie                                       |                |                  |
| Uitgaven                                          | 3 272 370,86 € | 28 985 652,05 €  |
| Ontvangsten                                       | 3 426 844,09 € | 30 435 496,27 €  |
| Saldo                                             | 154 473,23 €   | 1 449 844,22 €   |
| Investerings                                      |                |                  |
| Uitgaven                                          | 146 578,77 €   | 15 385 907,36 €  |
| Ontvangsten                                       | 0,00 €         | 1 320 149,75 €   |
| Saldo                                             | -146 578,77 €  | -14 065 757,61 € |
| Financiering                                      |                |                  |
| Uitgaven                                          | 1 949,51 €     | 1 178 510,32 €   |
| Ontvangsten                                       | 1 493,33 €     | 13 421 046,20 €  |
| Saldo                                             | -456,18 €      | 12 242 535,88 €  |

Afdrukdatum : 02/09/2021

Volnummer Budgettaire boekhouding : 52626

Volnummer Algemene boekhouding : 70715



# OVERZICHT ONTVANGSTEN EN UITGAVEN – ECONOMISCH (SCHEMA T2)



## Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

| I. Exploitatieuitgaven                                          | Rek 2020             | Rek 2021            | Mjp 2021             | Mjp 2022             | Mjp 2023             | Mjp 2024             | Mjp 2025             |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>A. Operationele uitgaven</b>                                 | <b>25 671 836,98</b> | <b>3 272 360,57</b> | <b>28 894 399,09</b> | <b>28 824 210,27</b> | <b>28 964 981,61</b> | <b>29 146 556,45</b> | <b>29 534 124,96</b> |
|                                                                 | €                    | €                   | €                    | €                    | €                    | €                    | €                    |
| 1. Goederen en diensten                                         | 6 021 184,35 €       | 898 148,65 €        | 7 773 645,52 €       | 7 649 389,95 €       | 7 598 159,45 €       | 7 671 628,04 €       | 7 679 661,35 €       |
| 2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen                  | 14 354 040,77 €      | 1 867 925,19 €      | 15 410 691,14 €      | 15 648 965,19 €      | 15 799 255,35 €      | 15 863 908,14 €      | 16 193 630,09 €      |
| <i>a. Politiek personeel</i>                                    | 496 437,47 €         | 78 606,31 €         | 513 605,24 €         | 523 725,10 €         | 528 719,13 €         | 534 111,05 €         | 544 638,49 €         |
| <i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>               | 4 945 345,52 €       | 736 267,13 €        | 4 710 379,67 €       | 4 793 532,39 €       | 4 839 344,04 €       | 4 832 219,50 €       | 4 981 023,65 €       |
| <i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>          | 5 810 927,68 €       | 858 211,70 €        | 7 115 538,12 €       | 7 296 975,43 €       | 7 385 704,11 €       | 7 460 193,81 €       | 7 626 492,99 €       |
| <i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>      | 29 578,21 €          | 0,00 €              | 2 000 000,00 €       | 2 000 000,00 €       | 2 000 000,00 €       | 2 000 000,00 €       | 2 000 000,00 €       |
| <i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i> | 2 179 687,17 €       | 0,00 €              | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               |
| <i>f. Andere personeelskosten</i>                               | 743 492,73 €         | 170 058,99 €        | 915 395,51 €         | 875 845,67 €         | 885 008,83 €         | 875 311,90 €         | 876 164,04 €         |
| <i>g. Pensioenen</i>                                            | 148 571,99 €         | 24 781,06 €         | 155 772,60 €         | 158 886,60 €         | 160 479,24 €         | 162 071,88 €         | 165 310,92 €         |
| 3. Individuele hulpverlening door het OCMW                      | 1 725 940,09 €       | 282 355,77 €        | 1 660 504,00 €       | 1 660 504,00 €       | 1 660 504,00 €       | 1 660 504,00 €       | 1 660 504,00 €       |
| 4. Toegestane werkingsubsidies                                  | 3 537 347,64 €       | 221 739,55 €        | 3 972 846,43 €       | 3 788 639,13 €       | 3 830 350,81 €       | 3 873 804,27 €       | 3 923 617,52 €       |
| - aan de districten                                             | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               |
| - aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)                | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               |
| - aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)                 | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               |
| - aan welzijnsverenigingen                                      | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               |
| - aan andere OCMW-verenigingen                                  | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               |
| - aan de politiezone                                            | 2 490 229,62 €       | 0,00 €              | 2 623 497,47 €       | 2 399 061,09 €       | 2 435 238,65 €       | 2 471 956,86 €       | 2 509 223,81 €       |
| - aan de hulpverleningszone                                     | 677 489,23 €         | 188 916,95 €        | 786 738,75 €         | 797 124,84 €         | 806 429,03 €         | 811 392,21 €         | 821 223,54 €         |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)           | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               |
| - aan besturen van de eredienst                                 | 84 675,59 €          | 23 527,57 €         | 94 110,21 €          | 122 453,20 €         | 118 683,13 €         | 120 455,20 €         | 123 170,17 €         |
| - aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen    | 0,00 €               | 0,00 €              | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               | 0,00 €               |
| - aan andere begunstigen                                        | 284 953,20 €         | 9 295,03 €          | 468 500,00 €         | 470 000,00 €         | 470 000,00 €         | 470 000,00 €         | 470 000,00 €         |
| 5. Andere operationele uitgaven                                 | 33 324,13 €          | 2 191,41 €          | 76 712,00 €          | 76 712,00 €          | 76 712,00 €          | 76 712,00 €          | 76 712,00 €          |
| <b>B. Financiële uitgaven</b>                                   | <b>80 510,82 €</b>   | <b>10,29 €</b>      | <b>91 252,96 €</b>   | <b>118 136,26 €</b>  | <b>139 015,47 €</b>  | <b>148 429,34 €</b>  | <b>154 516,70 €</b>  |
| 1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden           | 79 326,74 €          | 10,29 €             | 86 652,96 €          | 113 536,26 €         | 134 415,47 €         | 143 829,34 €         | 149 916,70 €         |
| - aan financiële instellingen                                   | 79 326,74 €          | 10,29 €             | 82 361,96 €          | 107 649,26 €         | 127 047,47 €         | 135 094,34 €         | 139 930,70 €         |
| - aan andere entiteiten                                         | 0,00 €               | 0,00 €              | 4 291,00 €           | 5 887,00 €           | 7 368,00 €           | 8 735,00 €           | 9 986,00 €           |
| 2. Andere financiële uitgaven                                   | 1 184,08 €           | 0,00 €              | 4 600,00 €           | 4 600,00 €           | 4 600,00 €           | 4 600,00 €           | 4 600,00 €           |





| C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar            | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>II. Exploitatieontvangsten</b>                               | <b>Rek 2020</b>        | <b>Rek 2021</b>       | <b>Mjp 2021</b>        | <b>Mjp 2022</b>        | <b>Mjp 2023</b>        | <b>Mjp 2024</b>        | <b>Mjp 2025</b>        |
| <b>A. Operationele ontvangsten</b>                              | <b>29 275 089,72 €</b> | <b>3 426 063,24 €</b> | <b>29 830 875,23 €</b> | <b>30 077 356,28 €</b> | <b>30 413 540,22 €</b> | <b>30 783 212,13 €</b> | <b>31 161 330,28 €</b> |
| 1. Ontvangsten uit de werking                                   | 1 792 122,81 €         | 78 703,31 €           | 2 551 309,98 €         | 2 395 309,98 €         | 2 395 309,98 €         | 2 391 309,98 €         | 2 395 309,98 €         |
| 2. Fiscale ontvangsten en boetes                                | 13 145 023,22 €        | 1 599 902,13 €        | 13 263 317,73 €        | 13 604 178,97 €        | 13 777 604,17 €        | 13 953 630,73 €        | 14 132 297,68 €        |
| <i>a. Aanvullende belastingen</i>                               | 11 438 502,14 €        | 1 502 476,60 €        | 11 390 817,73 €        | 11 561 678,97 €        | 11 735 104,17 €        | 11 911 130,73 €        | 12 089 797,68 €        |
| - Opcentiemen op de onroerende voorheffing                      | 4 958 953,54 €         | 4 735,76 €            | 5 015 070,16 €         | 5 090 296,21 €         | 5 166 650,66 €         | 5 244 150,42 €         | 5 322 812,67 €         |
| - Aanvullende belasting op de personenbelasting                 | 6 232 957,85 €         | 1 477 561,74 €        | 6 117 167,58 €         | 6 208 925,09 €         | 6 302 058,97 €         | 6 396 589,85 €         | 6 492 538,70 €         |
| - Andere aanvullende belastingen                                | 246 590,75 €           | 20 179,10 €           | 258 579,99 €           | 262 457,67 €           | 266 394,54 €           | 270 390,46 €           | 274 446,31 €           |
| <i>b. Andere belastingen en boetes</i>                          | 1 706 521,08 €         | 97 425,53 €           | 1 872 500,00 €         | 2 042 500,00 €         | 2 042 500,00 €         | 2 042 500,00 €         | 2 042 500,00 €         |
| 3. Werkingssubsidies                                            | 12 912 549,91 €        | 1 695 997,84 €        | 13 615 946,45 €        | 13 674 293,81 €        | 13 844 417,81 €        | 14 057 735,81 €        | 14 249 234,81 €        |
| <i>a. Algemene werkingssubsidies</i>                            | 7 367 723,26 €         | 1 147 638,25 €        | 7 489 966,23 €         | 7 548 313,59 €         | 7 753 437,59 €         | 7 966 755,59 €         | 8 158 254,59 €         |
| - Gemeentefonds                                                 | 5 238 312,89 €         | 1 147 638,25 €        | 5 915 992,00 €         | 6 113 236,00 €         | 6 318 360,00 €         | 6 531 678,00 €         | 6 723 177,00 €         |
| - Andere algemene werkingssubsidies                             | 2 129 410,37 €         | 0,00 €                | 1 573 974,23 €         | 1 435 077,59 €         | 1 435 077,59 €         | 1 435 077,59 €         | 1 435 077,59 €         |
| - van de federale overheid                                      | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van de Vlaamse overheid                                       | 2 129 410,37 €         | 0,00 €                | 1 573 974,23 €         | 1 435 077,59 €         | 1 435 077,59 €         | 1 435 077,59 €         | 1 435 077,59 €         |
| - van de provincie                                              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van de gemeente                                               | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van het OCMW                                                  | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van andere entiteiten                                         | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>                          | 5 544 826,65 €         | 548 359,59 €          | 6 125 980,22 €         | 6 125 980,22 €         | 6 090 980,22 €         | 6 090 980,22 €         | 6 090 980,22 €         |
| - van de federale overheid                                      | 1 563 520,62 €         | 131 113,89 €          | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van de Vlaamse overheid                                       | 3 951 775,05 €         | 417 245,70 €          | 4 945 980,22 €         | 4 945 980,22 €         | 4 910 980,22 €         | 4 910 980,22 €         | 4 910 980,22 €         |
| - van de provincie                                              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van de gemeente                                               | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van het OCMW                                                  | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van andere entiteiten                                         | 29 530,98 €            | 0,00 €                | 1 180 000,00 €         | 1 180 000,00 €         | 1 180 000,00 €         | 1 180 000,00 €         | 1 180 000,00 €         |
| 4. Recuperatie individuele hulpverlening                        | 162 671,48 €           | 23 979,27 €           | 226 000,00 €           | 226 000,00 €           | 226 000,00 €           | 226 000,00 €           | 226 000,00 €           |
| 5. Andere operationele ontvangsten                              | 1 262 722,30 €         | 27 480,69 €           | 174 301,07 €           | 177 573,52 €           | 170 208,26 €           | 154 535,61 €           | 158 487,81 €           |
| <b>B. Financiële ontvangsten</b>                                | <b>569 995,96 €</b>    | <b>780,85 €</b>       | <b>604 621,04 €</b>    | <b>604 621,04 €</b>    | <b>604 621,04 €</b>    | <b>604 621,04 €</b>    | <b>604 731,04 €</b>    |
| <b>C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b> | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          |



| <b>III. Exploitatiesaldo</b>                                            | <b>4 092 737,88 €</b> | <b>154 473,23 €</b> | <b>1 449 844,22 €</b>  | <b>1 739 630,79 €</b> | <b>1 914 164,18 €</b> | <b>2 092 847,38 €</b> | <b>2 077 419,66 €</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>I. Investeringsuitgaven</b>                                          | <b>Rek 2020</b>       | <b>Rek 2021</b>     | <b>Mjp 2021</b>        | <b>Mjp 2022</b>       | <b>Mjp 2023</b>       | <b>Mjp 2024</b>       | <b>Mjp 2025</b>       |
| <b>A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa</b>               | <b>720 900,00 €</b>   | <b>0,00 €</b>       | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen                                | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 720 900,00 €          | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| 3. OCMW-verenigingen                                                    | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| 4. Andere financiële vaste activa                                       | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| <b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>                | <b>8 400 068,90 €</b> | <b>118 407,68 €</b> | <b>11 913 395,31 €</b> | <b>4 664 231,00 €</b> | <b>2 581 231,00 €</b> | <b>2 221 231,00 €</b> | <b>2 031 231,00 €</b> |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa        | 8 400 068,90 €        | 118 407,68 €        | 11 913 395,31 €        | 4 664 231,00 €        | 2 581 231,00 €        | 2 221 231,00 €        | 2 031 231,00 €        |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i>                                         | 5 676 822,63 €        | 6 529,72 €          | 4 937 550,73 €         | 1 094 500,00 €        | 744 500,00 €          | 744 500,00 €          | 744 500,00 €          |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>                                | 1 318 713,03 €        | 87 924,92 €         | 5 059 162,70 €         | 2 879 833,00 €        | 1 166 833,00 €        | 856 833,00 €          | 686 833,00 €          |
| <i>c. Roerende goederen</i>                                             | 314 537,44 €          | 23 953,04 €         | 1 539 455,68 €         | 465 000,00 €          | 445 000,00 €          | 395 000,00 €          | 375 000,00 €          |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>                               | 1 089 995,80 €        | 0,00 €              | 377 226,20 €           | 224 898,00 €          | 224 898,00 €          | 224 898,00 €          | 224 898,00 €          |
| <i>e. Erfgoed</i>                                                       | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| 2. Andere materiële vaste activa                                        | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| <i>a. Onroerende goederen</i>                                           | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| <i>b. Roerende goederen</i>                                             | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| <b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>              | <b>304 594,24 €</b>   | <b>6 050,00 €</b>   | <b>1 831 907,76 €</b>  | <b>1 345 000,00 €</b> | <b>825 000,00 €</b>   | <b>235 000,00 €</b>   | <b>25 000,00 €</b>    |
| <b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>                              | <b>413 439,54 €</b>   | <b>22 121,09 €</b>  | <b>1 640 604,29 €</b>  | <b>369 489,69 €</b>   | <b>246 184,90 €</b>   | <b>248 299,13 €</b>   | <b>197 251,63 €</b>   |
| - aan de districten                                                     | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan autonome provinciebedrijven (APB)                                 | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan autonome gemeentebedrijven (AGB)                                  | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan welzijnsverenigingen                                              | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan andere OCMW-verenigingen                                          | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan de politiezone                                                    | 173 908,80 €          | 0,00 €              | 156 916,20 €           | 72 050,00 €           | 72 050,00 €           | 72 050,00 €           | 72 050,00 €           |
| - aan de hulpverleningszone                                             | 134 809,19 €          | 0,00 €              | 162 036,13 €           | 205 117,13 €          | 156 249,13 €          | 156 249,13 €          | 103 201,63 €          |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden                         | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen            | 0,00 €                | 0,00 €              | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan besturen van de eredienst                                         | 77 573,88 €           | 22 121,09 €         | 1 279 151,96 €         | 92 322,56 €           | 17 885,77 €           | 20 000,00 €           | 22 000,00 €           |
| - aan andere begunstigen                                                | 27 147,67 €           | 0,00 €              | 42 500,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |



| II. Investeringsontvangsten                                             | Rek 2020               | Rek 2021             | Mjp 2021                | Mjp 2022               | Mjp 2023               | Mjp 2024               | Mjp 2025               |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>                           | <b>60 074,76 €</b>     | <b>0,00 €</b>        | <b>120 150,24 €</b>     | <b>60 075,00 €</b>     | <b>60 075,00 €</b>     | <b>60 075,00 €</b>     | <b>60 075,00 €</b>     |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen                                | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 60 074,76 €            | 0,00 €               | 120 150,24 €            | 60 075,00 €            | 60 075,00 €            | 60 075,00 €            | 60 075,00 €            |
| 3. OCMW-verenigingen                                                    | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| 4. Andere financiële vaste activa                                       | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>                            | <b>963 452,49 €</b>    | <b>0,00 €</b>        | <b>549 999,51 €</b>     | <b>500 000,00 €</b>    | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa        | 961 202,49 €           | 0,00 €               | 549 999,51 €            | 500 000,00 €           | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i>                                         | 0,00 €                 | 0,00 €               | 550 000,00 €            | 500 000,00 €           | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>                                | 961 202,49 €           | 0,00 €               | -0,49 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <i>c. Roerende goederen</i>                                             | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>                               | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <i>e. Erfgoed</i>                                                       | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| 2. Andere materiële vaste activa                                        | 2 250,00 €             | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <i>a. Onroerende goederen</i>                                           | 2 250,00 €             | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <i>b. Roerende goederen</i>                                             | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>                      | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>        | <b>0,00 €</b>           | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          |
| <b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>                         | <b>-144 791,75 €</b>   | <b>0,00 €</b>        | <b>650 000,00 €</b>     | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>          |
| - van de federale overheid                                              | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van de Vlaamse overheid                                               | -144 791,75 €          | 0,00 €               | 650 000,00 €            | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van de provincie                                                      | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van de gemeente                                                       | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van het OCMW                                                          | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| - van andere entiteiten                                                 | 0,00 €                 | 0,00 €               | 0,00 €                  | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 | 0,00 €                 |
| <b>III. Investeringsaldo</b>                                            | <b>-8 960 267,18 €</b> | <b>-146 578,77 €</b> | <b>-14 065 757,61 €</b> | <b>-5 818 645,69 €</b> | <b>-3 592 340,90 €</b> | <b>-2 644 455,13 €</b> | <b>-2 193 407,63 €</b> |

|                                           |                        |                   |                         |                        |                        |                      |                      |
|-------------------------------------------|------------------------|-------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Saldo exploitatie en investeringen</b> | <b>-4 867 529,30 €</b> | <b>7 894,46 €</b> | <b>-12 615 913,39 €</b> | <b>-4 079 014,90 €</b> | <b>-1 678 176,72 €</b> | <b>-551 607,75 €</b> | <b>-115 987,97 €</b> |
|-------------------------------------------|------------------------|-------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|

| I. Financieringsuitgaven | Rek 2020 | Rek 2021 | Mjp 2021 | Mjp 2022 | Mjp 2023 | Mjp 2024 | Mjp 2025 |
|--------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|--------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|



|                                                                    |                     |                   |                       |                       |                       |                       |                       |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>A. Vereffening van financiële schulden</b>                      | <b>992 598,80 €</b> | <b>1 949,51 €</b> | <b>1 178 510,32 €</b> | <b>1 298 067,10 €</b> | <b>1 458 242,67 €</b> | <b>1 587 389,33 €</b> | <b>1 720 435,04 €</b> |
| 1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasingen      | 992 598,80 €        | 1 949,51 €        | 1 178 510,32 €        | 1 298 067,10 €        | 1 458 242,67 €        | 1 587 389,33 €        | 1 720 435,04 €        |
| 2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasingen | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| <b>B. Vereffening van niet-financiële schulden</b>                 | <b>0,00 €</b>       | <b>0,00 €</b>     | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         |
| <b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>                  | <b>0,00 €</b>       | <b>0,00 €</b>     | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         |
| 1. Toegestane leningen                                             | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan autonome provinciebedrijven (APB)                            | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan autonome gemeentebedrijven (AGB)                             | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan welzijnsverenigingen                                         | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan andere OCMW-verenigingen                                     | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan de politiezone                                               | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan de hulpverleningzone                                         | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)              | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan besturen van de eredienst                                    | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen       | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| - aan andere bgunstigden                                           | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| 2. Toegestaan betalingsuitstel                                     | 0,00 €              | 0,00 €            | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| <b>D. Vooruitbetalingen</b>                                        | <b>0,00 €</b>       | <b>0,00 €</b>     | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         |
| <b>E. Kapitaalsverminderingen</b>                                  | <b>0,00 €</b>       | <b>0,00 €</b>     | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         |

| <b>II. Financieringsontvangsten</b>                               | <b>Rek 2020</b>       | <b>Rek 2021</b>    | <b>Mjp 2021</b>        | <b>Mjp 2022</b>       | <b>Mjp 2023</b>       | <b>Mjp 2024</b>       | <b>Mjp 2025</b>       |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>A. Aangaan van financiële schulden</b>                         | <b>1 089 995,80 €</b> | <b>-1 006,67 €</b> | <b>13 377 226,20 €</b> | <b>5 724 898,00 €</b> | <b>3 224 898,00 €</b> | <b>2 724 898,00 €</b> | <b>1 724 898,00 €</b> |
| - opname van leningen en leasingen bij financiële instellingen    | 0,00 €                | -1 006,67 €        | 13 000 000,00 €        | 5 500 000,00 €        | 3 000 000,00 €        | 2 500 000,00 €        | 1 500 000,00 €        |
| - opname van leningen en leasingen bij andere entiteiten          | 1 089 995,80 €        | 0,00 €             | 377 226,20 €           | 224 898,00 €          | 224 898,00 €          | 224 898,00 €          | 224 898,00 €          |
| <b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>                    | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>      | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         |
| <b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b> | <b>24 220,00 €</b>    | <b>2 500,00 €</b>  | <b>43 820,00 €</b>     | <b>43 820,00 €</b>    | <b>43 820,00 €</b>    | <b>43 820,00 €</b>    | <b>43 820,00 €</b>    |
| 1. Terugvordering van toegestane leningen                         | 24 220,00 €           | 2 500,00 €         | 43 820,00 €            | 43 820,00 €           | 43 820,00 €           | 43 820,00 €           | 43 820,00 €           |
| a. Periodieke terugvorderingen                                    | 24 220,00 €           | 2 500,00 €         | 43 820,00 €            | 43 820,00 €           | 43 820,00 €           | 43 820,00 €           | 43 820,00 €           |
| b. Niet-periodieke terugvorderingen                               | 0,00 €                | 0,00 €             | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| 2. Vereffening van betalingsuitstel                               | 0,00 €                | 0,00 €             | 0,00 €                 | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                | 0,00 €                |
| <b>D. Vereffening van vooruitbetalingen</b>                       | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>      | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         |
| <b>E. Kapitaalsvermeerderingen</b>                                | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>      | <b>0,00 €</b>          | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         | <b>0,00 €</b>         |



|                                                                                                                       |                 |            |                 |                |                |                |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|-----------------|----------------|----------------|----------------|--------------|
| <b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa</b> | 0,00 €          | 0,00 €     | 0,00 €          | 0,00 €         | 0,00 €         | 0,00 €         | 0,00 €       |
| <b>III. Financieringssaldo</b>                                                                                        | 121 617,00 €    | -456,18 €  | 12 242 535,88 € | 4 470 650,90 € | 1 810 475,33 € | 1 181 328,67 € | 48 282,96 €  |
| <b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>                                                                          | -4 745 912,30 € | 7 438,28 € | -373 377,51 €   | 391 636,00 €   | 132 298,61 €   | 629 720,92 €   | -67 705,01 € |

Afdrukdatum : 02/09/2021

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 52626

Volgnummer Algemene boekhouding : 70715



# DEEL 3: TOELICHTING



# FINANCIËLE RISICO'S



# Risico 1: Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting

---

## Omschrijving risico 1

De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting is voor de meeste Vlaamse gemeenten één van de voornaamste en meest stabiele inkomstenbronnen. Uit een analyse van de VVSG is evenwel gebleken dat de afhankelijkheidsgraad van deze belasting (aandeel APB in het totaal van de exploitatie) sterk schommelt van de ene gemeente ten opzichte van de andere. Gemeenten met een 0-tarief zijn helemaal APB-onafhankelijk, andere gemeenten halen tot 40 % à 50 % van hun totale ontvangsten uit deze belasting. Voor de gemeente Denderleeuw schommelt dit rond de 20 %.

Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

- De opbrengst is afhankelijk van de conjunctuur, de levensstandaard en de samenstelling van de inwoners. Gaat de (lokale) levensstandaard (en hieraan gekoppeld het lokale gemiddeld inkomen) erop vooruit, dan stijgen de opbrengsten uit deze belasting (en omgekeerd). Ook bij een aangroei van de bevolking neemt de opbrengst toe (in de mate dat deze nieuwe inwoners beschikken over een belastbaar beroepsinkomen). Een hoge graad van vergrijzing kan dan weer een negatieve impact hebben.
- De inning van de aanvullende belasting is afhankelijk van het inningsritme van de FOD financiën. Pas na inkohiering van de individuele aanslagen, het versturen van de aanslagbiljetten (met een betaaltermijn van 2 maanden) én de daadwerkelijke inning van de verschuldigde belastingen zal de FOD financiën het gemeentelijk aandeel doorstorten. Sinds 2017 wordt er gewerkt met voorschotten (periode september->april). Deze voorschotten hebben echter enkel impact op de thesaurie: de gemeente is zeker een vooraf bepaald bedrag te ontvangen, los van het inkohieringsritme van het bewuste aanslagjaar. Het heeft echter géén budgettaire impact: hierdoor kunnen er nog steeds budgettaire schommelingen ontstaan wat deze belangrijke opbrengstenrubriek betreft.
- De opbrengsten worden (negatief) beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen door de federale overheid (taxshift). Simulaties van de VVSG op basis van informatie van de Federale Overheidsdienst Financiën leren dat de gemeentelijke APB-ontvangsten in 2017 ongeveer 2 procent lager uitkomen dan zonder taxshift. Volgens de VVSG zou dat verschil in 2018 al oplopen tot 3,8 procent en in 2021 tot 10 procent. De regering gaat onder meer nog de belastingschijf van 30 procent afschaffen. Op jaarbasis brengt de aanvullende personenbelasting de Vlaamse gemeenten momenteel net geen 2 miljard euro op.

## Beheersmaatregelen & opvolging risico 1

Beheersmaatregelen : de inkomstenstromen uit de belasting worden maandelijks (voortgang van de inkohieringen) en jaarlijks (evolutie van de opbrengsten) opgevolgd. Deze kencijfers geven een indicatie van de evolutie op korte en lange termijn van deze inkomstenbron.

Uit de cijfers van de maandelijks inkohieringen en de jaarafrekeningen blijkt voorlopig geen significante afwijking in vergelijking met vorige jaren en het budget wat de structurele opbrengsten betreft.





## Risico 2: Ontvangsten uit opcentiemen op de onroerende voorheffing

---

### Omschrijving risico 2

Ook de opcentiemen op de onroerende voorheffing hebben een belangrijke impact op de financiën van de gemeenten. De gemeenteraad keurt – cfr. de regeling voor de aanvullende personenbelasting – een bedrag van opcentiemen goed die geheven zullen worden op de gewestbelasting. De Vlaamse Belastingdienst vestigt jaarlijks de individuele aanslagen van de Gewestbelasting, alsook van het aanvullend deel voor de lokale besturen (de zogenaamde opcentiemen). Na inning wordt het gemeentelijk aandeel doorgestort.

Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

- De opbrengst is afhankelijk van de gemiddelde levensstandaard van de inwoners (via het gezamenlijk KI van de gebouwen en woningen).
- De opbrengst is afhankelijk van de aanwezigheid van bedrijven en bedrijfspanden op het grondgebied (ook op deze gebouwen wordt onroerende voorheffing geheven).
- Wordt negatief beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen door de Vlaamse overheid (ondermeer vrijstellingen op materieel en outillage, na renovatie van verwaarloosde en onbewoonbare woningen, verbouwen van handelspanden tot woning, ...).
- Wordt positief beïnvloed door het aantal woningen in de gemeente: bij nieuwe verkavelingen worden gronden met een laag KI omgezet naar bebouwde percelen met een hoger KI (die dienen als belastbare grondslag). Ook de aanleg van nieuwe industrieterreinen of zones voor ambachten hebben hetzelfde effect.
- Wordt negatief beïnvloed door leegstand, verkrotting en verwaarlozing. Leegstaande bedrijfspanden worden vrijgesteld wegens inactiviteit, verkrotting en verwaarlozing leidt bij herschatting tot een lager KI van het pand zelf, en mogelijks een lagere aantrekkingskracht van de panden uit de omgeving. Zo kan leegstand en verkrotting onrechtstreeks en op middellange termijn een negatieve impact hebben op het KI van een ganse zone/regio.

### Beheersmaatregelen & opvolging risico 2

De evolutie van de belastbare basis (verschillende rubrieken van kadastraal inkomen) en van de opbrengsten worden op jaarbasis gemonitord, om op die manier tendensen in plus en min tijdig waar te nemen.

Er zijn geen gegevens gekend die er op wijzen dat de opbrengsten sterk zouden afwijken van de opgegeven ramingen.

Er wordt periodiek beroep gedaan op de analytische informatie die ter beschikking gesteld wordt door de Vlaamse belastingdienst. Dit is een rijke bron van informatie om ondermeer te achterhalen wat de evolutie is van de diverse onderdelen van de opbrengsten onroerende voorheffing. Op basis hiervan werd vastgesteld dat de vertraging van de opbrengsten van de jongste jaren hoofdzakelijk toe te wijzen is aan het beleid van de Vlaamse Regering op vlak van het vrijstellen van OV voor investeringen in nieuw materiaal en outillage (bij een groot bedrijf op het grondgebied van Denderleeuw).



Vanaf het jaar 2020 is de toename van het aantal opcentiemen merkbaar in de cijfers van de jaarrekening. Anderzijds is de opbrengst uit de rubriek (materiaal en outillage) quasi tot 0 herleid (zie vorig)



# Risico 3: Ontvangsten uit andere (eigen) belastingen

---

## Omschrijving risico 3

Lokale overheden hebben de bevoegdheid om een eigen fiscaal instrumentarium uit te bouwen. Dit zijn belastingen waarvoor de gemeente zelf instaat voor het opmaken van het reglement, het vaststellen van het belastingkohier, het versturen van de individuele aanslagen en de inning ervan.

