

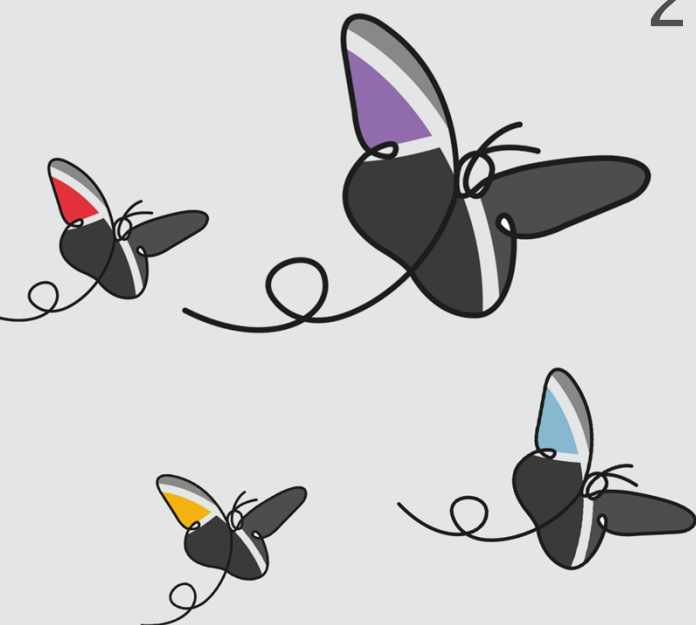
# Denderleeuw *in beweging*



## MEERJARENPLAN 2020-2025

---

### MEERJARENPLAN 2020-2025 (VERSIE 2020\_2 & VERSIE 2021\_0)



**Gemeente Denderleeuw**

A. De Cockstraat 1 - 9470 Denderleeuw  
NIS-code: 41011

Algemeen directeur: Jimmy Geeraerts  
Financieel directeur: Jo Waterloos

**Denderleeuw**  
Vertrouwde schakel









# INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave.....	4
Inleiding.....	7
Doelstellingenboom .....	11
BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod.....	46
BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030 .....	60
BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening .....	75
BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid.....	87
BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting .....	97
BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem.....	106
BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal .....	113
BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker .....	121
BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving.....	137
BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit.....	148
BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt.....	155
BD200 - Onderwijsspeler in de regio .....	162
BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee .....	174
BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen.....	179
BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft.....	192
BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken .....	211
BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal .....	215
BD301 - Wie onderneemt, heeft onze steun.....	220
BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker .....	228
BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten .....	249
BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant .....	267
BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever .....	276
BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking .....	287
Financiële nota .....	313
Financieel doelstellingenplan (schema M1).....	314
Staat financieel evenwicht (schema M2).....	322
Overzicht kredieten (schema M3) .....	324
Toelichting.....	325
Overzicht ontvangsten en uitgaven - functioneel (schema T1).....	326



Overzicht ontvangsten en uitgaven - economisch (schema T2) .....	330
Investeringsprojecten (schema T3) .....	335
Evolutie financiële schulden (schema T4) .....	337
Financiële risico's .....	338
Risico 1: Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting .....	339
Risico 2: Ontvangsten uit opcentiemen op de onroerende voorheffing .....	341
Risico 3: Ontvangsten uit andere (eigen) belastingen .....	343
Risico 4: Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage .....	345
Risico 5: Kosten gepaard met vergroening en vergrijzing van de bevolking .....	348
Risico 6: Betwistingen en rechtszaken .....	350
Risico 7: Fraude in betalingsverkeer .....	351
Risico 8: Toepassen van retributiereglementen .....	352
Risico 9: Toegestane (bank) waarborgen .....	354
Risico 10: Financiële linken met partnerbesturen (verbonden entiteiten) .....	355
Risico 11: (Financiële) afhandeling lopende projecten bij intercommunales voor streekontwikkeling .....	359
Risico 12: Projectplanning in functie van beschikbare budgetten en liquide middelen .....	361
Risico 13: Betaling toegestane leningen aan en het afsluiten van langlopende erfpachtovereenkomsten met verenigingen .....	362
Risico 14: Schuldenlast beheren en onder controle houden .....	364
Risico 15: Aanwending subsidies voor de inzameling van afvalwater .....	366
Risico 16: Opvolgen inkomende subsidies .....	368
Risico 17: Beleid rond structureel onvermogene debiteuren .....	370
Risico 18: Schadeclaim contractanten naar aanleiding van Corona-uitstel .....	372
Risico 19: (financiële) gevolgen en implicaties van de coronacrisis .....	373
Tot slot .....	375
grondslagen en assumpties .....	377
Plaats waar het MJP en de bijhorende documenten digitaal beschikbaar zijn .....	380
Documentatie .....	381
Omgevingsanalyse .....	382
Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties .....	383
Toegestane werkings- en investeringssubsidies .....	384
Toegestane leningen .....	1
Samenstelling beleidsdomeinen .....	1
Overzicht verbonden entiteiten .....	4
Personeelsinzet .....	1



Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort.....	5
Verplichte adviezen.....	1
Overzicht investeringen.....	8



# INLEIDING

## Inleiding

Vanaf het financieel boekjaar 2014 werd de beleids- en beheerscyclus (BBC) algemeen van toepassing op de lokale besturen. Met de BBC deed een nieuwe wijze van plannen haar intrede. De loutere opsomming van geraamde ontvangsten en uitgaven maakte plaats voor een integrale strategische meerjarenplanning, waarbij de beleidsdoelstellingen centraal staan in plaats van middelen die daarvoor worden uitgetrokken.

In de BBC wordt de beleids- en financiële planning opgemaakt vanuit een meerjarig perspectief. Het meerjarenplan vormt de basis voor het beleid van het bestuur. Bij het begin van een nieuwe legislatuur wordt een meerjarenplan opgemaakt voor zes jaar, te beginnen vanaf het tweede jaar van de nieuwe bestuursperiode.

Bij de opmaak van het meerjarenplan staan de te bereiken resultaten en de actieplannen die daarvoor zullen worden uitgevoerd, centraal. Wat wil het bestuur bereiken en wat zal het daarvoor ondernemen? Daarop aansluitend moet uiteraard ook de vraag naar de in te zetten middelen beantwoord worden. Dat resulteert in de financiële planning op basis van de verwachte ontvangsten en uitgaven.

De opmaak van het huidige meerjarenplan 2020 – 2025 was een complexe evenwichtsoefening waarbij enerzijds de ambitie leefde om een antwoord te bieden op de talrijke strategische uitdagingen en financiële risico's waarmee het gemeentebestuur geconfronteerd wordt, en anderzijds de mogelijkheden gelimiteerd waren door het verplicht dubbel financieel evenwichtscriterium dat garant staat voor gezonde gemeentefinanciën op middellange en lange termijn.

### **Omgevingsanalyse als basis**

Voor de opmaak van ons meerjarenplan zijn we vertrokken vanuit een omgevingsanalyse. Die geeft een beeld van de behoeften van de interne en externe belanghebbenden, de sterktes en zwaktes van het bestuur en de bedreigingen en opportuniteiten waarop het kan inspelen. De acties en actieplannen die de besturen plannen en de beleidsdoelstellingen die ze vooropstellen, beogen in te spelen op de lokale uitdagingen. De omgevingsanalyse is een van de onderdelen van de documentatie bij het meerjarenplan (zie verder).

Het meerjarenplan is geen statisch document waaraan zes jaar lang niet meer mag worden geraakt. In die periode kunnen zich immers nieuwe noden, uitdagingen en opportuniteiten voordoen. Jaarlijks is er een aanpassing van het meerjarenplan. Het budget is vanaf het boekjaar 2020 geen afzonderlijk beleidsrapport meer, maar wordt geïntegreerd in het meerjarenplan.

### **Gemeenschappelijk meerjarenplan als lokaal bestuur**

Gemeente en OCMW stellen voortaan een gezamenlijk meerjarenplan op. Zo kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: de doelstellingen van het OCMW en die van de gemeente worden verweven met elkaar. Bovendien streven we, net als in onze samenwerking met andere organisaties en besturen in de regio, naar efficiënter en beter werken. Dit vertaalt zich onder meer in de verregerende operationele integratie van gemeente en OCMW.

### **De onderdelen van het meerjarenplan**



Het meerjarenplan bestaat uit de strategische nota en de financiële nota. Bij het meerjarenplan hoort ook een toelichting die dat document verduidelijkt. Ze bevat alle begeleidende en aanvullende informatie die niet in het meerjarenplan zelf is opgenomen, maar die wel relevant is om de beslissing van de raadsleden erover te onderbouwen.

Hierbij volgen we de structuur van de omzendbrief van de Vlaamse overheid (KB/ABB 2019/4 van 3 MEI 2019 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025):

### **Meerjarenplan 2020-2025:**

1. Strategische nota: het inhoudelijk overzicht van alle strategische doelstellingen, beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties met bijhorende cijfers
2. Financiële nota
  - Financieel doelstellingenplan (M1)
  - Staat financieel evenwicht (M2)
  - Overzicht kredieten (M3)
3. Toelichting
  - Overzicht ontvangsten en uitgaven – functioneel (T1)
  - Overzicht ontvangsten en uitgaven – economisch (T2)
  - Investeringsprojecten (T3)
  - Evolutie financiële schulden (T4)
  - Financiële risico's
  - Beschrijving grondslagen en assumpties
  - Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is
  - Alle andere relevante informatie

### **Documentatie bij het meerjarenplan 2020-2025:**

- Omgevingsanalyse
- Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (+ ramingen)
- Toegestane werkings- en investeringssubsidies
- Samenstelling beleidsdomeinen
- Overzicht verbonden entiteiten
- Personeelsinzet
- Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort
- Alle andere relevante informatie

De raadsleden zullen 1 globaal document ter beschikking krijgen: met hierin enerzijds het meerjarenplan 2020-2025 en anderzijds de documentatie bij het meerjarenplan. Deze informatie zal worden opgeladen in het notuleringspakket en gepubliceerd worden op de gemeentelijke website.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt haar deel van het meerjarenplan vast, idem voor de gemeenteraad. De gemeenteraad stemt vervolgens over de strategische en financiële nota, niet over de toelichtingen.

### **Aanpassingen meerjarenplan**





Het meerjarenplan is geen statisch document: minstens éénmaal per jaar wordt een gewijzigde versie voorgelegd aan onze raadsleden. Dit is het uitgelezen moment om de bestaande plannen bij te sturen. Op basis van nieuwe informatie of wijzigingen binnen de omgevingsanalyse kan het nodig zijn om nieuwe actieplannen of acties toe te voegen, of de bestaande aan te vullen of te verfijnen. De impact van de coronacrisis is hiervan een goed voorbeeld.

Ook de financiële gegevens krijgen een update in de jaarlijkse aanpassing van het meerjarenplan. De kredieten van het volgende boekjaar worden vastgesteld, waardoor deze door de diensten aangewend kunnen worden.

Er werd bijzondere aandacht besteed aan de leesbaarheid van de aanpassing van de strategische nota: de raadsleden of andere belanghebbenden kunnen op een eenvoudige manier achterhalen op welke plaatsen dit lijvig document werd gewijzigd. Hiermee werd tegemoetgekomen aan de aanbevelingen op dit vlak die vermeld staan in de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3.

### **Meer transparantie**

In de beleids- en beheerscyclus dient een onderscheid gemaakt te worden tussen prioritaire en niet-prioritaire acties, actieplannen & beleidsdoelstellingen. Over prioritaire actieplannen wordt meer expliciet gerapporteerd aan de raden.

Onze organisatie kiest er bewust voor geen onderscheid te maken tussen wat prioritair is en wat niet. Zo willen we onze raadsleden een helder overzicht bieden in alle ambities die in ons meerjarenplan werden opgenomen. Het stelt hen in de mogelijkheid om elk onderdeel naar eigen interesse op te volgen, want ook in onze opvolgingsrapportering en in onze jaarrekening zullen alle projecten (en dus niet enkel de prioritaire acties) beschreven worden. Op die manier willen we meer transparantie bieden dan ons opgelegd door de hogere overheid.

Concreet: de strategische nota van het meerjarenplan en het totaaloverzicht met beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (inclusief ramingen) vormen dus één document.

### **Onze missie/visie**

Denderleeuw wil een gemeente zijn met het hart van een dorp maar kent parallel de complexiteit en uitdagingen van een stad. Dit idee is terug te vinden in onze missie/visie als algemene leidraad en werd verder vertaald in onze strategische doelstellingen, beleidsdoelstellingen en in de talrijke concrete actieplannen en acties die we in de komende jaren zullen uitvoeren om onze gemeente in beweging te brengen.

### ***Er beweegt iets in Denderleeuw...***

*Met enkele belangrijke mobiliteitsassen, een zeer hoge bevolkingsdichtheid en een erg diverse samenstelling van de bevolking is Denderleeuw continu in beweging.*

*We willen een professionele en klantgerichte partner zijn voor onze inwoners om te bouwen aan een Denderleeuw waar het goed thuiskomen, werken en (be)leven is. Een kind- en klimaatvriendelijk Denderleeuw waar we streven naar het beste voor elk kind, elke ouder(e), elke inwoner. We nemen initiatief waar een onveiligheidsgevoel leeft.*

*We geloven in de verbindende kracht van buurten, die we van onderuit versterken, samen met de talrijke vrijwilligers, verenigingen en ondernemers die onze gemeente rijk is. Samen met ons zorgen zij voor leven in de brouwerij. Wij gaan voluit voor aantrekkelijke buurten met meer groen, meer ontmoetingsmogelijkheden en meer (verkeers)veiligheid.*

*We hebben ook aandacht voor wie bescherming nodig heeft: de zwakke weggebruikers, de zorgzoekenden of diegenen die hun rechten niet doen gelden en dreigen uit de boot te vallen. Een beleid met en voor de mensen start met respect voor iedereen, en wijst tegelijkertijd op verantwoordelijkheden.*



*Zo maken we van Denderleeuw een gemeente waar elke inwoner en medewerker zich aangesproken en gewaardeerd voelt. Een plek waar we samen dingen in beweging brengen.*

### **Onze strategische doelstellingen**

Om deze ambitie waar te maken zetten we de komende jaren als lokaal bestuur in op 4 strategische doelstellingen:



Deze strategische doelstellingen werden verder vertaald in concrete beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (zie verder in de strategische nota en het overzicht in de documentatie).

Alle documenten zijn consulteerbaar via [www.denderleeuw.be/meerjarenplan](http://www.denderleeuw.be/meerjarenplan).



# DOELSTELLINGENBOOM

Doelstellingenboom

Strategische doelstellingen	Beleidsdoelstellingen	Actieplan	Acties		Vlaamse beleidsprioriteiten	
<b>SD1</b> Bouwen aan buurten	BD100 Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod	<b>AP1000</b> Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren	A10000	Opmaak van een woningkwaliteitsreglement met conformiteitsattesten om proactief op te treden en de strijd tegen huisjesmelkers op te voeren	LWBVBP01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden
					LWBVBP02	De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10001	Afsprakenkader opstellen met het Sociaal Verhuurkantoor voor het uitvoeren van conformiteitsonderzoeken	LWBVBP01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden
					LWBVBP02	De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
			A10002	Leegstand en verwaarlozing frequenter controleren, registreren en streng aanpakken	LWBVBP01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden
					LWBVBP02	De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen



					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A1000 3	Lokale partners betrekken bij het woningkwaliteitsbeleid via structurele samenwerking	LWBVBP01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden
					LWBVBP02	De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
					WVG100/2	Het overleg en de afstemming tussen de actoren bevorderen
			A1000 4	Preventiecampagnes opzetten rond ongezonde woningen	LWBVBP01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden
					LWBVBP02	De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
					SDG03	Fysieke en mentale gezondheid; drank- en druggebruik; toegang tot kwalitatieve en betaalbare gezondheidszorg; verkeersveiligheid; gezondheidsrisico's tgv lucht-, water- en bodemvervuiling
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
			A1000 5	Invoering sloop- en gevelrenovatiepremie gekoppeld aan energiebesparingen en hervorming gemeentelijke energieprijzen	LWBVBP01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden
					LWBVBP02	De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
					SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO <sub>2</sub> -uitstoot
		<b>AP1001 Advies en begeleiding verstrekken over wonen, met focus op ondersteuning</b>	A1001 0	Inrichten van een Woonloket	LWBVBP01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden



		van woonbehoefte gezinnen en alleenstaanden				
					LWBVB03	De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
			A10011	Promoten van bestaande ontzorgingstrajecten, groepsaankopen, premies, leningen, gratis renovatieadvies, ...	LWBVB01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden
					LWBVB03	De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
					WVG100/1	Een gedragen, integraal en inclusief lokaal sociaal beleid ontwikkelen, te verantwoorden binnen de meerjarenplanning
			A10012	Installeren van een meldpunt discriminatie huurmarkt	LWBVB01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden
					LWBVB03	De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen
					SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (ouderleeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
		<b>AP1002</b> Invoeren van een woonbeleidsvisie met het oog op een kwalitatieve invulling van de beschikbare open ruimte en om een verdere verdichting van de gemeente tegen te gaan	A10020	Ontwikkeling van een woningtypetoets	LWBVB01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
			A10021	Ontwikkeling van een visie op projecten met meer dan 1 woongelegenheden	LWBVB01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod



						in functie van woonnoden
					LWBVBP02	De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
		<b>AP1003 Opmaak van een lokaal sociaal woonbeleid</b>	A10030	Uitwerken visie op sociaal wonen rekening houdend met behalen bindend sociaal objectief en het groeipad van het Sociaal verhuurkantoor (SVK)	LWBVBP01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaabod in functie van woonnoden
					SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
			A10031	Opmaak lokaal toewijzingsreglement voor sociale woningen met klemtoon op bindingsfactoren met de gemeente	LWBVBP01	De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaabod in functie van woonnoden
BD101 Radicaal Klimaatneutraal #2030	<b>AP1010 Prioritaire deelacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 stelselmatig uitvoeren</b>	A10100	Bedrijven en organisaties in de tertiaire sector aanzetten tot het nemen van energiemaatregelen om de CO2-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen	SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO2-uitstoot	
			A10101	De lokale middenstand betrekken in het klimaatverhaal zodat ook zij mee bijdragen tot 40% energiebesparing	SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO2-uitstoot
			A10102	Versterken van de biodiversiteit en de klimaatadaptieve werking van ecosystemen op het privaat domein	SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO2-uitstoot
					SDG15	Ecosystemen op het land, zoals bossen en moerassen; biodiversiteit; smokkel
			A10103	Adviseren en ondersteunen bij energetische renovaties van particuliere woningen om de CO2-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen	SDG1101	Duurzaam, veilig en betaalbaar wonen
					SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO2-uitstoot
			A10104	Uitvoeren van erosiebestrijdingswerken zoals voorzien in het	SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en



				gemeentelijk erosiebestrijdingsplan		gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO <sub>2</sub> -uitstoot
			A10105	Andere acties uit de maatregelentabel uit het Klimaatplan 2030 naar de praktijk omzetten in onze gemeente	SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO <sub>2</sub> -uitstoot
		<b>AP1011</b> Bewustzijn creëren om duurzaam om te springen met klimaat en energie	A10110	Inzetten op een duurzame organisatie van activiteiten	SDG12	Grondstoffenbeheer; duurzame productiepatronen (bv minder vervuilende en afvalarmere productie), ook bij bedrijven; voedselverspilling; beperking afvalproductie bv via recyclage; duurzaam aankoopbeleid; duurzame consumptie, oa door burgers
					SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO <sub>2</sub> -uitstoot
			A10111	Het gemeentelijk drukwerk verminderen door slimme kanaalkeuze in ons communicatiebeleid	SDG12	Grondstoffenbeheer; duurzame productiepatronen (bv minder vervuilende en afvalarmere productie), ook bij bedrijven; voedselverspilling; beperking afvalproductie bv via recyclage; duurzaam aankoopbeleid; duurzame consumptie, oa door burgers
					SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO <sub>2</sub> -uitstoot
			A10112	Communicatiecampagne rond de klimaatproblematiek, klimaatplan en -acties voor medewerkers en inwoners	SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO <sub>2</sub> -uitstoot
		<b>AP1012</b> Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren	A10120	Vergroening en verfraaiing van de gemeentelijke begraafplaatsen	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen



			A10121	Rationaliseren van de openbare verlichting door voluit te kiezen voor LED	SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO <sub>2</sub> -uitstoot
			A10122	Inzetten op energiebesparende maatregelen in onze gemeentelijke gebouwen	SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO <sub>2</sub> -uitstoot
	BD102 Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1020 Centralisatie van dienstverlening en opwaardering gemeentelijke gebouwen	A10200	Inrichting Vrijtijdshuis nabij het administratief centrum	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A10201	Opfrissing gemeenschapscentrum Den Breughel		
		AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken	A10210	Uitvoeren RUP Centrum: herinrichting Dorp	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10211	Inrichting plein Koopwarenstraat	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10212	Uitvoering RUP Denderpark	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10213	Opwaardering speelplein Parkske Pots	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		AP1022 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	A10220	Riolerings- en wegeniswerken in Polder- en Moreelstraat en inrichting parkeerruimte Moreelstraat		
			A10221	Heraanleg Veldstraat en Geallieerdenstraat		
		AP1023	A10230	Gedeeltelijke heraanleg van de Thontlaan richting	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit





		<b>Nieuwe wijkdynamiek stimuleren</b>		centrum in functie van het detailhandelsplan		
			A10231	Opening van een nieuw speelbos vlakbij centrum Denderleeuw	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10232	Augustuskermis en braderij dorp Denderleeuw nieuw leven inblazen		
	BD103 Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	<b>AP1030 Ruimtelijke kwaliteit versterken</b>	A10300	Heraanleg Stationsplein in overleg met Infrabel en NMBS die stationsgebouw en perrons vernieuwen	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10301	Verouderd BPA omzetten naar een RUP Stationsomgeving met ruimte voor nieuwbouw en groen	SDG1103	Inclusieve en duurzame gemeentelijke ontwikkeling en planning, met aandacht voor participatie
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10302	t Kasteeltje verder herstellen als monument in de stationswijk	SDG1104	Erfgoed
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP1031 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken</b>	A10310	Vernieuwing van wijk Leeuwbrug door het uitvoeren van riolerings- en wegeniswerken in verschillende straten	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10311	Herinrichting van de Spoorweglaan met heraanleg van de straat en realisatie fietsverbinding vanaf Kemelbrug	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
					SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10312	Verbeteren van het wegdek en de voetpaden langs de verbindingsweg tussen het station en de Kemelbrug	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP1032 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren</b>	A10320	Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Leeuwbrug	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale



						beschermingssystemen
					WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulpen dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10321	Activeren van het strategisch ontwikkelingsgebied zoals bepaald in het gewestelijk RUP regionaal stedelijk gebied Aalst met focus op kantoor- en retailfunctie	SDGo8	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (o.a. gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap; klimaatvriendelijke economische ontwikkeling (gebruik grondstoffen); toerisme; fairtrade
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10322	Inzetten op samenwerking en afstemming met (externe) veiligheidspartners	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
	BD104 De Palaver als kruispunt van ontmoeting	AP1040 Ontmoetingshuis De Palaver uitbouwen als geïntegreerde basisvoorziening (STEK)	A10400	De Palaver uitbouwen tot een plek waar leren, ontmoeten, onthalen en sociale bescherming centraal staan in het aanbod	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingssystemen
					WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulpen dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10401	De Palaver maximaal ontsluiten op vlak van samenwerking en doelgroepbereik	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang



						tot economische middelen, sociale beschermingsssystemen
					WVG100/2	Het overleg en de afstemming tussen de actoren bevorderen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP1041 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren</b>	A10410	Inzetten van opbouwwerkers in wijk Hemelrijk	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingsssystemen
					WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10411	Uitvalsbasis voor jeugdopbouwwerk in De Palaver verder uitbouwen	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingsssystemen
					WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10412	Inrichten van de bovenverdieping van De Palaver als Huis van het Kind en polyvalente zaal ten dienste van onze inwoners	WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
	BD105 Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem	<b>AP1050 Ruimtelijke kwaliteit versterken</b>	A10500	Uitvoering RUP Vrijheidspark voor vrijwaren open ruimte	SDG06	Toegang tot drinkbaar water en sanitaire voorzieningen; duurzaam waterbeheer; waterkwaliteit



					SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10501	Vernieuwing en realisatie RUP Wolfsgracht via oproep Vlaamse Bouwmeester: oude voorziene verkaveling omzetten naar modern woonplan met maximaal behoud van open ruimte	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10502	Herinrichting sport- en recreatiepark A. De Pelsmaecker en vernieuwingswerken in sporthal Ottoy	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
					SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP1051 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken</b>	A10510	Inrichting hoek A. De Brabanterstraat/Molenstraat	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
			A10511	Herinrichting schoolomgeving Landuiterke	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
					SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
		<b>AP1052 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren</b>	A10520	Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Landuit	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingssyste men
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
	BD106 Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	<b>AP1060 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken</b>	A10600	Herinrichting schoolomgeving Kerkstraat Welle	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
			A10601	Heraanleg van de Terjodenstraat met specifieke aandacht voor waterzuivering	SDG06	Toegang tot drinkbaar water en sanitaire voorzieningen; duurzaam waterbeheer; waterkwaliteit



			A1060 2	Gedeeltelijke heraanleg Aststraat i.k.v. een veilige schoolomgeving	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
			A1060 3	Transitverbod voor zwaar vervoer in Denderleeuw uitbreiden naar Welle en Iddergem	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
			A1060 4	Een aangenamer Welleplein creëren door in te zetten op vergroening		
		<b>AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren</b>	A1061 0	Opwaarderen buurtplein Hoogsteenveld	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10611	Inrichting speel- en ontmoetingselementen in Broekpark	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10612	Inrichting buurtplein Biestbaan	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A1061 3	Herinrichting speel- en ontmoetingsplein Braamland verderzetten	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A1061 4	Wekelijkse markt in Welle		
			A1061 5	Project jeugd Welle		
	<b>BD107 Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker</b>	<b>AP1070 (Her)aanleg infrastructuur voor fietsers en voetgangers</b>	A1070 0	Opstellen fiets- en voetpadenplan op lange termijn voor gespreide (her)aanleg en verbinding tot aangename wandel- en fietstrajecten	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
					SDG1103	Inclusieve en duurzame gemeentelijke ontwikkeling en planning, met aandacht voor participatie
			A10701	Plaatsing fietsstallingen aan voornaamste aantrekkingspolen	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A1070 2	In samenwerking met het Agentschap Wegen en Verkeer en de lokale politie streven naar meer verkeersveiligheid op de gewestwegen	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A1070 3	Opmaak van een masterplan voor veilige schoolomgevingen en dit gefaseerd uitvoeren	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
		<b>AP1071 Trage wegenbeleid uitwerken</b>	A10710	Inventarisaties na participatietraject omzetten naar kaart met trage wegen		
			A10711	Uitvoeren van opwaarderingsacties aan onze trage wegen zodat		



				deze beter toegankelijk worden		
			A10712	Ontwikkeling van kindlint, speelkaart en speelkoffer voor speelstraten i.k.v. verkeersveiligheid, beweging en vrije tijd	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
		<b>AP1072 Duurzame verplaatsingen stimuleren</b>	A10720	Onderhandelingen voeren met De Lijn voor een betere bereikbaarheid met onze buurgemeenten		
			A10721	Campagnes opzetten om mensen te sensibiliseren rond hun gedrag in het verkeer	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
			A10722	Aanmoedigen van combimobiliteit via de inrichting van een Mobipunt	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP1073 Grotere klemtoon op verkeersveiligheid in ons mobiliteitsbeleid</b>	A10730	Doorgedreven samenwerking met de lokale politie in de strijd tegen verkeersoverlast		
			A10731	Werk maken van een parkeerbeleid voor het hele grondgebied	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
					SDG1103	Inclusieve en duurzame gemeentelijke ontwikkeling en planning, met aandacht voor participatie
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10732	Opmaak en stapsgewijs invoeren van een circulatieplan	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
					SDG1103	Inclusieve en duurzame gemeentelijke ontwikkeling en planning, met aandacht voor participatie
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10733	Jaarlijks investeren in kleinere verkeersingrepen die de veiligheid op de weg en in schoolomgevingen verhogen	SDG1102	Inclusieve en duurzame mobiliteit
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
	<b>BD108 Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving</b>	<b>AP1080 Optimaliseren samenwerking met lokale politie</b>	A10800	Stroomlijnen overlegstructuren en communicatie binnen de lokale politiezone	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening;



						burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A10801	Taakverdeling scherpstellen tussen wijkagenten en gemeenschapswachten en activeren wijkwerking met aanspreekpunt voor inwoners		
		<b>AP1081 Een duidelijk handhavingsbeleid uitwerken</b>	A10810	Regelmatig actualiseren en waar nodig uitbreiden GAS-reglement en andere handhavingsregels	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A10811	Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere toepassing van het GAS-reglement	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A10812	Afsluiten, actualiseren en toepassen van protocolakkoorden met het parket		
			A10813	Meer inzetten op handhaving en sleutelprocessen evalueren inzake afdwingbaarheid		
		<b>AP1082 Het integraal veiligheidsbeleid vormgeven</b>	A10820	Het lokaal integraal veiligheidsbeleid formaliseren in een integraal veiligheidsplan	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A10821	Planning en coördinatie van gemeenschapswachten optimaliseren en aanwerving extra gemeenschapswacht		
			A10822	Buurtinformatienetwerken stimuleren, promoten en structureel bevragen		
			A10823	Onze gemeente veilig door de Corona crisis loodsen		
		<b>AP1083 Uitbouw cameranetwerk</b>	A10830	Visie en kader bepalen met alle betrokken veiligheidspartners	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en



						efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A1083 1	Meer en gerichter inzetten van vaste en mobiele camera's o.m. om zwerfvuil en sluikestort aan te pakken		
			A1083 2	Camerabeveiliging voor de gemeentelijke infrastructuur		
		<b>AP1084 De organisatie scherp houden voor noodplanning</b>	A1084 0	Jaarlijkse upgrade algemeen nood- en interventieplan en noodplanningsoefeningen onder begeleiding van de provincie		
			A1084 1	Gemeentelijk crisiscommunicatieplan opstellen en formeel laten vaststellen door veiligheidscol		
			A1084 2	Bestaande veiligheidstoets beter bekend maken bij onze inwoners	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
	BD109 Werken aan samenleven in diversiteit	<b>AP1090 Inzetten op expertise, verbinding en participatie</b>	A1090 0	Via vorming en/of trajectbegeleiding de expertise rond het thema diversiteit versterken bij de interne diensten en/of verenigingen	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A1090 1	Inzetten op partnerschappen en samenwerking met lokale verenigingen die zich inzetten voor de thema's 'Samenleven in diversiteit', 'Integratie' en/of 'Samenlevingsopbouw'.	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					WVG100/2	Het overleg en de afstemming tussen de actoren bevorderen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP1091 Nieuwe inwoners op weg helpen bij</b>	A1091 0	Onthaalmomenten voor alle nieuwe inwoners organiseren	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst,





		hun integratieproces				personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10911	Het onthaalbeleid voor nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst verder professionaliseren met focus op Nederlands en toeleiding naar de diensten	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP1092</b> Bestrijden van racisme en discriminatie	A10920	Deelname aan sensibiliserende actiedagen tegen racisme en discriminatie	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A10921	Samenwerken rond de thema's racisme en discriminatie met Aalst, Ninove en Geraardsbergen via deelname aan regionaal overleg	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
	BD110 Handen uit de mouwen voor een propere buurt	<b>AP1100</b> Verfraaiing van het openbaar domein	A11000	Openbare bebloeming en stimuleren van particuliere initiatieven	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
			A11001	Pesticidevrije onkruidbestrijding en duurzaam groenonderhoud met hulp van seizoensarbeiders en externe partners		
			A11002	Landschaps- en natuurbeheer in Broekpark en kouter	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen



			A11003	Afbouw van leegstaand patrimonium in eigendom van gemeente en OCMW		
		<b>AP1101 Inwoners betrekken bij de netheid van onze gemeente</b>	A11010	Sensibiliseringsacties organiseren rond zwerfvuil en ondersteuning voor netheidsverantwoordelijken	SDG1106	Milieu-impact gemeenten, oa luchtkwaliteit en afvalbeheer
			A11011	Systematische opvolging verwaarloosde voetpaden		
SD2 Iedereen mee	BD200 Onderwijsspeler in de regio	<b>AP2000 Streven naar een kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs als inrichtende macht</b>	A20000	Studie opmaken inzake noodzakelijke toekomstige aanpassings- en uitbreidingsmogelijkheden aan de gemeenteschool	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A20001	Infrastructuur gemeentelijk onderwijs opwaarderen	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP2001 Als lokale overheid de regierol opnemen inzake de capaciteitsdruk in de scholen</b>	A20010	Coördinatie van de Lokale Taskforce Capaciteit in het onderwijs met jaarlijkse opvolging van de leerlingencijfers van alle scholen en rapportering aan de Vlaamse overheid		
			A20011	Een centraal aanmeldingsregister in de basisscholen opzetten en begeleiden	WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulpen dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
		<b>AP2002 Netoverschrijdende samenwerking tussen basisscholen en secundaire scholen met speciale aandacht voor gelijke onderwijskansen</b>	A20020	Organiseren van een scholenoverleg met directies en zorgteams voor de basisscholen en secundaire scholen	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit



			A2002 1	Schoolteams ondersteunen in het omgaan met een groeiende groep leerlingen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP2003 Ouders als onderwijspartners</b>	A2003 0	Scholen en ouders ondersteunen inzake ouderbetrokkenheid en zo drempels wegwerken in contacten tussen scholen en maatschappelijk kwetsbare ouders	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					WVG100/12	Participatie van mensen in armoede
			A2003 1	Ouders versterken in het realiseren van een stimulerende thuiscontext voor de schoolloopbaan van hun kind	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
		<b>AP2004 Zorgen voor later</b>	A2004 0	De scholen ondersteunen inzake	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en



				leerlingenbetrokkenheid met oog voor toekomstperspectieven van het kind in de 'volwassen' maatschappij		betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
			A20041	Vroegtijdige detectie van armoede opzetten in het onderwijs om zo ouders en kinderen de gepaste ondersteuning te bieden	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingssyste men
					SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
	<b>BD201 Inwoners en verenigingen spreken mee</b>	<b>AP2010 Participatieve reflex versterken binnen de organisatie</b>	A20100	Uitwerken en uitvoeren van een gemeentelijk participatiereglement	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A20101	Kinderen en jongeren engageren bij het beleid en waken over het kindvriendelijk karakter van beslissingen	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur



		<b>AP2011 Burgers betrekken in beleidsadvies via specifieke overlegplatformen</b>	A20110	Oprichting van een Vrijtijdsforum om een vernieuwend vrijtijdsbeleid uit te denken	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A20111	Oprichting van een nieuw Mobiliteitsplatform om een consequent en toekomstgericht mobiliteitsbeleid vorm te geven	SDG1103	Inclusieve en duurzame gemeentelijke ontwikkeling en planning, met aandacht voor participatie
					SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A20112	Oprichting van een Klimaatraad om belanghebbenden maximaal te betrekken bij de uitvoering van het Klimaatplan	SDG1103	Inclusieve en duurzame gemeentelijke ontwikkeling en planning, met aandacht voor participatie
					SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO2-uitstoot
					SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A20113	Onderzoek naar het ter beschikking stellen van een wijkbudget in het creëren van een positieve wijkdynamiek	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
	BD202 Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	<b>AP2020 Aanpak tekort aan baby- en peuteropvang</b>	A2020 o	Aantrekken externe partners om extra kindplaatsen te creëren en extra gesubsidieerde kindplaatsen te verwerven	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten;



						levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2020 1	Onderzoek uitbesteden dienst Baby- en peuteropvang	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2020 2	Uitbouw lokaal loket kinderopvang	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP2021 Zorg voor een kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang</b>	A2021 0	Onderzoek buitenschoolse kinderopvang terug naar de scholen en optimalisatie van de werking	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
			A2021	Inzetten op partnerschappen in kader van brede school	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
		<b>AP2022</b>	A2022 0	Versterken samenwerking bestaand aanbod, vermijden van overlap en	WVG100/2	Het overleg en de afstemming tussen de actoren bevorderen



		<b>Profilering van en communicatie over Huis van het Kind</b>		aantrekken externe partners		
			A2022 1	Versterken communicatie rond Huis van het Kind		
		<b>AP2023 Uitwerking laagdrempelig aanbod vanuit het Huis van het Kind</b>	A2023 0	Opvoedingsprojecten opzetten en vormingsaanbod uitwerken voor ouders en professionals	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2023 1	Creëren van spel- en ontmoetingsmogelijkheden voor ouders en kinderen	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2023 2	Versterken aanbod preventieve gezondheidszorg en gezinsondersteuning	SDG03	Fysieke en mentale gezondheid; drank- en druggebruik; toegang tot kwalitatieve en betaalbare gezondheidszorg; verkeersveiligheid; gezondheidsrisico's tgv lucht-, water- en bodemvervuiling
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2023 3	Versterken aanbod onderwijsopbouwwerk voor gezinnen in preciaire opvoedingssituaties	SDG04	Toegang tot kwaliteitsvol en betaalbaar basis-, secundair en hoger onderwijs; schoolse vertraging en schoolverlaten; levenslang leren; voorschoolse zorg (oa kinderopvang); wereldburgerschap
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2023 4	Verankering grondrechtenonderzoek voor jonge gezinnen in werking Huis van het Kind als partner in het geïntegreerd breed onthaal	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingsystemen
					WVG200/2	Samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal realiseren
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
	BD203 Extra zorg voor wie het nodig heeft	<b>AP2030 Uitwerken van de doelstellingen van de eerstelijnszone Aalst, Erpe-Mere, Lede, Haaltert en Denderleeuw</b>	A2030 0	Concrete uitbouw van een zorgloket voor senioren, mensen met een beperking en specifieke hulpvraag in zorg	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingsystemen
					SDG03	Fysieke en mentale gezondheid; drank- en druggebruik; toegang tot kwalitatieve en betaalbare



						gezondheidszorg; verkeersveiligheid; gezondheidsrisico.s tgv lucht-, water- en bodemvervuiling
					WVG300	De lokale besturen nemen maatregelen die de vermaatschappelijking van de lokale sociale hulp- dienstverlening stimuleren
			A2030 1	Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingsysteme n
					SDG03	Fysieke en mentale gezondheid; drank- en druggebruik; toegang tot kwalitatieve en betaalbare gezondheidszorg; verkeersveiligheid; gezondheidsrisico.s tgv lucht-, water- en bodemvervuiling
					WVG200/2	Samenwerkingsverban d geïntegreerd breed onthaal realiseren
			A2030 2	Actieve deelname aan de zorggraad en cluster lokale besturen van de eerstelijnszone	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingsysteme n
					SDG03	Fysieke en mentale gezondheid; drank- en druggebruik; toegang tot kwalitatieve en betaalbare gezondheidszorg; verkeersveiligheid; gezondheidsrisico.s tgv lucht-, water- en bodemvervuiling
		<b>AP2031 Inzetten op preventieve gezondheidszorg</b>	A2031 0	Gezond leven in een gezonde omgeving met de acties van de stuurgroep 'Gezonde Gemeente'	SDG03	Fysieke en mentale gezondheid; drank- en druggebruik; toegang tot kwalitatieve en betaalbare gezondheidszorg; verkeersveiligheid; gezondheidsrisico.s tgv lucht-, water- en bodemvervuiling
			A20311	Uitwerken acties in kader van Hartveilige gemeente	SDG03	Fysieke en mentale gezondheid; drank- en druggebruik; toegang tot kwalitatieve en betaalbare





						gezondheidszorg; verkeersveiligheid; gezondheidsrisico.s tgv lucht-, water- en bodemvervuiling
			A2031 2	Ondersteuning Pisad CCG- ZOV	SDG03	Fysieke en mentale gezondheid; drank- en druggebruik; toegang tot kwalitatieve en betaalbare gezondheidszorg; verkeersveiligheid; gezondheidsrisico.s tgv lucht-, water- en bodemvervuiling
		<b>AP2032 Gelijke kansen voor mensen in kwetsbare situaties</b>	A2032 1	Verenigingen die zich inzetten op vlak van armoedebestrijding en maatschappelijke dienstverlening ondersteuning bieden op maat	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingssysteme n
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2032 2	Verdere uitbouw van het jeugdopbouwwerk om jongeren in kwetsbare situaties te versterken	SDG01	Armoedebestrijding in al haar dimensies, bv toegang tot basisdiensten, toegang tot economische middelen, sociale beschermingssysteme n
					WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2032 3	Onderzoeken van mogelijkheden rond informatieverstrekking en opvolging bij vrijwillige terugkeer	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2032 4	Blijvende aandacht voor de toeleiding naar socioculturele participatie voor mensen in kwetsbare situaties	WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2032 5	Onderzoek naar fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in de eigen woon- en leefomgeving	SDG03	Fysieke en mentale gezondheid; drank- en druggebruik; toegang tot kwalitatieve en betaalbare



						gezondheidszorg; verkeersveiligheid; gezondheidsrisico's tgv lucht-, water- en bodemvervuiling
					WVG100/11	Ouderenbeleidsparticipatie
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2032 6	Organisatie van basiscomputerinitiaties en vrije inloop om digitale kloof te verkleinen	SDG09	Infrastructuur; duurzame industrialisering (milieu-impact); innovatieve industrie; toegang tot internet
					WVG300/2	Ondersteunen of zelf organiseren van initiatieven van vrijwillige en informele zorg
			A2032 7	Initiatieven organiseren rond ontwikkelingssamenwerking en goede doelen in eigen land	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
		<b>AP2033 Leefloners alle kansen bieden om arbeidsactief te worden door het wegwerken van drempels</b>	A2033 0	Drempels op vlak van taal en kinderopvang wegwerken voor leefloners in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt	SDG08	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (oa gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap; klimaatvriendelijke economische ontwikkeling (gebruik grondstoffen); toerisme; fairtrade
					WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A2033 1	Competenties van leefloners helpen ontwikkelen in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt	SDG08	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (oa gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap; klimaatvriendelijke



						economische ontwikkeling (gebruik grondstoffen); toerisme; fairtrade
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP2034 Aandacht voor dierenwelzijn</b>	A2034 0	Sterilisatiecampagne in het zwerfkattenbeleid verderzetten		
			A2034 1	Inwoners aanzetten tot het registreren/chippen van huisdieren		
			A2034 2	In samenwerking met een externe partner een oplossing bieden voor het verzorgen van aangerezen dieren		
			A2034 3	Inrichten van een hondenloopweide in Iddergem		
			A2034 4	Inwoners, scholen en verenigingen sensibiliseren rond dieren(welzijn)		
		<b>AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken</b>	A2035 0	Spelmateriaal voor kinderen in een maatschappelijk kwetsbare positie		
			A2035 1	Subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen (ABB-BON-COR)	ABB-BON-COR	Subsidie consumptiebudget kwetsbare gezinnen vanuit de Vlaamse overheid
			A2035 2	Voedselhulp voor kwetsbare gezinnen		
			A2035 3	Via individuele steunverlening kwetsbare inwoners versterken om de corona-crisis op te vangen		
			A2035 4	Subsidie voor armoedebestrijding (ABB-ARM-COR)	ABB-ARM-COR	Subsidie voor armoedebestrijding vanuit de Vlaamse overheid
	<b>BD204 Streng optreden tegen fraude en misbruiken</b>	<b>AP2040 Fraude bestrijden in samenwerking met externe partners</b>	A2040 0	Taskforce Domiciliefraude breidt werking uit		
			A2040 1	Ondersteuning dienst Burgerzaken in meer complexe zaken		
		<b>AP2041 Alertheid bij onze medewerkers om mogelijke fraude en misbruiken tijdig vast te stellen</b>	A2041 0	Aankoop software in kader van aanpak identiteitsfraude	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A20411	Opleidingen en infosessies voor medewerkers voor vroegtijdige detectie van fraude en misbruiken		



SD3 Zo is Denderleeuw	BD300 Nederlands als gemeenschappelijke taal	AP3000 Nederlandse taal promoten en stimuleren	A30000	Bekijken hoe de toeleiding naar Nederlandse lessen kan opgevolgd en versterkt worden	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A30001	Jaarlijks overleg organiseren rond het Nederlands taalaanbod met alle partners om vraag en aanbod te optimaliseren	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A30002	Vorming organiseren voor personeel in de vakantieopvang om het Nederlands als speeltaal te stimuleren	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		AP3001 Taalbeleid implementeren in onze gemeente	A30010	Intern communiceren en opvolgen van een taalbeleid en medewerkers versterken in het communiceren met anderstalige inwoners	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A30011	Uitwerken taalcampagne om inwoners te sensibiliseren	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
	BD301 Wie onderneemt, heeft onze steun	AP3010 Een reikende hand voor startende ondernemers	A30100	Ontwikkeling RUP Dekaply	SDGo8	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (oa gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap;



						klimatevriendelijke economische ontwikkeling (gebruik grondstoffen); toerisme; fairtrade
					SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
			A3010 1	Hergebruik leegstaande panden stimuleren door o.m. mogelijke inrichting als pop-up handelszaak	SDGo8	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (oa gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap; klimaatvriendelijke economische ontwikkeling (gebruik grondstoffen); toerisme; fairtrade
			A3010 2	Nieuwe ondernemers aantrekken in onze gemeente door de invoering van een starterspremie	SDGo8	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (oa gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap; klimaatvriendelijke economische ontwikkeling (gebruik grondstoffen); toerisme; fairtrade
		<b>AP3011 Een vertrouwde partner voor actieve ondernemers</b>	A3011 0	Vinger aan de pols bij de lokale handelaar door regelmatig overleg, opvolging van het memorandum van de raad voor lokale economie en bevraging van de noden	SDGo8	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (oa gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap; klimaatvriendelijke economische ontwikkeling (gebruik grondstoffen); toerisme; fairtrade
			A30111	Activiteiten van de lokale middenstand ondersteunen of mee organiseren	SDGo8	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (oa gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap; klimaatvriendelijke economische ontwikkeling (gebruik



						grondstoffen); toerisme; fairtrade
			A30112	Zorgen voor een aanspreekpunt voor lokale ondernemers	SDGo8	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (oa gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap; klimaatvriendelijke economische ontwikkeling (gebruik grondstoffen); toerisme; fairtrade
			A30113	De toegankelijkheid van onze lokale middenstand verhogen door specifieke verkeersingrepen	SDGo8	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (oa gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap; klimaatvriendelijke economische ontwikkeling (gebruik grondstoffen); toerisme; fairtrade
			A30114	Verwelkomen van organisaties die inzetten op sociale tewerkstelling	SDGo8	Economische diversifiëring en innovatie; inclusieve tewerkstelling (oa gender, herkomst, personen met beperking); jeugdwerkloosheid; waardig werk; ondernemerschap; klimaatvriendelijke economische ontwikkeling (gebruik grondstoffen); toerisme; fairtrade
	BD302 Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3020 Inzetten op ons toeristisch-recreatief potentieel	A30200	Naar een beleefbare Dendervallei d.m.v. intergemeentelijke samenwerking via Strategisch Project Denderland		
			A30201	Organisatie en vernieuwing van toeristisch aanbod		
			A30202	Realiseren natuurinrichtingsproject Wellemers en oude Dendermeersen	SDG1107	Inrichting publieke ruimte met aandacht voor veiligheid, groen, toegankelijkheid en kwetsbare groepen
		AP3021 Lokaal erfgoed naar waarde schatten en in de kijker zetten	A30210	Organisatie erfgoedinitiatieven met aandacht voor de identiteit van de deelgemeenten	SDG1104	Erfgoed



			A30211	Het lokale erfgoed helpen bewaren en valoriseren	SDG1104	Erfgoed
		<b>AP3022</b> <b>Communiceren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalenmix</b>	A30220	Ontwikkelingen van nieuwe media volgen en inzetten op basis van strategische kanaalkeuze		
			A30221	Redesign van het infoblad, op vlak van inhoud en vormgeving		
			A30222	Actief persbeleid voeren		
			A30223	Inzetten op beeldcommunicatie		
			A30224	Aandacht voor helder taalgebruik en weerspiegeling van de diversiteit in de samenleving in de gemeentelijke communicatie		
			A30225	Investeren in imagoversterkende communicatie om zo Denderleeuw op de kaart te zetten als aantrekkelijke gemeente bij inwoners, bezoekers en ondernemers		
	<b>BD303</b> Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	<b>AP3030</b> <b>Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen</b>	A30300	Organisatie culturele activiteiten en vormingsaanbod voor een breed publiek		
			A30301	Ontwikkeling en uitrol visie evenementenbeleid		
			A30302	Viering van feestelijkheden met aandacht voor vernieuwing		
			A30303	Een sterk jeugd aanbod met bijkomende aandacht voor 12+		
			A30304	Onderzoek intergemeentelijke samenwerking (cultuur-jeugd)		
			A30305	Organisatie sportactiviteiten voor een breed publiek		
			A30306	Specifiek vrijetijdsaanbod voor (jong)senioren	WVG100/11	Ouderenbeleidsparticipatie
			A30307	Uitgebreid collectieaanbod in onze bib met aandacht voor het leren van de Nederlandse taal en vernieuwing		
			A30308	Organisatie van bibliotheekactiviteiten voor jong en oud		



			A30309	Programmering van activiteiten met focus op kwaliteit eerder dan op kwantiteit		
		<b>AP3031</b> Een rijk verenigingsleven als kloppend hart van de gemeente	A30310	Financiële steun voor onze verenigingen		
			A30311	Organisatie verenigingenplatform		
			A30312	Aanbieden van kwalitatieve infrastructuur en uitleendienst		
		<b>AP3032</b> Lokale ontmoeting stimuleren via vrijwilligerswerking en privaat initiatief	A30320	Lokale organisatoren aanmoedigen om buurtfeesten en andere evenementen in hun buurt te organiseren door o.m. subsidies	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A30321	Afstemming organiseren tussen en ondersteunen van diensten in het werken met vrijwilligers	WVG300/3	De bevolking sensibiliseren voor deelname aan, oprichting, organisatie of gebruik van initiatieven van informele en vrijwillige zorg
			A30322	Initiatieven nemen om vrijwilligers te waarderen en te bedanken		
<b>SD4</b> Een sterk team tot jouw dienst	<b>BD400</b> Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant	<b>AP4000</b> Volop inzetten op digitale dienstverlening voor de klant	A40000	Werken op afspraak en klantgeleiding implementeren, samen met het herbekijken van de openingsuren van de gemeentelijke dienstverlening	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40001	Digitaal platform verder uitbouwen voor aanbod vrije tijd en Huis van het Kind	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40002	Digitalisering van de dienstverlening in de bibliotheek met o.m. installatie van zelfscanbalies	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40003	Vernieuwing en actualisering van de website en het digitaal loket	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte





						dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
		<b>AP4001 Korter op de bal spelen in dienstverlening</b>	A40010	Invoeren van een wachtdienst voor dringende zaken buiten de normale werkuren		
			A40011	De dienstvoertuigen uitrusten met een 'track & trace'-systeem		
			A40012	Moderniseren van meldpunt en klachtenbehandeling	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
	BD401 Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	<b>AP4010 De juiste m/v/x op de juiste plaats</b>	A40100	Aantrekken van medewerkers voor knelpuntberoepen		
			A40101	Een stappenplan opmaken voor de procedure voor werving en selectie en deze verder digitaliseren waar mogelijk		
			A40102	Onthaal van nieuwe medewerkers, door- en uitstroom herbekijken. Inzetten op talent		
		<b>AP4011 Samen sterk op het werk</b>	A40110	Beleidsverklaring 'Welzijn op het werk' opmaken, implementeren en communiceren		
			A40111	Agressiebeleid voor medewerkers opmaken en communiceren		
			A40112	Leiderschap verder ontwikkelen en optimaliseren	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40113	Opmaak van een taakrisicoanalyse voor medewerkers, met als prioritaire doelgroep de technisch medewerkers		
			A40114	Voldoende aandacht voor ergonomie in de organisatie		
			A40115	Leasingssysteem elektrische fietsen opzetten voor	SDG13	Maatregelen en beleidsplannen om klimaatverandering en



				medewerkers in kader van duurzaam woon-werkverkeer		gevolgen ervan te bestrijden, zoals reductie CO2-uitstoot
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A40116	Ingebruikname site Veldstraat als nieuwe brandweerpost en gemeentemagazijn	SDG07	Betaalbare en betrouwbare energie; energiearmoede; duurzame en hernieuwbare energie
	BD402 Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A40200	Uitbouw van de MID-office, met koppeling naar de gebruikerstoepassingen	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40201	Ontwikkeling van een moderne digitale werkplaats voor onze medewerkers	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40202	Digitaal informatie- en archiefbeheer in de organisatie optimaliseren	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40203	Digitaal ondertekenen van documenten mogelijk maken		
			A40204	Nieuwe (virtuele) telefooncentrale implementeren voor de hele organisatie		
			A40205	Digitaliseren van het gemeentelijk gebouwenbeheer	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40206	Verder digitaliseren van geografische informatie	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming;



						diversiteit in het bestuur
		<b>AP4021</b> <b>Interne processen optimaliseren</b>	A40210	Archiveringsrichtlijnen (verder) verduidelijken en implementeren in onze organisatie		
			A40211	Informatieveiligheid voorop in het verwerken van persoonsgegevens van burgers		
			A40212	Oriëntatie op het organisatiebeheersingssysteem van Audit Vlaanderen met jaarlijks vernieuwd actieplan en rapportering	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40213	In het kader van een gezond financieel beleid de belastingmix en de tarieven voor onze dienstverlening durven in vraag stellen	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40214	De niet-wettelijk of decretaal verplichte taken die we als organisatie doen, evalueren, en hierover een kerntakendebat voeren	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
			A40215	Bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problematieken die onze draagkracht overstijgen, aan te pakken op een hoger niveau	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP4022</b> <b>Ondersteunende tools en partners ter beschikking stellen van maatschappelijk werkers in hun begeleidingswerk</b>	A40220	Actualiseren en vereenvoudigen van de reglementen van het OCMW inzake individuele steunmaatregelen	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A40221	Meest kwetsbare klanten ondersteunen en begeleiden via zorgtrajecten	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie;



						sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					WVG200	De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A4022 2	Aangaan en versterken van samenwerkingsverbanden met externe partners om betere hulp aan klanten te kunnen bieden	SDG10	Bestrijden ongelijkheid en verhogen inclusie (oa leeftijd, inkomen, gender, herkomst, personen met beperking); integratie; sociale cohesie; internationale ongelijkheid
					SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
					WVG200/1	Een Sociaal Huis uitbouwen
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
		<b>AP4023 Efficiënt gebouwenbeheer</b>	A4023 0	Inzetten op toegankelijkheid, veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak van gebouwen		
			A4023 1	Uitvoeren kerkenbeleidsplan		
		<b>AP4024 Naar een geïntegreerde werking voor gemeente en OCMW</b>	A4024 0	De archiefwerking van de gemeente uitdragen binnen het OCMW	ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit
			A4024 1	Klantvriendelijk onthaal in OCMW en gemeente	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
					ABB-CMOK	Centrumfunctie mobiliteit



			A4024 2	Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten	SDG16	Veiligheid; corruptie; rechtsstaat; transparante en efficiënte dienstverlening; burgerparticipatie en representatieve besluitvorming; diversiteit in het bestuur
--	--	--	------------	---	-------	---



# BD100 – INZETTEN OP EEN DIVERS, KWALITEITSVOL EN BETAALBAAR WOONAAANBOD

## Omschrijving BD

Denderleeuw is op relatief korte tijd sterk veranderd. De gestage instroom van (anderstalige) nieuwkomers heeft het gevoel van cohesie van binnenuit ondermijnd in de zin dat heel wat burgers het veilige thuisgevoel dat een gemeente hoort te bieden niet duidelijk meer ervaren. In plaats van met elkaar, leven mensen te vaak naast elkaar. Wederzijds onbegrip voedt het wij-zijgevoel. Wij willen opnieuw een verbindend verhaal brengen, dat bruggen bouwt tussen mensen over de diversiteit heen, en over de grenzen van buurten, wijken en deelgemeenten heen. Een verhaal dat komaf maakt met vooroordelen en focust op gemeenschappelijke thema's die iedereen aanbelangen en weten te boeien. Thema's die culturele, gender- en leeftijdsbarrières overstijgen, die voor iedereen herkenbaar zijn en net het wij-gevoel onderlijnen, zoals mobiliteit, vergroening, recreatie, ... Wijken zijn geen eilanden. Het zijn de kleine leefgemeenschappen die samen vormen wat we zijn: Denderleeuw.

Elke inwoner in Denderleeuw moet zich thuis voelen in zijn straat en wijk. Een echte samenleving wordt gebouwd daar waar het goed leven is. Waardering is de motor. Het is oprechte aandacht, openheid, toegankelijkheid en empathie, vanuit het principe dat iedereen gelijkwaardig is dat maakt dat mensen zich gewaardeerd voelen.

Samen bouwen aan Denderleeuw, onze deelgemeenten, onze buurten betekent concreet: inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod zodat mensen zich thuis voelen in eigen huis én onze ruimtelijke kwaliteit versterken door straten en plein te verfraaien en extra groene longen te creëren waar mensen elkaar kunnen ontmoeten. We maken slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker en steken de handen uit de mouwen voor een propere buurt. We maken duidelijke keuzes en afspraken op vlak van veiligheid en



handhaving en plaatsen de klimaatuitdagingen hoog op onze agenda. We werken aan samenleven in diversiteit in de brede zin van het woord (jong en oud, armer of rijker, ...), zetten opbouwwerkers in in enkele buurten met het specifieke doel om aan gemeenschapsvorming te doen.

We erkennen de eigenheid van elke deelgemeente en elke buurt door in te zetten op hun sterktes en door werk te maken van hun verbeterpunten: zo gaan we voor een aantrekkelijk ingerichte stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid en zetten we een bruisende dorpskern op de kaart als centrum van dienstverlening. Met een modern ontmoetingshuis gaan we in wijk Hemelrijk voor verbinding en gemeenschapsvorming. In Huissegem werken we verder aan meer woon- en leefkwaliteit en ook in deelgemeenten Welle en Iddergem dragen we ons steentje bij tot aangename woon- en leefomgevingen voor alle inwoners. Als bestuur zullen we de komende jaren belangrijke inspanningen leveren om te bouwen aan onze buurten. Maar we kunnen dit niet alleen. Bouwen aan buurten doen we allemaal door elkaar beter te leren kennen, we roepen op om samen te gaan 'buurten'.

#### ACTIEPLANNEN

### AP1000 Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren

#### ACTIES

#### **A10000 Opmaak van een woningkwaliteitsreglement met conformiteitsattesten om proactief op te treden en de strijd tegen huisjesmelkers op te voeren**

Als lokaal bestuur kunnen we een aantal proactieve maatregelen nemen om de woningkwaliteit op ons grondgebied te verbeteren. Het uitwerken van een gemeentelijk woningkwaliteitsreglement is er daar een van. We kunnen hierbij onder meer kiezen om met het conformiteitsattest aan de slag te gaan. Dit is een attest waaruit blijkt dat een woning die verhuurd/ter beschikking gesteld wordt voldoet aan de minimale kwaliteitsnormen én aan de rookmeldersverplichting. Op de huurmarkt biedt dit zowel de verhuurder als de huurder meer zekerheid. Voor de huurder is er de zekerheid dat het pand voldoet aan de elementaire woningkwaliteitsvereisten. De verhuurder heeft bewijs dat het pand in orde is.

Weigert een eigenaar om gebreken te herstellen, terwijl hij toch de intentie heeft om de woning opnieuw te verhuren, wordt de procedure ongeschikt/onbewoonbaarheid opgestart. Zo is er een stok achter de deur wanneer de woonkwaliteit niet in orde zou zijn.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



#### **Stand van zaken**

2021 geldt als een overgangsjaar waarin we verhuurders de mogelijkheid bieden om het conformiteitsattest gratis aan te vragen, nadien wordt dit betalend. Vanaf 2022 wordt het attest stelselmatig verplicht ingevoerd. De oudste huurwoningen op ons



grondgebied komen hierbij eerst aan bod. Uiteraard wordt verder ingezet op de nodige communicatie naar de sector van de private verhuurder.

Er blijft nood aan promo voeren via diverse communicatiekanalen. We blijven bijkomend inzetten op een uitgebreide informatie- en sensibiliseringscampagne omtrent het conformiteitsattest.



## HET CONFORMITEITSATTEST

Gezond en kwaliteitsvol wonen!



Wil je als verhuurder een positief signaal geven dat jouw woning in orde is? Dan biedt het lokaal bestuur Denderleeuw tijdelijk de mogelijkheid om een **GRATIS** conformiteitsattest aan te vragen.

Denderleeuw  
Vertrouwde schakel



[www.denderleeuw.be/conformiteitsattest](http://www.denderleeuw.be/conformiteitsattest)

Tot hiertoe hebben we 41 conformiteitsattesten mogen afleveren, waren er 9 weigeringen en zijn er nog een aantal aanvragen lopende. Ook in de dossiers "weigeringen" wordt via bemiddeling met de eigenaar gepoogd de nodige herstellingen aan de woningen uit te voeren. Dit is in de meeste gevallen succesvol zodat we alsnog een conformiteitsattest kunnen afleveren.

<b>Aantal aanvragen januari/juni 2021</b>	<b>54</b>
<b>Conformiteitsattest afgeleverd</b>	<b>41</b>
<b>Geweigerd</b>	<b>9</b>





Bovendien werd een taskforce in het leven geroepen om de strijd tegen huisjesmelkers op te voeren. N.a.v. deze taskforce werd onder meer al voorgesteld over te gaan tot affichage van ongeschikt- en/of onbewoonbare woningen indien het om malafide verhuurders gaat. Zo kunnen we potentiële huurders tijdig alarmeren en verhuurders responsabiliseren.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **A10001 Afsprakenkader opstellen met het Sociaal Verhuurkantoor voor het uitvoeren van conformiteitsonderzoeken**

Voor de ondersteuning van ons lokaal woonbeleid wil de gemeente een beroep doen op de expertise van SOLVA via het zogenaamde IGS-project woonbeleid. Eén van de zaken die binnen dit project zou opgenomen worden is het uitvoeren van conformiteitsonderzoeken met het oog op de inhuurneming van woningen en kamers door het sociaal verhuurkantoor. Deze conformiteitsonderzoeken zouden uitgevoerd worden door een technisch expert van SOLVA.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd

■ **Stand van zaken**

Bij een nieuwe inhuurname door het sociaal verhuurkantoor wordt systematisch een conformiteitsonderzoek aangevraagd bij het Intergemeentelijk Samenwerkingsproject (IGS) Lokaal Woonbeleid. De procedure hiertoe is vastgelegd in een afsprakenkader met het Sociaal Verhuurkantoor (SVK). We voorzien in de verdere toepassing van dit afsprakenkader.

Begín juli start het sociaal verhuurkantoor met de campagne Woningteller om tegen eind 2021 minstens 50 bijkomende huurwoningen te vinden in de regio Zuid-Oost-Vlaanderen.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **A10002 Leegstand en verwaarlozing frequenter controleren, registreren en streng aanpakken**

Het voorkomen en bestrijden van langdurige leegstand/verwaarlozing van woningen en gebouwen vormt een belangrijk onderdeel van het gemeentelijk woonbeleid. Het is noodzakelijk om dit aan te pakken omdat langdurige leegstand/verwaarlozing op verschillende wijzen hinder en mogelijk gevaar kunnen veroorzaken. Het is ook van belang voor de beeldkwaliteit van een buurt.

Het doel van een leegstands- en verwaarlozingsbelasting is dat er zoveel mogelijk woningen en/of gebouwen van goede kwaliteit effectief volgens hun functie gebruikt worden. Dit bepaalt dat in Denderleeuw een register verwaarlozing en een register leegstand wordt bijgehouden en hierop frequent gecontroleerd wordt om streng aan te pakken waar nodig.



Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Ook in 2021 blijft ons lokaal bestuur zich onverminderd inzetten voor de verbetering van de woonkwaliteit en de strijd tegen verloedering van de leef- en woonomgeving.

Met de jaarlijkse actualisatie van het leegstands- en verwaarlozingsregister sporen we eigenaars aan tot actie (renovatie, verkoop, ...). Maar het bijhouden van het register heeft uiteraard weinig zin zonder verder gevolg. Zolang een pand niet geschrapt is uit het register, is er een belasting verschuldigd. Minstens éénmaal per jaar wordt actualisatie van het gemeentelijk register van leegstand en verwaarlozing doorgevoerd. Dit betekent de integrale behandeling van beroepen, vrijstellingsaanvragen, aanvragen tot schrapping en bezwaren tegen de heffing.

Het kohier op verwaarloosde woningen en gebouwen werd goedgekeurd door het schepencollege op 8 juni 2021, met hierop 3 panden waarvan:

- 2 voor een 1e heffing (1500 euro)
- 1 voor een 2de heffing (3000 euro)

Een week later keurde het college van burgemeester en schepenen ook het kohier belasting op leegstaande woningen en gebouwen goed. Dit bevatte 10 woningen waarvan

- 5 voor een 1e heffing (1500 euro),
- 4 voor een 2de heffing (3000 euro) en
- eentje voor het 7de jaar op rij (6000 euro)

In het voorjaar van 2021 werden bij besluit burgemeester

- 3 woningen ongeschikt en onbewoonbaar verklaard
- 1 appartement ongeschikt verklaard

Er werd een stappenplan opgesteld voor de opname van leegstaande woningen/gebouwen in het register. Dit omdat er werd vastgesteld dat in een aantal gevallen leegstaande gebouwen en/of woningen ontsnapten aan de heffing doordat er op het adres van het pand een vestiging van een vennootschap geregistreerd wordt terwijl het onroerend goed de facto toch leegstaat. Dit plan van aanpak werd samen met een advocatenkantoor uitgewerkt in het kader van sterkere handhaving.



### Tijd



### Geld



## A10003 Lokale partners betrekken bij het woningkwaliteitsbeleid via structurele samenwerking

Door een samenwerking tussen onze dienst Wonen, de lokale politie, de Vlaamse Wooninspectie, ... willen we bijkomende inspanningen leveren op het vlak van woningkwaliteit bij huurwoningen. Samen met lokale partners kunnen we woningkwaliteitsproblemen detecteren eventueel door middel van een meldingsfiche. Zo zouden politie, thuisverpleging, maatschappelijk werkers, ... woningkwaliteitsproblemen eenvoudig kunnen melden wanneer ze op huisbezoek gaan.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2024

Nog niet gestart



### Stand van zaken

Een structurele samenwerking met onze lokale partners moet nog worden opgezet.



### Tijd

Deze actie is later voorzien in deze legislatuur.



### Geld

## A10004 Preventiecampagnes opzetten rond ongezonde woningen

We brengen 90% van onze tijd binnen door, waarvan ongeveer twee derde thuis. Een gezonde woning is dus van belang. 1 op de 8 Belgen geeft aan in een ongezonde woning te leven. Dit is een woning die niet beantwoordt aan het absolute minimum op het vlak van hygiëne: bijvoorbeeld een vochtig gebouw met onaangepaste temperaturen of een tekort aan daglicht. Wie in een te vochtige woning woont heeft 65% meer kans op gezondheidsproblemen. In een gebouw met een gebrek aan daglicht hebben bewoners 79% meer kans om in een slechtere gezondheid te verkeren dan mensen die natuurlijk licht in overvloed hebben in hun woning. Ook tal van andere factoren spelen mee zoals een opeenstapeling van afval in sommige woningen met geurhinder en ongedierte tot gevolg. We zetten in op preventiecampagnes om inwoners te sensibiliseren met praktische tips om woningen gezond te houden.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2024

Nog niet gestart



### Stand van zaken

Deze specifieke preventiecampagnes moeten nog worden voorbereid.



### Tijd

Deze actie is later ingepland in deze legislatuur.



### Geld

## A10005 Invoering sloop- en gevelrenovatiepremie gekoppeld aan energiebesparingen en hervorming gemeentelijke energieprijzen

Kiezen voor duurzaam wonen is een bewuste keuze om zoveel mogelijk rekening te houden met mens en milieu en verspilling van energie en grondstoffen tegen te gaan. Duurzaam wonen hoeft



geen handenvol geld te kosten. Vaak kan met relatief goedkope ingrepen, zoals dakisolatie, de energiefactuur fors worden teruggedrongen en is de investering na enkele jaren terugverdiend.

Denderleeuw geeft een financiële ruggeleuning aan de verbouwer die in zijn woning energiebesparende werken uitvoert. Om maximaal rendement uit die investering te halen zal het huidige premiestelsel aangepast worden. Zo wordt onderzocht of een sloop- en/of gevelrenovatiepremie kan worden ingevoerd als extra stimulans om energiezuinig te verbouwen.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 01-04-2021

Uitgevoerd



### Stand van zaken

De wijziging van het bestaande gemeentelijk subsidiereglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 januari 2021. Concreet betekent dit dat met ingang van 1 april 2021 de gemeentelijke premies voor dakisolatie, muurisolatie, vloerisolatie, hoogrendementsbeglazing en een zonneboiler vervallen. Deze premies worden immers door andere overheden of netbeheerder Fluvius aangeboden. De premie voor de plaatsing van een hemelwaterinstallatie in een bestaande woning bleef behouden.

De oude premies werden vervangen door:

- een premie voor gevelrenovatie gekoppeld aan isolatie,
- een premie voor het aanpassen van de woning aan de eigen zorgnoden en
- een premie om in basisveiligheid/basiswoonkwaliteit te voorzien.

### Gevelrenovatiepremie in bipool Dorp-Station

De komende jaren focust lokaal bestuur Denderleeuw op de opwaardering en vernieuwing van de as tussen het Dorp en de stationsbuurt. Daarom wordt de gevelrenovatiepremie specifiek toegespitst op gebouwen van minimum 30 jaar oud die gelegen zijn op het Dorp, in de Guido Gezellestraat, de Stationsstraat en de A. Rodenbachstraat.

Zo wordt het verouderd woonpatrimonium in die buurt opgewaardeerd en tegelijkertijd het energiezuinig verbouwen gestimuleerd.

### Subsidie om woning aan te passen aan zorgnoden

Met de subsidie 'woning aanpassen aan zorgnoden' wordt ondersteuning aangeboden aan mensen die thuis willen blijven wonen en daar de nodige aanpassingswerken voor moeten uitvoeren.

Deze subsidie geldt uiteraard niet enkel voor ouderen, maar voor iedere inwoner met een specifieke zorgbehoefte.

In het voorjaar van 2021 werd deze premie al eenmaal uitbetaald voor een bedrag van 2500 euro. Een tweede premieaanvraag werd ontvangen en moet nog ter goedkeuring voorgelegd worden.

### Premie basisveiligheid

De premie voor basisveiligheid is gekoppeld aan een inkomensgrens en komt met een bijhorend ontzorgingstraject. Met deze maatregel wil het lokaal bestuur zeer gericht in ongeveer vier woningen basiswerken kunnen laten uitvoeren, die noodzakelijk zijn om



kwalitatief te kunnen wonen. Denk hierbij aan het conform maken van de elektriciteit, opstijgend vocht aanpakken, enz.

Een eerste premieaanvraag werd ontvangen en moet nog ter goedkeuring voorgelegd worden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

#### ACTIEPLANNEN

### **AP1001 Advies en begeleiding verstrekken over wonen, met focus op ondersteuning van woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden**

#### ACTIES

#### **A10010 Inrichten van een Woonloket**

De regio Zuid-Oost-Vlaanderen wordt gekenmerkt door een relatief oud patrimonium met een hogere kans op slechtere woonkwaliteit. Met de inrichting van een Woonloket willen we inwoners gratis en onafhankelijk advies bieden over wonen of huisvesting. Het uitgangspunt is het grondwettelijk recht op wonen waarborgen. Mensen kunnen bij het Woonloket terecht met tal van vragen en ondersteuning bij aanvragen, inschrijvingen, woonkwaliteit, rechten en plichten, ... De opstart is afhankelijk van een subsidieproject dat samen met Solva is ingediend.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Met de inwerkingtreding van de nieuwe gemeentelijke premies is de eenmaking van het woon- en energieloket sinds april 2021 een feit. Dit was één van de vereisten binnen onze intergemeentelijke samenwerking op het vlak van lokaal woonbeleid (IGS-project) waarvoor we als lokaal bestuur subsidies ontvangen van de Vlaamse overheid. Bij ons woon- en energieloket kunnen burgers terecht met hun vragen rond premies en duurzaam wonen, maar ook rond kwaliteitsvol huren en verhuren. We geven hen advies en bieden informatie aan en hulp waar nodig. Op de planning staat nog een verdere uitbreiding van het energieloket met de bekendmaking van de energiescans, de energielening, ... in samenwerking met Solva.