De belastbare grondslagen zijn divers. Dergelijke reglementen worden overwegend goedgekeurd voor een periode van 6 jaar, waarvan er 1 jaar de legislatuur overschrijft.

Risico's:

- De toezichthoudende overheid schorst/vernietigt het reglement: in dat geval dient de gemeenteraad zich opnieuw te buigen over een aangepast reglement, waarna de procedure opnieuw start. In de tussentijd kunnen er geen belastingaanslagen worden opgemaakt.
- Het reglement wordt aangevochten bij de Raad van State (na de beslissing van de toezichthoudende overheid). De gemeente kan bij een vernietiging zelf naar de Raad van State gaan om alsnog haar gelijk te halen. De bezwaarindiener kan dit ook als hij/zij in eerste instantie bot vangt bij de toezichthoudende overheid. In beide gevallen zijn we vertrokken voor een lange periode van rechtsonzekerheid (dergelijke procedures kunnen verschillende jaren aanslepen). Indien het reglement in eerste orde werd goedgekeurd door de toezichthoudende overheid, kan de gemeente belastingen heffen en innen conform dit reglement. De opbrengsten dienen dan voorzichtigheidshalve gereserveerd te worden, aangezien de belastingplichtige integraal moet worden terugbetaald als de Raad van State het reglement alsnog vernietigt.
- Een individuele aanslag wordt aangevochten door een belastingplichtige. In eerste instantie kan het risico beperkt blijven tot de aanslag zelf: indien het college vaststelt dat de heffing onterecht werd gevestigd volstaat het om de belastingplichtige te ontheffen. Desgevallend kan een nieuwe (correcte) aanslag gevestigd worden in de mate dat het belastbaar tijdperk nog niet verstreken is. Indien het college echter tot het besluit komt dat de aanslag terecht is, dan kan de belastingplichtige hoger beroep aantekenen bij de rechtbank van eerste aanleg. Tijdens deze procedure kan andermaal het reglement worden aangevochten. Een eventuele negatieve uitspraak tegen het reglement geldt dan echter niet erga omnes: enkel de individuele belastingplichtige zal er voordeel uit kunnen halen. Het reglement zelf is dan echter ook niet meer bruikbaar voor de toekomst (zoals bij een vernietiging door de Raad van State).
- De Minister verbiedt het gebruik van bepaalde reglementen.
- Belangrijke belastingplichtigen herlokalisieren een vestiging of bepaalde activiteiten, waardoor de belastbare grondslag verdwijnt

## Beheersmaatregelen & opvolging risico 3

- Bij de (tussentijdse) vernieuwing van de reglementen wordt advies ingeroepen van een fiscaal expert om de nieuwste tendensen qua rechtsleer en rechtspraak te verwerken en zo de kwaliteit van de reglementen te verhogen (wat leidt tot grotere rechtszekerheid)



- Bij de (tussentijdse) vernieuwing van de reglementen wordt rekening gehouden met informatie die volgt uit bezwaren en betwistingen uit het verleden
- Personeelsleden van de dienst financiën worden continu opgeleid op vlak van lokale fiscaliteit
- Opbrengsten uit belastingen periodiek en jaarlijks monitoren

De belastingreglementen werden vernieuwd in de maand december. Met de geformuleerde opmerkingen van de toezichhoudende overheid zal rekening gehouden worden bij de eerstvolgende wijziging.

De opbrengsten uit de belasting op het kosteloos verspreiden van reclamedrukwerken kwam in 2020 onder druk te staan omwille van de Covid crisis. Verwacht wordt dat deze opbrengsten opnieuw zullen verhogen naarmate winkels opnieuw open gaan en dus de publiciteit zal toenemen.



# Risico 4: Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage

## Omschrijving risico 4

Een responsabiliseringsbijdrage is verschuldigd door de provinciale en lokale besturen waarvan de pensioenlast, voor hun gewezen vastbenoemde personeelsleden en/of hun rechthebbenden meer bedraagt dan de wettelijke basispensioenbijdragen die zij voor datzelfde jaar betaalt.

Het verschil tussen beide (=deficit) wordt vermenigvuldigd met de responsabiliseringscoëfficiënt en het resultaat vormt het bedrag van de bruto responsabiliseringsbijdrage. De responsabiliseringscoëfficiënt is een (tijdelijke) korting die deficitaire besturen genieten op hun deficit. De responsabiliseringsbijdrage zorgt er met andere woorden voor dat de ene gemeente niet moet opdraaien voor de opgebouwde pensioenlast van de andere.

Risico's:

Twee factoren hebben met andere woorden een impact op de responsabiliseringsbijdragen

1. De pensioenlast van de gewezen vastbenoemde personeelsleden. Deze pensioenlast daalt bij het overlijden van een gepensioneerd voormalig statutair personeelslid. De pensioenlast stijgt telkens er een statutair personeelslid met pensioen gaat.
2. De wettelijke basispensioenbijdrage die de gemeente jaarlijks (op maandbasis) overmaakt aan het wettelijk pensioenfonds (via RSZ). Deze bijdrage wordt berekend op het basisloon van de in dienst zijnde statutaire ambtenaren. In de mate dat de gemeente statutaire ambtenaren niet vervangt, of vervangt door contractuele ambtenaren, daalt de bijdrage aan het wettelijk pensioenfonds van RSZ. Het pensioen van contractuele ambtenaren wordt immers betaald door een ander (gesolidaariseerd) pensioenfonds. De patronale bijdrage die de gemeente betaalt voor contractuele personeelsleden (28,86 %) is lager dan deze voor statutaire ambtenaren (50,19 %). De werknemersbijdrage bedraagt in beide gevallen 7,5 %.

De verhoging van de wettelijke pensioenleeftijd heeft een tijdelijk positief gevolg voor de evolutie van de te betalen responsabiliseringsbijdrage. Statutaire ambtenaren gaan immers een paar jaar later met pensioen. Gedurende die jaren spijs de gemeente verder de pensioenkas, terwijl aan de betrokken ambtenaren gedurende die extra jaren nog geen pensioen dient uitbetaald te worden.

Op heden is er nog geen solidariteit tussen de responsabiliseringsbalans van de gemeente en het OCMW binnen eenzelfde gemeente. Een gemeentebestuur kan met andere woorden deficitair zijn, terwijl het OCMW een positief saldo vertoont. In dat geval wordt het overschot van de gemeente gebruikt voor de solidariteit van andere besturen, terwijl er voor het deficitair bedrag van de gemeente toch een bijdrage moet worden betaald. Er is een nieuw wetgevend initiatief nodig om deze onlogische situatie uit de wereld te helpen.

In de komende jaren dient overwogen te worden of het de moeite loont om het aanwervingsbeleid van beide besturen in die mate aan te passen dat de responsabiliseringsbijdrage wordt geminimaliseerd. Er moet dan worden afgewogen of de lagere bijdrage voor contractuele personeelsleden (zie infra) al dan niet opweegt tegen de hogere bijdrage voor statutaire ambtenaren (die dan wel het responsabiliseringsdeficit verkleint). Hierbij dient ingeschat te worden in welke mate het omschakelen van statutaire naar contractuele aanstellingen een impact zal hebben op de aantrekkelijkheid van de lokale overheden als werkgever. Er kan concurrentie ontstaan tussen besturen die wel nog statutair aanwerven, en andere besturen die dat niet meer doen. Bovendien rijst de vraag met welke (extralegale)



voordelen knelpuntberoepen in de toekomst nog ingevuld kunnen worden (ICT, ruimtelijke ordening, ...).

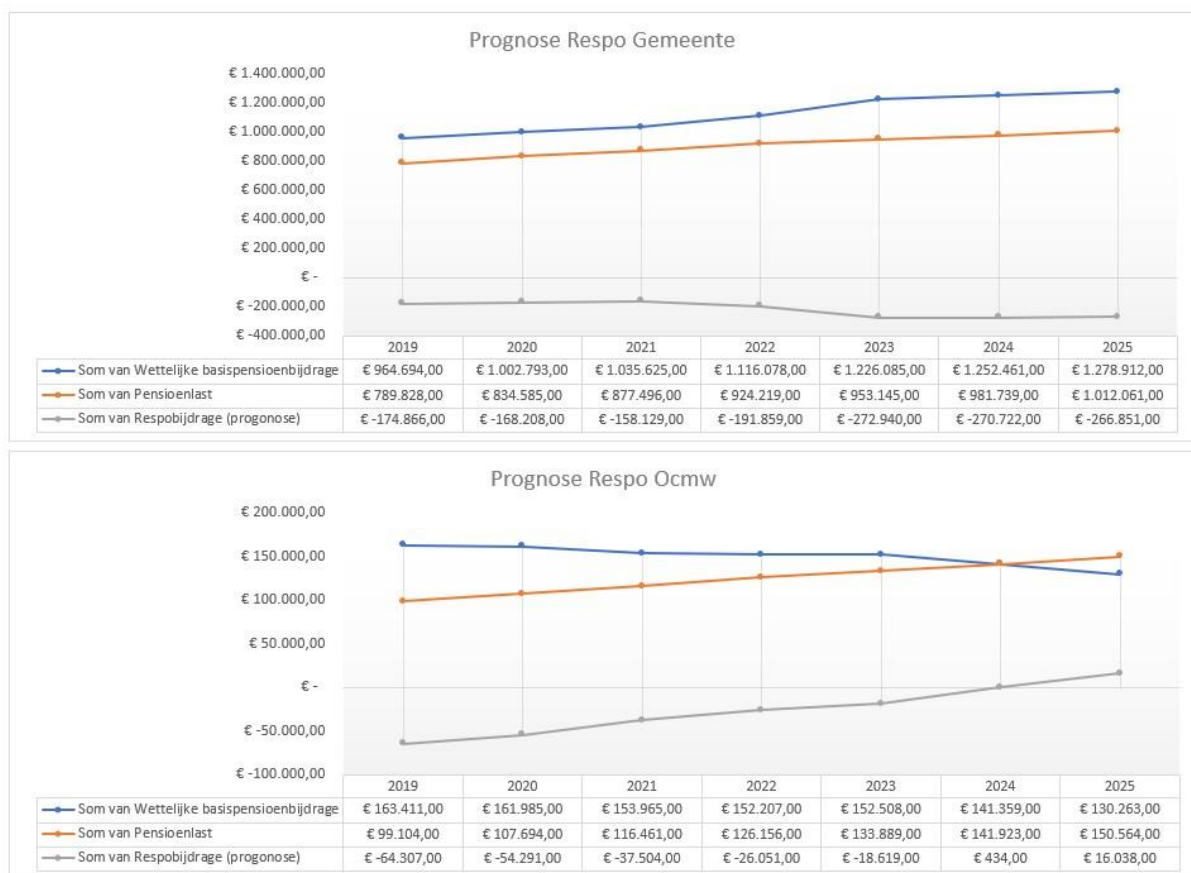
#### Beheersmaatregelen & opvolging risico 4

- Monitoren van de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage van gemeente en Ocmw
- Prognoses opvragen op basis van het huidig personeelsbestand (Belfius studie)
- Visie ontwikkelen met betrekking tot het toekomstig aanwervingsbeleid, waarbij de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage een belangrijke factor is

De beslissing tot aanpassing van het organogram en de personeelsformatie waarbij alle statutaire functies werden vervangen door contractuele functies heeft (op middellange en lange termijn) een invloed op de loonkost (lagere patronale bijdragen voor contractuele personeelsleden in vergelijking met statutaire personeelsleden) en de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage.

De prognose van de te betalen responsabiliseringsbijdrage werd mee opgenomen in de aanpassing van het MJP (budget 2025) en de jaarrekening (provisie).

Grafiek : evolutie respo bijdrage 2020-2025 voor gemeente en Ocmw op basis van de situatie 28/10/2020





# Risico 5: Kosten gepaard met vergroening en vergrijzing van de bevolking

---

## Omschrijving risico 5

Uit recente cijfers blijkt dat de meeste Vlaamse gemeenten geconfronteerd zullen worden met zowel een vergroening en tegelijk een vergrijzing van de bevolking. Dit betekent dat het aandeel van jongeren en ouderen zal toenemen, in vergelijking met het aantal inwoners die tot de middengroep behoren (actieve bevolking).

Volgens Statistiek Vlaanderen mogen we ons de komende jaren verwachten aan volgende tendensen:

- De bevolking zal in de komende 10 jaar naar verwachting in bijna alle gemeenten blijven aangroeien.
- Het aantal private huishoudens zal blijven stijgen in alle gemeenten.
- Daarbij zet de vergrijzing zich door.
- Bij jongeren op middelbare schoolleeftijd wordt een belangrijke stijging van de aantallen verwacht, zij het zeker niet in alle gemeenten.
- Er komen meer alleenwonenden, vooral onder ouderen. Niettemin blijven ook meer oudere koppels langer samenwonen.

Deze tendens heeft een impact op tal van vlakken:

- Uitbreiding van de vraag naar voorzieningen voor baby-/peuter opvang (overheid of privé).
- Uitbreiding van de vraag naar voor- en naschoolse opvang (overheid of privé).
- Druk op de lokale lagere en middelbare scholen qua leerlingenaantallen (eveneens nood aan infrastructurele uitbreidingen).
- Uitbreiding van voorzieningen voor senioren (omkadering en activering, thuiszorg, projecten tegen vereenzaming en armoede, ouderenvoorzieningen, ...).

De gemeente kan in deze actief dienstverlening opzetten, of een regisseursrol opnemen van gelijk (w)aardige privé initiatieven.

## Beheersmaatregelen & opvolging risico 5

Er dient een visievorming ontwikkeld te worden op vlak van de voorzieningen die onder druk komen te staan door de vergrijzing en de vergroening van de bevolking.

Om het hoofd te bieden aan deze complexe problematiek, zijn volgende initiatieven genomen:

- Opvolging van het nieuwe decreet rond de buitenschoolse kinderopvang, waarbij de regierol bij de gemeente komt te liggen. Dit zal ook implicaties hebben op de financiële link met Kind en Gezin
- Opstart van een stuurgroep rond de toekomstvisie van de buitenschoolse kinderopvang en de dienst voor opvanggezinnen en brede school
- Hanteren van het label van kindvriendelijke gemeente doorheen de doelstellingenboom



- Aanwerving bijkomende seniorenconsulent
- Verankering binnen het organogram (ook 05/2020) van een extra jeugdconsulent
- De uitbreiding van het team van opbouwwerkers, ondermeer gericht op jeugdopbouwwerk en schoolopbouwwerk (ook voor secundair onderwijs)
- De aankoop van het Fortis gebouw in Welle, in functie van een eventuele uitbreiding van de site van de gemeenteschool
- De uitbreiding van het Huis van het Kind en de herlokalisatie naar de Palaver. Hierbij zal nagedacht worden over de verruimde rol die het HVK in de toekomst zal willen vervullen
- Regierol in het bekomen van bijkomende financiële middelen voor de uitbreiding van de capaciteit van de middelbare scholen op ons grondgebied voor 2019-2021 (en gedeeltelijke cofinanciering)
- Het jaarlijks monitoren van leerlingcijfers van alle scholen en rapportering hierover aan de Vlaamse Overheid
- Gezien het belang van deze materie, werden volgende specifieke beleidsdoelstellingen opgenomen in het MJP 2020-2025 :
  - BD200 : onderwijsspeler in de regio
  - BD202 : HVK als wegwijzer voor ouders en kinderen
  - BD203 : extra zorg voor wie het nodig heeft (ondermeer : senioren, jeugdraad, ...)
- Vinger aan de pols houden voor alles wat senioren aanbelangt via de zorgraad binnen de eerstelijnszone
- Onderzoek naar fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in de eigen leefomgeving
- Lobbywerk voor extra middelen voor inkomensgerelateerde kinderopvang.