■ **Tijd**

■ **Geld**

#### **A10011 Promoten van bestaande ontzorgingstrajecten, groepsaankopen, premies, leningen, gratis renovatieadvies, ...**

De woningen van mensen met een laag inkomen scoren vaak slecht op vlak van veiligheid, woningkwaliteit en energiezuinigheid. Bedoeling is dat we via het IGS-project Woonbeleid vooral



deze doelgroep sociaal en/of technisch begeleiden en toeleiden naar bestaande ontzorgingstrajecten, energiescans en -leningen, gratis renovatieadvies aan huis, ...

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2023

In uitvoering

**■ Stand van zaken**

De doelstelling van deze actie is door een gerichte kwaliteitsscreening eigenaars te adviseren en te ondersteunen om renovatiewerken uit te voeren voor het behalen van de woonkwaliteitsnormen inzake dakisolatie, dubbele beglazing, ...

Het traject 'Denderleeuw renoveert' houdt in dat mensen renovatieadvies kunnen aanvragen én begeleiding en ontzorging kunnen krijgen tijdens de renovatiewerken. Sinds de start van het project is er voor 8 woningen ingetekend, waarvan bij 1 woning de BENOvatiecoach bezig is met begeleiding en ontzorging van de werken. Bij enkele andere woningen wenste de eigenaar uiteindelijk toch geen begeleiding, werden de werken nog wat uitgesteld, werd beslist met een architect te werken, ... Bij enkele woningen is de BENOvatiecoach nog in gesprek met de klant om een mogelijke begeleiding op te starten.

We blijven inzetten op promo van ons lokale renovatietraject, o.a. met de publicatie van een promofilmje op onze sociale media en website, een folder in de onthaaltas voor nieuwe inwoners, en ook regelmatige posts op facebook.

<i>jan 2021 - juni 2021</i>	
<i>Renovatieadviezen</i>	12 nieuwe aanvragen van woningeigenaars in Denderleeuw
<i>Bouwadviezen</i>	
<i>Traject 'Denderleeuw renoveert'</i>	8
<i>Renovatiebegeleidingen en ontzorging</i>	1
<i>Inschrijvingen provinciale groepsaankoop groene stroom &amp; aardgas</i>	611 inwoners uit Denderleeuw, waarvan 57 via een medewerker van ons lokaal bestuur
<i>Effectieve overstappers provinciale groepsaankoop groene stroom &amp; aardgas</i>	388, waarvan 50 via ons lokaal bestuur



■ Tijd

■ Geld

### A10012 Installeren van een meldpunt discriminatie huurmarkt

Iedereen heeft recht op menswaardig wonen. Toch vinden sommige huurders moeilijker een woning omwille van discriminatie. Als lokaal bestuur willen we een meldpunt installeren voor problematische situaties op het vlak van wonen en het informeren/sensibiliseren van huurders, verhuurders en vastgoedmakelaars.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

Uitgevoerd

■ **Stand van zaken**

Om het grondrecht op wonen voor iedereen te kunnen garanderen, moet discriminatie op de woonmarkt worden aangepakt. Vanaf 1 januari 2021 is het meldpunt discriminatie huurmarkt voor onze gemeente een feit. Het meldpunt wordt voorzien binnen het Woonloket. Het meldpunt helpt de burger bij het verzamelen van eventuele bewijzen en het invullen van het online meldingsformulier van Unia en stuurt dit door naar Unia, die hieraan het nodige gevolg geeft. We zetten in op brede bekendmaking via diverse communicatiekanalen. Op de gemeentelijke website werd een specifieke webpagina uitgewerkt met de nodige info voor huurders, verhuurders en professionele spelers zoals vastgoedmakelaars (o.m. in de vorm van een informatiebrochure) en de mogelijkheid om online een melding door te geven aan het Woonloket. Voor de medewerkers van het



OCMW en de opbouwwerkers van vzw Samenlevingsopbouw werd een opleiding georganiseerd rond de basisprocedure en mogelijke documenten ter ondersteuning.

In het voorjaar van 2021 werden via ons meldpunt discriminatie huurmarkt geen meldingen ontvangen.



**Tijd**



**Geld**

#### ACTIEPLANNEN

### **AP1002 Invoeren van een woonbeleidsvisie met het oog op een kwalitatieve invulling van de beschikbare open ruimte en om een verdere verdichting van de gemeente tegen te gaan**

#### ACTIES

#### **A10020 Ontwikkeling van een woningtypetoets**

De vraag naar appartementen blijft toenemen. Dit op plaatsen die niet altijd geschikt zijn voor appartementen. De woningtypetoets voor Denderleeuw zal een kader bieden waarbinnen we duidelijk definiëren waar meergezinswoningen toegelaten zijn, waar ééngezinwoningen verplicht zijn en waar andere woningtypes tot de mogelijkheid behoren. Meergezinswoningen integreren zich immers niet (altijd) in elke omgeving omwille van de plaatselijke context.

We streven ernaar om bij renovaties bestaande ééngezinwoningen zoveel mogelijk te behouden en bijkomend plaats te maken voor nieuwe eengezinwoningen. Meergezinswoningen zijn uiteraard nog mogelijk, maar niet het aantal woongelegenheden moet voorop staan, maar de kwaliteit van het ontwerp op zich én de inpassing ervan in de omgeving.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



**Stand van zaken**

De insteek en het kader voor de woningtypetoets werden al voorgesteld aan de GECORO (gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening). De reeds vergunde meergezinswoningen werden in kaart gebracht om het geheel te kunnen kaderen. Het document wordt gefinaliseerd.



**Tijd**



**Geld**

/

#### **A10021 Ontwikkeling van een visie op projecten met meer dan 1 woongelegenheden**

We ontwikkelen een visie op projecten met meer dan 1 woongelegenheden. Deze visie gaat uit van woonkwaliteit enerzijds en inpassing in de omgeving anderzijds. Dit geldt zowel voor de





projecten waar meergezinswoningen wel nog toegelaten worden, als voor projecten met meerdere eengezinswoningen. In dit kader wordt de ‘klassieke verkaveling’ verlaten.

Bij elk nieuw project met meerdere woongelegenheden willen we inzetten op een gezonde mix van woningtypes én de aandacht vestigen op groene (openbare) ruimte, een meerwaarde creëren voor de toekomstige bewoners en de buurt, voldoende parkeerplaatsen voorzien, ...

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



### Stand van zaken

De visie op projecten met meer dan 1 woongelegheden werd al voorgesteld aan de GECORO. Deze visie heeft linken met de visie op meergezinswoningen (A10020) en zal parallel daaraan gefinaliseerd worden. Ondertussen heeft het college van burgemeester en schepenen de criteria en voorwaarden voor deze visie verder afgeklopt en wordt de visie gefinaliseerd met het oog op de goedkeuring en bekendmaking ervan in het najaar van 2021.



### Tijd



### Geld

ACTIEPLANNEN

## AP1003 Opmaak van een lokaal sociaal woonbeleid

ACTIES

### A10030 Uitwerken visie op sociaal wonen rekening houdend met behalen bindend sociaal objectief en het groeipad van het Sociaal verhuurkantoor (SVK)

In 2007 liet de Vlaamse overheid een nulmeting uitvoeren waaruit bleek dat Denderleeuw over 327 sociale huurwoningen beschikte. Net als de andere lokale besturen kreeg Denderleeuw een bindend sociaal objectief (BSO) opgelegd. Dit BSO is een richtlijn om het sociaal woonaanbod in Vlaanderen uit te breiden en ook evenwichtig te spreiden. Tegen 2025 zou elke gemeente op haar grondgebied een aantal bijkomende sociale huurwoningen moeten realiseren. Concreet voor Denderleeuw betekende dit: tegen 2025 125 nieuwe sociale huurwoningen, ofwel 452 woningen in totaal, realiseren. In tegenstelling tot de ons omliggende gemeenten heeft Denderleeuw deze doelstelling al bereikt. Daarom besliste het bestuur dat er voorlopig geen nieuwe sociale huurwoningen meer zullen bijkomen op ons grondgebied.

Daarnaast houden we de vinger aan de pols bij het groeipad van het Sociaal Verhuurkantoor (SVK) dat eigenaars stimuleert om hun woning tegen een meer bescheiden huurprijs aan te bieden op de markt in ruil voor tal van voordelen via het SVK. Het doel van een sociaal verhuurkantoor is zoveel mogelijk kwalitatieve gezinswoningen te kunnen aanbieden op de huurmarkt. Als lokaal bestuur zorgen we mee voor de promotie van het SVK bij onze inwoners.

Op initiatief van SOLVA zal onze gemeente toetreden tot een intergemeentelijke samenwerking ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid. Één van de activiteiten zal zijn om een visie op



sociaal wonen uit te werken, door o.a. de lokale woningmarkt in kaart te brengen, een partnerschap waar te maken met het sociaal verhuurkantoor dat actief is in de gemeente, ...

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

Na het organiseren van een webinar eind 2020 is de werking van het SVK toegelicht op de gemeenteraad van januari 2021. In de loop van 2021 zal er verder communicatie worden voorzien via de Schakel, website, FB, ...

Eén van de doelstellingen in het IGS-project Woonbeleid is het opstellen van een lokale visie op sociaal wonen. De gemeente werkt een visie uit, rekening houdend met het bestaande sociaal woonaanbod van de lokale sociale woonactoren (met spreiding, typologie, ligging t.o.v. voorzieningen) en zet dit af tegen de wachtlijsten. De verkoop- en renovatieplanning van de sociale huisvestingsmaatschappij(en), het groeipad van het sociaal verhuurkantoor, geplande nieuwe sociale woonprojecten, strategische keuzes van de sociale huisvestingsmaatschappij, de woonnoden en vragen van specifieke doelgroepen,... worden mee in beschouwing genomen.

Bedoeling is deze lokale visie op sociaal wonen eind 2021 ter goedkeuring voor te leggen op de raad.



#### Tijd



#### Geld

### A10031 Opmaak lokaal toewijzingsreglement voor sociale woningen met klemtoon op bindingsfactoren met de gemeente

De gemeente, als regisseur van het lokaal woonbeleid, beschikt over de autonomie om zelf beleidskeuzes te maken die een oplossing bieden aan de problemen op de lokale woonmarkt of die inspelen op lokale opportuniteiten. Om een woonbeleid te creëren ter realisatie van een optimale leefbaarheid van de wijken is het beleid inzake de toewijzing van de sociale woningen een essentiële factor.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



#### Stand van zaken

Op 23 januari 2020 keurde de gemeenteraad het lokaal toewijzingsreglement rond sociale huurwoningen met het oog op lokale binding goed. Hiertoe werden adviezen ingewonnen bij het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen, het OCMW en sociale



huisvestingsmaatschappijen (SHM) Denderstreek en Dewaco. Een stand van zaken m.b.t. de toewijzingen door de bevoegde partners:

- Het sociaal verhuurkantoor tekende op 1 maart 2021 2 reguliere toewijzingen op volgens criterium 3. Dit betekent in de periode van 6 jaar voor de toewijzing minstens 3 jaar in Denderleeuw wonen.
- Sociale Huisvestingsmaatschappij Denderstreek kende een wooneenheid toe volgens criterium 1 (levenslang in Denderleeuw) en een volgens criterium 3 (zie supra).
- Bij sociale huisvestingsmaatschappij Dewaco waren er 8 toewijzingen in de eerste helft van dit jaar waarvan 2 volgens criterium 1 (levenslang in Denderleeuw), 5 volgens criterium 2 (15 jaar inwoner van Denderleeuw) en 1 interne mutatie.

 **Tijd**

 **Geld**



# BD101 – RADICAAL KLIMAATNEUTRAAL L #2030

## Omschrijving BD

Begin 2017 ondertekende Denderleeuw samen met 12 andere steden en gemeenten uit de regio Zuid-Oost-Vlaanderen het Burgemeestersconvenant. Zo ontstond het project ‘Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen’. Het doel is om tegen 2030 de CO<sub>2</sub>-uitstoot met 40% te reduceren. De CO<sub>2</sub>-uitstoot bedroeg in 2011 zo’n 78 000 ton of 4,1 ton CO<sub>2</sub>/inwoner. Richting 2030 zou er dus ongeveer 31 000 ton CO<sub>2</sub> moeten worden bespaard. De huishoudens (38%), tertiaire (35%) en transportsector (16%) zorgen voor het overgrote deel van de uitstoot. Naast reductie engageert Denderleeuw zich ook om maatregelen te nemen om de negatieve effecten van de klimaatverandering, zoals wateroverlast, droogte, hitte, erosie en verlies aan biodiversiteit, tegen te gaan. De rode draad doorheen het klimaatverhaal is dat er pas resultaten geboekt zullen worden als iedereen zijn schouders eronder zet: inwoners, bedrijven, organisaties, scholen, landbouwers, de gemeenten, de provincie, ... Halfweg 2018 resulteerde het project Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen in een klimaatplan met een maatregelen-/actietabel (SECAP). Klimaatacties en –maatregelen worden in Denderleeuw onder de noemer ‘Radicaal Klimaatneutraal #2030’ uitgevoerd/uitgewerkt.

## ACTIEPLANNEN

### **AP1010 Prioritaire deelacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 stelselmatig uitvoeren**

#### ACTIES

#### **A10100 Bedrijven en organisaties in de tertiaire sector aanzetten tot het nemen van energiematregelen om de CO<sub>2</sub>-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen**

De tertiaire sector is verantwoordelijk voor 9% van de totale CO<sub>2</sub>-uitstoot binnen de gemeenten en steden van het project Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen. Denderleeuw zelf scoort ‘hoog’ met 35%. Er zijn dus heel wat winsten te boeken op dit vlak. De helft van deze uitstoot is afkomstig van het elektriciteitsverbruik binnen de tertiaire sector. Binnen deze actie wordt aandacht besteed aan de minder voor de hand liggende bedrijven zoals kantoorruimtes, verzekeringskantoren, dienstverleningscentra, zorginstellingen, ... Andere deelsectoren zoals middenstand, (jeugd)verenigingen en scholen vallen onder andere acties in de maatregelentabel. Via gerichte communicatie en in nauwe samenwerking met de raad voor lokale economie zullen de ondernemers die binnen de scope vallen gecontacteerd worden om maatregelen te nemen op



het vlak van energie-efficiëntie, hernieuwbare energie en rationeel energiegebruik. De invoering van een sloop- en gevelrenovatiepremie kan in dit kader interessant zijn (zie actie A10005).

Net zoals de 3 volgende acties in dit meerjarenplan is dit 1 van de 23 prioritaire deelacties in de goedgekeurde tabel.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



### Stand van zaken

Op het niveau van Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen werd voor deze actie al een projectfiche opgemaakt. Deze fiche moet nu nog omgezet worden naar ons lokale niveau. Zo moeten we bijvoorbeeld nog bekijken met welke ondernemers we dit concreet gaan opstarten en welke acties we tot uitvoering zullen brengen.

We denken eraan hiervoor in te stappen in het project energiecoach voor KMO's (zie ook actie A10101).



### Tijd

Vertraagd

Voor de realisatie van het Klimaatplan bleken heel wat lokale besturen moeite te hebben om de nodige capaciteit vrij te maken, ook Denderleeuw. Dit zorgde algemeen voor een vertraging op het vlak van uitvoering. Solva probeerde hieraan tegemoet te komen door zelf klimaatmedewerkers aan te werven in de tweede helft van 2020. Op 27 oktober 2020 startte 1 van deze klimaatmedewerkers ook voor ons lokaal bestuur (1,5 dag per week).

Bovendien zorgde de coronacrisis ook dit jaar voor andere prioriteiten voor onze bedrijven en handelaars. Onze aandacht als lokaal bestuur ging dan ook in de eerste plaats naar praktische, communicatieve en financiële ondersteuning in deze sanitaire en economische crisis.

In de eerste helft van 2021 is deze actie opnieuw opgenomen en is onderzocht of het een optie is deel te nemen aan de oproep energiecoach voor KMO's gefaciliteerd door SOLVA. In de tweede helft van 2021 zal wat dit betreft de beslissing vallen.



### Geld

Er wordt bekeken of voor het deelnemen aan het project energiecoach voor KMO's een gedeeld budget kan aangewend worden uit de werkingsbudgetten van Lokale Economie en Milieu/Klimaat gelet op de thema-overschrijdende aard van deze actie.

## **A10101 De lokale middenstand betrekken in het klimaatverhaal zodat ook zij mee bijdragen tot 40% energiebesparing**

De tertiaire sector is verantwoordelijk voor 9% van de totale CO<sub>2</sub>-uitstoot. Deze uitstoot komt voornamelijk voort uit elektriciteits- en brandstofverbruik (zowel verwarming als voertuigen). Het uitwerken van deze actie moet het klimaatbewustzijn bij de tertiaire sector aanwakkeren.

Gezien de verschillende deelsectoren kan dit zeer uitéénlopend zijn. Restaurants, hotels, gastenkamers, ... kunnen gestimuleerd worden om 'De Groene Sleutel', een keurmerk voor milieuvriendelijke toeristische bedrijven, te behalen. Lokale handelaren kunnen samen een project opstarten om energieverspilling door openstaande deuren te vermijden.

Voedselverspilling wordt binnen deze actie niet vergeten. Bij de lokale ondernemers wordt het intekenen op de app Too Good To Go gestimuleerd om de hoeveelheid weg te gooien producten



te verminderen. Ook de invoering van een sloop- en gevelrenovatiepremie kan in dit kader interessant zijn (zie actie A10005).

Denderleeuw kan dit stimuleren door infosessies over dit onderwerp te organiseren en mee te helpen zoeken naar financieringsmogelijkheden voor het uitvoeren van specifieke projecten.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart



### Stand van zaken

Samen te lezen met A10100

SOLVA bezorgde de gemeente Denderleeuw een infofiche en budgettering voor het project "Energiecoaching voor KMO's", waarvoor we graag eind augustus de subsidieaanvraag Energieambassadeurs bij de Provincie Oost-Vlaanderen zouden indienen. De principiële goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen wordt gevraagd om de subsidieaanvraag op te maken en in te dienen. Begin augustus start SOLVA met het schrijven van de subsidieaanvraag. Indienen gebeurt door de gemeente en moet voor 1 september 2021 gebeuren. Dit gebeurt samen met de steden Ronse en Zottegem voor co-financiering.

2 prioritaire acties werden afgebakend:

- informeren en sensibiliseren van KMO's rond maatregelen m.b.t. energie-efficiëntie, hernieuwbare energie en rationeel energiegebruik;
- ondersteunen van KMO's rond maatregelen m.b.t. energie-efficiëntie, hernieuwbare energie, rationeel energiegebruik door o.a. voorzien van begeleiding bij uitvoering



### Tijd

Vertraagd: zie toelichting bij A10100



### Geld

Er wordt bekeken of voor de uitwerking van deze actie een gedeeld budget kan aangewend worden uit de werkingsbudgetten van Lokale Economie en Milieu/Klimaat gelet op het thema-overschrijdend karakter van deze actie.

## A10102 Versterken van de biodiversiteit en de klimaatadaptieve werking van ecosystemen op het privaat domein

De natuur in het algemeen en de ecosystemen met een rijke biodiversiteit in het bijzonder zijn kwetsbaar voor de effecten van de klimaatverandering. Ecosystemen vormen een sleutel in het bestrijden van klimaatverandering. Zo dragen ze bij tot stabiele grondwaterniveaus, nemen planten koolstof op uit het milieu en zorgt groen voor positieve microklimaat-effecten zoals verkoeling op warme zomerdagen.

Ecologisch groenbeheer op openbaar domein is niet voldoende. De biodiversiteit moet ook op percelen van inwoners worden gestimuleerd. We doen dit door het uitgebreid informeren en sensibiliseren van onze inwoners. Hierbij verwijzen we naar voorbeeldprojecten op openbaar domein.

Trekker CBS: Andy Depetter

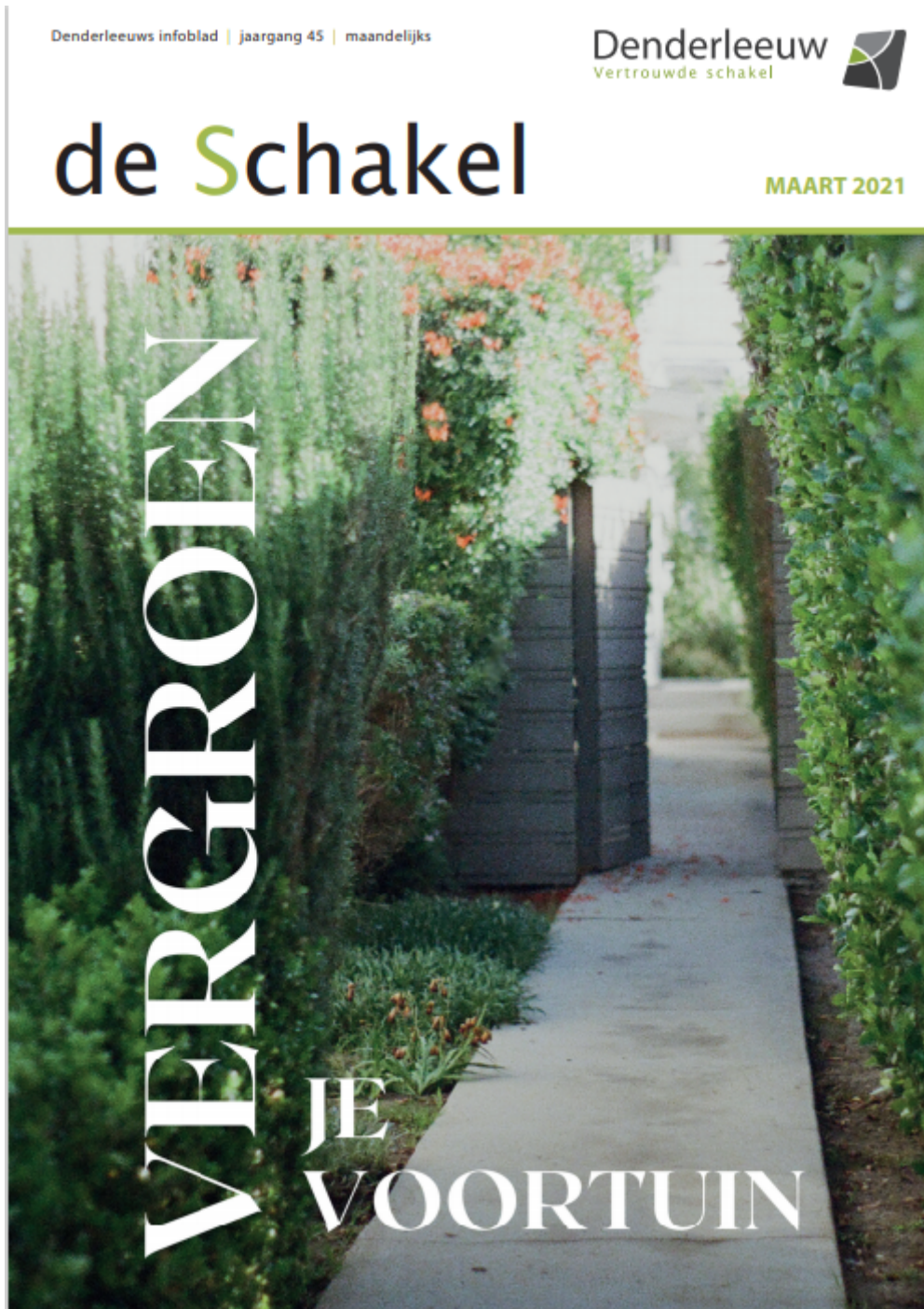
Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



■ **Stand van zaken**

Een onthardingscampagne voortuinen werd gelanceerd aan de hand van een publicatie van een uitgebreid dossier over het ontharden van voortuinen (De Schakel maart '21).



De campagne 'Klimaatgezonde tuin' van de provincie Oost-Vlaanderen werd aangewend om de inwoners van Denderleeuw bewust te maken van klimaatadaptieve maatregelen op privaat terrein (De Schakel mei '21).



## 20 tips voor een klimaatgezonde tuin

Jij en je tuin(tje) zijn een stuk van de klimaatoplossing! Door je tuin of terras als een stukje natuur in te richten, heb je niet alleen een aangename plek om te toeven, je draagt ook bij aan een beter klimaat. Om hitte, droogte en wateroverlast in de toekomst te bestrijden, zijn twee maatregelen nodig: **vergroenen en ontharden**. Deze tips helpen om meer ruimte te creëren voor inheems groen, regenwater en biodiversiteit.

- 

**1 | Beperk de oppervlakte gazon**  
Beperk de grasoppervlakte in je tuin. Maar minder beweent, laat het gras en maaidelven wat langer en hou enkel de looppaden kort. Een graslandje met bloembollen of bloemenweide zijn vrolijke alternatieven voor een klassiek saai gazon. Koop geen robotmaaiers want die verminken egels die 's nachts op pad gaan.
- 

**2 | Plant een boom**  
Bomen zijn natuurlijke airco's! Ze koelen dankzij de schaduw van de kruin, maar ze slaan ook water op. Bij warm weer verdampen ze dat water. Zo verkoelen bomen zichzelf. Ook jij, je tuin en je huis genieten mee van de koelere omgeving. Kies een boom op maat van jouw tuin. Zo hoef je niet te snoeien.
- 

**3 | Kies inheemse bomen, struiken en planten die bloeien**  
Planten 'van hier' zijn beter aangepast aan de lokale omstandigheden. Ze bieden een thuis voor vogels, insecten en allerlei dieren. Met een bloeiende daktuin, een groendak of bloeiende klimplanten zorg je ook in de stad voor meer leven en biodiversiteit.
- 

**4 | Vergroen je gevel of balkon**  
Klimplanten tegen de gevel zijn één van de gemakkelijkste oplossingen voor meer groen. Ze zijn interessant voor insecten en vogels. Ze houden gevels droog en helpen isoleren. Bovendien vangen ze fijn stof op en temperen ze de effecten van wind, zon en geluid. Dat klimop de gevel zou aantasten is een fabeltje! Ook een balkon kan je vergroenen met potplanten en klimplanten die voor schaduw zorgen. Je kan ook kruiden en groenten kweken in potten.
- 

**5 | Breek verharding uit en gebruik waterdoorlatende alternatieven**  
Op verharde oppervlakten kan het regenwater de grond niet insijpelen. Het kostbaar regenwater vloeit weg in riolen. Verharding bevordert droogte en wateroverlast! Gebruik verharding dus alleen op plaatsen waar dat echt nodig is. Hou rekening met de waterdoorlatendheid van materialen en ondergrond.
- 

**6 | Sla regenwater op in je tuin**  
Geef ruimte en tijd aan regenwater om in de bodem te dringen. Zelfs door kleine hoogteverschillen aan te brengen, laat je het water na een hevige regenbui vloeien naar een plek waar het de tijd krijgt om in de bodem te trekken. Maak dus een poeltje, infiltratiegreep, regenwatervijver of moeraszone in je tuin.
- 

**7 | Laat afgefallen blad liggen**  
Een dikke laag blad geeft onkruid minder kans, stimuleert het bodemleven en isoleert de bodem tegen vrieskou. Naarmate het blad vergaet, maakt het de bodem rijker en voedzamer, als een spons die water vasthoudt. Je hoeft dus niet te haarken en niet te gieten, tenzij op je gazon. Werk, geld en tijd voor jou gespaard!
- 

**8 | Laat dood hout liggen of staan**  
Tal van dieren en planten zijn voor hun voortbestaan afhankelijk van dood hout. Een takkenrij met dood hout zorgt voor heel wat leven. Egels en kleine zoogdieren komen er graag schuilen. Met een egel in de tuin krijgen slakken geen kans!

16



Bij het afleveren van omgevingsvergunningen wordt speciale aandacht besteed aan zo min mogelijk verharding van de voortuin. Bovendien zal het ontharden van onvergund verharde voortuinen in principe worden voorgesteld als handhavingsprioriteit in ons handavingsplan.

In het najaar van 2021 en 2022 worden nieuwe concrete acties onderzocht.

Tijd





## Geld

### A10103 Adviseren en ondersteunen bij energetische renovaties van particuliere woningen om de CO<sub>2</sub>-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen

Bijna 40% van de CO<sub>2</sub>-uitstoot valt onder de term 'huishoudens'. Hiervan is het overgrote deel gelinkt aan de verwarming van de woning. Energetisch renoveren wordt maximaal gestimuleerd met het behoud van de gemeentelijke energiepremies, renteloze leningen (voor specifieke doelgroepen), energiescans, ... Er wordt nauw samengewerkt met het Energiehuis (SOLVA) om renoveerders maximaal te begeleiden. Samen met andere overheden of organisaties wordt getracht projecten voor wijkrenovaties op te zetten.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

#### ■ Stand van zaken

Huishoudens zorgen voor de hoofdmoot van de CO<sub>2</sub>-uitstoot. Het is dus belangrijk deze grote doelgroep te motiveren de nodige inspanningen te leveren inzake energiebesparing en de gekoppelde CO<sub>2</sub>-reductie. In 2020 werden de voorbereidingen getroffen om specifieke subsidiereglementen uit te werken inzake energetische renovaties. Het subsidiereglement energiepremies werd begin 2021 goedgekeurd. Hierin is onder meer een gevelrenovatiepremie voorzien (zie ook A10005).

Daarnaast werd gewerkt aan manieren om huishoudens te activeren door middel van het opzetten van groepsaankopen, ontzorgingstrajecten & gratis renovatieadvies (zie ook A10011).

Er is ingetekend op de projectoproep Wijkverbeteringscontracten. In deze oproep werd door lokaal bestuur Denderleeuw ingezet op het ondersteunen van energetische totaalrenovaties in samenwerking met een externe partner. Eind 2021 zal duidelijk worden of onze kandidatuur al dan niet weerhouden wordt.

#### ■ Tijd

#### ■ Geld

Voor premies is een specifiek budget voorzien. Voor het uitrollen op grote schaal van de ondersteuning bij energetische renovaties is meer budget nodig. Dit budget is niet enkel nodig voor subsidie van bvb. isolatiemateriaal maar eveneens voor mankracht in de vorm van ontzorgingstrajecten.

Om deze reden werd ingetekend op de projectoproep Wijkverbeteringscontracten. Eind 2021 weten we normaliter of de kandidatuur al dan niet weerhouden is.

### A10104 Uitvoeren van erosiebestrijdingswerken zoals voorzien in het gemeentelijk erosiebestrijdingsplan

Denderleeuw wordt regelmatig geconfronteerd met water- en modderoverlast. Dit is vaak het gevolg van het wegspoelen van grond van landbouwpercelen. De gemeente maakt werk om deze problemen zo veel mogelijk te voorkomen. Sinds begin 2018 beschikt de Denderleeuw over een goedgekeurd erosiebestrijdingsplan. Dit plan beschrijft de potentieel erosiegevoelige gebieden en bevat doelgerichte acties inzake erosiebestrijding. Samen met verschillende partners wordt het uitwerken van deze acties opgestart en worden erosiebestrijdingswerken uitgevoerd.



Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

Ons erosiebestrijdingsplan is afgewerkt en goedgekeurd door de hogere overheden. In de huidige fase dient er een Erosiecoördinator te worden aangesteld om de gemeente technisch en financieel te begeleiden (o.a. subsidies verkrijgen) bij de uitvoering van de werken. Deze erosiecoördinator kan worden aangesteld via het Omgevingscontract (samenwerking met de Provincie Oost-Vlaanderen). In het najaar wordt een praktische en financiële toelichting door het Steunpunt Erosie gegeven. Nadien zal verdere actie ondernomen worden om een coördinator aan te stellen en de werken te plannen.



#### Tijd



#### Geld

### A10105 Andere acties uit de maatregelentabel uit het Klimaatplan 2030 naar de praktijk omzetten in onze gemeente

Naast de prioritaire deelacties worden ook nog andere acties uitgewerkt en uitgevoerd in samenwerking met de Klimaatraad. Dit is afhankelijk van mogelijke samenwerkingen met andere overheden of subsidiemogelijkheden. Quick-wins worden op korte termijn aangepakt.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

De maatregelentabel bestaat uit een zeer brede waaier aan ingrepen en is erg uitgebreid. Over verschillende acties wordt afzonderlijk gerapporteerd binnen dit meerjarenplan, zie A10110 (opstart duurzame organisatie van evenementen), A10111 (waken over verminderen gemeentelijk drukwerk), A10121 (kiezen voor LED-verlichting), A10122 (steeds meer energiebesparingen in gemeentelijke gebouwen), A10722 (mobipunt en lancering deelwagens), A40115 (fietsleasingproject gelanceerd), ...

Er zijn heel wat aanvullende acties die reeds op touw gezet werden:

- Oprichting van de klimaatraad, samengekomen in het najaar van 2020, eerstvolgende geplande samenkomst oktober 2021
- Project autodelen: sinds februari 2021 ook aan het Welleplein
- Participatiebesluit bij hernieuwbare energieprojecten
- Geveltuinreglement: een reglement voor de aanleg van straatgeveltuinen werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 juni '21 en treedt in werking vanaf 1 september. Een campagne '1000 Geveltuinen' vanuit Solva wordt lokaal voorbereid



en zal binnenkort in september van start gaan in Denderleeuw. De gemeente voorziet ook minimaal 2 geveltuinen aan het eigen patrimonium.

- Ontharding van verkeerseilandjes die omgevormd worden tot groene plekken met een positieve invloed op de klimaateffecten.
- Denderleeuw sloot zich in de strijd tegen zwerfvuil eind 2020 aan bij de Statiegeld alliantie. Organisaties, bedrijven, verenigingen en lokale overheden bundelen binnen deze alliantie hun krachten voor één heldere, concrete vraag aan de Nederlandse en Belgische regeringen: 'Voer statiegeld in op alle PET-flessen en blikjes!'
- Bij de Openbaar Groen-Awards op 17 december 2020 viel onze gemeente in de prijzen in de categorie 'Omgevingsgroen' voor de klimaatgroene inrichting en beplanting aan De Palaver. In de categorie 'Bijenvriendelijke gemeente' scoorden we 1 bij voor het speelplein Hazelaarstraat en voor de categorie 'Gemeente in bloei' scoorden we 1 bloem met onze 145 bloemenmanden en 93 bloembakken.
- Het college van burgemeester en schepenen wil de regierol opnemen voor het dossier Vlamoven om de bestemming van de site definitief vast te leggen en juridisch te verankeren. De nabestemming is agrarisch gebied. Echter is het ook de bedoeling al ontgonnen gebied om te zetten naar een zone voor zachte recreatie waar ook meer ruimte voor natuur en bos kan zijn. In dat opzicht werd een delegatieverzoek ingediend bij de bevoegde minister. Dit delegatieverzoek wordt momenteel in beraad gehouden.
- Vanaf 7 juni 2021 startten we in onze gemeente met gewogen diftar voor de inzameling van huishoudelijk afval in samenwerking met ILVA. De afvalberg moet kleiner. Met gewogen diftar wordt elk gezin verantwoordelijk voor de eigen afvalrekening. Wat een gezin betaalt via gewogen diftar, benadert veel beter de reële afvalkost van de hoeveelheid afval per gezin.

# Gewicht & gewogen!



■ Tijd



## ■ Geld

Jaarlijks wordt een budget voorzien voor uit te voeren klimaatacties. Dit werd vastgelegd bij de goedkeuring van het Klimaatplan. Daarnaast worden verschillende andere projecten met een klimaatlink uitgevoerd, bvb. onthardingen. Deze projecten worden apart gebudgetteerd bij de betreffende afdelingen/diensten.

### ACTIEPLANNEN

## AP1011 Bewustzijn creëren om duurzaam om te springen met klimaat en energie

### ACTIES

#### A10110 Inzetten op een duurzame organisatie van activiteiten

Als lokaal bestuur willen we het goede voorbeeld geven in kader van duurzaamheid, ook bij de organisatie van onze gemeentelijke activiteiten en evenementen. Onze diensten werken actief aan een duurzaam evenementenbeleid, o.m. inzake afval door aankoop van gemeentelijke herbruikbare bekertjes. Waar nodig wordt ook een externe firma ingeschakeld voor de opkuis na onze evenementen.

Daarnaast willen we ook de lokale verenigingen en organisatoren extra stimuleren om aandacht te hebben voor duurzaamheid. Zo worden in verschillende subsidiereglementen kwaliteitscriteria rond duurzaamheid opgenomen, o.m. belonen van aankoop van duurzame materialen bij de jeugdverenigingen.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek

#### ■ Stand van zaken

Binnen het evenementenbeleid wordt ingezet op de aankoop van herbruikbare bekertjes. Bedoeling is dat Denderleeuwse en Liedekerkerse organisatoren aan voordeeltarief bekertjes kunnen huren. Ter voorbereiding van evenementen in 2021 en 2022 (vanaf dan is dit verplicht) is ondersteuning bevestigd vanuit OVAM voor de test van herbruikbare voedingsrecipiënten op evenementen. In zitting van 23 maart 2021 ging het college principieel akkoord met het uitbesteden van de huur van herbruikbare bekertjes voor evenementen.

#### ■ Tijd

Door de coronacrisis heeft de opmaak van het bestek vertraging opgelopen.

#### ■ Geld

Bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan moet voor de uitvoering van deze actie het nodige budget voorzien worden, zodat de bekertjes die worden ter beschikking gesteld van de organisatoren, correct gereinigd kunnen worden voor hergebruik.

#### A10111 Het gemeentelijk drukwerk verminderen door slimme kanaalkeuze in ons communicatiebeleid

Als Klimaatgezonde Gemeente willen we ook bewust omgaan met ons papierverbruik. Voor onze externe communicatie gaan we steeds meer uit van het 'digital first'-principe: bij elk communicatieproject bepalen we eerst of digitale communicatie wenselijk en mogelijk is, afhankelijk van de communicatiedoelstellingen, de boodschap en de doelgroep(en). Waar nodig



blijven we wel de traditionele kanalen inzetten voor burgers die minder vertrouwd zijn met de nieuwe media of als een traditioneel kanaal sowieso een meerwaarde biedt.

We gaan dus voor 'bewust digitaal' door een slimme kanaalmix in ons communicatiebeleid waarbij digitaal en papier elkaar versterken. Op deze manier hopen we het gemeentelijk drukwerk te verminderen, zowel voor promomateriaal zoals affiches en flyers als voor brochures en het gemeentelijke infoblad.

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Bij elke communicatievraag wordt nagedacht of drukwerk noodzakelijk is in de communicatiemix. We zetten vaak in op digitale promotie en beperken drukwerk tot het minimum en enkel indien dit een duidelijke meerwaarde heeft.

	1e jaarhelft 2020	1e jaarhelft 2021
Aantal stuks drukwerk	62.113	29.217

Wanneer we naar de cijfers kijken van het aantal stuks dat we lieten drukken op vraag van onze diensten zien we voor het 1e semester van 2021 een duidelijke daling ten opzichte van het 1e semester in 2020. Deze halvering hangt grotendeels samen met activiteiten die in 2021 niet voorzien werden door de coronacrisis (bijna geen nood aan affiches, flyers, brochures, ...), waar we in 2020 nog deels een gewoon voorjaar hadden, activiteiten wel dan weer niet voorzien werden naargelang de coronamaatregelen en specifieke corona-



drukwerken gevraagd werden (flyers rond het dragen van mondkmaskers, verschillende bewonersbrieven rond de coronamaatregelen, ...) om onze inwoners te informeren.

Het effect van de coronacrisis is stilaan voorbij en dat merken we aan het stijgend aantal drukwerk aanvragen vanuit de dienst Vrije Tijd.

 **Denderleeuw** heeft een **evenement** toegevoegd.  
28 juni · 🌐



**ZA, 10 JUL.**  
**Feest van de Vlaamse Gemeenschap**  
Welleplein, 9473 Denderleeuw, België  
🍷 Feest/Fuif · 110 personen

👍 4 2 reacties

👍 Vind ik leuk    💬 Opmerking plaatsen    ➦ Delen

■ Tijd

■ Geld

### A10112 Communicatiecampagne rond de klimaatproblematiek, klimaatplan en -acties voor medewerkers en inwoners

Het klimaatplan en de bijhorende maatregelentabel werd heel participatief opgemaakt. In alle steden en gemeenten binnen het project werden inspraakmomenten onder meer in de vorm van 'klimaattafels' georganiseerd. Burgers deden suggesties voor CO<sub>2</sub>-reducerende acties en beleidskeuzes. Ook binnen de administratie leeft dit verder in de vorm van een klimaatteam. Er wordt ook een Klimaatraad opgestart met geëngageerde inwoners.

Met frequente en transparante communicatie worden de deelnemers van de klimaattafels, werkgroepen, ... op de hoogte gehouden van de uitrol van het klimaatplan. Het voorstellen van



nieuwe acties wordt op een eenvoudige manier mogelijk gemaakt. Intern worden specifieke acties bekend gemaakt via een nieuwsflits.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Op 27 oktober 2020 startte een klimaatmedewerker, aangeworven door Solva, voor 1,5 dag/ week tewerkgesteld in Denderleeuw. In het najaar van 2020 werden de krijtlijnen voor klimaatcommunicatie uitgetekend, met daarin een voorstel van acties voor een interne en externe klimaatcampagne vanaf 2021.

Extern: sinds januari 2021 verschijnt in de Schakel elk maand een artikel of uitgebreider dossier over klimaat:

- januari: klimaatplan toegelicht + interview klimaatmedewerker en omgevingsambtenaar
- februari: energie-efficiëntie en rationeel energieverbruik
- maart: vergroen je voortuin
- april: repair café
- mei: klimaatgezonde tuin
- juni: rationeel watergebruik

Intern:

- deelname aan de Dikketruierendag met personeel op 9 februari 2021
- mailing aan medewerkers gemeente en OCMW rond fietsleaseproject, waarin een app wordt gelanceerd met persoonlijke info over de fietslease en een link naar contactgegevens in geval van reparatie, diefstal, schade of pech.
- nieuwsflits 21 juni 2021 rond fietsleaseproject om nieuwe deelnemers aan te trekken onder de medewerkers, en bestaande gebruikers te herinneren aan een aantal belangrijke weetjes rond de fietslease. (zie ook A40115)

Onze deelname aan de Week van de Duurzame Gemeente werd goedgekeurd door het schepencollege van 20 april 2021. Deze week zet in op het kenbaar maken van de Sustainable Development Goals (SDG's). Tijdens de week van 18 tot en met 25 september 2021 is het de bedoeling om alle SDG's in de kijker te zetten, maar vooral ook de personen die binnen de gemeente aan verschillende doelstellingen werken of vorm geven. In Vlaanderen doen om en bij de 100 steden en gemeenten mee. Deze week dient ook om het gemeentelijk klimaatplan te ondersteunen.



### Tijd

Vertraagd:

Voor de realisatie van het Klimaatplan bleken heel wat lokale besturen moeite te hebben om de nodige capaciteit vrij te maken, ook Denderleeuw. Dit zorgde algemeen voor een



vertraging op het vlak van uitvoering. Solva wilde hieraan tegemoetkomen door zelf klimaatmedewerkers aan te werven in de tweede helft van 2020.

■ **Geld**

#### ACTIEPLANNEN

### AP1012 Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren

#### ACTIES

#### A10120 Vergroening en verfraaiing van de gemeentelijke begraafplaatsen

In 2018 werd gestart met de vergroening van onze begraafplaatsen. Dit traject wordt verdergezet in deze beleidsperiode. Nadat de noodzakelijke ontruiming is uitgevoerd zal er voor elke begraafplaats een nieuw herinrichtingsplan worden uitgetekend.

Dit herinrichtingsplan wordt opgemaakt met de nodige aandacht voor groenelementen zodat de begraafplaats een minder steenachtig uitzicht krijgt. De begraafplaatsen zullen herschapen worden tot een oase van rust waar bezoekers hun dierbaren in alle sereniteit kunnen herdenken.

Ook de toegang tot het kerkhof van Denderleeuw zal hierbij aangepakt worden. De toegang wordt geaccentueerd en de groene vingers worden doorgetrokken tot de woonkern.

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Begin 2020 werd een studiebureau aangesteld om een plan uit te tekenen voor de vergroening en verfraaiing van de begraafplaats in Iddergem. Hierbij werd een masterplan opgemaakt waarbij alle functies op de begraafplaats gegroepeerd werden. Dit masterplan is een visie op korte, lange en middellange termijn qua realisatie en kan naar de toekomst toe dienen als handvaten voor de verdere herinrichting van de begraafplaats. Op korte termijn zal de centrale as worden aangepakt alsook het oudstrijdersperk en zullen er haagmassieven en bomen aangeplant worden. Deze werken zullen uitgevoerd worden in de loop van 2021. De eerste aanplantingen staan op de planning voor het najaar 2021.

■ **Tijd**

Vertraagd- concrete uitvoering is voorzien in 2021

■ **Geld**

#### A10121 Rationaliseren van de openbare verlichting door voluit te kiezen voor LED

Begin 2017 werd het masterplan Openbare verlichting goedgekeurd. Dit masterplan formuleert een lange termijnvisie die steunt op kost, milieu en leefbaarheid en die keuzes formuleert voor een duurzaam energieverbruik op basis van sociale veiligheid, lichthinder, onderhoud en technische overwegingen.

De uitvoering van dit masterplan vormt een belangrijke schakel naar duurzame verlichting. Alle grootverbruikers die momenteel nog aanwezig zijn in ons openbaar verlichtingsnet zullen systematisch vervangen worden door LED-toestellen. Deze grootverbruikers worden als eerste





aangepakt, nadien worden de andere oudere armaturen vervangen. Het energieverbruik van onze openbare verlichting zal hierdoor aanzienlijk dalen.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

In het verleden werd een masterplan Openbare verlichting opgemaakt voor het hele grondgebied. In dit masterplan werd er gekeken waar de grootverbruikers aanwezig zijn qua openbare verlichting en werd er een advies geformuleerd tot omschakelen naar LED-verlichting. De timing hierin opgenomen wordt verder uitgerold. Jaarlijks voorziet Fluvius voor de gemeente een budget om de openbare verlichting te vervangen door LED-verlichting. Dit project loopt over verschillende jaren. Er wordt gestart met de straten waar het meeste energiewinst kan gehaald worden.

In 2020 werd de openbare verlichting al in een 15-tal straten vernieuwd. In 2021 werd de omschakeling naar LED al gerealiseerd voor Roeveld, A. Rodenbachstraat en Kerkstraat schoolomgeving.

In 2021 staan volgende straten nog op de planning:

- Arendsveld
- Bordeleenstraat
- Moreelstraat
- parking Moreelstraat en voetwegen naar A. De Cockstraat en Dorp
- hondenloopweide Wildebeekstraat
- Polderstraat
- Ijzerenwegstraat
- speelplein Braamland
- Koopwarenplein



### Tijd



### Geld

## A10122 Inzetten op energiebesparende maatregelen in onze gemeentelijke gebouwen

Als lokaal bestuur willen we inzetten op een duurzaam gemeentelijk patrimonium. Zorgen dat er minder energie verbruikt wordt in onze gebouwen is een belangrijke eerste stap. Daarom vernieuwen we de stookplaats van het Administratief Centrum. We voeren ook een totaalrenovatie van twee doorgangswoningen uit. Dit zijn woningen die we voor een korte periode verhuren aan mensen die zich in een noodsituatie bevinden zodat ze niet in een neerwaartse spiraal van bestaansonzekerheid terecht komen. In de woningen wordt dakisolatie geplaatst, het buitenschrijnwerk wordt vernieuwd met hoogrendementsbeglazing en goed isolerende profielen en waar mogelijk worden de muren geïsoleerd.



Ook een efficiëntere regeling van verwarmingsinstallaties levert significante energiebesparingen op. Programmering van op afstand wordt ingebouwd bij de gemeentelijke infrastructuur die we verhuren.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



### **Stand van zaken**

In de eerste helft van 2021 werden volgende projecten met energiebesparende maatregelen uitgevoerd:

- bekleden van de achterbouw van een doorgangswoning in de Van Lierdestraat 1 met buitenisolatie en crepi
- afbraak van verschillende leegstaande woningen. Hierdoor moeten geen energiefacturen meer betaald worden voor deze gebouwen. Door terug te plooiën op ons kernpatrimonium werken we als lokaal bestuur aan een beter beheer van onze gebouwen.

Daarnaast nam de coöperatieve Denderstroom contact op met ons lokaal bestuur met de vraag om daken van gemeentelijke gebouwen ter beschikking te stellen voor het plaatsen van zonnepanelen. Denderstroom is een Oost-Vlaamse burgercoöperatie die investeert in hernieuwbare energie. Ze werd opgericht in augustus 2016 en heeft al meer dan duizend zonnepanelen geplaatst. Zij haalt kapitaal op bij burgers onder de vorm van aandelen. Zo kunnen de vruchten van hernieuwbare energie ook door gewone burgers worden geplukt. Via een raamovereenkomst van het Vlaams Energiebedrijf met Denderstroom kunnen lokale besturen rechtstreeks met Denderstroom in zee gaan. Daarom besliste de gemeenteraad op 26 november 2020 om Denderstroom zonnepanelen te laten plaatsen op de nieuwbouw van de Gemeentelijke Basisschool Iddergem en op het vernieuwde dak van De Palaver. Zo vervullen we onze voortrekkersrol in duurzame energie en hopen we burgers aan te sporen om ook te investeren in groene energie. Eind 2020 werden de zonnepanelen geplaatst. De gemeente sloot een huurovereenkomst en een stroomverkoopcontract af met Denderstroom om de daken te laten gebruiken. Denderstroom financierde, plaatste, monitort en onderhoudt de PV-installaties. Ze levert de stroom aan ons lokaal bestuur. We betalen daarvoor een laag tarief. Na 20 jaar worden de zonnepanelen kosteloos eigendom van de gemeente.



### **Tijd**

Heel wat energiebesparende projecten werden in 2020 uitgevoerd. Dergelijke projecten worden doorheen de hele legislatuur systematisch aangepakt, dus ook voor de komende jaren staan nog projecten met energiebesparende maatregelen op het programma.



### **Geld**



# BD102 – NAAR EEN BRUISENDE DORPSKERN ALS CENTRUM VAN DIENSTVERLENING

## Omschrijving BD

We willen de dorpskern van Denderleeuw versterken door het samenbrengen van onze vrijetijdsdiensten en bibliotheek nabij het administratief centrum. Zo wordt deze locatie bij uitstek het centrum van onze dienstverlening. Het Dorp zelf zal de komende jaren een hele metamorfose ondergaan door de aanleg van een satellietparking en een centraal autoluw/autovrij ontmoetingsplein. In de nabije omgeving staat de realisatie van het Denderpark ingepland als aantrekkelijke groene long aan de Dender, de opening van een nieuw speelbos tussen de rotonde aan de Thontlaan en het voetbalveld, de aanleg van een ontmoetingsplein aan de Koopwarenstraat en de herinrichting van het sportpark A. De Pelsmaecker met aandacht voor de zwakke weggebruiker. Zo willen we de ruimtelijke kwaliteit in het centrum versterken, meer groen en ontmoetingsmogelijkheden creëren en fietsers en voetgangers meer ruimte geven.

## ACTIEPLANNEN

### **AP1020 Centralisatie van dienstverlening en opwaardering gemeentelijke gebouwen**

#### ACTIES

#### **A10200 Inrichting Vrijetijdshuis nabij het administratief centrum**

We werken verder aan een burgergerichte dienstverlening waarbij onze diensten georganiseerd worden vanuit het perspectief van de klant. Een centralisatie van de diensten verhoogt de klantvriendelijkheid in grote mate. Daarom richten we een Vrijetijdshuis in nabij het administratief centrum in de dorpskern van Denderleeuw. In dit Vrijetijdshuis zullen de dienst Vrije Tijd en de



bibliotheek een nieuwe plek vinden. De nieuwe bibliotheek zal een belevingsbibliotheek zijn die inspeelt op de verwachtingen van vandaag.

Trekker CBS: Jan De Nul, Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2024

In uitvoering

### **Stand van zaken**

De oproep tot kandidatuurstelling voor het herinrichten van de site Triolet tot Vrijtijdshuis werd op 24 juni 2020 gepubliceerd. De ontwerpvoorstellen werden op 9 februari 2021 ingediend. 4 kandidaten dienden een ontwerpvoorstel in. Op 1 maart 2021 lichtte elke kandidaat zijn ontwerpvoorstel toe aan de jury. De jury bevond het ontwerpvoorstel van architectenbureau Juxta uit Gent als het beste. Dit werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen tijdens de zitting van 16 maart 2021.

Op 22 april 2021 vond de startvergadering met de architecten en de stuurgroep plaats. Een aantal aanpassingen aan het ontwerpvoorstel werden gevraagd. In de loop van mei werd regelmatig terug gekoppeld tussen architecten en stuurgroep.



Begin juni bezorgden de architecten het definitieve schetsontwerp. Op 8 juni keurde het college van burgemeester en schepenen dit schetsontwerp goed.

Er werd ook een communicatieplan voor dit project opgemaakt:

- Op 10 juni 2021 kregen de gemeenteraadsleden en personeelsleden de primeur. In een webinar werd het schetsontwerp toegelicht.
- Vervolgens werden de omwonenden van de site Triolet, de mensen die deelnamen aan de eerste fase van het participatietraject en het Vrijetijdsforum ingelicht over het schetsontwerp.
- In De Schakel van juli-augustus werd een uitgebreid artikel gewijd aan het Vrijetijdshuis.
- Ook de pers werd ingelicht over het project.
- Eind augustus en begin september zullen nog twee participatieworkshops met burgers en personeel plaats vinden.

Als alles volgens plan verloopt zal midden oktober 2021 de omgevingsvergunning aangevraagd worden.



#### ■ Tijd

Op 16 maart 2021 werd de ontwerpdracht gegund aan architectenteam JUXTA Architectuur uit Gent. Als alles volgens planning verloopt zal het Vrijetijdshuis april 2024 geopend kunnen worden.

#### ■ Geld



## A10201 Oprissing gemeenschapscentrum Den Breughel

Met het gemeenschapscentrum Den Breughel hebben we een belangrijke troef in ons dorpscentrum. Het is de plek waar we als lokaal bestuur een gevarieerd programma aan culturele en sociale activiteiten kunnen aanbieden. De inrichting is echter gedateerd en kan een opfrissing gebruiken. We stellen een interieurarchitect aan om een mooi ontwerp uit te tekenen en vervolgens uit te voeren.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2022

Nog niet gestart



### Stand van zaken

Deze werken staan later in deze legislatuur gepland.



### Tijd



### Geld

ACTIEPLANNEN

## AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken

ACTIES

### A10210 Uitvoeren RUP Centrum: herinrichting Dorp

Eind 2012 werd het RUP Centrum goedgekeurd door de Deputatie. Voor het verder uitwerken van de visie binnen het RUP zullen we beroep doen op een ontwerper die de teksten van het RUP zal vertalen naar een ontwerpplan. Hierbij gaan we uit van een autoluw/autovrij centrum waarbij het Dorp een pleinfunctie zal vervullen. Groene ruimtes en buurtpleinen zijn belangrijke ontmoetingsplaatsen en maken het wonen in een gemeente aangenaam. Door ontmoeting te creëren in het centrum van de gemeente verwachten we dat de bedrijvigheid zal toenemen en de lokale handel hierdoor een boost zal krijgen. Bovendien bekijken we een mogelijke samenwerking met privépartners rond opportuniteiten voor een verdere verfraaiing van het centrum.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2023

In onderzoek



### Stand van zaken

Ter voorbereiding en opstart van het project werd er eind 2020 een afsprakenkader met Solva en private partner ODC goedgekeurd door de gemeenteraad. De concrete uitwerking hiervan kan starten in 2021. Zowel een raadsman als mobiliteitsexpert werden aangesteld om het project in verdere goede banen te leiden. Dit enerzijds om het ontwikkelingsproces en de omgevingsaanvraag via ODC te faciliteren maar anderzijds om de mobiliteitsproblematiek rond dit project en hele gebied in kaart te brengen. De start van de uitvoering van deze werken is voorzien in 2022-2023.

Als deel van de uitvoering van het RUP Centrum zal een trage verbinding gecreëerd worden tussen de Guido Gezellestraat en de Fonteinstraat, en de Fonteinstraat en het Denderpark. De gemeenteraad keurde het wegtracé zoals voorgesteld in de vergunningsaanvraag van



Smarthome goed op 29 april 2021. Dit zogenaamde project Denderlink werd definitief vergund op 25 mei 2021 door het schepencollege. Dit zal de eerste daadwerkelijke opwaardering zijn in het centrum die zichtbaar zal zijn in het straatbeeld met de bouw van 17 woonegelegenheden, 2 commerciële ruimtes, een ondergrondse parkeergarage en 3 eengezinswoningen, met aandacht voor woon - en leefkwaliteit in ons centrum.



Ontwerp A2S-Architecten

#### ■ Tijd

#### ■ Geld

De nodige budgetten voor dit project zijn voorzien in 2022- 2023.

### A10211 Inrichting plein Koopwarenstraat

Op het einde van de vorige bestuursperiode kochten we als lokaal bestuur enkele gebouwen aan op de hoek van de Koopwarenstraat/Guido Gezellestraat. Deze gebouwen zullen afgebroken worden waardoor er opportuniteiten ontstaan om deze zone in te richten als een kwaliteitsvol plein. Het plein zal ingericht worden als een ontmoetingsplek voor de buurt. Hierbij worden er enkele parkeerplaatsen voorzien, maar het overgrote deel van het plein zal opgevat worden als een groene ruimte.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd

#### ■ Stand van zaken

De uitvoering van het Koopwarenplein was oorspronkelijk voorzien in het voorjaar. Door de coronacrisis heeft de aannemer een tijdlang geen werkzaamheden uitgevoerd, waardoor de opstart van het project vertraging heeft opgelopen. Eerst legde de gemeentelijke wegenploeg bredere voetpaden aan op het kruispunt



Koopwarenstraat/Boomgaardstraat. Ook de bushalte werd gedurende deze werken omgebouwd naar een toegankelijke halte met overdekte fietsenstalling.

Vervolgens startte de aannemer met de inrichting van een ontmoetingsplek voor de buurt in onze verstedelijkte dorpsomgeving. Er is ruimte voor picknick-, speel- en rustgelegenheid. De wandelpaden werden verhard in waterdoorlatende materialen, bij de aanplant van het groen was er aandacht voor biodiversiteit en er werden zes parkeerplaatsen gecreëerd waaronder eentje voor mensen met een handicap.

In mei 2021 werden natuurlijke speelelementen geplaatst. De zitbanken zijn besteld en zullen in de loop van de zomer van 2021 geleverd worden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10212 Uitvoering RUP Denderpark

De zone tussen het historische dorpscentrum van Denderleeuw, de Dender en ten noorden begrensd door het spoorwegtalud van de lijn Gent-Brussel wordt ingericht als Denderpark. Dit park vormt de combinatie van spelen, wandelen, fietsen, toerisme en natuurbeleving en integreert hierbij het bestaande 'Hof ter Leeuwe' in een groter verhaal. Bedoeling is ook een doorsteek te creëren vanuit de Guido Gezellestraat naar het nieuwe Denderpark. Daarnaast zetten we in op een versterkte relatie met het handel- en horecagebeuren in de dorpskern en dringen we aan op een snelle doorbraak in de herbestemming van het voormalige klooster aan het Dorpsplein.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

■ **Stand van zaken**

Na een startvergadering met de ontwerper en Solva werd een schetsontwerp/visie voorgelegd die verder werd uitgewerkt door het studie bureau. Deze visie werd intussen goedgekeurd door het college. In de loop van 2020 werden er voorbesprekingen gehouden met alle betrokken actoren zoals Infrabel, Natuurpunt, De Waterweg, Provincie Oost-Vlaanderen,... zodanig dat hiermee rekening kan gehouden worden bij verdere uitwerking van de plannen. De piste om een mogelijk subsidiedossier in te dienen voor de aanleg van de fietssnelweg door het gebied werd in 2020 verder onderzocht. Op 12 januari 2021 ging het schepencollege akkoord om Solva aan te stellen voor het samenstellen en indienen van het subsidiedossier voor de aanleg van deze fietssnelweg F415.

Bedoeling is om in de 2e helft van 2021 een definitief plan te hebben waarna de vergunnings- en aanbestedingsprocedure kan opgestart worden.

■ **Tijd**

■ **Geld**





## A10213 Opwaardering speelplein Parkske Pots

De voorbije jaren werden de speeltuigen op Parkske Pots reeds grondig vernieuwd. Nu gaat de aandacht bij de opwaardering van dit speelplein vooral uit naar de aanpak van het groen en de toevoeging van natuurlijke speelelementen.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



### Stand van zaken

Op het speelplein Parkske Pots werden de paden en de zandbak verwijderd. Er werd geopteerd om geen vaste padenstructuur meer te voorzien op het speelplein. Daarom werd alles ingezaaid met gras. Hierbij wordt een meer open structuur bekomen. Het project werd in het voorjaar van 2021 afgerond door het plaatsen van 2 outdoor pingpongtafels.



### Tijd



### Geld

ACTIEPLANNEN

## AP1022 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

ACTIES

### A10220 Riolerings- en wegeniswerken in Polder- en Moreelstraat en inrichting parkeerruimte Moreelstraat

Het onderhouden en vernieuwen van de openbare ruimte blijft een continue uitdaging. Bij een herinrichting schenken we aandacht aan verkeersveilige maatregelen, keuze voor kwaliteitsvolle en duurzame materialen, voldoende groenvoorzieningen, fiets- en voetgangersinfrastructuur, functionele verlichting, ...

De Polderstraat telt momenteel nog enkele woningen die in de rooilijn staan. De voorbije jaren hebben we als lokaal bestuur de nodige inspanningen geleverd om deze woningen aan te kopen zodat de Polderstraat nu op volwaardige breedte kan aangelegd worden. We willen hierbij van de gelegenheid gebruik maken om hier ook het rioleringsnet te vernieuwen.

Midden 2020 staat de verhuis van de gemeentelijke werkplaats gepland naar de nieuwe site Veldstraat. Hierdoor komt het gebouw aan de Moreelstraat leeg te staan. Dit gebouw zal gesloopt worden zodat op deze site een nieuwe groene parkeerruimte kan aangelegd worden die dienst zal doen als satellietparking voor het centrum. Na realisatie van deze parkeerruimte zal de Moreelstraat zelf worden vernieuwd inclusief de riolering zodat deze toegangsweg tot het centrum van de gemeente volledig wordt opgewaarderd.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



## ■ Stand van zaken

Door de coronacrisis heeft de aannemer van de site Veldstraat wat vertraging opgelopen. Hierdoor kon de verhuis naar het nieuwe magazijn pas gebeuren in oktober 2020. Hierna volgden de sloopwerken van het oude magazijn en vervolgens de aanleg van de parking in de Moreelstraat.

In de eerste helft van 2020 werd de aanbestedingsprocedure opgestart om een ontwerper aan te stellen voor de weg- en rioleringswerken in de **Moreelstraat**. In de 2e helft van 2020 werden de nodige stappen ondernomen om het ontwerp dossier op te starten. De grondwerken voor de aanleg van de parking en voetwegen zijn gestart in maart 2021. Deze zijn eind juni 2021 beëindigd. Wegens budgettaire impact werd beslist om slechts een gedeelte van de Moreelstraat aan te leggen. De riolering zal vernieuwd worden vanaf Dorp tot aan de collector ter hoogte van parkje Pots. Een afkoppelingsdeskundige werd aangesteld voor de opmaak van afkoppelingsdossiers. Het studiebureau maakte een voorontwerp voor de inrichting van de straat. In juni werden proefsleuven gegraven om de ligging van de bestaande nutsleidingen te bepalen. De start van de nutswerken is voorzien in augustus 2021. Het doel is om in de 1e helft van 2022 te starten met de aanleg van een gescheiden riolering.

De werken in de **Polderstraat** werden gegund in de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 1 juni 2021. Ter voorbereiding op deze werken werden er proefsleuven uitgevoerd om de ligging van de nutsleidingen te controleren, zodanig dat er zich geen problemen voordoen bij uitvoering van deze werken. Alle nutswerken zijn inmiddels voltooid. Het doel is om in de 2e helft van 2021 te starten met de riolerings- en wegeniswerken. Bij de heraanleg wordt maximaal ingezet op het ontharden van het openbaar domein en meer groen. Door de aankoop en afbraak van een aantal woningen in de Polderstraat die getroffen waren door de rooilijn, is ons lokaal bestuur nu in de



mogelijkheid de straat aan te leggen op volwaardige breedte. Voor de eigenlijke start van de werken zal nog een infomoment georganiseerd worden voor de bewoners.



### **Tijd**

De start van de inrichtingswerken parking Moreelstraat is enkele maanden vertraagd, doordat de sloopwerken pas later dan voorzien konden plaatsvinden.

Het project weg- en rioleringswerken in de Moreelstraat heeft vertraging wegens de budgettaire impact en de planning van de nutswerken. Het project Polderstraat is enkele maanden vertraagd, mede door de coronacrisis.

### **Geld**

Het studie bureau stelde vast dat bij de vernieuwing van de riolering nav het hydraulisch advies van Aquafin bijkomende maatregelen dienen genomen te worden. Uit het grondonderzoek moet ook nog blijken of de ondergrond stabiel genoeg is. Indien niet zullen grondverbeteringsmaatregelen moeten toegepast worden. Beide maatregelen hebben een financiële impact op dit dossier. Hiertoe werd beslist om de Moreelstraat niet volledig te vernieuwen, enkel het deel tussen Dorp en collector aan parkje Pots zullen opgenomen worden in het uitvoeringsdossier. Heel waarschijnlijk zal er extra budget moeten worden vrijgemaakt.



## A10221 Heraanleg Veldstraat en Geallieerdenstraat

De Veldstraat en de Geallieerdenstraat zullen genieten van een totaalherinrichting waarbij het volledige wegdek zal vernieuwd worden met de nodige aandacht voor verkeersremmende maatregelen. Ook de voetpaden worden heraangelegd.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



### Stand van zaken

Budgetten werden voorzien voor 2021-2022. In 2020 werden de nutsleidingen in de Veldstraat reeds vernieuwd als voorbereiding op deze werken. Verdere werken werden voorlopig nog niet opgestart.



### Tijd

Timing moet herbekeken worden in functie van de opstart van de werken.



### Geld

Indien de timing voor uitvoering van de werken opschuift in de tijd, dienen ook de budgetten opnieuw voorzien te worden. Verwacht wordt hier meer duidelijkheid over te krijgen bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

ACTIEPLANNEN

## AP1023 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

ACTIES

### A10230 Gedeeltelijke heraanleg van de Thontlaan richting centrum in functie van het detailhandelsplan

We willen verder inzetten op het uitwerken van het detailhandelsplan om zo de handel binnen de gemeente een nieuwe boost te geven. Een goede toegankelijkheid van de handelskern is hierbij belangrijk. De Thontlaan vormt een belangrijke toegangsweg tot het centrum van Denderleeuw komende vanuit Liedekerke of de E40. Om deze reden lijkt het ons aangewezen om deze straat deels heraan te leggen, met name het stuk vanaf de rotonde tot aan de brug Kiekenborrestraat.

Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



### Stand van zaken

Budget voor deze werken werd voorzien in 2021. De opmaak van het schetsontwerp werd in de 2e helft van 2020 opgestart. Het ontwerp omvat de aanpassing van de rijweg, de aanleg van een parking en de verbinding van een fietssnelweg vanuit de Thontlaan doorheen het Denderpark (zie ook A10212 Uitvoering RUP Denderpark).



### Tijd

Het ontwerpplan werd intern besproken. Eind juni staat een overleg gepland met Solva in het kader van goedkeuring van subsidies voor de fietssnelweg. Dit dossier heeft vertraging opgelopen waardoor de uitvoering ervan vermoedelijk pas in 2022 zal kunnen starten.



## ■ Geld

Wegens de opgelopen vertraging voor de werken, zal het voorziene budget in 2021 moeten heropgenomen worden bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

### A10231 Opening van een nieuw speelbos vlakbij centrum Denderleeuw

Begin 2019 besliste het college van burgemeester en schepenen om het bos, gelegen tussen het rondpunt aan de Thontlaan en het voetbalveld, om te vormen tot een speelbos met behoud van de natuurwaarden. Het huidige populierenbos heeft zowel mogelijkheden op vlak van natuur als spelen. Met deze ingrepen zal ook het probleem met de reuzenberenklauw in dit gebied worden aangepakt, en wordt meer sociale controle gecreëerd in de toekomst in een gebied waar nu nog te vaak aan sluikestort en vandalisme wordt gedaan. Gebruikers van de terreinen rondom het bos worden nauw betrokken in de uitwerking en fasering van het hele project. Na uitvoering van het hele project zal centrum Denderleeuw een nieuwe speel- en ontmoetingsplek rijker zijn.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

## ■ Stand van zaken

In 2020 werden al heel wat werken uitgevoerd in het kader van de inrichting van het speelbos. Voor het uitvoeren van de bodemwerken werd er een lastenboek opgesteld en de nodige prijsvragen uitgestuurd. Geen enkele van de uitgenodigde firma's diende een offerte in. Er zal een nieuwe prijsvraag gelanceerd worden in het najaar van 2021.

## ■ Tijd

Het project is vertraagd doordat er geen enkele aangeschreven firma de prijsvraag voor de heraanleg van het inkomstpleintje van het speelbos heeft beantwoord.

## ■ Geld

### A10232 Augustuskermis en braderij dorp Denderleeuw nieuw leven inblazen

De jaarlijkse augustuskermis en braderij eind augustus op het Dorp van Denderleeuw is jarenlang een echte publiekstrekker geweest. Door de slinkende interesse voor de zomerkermis werd in 2019 besloten om na tien jaar opnieuw een braderij tijdens het kermisweekend te organiseren. Dat bleek een voltreffer en was meteen een stimulans om ook de volgende jaren de augustuskermis op het Dorp op te waarderen met een braderij en randanimatie.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

## ■ Stand van zaken

Dit evenement werd mooi gelanceerd in 2019 maar geannuleerd in 2020 omwille van het coronavirus. In 2021 zal enkel de augustuskermis georganiseerd worden. Het is de bedoeling om de combinatie kermis-braderij in de komende jaren opnieuw te organiseren gezien de eerste editie van kermis met braderij op het Dorp van Denderleeuw en de omliggende straten zeer succesvol was.

## ■ Tijd



 Geld



# BD103 – NAAR EEN AANTREKKELIJKE STATIONSOMGEVIN G ALS CENTRUM VAN BEDRIJVIGHEID

## Omschrijving BD

Onze stationsomgeving zal in de komende beleidsperiode een nieuwe aanblik krijgen: de gevel van het stationsgebouw en de perrons zullen vernieuwd worden door de NMBS, er komt een autoluw Stationsplein waar mensen elkaar kunnen ontmoeten, ons Kasteeltje wordt hersteld als monument, verschillende straten in wijk Leeuwbrug worden vernieuwd, de Spoorweglaan wordt heraangelegd met aandacht voor verkeersremmende maatregelen en er komt meer aandacht voor fietsers vanaf de Kemelbrug richting stationswijk. Om een nieuwe wijkdynamiek te stimuleren zetten we in op een opbouwwerker in wijk Leeuwbrug, bekijken we de opportuniteiten binnen het strategisch ontwikkelingsgebied rond het station en bekijken we verdere samenwerking met (externe) veiligheidspartners.

## ACTIEPLANNEN

### **AP1030 Ruimtelijke kwaliteit versterken**



## ACTIES

### A10300 Heraanleg Stationsplein in overleg met Infrabel en NMBS die stationsgebouw en perrons vernieuwen

In 2011 werd het Masterplan Stationsomgeving goedgekeurd. Dit masterplan omvat een opwaardering van de stationsbuurt. Omwille van het belang van ons station in het spoorwegennet en de huidige staat van het station drong het gemeentebestuur opnieuw aan bij de NMBS op investeringen in Denderleeuw. Bijkomend werd de vraag gesteld aan NMBS om te starten met de perronvernieuwing vanaf de voorzijde van het station en ook middelen te voorzien voor een opwaardering van het stationsgebouw. Recent werd vernomen dat de NMBS eind 2020 zal starten met de geplande perronvernieuwing, beginnend vanaf perron 1. Hierbij zullen er vaste trappen en liften voorzien worden naar elk perron. De muren, vloer en trappen krijgen hierbij een nieuwe look. Ook de stationstoegang naar de onderdoorgangen zal vernieuwd worden in de vorm van een trappenpartij met helling. Zo wordt een geleidelijke overgang bekomen tussen het Stationsplein en de onderdoorgangen. De gevel van het stationsgebouw zou ook opgesmukt worden door de NMBS.

Na deze werken in opdracht van de NMBS zullen we als lokaal bestuur aansluitend kunnen overgaan tot de heraanleg van het Stationsplein van gevel tot gevel. Het plein zal ingericht worden als een autoluw plein waarbij beleving en ontmoeting centraal staan.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

Nog niet gestart



#### Stand van zaken

De werken voor de vernieuwing van het station zijn van start gegaan en zullen vijf jaar in beslag nemen. Het station krijgt een totale make-over, met nadruk op toegankelijkheid voor de reizigers:

- De vijf perrons worden verhoogd tot de standaardhoogte van 76 cm om het in- en uitstappen voor reizigers te vergemakkelijken.
- Daarnaast worden de perrons uitgerust met nieuwe, lange luifels, zitbanken en schuilhuisjes.
- Ook beide onderdoorgangen krijgen een nieuwe bekleding en verlichting, alsook een concessieruimte.
- Het bestaande stationsgebouw krijgt nieuwe sanitaire voorzieningen.
- De onderdoorgangen zullen vanaf het Stationsplein bereikbaar zijn via een trappenpartij met geïntegreerde toegangshelling.
- Personen met beperkte mobiliteit kunnen de onderdoorgang ook bereiken via een lift die toegankelijk zal zijn vanuit de wachtzaal.

Het station van Denderleeuw ligt op lijn 50 tussen Gent en Brussel en vervult een sleutelrol in het voorstedelijke S-aanbod van de hoofdstad. De perrons worden overigens verschoven in de richting van Gent in functie van de vernieuwing van het wisselcomplex aan de kant Brussel.

Voor de werken trekt NMBS een budget van 18 miljoen euro uit, Infrabel investeert 9 miljoen euro in Denderleeuw.

NMBS werkt voor de verhoging van de perrons nauw samen met infrastructuurbeheerder Infrabel. Tegelijkertijd vernieuwt Infrabel het wisselcomplex ter hoogte van het station en





wordt andere spoorinfrastructuur (inclusief bovenleiding en seinrichting) gemoderniseerd en vernieuwd.

Aangezien de werken gefaseerd zullen verlopen en perron per perron zal worden vernieuwd, zal de hinder voor de reizigers beperkt zijn.



Met de vernieuwing van het station wordt ook de hele stationsomgeving aangepakt. Naast werken aan een stuk fietsnelweg tussen de Kemelweg en het Stationsplein, de heraanleg van de Spoorweglaan en de vernieuwing van straten in wijk Leeuwbrug, zal eind 2022 het stationsplein ingericht worden als een ontmoetingsruimte en volledig parkeer- en verkeersvrij worden - onmiddellijk nadat de werken aan perron 1 voltooid zijn. Groene eilandjes, voldoende zitelementen en ruimte voor terrasgelegenheid zullen bijdragen tot een bruisend stationsplein dat in de toekomst plaats zal bieden voor kleine evenementen.

Daarnaast wordt er samen met NMBS en Infrabel bekeken hoe het stationsgebouw langs de buitenzijde kan opgefrist worden.

Op de site Paristyl komen een 60-tal extra parkeergelegenheden voor buurtbewoners en bezoekers aan de handels- en horecazaken.

Ook de fietsers krijgen extra aandacht. Zo zullen de fietsenstallingen in samenspraak met NMBS vernieuwd worden.

Tot slot blijven we verder inzetten op duurzame mobiliteit. Naast onze deelauto's zal ook een deelfietsenproject weldra haar eigen plekje krijgen in de vernieuwde stationsomgeving.

De budgetten zijn voorzien in 2022. De voorontwerpschets werd intussen opgemaakt en gepresenteerd tijdens het participatiemoment voor het circulatieplan in de wijk Leeuwbrug. Het plan dient nog verder uitgewerkt te worden. Aanleg is voorzien in 2023, na het einde van de werken aan de voorzijde van het station door Infrabel.

## Tijd



 **Geld**


### **A10301 Verouderd BPA omzetten naar een RUP Stationsomgeving met ruimte voor nieuwbouw en groen**

Het oude BPA Stationswijk, van kracht sinds 1954 en in 1984 herzien, laat vandaag stedenbouwkundige ontwikkelingen toe die eigenlijk niet meer te verenigen zijn met de visie van het masterplan. Een herziening is dan ook aan de orde. Een RUP Stationsomgeving zal een antwoord bieden op de huidige situatie en de uitdagingen die nu in de stationswijk leven.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart

 **Stand van zaken**

De opmaak van het RUP werd nog niet opgestart.

 **Tijd**

 **Geld**


### **A10302 t Kasteeltje verder herstellen als monument in de stationswijk**

Het Kasteeltje is een bakken in de stationswijk met een bijzondere erfgoedwaarde. Om deze waarde in ere te houden, voeren we de herstellingswerken uit die ons door Monumentenzorg aangeraden worden. Dit houdt onder andere in het herstellen van de goten en de balustrade, het plaatselijk herstellen van de natuursteen en het pleisterwerk, behandelingen tegen roest van metalen onderdelen, schilderen van het schrijnwerk, ...

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

 **Stand van zaken**

In april 2020 is een nieuw onderzoek door Monumentenwacht uitgevoerd naar de staat van 't Kasteeltje. Op basis van dit rapport moet een bestek opgemaakt worden om de nodige herstellingswerken te laten uitvoeren.

 **Tijd**

De opmaak van een bestek voor het uitvoeren van de herstellingswerken is gepland voor 2021.

Ook voor de kerk Sint-Amandus is een inspectierapport opgemaakt door Monumentenwacht. Gezien de herstellingswerken aan de kerk Sint-Amandus dringender zijn, worden de herstellingswerken aan het Kasteeltje uitgesteld naar 2022.

 **Geld**



## AP1031 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

### ACTIES

#### A10310 Vernieuwing van wijk Leeuwbrug door het uitvoeren van riolerings- en wegeniswerken in verschillende straten

Tijdens de vorige beleidsperiode werden de nutsleidingen vernieuwd in wijk Leeuwbrug. Deze werken gebeurden als voorbereiding op de geplande riolerings- en wegeniswerken. Eind 2018 werd een ontwerper aangesteld om de nodige plannen hiervoor uit te tekenen in de Bosstraat, Leeuwbrugstraat, Visserstraat en Sint-Annastraat.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



#### Stand van zaken

In de zomer van 2020 werd het circulatieplan voor de wijk definitief goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en ingevoerd (zie A10732). In navolging hiervan werd het project opnieuw opgenomen met het studie bureau waarna deze gestart zijn met de opmaak van de nodige plannen.

In de projectnota werd opgenomen om eerst de Bosstraat en de St-Annastraat, inclusief plein, aan te pakken. Het voorontwerp en de raming van het volledige project is goedgekeurd door het college in de zitting van 29 juni 2021. De definitieve plannen worden verwacht eind september 2021.



#### Tijd

Vertraagd, doordat er geen uitspraak was omtrent de verkeerscirculatie in de wijk. Nu het circulatieplan goedgekeurd is, kan er verder gegaan worden met het project.



#### Geld

De raming ligt hoger dan de voorziene budgetten.

#### A10311 Herinrichting van de Spoorweglaan met heraanleg van de straat en realisatie fietsverbinding vanaf Kemelbrug

Het gebruik van de fiets zal meer gepromoot worden door de aanleg van een gescheiden fietspad achter de woningen in de Rodenbachstraat. Dit fietspad zal aangelegd worden op een breedte van 4m, waardoor er fietsverkeer in beide richtingen mogelijk zal zijn. Zo creëren we een veilige fietsverbinding richting het station. Ook de aanpak van de parkeerstroken tussen de bomen in de Rodenbachstraat is opgenomen in de projectzone.

We maken van de gelegenheid gebruik om de Spoorweglaan mee aan te pakken. Deze straat is momenteel zeer breed, waardoor er snel gereden wordt. Bij de heraanleg zal gepoogd worden om verkeersremmende maatregelen te treffen in het belang van de omwonenden.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



## ■ **Stand van zaken**

De aanleg van het fietspad is afhankelijk van de grondinnames. In 2020 werd er verder gewerkt om de grondinnames voor dit project te kunnen realiseren. Van zodra deze rond zijn, kan het aanbestedingsdossier opgestart worden. De laatste grondinname moet nog ondertekend worden.

Voor de Spoorweglaan werd er reeds een ontwerpschets opgemaakt in het kader van de opmaak van circulatieplan wijk Leeuwbrug. Dit zal in de loop van 2021 verder uitgewerkt worden. De aanbesteding van dit dossier zal ten vroegste in het voorjaar van 2022 kunnen plaatsvinden.

## ■ **Tijd**

Vertraagd

## ■ **Geld**

Raming dient nog in detail opgemaakt te worden.

### **A10312 Verbeteren van het wegdek en de voetpaden langs de verbindingsweg tussen het station en de Kemelbrug**

Trekker CBS: Yves De Smet

Nog niet gestart

## ■ **Geld**

In 2020 werden geen extra budgetten voorzien voor de verdere aanpak van de Rodenbachstraat, deel tussen Kruisstraat en Kemelbrug, in het meerjarenplan. In 2021 werd budget voorzien voor Stationsstraat. De vernieuwing hiervan zal echter pas aan de orde komen na de aanleg van de parking op site Paristyl.

ACTIEPLANNEN

## **AP1032 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren**

ACTIES

### **A10320 Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Leeuwbrug**

Het startpunt voor het opzetten van een buurtopbouwnetwerk is het opmaken van een omgevingsanalyse. Deze analyse gebeurt op basis van cijfermateriaal, lectuur, interviews, informatie van onze diensten, actieve verenigingen, buurtbewoners, ... Er zal worden ingezet op drie vlakken: sociale grondrechten helpen garanderen voor de bewoners en zo de opwaartse sociale mobiliteit beogen; nastreven van community building voor meer binding met de buurt door gebruik te maken van het aanwezige potentieel en inzet van een buurtopbouwwerker op het terrein; een nieuwe wijkdynamiek stimuleren door de publieke ruimte te herdefiniëren met het oog op het collectief en solidair gebruik ervan. Hierbij zal o.m. nagegaan worden of de inrichting van een ontmoetingshuis in de buurt een antwoord biedt op de behoeften van de inwoners van de wijk Leeuwbrug en zo ja, of hier ook effectief panden voor beschikbaar zijn.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



## Stand van zaken

In wijk Leeuwbrug zet het lokaal bestuur Denderleeuw via vzw Samenlevingsopbouw buurtopbouwwerkster Jutta in. Ze werkt rond community building, rechtentoekening en beleving in de openbare ruimte. Vzw Samenlevingsopbouw zette hier bovenop zelf nog extra buurtopbouwwerkster Hilde in, die instond voor de opmaak van de gebiedsanalyse Leeuwbrug.

### GEBIEDSANALYSE

In het voorjaar van 2021 ging alle aandacht naar het eindrapport van de gebiedsanalyse en de communicatie hierrond naar het bestuur, de gemeentediensten en de buurt zelf. De gebiedsanalyse werd in juni 2021 door vzw Samenlevingsopbouw voorgesteld aan de buurt aan de hand van een boekje met '10 wensen voor Leeuwbrug' met bijbehorende raamaffiche. Met het boekje wordt weergegeven wat de bewoners in gesprekken aangaven en waar het buurtopbouwwerk de komende periode rond wil werken.



### AANWEZIGHEID IN DE WIJK

De buurtopbouwwerkers deden heel wat drempelbezoeken in het voorjaar 2021. Zo gingen ze langs bij alleenstaande 30-tigers, senioren (project 'bloempjes in actie') en gingen ze deur aan deur in de wijk voor de wijkillustraties.

### KANSEN CREËREN VOOR KLEINE ONTMOETINGEN

In het voorjaar van 2021 deed Solva een oproep in de Schakel over volkstuintjes. Aangezien dit een mooie opportuniteit kan zijn voor de wijk Leeuwbrug, deed de opbouwwerker een steekproef in een aantal straten om interesse te peilen. Hieruit kwam voort dat er interesse is voor een (sociaal) moestuinproject of volkstuinproject, maar dat er ook vraag is naar een plek waar je elkaar kan ontmoeten.

### BURENFRICTIES

Een lopend dossier rond burenbemiddeling werd in het voorjaar van 2021 opgevolgd.

### BUREN VOOR BUREN

In het Buren voor Buren-project worden matches gemaakt tussen verschillende inwoners van de wijk. Dit werd dit voorjaar verder opgevolgd en versterkt met een nieuwe oproep in de Schakel. In de Week van de vrijwilliger werden de deelnemers bedankt met een kaartje en een droogbloemetje.

Eind juni 2021 startte Samenlevingsopbouw vzw met een Facebookgroep, waarin bewoners van Leeuwbrug verzoekjes kunnen plaatsen, mensen kunnen helpen of





activiteiten bekendmaken. Ook buurtopbouwwerk maakt er nog eens extra de buurtactiviteiten bekend.



### RUIMTE VOOR KINDEREN

In het voorjaar 2021 werd er actie ondernomen i.v.m. speelruimte in de wijk. In samenwerking met dienst Vrije Tijd en vzw Samenlevingsopbouw werd een concept van straatpeeltekeningen uitgedacht. Deze werden aangebracht door de opbouwwerker en jeugdconsulent van de gemeente. De lancering gebeurde via Facebook en een kaartje met alle speltekeningen, dat verspreid werd in de twee basisscholen in de wijk ('t Landuiterke en Atheneum).



### WARME SAMENLEVING

In het voorjaar van 2021 kreeg Leeuwbrug twee stagiairs sociaal-artistiek project over de vloer. Samen met een aantal bewoners maakten zij figuren en animatiefilmpjes, die tijdens de kunstroute tentoongesteld werden. Deze figuren duiken op in de wijk, zowel op gevels als lantaarnpalen. Daarnaast is er ook een samenwerking met de wijkschool 't Landuiterke, waar de buitenmuur van de school ter beschikking wordt gesteld voor tekeningen.

### WEEK VAN VERBONDENHEID

Het thema van de Week van Verbondenheid was dit jaar ook 'samen tegen eenzaamheid'. Als ludieke actie konden bewoners van Leeuwbrug, Hemelrijk en Landuit een liedje aanvragen voor elkaar, met een persoonlijke boodschap. De opbouwwerkers gingen in het weekend van 28 mei 2021 langs met een dj-bakfiets om de liedjes en de boodschap persoonlijk af te leveren.

Het was een geslaagde actie die meermaals een glimlach toverde op de gezichten.



### SAMENWERKING TUSSEN PARTNERS

Eind mei ging de eerste Taskforce Leeuwbrug door. De resultaten van de gebiedsanalyse werden naast deze van het meerjarenplan van de gemeente gelegd. Daarnaast werd beslist in te tekenen op de projectoproep van 'wijkverbeteringscontracten' voor de wijk Leeuwbrug. Ook enkele signalen vanuit de buurt werden besproken, en de nood aan een participatiemoment over het aangekochte Sint-Anna-plein. Zo bouwen we samen verder aan de buurt Leeuwbrug!

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10321 Activeren van het strategisch ontwikkelingsgebied zoals bepaald in het gewestelijk RUP regionaal stedelijk gebied Aalst met focus op kantoor- en retailfunctie

Het station van Denderleeuw is het 2e grootste station van Oost-Vlaanderen waardoor dit heel wat potentieel biedt voor de regio. Momenteel heeft het station van Denderleeuw voornamelijk een doorreisfunctie. Mits investeringen in de ruime omgeving kan het mogelijkheden bieden voor de regio door uit te groeien tot een eindbestemming voor mensen die hier in de buurt hun werkplek vinden.

In het RUP regionaal stedelijk gebied Aalst komt onze stationszone naar voor als een toplocatie voor mogelijke ontwikkelingen. Uit een recente studie vanuit het departement Omgeving opgemaakt door professor Luc Boelens blijkt deze locatie ook ideaal voor verdere ontwikkeling. In deze beleidsperiode zal er enerzijds onderzoek gedaan worden naar de haalbaarheid van het project en anderzijds zullen de nodige onderhandelingen en gesprekken opgestart worden met mogelijke realisatiepartners.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

■ **Stand van zaken**

Er werd samen met Solva een stuurgroep opgericht om de ontwikkelingsmogelijkheden in het gebied verder te onderzoeken. In de loop van 2020 kwam deze stuurgroep een aantal keer samen, maar tot heden is er nog geen concreet plan of voorstel naar voor gekomen.



Vanuit de stuurgroep werden beleidskeuzes vastgelegd die verder uitgewerkt dienen te worden.

Daarnaast worden ontwikkelaars die zich aandienen voor het ontwikkelen van dit gebied actief bijgestaan en ondersteund waar mogelijk. Het gewestelijk RUP zorgt immers op zich al voor een uitvoerbare bestemming op basis waarvan er omgevingsvergunningsaanvragen kunnen worden ingediend.



**Tijd**



**Geld**

### **A10322 Inzetten op samenwerking en afstemming met (externe) veiligheidspartners**

In en rond de stationsbuurt leeft bij sommige reizigers en bewoners een onveiligheidsgevoel ondanks de dalende trend in de criminaliteitscijfers de laatste jaren. Om het gevoel van veiligheid te verhogen willen we net als de voorbije jaren inzetten op een doorgedreven samenwerking tussen alle betrokken veiligheidsdiensten zoals lokale politie, spoorwegpolitie, Securail en de gemeenschapswachten. Door een optimale en zichtbare inzet van deze diensten en een afstemming tussen hun taken willen we veiligheid nog meer op de agenda plaatsen. Specifieke overlastfenomenen zoals foutgeparkeerde wagens en fietsdiefstallen of achtergelaten fietsen willen we door deze samenwerking gericht aanpakken.

De wijk Leeuwbrug aan het station wordt bevolkt door een diversiteit aan inwoners. Om de verbinding tussen de verschillende bevolkingsgroepen te verhogen willen we - naast het inzetten van een buurtopbouwwerker - naar het voorbeeld van de wijk Hemelrijk een structureel overleg oprichten waar inwoners en professionele partners in betrokken zijn. Aan de hand van een bevraging van de buurtbewoners willen we een analyse maken van de specifieke situatie in Leeuwbrug. Op basis daarvan zullen we de betrokken partners uit verscheidene sectoren rond de tafel brengen om concrete acties te koppelen aan deze analyse.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



**Stand van zaken**

De overlegstructuur met de veiligheidspartners voor de stationsomgeving lag omwille van de coronacrisis stil begin 2021 en wordt na de zomer opnieuw opgestart.

De Taskforce Leeuwbrug werd opgestart in mei 2021. Er werd een grondige gebiedsanalyse van de wijk opgemaakt door Samenlevingsopbouw vzw en voorgesteld aan ons lokaal bestuur (zie A10320).

Specifieke acties in de stationsomgeving werden uitgesteld naar eind 2021. De gemeenschapswachten en lokale veiligheidspartners zorgden wel voor een regelmatige aanwezigheid en aanspreekbaarheid in de stationsbuurt.



**Tijd**



**Geld**





# BD104 – DE PALAVER ALS KRUISPUNT VAN ONTMOETING

## Omschrijving BD

Midden 2018 werd ontmoetingshuis De Palaver officieel geopend. De voormalige parochiezaal van de kerk van Hemelrijk kreeg een nieuwe naam, werd helemaal gerenoveerd en in een nieuw kleedje gestoken. Er kwam een ruime polyvalente ontmoetingszaal met bar, een uitgeruste keuken, een jeugdlokaal, een speelhoekje, ruilwinkel en kantoorruimte. Zo werd De Palaver een nieuwe en gezellige plek om mensen te ontmoeten in de buurt en bij uitbreiding in de gemeente. Op het einde van de vorige bestuursperiode gaf de nieuwe invulling van de ruimte al de kans om een aantal gemeenschapsvormende functies te combineren, een plek te creëren waar de meest kwetsbare inwoners specifieke aandacht krijgen en een bruisend ontmoetings- en vrijetijdsleven tot stand te brengen. De komende jaren gaan we verder op dat nieuwe élan en versterken we zo de nieuwe dynamiek in de onmiddellijke en wijdere omgeving van ons ontmoetingshuis.

## ACTIEPLANNEN

### **AP1040 Ontmoetingshuis De Palaver uitbouwen als geïntegreerde basisvoorziening (STEK)**

#### ACTIES

#### **A10400 De Palaver uitbouwen tot een plek waar leren, ontmoeten, onthalen en sociale bescherming centraal staan in het aanbod**

Op verschillende plaatsen in Vlaanderen schieten zogenaamde ‘stekken’ uit de grond om sociale bescherming te versterken vanuit de buurt. Ook De Palaver werd opgericht als laagdrempelige basisvoorziening voor inwoners in een maatschappelijk kwetsbare situatie. Mensen lopen er makkelijk binnen, worden goed onthaald en ontmoeten elkaar. Het is een plek waar mensen dingen leren, de weg vinden naar hulp- en dienstverlening en ijveren voor betere sociale bescherming. De Palaver is vrij toegankelijk voor alle inwoners van Denderleeuw en biedt aan de wijk Hemelrijk een plek waar er aan de slag wordt gegaan met bewonersgroepen.



Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

## ■ **Stand van zaken**

In de bestaande werking van de laagdrempelige ontmoetingsplaats De Palaver in wijk Hemelrijk zetten we in op het uitbouwen van de verschillende functies:

### ONTMOETEN

Door corona was er geen Samenspel in De Palaver mogelijk, waardoor de buurtopbouwwerker Kinderarmoede Mary de verschillende wijken introk om met de kinderen te spelen en ouders te ontmoeten. Ieder woensdag in mei - juni 2021 was zij terug te vinden op een andere speel- of ontmoetingsplek. Hierdoor ontmoette zij heel wat nieuwe kinderen en ouders en kon zij hen zo informeren over de werking van De Palaver en het buurtopbouwwerk.

In samenspraak met alle betrokken partners nam Samenlevingsopbouw vzw het initiatief om een gezinsvakantie, genaamd 'Solo Slim' te organiseren in de zomer 2021. Samenlevingsopbouw vzw en een maatschappelijk werker gaan op vakantie met alleenstaande ouders en hun kinderen. Via dit project willen we ouders even ontlasten en een aangename tijd bezorgen. We focussen ons op ouders die nog nooit of amper op vakantie geweest zijn. Via dit project bereiken we ook mensen die de Palaver en zijn werking nog niet kennen.

Naast de gezinsvakantie organiseert Samenlevingsopbouw vzw samen met het jeugdopbouwwerk vanuit vzw Uit De Marge 2 jongerenkampen in de zomer 2021, onder de naam 'Camping Quarantaine'.

Zodra de horeca-maatregelen het weer toelieten werd begin mei 2021 het ontmoetingscafé in De Palaver terug opgestart. We zagen heel wat gekende bezoekers terug, voornamelijk senioren uit Denderleeuw en volwassenen uit Hemelrijk. Dit is niet verwonderlijk gezien de openingsmomenten tijdens de werkuren.

Daarnaast werd ook het project 'op wandel' gelanceerd. Mensen konden zelfstandig uitgestippelde wandelroutes volgen in de verschillende wijken in Denderleeuw. Bovendien hadden ze ook de kans om samen op wandel te gaan met een opbouwwerker. Tijdens een 1 op 1 gesprek gingen we dieper in op hun verhaal en signalen.

### VERWIJZEN

Het gesubsidieerde project Kinderkansen loopt nog tot eind augustus 2021. Dit is een samenwerking tussen OCMW Denderleeuw, OCMW Ninove en OCMW Geraardsbergen waar wordt ingezet op rechtenverkenning bij gezinnen met jonge kinderen. Er werd in het voorjaar 2021 reeds uitgekeken hoe we deze werking vanaf september kunnen verankeren in onze bestaande werking in Denderleeuw. Bij de opmaak van de samenwerkingsconvenant met vzw Samenlevingsopbouw voor opbouwwerk kinderarmoedebestrijding, werd een luikje



rechtenverkenning voorzien. In april 2021 wierf Samenlevingsopbouw vzw specifiek hiervoor een opbouwwerker aan.

De opbouwwerker Kinderkansen nam reeds een start in:

- de werking van het project Kinderkansen leren kennen
- het GBO-verhaal ('geïntegreerd breed onthaal') regio Aalst verkennen
- een doorverwijskaart opmaken
- een aanmeldingsformulier opmaken dat zal worden ingevuld bij het eerste gesprek met het gezin

De rechtenverkenning werd intussen ook voorgesteld aan een aantal partners (toeleiders), zoals Huis van het Kind, CAW, Uit de Marge, De Geburen, enz.. Voor de scholen zal een informatiemoment voorzien worden eind augustus. Momenteel zijn er zo'n 14 dossiers opgestart ism Kinderkansen en sociale dienst OCMW als warme overdracht.

De Woonclub Hemelrijk komt om de 14 dagen samen met de kerngroep en biedt basisdienstverlening (verwijzen) aan wijkbewoners met vragen rond huisvesting. Gaande van herstelaanvragen bij de sociale huisvestingsmaatschappijen, inschrijvingen als kandidaat-sociale huurders bij het OCMW, tot doorverwijzing naar de dienst Huisvesting in geval van slechte woonsituaties en doorverwijzing naar de huurdersbond voor advies,...

#### IJVEREN VOOR SOCIALE BESCHERMING

In maart 2021 organiseerde Samenlevingsopbouw in samenwerking met Welzijnszorg de Inleefweek Armoede. Met deze inleefweek willen we het armoedebeleid van Denderleeuw versterken. Zowel leden van het college, medewerkers van het lokaal bestuur als enkele inwoners gingen de uitdaging aan om een week met een zeer beperkt budget te leven. In Denderleeuw engageerden zich in totaal 12 deelnemers voor de inleefweek. We kozen bewust voor een kleine groep deelnemers, die elk vanuit hun positie verschil kunnen maken in het armoedebeleid. We zien de inleefweek als start voor verder gesprek en dialoog over armoedebestrijding in Denderleeuw.





#### PARTNERSCHAPPEN VERSTERKEN

Dit eerste semester vonden meerdere gesprekken plaats tussen Samenlevingsopbouw/De Palaver en het CAW met als doel een partnerschap verder vorm te geven. De medewerkers van het CAW kwamen ook langs in de Palaver om kennis te maken met de werking. In het najaar zal een onthaalhulpverlener vanuit het CAW aanwezig zijn in De Palaver (zie A10401). We versterken de bestaande samenwerking tussen de sociale dienst en de buurtopbouwwerkers van Samenlevingsopbouw vzw. Zo verzorgde een hoofdmaatschappelijk werker van het OCMW mee de intake van de inleefweek en gaat er een maatschappelijk werker mee op gezinsvakantie. Het gebruikersoverleg biedt een platform aan de verschillende partners voor overleg en afstemming.

#### PARTICIPATIE VERSTERKEN

In de strenge coronaperiode werkten de opbouwwerkers vooral met drempelbezoeken. Ze capteerden signalen en leidden mensen toe naar de passende dienst- en/of hulpverlening. Vanuit de noden die de opbouwwerkers hoorden tijdens de drempelbezoeken, startten ze verschillende projecten op (bv. de gezinsvakantie 'Solo Slim'). Alle acties die hierboven in detail werden omschreven onder 'ontmoeten', dragen sowieso bij tot een versterkte participatie in de buurt.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### **A10401 De Palaver maximaal ontsluiten op vlak van samenwerking en doelgroepbereik**

In De Palaver is er momenteel een aanbod naar ontmoeting in de vorm van een ontmoetingscafé, naar vrijetijdsbesteding met ons Rap op stap-kantoor, naar pedagogisch samenspel tussen ouders en kind via Samenspel, een aanbod tweedehandskledij in onze ruilwinkel en een aparte tienerruimte 'De Hangout'. Verder is er ruimte voor het organiseren van zitdagen allerhande en gebruiken verenigingen de ruimte ook voor hun eigen activiteiten. De buitenruimte werd ingericht als ontmoetingsplek met het aanbod van een volkstuintje.

Nog meer inwoners kunnen het aanbod in de Palaver komen ontdekken. Gerichte acties kunnen hiervoor worden opgezet (bijvoorbeeld met een kerstbrunch, zomerdrink, ...). De meeste activiteiten komen er door van onderuit te werken en in te spelen op de noden die (kwetsbare) inwoners signaleren.

In en rond de Palaver werken hulpverleners, sociaal-cultureel werkers, opbouwwerkers als partners samen. De strijd voor meer sociale bescherming is een gedeelde verantwoordelijkheid. Elke partner brengt deskundigheid in, draagt verantwoordelijkheid voor een kwalitatief aanbod en het bereiken van de doelgroep. De stuurgroep Palaver zorgt voor de afstemming van het aanbod met de verschillende actoren.

Trekker CBS: Sofie Renders

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

De gesprekken en onderhandelingen met het CAW zitten in de eindfase. Vanaf augustus 2021 zou het CAW structureel deeltijds aanwezig zijn in de Palaver om vanuit deze plek



haar onthaalfunctie te ontplooiën. Dit ontlast de hulpverlenende taken die de opbouwwerkers in De Palaver vaak opnemen.

Door een open deur te blijven aanbieden en aanspreekbaar te zijn tijdens corona-tijden, konden kwetsbare bewoners nog altijd De Palaver ontdekken en bereiken. Hetzij via de aanwezigheid in de moestuin, aan de buurtcomputer, via printing en scanning, Rap Op Stap of De Ruilwinkel. Zo waren er 'nieuwe' bezoekers-bewoners die de drempel nog niet hadden genomen om binnen te stappen in de Palaver. Deze zijn tijdens de lockdown en bij de opstart van de vaccinatiecampagne wel spontaan tot aan De Palaver geraakt om hun vragen en bezorgdheden uit te drukken. “Wat denk jij van het vaccin, is dat veilig?”, “Hoe geraak ik aan het vaccinatiecentrum?”, “kan ik hier mijn treintickets afdrukken?”, “Kan ik mijn huiswerk maken op de buurtcomputer?”, etc.

De inleefweek armoede werd in maart 2021 georganiseerd. Via de sociale mediacampagne bereikten we een heel ruim publiek. Mensen die in armoede leven kwamen spontaan hun persoonlijk verhaal delen en ook het debat rond maatschappelijke kwetsbaarheid en armoede werd gevoerd. (zie ook A10400) Het resultaat van de inleefweek is o.a. een ruimer netwerk voor de Palaver en een sterker partnerschap met het OCMW.

Zoals reeds aangehaald, zetten we verder in op doelgroepbereik via een outreachende aanpak, zelfs in tijden van corona. Het contact met de doelgroep was prioritair. Zo kozen we ervoor om Samenspel op diverse buitenlocaties te laten doorgaan en in te zetten op veilige drempelbezoeken. De feedback, de dankbaarheid en de signalen die we hieruit konden capteren waren ongelooflijk waardevol. Hieruit ontstond bv. de organisatie van een gezinsvakantie specifiek voor alleenstaande ouders die nooit of amper op vakantie zijn geweest. Bedoeling is dat de vakantie participatief verloopt. Op die manier leren de deelnemers de vaardigheden die nodig zijn, willen ze in de toekomst zelfstandig op uitstap of vakantie gaan met hun kinderen.

**Woon je in Denderleeuw en voel je drempels om op vakantie te gaan als alleenstaande ouder?**  
**Ga mee met ons op groepsvakantie!**

**We hebben nog plaats voor 2 gezinnen!**

Je organiseert samen met ons en de groep de vakantie én het dagelijks reilen en zeilen

**Waar?**  
Vakantiehuis De Wildeman in Retie

**Info of inschrijven**

- Eva Meerpoel  
0484 56 46 78
- Mary Oluwatayo  
0488 08 34 64
- Steffi Mertens  
053 64 58 38

Of kom langs in de Palaver

**Wanneer?**  
16 juli tem 19 juli

**Prijs?**  
€10 per kind  
€40 per volwassene  
Tot 3 jaar: gratis

TOERISMEVLAANDEREN Denderleeuw  
SAMENLEVINGSPROEF OCMW Vlaanderen  
REGIO DENDERLEEUEW VAKANTIE

Vanuit de doelgroep kwam het idee om een project uit te werken rond menstruatiermoede. Mensen in armoede hebben immers niet altijd voldoende middelen om in menstruatiemateriaal te voorzien. We willen dit project graag vormgeven zodat er structurele veranderingen plaatsvinden. In het najaar wordt dit project verder uitgebouwd met diverse partners.



■ Tijd

■ Geld

#### ACTIEPLANNEN

### AP1041 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

#### ACTIES

#### A10410 Inzetten van opbouwwerkers in wijk Hemelrijk

De omgevingsanalyse voor wijk Hemelrijk is bijna afgewerkt. Hieruit zullen een aantal gerichte acties voortkomen. We maken in de buurt werk van: sociale grondrechten helpen garanderen (in een eerste fase het recht op behoorlijke huisvesting) en zo de opwaartse sociale mobiliteit beogen; nastreven van community building voor meer binding met de buurt door blijvend gebruik te maken van het aanwezige potentieel en inzet van een buurtopbouwwerker op het terrein; een nieuwe wijkdynamiek stimuleren door de publieke ruimte te herdefiniëren met het oog op het collectief en solidair gebruik ervan.

De jeugdopbouwwerker draagt actief bij aan het bouwen van bruggen tussen de jongeren en andere bevolkingsgroepen in wijk Hemelrijk. Door verschillende groepen met elkaar kennis te laten maken, het stimuleren van ontmoetingen en te bemiddelen wanneer het minder goed loopt, wordt het wederzijds begrip versterkt. Dit is een goede basis om ook het samenleven te versterken.

Trekker CBS: Sofie Renders

In uitvoering

#### ■ Stand van zaken

De eerste gefinaliseerde gebiedsanalyse van de wijk werd door vzw Samenlevingsopbouw voltooid in maart 2020.

Het opbouwwerk versterkt de wijkwerking via drie sporen:

#### COMMUNITY BUILDING:

De buurtwerker ving via zijn dagelijkse aanwezigheid in de wijk het signaal op dat enkele alleenstaande mannen het mentaal zeer zwaar hadden door de coronamaatregelen, zelfs tot suïcidale gedachten toe. De buurtwerker organiseerde daarom een daguitstap naar Gent met deze mannen. 1 persoon die het mentaal zeer zwaar had is sindsdien ook bijna dagelijks aan De Palaver gestopt om een babbeltje te slaan en gezelschap op te zoeken.

Er is even geopteerd om een rommelmarkt te organiseren. Hier werden reeds enkele voorbereidingen voor getroffen, maar gezien de grote onzekerheid over de coronamaatregelen is er besloten om dit uit te stellen naar een latere datum.

In juni kwamen de wijkbewoners die de Zomerbar organiseren terug samen om de voorbereidingen te treffen. De groep is verdubbeld en bestaat ondertussen uit 10



vrijwilligers. Er zullen 3 zomerbars georganiseerd worden door deze vrijwilligersgroep in de zomervakantie 2021.

De moestuin aan De Palaver kon covid-veilig met vrijwilligers onderhouden worden. Er was één samenkomst buiten waar werd voorgezaaid en mensen elkaar leerden kennen.

#### RUIMTE:

Jongeren blijven moeilijkheden ondervinden om aanwezig te mogen zijn in het straatbeeld, dit werd nog versterkt door de coronacrisis. De Palaver was geruime tijd de enige plek waar ze zich welkom voelden en waar ze mochten aanwezig zijn (binnen & buiten), hoewel ook steeds met inperkende coronamaatregelen. De buurtwerker trachtte hen zo goed mogelijk op te vangen.

Gezien de sportkooi op het Walleken afgesloten bleef, zochten deze jongeren steeds vaker andere oorden op, veelal buiten de gemeentegrenzen.

In het voorjaar 2021 zijn voorbereidingen getroffen om van de straat en parking aan de voorzijde van De Palaver opnieuw een grote publieke ruimte te maken die ter beschikking komt van het publiek en dit jaar aangevuld wordt met een petanquebaan.

#### GRONDRECHTEN:

Met de Woonclub Hemelrijk zijn er sinds 2021 tweewekelijkse samenkomsten in de Palaver, voornamelijk om te onderzoeken wat de structurele problemen zijn rond huisvesting in de wijk. Regelmatig worden er externe professionelen uitgenodigd om de leden correct te informeren over rechten en procedures. Door de coronamaatregelen waren huisbezoeken niet mogelijk. Toch is de opbouwwerker bij enkele schrijnende woonsituaties langsgesegaan. Deze bewoners werden doorverwezen naar de dienst Huisvesting om een onderzoek woonkwaliteit aan te vragen.

Begin 2021 kondigde SHM Dewaco een groot renovatieplan aan. Dit leidde tot heel wat ongenoegen bij huurders, zeker bij de senioren die al 30 tot 40 jaar in de wijk wonen. Zij zullen hun huidige woning moeten verlaten om naar een woning te verhuizen op maat van hun huidige gezinssamenstelling. Samen met de dienst Huisvesting en de schepen voor Sociale huisvesting werd onderzocht om het recht op wonen te garanderen voor deze wijkbewoners. Tot op heden kan echter geen zekerheid geboden worden. Het huidige Vlaams Decreet rond sociale huisvesting staat lijnrecht tegenover beloftes die in het verleden zijn gemaakt t.a.v. de huurders, zijnde “levenslang huren”. Er zijn gesprekken geweest met SHM Dewaco en met het kabinet van de minister van Wonen. Hieruit blijkt dat er een grote woningnood is, zeker wat betreft sociale huisvesting in de regio. Het concept van “optimale bezetting” dat vervat zit in het huidige Vlaams Decreet heeft in deze lokale context haar limieten bereikt. Sterker nog, de vergroening van de wijk zal in principe via dit decreet nog scherp toenemen de komende jaren. Met mogelijks effecten op jeugd(op)werk, onderwijs en publieke ruimte.



**Tijd**



**Geld**

### **A10411 Uitvalsbasis voor jeugdopbouwwerk in De Palaver verder uitbouwen**

Ontmoetingsplaats ‘De Hangout’ in De Palaver is ontstaan vanuit de signalen van de jongeren zelf. We werken verder aan het uitbouwen van De Hangout tot een plaats waar kinderen en jongeren in een kwetsbare positie kunnen ‘thuis-komen’. Het is immers een veilige plaats exclusief voor tieners waar naast een zinvolle vrijetijdsbesteding en ontmoeting, ook ruimte is



voor persoonlijke groei en zelfredzaamheid. Door de inzet van een jeugdopbouwwerker worden kwetsbare tieners gehoord en wordt gewerkt aan een positieve relatie met buurtbewoners.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020

In uitvoering



### Stand van zaken

Uit De Marge vzw is actief in de Hangout in De Palaver en werkt ook vindplaatsgericht. De focus ligt op kwetsbare jongeren: tieners die geen aansluiting vinden bij het reguliere vrijetijdsaanbod. Tijdens schoolvakanties wordt een activiteiten aanbod uitgewerkt door Uit de Marge. De meeste activiteiten en vraag naar hulpverlening komen van onderuit (van de tieners zelf). Naast tieners een zinvolle vrijetijdsbeleving te geven, wordt ingezet op innerlijke versterking van het kind/de jongere in zijn weg naar de volwassenheid.

In coronatijden werd naast het (beperkt) aanbod in de Hangout zelf, naarstig gezocht naar veilige ontmoetingsplaatsen voor tieners. Het vindplaatsgericht werk werd bemoeilijkt door corona. Jongeren ervaren weinig plaats in de publieke ruimte. Het sportpark was vrijwel altijd leeg. Door de coronamaatregelen werd de kooi immers gesloten. De jeugdopbouwwerker bleef in het straatbeeld door aan de scholen en het station naschools aanwezig te zijn. Na goeie afspraken tussen lokaal bestuur, politie en vzw Uit de Marge kon de kooi voor de werking van de jeugdopbouwwerkers tijdelijk worden geopend in mei-juni 2021.

In de zomervakantie van 2021 worden opnieuw buurtpleinen ingericht om met een groep van jongeren aan de slag te gaan (plein air genoemd), worden er twee vakantie kampen met een beperkt aantal tieners georganiseerd. De werking van de Hangout hing grotendeels af van de mogelijkheden binnen de geldende coronamaatregelen. Na een tijdje gesloten, mocht de Hangout terug geopend worden met -volgens draaiboek jeugdwerking- de kans om met 7 jongeren en onze jeugdopbouwwerker aan de slag te gaan. Een aantal kwetsbare jongeren kreeg zo de kans om toch nog 'iets' aan vrijetijdsactiviteiten te hebben.



### Tijd



### Geld

## A10412 Inrichten van de bovenverdieping van De Palaver als Huis van het Kind en polyvalente zaal ten dienste van onze inwoners

De bovenverdieping van De Palaver, de voormalige kerk van Hemelrijk, is een grote ruimte met veel potentieel. Enerzijds biedt deze ruimte de mogelijkheid om grote groepen mensen te ontvangen, anderzijds willen we de ruimte ook een dagelijkse bezetting geven. Een functie die aansluit bij de werking van het ontmoetingshuis dat op de benedenverdieping gehuisvest is, zou een meerwaarde voor de wijk en bij uitbreiding de hele gemeente zijn. Daarom verhuizen we het Huis van het Kind naar deze ruimte. Een klein deel wordt ingericht als Huis van het Kind, het grootste deel blijft beschikbaar als polyvalente ruimte. Door de diensten van het Huis van het Kind hier onder te brengen, creëren we heel wat extra mogelijkheden. Zo is er binnen de beleidsdoelstelling 'Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen' nood aan ontmoetingsruimte voor ouders met speelmogelijkheden voor kinderen, wensen we onze opvoedingsondersteuning uit te breiden, een vormingsaanbod te voorzien en een opvoedingsproject ter bestrijding van kinderarmoede uit te werken. Deze functies passen perfect





bij het aanbod dat in de ontmoetingsruimte op de benedenverdieping al georganiseerd wordt. Een verregaande samenwerking maakt dat het hele gebouw een speerpunt in ons sociaal beleid wordt.

Tenslotte wordt de grote polyvalente ruimte voorzien van geschikte verlichting en de nodige basisvoorzieningen om zoveel mogelijk groepsactiviteiten mogelijk te maken. Er wordt volwaardig sanitair voorzien en de inkompartij wordt vernieuwd met oog voor toegankelijkheid, zodat de polyvalentie geoptimaliseerd wordt.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



#### **Stand van zaken**

Een eerste overleg met de betrokken diensten is gebeurd. Zo kon een eerste inventaris van noden opgesteld worden. Deze is nog verder te bespreken met alle betrokkenen en uit te werken in een bestek voor het aanstellen van een ontwerper. Dit project is voorzien om op te starten in 2022.



#### **Tijd**



#### **Geld**



# BD105 – MEER WOON– EN LEEFKWALITEIT IN HUISSEGEM

## Omschrijving BD

In wijk Huissegem ontwikkelen we een verwaarloosd groengebied tot aantrekkelijk Vrijheidspark voor de buurt, stellen we een modern woonplan op met maximaal behoud van de open ruimte voor het RUP Wolfsgracht via een oproep met de Vlaamse Bouwmeester, zorgen we voor een herinrichting van de schoolomgeving van 't Landuiterke en zetten we een buurtopbouwwerker in voor het Landuit. Zo willen we Huissegem meer woon- en leefkwaliteit bieden in de komende jaren.

### ACTIEPLANNEN

## AP1050 Ruimtelijke kwaliteit versterken

### ACTIES

### A10500 Uitvoering RUP Vrijheidspark voor vrijwaren open ruimte

Het Vrijheidspark strekt zich uit vanaf de Nieuwstraat tot aan de Boriastraat/Segersplein en vormt een groen lint doorheen het centrum van Denderleeuw. Solva heeft intussen een ontwerper aangesteld om het plan uit te tekenen. De budgetten waren oorspronkelijk voorzien in 2020, maar zullen verschoven worden naar 2021-2022. Er moet nog een aanbestedingsprocedure gelanceerd worden om een aannemer aan te duiden.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



#### Stand van zaken

Het Vrijheidspark strekt zich uit vanaf de Nieuwstraat tot aan de Boriastraat/Segersplein en vormt een groen lint doorheen het centrum van Denderleeuw. Het RUP Vrijheidspark kadert in de uitwerking van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. Concreet bestaat het doel van



het RUP uit het herbestemmen van het verwaarloosd groengebied tot een parkgebied met recreatief karakter.

Solva stelde een ontwerper aan om het plan uit te tekenen en het aanbestedingsdossier op te maken. In de loop van 2020 werd een schetsontwerp opgemaakt door de ontwerper. Dit plan zal verder uitgewerkt worden door het studie bureau in de loop van 2021.

Het RUP Vrijheidspark is nog niet definitief goedgekeurd, de uitwerking van dit project is hieraan gekoppeld qua timing. Op de gemeenteraad van 29 juni 2021 stelden de raadsleden het RUP Vrijheidspark (bestaande uit een toelichtingsnota, verordenende stedenbouwkundige voorschriften en een grafisch plan) al voorlopig vast.

- In de parkzone zal een verwevingsgebied van recreatie en natuur worden voorzien. Het inrichten van een beperkte fruitboomgaard behoort tot de denkplaatjes.
- Daarnaast zullen de bestaande bosstructuren maximaal gevrijwaard blijven. Er zal dus te werk gegaan worden met oog voor de waarde van het natuurgebied.
- Aan de rand van het natuurgebied zullen twee wijkverbindingszones ingericht worden. Hier zal parkeren in het groen mogelijk zijn. Alles wat niet verhard wordt, blijft behouden als park.
- In het RUP zal ook de Academie voor Podiumkunsten op ruimtelijk vlak geordend worden. Er wordt immers een zone voor gemeenschapsvoorzieningen en wonen voorzien. Toekomstige woonontwikkeling, enkel beperkt mogelijk aan de Sint-Amandstraat, zal zich optimaal moeten inpassen in het aangrenzende parkgebied.

Het openbaar onderzoek n.a.v. het voorlopig vastgesteld RUP loopt van 15 juli tot en met 13 september. Na verdere verwerking van de adviezen en bezwaren kan het RUP dan definitief vastgesteld worden. In de 2<sup>e</sup> helft van 2021 zal dan normaliter de vergunningsaanvraag volgen.

De budgetten waren oorspronkelijk voorzien in 2020, maar worden verschoven naar 2021-2022. Er moet nog een aanbestedingsprocedure gelanceerd worden om een aannemer aan te duiden.



#### ■ Tijd

Vertraagd, de uitvoering van dit project is afhankelijk van de definitieve goedkeuring van het RUP. De procedure hiervoor is nog lopende. Op 1 mei 2017 wijzigde de wetgeving inzake opmaak van RUP's opnieuw. Hierdoor moest het reeds afgelegde traject opnieuw doorlopen worden volgens de nieuwe procedure.

#### ■ Geld

De indicatieve raming die het studiebureau gemaakt heeft, valt binnen de voorziene budgetten in het meerjarenplan

### **A10501 Vernieuwing en realisatie RUP Wolfsgracht via oproep Vlaamse Bouwmeester: oude voorziene verkaveling omzetten naar modern woonplan met maximaal behoud van open ruimte**

Het RUP Wolfsgracht werd op 24 februari 2011 goedgekeurd door de deputatie. Wolfsgracht heeft bijzondere landschappelijke kwaliteiten en potentieel om te fungeren als groene long voor de ruimere omgeving. Het zou een gemiste kans zijn om deze op te vullen met een doorsnee woonproject met een maximaal aantal woongelegenheden, zoals het huidig RUP voorziet. Dit is dus enigszins achterhaald.

In samenwerking met Solva wordt er via de Vlaamse Bouwmeester een open oproep gelanceerd voor het ontwerpen van een masterplan. Dit masterplan wordt omgezet in een RUP en later volgt de ontwikkeling van de site in de vorm van een modern woonplan met maximaal behoud van open ruimte.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### ■ **Stand van zaken**

In het kader van de Open Oproep via de Vlaamse Bouwmeester werden 27 kandidaturen ingediend voor het opmaken van een masterplan voor de site Wolfsgracht. Hieruit werden 5 teams gekozen om een plan op te maken. De onderhandelingsfase met de uiteindelijke winnaar is nog lopende.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A10502 Herinrichting sport- en recreatiepark A. De Pelsmaecker en vernieuwingswerken in sporthal Ottoy**

In 2018 werd een ontwerper aangesteld voor de herinrichting van het sport- en recreatiepark A. De Pelsmaecker. Een masterplan voor deze site werd reeds opgemaakt en goedgekeurd. In dit masterplan wordt de nodige aandacht besteed aan de doorwaadbaarheid van de site en is er voldoende bewegingsruimte voor fietsers en voetgangers. Het creëren van groene verplaatsingsassen en het centraliseren van speel- en sportruimte binnen de beperkte openbare ruimte van de site is één van de belangrijkste uitgangspunten. De mogelijkheid tot het autoluw maken van het Walleken of het omtoveren van het Walleken naar een fietsstraat zal binnen dit project verder onderzocht worden. In dit project is er ruimte voorzien om de nodige inspraaktrajecten te organiseren met inwoners zodat we tot een gedragen project kunnen komen.

De doucheruimten in sporthal Ottoy zijn aan renovatie toe. Een nieuwe waterdichte afwerking zal op de bestaande betegeling van muren en vloeren geplaatst worden. Leidingen worden ingewerkt in de muur en elke doucheruimte wordt voorzien van nieuw kraanwerk. Het eindresultaat zal een nieuwe, moderne look met extra gebruikscomfort voor de sporters zijn.

Trekker CBS: Yves De Smet, Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering

### ■ **Stand van zaken**

Omdat een eerder ontwerp niet aan de verwachtingen voldeed, bezorgde het ontwerp bureau een nieuw ontwerp voor de herinrichting van ons sport- en recreatiepark. Dit nieuwe voorstel werd goedgekeurd door het college en werd verder uitgewerkt door het studie bureau zodanig dat in de loop van 2021 de aanbestedingsprocedure kan opgestart worden. Het lastenboek zal opgemaakt worden in de 2e helft van 2021.

Tijdens de sluiting van de sporthal omwille van het coronavirus werden in het voorjaar van 2020 verfwerken uitgevoerd in de hal en kleedkamers dankzij sterk teamwerk van onze zaalwachters. In juni 2020 werd ook het sanitair van de kleedkamers vernieuwd en werd de renovatie van het dak aangepakt.

### ■ **Tijd**

De budgetten voor uitvoering werden in het meerjarenplan pas voorzien in 2022.

### ■ **Geld**



## AP1051 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

### ACTIES

#### A10510 Inrichting hoek A. De Brabanterstraat/Molenstraat

Groene ruimtes en buurtpleinen zijn belangrijke ontmoetingsplaatsen en maken het wonen in een gemeente aangenaam. Daarom kiezen we ervoor om braakliggende percelen een kwaliteitsvolle invulling te geven, zoals op de hoek van A. De Brabanterstraat/Molenstraat.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In onderzoek



#### Stand van zaken

De realisatie van dit project is afhankelijk van de afbraak van een woning. De woning in kwestie is nog niet afgebroken waardoor dit project vertraging heeft opgelopen. Het college van burgemeester en schepenen keurde in 2020 wel reeds het ontwerp voor deze zone goed. De uitvoering ervan zal gebeuren na afbraak van de woning door de eigen groenploeg en wegenploeg.



#### Tijd

Een datum van afbraak is nog niet gekend. Door de instabiliteit van de aanpalende woning zal getracht worden deze ook aan te kopen. De aanleg van de parking kan dan over beide eigendommen gerealiseerd worden.



#### Geld

Dit project kan uitgevoerd worden binnen de voorziene budgetten.

#### A10511 Herinrichting schoolomgeving Landuiterke

't Landuiterke plant renovatiewerken aan haar gebouwen en is vragende partij om de schooluitgang te verplaatsen met het oog op meer verkeersveiligheid voor de kinderen. De bestaande schooluitgang zal fysiek nog aanwezig zijn, maar de school gaat deze niet meer gebruiken als uitgang. De uitgang zal van een ontsluitingsweg (Landuitstraat) verlegd worden naar een erftoegangsweg (parkje naast het speelplein). Dit vergt de nodige aanpassingen aan het pleintje en parkeerplaatsen naast de school met aandacht voor de zwakke weggebruiker.

Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



#### Stand van zaken

Er heeft overleg plaatsgevonden tussen de directie van de school en de dienst Openbare ruimte. De dienst Openbare ruimte zal een plan uitwerken op basis van de nieuwe toegang tot de school. Afhankelijk van de opmaak en goedkeuring van deze plannen, zou de herinrichting mogelijk in de zomer van 2022 kunnen uitgevoerd worden.



#### Tijd

Ontwerpplan wordt opgemaakt door de dienst Openbare Ruimte.



## Geld

### ACTIEPLANNEN

## AP1052 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

### ACTIES

#### A10520 Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Landuit

Ook in het Landuit dat gekenmerkt wordt door een zeer hoge bevolkingsdichtheid en heel wat inwoners van niet-Europese herkomst, kiezen we voor het opmaken van een omgevingsanalyse om proactief te onderzoeken waar de wijk nood aan heeft. Hier wordt de mogelijke inzet van een buurtopbouwwerker voorzien naar het voorbeeld van Hemelrijk en Leeuwbrug. Deze buurtopbouwwerker kan het aanwezige potentieel dat al aanwezig is in de buurt optimaal benutten en onderzoeken welke delen van de publieke ruimte anders kunnen ingevuld worden ten dienste van de buurtbewoners. Zo wordt een nieuwe wijkdynamiek gecreëerd en leren mensen uit de buurt elkaar beter kennen en begrijpen.

Trekker CBS: Sofie Renders

In uitvoering

#### Stand van zaken

Sinds haar introductie in de wijk eind 2020 werd Tara gecontacteerd door buurtbewoners voor individuele vragen. Enkele buurtbewoners uit de Toekomststraat gaven aan dat er weinig netwerk is in hun straat. In samenspraak met hen werd een posterraamactie vormgegeven die begin mei werd gelanceerd. Om de bewoners van de straat warm te maken voor deze actie werd er ingezet op 1-op-1-communicatie door middel van drempelbezoeken.

Daarnaast werden ook spanningen tussen bewoners gesignaleerd. Zo zorgde een bedrijfsactiviteit voor overlast (lawaaï- & verkeershinder). Momenteel verkent Tara deze klacht door het gesprek aan te gaan met de omwonenden om nadien te bekijken welke rol buurtopbouwwerk hier kan opnemen en op welke nood kan worden ingespeeld. Verder werd een burencflict gemeld in de Vrijheidsstraat/Seghersplein waar Tara het gesprek is aangegaan met beide betrokken partijen met als doel de communicatie tussen de bewoners te herstellen. Inmiddels werden in het laatstgenoemde burencflict de plooiën gladgestreken.

In de voorbije maanden werd er ingezet op presentie in de wijk. De drempelbezoeken in de wijk zijn voortgezet en werden in de Boriaustraart gekoppeld aan het faciliteren van de communicatie tussen de bewoners en de dienst Openbare ruimte bij de heraanleg van de straat.

Intussen werd ook een vast onthaalmoment opgestart in de wijk. Op woensdagmiddag kunnen inwoners terecht in de Winterkapel om ideeën voor de wijk te bespreken, een babbel, een telefoontje te doen, een kopie nemen, etc. De buurtopbouwwerker is ook de wijk ingetrokken om steekproefsgewijs te peilen naar de interesse in volkstuintjes of een



sociale moestuin. In Landuit-Huissegem hebben de meeste bewoners een eigen tuin, maar uit de bevraging bleek er wel interesse te zijn, voornamelijk in het sociale aspect.

In samenwerking met de dienst Vrije tijd werd dit jaar voor het eerst een paaszoektocht georganiseerd. Dit initiatief werd warm onthaald door de inwoners en was zeer welkom gezien andere activiteiten in de paasvakantie werden geschrapt, omwille van Covid-19.

Tara heeft in samenwerking met collega Mary en een buurtbewoner ook deelgenomen aan de solidariteitsactie voor de senioren. Alle 80-plussers in de wijk werden in de bloemetjes gezet tijdens een drempelbezoek waarin gepeild werd naar hun welzijn. Er werd een vervolfbezoek ingepland bij de senioren die aangaven eenzaam te zijn of hulp konden gebruiken.

Mei 2021 stond in het teken van solidariteit, het bestrijden van eenzaamheid door het bedelen van bloemetjes bij alleenwonende senioren en de Week van de Verbondenheid. Bewoners konden onder de noemer 'vraag het aan' een liedje laten afspelen ter bedanking van een van de buurtbewoners.

Verder werd ook de gebiedsanalyse voor de wijk Landuit-Huissegem opgestart, zo zijn er al verschillende statistische gegevens verzameld en wordt er verder ingezet op het in kaart brengen van waarnemingen en gesprekken op het terrein.



**Tijd**



**Geld**





# BD106 – WELLE EN IDDERGEM, ELK EEN EIGEN VERHAAL

## Omschrijving BD

Welle en Iddergem kennen elk hun eigen dynamiek. In beide deelgemeenten investeren we de komende jaren in veiliger schoolomgevingen, heraanleg van straten, speel- en buurtpleintjes, bekijken we de invoering van een transitverbod voor zwaar vervoer in het kader van meer verkeersveiligheid en leefbaarheid voor inwoners en de opstart van een wekelijkse markt in Welle.

## ACTIEPLANNEN

### **AP1060 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken**

## ACTIES

### **A10600 Herinrichting schoolomgeving Kerkstraat Welle**

De schoolomgeving van de Vrije Basisschool Welle in de Kerkstraat zal in zijn totaliteit heraangelegd worden. Ter hoogte van de schooluitgang zal er een wegversmalling voorzien worden, waardoor de mogelijkheid bestaat om het voetpad te verbreden naar een volwaardig voetpad van minimum 1,50m. Dit voetpadniveau zal in de schoolomgeving verhoogd aangelegd worden om te voorkomen dat auto's over het voetpad rijden. De zone voor de school wordt bovendien ingericht als ontmoetingsplein met openbaar groen.

Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



#### **Stand van zaken**

Begin augustus 2020 startte een aannemer met aanpassingswerken in de Kerkstraat ter hoogte van de Vrije Basisschool. De schoolomgeving werd er volledig heraangelegd met het oog op meer veiligheid, groen en ontmoetingsmogelijkheden. Zo kwam er ter hoogte



van de schooluitgang aan de Vrije Basisschool een wegversmalling waardoor we het voetpad konden verbreden tot een volwaardig voetpad. In de schoolomgeving verhoogden we bovendien het voetpadniveau om te voorkomen dat auto's over het voetpad rijden. De zone voor de school richtten we tenslotte in als ontmoetingspleintje met openbaar groen.

#### ■ **Tijd**

De laatste werken van de aannemer werden uitgevoerd op 4 december 2020. In 2021-2022 zal het gemeentebestuur nog extra groenelementen plaatsen op het voetpad aan de kant van de school. De plaatsing van deze laatste groenelementen moet afgestemd worden op de nieuwbouw van de school.

#### ■ **Geld**

Ons lokaal bestuur verkreeg een subsidie van 25.000 euro. De eerste schijf werd uitbetaald 14/09/2020. Uitbetaling 2de schijf (eindafrekening) op 25/02/2021.

### **A10601 Heraanleg van de Terjodenstraat met specifieke aandacht voor waterzuivering**

In de Terjodenstraat ligt er nog geen riolering. Alle afvalwater wordt hierdoor nog geloosd in de beek. Om dit probleem aan te pakken worden rioleringswerken ingepland om het afvalwater op te vangen zoals het hoort. Het wegdek zal hierbij volledig heraangelegd worden op een breedte van 3m.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

#### ■ **Stand van zaken**

Het project heeft vertraging opgelopen door de grondinnames. In 2020 werd er een grondinname gerealiseerd, waarna nog 1 noodzakelijke grondinname overbleef. Midden 2021 zullen de aktes voor grondinname verleden zijn. Hierna kan de aanbestedingsprocedure tot aanstellen van een aannemer opgestart worden. In de loop van 2020 heeft de dienst Openbare ruimte al de nodige voorbereidingen getroffen voor de opmaak van het lastenboek. Bij Aquafin werd de opdracht geplaatst om de technische specificaties en raming voor het pompstation uit te werken. Dit wordt verwacht tegen midden juli 2021.

#### ■ **Tijd**

Vertraagd

#### ■ **Geld**

Raming is nog niet compleet - wachten op aanvulling pompstation Aquafin

### **A10602 Gedeeltelijke heraanleg Aststraat i.k.v. een veilige schoolomgeving**

De voetpaden in de Aststraat zijn momenteel vrij smal. Met de heraanleg van het gedeelte tussen de Kerpelstraat en de Leliestraat zullen we voorzien in volwaardige voetpaden met een breedte van 1m50, wat tot gevolg heeft dat de rijweg zal versmallen. Met deze ingreep bevorderen we de verkeersveiligheid voor voetgangers in de schoolomgeving.

Gezien de toegang van de school voor fietsers zich volledig in dit gedeelte van de Aststraat bevindt, onderzoeken we voor aanvang van de werken of we ook de veiligheid voor fietsers kunnen verhogen. Zo gaan we bijvoorbeeld na of dit gedeelte van de straat in aanmerking zou kunnen komen als 1 van de eerste fiets- of schoolstraten in onze gemeente.



Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2023

Nog niet gestart



#### Stand van zaken

Budget voorzien in 2023



#### Tijd



#### Geld

### A10603 Transitverbod voor zwaar vervoer in Denderleeuw uitbreiden naar Welle en Iddergem

In Denderleeuw is momenteel een transitverbod van kracht voor zwaar vervoer. Vrachtwagens die een bestemming hebben buiten de kern van Denderleeuw, moeten hierdoor een alternatieve route volgen. In deze beleidsperiode zal de mogelijkheid onderzocht worden om dit transitverbod uit te breiden naar Welle en Iddergem. Hierdoor kan het zwaar verkeer op onze gemeentewegen drastisch verminderen met impact op de verkeersveiligheid en leefbaarheid voor de bewoners.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



#### Stand van zaken

In het kader van het project 'zwaar vervoer' van de politiezone TARL voerde Denderleeuw in 2007 een transitverbod in voor zwaar verkeer +3,5 ton. Door de toenemende problematiek van doorgaand vrachtverkeer door de woonkernen van onze deelgemeenten besliste het college van burgemeester en schepenen om ook Iddergem en Welle op te nemen in de zone van transitverbod. Dit verbod werd ingevoerd in onze deelgemeenten op 15 juni 2020. Enkel plaatselijk vrachtverkeer, m.a.w. verkeer dat een bestemming heeft binnen het gebied wordt toegelaten.

Eerder werd ook al een algemeen parkeerverbod voor voertuigen van meer dan 5 ton ingevoerd op het grondgebied van Denderleeuw op 1 januari 2020. Vrachtwagens kunnen dus enkel parkeren op het eigen terrein van het bedrijf of op een private parking. Wel wordt rekening gehouden met enkele uitzonderingen zoals aannemers en foorkramers in welbepaalde gevallen en op aanvraag.



#### Tijd



#### Geld

### A10604 Een aangenamer Welleplein creëren door in te zetten op vergroening

Trekker CBS: Andy Depetter, Marnick Vaeyens

In onderzoek



## Geld

Er is nog geen budget voorzien voor de vergroening van het Welleplein.

### ACTIEPLANNEN

## AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

### ACTIES

### A10610 Opwaarderen buurtplein Hoogsteenveld

Buurtplein Hoogsteenveld wordt opgewaarderd door middel van de aanpak van het groen en de toevoeging van natuurlijke speelelementen.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2024 Einddatum: 31-12-2024

Nog niet gestart

#### Stand van zaken

De nodige budgetten hiervoor zijn pas voorzien in 2024. Het project werd nog niet opgestart.

#### Tijd

#### Geld

### A10611 Inrichting speel- en ontmoetingselementen in Broekpark

Het Broekpark werd in de afgelopen legislatuur sterk uitgebreid met een geboortebos en de eerste stappen binnen de realisatie van RUP Verruimd Broekpark. De nieuwe lokalen voor de Wellese jeugdverenigingen worden in 2020 afgewerkt en in gebruik genomen.

In de komende legislatuur voorzien we de nodige aandacht voor de opwaardering van het Broekpark als speel- en ontmoetingsruimte. Bij de inrichting wordt rekening gehouden met het natuurlijk karakter van het Broekpark. In dit project is er ruimte voorzien om de nodige inspraaktrajecten te organiseren met de bezoekers en omwonenden zodat we tot een gedragen project kunnen komen.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering

#### Stand van zaken

Na een eerste overlegmoment werd besloten te bekijken of een kwalitatieve inrichting van het verruimd Broekpark kan binnen de voorschriften van het huidige RUP. In navolging van de verschillende gesprekken met de betrokken diensten werd er een inrichtingschets uitgetekend door de dienst Openbare ruimte. Hierbij werd er uitgegaan van een zeer doorwaadbare plek met plaats voor spel en ontmoeting in een landschappelijk kader waarbij de link met de open kouter niet verloren gaat.

De beschikbare ruimte zal bestaan uit open grasvlaktes, onderbroken door zones met bloemenweides, ruig grasland en massieven van bosgoed. Voor de landschappelijke waarde zullen enkel inheemse planten en bomen aangeplant worden. Binnen dit inrichtingsplan



werden er ruimtes voorbehouden waar er kan gekozen worden voor een verdere inrichting zoals bv een speelhut, palenpad en andere natuurlijke (educatieve) spelelementen.

Dit plan is een basisplan, wat concreet inhoudt dat met deze basis in de toekomst nog overwogen kan worden om het terrein verder in te vullen, zonder veel wijzigingen aan de structuur van bomen en plantzones. Eind 2020 besliste het college van burgemeester en schepenen om dit plan goed te keuren en de procedure op te starten tot het aanstellen van een aannemer voor de uitvoering ervan in het voorjaar 2021. In april 2021 werd de inrichting van het verruimd Broekpark uitgevoerd.



In samenspraak met Solva werd de procedure opgestart om de voorschriften binnen het RUP Verruimd Broekpark beperkt aan te passen.

- **Tijd**
- Vertraagd
- **Geld**

### A10612 Inrichting buurtplein Biestbaan

Binnen ons speel- en ontmoetingsweefsel is er een tekort aan speelruimte in Iddergem. Aan de zuidkant van de Hoogstraat, die doorheen de volledige deelgemeente een belangrijk obstakel vormt voor de autonome mobiliteit van kinderen en jongeren en voor de zwakke weggebruiker in het algemeen, is op vandaag geen echte speelruimte aanwezig. Dit pakken we aan door de inrichting van de huidige weide op het kruispunt van Biestbaan en het kaatsplein. In dit project is er ruimte voorzien om de nodige inspraaktrajecten te organiseren met bezoekers en omwonenden zodat we tot een gedragen project kunnen komen voor de hele omgeving.

Trekker CBS: Sofie Renders



Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2023

Nog niet gestart



#### **Stand van zaken**

Hiervoor werden de nodige budgetten pas voorzien in 2023.

In het voorjaar werd via een samenwerking met de Provincie Oost-Vlaanderen reeds een participatietraject gepland dat in het najaar van 2021 en het voorjaar van 2022 zal lopen.



#### **Tijd**



#### **Geld**

Budgetten hiervoor pas voorzien in 2023

### **A10613 Herinrichting speel- en ontmoetingsplein Braamland verderzetten**

In 2019 werd na een participatietraject gestart met de herinrichting van buurtplein Braamland. Hierbij wordt het buurtplein opgedeeld in verschillende zones: een sportzone, ruimte voor buurtfeesten, speelbos, avontuurlijke zone en een speelzone voor kleuters en senioren. De bestaande padenstructuur blijft zoveel mogelijk behouden. We opteren hier om dit buurtplein als een groen plein aan te leggen waarbij er gebruik zal gemaakt worden van natuurlijke materialen om het plein in te vullen. Er wordt ook van de gelegenheid gebruik gemaakt om de nodige snoei-, opruim- en aanplantingswerken uit te voeren gedurende deze werken.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



#### **Stand van zaken**

De herinrichting van het speelplein Braamland werd uitgevoerd in het voorjaar van 2020.

Hierbij werden er nieuwe speeltoestellen geplaatst zowel voor -6 jarigen als voor de leeftijdsgroep 6-tot 12-jarigen. Met natuurlijke materialen werd een evenwichtsparcours aangelegd. In navolging hiervan werden alle paden vernieuwd op dit buurtplein en werd het basket- en voetbalveld volledig heraangelegd. In het najaar werden nieuwe groenstructuren aangelegd en nieuwe sportwanden geplaatst. Met de herinrichtingswerken op dit speelplein



werd ook een infiltratiegracht aangebracht waardoor het terrein duidelijk minder drassig is dan vroeger.



■ **Tijd**

■ **Geld**

### A10614 Wekelijkse markt in Welle

Welle heeft momenteel geen eigen wekelijkse markt. Uit een rondvraag via sociale media blijkt dat veel Wellenaars hierin geïnteresseerd zijn. Of dit haalbaar is, zal onderzocht worden.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Uitgevoerd

■ **Stand van zaken**

De eerste donderdagmarkt op het Welleplein vond plaats op 2 juli 2020. Voor de eerste marktdag was er grote publieke belangstelling en een goede verkoop voor de standhouders. Het aantal bezoekers is in de daaropvolgende weken verminderd maar blijft stabiel en commercieel interessant genoeg voor de aanwezige marktkeuzers.

In oktober 2021 zal worden deelgenomen aan de Week van de Markt. Dit is een initiatief vanuit de provincie waarop de gemeente intekende. We voorzien spaarkaarten en een



prijzenpot ter versterking van dit initiatief. Met deze en/of andere acties voorzien we zo in een blijvende actieve ondersteuning van de wekelijkse markt in Welle.



■ Tijd

■ Geld

### A10615 Project jeugd Welle

De 2 jeugdverenigingen en het jeugdhuis van de deelgemeente Welle krijgen een nieuw onderkomen in het Broekpark.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd

■ Geld





# BD107 – SLIMME MOBILITEITSKEUZE S MET FOCUS OP DE ZWAKKE WEGGEBRUIKER

## Omschrijving BD

Op vlak van bereikbaarheid is er in Denderleeuw een vrij centraal gelegen station en de nabijheid van de autosnelweg. Hierdoor scoren we goed voor wat betreft het woon-werkverkeer: maar liefst 36% van onze inwoners gebruikt hiervoor het openbaar vervoer, tegenover slechts gemiddeld 16% in Vlaanderen. De verdere ontwikkeling van een aangename en functionele omgeving rond het station kan zowel voor de mobiliteit, de omgeving als de lokale handel positieve effecten hebben. Zo kunnen nog meer inwoners aangetrokken worden tot het gebruik van het openbaar vervoer. Voor het voor- en natransport neemt de auto momenteel nog een zeer belangrijke plaats in. Dit brengt een hoge parkeerdruk met zich mee in de stationsomgeving en maakt het extra druk tijdens de spitsperiodes. Maatregelen om de fiets en het openbaar vervoer aan te moedigen kunnen ervoor zorgen dat het autogebruik daalt en mensen zich veiliger voelen in het verkeer. Uit verschillende bevestigingen bleek het thema verkeersveiligheid een van de belangrijkste bekommernissen voor inwoners.

Met slimme mobiliteitskeuzes willen we het veiliger en aangenamer maken voor onze zwakke weggebruikers. We kiezen voor de opmaak van een fiets- en voetpadenplan, plaatsen extra fietsenstallingen aan belangrijke aantrekkingspolen, zorgen voor een masterplan voor veilige schoolomgevingen, gaan voor de opwaardering van onze trage wegen en realisatie van ons kindlint, zetten sensibiliseringscampagnes op zoals Autoloze Zondag, organiseren combimobiliteit, herzien het parkeerbeleid, gaan voor de opmaak van een circulatieplan en stellen verkeersveiligheid centraal in ons mobiliteitsbeleid.



## ACTIEPLANNEN

### AP1070 (Her)aanleg infrastructuur voor fietsers en voetgangers

#### ACTIES

#### **A10700 Opstellen fiets- en voetpadenplan op lange termijn voor gespreide (her)aanleg en verbinding tot aangename wandel- en fietstrajecten**

In het kader van het STOP-principe (waarbij de prioriteit eerst naar stappen, trappen, openbaar vervoer en dan pas naar personenwagens gaat) willen we inzetten op goed begaanbare voetpaden en fietspaden. Door de opmaak van een plan willen we tot een toegankelijk openbaar domein komen.

In het verleden werd reeds een objectieve inventarisatie opgesteld van de toestand van de voetpaden. Deze inventaris zal geactualiseerd worden en als basis dienen voor de opmaak van een voetpadenplan.

Voor de fietspaden zal er onderzoek gebeuren naar welke missing links er kunnen gerealiseerd worden zodat zoveel mogelijk vlotte fietsverbindingen ontstaan door onze gemeente. Een grote beperking hierbij vormt de beperkte ruimte - zeker in het centrum van Denderleeuw - om fietspaden aan te leggen. Om deze te realiseren zal er dus een link nodig zijn met de opmaak van het circulatieplan en mogelijke aanpassing naar eenrichtingsstraten op een aantal plaatsen.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



## Stand van zaken

Als lokaal bestuur investeerden we in het voorjaar van 2021 in de aanleg van bijkomende voorzieningen voor fietsers. Met de invoering van het nieuwe circulatieplan in de stationsomgeving werd een veilige fietsroute zichtbaar gemaakt in het straatbeeld.

- Zo kregen de Kruisstraat en Bosstraat het statuut van fietsstraat.
- Werd er in de Sterrenboslaan een fietssuggestiestrook in de rijrichting en fietspad tegen de rijrichting in geschilderd.
- Ook in de Wijmenierlaan werden langs beide zijden van de rijbaan fietssuggestiestroken aangebracht.

Daarnaast kwam er ook een fietssuggestiestrook in de Hoekstraat-Leliestraat en in de Kaaistraat om fietsers een duidelijke positie te geven op de rijbaan en te zorgen voor meer zichtbaarheid en verkeersveiligheid.