## Risico 6: Betwistingen en rechtszaken

---

### Omschrijving risico 6

De decreetgever vermeldt in de recente omzendbrief betreffende opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 expliciet het risico van hangende juridische geschillen.

Inwoners en bedrijven vinden steeds vaker de weg naar juridische procedures om hun gelijk te halen in een dispuut waarin de lokale overheden betrokken zijn. Denken we maar aan geschillen met betrekking tot fiscaliteit, omgevingsvergunningen, overheidsopdrachten, de aansprakelijkheid als wegbeheerder, de rol als organisator van lokale evenementen enzovoort.

Het is aangewezen om deze geschillen centraal op te volgen, en de mogelijke (negatieve) financiële impact tijdig en ernstig in te schatten. Indien nodig kan het gemeentebestuur financiële reserves aanleggen als er onzekerheid is wat betreft de goede afloop van een hangend geschil van een belangrijke omvang.

### Beheersmaatregelen & opvolging risico 6

- Centraal beheren van de lopende geschillen
- Reserves aanleggen voor lopende geschillen met een groot risico en een aanzienlijk omvang
- Voldoende dekking voorzien qua aansprakelijkheid in de verschillende polissen van het gemeentebestuur en het Ocmw

De betwistingen en rechtszaken waarmee het gemeentebestuur geconfronteerd wordt zullen centraal opgevolgd worden op het secretariaat van de algemeen directeur, al dan niet in samenwerking met een externe raadsman.

Daarnaast zal beroep gedaan worden op de betrokkenheid van diverse diensthoofden, die thematisch hun expertise zullen ter beschikking stellen. Op deze manier zal een beter overzicht voorhanden zijn van het aantal betwistingen, en het verloop van de diverse dossiers.

Op heden zijn volgende betwistingen hangende of beëindigd:

- Werken A. Rodenbachstraat : Omtrent verschillende aangelegenheden is er betwisting (nog geen juridisch geschil). De oorspronkelijke 'claim' van ca. 180.000 euro werd inmiddels afgezwakt naar ca. 50.000 euro. Het dossier wordt verder behandeld en opgevolgd door de raadsman van de gemeente
- Dossier schade Rodestraat. Dit geschil is nog hangende. In principe is het gemeentebestuur geen betrokken partij. De aansprakelijkheid van de gemeente in deze werd betwist via de verzekeraar.



## Risico 7: Fraude in betalingsverkeer

---

### Omschrijving risico 7

Ook rond het dagelijks betaalverkeer van lokale besturen vallen een aantal risico's te noteren. Heel wat gemeenten hebben reeds een interne procedure uitgewerkt over de wijze waarop omgegaan dient te worden met de vaststelling dat bedrijfsgegevens van externe contractanten worden gewijzigd.

Er zijn immers concrete fraudegevallen gekend waarbij facturen van leveranciers onderschept worden door oplichters, die vervolgens een quasi perfecte kopie overmaken aan het lokaal bestuur met dien verstande dat het rekeningnummer werd aangepast. Op die manier tracht men grote sommen te onderscheppen.

Ook CFO-fraude is een gekend fenomeen in de sector. De oplichter geeft zich in dit geval uit als een gezaghebbende persoon of tracht op een slinkse wijze te achterhalen wie welke tekenbevoegdheid heeft. Op basis van mooie praatjes wordt vervolgens geprobeerd om medewerkers aan te zetten tot het uitvoeren van financiële transacties richting de bankrekening van de oplichter.

Ook 'hacking' (het ongeoorloofd binnentreden in computersystemen of het versleutelen van bestanden om deze dan tegen betaling opnieuw vrij te geven) en phishing (valse e-mail berichten versturen met de bedoeling om de ontvanger aan te zetten tot het verrichten van een financiële transactie of het vrijgeven van codes) zijn een gekend fenomeen.

Naast risico's rond fraude zijn er ook de gekende risico's met betrekking tot de inhoudingsplicht in het kader van overheidsopdrachten.

### Beheersmaatregelen & opvolging risico 7

- Vastleggen procedure wat betreft wijzigingen van debiteuren- en crediteurengegevens (wie mag intern wijzigingen doorvoeren, hoe wordt gereageerd als externen melden dat we betaalgegevens gewijzigd zijn, ...)
- Sensibiliseringscampagnes op gebied van phishing en hacking (voor financiële en niet financiële)

Er wordt voortdurend intern gesensibiliseerd naar phishing en hacking berichten, op basis van concrete casussen op de alertheid op dit vlak levendig te houden.

Het vastleggen van de procedures qua wijzigingen van debiteuren- en crediteurengegevens staat nog op de planning.

In 2020 werd een thematische audit uitgevoerd rond 'Informatieveiligheid' door Audit Vlaanderen. Grosso modo waren de bevindingen positief.

In het kader van deze audit werden ethische hackers ingezet.

Op basis van de vastgestelde risico's zullen verbetermaatregelen uitgewerkt worden



## Risico 8: Toepassen van retributiereglementen

### Omschrijving risico 8

Een retributie is een billijke vergoeding voor een prestatie of een dienst geleverd door de gemeente in het individueel belang of voordeel van degene die gebruik maakt van die dienst of prestatie. Retributiereglementen worden vastgesteld door de gemeenteraad. De bevoegdheid om tarieven aan te passen is delegerbaar aan het college van burgemeester en schepenen. Op die manier kan nu sneller geschakeld worden als een plotse tariefaanpassing zich opdringt. Denken we maar aan de verhoging van aankooprijzen voor elektronische identiteitskaarten, of het ad hoc vastleggen voor een evenement in een lokaal dienstencentrum.

Het is belangrijk in kaart te brengen welke tarieven er gangbaar zijn binnen een lokaal bestuur, en wie voor welke aanpassing bevoegd is. Zo kan de garantie verhoogd worden dat de juiste prijs gevraagd/gefactureerd wordt voor het juiste product of dienst.

Bij het vaststellen van het reglement dient omzichtig omgesprongen te worden met vrijstellingen en diversificaties in de tarieven. Om geen inbreuk te riskeren tegen het gelijkheidsbeginsel dienen deze verschillen redelijk verantwoord te zijn.

Het vastleggen van tarieven of producten die ook op de private markt verkrijgbaar zijn, dient met de nodige voorzichtigheid te gebeuren. Een lokaal bestuur dient zich te behoeden voor elke vorm van marktverstoring: tarieven mogen niet te laag zijn, of men riskeert de private markt oneerlijke concurrentie aan te doen. Producten en diensten die niet of nauwelijks beschikbaar zijn op de private markt mogen anderzijds ook niet te duur aangeboden worden, want dit zou neigen naar het misbruiken van de monopoliepositie van het lokaal bestuur.

Bovendien is het belangrijk om controlepunten in te bouwen om vast te kunnen stellen dat de retributietarieven die werden goedgekeurd door de gemeenteraad ook daadwerkelijk worden aangerekend en geïnd. Het kan niet de bedoeling zijn dat er ad hoc vrijstellingen of verminderingen, die niet voorzien zijn in het retributiereglement, worden toegekend door medewerkers of mandatarissen.

### Beheersmaatregelen & opvolging risico 8

- Onderscheid maken tussen retributiereglementen waarvoor de gemeenteraad of Ocmw raad de tarieven vastlegt (voor aangelegenheden met stabiele prijszetting) enerzijds, en retributiereglementen waarvoor het vaststellen van de tarieven wordt gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen of vast bureau (voor aangelegenheden met snel fluctuerende prijszetting) anderzijds
- Helder formuleren van de vrijstellingen in retributiereglementen (bevoegdheid gemeenteraad, niet delegerbaar)
- Steekproefsgewijs de correcte toepassing van tarieven verifiëren

Er werd een project opgestart (projectfiche 2019-005 : delegeren, vernieuwen & vereenvoudigen retributiereglementen). Aan de diensthoofden werd op 20 april 2020 een presentatie gegeven met betrekking tot de opzet van het project.

In de zomer van 2020 werd een lijst opgemaakt met alle beschikbare tarieven.

In overleg met de verschillende betrokken afdelingen zullen deze nu geclusterd worden naar nieuwe, transparante reglementen die ter goedkeuring zullen voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Er zal maximaal oog zijn voor transparantie (minder reglementen, met geclusterde tarieven per domein, duidelijke communicatie via de gemeentelijke website) en gebruik gemaakt



worden van delegatie van het vastleggen van tarieven aan het college van burgemeester en schepenen.

Volgende reglementen werden inmiddels herzien :

- Reglement retributies burgerzaken
- Reglement retributies ophaling en verwerking afval (Ilva)
- Reglement retributies wonen & ondernemen
- Reglement retributies openbare ruimte
- Reglement retributies mobiliteit



## Risico 9: Toegestane (bank) waarborgen

---

### Omschrijving risico 9

Het gemeentebestuur staat in bepaalde gevallen borg bij financiële instellingen voor leningen van andere organisaties. Het betreft meestal besturen die niet bij machte zijn om eigen belastingen te heffen (OCMW) of intercommunales die voor de aanrekening van inkomsten afhankelijk zijn van een beheersoverdracht door de gemeente.

Het openstaand bedrag van deze waarborgen wordt jaarlijks meegedeeld aan de gemeente. Het bedrag van de borgstelling wordt opgenomen in de gemeentelijke boekhouding onder klasse 0 en jaarlijks geactualiseerd.

Het risico van deze borgstellingen is op het eerste gezicht beperkt:

- Een OCMW is wat de (slot)financiering betreft 100 % afhankelijk van de gemeente.
- Intercommunales hebben over het algemeen een investeringspolitiek met een laag risico in stabiele sectoren (zoals energie, afval, IT)

Het risico neemt toe naarmate de gemeente minder zicht of impact heeft op het financieel beheer van de organisatie waarvoor er borg verleend wordt en is nooit helemaal weg. De gemeentelijke Holding heeft echter geleerd dat het ook fout kan lopen ...

### Beheersmaatregelen & opvolging risico 9

- Registratie van de externe waarborgen in de klasse 0, om deze beter te kunnen opvolgen en monitoren
- Externe partnerbesturen aanmoedigen om te werken met investeringstoelagen (in plaats van met eigen leningen) zodat er enkel centraal (bij de gemeente) geleend wordt

Er werden geen bijkomende waarborgen verleend. De bestaande waarborgen werden opgenomen in klasse 0 van de jaarrekening 2020.



# Risico 10: Financiële linken met partnerbesturen (verbonden entiteiten)

---

## Omschrijving risico 10

Bij de opmaak van de meerjarenplanning worden best niet louter de eigen ontvangsten en uitgaven tegen het licht gehouden, maar tevens deze van de zogenaamde “verbonden entiteiten”. Binnen de beperkingen van de beschikbare financiële middelen moeten ook deze partnerbesturen in samenspraak met hun moederentiteit weloverwogen keuzes maken.

Hierbij mag ook de regelgeving niet over het hoofd gezien worden. De verbonden entiteiten volgen elk hun eigen weg: zo worden de politie- en de hulpverleningszones nog steeds federaal geregeld, terwijl kerkfabrieken, intercommunales en autonome gemeentebedrijven Vlaams worden aangestuurd. Deze complexiteit maakt een goede opvolging er niet eenvoudiger op.

“Goede afspraken maken goede vrienden.” Het is een motto dat zeker zijn waarde kan bewijzen in de relaties met de verbonden entiteiten. Afspraken rond het personeelskader, de aanvaardbare werkingskosten, acceptabele groeivoeten, de wijze van financiering en het omgaan met eventuele reserves ... het is maar een greep uit de diverse elementen die moeten worden afgetoetst met de partners om onaangename verrassingen te vermijden. Een gebrek aan dergelijke afspraken houdt dus zonder twijfel ernstige risico's in.

Op dat vlak is het pluspunt dat de wetgever een jaarlijkse, verplichte informatievergadering, voorafgaand aan de goedkeuring van de begroting, heeft opgelegd aan de hulpverleningszones met hun participerende besturen. Een initiatief dat zeker navolging verdient in de werking van de politiezones om ook daar de informatiedoorstroming te bevorderen.

Er is een groeiende tendens binnen heel veel steden en gemeenten om in de partnerbesturen enkel nog bij te dragen in de “reële” tekorten van hun satellieten. De regelgeving laat daar niet altijd voldoende vrijheid. Zo houdt het federale toezicht halsstarrig vast aan het standpunt dat de door de gemeenteraad goedgekeurde toelagen ook daadwerkelijk moeten worden uitbetaald, los van reële noden. Maar discussies over het al dan niet toelaten van de opbouw van reserves in de verbonden entiteiten en de mogelijke bestemming van eventuele overschotten – terugvloeien naar de moederbesturen of niet – bewijzen wel dat er nood is aan een duidelijk financieel kader waarbinnen de zusterentiteiten opereren.

Het kan ook nuttig zijn om verbonden entiteiten zelf geen leningen te laten afsluiten en de investeringen steeds te financieren via buitengewone middelen (en dus ook niet met overschotten uit de gewone werking). In kader van schuldconsolidatie op de balans van het moederbestuur – belangrijk in functie van actief schuldbeheer – is dit een optie die zeker moet worden overwogen. De partnerbesturen blijven op die manier de nodige investeringsruimte behouden en blijven zelf schuldenvrij (want eigen financiering zal meestal duurder uitvallen, en vaak ook nog een borgstelling eisen van het moederbestuur). Tevens biedt het de steden en gemeenten de mogelijkheid autonoom hun eigen financieringswijze van de buitengewone toelagen te kiezen.

## Politiezones

In de sector is er reeds enig tijd onrust over de toekomstvisie van de hogere overheden over de ideale (en minimale) schaalgrootte van lokale politiezones, om te kunnen voldoen aan alle basisfunctionaliteiten. Of het zal komen tot een vrijwillige dan wel verplichte fusieoperatie is op heden nog steeds niet duidelijk. Volgende overwegingen moeten worden gemaakt: operationeel, bestuurlijk en financieel, wat in elk geval bij zowel verplichte als vrijwillige fusies een duidelijk businessplan zal vergen.



De aanslepende federale regeringsvorming zorgt voor een onzeker klimaat. Dit zorgt ervoor dat een stabiele, structurele cofinanciering van de zones door de federale overheid op de helling komt te staan, voornamelijk wat betreft de toekomstige evolutie van de federale basisdotatie.

Zoals gekend weegt de pensioenproblematiek zwaar binnen een politiezone, door de hoge graad van statutarisering en het gegeven dat de personeelskosten het gros van de uitgaven omvat (vaak meer dan 85% van de totale kosten).

In samenspraak met hun zone zullen de besturen de nodige middelen moeten vrijmaken om een kwaliteitsvolle basispolitiezorg te garanderen.

### **Hulpverleningszones (HVZ)**

Op 1 januari 2015 zijn de hulpverleningszones in het leven geroepen. De brandweer en de dringende geneeskundige hulpverlening (DGH) functioneren sindsdien als een aparte, autonome entiteit, zowel operationeel, juridisch als financieel.

De doelstelling van de federale overheid is hierbij steeds geweest dat deze brandweershervorming geen meerkost voor de gemeenten en steden mocht inhouden. Maar deze stelling komt steeds meer onder druk te staan. De financiering van de werking van de zone gebeurt voornamelijk door toelagen van de federale overheid enerzijds en via gemeentelijke dotaties anderzijds.

De onzekerheid omtrent het aanhouden van het vooropgestelde groeipad van de federale basis- en aanvullende dotatie van de federale overheid, de reële kostprijs van het nieuwe statuut bij volle werking, evenals de steeds hogere eisen inzake opleidingen en de grote investeringsbehoeftes binnen de zone zijn een aantal elementen uit de hervorming die mogelijk toch kunnen resulteren in bijkomende (zware) financiële lasten.

Recentelijk hebben studies ook uitgewezen dat er enorme verschillen zijn in de uitruk- en aanrijtijden binnen de HVZ's. De grootste verschillen situeren zich tussen de stedelijke en plattelandzones, en tussen zones met beroepskorpsen en zones voornamelijk gestoeld op vrijwilligers. De vraag naar steeds meer beroepspersoneel en de nood aan goed bemande permanentieposten die een snelle en adequate hulp kunnen garanderen, klinkt bijgevolg binnen vele zones steeds luider. Maar het financieel kostenplaatje daarvan is enorm en zet het financieringsmodel van de zones nog meer onder druk. Ook zorgt dit steeds vaker voor een groter spanningsveld tussen het beroepspersoneel en de vrijwilligers, een sluimerend probleem dat vaker aan de oppervlakte zal komen naarmate de drang naar meer professionalisering stijgt.

Samengevat: het gegeven dat het beleidsniveau dat beslist over het statuut en de hervormingen van lokale politie en hulpverleningszone (federale overheid) niet hetzelfde is als het beleidsniveau dat de rekening van deze beslissingen dreigt te zullen moeten betalen (lokale besturen) vormt voor deze laatste een groot financieel risico.

### **Erediensten**

Met de kerkfabrieken dienen de gemeentebesturen een afsprakennota af te afsluiten. Hierin worden de algemene samenwerking, maar ook de financiële afspraken en contouren vastgelegd waarbinnen de kerkfabrieken zich de komende legislatuur kunnen bewegen. Hierbij dient extra aandacht te worden besteed aan de subsidiedossiers voor (dringende) investeringswerken aan het onroerend goed, die jarenlang kunnen aanslepen. Eens het subsidiedossier dan toch goedgekeurd raakt, blijkt vaak dat de initiële ramingen niet meer up to date zijn, of dat er inmiddels bijwerken of meerwerken zijn (of andere beschikbare technieken). De extra factuur komt dan extra ten laste van het budget van de gemeente.





## Beheersmaatregelen & opvolging risico 10

- De tendensen over en strategische planning van aanverwante partnerbesturen inhoudelijk op een professionele manier opvolgen
- Overlegmomenten bijwonen (of zelf organiseren) van/met partnerbesturen om inzicht te krijgen in beslissingen/evoluties die een impact hebben op de financiën van de gemeente
- Op elkaar afstemmen van de meerjarenplanning, qua timing en financiële haalbaarheid

De meerjarenplannen (en wijzigingen) van besturen van erediensten, lokale politiezone en hulpverleningszone werden verwerkt in het meerjarenplan 2020-2025.

### Besturen erediensten :

Bij de besturen van erediensten wordt vastgesteld dat investeringsdotaties grotendeels gecentraliseerd worden in het jaar waarin de gunning gebeurt. Het is echter belangrijk om ook in te schatten wanneer de daadwerkelijke uitkering van een investeringstoelage zal gebeuren, om op die manier de thesaurieplanning van het gemeentebestuur meer accuraat te maken.

Vooraf de renovatie van de kerk Sint-Amandus Denderleeuw heeft een grote budgettaire impact. Met het kerkbestuur zal overleg gepleegd worden omtrent de exacte timing van de voortgang van de werken.

|                                      | 2020                  | 2021               | 2022               | 2023               | 2024               | 2025               |
|--------------------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Kerkfabriek Sint Amandus Iddegem     | 38 654,13 €           | - €                | - €                | - €                | - €                | - €                |
| Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum     | 1 180 398,27 €        | 21 200,00 €        | 50 000,00 €        | - €                | - €                | - €                |
| Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug      | 35 854,53 €           | 10 665,41 €        | 24 922,56 €        | 5 385,77 €         | - €                | - €                |
| Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle | 42 500,00 €           | 28 500,00 €        | 12 000,00 €        | 12 500,00 €        | 20 000,00 €        | 22 000,00 €        |
| Protestantse gemeente                | 10 470,00 €           | 5 000,00 €         | 6 000,00 €         | - €                | - €                | - €                |
| <b>Eindtotaal</b>                    | <b>1 307 876,93 €</b> | <b>65 365,41 €</b> | <b>92 922,56 €</b> | <b>17 885,77 €</b> | <b>20 000,00 €</b> | <b>22 000,00 €</b> |

### Lokale politiezone :

De zone is deficitair wat het personeelskader betreft. Het aantal operationele personeelsleden en rekruten die ingaan op vacatures van de politiezone Denderleeuw-Haaltert is beperkt. Bovendien maken personeelsleden regelmatig gebruik van de mobiliteitsregeling om elders aan de slag te gaan. Dit maakt dat het personeelskader niet opgevuld geraakt. Om sneller in te kunnen spelen op nieuwe mobiliteitsrondes (waarbij plaatsen vacant kunnen gesteld worden) werd het personeelskader verhoogd met 2 hoofdinspecteurs en 9 inspecteurs. De budgettaire implicatie van deze maatregel kan erin bestaan dat het vorige personeelskader nu wel opgevuld geraakt.

Het gegeven van de zone ook in 2020 deficitair was, heeft tot gevolg dat de gemeentelijke dotaties overgebudgetteerd waren.

Binnen de zone wordt echter constant de focus gelegd op de invulling van het personeelskader via de diverse mobiliteitsrondes en het in dienst nemen van aspiranten

### Hulpverleningszone :

Het meerjarenplan van de hulpverleningszone werd door de gemeenteraad gevalideerd op 19/12/2019. Hierin worden de grote beleidslijnen van de komende 6 jaar uiteengezet. In dit meerjarenplan staat ondermeer dat er een globaal infrastructuurplan dient opgemaakt te worden. Dit is er voorsnog niet, waardoor definitieve beslissingen over verbouwingen, nieuwbouw en/of herlokalisatie uitblijven. Cruciaal hierbij is de aanstelling van een directeur logistiek binnen de zone. We lezen verder dat : Binnen deze doelstellingen staat niet alleen de realisatie van een nieuwe zonekazerne centraal. De nieuwe zonekazerne in Aalst is een belangrijk onderdeel van een meer globaal infrastructuur- en investeringsplan. Op basis van de inplanting van de nieuwe kazerne, wordt de inplanting van de andere vestigingen in de zone geëvalueerd en geoptimaliseerd. De zonekazerne vormt een meerwaarde voor de volledige zone door de





infrastructuur af te stemmen op de noden van de zone wat betreft opleidingen, opslag, faciliteiten,..."

Er kan aangenomen worden dat dit infrastructuurplan mogelijks een aanzienlijke impact zal hebben op de operationele werking en de financiën (gemeentelijke dotaties), en mogelijks ook op het personeelskader : komt er een transitie van (minder) vrijwilligers naar (meer) beroepsbrandweerlieden .

Dit dossier wordt verder opgevolgd in de toekomstige wijzigingen van het meerjarenplan van de zone.

Het gemeentebestuur Denderleeuw is alvast niet bij de pakken blijven zitten : einde 2020 zal een nieuwe kazerne geopend worden naar aanleiding van de voltooiing van het project 'Veldstraat'. Tijdens een recent overleg over het budget 2021 en de aanpassing van het MJP van de hulpverleningszone, werden volgende 'hot topics' naar voor geschoven door de voorzitter :

1. Bepalen van de maximale uitruktijd voor (alle uithoeken van) de zone. In de mate dat deze doelstelling niet overal gehaald wordt : het vastleggen van een nieuw personeelsplan dat binnen de budgettaire mogelijkheid ligt en bijdraagt tot het behalen snellere uitruktijden.
2. Goed infrastructuurplan : plaatsing kazernes en financieringsmodel
3. Ambitie om de verdeelsleutel in functie van de investeringen herbekijken.

De evolutie hiervan wordt nauwgezet opgevolgd.

Zo is het gemeentebestuur Denderleeuw vertegenwoordigd in een gemengde werkgroep van personeelsleden van de zone, mandatarissen en personeelsleden van de deelnemende gemeenten waarbij de doelstelling erin bestaat om tegen afzienbare tijd te komen tot een gedragen visie over

- De definitieve lokalisatie van de verschillende kazernes op het grondgebied van de zone
- De definitieve verankering van de verdeelsleutel tussen de gemeenten voor tekorten in de exploitatie en investeringen.
- Het garanderen van acceptabele aanrijtijden op het ganse grondgebied van de zone.

In de nabije toekomst zal verder moet blijken in welke mate de beslissing van de Vlaamse Regering van 12 maart 2021 met betrekking tot de regiovorming (en de definitieve vastlegging van referentieregio's) impact zal hebben op deze besprekingen. De lijst van gemeenten opgenomen in de referentieregio's stemt immers niet overeen met de deelnemende gemeenten in de Hulpverleningszone Zuid-Oost op vandaag).



# Risico 11: (Financiële) afhandeling lopende projecten bij intercommunales voor streekontwikkeling

---

## Omschrijving risico 11

Gemeenten maken voor hun streekontwikkeling steeds vaker gebruik van dienstverlenende samenwerkingsverbanden. Intercommunales dus, die vooral actief zijn op het vlak van ruimtelijke ordening en socio-economische expansie en instaan voor het:

- verkopen van beschikbare bedrijfsgebouwen
- realiseren van nieuwe tewerkstellingsterreinen
- ontwikkelen van nieuwe woongelegenheden

Deze intercommunales ondersteunen tevens hun leden bij het realiseren van andere projecten die nood hebben aan financiële middelen en technische knowhow. Dankzij hun expertise kunnen besturen ontlast worden tijdens de ontwerp- en realisatiefase van complexe bouwwerken zoals de openbare gebouwen, woon- en verzorgingscentra of jeugd- en sportcentra.

Deze taken en services genereren inkomsten als een project tot realisatie wordt gebracht. Anderzijds ontstaan er ook uitgaven gedurende de hele ontwikkelingsfase. Zo zijn er onder meer de kosten voor de aankoop van de gronden en gebouwen (bij renovatie en gebiedsontwikkeling) of voor de constructie van gebouwen (bij projectontwikkeling). Tevens brengt de administratie overhead- en studiekosten met zich mee.

De intercommunales rekenen daarom hun projecten pas integraal af bij oplevering of realisatie. Er wordt intern vaak gewerkt met een "rekening-courant", een soort interne boekhoudrekening per gemeente waarop alle gemaakte kosten en geïnde inkomsten voor die gemeente worden geboekt. Het gevolg is dat deze financiële stromen en realisaties buiten balans worden geregistreerd. In diverse gemeenten is hiervan in de jaarrekening geen spoor terug te vinden.

Deze middelen maken deel uit van de reserves van de intercommunale en zijn in principe niet uitkeerbaar. Dat betekent dat deze ook niet kunnen worden opgevraagd door de besturen en dus ook niet als opeisbare vordering mogen worden uitgedrukt in de boekhouding van de gemeenten. Het saldo kan wel worden aangewend ter financiering van projecten die de intercommunale in opdracht van de gemeenten realiseert. Projecten kunnen anderzijds ook een meerwaarde realiseren, waardoor het tegoed op de rekening-courant zal toenemen.

Teneinde de omvang ervan in kaart te brengen, en te garanderen dat de jaarrekening van de gemeente een integraal en getrouw beeld geeft van alle rechten en verplichtingen, is het aan te bevelen dat het openstaande bedrag van de rekening courant ten gevolge van de lopende projecten in de boekhouding van de gemeente worden opgenomen onder de klasse 0. Het saldo ervan kan vervolgens elk jaar door de intercommunale worden geconfirmeerd.



## Beheersmaatregelen & opvolging risico 11

- Periodiek overleg met de intercommunale voor streekontwikkeling over financiële en inhoudelijke voortgang van de lopende projecten
- Projecten die uitbesteed zijn aan de intercommunale voor streekontwikkeling ook budgettair voorzien in het meerjarenplan van de gemeente (en periodiek updaten indien nodig)
- Duidelijk afspraken maken met de intercommunale voor streekontwikkeling met betrekking tot de beslissingsmomenten in projecten

De lopende projecten werden afgerekend tot 31/12/2019 en verwerkt in de jaarrekening 2019. Enkel het project Wolfsgracht blijft op rekening courant van Solva staan, voor een bedrag van **5.901.044,69€**. Het is de bedoeling dat dit bedrag bij de daadwerkelijke realisatie (grotendeels) gerecupereerd wordt door de verkoop van gronden (en/of gebouwen).

Volgende projecten worden inmiddels verder ontwikkeld door Solva :

### Denderleeuw Vrijheidspark

- Grondverwervingen in finale fase
- Studiebureau is aangesteld, startvergadering wordt voorzien eind september-begin oktober
- Beschikbaar budget : 1.250.000,00 € (project 2020-046)
- Samen met SOLVA en OMGEVING (ontwerper- architect) wordt de laatste hand gelegd aan het inrichtingsplan voor het Vrijheidspark.
- Een omgevingsvergunningsaanvraag wordt normaliter nog dit jaar ingediend. Er zal uiteindelijk niet voorafgaandelijk een RUP worden opgemaakt.

### Denderleeuw Denderpark

- Grondverwervingen zijn gefinaliseerd
- Studiebureau werd aangesteld en maakte inrichtingsschetsen
- Realisatie voorzien 2021
- Beschikbaar budget : 1.000.000,00 € - project 2020-047
- Bespreking omtrent inrichting Denderpark loopt nog tussen SOLVA, de ontwerper en de gemeente.
- Aspecten dewelke nog worden gefinaliseerd zijn de inrichting van de zone niet gelegen binnen de contouren van het RUP Centrum en de noodzaak of wijze van aanleg van de fietssnelweg door het park.

### Vrijetijdshuis site Triolet

- Begeleidingsopdracht tot aanstelling ontwerper
- Beschikbaar budget : 2.750.000,00 € - project 2020-001
- Er werd een wedstrijdontwerp geselecteerd. Aan de laureaat werd de opdracht gegeven dit ontwerp verder uit te werken tot een definitief ontwerp van het Vrijetijdshuis.