In het RUP Denderpark (A10212) en in het wegenisdossier van de Thontlaan (A10230) zal mogelijk een gedeelte van de geplande fietssnelweg F415 gerealiseerd worden. Solva zal ons lokaal bestuur hierbij ondersteunen tot het indienen van een subsidiedossier bij de provincie Oost-Vlaanderen. Deze fietssnelweg vormt de verbinding tussen Erpe-Mere en Denderleeuw en sluit ter hoogte van het Denderpark aan op de fietssnelweg gelegen aan het jaagpad langsheen de Dender richting Aalst en Ninove en op de fietssnelwegen richting Vlaams-Brabant en Brussel. Gezien beide acties al voorzien zijn in het meerjarenplan lijkt het opportuun om van de werken gebruik te maken om al een deel van deze fietssnelweg te realiseren. Concreet gaat dit over het gedeelte tussen het jaagpad en de rotonde Rendac.

Zie ook A10311 en A10702.

## Tijd

Veilig fiets- en voetgangersbeleid is een proces dat blijft doorlopen. Bij de (her)aanleg van straten of nieuwe projecten vormt het STOP-principe de basis van het ontwerp.

## Geld





## A10701 Plaatsing fietsenstallingen aan voornaamste aantrekkingspolen

Eind 2016 ondertekende de gemeente het charter 'Sterk Fietsbeleid' van Fietsberaad Vlaanderen. Een belangrijke actie in dit kader is het blijven investeren in fietscultuur. Het plaatsen van fietsenstallingen aan de voornaamste aantrekkingspolen van de gemeente maakt hier deel van uit. Hierbij denken we bijvoorbeeld aan het nieuwe Koopwarenplein, de nieuwe parkeerruimte aan de Moreelstraat, ter hoogte van de gemeentelijke sporthal, ...

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



### Stand van zaken

Er is een jaarlijks budget voorzien om fietsenstallingen te plaatsen. Hierbij wordt ook aandacht gevestigd op het plaatsen van fietsenstallingen voor het gemeentepersoneel in het kader van het recent gelanceerde e-bike project.

In het vademecum fietsvoorzieningen is een tool ontwikkeld om een inschatting te kunnen maken van de nood aan fietsenstallingen. Op basis van deze tool stelde de dienst Openbare ruimte voor om het aantal ingeschreven personeelsleden aan het project 'Denderleeuw op de fiets' te verhogen met 25 % om te komen tot een gewenst aantal fietsparkeerplaatsen per vestiging voor de gemeentelijke gebouwen. Het schepencollege van 8 september 2020 keurde een plan van aanpak goed met schetsontwerp voor volgende locaties:

- AC: 45 fietsparkeerplaatsen
- Kasteeltje: 4 fietsparkeerplaatsen
- Sporthal: 4 fietsparkeerplaatsen
- OCMW: 13 fietsparkeerplaatsen
- Site Veldstraat: 30 fietsparkeerplaatsen

De plannen voor de fietsenstallingen worden verder uitgewerkt door de dienst Openbare ruimte waarna een overheidsopdracht voor de verschillende locaties zal uitgeschreven worden d.m.v. een bestek.



### Tijd

De plannen voor de fietsenstallingen worden verder uitgewerkt door de dienst Openbare ruimte.



### Geld

Vermoedelijk te weinig budget om de fietsenstalling aan het AC uit te breiden.

## A10702 In samenwerking met het Agentschap Wegen en Verkeer en de lokale politie streven naar meer verkeersveiligheid op de gewestwegen

In het mobiliteitsplan van de gemeente werden enkele voorstellen en schetsen opgemaakt voor de aansluiting van de zijstraten op de gewestweg. Deze voorstellen werden opgemaakt met aandacht voor veilige fietspaden en fietsoversteekplaatsen. Dit alles resulteerde in een streefbeeld voor de N405. De effectieve uitwerking van dit streefbeeld vormt het onderwerp van een studie die zal moeten opgestart worden samen met het Agentschap Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen. Voor een concrete timing voor deze studie zijn we afhankelijk van de planning van het Agentschap.

Ook met de lokale politie werken we samen rond verkeersveiligheid op onze gewestwegen. In het zonaal veiligheidsplan van de lokale politie en in dit meerjarenplan werden de doelstellingen



op dit vlak op elkaar afgestemd. De politie legt hierbij een focus op het beheersen van het aantal verkeersongevallen met doden en lichamelijk letsel tegen 2025 met aandacht voor preventie, sensibiliseren en repressie en met extra aandacht voor verkeersveiligheid op plaatsen waar ongevallen gebeuren.

Hiernaast bundelt Denderleeuw de krachten met Ninove, Haaltert en Aalst om een snelle en veilige fietsverbinding te realiseren langs de Expresweg (N45) tussen Ninove en Aalst. De realisatie is nog niet voor meteen. De samenwerkingsovereenkomst, die binnenkort op agenda van de schepencolleges en gemeenteraden staat, gaat vooral over een voorbereidende studie. Daarbij wordt in eerste instantie naar het beste traject of mogelijke alternatieven gezocht. Het dossier moet ook bij de provincie en het gewest bepleit worden.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



### **Stand van zaken**

Op het college van burgemeester en schepenen van 22 oktober 2019 werd een samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd tussen Aalst, Ninove, Haaltert en Denderleeuw met daaraan gekoppeld een studieopdracht voor het realiseren van een veilige en hoogwaardige fietsverbinding tussen Aalst en Ninove. Offertes voor deze studieopdracht konden ingediend worden tot 29 april 2020. Het aangestelde studiebureau werkte 5 mogelijke tracés uit met een afwegingskader op basis van fietspotentieel, knelpunten & technische haalbaarheid van het tracé. Op basis van dit kader werd tracé 2 (langsheen de N45) geselecteerd als te realiseren tracé. Aangezien het aandeel van dit tracé voor ons lokaal bestuur beperkt is, zal dit traject vooral verder uitgewerkt worden door Aalst, Ninove en Haaltert. In ruil voor het positief advies van Denderleeuw om zich akkoord te verklaren met dit traject zal het studiebureau de verwezenlijking van de F415 langs het spoor van Welle en de Groeneweg verder opnemen in de studie.

Op 2 februari 2021 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van het schrijven van de Vlaamse minister van Mobiliteit & Openbare werken over de aanpak van veilige schoolroutes. In 2021 zal de minister een bedrag van 30 miljoen euro uittrekken voor het beveiligen van schoolroutes. Tot 15 februari 2021 konden lokale besturen quick wins doorgeven langs gewestwegen. Het gaat hier over dossiers waarvoor geen zware vergunningsprocedures nodig zijn en dus snel gerealiseerd kunnen worden. Hierbij moest



meteen ook een oplossing voorgesteld worden. Deze vraag werd besproken met de lokale politie. Volgende prioriteiten werden doorgegeven:

- Prioriteit 1: fietsoversteek aan de Kouterbaan met het aanbrengen van een fietssuggestiestrook als voorstel om de oversteek te accentueren
- Prioriteit 2: oversteek van de N405 aan kruispunt Leeuwerikenlaan met het voorstel om de oversteek te beveiligen d.m.v. verkeerslichten (met drukknop voor fietsers)
- Prioriteit 3: oversteek van de N405 aan kruispunt Regentiestraat met het voorstel om de oversteek te beveiligen d.m.v. verkeerslichten (met drukknop voor fietsers)

De trajectcontrole op de N45 (de gewestweg die van Ninove over Denderleeuw en Haaltert tot Aalst leidt) is in 2021 eindelijk in gebruik genomen.

In 2021 werd een aanvraag ingediend voor het plaatsen van ANPR-camera's aan het kruispunt De Pelsmaecker op de N45. Voor de andere ANPR-camera's mbt de controle op ons grondgebied werd eerder aangehaakt bij de omliggende politiezones.

In 2020 zorgde het Agentschap Wegen & Verkeer al voor de heraanleg van de N405 tussen het kruispunt met de Industrielaan in Aalst en de Hertstraat in Denderleeuw voor een verbetering van het wegcomfort en de veiligheid van de weggebruikers. Een aannemer vernieuwde de rijweg, de fietspaden en een deel van de voetpaden. De aansluiting van het fietspad aan de Hertstraat werd veiliger gemaakt en het kruispunt met de Hertstraat werd ingesnoerd (versmald) in het kader van meer verkeersveiligheid.



**Tijd**



**Geld**

## **A10703 Opmaak van een masterplan voor veilige schoolomgevingen en dit gefaseerd uitvoeren**

Mobiliteitseducatie leert kinderen en hun ouders over mobiliteit en haar gevolgen en wil met preventiecampagnes duurzame mobiliteit stimuleren en onveilig verkeersgedrag voorkomen. De huidige samenwerking met de lokale politie en de scholen wordt verdergezet tijdens deze beleidsperiode. De kinderen oefenen op het fietsbehendigheidsparcours en testen hun vaardigheden tijdens onze Scholengordel. Samen met de Vlaamse Stichting Verkeerskunde (VSV) willen we proberen nog een stapje verder te gaan qua praktijkeducatie en sensibiliseringsacties.

Daarnaast wordt verder werk gemaakt van veilige schoolomgevingen. Elke schoolomgeving zal bekeken en geëvalueerd worden op vlak van verkeersveiligheid met focus op de zwakke weggebruiker. De invoering van schoolstraten zal ook deel uitmaken van dit onderzoek. Dit alles zal resulteren in een masterplan schoolomgevingen voor de gemeente, dat we gefaseerd zullen uitvoeren. In deze beleidsperiode zullen de schoolomgevingen 't Landuiterke en Kerkstraat aangepakt worden. Deze krijgen een nieuwe look met volwaardige voetpaden, groen en verkeersremmende elementen.

Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



### ■ **Stand van zaken**

Eind 2019 werd de eerste stap gezet naar opmaak van dit masterplan. Door de coronacrisis is verder overleg hieromtrent niet meer kunnen doorgaan.

De dienst Openbare ruimte werkte in 2020 wel aan een plan voor de herinrichting van de schoolomgeving in de Kerkstraat (zie A10600). Dit plan werd uitgevoerd en kadert in de visie van een masterplan om schoolomgevingen gefaseerd veilig te maken. Verder staan ook de herinrichting van de schoolomgeving van het Landuiterke (A10511) en de gedeeltelijke heraanleg van de Aststraat in het kader van een veilige schoolomgeving op het programma (A10602).

Zie ook A10733 (Jaarlijks investeren in kleinere verkeersingrepen die de veiligheid op de weg en in schoolomgevingen verhogen) voor info over schoolstraten.

### ■ **Tijd**

In 2020 werd de schoolomgeving in de Kerkstraat aangepakt. De dienst Openbare ruimte zal systematisch ook de andere schoolomgevingen bekijken.

### ■ **Geld**

Specifiek budget is niet voorzien voor dit actieplan. Eventuele herinrichtingen moeten aangepakt worden binnen vaste investeringsbudgetten van de dienst.

## ACTIEPLANNEN

### AP1071 Trage wegenbeleid uitwerken

#### ACTIES

#### **A10710 Inventarisaties na participatietraject omzetten naar kaart met trage wegen**

Doorheen de gemeente lopen er heel wat slimme mobiliteitsschakels die in de loop der jaren vergeten waren of niet bekend zijn bij vele inwoners. In de vorige legislatuur werden al deze wegjes geïnventariseerd met behulp van enkele gedreven burgers. Voor Iddergem is het trage wegenplan klaar, voor Welle beschikken we al over een ontwerpversie en voor Denderleeuw moet het plan nog volledig opgemaakt worden. Met deze plannen willen we doorsteekjes voor voetgangers en fietsers een tweede leven inblazen. De uiteindelijke bedoeling is om tot een netwerk voor langzaam verkeer te komen doorheen de gemeente. Dit netwerk kan dan bekend gemaakt worden bij het grote publiek in de vorm van een trage wegenkaart.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 22-04-2014 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

### ■ **Stand van zaken**

Het trage wegenplan voor deelgemeente Iddergem werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 augustus 2015. Dat van Welle & Hemelrijk werd goedgekeurd tijdens de gemeenteraadszitting van 25 februari 2021. Ondertussen werden alle trage wegen in Denderleeuw ook al geïnventariseerd via een participatietraject zodat ook voor dit deel van onze gemeente een beleidsplan kan geschreven worden.

### ■ **Tijd**

Alle trage wegen werden ondertussen geïnventariseerd.



## ■ Geld

### A10711 Uitvoeren van opwaardersacties aan onze trage wegen zodat deze beter toegankelijk worden

Er zal systematisch geïnvesteerd worden in de opwaardering van onze trage wegen. Als lokaal bestuur geloven we immers in de kracht van een goed uitgebouwd trage wegennet en de veilige alternatieven die ze bieden voor functionele en recreatieve verplaatsingen.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

#### ■ Stand van zaken

Van zodra de 3 beleidsplannen rond trage wegen goedgekeurd zijn, kan er een prioritering opgemaakt worden qua uitvoering van de opwaardersacties (2021-2022).

Intussen werd de verbinding tussen de Aststraat en Parochiestraat, een trage weg in Iddergem, al aangepakt in 2020.

Midden juni 2021 startte de gemeentelijke wegenploeg met het opvullen van putten in verschillende voetwegen op ons grondgebied (zie A10733).

Het schepencollege van 2 februari 2021 keurde ook al het ontwerp goed voor de inrichting van de voet- en fietsweg naar de Zandplaatstraat. Om voetgangers en fietsers te stimuleren om gebruik te maken van deze zachte verbinding tussen de Huissegemstraat en de Zandplaatstraat naast de Dender is het noodzakelijk om aangepaste infrastructuur te voorzien. De bestaande strook verharding zal worden uitgedroogd en vervangen door waterdoorlatende materialen. Er wordt ook een bredere doorgang voorzien. De uitvoering hiervan staat gepland in 2021.

#### ■ Tijd

Vertraagd

#### ■ Geld

### A10712 Ontwikkeling van kindlint, speelkaart en speelkoffer voor speelstraten i.k.v. verkeersveiligheid, beweging en vrije tijd

In het kader van de strategie Kindvriendelijke Gemeente wordt binnen het speel- en ontmoetingsweefsel bijzondere aandacht besteed aan het ontwikkelen van een kindlint. Dit vormt de kindvriendelijke 'rode draad' doorheen het weefsel en wijst kinderen en andere inwoners de meest veilige weg langsheen trage wegen doorheen de gemeente. Eenmaal het kindlint gerealiseerd is, wordt een speelkaart opgemaakt die het volledige speel- en ontmoetingsweefsel en kindlint in beeld brengt.

Verder willen we inwoners nog meer motiveren om een speelstraat aan te vragen tijdens schoolvakanties. Een nieuw aanbod in de vorm van een speelkoffer met divers sport- en speelmateriaal moet hierbij een extra stimulans vormen.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering





## Stand van zaken

In samenspraak met de dienst Openbare ruimte inventariseerde de jeugddienst de straten en trage wegen waarlangs kinderen zich op een veilige manier kunnen verplaatsen binnen onze gemeente. Het zogenaamde 'kindlint' verbindt alle plekken die belangrijk zijn voor onze jonge inwoners zoals speelpleintjes, de bibliotheek, de Academie, scholen, het Huis van het Kind, ... De ontwikkeling van het kindlint sluit aan bij de uitwerking van het beleid rond trage wegen (zie ook A10710 & A10711). Het trage wegenplan van Welle werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 25 februari 2021. Daarna volgt het plan voor Denderleeuw. De ontwikkeling van het kindlint en de speelpleintjesroute werd goedgekeurd door het schepencollege van 2 maart 2021. Dit laatste zal in het najaar van 2021 door de jeugdconsulent omgevormd worden tot een Kindlintkaart.

Op 23 maart 2021 keurde het schepencollege de projectfiche rond speelstraten goed. Het potentieel van het concept speelstraten wordt immers onderbenut. Het coronavirus zorgde voor uitstel bij het implementeren van de speelkoffer voor speelstraten. De procedure voor de aanvraag van een speelstraat werd vereenvoudigd door het schepencollege van 11 mei 2021. Vanaf 1 juni 2021 is het door deze wijziging niet meer noodzakelijk om als aanvrager een bewonersenquête te organiseren. Deze taak wordt voortaan opgenomen door de jeugddienst. Als meer dan 1/3de van de inwoners in de straat niet akkoord is met de speelstraat, kan de speelstraat niet ingericht worden. De inwoners die niet akkoord gaan, moeten binnen de 2 weken aan de jeugddienst laten weten dat ze niet akkoord gaan. De aanvraagprocedure werd gedigitaliseerd en vereenvoudigd zodat we als kindvriendelijke gemeente meer inwoners kunnen warm maken om een speelstraat in te richten zodat kinderen kunnen genieten van extra verkeersveilige speelruimte.

	2020	1e semester 2021
Goedgekeurde aanvragen speelstraten	3 (Bloemendaal, Esdoorn & Klarestraat)	4 (Bloemendaal, Jan Verhavertst)

## Tijd

## Geld

### ACTIEPLANNEN

## AP1072 Duurzame verplaatsingen stimuleren

### ACTIES

## A10720 Onderhandelingen voeren met De Lijn voor een betere bereikbaarheid met onze buurgemeenten

Gemeente Denderleeuw maakt samen met verschillende andere lokale besturen deel uit van de Vervoersregioraad Aalst. Dit is een overlegorgaan waar mobiliteitsspelers zoals De Lijn, NMBS, het departement Mobiliteit en Openbare werken, ... zich binnen een bepaalde regio buigen over het mobiliteitsbeleid. Eén van hun taken is het opmaken van een regionaal mobiliteitsplan. Hierbij krijgen de gemeenten voortaan een belangrijke rol in de gelaagde organisatie van het openbaar



vervoer, het logistiek transport en de combimobiliteit, het prioriteren, opvolgen en evalueren van maatregelen inzake verkeersveiligheid alsook doorstroming, het bepalen van het bovenlokaal functioneel fietsrouten netwerk, ... Ook het opvolgen en evalueren van regionale mobiliteitsprogramma's die van strategisch belang zijn behoren tot de taak van deze vervoersregioraad.

Als lid van de vervoersregioraad Aalst zullen we verder blijven ijveren voor een vlottere en betere bereikbaarheid met onze buurgemeenten. Essentieel hierbij is een busverbinding met Liedekerke en Teralfene - onze buurgemeenten net over de provinciegrens.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



### Stand van zaken

De nieuwe buslijn tussen Liedekerke en het station van Denderleeuw zal uitgerold worden bij de implementatie van het concept basisbereikbaarheid van de Vlaamse regering en De Lijn. Deze uitrol van de basisbereikbaarheid heeft echter vertraging opgetreden, wat ook gevolgen heeft voor de uitrol van de busverbinding met Liedekerke.

Tussen de gemeenten Denderleeuw en Liedekerke en De Lijn Vlaams-Brabant en Oost-Vlaanderen werd alvast eind 2020 een akkoord bereikt. In het voorjaar van 2021 werd een traject opgemaakt voor deze busverbinding, maar dit werd nog niet officieel goedgekeurd. Deze verbinding maakt immers deel uit van het totale plan basisbereikbaarheid dat moet goedgekeurd worden door de Vervoersregioraad Vlaamse Rand. Er waren geen bezwaren tegen deze busverbinding, wel tegen een ander onderdeel in het plan. Het plan moet in zijn totaliteit goedgekeurd worden alvorens de verbinding actief kan worden. Een concrete timing werd nog niet verkregen van De Lijn. Mogelijk is de uitrol nog voor dit najaar, maar lijkt meer realistisch voor het voorjaar van 2022.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## A10721 Campagnes opzetten om mensen te sensibiliseren rond hun gedrag in het verkeer

Sensibilisering blijft een belangrijk item binnen mobiliteit. De noodzakelijke mentaliteitsverandering kan er pas komen wanneer mensen zich bewust worden van hun gedrag in het verkeer en mogelijke impact op anderen en de alternatieven die er zijn inzake verplaatsingen. De organisatie van een Autoloze Zondag kan bijdragen tot meer aandacht voor duurzame verplaatsingen.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart



## ■ **Stand van zaken**

In 2020 en 2021 was de organisatie van de Autoloze Zondag ingepland. Omwille van de coronamaatregelen besliste het college van burgemeester en schepenen om dit initiatief uit te stellen naar 2022.

Op 2 februari 2021 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de campagne 'Fietsveiligheid' van de Vlaamse Stichting Verkeerskunde. De campagne ging van start op 22 maart 2021 en bracht positieve boodschappen in het straatbeeld waarbij fietsers en automobilisten elkaar bedanken (zoals 'Bedankt chauffeur dat je me op veilige afstand passeert' of 'Bedankt snelle fietser dat je vertraagt') en aanmoedigen om rekening te houden met elkaar voor meer verkeersveiligheid. De borden werden geplaatst op verschillende locaties in onze gemeente, o.m. in onze schoolomgevingen, aan het fietspad Kemelbrug, aan de Kouterbaan, ...

## ■ **Tijd**

Uitgesteld

## ■ **Geld**

### **A10722 Aanmoedigen van combimobiliteit via de inrichting van een Mobipunt**

We verplaatsen ons niet uitsluitend met één vervoersmiddel maar combineren meestal verschillende vormen van mobiliteit. Binnen de basisbereikbaarheid is het belangrijk om gebruik te kunnen maken van op elkaar afgestemde vervoersmogelijkheden. Op belangrijke knooppunten kan er een 'mobipunt' gecreëerd worden om dit te faciliteren. Een mobipunt is een locatie waar de mobiliteitsfuncties en andere voorzieningen elkaar ontmoeten. Dit is een vertrek- of overstappunt voor iedere duurzame verplaatsing. Het zal mensen ertoe bewegen om minder de auto te gebruiken.

Binnen het subsidieproject 'netwerk mobipunten' zal de gemeente samen met Solva en een studiebureau zorgen voor de fysieke realisatie van 1 mobipunt in onze gemeente.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2023

In uitvoering

## ■ **Stand van zaken**

Sinds begin juni 2020 kunnen inwoners gebruik maken van twee elektrische deelwagens in onze gemeente. Sinds 8 februari 2021 is er ook eentje beschikbaar op het Welleplein. Dit is een proefproject in samenwerking met Valckenier Share. Dit duurt 6 maanden en wordt door hen gefinancierd. Nadien beslissen we of we de derde deelwagen permanent in het aanbod opnemen. Door de deelwagens te verspreiden over het grondgebied van de gemeente willen we als lokaal bestuur de drempel verlagen en nog meer burgers laten kennis maken met autodelen. Van de 15 gemeenten in de Denderstreek en Vlaamse



Ardennen die gebruik maken van de deelwagens van Valckenier Share, telt onze gemeente het meeste aantal ritten door privépersonen. Gemiddeld zijn dit zo'n 80 ritten.

Binnen het project 'netwerk mobipunten' werd intussen een basisanalyse opgesteld met een aantal potentiële plekken voor bijkomende mobipunten, meer bepaald:

- Station Welle
- Sociale woonwijk Hemelrijk
- Plein gemeentehuis Denderleeuw

Studiebureau Deloitte en Tractebel Engie werkten binnen de Vervoersregioraad samen met Denderleeuw een ontwerpplan uit voor een Hoppinpunt (nieuwe benaming voor mobipunt) aan het station van Denderleeuw. De fiche voor Denderleeuw station wordt finaal besproken op een overleg eind juni 2021. De implementatie op het terrein kan pas uitgevoerd worden in de loop van 2023 omdat dit geïntegreerd moet worden in de werken aan het spoor van Infrabel, de heraanleg van het Stationsplein door de gemeente en de aanleg van een busstation door De Lijn links van het stationsgebouw op de parking van de NMBS.



**Tijd**



**Geld**

#### ACTIEPLANNEN

### AP1073 Grotere klemtoon op verkeersveiligheid in ons mobiliteitsbeleid

#### ACTIES

#### A10730 Doorgedreven samenwerking met de lokale politie in de strijd tegen verkeersoverlast

Het aantal verkeersongevallen met letsels blijft de laatste jaren relatief stabiel. Verkeersveiligheid blijft een prioriteit voor de lokale politie in het Zonaal Veiligheidsplan 2020-2025. In de gemeente krijgen we voornamelijk te maken met verkeersoverlast in de vorm van onaangepast rij- en parkeergedrag van bestuurders. Uit de Veiligheidsmonitor van 2018 blijkt dat inwoners verschillende verkeersfenomenen als een probleem ervaren in hun buurt: onaangepaste snelheid (64%), hinderlijk parkeren (47%), agressief verkeersgedrag (35%) en geluidshinder door verkeer (30%). Het parkeren op het voet- en fietspad of op plaatsen die de zichtbaarheid of veiligheid van de zwakke weggebruiker in het gedrang brengt, is een pijnpunt. Om dit fenomeen aan te pakken zullen we een vaste overlegstructuur installeren waarin de diensten mobiliteit en veiligheid in vertegenwoordigd zijn samen met politie en andere relevante partners. Dit forum beoogt een beleidsmatige en structurele aanpak van uitdagingen in het verkeer, met bijzondere aandacht voor het verkeer in de schoolomgeving. We kunnen rekenen op de steun van de Vlaamse Stichting Verkeerskunde om dit te realiseren. Daarnaast zal het nieuwe Mobiliteitsplatform waarin dezelfde partners worden aangevuld met mobiliteitsexperten onder onze inwoners om concrete acties te plannen, ontwikkelen en evalueren.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



## Stand van zaken

De vaste overlegstructuur met dienst Mobiliteit, Veiligheid en de lokale politie werd omwille van de coronacrisis nog niet opgestart. Op vlak van verkeersveiligheid lopen wel andere initiatieven:

- De dienst Mobiliteit ging verder aan de slag met de input van het congres Verkeersveiligheid in de schoolomgeving en werkt school per school verder om een verkeersveilige inrichting te bepalen. In 2020 werd de schooluitgang in de Kerkstraat aangepakt. In de komende jaren worden ook nog andere schoolomgevingen aangepakt (in samenspraak met de desbetreffende school).
- De gemeenschapswachten en de lokale politie (wijk en/of verkeer) werken nauw samen om de verkeersveiligheid aan de schoolpoort te bewaken door gerichte controles uit te voeren en deze op elkaar af te stemmen.
- Driemaandelijks wordt er overleg gepleegd met de lokale politie over meldingen en vragen in het kader van verkeersveiligheid. Hieruit volgen dan meer controles en acties van de politie.

## Tijd

Het overleg rond verkeersveiligheid werd nog niet opgestart omwille van de coronacrisis.

## Geld

### A10731 Werk maken van een parkeerbeleid voor het hele grondgebied

Het huidige parkeerbeleid op ons grondgebied moet bekeken en geëvalueerd worden. Momenteel staan heel wat straten vol geparkeerd en hebben de gezinnen meerdere wagens die op het openbaar domein worden geparkeerd terwijl in sommige gevallen de garage leeg staat of een andere functie vervuld dan deze waarvoor ze bedoeld is. Om meer mensen aan te moedigen om te parkeren op eigen terrein overwegen we om de regeling en tarieven van de bewonerskaarten te herbekijken.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

## Stand van zaken

Het globale parkeerbeleid binnen de gemeente zal worden geïnventariseerd waarna een grondige evaluatie zal gebeuren. Het parkeerbeleid zal uitgerold worden in het kader van de geplande projecten zoals de uitvoering van het RUP Centrum, de opwaardering van de stationsbuurt, de aanleg van een voorstadsparking op de Moreelstraat, ...

Voor de zone RUP Centrum werd in 2021 reeds een parkeerbehoefteonderzoek uitgevoerd door een externe consultant.

## Tijd

## Geld



## A10732 Opmaak en stapsgewijs invoeren van een circulatieplan

Binnen de werking van het Mobiliteitsplatform zal er een studie gebeuren naar de verkeersstromen binnen de gemeente. Hierbij gaat het niet enkel om de bereikbaarheid met de wagen, maar ook de fiets- en voetgangersverbindingen worden binnen dit thema bekeken. Het STOP-principe vormt een belangrijke leidraad voor het opmaken van een nieuw circulatieplan.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Bij de invoering van het circulatieplan voor onze stationsomgeving op 21 september 2020 werd een evaluatieperiode aangekondigd, net als een testfase voor de busroutes met De Lijn. Eind 2020 bleken uit de evaluatie dat er een aantal kleinere aanpassingen wenselijk waren:

- De impact van de nieuwe busroutes op het kruispunt Van Lierdestraat – Rodenbachstraat blijkt verwaarloosbaar. Met de nieuwe busroutes wordt geanticipeerd op de mogelijk nieuwe busverbinding met Liedekerke. Daarnaast wordt samen met De Lijn en NMBS onderzocht om een, zoals in het oorspronkelijke masterplan werd opgenomen, volwaardig busstation in te plannen naast het nieuw aan te leggen autovrije stationsplein. Door deze toekomstplannen wordt er mogelijk nog minder busverkeer over dit kruispunt gestuurd, waardoor werd gekozen voor het opheffen van het éénrichtingsverkeer in de Van Lierdestraat (stuk Stationstraat – Jan Verhavertstraat). Dit komt ook de algemene circulatie in de wijk ten goede.
- Op vraag van De Lijn om hun frequentie van aanrijtijden te kunnen blijven garanderen mogen, tot wanneer het stationsplein autovrij heraangelegd wordt, de bussen in het stukje Spoorweglaan tussen Stationsstraat en Stationsplein in beide richtingen de straat inrijden. Om dit veilig te laten verlopen is het parkeren in dit gedeelte van de Spoorweglaan herschikt sinds de kerstvakantie. Parkeren in het eerste deel van de Spoorweglaan werd rechts georiënteerd. Dit om ervoor te zorgen dat beperkt éénrichtingsverkeer in combinatie met tweerichtingsverkeer voor de bus vlot lukt. Voor het gewone verkeer bleef alles in de Spoorweglaan hetzelfde en de rijrichting van Stationsplein naar Stationsstraat behouden.
- Een laatste wijziging kwam er in de Sint-Annastraat. Om de kleine parking vlakbij vlot te bereiken werd het stukje van de Sint-Annastraat, het deel tussen de A. Rodenbachstraat en Leeuwbrugstraat, opnieuw tweerichting. Dit is zowel voor de omwonenden als de klanten van de nabijgelegen handelszaken een stuk praktischer.



Alle wijzigingen gingen in op 4 januari 2021.

**Tijd**



**Geld**



## A10733 Jaarlijks investeren in kleinere verkeersingrepen die de veiligheid op de weg en in schoolomgevingen verhogen

Het bekijken van de verkeersstromen en het parkeerbeleid op ons grondgebied zal resulteren in de nood aan het uitvoeren van kleine verkeersingrepen om dit te realiseren. Dit kan gaan over de aanleg van fietssuggestiestroken, de invoering van een zone 30, de inrichting van eenrichtingsstraten, ...

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Sinds 2018 wordt ieder jaar minstens één bushalte aangepast aan de toegankelijkheidsnormen van De Lijn, net als de voetpaden in de omgeving ervan. Dit jaar werden de bushaltes in de Boriastraat aangepakt. Deze vormden immers een moeilijk punt voor het doorgaand verkeer en voor verkeer in de schoolomgeving in de Landuitstraat, aan de treinhalte van Iddergem. De zone tussen het kruispunt Boriastraat-Landuitstraat en Boriastraat 17 (overgang asfalt naar beton) werd vernieuwd met het oog op een betere toegankelijkheid van de bushalte, meer veiligheid voor scholieren en voetgangers, het optimaliseren van de doorstroming en kwalitatieve verbetering / verfraaiing van de openbare ruimte. De werken werden gegund in 2020 en bestonden uit:

- het optrekken van het voetpadniveau en het plaatsen van aanrijdbare boordstenen en blindegeleidetegels voor het toegankelijk maken van de halte voor gebruikers met beperkte mobiliteit
- het verplaatsen van de bushalte richting Aalst en het creëren van een breder perron, zodat er meer wachtruimte ontstaat en wachtende reizigers het voetpad voor passerende voetgangers niet langer versperren
- het plaatsen van schuilhuisjes voor het verhogen van het comfort voor de wachtende reizigers
- de heraanleg van de ruimte tussen de rooilijnen voor verfraaiing van het openbaar domein door vernieuwen van de rijweg in asfalt en aanplant van openbaar groen als buffer tussen de spoorweg en de rijweg

Deze werken werden uitgevoerd tussen 16 februari en 31 maart 2021.

In het kader van de Verkeersweek wenste het Leonardocollege in de week van 19 tot en met 23 april 2021 het concept 'schoolstraat' uit te testen en de Collegestraat verkeersvrij te maken tijdens het begin en einde van de schooluren. In een schoolstraat is de openbare weg voorbehouden voor voetgangers en fietsers. Om de veiligheid van de weggebruikers te waarborgen en een vlot verloop van de organisatie te verzekeren werd een specifieke verkeersregeling opgesteld door de mobiliteitsdienst in de vorm van een gemeentelijke tijdelijke politieverordening. Het college van burgemeester en schepenen gaf hiervoor haar fiat op 9 maart 2021.

Begin juni kondigde ons lokaal bestuur de aanpassing aan van de fietsdoorsteek aan de gemeenteschool in Welle. Deze doorsteek wordt volledig rechtgetrokken. Met een kleine ingreep ter hoogte van de Onderwijsstraat wordt deze oversteekplaats voor fietsers komende van het Welleplein richting de Broekstraat fietsvriendelijker en veiliger. Concreet worden de markeernagels herschikt, de boordstenen verlaagd en de fietsoversteekplaats



aan de Onderwijsstraat herschilderd. De werken worden in de zomerperiode uitgevoerd door de gemeentediensten en door een externe aannemer.

Midden juni 2021 startte de gemeentelijke wegenploeg met het opvullen van putten in verschillende voetwegen op ons grondgebied. Meer specifiek ging het over

- de voetwegen rond het Walleken,
- de voetweg naast het spoor in de Landuitstraat richting Okegem en
- de voetweg richting spoorweg op het einde van de Molenbeekstraat

Zie ook A10511 (Herinrichting schoolomgeving Landuiterke) en A10600 (Herinrichting schoolomgeving Kerkstraat Welle).



**Tijd**



**Geld**





# BD108 – SAMEN STERK OP VLAK VAN VEILIGHEID EN HANDHAVING

## Omschrijving BD

De veiligheid en het veiligheidsgevoel van onze inwoners zijn een belangrijke focus in onze gemeente. Om tegemoet te komen aan de vragen en noden werden de verschillende veiligheidsthema's gebundeld bij één dienst binnen ons lokaal bestuur onder leiding van onze nieuwe integrale veiligheidscoördinator. Zo werden noodplanning, gemeentelijke administratieve sancties (GAS), overlastfenomenen en de coördinatie van de gemeenschapswachten sinds kort samengebracht onder de dienst Veiligheid. Deze gerichte aanpak is een eerste luik in een vernieuwd veiligheidsbeleid.

Een tweede luik is de nadruk op een integrale aanpak van veiligheid. Vanuit dit integrale oogpunt bekijken we veiligheid als meer dan louter het repressieve aspect en zetten we ook in op een proactief en preventief beleid en hebben we aandacht voor nazorg of herstel. We willen kort op de bal spelen bij signalen van overlast om frustraties snel weg te werken. Daarnaast willen we niet alleen binnen onze organisatie de samenwerking en het overleg tussen de verschillende diensten stimuleren op vlak van veiligheid, maar ook de banden met externe partners aanhalen. Op die manier willen we de komende jaren werk maken van de veiligheid en leefbaarheid op ons grondgebied voor iedere inwoner. Samen staan we immers sterk op vlak van veiligheid en handhaving.

## ACTIEPLANNEN

### **AP1080 Optimaliseren samenwerking met lokale politie**

#### ACTIES

#### **A10800 Stroomlijnen overlegstructuren en communicatie binnen de lokale politiezone**

Tussen lokale politie en de gemeenten Denderleeuw en Haaltert zal worden afgesproken om rond een aantal thema's overlegstructuren op te zetten en operationele afspraken te maken, met name rond algemene beleidsvoering, mobiliteit & verkeer, evenementen, wonen & ondernemen,



burgerzaken en welzijn. Bedoeling is zaken te optimaliseren én uniformiseren voor Denderleeuw en Haaltert. Wanneer afspraken kunnen worden gestroomlijnd biedt dit immers voordelen voor politie en beide lokale besturen. Een typerend voorbeeld is het nagenoeg uniform Gemeentelijk Administratief Sanctiereglement (GAS). Eigen accenten blijven uiteraard mogelijk.

Nu de opmaak van het meerjarenplan voor de lokale besturen en het zonaal veiligheidsplan voor de politie voor het eerst beide gekoppeld zijn aan de duur van de lokale bestuursperiode werd en wordt deze opportuniteit aangegrepen om de plannen inzake veiligheid voor de komende jaren maximaal op elkaar af te stemmen.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Het voorbereidend werk voor de opstart van de lokale integrale veiligheidscellen werd afgerond. De opstart moet nog worden ingepland.



#### **Tijd**

De opstart van de lokale integrale veiligheidscellen werd uitgesteld omwille van de coronacrisis.



#### **Geld**

### **A10801 Taakverdeling scherpstellen tussen wijkagenten en gemeenschapswachten en activeren wijkwerking met aanspreekpunt voor inwoners**

De wijkagenten en de gemeenschapswachten vormen een eerste laagdrempelig aanspreekpunt voor onze inwoners. Iedere wijk of deelgemeente is verbonden aan een vaste wijkagent die zichtbaar, aanspreekbaar en aanwezig is in deze buurt. Dit systeem willen we doortrekken naar de gemeenschapswachten zodat ook zij een wijk of buurt toebedeeld krijgen en de vaste contactpersoon worden voor onze mensen.

Gemeenschapswachten en wijkagenten hebben een gedeelde doelstelling: de gemeente veilig en leefbaar houden voor alle burgers. Hun takenpakket en bevoegdheid is verschillend en kan aanvullend op elkaar zijn. Daarom is het noodzakelijk om goede afspraken te maken via doorgedreven overleg en een goede samenwerking tussen wijkagenten en gemeenschapswachten.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Op 1 januari 2021 startte een nieuwe gemeenschapswacht. Samen met een collega-gemeenschapswacht is hij aanspreekpunt voor de "wijk" Denderleeuw. De voorstelling van de nieuwe gemeenschapswacht en de dienst Veiligheid werd opgenomen in de Schakel van maart 2021.

Er wordt ingezet op een trimesterieel overleg tussen gemeenschapswachten en de wijkagenten om de samenwerking en taakverdeling optimaal af te stemmen. Dit overleg werd reeds opgestart. Er werd ook voorbereidend werk gedaan om communicatie- en



feedbackkanalen uit te werken en te digitaliseren. Ook de samenwerkingsovereenkomst tussen de dienst gemeenschapswachten en de lokale politie wordt vernieuwd op basis van de relevante wetswijzigingen. Het ontwerp van overeenkomst is klaar en dient verder gefinaliseerd en goedgekeurd te worden.

**Tijd**

Het gestructureerd overleg tussen de wijkagenten en de gemeenschapswachten zal verder trimestrieel georganiseerd worden.

**Geld**

## ACTIEPLANNEN

### AP1081 Een duidelijk handhavingsbeleid uitwerken

#### ACTIES

#### **A10810 Regelmatig actualiseren en waar nodig uitbreiden GAS-reglement en andere handhavingsregels**

Het reglement over de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) is een levend document dat best zo goed mogelijk aansluit bij de evoluties in de wetgeving en in de samenleving in Denderleeuw. Om het reglement actueel te houden willen we dit jaarlijks evalueren en indien nodig aanpassingen doorvoeren die het reglement duidelijk en efficiënt toepasbaar maken. De lokale politie en buurgemeente Haaltert zijn belangrijke partners in deze materie.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd

**Stand van zaken**

Het GAS-reglement werd eind 2020 aangepast en geactualiseerd. Voorstellen tot aanpassingen of nieuwe wetgeving worden bijgehouden voor evaluatie. In 2021 wordt bekeken of een actualisatie van het GAS-reglement zich aandient.

**Tijd**

**Geld**

#### **A10811 Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere toepassing van het GAS-reglement**

Een GAS-reglement werkt pas wanneer burgers het kennen en ook toepassen. We schakelen de gemeenschapswachten verder in om inwoners hierrond te informeren en te sensibiliseren. Dit willen we ook doen door gerichte positieve sensibiliseringsacties waarbij goed gedrag wordt beloond. Indien deze informatie en sensibilisering onvoldoende blijkt, wordt er overgegaan op de toepassing van het GAS-reglement en het uitschrijven van GAS-boetes. GAS-vaststellers zullen meer worden ingezet om dit ook effectief te doen.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025



In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Onze gemeenschapswachten-vaststellers worden meer en meer ingezet voor het vaststellen van sluikstort, inname openbaar domein, e.a. Zij werken in de eerste plaats sensibiliserend en schrijven desgevallend ook GAS-boetes uit. Dit voorjaar werkten de gemeenschapswachten voornamelijk sensibiliserend rond parkeren in de schoolomgeving, social distancing en het dragen van mondklappers op drukke plaatsen zoals onze stationsomgeving en de markt in Welle.

In mei 2021 volgden onze gemeenschapswachten de module "Stilstaan en parkeren" en behaalden het getuigschrift. Na aanstelling door de gemeenteraad in juni kunnen zij nu ook GAS-vaststellingen in kader van GAS-4 stilstaan en parkeren opmaken.



#### **Tijd**



#### **Geld**

### **A10812 Afsluiten, actualiseren en toepassen van protocolakkoorden met het parket**

Het afsluiten van protocolakkoorden met het parket werd gestart tijdens de vorige bestuursperiode. Zo hebben we akkoorden rond informatie-uitwisseling (beroepsgeheim) in kader van fraude en radicalisering, rond de samenwerking met een sociale huisvestingsmaatschappij, rond het takelen van voertuigen en rond informatie-uitwisseling in het kader van bestuurlijke handhaving van criminaliteit en onveiligheid. We willen de bestaande protocolakkoorden tijdig vernieuwen en bekijken rond welke veiligheidsfenomenen we nog akkoorden kunnen afsluiten.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

De protocolakkoorden GAS en Bestuurlijke Handhaving werden reeds ondertekend. Het protocolakkoord rond domiciliefraude moet verder geactualiseerd worden. Opstart hiervoor gebeurde vóór de komst van het coronavirus. Door de coronacrisis werden de bestaande protocolakkoorden met het parket niet verder geactualiseerd.

Op 22 maart 2021 ondertekenden onze lokale politiezone, lokaal bestuur Denderleeuw en Haaltert, de woonzorgcentra op het grondgebied en vzw Schoonderhage het protocol Vermist. Zo willen ze voortaan nauwer samenwerken om vermiste personen met dementie of dwaalgedrag sneller terug te vinden.



#### **Tijd**



#### **Geld**



## A10813 Meer inzetten op handhaving en sleutelprocessen evalueren inzake afdwingbaarheid

Als lokaal bestuur doen we beroep op een extern sanctionerend ambtenaar van de provincie die beslist of en welke sanctie er wordt gekoppeld aan de vaststelling van een inbreuk op het GAS-reglement. Deze beslissing wordt aan ons overgemaakt waarna er wordt overgegaan tot invordering van de boete. We willen dit proces en de doorlooptijd van vaststelling tot eigenlijke sanctie grondig bekijken. Indien dit nodig en mogelijk is, willen we deze procedure efficiënter maken.

Sommige van de bestaande retributiereglementen hebben betrekking op een fenomeen dat ook is opgenomen in het GAS-reglement, zoals inname van het openbaar domein. We willen een evaluatie maken van de efficiëntie en het nut van deze retributiereglementen en waar nodig aanpassen.

We maken ook werk van het bewaken van de uitvoering en toepassing van de statutaire doelstellingen van de vzw's actief op ons grondgebied. Dit wil zeggen dat we nagaan of deze vzw's echt de hoofdactiviteit uitoefenen zoals voorzien in hun statuten.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

We verkregen de jaarcijfers van de sanctionerend ambtenaar bij de provincie inzake de gemeentelijke administratieve sancties (GAS). Een overleg om deze te bespreken wordt ingepland.

Het belastingreglement op sluikstorten van 19 december 2019 werd, op advies van het Agentschap Binnenlands Bestuur, omgevormd tot een retributiereglement en werd in juni 2021 goedgekeurd op de gemeenteraad. Dit reglement clustert de tarieven die betrekking hebben op de afdeling Openbare ruimte. Bij de vaststelling van een sluikstort dient een onderscheid gemaakt te worden tussen het sanctionerend luik enerzijds waarbij een GAS-boete wordt opgelegd volgens het GAS-reglement. Daarnaast kan een lokaal bestuur een retributie aanrekenen voor het verwijderen en verwerken van deze achtergelaten afvalstoffen waarbij een kostendekkend tarief moet worden toegepast. Tijdens dezelfde raadszitting in juni werd ook een politieverordening goedgekeurd m.b.t. inzameling en beheer van huishoudelijke afvalstoffen. Ilva wenste immers dat de aangesloten gemeenten werk maken van een sluitend wettelijk kader voor de handhaving van ongewenst gedrag i.v.m. huishoudelijke afvalstoffen.

Ook in 2021 lag nog een belangrijke focus op handhaving in het kader van de coronacrisis (zie ook A10823).

Zie ook A10002 Leegstand en verwaarlozing frequenter controleren, registreren en streng aanpakken.



### Tijd



### Geld



## AP1082 Het integraal veiligheidsbeleid vormgeven

### ACTIES

#### A10820 Het lokaal integraal veiligheidsbeleid formaliseren in een integraal veiligheidsplan

Een lokaal integraal veiligheidsbeleid beoogt de beleidsmatige aanpak van (on)veiligheidsfenomenen die zich voordoen op het grondgebied van de gemeente. Het integrale aspect betekent dat we niet enkel louter repressief naar deze vraagstukken kijken, maar ook vanuit een proactieve en preventieve visie en rekening houden met nazorg of het herstel van een bepaalde situatie. Deze integrale kijk houdt in dat er partnerschappen ontstaan tussen verschillende diensten met elk hun eigen capaciteiten. Om een lokaal integraal veiligheidsbeleid uit te werken in Denderleeuw zullen we alle relevante veiligheidsactoren betrekken. Samen zullen zij een beleidsmatige lokale integrale veiligheidscel vormen die dit beleid zal formaliseren in een integraal veiligheidsplan.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

Nog niet gestart



#### Stand van zaken

Nog niet opgestart door grote werkdruk voor de dienst Veiligheid door het coronavirus.



#### Tijd



#### Geld

#### A10821 Planning en coördinatie van gemeenschapswachten optimaliseren en aanwerving extra gemeenschapswacht

De werking van de dienst gemeenschapswachten zal worden geoptimaliseerd door hen efficiënt in te zetten en door de dienst uit te breiden met een nieuwe gemeenschapswacht. Zo willen we hen meer zichtbaar maken in het straatbeeld. We willen de gemeenschapswachten ook uitrusten met moderne middelen en toepassingen, zoals een tablet en webapplicaties.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



#### Stand van zaken

Op 1 januari 2021 startte een vierde gemeenschapswacht in onze gemeente.

De gemeenschapswachten beschikken nu elk over een tablet waarmee zij onderweg en op ieder moment opzoekingen kunnen verrichten (bijv. nagaan vergunningen) en werkopdrachten kunnen doorgeven (bijv. ophalen sluikstort). Dit draagt bij tot een meer efficiënte werking van de dienst.



#### Tijd



■ Geld

### A10822 Buurtinformatienetwerken stimuleren, promoten en structureel bevragen

Woninginbraken wordt door 29% van onze inwoners ervaren als een probleem in hun buurt (Veiligheidsmonitor 2018). De lokale politie behoudt dan ook in het Zonaal Veiligheidsplan 2020-2025 een projectmatige aanpak van dit fenomeen, in nauwe samenwerking met partners zoals de gemeente.

Momenteel zijn er acht buurtinformatienetwerken (BIN) in Denderleeuw: HaLieBloe, Hemelrijk, Centrum, Huissegem, Leeuwbrug, Welle, Iddergem en het BINZ voor de zelfstandigen. Dit houdt concreet in dat het hele grondgebied van Denderleeuw gedekt is door BIN's. Ze zijn opgericht voor en door burgers in samenwerking met de politie en gemeente om het aantal inbraken of pogingen sterk te doen dalen.

We willen de werking van onze BIN's verder stimuleren door ze te promoten bij (nieuwe) inwoners en door ondersteuning te bieden aan de bestaande BIN's. Infosessies rond inbraakpreventie worden op regelmatige basis georganiseerd. We willen ook onderzoeken of we de huidige werking verder kunnen uitbouwen door gebruik te maken van een private sociale netwerkapplicatie die de BIN-leden kunnen gebruiken om met elkaar te communiceren.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart

■ **Stand van zaken**

Omwille van de coronacrisis lag de overkoepelende coördinatie van de BIN's stil. Dit zal opnieuw worden opgenomen.

■ **Tijd**

Uitgesteld

■ **Geld**

### A10823 Onze gemeente veilig door de Corona crisis loodsen

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 17-12-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Geld**

ACTIEPLANNEN

### AP1083 Uitbouw cameranetwerk



## ACTIES

### A10830 Visie en kader bepalen met alle betrokken veiligheidspartners

De verdere uitbouw van het cameranetwerk is een volgende stap in de aanpak van overlast. Om camera's doelgericht en efficiënt in te zetten, willen we een werkgroep camera's oprichten met alle betrokken veiligheidspartners. Deze werkgroep bepaalt de visie en het kader van het cameranetwerk en maakt duidelijke afspraken inzake werkverdeling tussen de verschillende partners. De verdere uitbouw van het cameranetwerk is een volgende stap in de aanpak van overlast. Om camera's doelgericht en efficiënt in te zetten, willen we een werkgroep camera's oprichten met alle betrokken veiligheidspartners. Deze werkgroep bepaalt de visie en het kader van het cameranetwerk en maakt duidelijke afspraken inzake werkverdeling tussen de verschillende partners.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



#### Stand van zaken

Er werden onderlinge afspraken gemaakt met de lokale politie met betrekking tot de verwerking en het gebruik van camerabeelden van de verplaatsbare sluikestortcamera's.

De werkgroep camera's liep vertraging op omwille van de coronacrisis.



#### Tijd



#### Geld

### A10831 Meer en gericht inzetten van vaste en mobiele camera's o.m. om zwerfvuil en sluikestort aan te pakken

We voorzien in de aankoop en plaatsing van meerdere vaste en mobiele camera's om ze in te zetten op plaatsen en tijden die gevoelig zijn aan overlast. We streven een samenwerkingsverband na op vlak van mobiele camera's binnen de politiezone met Haaltert en op termijn ook met andere mogelijke partners, zoals Ilva in kader van sluikestort en zwerfvuil.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



#### Stand van zaken

De verplaatsbare camera's worden sinds maart 2021 ingezet. Zij worden periodiek verplaatst en ingezet op 6 vooraf bepaalde sluikestortgevoelige locaties over heel het grondgebied van Denderleeuw. Met de camera's beogen we een preventief-afschrikkend effect, maar ook een repressief-sanctionerend effect door bij identificatie van overtreders GAS-vaststellingen op te maken.



#### Tijd



#### Geld





## A10832 Camerabeveiliging voor de gemeentelijke infrastructuur

Om de gemeentelijke infrastructuur te beveiligen, bekijken we de mogelijkheid en noodzaak tot plaatsing van camera's aan de buiten- en binnenkant van onze plaatsen en gebouwen.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

Nog niet gestart



### Stand van zaken

Het masterplan camerabeveiliging werd nog niet opgestart. Dit wordt voorzien in het najaar van 2021.



### Tijd

O.m. door de impact van de coronacrisis



### Geld

## ACTIEPLANNEN

### AP1084 De organisatie scherp houden voor noodplanning

#### ACTIES

### A10840 Jaarlijkse upgrade algemeen nood- en interventieplan en noodplanningsoefeningen onder begeleiding van de provincie

Het algemeen nood- en interventieplan (ANIP) is onderhevig aan de snelle veranderingen in de maatschappij en aan de doorgevoerde wijzigingen in de structuren van de brandweer en civiele bescherming. Bovendien werd het KB Noodplanning in 2019 grondig geactualiseerd. Gezien het belang van het ANIP in reële noodsituaties is het noodzakelijk om dit document actueel te houden. We zullen dit doen door het ANIP jaarlijks te verfijnen en te evalueren. De actualisatie van het ANIP wordt formeel vastgesteld door de veiligheidscel.

Momenteel beschikken we in Denderleeuw over één bijzonder nood- en interventieplan (BNIP) voor de rommelmarkt in Welle. Daarnaast kunnen we net als andere steden en gemeenten terugvallen op BNIP's van de provincie in kader van o.a. elektriciteitsschaarste of –panne en terrorisme. Ook het BNIP willen we actueel houden door het te evalueren en bij te sturen waar nodig. Verder willen we bekijken of het nodig is om andere BNIP's op te stellen.

Om alert te blijven voor risicovolle situaties is het belangrijk om deze risico's continu te evalueren en om permanent te trainen op mogelijke noodgevallen. We voorzien om jaarlijks minstens drie verschillende noodplanningsoefeningen te doen, met wisselende graad van impact en intensiteit. We kunnen rekenen op ondersteuning van de dienst noodplanning van de gouverneur bij de oefeningen en in de opmaak van de noodplannen.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



### Stand van zaken

De aanpassing en actualisatie van het Algemeen Nood- en Interventieplan (ANIP) werd voorbereid. Met ondersteuning van de dienst Noodplanning van de gouverneur wordt het



ANIP verder omgezet naar het uniforme sjabloon zoals beschikbaar in het nationaal veiligheidsportaal (ICMS).

Er werd in juni 2021 een Bijzonder Nood- en Interventieplan (BNIP) voor het grootschalige evenement Rommelmarkt Welle opgesteld.

Gezien de werkdruk bij de gemeentelijke en provinciale diensten noodplanning omwille van de COVID-19 pandemie werden dit voorjaar geen noodplanningsoefeningen georganiseerd. In het najaar van 2021 staat er wel een oefening op het programma.

Eind januari werden de hulpdiensten wel geconfronteerd met een valse bommelding in woonzorgcentrum Ter Bake. Brandweer, politie, medische diensten, burgemeester en de gemeentelijke noodplanningsambtenaar gingen ter plaatse en startten de operationele coördinatie van de noodplanning op. Alles werd in gereedheid gebracht voor een volledige evacuatie van de 111 bewoners, maar dat bleek uiteindelijk niet nodig.



#### Tijd

Uitgesteld



#### Geld

### A10841 Gemeentelijk crisiscommunicatieplan opstellen en formeel laten vaststellen door veiligheidscel

Communicatie is een aparte discipline (D5) binnen de noodplanning en een belangrijke factor in de preventie, behandeling en nazorg van noodsituaties (in de ruime zin). Net als voor de andere disciplines kan ook voor discipline 5 een apart monodisciplinair noodplan opgesteld worden, in het verlengde van en in overeenstemming met het algemene nood- en interventieplan. In dit interventieplan informatie (IPI) of crisiscommunicatieplan komen de algemene principes van de crisiscommunicatie aan bod, de werkwijze en actiekaarten en de concrete afspraken.

Discipline 5 wil in de komende bestuursperiode een zogenaamd Interventieplan Informatie (IPI) opmaken en laten valideren in de gemeentelijke veiligheidscel. Ook wordt aandacht besteed aan oefeningen op basis van dit crisiscommunicatieplan. Onder meer voor de promotie en het gebruik van het alarmeringsplatform BE-Alert zal twee keer per jaar een test gehouden worden.

Trekker CBS: Jo Fonck

In uitvoering



#### Stand van zaken

Het basisontwerp voor een nieuw crisiscommunicatieplan is al min of meer uitgewerkt. De opmerkingen en ervaringen na de treinrampoefening Amandus en zeker ook van de huidige coronacrisis worden nog mee verwerkt in het crisiscommunicatieplan.

De huidige coronacrisis is naast een volksgezondheids crisis ook in aanzienlijke mate een 'communicatie-crisis', waarbij informatieverstrekking en communicatie cruciale factoren zijn in de beheersing van de noodsituatie. De coronacrisis vergt dan ook enorm veel inspanningen van het lokale team D5, en dan in het bijzonder van de communicatiedienst. Het lokale team D5 volgt de campagnes van het nationale crisiscentrum op de voet en rolt die mee uit binnen de gemeente, zoals vastgelegd in de nationale communicatiestrategie. Waar mogelijk worden ze ook 'vertaald' naar de plaatselijke situatie. Ook de webpagina's



op de gemeentelijke website (<https://www.denderleeuw.be/corona>) worden continu bijgewerkt en aangevuld.

Be-Alert werd ook vaak ingezet tijdens de coronacrisis. Het initiatief ging hierbij meestal uit van het nationale crisiscentrum (met verzending naar alle abonnees in het land).

Daarnaast blijven we een heel jaar door campagne voeren voor Be-Alert, de app 112, het noodnummer 1722 en het e-loket van de brandweerzone voor niet-dringende interventies..., via alle gemeentelijke communicatiekanalen.



**Tijd**



**Geld**

### A10842 Bestaande veiligheidstools beter bekend maken bij onze inwoners

In noodsituaties van gelijk welke omvang is het van belang dat burgers terecht kunnen bij de noodcentrale en er goed geïnformeerd worden. De federale overheid werkte de toepassingen BE-Alert en de app 112 uit. BE-Alert is een alarmeringssysteem waarmee de overheid burgers verwittigt in een noodsituatie. De app 112 is een alternatief om de hulpdiensten te contacteren. De hulpverleningszone lanceerde ook de Wespentelefoon om burgers te helpen bij de ontdekking van een wespennest. We willen deze toepassingen, de algemene noodnummers 100, 101 en 112 en de speciale Wespentelefoon breder bekend maken bij onze inwoners door er promotie rond te maken via onze informatiekkanalen en evenementen die door de gemeente worden georganiseerd. In het geval van BE-alert worden er regelmatig testberichten gestuurd.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



**Stand van zaken**

Op 11 februari 2021 was het Europese Dag van het Noodnummer 112. Van deze dag werd gebruik gemaakt om het noodnummer 112 en de bijhorende app te promoten via de gemeentelijke informatiekkanalen.

In de Schakel van april 2021 werd opgeroepen om in te schrijven voor BE-Alert. Er wordt ook verwezen naar BE-Alert wanneer de informatie over de federale coronamaatregelen vanuit het Nationaal Crisiscentrum wordt gedeeld via de gemeentelijke kanalen.

De wespentelefoon van de brandweer werd gepromoot in De Schakel van mei 2021. Ook het nummer 1722 voor stormschade of wateroverlast werd gepromoot via onze sociale media om het noodnummer 112 te ontlasten voor dringende interventies.

Ook de lokale veiligheidsdiensten worden regelmatig in de schijnwerpers geplaatst in ons gemeentelijk infoblad De Schakel. Zo werd in januari een artikel gewijd aan de controles van de lokale politie tijdens de coronacrisis. In maart werd de dienstverlening van de dienst Veiligheid uitgebreid toelicht, met speciale aandacht voor de taak van de gemeenschapswachten.



**Tijd**



**Geld**



# BD109 – WERKEN AAN SAMENLEVEN IN DIVERSITEIT

## Omschrijving BD

Denderleeuw is een diverse gemeente. Superdiversiteit zit in de lift: dat wil zeggen dat binnen de diverse groepen van mensen ook nog eens heel veel diversiteit zit op het vlak van cultuur, religie, sociaal-economische positie, moedertaal, etc. Deze realiteit plaatst het beleid voor heel wat uitdagingen waarop we willen inspelen. We zien samenleven in diversiteit als een verantwoordelijkheid van iedereen. Dat betekent dat we allemaal inspanningen moeten leveren om van dit samenleven een succes te maken. Als lokaal bestuur leveren we bijvoorbeeld inspanningen om een goed lesaanbod Nederlandse taal te voorzien en dit bekend te maken, van anderstaligen verwachten we dat ze inspanningen leveren om Nederlands te leren voor een goede integratie in onze leefgemeenschap.

We streven er ook naar om aandacht voor diversiteit in te bedden in onze organisatie en alle medewerkers hierin te versterken. We werken zoveel als mogelijk inclusief, erkennen en respecteren verschillen en gaan tegelijk op zoek naar wat ons bindt. We blijven ook acties ontplooien die zich richten naar specifieke kwetsbare doelgroepen zoals jeugdopbouwwerk voor kwetsbare jongeren, specifieke acties rond kinderarmoede, ...

## ACTIEPLANNEN

### AP1090 Inzetten op expertise, verbinding en participatie

#### ACTIES

#### **A10900 Via vorming en/of trajectbegeleiding de expertise rond het thema diversiteit versterken bij de interne diensten en/of verenigingen**

Ook bij onze medewerkers roept de stijgende diversiteit vragen op. Om hen te versterken gaan we intern een vormingsaanbod en/of trajectbegeleiding uitwerken. Dat kan algemeen, maar evengoed op maat van een specifieke dienst die nood heeft aan een apart en/of intensiever traject. Met dit aanbod willen we onze medewerkers meer inzicht geven in de veranderingen die migratie met zich meebrengt en in de uitdagingen die een (super)diverse samenleving met zich meebrengt. Bedoeling is dat er binnen onze organisatie meer aandacht zal zijn voor etnisch-culturele diversiteit op alle domeinen.

Diversiteit gaat uiteraard niet alleen over etnisch-culturele diversiteit, maar is een ruimer begrip. We focussen op alle mechanismen van uitsluiting en willen de medewerkers hierrond



sensibiliseren en inhoudelijk versterken. We denken hier aan bewustwording rond drempels voor mensen in armoede, mensen die laaggeletterd, anderstalig of kortgeschoold zijn, ...

We merken ook dat er hier en daar bij verenigingen dezelfde vragen naar boven komen. Een scoutsgroep die intercultureler wil werken, een vereniging die graag wil samenwerken met een andere vereniging om een breder publiek te bereiken, ... We willen ingaan op deze vragen en via het verenigingsplatform van Denderleeuw rond dit thema ook workshops en vormingen aanbieden en verenigingen in contact brengen met elkaar

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



#### Stand van zaken

Eind 2019 was er een basisvorming voor personeel rond het thema 'polarisatie'. Er was vraag naar een tweede sessie en een verdiepende sessie. De 2de sessie zou doorgaan op 30 maart 2020 met opnieuw 20 inschrijvingen, maar door corona werd de vorming geannuleerd. Er is beslist om dit thema intern via vorming verder op te nemen in het najaar van 2021 door het nieuwe diensthoofd Samenleven.

Door de communicatiedienst zijn er stappen genomen tot het opstarten van een vormingstraject rond 'inclusief communiceren'. De uitrol hiervan wordt voorzien eind 2021/begin 2022.



#### Tijd

Vertraagd



#### Geld

### A10901 Inzetten op partnerschappen en samenwerking met lokale verenigingen die zich inzetten voor de thema's 'Samenleven in diversiteit', 'Integratie' en/of 'Samenlevingsopbouw'.

Denderleeuw kent een rijk verenigingsleven. De laatste jaren kwamen er verschillende nieuwe verenigingen bij waaronder zelforganisaties voor etnisch-culturele minderheden. We willen deze organisaties leren kennen en samen met hen zoeken naar manieren om elkaar te versterken. Wij kunnen hen ondersteunen en wegwijs maken in onze gemeente en zij kunnen voor ons van betekenis zijn op het vlak van communicatie, het bereiken van (nieuwe) inwoners en samenwerken aan een inclusieve gemeente.

Ook met een participatief traject in de vorm van een activiteit of evenement waar ontmoeting en diversiteit centraal staan, willen we actief inzetten op diversiteit in onze gemeente. Hierbij wordt bijzondere aandacht besteed aan drempelverlagend werken en het bereiken van doelgroepen die in het reguliere aanbod minder bereikt worden, meer specifiek mensen in armoede en niet-georganiseerde jongeren (jongeren die geen deel uitmaken van een vereniging). Het vorige traject resulteerde in de zomerevenementen Fissa Festival en Parasol. Deze evenementen worden georganiseerd in samenspraak met geïnteresseerde Denderleeuwse verenigingen en geëngageerde inwoners. We zetten samen met hen de spotlight op verschillende culturen in de gemeente met als resultaat een zomerevenement met focus op ontmoeting stimuleren en het samenbrengen van autochtone en allochtone inwoners.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025



## In uitvoering



### Stand van zaken

De dienst Samenleven investeert in het uitbouwen van goede relaties met organisaties in Denderleeuw die zich inzetten voor het thema 'samenleven in diversiteit'. Enerzijds leren wij zo als lokaal bestuur de werking van deze organisaties goed kennen en anderzijds ondervinden deze organisaties op die manier geen drempel om aan ons lokaal bestuur zaken te vragen of om in de gemeente activiteiten te organiseren. Het diensthoofd Samenleven functioneert hierbij vaak als brugfiguur, net zoals de inclusieambtenaar tevoren.

Twee maal per jaar wordt een integratieraad georganiseerd waar verenigingen elkaar treffen. Omwille van de coronacrisis is de integratieraad niet samengekomen in het voorjaar 2021. Het diensthoofd Samenleven bekijkt in samenspraak met de partners of een heropstart in het najaar 2021 wenselijk is, of dat eerder wordt verder gewerkt met de groep van sleutelfiguren van de verschillende organisaties gezien de nog steeds heersende coronacrisis.



### Tijd



### Geld

## ACTIEPLANNEN

### AP1091 Nieuwe inwoners op weg helpen bij hun integratieproces

#### ACTIES

#### A10910 Onthaalmomenten voor alle nieuwe inwoners organiseren

We vinden het belangrijk om al onze nieuwe inwoners een degelijke ontvangst te geven in onze gemeente. Daartoe zullen we tweemaal per jaar een bustoer organiseren 'Op verkenning in je gemeente'. Inwoners die zich nieuw komen aanmelden in onze gemeente worden hiervoor actief uitgenodigd. Met dit concept willen we tegemoetkomen aan een aantal zaken: nieuwe inwoners leren elkaar kennen, maken kennis met een aantal diensten op ons grondgebied en maken kennis met de beleidsmakers. Tijdens de rondrit brengen we nieuwe inwoners voornamelijk naar ons aanbod rond vrije tijd en sociale dienstverlening. We sluiten af met een samenkomst in ons ontmoetingshuis De Palaver, waar de nieuwe inwoners ook kunnen kennismaken met de leden van het college.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

## In uitvoering



### Stand van zaken

Op donderdagavond 2 april 2020 zou er voor de eerste keer een 'bustoer door Denderleeuw' doorgaan. Alle nieuwe inwoners van het voorbije jaar kregen daarvoor een uitnodiging. Achterliggend idee is om nieuwe inwoners de kans geven om een aantal locaties in Denderleeuw te bezoeken en dadelijk ook kennis te maken met elkaar en de beleidsmakers. Wegens corona werd deze 'bustoer door Denderleeuw' geannuleerd in



2020. Om diezelfde reden kon dit onthaalmoment voor nieuwe inwoners niet georganiseerd worden in het voorjaar 2021.

Er werd meer ingezet op het verdelen van de onthaaltas om nieuwe inwoners welkom te heten en heel wat nuttige informatie mee te geven. In februari 2021 werden er extra onthaaltassen aangekocht. Bij de registratie van een adreswijziging naar Denderleeuw bezorgt een medewerker van dienst Burgerzaken de onthaaltas aan de nieuwe inwoners.



**Tijd**



Uitgesteld

**Geld**

### **A10911 Het onthaalbeleid voor nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst verder professionaliseren met focus op Nederlands en toeleiding naar de diensten**

Via een overeenkomst met een externe organisatie zetten we als lokaal bestuur in op de uitbouw van een onthaalbeleid voor inwoners van buitenlandse herkomst. Dit wordt gerealiseerd door een voltijdse 'toeleider' actief in onze gemeente. De doelgroep van dit onthaalbeleid zijn alle nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst. Zij worden allemaal actief uitgenodigd voor een onthaalgesprek met de toeleider. Tijdens dat gesprek krijgen zij alle info die nodig is om hen op weg te helpen bij hun integratie in onze gemeente. De toeleider wijst de weg naar de Nederlandse taallessen (momenteel in de vorm van een zitdag van het Agentschap voor Integratie en Inburgering) en benadrukt het belang ervan bij mensen die het Nederlands nog niet machtig zijn. De toeleider zorgt ook voor een correcte doorverwijzing naar de bevoegde diensten voor specifieke vragen en benoemt de verantwoordelijkheden die elke inwoner moet opnemen (bijvoorbeeld het correct en tijdig het afval buitenzetten) om zo zijn steentje bij te dragen aan een fijne buurt om in te wonen. Zo werken we aan respectvolle relaties tussen burens. Een helder rechten- en plichtenverhaal dus waarbij eventueel een stappenplan kan afgesproken worden met onze nieuwe inwoners. Een inspanning in 2 richtingen: van lokale overheid naar nieuwe inwoner om snel wegwijs te worden in de gemeente en van nieuwe inwoner naar de lokale overheid door positieve relaties op te bouwen.

Mensen die het Nederlands na enkele jaren hier in de gemeente nog niet machtig zijn, wijzen we ook de weg naar het Nederlands taalaanbod. Mensen die nood hebben aan extra ondersteuning wegens grote(re) integratienoden, krijgen meer ondersteuning. Naast het feit dat we op die manier nieuwe inwoners actief op weg helpen naar een goede integratie in onze gemeente, biedt dit project ons ook de kans om de instroom van nieuwe inwoners beter te monitoren en ook met hun signalen aan de slag te gaan in onze diensten.

Trekker CBS: Andy Depetter, Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



**Stand van zaken**

Sinds januari 2020 is er vanuit PIN vzw een voltijdse toeleider aan het werk. Haar opdracht bestaat er in om alle nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst een onthaalgesprek en indien nodig - onthaaltraject - aan te bieden. Belangrijke focus binnen de onthaalgesprekken is de Nederlandse taal en het toeleiden naar de taallessen en oefenkansen op ons grondgebied. Daarnaast is de toeleider een belangrijke partner en signaalgever voor de uitbouw van het integratiebeleid in Denderleeuw. Tijdens de coronacrisis heeft de toeleider de onthaalgesprekken en de dienstverlening vooral



telefonisch en digitaal verder gezet. De focus werd uitgebreid: naast 'onthalen' in onze gemeente, werd ook aandacht besteed aan informatiedeling rond het opvolgen van de coronamaatregelen.

Gezien de toeleider van vzw PIN eind 2020 uit dienst is gegaan en een nieuwe enthousiaste toeleider pas start op 1 augustus 2021, werden geen specifieke onthaalgesprekken georganiseerd begin 2021. Het diensthoofd Samenleven zal de nieuwe toeleider coachen op de werkvloer met ondersteuning van vzw PIN. Bovendien zal zij een aangepast en actueel draaiboek uitwerken voor de onthaalgesprekken. De focus blijft hierbij liggen op de Nederlandse taal en bijkomend ook op tewerkstelling.



**Tijd**



**Geld**

#### ACTIEPLANNEN

### AP1092 Bestrijden van racisme en discriminatie

#### ACTIES

#### A10920 Deelname aan sensibiliserende actiedagen tegen racisme en discriminatie

Sensibiliseren rond uitsluiting blijft belangrijk, zowel naar eigen personeel toe als naar onze inwoners. We willen hiermee het signaal blijven geven dat uitsluiting voor ons niet kan en dat we streven naar een inclusieve samenleving en gemeente. We nemen deel aan actiedagen zoals de Internationale dag tegen Racisme en Discriminatie en de Internationale dag tegen Homofobie en Transfobie.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

In de week voorafgaand aan 21 maart 2020 (Internationale dag tegen racisme en discriminatie) waren er sensibiliserende acties gepland. Het personeel zou opnieuw meedoen met de button-actie van UNIA en op 17 maart 2020 zou er een vorming doorgaan voor personeel gegeven door UNIA ('Hallo, is dit discriminatie?'). Alle acties werden geannuleerd omwille van corona. Ook in maart 2021 werd er omwille van corona niets georganiseerd.

Voor 17 mei - Internationale dag tegen homofobie en transfobie - zijn we als deelnemende gemeente van de IDAHOT-actie vermeld en werd een foto van de regenboogvlag gemaakt. Na Hemelrijk in 2020 kreeg ook de wijk Braamland in 2021 maar liefst vier regenboogzebrapaden. Deze kleurrijke oversteekplaatsen geven niet alleen een kleurrijke toets aan de buurt. Ze staan ook symbool voor diversiteit. Hiermee geven we als lokaal





bestuur aan dat iedereen welkom is en onverdraagzaamheid niet kan. Bovendien accentueren ze de toegang tot het speelpleintje in de wijk en de doorgang naar de Kouter.



 Tijd



■ Geld

## A10921 Samenwerken rond de thema's racisme en discriminatie met Aalst, Ninove en Geraardsbergen via deelname aan regionaal overleg

Tussen Ninove, Aalst en Geraardsbergen is er een streekoverleg met als doelstelling een lerend netwerk te bieden voor medewerkers die actief werken rond de thema's discriminatie en gelijke kansen. Het lerend netwerk komt 3 keer per jaar samen en heeft voor zichzelf drie doelstellingen geformuleerd: een vormingsaanbod organiseren, uitwisselen van goede praktijken en kennis en samenwerking rond (sensibiliserende) actiedagen.