### Jeugdlokalen Broekpark

- Project in laatste fase. Voorlopige oplevering voorzien in augustus/september 2020. Afrekening volgt per 31/12/2020



- Beschikbaar budget : 1.000.000,00 € (saldo) – project 2020-130
- De erfpachtovereenkomst zal afgesloten worden in de loop van het jaar 2021

### **Wolfsgracht**

- Projectoproep werd gelanceerd door Vlaamse Bouwmeester
- Eerste selectie van kandidaten werd gemaakt
- Grondverwervingen lopen nog met de laatste paar eigenaars die nog niet verkocht hebben
- Doel is in 1ste instantie te komen tot een nieuw RUP
- Beschikbaar budget : het doel is dit project kostendekkend te maken
- De gunningsprocedure voor de Vlaamse Bouwmeester zit in een laatste fase. De onderhandelingsfase loopt nog met slechts twee resterende kandidaten. Zij stellen een aangepast voorstel voor op datum van 20 april.
- De uiteindelijk weerhouden kandidaat zal worden aangesteld tot het opmaken van een masterplan en een ontwikkelingsstrategie voor het gebied Wolfsgracht te Denderleeuw.
- Op basis daarvan zal vervolgens een RUP worden opgemaakt.
- Bedoeling blijft inderdaad break-even te draaien. Is zo ook meegegeven aan de twee resterende kandidaten, i.f.v. dat gegeven is hen zelfs gevraagd project aan te passen.



# Risico 12: Projectplanning in functie van beschikbare budgetten en liquide middelen

---

## Omschrijving risico 12

Een oud zeer in heel veel gemeentebesturen is de lage graad van de realisatie van het vooropgestelde investeringsprogramma. Uitvoeringsgraden lager dan 60% zijn geen uitzondering. Dit zorgt voor heel veel problemen, niet alleen inzake optimale projectplanning, maar eveneens kan dit leiden tot onrealistische budgettering en vooral inefficiënte financiering.

Indien er immers nog "old school" wordt ontleend – alle ingeschreven leningen moeten ook effectief opgenomen worden – kan dit leiden tot structurele "over"-financiering met onnodige kosten, wat in tijden van budgettaire krapte niet aangewezen is.

De BBC wil hiervan uitdrukkelijk afstappen en beoogt de financiering te sturen vanuit liquiditeitsnoden en niet langer vanuit de budgetten. Maar ook dit vereist binnen de besturen een degelijk projectmanagement, wat niet alleen een duidelijke en tijdsgebonden planning inhoudt, maar al evenzeer een realistisch en haalbaar investeringsprogramma. Nog te vaak worden projecten en investeringen in een bepaald jaar ingeschreven, terwijl het waarschijnlijk is dat deze operationeel niet haalbaar zijn binnen een dergelijk kort tijdsbestek. Hoeveel een stad/gemeente op jaarbasis kan investeren is immers zowel financieel als operationeel gelimiteerd.

## Beheersmaatregelen & opvolging risico 12

- Bij de opmaak van het meerjarenplan een realistische projectplanning opmaken die financieel en operationeel haalbaar is
- Een monitoringtool ontwikkelen om te komen tot een realistische projectplanning
- Projectfiches gebruiken en laten valideren voor projecten met een belangrijke financiële en/of operationele impact
- Periodieke rapportering over de vooruitgang van budgetten en projecten

Voor de opvolging van (investerings)projecten werd gezocht naar een applicatie die op een eenvoudige en transparante weergeeft wat de status is van (investerings)projecten met een belangrijk budgettaire impact.

In juli werd de toepassing 'Pepperflow' aangekocht. Deze toepassing zal in het tweede semester 2020 uitgerold worden, om vanaf volgende rapporten te genereren :

- Officiële rapportering (opvolgingsrapportering, beleidsevaluatie bij de jaarrekening)
- Managementrapportering (ondermeer : opvolging van investeringsprojecten)
- Thematische rapportering

Deze toepassing zal er met andere woorden toe bijdragen dat er meer accuraat kan gebudgetteerd worden wat het investeringsprogramma betreft.

Vanaf einde 2019 worden nieuwe projecten opgestart op basis van projectfiches, die gevalideerd worden door het college van burgemeester en schepenen (en centraal beheerd door het secretariaat).



In 2020 werd een bedrag van 9.839.003,00 € geïnvesteerd. Dit vertegenwoordigde 63,34 % van het gebudgetteerde investeringsplan. Het restant (5.695.104,00 €) werd integraal overgedragen naar het jaar 2021.

Deze investeringen werden volledig gefinancierd met beschikbare liquide middelen uit het verleden. In de loop van het jaar 2021 werd een gedeeltelijke wedersamenstelling van de kasmiddelen gedaan door opname van een lening ten bedrage van 5.000.000,00



# Risico 13: Betaling toegestane leningen aan en het afsluiten van langlopende erfpachtovereenkomsten met verenigingen

## Omschrijving risico 13

Heel wat besturen verstrekken leningen (al dan niet renteloos) voor grote infrastructuurwerken of voor nieuwbouw van plaatselijke verenigingen. Dit situeert zich heel vaak in de vrijetijdsector, meer bepaald bij plaatselijke jeugdwerk- en sportinitiatieven.

Het is duidelijk dat hieraan risico's zijn verbonden: de solvabiliteit van deze verenigingen is immers niet altijd duidelijk en de transparantie omtrent de boekhouding evenmin.

Het is bijgevolg aangewezen een reeks maatregelen in te bouwen die bij een eventuele wanbetaling de risico's voor het bestuur drastisch inperken:

- Maak een goed reglement op met duidelijke, strenge voorwaarden;
- Beperk de lening in looptijd en in bedrag;
- Zorg voor borgstellingen en hypotheek op de desbetreffende goederen (indien mogelijk)
- Screen zo maximaal mogelijk de solvabiliteit van de verenigingen;
- Volg de situatie van de vereniging kort op gedurende de volledige terugbetalingsperiode.

Om de gemeenteraad een goed beeld te geven, lijkt het aangewezen om in de MJP in de rubriek met de financiële risico's alle toegestane leningen met hun tegenpartij op te lijsten, met het openstaande saldo en de resterende looptijd van de lening.

Een jaarlijkse interactie met verenigingen die geleend hebben via de gemeente strekt tot aanbeveling. Dit kan bestaan uit een jaarlijkse overlegmoment, of het uitwisselen van financiële rapporten (budgetten, jaarrekening, ...).

## Beheersmaatregelen & opvolging risico 13

- Strikt opvolgen van de periodieke betalingen van toegestane leningen
- Opmaken van goed afgelynde en sluitende kredietovereenkomsten (al dan niet gekoppeld aan overeenkomsten met betrekking tot de terbeschikkingstelling van onroerende goederen)
- Periodiek overleg met de verenigingen die bij het gemeentebestuur geleend hebben
- Ad hoc overleg bij de vaststelling van betaalproblemen

Naar aanleiding van de coronacrisis werd aan de verenigingen die in het verleden een toegestane lening van het gemeentebestuur hebben gekregen, de mogelijkheid gegeven om de vervaldagen voor het jaar 2020 op te schorten, en de leningstermijn voor dezelfde periode te verlengen.

Enkel BBC Olympia heeft gebruik gemaakt van deze mogelijkheid. De budgettaire gevolgen zijn op lange termijn 0, maar voor het jaar 2020 zal bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan een correctie ingevoerd worden voor de terugbetalingen die NIET ontvangen zullen worden in het jaar 2020.



Verder komt het dossier van Standaard Denderleeuw in een eindfase en zal met deze vereniging een huurovereenkomst afgesloten worden.





# Risico 14: Schuldenlast beheren en onder controle houden

---

## Omschrijving risico 14

De schuldenlast blijft een heikel punt in veel besturen. De voorbije legislatuur zijn de schulden van de gemeenten gedaald.

Vaak zijn nieuwe leningen nodig om de broodnodige investeringen te kunnen uitvoeren. Een bestuur kan uiteraard niet investeringen blijven uitstellen in functie van de schuldenlast. Dat besturen ernstig nadenken over hun schuldenlast, bewijst het feit dat de laatste jaren het investeringsritme bij de lokale besturen en de daarmee samenhangende kredietaanvraag bij banken fors zijn gedaald. De banksector hoopt alvast dat de investeringen in de nieuwe legislatuur terug zullen aantrekken.

Bij deze vaststelling kan wel een kanttekening geplaatst worden. De vertraging van de kredietaanvragen kan deels verklaard worden door een tijdelijk effect van de BBC waarbij er niet meer wordt geleend per project of per ingeschreven lening, maar naargelang de financieringsbehoefte. Heel wat besturen hadden in het verleden immers grote schulden en tegelijk grote cashreserves op de rekeningen en dat wordt binnen BBC langzaam maar zeker afgebouwd.

Elk bestuur zal de afweging moeten maken welke investeringen in zijn stad of gemeente nodig zijn en zal daartoe de nodige beslissingen moeten nemen om voldoende investeringscapaciteit te creëren. De schuldenlast zal vermoedelijk hierdoor in vele besturen opnieuw stijgen.

Besturen worden door de BBC geholpen om hun schulden onder controle te houden. Het tweede evenwichtscriterium - de autofinancieringsmarge (AFM) – heeft precies de bedoeling om de structurele gezondheid van de gemeente na te gaan. Vanaf 2020 komt daar de gecorrigeerde autofinancieringsmarge bovenop, waarbij een bestuur moet kunnen aantonen dat het voldoende aflost in verhouding tot haar openstaande schuld.

De schuldenlast onder controle houden, vergt sowieso veel inspanningen. Actief schuldbeheer kan leiden tot optimalisaties van de schuldenportefeuille en tot meer evenwicht in korte en lange termijnschulden die binnen een bepaald aanvaardbaar risicokader kunnen resulteren in meer budgettaire ruimte. Diversificatie van de leningenportefeuille is dus aangewezen.

Volgende risico's inzake het schuldbeheer moeten worden afgedekt:

- het renterisico: het risico op hogere rentelasten omwille van de wijzigende rente-omgeving;
- het aflossingsrisico: het risico dat verband houdt met de terugbetaling van leningen en certificaten of hogere aflossingen omwille van de wijzigende omgeving;
- liquiditeits- en herfinancieringsrisico: het risico om onvoldoende financiering te vinden in de markt;
- kredietrisico: het risico dat de tegenpartij van een krediet in falig gaat;
- productrisico: vandaag worden heel wat creatieve lange en korte termijn kredietproducten aangeboden. Het is niet evident om al die producten ten volle te doorgronden en de risico's goed af te wegen en er al of niet gebruik van te maken. Als het te mooi is om waar te zijn, is het meestal niet(s) waar(d).



## Beheersmaatregelen & opvolging risico 14

- Bij het aangaan van nieuwe leningen oog hebben voor diversificatie van de schuldportefeuille
- Bij het opmaken van het meerjarenplan een gefundeerde inschatting maken van de extra lasten (aflossingen en intresten) die het gevolg zijn van bijkomende leningen
- De algemene schuldenlast onder controle houden : dit gebeurt quasi automatisch door de berekening van de autofinancieringsmarge bij het opmaken van de BBC-beleidsrapporten

De rente op lange termijn blijft historisch laag. Maandelijks wordt de liquiditeitspositie van de gemeente opgevolgd, om in te schatten op welk moment het aangewezen is om bijkomende leningen aan te gaan, die nodig zijn om het investeringsprogramma van het gemeentebestuur te financieren.

Zoals eerder vermeld werden de investeringen voor het jaar 2020 geprefinancierd met kasoverschotten uit het verleden. In 2021 werd een wedersamenstelling van kasgelden gedaan ten bedragen van 5.000.000,00 € (verwerkt in de grafiek).

Voor het project 'Light as a service' werd het ingebrachte patrimonium aan openbare verlichting opnieuw geleased bij Fluvius.



# Risico 15: Aanwending subsidies voor de inzameling van afvalwater

## Omschrijving risico 15

Tegen 2027 moet Vlaanderen voldoen aan de Europese kaderrichtlijn Water. Dit impliceert dat het Vlaamse oppervlakte- en grondwater tegen dan van goede kwaliteit moet zijn. Dat gaat niet zonder voldoende zuivering. Het beleid van de nieuwe gemeentebesturen is cruciaal om deze doelstelling tijdig te bereiken.

Drinkwatermaatschappijen leveren niet alleen drinkwater, ze moeten ook voorzien in collectieve maatregelen om het afvalwater te transporteren, te verzamelen en te zuiveren. Met het oog op het behoud van de kwaliteit van het geleverde drinkwater, zijn de drinkwatermaatschappijen immers saneringsplichtig. Hiermee werd een eerste aanzet gegeven tot het aanrekenen van een redelijke bijdrage in de kosten van de waterdiensten (incl. de hulpbron- en milieukosten) aan de gebruikers van deze diensten, een vereiste van de Europese kaderrichtlijn Water. Daarom betalen de verschillende gebruikers een bijdrage in de kosten van deze waterdienst via de integrale drinkwaterfactuur en/of de heffing op de waterverontreiniging.

De Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) heeft de opdracht gekregen om te onderzoeken op welke wijze de gemeentelijke rioolbeheerders omgaan met de opbrengsten uit de gemeentelijke saneringsbijdrage respectievelijk -vergoeding. De gemeente rapporteert hiervoor jaarlijks aan de VMM.

De gemeente kan de saneringsheffing aanwenden voor:

- investeringsuitgaven: nieuwbouw- en renovatie-investeringen inclusief het herstel van de bovenbouw in de oorspronkelijke toestand of aanleg van nieuwe bovenbouw (inclusief studiekosten, materialen, personeelskosten, intrest- en rentelasten);
- onderhoudsuitgaven: alle kosten voor onderhoud aan de saneringsinfrastructuur (inclusief personeelskosten, kosten door derden, leningen en rentelasten).

De gemeente moet erop toezien dat de saneringsbijdragen die ontvangen worden van de inwoners via de drinkwaterfactuur aangewend worden voor de organisatie van opvang van afvalwater. Jaarlijks wordt gemonitord (op basis van de rapportering van kosten, opbrengsten en overgedragen resultaten aan de VMM) in welke mate dit het geval is.

Risico's:

Het is belangrijk om een planning op korte, middellange en lange termijn te maken wat betreft de investeringen in het systeem voor opvang van afvalwater (ondermeer rioleringsstelsel). Op die manier kan de kwaliteit van het stelsel en de daaraan gekoppelde boekwaarde (en jaarlijkse afschrijvingswaarde) op peil gehouden worden.

Indien de gemeentelijke afrekening een surplus zou vertonen, dan loopt de gemeente het risico dat de geïnde saneringsbijdragen terugbetaald moeten worden. Bovendien zou dit ook betekenen dat er onvoldoende inspanningen geleverd worden om de eigen prestaties qua riolerings- en zuiveringsgraad te verhogen. Dit heeft een impact op de globale Vlaamse score, die de toets van de Europese Kaderrichtlijn Water zal moeten doorstaan. Tenzij de gemeente een hogere rioleringsgraad heeft en een te hoge saneringsbijdrage opvraagt bij de burger. Maar ook in dat geval is het opportuun dit bij te sturen.



## Beheersmaatregelen & opvolging risico 15

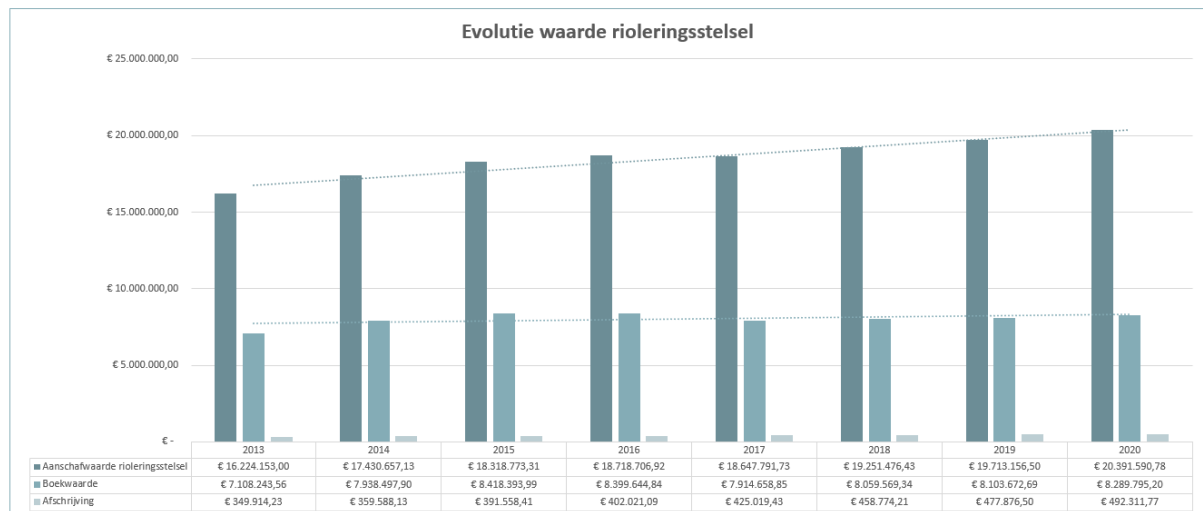
- Duidelijk in kaart brengen welke jaarlijkse uitgaven en ontvangsten in exploitatie en investeringen betrekking hebben op de verplichtingen qua inzamelen van afvalwater (dit werd uitvoerig gedaan naar aanleiding van de opmaak van het MJP 2020-2025)
- Interne afspraken maken met betrekking tot de verrekening van zuivere (alleen afvalwater) en gemengde (afvalwater en wegen) werken

In het eerste semester 2020 werd intern overleg gehouden met betrekking tot de boeking van gemengde investeringswerken (straten en afvalwater).

Tussentijds zal er opgevolgd worden in welke mate de geplande investeringen verder uitgevoerd worden.

De aanschafwaarde van het luik 'afvalwater' op de balans nam in het jaar 2020 toe met 678.434,36€.

De afrekening van de kosten en opbrengsten gerelateerd aan 'afvalwater' voor het jaar 2020 zullen in het eerste semester gerapporteerd worden aan de VMM volgens de nieuwe rapporteringsmethodiek.





# Risico 16: Opvolgen inkomende subsidies

## Omschrijving risico 16

Gemeentebesturen ontvangen heel veel subsidies. Maar lopen er ook evenveel mis, vooral projectsubsidies.

Het is belangrijk een goed zicht te hebben op alle subsidies die het bestuur ontvangt en deze in kaart te brengen. Tevens kan het aan te raden zijn in uw organisatie personeelsleden vrij te maken die actief op zoek gaan subsidiestromen waarop het bestuur mogelijk recht heeft. Dit heeft wel zijn gevolgen: het voorbereiden en het tijdig indienen van subsidiedossiers brengt best wel wat werk zich mee en vergt ook een goede communicatie en samenwerking tussen de diensten onderling.

Er zijn algemene en specifieke subsidies. Het voornaamste voorbeeld van het eerste zijn de middelen die de gemeenten ontvangen uit het gemeentefonds. Deze dienen ter financiering van de algemene werking en vereisen geen verdere rapportering.

Specifieke subsidies zijn middelen die worden toegekend ter financiering van toewijsbare kosten in de organisatie. Vaak zijn deze loongerelateerd. Het gemeentebestuur zal het aanwenden van deze middelen dienen te verantwoorden.

Subsidies kunnen structureel of éénmalig zijn. Het is van essentieel belang steeds de voorwaarden die gekoppeld zijn aan de toelagen goed in het achterhoofd te houden. Vaak wordt nog te achteloos omgegaan met verkregen subsidies en verliest men onderweg de reden en voorwaarden van subsidiëring wel eens uit het oog. Over het permanent opvolgen van het subsidiedossier en bijhouden van de verantwoordingsstukken moeten goede, interne afspraken worden gemaakt.

Structurele toelagen kunnen opgenomen worden in de meerjarenplanning, hetzij op basis van meerjarige cijfers verstrekt door de betoelagende overheid, hetzij door een eigen groeivoet toe te passen.

Men dient alert te zijn met eenmalige subsidies. Vanuit goed financieel beheer dient er over gewaakt te worden dat een eenmalige subsidie niet meermaals wordt aangewend. Het koppelen van subsidiestromen aan de juiste uitgaven is dus heel belangrijk (op basis van kostenplaatsen, of door het toewijzen van een actie aan zowel ontvangsten- als uitgavenstromen).

Besturen moeten ook attent zijn bij tijdelijke subsidies ter stimulering van bepaalde (loon)facetten in de organisatie. Het bestuur moet er zich terdege van bewust zijn dat vanaf het ogenblik dat deze subsidie vervalt, de gerelateerde (personeels)kosten ten volle dient te worden gedragen.

We verwijzen ook naar de sectorale subsidies in de vrijetijdssector, die sedert een aantal jaar geïncorporeerd zijn in het gemeentefonds. De omvang van deze subsidiestroom is en blijft gebaseerd op het basisjaar 2013 en wordt bovendien niet langer geïndexeerd. Het moet voor het bestuur duidelijk zijn dat een gelijkblijvend beleid jaar na jaar meer centen zal kosten en steeds zwaarder op het budget zal wegen door het structurele tekort dat elk jaar toeneemt.

## Beheersmaatregelen & opvolging risico 16

- Interne afspraken maken rond het beheren en registreren van inkomende subsidies en de bijhorende uitgaande financiële stromen
- Voor elke inkomende subsidiestroom een verantwoordelijke aanduiden die de expertise heeft op vlak van de toekennings-, bestedings- en rapporteringsmodaliteiten

Naar aanleiding van de corona crisis werd met de diverse budgetbeheerders afgesproken dat de nieuwe inkomende subsidies verwerkt zullen worden in de eerstvolgende aanpassing van het MJP.



Deze subsidies werden gebundeld op de website van ABB. Elke budgetbeheerder zal volgende controles uitvoeren :

- Hoeveel bedraagt de (nieuwe) subsidie ?
- Werden er richtlijnen meegegeven om de inkomende subsidie te verwerken in de boekhouding op een specifieke manier zodat deze tot uiting komen voor de toezichthoudende (of subsidiërende) overheid ?
- Hoe zullen deze subsidies besteed worden (bestaande uitgaven, nieuwe uitgaven, combinatie, ...) ?
- Dienen de uitgaven gerapporteerd te worden en geormerkt (voorzien van actieplan en actie met deelrapportagecode) ?

Verder werd een samenwerkingsverband aangegaan met Solva om beschikbare subsidiekanalen in kaart te brengen. In het meerjarenplan werd een specifieke actie hieromtrent opgenomen : A40251 'bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problematieken die onze draagkracht overstijgen aan te pakken op een hoger niveau'.

Bij de opmaak van de jaarrekening werd bovendien een duidelijk onderscheid gemaakt tussen de 'algemene' subsidies (AR 7400/4 met BV 0010) en de specifieke subsidies (AR 7405/9 met specifiek BV). De algemene subsidies werden aangesloten met de toekenningsbesluit van de subsidiërende overheid (meestal beschikbaar op de website van ABB).



# Risico 17: Beleid rond structureel onvermogen debiteuren

---

## Omschrijving risico 17

Steeds meer besturen krijgen te maken met wanbetalers. De sociale armoede neemt toe en een gedeelte van de OCMW-cliënten zijn niet meer in staat om de toegekende voorschotten terug te betalen.

Een strikt debiteurenbeheer uitwerken is op heden voor elk bestuur een conditio sine qua non in het kader van organisatiebeheersing. Het uittekenen van diverse beheersmaatregelen in elke fase van de invordering is belangrijk. Afspraken over het aantal maningen, een laatste aangetekende herinnering, het tijdstip waarop een deurwaarder wordt gevat zijn maar een paar belangrijke stappen waarover de organisatie het eens moet worden, hierbij rekening houdend met het onderscheid tussen invordering van fiscale en niet-fiscale schulden. De invorderingsregels kunnen worden opgenomen in een retributiereglement, waarbij aan elke stap al dan niet een kostenstructuur wordt verbonden.

Het opleiden van medewerkers is hierbij even cruciaal. Vaak worden financiële invorderingsinstrumenten niet ten volle benut, niet zelden door gebrek aan kennis. Het gaat hierbij vaak om fiscaal beslag onder derden, onroerend beslag.

Een nauwe en transparante samenwerking met een deurwaarder kan een bestuur heel veel kosten besparen. Zo kan het bestuur zelf mogelijke solvabiliteitsonderzoeken vooraf voeren, zoals bijvoorbeeld het raadplegen van het Centraal Bestand voor Beslagberichten (CBB) of het nakijken van de jaarrekeningen. Anderzijds moet er bij de deurwaarder aangedrongen worden om het maken van (nutteloze) kosten zoveel als mogelijk te beperken, en bij gebrek aan uitvoeringsmaatregelen snel over te gaan tot het uitreiken van een attest van onvermogen en dit zonder kosten. Maar ook hier is voorzichtigheid geboden: een strengere kostencontrole mag er niet toe leiden dat de deurwaarder niet langer de noodzakelijke inspanningen levert om het dossier in te vorderen. Het bestuur kan dan wel de invorderingskosten onder controle houden, de ratio van het aantal effectief ingevorderde dossiers zal toch een stuk lager liggen wanneer de deurwaarder al te snel overgaat tot afsluiting van dossiers wegens "gebrek aan middelen".

Een "aparte" behandeling voor OCMW-cliënten is in vele gemeenten geen uitzondering. De debiteuren bevinden zich vaak in sociaal moeilijke omstandigheden en te stringente invorderingsregels kunnen contraproductief uitvallen. Dit wil uiteraard niet zeggen dat de opvolging lossier moet, integendeel. Deze openstaande vorderingen dienen van zeer nabij opgevolgd te worden, maar met meer ruimte om in te spelen op specifieke sociale situaties en waarbij soms wat extra invorderingsstappen worden ondernomen. Het valt wel aan raden om hiervoor een financieel kader samen met het bijzondere comité van de sociale dienst uit te werken. Dat kader moet een leidraad zijn en de handvaten aanreiken aan de sociale dienst, de maatschappelijk werkers en de leden van het BCSD om steunen op een gelijkwaardige, objectieve en eenvormige manier toe te kennen. Hierin kunnen tevens afspraken worden opgenomen met de financiële dienst, onder welke voorwaarden de steunen "terugvorderbaar" worden gesteld. De aangegane terugbetalingsverbintenissen dienen vervolgens in nauw overleg met de maatschappelijk werker per cliënt te worden opgevolgd.



## Beheersmaatregelen & opvolging risico 17

- Uitwerken en tussentijds evalueren van procedures rond debiteurenbeheer
- Facturen tijdig uitsturen, zodat het debiteurenbeheer ook vlot en regelmatig kan verlopen (geen ophoping van facturen)
- Uitwerken van een financieel kader met de sociale dienst en het comité van de sociale dienst rond de toekenning van terugvorderbare steun aan debiteuren waarvan de financiële situatie op middellange en lange termijn precair te noemen is (op basis van de historiek van de terugvorderingen van gemeente en/of Ocmw, of op basis van het solvabiliteitsonderzoek van de sociale dienst)

Een eerste aanzet van een financieel kader om toegekende 'steun' door het BCSD te catalogeren als terugvorderbaar (of niet) werd besproken met een delegatie van de sociale dienst.

Verder werd een applicatie aangekocht, om de huidige en toekomstige debiteuren op een meer beheersmatige manier op te volgen, op basis van verrijkte informatie (I-controller). Deze applicatie wordt in het eerste semester 2021 verder geïmplementeerd.

Er werd een werkgroep opgestart, waarin de dienst financiën en de hoofdmaatschappelijk werkers vertegenwoordigd zijn.

In eerste instantie werd de problematiek van de openstaande vorderingen van het Ocmw – en de hiermee gepaard gaande complexiteit qua invorderen – grondig in kaart gebracht en besproken.

Er zal een plan van aanpak opgemaakt worden voor:

- Schulden uit sociale dienstverlening die lang geleden ontstaan zijn : wat is de huidige sociale en financiële toestand ?
- Schulden uit sociale dienstverlening van (te) grote omvang : hoe is het zover kunnen komen, wat ligt aan de basis van deze schulden, wat is de sociale en financiële toestand nu, wat is de waarschijnlijkheid dat deze schuld ooit nog kunnen terugbetaald worden, ...?
- Nieuwe schulden uit sociale dienstverlening (steun of lening) : hoe treden we in overleg met de maatschappelijk werker en het comité om te vermijden dat de verwachtingen qua terugbetaling realistisch zijn vanaf het begin?





# Risico 18: Schadeclaim contractanten naar aanleiding van Corona-uitstel

---

## Omschrijving risico 18

In de nasleep van de coronacrisis krijgen tal van lokale besturen brieven en meldingen van aannemers dat omwille van corona-redenen opdrachten niet of niet tijdig kunnen uitgevoerd worden.

We verwijzen even naar een artikel hierover op de website van de VWSG :

*Op de site van de FOD economie staat het zo verwoord : Voor alle federale overheidsopdrachten zal de federale staat geen boetes of sancties opleggen aan dienstverleners, bedrijven of zelfstandigen, voor zover wordt aangetoond dat de vertraging of niet-uitvoering te wijten is aan Covid-19.*

*De vraag is inderdaad of dit ook zomaar kan/moet doorgetrokken worden naar Vlaamse en/of lokale overheidsopdrachten. Wellicht kan/moet iedere aanbestedende overheid dergelijke beslissing nemen voor zichzelf.*

*Ook komen er diverse vragen van de lokale besturen of zij beslissingen moeten nemen om bepaalde werven stil te leggen en/of overheidsopdrachten te schorsen.*

*Daarbij rijst dan telkens de vraag wat de gevolgen daarvan zullen zijn en hoe schadeclaims kunnen voorkomen worden.*

*Het zal uiteindelijk aan het bestuur zijn om (in overleg met de aannemer) uit te maken op basis van de reële situatie en de aard van de ingeroepen problemen welke wijzigingen aan de lopende overeenkomst desgevallend worden aangebracht.*

*Het tijdig schriftelijk melden door de aannemer van de omstandigheden waarop hij zich baseert is hierin alvast een eerste noodzakelijke stap.*

## Beheersmaatregelen & opvolging risico 18

De dienst Openbare ruimte heeft op één schadeclaim ontvangen met betrekking tot het project Veldstraat.