Trekker CBS: Andy Depetter, Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

### ■ Stand van zaken

De voorziene bijeenkomsten werden sinds maart 2020 omwille van corona uitgesteld. Met betrekking tot de vaccinatiestrategie was er in 2021 wel regelmatig online overleg tussen de inburgerings- en integratieambtenaren rond het bereiken van kwetsbare doelgroepen. In het kader van een projectoproep rond polarisering en discriminatie werd bovendien nauw samengewerkt tussen de integratieambtenaren van de gemeenten Denderleeuw, Ninove, Geraardsbergen, Liedekerke en Haaltert in de eerste helft van 2021.

### ■ Tijd

Uitgesteld

■ Geld



# BD110 – HANDEN UIT DE MOUWEN VOOR EEN PROPERE BUURT

## Omschrijving BD

Gemeente Denderleeuw vindt een propere en aangename leefomgeving belangrijk. We geven zelf het goede voorbeeld en investeren in propere buurten. Zo worden er dagelijks straatvegers ingezet voor de parkings, greppels, voetpaden aan openbare parken, fiets- en wandelpaden, begraafplaatsen en pleinen. De groendienst zorgt voor de aanleg en het pesticidenvrij onderhoud van openbaar groen. De gemeenschapswachten melden problemen zoals slukstorten, beschadigingen aan het wegdek, gevaarlijke situaties, ... die opgevolgd worden door de technische dienst. De gemeente organiseert jaarlijks zwerfvuilactiedagen en voorziet subsidies voor verenigingen die zich aanmelden als netheidsverantwoordelijken. Ook de scholen en verenigingen in Denderleeuw pikken vaak in op deze acties met eigen initiatieven. Ook particulieren kunnen bijdragen tot een propere aangename buurt door onder meer eigen bebloeming te voorzien aan hun woning en het voetpad voor eigen deur netjes te houden. We staan ook in voor landschaps- en natuurbeheer in de kouter, het Broekpark, ... en maken werk van de afbouw van ons leegstaand patrimonium.

## ACTIEPLANNEN

### AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein

#### ACTIES

#### **A11000 Openbare bebloeming en stimuleren van particuliere initiatieven**

Jaarlijks voorzien we bloemenmanden in het centrum van Denderleeuw alsook in de dorpskernen van Iddergem en Welle om het openbaar domein op te fleuren. Dit zal uitgebreid worden naar de toegangswegen Hoogstraat, Regentiestraat en De Nayerstraat.

Om in onze sterk verstedelijkte kern toch bijkomend groen te realiseren zullen inwoners gestimuleerd worden om een geveltuintje aan te leggen.

Trekker CBS: Marnick Vaeyens



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

In de voorbije jaren werden er een 30-tal bloemenmanden geplaatst over het hele grondgebied. Het schepencollege besliste eind 2019 om meer bebloeming te voorzien in Denderleeuw, door ook bloemenmanden te plaatsen in onder andere de Hoogstraat, De Nayerstraat, Regentiestraat, ... Dit om onze toegangswegen naar het centrum en de dorpskernen nog meer op te fleuren. Zo verdriedubbelde het aantal manden op 1 jaar tijd.

Als lokaal bestuur zetten we ook al enkele jaren in op een gevarieerde beplanting met vaste planten, om meer variatie te creëren in hoogte en verschillende bloemensoorten en -kleuren. Van de vroege lente tot de late herfst kan je in verschillende borders in onze gemeente kleurrijke bloemenparels ontdekken. Dit is interessant voor bijen en andere bestuivers.

Om dit in de kijker te plaatsen namen we dit jaar opnieuw deel aan de 'openbaar groen-awards'. Dit is een wedstrijd van de Vereniging van openbaar groen waarop gemeentebesturen kunnen inschrijven met projecten in het kader van groenaanleg. Ons bestuur behaalde in 2020 een verdiende award en wacht nu de resultaten voor 2021 af.

Jaarlijks organiseren we als lokaal bestuur een bebloemingswedstrijd met mooie prijzen. In onze dichtbebouwde gemeente is de aanleg van openbaar groen niet altijd overal mogelijk. Sommige straten ogen daardoor vaak vrij kleurloos. Inwoners kunnen een handje helpen om hun buurt of straat op te fleuren door gevelbebloeming te plaatsen of een voortuin en/of geveltuintje in te richten. De bebloemingswedstrijd wil deze groene benadering stimuleren en bewijzen dat we allemaal ons steentje kunnen bijdragen tot een kleurrijk, fleurig Denderleeuw.

Op 29 juni 2021 keurde de gemeenteraad een reglement goed rond de aanleg van straatgeveltuinen. Dit is een concrete uitvoering van ons klimaatplan. Straatgeveltuinen hebben immers klimaatadaptieve positieve effecten op de omgeving. Ze nemen CO<sub>2</sub> op, zorgen voor verkoeling, zorgen voor buffering van water, een betere luchtkwaliteit, vergroten de biodiversiteit én zorgen voor kleurrijke, sfeervolle straten. Als lokaal bestuur maken we nu budget vrij om de aanvragers van een straatgeveltuintje te ontzorgen door de voorbereidende werken door onze diensten te laten uitvoeren, plantgoed te voorzien en de nodige klimhulp te bezorgen. De aanvrager staat zelf in voor de aanplanting. Met de



campagne #1000geveltuinen.be streven we zo samen met heel wat andere lokale besturen naar 1000 extra geveltuinen in Zuid-Oost-Vlaanderen.



■ Tijd

■ Geld

### **A11001 Pesticidevrije onkruidbestrijding en duurzaam groenonderhoud met hulp van seizoenarbeiders en externe partners**

Sinds 1 januari 2015 is het pesticidereductieplan in werking. Dit heeft ervoor gezorgd dat het groenonderhoud binnen de gemeente op een andere manier moet uitgevoerd worden wat zeer arbeidsintensief is. Stap voor stap worden de plantvakken omgevormd zodat de onderhoudslast vermindert. In het kader van duurzaamheid wordt éénjarige beplanting zoveel mogelijk vermeden en kiezen we voor 'prairiebeplanting'.

In de periode van april tot september wordt de groenploeg bijgestaan door seizoenarbeiders om het groenonderhoud in goede banen te leiden en zo de drukste periode van het jaar op te vangen.

Er wordt een veegplan opgesteld voor het kuisen van de greppels. Door de aankoop van een veegmachine zal dit frequenter kunnen uitgevoerd worden. Dit in combinatie met de rondes van de stoommachine zullen ervoor zorgen dat de onkruidgroei in de greppels drastisch vermindert.

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



## ■ **Stand van zaken**

Bij het begin van deze legislatuur werd een veegmachine aangekocht waarmee we zelf op pad kunnen om te straten te veegen. Begin 2020 werd bovendien een veegplan voor de gemeente opgemaakt. Hierbij worden alle straten minstens 1x per maand geveegd. Ook in 2021 werden seizoensarbeiders in dienst genomen ter ondersteuning van de eigen groenploeg.

Daarnaast werd zoals ieder jaar een aannemer aangesteld om het groenonderhoud uit te voeren in een aantal wijken, met name Ringlaan, Hoogsteenveld, Booglaan, Hemelrijk en het Broekpark. Vanaf 2021 zal ook het onderhoud van het verruimd Broekpark (achter de lokalen van het jeugdhuis) mee opgenomen worden in extern groenonderhoud.

## ■ **Tijd**

## ■ **Geld**

### **A11002 Landschaps- en natuurbeheer in Broekpark en kouter**

De woonkernen van Denderleeuw worden omringd door verschillende landschappen met elk hun karakteristieken. Het Broekpark wordt verder ontwikkeld als landschapspark en groenpool. De mix van intensief en extensief beheer creëert heel wat mogelijkheden voor de lokale biodiversiteit. Jaarlijks worden bomen aangeplant in functie van een geboortebos.

De hoger gelegen landbouwkouter wordt intensief verbouwd. Om waardevolle landbouwgrond niet verder te laten afspoelen worden acties uit het erosiebestrijdingsplan uitgevoerd. Er wordt tegelijkertijd bekeken hoe het kouterlandschap klimaatbestendig kan worden gemaakt door bijvoorbeeld aanplant van perceelsranden. Recreatief zijn de betonnen landbouwwegen zeer interessant. Deze aantrekkelijkheid moet worden bewaard.

De woonkernen van Denderleeuw worden omringd door verschillende landschappen met elk hun karakteristieken. Het Broekpark wordt verder ontwikkeld als landschapspark en groenpool. De mix van intensief en extensief beheer creëert heel wat mogelijkheden voor de lokale biodiversiteit. Jaarlijks worden bomen aangeplant in functie van een geboortebos.

De hoger gelegen landbouwkouter wordt intensief verbouwd. Om waardevolle landbouwgrond niet verder te laten afspoelen worden acties uit het erosiebestrijdingsplan uitgevoerd. Er wordt tegelijkertijd bekeken hoe het kouterlandschap klimaatbestendig kan worden gemaakt door bijvoorbeeld aanplant van perceelsranden. Recreatief zijn de betonnen landbouwwegen zeer interessant. Deze aantrekkelijkheid moet worden bewaard.

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

## ■ **Stand van zaken**

De begrazing wordt vervangen door een maaibeurt met afvoer. De verschillende landschapsvormen worden beheerd door de eigen groendienst of de landschapswerkers die via een aanbesteding worden aangesteld. Er werd terug een stuk geboortebos aangeplant in de vorm van 12 extra hoogstambomen. De ingang aan de Broekstraat werd heringericht in het kader van het nieuwe jeugdhuis. Intern vinden overlegmomenten plaats om de vorm, functie en evolutie van het Broekpark op te volgen en/of aan te passen.



■ Tijd

■ Geld

## A11003 Afbouw van leegstaand patrimonium in eigendom van gemeente en OCMW

Als lokaal bestuur hebben we 65 gebouwen in eigendom waarvan 23 aangekocht om af te breken. Een deel van deze gebouwen staat immers over de rooilijn en hypothekeert zo een goede inrichting van het openbaar domein. De komende twee jaar zetten we een afbraakplan op om deze gebouwen af te breken. Hierdoor kunnen de vrijgekomen gronden vóór de rooilijn opgenomen worden in het openbaar domein en de gedeelten achter de rooilijn een nieuwe bestemming krijgen. Door dit plan op korte termijn uit te voeren, verminderen we de onderhoudskosten en zorgen we voor een verfraaiing van onze gemeente.

Sommige gebouwen zullen verkocht worden. Door de verhuis van Jeugd Welle naar de nieuwe lokalen in het Broekpark komen bijvoorbeeld de lokalen in de Hertstraat vrij. Ook de brandweerkazerne in de Nieuwstraat komt leeg te staan na de verhuis naar de nieuwe site Veldstraat. De gemeente kan deze gebouwen niet voor andere doeleinden gebruiken en zal ze daarom verkopen. Hierdoor wordt het gemeentelijk patrimonium gereduceerd tot de gebouwen die we echt nodig hebben en kunnen we werken aan een duurzaam gebouwbeheer.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Bij de opmaak van het meerjarenplan maakte de afdeling Facility een afbraakplan op. De gemeente kocht in de afgelopen jaren immers een aantal gebouwen aan i.k.v. rooilijnproblematiek of tweede bouwlijn. Ook in 2021 werd volop ingezet op de uitvoering van dit afbraakplan. Volgende gebouwen werden afgebroken:

- Spoorweglaan 11 en 13
- Oude gebouwen Stam X en scouts - Sint Amandsstraat
- Technische magazijnen Moreelstraat 17
- Kiekenborrestraat 19
- Molenstraat 22 en 28
- Kouterbaan 49

Daarnaast werd een leegstaand pand in de Stationsstraat 6/8 verkocht.

■ Tijd

■ Geld



## AP1101 Inwoners betrekken bij de netheid van onze gemeente

## ACTIES

### A11010 Sensibiliseringsacties organiseren rond zwerfvuil en ondersteuning voor netheidsverantwoordelijken

Vele handen maken licht werk. Verenigingen kunnen zich engageren als netheidsverantwoordelijke om verschillende malen per jaar een zwerfvuilronde te doen. Deze acties zijn zeer zichtbaar, werken sensibiliserend naar anderen toe en leveren een extra centje op voor de vereniging. Scholen worden gestimuleerd om in het Mooimakers-project te stappen. Zij krijgen op het einde van het schooljaar een mooie beloning als ze zich gedurende het schooljaar inzetten voor een zwerfvuilverrijde schoolomgeving.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

De coronacrisis heeft de gemeentelijke zwerfvuilacties sterk bemoeilijkt. De scholen voerden binnen het project 'Mooimakers' deels hun acties uit tot de scholen sloten. Idem wat netheidsverantwoordelijken betreft. Er werd door verschillende verenigingen op zwerfvuilronde gegaan (sinds half maart stopgezet).



#### Tijd

Vertraagd



#### Geld

### A11011 Systematische opvolging verwaarloosde voetpaden

Duurzaam en kwaliteitsvol wonen gaat niet enkel over de woongelegenheid op zich, maar heeft ook alles te maken met de woonomgeving. Daarom is het ook belangrijk dat de inwoners aangespoord worden om hun eigen perceel, voetpad of berm te onderhouden door het onkruid en wilde begroeiing, vervuilende producten of materialen te verwijderen.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

De actie rond het opvolgen van verwaarloosde voetpaden & percelen wordt voortgezet. Inwoners worden aangemaand om hun voetpad en de greppel voor de woning onkruidvrij te houden, wildbegroeiing van planten/bomen te snoeien en de (voor)tuin te onderhouden. Dit gebeurt zowel op basis van een klacht als op grond van buurtonderzoeken uitgevoerd door de gemeentelijke diensten. Deze brieven worden in het kader van de actie 'propere buurt' systematisch verzonden. Er is zowel opvolging op het terrein als door de administratie.



#### Tijd





Geld



# BD200 – ONDERWIJSSPELER IN DE REGIO

## Omschrijving BD

Volgens de Gemeentemonitor is 89% van onze inwoners het er mee eens dat er voldoende aanbod is op het vlak van kleuter- en lager onderwijs en is 84% tevreden over de onderwijsvoorzieningen in Denderleeuw. De voorbije jaren werd extra geïnvesteerd in bijkomende plaatsen in onze basisscholen met middelen van de Vlaamse overheid om de groeiende groep kinderen in de lagere school een plaatsje te kunnen bieden. Recent konden we ook extra middelen binnenhalen voor een uitbreiding van onze secundaire scholen. Dit is van belang gezien de capaciteitsdruk nu meer en meer opschuift. De gemeente zal haar regierol inzake het capaciteitsdossier blijven opnemen, verdere samenwerking tussen de scholen stimuleren en bijkomende middelen inzetten voor schoolopbouwwerk. Ook als inrichtende macht speelt de gemeente haar rol: een visie bepalen voor het gemeentelijk onderwijs in de komende jaren, subsidiedossiers indienen, ... zodat het gemeentelijk onderwijs kwaliteit kan blijven bieden.

## ACTIEPLANNEN

### **AP2000 Streven naar een kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs als inrichtende macht**

#### ACTIES

#### **A20000 Studie opmaken inzake noodzakelijke toekomstige aanpassings- en uitbreidingsmogelijkheden aan de gemeenteschool**

Sommige blokken van de gemeenteschool in Iddergem en Welle zijn binnen enkele jaren aan renovatie toe. Omdat de doorlooptijd van subsidiedossiers bij Agion gemiddeld 10 jaar bedraagt, starten we in deze legislatuur met een studie waarin de toekomstige aanpassings- en uitbreidingsmogelijkheden van de beide vestigingen onderzocht worden. Op basis van deze studie kunnen de aanvragen voor subsidie bij Agion ingediend worden.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2023

Nog niet gestart



### ■ **Stand van zaken**

Deze studie staat later in de legislatuur gepland.

In de loop van 2020 was er wel al beweging rond het leegstaande Fortisgebouw in de Hertstraat 7 in Welle dat op de markt kwam. Dit gebouw wordt volledig omsloten door de gebouwen en gronden van de Gemeentelijke Basisschool Welle. I.k.v. toekomstig gewenste uitbreidingen van de school werd dit gebouw dan ook aangekocht.

De gelijkvloerse verdieping werd in het voorjaar van 2021 al gerenoveerd zodat het gebouw gebruikt kan worden voor twee klassen. Zo moet het gebouw niet leeg blijven staan in afwachting van de studie die later gepland staat.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A20001 Infrastructuur gemeentelijk onderwijs opwaarderen**

Terwijl de studie wordt opgestart naar de toekomstige aanpassings- en uitbreidingsmogelijkheden voor onze gemeenteschool voeren we al enkele kleine ingrepen uit om het comfort voor leerlingen en medewerkers te verhogen. Recent nog werd het sanitair blok op de speelplaats van de gemeenteschool in Iddergem gerenoveerd. De volgende jaren zal in de vestiging in Welle zonnewering geplaatst worden bij enkele klassen die te kampen hebben met oververhitting. De refter wordt voorzien van een ventilatiesysteem en het sanitair wordt beperkt gerenoveerd.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2024

Nog niet gestart

### ■ **Stand van zaken**

Deze studie staat later in de legislatuur gepland.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A20002 De ICT-achterstand in het gemeentelijk onderwijs ombuigen naar een voorsprong (Digisprong)**

Vlaanderen grijpt de coronacrisis aan om in het kader van het relanceplan 'Vlaamse Veerkracht' middelen te investeren in een grote digisprong voor alle scholen, leerlingen en leerkrachten.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 08-06-2021 Einddatum: 31-08-2023

In onderzoek



## ■ Stand van zaken

Heel wat scholen kampen met gebrekkige ICT-infrastructuur. De Vlaamse Regering wil deze ICT-achterstand ombuigen naar een voorsprong, de zogenaamde 'Digisprong'. De extra ICT-middelen zijn bedoeld voor:

- de versterking van de ICT-infrastructuur binnen de schoolmuren: middelen voor een up-to-date computerpark en ICT-infrastructuur zoals internet/wifi/netwerk servers, stopcontacten, laadpunten, software ter ondersteuning, ...; voldoende connectiviteit, snelheid en beveiliging
- het aanschaffen van ICT-toestellen voor gedeeld gebruik in het kleuteronderwijs tot en met het vierde leerjaar
- het aanschaffen van een ICT-toestel voor elke leerling in het vijfde en zesde leerjaar

Eind mei 2021 ontving de Gemeentelijke Basisschool een brief van het Agentschap voor Onderwijsdiensten met een berekening van de toelage. Op 17 juni 2021 vond een opstartoverleg plaats met de betrokken gemeentelijke diensten en de directeur & ICT-coördinator van de school. Daarbij werden de voorwaarden uit omzendbrief NO/2021/03 toegelicht en werd de ambitie uitgesproken om tegen 1 september 2021 een groot deel van de leerlingen van het 5e en 6e leerjaar een chromebook ter beschikking te stellen. De gemeentelijke dienst ICT en de ICT-coördinator van de school doen een prijsvraag om de eerste stap in aanloop naar de Digisprong te zetten.

## ■ Tijd

## ■ Geld

Toelage	Aantal leerlingen	Bedrag per leerling (in EUR)	Totaal bedrag (in EUR)
ICT-infrastructuur	566	42,00	23.772,00
ICT-toestellen kleuter-4de leerjaar	435	25,00	10.875,00
ICT-toestellen 5de – 6de leerjaar	131	290,00	37.990,00
		<b>TOTAAL</b>	<b>72.637,00</b>

### ACTIEPLANNEN

## AP2001 Als lokale overheid de regierol opnemen inzake de capaciteitsdruk in de scholen



## ACTIES

### A20010 Coördinatie van de Lokale Taskforce Capaciteit in het onderwijs met jaarlijkse opvolging van de leerlingcijfers van alle scholen en rapportering aan de Vlaamse overheid

De dienst Onderwijs blijft de ontwikkelingen inzake de capaciteit en leerlingcijfers van alle scholen opvolgen, zowel voor het basis- als secundair onderwijs. Indien nodig zullen de lokale taskforces capaciteit net als vorige jaren opnieuw samengeroepen worden en wordt eventueel een dossier ingediend bij het departement Onderwijs en Vorming. De driejaarlijkse capaciteitsmonitoren van het departement (2021 en 2024) zullen hierbij belangrijke momenten zijn.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

##### Capaciteitsmiddelen

In augustus 2020 werd door de Vlaamse overheid beslist om 237 miljoen euro aan extra capaciteitsmiddelen te verdelen voor het secundair onderwijs. In de loop van september 2020 ontvingen de lokale besturen van onderwijszone Ninove (Roosdaal, Haaltert, Ninove, Denderleeuw, Liedekerke) hierover een schrijven met de vraag om 2,2 miljoen euro aan extra middelen te verdelen binnen deze nieuwe zone. Op vraag van het Departement Onderwijs werd een bovengemeentelijke taskforce onderwijszone Ninove gevormd om tot een efficiënte verdeling en snelle consensus te komen. Al gauw nam gemeente Denderleeuw hierin het voortouw en nam de dienst Onderwijs van ons lokaal bestuur de taak van bovengemeentelijke coördinatie op zich. Verder namen ook vertegenwoordigers van de betrokken schoolbesturen of onderwijsnetten deel aan de bovengemeentelijke taskforce.

Op een samenkomst van de bovengemeentelijke taskforce van 19 november 2020 werd er een consensus bereikt tussen de betrokken actoren:

- Vanuit het GO! werd een projectvoorstel ingediend voor het creëren van 88 nieuwe plaatsen in het Atheneum in Ninove. Daarbij werd €557.180 toegewezen vanuit de Onderwijszone Ninove en werd €853.764 overgeheveld vanuit andere onderwijszones en toegevoegd ten behoeve van dit project. In totaal werd dus €1.411.244 toegewezen aan het project van het gemeenschapsonderwijs.
- Aan het project van Richtpunt Campus Ninove (Provinciaal Onderwijs) werd €330.000 toegewezen voor de creatie van 80 additionele plaatsen.
- Vanuit het vrij onderwijs werden drie projecten ingediend. Daarbij werd een akkoord bereikt om €429.722,48 toe te wijzen aan het Leonardocollege in Denderleeuw voor de creatie van 110 extra plaatsen, €658.349,56 toe te wijzen aan het Hartencollege in Ninove voor een renovatieproject dat 110 nieuwe plaatsen zou moeten opleveren en €222.766 voor een extra capaciteit van 70 plaatsen voor het Immaculata Maria-instituut Roosdaal.

Uiteindelijk bereikte de bovengemeentelijke taskforce onder leiding van lokaal bestuur Denderleeuw een akkoord over de verdeling van €3.052.080,04 aan middelen. Dit komt neer op de creatie van 458 extra plaatsen in het secundair onderwijs binnen onderwijszone



Ninove. Zo werd de ambitie om een belangrijke onderwijsspeler te zijn in de regio nog maar eens kracht bij gezet.

Op 5 maart 2021 keurde de Vlaamse Regering de voorgestelde verdeling van de capaciteitsmiddelen goed. De dienst Onderwijs bracht de scholen op de hoogte van deze beslissing.

#### Capaciteitsmonitor

Op 16 februari 2021 ontving ons lokaal bestuur een brief van de minister van Onderwijs waarin we werden uitgenodigd om deel te nemen aan de aanbodbevraging van de schoolcapaciteit. Deze bevraging maakt deel uit van de derde editie van de zogenaamde capaciteitsmonitor schoolinfrastructuur kleuter- en leerplichtonderwijs van de KU Leuven en VUB. De onderzoekers verwerken de gegevens uit de bevraging in de capaciteitsmonitor. Voor gemeenten die niet deelnemen aan de aanbodbevraging, kunnen de effectieve capaciteitsnoden niet correct bepaald worden. Een gevolg hiervan kan zijn dat de scholen in deze gemeenten niet in aanmerking komen voor subsidiëring van schooluitbreidingsprojecten in de toekomst. De dienst Onderwijs verzamelde in samenwerking met alle basisscholen en secundaire scholen in Denderleeuw de nodige gegevens over het aanbod. Deze cijfers werden begin april overgemaakt aan het onderzoeksteam.



**Tijd**



**Geld**

### **A20011 Een centraal aanmeldingsregister in de basisscholen opzetten en begeleiden**

Wanneer een school leerlingen wil weigeren op basis van capaciteit, is deze school verplicht een aanmeldingsprocedure in te stellen vooraleer nieuwe leerlingen kunnen worden ingeschreven. Aangezien er in Denderleeuw een capaciteitsdruk bestaat op de scholen, neemt het lokaal bestuur samen met alle basisscholen in de gemeente het initiatief om een centraal aanmeldingsregister op te zetten. De gemeente neemt hierin de regierol op en werkt hiervoor nauw samen met de schoolopbouwwerker zodat ook de aanmelding van leerlingen uit kwetsbare gezinnen vlot kan verlopen.

Het aanmeldingsregister wordt digitaal opgezet en beheerd door de dienst Onderwijs. De dienst brengt alle informatie van de basisscholen samen en verwerkt ze centraal. De beschikbare informatie wordt digitaal ter beschikking gesteld. In 2020 wordt de aanmeldingsprocedure voor het eerst geïntroduceerd.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



**Stand van zaken**

Omdat Denderleeuw al enkele jaren kampt met een capaciteitsproblematiek in het onderwijs, werd er voor het schooljaar 2020-2021 een eerste keer gewerkt met een centraal aanmeldingsregister. Hierdoor moeten ouders niet meer 'kamperen' aan de schoolpoort, maar kunnen zij eenvoudig online hun schoolvoorkeur doorgeven. De dienst Onderwijs richtte hiervoor een speciale website op, organiseerde infoavonden en werkte



samen met de opbouwwerkers zodat ook de aanmelding van leerlingen uit kwetsbare gezinnen vlot kon verlopen.

Voor de aanmeldingen voor het schooljaar 2021-2022 werd er niet meer gewerkt met een aparte voorrangperiode voor broers en zussen en kinderen van personeel. Deze aanmeldingen kregen wel nog steeds voorrang op de gewone aanmeldingen.

Uiteindelijk werd er voor 241 kinderen (284 schooljaar 2020-2021) digitaal aangemeld, waarvan 158 (66%) niet-indicator leerlingen en 83 (34%) indicatorleerlingen. Van deze 241 aanmeldingen kwamen er 100 (125 schooljaar 2020-2021) uit de voorrangsgroepen. Bij de instappertjes werd iedereen toegewezen in de school van eerste keuze.

De dienst Onderwijs ontving 5 klachten, voor in totaal 8 leerlingen, over het systeem. Daarbij werd door de disfunctiecommissie 3 klachten als ontvankelijk en gegrond verklaard en werden er twee klachten als onontvankelijk en ongegrond verklaard.

Op het directieoverleg van 27 mei 2021 werd de samensmelting van de 2 aanmeldingsperiodes als positief ervaren. Er werd dan ook beslist om de digitale aanmeldingen voor het schooljaar 2022-2023 op een gelijkaardige wijze te organiseren.



#### Tijd



#### Geld

Er werd voor het aanmeldingssysteem een subsidie ontvangen die de gemaakte kosten (digitaal aanmeldingssysteem, drukwerk) dekte.

### ACTIEPLANNEN

## AP2002 Netoverschrijdende samenwerking tussen basisscholen en secundaire scholen met speciale aandacht voor gelijke onderwijskansen

### ACTIES

#### A20020 Organiseren van een scholenoverleg met directies en zorgteams voor de basisscholen en secundaire scholen

Het scholenoverleg met directies en zorgteams heeft reeds zijn nut bewezen in het verleden. Vele scholen kampen met dezelfde problemen. Een scholenoverleg brengt scholen dicht bij elkaar, zorgt voor eenvormigheid, brengt scholen op de hoogte van nieuwigheden in het landschap en geeft flankerend onderwijs een stem. Schoolopbouwwerker en dienst Onderwijs maken onderlinge afspraken over de frequente organisatie van dit scholenoverleg en over de thema's die aan bod zullen komen.

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



#### Stand van zaken

In 2021 waren er verschillende overlegmomenten met de basisscholen:

- Het **directieoverleg** kwam drie keer samen. We maakten er afspraken rond het digitaal aanmeldingssysteem, volgden de COVID19-maatregelen binnen onderwijs op, ... Daarnaast werd in het kader van het traject rond polarisatie en discriminatie



een deel van de pedagogische studiedag verplaatst naar 2021. Binnen het directieoverleg werd dit verder opgevolgd.

- Het **zorgplus-overleg** met zorgcoördinatoren, -leerkrachten en CLB-medewerkers kwam eenmaal samen. We bespraken er de opvolging van het project JongLeren (huiswerkbegeleiding).
- Daarnaast neemt de opbouwwerker deel aan het **scholenoverleg / lokaal drugsoverleg**, georganiseerd vanuit CGG Zuid-Oost-Vlaanderen, dat tweemaal vergaderde dit voorjaar.
- Tot slot vindt er **ook per basisschool** overleg plaats tussen de opbouwwerker en de schoolteams. Alle basisscholen namen deel aan de diversiteitscreening (DISCO) van diversiteit en leren. De resultaten van deze screening werden per school toegelicht en besproken. Dit deden we in een kerngroep bestaande uit de directie, zorgcoördinator, 1 leerkracht per graad en de onderwijsopbouwwerker. Daarnaast ondersteunde de onderwijsopbouwwerker meerdere basisscholen bij het indienen van een subsidiedossier bij provincie Oost-Vlaanderen en de Koningin Fabiola-stichting. Ook in dat kader was er overleg.



Tijd



Geld

### A20021 Schoolteams ondersteunen in het omgaan met een groeiende groep leerlingen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen

Denderleeuw kent een toenemend aantal indicatorleerlingen. Ook op risicofactoren als een andere thuistaal dan het Nederlands en kind in een éénoudergezin scoort Denderleeuw bovengemiddeld. Leerkrachten die moeten lesgeven aan deze groeiende groep leerlingen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen, zijn hierop onvoldoende voorbereid of degelijk omkaderd. Met de hulp van een schoolopbouwwerker willen we schoolteams versterken in hun kennis rond armoede, diversiteit, de sociale kaart en de context van Denderleeuw. Dit d.m.v. vorming, intervisiemomenten, ...

Daarnaast wil het lokaal bestuur een partner zijn voor scholen om het principe van 'brede school' te introduceren in onze gemeente, met een lage drempel zodat alle leerlingen de kans krijgen om deel te nemen aan activiteiten in kader van brede school. (zie ook A20211 - Inzetten op partnerschappen in kader van brede school).

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

In uitvoering



Stand van zaken

Eind 2020 werd een pedagogische studiedag georganiseerd voor de leerkrachten uit alle basisscholen in Denderleeuw. Een deel kon toen niet doorgaan en werd verplaatst naar het voorjaar van 2021. Zo werden op alle scholen workshops georganiseerd rond polarisatie, diversiteit en omgaan met racisme en discriminatie. Hiervoor werd samengewerkt met





verschillende organisaties, zoals Orbit vzw, School zonder racisme vzw, Kazerne Dossin, Tumult vzw, ...

Daarnaast werd in 2020 een diversiteitsscreening rond onderwijs afgenomen door het Steunpunt Diversiteit en Leren. De resultaten hiervan werden in 2021 besproken in een kerngroep per school. Meestal bestond de kerngroep uit de directie, zorgcoördinator en een leerkracht per graad.

Daarnaast klopte het KCD aan met een vraag naar ondersteuning in het omgaan met de groeiende diversiteit op hun school. Het gesprek werd aangegaan en pistes onderzocht. De school startte een traject rond positieve communicatie naar ouders met de vzw School In Zicht.



**Tijd**



**Geld**

#### ACTIEPLANNEN

### AP2003 Ouders als onderwijspartners

#### ACTIES

#### **A20030 Scholen en ouders ondersteunen inzake ouderbetrokkenheid en zo drempels wegwerken in contacten tussen scholen en maatschappelijk kwetsbare ouders**

Wanneer er grote verschillen zijn tussen de school en het thuismilieu is het moeilijk voor ouders en leerlingen om zich te herkennen in het schoolgebeuren en zich erkend te weten. Ook schoolteams ervaren een missing link en wensen beter wederzijds begrip en samenwerking. Met deze actie trekken we via de inzet van een schoolopbouwwerker volop de kaart van het partnerschapmodel tussen ouders in een maatschappelijk kwetsbare situatie en de school. Dit doen we door op school allerhande drempelverlagende en informatieve bijeenkomsten te organiseren waarbij naast informatieoverdracht, het rechtstreekse contact en de bevordering van de communicatie tussen de ouder en de leerkracht centraal staat. Daarnaast werken we samen met scholen aan een duidelijke visie rond ouderbetrokkenheid en gelijke onderwijskansen, vertalen we dit in een actieplan en ondersteunen we de realisatie ervan.

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

##### BRUGFUNCTIE

Bij het project JongLeren worden leerlingen uit 3e kleuter, 1ste en 2de leerjaar op aanraden van de school in contact gebracht met een vrijwilliger. Samen oefenen ze schoolse vaardigheden, maken ze huiswerk en verwerken ze spelenderwijs de leerstof. Minstens 1X per week spreken de kinderen en de vrijwilliger af. Omwille van corona gaat Jongleren niet langer door bij het gezin thuis, maar wel in de bibliotheek, Palaver of het koetshuis. De vrijwilligers houden zo goed mogelijk contact met het gezin door kinderen op te halen, drempelbezoeken te plannen of telefonisch contact te houden. Toch kunnen ze niet zoals voorheen hun brugfunctie vervullen en is de afstand tussen hen en het gezin vergroot. Net iets vaker komen vragen dan ook rechtstreeks bij de



onderwijsopbouwwerkers terecht. De vragen gaan van het ondersteunen van ouders bij het begrijpen van communicatie tot het realiseren van rechten m.b.t onderwijs, opvang en opvoeding.

#### SCHOOL EN OUDERS

Het project School en Ouders loopt in nauwe samenwerking met Leerpunt Zuid-Oost-Vlaanderen. Dit project omvat 5 groepsmomenten voor ouders per school, waarbij ouders geïnformeerd worden over essentiële aspecten van het schoolleven van hun kinderen. School en ouders verheldert de werking van de school en de verwachtingen die er vanuit de school zijn naar de ouders toe. Ouders én de school leren elkaar op deze manier beter kennen, wat de brug tussen beide verkleint. Door de uitbraak van COVID19 en de maatregelen binnen onderwijs werden alle sessies in het voorjaar afgelast. De scholen ervaren dat de afstand tot kwetsbare gezinnen door de coronamaatregelen groter werd en kijken uit om in het najaar terug in te zetten op ouderbetrokkenheid met School en ouders als hefboom.

#### ONDERSTEUNEN VAN DIGITALE AANMELDINGEN

Sinds 2019 gebeuren de inschrijvingen voor de basisscholen via een centraal aanmeldingssysteem. De onderwijsopbouwwerker informeert en ondersteunt kwetsbare ouders bij de gehele procedure. De opbouwwerker speurt proactief ouders op die op het einde van de aanmeldingsperiode nog niet hadden aangemeld. Ze ondersteunt hen indien gewenst om nog aan te melden. Ook na de aanmeldingsperiode komen er vragen van ouders: vb. bij het ontvangen van hun ticket voor inschrijving, ouders die na de aanmeldingsperiode verhuizen naar Denderleeuw en een school zoeken. Daarnaast is de opbouwwerker lid van de disfunctiecommissie waar klachten van ouders worden besproken.



#### Tijd

De vertraging heeft betrekking op het deelproject School en ouders.



#### Geld

### A20031 Ouders versterken in het realiseren van een stimulerende thuiscontext voor de schoolloopbaan van hun kind

Een kind dat in een gezin opgroeit, put vanzelfsprekend uit het voorhanden zijnde gezinskapitaal dat bestaat uit het financieel kapitaal, sociaal kapitaal, cultureel kapitaal, gezondheidskapitaal en het psychologisch kapitaal. Met de hulp van een schoolopbouwwerker versterken we ouders binnen de thuiscontext zodat het gezinskapitaal verhoogt. Dit doen we door ouders maximaal te informeren over het onderwijsgebeuren en de verwachtingen die het onderwijs ten aanzien van hen heeft. Ook willen wij ouders hun school-gerelateerde administratieve competenties helpen verhogen, ondersteunen we hen bij het digitaal aanmelden en het gebruik van smartschool. We bestrijden sociale onderbescherming, leiden actief toe tot het vrijetijdsaanbod, onderzoeken hun recht op financiële tegemoetkomingen en verwijzen door naar hulp- en dienstverlening waar nodig.

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



#### Stand van zaken

JONGLEREN

- Versterken van kinderen



Bij JongLeren versterken vrijwilligers kinderen op een speelse manier. We werken rond basisvaardigheden (taalontwikkeling, rekenen) en welzijn (vertrouwen, motivatie). We maken ouders en kinderen wegwijs in het huiswerkbeleid van de school. We zetten kinderen van het 3de kleuterklas, 1ste en 2de leerjaar en hun ouders op weg, zodat ze in de daaropvolgende jaren zelfstandig verder kunnen in het opvolgen en aanmoedigen van de schoolloopbaan.

In 2021 werden een 20-tal vrijwilligers ingezet die in totaal iets minder dan 30 kinderen begeleidden. Omwille van de Covid-19 maatregelen schakelden we over van begeleiding aan huis naar begeleiding op locatie. Deze begeleiding op locatie heeft voor- en nadelen. Een voordeel is dat er op locatie meer rust aangeboden kon worden, wat de concentratie van kinderen bevordert. Een nadeel was het gemis aan contact met de ouders, waardoor er minder samen met de ouders ingezet werd op huiswerkbegeleiding.

- Brugfunctie voor ouders

De vrijwilligers ondersteunen een vlotte communicatie van de school naar de ouders en omgekeerd: ze helpen bij het vertalen van brieven, het overlopen van de agenda, en het in orde brengen van administratie.

Vaak hebben ouders vragen die breder gaan dan het begeleiden van de kinderen in hun schoolloopbaan. De vrijwilligers proberen zo veel mogelijk de brug te maken naar het vrijetijdsaanbod en het hulp- en dienstverlenend aanbod in Denderleeuw. Meer complexe vragen worden doorverwezen naar de onderwijsopbouwwerker.

- Leren van elkaar

In het verleden was er bij JongLeren een oudergroep waar ouders ervaringen uitwisselden en ook leerden van elkaar. De oudergroep kwam tweemaandelijks bij elkaar. Binnen de oudergroep werden ouders geïnformeerd over het aanbod in de gemeente. In het voorjaar van 2021 kon de groep door de gekende omstandigheden niet bij elkaar komen. In de toekomst willen we de oudergroep heropstarten.

#### BRUGFUNCTIE ONDERWIJSOPBOUWWERKER

We merken dat er vaker beroep gedaan wordt op de onderwijsopbouwwerker. Zowel vanuit de vrijwilligers van JongLeren als vanuit zorgcoördinatoren, Huis van het kind en het OCMW worden gezinnen toegeleid naar de onderwijsopbouwwerker die hun vraag verkent en hen verder op weg helpt. Eind april kwam er nog een collega bij. Ook de rechtenverkenner van Samenlevingsopbouw ondersteunt gezinnen met kinderen t.e.m. 12 jaar in het verkennen én realiseren van hun rechten. Deze gezinnen worden bereikt door toeleiding vanuit collega's en partners, maar ook door rechtstreeks contact vb. aanwezigheid in de Palaver.

#### ONDERSTEUNEN VAN DIGITALE AANMELDINGEN

Sinds 2019 gebeuren de inschrijvingen voor de basisscholen via een centraal aanmeldingssysteem. De onderwijsopbouwwerker informeert en ondersteunt kwetsbare ouders bij de gehele procedure. De opbouwwerker speurt proactief ouders op die op het einde van de aanmeldingsperiode nog niet hadden aangemeld. Ze ondersteunt hen indien gewenst om nog aan te melden. Ook na de aanmeldingsperiode komen er vragen van ouders: vb. bij het ontvangen van hun ticket voor inschrijving, ouders die na de aanmeldingsperiode verhuizen naar Denderleeuw en een school zoeken. Daarnaast is de opbouwwerker lid van de disfunctiecommissie, waar klachten van ouders worden besproken.

#### ONDERSTEUNENDE ACTIES

- Schoolmateriaalactie  
De onderwijsopbouwwerker en de opbouwwerker kinderarmoede zamelen



jaarlijks schoolmateriaal in. Van zwemzak tot pennenzak, geodriehoek tot passer. Eind augustus en begin september kunnen ouders in de Palaver terecht om deze materialen op te halen en is de opbouwwerker aanwezig om hun vragen te beantwoorden.

- **Speelgoedbeurs**  
Voor vele gezinnen is het aankopen van speelgoed duur. Bovendien geraken kinderen speelgoed ook beu en gaat het stuk. Om het aanbod van speelgoed uit te breiden en te verwisselen, bereidden we een speelgoedbeurs voor. Alle materialen staan klaar, maar de geplande beurs van 7 november 2020 kon helaas niet doorgaan omwille van corona. Deze beurs wordt dan ook uitgesteld naar november 2021.



**Tijd**



Vertraagd

**Geld**

#### ACTIEPLANNEN

### AP2004 Zorgen voor later

#### ACTIES

#### **A20040 De scholen ondersteunen inzake leerlingenbetrokkenheid met oog voor toekomstperspectieven van het kind in de 'volwassen' maatschappij**

Samen met leerlingen in het secundair onderwijs gaat de opbouwwerker aan de slag om hun weerbaar te maken voor hun toekomstig leven in de maatschappij. Leerlingen bouwen via het onderwijs capaciteiten op die toegang geven tot maatschappelijke participatie. De school stimuleert positieve identiteitsontwikkeling, een krachtig zelfbeeld, verbindt leerlingen die ogenschijnlijk weinig gemeen hebben en moedigt hen aan tot samenwerken. Leerlingen die via de school aansluiting vinden bij de lokale samenleving, verwerven een plek in de samenleving. Op school leven leerlingen in diversiteit samen. Divers in sociaal-economische positie, herkomst, thuistaal, ... Door het samenleven op school ernstig te nemen en te ondersteunen, en alle leerlingen als volwaardige en gelijkwaardige actoren te erkennen binnen de school, zet de school in op solidariteit en democratie. De school oefent vaardigheden in samenleven die elke leerling levenslang van pas komt.

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

Startdatum: 01-06-2021 Einddatum: 30-06-2025

Nog niet gestart



#### **Stand van zaken**

Deze actie wordt opgenomen van zodra de schoolopbouwwerker voor het secundair onderwijs wordt aangesteld. De vacature werd opgesteld eind juni 2021 en gesprekken zullen doorgaan in de loop van augustus 2021. De aanwerving gebeurt door vzw Samenlevingsopbouw met wie het lokaal bestuur Denderleeuw een convenant heeft afgesloten hiervoor.



 **Tijd**

 **Geld**


## A20041 Vroegtijdige detectie van armoede opzetten in het onderwijs om zo ouders en kinderen de gepaste ondersteuning te bieden

Leerlingen die in kansarmoede leven, blijven vaak te lang onder de radar waardoor er kostbare tijd verloren gaat vooraleer ouders naar passende hulp- of dienstverlening worden doorverwezen (vaak pas wanneer het CLB erbij betrokken wordt). We ontwikkelen en implementeren modellen om via de school armoede in een zo vroeg mogelijk stadium te detecteren en ouders met schoolgaande kinderen vlotter door te schakelen naar kwaliteitsvolle hulp- en dienstverlening en ondersteunende netwerken.

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

Nog niet gestart

 **Stand van zaken**


Het systeem van vroegdetectie armoede in het basisonderwijs wordt ten vroegste in 2021 ontwikkeld en vanaf 2022 in de scholen geïmplementeerd. In 2020 werd een plan van aanpak voorgelegd aan het college en de betrokken scholen.

De nieuwe onderwijsopbouwwerker die midden 2021 startte, zal de signalenkaart introduceren in de basisscholen. Dit is een doelgerichte checklist die leerkrachten en zorgleerkrachten helpt bij het detecteren van kinderarmoede op school. De bijhorende handleiding helpt de schooldirectie en het zorgteam om gelijke (onderwijs)kansen te bevorderen, zowel op het niveau van de leerling, de leerkracht, het schoolbeleid als de ouders van de betrokken leerlingen. Met het oog op de implementatie en het correct gebruik van de signalenkaart en handleiding, en het verankeren ervan binnen het zorgbeleid van elke afzonderlijke basisschool, doorlopen we samen met de betrokken basisscholen drie opeenvolgende fasen:

- Fase 1: Het contextualiseren van de 'signalenkaart' en de handleiding = september-december 2021
- Fase 2: Vormingsaanbod voor leerkrachten = januari - juni 2022
- Fase 3: Integratie van het gebruik van de signalenkaart en de handleiding in het zorgbeleid van elke basisschool = september - december 2022

 **Tijd**

Uitgesteld

 **Geld**



# BD201 – INWONERS EN VERENIGINGEN SPREKEN MEE

## Onderdeel BD

Als lokaal bestuur willen we inzetten op burgerparticipatie met de bedoeling een meer gedragen beleid te voeren. Afhankelijk van een project of dossier wordt al dan niet ingezet op een inspraak- of participatietraject op maat. De gemeentelijke adviesorganen blijven een belangrijke partner in het adviseren van het bestuur. Het participatiereglement is een gedragen kader dat ons hierin richting geeft.

### ACTIEPLANNEN

#### **AP2010 Participatieve reflex versterken binnen de organisatie**

### ACTIES

#### **A20100 Uitwerken en uitvoeren van een gemeentelijk participatiereglement**

Het gemeentelijke participatiereglement bundelt de kanalen en mogelijkheden voor inspraak en burgerparticipatie in Denderleeuw. Zowel het indienen van meldingen, klachten en verzoekschriften als de regels i.k.v. openbaarheid van bestuur worden hierin toegelicht. Ook de beleidsparticipatie via gemeentelijke adviesorganen, o.m. het vrijetijdsforum, de raad voor lokale economie en integratieraad, wordt in het participatiereglement uiteengezet.

Om rekening te kunnen houden met de mening van de burger wil het gemeentebestuur bij bepaalde projecten inspraaktrajecten uitwerken. Daarbij wordt rekening gehouden met de aard van het project en de mogelijke impact ervan op de buurt en de hele gemeente. Zo willen we samen met inwoners tot een optimaal en gedragen beleid komen.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 23-09-2021

In uitvoering



### Stand van zaken

Het participatiereglement werd voorbereid en wordt geagendeerd op de eerstkomende raadszittingen in september.



### Tijd

Vertraagd



### Geld

## A20101 Kinderen en jongeren engageren bij het beleid en waken over het kindvriendelijk karakter van beslissingen

Als Kindvriendelijke Gemeente willen we de uitgestippelde visie en strategie bewaken en actief realiseren. Bijzondere aandacht gaat uit naar de communicatie over Kindvriendelijke Gemeente, zowel intern als extern. We betrekken kinderen en jongeren bij de ontwikkeling en realisatie van een kindvriendelijk beleid in Denderleeuw en willen van onze medewerkers ambassadeurs maken van onze Kindvriendelijke Gemeente. We gaan na of een 'kindtoets' kan ingevoerd worden voor belangrijke dossiers en projecten met impact op kinderen en jongeren of met een directe link met het strategische actieplan van Kindvriendelijke Gemeente. Zo worden telkens inspraakmomenten voor kinderen en jongeren voorzien bij de realisatie van speel- en ontmoetingsweefsel in onze gemeente.

De gemeentelijke jeugdraad geeft advies aan het lokaal bestuur over alle zaken die relevant (kunnen) zijn voor Denderleeuwse kinderen en jongeren. Deze verenigt de jeugdverenigingen en geïnteresseerde jongeren die hun zegje willen doen in het gemeentelijk jeugdbeleid. Samen zorgen zij ervoor dat het perspectief van kinderen en jongeren wordt meegenomen wanneer het bestuur belangrijke beslissingen neemt. In Denderleeuw bestaat de jeugdraad uit de Jeugdwerkraad, waarin alle jeugdverenigingen zetelen en de Jeugdbeleidsraad 'Chaud', die geïnteresseerde jongeren verzamelt.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Het label Kindvriendelijke Gemeente kende een tussentijdse evaluatie via een officieel jurygesprek in maart 2021. De jury

- vond het een sterk punt dat kindvriendelijkheid is opgenomen in de missie van het lokaal bestuur. Dit toont aan dat er heel wat gewicht in de schaal wordt gelegd. Kindvriendelijkheid kan zo werkelijk dienen als hefboom voor nog meer verbondenheid en samen leven, waarbij het collectief realiseren van welzijn en rechten van iedereen voorop staat.
- was enthousiast over de goede verstandhouding tussen jeugdconsulent en algemeen directeur. De beslissing van het lokaal bestuur om de jeugdconsulent (waarnemend diensthoofd Vrije tijd) op te nemen in het managementteam werd gezien als een bijzonder krachtig signaal dat de aanwezige ambities verankert.
- vond het bewonderenswaardig dat het lokaal beleid ondanks de huidige moeilijke context een nauwe samenwerking aangaat met Samenlevingsopbouw en dat er



samen met de jeugddienst en de jeugdraad volop wordt ingezet op 'samen-leven' eerder dan op 'bereiken'.

De invoering van een kindtoets werd als leervraag meegenomen in het jurygesprek. De jury adviseert in 2024 het label van Kindvriendelijke gemeente te verlengen. Dit advies is voorwaardelijk. Bedoeling is onverminderd te blijven inzetten op onze strategie kindvriendelijkheid in de komende drie jaar, vooruitgang te kunnen aantonen op de werkpunten van de jury en in 2024 een kompas in te dienen gebaseerd op de 6 bouwstenen voor een kindvriendelijke gemeente.

De werking van jeugdbeleidsraad Chaud ondervond sterk de impact van corona, omdat geplande acties niet konden doorgaan. De jeugdwerkraad gaat voortaan door het leven als 'Brul' en organiseerde een barbecue voor alle actieve leiding en bestuursleden van de Denderleeuwse jeugdverenigingen.



**Tijd**

Vertraagd



**Geld**

#### ACTIEPLANNEN

## AP2011 Burgers betrekken in beleidsadvies via specifieke overlegplatformen

#### ACTIES

### A20110 Oprichting van een Vrijtijdsforum om een vernieuwend vrijetijdsbeleid uit te denken

Het Vrijtijdsforum wordt het gemeentelijke adviesorgaan voor vrijetijdszaken. Deze nieuwe vorm van vrijetijdsparticipatie zal bestaan uit een kerngroep, denk- en werkgroepen. Daarnaast blijft ook de jeugdraad bestaan als afzonderlijke adviesraad voor jeugdbeleid.

De kerngroep is een overkoepelend orgaan waarin geëngageerde deskundigen uit de vrijetijdsector - jeugd, sport, cultuur, senioren, erfgoed, bibliotheek, culturele infrastructuur en ontwikkelingssamenwerking - vertegenwoordigd zijn. Het organiseren, stimuleren en coördineren van activiteiten wordt in eerste instantie georganiseerd door werkgroepen, al dan niet via een structurele of ad hoc werking.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



**Stand van zaken**

Na een promocampagne in de winter van 2019-2020 werd het Vrijtijdsforum samengesteld uit 9 geëngageerde burgers die de komende jaren zullen samenwerken rond participatie in het vrijetijdsbeleid. In het voorjaar van 2021 kwam het Vrijtijdsforum





eenmaal samen om advies te verlenen omtrent het schetsontwerp voor het nieuwe Vrijetijdshuis (zie A10200). Publieksactiviteiten waren niet mogelijk.

De werkgroep Senioren vergaderde eenmaal om een seniorenaanbod uit te werken voor het lopende werkjaar. Gezien het aanhoudende karakter van de coronapandemie werden vanuit de werkgroep nog geen fysieke activiteiten voor senioren georganiseerd.



#### **Tijd**

De activiteiten vanuit de werkgroep Senioren werden onder invloed van de coronapandemie uitgesteld naar het najaar.



#### **Geld**

### **A2011 Oprichting van een nieuw Mobiliteitsplatform om een consequent en toekomstgericht mobiliteitsbeleid vorm te geven**

In 2019 richtten we een Mobiliteitsplatform op. Het doel van dit platform is het beleid adviseren op vlak van mobiliteit rond grote thema's zoals een circulatieplan, het parkeerbeleid, veilige schoolomgevingen, ... De groep werd samengesteld uit burgers enerzijds en uit de betrokken ambtenaren en politici anderzijds.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Uitgevoerd



#### **Stand van zaken**

Het Mobiliteitsplatform werd eind 2019 opgericht. Sinds deze datum gaan er periodiek vergaderingen door van dit adviesorgaan. Volgende thema's werden besproken in de loop van 2020:

- invoeren van verschillende snelheidszones op het grondgebied
- verkeerscirculatie stationsomgeving/wijk Leeuwbrug

Tijdens het laatste overleg werd afgesproken dat het item over de verschillende snelheidszones zou uitgewerkt worden door de dienst Openbare ruimte. Een volgende vergadering wordt ingepland.



#### **Tijd**



#### **Geld**

### **A2012 Oprichting van een Klimaatraad om belanghebbenden maximaal te betrekken bij de uitvoering van het Klimaatplan**

De thema's milieu en klimaat kunnen we niet wegdenken uit de actualiteit. Samen met geëngageerde burgers zal een Klimaatraad opgericht worden. Deze geeft advies over het gemeentelijke milieu- en klimaatbeleid en draagt een verantwoordelijkheid inzake informeren en sensibiliseren van de bevolking. Samen met één of meerdere gemeentelijke diensten worden initiatieven of activiteiten opgezet.

Trekker CBS: Andy Depetter



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



### Stand van zaken

Op 24 september 2020 kwam de klimaatraad voor de eerste keer samen, met op de agenda: voorstelling van de aanwezigen, doelstellingen van de klimaatraad en reeds gerealiseerde projecten, brainstorm en een datum voor een volgende vergadering.

Uit dit overleg werd een overzicht van de bestaande en geplande klimaatacties samengesteld, als opvolgingsinstrument voor de raad maar ook voor intern gebruik. Het is de bedoeling de klimaatraad enkele keren per jaar te organiseren en hen te betrekken bij de uitwerking van een klimaatplan met aansluitend concrete doelstellingen.

Op 14 januari 2021 kwam de Klimaatraad een tweede maal samen. Op de agenda stonden de voorstelling van klimaatmedewerker Emilie De Witte (via Solva) alsook voorstelling van het Klimaatplan (draft, input vragen).

In het najaar van 2021 wordt opnieuw een Klimaatraad georganiseerd. Er zal dan ook worden bekeken wat met het budget van deze raad zal worden gerealiseerd.



### Tijd



### Geld

De Klimaatraad krijgt een werkingsbudget toegewezen. Dit bedraagt 10 000 euro.

## A20113 Onderzoek naar het ter beschikking stellen van een wijkbudget in het creëren van een positieve wijkdynamiek

Het gemeentebestuur wil de sociale cohesie en het sociale weefsel in de gemeente versterken. We willen buurtgerichte initiatieven ondersteunen die inzetten op het versterken van ontmoeting, sociale cohesie en leefbaarheid in een buurt. We voeren een benchmark uit op basis van goede voorbeelden bij andere besturen en bekijken hoe we een soort van wijkbudgetwerking of subsidieregeling zouden kunnen opstarten en zo heel concrete inspraak kunnen geven aan onze wijken om hun idee te realiseren.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2022

Nog niet gestart



### Stand van zaken

Het onderzoek naar het werken met een wijkbudget wordt opgenomen vanaf 2022.



### Tijd



### Geld



# BD202 – HUIS VAN HET KIND ALS WEGWIJZER VOOR OUDERS EN KINDEREN

## Omschrijving BD

We willen het Huis van het Kind uitbouwen tot een laagdrempelige basisvoorziening waar onze gezinnen terecht kunnen voor alles wat met opvoeden en opgroeien te maken heeft. We zetten actief in op samenwerking met verschillende partners (bv. Kind en Gezin, OCMW, opbouwwerkers, dienst Vrije tijd, ...), met als doel een geïntegreerd en afgestemd aanbod te realiseren voor (aanstaande) gezinnen met kinderen en jongeren. Elke partner zal een bijdrage leveren om samen een meerwaarde te bieden voor de gezinnen. We streven naar maximale afstemming op de lokale noden en bouwen verder op de kansen en mogelijkheden die doorheen de jaren op lokaal vlak zijn gerealiseerd. Door het huidige aanbod te verankeren binnen de werking van het Huis van het Kind beogen we bovendien meer zichtbaarheid en toegankelijkheid voor de burgers.

## ACTIEPLANNEN

### AP2020 Aanpak tekort aan baby- en peuteropvang

#### ACTIES

#### **A20200 Aantrekken externe partners om extra kindplaatsen te creëren en extra gesubsidieerde kindplaatsen te verwerven**

De aanwezigheid van voldoende, kwaliteitsvolle kinderopvang is heel belangrijk voor een lokaal bestuur. Door het streven naar voldoende aanbod spelen we in op de directe behoefte van jonge gezinnen. In Denderleeuw zijn er naast onze gemeentelijke dienst voor onthaalouders nog enkele private partners actief, maar de vraag is nog steeds veel groter dan het aanbod. Vanuit de regio



van de gemeente willen we actief inzetten op het aantrekken van externe partners om kinderopvang te organiseren voor baby's en peuters in Denderleeuw. Tegelijkertijd blijven we bij de hogere overheid ijveren voor het verwerven van extra gesubsidieerde kindplaatsen, zodat we dit als extra drijfveer kunnen inzetten om externe partners aan te trekken.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Op 16 januari 2020 opende een nieuw privaat kinderdagverblijf in Welle met 36 kindplaatsen. Tot op heden zijn er nog meer dan de helft van de plaatsen oningevuld, ondanks de grote vraag naar baby- en peuteropvang in Denderleeuw. De voorzitter van de Raad van Bestuur stelde de vraag aan de schepenen van Kinderopvang en Welzijn of de gemeente niet kan tussenkomen in de ouderbijdrage (vrije prijs).

De dienst Opvoeden deed een benchmark naar stimulerende middelen voor kinderopvang vanuit gemeenten. Hieruit blijkt dat de bijpassing vanuit het OCMW van het inkomensgerelateerd tarief tot de vrije prijs een immens kostenplaatje met zich meebrengt. De noodzaak van een nieuwe subsidiëronde vanuit Kind en Gezin dringt zich opnieuw op.

Eind oktober 2020 mochten we een vooraankondiging van het Agentschap Opgroeien ontvangen: er kunnen maximum 9 gesubsidieerde kindplaatsen in Denderleeuw extra worden aangevraagd. De gemeente nam hierin zijn regierol op en stelde de criteria en procedure in het kader van de projectoproep op. Deze werden goedgekeurd in de gemeenteraad van januari 2021. Organisatoren van kinderopvang kunnen intekenen op de oproep van het agentschap. De criteria en procedure kregen positief advies van de leden van het LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang). De effectieve projectoproep werd gelanceerd in maart 2021. Er waren twee kandidaat-kinderopvangorganisaties voor de extra plaatsen: kinderopvang Partena kreeg van het Agentschap Opgroeien 9 extra gesubsidieerde plaatsen toebedeeld die ze in 2024 effectief kunnen inzetten. Via cijfers verzameld uit het lokaal loket kinderopvang (zie A20202) zullen er in de toekomst nog extra plaatsen worden toebedeeld.



### Tijd



### Geld

De vraag naar kinderopvang overstijgt het aanbod in Denderleeuw. Gezinnen in armoede kunnen enkel terecht bij organisaties die tarieven hanteren volgens gezinsinkomsten. Vanuit het OCMW wordt gesignaleerd dat mensen vanuit werkloosheid of leefloon een nieuwe tewerkstelling niet kunnen aanvatten door een gebrek aan kinderopvang. Een mogelijkheid bestaat in het aankopen van een aantal kinderopvangplaatsen bij een privé-aanbieder (niet-gesubsidieerd). Het kostenplaatje loopt echter op tot €65.000 per jaar. Dit is niet voorzien in het meerjarenplan. Zie ook A20330 - Drempels op vlak van taal en kinderopvang wegwerken voor leefloners in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt.

## A20201 Onderzoek uitbesteden dienst Baby- en peuteropvang

We vinden het belangrijk om grondig onderzoek te verrichten naar de meerwaarde om als lokaal bestuur zelf opvang voor baby's en peuters te blijven organiseren. De voor- en nadelen zullen afgewogen worden tegen de vraag of het niet voordeliger is om de gemeentelijke dienst voor onthaalouders te laten overnemen door een private partner. Deze piste wordt voornamelijk



onderzocht vanuit de idee om ons als lokaal bestuur meer te focussen op de regierol i.p.v. de rol van organisator. In afwachting van de onderzoeksresultaten blijven we de kwaliteit van onze dienstverlening bewaken.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2022

Nog niet gestart



#### **Stand van zaken**

Deze actie is momenteel on hold geplaatst in samenspraak met het college van burgemeester en schepenen wegens niet prioritair op dit moment. Klemtonen worden momenteel gelegd op het aantrekken van externe partners om extra kindplaatsen te creëren en extra gesubsidieerde kindplaatsen te verwerven (A20200), de uitbouw van het lokaal loket kinderopvang (A20202), een onderzoek van de buitenschoolse kinderopvang (A20210) en inzetten op partnerschappen in kader van brede school (A20211).



#### **Tijd**



#### **Geld**

### **A20202 Uitbouw lokaal loket kinderopvang**

We vinden het belangrijk dat ouders die op zoek zijn naar kinderopvang terecht kunnen bij één neutraal informatie- en ondersteuningspunt. De oprichting van een lokaal loket kinderopvang zal de zichtbaarheid van het aanbod in onze gemeente en de zoektocht van ouders naar opvang vergemakkelijken. De opdracht is driedelig: het registreren van alle opvangvragen, ouders informeren over het aanbod en ondersteunen in hun zoektocht en samenwerken met alle kinderopvanglocaties in de gemeente.

Via de uitbouw van een lokaal loket kinderopvang zullen we als lokaal bestuur in principe een beter zicht krijgen op de opvangnoden in onze gemeente: is er voldoende aanbod, zijn de openingsuren aangepast aan de noden, is er ook opvang voor kinderen met specifieke zorgbehoeften, ...? Belangrijke informatie om verdere beleidskeuzes op af te stemmen.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



#### **Stand van zaken**

Begin 2020 werd een werkbezoek gebracht aan Lokeren. Uit dit bezoek blijkt dat werken zonder softwaresysteem voor de opvangnoden in Denderleeuw praktisch onhaalbaar is. Verder onderzoek bleek snel noodzakelijk. Omwille van de coronacrisis werden andere bezoeken en demo's uitgesteld naar het voorjaar 2021. Er werd wel telefonisch contact opgenomen met omliggende gemeenten om in kaart te brengen hoe zij (samen)werken. In het kader van de nieuwe regiovorming werd beslist ons hiervoor te richten naar de gemeenten/steden in Oost-Vlaanderen, regio Aalst-Dendermonde.

In juni en juli 2021 ging er een demo door van respectievelijk Cubitec en Technics. Beiden zijn sterke aanbieders van software lokaal loket kinderopvang. Gezien het duidelijk is dat het Agentschap Opgroeien enkel nog op basis van objectieve cijfers uit het lokaal loket kinderopvang, nieuwe gesubsidieerde en erkende kinderopvangplaatsen zal toekennen



per gemeente, lijkt de aankoop van een softwarepakket aangewezen. Hier wordt verder werk van gemaakt in het najaar.



#### Tijd

Vertraagd



#### Geld

Er zijn nog geen middelen voorzien in het meerjarenplan voor de aankoop van de software lokaal loket kinderopvang. Een eenmalige opstartkost van om en bij de 4000 euro en een jaarlijkse kost van ongeveer 2500 euro dient nog te worden voorzien.

### ACTIEPLANNEN

## AP2021 Zorg voor een kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang

### ACTIES

#### A20210 Onderzoek buitenschoolse kinderopvang terug naar de scholen en optimalisatie van de werking

Alle kinderen hebben recht op een leuke vrijetijdsbesteding in de buitenschoolse opvang. We willen een kwaliteitsvol aanbod realiseren in een kindvriendelijke omgeving. Hiervoor zetten we vandaag een team van begeleiders in dat deskundig is en de nodige omkadering krijgt.

Gezien de infrastructuur van 1 van onze grootste kinderopvanglocaties ‘het Ravottersbos’ sterk verouderd is en toe aan grondige vernieuwing, dringt een spoedige beslissing over de toekomst van het Ravottersbos zich op. Het spreekt voor zich dat in de tussentijd de nodige herstellingswerken worden ingepland. Ook in de overige gemeentelijke kinderopvanglocaties worden voorlopig enkel instandhoudingswerken uitgevoerd.

Met een sterke nadruk op het brede schoolconcept in het Vlaams regeerakkoord en de roep om gedeeld ruimtegebruik, lijkt een terugkeer naar de scholen een logische stap te zijn in de toekomst van onze buitenschoolse kinderopvang. Met behulp van een audit wenst het bestuur na te gaan hoe de werking van de dienst buitenschoolse kinderopvang reeds kan geoptimaliseerd worden in functie van een terugkeer naar de scholen, en waar de mogelijkheid zou bestaan om te blijven voldoen aan de subsidievoorwaarden van Kind en Gezin voor erkende buitenschoolse opvang. We wachten de uitvoeringsbesluiten voor het nieuwe decreet Buitenschoolse Kinderopvang af om het onderzoek naar de toekomst van de buitenschoolse kinderopvang in onze gemeente concreet verder te zetten. Van zodra hierin verdere stappen worden genomen, wordt ook het overleg met de betrokken schooldirecties parallel opgestart.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



#### Stand van zaken

Omwille van het uitblijven van de uitvoeringsbesluiten van het nieuwe decreet Buitenschoolse opvang & activiteiten (BOA) wordt deze actie uitgesteld.

Tijdens de eerste golf van de coronacrisis werd de buitenschoolse kinderopvang al in twee scholen georganiseerd. In schooljaar 2020-2021 organiseert Kinderopvang De Puzzel ook



de volledige opvang op school voor VBS 't Landuiterke. Deze ervaringen worden meegenomen naar het toekomstig beleid.

Eind 2020 kwam de interne stuurgroep rond de buitenschoolse kinderopvang samen rond het nieuwe decreet. Het werd duidelijk dat de decreetmaker een van de belangrijke partners in het verhaal, zijnde de onderwijsinstellingen, nog niet op de hoogte bracht over de nakende wijzigingen. Begin 2021 werd op het directieoverleg van de scholen een omstandige uitleg over de op til zijnde wijzigingen gegeven vanuit ons lokaal bestuur. Dit onderwerp wordt verder opgenomen in het najaar van 2021 wanneer er hopelijk meer duidelijkheid komt over de nieuwe verdeling van subsidies en de concrete invulling van hogerhand en toepassing hiervan op het lokale niveau.



**Tijd**



Vertraagd

**Geld**

## A2021 Inzetten op partnerschappen in kader van brede school

Uiterlijk op 1 januari 2021 wordt een nieuw decreet rond de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten van kracht. Cruciaal hierin is de regierol voor het lokaal bestuur en de oprichting van een lokaal samenwerkingsverband.

Als lokaal bestuur willen we een lokaal beleid ontwikkelen m.b.t. buitenschoolse activiteiten die bedoeld zijn om kinderen ontplooiingskansen en speelmogelijkheden buiten schooltijd te bieden, om ouders te laten participeren op de arbeidsmarkt of een opleiding te volgen, en om sociale cohesie en gelijke kansen te bevorderen. Hierbij zal bijzondere aandacht gaan naar kwetsbare gezinnen.

Voor de oprichting van een lokaal samenwerkingsverband willen we actief inzetten op partnerschappen. 'Buitenschoolse activiteiten' vormen immers een breed begrip: niet alleen opvang, maar ook sport- en spelactiviteiten, culturele activiteiten (muziek, dans, ...), ... behoren tot de mogelijkheden. We zorgen ervoor dat het lokaal samenwerkingsverband een ruim draagvlak heeft en brengen relevante actoren rond de tafel (onderwijs, welzijn, cultuur, jeugd en sport). We onderzoeken welk aanbod er mogelijk is binnen onze gemeente en stellen een divers aanbod samen, zodat het recht van elk kind op rust en vrije tijd, op deelneming aan spel en recreatieve bezigheden en op vrije deelneming aan het culturele en artistieke leven gewaarborgd wordt.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



**Stand van zaken**

Het nieuwe decreet BOA (buitenschoolse opvang en activiteiten) biedt opportuniteiten op het vlak van brede school maar de uitwerking van dit decreet is nog niet duidelijk. Ook de wijzigingen in subsidies zijn nog niet geheel gekend waardoor het moeilijk is beslissingen voor de toekomst te nemen. Het lerend netwerk vanuit de VVSG dat hieromtrent werd opgericht in januari 2020 werd omwille van de coronacrisis tijdelijk on hold gezet. In het schooljaar 2020-2021 zou de voorbereiding van het brede school-concept voor VBS 't



Landuiterke (met uitrol in schooljaar 2021-2022) worden opgenomen, maar dit werd niet gerealiseerd door corona.

De organisatie van de gemeentelijke speelpleinwerking werd ook dit jaar opgezet in een van de scholen (KAD) op ons grondgebied. Zo worden schoolgebouwen multifunctioneel ingezet buiten de schooluren voor kinderen en jongeren tussen 3 en 15 jaar. Daarnaast was er ook opnieuw een mobiele formule tijdens de paasvakantie op de speelpleintjes in onze gemeente. De werking wordt gedragen door 90 enthousiaste animatoren. Maandelijks is er een vergadering met de kerngroep over de visie en inhoudelijke uitwerking van het speelplein door alle hoofdanimatoren. Tweemaandelijks is er een overleg met de stuurgroep met een aantal (hoofd)animatoren rond de praktische uitwerking van de speelpleinzomer. Jaarlijks is er een animatordag in mei met allerhande workshops en een groepsspel zodat iedereen elkaar leert kennen.



**Tijd**



**Geld**

#### ACTIEPLANNEN

### AP2022 Profilering van en communicatie over Huis van het Kind

#### ACTIES

#### **A2020 Versterken samenwerking bestaand aanbod, vermijden van overlap en aantrekken externe partners**

Zowel de baby- en peuteropvang als de buitenschoolse kinderopvang vormen een kernpartner in het Huis van het Kind. Ook vanuit verschillende andere diensten worden heel wat activiteiten aangeboden voor gezinnen met kinderen.

Met de oprichting van een stuurgroep Huis van het Kind willen we de samenwerking tussen de verschillende diensten faciliteren en eventuele overlap vermijden. We willen ook inzetten op het aantrekken van nieuwe partners zodat kennis en expertise verder kan uitgewisseld worden. Via een samenwerkingsverband met alle betrokken actoren kunnen we uitpakken met een breed ondersteuningsaanbod voor gezinnen met kinderen in alle levens- en ontwikkelingsdomeinen. Hierbij willen we bijzondere aandacht hebben voor maatschappelijk kwetsbare groepen.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



#### **Stand van zaken**

Omwille van de coronacrisis is veel tijdsinvestering gegaan naar de kinderopvang (steeds nieuwe regels implementeren, organiseren van noodopvang, ...). De uitdagingen in de buitenschoolse kinderopvang zijn prioritair.

Er werd wel nagedacht over een toekomstige nieuwe locatie voor het Huis van het Kind (bovenverdieping Palaver) en hoe de relatie en kruisbestuiving met het opbouwwerk/aanbod Palaver tot stand kan worden gebracht.



**Tijd**





## Geld

### A2021 Versterken communicatie rond Huis van het Kind

We willen de verdere uitbouw van het Huis van het Kind bekend maken bij onze inwoners. We zetten sterk in op communicatie over het aanbod en dit via verschillende kanalen: een infobrochure, artikels in het gemeentelijke infoblad, informatie via website en sociale media, het Lokaal Overleg Kinderopvang, ... We willen het aanbod ook zichtbaar maken bij de gezinnen via aanwezigheid op gemeentelijke activiteiten. Het ontwikkelen van promomateriaal behoort ook tot de mogelijkheden.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek

#### Stand van zaken

Voor de huidige dienstverlening vanuit het Huis van het Kind wordt ingezet op communicatie via verschillende kanalen. Na de verhuis van het Huis van het Kind naar een nieuwe locatie en na uitbreiding van de dienstverlening zal hier extra aandacht voor zijn.

#### Tijd

## Geld

ACTIEPLANNEN

### AP2023 Uitwerking laagdrempelig aanbod vanuit het Huis van het Kind

ACTIES

#### A20230 Opvoedingsprojecten opzetten en vormingsaanbod uitwerken voor ouders en professionals

Opvoedingsondersteuning is één van de basispijlers van de Huizen van het Kind. We willen verder investeren in de uitbouw van het Opvoedingspunt, waar gezinnen met kinderen van 0 tot 25 jaar terecht kunnen met elke vraag rond opvoeden en opgroeien. We willen dit Opvoedingspunt meer bekend maken bij de gezinnen via belangrijke toeleiders zoals opbouwwerkers, maatschappelijk werkers, ...

Daarnaast willen we een gevarieerd vormingsaanbod uitwerken voor ouders met kinderen en jongeren. Ook professionals die werken met gezinnen en/of met kinderen/jongeren willen we graag van een aanbod voorzien.