# Risico 19: (financiële) gevolgen en implicaties van de coronacrisis

---

## Omschrijving risico 19

We kunnen er niet omheen : sedert maart 2020 beheerst de Covid 19 crisis dagelijks het nieuws.

Federale, Vlaamse en lokale overheden hebben de handen vol gehad om maatregelen en richtlijnen uit te vaardigen en te handhaven om de gevolgen van deze gezondheids crisis tot een minimum te herleiden.

Ook op de financiën van de lokale overheden heeft deze situatie een aanzienlijke impact gehad, op tal van vlakken:

- De organisatie diende snel te schakelen om operationeel te blijven. Hierbij werd maximaal ingezet op de continuïteit van de dienstverlening, rekening houden met maximale veiligheid voor medewerkers en burgers. Zo werden aankopen gedaan om de veiligheid te garanderen (ontsmettingsmiddelen, plexiglas, ICT-infrastructuur, ...) en werd het systeem van thuiswerk versneld ingevoerd
- De gemeente investeerde in veiligheidsmateriaal voor haar inwoners (mondmaskers) en rolde een breed communicatieplan uit (meerdere flyers bedeed, continue communicatie via social media en de website van de gemeente en communicatie in het straatbeeld)
- Een aantal ondersteunende maatregelen werden genomen (ondersteuning verenigingsleven, lokale handelaars, kwetsbare groepen, ...)
- De uitvoering van investeringen werd vertraagd of mogelijk tijdelijk stilgelegd
- Vanwege andere overheden werden bijkomende thematische subsidies ontvangen, om een aantal van voormelde initiatieven te ondersteunen
- ...

Wat de finale impact zal zijn op de globaliteit van uitgaven en ontvangsten valt moeilijk te becijferen.

Een aantal maatregelen hebben nu reeds een financieel gevolg (nieuwe uitgaven, bijkomende subsidies, ...). De gemeente en het Ocmw zullen echter mogelijk nog geconfronteerd worden met financiële gevolgen waarop enige vertraging zit

- Toename armoede
- Impact op het verenigingsleven bij aanhoudende crisis
- Daling van de belastbare basis voor de aanvullende personenbelasting
- Bijkomende kosten voor de aanhoudende inspanningen op vlak van ondersteuning, sensibilisering, communicatie, interne organisatie, ...
- ...

## Beheersmaatregel & opvolging risico 19

- Monitoring van de extra ontvangsten en uitgaven
- Update van het financieel evenwicht bij de aanpassing van het meerjarenplan



- Opvolgen van de extra subsidies en de hieraan gekoppelde uitgaven via analytische codes (AR, KP, AP/A) in de boekhouding
- 'Taggen' van Corona gerelateerde actieplannen en actie in de aanpassing van de strategische nota.

Het hoeft geen betoog dat de coronacrisis ook een impact heeft op de gemeentelijke boekhouding in het algemeen, en de doelstellingenrealisatie in het bijzonder.

Net zoals vele andere lokale besturen, heeft het lokaal bestuur Denderleeuw alles in het werk gesteld om snel en flexibel te schakelen onder vaak onduidelijke en snel veranderende omstandigheden.

Het beleidsplan dat werd vooropgesteld kon slechts ten dele worden uitgevoerd zoals voorzien, een aantal nieuwe actieplannen werden ingevoerd.

De coronacrisis had een impact op zowel exploitatie als investeringen :

- Bepaalde uitgaven in de exploitatie vielen anders uit dan gepland
  - Geen uitgaven voor geplande sport- en jeugdkampen versus uitgaven voor alternatieve programma's die binnen de mogelijkheden werden opgezet
  - 50 % verhoging van de subsidies voor verenigingen
  - Minder administratiekosten (ondermeer energie, interne projecten, ...) door thuiswerk versus extra vergoeding voor thuiswerk
  - ...
- Bepaalde ontvangsten in de exploitatie werden niet gerealiseerd
  - Mindere opbrengsten bepaalde belastingen (zie vorig)
  - Geen of lagere inschrijvingsgelden voor activiteiten
  - Lage opbrengsten uit de verhuur van infrastructuur (voorbeeld sporthal, ...)
  - ...

Daarentegen kon het vooropgesteld investeringsplan toch voor 2/3 worden uitgevoerd.

Om ontvangsten en uitgaven die gerelateerd zijn aan corona werden twee specifieke acties aangemaakt :

- A10823 - Onze gemeente veilig door de Corona crisis loodsen
- A20353 - Via individuele steunverlening kwetsbare inwoners versterken om de coronacrisis op te vangen

Of de coronacrisis een blijvende (financiële) impact zal hebben op ondermeer de opbrengsten uit de personenbelasting zal nog moeten blijken.



## Tot slot

---

Het in kaart brengen van de financiële risico's maakt deel uit van een gezond financieel beheer. De brug kan hier gelegd worden met de periodieke rapportering: de opvolging van de financiële risico's kan hier zeker deel van uitmaken.

Deze denkoefening wordt gezien als een continu proces. Interne en externe factoren zullen er in de loop van de komende planningsperiode ongetwijfeld toe leiden dat de lijst van risico's én de bijhorende beheersmaatregelen moeten worden aangepast.

### Het financieel luik van het organisatie beheerssysteem

Het jaar 2019 zal ondermeer geboekstaafd staan als hét planningsjaar voor de Vlaamse lokale besturen. De nieuw verkozen mandatarissen hebben in 2020 hun ambities kenbaar gemaakt aan de gemeenteraad en de inwoners van hun gemeente door de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025. Hierbij werd achterliggend gebruik gemaakt van een licht aangepast instrumentarium: zowel qua inhoud, procedures als schema's. Het in kaart brengen en opvolgen van de financiële risico's die de gemeente continu loopt krijgt hierbij bijzondere aandacht.

Sedert de aanstelling van de vernieuwde gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn (en daaraan gekoppeld het college van burgemeester en schepenen en vast bureau) werd door de nieuwe bestuursploeg werk worden gemaakt van het meerjarenplan 2020-2025. Onder impuls van het managementteam werd een ambtelijke inspiratienota opgemaakt. Deze nota kadert in de beleidsvoorbereidende taak van het managementteam. De eindbeslissing over welke projecten zullen worden uitgevoerd, en welke niet, lag finaal bij de gemeenteraad.

Het Decreet lokaal bestuur (DLB) geeft aan de gemeenten een grote autonomie wat de dagelijkse operationele werking betreft. Door zelfregulering in de vorm van een uitgewerkt systeem van organisatiebeheersing kan met deze nieuwe vrijheden op een verantwoorde en transparante manier worden omgegaan.

Op financieel vlak is het belangrijk om de gemeentelijke financiële basis te versterken en deze minstens aan te passen aan het ambitieniveau van het bestuur. Waar dit evenwicht ligt blijkt uit het meerjarenplan dat finaal werd opgemaakt.

Ook door de afdeling financiën werd nagedacht over de uitdagingen voor de komende jaren. Deze vallen grotendeels samen met het uitbouwen van een informatiebehoeftematrix ten dienste van de periodieke rapportering van (financiële) kerncijfers enerzijds, en de inschatting en opvolging van de financiële risico's die het bestuur loopt anderzijds. Dit laatste is voortaan een verplichte bijlage bij het meerjarenplan 2020-2025, en wint vanuit het oogpunt van organisatiebeheersing meer en meer aan belang.

De decreetgever beoogt met deze bijlage niet alleen het in kaart brengen van de financiële risico's, maar spoort ook aan om na te denken over de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's af te dekken.

Er werden tal van financiële risico's in kaart gebracht, die in mindere of meerdere mate een impact kunnen hebben op de werking van de gemeente. Het spreekt voor zich dat het onmogelijk is om alle risico's in kaart te brengen, laat staan een lijst op te maken die generiek is voor alle besturen.



Een aantal risico's zullen ongetwijfeld algemeen zijn: het is echter aan elk individueel bestuur om na te gaan of er ook specifieke omstandigheden zijn die maken dat de financiën potentieel in gevaar kunnen komen (de aanwezigheid van een lokale belasting met een aanzienlijke opbrengst maar een beperkt aantal belastingplichtigen, specifieke demografische evoluties, ...)

Of een risico gelabeld wordt als laag, middelgroot of hoog, zal volgen uit de afweging welke kans er bestaat dat het risico zich voordoet, en de impact die deze gebeurtenis dan heeft op het bestuur.

Er zal verder nagedacht worden – in de mate van het mogelijke – naar middelen om deze risico's onder controle te houden en de gevolgen ervan te beperken. In de mate dat er nieuwe financiële risico's opduiken, krijgen deze een apart label.

Legenda:

Inhoudelijke aanpassingen van de financiële risico's naar aanleiding van de opmaak van de aanpassing MJP 2020-2025 V2020\_2 werden in een aparte kleur aangeduid.

Beheersmaatregelen worden onder de risico's aangegeven, en krijgen ook een update bij elke wijziging van het MJP.



# GRONDSLAGEN EN ASSUMPTIES



Omdat de raadsleden de inhoud van de financiële nota van het meerjarenplan goed zouden kunnen beoordelen, moeten ze weten welke uitgangspunten het bestuur gebruikt om de ontvangsten en de uitgaven te ramen. Daarom bepaalt de regelgeving dat de toelichting een beschrijving moet bevatten van de grondslagen en assumpties die het bestuur gekozen heeft voor de opmaak van het beleidsrapport (artikel 3, 4e lid van het ministerieel besluit BBC van 21 juni 2018).

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen grondslagen en assumpties voor exploitatie, investeringen en financieringen.

## Exploitatie

### Klasse 60 : aankoop goederen

Nulgroei (indexpercentage is 0 %) of toepassing werkelijke cijfers

### Klasse 61 : diensten en diverse leveringen

Groeivoet van 1 % of toepassing werkelijke cijfers

### Klasse 62 : personeelskosten

Door de dienst HRM werd een gedetailleerde update gemaakt (op persoonsniveau) voor de jaren 2020 en 2021.

Er werd gebudgetteerd op individueel niveau (per persoon/functie) waarbij werd rekening gehouden met deeltijds werken, pensioneringen, in- en uitdiensttredingen en volgende indexesprongen :

- Index 01/01/2021 : 1,7410
- Index 01/01/2022 : 1,7758
- Index 01/07/2023 : 1,8114
- Index 01/01/2025 : 1,8476

### Klasse 64 : toegestane subsidies en overige werkingskosten

Groeivoet van 0 %

Voor dotaties aan verbonden besturen (hulpverleningszone, politiezone, kerkfabrieken) waarvoor aparte budgetten worden opgemaakt werden de werkelijke cijfers opgenomen

### Klasse 65 : financiële kosten

Voor historische leningen werd uitgegaan van de werkelijke cijfers uit de aflossingstabellen van de diverse financiële instellingen.

Voor nieuwe leningen (op basis van het gebudgetteerde investeringsprogramma en het evenwichtscriterium 'beschikbaar budgettair resultaat') werd rekening gehouden met

- een prefinanciering gedurende het budgetjaar zelf
- een 100 % opname in het budgetjaar + 1
- lening op 20 jaar
- vaste annuïteiten
- rentevoet van 0,5 % op jaarbasis (op basis van de laatste aanbesteding)



### Klasse 70 : verkopen (ondermeer : retributies)

Nulgroei (indexpercentage is 0 %)

Voor de geplande verhoging van het tarief van vakantiekampen en omgevingsvergunningen werd een aangepast bedrag ingeschreven

### Klasse 73 : belastingen

De gemiddelde inflatie over de jongste 10 jaar bedraagt 1,68 %.

De gemiddelde jaarlijkse groeivoet van de opbrengsten onroerende voorheffing en opcentiemen onroerende voorheffing wordt als volgt berekend

1. Berekening gemiddelde opbrengst per jaar van de voorbije 5 jaar. Hierdoor worden pieken en dalen die niet gelinkt zijn aan wijzigingen in de belastbare basis, maar wel het gevolg zijn van een onregelmatig inningsritme (door de Federale en Vlaamse overheid) afgevlakt.
2. Berekening van de 10-jaarlijkse groeivoet over deze gemiddelde opbrengsten (LT groeivoet over de jongste 10 jaar)
3. Berekening van de 5-jaarlijkse groeivoet over deze gemiddelde opbrengsten (KT groeivoet over de jongste 5 jaar)

Hieruit werden volgende groeivoeten afgeleid:

| Type belasting     | Groeivoet 10 jaar (LT) | Groeivoet 5 jaar (KT) | Groeivoet MJP |
|--------------------|------------------------|-----------------------|---------------|
| Aanvullende PB     | 2,26 %                 | 2,97 %                | 1,50 %        |
| Opcentiemen<br>OOV | 2,64 %                 | 0,63 %                | 1,50 %        |

Er werd geopteerd om voor beide belastingen een groeivoet van 1,5 % te hanteren.

Deze ligt wat de aanvullende PB betreft onder de gemiddelde KT en LT groeivoet, omwille van de impact die verwacht wordt naar aanleiding van de Covid crisis. De belastbare grondslag (inkomsten uit arbeid) staat de komende jaren immers onder druk als gevolg van tijdelijke werkloosheid en jobverlies.

Wat de OOV betreft ligt de gehanteerde groeivoet hoger dan de KT groeivoet op 5 jaar, maar lager dan de LT groeivoet op 10 jaar. Uit analyse is immers gebleken dat de KT groeivoet aanzienlijk beïnvloed werd door een Vlaamse maatregel die vrijstellingen voorzien voor nieuwe investeringen in materiaal en outillage. Deze mogelijkheid van vrijstellingen is nu vrijwel volledig uitgeput. Hierdoor is de gemiddelde KT groeivoet lager dan normaal mag verwacht worden. De LT groeivoet werd dan weer beïnvloed door de ingebruikname van diverse verkavelingen.

Voor lokale gemeentebelastingen werd een nulgroei gehanteerd op basis van het budget 2019/2020 en de tussentijdse jaarrekeningen.

### Klasse 74 : ontvangen subsidies

Nulgroei voor basisbedragen

Gemeentefonds en plattelandsfonds : werkelijk cijfers (groeivoet van 3,5 %)

### Klasse 75 : financiële opbrengsten

Nulgroei voor ontvangen intresten

Werkelijke cijfers voor dividenden intercommunales





## Financiering

### Aflossing leningen

- Voor historische leningen werd uitgegaan van de werkelijke cijfers uit de aflossingstabellen van de diverse financiële instellingen
- Voor nieuwe leningen : zie rubriek 'klasse 65' Nieuwe leningen
- Er werden bijkomende leningen ingeschreven à rato van het tekort in het beschikbaar budgettair resultaat

### Investerings

- Een gedetailleerde lijst met nieuwe investeringen werd opgenomen voor de periode 2020-2025
- De uitlopers van investeringen uit 2019 (vastlegging in 2019, facturatie in 2020 of later) werden apart voorzien en ingeschreven.
- Investerings werden in de mate van het mogelijke gespreid in de tijd, volgens de verwachte financiële stromen
- Investeringsstoelagen van aanverwante besturen (politiezone, hulpverleningszone, besturen erediensten) werden ingeschreven à rato van de goedgekeurde beleidsdocumenten (budgetten en MJP).