Trekker CBS: Sofie Renders

In uitvoering

#### Stand van zaken

Eind 2019 stond het volledige vormingsaanbod voor ouders en professionals op punt. Omwille van de coronacrisis werden vele activiteiten in 2020 geannuleerd. Er werd intern



bekeken welke activiteiten in het najaar alsnog konden doorgaan, conform de coronamaatregelen. Een aantal werden online georganiseerd.

In mei 2021 werden rond de 'Week van de Opvoeding' met als thema 'Week van de Groeilamp' een vijftal webinars vanuit de gemeente gratis voorzien voor onze inwoners:

- De kracht van spelen - voor ouders met lagere schoolkinderen
- Game over?! - voor voor ouders en tieners
- Positief opvoeden - voor (groot)ouders met kinderen in de kleuter- en lagere school
- Jongeren in coronatijden - voor ouders met tieners en jong-volwassenen
- Vertel- en tekenmoment - voor (ouders van en) kinderen tussen 7 en 10 jaar

We weten dat we hiermee niet alle inwoners bereiken maar gezien de coronamaatregelen kon er niet ingezet worden op ontmoeting.

Het opvoedingspunt - als onderdeel van Denderleeuw Helpt dat n.a.v. de coronacrisis werd gestart - blijft vlot bereikbaar voor alle (hulp)vragen en biedt een luisterend/adviserend oor voor inwoners.



Denderleeuws infoblad | jaargang 45 | maandelijks

Denderleeuw  
Vertrouwde schakel



# de Schakel

MEI 2021

## OPVOEDING IN DE SPOTLIGHTS

met tal van  
webinars



WEEK  
VAN DE  
GROEILAMP  
16-23 MEI 2021



 Tijd





## ■ Geld

### A20231 Creëren van spel- en ontmoetingsmogelijkheden voor ouders en kinderen

Inzetten op spel en ontmoeting is één van de basispijlers van de Huizen van het Kind. We willen ontmoetingsmomenten voor ouders creëren en activiteiten organiseren waaraan ouders samen met hun kinderen kunnen deelnemen. We willen ook gezinnen in armoede bereiken, omdat zij drempels ervaren om deel te nemen aan sociale activiteiten. We zetten in op het versterken en ondersteunen van de sociale, informele netwerken rondom gezinnen, met als doel het welbevinden van ouders en kinderen. Ontmoetingshuis De Palaver biedt op dit vlak heel wat mogelijkheden.

In het meerjarenplan 2014 - 2019 zette het project Kinderarmoedebestrijding Denderleeuw in op drie doelstellingen: ernaar streven dat de basisrechten van elke burger in Denderleeuw gegarandeerd worden, streven naar toegankelijke organisaties en diensten voor maatschappelijk kwetsbare personen en de zelfredzaamheid van de burger versterken zodat hij/zij op een volwaardige manier kan deelnemen aan de samenleving. Ook in het nieuwe meerjarenplan willen we deze focus behouden en het huidig aanbod, dat uitgebouwd werd in samenwerking met Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen, verankeren binnen de werking van het Huis van het Kind. Dit zijn de ruilwinkels enerzijds als steun voor jonge gezinnen die het financieel moeilijk hebben en anderzijds Samenspel, een wekelijks ontmoetingsmoment voor gezinnen met jonge kinderen waar ze de kans krijgen om deel te nemen aan activiteiten in een groep en omgeving die vertrouwt voelt.

Het Huis van het Kind heeft decretaal de taak om een aanbod te realiseren op vlak van opvoedingsondersteuning, ontmoeting en sociale cohesie. Via de verankering van dit aanbod kunnen we verder werken aan de versterking van kwetsbare gezinnen met kinderen in het kader van de bestrijding van armoede. Hier is zeker nood aan in Denderleeuw, want de kinderarmoede-index kent een snelle stijging.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek

#### ■ Stand van zaken

Omwille van de uitdagingen in de buitenschoolse kinderopvang wordt de verankering van de projecten rond kinderarmoede uitgesteld. Ook nieuwe activiteiten worden pas voorzien na de verhuis naar de Palaver.

Samenspel werd door de coronacrisis een jaar lang niet georganiseerd, maar wordt opnieuw opgestart vanaf eind augustus 2021. Ruilwinkel De Wissel was dit voorjaar open voor klanten.

#### ■ Tijd

#### ■ Geld

De nodige kredieten voor de organisatie van Samenspel en de uitbating van de ruilwinkels werden voorzien.

### A20232 Versterken aanbod preventieve gezondheidszorg en gezinsondersteuning

Preventieve gezinsondersteuning is één van de basispijlers van de Huizen van het Kind. Het consultatiebureau verzorgt een aanbod in preventieve gezondheidszorg en gezinsondersteuning,



maar als Huis van het Kind willen we dit aanbod versterken. We willen inzetten op o.a. activiteiten voor zwangere en pas bevallen gezinnen, zodat zij op een laagdrempelige manier ervaringen kunnen uitwisselen en leren van elkaar. Actieve doorverwijzing naar het aanbod zal hierbij van cruciaal belang zijn.

Daarnaast willen we graag investeren in gezinsondersteuning die focust op kwetsbare gezinnen. Het op termijn kunnen inzetten van een gezinsondersteuner biedt ons immers de mogelijkheid te onderzoeken wat de noden van deze gezinnen zijn, hen te ondersteunen en zoveel mogelijk kansen te geven. Zo creëren we mogelijkheden om risico's inzake gezondheid, ontwikkeling, opvoeding en onderwijs bij kinderen vroegtijdig op te sporen, op te volgen en gericht door te verwijzen. Zorg op maat staat hierbij centraal.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart



#### Stand van zaken

Het versterken van het aanbod preventieve gezondheidszorg wordt pas opgenomen na verhuis van het Huis van het Kind naar de Palaver. De projectaanvraag 'Samen gezondheidsongelijkheid verminderen' werd nipt niet weerhouden, wat maakt dat het gezinsondersteunend werken niet kon opgestart worden.



#### Tijd

Vertraagd



#### Geld

### A20233 Versterken aanbod onderwijsopbouwwerk voor gezinnen in preciaire opvoedingssituaties

Preventieve gezinsondersteuning, met het oog op de versterking van onderwijskansen, is een belangrijke opdracht van een Huis van het Kind. In dat kader willen we de overgang van de thuisomgeving naar de kinderopvang of van de kinderopvang naar de kleuterschool faciliteren.

Daarnaast wil het Huis van het Kind het onderwijsopbouwwerk versterken door nauw samen te werken met de schoolopbouwwerker en na te denken over hoe we o.a. de huiswerkbegeleiding verder vormgeven en ouders maximaal laten participeren. Ook ondersteuning bieden aan de scholen behoort tot de mogelijkheden. Zo willen we o.a. onderzoeken hoe we scholen kunnen ondersteunen om de kostprijs van de schoolfacturen voor ouders te drukken. We willen ervoor zorgen dat ouders, scholen en de lokale gemeenschap samenwerken zodat kinderen maximale kansen krijgen.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



#### Stand van zaken

Sinds enkele jaren bieden vrijwilligers, met ondersteuning vanuit de gemeente, huiswerkbegeleiding aan huis aan via het project Jong-Leren (zie A20031). Er zijn steeds meer kinderen die in aanmerking komen via de zorgcoördinatoren, ten opzichte van de beschikbare vrijwilligers. Verder onderzoek naar een andere aanpak van deze



huiswerkbegeleiding werd nog niet opgestart. School, gezin en vrijwilligers zien nog steeds de meerwaarde van dit project voor het individuele kind.

Het onderzoek naar het schoolkostenfonds werd wel opgestart, maar niet verder gezet omwille van andere prioriteiten in de kinderopvang (zeker tijdens de coronacrisis).

In het najaar van 2021 wil de nieuwe schoolopbouwwerker basisonderwijs starten met vormingen naar zorgleerkrachten toe rond vroegdetectie van armoede via de leerlingen (A20041).

Voor de opstart van een schoolopbouwwerker voor het secundair onderwijs werd het nodige budget voorzien. Op 29 juni 2021 keurde de gemeenteraad de toekenning goed van een nominatieve subsidie aan de vzw Samenlevingsopbouw in het kader van schoolopbouwwerk in het secundair onderwijs goed voor 2021-2025. Hierbij werd een convenant goedgekeurd.

Omwille van het groeiende team Samenlevingsopbouw in Denderleeuw en recente personeelwijzigingen werd besloten om de aansturing van de opbouwwerkers te ontdebelen. Eén persoon blijft locatieverantwoordelijke en coacht de opbouwwerkers in de Palaver en de buurtopbouwwerkers, een nieuwe kracht komt erbij als beleidsmedewerker voor het thema onderwijs.

Het Atheneum besliste om een dossier in te dienen voor het inrichten van een zomerschool in het kader van de coronacrisis.



#### Tijd

Vertraagd



#### Geld

### A20234 Verankering grondrechtenonderzoek voor jonge gezinnen in werking Huis van het Kind als partner in het geïntegreerd breed onthaal

We willen het huidig project 'rechtenonderzoek bij gezinnen met jonge kinderen' na afloop integreren in de dagelijkse werking van o.a. het Huis van het Kind. Het is immers belangrijk dat we ervoor blijven ijveren dat gezinnen hun rechten kennen en optimaal (leren) benutten. We willen ouders hierin ondersteunen en hen doorverwijzen naar de juiste instanties.

Om de verankering van het grondrechtenonderzoek te laten slagen, willen we inzetten op intensieve samenwerking tussen het Huis van het Kind, de sociale dienst en onze opbouwwerkers. We willen alert zijn voor signalen en de rechten van de gezinnen onderzoeken.

Als partner in het geïntegreerd breed onthaal wil het Huis van het Kind mee inzetten op toegankelijkheid van de dienstverlening en maatregelen waar men recht op heeft. We willen extra investeren in gezinnen met meer noden en samenwerken met alle betrokken partners om dit te kunnen realiseren.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



#### Stand van zaken

Via projectoproepen wordt getracht een gezinsondersteuner die multi-problem gezinnen ondersteunt, aan te werven. Het project 'Samen gezondheidsongelijkheid verminderen'



en het project ' Huizen van het kind' werden niet binnengehaald zodat er geen gezinsondersteuner beschikbaar is om deze taak op te nemen.

Bij de komst van een nieuwe opbouwwerker kinderarmoede in april 2021, splitste vzw Samenlevingsopbouw de functie-inhoud op over twee medewerkers. De ene opbouwwerker focust op kinderarmoede, terwijl de andere zich meer rond rechtenverkenning ontplooit. Dit wordt nog verder uitgewerkt. Nog tot september 2021 neemt het project Kinderkansen de rol van rechtenverkenner op voor Denderleeuw.



### **Tijd**

Vertraagd



### **Geld**



# BD203 – EXTRA ZORG VOOR WIE HET NODIG HEEFT

## Omschrijving BD

Het lokaal sociaal beleid is het geheel van acties dat een lokaal bestuur samen met andere actoren onderneemt om alle inwoners toegang te geven tot de sociale grondrechten. Het gaat onder meer om het recht op sociale bijstand, arbeid, goede huisvesting en onderwijs. We nemen hierbij onze regierol op om zo de lokale sociale hulp- en dienstverlening te verbeteren. We willen de toegankelijkheid van het zorgaanbod verhogen door de krachten te bundelen zodat iedereen, en in het bijzonder de meest kwetsbaren (ouderen, zieken, personen met een handicap, personen in armoede), snel en binnen een aanvaardbare afstand, de weg vinden naar hulp.

We maken werk van preventieve gezondheidszorg met onze acties in het kader van Gezonde en Hartveilige gemeente. We willen mensen in kwetsbare situaties gelijke kansen bieden ondermeer in de vorm van jeugdopbouwwerk voor kinderen en jongeren die een beter sociaal vangnet nodig hebben, een onderzoek naar de fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in de eigen woon- en leefomgeving, toeleiding naar socioculturele participatie en basiscomputerlessen om mee te kunnen in de digitale wereld. Mensen die afhankelijk zijn van een leefloon willen we zo goed mogelijk klaarstomen voor een re-integratie op de arbeidsmarkt. En we blijven aandacht schenken aan het welzijn van dieren.

## ACTIEPLANNEN

### **AP2030 Uitwerken van de doelstellingen van de eerstelijnszone Aalst, Erpe-Mere, Lede, Haaltert en Denderleeuw**

## ACTIES

### **A20300 Concrete uitbouw van een zorgloket voor senioren, mensen met een beperking en specifieke hulpvraag in zorg**

Denderleeuw is een gemeente die ervoor kiest veel aandacht te besteden aan het gezondheidsbeleid voor haar inwoners. We willen de weg wijzen naar het hulpverleningsaanbod dat in onze gemeente beschikbaar is zodat mensen minder ‘verdwalen’ in het kluwen van het zorglandschap. We willen hierbij zowel mensen met een zorg- en ondersteuningsnood als hun mantelzorgers begeleiden. Het is belangrijk dat men op de hoogte is van zijn/haar rechten en geïnformeerd wordt over alle mogelijkheden die er zijn om te helpen in een zorgsituatie. We gaan na op welke wijze we inwoners het best kunnen informeren op het vlak van zorg en gezondheid d.m.v. kennis van en samenwerking met de thuiszorgsector, de mutualiteiten, het CAW, ... en





zorgen voor een sterke uitbouw en bekendmaking van ons zorgloket bij de burger. We blijven ook verder ondersteuning bieden bij allerhande administratieve aanvragen (pensioenen, inkomensgarantie, ...).

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

Uitgevoerd



#### **Stand van zaken**

Het zorgloket staat al in voor de aanvragen van de FOD Sociale zekerheid, de inkomensvervangende en integratietegemoetkoming en bij de Vlaamse sociale bescherming voor het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood.

Om te voorkomen dat mensen van de ene dienst naar de andere worden gestuurd om hun rechten te laten gelden, wordt voortaan ook de aanvraag van het zorgbudget voor zwaar hulpbehoevenden door het zorgloket opgenomen. De vaste medewerker van het zorgloket bekwaamde zich in de materie door het volgen van een opleiding over de indicatiestelling in de BelRAI-schaal voor het verkrijgen van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden. BelRAI is een hulpmiddel voor zorgverleners en zorgorganisaties om de noden en het functioneren van kwetsbare personen of personen in een complexe zorgsituatie op te volgen.

Ook in De Palaver wordt ingezet op zorg: vanaf augustus 2021 zou het CAW er structureel deeltijds aanwezig zijn om haar onthaalfunctie te ontplooien. Dit ontlast de opbouwwerkers in De Palaver van een aantal hulpverlenende taken die ze vaak zelf opnemen.



#### **Tijd**

De opleiding voor de inschaling van BelRAI is gevolgd en positief geattesteerd.



#### **Geld**

### **A20301 Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)**

Het zorglandschap is breed en organisaties werken te weinig samen. Mensen in kwetsbare situaties vinden hun weg hierin niet terug en worden dikwijls van het kastje naar de muur gestuurd. Een betere, gecoördineerde samenwerking en uniforme werkwijze kunnen ervoor zorgen dat de mensen sneller en op een eenvoudiger manier geholpen worden. Daarom willen we binnen het Geïntegreerd Breed Onthaal werk maken van een betere informatieverstrekking over rechten en dienstverlening, zeker ook in de eerste contacten met de burger. Samen met Aalst, Haaltert, Lede en Erpe-Mere zal via een eenduidige methodiek werk gemaakt worden van een beter en breder onthaal voor kwetsbare mensen. De vooropgestelde doelgroepen zijn enerzijds ouderen en anderzijds kwetsbare gezinnen met jonge kinderen.

Het GBO is gebaseerd op een samenwerkingsverband tussen OCMW, CAW en mutualiteiten met als doel de toegankelijkheid van de dienstverlening te vergroten en de onderbescherming aan te pakken. Voor onze eerstelijnszone is Aalst de trekker; de andere partners werken actief samen aan deze overlegstructuur. Om deze doelstellingen te realiseren stemt het samenwerkingsverband ook af met lokale basis- of faciliterende actoren (o.a. Samenlevingsopbouw, armoedeverenigingen, huisartsen, thuiszorgdiensten ...) én met het meer gespecialiseerde begeleidingsaanbod.

Trekker CBS: Sofie Renders



Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2023

In uitvoering



### Stand van zaken

Het zorglandschap is breed en organisaties werken te weinig samen. Mensen in kwetsbare situaties vinden hun weg hierin niet terug en worden dikwijls van het kastje naar de muur gestuurd. Een betere, gecoördineerde samenwerking en uniforme werkwijze kunnen ervoor zorgen dat de mensen sneller en op een eenvoudiger manier geholpen worden. Daarom willen we binnen het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) werk maken van een betere informatieverstrekking over rechten en dienstverlening, zeker ook in de eerste contacten met de burger. Samen met Aalst, Haaltert, Lede en Erpe-Mere zal via een eenduidige methodiek werk gemaakt worden van een beter en breder onthaal voor kwetsbare mensen. De vooropgestelde doelgroepen zijn enerzijds ouderen en anderzijds kwetsbare gezinnen met jonge kinderen. Het GBO is gebaseerd op een samenwerkingsverband tussen OCMW, CAW en mutualiteiten met als doel de toegankelijkheid van de dienstverlening te vergroten en de onderbescherming aan te pakken. Voor onze eerstelijnszone is Aalst de trekker; de andere partners werken actief samen aan deze overlegstructuur.

Het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) werd opgestart in Aalst. In september 2020 werd dit volgens dezelfde methodiek ook opgestart in andere gemeenten van de eerstelijnszone. Concreet voor Denderleeuw willen we zorgen voor een GBO via rechtenonderzoek bij senioren met de nieuw aan te werven seniorenconsulent (mogelijke start 2022) en via het project Kinderkansen bij jonge gezinnen 2020-september 2021; nadien door de opbouwwerker kinderarmoede. Een van onze hoofdmaatschappelijk werkers van de sociale dienst van het OCMW en het diensthoofd van het Huis van het Kind zijn afgevaardigd in het GBO-overleg tussen OCMW's, CAW en mutualiteiten in onze eerstelijnszone. Deze groep komt een viertal keer per jaar samen.



### Tijd

In vertraging omwille van corona en aanwerving van een seniorenconsulent



### Geld

## A20302 Actieve deelname aan de zorgraad en cluster lokale besturen van de eerstelijnszone

Een actieve deelname aan de zorgraad en de voorbereidende cluster lokale besturen geeft Denderleeuw de mogelijkheid om mee veranderingen in het zorglandschap aan te brengen en de doelen van de eerstelijnszone na te streven. Van deze wijzigingen kunnen de inwoners van Denderleeuw dan mee genieten. De thuiszorgdiensten worden op die manier dichterbij de zorgbehoevende inwoner gebracht en toegankelijker gemaakt. Als lokaal bestuur kunnen we via het zorgloket een intermediaire rol opnemen. Wanneer er hiaten in het aanbod verschijnen, kunnen we door onze regierol via de zorgraad hier een antwoord bieden.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

In zitting van 23 januari 2020 verklaarde de gemeenteraad zich akkoord met de statuten van de vzw Eerstelijnszone Regio Aalst, waarbij de gemeente Denderleeuw als



rechtspersoon stichtend lid is. De gemeenteraad vaardigde onze adjunct-algemeen directeur af namens onze organisatie in de zorgraad.

De voorlopige zorgraad is voor het eerst bijeengekomen op 20 april 2020. Op 1 juli werd de eerstelijnszone regio Aalst officieel opgericht. De voorlopige zorgraad werd dan 'zorgraad'. Tijdens de coronacrisis speelt de zorgraad een cruciale rol in het afstemmen met en voor lokale hulpverleningsaanbieders binnen de eerstelijnszone.

Onze adjunct-algemeen directeur werd ook lid van het dagelijks bestuur van de Eerstelijnszone. De informatie mbt corona wordt hierdoor rechtstreeks en snel toegepast in Denderleeuw. Zo werd de bron- en contactopsporing opgericht in de regio in december 2020 en blijft werkzaam tot eind september 2021. Drie maatschappelijk werkers worden ingezet om in Denderleeuw bronopsporingshuisbezoeken te verrichten indien nodig. In december 2020 werden de eerste voorbereidingen voor het ontplooiën van het vaccinatiecentrum genomen wat uitmondde in een goed werkend vaccinatiecentrum sinds eind februari 2021. Middelen tot uitbating van het vaccinatiecentrum zijn voorzien tot oktober 2021.

Op 25 mei 2021 keurde het vast bureau de vraag van de eerstelijnszone goed om inwoners te bevragen in het kader van de zorg. Met input van verschillende partners hebben zij mogelijke noden van burgers opgesteld. Met een vragenlijst willen zij nagaan in welke mate deze noden effectief leven.



**Tijd**



**Geld**

#### ACTIEPLANNEN

### AP2031 Inzetten op preventieve gezondheidszorg

#### ACTIES

### A20310 Gezond leven in een gezonde omgeving met de acties van de stuurgroep 'Gezonde Gemeente'

Denderleeuw zet in op preventieve gezondheidszorg en heeft daarvoor het charter Gezonde Gemeente ondertekend voor de periode 2019-2024. Dit beleid biedt iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, kansen en stimuleert hen om gezond te leven in een gezonde omgeving. Een Gezonde Gemeente streeft ernaar om een omgeving te creëren die iedere inwoner, bezoeker en werknemer optimaal stimuleert om gezond te leven. Een gezonde woon-, speel-, werk- en zorgomgeving dus, waarin gezondheidsverschillen vrijwel onbestaande zijn.

In de stuurgroep Gezonde Gemeente wordt jaarlijks besproken rond welke thema's gewerkt wordt in onze gemeente. Dit keer werd gekozen om de gezonde publieke ruimte in de kijker te zetten, gecombineerd met het project generatie rookvrij en het project bewegen op verwijzing waarbij we gaan aansluiten bij het kleinstedelijk gebied Aalst.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



## ■ Stand van zaken

- Het project '**Bewegen op verwijzing**' is ingediend bij het Vlaams Instituut Gezond Leven op 25 mei 2020. Met dit project gaan we voor duurzame gezondheidswinst bij volwassenen waarbij de huisarts een verhoogd gezondheidsrisico vaststelde dat verminderd wordt door sedentair gedrag tegen te gaan en voldoende te bewegen. In 2020 zijn alle voorbereidingen getroffen om in Denderleeuw effectief van start te gaan met het project 'Bewegen op verwijzing' (BOV) vanaf 1 januari 2021. Zo werd een BOV-coach aangesteld. Door covid-19 is er tijdelijk geen verwijsbrief van de huisarts nodig en kunnen personen met verhoogd risico rechtstreeks contact opnemen met de coach.
- Vanuit de dienst **Openbare ruimte** werd bij nieuwe projecten ruime aandacht besteed aan de principes van een gezonde publieke ruimte: aandacht voor beweging, biodiversiteit, ruimte voor ontmoeting in het kader van mentaal welbevinden, ...
- Het project '**Generatie rookvrij**' wordt uitgesteld tot 2022 en zal door de dienst Vrije tijd mee opgenomen worden in het kader van onze trage wegen, ons speel- en ontmoetingsweefsel en het kindlint.
- Omwille van preventieve gezondheidszorg **in het kader van de coronacrisis** werden heel wat van onze medewerkers ingeschakeld in het vaccinatiecentrum Denderdal, werd een systeem opgezet om met vrijwilligers mensen naar het vaccinatiecentrum te brengen, ...
- Gedurende de hele coronacrisis hebben we sterk ingezet op **sensibilisering en communicatie rond corona** via bewonersbrieven, persberichten, sociale media, borden in het straatbeeld, inzet van buurtwerkers, ... om de maatregelen te volgen, om te waarschuwen voor stijgende besmettingscijfers, om de medewerking aan contact tracing te promoten, om zich te laten vaccineren, ...  
Op de meest uiteenlopende domeinen leverden onze medewerkers enorme inspanningen en toonden ze heel veel flexibiliteit en creativiteit in het belang van onze inwoners, ondernemers, verenigingen, ... om hen door deze crisis te loodsen.
- Omwille van de coronacrisis werd de **nieuwe bureaul kalender** voor alle medewerkers van ons lokaal bestuur eind 2020 ingevuld rond het thema 'Gezonde gemeente'. Hiermee plaatsen we in 2021 iedere maand een onderdeel van Gezonde gemeente in de kijker in onze organisatie.
- Denderleeuw neemt deel aan het **project '10000 stappen'**. Dit wordt opgenomen door de dienst Vrije tijd.
- Vanuit de dienst Personeel werd deelgenomen aan de **Complimentendag** in het kader van mentaal welzijn en werd ook een actie opgezet om medewerkers te sensibiliseren zich te laten vaccineren tegen corona.
- Onze medewerkers krijgen de kans om een **fiets te leasen** en zo gezonde woon-werkverplaatsingen uit te voeren.
- Op de **nieuwe gemeentelijke website** die begin 2021 gelanceerd werd, werden verschillende nieuwe webpagina's aangemaakt in het kader van gezonde gemeente. Onder de rubriek van de Welzijnswijzer werd een heel luik opgenomen met als titel 'Ik heb vragen over gezondheid'. Hier worden items gebundeld als 'ik zoek een dokter, apotheek of ziekenfonds', 'ik wil met iemand spreken over hoe ik me voel', 'ik



zoek hulp bij een verslaving of geweld', ... Ook over voeding en andere thema's kunnen mensen hier basisinfo rond gezondheid terug vinden.



■ Tijd

■ Geld

## A20311 Uitwerken acties in kader van Hartveilige gemeente

Denderleeuw had tot 2018 een samenwerkingsovereenkomst met het Rode Kruis in het kader van Hartveilige gemeente. We willen ook in de toekomst voldoen aan de voorwaarden van 'hartveilige gemeente' door het aangaan van een nieuwe samenwerkingsovereenkomst. Los van deze samenwerking besteden we als organisatie ook zelf aandacht aan opleidingen EHBO voor onze medewerkers.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Vanuit het Rode Kruis worden onze inspanningen op het vlak van Hartveilige gemeente gewaardeerd: op 2 april 2020 kregen we dan ook de bevestiging dat de gemeente de titel van Hartveilige gemeente behoudt. Als lokaal bestuur engageerden we ons om in het najaar van 2020 één of meerdere opleidingen met Rode Kruis-Vlaanderen in te plannen. Na het organiseren van deze opleiding(en) zou ons een nieuwe jaarsticker bezorgd worden. Bedoeling was om een cursus 'reanimeren en defibrilleren' aan te bieden aan de arbeiders bij de verhuis naar hun nieuwe arbeidsplaats in de site Veldstraat. Door de coronacrisis werden nog geen opleidingen georganiseerd aangezien het Rode Kruis geen opleidingen mocht geven. Er worden nieuwe data voorzien op het moment dat dit terug mogelijk is.



■ Tijd

■ Geld

### A20312 Ondersteuning Pisad CCG-ZOV

Het gemeentebestuur blijft investeren in de drugspreventie en -begeleiding via een drugsbegeleider van Pisad CCG-ZOV. Pisad staat in nauw contact met Denderleeuwse scholen via het door hen geïnitieerde scholenoverleg/lokaal drugoverleg. Het gemeentebestuur blijft investeren in de drugspreventie en -begeleiding via een drugsbegeleider van Pisad CCG-ZOV. Pisad staat in nauw contact met Denderleeuwse scholen via het door hen geïnitieerde scholenoverleg/lokaal drugoverleg.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering

#### ■ Stand van zaken

In februari 2020 werd op het scholenoverleg/lokaal drugoverleg gesproken over het lopend open aanbod leerkrachtvorming rond verschillende thema's zoals alcohol, drugs, gamen en gokken. Er werden positieve evoluties opgetekend rond tabak/alcohol, een stabiele evolutie van cannabisgebruik en een trend met alcoholballons. In het kader van de 100 dagen-viering was er nood aan gerichte communicatie naar de middelbare scholen. Per overleg zou verder ingezoomd worden op een specifiek thema (bv. gokken). Verder overleg en acties gingen door corona niet door.

Op 18 mei 2021 werd wel een gratis webinar georganiseerd in het kader van de Week van de Opvoeding rond gamen en verslaving door een medewerker van het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg voor alle geïnteresseerden.

■ Tijd

■ Geld

ACTIEPLANNEN

### AP2032 Gelijke kansen voor mensen in kwetsbare situaties

ACTIES

#### A20321 Verenigingen die zich inzetten op vlak van armoedebestrijding en maatschappelijke dienstverlening ondersteuning bieden op maat

De uitdagingen op het vlak van armoedebestrijding en maatschappelijke dienstverlening zijn groot. Als lokaal bestuur zetten we hierop in, maar ook van onderuit worden initiatieven genomen om hieraan te werken. Verenigingen of groepen van mensen die zich hiervoor inzetten op ons grondgebied willen we extra en op maat gaan ondersteunen. Dit vanuit het besef dat we best met zoveel mogelijk partners samenwerken net omdat de uitdagingen op dit vlak niet van de minste zijn.

Trekker CBS: Sofie Renders



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Als lokaal bestuur hebben we voorlopig 1 convenant afgesloten met een vereniging die maandelijks een voedselbedeling organiseert voor meer dan 150 gezinnen, met name vzw DE GEBUREN. Naast onze gebruikelijke ondersteuning kunnen zij via een samenwerkingsovereenkomst rekenen op eventuele extra hulp om hun opdracht uit te voeren. Deze overeenkomst wordt jaarlijks geëvalueerd en voorgelegd ter ondertekening aan beide partijen.

Met covid-middelen voor de OCMW's werden in april 2020 extra voedselpakketten bedeed. Vanaf september 2020 werd dit anders aangepakt en komen gezinnen terug zelf om hun pakketten op afspraak. De overeenkomst met vzw De Geburen werd in 2021 verlengd met een jaar.



#### **Tijd**



#### **Geld**

### **A20322 Verdere uitbouw van het jeugdopbouwwerk om jongeren in kwetsbare situaties te versterken**

De afgelopen jaren werd in ons jeugdopbouwwerk vooral ingezet op analyse, doelgroepverkenning, een vertrouwensband opbouwen, de opstart van een laagdrempelige ontmoetingsplaats voor kwetsbare jongeren 'De Hangout' en het vindplaatsgerichte werken. Het jeugdopbouwwerk wil verder inzetten op het versterken van competenties, zelfbeeld en empowerment van kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare posities. Door te werken aan persoonlijke groei, gesteund door de jeugdopbouwwerker, staan deze kinderen en jongeren sterker in hun schoenen om aansluiting te vinden bij de maatschappij.

Het jeugdopbouwwerk versterkt bovendien zijn eigen netwerk rond jeugdwelzijn, zodat dit actief kan ingezet worden in het toeleiden van kinderen en jongeren in een kwetsbare situatie naar de aanwezige hulpverleners in de regio. Ook de scholen worden nauw betrokken in de toeleiding van tieners naar de jeugdopbouwwerker in hun buurt.

Tot slot wil het jeugdopbouwwerk zijn stem laten klinken in bestaande of nieuw op te richten overlegstructuren die van dichtbij of ver te maken hebben met jeugdwelzijn. Zo kunnen signalen en behoeften van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren tijdig opgepikt worden door de juiste instanties, die hier op hun beurt mee aan de slag kunnen voor individuele hulp of uitwerking van een beleid op maat van deze doelgroep

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Jeugdopbouwwerkers Gregory en Lowie van vzw Uit de marge gaan nog steeds vindplaatsgericht tewerk om jongeren aan te trekken en een zinvolle vrijetijdsbesteding



aan te bieden. De coronacrisis zorgt voor uitdagingen voor jongeren en hun vrijetijdsbesteding.

Eens de Hangout terug kon openen, kwamen jongeren terug. Gekende gasten brengen vrienden mee, waardoor de groep uitgroeit tot een 30-tal vaste gasten en een 20-tal regelmatige gasten. De afschaffing van het samscholingsverbod, voornamelijk in het Sportpark, maakte dat er terug kon ontmoet en gesport worden zonder al te veel beperkingen. De gasten vertellen gebeurtenissen aan de jeugdopbouwwerker die al dan niet doorgesignaleerd worden (politie, onderwijs, dienst Samenleven...) en waarmee zij verder aan de slag gaan waar nodig.

Er werd een muziekwerking opgestart met een kerngroep waarin 2 jongeren zich profileren als trekker. In de Hangout zal een kleine muziekstudio gebouwd worden.

Tijdens de zomervakantie gaan er opnieuw 2 kampen door: één kamp is voor jonge gasten van ongeveer 16 jaar, het tweede kamp is voor de gasten die Lowie intussen al enkele jaren kent.



**Tijd**



**Geld**

### **A20323 Onderzoeken van mogelijkheden rond informatieverstrekking en opvolging bij vrijwillige terugkeer**

Het vrijwillige terugkeerprogramma van de federale overheid is bedoeld voor alle migranten: verzoekers om internationale bescherming, uitgeprocedeerde verzoekers en migranten zonder wettig verblijf. De terugreis wordt georganiseerd vanuit België tot in het land van herkomst. Sociale diensten moeten deze mensen informeren en begeleiden bij hun beslissing.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



**Stand van zaken**

Door de coronacrisis werd de vorming georganiseerd door Fedasil rond vrijwillige terugkeer van mensen van vreemde herkomst geannuleerd. De sociale dienst wil op maat van het OCMW info vergaren en ondersteuning krijgen bij deze materie. Bedoeling is dit opnieuw op te nemen en concreet in te plannen eind 2021.



**Tijd**

Vertraagd



**Geld**

### **A20324 Blijvende aandacht voor de toeleiding naar socioculturele participatie voor mensen in kwetsbare situaties**

We doen permanente inspanningen om de participatie aan het vrijetijdsaanbod te stimuleren bij mensen in kwetsbare situaties, die vaak moeilijker te bereiken zijn als doelgroep via de reguliere communicatie. Binnen het gemeentelijke vrijetijdsaanbod wordt actief gewerkt aan drempelverlagende maatregelen. Ook bij het inzetten van diverse communicatiekanalen is er





bijzondere aandacht voor eenvoudig taalgebruik, aangepaste bedeling en keuze van specifieke kanalen om mensen in kwetsbare situaties te bereiken.

Via de UiTPAS willen we alle inwoners stimuleren om deel te nemen aan vrijetijdsparticipatie. De UiTPAS is een spaar- en voordelenkaart voor vrijetijdsactiviteiten en zorgt ervoor dat iedereen kan genieten van cultuur, sport en vrije tijd. Bij elke activiteit spaar je punten, die je kan omruilen voor leuke voordelen. Mensen met een beperkt inkomen kunnen een UiTPas met kansentarieef aanvragen, waarmee zij recht hebben op korting bij activiteiten en schooluitstappen.

De dienst Vrije tijd en de sociale dienst blijven actief inzetten op het verspreiden en promoten van de UiTPAS in Denderleeuw. Vanaf 2020 worden ook lokale verenigingen aangespoord om in te stappen in het UiT-verhaal, waardoor leden van hun verenigingen ook genieten van de UiT-voordelen.

Het jeugdopbouwwerk vult de missing link in tussen het bestaand vrijetijdsaanbod en kinderen en jongeren in een maatschappelijk kwetsbare situatie. Vanuit 'De Hangout' in De Palaver en vindplaatsgericht werken willen we via een vertrouwensband een passend antwoord vinden op de vrijetijdsknoten voor tieners in een maatschappelijk kwetsbare situatie.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

De UiTPas werd gelanceerd in 2019. Vanaf 2020 werd gefocust op de betrokkenheid van lokale verenigingen. Vanaf juni 2020 werden verschillende verenigingen benaderd met de nodige informatie op maat van hun vereniging en concrete vraag tot toetreding bij de UiTPas. De externe communicatiecampagne rond UiTPas is door de coronacrisis tijdelijk naar de achtergrond verschoven.

In het voorjaar van 2021 sloten 2 extra verenigingen aan bij UiTPas, wat het totaal op 20 aangesloten verenigingen brengt.

Vanaf 1 februari 2021 werden de UiTPas-criteria uitgebreid door de projectvereniging UiTPas Dender met vertegenwoordigers van alle UiTPas-gemeenten en de Vierde Wereldgroep in Aalst. Hierbij werd afgestapt van het sociaal en financieel onderzoek en over te gaan naar een eenvoudiger systeem vertrekkende van het statuut verhoogde tegemoetkoming. Hierdoor krijgen in theorie meer inwoners de mogelijkheid om te participeren aan culturele activiteiten aan kansentarieef.

Het gebruik van de UiTPas werd verankerd in de subsidiereglementen voor lokale sport- en jeugdverenigingen. Deze werden goedgekeurd op de gemeenteraadszitting van 27 mei 2021.



#### Tijd



#### Geld

## A20325 Onderzoek naar fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in de eigen woon- en leefomgeving

We zijn er ons van bewust dat er ouderen zijn in onze gemeente die zich in maatschappelijk kwetsbare situaties bevinden en die niet of ontoereikend bereikt worden door het huidige dienst-, hulp- en zorgverleningsaanbod. Naast het tegemoetkomen aan mogelijke behoeften van



mensen, wordt gestreefd naar een afstemming van de personen met hun netwerk, het maatschappelijk aanbod en de ruimere samenleving.

Als partner in het geïntegreerd breed onthaal wil de dienst Samenleven vanuit de seniorenwerking en het zorgloket mee inzetten op toegankelijkheid van de dienstverlening en het toekennen van rechten. Concreet willen we meer investeren in onze senioren op drie vlakken: rechtenonderzoek- en toekenning, aanreiken van een zinvolle (vrije)tijdsbesteding en verhogen van de zelfredzaamheid en tegengaan van de vereenzaming door gerichte acties. Hierbij is een goede interne samenwerking tussen de diensten en met externe partners van belang.

Met de inzet van een seniorenconsulent en vanuit de nieuwe werkgroep Senioren laten we ouderen participeren aan de concrete invulling van het beleid in het belang van al onze senioren.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart



#### Stand van zaken

Tijdens de coronalockdown werden alle 75-plussers, zo'n 1600 mensen, gecontacteerd om te vragen of ze zich goed voelden en ondersteuning nodig hadden. Indien nodig werd een bezoekje gebracht. Tijdens deze contacten konden een aantal probleemsituaties gedetecteerd worden.

Tijdens de tweede golf werd een kaartje verstuurd naar alle alleenstaanden en werd een bezoek gebracht. In mei 2021 werd een bezoek gebracht aan alle alleenstaande 80-plussers en werd een bloemetje afgegeven. Hierbij werd gepolst naar problemen rond eenzaamheid en werd gekeken of iedereen de mogelijkheid gehad heeft tot vaccinatie.

Verder diepgaand onderzoek bij onze ouderen moet nog opgenomen worden. Dit wordt in principe opgenomen vanaf de aanwerving van de nieuwe seniorenconsulent.



#### Tijd



#### Geld

## A20326 Organisatie van basiscomputerinitiaties en vrije inloop om digitale kloof te verkleinen

Als lokaal bestuur zetten we in op het verkleinen van de digitale kloof. Met het project 'Buurtcomputer' willen we de digitale vaardigheden van onze inwoners verbeteren. Hiervoor bieden we openbare computerruimtes aan met vrije toegang voor iedereen en momenten van begeleiding door vrijwilligers. Het vrijwilligersteam staat ook in voor een laagdrempelig en gediversifieerd vormingsaanbod voor verschillende doelgroepen. Jaarlijkse specifieke vorming over nieuwe digitale tendensen en omgaan met kwetsbare deelnemers versterkt de vrijwilligers van Buurtcomputer.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



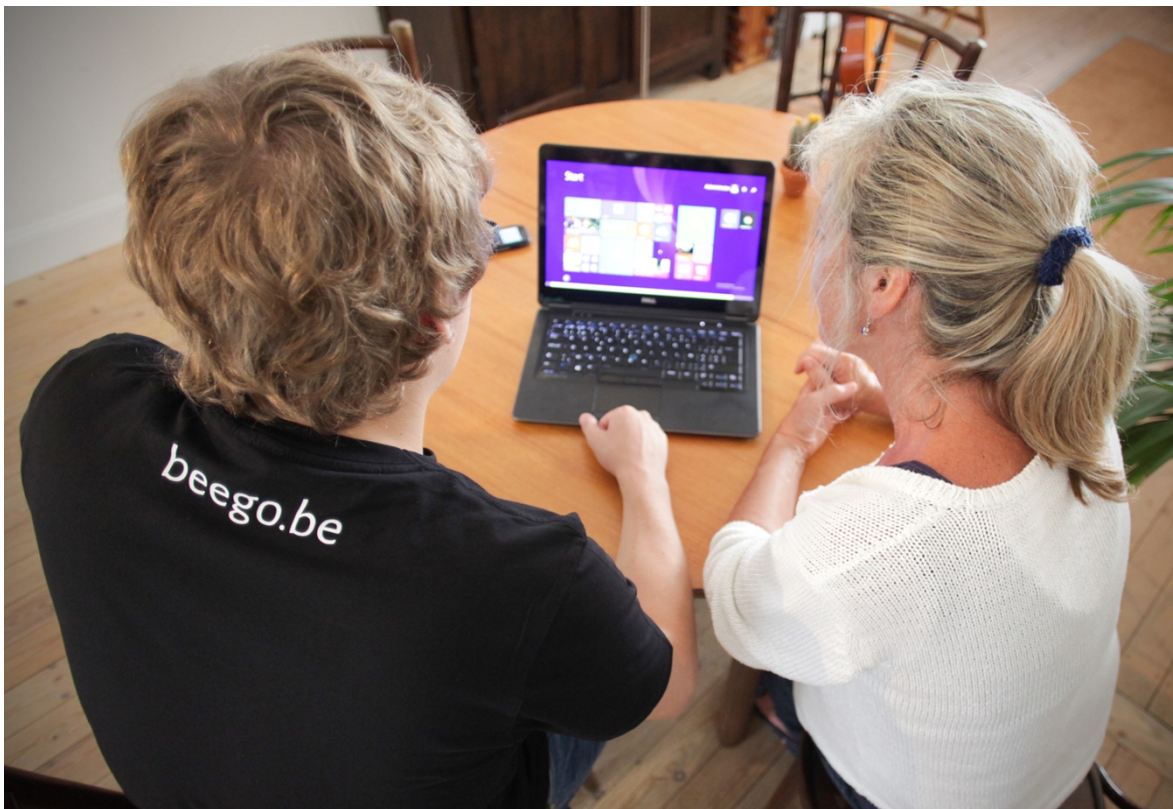
#### Stand van zaken

Een paar vrijwilligers van de **Buurtcomputer** hebben hun engagement stopgezet, enkele nieuwe mensen zijn gestart. We hebben nu een ploeg van 8 mensen die alle zeer gedreven



zijn voor de Buurtcomputer. Vanaf oktober 2020 lag de Buurtcomputer volledig stil ten gevolge van de coronacrisis. Op 10 mei 2021 is de vrije inloop weer opgestart. De klanten kunnen terecht in het Huis van de Sociale Economie na het maken van een afspraak. Er is een vierde moment voor vrije inloop toegevoegd, namelijk op donderdagavond. Vanuit de Buurtcomputer werd gestart met de voorbereidingen voor nieuwe initiaties vanaf september 2021. Er werd een enquête verstuurd om te polsen voor welke thema's het meeste interesse bestaat. 132 mensen hebben de enquête ingevuld. Op basis van de antwoorden zullen 13 initiaties gegeven worden in het najaar. Met de hulp van het OCMW proberen we ook kwetsbare groepen toe te leiden naar de Buurtcomputer.

In 2021 werd ook gestart met het inschakelen van **BEEGO**-studenten om de digitale kloof te verkleinen. BEEGO is een sociale start-up die getrainde IT-studenten aan huis stuurt om mensen te assisteren met alles wat digitaal is. Dat kan gaan van leren e-mailen, een computer of smartphone correct instellen tot zelfs een computer die niet meer opstart herstellen. De studenten leggen alles met geduld uit om mensen zelfredzamer te maken. Doorgaans zijn kleine IT-problemen in een half uurtje opgelost. Een afspraak maken kan via de website [www.beego.be](http://www.beego.be), per e-mail naar [info@beego.be](mailto:info@beego.be) of telefonisch. Bij BEEGO betaal je 19 euro per blok van een half uur dat de student bij je thuis is. Je kiest zelf hoe lang je hulp nodig hebt. Daarbij komt een fietsvergoeding van 3 euro. Cliënten van het OCMW kunnen beroep doen op een digicheque, waarvoor ze contact moeten opnemen met hun dossierbeheerder. Als lokaal bestuur nemen we dit initiatief om iedereen de mogelijkheid te bieden om digitale assistentie te krijgen. De coronacrisis maakt immers duidelijk dat we meer dan ooit gebruik maken van digitale kanalen in het dagelijkse leven. Dit terwijl uit onderzoek blijkt dat zo'n 40% van de bevolking geen of zwakke digitale vaardigheden heeft en dus kans heeft om digitaal uitgesloten te worden.





### ■ Tijd

Het verkleinen van de digitale kloof is een kernopdracht van de bibliotheek. Het is dan ook een actie die nooit afgelopen is, een permanente uitdaging.

### ■ Geld

Aangezien de Buurtcomputer volledig draait op vrijwilligers, is de financiële impact beperkt tot het voorzien in degelijk materiaal (laptops, tablets) en een Office 365 licentie. Hierin is de voorbije maanden voorzien.

## **A20327 Initiatieven organiseren rond ontwikkelingssamenwerking en goede doelen in eigen land**

Het draagvlak voor ontwikkelingssamenwerking in de gemeente wordt versterkt door enerzijds de lokale initiatieven voor projecten van NGO's en kleinschalige projecten van Denderleeuwse burgers in het Zuiden te ondersteunen en anderzijds door de bevolking te sensibiliseren voor internationale samenwerking en Noord-Zuidthema's door het aanbieden van infosessies of educatieve sessies voor scholen, verenigingen of een ruim publiek.

We bekijken ook welke initiatieven we kunnen opzetten voor goede doelen in eigen land (bijvoorbeeld in het kader van de 'Warmste Week').

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

### ■ Stand van zaken

Wegens de coronacrisis wordt de heropstart van de GROS (gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking) gepland voor het najaar van 2021.

Voor 2021 werd voorlopig nog niet bepaald hoe de subsidies van Noord-Zuidprojecten en noodhulp worden uitgekeerd.

### ■ Tijd

Wegens de coronacrisis ging in 2021 nog geen samenkomst van de GROS door. Om dezelfde reden werden nog geen initiatieven rond goede doelen in eigen land georganiseerd.

### ■ Geld

ACTIEPLANNEN

## **AP2033 Leefloners alle kansen bieden om arbeidsactief te worden door het wegwerken van drempels**

ACTIES

### **A20330 Drempels op vlak van taal en kinderopvang wegwerken voor leefloners in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt**

Alvorens opleidingen en sollicitatietrainingen aan te bieden aan leefloners moeten een aantal randvoorwaarden vervuld zijn. De kennis van de Nederlandse taal is vaak cruciaal om op onze arbeidsmarkt aan de slag te kunnen. Daarom moeten alle inwoners die genieten van een leefloon



en de Nederlandse taal niet machtig zijn via het GPMI (Geïntegreerd project voor maatschappelijke integratie) verplicht Nederlandse les volgen. Wij stimuleren hen bovendien om het Nederlands zoveel mogelijk te oefenen door deel te nemen aan activiteiten als Babelonië. Zo vergroten ze niet alleen hun kansen op de arbeidsmarkt, maar ook hun integratie in onze maatschappij. We zoeken ook naar oplossingen om hen vlot te laten deelnemen aan deze lessen door een makkelijk bereikbare locatie te voorzien. Hiervoor gaan we het overleg met externe partners aan.

Ook het vinden van kinderopvang is voor veel gezinnen en vrouwelijke klanten een belangrijke drempel om (opnieuw) aan de slag te gaan of deel te nemen aan Nederlandse lessen of oefenkansen. Met het nieuwe lokaal loket kinderopvang voor alle gezinnen willen we alvast een antwoord bieden op de onduidelijkheid en onzekerheid die vandaag vaak bestaat voor het vinden van een plaatsje in de kinderopvang. Ook voor de combinatie kinderopvang - Nederlandse les bekijken we met onze externe partners welke mogelijkheden voorhanden zijn.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



#### Stand van zaken

De afgelopen maanden werden verschillende mogelijkheden onderzocht voor het vinden/creëren van flexibele kinderopvangplaatsen. Zo was er onder meer een overleg met onze omliggende gemeenten en de coördinator Werk en Economie bij Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen. Vanuit het project Jongvolwassenen in Actie (JIA) van het Europees Sociaal Fonds (ESF) zouden er middelen kunnen gevraagd worden om kinderopvang voor flexibele kinderopvangplaatsen mee te financieren. Bij toekenning zouden we in de mogelijkheid zijn om enkele plaatsen binnen het bestaande opvangaanbod in de gemeente te reserveren voor flexibele opvang. Zo kunnen we inzetten op het versterken van de positie van mensen in de samenleving en op de arbeidsmarkt.



#### Tijd



#### Geld

### A20331 Competenties van leefloners helpen ontwikkelen in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt

In de individuele trajectbegeleiding van leefloners wordt duidelijk welke competenties nog bijkomend ontwikkeld kunnen worden om de stap te kunnen zetten naar de arbeidsmarkt. Sollicitatietrainingen kunnen bijvoorbeeld erg nuttig zijn om de weg naar de arbeidsmarkt te kunnen vinden. Daarnaast onderzoeken we welke mogelijkheden er zijn binnen vrijwilligerswerk of gemeenschapsdienst voor leefloners die bepaalde (vakgerichte) competenties willen ontwikkelen. Ook voorziet het OCMW als juridisch werkgever jaarlijks een aantal tewerkstellingsplaatsen aan leefloners die destijds uit de arbeidsmarkt zijn gevallen of gestapt, met als doel hen terug in te schakelen in het arbeidsproces (Art. 60 §7 OCMW-Wet).

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



## Stand van zaken

Onder leiding van Solva werd de ESF 510-projectoproep door Denderleeuw, Ninove en Geraardsbergen ingediend én verkregen. Dit project focust zich op jongeren tussen 18 en 30 jaar die op alle mogelijke vlakken ondersteund worden in het zoeken en vinden van een tewerkstelling. Het project werkt hiervoor samen met VDAB, Uit de Marge vzw, Copact vzw, vzw Apart, De Kiem vzw, CAW, Groep Intro, Leerpunt, Mentor, Lejo vzw en natuurlijk de OCMW's zelf. Dit project genaamd 'JIA' of 'Jongeren in Actie' is in februari 2021 van start gegaan. De medewerkers van Copact zijn op regelmatige tijdstippen te vinden in het Kasteeltje, waar ze begeleiding naar werk opzetten. In de periode mei-juni 2021 werden verschillende studenten die een leefloon krijgen van het OCMW toegeleid naar het project voor het vinden van een studentenjob. Ook zal er verder gekeken worden met hen of de mogelijkheid bestaat om een soort 'werkwinkel' op te starten, zodat de toegankelijkheid vergroot wordt. Belangrijk om aan te vullen is dat alle mensen met een leefloon begeleid worden in het zoeken naar werk of het volgen van Nederlandse les. Dit gaat gemiddeld over een 100-tal mensen.

Na uitstel wegens corona van verschillende begeleidingen/opleidingen van partners, werd in mei 2021 een cursus basis ICT georganiseerd door Groep Intro. Verschillende klanten van het OCMW hebben deze opleiding gevolgd. Dit zal hen helpen om zelfstandiger op zoek te kunnen gaan naar een nieuwe job.

De teller op het vlak van begeleiding van Artikel 6oers staat op 9 lopende trajecten (zoals in het budget voorzien).

## Tijd

Vertraagd als gevolg van de coronacrisis en daarmee gepaard gaand de maatregelen die het opzetten van trainingen belemmeren

## Geld

### ACTIEPLANNEN

## AP2034 Aandacht voor dierenwelzijn

### ACTIES

## A20340 Sterilisatiecampagne in het zwervkattenbeleid verderzetten

Net zoals vele andere steden en gemeenten kampt Denderleeuw met een overpopulatie aan zwervkatten. Met ons zwervkattenbeleid pakken we het probleem op een diervriendelijke manier aan. Zwervkatten worden systematisch gesteriliseerd of gecastreerd en nadien terug op de vindplaats uitgezet. Op die manier wordt de zwervkattenpopulatie op een natuurlijke manier ingedijkt. De zwervkatten kunnen in hun eigen leefgebied blijven en worden niet geëuthanaseerd of hoeven niet noodgedwongen in gevangenschap te leven.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



## ■ Stand van zaken

Dit is een doorlopende campagne in samenwerking met vzw Vetas en een dierenartspraktijk waarbij bij een melding de zwerfkat wordt gesteriliseerd of gecastreerd en nadien opnieuw op de vindplaats wordt uitgezet.

Voorjaar  
2021

---

Aantal behandelde zwerfkatten 15

---

Omwille van corona is dit tijdelijk naar het achterplan verdwenen. In de tweede helft van 2021 zal de campagne hieromtrent nieuw leven in geblazen worden wanneer de coronasituatie het opnieuw meer toelaat. Het is immers ook belangrijk dat dergelijke campagnes niet "verdrinken" onder coronanieuws.

## ■ Tijd

## ■ Geld

### A20341 Inwoners aanzetten tot het registreren/chippen van huisdieren

Sinds 1 september 2014 is het in België wettelijk verplicht om honden en katten die van eigenaar veranderen te laten steriliseren, registreren en chippen. Die verplichting is in het belang van zowel het dier zelf als zijn eigenaar. Daarom zetten we onze inwoners hier specifiek toe aan. Het belangrijkste voordeel van een gechipte en geregistreerde hond of kat is dat de eigenaar makkelijker kan worden opgespoord wanneer het dier verloren loopt of verdwijnt. Het chippen gebeurt door de dierenarts die via een pijnloze ingreep een chip ter grootte van een rijstkorrel bij het dier inbrengt. De wet stelt ook dat alle katten die na 1 september 2014 geboren zijn gesteriliseerd of gecastreerd moeten worden. Die verplichting om het dier te laten steriliseren of castreren geldt niet voor honden. Wel moeten honden geregistreerd en geïdentificeerd worden.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



## ■ Stand van zaken

Dit is een doorlopende campagne en sensibilisering. De acties en communicaties omtrent dierenwelzijn zijn tijdens de coronasituatie naar het achterplan verdwenen. In de tweede helft van 2021 is het de bedoeling de draad opnieuw op te pikken.

Op onze nieuwe website werd begin 2021 heel wat relevante informatie over dit thema gebundeld:

- loslopende dieren,
- zwerfkatten,
- registreren/chippen van huisdieren,
- hondenlosloopweides,
- aantreffen dode dieren,
- dierenwelzijn
- hinder en overlast

## ■ Tijd

## ■ Geld

### A20342 In samenwerking met een externe partner een oplossing bieden voor het verzorgen van aangereden dieren

De gemeente heeft momenteel reeds een samenwerkingsverband met een dierenasiel in de buurt en VETAS voor het ophalen en onderbrengen van loslopende dieren. Voor dieren echter die aangereden zijn en gewond op het wegdek achterblijven, is momenteel nog geen structurele oplossing voorhanden. Hier willen we verandering in brengen: we gaan na of een uitbreiding van de bestaande samenwerkingsovereenkomst mogelijk is tot inzet van een dierenziekenwagen, een dienstverlening waardoor aangereden dieren opgevangen worden en de nodige medische zorgen toegediend krijgen. De lokale politie en brandweer werken hieraan actief mee.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

## ■ Stand van zaken

Verschillende mogelijke pistes worden bekeken, er is nog geen formele overeenkomst met een externe organisatie. De haalbaarheid van uitbreiding van de bestaande samenwerkingsovereenkomst met Vetas en/of Dierenasiel Groot Ninove moet afgetoetst worden. Met name omwille van de bijzondere omstandigheden tengevolge van de coronacrisis werd dit nog niet verder opgevolgd. Bedoeling is dit in de tweede helft van 2021 opnieuw op te nemen.

## ■ Tijd





 **Geld**


### A20343 Inrichten van een hondenloopweide in Iddergem

Volgens het gemeentelijk reglement op de administratieve sancties moeten honden op het openbaar domein steeds aan de leiband worden gehouden zodat ze niemand kunnen hinderen of een gevaar voor het verkeer kunnen vormen. Daarom werd op het einde van de vorige bestuursperiode een hondenloopweide in Denderleeuw en Welle ingericht. Hier kunnen honden zich in een afgeschermd omgeving eens helemaal uitleven onder het waakzame oog van hun begeleider. In de toekomst zal ook Iddergem een eigen hondenloopweide krijgen.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

 **Stand van zaken**

Het onderzoek loopt in functie van het vinden van een geschikte locatie. Zodra een locatie beschikbaar is, hetgeen ook meteen het risico van dit actiepoint vormt, wordt de concrete uitwerking opgestart. Door de coronacrisis werden andere accenten gelegd de voorbije maanden.

 **Tijd**

 **Geld**


### A20344 Inwoners, scholen en verenigingen sensibiliseren rond dieren(welzijn)

Sensibilisering is het belangrijkste instrument om ervoor te zorgen dat mensen inzien dat dieren net als wij plezier en pijn kunnen ervaren en dat we als mens de verantwoordelijkheid hebben om te waken over hun welzijn. Dit doen we via gerichte artikels in het gemeentelijk infoblad de Schakel en op de gemeentelijke website maar ook door onder meer gastlessen te organiseren in de gemeentelijke basisscholen.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering

 **Stand van zaken**

In de coronaperiode is de doorlopende sensibilisering rond dierenwelzijn naar de achtergrond verdwenen. Het is de bedoeling om vanaf de Schakel van oktober-november minstens eenmaal per maand een artikel te publiceren. Bedoeling is ook om opnieuw gastlessen door Gaia te organiseren in onze basisscholen en een infostand op de markt van Welle op te zetten. Van zodra de (corona)situatie het toelaat wordt dit opnieuw opgestart.

 **Tijd**

 **Geld**



## ACTIEPLANNEN

### AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken

#### ACTIES

#### A20350 Spelmateriaal voor kinderen in een maatschappelijk kwetsbare positie

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 16-03-2020 Einddatum: 30-06-2021

Uitgevoerd

■ Geld

Voor de financiering van de spelpakketten werd beroep gedaan op budget van de jeugdendienst, oorspronkelijk bedoeld voor de afgelaste Buitenspeeldag . Daarnaast werd een deel bekostigd via specifieke subsidies via Huis van het Kind.

#### A20351 Subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen (ABB-BON-COR)

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-09-2020 Einddatum: 31-01-2021

Uitgevoerd

■ Geld

Subsidie vanuit de Vlaamse overheid

#### A20352 Voedselhulp voor kwetsbare gezinnen

Trekker CBS: Sofie Renders

Uitgevoerd

■ Geld

Subsidie van hogerhand

#### A20353 Via individuele steunverlening kwetsbare inwoners versterken om de corona-crisis op te vangen

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-07-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

■ Geld

Federale subsidie ikv de coronacrisis

#### A20354 Subsidie voor armoedebestrijding (ABB-ARM-COR)

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-07-2020 Einddatum: 31-12-2021

Uitgevoerd

■ Geld



# BD204 – STRENG OPTREDEN TEGEN FRAUDE EN MISBRUIKEN

## Omschrijving BD

Wie recht heeft op een premie, subsidie, sociale tegemoetkoming, ... moet deze ook krijgen. We moeten wel zeker weten dat de middelen bij de juiste personen terecht komen en de hoogte van het bedrag klopt. Het gaat immers om geld van ons allen. Daarom controleren we dat alleen die mensen middelen krijgen die er recht op hebben. Tegen fraude en misbruik treden we dan ook streng op.

## ACTIEPLANNEN

### **AP2040 Fraude bestrijden in samenwerking met externe partners**

## ACTIES

### **A20400 Taskforce Domiciliefraude breidt werking uit**

Conform het protocolakkoord evalueert de Taskforce Domiciliefraude jaarlijks zijn werking. Op die manier blijft de taskforce zijn werking optimaliseren. Zo wordt er nagegaan of andere gemeentelijke diensten met een signaalfunctie en externe partners zoals bijvoorbeeld de inspecteurs van de kinderbijslag kunnen betrokken worden in de werking.

Informatiedoorstroming tussen sociale dienst, huisvestingsmaatschappijen, dienst Burgerzaken en de politie wordt verder geoptimaliseerd. Op die manier draagt de Taskforce ertoe bij dat de middelen terecht komen bij de mensen die het nodig hebben.

Er wordt een kader uitgewerkt waarin de Taskforce Domiciliefraude een advies kan verlenen aan het college van burgemeester en schepenen/vast bureau en/of het bijzonder comité voor de sociale dienst en waar een evenwicht wordt gezocht tussen de administratiefrechtelijke benadering en de benadering vanuit menselijke grondrechten.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 01-01-2023

In uitvoering



## ■ Stand van zaken

Sinds 2018 maken we een prioriteit van de strijd tegen domiciliefraude. Dat is duidelijk te zien aan de cijfers van de specifieke woonstcontroles die uitgevoerd werden in dit kader.

De eerste verkennende vergaderingen (Veiligheid-Burgerzaken-OCMW) om de werking van de Taskforce uit te breiden vonden begin 2020 plaats. Toen werd ook de projectfiche terzake goedgekeurd (o.a. ook naar andere vormen van fraude) door het college van burgemeester en schepenen. Het coronavirus zorgde vorig jaar voor oponthoud. Zo werden fysieke controles van adreswijzigingen tijdelijk uitgesteld omwille van veiligheidsredenen, alsook ambtshalve schrappingen en inschrijvingen om mensen tijdens de lockdown niet in de problemen te brengen. Intussen zijn deze zaken opgevolgd en is de normale werking hervat.

In 2021 werd de werking van de Taskforce domiciliefraude onder leiding van de dienst Burgerzaken terug verder gezet. Deze overlegmomenten waren vooral gericht op specifieke cases. Heel wat specifieke woonstcontroles werden uitgevoerd in de eerste helft van dit jaar.

	2018	2019
Aantal specifieke woonstcontroles inzake domiciliefraude	292	426
Ambtshalve schrappingen	72	103
Ambtshalve inschrijvingen	5	21

## ■ Tijd

## ■ Geld

### A20401 Ondersteuning dienst Burgerzaken in meer complexe zaken

De mondialisering zorgt voor een grote diversiteit onder onze inwoners. Bovendien verdwijnen de traditionele gezinsstructuren meer en meer. Deze ontwikkelingen zorgen ervoor dat de cases waarmee de dienst Burgerzaken te maken krijgt vaker juridisch ingewikkeld zijn. Ook de snelle ontwikkeling in de wetgeving van het burgerlijk wetboek, het internationaal privaatrecht en de bevolkingsregelgeving vereisen steeds meer deskundigheid. Daarom moeten de medewerkers steeds de mogelijkheid krijgen zich bij te scholen en opleidingen te volgen en moet het mogelijk zijn juridische bijstand te krijgen in complexe zaken.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

## ■ Stand van zaken

Omwille van de coronamaatregelen werden enkele opleidingen voor de dienst Burgerzaken uitgesteld. Er werd nog niet verder nagegaan of er juridische bijstand kan geboden worden door externe partners bij complexe dossiers. Wel is het zo dat het werken op afspraak medewerkers toelaat om complexe zaken grondiger voor te bereiden. Medewerkers weten nu beter wie langs komt en waarvoor. Dit geeft loketmedewerkers meer ruimte om een vraag



te bekijken en te beoordelen. Er staan in principe immers geen mensen meer in de wachtrij in de lokettenzaal.

In 2021 werd een extra deskundige Burgerzaken aangeworven. Cases binnen de dienst worden steeds complexer. Extra deskundigheid was dus noodzakelijk. Daarnaast lopen er nog voor enkele dossiers gerechtelijke procedures. In deze werd een raadsman aangesteld.

2020

Aantal zaken bij raadsman vanuit dienst Burgerzaken	3 x aanstelling van een raadsman: - weigering acteren erkenning - weigering voltrekking huwelijk - negatieve beslissing Belgische nationaliteit
---	--



Tijd



Geld

#### ACTIEPLANNEN

### AP2041 Alertheid bij onze medewerkers om mogelijke fraude en misbruiken tijdig vast te stellen

#### ACTIES

#### A20410 Aankoop software in kader van aanpak identiteitsfraude

Steeds meer wordt de dienst Burgerzaken geconfronteerd met dubieuze documenten. Er worden verschillende soorten rijbewijzen, identiteitskaarten, paspoorten en akten voorgelegd waarvan de echtheid moeilijk te bepalen is. Hiervoor kan een software aangekocht worden waarbij documenten op hun echtheid gecontroleerd worden.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



#### Stand van zaken

Vanuit de dienst Burgerzaken werd geïnformeerd naar het systeem van Oribi-ID. Aangezien deze speler echter vrij nieuw is op de Belgische markt en er nog onduidelijkheid bestond omtrent de conformiteit met de Belgische wetgeving, werd dit even on hold gezet.

Bedoeling is om verdere informatie en ervaringen in te winnen bij een lokaal bestuur waar de toepassing al geïmplementeerd werd.

In 2021 werd er overgeschakeld naar een vernieuwde software voor het aanvragen van Kids-ID's, identiteitskaarten en verblijfskaarten. De Kids-ID's en verblijfskaarten werden door de hogere overheid vernieuwd en voldoen nu aan de strengste veiligheidsrichtlijnen omtrent identiteitsdocumenten. Er werd navraag gedaan bij omliggende besturen over het gebruik van zulke software tegen identiteitsfraude. Verder marktonderzoek moet leiden tot de aankoop van een software.



 **Tijd**

 **Geld**


## **A20411 Opleidingen en infosessies voor medewerkers voor vroegtijdige detectie van fraude en misbruiken**

Medewerkers worden gesensibiliseerd omtrent de diverse vormen van fraude. De eerstelijnsdiensten hebben een belangrijke rol in het detecteren ervan. Zij zijn vaak degenen die bepaalde signalen kunnen oppikken. Daarom bieden we medewerkers de kans om hierrond opleidingen en infosessies te volgen. Daarnaast moet het mogelijk zijn juridische bijstand te krijgen in complexe zaken.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering


 **Stand van zaken**

De opleidingen voor het hele team van Burgerzaken werden omwille van de coronacrisis uitgesteld.

- In het najaar van 2021 zullen alle medewerkers van de dienst een workshop Documentenfraude detecteren volgen.
- Een deskundige Burgerzaken kreeg de kans om een opleiding identiteits- en domiciliefraude te volgen. De informatie uit de opleiding werd ook doorgegeven binnen de dienst.

 **Tijd**

Uitgesteld

 **Geld**



# BD300 – NEDERLANDS ALS GEMEENSCHAPPELIJ KE TAAL

## Omschrijving BD

De dagelijkse realiteit en de cijfers tonen aan dat Denderleeuw divers en meertalig is. Binnen deze context neemt het belang van het Nederlands als contacttaal, als bindtaal sterk toe. Het Nederlands is bij uitstek het middel om te communiceren in onze diverse gemeente en daarom een belangrijk onderdeel van het integratieproces voor inwoners van buitenlandse herkomst. We willen dat Denderleeuw een gemeente is waar het gebruik van de Nederlandse taal actief en op een positieve manier wordt gestimuleerd. We werken aan een alomvattend taalbeleid dat acties op verschillende niveaus omvat: ervoor zorgen dat anderstalige inwoners de weg vinden naar de taallessen, zorgen voor een goed lesaanbod, duidelijke taalafspraken voor onze medewerkers en inwoners, voldoende oefenkansen Nederlands op het grondgebied en zorgen voor een begrijpelijke en toegankelijke dienstverlening voor alle inwoners.

## ACTIEPLANNEN

### AP3000 Nederlandse taal promoten en stimuleren

#### ACTIES

#### **A30000 Bekijken hoe de toeleiding naar Nederlandse lessen kan opgevolgd en versterkt worden**

Het leren van de Nederlandse taal is één van de sleutels tot integratie. Wij zetten sterk in op het toeleiden van onze anderstalige inwoners naar de Nederlandse taallessen (o.a. via het onthaalbeleid i.s.m. een externe partner) en oefenkansen Nederlands (bv. Babelonië). De doelstelling is om zoveel mogelijk anderstalige inwoners naar het aanbod 'Nederlands als tweede taal (NT2)' te krijgen. Een aantal zaken zijn hierin belangrijk: goed geïnformeerde medewerkers die actief doorverwijzen, duidelijke en heldere informatie beschikbaar stellen voor onze anderstalige inwoners, een voldoende groot aanbod NT2 in de regio en een positief en stimulerend klimaat met betrekking tot de Nederlandse taal. Op elk van deze aspecten zullen wij inspanningen leveren.



Naast onze eigen acties om mensen toe te leiden naar de Nederlandse les, kunnen we als lokaal bestuur ook vanuit onze regierol op het Woonoverleg externe partners mobiliseren hier iets te bewegen. Zo moeten huurders van sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM's) en sociale verhuurkantoren (SVK's) een bewijs van inspanningsverbintenis tot het aanleren van de Nederlandse taal voorleggen binnen het jaar. Op het Woonoverleg kan gevraagd worden naar de acties die de SHM's en SVK's hiervoor uitwerken om deze huurders hierin te ondersteunen.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Via verschillende manieren wordt aan taalpromotie gewerkt. De toeleider van vzw PIN zet sterk in op de toeleiding naar de Nederlandse taallessen in de onthaalgesprekken. Er is voldoende duidelijk promotiemateriaal aanwezig, zoals de meertalige brochure 'Nederlands leren en oefenen in Denderleeuw' en de kaartjes om toe te leiden naar de contactpunten NT2 van het Agentschap Integratie en Inburgering.

Bovendien werd in 2020 een aantrekkelijk promofilmje gemaakt om onze praat- en ontmoetingsgroepen Nederlands in Denderleeuw in de kijker te zetten. Babelonië wordt in principe twee maal per week georganiseerd en kent doorgaans een goeie opkomst. De sessies werden een tijdlang digitaal georganiseerd omwille van corona.

We zetten partners in als toeleiders naar het Nederlandse taalaanbod: we zorgen dat de buurtwerkers goed op de hoogte zijn en betrekken de scholen.



#### **Tijd**



#### **Geld**

### **A30001 Jaarlijks overleg organiseren rond het Nederlands taalaanbod met alle partners om vraag en aanbod te optimaliseren**

De partners voor Denderleeuw voor het aanbod NT2 zijn de aanbieders van de taallessen enerzijds (CVO Pro en Leerpunt Zuid-Oost-Vlaanderen) en anderzijds de doorverwijzers, het Agentschap voor Inburgering en Integratie, onze toeleider en onze coördinator Samenleven. Het is belangrijk dat al deze spelers elkaar kennen, elkaars aanbod en manier van werken. Al deze partners houden ook cijfers bij en in functie van opvolging en monitoring, worden deze cijfers ook 1X per jaar aan elkaar gepresenteerd om dan te bekijken wat beter kan, waar er hiaten zijn en wat nog beter kan opgevolgd worden.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Het jaarlijks overleg vond plaats op 28 juni 2021. Dit was een kennismaking met het nieuwe diensthoofd Samenleven en de verschillende NT2-partners. Het coronajaar 2020-2021 werd





geëvalueerd en de NT2-cursussen en oefenkansen in schooljaar 2021-2022 werden besproken.

- In 2020 sloot het Agentschap Integratie & Inburgering 59 inburgeringscontracten af. Dit houdt in dat iemand zich engageert om een cursus 'maatschappelijke oriëntatie' en lessen Nederlands te volgen. In 2021 werden op datum van 31 mei al 32 contracten afgesloten.
- Tijdens het schooljaar 2020-2021 volgden 75 Denderleeuwenaren Nederlandse lessen bij Ligo en 209 inwoners bij CVO pro.

Er werd een vervolgoverleg gepland in oktober 2021.



**Tijd**



**Geld**

### **A30002 Vorming organiseren voor personeel in de vakantieopvang om het Nederlands als speeltaal te stimuleren**

De zomervakantie is een lange periode waarin heel wat kinderen deelnemen aan ons aanbod. Denk maar aan onze speelpleinwerking, sportkampen of vakantieopvang via de dienst Opvoeden. Voor anderstalige kinderen zijn deze opvangmogelijkheden ook een kans om Nederlands te praten tijdens de lange zomervakantie. De ongedwongen sfeer op de speelpleinwerking of andere vakantieopvang schept kansen om het Nederlands als speeltaal (nog) beter te gaan beheersen. Het is dan ook belangrijk dat monitoren en begeleiders van onze vakantieopvang hiervan bewust zijn en er ook bewust(er) mee omgaan. Er zijn heel veel verschillende moedertalen aanwezig en Nederlands wordt dan bij uitstek de gemeenschappelijke speeltaal. Als daar aandacht voor is, zullen deze kansen ook ten volle benut worden. Om onze begeleiders in de vakantieopvang hiervan bewust(er) te maken, zullen we vorming en workshops organiseren.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



**Stand van zaken**

Op 26 mei 2020 stond een vorming gepland voor de kindbegeleiders van onze buitenschoolse kinderopvang. Het thema: 'Nederlands als speeltaal stimuleren'. Dit om hen bewust te maken van het belang van taal in de opvang en hen hierrond bagage mee te geven vóór de start van de zomeropvang. Wegens corona is de vorming geannuleerd. Er wordt nog bekeken wanneer de vorming best opnieuw wordt ingepland. Bedoeling is om in de toekomst ook de animatoren van de speelpleinwerking hier sterker in te maken.

Via de subsidie "Taalstimulerende activiteiten Nederlands in de schoolvakanties en de buitenschoolse opvang voor kinderen en jongeren" kunnen we een taalcoach aanwerven voor het schooljaar 2021-2022. Deze taalcoach zal inzetten op het versterken van onze kindbegeleiders en animatoren in de speelpleinwerking op vlak van taalstimulering via sport, spel en activiteiten, communicatie met anderstalige kinderen én ouders. Er zijn gesprekken tot aanwerving gepland in de zomervakantie van 2021.



**Tijd**

Uitgesteld



## ■ Geld

Via subsidie mogelijk om tijdelijk een taalcoach aan te stellen.

### ACTIEPLANNEN

## AP3001 Taalbeleid implementeren in onze gemeente

### ACTIES

### A30010 Intern communiceren en opvolgen van een taalbeleid en medewerkers versterken in het communiceren met anderstalige inwoners

De meertalige realiteit bij de inwoners van Denderleeuw maakt een taalbeleid binnen onze diensten noodzakelijk. Hoe gaan we om met de meertalige realiteit, hoe zorgen we ervoor dat taal onze kwalitatieve dienstverlening zo weinig mogelijk in de weg staat, waar kunnen we ondersteunende tools ontwikkelen die de communicatie met anderstalige inwoners vergemakkelijken, etc.? Met een antwoord op deze vragen kunnen we komen tot een breed gedragen taalbeleid met taalafspraken voor medewerkers op al onze diensten. Naast de implementatie hiervan zal er ook sterk ingezet worden op vorming en training voor medewerkers in het communiceren met anderstalige inwoners.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

#### ■ Stand van zaken

Het schepencollege en het vast bureau hebben de visie op taal en het beslismodel voor medewerkers reeds in 2020 goedgekeurd. De interne uitrol van beide documenten kon in principe gebeuren in het najaar van 2020. De inclusieambtenaar ging echter uit dienst in november 2020. Met de start van het nieuwe diensthoofd Samenleven en de nieuwe taalcoach wordt de uitrol voorzien in het najaar van 2021. Na de zomervakantie van 2021 wordt de werkgroep Taalbeleid opnieuw samengeroepen en wordt een plan van aanpak opgesteld.

#### ■ Tijd

Uitgesteld

#### ■ Geld

### A30011 Uitwerken taalcampagne om inwoners te sensibiliseren

Een intern taalbeleid met taalafspraken voor medewerkers kan alleen maar werken als we dit ook communiceren naar al onze inwoners, verenigingen en partners. Het duidelijk communiceren van onze afspraken rond taal, de zaken waar wij inspanningen leveren en wat wij verwachten, zal op termijn heel wat frustraties wegnemen, zowel bij het personeel als bij onze inwoners. We hopen onze inwoners op dit vlak te sensibiliseren met een positieve en stimulerende taalcampagne.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



## ■ **Stand van zaken**

Met onze taalcampagne is het de bedoeling extern te communiceren over onze visie op taal en ons beslismodel (zie ook A30010). Via een campagne maken we burgers duidelijk wat de taalafspraken zijn, welke inspanningen we vragen van inwoners en welke inspanningen we zelf leveren. De coronacrisis en de uitdiensttreding van onze inclusieambtenaar heeft de uitvoering van deze actie vertraagd. Bovendien is deze actie een gevolg van het opstarten van het taalbeleid intern in onze organisatie. De interne voorbereiding van het taalbeleid start in het najaar van 2021. Het nieuwe diensthoofd Samenleven werd begin juni 2021 aangeworven en zal instaan voor de coördinatie & de praktische invoering van de visie op taal en het beslismodel.

## ■ **Tijd**

## ■ **Geld**



# BD301 – WIE ONDERNEEMT, HEEFT ONZE STEUN

## Omschrijving BD

Een bloeiende plaatselijke handel is in het belang van iedereen, zowel dat van de ondernemers als de klanten en inwoners van de gemeente. In een middelgrote gemeente als Denderleeuw is het door de verscheidenheid aan ondernemers, van grote ketens tot kleinhandelaars, niet altijd evident om een beleid uit te stippelen dat rekening houdt met de belangen van elke ondernemer. Een moeilijke opdracht die terecht een uitdaging mag genoemd worden. Een open dialoog en transparante communicatie naar ondernemers is één van de speerpunten voor een succesvol economisch beleid. Een belangrijke speler hierin is de raad voor lokale economie die als een adviserende en overkoepelende organisatie werkt voor de plaatselijke handelaars. Ze adviseert en ondersteunt plaatselijke handelaars en wil een brug vormen tussen de plaatselijke ondernemer en het bestuur. Denderleeuw wil in de komende jaren vol blijven inzetten op de ondersteuning van de lokale handel en het integraal detailhandelsplan. De verdere uitbouw van onze dienstverlening aan ondernemers, verbetering van de toegankelijkheid van het centrum, stimuleren van nieuw ondernemerschap binnen de gemeente, gerichtere communicatie naar handelaars... Het zijn maar enkele van de doelstellingen die we de komende jaren willen waarmaken om meer dan ooit van Denderleeuw een ondernemersvriendelijke gemeente te maken.

## ACTIEPLANNEN

### **AP3010 Een reikende hand voor startende ondernemers**

#### ACTIES

#### **A30100 Ontwikkeling RUP Dekaply**

De ontwikkeling van het RUP Dekaply zal zorgen voor een bredere waaier van bedrijvigheid op de site en een boost geven aan het lokaal ondernemerschap.

Trekker CBS: Yves De Smet

In uitvoering



### ■ **Stand van zaken**

In 2019 leverde de gemeente een omgevingsvergunning af aan een projectontwikkelaar voor het slopen van een bestaand industriegebouw. Deze sloopwerken werden ondertussen uitgevoerd en de saneringswerken van de bodem werden opgestart.

In 2019 verleende de gemeente eveneens een positief stedenbouwkundig attest voor het bouwen van een KMO-bedrijvenpark. Er werd een Brownfieldconvenant goedgekeurd voor de verdere ontwikkeling van de site. Er werd al een eerste omgevingsvergunningsaanvraag ingediend voor het realiseren van 24 KMO-units met bijhorende wegenis. Deze aanvraag is momenteel in behandeling en zal in de zomer van 2021 aan het schepencollege worden voorgelegd.

Door de toenemende autobewegingen (via grondgebied Aalst) moet het kruispunt van de Nachtegaalstraat/Steenweg/Industrielaan in Aalst heraangelegd worden. Van zodra deze onderhandelingen achter de rug zijn, kan een omgevingsvergunningsaanvraag voor de volledige ontwikkeling ingediend worden door de projectontwikkelaar. De gemeente speelt hier voornamelijk een begeleidende rol in.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A30101 Hergebruik leegstaande panden stimuleren door o.m. mogelijke inrichting als pop-up handelszaak**

Denderleeuw wil creatief ondernemerschap stimuleren en tegelijk een oplossing bieden voor leegstaande handelspanden door naar de toekomst toe handelaars te ondersteunen die een pop-up handelszaak willen inrichten. Zo kan een startende ondernemer zijn/haar idee eerst uittesten in een pop-up zaak.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2023

In onderzoek

### ■ **Stand van zaken**

Deze actie wordt onder meer opgenomen in het masterplan voor de stationsomgeving en is tevens één van de actiepunten in het detailhandelsplan voor Denderleeuw. Voor de financiering wordt ook gemikt op de subsidie in het kader van het relanceplan Vlaamse Veerkracht waarbij een lokaal bestuur voor de aankoop en transformatie van leegstaande of vrijkomende handelspanden in de kern een subsidieaanvraag bij VLAIO kan indienen tot uiterlijk 1 december 2022. Momenteel zijn een aantal pistes in de onderzoeksfase.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**



## A30102 Nieuwe ondernemers aantrekken in onze gemeente door de invoering van een starterspremie

Een eigen zaak opstarten is geen eenvoudige opdracht. Nog los van de vaak uitgebreide administratieve verplichtingen waarmee een startende ondernemer geconfronteerd wordt, is het ook financieel niet altijd even makkelijk om een eigen onderneming uit de grond te stampen. Om de slaagkansen van beginnende ondernemers in Denderleeuw te vergroten, zullen we in de toekomst startende zelfstandigen die aan de voorwaarden voldoen met een starterspremie een financieel duwtje in de rug geven.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



### Stand van zaken

Deze actie zit in de laatste onderzoeksfase. De starterspremie zal, indien van toepassing, gekoppeld worden aan een buurtwinkelpremie. Een dergelijke buurtwinkelpremie kan startende ondernemers die in Denderleeuw een buurtwinkel openen een financieel duwtje in de rug geven. De modaliteiten voor beide premies zijn nu uitgewerkt en worden ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad. Er wordt gemikt op de gemeenteraad van september/oktober 2021.

Voor het aantrekken van startende ondernemers in onze gemeente willen we een promofilmje ontwikkelen. Hiervoor werd in 2021 een subsidie toegekend door de provincie Oost-Vlaanderen in het kader van het ondersteunen van de lokale detailhandel.



### Tijd



### Geld

ACTIEPLANNEN

## AP3011 Een vertrouwde partner voor actieve ondernemers

ACTIES

### A30110 Vinger aan de pols bij de lokale handelaar door regelmatig overleg, opvolging van het memorandum van de raad voor lokale economie en bevraging van de noden

De raad voor lokale economie is enerzijds de spreekbuis van de lokale handelaar maar anderzijds ook een bruggebouwer tussen het bestuur en de plaatselijke middenstand. Ze is samengesteld uit ondernemers van Denderleeuw en geeft aan het lokaal bestuur advies in materies die rechtstreeks een impact hebben op de lokale handel.

De raad voor lokale economie krijgt een jaarlijkse toelage en kan ook rekenen op logistieke steun van de gemeente bij het organiseren en uitwerken van evenementen. Door regelmatig overleg waarbij ook de gemeentediensten betrokken zijn, wordt de vinger aan de pols gehouden over wat er bij de ondernemer in Denderleeuw leeft en wat de noden zijn.

Het memorandum dat de raad voor lokale economie heeft opgesteld zal een belangrijke kapstok zijn waaraan het gemeentelijk economisch beleid wordt afgetoetst.

Trekker CBS: Jan De Nul



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

In principe is er maandelijks overleg met de raad voor lokale economie. Omwille van de coronacrisis zijn een aantal vergaderingen niet kunnen doorgaan. Op 16 juli 2020 werd tijdens een overlegvergadering toelichting gegeven bij de projecten die ons lokaal bestuur in het kader van de coronacrisis en ter ondersteuning van de lokale economie heeft opgestart of uitgewerkt. Ook in het najaar waren er nog enkele (digitale) samenkomsten. Begin dit jaar was er een overleg op 18 januari en een digitale infoavond op 9 juni voor lokale ondernemers i.s.m. Unizo rond wegenwerken en de hinderpremie.

In het kader van de impact van corona op de lokale economie werden volgende acties opgezet:

- de invoering van een digitale Denderleeuwbon sinds eind 2020 ter vervanging van de papieren Denderleeuwbon
- de campagne Shoppen in Denderleeuw met campagnewebsite en promomateriaal voor onze lokale handelaars
- promotiekorting voor alle inwoners bij aankoop van een digitale Denderleeuwbon
- consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen in de vorm van een Denderleeuwbon
- onderzoek naar de impact van corona op onze lokale economie
- de uitbreiding van de terraszones tot op het openbaar domein voor horecazaken en aanpassing van de verkeerssituatie op het Dorp
- het project Kajak op de Dender ter ondersteuning van de lokale horeca

Met het oog op het EK 2021 lanceerden we dit voorjaar een Tifogame om onze lokale handel en horeca een positieve stimulans te geven in deze coronatijden. Elke deelnemende handelszaak, vereniging of organisatie kreeg een gratis online platform met een eigen klassement waarop hun klanten of leden hun geluk konden beproeven en proberen te voorspellen welk land aan het eind van de rit de beker in de lucht mocht steken. Maar liefst 34 handelszaken en organisaties namen deel. Daarbij ook enkele verenigingen die bij wijze van teambuilding op zoek gingen naar de voetbal-expert onder hun leden. De volledige werkingskost van het project, ongeveer 6000 euro, werd door ons lokaal bestuur gedragen.



Daarbovenop voorzag Denderleeuw ook nog voor meer dan 1600 euro aan prijzen. De deelnemende handelaars moesten enkel een prijs voorzien voor de winnaars in hun zaak.



■ Tijd

■ Geld

### A30111 Activiteiten van de lokale middenstand ondersteunen of mee organiseren

Denderleeuw wil zich profileren als een bruisende gemeente waar ook onze ondernemers bij betrokken worden. Evenementen die in de schoot van de raad voor lokale economie worden georganiseerd en die het economisch klimaat in Denderleeuw positief beïnvloeden worden ondersteund. In feestelijke momenten zoals de kerstperiode brengen wij de nodige verlichting en decoratie aan in het straatbeeld. We bieden logistieke steun aan evenementen die de plaatselijke economie ten goede komen en willen volop inzetten op een bloeiende dorpskern en een gezond ondernemersklimaat in Denderleeuw.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Het ondersteunen of mee organiseren van activiteiten voor de lokale middenstand gebeurt in samenwerking met de raad voor lokale economie.

- Op 6 april 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen deelname aan de Week van de Markt goed. Deze wordt voor de 2de maal georganiseerd door de provincie Oost-Vlaanderen i.s.m. de Economische Raad voor Oost-Vlaanderen van 4 tot en met 10 oktober 2021. Doelstelling van de actie is om de Oost-Vlaamse markten en de marktkramers in de schijnwerpers te zetten en om bezoekers te laten proeven van de beleving op en rond de markt. De campagne wil ook een hefboom zijn om nieuwe klanten naar de wekelijkse markt te lokken door hen te overtuigen van de versheid, kwaliteit en diversiteit van wat op een markt zoal kan gekocht worden. Aan de Week van de Markt wordt bovendien een wedstrijd gekoppeld waaraan marktbezoekers kunnen deelnemen. De provincie Oost-





Vlaanderen voorziet een prijzenpot. Deelnemende gemeenten zijn vrij om zelf extra prijzen weg te schenken.

- Er wordt bekeken of een actie rond de Dag van de Klant financieel en/of logistiek kan ondersteund worden door ons lokaal bestuur in het najaar van 2021 in samenwerking met de raad voor lokale economie.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A30112 Zorgen voor een aanspreekpunt voor lokale ondernemers

Binnen de afdeling Wonen en Ondernemen vormt de dienst Lokale economie een aanspreekpunt voor lokale ondernemers. De ambtenaar lokale economie beantwoordt vragen van ondernemers of verwijst gericht door naar de juiste dienst. Vanuit de dienst worden de ondernemers ook op de hoogte gehouden van zaken die relevant zijn zoals onder meer wegenwerken. Daarnaast is de ambtenaar aanwezig bij de maandelijkse vergaderingen van de raad voor lokale economie om op de hoogte te blijven van wat er bij de ondernemers leeft. Via Solva werd een projectaanvraag ingediend om onze handelaars extra ondersteuning te kunnen bieden.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

#### ■ **Stand van zaken**

Lokale ondernemers werden tijdens de coronacrisis op de hoogte gebracht van steunmaatregelen door de federale en Vlaamse overheid, zowel via e-mail als brief waarbij de ambtenaar lokale economie het eerste aanspreekpunt was.

De ambtenaar lokale economie blijft dat aanspreekpunt maar om de ambtelijke kracht voor de cel lokale economie te versterken werd ingetekend op het EFRO-subsidieproject 'Onderneem er op uit' voor een gedeeld expert lokale economie die het beleid van de gemeente op het vlak van lokale economie mee verder kan uittekenen en de dienstverlening naar lokale ondernemers helpt optimaliseren. Een gedeeld expert van de Provincie Oost-Vlaanderen kon eind 2020 met deze middelen aan de slag. Om te komen tot concrete aanbevelingen en acties, werd de dienstverlening aan ondernemers gescreend en werd al een online bevraging gehouden rond de kernopdrachten van het gemeentelijk economisch beleid, de belangrijkste uitdagingen voor ondernemers, de ervaringen van de ondernemers over onze dienstverlening... Aan de hand van de enquête werden voorstellen van verbeterpunten en acties vanuit de lokale ondernemers gecapteerd. Die worden verwerkt tot een actieplan met prioriteiten, afgestemd op ons meerjarenplan. Op die manier kan de dienstverlening nog beter afgestemd worden op de behoeften van de ondernemers.

Begin 2021 werd op de nieuwe gemeentelijke website ingezet op een handige overzichtspagina rond lokale economie. Hierop vinden onze lokale ondernemers heel wat info over het aanvragen van vergunningen, het ondernemingsloket, winkelen in Denderleeuw, reclame maken, de raad voor lokale economie, logistieke steun bij organisaties van lokale ondernemers, het Buurtinformatienetwerk voor Zelfstandigen, ...



### ■ **Tijd**

Vertraagd

Vanaf de aanstelling van een nieuwe gedeelde expert wordt dit opnieuw opgenomen. Heropstart is in principe voorzien in september 2021.

### ■ **Geld**

Het project 'Onderneem Er Op Uit' wordt gefinancierd vanuit Provincie Oost-Vlaanderen (372.025,92 euro), het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (372.025,92 euro) en het Vlaamse Hermesfonds (186.012,96 euro).

Vanuit ons lokaal bestuur wordt een forfaitair bedrag betaald aan de provincie en een werkplek ter beschikking gesteld. De samenwerking is voor minimum zes maanden.

## **A30113 De toegankelijkheid van onze lokale middenstand verhogen door specifieke verkeersingrepen**

In het memorandum van de raad voor lokale economie 2019-2025 wordt aan het lokaal bestuur gevraagd de bereikbaarheid van de lokale middenstand te bewerkstelligen. Via enkele kleine verkeersingrepen, zoals bijvoorbeeld het aanbrengen van extra bewegwijzering richting centrum en station, zal de toegankelijkheid en bereikbaarheid van de lokale middenstand geoptimaliseerd worden.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In onderzoek

### ■ **Stand van zaken**

Het globale plaatje voor toegankelijkheid van de horeca zal geïntegreerd worden in de verkeerscirculatie voor het centrum van Denderleeuw en het RUP Centrum. Naar aanleiding van corona kregen de horecazaken de kans om hun terras op het openbaar domein uit te breiden en kregen horecazaken die nog geen terras hadden via spoedprocedure de mogelijkheid om een coronaterras in te richten. Hiervoor werd o.a. de verkeerscirculatie tijdens de zomermaanden op het Dorp van Denderleeuw aangepast.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

## **A30114 Verwelkomen van organisaties die inzetten op sociale tewerkstelling**

Sommige actieve inwoners hebben het moeilijk om via het reguliere aanbod, werk te vinden. Via een sociale tewerkstelling krijgen mensen omkadering die ervoor zorgt dat ze een positieve werkhouding aanleren, hun taken goed leren uitvoeren, inzetten op de Nederlandse taal op de werkvloer, ... zodat doorstromen naar het regulier arbeidscircuit mogelijk wordt. Op die manier wordt gewerkt aan actieve deelname/integratie aan de maatschappij.

Sociale tewerkstellingsprojecten bevinden zich veelal in de grootsteden. Denderleeuw wil een aanbod in de eigen gemeente faciliteren. Naast de bestaande vzw Sporen naar werk is er zeker nog ruimte voor andere initiatieven.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



### **Stand van zaken**

Deze actie is sterk afhankelijk van interessante locaties, middelen, ... Een eerste onderzoek tot het aantrekken van de Kringwinkel naar onze gemeente werd opgestart in 2020 en verdergezet in 2021. Een drietal mogelijks geschikte panden werden bezocht. Er werden eveneens linken gelegd met het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'HANDEL samen en sociaal' en het ESF-510 project JIA (Jongeren in actie). Het zou wenselijk zijn dat verschillende sociale economieprojecten samen worden opgestart om zo elkaar te versterken en aan de inwoners de mogelijkheid te geven een groot aanbod te leren kennen. Grote locaties zijn echter schaars en kosten geld. De zoektocht gaat verder.



### **Tijd**

Vertraagd



### **Geld**



# BD302 – TROEVEN VAN ONZE GEMEENTE IN DE KIJKER

## Omschrijving BD

Het toeristisch-recreatief potentieel van de Dendervallei wordt vandaag onderbenut. Daarom zetten we als lokaal bestuur onze schouders onder het Strategisch Project Denderland samen met heel wat andere steden en gemeenten langs de Dender (Aalst, Dendermonde, Liedekerke, ...) en partnerorganisaties (Toerisme Oost-Vlaanderen en Vlaams-Brabant, Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen). We maken werk van een beleefbare Dendervallei door het toeristisch-recreatief potentieel op een kwalitatieve en duurzame wijze te ontwikkelen over de grenzen van provincies, gemeenten, sectoren, ... heen. Deze ontwikkelingen worden gekoppeld aan andere ruimtelijke uitdagingen in de Dendervallei (bv. economische ontwikkeling, waterbeheersing, mobiliteit, natuurontwikkeling, klimaatadaptatie, energietransitie, kernversterking, versterking van de ruimtelijke kwaliteit, ...). Dit biedt kansen voor de uitbreiding van het huidig toeristisch aanbod in Denderleeuw met onze wandel- en fietskaarten, onze boottochten op de Dender, het verkennen van onze natuurgebieden, ... We dragen ook zorg voor ons lokaal erfgoed ondermeer door een samenwerking met Solva en Erfgoedcel Denderland en plaatsen dit in de kijker met verschillende erfgoedactiviteiten. We zetten onze troeven, maar ook onze producten, activiteiten en projecten in de kijker met communicatie op maat van onze doelgroepen via een goede kanalenmix. Met een vernieuwde website en een modern infomagazine in combinatie met een focus op beeld-, proces- en beleidscommunicatie en een sterk persbeleid maken we van Denderleeuw een sterk merk.

## ACTIEPLANNEN

### **AP3020 Inzetten op ons toeristisch-recreatief potentieel**



## ACTIES

### A30200 Naar een beleefbare Dendervallei d.m.v. intergemeentelijke samenwerking via Strategisch Project Denderland

Eind 2015 startte het Strategisch Project Denderland op initiatief van Provincie Oost-Vlaanderen met het oog op de uitvoering van het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen. Het project wil lokale en bovenlokale actoren in de Denderstreek - van Dendermonde tot Ath - samenbrengen om initiatieven op te starten die bijdragen aan de ruimtelijke ontwikkeling van het gebied. Daarbij wordt ingezet op drie pijlers: het toeristisch-recreatief potentieel, de multifunctionele blauwgroene netwerken en het potentieel aan hernieuwbare energie.

Het ontwikkelingsprogramma 'beleefbare Dendervallei' werd gefinaliseerd in 2017, waarna in juni 2018 de samenwerkingsovereenkomst tussen de verschillende betrokken partners werd ondertekend. Vanaf najaar 2018 startte het coördinatieteam met de voorbereiding van de realisatie van de vijf prioritaire ambities en acties.

De vijf ambities zijn: de Dender ontwikkelen als groen-blauwe recreatieve as, aanvullend op zijn hoofdfuncties, waterbeheersing en scheepvaart; de centra van de Dendersteden uitbouwen tot toegangspoorten en belevingspolen met elk een eigen identiteit; belevingspolen tussen en rond de Dendersteden ontwikkelen in zowel de open ruimte als in het peri-urbaan gebied; samenhang creëren tussen de Dender als as en de belevingspolen binnen één gebiedsdekkend netwerk; de Dendervallei als toeristisch-recreatief product gefaseerd in de markt zetten.

De prioritaire acties zijn: uitwerken van de communicatiestrategie en -producten voor een beleefbare Dendervallei; versterken van het toeristisch fiets- en wandelproduct voor de Dendervallei; stimuleren van nieuwe initiatieven rond beleving op, aan en langs het water; stimuleren van horeca aan de Dender.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



#### Stand van zaken

Het samenwerkingsverband Beleefbare Dendervallei zet verder in op de ontwikkeling van nieuwe initiatieven in de Dendervallei. Er wordt gefocust op vijf acties waarrond de samenwerking zal blijven draaien: fietsen, wandelen, waterrecreatie, horeca en communicatie in de Dendervallei. Onder invloed van de coronacrisis werden in 2021 geen concrete acties gerealiseerd.



#### Tijd



#### Geld

### A30201 Organisatie en vernieuwing van toeristisch aanbod

We plaatsen het aanbod aan bezienswaardigheden en natuurlijke rijkdommen in de Dendervallei in de kijker. Dit doen we, in samenwerking met Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Scheldeland, door een divers aanbod van wandel- en fietsbrochures te voorzien, toeristische boottochten op de Dender te organiseren en evalueren en een vernieuwde wandelkaart met wandelroutes in Denderleeuw te realiseren.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025



In uitvoering

### ■ **Stand van zaken**

Zeven bestaande wandelroutes in Denderleeuw werden in 2020 gedigitaliseerd via de app "routeyou". In 2021 worden deze wandelroutes in 3 fasen voorzien van nieuwe bewegwijzering en een specifieke folder per route met meer info over lokale bezienswaardigheden en horeca:

- De nieuwe bewegwijzering en folders voor de routes in Welle werden op 22 juni gelanceerd.
- Voor de routes in Iddergem zal dit eind juli het geval zijn.
- De routes in Denderleeuw staan begin september op het programma.

In de zomer van 2021 worden opnieuw boottochten op de Dender gepland. Deelnemers varen de Dender af naar Ninove en terug en ontdekken de Dendervallei van op het water. Onderweg is er tijd voor een hapje, drankje en muziek.

Outdoor-event-organisatie The Outsider verhuurt ook in 2021 kajaks op de Dender. Vanuit ons lokaal bestuur wordt dit ondersteund o.m. door dit initiatief mee te communiceren. 'Kajak op de Dender' past perfect

- binnen het project 'Beleefbare Dendervallei'. Dit is een samenwerkingsovereenkomst die werd afgesloten in 2018 met de 13 Dendersteden en –gemeenten, van Ath tot Dendermonde, met als doelstelling het toeristisch en recreatief potentieel van onze prachtige Dendervallei in de picture te stellen.
- in ons detailhandelsplan, waarbij onze lokale middenstand in het verleden al opriep om het toeristische en commerciële potentieel van onze groene Dendervallei als een vorm van kernversterking voor ons centrum, meer tot zijn recht te laten komen.
- bij de realisatie van het Denderpark als groene long aansluitend bij het centrum. Naast fietsen en wandelen is waterbeleving een mooie aanvulling. Het studie bureau



kreeg alleszins de opdracht mee dit kajakaanbod te integreren in het nieuwe Denderpark.

Op de nieuwe gemeentelijke website die begin 2021 gelanceerd werd, werd een mooie verzamelpagina aangemaakt om Denderleeuw te gaan ontdekken. Hierop verzamelden we

- activiteiten op en rond de Dender (kajak & riverbike op de Dender, Hof Ter Leeuwe, de pastortuin, ...)
- plaatselijke activiteiten zoals onze markten, kermissen, carnaval, ...
- wandel- en fietsroutes
- winkelen in Denderleeuw
- erfgoed in Denderleeuw
- heel wat knappe foto's van onze gemeente



## Ontdek Denderleeuw

Denderleeuw is een gemeente met vele gezichten. Klein, enorm dichtbevolkt en met een stedelijk karakter. Maar je kan er eveneens genieten van de ongerepte natuur in de beschermde Wellemersen of uitblazen in de open landbouwkouter. Kom en ontdek Denderleeuw.

Denderleeuw... vertrouwde schakel



### Activiteiten op en rond de Dender

Kajakken op de Dender, ontdek de Dendervallei, Hof ter Leeuwe, de Pastorij...

→ Lees meer



### Plaatselijke activiteiten

Markten, kermissen, Carnaval...

→ Lees meer



### Wandel- en fietsroutes

Trek je er graag op uit, te voet of per fiets? Er zijn verschillende wandel- en fietsroutes die Denderleeuw doorkruisen.

→ Lees meer



### Winkelen in Denderleeuw

Shop lokaal, Denderleeuwbon...

→ Lees meer



Erfgoed Denderleeuw

Privacy-instellingen





■ Tijd

■ Geld

## A30202 Realiseren natuurinrichtingsproject Wellemeersen en oude Dendermeersen

De Welle-, Kapelle- en Oude Dendermeersen vormen samen het projectgebied van het 'Natuurinrichtingsproject Wellemeersen'. Het project werd opgestart door de Vlaamse Landmaatschappij met als doel de natuur te herstellen, te beschermen of te ontwikkelen. Waar mogelijk wordt ook, samen met andere partners, het recreatief aanbod verbeterd en/of uitgebreid.

In 2020 loopt de projectvoorbereiding ten einde en kan er gestart worden met het stapsgewijs uitvoeren van maatregelen zoals het ruimen van poelen, bosvorming, aanplantingen, inrichten van wandelpaden, ...

De oude kantine van de Rode Duiveltjes in de Zavelputstraat zal door Natuurpunt kunnen gebruikt worden als opslagruimte en uitvalsbasis voor bezoeken aan onze Wellemeersen. In de toekomst zou dit verder kunnen uitgebouwd worden tot een educatief centrum voor bezoekers van ons natuurreserveaat.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering

### ■ Stand van zaken

In het project staan natuurherstel en –ontwikkeling centraal. De natuurwaarde van de Wellemeersen ging de laatste jaren achteruit door de veranderende watertoestand. Verschillende waterbouwkundige en infrastructuurwerken dienen het gebied terug op te waarderen op het vlak van Europese natuurwaarden. Er wordt ook aan toegankelijkheid en recreatie gedacht met paden, betere toegangen en enkele uitkijkpunten. De Vlaamse Landmaatschappij start in 2021 met de opmaak van de technische plannen en het aanvragen van de nodige vergunningen om de maatregelen op het terrein te kunnen uitvoeren. De start van de werken is voorzien voor 2022.

Een andere partner is Natuurpunt dat nu jaarlijks beheerssubsidies ontvangt om het gebied te onderhouden na de erkenning van onze Wellemeersen als natuurreserveaat begin 2020.

Natuurpunt en lokaal bestuur Denderleeuw plaatsen in het voorjaar van 2021 zes nieuwe infoborden in de Wellemeersen: in de Wijmenierlaan, Rodestraat, Wellemeersenstraat, Zavelputstraat en aan de tunnel in Erembodegem. De oude borden waren dringend aan vervanging toe. Op de nieuwe borden vindt de bezoeker informatie over het natuurgebied en de wandelpaden in de Wellemeersen. Het is een eerste stap naar de start van het herinrichtingsplan. Op deze nieuwe infoborden aan de vijf toegangswegen tot het gebied



wordt informatie over de fauna en flora gegeven en vindt de bezoeker een plannetje met de wandelpaden doorheen het natuurgebied.



Tijd



Geld

#### ACTIEPLANNEN

### AP3021 Lokaal erfgoed naar waarde schatten en in de kijker zetten

#### ACTIES

### A30210 Organisatie erfgoedinitiatieven met aandacht voor de identiteit van de deelgemeenten

In samenwerking met de werkgroep Erfgoed en het intergemeentelijke samenwerkingsverband Erfgoedcel Denderland worden jaarlijks erfgoedinitiatieven georganiseerd/ zowel de jaarlijkse terugkerende Sint-Antoniusviering en herdenking van Wapenstilstand als (ver)nieuw(end)e activiteiten in kader van een specifiek thema. Hierbij is er aandacht voor de identiteit van de deelgemeentes, de jaarthema's die vanuit Erfgoedcel Denderland worden aangereikt en de onderwerpen die vanuit inwoners of de werkgroep Erfgoed worden voorgesteld. Er wordt getracht in het erfgoedaanbod een evenwicht te bewaren in aandacht voor roerend, immaterieel en onroerend erfgoed.



Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### **Stand van zaken**

De varkenskopverkoop of Sint-Antoniusviering georganiseerd in Iddergem i.s.m. de werkgroep Erfgoed, ging in 2021 niet door wegens de coronacrisis.

Als lokaal bestuur verleenden we onze medewerking aan het Centrum voor Agrarische Geschiedenis voor een mogelijke erkenning van de Sint-Antoniusvieringen op de Vlaamse Inventaris immaterieel erfgoed. Er wordt een overzicht samengesteld van de bestaande Sint-Antoniusvieringen in Vlaanderen en het hieraan verbonden erfgoed. Het uiteindelijke doel zou een erkenning zijn op de Vlaamse Inventaris Immaterieel erfgoed. In onze regio gaat het om twee vieringen, in Herdersem en Iddergem. Het traject wordt voor ons opgevolgd door Erfgoedcel Denderland, in overleg met de Heemkundige Kring Iddergem.

Het fotoproject in de stationstunnel werd verder uitgewerkt, i.s.m. fotograaf Yves Nevens. Hierbij worden zwart-wit foto's genomen van bekende, minder bekende en beruchte Denderleeuwenaren, voorzien van een woordje uitleg. Samen met de werkgroep Erfgoed werd een overzicht gemaakt van inwoners die hier een plekje in verdienen. Door corona werd het project geïntegreerd in de alternatieve Kunstroute. Onder de naam 'Denderleeuw in Beeld 20+21' werden de foto's op diverse plaatsen in Denderleeuw tentoongesteld in een openlucht foto-expo. De expo is een hele zomer te bezoeken. Nadien worden de foto's in de stationstunnel geïntegreerd. De expo bevatte slechts 36 van de 41 foto's. Tot eind juni kon



men online iemand voordragen die in aanmerking komt voor één van de resterende 5 portretten. De laatste 5 foto's worden eerstdaags genomen en tentoongesteld.



■ Tijd

■ Geld

### A30211 Het lokale erfgoed helpen bewaren en valoriseren

Vanuit het archief lanceren we jaarlijks een oproep naar onze inwoners om waardevol archiefmateriaal bij hun thuis, bij de vereniging, ... eventueel over te dragen aan het gemeentelijk archief of zeker goed te bewaren en/of te ontsluiten binnen de familie, organisatie, ... Zodoende kunnen waardevolle documenten, foto's, filmpjes, voorwerpen, ... bewaard worden voor het nageslacht - al dan niet verwerkt in een tentoonstelling of erfgoedproject.

In onze gemeente zijn er een groot aantal oud-strijdersgraven, verspreid over de drie kerkhoven. Deze dateren zowel van de Eerste als van de Tweede Wereldoorlog. Gelet op het permanent karakter van deze graven, neemt de gemeente de verantwoordelijkheid van het oud-strijdersperk op zich. De gemeente wil het oud-strijdersperk opwaarderen zodat de boodschap die deze graven geven nooit mag vergeten worden: 'Nooit meer oorlog'.

De Erfgoedcel Denderland geeft vorming aan onze heemkundige kringen en/of verenigingsleven om binnen deze organisaties te werken aan het valoriseren van het lokale erfgoed.

Op initiatief van SOLVA en de Erfgoedcel Denderland zal onze gemeente toetreden tot een intergemeentelijke samenwerking rond onroerend erfgoed. In eerste instantie zal het de



bedoeling zijn om een inventarisatie op te stellen van het waardevol onroerend erfgoed dat ons grondgebied rijk is. Mogelijks kunnen er via deze samenwerking ook adviezen ingewonnen worden om omgevingsvergunningsaanvragen beter te kunnen beoordelen voor wat betreft het waardevol onroerend erfgoed.

Trekker CBS: Jan De Nul, Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Vanaf 1 januari 2021 werkt de Erfgoedcel Denderland waartoe ons lokaal bestuur behoort volgens een nieuw beleidsplan. Dit voorjaar werden vanuit de Erfgoedcel verschillende acties opgezet rond ons lokaal erfgoed:

- De **inventarisatie van het religieus roerend erfgoed** in de Sint-Annakerk in Leeuwbrug en in de kerk van Huissegem werd in het voorjaar van 2021 afgewerkt door een team van vrijwilligers, begeleid door de Erfgoedcel. Dit kadert binnen een breed inventarisatieproject waarbij het religieus erfgoed van heel Denderland (Denderleeuw, Aalst, Ninove, Haaltert, Lede en Erpe-Mere) in kaart wordt gebracht.
- **Communicatie rond de meester-leerling trajecten** die in de vorm van verschillende mini-documentaires in beeld werden gebracht door de Erfgoedcel. De trajecten konden worden opgezet met Vlaamse subsidies. De Erfgoedcel bracht hun leertraject in beeld. Specifiek voor Denderleeuw werd een meester-leerling traject opgezet rond glasrestauratie onder begeleiding van Marc De Neve van Vitrotech.
- **Lancering van het fotoboek 'Kerkschatten op straat'** in het voorjaar van 2021 waarin unieke religieuze objecten op een moderne en blijvende manier in het straatbeeld werden gebracht. In Denderleeuw kwam het beeld van Sint-Anna te Drieën aan bod in het fotoboek. Dit beeld werd in 2020 in de kijker gezet met een moderne interpretatie in de vorm van een speeltuig op het grasplein nabij het administratief centrum.
- **De krant De Wellenaar werd gedigitaliseerd** en online ontsloten voor het publiek via de website Made in Denderland.
- Met het Priester Daens-fonds en andere partners werd een samenwerkingsverband opgezet om **het Daensistische erfgoed** op een blijvende manier in de kijker te zetten. Er wordt gewerkt aan een educatief pakket voor de scholen en de plaatsing van erfgoedborden.
- De Erfgoedcel implementeerde in de eerste helft van 2021 een **vernieuwde subsidielijns voor erfgoedprojecten** en communiceerde hierover in onze Schakel om dit te promoten.
- Daarnaast werd een nieuwe ondersteuningslijn ontwikkeld in de vorm van **begeleidingstrajecten om atypische doelgroepen actief aan de slag te laten gaan met cultureel erfgoed** op een vernieuwende manier.
- Sinds dit voorjaar wordt een **extra promokanaal** (Hullabaloo, een blog rond industrieel erfgoed) ingezet **voor de verkoop van de gids 'Stroom, erfgoed langs spoor en Dender'**. Ook Denderleeuw werd op die manier mooi in beeld gebracht als onderdeel van wandel- en fietstrajecten.
- Begin 2021 is een traject opgestart om de **traditie van de Sint-Antoniusvieringen** in heel Vlaanderen te laten erkennen als immaterieel erfgoed. Bedoeling is te komen op



de Inventaris Vlaanderen van het immaterieel cultureel erfgoed als officiële erkenning. In onze deelgemeente Iddergem is deze oude traditie sinds enkele jaren opnieuw leven in geblazen.

- Begin dit jaar werd de **IOED Denderland** (intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst voor Aalst, Erpe-Mere, Haaltert, Lede, Denderleeuw en Ninove) **officieel opgericht**. Dit is het resultaat van een samenwerking tussen Erfgoed Denderland, Solva en Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen. Deze dienst staat in voor een regionale onroerend erfgoedwerking met steun van de Vlaamse overheid. Intussen werd een **expert bouwkundig erfgoed aangeworven bij de IOED**. De actualisatie van de inventaris bouwkundig erfgoed werd opgestart. Daarnaast is er binnen Solva een archeologische component en bij Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen expertise over landschappelijk erfgoed.

In 2021 was er ook een volgend **participatiemoment met de inwoners van Iddergem rond de toekomstplannen voor de kerk** van deze deelgemeente in het kader van de herbestemming van het gebouw (zie ook A40231).





■ Tijd

■ Geld

#### ACTIEPLANNEN

## AP3022 Communiceren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalenmix

#### ACTIES

### A30220 Ontwikkelingen van nieuwe media volgen en inzetten op basis van strategische kanaalkeuze

Technologische innovaties volgen elkaar in snel tempo op. Digitale media vergroten de snelheid waarmee deze vernieuwingen optreden en het tempo waarmee de burgers deze veranderingen accepteren en gebruiken. Als lokaal bestuur blijven we deze technologische vernieuwingen op de voet volgen en onderzoeken we de mogelijkheden die nieuwe toepassingen bieden.

Onze huidige sociale mediakanalen zoals Facebook en Instagram zijn ondertussen vaste waarden in onze communicatiemix en raken ook steeds meer ingeburgerd bij de burgers. We willen onze webcare via deze kanalen verhogen en monitoren. Bovendien willen we de strategische inzet van onze onlinekanalen nog meer zijn weg laten vinden binnen de organisatie en onze medewerkers bewust maken van en trainen in het gebruik van sociale media.

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

#### ■ Stand van zaken

Binnen de dienst Communicatie bekijken we voortdurend of er nieuwe tools beschikbaar zijn die ons kunnen helpen inzake strategische online communicatie en webcare.

In 2020 hebben we de tool Obi4Wan getest om onze verschillende sociale media beter te kunnen monitoren. Dit bleek in de praktijk geen toegevoegde waarde op te leveren, onder andere door de strengere privacyregels bij Facebook. Daartegenover staat dat zowel Facebook als Instagram hun functies voor het inplannen van berichten en het monitoren van reacties vorig jaar op grote schaal uitgebreid hebben. We merken dat dit steeds verder blijft vernieuwen, wat heel positief is. Het maakt het voor ons gemakkelijker om communicatie in te plannen en te verspreiden naar onze inwoners/doelgroepen alsook om onze webcare te onderhouden.

Daarnaast willen we het gebruik van de monitoringstool 'Hootsuite' in onze dagelijkse werking verder bekijken. Via de gratis module van deze tool is het mogelijk om drie sociale media kanalen toe te voegen en deze te monitoren. Zo is het bijvoorbeeld mogelijk om te volgen welke berichten er met bepaalde hastags verspreid worden, iets wat Facebook momenteel nog niet aanbiedt. Inwoners gebruiken vaak via Instagram #denderleeuw en





door het opvolgen van deze berichten kunnen we, zowel positief als negatief, sneller reageren indien nodig.

Verder willen we ook meer inzetten op advertenties via onze sociale mediakanalen. Door onze communicatieboodschap via advertenties strategisch in te zetten per doelgroep, kunnen we het bereik nog vergroten. In 2021 zijn zowel voor Hootsuite als het strategisch inzetten van advertenties de eerste stappen gezet. In de loop van 2021 moet dit verder geëvalueerd worden.

Uiteraard blijven we verder uitkijken naar nieuwe mediamogelijkheden om onze verschillende doelgroepen te bereiken. Onze recente focus op video en beeldcommunicatie is daar een mooi voorbeeld van.



**Tijd**



**Geld**

### A30221 Redesign van het infoblad, op vlak van inhoud en vormgeving

Het gemeentelijk infoblad is en blijft een belangrijk communicatiekanaal voor het gemeentebestuur met een hoge penetratiegraad. Ons magazine is aan vernieuwing toe, zowel op het vlak van vormgeving als inhoud. Met de re-styling van het infoblad willen we een eigentijds informatieblad maken dat een specifieke plaats inneemt in de gemeentelijke communicatiemix. Minder gericht op nieuwsverspreiding, meer op duiding, interviews en gemeenschapsvorming. Dat moet zich vertalen in de inhoudelijke redactielijn, de periodiciteit, het formaat, de lay-out.

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



**Stand van zaken**

In 2020 maakte de communicatiedienst al de overstap naar een moderner infoblad in kleur. Om verder de overstap te maken naar een modern gemeentelijk magazine wil de communicatiedienst graag samenwerken met een extern bureau. Door het college van burgemeester en schepenen werden al een aantal knopen doorgesneden zoals de overstap naar een magazineconcept met focus op duiding en community building, op basis waarvan een opdrachtvoorstel tot begeleiding werd uitgeschreven. Deze opdrachtoomschrijving wil de communicatiedienst graag voorleggen aan verschillende communicatie- en adviesbureaus om vervolgens een samenwerking aan te gaan. Enkele principiële keuzes moeten hiervoor nog gemaakt worden inzake periodiciteit, advertering, ...



**Tijd**

Vertraagd



**Geld**

### A30222 Actief persbeleid voeren

Journalisten zijn een partner in het informeren van onze inwoners. Zij beïnvloeden de publieke opinie, initiëren en genereren nieuws en veroorzaken soms mediahypes met een intense en langdurige impact op ons werk, onze organisatie en de samenleving. Daarom willen we een



goede relatie opbouwen met de media. Als wij tegemoetkomen aan de behoeften van verslaggevers, zullen de media eerder ontvankelijk zijn voor de proactieve berichtgeving van de gemeente die bijdraagt aan het transparant informeren van onze inwoners, het creëren van draagvlak voor beleid en het profileren van de gemeente als open en klantgericht. Om geloofwaardig over te komen is het van belang om de pers selectief te benaderen. Kwaliteit is daarbij belangrijker dan kwantiteit. Alleen daardoor bouwt de pers een serieus beeld op van onze organisatie.

We gaan monitoren of onze persberichtgeving al dan niet opgepikt wordt en maken we dagelijkse persoverzichten.

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

De communicatiedienst verzorgt de perscontacten van het lokaal bestuur. In het eerste deel van 2021 werden 78 persmededelingen verstuurd, waarvan 73 persberichten en 5 persuitnodigingen. Door de coronamaatregelen was het uiteraard minder aangewezen om persmomenten te organiseren.



#### **Tijd**



#### **Geld**

### **A30223 Inzetten op beeldcommunicatie**

In onze samenleving speelt de beeldcultuur en beeldcommunicatie een dominante rol. Meer dan ooit kunnen beelden (foto's, video's, grafieken...) onze boodschap kracht bijzetten en het bereik van onze communicatie versterken. Daarom gaan we continu op zoek naar innovatieve en effectieve manieren om nog beter beeldmateriaal te gebruiken in onze online en offline communicatie.

Bovendien willen we ook in de openbare ruimte specifieke beeldcommunicatie kunnen aanbieden. Dat kan onder meer door informatieschermen in de openbare gebouwen te plaatsen en periodiek extra LED-schermen te huren voor de promotie van gemeentelijke activiteiten.

Om onze foto's en video's beter te bewaren en ontsluiten willen we gebruik maken van een beeld databank. Bedoeling is om de eigen mediabestanden via het platform te ontsluiten en delen met de gebruikers binnen de organisatie en later ook beschikbaar te maken naar externe gebruikers op het internet.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Aangezien beeldcommunicatie steeds belangrijker wordt in het hedendaagse communicatielandschap, is dit een bijzonder aandachtspunt voor de communicatiedienst. Dit gaat zeer ruim, van sprekende beelden in het infoblad, het gebruik van promodoeken en LED-schermen in het straatbeeld, originele bestickering of immoborden, tot de inzet van beeld en video op sociale media. Zo zet de dienst Communicatie actief in op het gebruik van filmpjes via sociale media over actuele onderwerpen (bv. Denderleeuw Klinkt, vaccinatiecampagne 'Ja, ik wil', 'Deze maand in de Schakel', Tifo-game,...). Door de



coronacrisis werden vele evenementen afgelast en vervangen door een digitaal alternatief. Mooie voorbeelden hiervan zijn de video-events rond het nieuwjaarsconcert Denderleeuw Klinkt, de Actiefplus Sportweek en de webinars rond opvoeden.



**Denderleeuw**

28 mei · 🌐

Wordt jouw straat deze zomer een speelstraat? Dien dan voor 15 juni je aanvraag in. Dit kan voortaan digitaal en ook de aanvraagprocedure werd vereenvoudigd. Wacht dus niet langer!

📄 Meer info: [www.denderleeuw.be/speelstraten](http://www.denderleeuw.be/speelstraten)



■ Tijd

■ Geld

### A30224 Aandacht voor helder taalgebruik en weerspiegeling van de diversiteit in de samenleving in de gemeentelijke communicatie

In haar communicatiebeleid streeft de gemeente ernaar om alle inwoners of de juiste doelgroepen te bereiken met een boodschap die correct, tijdig, betrouwbaar en toegankelijk is.



Het gebruik van helder en eenvoudig taalgebruik is hierbij een permanent aandachtspunt voor alle diensten in alle gemeentelijke publicaties en op de pagina's van de gemeentelijke website. Om helder taalgebruik te stimuleren binnen de organisatie stelde de communicatiedienst een syllabus op met richtlijnen voor lezersvriendelijk schrijven, dat een handig werkdocument vormt voor alle medewerkers. Ook worden regelmatig de uitgaande (bewoners-)brieven onder de loep genomen en wordt een analyse gedaan inzake het taalniveau van brochures.

Bijzondere aandacht gaat ook naar diversiteit in de communicatie, in woord en beeld. Door ervoor te zorgen dat de diversiteit in de samenleving weerspiegeld wordt in de communicatie. En ook door er zorg voor te dragen dat ook wie laaggeletterd is begrijpelijke informatie krijgt.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Als lokaal bestuur hebben we steeds aandacht voor de weerspiegeling van de diversiteit in onze brede communicatiemix. In onze drukwerken proberen we een beeld te brengen van Denderleeuw hoe het is.

De communicatiedienst neemt deel aan een intern traject rond taalbeleid waarbij we extra willen inzetten op toegankelijk en helder taalgebruik. Dit traject wordt in het najaar 2021 opnieuw opgepikt door het nieuwe diensthoofd Samenleven.

Een traject rond inclusieve communicatie in samenwerking met de dienst Samenleven zal naar alle waarschijnlijkheid pas in 2022 worden opgestart.



#### **Tijd**



#### **Geld**

### **A30225 Investeren in imagoversterkende communicatie om zo Denderleeuw op de kaart te zetten als aantrekkelijke gemeente bij inwoners, bezoekers en ondernemers**

Vertrekkende vanuit de missie en visie van onze organisatie en de meerjarenplanning voor deze legislatuur willen we een sterk merk 'Gemeente Denderleeuw' creëren om zo Denderleeuw op de kaart te zetten als aantrekkelijke gemeente bij inwoners, bedrijven, verenigingen en toeristen. Al onze projecten en campagnes hebben in dit opzicht een onderliggende gemeenschapsvormende en imagoversterkende doelstelling. Actieve proces- en beleidscommunicatie moet hierbij bijdragen tot goed geïnformeerde burgers en ondernemers die op de hoogte zijn van de projecten en acties van het gemeentebestuur. Zo willen we hen motiveren om hun rol op te nemen in de lokale gemeenschap, gesteund door een sterk lokaal bestuur dat vertrouwen en vastberadenheid uitstraalt bij inwoners, partnerorganisaties, verenigingen en bedrijven. Ook het creatief maar consequent doortrekken van onze gemeenschappelijke huisstijl bevordert de herkenbaarheid en positionering van het lokale bestuur als één organisatie. Bovendien streven we ernaar dat ook onze medewerkers en vrijwilligers deze identiteit van gemeente Denderleeuw uitdragen en fungeren als ambassadeurs van onze organisatie.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



## ■ Stand van zaken

Het inzetten op imagooversterkende communicatie is een continu proces: we werken meer en meer aan een vertaling van ons raamwerk uit het meerjarenplan naar communicatie rond concrete acties en realisaties.

In het voorjaar van 2021 werd binnen onze organisatie een interne bevraging opgezet specifiek om onze communicatiewerking kritisch te bekijken. We vinden het immers belangrijk dat onze communicatie onze werking ondersteunt, ons helpt om onze doelstellingen te realiseren. Daar wordt veel in geïnvesteerd en hard aan gewerkt. We willen weten of onze communicatie voor iedereen goed verloopt, waar onze communicatiewerking aansluit bij de doelstellingen van de diensten, en wat we kunnen doen om dit te verbeteren.



We laten ons hiervoor bijstaan door een externe communicatieadviseur. Dit traject verliep in drie fasen:

- een brede online bevraging bij een aantal medewerkers doorheen de organisatie (maart 2021)
- individuele gesprekken met een aantal interne stakeholders bij het beleid en de diensten om op sommige thema's dieper in te gaan (april 2020)
- bespreking resultaten en mogelijke handvaten tijdens een workshop met communicatiedienst, vertegenwoordiging college en managementteam (juni 2021)

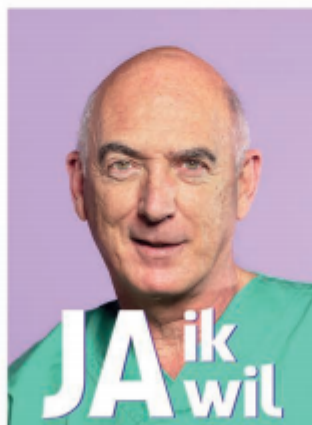
In het oog springende campagnes en acties in het voorjaar van 2021 waren er naar aanleiding van

- de lancering van de nieuwe website met een volledig nieuw luik om Denderleeuw te ontdekken en het vernieuwde digitaal loket,
- de vernieuwde woon- en energiepremies,
- de inleefweek armoede (waarbij 12 gezinnen een week moeten rondkomen met een zeer beperkt budget; hieraan namen ook mandatarissen en ambtenaren deel),
- de samenwerking met BEEGO voor ICT-ondersteuning bij onze inwoners,
- de campagne voor fietsveiligheid in het straatbeeld,
- de 'Ja, ik wil'-vaccinatiecampagne met bekende koppen,
- de start van het kajakseizoen en de nationale introductie van het 'riverbiken' in Denderleeuw,
- de start van de vernieuwingswerken aan het station,
- de EK-pronostiek voor handelszaken en inwoners,
- de alternatieve Kunstroute,
- de start van de vernieuwing van de wandelroutes in Denderleeuw, met nieuwe bewegwijzering en folders en een digitaal luik op Route You en de website,
- de uitzending van de documentaire op 15 februari 2021 over ultraloper en Denderleeuenaar Jean-Paul Praet op Sporza met (financiële) ondersteuning vanuit ons lokaal bestuur
- het participatietraject rond het nieuwe Vrijetijdshuis...

Op de nieuwe gemeentelijke website die begin 2021 werd gelanceerd, werd ook 'Denderleeuw in cijfers' ingevoegd waarop geïnteresseerden heel wat kerncijfers uit officiële databanken over onze gemeente kunnen terugvinden, zoals over demografie, wonen, fiscale statistieken, detailhandel, klimaat, ... Hierbij werden ook maatwerktegels voorzien waarop de coronacijfers voor onze gemeente inzichtelijk worden gemaakt, net als de cijfers over onze dienstverlening bij de dienst Burgerzaken.



# INFORMATIE BROCHURE



 Tijd



 Geld





# BD303 – EEN UITDAGENDE EN PLEZANTE MIX AAN EVENEMENTE N EN ACTIVITEITEN

## Omschrijving BD

Het gemeentebestuur wil een breed vrijetijdsaanbod stimuleren in Denderleeuw, zowel door het (inhoudelijk) ondersteunen van lokale verenigingen, organisatoren en vrijwilligers als door een eigen aanbod te ontwikkelen. Met een uitdagende en plezante mix aan evenementen en activiteiten brengen we mensen samen en bouwen zo mee aan onze buurten. We zetten vooral in op kwaliteit. Samenwerking met lokale en externe partners is hiervoor van belang. Verschillende diensten werken mee aan het creëren van dit aanbod en zorgen voor een bruisende dynamiek in onze gemeente.

## ACTIEPLANNEN

### AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen

#### ACTIES

#### **A30300 Organisatie culturele activiteiten en vormingsaanbod voor een breed publiek**

We zorgen voor een mooi aanbod aan culturele activiteiten en vormingen. We bekijken op welke manier we dit aanbod kunnen vernieuwen en nog meer afstemmen op onze inwoners. Vanuit de behoefte die leeft in de gemeente wordt een cultureel aanbod samengesteld, met aandacht om verschillende cultuurdomeinen en -genres op te nemen (bv. beeldende kunsten, muziek, toneel). We werken samen met externe partners en lokale verenigingen om dit aanbod te realiseren, bv. Gluren bij de burens. Er is specifieke aandacht voor drempelverlagende maatregelen en het bereiken van mensen uit kansengroepen bij ons cultuuraanbod.



Trekker CBS: Alberic Sergiooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



### Stand van zaken

Het cultuuraanbod in het voorjaar van 2021 ondervond een grote impact door de coronacrisis. Door de coronamaatregelen konden slechts enkele activiteiten plaatsvinden:

- Nieuwjaarsconcert "Denderleeuw Klinkt" (zie A30302)
- Wandeling "De vos in het bos": Voor de allerkleinsten (4+) werd een spannende theaterwandeling over een hongerige vos uitgestippeld. Met het hele gezin kon je de wegwijzers in het bos volgen om de 6 fragmenten van het theaterverhaal ' De vos in het bos' te bekijken. 'De vos in het bos' is een leuk verhaal, gebaseerd op bekende en minder bekende fabels.
- Kunstroute 2021: door corona werd een lightversie van de traditionele kunstroute aangeboden die je te voet of per fiets kon bezoeken. De kunstroute bestond uit drie onderdelen:
  - Met "Denderleeuw '20 + '21 in beeld" werden 41 (20+21) inwoners uit Denderleeuw op een originele manier in beeld gebracht. Fotograaf Yves Nevens plaatste (on)bekende Denderleeuwenaren voor zijn lens. Deze foto's, in opdracht van de gemeentelijke Werkgroep Erfgoed, werden tentoongesteld langs een parcours met een 13-tal buitenlocaties en zijn nog steeds te bezichtigen.
  - Met het sociaal-artistisch project "Figuur op de Muur" vertellen inwoners uit Leeuwbrug en kinderen van de Vrije Basisschool 't Landuiterke verhalen d.m.v. figuren die ze in het straatbeeld aanbrengen. Het project werd begeleid door Dominique Kenens en Ine Van de Velde, twee studenten die een educatieve master beeldende en audiovisuele kunsten volgen. Gedurende enkele workshops lieten zij inwoners en leerlingen op verhaal komen en brachten ze een figuur tot leven die symbool staat voor dit verhaal. De figuren werden door de inwoners vorm gegeven en als stickerkunst aangebracht in de openbare ruimte van Leeuwbrug en door de leerlingen op de schoolmuur van 't Landuiterke in de Schoolstraat.
  - "Kom(r)uit uw kot!": twee illustratoren, Lise Vanlerberghe en Leslie Saurus, fleurden de vitrines van lokale handelaren op met originele raamtekeningen.



### Tijd

Veel activiteiten werden noodgedwongen door de coronacrisis en de geldende maatregelen geannuleerd of verplaatst naar een later tijdstip.



### Geld

## A30301 Ontwikkeling en uitrol visie evenementenbeleid

Het gemeentebestuur ontwikkelt een duidelijke visie op de organisatie van evenementen in Denderleeuw. Op basis hiervan realiseren we een integraal, inclusief, efficiënt en transparant beleid m.b.t. de organisatie van kleine en grote evenementen op ons grondgebied.



Binnen dit evenementenbeleid wordt er gewerkt aan de uitrol van een digitaal evenementenloket, vernieuwing van een overlegstructuur en verhoging van de inhoudelijke ondersteuning aan verenigingen en organisatoren.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

De implementatie van een digitaal evenementenloket is in volle voorbereiding. Qua timing werd gemikt op testfase in het najaar van 2020 en lancering begin 2021. Begin dit jaar werd het digitale evenementenloket van Eagle aangekocht. De verdere implementatie en configuratie van de software staan momenteel op pauze door de impact van de coronacrisis. Hetzelfde geldt voor andere vorderingen binnen het evenementenbeleid. De coronapandemie vraagt vooral extra tijdsinvestering bij de complexere advisering van manifestatieaanvragen in een steeds wijzigende context.



#### **Tijd**

Vertraagd



#### **Geld**

### **A30302 Viering van feestelijkheden met aandacht voor vernieuwing**

Vanuit de dienst Vrije tijd wordt een sterk en waar mogelijk vernieuwend aanbod aan feestelijkheden georganiseerd zoals het feest van de Vlaamse gemeenschap en de viering van de nationale feestdag. Daarnaast ondersteunt het bestuur de feestelijke traditie van Carnaval Denderleeuw, en wil het bestuur ook andere feestdagen in de kijker zetten door bv. de organisatie van een nieuwjaarsdrink, een kerstmarkt of activiteiten in de paasvakantie.

We werken vaak samen met lokale verenigingen voor o.m. de tooguitbating. Er is specifieke aandacht voor drempelverlagende maatregelen en het bereiken van mensen uit kansengroepen bij ons aanbod.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

In het voorjaar van 2021 werd enkel het evenement 'Denderleeuw klinkt' georganiseerd. Omwille van de coronamaatregelen viel de jaarlijkse traditionele nieuwjaarsdrink voor inwoners immers in het water. 'Denderleeuw Klinkt!' was het digitaal alternatief. De artiesten Lindsay, Die Verdammte Spielerei en Schntzl doken de studio in voor



een unieke livesessie. Dit uurtje muzikaal vermaak was op 1 januari om 20 uur te bekijken via de gemeentelijke Facebookpagina en ons YouTube-kanaal.



 **Tijd**

 **Geld**

### A30303 Een sterk jeugdaanbod met bijkomende aandacht voor 12+

Vanuit de dienst Vrije tijd wordt een aanvullend en vernieuwend aanbod aan activiteiten voor kinderen en jongeren georganiseerd. Vanuit de behoefte die leeft in de gemeente wordt een aanbod samengesteld. We zetten daarom extra in op aanbod voor jonge gezinnen en onderzoeken de mogelijkheid om een specifiek aanbod voor jongeren van 12+ te organiseren.


Tijdens de zomervakantie is speelpleinwerking Awimbalieje de plek voor alle speelvogels in Denderleeuw. We werken actief aan een kwalitatieve animatorenwerking binnen de speelpleinwerking.

Er is specifieke aandacht voor drempelverlagende maatregelen en het bereiken van mensen uit kansengroepen bij het gemeentelijk jeugdaanbod. De jeugddienst werkt nauw samen met de jeugdobbouwwerker en de sportdienst om dit aanbod te realiseren.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

 **Stand van zaken**

Alle activiteiten in 2021 gingen door in een coronaproof jasje. Zo vond er een nieuwe paasactiviteit plaats en werd er tijdens de Buitenspeeldag ingezet op het bekendmaken van



de verschillende speelpleintjes en het speel- en ontmoetingsweefsel in onze gemeente. Hierbij werden ook buitenspeelpretpakketten uitgedeeld.

Naast deze activiteiten is er een pop-up skatepark geplaatst ter hoogte van de Thontlaan dat er nog de hele zomer zal staan.

Speelplein Awimbalieje gaat terug door op 1 locatie, namelijk in de De Nayerstraat. Hier worden 3 bubbels georganiseerd, telkens goed voor 100 kinderen. We werken niet met vooraf inschrijvingen maar de plaatsjes komen elke maandag opnieuw open.



**Denderleeuw**  
Vertrouwde schakel

**Zomervakantie 2021**

*pop-up*  
**SKATEPARK**

**➤ THONTLAAN, DENDERLEEUEW**

Het reglement ter plaatse moet gerespecteerd worden,  
net als de geldende COVID-19 maatregelen

 Tijd



## ■ Geld

### A30304 Onderzoek intergemeentelijke samenwerking (cultuur-jeugd)

Sinds 1 januari 2019 is het nieuwe decreet rond bovenlokale cultuurwerking van kracht. Op basis hiervan leeft de vraag naar potentieel van een bovenlokale cultuurwerking in de Denderregio. Er wordt onderzocht in samenwerking met de bibliotheken en cultuurdiensten van Ninove, Lede, Erpe-Mere en Haaltert op welke manier een intergemeentelijke samenwerking op gebied van cultuur interessant en mogelijk is. We onderzoeken welke thema's, onderwerpen en uitdagingen we gemeenschappelijk hebben, vervolgens kan hieruit een projectmatige of meer structurele samenwerking ontstaan.

Uit de strategie Kindvriendelijke Gemeente blijkt de behoefte aan een aanbod voor zowel jonge gezinnen als een aanbod voor jongeren van 12+ in onze gemeente. Deze vraag rijst zowel in Denderleeuw, als bij buurgemeentes Affligem en Liedekerke. Samen met hen gaan we onderzoeken hoe we gezamenlijk kunnen inzetten op deze behoeftes. In eerste instantie richten we ons op het realiseren van een aanbod voor 12+.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek

#### ■ Stand van zaken

Samenwerking op vlak van cultuur op bovenlokaal niveau werd reeds besproken met zowel cultuurdiensten in buurgemeenten als via de intergemeentelijke samenwerking BibArt. BibArt startte met de aanwerving van een vaste medewerker die dit onderzoek verder zal opnemen en een concrete subsidieaanvraag zal voorbereiden voor een eerste gezamenlijk project. Ondertussen is een halftijdse medewerker voor Bib-Art in dienst.

In 2019 werden gesprekken opgestart in het kader van een gezamenlijk aanbod voor +12 in Liedekerke, Affligem en Denderleeuw. De verschillen in visie bleken echter te groot om tot een concreet aanbod te komen. De coronacrisis stak een stokje voor verdere bovenlokale samenwerking in 2021.

#### ■ Tijd

#### ■ Geld

### A30305 Organisatie sportactiviteiten voor een breed publiek

Vanuit de sportdienst wordt een mooi en waar mogelijk vernieuwend aanbod van sportactiviteiten georganiseerd. Vanuit de behoefte die leeft in de gemeente wordt een sportief aanbod samengesteld, met aandacht voor het bereik van verschillende doelgroepen bij de activiteiten. We werken samen met externe partners om dit aanbod te realiseren, bv. regiosportdienst. Er is specifieke aandacht voor drempelverlagende maatregelen en het bereiken van mensen uit kansengroepen bij het gemeentelijke sportaanbod.

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



## ■ **Stand van zaken**

Door het coronavirus werd het merendeel van het voorjaarsaanbod geschrapt. Zo zijn de krokus- en paassportkampen niet doorgegaan.

Volgende activiteiten werden wel georganiseerd:

- Actief plus Sportweek (online) voor 30 deelnemers in de laatste week van maart
- Lessenreeksen Multimove en Soccerclass pas vanaf 21 april 2021 omwille van corona
- Corona-alternatieve Regiosport-week voor medewerkers van lokale besturen in de brede regio van 14 tot 18 juni. De sportdienst van elk deelnemende lokaal bestuur organiseerde een aanbod waaraan ook collega's van andere besturen konden deelnemen. De Denderleeuwse sportdienst bood 2 wandelingen aan, petanque of kubb, kayak & riverbike en onze mountainbikeroute.

## ■ **Tijd**

## ■ **Geld**

### **A30306 Specifiek vrijetijdsaanbod voor (jong)senioren**

Vanuit de dienst Vrije tijd wordt een aanvullend en vernieuwend aanbod van culturele en sportieve activiteiten voor (jong)senioren georganiseerd. Vanuit de behoefte die leeft in de gemeente wordt een divers aanbod samengesteld specifiek op maat van de (jong)senior.

We werken samen met de werkgroep senioren en lokale verenigingen om dit aanbod te realiseren. Er is specifieke aandacht voor drempelverlagende maatregelen en het bereiken van mensen uit kansengroepen bij het gemeentelijke seniorenaanbod.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

## ■ **Stand van zaken**

Omwille van het coronavirus werden alle activiteiten voor de senioren van maart tot en met augustus 2021 geannuleerd, met uitzondering van de seniorensportweek die eind maart digitaal werd opgezet. De seniorenraad kwam eenmaal samen.

De activiteiten zouden moeten heropstarten vanaf september 2021. In het najaar staat er een belotting, feestnamiddag, wandeling en kerstdiner op het programma.

## ■ **Tijd**

Vertraagd

## ■ **Geld**





## A30307 Uitgebreid collectieaanbod in onze bib met aandacht voor het leren van de Nederlandse taal en vernieuwing

De bibliotheek biedt een divers en uitgebreid aanbod van verschillende materialen aan. Bij de collectievorming is er zowel aandacht voor gedrukte als audiovisuele materialen, van boeken tot games en strips. De afdeling NT2 (Nederlands tweede taal) wordt verder uitgebouwd en in de kijker gezet. Alle materialen zijn gratis uitleenbaar.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Vanuit de bibliotheek wordt continu gewerkt aan een uitgebreid en up-to-date collectieaanbod met diverse materialen. Dat is in coronatijden niet altijd een evidentie. Zo zijn het aanbod en de service van leveranciers van gedrukte en audiovisuele materialen onderhevig aan de coronacrisis. Daarnaast werden de voorbije maanden heel wat shifts ingevuld door medewerkers van onze bib in het vaccinatiecentrum en callcenter.

Hiervoor werd de bibliotheek vanaf 6 april opnieuw omgeschakeld naar een afhaalbibliotheek zodat er tot aan de zomervakantie vier personeelsleden elk 2 dagen per week beschikbaar konden gemaakt worden voor de personeelsvraag vanuit Denderdal. Eind juni besliste het college de werking van de bib opnieuw aan te passen voor de maanden juli en augustus rekening houdend met de noden vanuit het vaccinatiecentrum en de verwachtingen van de bezoekers van de bib. Het afhaalpunt werd afgeschaft en de bibliotheek heropende de deuren, zij het wel beperkt. Bedoeling is vanaf september opnieuw volgens de normale openingsuren te kunnen werken, indien mogelijk.

Het aanbod van boeken en andere materialen voor mensen die Nederlands leren, staat in onze bibliotheek op punt. Elk jaar wordt een selectie gemaakt uit het aanbod voor deze doelgroep, zowel voor volwassenen als voor kinderen. De presentatie van het aanbod is wel voor verbetering vatbaar. Er is geen ruimte om een groter meubel te plaatsen, waarin het aanbod aantrekkelijk en duidelijk gepresenteerd wordt. Dit wordt zeker meegenomen in het ontwerp van het nieuwe Vrijetijdshuis, waar we werk zullen maken van een Taalpunt.



### Tijd



### Geld

## A30308 Organisatie van bibliotheekactiviteiten voor jong en oud

Vanuit de bibliotheek wordt een aanbod aan culturele activiteiten en vormingen georganiseerd voor een breed publiek, met aandacht voor het bereiken van bepaalde doelgroepen en in nauwe samenwerking met de lokale onderwijsinstellingen. Dit gebeurt via verschillende initiatieven zoals de wekelijkse klasbezoeken, leeslijsten en activiteiten i.k.v. de Jeugdboekenweek. Er is specifieke aandacht voor drempelverlagende maatregelen en het bereiken van mensen uit kansengroepen bij het bibliotheekaanbod. Aanvullend op haar basistaken bouwen we de bibliotheek verder uit als laagdrempelige ontmoetingsplaats waar inwoners gestimuleerd worden tot levenslang leren en waar ontmoeting mogelijk gemaakt wordt tijdens workshops, lezingen, verwendagen, ...

Het samenwerkingsverband BibArt wil blijven scoren in het bedenken en realiseren van gemeenschappelijke projecten en regionaal-geboetseerde initiatieven die een aanvulling van en



meerwaarde kunnen zijn voor de reguliere bibliotheekwerking in de vijf deelnemende gemeenten – weliswaar bedacht en gerealiseerd met de blik op de bibliotheekuitdagingen van de jaren 2020-2030. Het voorstel zou zijn om jaarlijks een viertal projecten te realiseren in overleg met de bewoners van de BibArt-gemeenten, al dan niet aanspreekbaar via het verenigingsleven en het middenveld, lokale kunstenaars, ... Zo wil BibArt niet louter een bundeling van lokale initiatieven en losse projecten in een regionale huisstijl presenteren, maar kiezen voor de hosting en de ondersteuning van geïntegreerde initiatieven en projecten die de regionale identiteit verstevigen.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Sinds januari 2021 zijn geen activiteiten doorgegaan binnen de bibliotheek. In samenwerking met andere actoren werd voorzien in een alternatief aanbod:

- Tijdens de Jeugdboekenmaand (maart):
  - schonken we aan de kleuterscholen een online poppentheatervoorstelling
  - ontwierpen we voor de leerlingen van de derde graad lager onderwijs een klaswedstrijd. Hiervoor was veel enthousiasme!
  - werd samen met BibArt een originele challenge bedacht voor alle lagere schoolkinderen in samenwerking met bekende jeugd auteurs
- Er werden wandelingen uitgewerkt met opdrachten voor de kinderen (ism de jeugddienst en BibArt), gebundeld in een mooie folder:
  - wandeling De vos in het bos (4+): theater beleven met het hele gezin in het bos
  - Wonderlijke wereld-wandeling (7-13): zelf een verhaal creëren
  - wandeling Sporten op het Tovenarspad (13+): sportieve opdrachten voor het hele gezin
- In mei organiseerden we 4 online lezingen (ism BibArt en Appstubielt):
  - de beste apps voor je smartphone en tablet
  - wandelen, fietsen en navigeren
  - shoppen en betalen
  - toekomsttechnologie, wat mogen we nog allemaal verwachten?
- De vergaderingen van de leesgroep en de Kinder- en Jeugdjury gingen online door.
- Vanaf april werden 4 medewerkers van de bibliotheek ingeschakeld in vaccinatiecentrum en callcenter en werd opnieuw gekozen voor een



afhaalsysteem. De permanente boekenverkoop, die zou starten in april, is om die reden stilgelegd.



■ Tijd



## ■ Geld

### A30309 Programmering van activiteiten met focus op kwaliteit eerder dan op kwantiteit

De dienst Vrije tijd coördineert de sectoren jeugd, sport, cultuur, bibliotheek, erfgoed, toerisme, senioren, evenementen en kunstonderwijs. Samen willen deze diensten een kwalitatief en professioneel georganiseerd aanbod aan activiteiten ontwikkelen, met bijzondere aandacht voor vernieuwing, toegankelijkheid en aansluiting bij het reeds bestaand aanbod. Kortom, kwalitatieve activiteiten aanbieden aan de inwoners van onze gemeente is prioritair.

Om deze kwalitatieve aanpak zo goed mogelijk te kaderen, wordt een visie en duidelijk kader ontwikkeld om activiteiten aan af te toetsen. Ook wordt voldoende ruimte voorzien om een frisse wind doorheen de bestaande activiteiten te laten gaan en (ver)nieuw(end)e ideeën en concepten uit te proberen.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

#### ■ Stand van zaken

Vanuit de verschillende vrijetijdsdiensten wordt dit steeds bewaakt zodat deelnemers kunnen rekenen op een kwalitatief aanbod.

Door de coronacrisis werd het geplande vrijetijdsaanbod grondig door elkaar geschud. In het voorjaar bereidde de dienst Vrije Tijd in samenwerking met Samenlevingsopbouw een programma voor dat voor elke activiteit voorzag in 3 verschillende scenario's:

- Scenario A: Geplande vrijetijdsprogrammatie
- Scenario B: Aangepaste coronaprogrammatie
- Scenario C: Aangepaste programmatie met nadruk op buiten ontmoeten (beleving van de openbare ruimte) en virtueel ontmoeten (online-initiatieven)

Wegens de aanhoudende coronapandemie werd voor nagenoeg alle activiteiten in het voorjaar geopteerd voor scenario C of annulatie.

In een post-corona-evaluatie zullen de goede elementen hieruit worden verwerkt in het reguliere aanbod en wordt verder bekeken of er zaken al dan niet geschrapt worden uit het aanbod met het oog op kwaliteit voor onze inwoners en beheersing door de diensten.

#### ■ Tijd

#### ■ Geld

ACTIEPLANNEN

### AP3031 Een rijk verenigingsleven als kloppend hart van de gemeente



## ACTIES

### A30310 Financiële steun voor onze verenigingen

De erkende verenigingen binnen cultuur, sport en jeugd kunnen blijven rekenen op logistieke, financiële en inhoudelijke ondersteuning. De subsidiereglementen worden op elkaar afgestemd en er worden nieuwe kwaliteitscriteria ingevoerd, met het oog op een kwalitatieve uitbouw en het optimaliseren van toegankelijkheid van de verenigingen. We stimuleren ook de instap van verenigingen in UiTPAS om toegankelijkheid en bereiken van kansengroepen bij verenigingen nog te verhogen. We blijven ook de professionalisering van de jeugdwerking binnen verenigingen ondersteunen via een terugbetaling van kadervorming voor jeugdsportbegeleiders en jeugdanimatoren.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

Het Vlaamse noodfonds voorziet voor de lokale besturen een tussenkomst van de Vlaamse overheid ter compensatie van de coronaschade voor jeugd, sport en cultuur. Er is geen vast kader of er gelden geen specifieke voorwaarden voor de verdeling van deze middelen. Vanuit de koepelverenigingen, o.m. de federatie en ISB, werden volgende handvaten aangereikt om hiermee aan de slag te gaan: temporeel, werk gefaseerd, maak een mix van ondersteuningsvormen en betrek verenigingen en burgers. In dit kader werden alle erkende Denderleeuwse verenigingen bevroegd naar hun noden. Uit deze bevraging bleek dat de financiële impact van het coronavirus voor het Denderleeuws verenigingsleven doorweegt, maar niet levensbedreigend is voor hun voortbestaan.

De subsidies voor onze verenigingen worden in principe uitbetaald in het najaar. De gemeenteraad besliste op 29 juni 2021 om, naar analogie met 2020, de structurele werkingssubsidies van de erkende cultuur-, jeugd- en sportverenigingen met 50% te verhogen met een deel van de middelen uit het Vlaams noodfonds. Deze subsidies worden vervoegd uitbetaald om het verenigingsleven te ondersteunen bij de heropstart van werkjaar 2021 - 2022 in augustus/september. Bovendien zullen in het najaar coachings en infosessies aangeboden worden, op maat van de lokale verenigingen, met de bedoeling hen te ondersteunen bij de opstart van een corona-proof werking.

Deze raadsbeslissing heeft ook tot gevolg dat de impact van de nieuwe subsidiereglementen voor cultuur- en sportverenigingen pas volgend werkjaar zichtbaar zal worden.



#### Tijd



#### Geld

Denderleeuw ontving extra middelen via het Vlaams noodfonds voor jeugd, sport en cultuur. Concreet ontvingen we 195.896,94 euro voor de ondersteuning van onze lokale verenigingen en organisaties. In het najaar van 2020 werd in een eerste fase al 57.000 euro besteed. In het voorjaar van 2021 worden de ondersteuningsmaatregelen geraamd op 48.000 euro. Er blijft nog 90.000 euro van het noodfonds beschikbaar voor andere inzet, die later dit jaar kan bepaald worden.

### A30311 Organisatie verenigingenplatform

Het verenigingenplatform heeft als doel het lokale verenigingsleven bijeen te brengen en overleg en informatie-uitwisseling tussen verenigingen te bevorderen. Vanuit de dienst Vrije tijd wordt



minimaal 1x per jaar een verenigingsplatform georganiseerd waarbij informatie-uitwisseling via infosessies en vinger aan de pols houden bij lokale verenigingen centraal staan. Het programma van het platform wordt samengesteld op basis van de noden en behoeften die de verenigingen aangeven. De sessies kunnen zowel gaan over het beheer van een vereniging (basis boekhouden, GDPR-wetgeving), het organiseren van activiteiten (communicatie via sociale media, werving nieuwe vrijwilligers) als specifieke infosessies over de domeinen jeugd, sport en cultuur (vorming jeugdsportbegeleiders, hoe kwetsbare jongeren ondersteunen in jeugdwerking).

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart



#### **Stand van zaken**

Omwille van de coronapandemie werd ook in het voorjaar van 2021 geen Verenigingsplatform georganiseerd. De lancering hiervan moet opnieuw ingepland worden.



#### **Tijd**

Het eerste verenigingsplatform was gepland in het voorjaar van 2020. Omwille van het coronavirus werd dit geannuleerd. Een tweede verenigingsplatform werd voorbereid voor begin november 2020. De tweede lockdown stak daar een stokje voor.



#### **Geld**

### **A30312 Aanbieden van kwalitatieve infrastructuur en uitleendienst**

We bieden de verenigingen en lokale organisatoren heel wat kwalitatieve culturele en sportinfrastructuur aan. We blijven inzetten op de optimalisering en het professioneel onderhoud.

De gemeentelijke uitleendienst is goed uitgebouwd en beschikt over een divers en uitgebreid aanbod van materialen voor lokale organisatoren en verenigingen. We blijven investeren in vernieuwing van materiaal en werken aan het verhogen van de kwaliteit van de dienstverlening o.a. door de scope en werking van de uitleendienst te herbekijken.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

De realisatie van onze nieuwe uitleenbalie op de site Veldstraat wordt voorbereid. Op 2 maart 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen hiervoor een projectfiche goed. De diensten Vrije tijd en Facility zullen hierbij inzetten op de uitbouw van een digitaal platform voor de reservaties van materiaal van de uitleendienst. Dit moet tijds- en efficiëntiewinst opleveren voor klanten en de diensten zelf. Er wordt ook een afhaalbalie voorzien in het nieuwe gemeentemagazijn, naar het voorbeeld van de provinciale uitleendienst Oost-Vlaanderen.

In het voorjaar van 2021 werd werk gemaakt van een vernieuwd retributiereglement Vrije tijd dat alle bestaande retributiereglementen (uitleendienst, sportinfrastructuur, culturele



infrastructuur,...) integreert. Dit moet nog ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Om huwelijken in de buitenlucht mogelijk te maken in onze prachtige kasteeltuinen werd een nieuwe stertent aangekocht. Zo bieden we koppels de mogelijkheid om meer mensen uit te nodigen op hun burgerlijke trouw bij ons lokaal bestuur.

De feestzaal in Den Breughel werd voorzien van een nieuw laagje verf en de toog werd opgewaardeerd.

Omwille van de coronacrisis werd de culturele infrastructuur niet verhuurd tot 9 juni 2021.



#### Tijd



#### Geld

Het niet-verhuren van de infrastructuur bracht een verlies aan inkomsten met zich mee.

### ACTIEPLANNEN

## AP3032 Lokale ontmoeting stimuleren via vrijwilligerswerking en privaat initiatief

### ACTIES

#### A30320 Lokale organisatoren aanmoedigen om buurtfeesten en andere evenementen in hun buurt te organiseren door o.m. subsidies

Als lokaal bestuur willen we de sociale cohesie en het sociale weefsel in de gemeente versterken. Daarom stimuleren wij straat- en buurtfeesten: met feestcheques willen we inwoners ondersteunen bij de organisatie van een activiteit in hun straat of buurt.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

Er zijn geen feestcheques aangevraagd aangezien het niet mogelijk was om buurt- en straatfeesten te organiseren door het coronavirus. In december lanceerden we als lokaal bestuur wel de actie '#Schitterendenderleeuw': een warme oproep aan de buurtcomités (ikv de feestcheques) om een corona-proof initiatief in hun straat of buurt te organiseren of hun huis of straat extra te verlichten. Twee buurtcomités dienden een aanvraag in en



lieten hun buurt oplichten in de moeilijke wintermaanden. De uitbetaling van deze aanvragen gebeurde in 2021.



■ Tijd

■ Geld

### A30321 Afstemming organiseren tussen en ondersteunen van diensten in het werken met vrijwilligers

Heel wat vrijwilligers zetten zich ook in onze gemeente spontaan in voor anderen: in verenigingswerk, huiswerkbegeleiding, Tastoe, bedeling van voedselpakketten, ontwikkelingssamenwerking... We willen deze dynamiek van vrijwilligerswerk verder aanwakkeren in onze gemeente door mensen uitgebreid te informeren over de mogelijkheden van vrijwilligerswerk in hun buurt.

Er bestaat reeds een vrijwilligersloket dat zorgt voor het eerste contact met de nieuwe vrijwilliger, alle nodige administratie in orde maakt en voldoende uitleg geeft over de verschillende taken en de visie op vrijwilligerswerk. Door overleg met de diensten wordt de juiste match gemaakt tussen vrijwilliger en dienst. De verantwoordelijke van het vrijwilligersloket zorgt voor de nodige ondersteuning van de dienst in zijn samenwerking met de vrijwilliger. Waar dit vrijwilligersloket nu nog gedragen wordt door externe experts, zoeken we naar mogelijkheden om dit in te bedden in onze dagelijkse werking.

Vaak ontstaat het werken met vrijwilligers spontaan in de schoot van een dienst of project. Om meer uniformiteit en duidelijkheid te brengen in het systematisch werken met vrijwilligers, wordt een oplijsting gemaakt van de verschillende mogelijkheden binnen ons bestuur en wat hier al dan niet financieel aan gekoppeld is. Ook andere statuten zoals monitor, jobstudent en bijklusser worden mee in kaart gebracht binnen onze werking als lokaal bestuur.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

■ **Stand van zaken**

Het **vrijwilligersloket** werd opgestart in maart 2019. Ook in 2021 konden inwoners bij het loket terecht met vragen over vrijwilligerswerk binnen de gemeente. Het loket is open op





dinsdag tussen 15u30 en 18u30 en op afspraak. Op de nieuwe gemeentelijke website werd begin 2021 alle info rond het vrijwilligersloket, -werk en -projecten mooi samengebracht.

Bij besluit algemeen directeur van 10 april 2021 werden de aanstellingsvoorwaarden en vergoedingen vastgesteld voor de vrijwilligers, jobstudenten en monitoren binnen de diensten vrije tijd (speelpleinwerking en sport) en Huis van het Kind (buitenschoolse kinderopvang). In het najaar wordt verder onderling afgestemd tussen de diensten rond het werken met vrijwilligers, zodat dit op een zo eenvormig mogelijke manier kan gebeuren over de diensten heen.

In 2021 waren heel wat **vrijwilligers aan de slag in het Vaccinatiecentrum Denderdal**. Onze personeelsdienst verzorgde de telefonische screening van 100 kandidaat-vrijwilligers voor het vaccinatiecentrum zelf en coördineerde de volledige personeelsinzet vanuit Denderleeuw, waarvoor ook een beroep werd gedaan op o.m. gepensioneerde medewerkers om als vrijwilliger een handje toe te steken. Op 18 maart 2021 werd in nauwe samenwerking met de mobiliteitsambtenaar en Denderleeuw Helpt een infomoment georganiseerd voor de vrijwilligers die voor onze gemeente meehielpen in het mindermobielenvervoer van en naar het vaccinatiecentrum. De vrijwilligers kregen er meer informatie over de praktische werking van dit mindermobielenvervoer, het gebruik van de ter beschikking gestelde wagens en ondertekenden er de afsprakennota voor hun engagement.



Op vrijdag 9 juli werd vanuit vaccinatiecentrum Denderdal een bedankingskaartje gestuurd aan alle vrijwilligers die er mee hun schouders onder hebben gezet. Indien de coronamaatregelen het toelaten, zou in het najaar een bedankingsfeest georganiseerd worden voor alle medewerkers en vrijwilligers van het vaccinatiecentrum Denderdal en het bijhorend callcenter.

■ Tijd

■ Geld



## A30322 Initiatieven nemen om vrijwilligers te waarderen en te bedanken

Onze gemeente groeit met vrijwilligerswerk. Sommigen doen dat elke dag opnieuw, anderen maken zich met momenten vrij. De één geeft veel tijd, de ander wat minder. Maar één ding hebben ze gemeen: al die vrijwilligers zetten zich onbezoldigd en uit vrije wil in voor een goed doel, in hun buurt, bij acties en evenementen. Ze zetten hun talenten in en doen dat meestal met veel plezier en voldoening. Om al die mensen, die vaak achter de schermen hun steentje bijdragen, te bedanken, organiseert het bestuur een vrijwilligersfeest. Iedere vrijwilliger heeft een specifiek aanspreekpunt voor zijn of haar taak en krijgt ieder jaar een vorming aangeboden. Bijzondere dagen als de dag of week van de vrijwilliger gaan niet onopgemerkt voorbij. Ook binnen onze eigen organisatie zetten we mensen die zich vrijwillig engageren voor hun collega's in de bloemetjes.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



### Stand van zaken

Het vrijwilligersfeest werd uitgesteld omwille van de coronapandemie. Ook heel wat vrijwilligerswerk werd on hold gezet door de coronamaatregelen. De vrijwilligers misten hun engagement en wij misten hen. We hielden contact met onze vrijwilligers via sms, Messenger, een belletje, een WhatsAppbericht.

In 2021 gingen de vrijwilligers opnieuw voorzichtig aan de slag in de ruilwinkel van de Palaver, bij de huiswerkbegeleiding van Jongleren, bij het vervoer van inwoners van en naar het vaccinatiecentrum Denderdal & als ondersteuning in het vaccinatiecentrum zelf, ... In het najaar van 2021 wordt een extra attentie voor hen voorzien. Zonder hun engagement was de opdracht voor de vaccinatiecentra een nog grotere uitdaging geweest. Samen met heel wat ambtenaren van de betrokken lokale besturen maakten ze hiervan dag na dag een mooi succesverhaal.



### Tijd

Uitgesteld omwille van corona



### Geld



# BD400 – SNELLE EN EFFICIËNTE DIENSTVERLENING OP MAAT VAN DE KLANT

## Omschrijving BD

Onze gemeente heeft sinds begin 2017 een uitgetekende visie op dienstverlening waarbij een snelle en efficiënte dienstverlening voorop staat met een indeling van onze producten, kanalen en diensten volgens de behoeften van de burger. De vernieuwing van de onthaalbalie in het administratief centrum en de invoering van een snelbalie vormden de eerste concrete uitwerkingen van dit dienstverleningsconcept. Ook in de komende bestuursperiode zetten we de visie op dienstverlening verder om in de praktijk. Zo wordt onze website vernieuwd en het digitaal loket verder uitgebreid (aanvragen premies, een evenementenloket, online solliciteren, ...) waardoor we een 24u/24u dienstverlening mogelijk maken voor tal van producten. We introduceren werken op afspraak en klantgeleiding en bekijken een aanpassing van onze openingsuren zodat we winnen op vlak van efficiëntie én klantvriendelijkheid.

## ACTIEPLANNEN

### **AP4000 Volop inzetten op digitale dienstverlening voor de klant**

#### ACTIES

#### **A40000 Werken op afspraak en klantgeleiding implementeren, samen met het herbekijken van de openingsuren van de gemeentelijke dienstverlening**

We blijven inzetten op digitale dienstverlening. De werking van het digitaal loket wordt geëvalueerd en waar nodig aangepast en uitgebreid. Daarnaast wordt ook bekeken hoe het digitaal dienstverleningsconcept verder kan uitgebreid worden.



In de eerste plaats wordt een klantgeleidingssysteem geïmplementeerd bij de dienst Burgerzaken. Later zal die dienst als piloot fungeren om ook werken op afspraak in te voeren. Ook hier zal de implementatie geëvalueerd worden en zal nagegaan worden of andere aspecten van de dienstverlening dienen aangepast te worden. Indien de evaluatie positief is, kan het werken op afspraak ook uitgebreid worden naar andere diensten en kunnen we onze openingsuren desgewenst aanpassen.

Een belangrijk voordeel aan deze nieuwe toepassingen is de mogelijkheid tot rapportering. Wanneer je als bestuur kan vaststellen hoeveel bezoekers er langskomen, voor welke producten en op welke tijdstippen, kan je de dienstverlening hierop afstemmen. Meten is weten.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



#### Stand van zaken

Het werken op afspraak werd in het voorjaar van 2020 organisatiebreed en versneld ingevoerd omwille van de coronacrisis. De nieuwe manier van werken wordt door zowel de medewerkers als het merendeel van de bezoekers positief geëvalueerd. Bovendien werden er voor dringende zaken of korte transacties alternatieven gecreëerd zoals het digitaal loket en de snelbalie aan het onthaal. Heel wat zaken kunnen ook telefonisch of via mail met een medewerker in orde worden gebracht. Zo hoeven mensen zich voor heel wat vragen niet meer naar onze gebouwen te begeven en kunnen ze dit vrij eenvoudig van thuis uit regelen.

Zie actie 40242 'Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten' voor cijfers over het werken op afspraak, de werking van het digitaal loket en de snelbalie.



#### Tijd

Versneld uitgevoerd



#### Geld

## A40001 Digitaal platform verder uitbouwen voor aanbod vrije tijd en Huis van het Kind

De dienst Vrije tijd en het Huis van het Kind werken al enige tijd met een webshop, maar ondervinden heel wat problemen naar gebruiksvriendelijkheid toe zowel voor de klant als voor de medewerker in de backoffice. Daarom wordt onderzocht welk platform beter geschikt is om de producten vanuit beide diensten aan te bieden: van tickets bestellen voor een cultuurvoorstelling tot een squashbox of materiaal van de uitleendienst reserveren of een inschrijving doen voor een sportkamp of zomeropvang in de kinderopvang. Gebruiksvriendelijkheid voor klanten is prioritair. Het platform moet vlot kunnen koppelen met reeds bestaande software en met de gemeentelijke website. Het betekent een tijdswinst voor zowel klanten als medewerkers en ondersteunt de professionele en efficiënte dienstverlening van beide diensten.

Binnen de dienst Vrije tijd zorgen we ook voor de uitbouw van een online evenementenloket. Hiermee willen we lokale verenigingen en organisatoren een moderne tool aanbieden die het hen vergemakkelijkt om activiteiten op ons grondgebied te organiseren. Zo zou het een vermindering van de administratieve werklust moeten betekenen. Het online evenementenloket is dus een stap in de goede richting tot de realisatie van een integraal, inclusief, efficiënt en transparant



evenementenbeleid. Binnen het Huis van het Kind staat ook de vernieuwing van de software voor baby- en peuteropvang op het programma.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

In 2019 werd een uitgebreid marktonderzoek gevoerd naar een softwareleverancier voor een webshop voor het aanbod vrije tijd en het aanbod buitenschoolse kinderopvang. De leverancier die als beste uit de bus kwam, had echter nog een testtraject met lokale besturen lopen. We wachtten de concrete feedback af vooraleer verdere stappen te zetten. Op 18 mei 2021 werd de opdracht gegund aan eze/Tjek. Hierop startte de inhoudelijke voorbereiding en implementatie van de nieuwe software. De lancering van de nieuwe webshop naar onze inwoners toe is voorzien begin augustus 2021.



#### **Tijd**

Vertraagd



#### **Geld**

### **A40002 Digitalisering van de dienstverlening in de bibliotheek met o.m. installatie van zelfscanbalies**

We zetten volop in op de uitbouw van een professionele en digitale dienstverlening in de dienst Vrije tijd. In de bibliotheek bouwen we een zelfscanbalie uit: op die manier kunnen klanten zelfstandig boeken inscannen bij het ontlenen en inleveren. Ook voor het ontlenen van films en luisterboeken kunnen we de klanten meer zelfstandigheid toevertrouwen. Door dvd's en luisterboeken met alle schijven in vergrendelde securitydozen in de kasten te plaatsen, moeten deze niet meer allemaal door de baliemedewerkers manueel toegevoegd of verwijderd worden bij het uitlenen of inleveren. De klanten kunnen de dozen dan zelf ontgrendelen bij het uitlenen van de dvd's of luisterboeken. Deze vernieuwingen betekenen een vermindering van administratieve werklust bij de medewerkers, waardoor er meer tijd kan gaan naar actieve ondersteuning van klanten.

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



#### **Stand van zaken**

De goedkeuring van de budgetten voor het zelfuitleensysteem in de bibliotheek maakt nog onderdeel uit van de aanpassing meerjarenplan 2021. Intussen kwamen al 3 leveranciers hun product voorstellen. De implementatie zal ten vroegste voor najaar 2022 zijn.



#### **Tijd**

Het budget voor de zelfscanbalies moet nog goedgekeurd worden en kon dus nog niet gegund worden.



#### **Geld**

Bij de aanpassing meerjarenplan 2021 wordt de zelfscanbalie voor de bib in principe meegenomen.



## A40003 Vernieuwing en actualisering van de website en het digitaal loket

Naast de fysieke dienstverlening kiezen we ervoor om ook een kwaliteitsvolle en toegankelijke e-dienstverlening uit te bouwen. De gemeentelijke website is en blijft daartoe de belangrijkste toegangspoort voor onze inwoners.

De website [denderleeuw.be](http://denderleeuw.be) is de motor van de e-dienstverlening en digitale communicatie. We moeten dus blijvend inzetten op de continue ontwikkeling en uitbreiding van de webstek, met speciale aandacht voor de toegankelijkheid van de dienstverlening, gebruiksvriendelijkheid, performantie en aanpassing aan de noden van de dag. De belangrijkste bouwstenen van de website zijn de productencatalogus en het digitaal loket, waardoor de website - in de mate van het mogelijke - een gelijkwaardig alternatief kan worden voor de fysieke dienstverlening en 24 uur per dag toegankelijk is.

Ook usability, veiligheid en responsiviteit zijn belangrijke criteria voor het gebruiksgemak van de burgers, wat zich vertaalt in het design en de informatiearchitectuur van de website.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



### Stand van zaken

Begin januari 2021 ging onze vernieuwde website online. Dit ambitieuze doel werd gehaald door enorme inspanningen van het gemeentelijke SPRINT-webteam onder leiding van de communicatiedienst en onze nieuwe webbouwer Paddle. Door het wegvallen van de ondersteuning bij de websitebouwer van dat moment & de coronacrisis was het project van de totale vernieuwing van de website immers eind 2020 versneld opgestart. De noodzaak voor een performante, toegankelijke en gebruiksvriendelijke website werd snel en dringend voelbaar naarmate de coronacrisis verder escaleerde, in het bijzonder vanaf de periode van lockdown en de invoering van het werken op afspraak. Ook binnen de crisiscommunicatiecampagne speelde en speelt de website als centraal informatiepunt een cruciale rol.

Op basis van analyses van de huidige website en de algemene trends binnen webontwerp en digitale communicatie werden een eerste concept en design mbt de functionaliteiten en navigatie van de nieuwe website uitgetekend. Speerpunten zijn het strakke, responsieve ontwerp voor de webpagina's, een sobere startpagina met een centrale en sterke zoekfunctie en 10 toptaken, de verdere uitbouw van het digitaal loket en een koppeling met de UiT-databank. Een nieuwe navigatiestructuur werd uitgetekend en de productencatalogus op de huidige website werd grondig geüpdatet en stelselmatig overgezet naar het nieuwe content management systeem, dat op het gloednieuwe Drupal 9 platform draait.

Ook de integratie van Mijn Burgerprofiel werd meteen meegenomen in het project. Via Mijn Burgerprofiel, een initiatief van de Vlaamse overheid met samenwerking van alle overheden in ons land, kunnen burgers veilig aanmelden en surfen op de overheidswebsites van de federale, Vlaamse en lokale overheid. De integratie van Mijn Burgerprofiel in de nieuwe website, en de koppeling met de eBox voor burgers, werd meteen na de livegang geïmplementeerd in samenwerking met Informatie Vlaanderen en Paddle.

Denderleeuw zet al enkele jaren hard in op de digitalisering van haar dienstverlening én organisatiestructuur. De nieuwe website vormt in dit verhaal 'ons digitaal gemeentehuis' dat 24/7 open is. De site is daarom in de eerste plaats een volledige en gemakkelijk doorzoekbare producten- en dienstencatalogus. Op deze 'productpagina's' geven we door opvallende actieknoppen ook een kanaalvoorkeur mee, die afgeleid is uit ons dienstverleningsconcept dat in 2016 werd uitgetekend. Alle producten die online kunnen aangevraagd of afgehandeld



worden, zijn ook nog eens apart verzameld in ons digitaal loket. Het digitaal loket bundelt momenteel al meer dan 90 online diensten!

Belangrijke bouwstenen voor dit digitaal loket zijn enerzijds de webloketten eGovFlow Burgerzaken- Strafregister en Eagle (aanvraag en behandeling van vergunningen inname openbaar domein) en anderzijds de eigen webformulieren. De nieuwe module webformulieren maakt het mogelijk om complexere online formulieren te maken die ook gebruiksvriendelijk zijn. Sinds de start in januari tot eind juni 2021 werden maar liefst 65 webformulieren gemaakt (op de 'oude' website hadden we 34 webformulieren). Van januari tot juni 2021 ontvingen we in totaal 1907 aanvragen via een webformulier (in 2020 waren dat er 1515 op een volledig jaar en in 2019 klokten we af op 1079). De meest gebruikte webformulieren zijn de meldingskaart (335), het afsprakenformulier (367), aanvraag Belgische nationaliteit (91), aanvraag notariële inlichtingen (90), de melding van de organisatie van een evenement (40), de aanvraag financiële tussenkomst in afvalfactuur (34) en de nieuwe sollicitatieformulieren (samen goed voor 400 sollicitaties op 11 vacatures). Daarnaast zijn er ook nog de bevraging rond de volkstuinen (34) en de inschrijvingen voor onder meer de webinars Week van de Opvoeding (78), participatiemoment herbestemming kerk Iddergem (35), de online infovergadering CAR (28) en Blokspot (66).

Voor het tweede deel van 2021 wordt alles in gereedheid gebracht om een nieuwe webshop voor Vrije Tijd en Kinderopvang te lanceren.



**Denderleeuw**  
Vertrouwde schakel

Zoeken

**Digitaal loket**   **Meldpunt**   **Afspraak**   **Corona**   **Openingsuren**

### Populair

- Vaccinatiecentrum Denderdal
- Kunstroute 2021
- Wegenwerken & verkeershinder
- Welzijnswijzer: wegwijs in welzijn
- Vacatures
- Webshop vrije tijd en kinderopvang
- Bekendmakingen & reglementen
- Parkeerverbod aanvragen
- Denderleeuwbon met solden
- Registreer op BE-Alert
- Nieuwe woonpremies vanaf 1 april 2021
- Veilig naar school

- Tijd**
- Versneld
- Geld**

#### ACTIEPLANNEN

### AP4001 Korter op de bal spelen in dienstverlening





## ACTIES

### A40010 Invoeren van een wachtdienst voor dringende zaken buiten de normale werkuren

Het gemeentebestuur beschikt reeds een heel aantal jaren over een systeem waarbij een aantal medewerkers buiten de diensturen worden ingezet voor het bestrijden van sneeuw en ijsel waar nodig. Ook voor andere interventies buiten de diensturen zou het gemeentebestuur een systeem willen uitwerken waarbij een medewerker kan opgeroepen worden om een dringende herstelling uit te voeren of om een euvel tijdens een gemeentelijk evenement of activiteit waarvoor beroep werd gedaan op de uitleendienst, recht te zetten. Zo wil het gemeentebestuur instaan voor een nog betere dienstverlening.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



#### Stand van zaken

Onze rechtspositieregeling werd in mei 2019 aangepast om het systeem van een wachtdienst in ons bestuur mogelijk te maken. In 2020 werden een aantal voorbeelden van wachtdiensten opgevraagd bij andere lokale besturen om een concrete regeling te kunnen uitwerken. Er is vooralsnog geen akkoord over de afbakening van de functies waarvoor het systeem van wachtdienst binnen ons bestuur moet geactiveerd worden.



#### Tijd



#### Geld

### A40011 De dienstvoertuigen uitrusten met een 'track & trace'-systeem

We rusten het wagenpark van de gemeente stelselmatig uit met een track & trace-systeem. Dit biedt heel wat voordelen: het systeem maakt het mogelijk de kenmerken van elk voertuig te inventariseren, het geeft aan welke wagen op onderhoud moet en wanneer, de bezetting van elke wagen wordt in kaart gebracht waardoor we de wagens efficiënter kunnen inzetten, rijroutes kunnen geoptimaliseerd worden, het aantal gereden kilometers en de vorderingen binnen de doelstellingen van ons klimaatplan kunnen gerapporteerd worden... Kortom, dit zorgt dat het beheer van het rollend materieel heel wat vergemakkelijkt wordt.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



#### Stand van zaken

In samenwerking met de gemeente Haaltert is info ingewonnen over de beschikbare track&trace-systemen. Een bestek voor de aankoop is in opmaak. Omwille van de extra werklast die de coronacrisis opleverde voor de dienst Facility is dit bestek nog niet afgerond en werd dit verschoven naar 2021.



#### Tijd

Vertraagd. Er wordt gestreefd naar een bestekopmaak in de tweede helft van 2021.



## ■ Geld

### A40012 Moderniseren van meldpunt en klachtenbehandeling

Het reglement voor klachtenbehandeling dateert inmiddels reeds van 2010 en is dus stilaan toe aan een opfrisbeurt om blijvend tegemoet te komen aan technologische vernieuwingen en verwachtingen van de inwoners. Jaarlijks wordt gerapporteerd over de klachtenbehandeling in onze gemeente en OCMW.

We bekijken of de gemeentelijke website gebruiksvriendelijker kan gemaakt worden om klachten of meldingen in te dienen, en of ook andere kanalen kunnen ingezet worden om een duidelijke opvolging van de klacht of melding te garanderen. Ook voor mensen die niet digitaal wegwijs zijn, blijven we een toegankelijke manier voorzien om klachten of meldingen kenbaar te maken aan het gemeente- of OCMW-bestuur.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

#### ■ Stand van zaken

Met de lancering van de nieuwe website begin 2021 werd centraal op de homepagina een meldpunt voorzien, naast andere topfunctionaliteiten zoals ons digitaal loket, onze afsprakenpagina, de coronapagina's en een overzicht van onze openingsuren. Zo maken we het onze inwoners makkelijker om een probleemsituatie, vraag, suggestie, klacht of felicitatie aan hun lokaal bestuur door te geven.

Op onze nieuwe webpagina rond het meldpunt werd naar het voorbeeld van enkele andere lokale besturen een duidelijk onderscheid gemaakt tussen meldingen voor de gemeente en meldingen voor andere organisaties, zoals Ilva, De Watergroep of Fluvius, zodat deze sneller kunnen behandeld worden door de bevoegde instanties.

Meldingen voor ons lokaal bestuur kunnen eenvoudig via een digitaal meldingsformulier ingegeven worden, inclusief foto's en bijlagen die makkelijk kunnen geüpload worden.

Op de webpagina zelf wordt de burger meteen geïnformeerd dat hij/zij een ontvangstbevestiging zal krijgen en informatie over een mogelijke oplossing. De behandelingstermijn met inhoudelijke feedback staat weergegeven op onze website zodat inwoners weten waaraan ze zich kunnen verwachten. Achterliggend worden de meldingen in



het postregistratiepakket toegewezen aan de juiste dienst. Wekelijks wordt sinds juni 2020 een lijst getrokken met de binnengekomen meldingen voor opvolging.

Denderleeuw  
Vertrouwde schakel

Zoeken

Digitaal loket

Meldpunt

Afspraak

Corona

Openingsuren

Tijd

Geld



# BD401 – LOKAAL BESTUUR ALS AANTREKKELIJKE WERKGEVER

## Omschrijving BD

Net als vele andere lokale besturen worden we deze jaren geconfronteerd met een grote pensioneringsgolf. Bovendien kunnen de omliggende centrumsteden vaak een betere verloning aanbieden en trekken zo onze talenten aan. Daarnaast zijn er bij lokale besturen typische 'knelpuntfuncties' die almaar moeilijker in te vullen zijn, zoals stedenbouwkundige, kindbegeleider, ... De invulling van het personeelskader en daarbijhorend de continuïteit van onze dienstverlening zal de komende jaren een grote uitdaging blijven voor de personeelsdienst. Het zal belangrijk zijn om ons te positioneren als aantrekkelijke werkgever.

Bij het invullen van een medewerkerstevredenheidsenquête kwamen een aantal concrete verbeteracties naar voren die we met een sterk preventief welzijnsbeleid voor onze medewerkers willen aanpakken. Zo is er een verhoogde herstelbehoefte onder de medewerkers waaraan we willen verhelpen met feedbackgesprekken die voldoende nadruk leggen op het zich goed voelen, de versterking van de kwaliteit van het leiderschap, maar ook mogelijke coaching of een vormingstraject rond stress en burn-out en de opbouw van veerkracht. Een ander werkpunt gaat over de informatiedoorstroming rond psychosociaal welzijn op het werk. Dit willen we met een uitgebreide communicatie rond welzijn verbeteren. Ook inzake veiligheid en gezondheid kwamen enkele punten naar boven die samen met de arbeidsgeneesheer en de interne preventieadviseur kunnen aangepakt worden. Het opzetten van een sterk welzijnsbeleid is niet alleen van belang opdat medewerkers zich goed zouden voelen op het werk. Het is ook cruciaal om mensen in dienst te houden en aantrekkelijk te zijn als werkgever voor sollicitanten.

## ACTIEPLANNEN

### **AP4010 De juiste m/v/x op de juiste plaats**



## ACTIES

### A40100 Aantrekken van medewerkers voor knelpuntberoepen

Het gemeente- en OCMW-bestuur ondervindt de laatste jaren voor sommige profielen moeilijkheden om bepaalde vacatures in te vullen. Zo wordt de zoektocht naar o.m. kinderbegeleiders voor de buitenschoolse kinderopvang, onthaalouders, stedenbouwkundigen, mobiliteitsambtenaren en maatschappelijk werkers steeds moeilijker. Het gebeurt wel meer dat een selectieprocedure moet worden afgesloten zonder dat een geschikte kandidaat voor dergelijke functies wordt gevonden. Ook andere gemeenten ervaren hetzelfde probleem om bepaalde functies in te vullen en concurrentie met de ons omringende steden en gemeenten is niet langer denkbeeldig. Daarom is het belangrijk ons als gemeente te profileren als een aantrekkelijke werkgever en hier nog meer op in te zetten. Voor rekrutering worden alternatieve kanalen ingezet zoals sociale media en promofilmjes voor vacatures.

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

De personeelsdienst zorgt voor een gerichte plaatsing van vacatures in samenwerking met een externe firma om de juiste profielen te bereiken.

- Zo startte op 1 januari 2021 eindelijk een nieuw afdelingshoofd Wonen & Ondernemen, na een lange zoektocht via verschillende vacatures en publicaties.
- Voor het invullen van vacante plaatsen van kinderbegeleider wordt zo kort mogelijk op de bal gespeeld door een nauwe communicatie tussen personeelsdienst en de dienst buitenschoolse kinderopvang, en een permanente vacature via VDAB.
- Bij de sociale dienst konden we begin dit jaar 2 hoofdmaatschappelijk werkers aanstellen die het team van maatschappelijk werkers aansturen.

In 2020 werden mogelijkheden onderzocht naar diepgaandere samenwerking met Solva voor de inzet van medewerkers in knelpuntberoepen binnen hun specialismen. Dit resulteerde in een samenwerking op vlak van klimaat, waarbij een medewerker van Solva deeltijds aan de slag gaat voor de uitvoering van ons klimaatactieplan. Deze samenwerking loopt ook in 2021 verder door.

Binnen de grenzen van onze rechtspositieregeling wordt ook telkens gezocht naar opportuniteiten om ons lokaal bestuur positief in de kijker te stellen als werkgever. Zo wordt nu ook de mogelijkheid van fietslease bij elke nieuwe vacature in de kijker gezet voor het aantrekken van potentiële kandidaat-werknemers.

In 2021 zorgde de vernieuwing van de website van ons lokaal bestuur tot slot voor een nieuwe impuls voor de vacatures: deze webpagina werd in een mooi nieuw kleedje gestopt, er staat meer uitleg beschikbaar over de procedure en voordelen om bij ons lokaal bestuur aan de slag te gaan, een online sollicitatieformulier werd mee voorzien... alles wordt in het werk gesteld om binnen de kortst mogelijke termijn de geknipte kandidaat te vinden voor elke functie!



#### Tijd



## ■ Geld

Het nodige krediet wordt voorzien voor gerichte publicatie van onze vacatures in vakbladen en op sociale media.

### **A40101 Een stappenplan opmaken voor de procedure voor werving en selectie en deze verder digitaliseren waar mogelijk**

De procedure voor het aanwerven van nieuwe personeelsleden wordt vastgelegd in de Rechtspositieregeling en verschilt naargelang het een aanwerving betreft voor statutaire personeelsleden of contracten voor onbepaalde duur enerzijds en voor vervangingscontracten of tijdelijke contracten anderzijds.

Het is van belang dat elke medewerker van de dienst Personeel de procedure voor werving en selectie nauwgezet kan toepassen. De checklist met de verschillende stappen die moeten doorlopen worden, moet regelmatig geactualiseerd worden. Dit is een handig hulpmiddel als afvinklijst of als houvast voor nieuwe medewerkers. Ook het aanmaken en vernieuwen van standaarddocumenten en sjablonen die gebruikt worden tijdens de hele aanwervingsprocedure, is van belang voor een efficiënt verloop van de procedure.

Veel tijd wordt vandaag verloren doordat kandidaatstellingen niet alle nodige gegevens bevatten die noodzakelijk zijn om te kunnen oordelen over de geldigheid van de kandidatuur (bv. ontbrekend diploma, geen CV bijgevoegd...). Door het promoten van een specifiek webformulier voor sollicitaties, waar alle noodzakelijke gegevens in een verplicht veld zijn opgenomen om te kunnen kandideren, zal de administratieve werklast voor het opvragen van ontbrekende gegevens verminderen.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

## ■ Stand van zaken

Samen met de nieuwe gemeentelijke website werd ook een volledig nieuwe vacaturepagina gelanceerd: een moderne vormgeving, meer personalisering van vacatures en meer informatie over onze selectieprocedure positioneren ons voortaan sterker op de arbeidsmarkt. De online sollicitatieformulieren worden standaard ingezet bij de publicatie van vacatures. Het stappenplan voor de procedure van werving en selectie moet nog verder worden geformaliseerd.

## ■ Tijd

## ■ Geld

### **A40102 Onthaal van nieuwe medewerkers, door- en uitstroom herbekijken. Inzetten op talent**

Alleen al vorig jaar verwelkomden gemeente- en OCMW-bestuur samen zo'n 39 nieuwe (ook tijdelijke) personeelsleden. Onder het motto 'je krijgt maar één kans om een goeie eerste indruk te maken' moet een bijgestuurd onthaalbeleid de positie van de gemeente en OCMW verstevigen in de strijd om talent, en tegelijk vormt dit de basis van het retentiebeleid. Er is al een onthaalbeleid met checklists en onthaalgesprekken: deze worden onder de loep genomen, getoetst aan de praktijk en verbeterd waar mogelijk. Zo moet er nog meer aandacht komen voor thema's als veiligheid op het werk en informatieveiligheid.



Het is de bedoeling ook voor door- en uitstroom een duidelijk beleid uit te werken met checklists en doorstroom- of exitgesprekken. Formele procedures voor door- en uitstroom ontbreken voorlopig immers. Het is een uitdrukkelijke vraag vanuit het informatieveiligheidsplan om hier werk van te maken.

Vanuit de dienst Personeel moet bovendien een proces georganiseerd worden om personen die al heel wat jaren in een job zitten te vragen hoe ze hun functie zien, wat ze liever zouden doen, wat hen energie geeft of kost. Niet met de angst of de verplichting om te veranderen, maar om de nieuwsgierigheid aan te wakkeren daar waar het mogelijk is binnen de contouren van een lokale overheid. Dit proces geeft de nodige ruimte om zicht te krijgen op wat we in huis hebben om de steeds wijzigende rollen en functies binnen een lokaal bestuur in te vullen. Duurzame inzetbaarheid is de sleutel en daarin speelt levenslang leren een cruciale rol. Een goed uitgewerkt vormingsbeleid is een meerwaarde in het proces van levenslang leren. Inzicht in het screenen en benutten van talent aanwezig in de organisatie is bovendien een kerncompetentie binnen de dienst Personeel.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



#### Stand van zaken

Deze actie stond ingepland in het voorjaar van 2020 als onderdeel van ons informatieveiligheidsplan en kwam deels aan bod tijdens de Audit informatieveiligheid begin 2020, maar het **uitschrijven van procedures** werd uitgesteld wegens andere prioritaire projecten ingevolge de coronacrisis. **Inzetten op talent** wordt wel continu opgevolgd via onthaalgesprekken, uitdienstgesprekken en feedbackgesprekken. Eind 2020 werden ook een aantal **peter-meter-trajecten** opgestart om nieuwe diensthoofden een goede start te kunnen geven in onze organisatie. Deze peter-meter-trajecten worden geëvalueerd in de loop van 2021.

De **opmaak van een onthaalbrochure voor de kinderbegeleiders van het Huis van het Kind** werd eind juni 2021 voltooid. Hierin worden de medewerkers van onze buitenschoolse kinderopvang wegwijs gemaakt in de werking van de dienst en krijgen zij antwoord op al hun vragen omtrent verlof, ziekte, werkuren,... in een aantrekkelijk document dat echt op maat werd samengesteld. Naar de toekomst toe bekijken we of een dergelijke onthaalbrochure ook kan opgemaakt worden voor de medewerkers van onze technische diensten. Voor hen is de toegang tot de Wegwijzer voor Personeelsleden, waar al deze informatie online beschikbaar is gesteld, immers moeilijker dan voor de bureaumedewerkers in onze organisatie. Een onthaalbrochure die al deze weetjes op maat voor hen groepeerd, kan dan een mooi alternatief bieden dat veel toegankelijker is dan het arbeidsreglement of de RPR op zich.



#### Tijd

Vertraagd



#### Geld

ACTIEPLANNEN

## AP4011 Samen sterk op het werk



## ACTIES

### A40110 Beleidsverklaring 'Welzijn op het werk' opmaken, implementeren en communiceren

Elke organisatie is verplicht een welzijnsbeleid te voeren waarin gezondheid, veiligheid en welzijn een plaats krijgen. De organisatie moet hierin investeren zodat haar medewerkers hun opdrachten veilig kunnen uitvoeren. Door de opmaak van een beleidsverklaring 'Welzijn op het werk' bevestigt het bestuur het belang dat zij hechten aan het welzijn van hun medewerkers, en garandeert het bestuur dat er voldoende middelen en tijd zullen worden besteed aan welzijn op het werk in onze organisatie.

Zo maakt het bestuur tijd vrij voor een analyse van de psychosociale risico's in onze organisatie en onderneemt zij stappen om het welzijn op het werk te verbeteren op basis van de aangereikte verbeterpunten. Een communicatieplan 'welzijn op het werk' wordt opgemaakt en uitgevoerd, met speciale aandacht voor het psychosociaal welzijn van medewerkers in een hulpverlenings- of loketfunctie. Jaarlijks wordt een budget ter beschikking gesteld van het interne Comité F waarin medewerkers uit alle diensten zich verenigen om activiteiten aan te bieden voor de personeelsleden zoals bv. een personeelsfeest of een speciale actie voor Complimentendag. De medewerkers zijn immers essentieel om de doelstellingen te realiseren en om een optimale dienstverlening te verzorgen.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



#### Stand van zaken

De ultieme uitdaging op vlak van welzijn van ons personeel was ook in het voorjaar 2021 de coronacrisis: door maximaal in te zetten op veiligheid van onze bezoekers én medewerkers, en via een zeer doorgedreven interne communicatie, hebben we alles op alles gezet om onze personeelsleden goed te omkaderen gedurende deze crisisperiode. Een overzicht van personeelsacties in kader van de coronacrisis:

- Verderzetting occasioneel telewerk voor alle medewerkers waar de aard van hun functie dit mogelijk maakt en onderzoek om dit definitief in te bedden in het arbeidsreglement van ons lokaal bestuur
- Vrij te verkrijgen mondklappers, ontsmettende handgel, papieren doekjes... voor alle personeelsleden op hun werkplek
- Frequente nieuwsflitsen verspreid aan alle medewerkers met meer informatie over de coronamaatregelen: 18/01 Coronamaatregelen, 22/01 Thuiswerkplek inrichten, 03/02 Nieuwe wetenschappelijke adviezen rond mondklappers, 18/02 Vaccinatiecentrum Denderdal klaar voor opening - wil je helpen?, 28/04 Reizen naar het buitenland afgeraden, 29/04 Recht op klein verlet voor jouw vaccinatieprik...
- Campagne 'Bedankt om je te laten prikken' waarbij iedere medewerker een kleine attentie ontving als bedanking/ aanmoediging om zich te laten vaccineren tegen





het coronavirus covid-19. Een nieuwsflits met meer informatie over het belang van vaccinatie werd parallel verspreid

- Ruime affichering werd aangebracht op alle werkplekken om te wijzen op de nodige hygiëne- en voorzorgsmaatregelen om besmettingen tegen te gaan



De traditioneel verplichte verlofdag op carnavalmaandag 1 maart werd voor 1 keer opgenomen als vrij te kiezen verlofdag in 2021, gezien carnaval Denderleeuw zelf werd geannuleerd. Op maandag 1 maart werd voor een smakelijke attentie gezorgd als waardering voor alle flexibiliteit en inzet die de medewerkers tijdens de coronacrisis reeds toonden: iedereen kon zijn heerlijke portie smoutebollen reserveren via de personeelsdienst. Een gesmaakte actie: zomaar eventjes 183 personeelsleden namen deel!

In 2020 traptten we ook het leaseproject 'Go With the Velo' met succes af: maar liefst 170 medewerkers van gemeente, OCMW en gemeentelijke basisschool engageerden zich intussen al om voortaan minstens een kwart van hun woon-werkverplaatsingen af te leggen met de fiets. Ook op die manier dragen we als bestuur ons steentje bij voor het mentaal en fysiek welzijn van onze medewerkers. Uit een evaluatie van het fietsleaseproject begin 2021 blijkt dat het merendeel van de deelnemers effectief de doelstelling behalen om minstens een kwart van hun woon-werkverplaatsingen te doen met de fiets. Slechts voor enkele uitzonderingen diende de samenwerking in de fietslease stopgezet te worden in onderling overleg.

Het sectoraal akkoord dat in 2020 werd afgesloten voor het personeel van de lokale besturen heeft ook voor onze medewerkers eind 2020 geleid tot een koopkrachtverhoging in de vorm van ecocheques en/of cadeaucheques. Daarenboven heeft ditzelfde sectoraal akkoord geleid tot een verhoging van de tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden: deze werd verhoogd van 1% naar 2,5%. Voorbereidingen zijn bezig om deze wijzigingen op te nemen in een wijziging van onze rechtspositieregeling in het najaar 2021. Tegelijkertijd wordt werk gemaakt van een reïntegratiebeleid voor langdurig zieken binnen onze organisatie, waarbij vooral de moeilijke evenwichtsoefening wordt gemaakt om statutairen en contractuelen op een zo gelijk mogelijke manier te kunnen behandelen binnen de lijnen van de toepasselijke regelgeving.

Tenslotte werden begin dit jaar enkele collega's in de bloemetjes gezet als beloning voor hun jarenlange trouw aan onze organisatie: 9 collega's vierden hun 20 jaar in dienst, 3



collega's 25 jaar, 1 collega 30 jaar en 1 collega heeft maar liefst 35 dienstjaren op de teller staan in ons lokaal bestuur!

Een verklaring rond welzijn op het werk als engagementsverklaring werd nog niet geformaliseerd in onze organisatie. Allerhande acties die passen in dit kader werden wel voorzien in ons meerjarenplan en gebudgetteerd, en ook al deels uitgevoerd (zie hierboven).

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A40111 Agressiebeleid voor medewerkers opmaken en communiceren

Agressie tegen overheidspersoneel komt steeds meer voor. Hoewel het bestuur veel belang hecht aan klantgerichtheid, is het in bepaalde gevallen onmogelijk of onwenselijk om aan alle verzoeken van de burger tegemoet te komen. In een maatschappij waarin de burger steeds mondiger wordt, kan dit soms aanleiding geven tot agressie en conflicten. Fysieke én verbale agressie tasten de veiligheid en het welzijn van medewerkers én klanten aan. Ze beïnvloeden het leef- en werkklimaat en ze staan een kwaliteitsvolle hulp- en dienstverlening in de weg. Hier willen we iets aan doen.

Ons uitgangspunt is dat elke mens recht heeft op veiligheid en welzijn. Ook op het werk. Dit wordt ondersteund door de welzijnswet van 1996, die werkgevers verplicht om het welzijn van medewerkers te bevorderen en hen te beschermen tegen agressie.

Agressie volledig uitroeien is niet mogelijk, maar wél zijn we ervan overtuigd dat de omvang en de schadelijke gevolgen te beperken zijn. Door maatregelen van agressiebeheersing te plaatsen in een ruimer beleidskader, systematisch te werken en op verschillende niveaus tegelijk, kunnen we een blijvend effect bereiken. Kortom: een integrale en structurele benadering van agressiebeheersing, waarin zowel op preventie en interventie als op nazorg en herstel wordt ingezet.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Nog niet gestart

■ **Stand van zaken**

In voorbereiding op de opmaak van een agressiebeleid binnen ons lokaal bestuur, werden een aantal eerstelijnsmedewerkers uitgenodigd voor een opleiding agressiebeheersing in samenwerking met onze interne preventieadviseur en stad Geraardsbergen. Deze opleiding was reeds gepland in het voorjaar 2020 maar werd geannuleerd wegens de coronacrisis. In samenspraak met onze interne preventieadviseur trachten we deze opleiding opnieuw te plannen in najaar 2021.

Een mooi voorbeeld van agressierichtlijnen voor medewerkers zat vervat in het welkomstpakket voor medewerkers en vrijwilligers van vaccinatiecentrum Denderdal: dit kan een goede basis vormen om een agressiebeleid op maat van onze organisatie uit te



werken en werd intussen als voorbeeld overgemaakt aan onze interne preventieadviseur. Bedoeling is om hier in het najaar 2021 verder mee aan de slag te gaan.

De personeelsdienst houdt in uitvoering van het arbeidsreglement ook systematisch een feitenregister 'grensoverschrijdend gedrag door derden' bij, waarbij feiten van agressie t.a.v. onze medewerkers worden geregistreerd. In het voorjaar 2021 werd 1 melding geregistreerd van agressie t.a.v. onze medewerkers.



#### Tijd

Vertraagd door coronacrisis.



#### Geld

### A40112 Leiderschap verder ontwikkelen en optimaliseren

Inzetten op kwalitatief leiderschap heeft een grotere impact op het resultaat van de organisatie dan het uitwerken van een korte termijn besparingsmaatregel op de loonkost of personeelsbezetting. Uit een tevredenheidsbevraging die eind 2017 – begin 2018 werd afgenomen bij de medewerkers blijkt dat gemeente en OCMW, zoals de meeste lokale besturen, matig scoren op maatschappelijk kapitaal. Dit is een karakteristiek van de hele werkplaats die bestaat uit gemeenschapsgevoel, verticaal vertrouwen tussen leidinggevende en medewerker, en rechtvaardigheid. Het maatschappelijk kapitaal is belangrijk voor het goed functioneren van de organisatie en de kwaliteit van dienstverlening.

Gezien kwalitatief leiderschap mee de basis vormt van het maatschappelijk kapitaal van de organisatie, dient hier continu aan gewerkt te worden. Onze organisatie doet dit door in te zetten op specifieke opleiding en ondersteuning voor leidinggevendenden, het creëren van betrokkenheid en ownership via regelmatig overleg in het diensthoofdenoverleg en thematische uitnodiging op het managementteam, de organisatie van feedbackgesprekken ...

De voorbije 2 jaar alleen al startten een 7-tal nieuwe leidinggevendenden in OCMW en gemeente. Ook de komende jaren zullen enkele vacatures voor leidinggevende functies moeten worden ingevuld. Het verder ontwikkelen en optimaliseren van leiderschap is dan ook een blijvend aandachtspunt voor onze organisatie.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### Stand van zaken

De intervisie voor diensthoofden kreeg een nieuw elan in 2020 door inzet op zelfsturing. De deelnemers bereiden nu zelf de sessies voor en krijgen ondersteuning op het vlak van intervisietechnieken en evaluatie door een externe trainer (1 sessie per trimester). Uit de evaluatie van dit intervisietraject, dat pas werd afgerond begin 2021, blijkt dat dit als een goede ondersteuning wordt ervaren door de betrokken diensthoofden. In 2021 werd de deelnemersgroep voor de intervisie uitgebreid tot alle diensthoofden, afdelingshoofden en hoofdmaatschappelijk werkers in onze organisatie (15 deelnemers in totaal). Een eerste intervisie ging door op vrijdag 25 juni 2021 - vervolgsessies worden voorzien in het najaar 2021 en voorjaar 2022.

Ook ging in 2021 een nieuw basisopleidingstraject leidinggeven van start voor 10 leidinggevendenden die recent gestart zijn (in deze rol) in onze organisatie. Deze 4-daagse opleidingsreeks begeleid door PAULO Bestuursopleiding ging van start met



een eerste sessie begin mei 2021 en zal afsluiten met een laatste sessie eind september 2021.

De mentoropleiding zorgberoepen die in 2020 was voorzien voor onze 2 hoofdbegeleiders van de buitenschoolse kinderopvang werd uitgesteld naar begin 2021 omwille van de coronacrisis: deze ging door op 18 januari en 19 februari 2021.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A40113 Opmaak van een taakrisicoanalyse voor medewerkers, met als prioritaire doelgroep de technisch medewerkers

Een taakrisicoanalyse is een middel om tijdig de risico's die gepaard gaan met bepaalde taken te inventariseren en te analyseren waardoor die risico's beperkt en vermeden kunnen worden. Het uiteindelijke doel bestaat erin de veiligheid op de werkvloer te bevorderen en zo arbeidsongevallen te voorkomen. Het spreekt voor zich dat dit dient te gebeuren in samenwerking met Solva en Securex, de diensten voor preventie en bescherming op het werk. Deze diensten hebben hiervoor de nodige ervaring en know-how in huis.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Deze actie staat onder leiding van onze interne preventieadviseur, die reeds een aanzet heeft gegeven voor de opmaak van een taakrisicoanalyse binnen de groendienst, maar hier in samenspraak met de werkleider en het afdelingshoofd nog verder mee aan de slag moet.

■ **Tijd**

De impact van de coronacrisis laat zich ook in deze actie voelen: de tijd van onze interne preventieadviseur ging in eerste instantie naar plaatsbezoeken en adviezen in het kader van deze crisis, eerder dan naar de opmaak van deze taakrisicoanalyse voor de verschillende functies binnen ons bestuur.

■ **Geld**

### A40114 Voldoende aandacht voor ergonomie in de organisatie

Elke werknemer verdient een aangename werkplek. Uit de Welzijnswijzer blijkt dat veel medewerkers locomotorische klachten ondervinden. Ergonomie speelt hierbij een belangrijke rol. We zetten in op het wegwerken van pijnpunten op dit vlak.

Eerst en vooral richten we de loketten van de dienst Burgerzaken in het gemeentehuis anders in. De dienst Burgerzaken werd de laatste jaren geconfronteerd met steeds meer nieuwe apparatuur aan de loketten. Deze apparatuur maakt het mogelijk om meer digitaal te werken maar neemt wel heel wat werkruimte van de loketbedienden in. Dit leidt tot oncomfortabele werkposten met fysieke klachten tot gevolg. Daarom passen we de loketinrichting aan zodat de werknemers op een ergonomische manier hun functie kunnen uitoefenen en de burgers op een comfortabele manier en in alle privacy de nodige formaliteiten aan de loketten kunnen afhandelen.



Ook op andere plaatsen waar medewerkers tewerkgesteld zijn, hebben we aandacht voor de ergonomie van hun werkpost en voeren we waar nodig aanpassingen door.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Vanuit de diensten Personeel & Organisatie en Facility wordt aandacht besteed aan de ergonomie in de organisatie. Ten gevolge van de coronacrisis is thuiswerken ingevoerd in de organisatie. Dit brengt ergonomische uitdagingen met zich mee omdat de thuisomgeving niet altijd aangepast is aan lang thuiswerk. Collega's zijn hierop attent gemaakt en waar nodig worden de nodige maatregelen getroffen (bv. ter beschikking stellen van een laptopsteun of een 2de scherm).

In het voorjaar 2021 werd een Work@Home-actie voor de aankoop van bureaustoelen en bureaus gedeeld met de medewerkers. Tot eind maart konden zij vrijblijvend rechtstreeks bij de leverancier bestellen aan een voordelig tarief.

In februari 2021 keurde de gemeenteraad de toetreding goed tot het raamcontract voor projectmatig refurbishment van het Facilitair Bedrijf van de Vlaamse Overheid. De opzet van dit raamcontract is dat de firma vertrekt vanuit bestaand meubilair en dit omvormt tot modern meubilair dat voldoet aan de hedendaagse normen en ergonomie. Het raamcontract biedt ook de mogelijkheid om inrichtingsadvies op maat te krijgen. Een eerste afname van dit raamcontract werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 9 maart 2021. Het betreft de herinrichting van de onthaalbalie aan het OCMW, wat ook een actie binnen het meerjarenplan is (A40241). Een eerste vergadering met het ontwerp bureau staat ingepland begin juli 2021. Behalve duurzaamheid is ook ergonomie één van de belangrijke aandachtspunten voor de nieuwe balie. Een tweede afname van het raamcontract zal gebeuren voor de herinrichting van de loketten van de dienst Burgerzaken in het administratief centrum. De hoofdreden voor de herinrichting van de loketten is de ontoereikende ergonomie van de bestaande loketten, dus dit zal een belangrijke vereiste voor het ontwerp van de nieuwe loketten zijn.



### Tijd



### Geld

## A40115 Leasingssysteem elektrische fietsen opzetten voor medewerkers in kader van duurzaam woon-werkverkeer

Transport is, na gebouwen en landbouw, de grootste oorzaak van CO<sub>2</sub>-uitstoot in ons land. Van het aandeel personenvervoer neemt het woon-werkverkeer 30% voor zijn rekening.

Een groot percentage van onze medewerkers woont op minder dan 5km van de werkplaats. Het bestuur wil hen stimuleren om deze, en andere, verplaatsingen per fiets te doen. Ze lanceert daarvoor een (gesubsideerd) leasingproject voor elektrische fietsen.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2023

In uitvoering



### ■ **Stand van zaken**

De teller loopt verder: inmiddels zijn 177 collega's in het fietsproject gestapt (tegenover 162 op 31/12/2020). Het fietsleaseproject blijft dus een groot succes in onze organisatie.

In 2020 werd maar liefst 14,63 ton CO<sub>2</sub> reductie gerealiseerd door collega's die vrolijk trappend naar het werk kwamen. Op 30 juni 2021 zaten we al aan 7,83 ton.

Hiermee werd niet alleen de vooropgestelde doelstelling van de subsidieverlener gehaald. Dit is meteen ook het equivalent van 936 gezonde bomen (een boom levert een gemiddelde CO<sub>2</sub> reductie van 24 kg per jaar op). Dit komt overeen met 2 hectare of 20.000 m<sup>2</sup> bos (gemiddelde van 500 bomen per hectare).

Het subsidieplan dat voorzien is voor infrastructuur (veilige fietsenstallingen met oplaadpunten) dient nog uitgewerkt te worden.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

Voor dit project werden subsidies ontvangen van het departement Omgeving, Natuur en Landbouw ten bedrage van 184.668,75 €.

De cofinanciering van het lokaal bestuur Denderleeuw zelf is voorzien in het meerjarenplan.

## **A40116 Ingebruikname site Veldstraat als nieuwe brandweerpost en gemeentemagazijn**

De site in de Veldstraat zal midden 2020 heringericht zijn tot een modern gemeentelijk magazijn en brandweerpost. Hierdoor kunnen de vervallen gebouwen in de Moreelstraat en Nieuwstraat verlaten worden. Met de nieuwe gebouwen krijgen de gemeentelijke arbeiders en de brandweerlieden de beschikking over een professioneel ingerichte werkruimte. De verhuis naar de nieuwe locatie in de Veldstraat is gepland voor het einde van de zomer in 2020. Er wordt van de gelegenheid gebruik gemaakt om een aantal processen van de technische dienst te optimaliseren om de dienstverlening nog te verbeteren. De uitleendienst van de dienst Vrije Tijd krijgt een balie in het nieuwe gebouw.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd

### ■ **Stand van zaken**

Het nieuwe gemeentemagazijn en de nieuwe brandweerpost zijn nu gerealiseerd op onze site Veldstraat, maar dit is niet het eindpunt. In de loop van 2021 zal de uitleendienst van de dienst Vrije Tijd opgestart worden (zie ook A30312). Bij deze uitleendienst zal materiaal voor evenementen en buurtfeesten online gereserveerd kunnen worden. Ophalen gebeurt aan de balie van de site Veldstraat.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**



# BD402 – KWALITEIT VOOROP IN ONZE INTERNE WERKING

## Omschrijving BD

Net als andere lokale besturen zetten we continu in op het verder professionaliseren en verbeteren van onze interne werking. In tal van processen willen we de gekende PDCA-cyclus (plan-do-check-act) op gang trekken en borgen om te streven naar een betere, kwaliteitsvolle dienstverlening naar onze klanten toe en naar een efficiëntere en meer effectieve manier van werken. In het domein rond kwaliteitszorg is er een sterke link met ons systeem van organisatiebeheersing waarbinnen we beheersmaatregelen koppelen aan risico's. Deze worden opgelijst in een afzonderlijk jaaractieplan organisatiebeheersing.

### ACTIEPLANNEN

## AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving

### ACTIES

### **A40200 Uitbouw van de MID-office, met koppeling naar de gebruikerstoepassingen**

Met het Document Management Systeem Corsa beschikken we over een midoffice-toepassing die ook als centraal postregistratiesysteem en (beperkt) systeem voor klantrelatiebeheer gebruikt wordt. Verschillende diensten zoals de personeelsdienst en huisvestingsdienst gebruiken deze toepassing ook al om dossiers aan te maken en op te volgen. De nieuwe versie Corsa ADW is een meer gestandaardiseerde toepassing die kan gebruikt worden in alle openbare besturen en die volledig voldoet aan de wettelijke voorwaarden op vlak van informatieveiligheid. Ook de mogelijkheid tot koppeling met andere gegevensbestanden en softwaretoepassingen via een service bus is een belangrijke vernieuwing.

Ook onze notuleringstoepassing Cobra is gepositioneerd in de mid-office, maar dient nog verder gekoppeld te worden met andere softwaretoepassingen zoals een digitaal handtekenplatform.



Verder houden we de vinger aan de pols van nieuwe digitale ontwikkelingen met aandacht voor de relatie tussen de diverse back-, mid- en frontofficetoepassingen.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Het Document Management Systeem Corsa is een midoffice-toepassing dat ook als centraal postregistratiesysteem en CRM (via een koppeling aan het lokaal bevolkingsbestand en de Kruispuntbank van Ondernemingen via de Cevi-toepassing Lokovest) gebruikt wordt. Verschillende diensten zoals de personeelsdienst, financiële dienst en huisvestingsdienst gebruiken deze toepassing ook al om dossiers aan te maken en op te volgen. Het nieuwe platform Corsa ADW werd begin 2021 succesvol gelanceerd en ging gepaard met organisatiebrede opleidingen voor de medewerkers.

Na de nieuwe BEO-module lanceerde de financiële dienst in 2021 het debiteurenplatform iController, waardoor aanmaningen nu digitaal kunnen verzonden worden en achterstallige facturen online betaald.

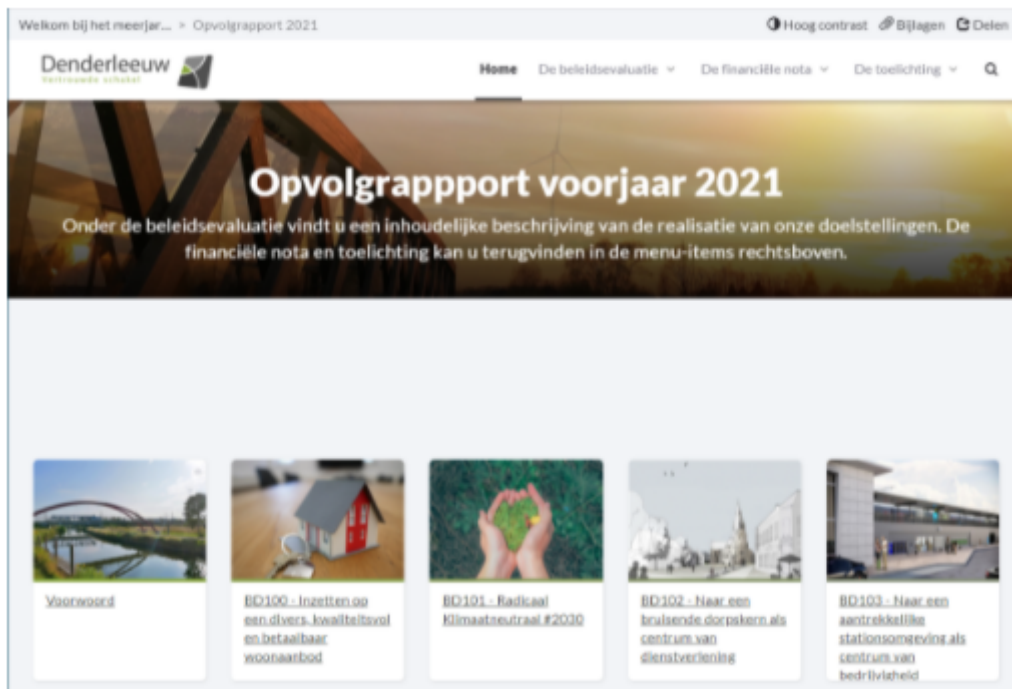
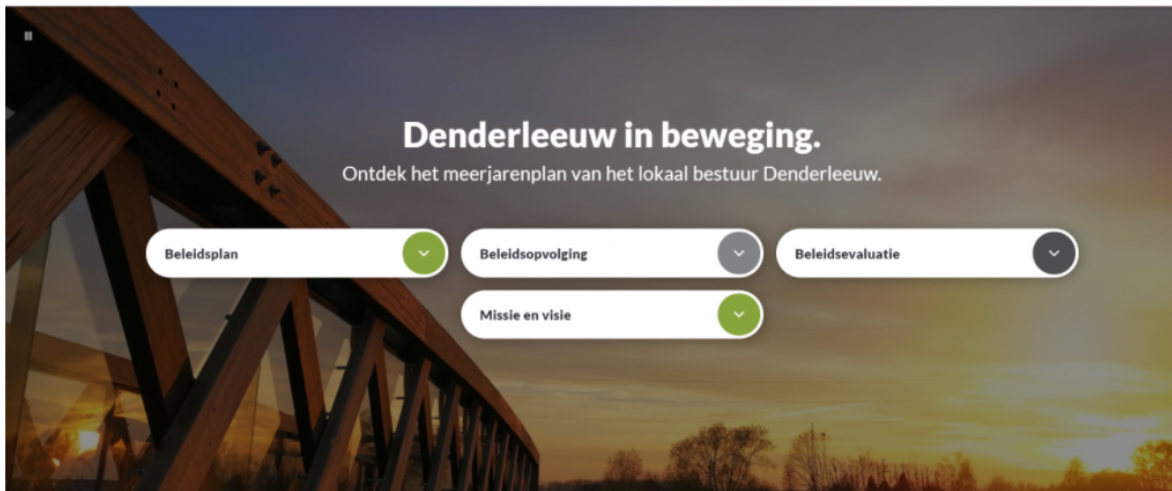
Ook de notulerings-toepassing Cobra situeert zich in de mid-office. De software werd medio 2020 gemigreerd naar het datacenter en begin 2021 volgde een update van Cobra@Home (voor raadsleden) en van Cobra zelf (voor medewerkers) om te voldoen aan de nieuwe verplichting van hogerhand, genaamd LBL0D (lokale besluiten als gelinkte open data). Vanaf midden 2021 schaft de Vlaamse overheid het loket voor toezicht af. Tegen dan moeten alle softwareleveranciers van notuleringspakketten gelinkt notuleren toelaten via open standaarden. Lokaal Bestuur Denderleeuw behoorde bij de pioniers die deze overstap succesvol realiseerde. Volgende stap is de invoering van de digitale handtekening in het pakket.

In 2020 werd een software voor beleidsrapportering aangekocht: Pepperflow. Deze rapporteringstool voldoet aan de noden van opvolgingsrapportering binnen BBC, krijgt een rechtstreekse link naar het boekhoudpakket én tools voor het opvolgen van projecten, investeringen en organisatiebeheersing. Het projectteam bestaande uit de diensten Organisatie, Financiën en ICT slaagde erin om het pakket begin 2021 te implementeren met digitale opleidingen voor alle diensten. De jaarrekening en de opvolgingsrapportering werden in 2021 al opgemaakt in de nieuwe software. In het najaar van 2021 namen we ook de module Begrotingsapp (intussen Beleidsportaal) in gebruik in Pepperflow. Zo hebben we nu een digitaal platform [www.denderleeuw.inbeweging.be](http://www.denderleeuw.inbeweging.be) waarop raadsleden, medewerkers, burgers, ... ons meerjarenplan en de verplichte rapporteringen makkelijk kunnen raadplegen. Niet langer in één uitgebreide PDF, maar in klikbare onderdelen met een stand van zaken tot op actieniveau en een handige zoekfunctie. Zo bieden we als 3de lokaal bestuur in Vlaanderen een hoge mate van transparantie in de uitvoering van ons meerjarenplan met deze module binnen Pepperflow. Een volgende stap is het implementeren van projectmanagement en vervolgens organisatiebeheersing in het pakket. We zien dat





intussen heel wat besturen kiezen voor de aankoop van het pakket of langs komen om de mogelijkheden in de praktijk te zien.



 **Tijd**

 **Geld**

## A40201 Ontwikkeling van een moderne digitale werkplaats voor onze medewerkers

Als lokaal bestuur zetten we continu in op verdere professionalisering. Dit houdt ook in dat we steeds meer de principes van goed projectmanagement hanteren. Dit in combinatie met de zeer brede scope waarbinnen een lokaal bestuur actief is en het stijgend aantal dienstoverschrijdende geïntegreerde projecten in onze organisatie voelen we steeds meer de nood aan een dynamische



digitale werkomgeving. Ook een goede projectopvolging op organisatieniveau is van belang zowel voor onze eigen diensten als voor rapportering naar de bevoegde beleidsorganen.

Als eigentijdse werkgever willen we onze medewerkers een moderne digitale werkplaats aanbieden om efficiënt en productief samen te werken. De nieuwe werkomgeving van Microsoft 365 biedt in dat opzicht enorm veel mogelijkheden die de komende jaren verder geëxploreerd kunnen worden. Enkele speerpunten van deze centrale digitale werkplek zijn: samenwerking aan documenten, dossiers en projecten, kennisdeling en informatiebeheer, conversatie en opvolging van projecten, integratie van toepassingen binnen de centrale werkplek en gebruiksvriendelijkheid. Hierbij is het belangrijk dat medewerkers eenvoudig toegang hebben tot relevante informatie voor hun job en makkelijk informatie kunnen delen. Dit kan onder andere via een intranet als portaal voor gemeenschappelijke informatie, interne nieuwsflitsen en dienstnota's. Dergelijk samenwerkingsplatform is een strategisch instrument om de organisatiedoelstellingen en -strategie mee te helpen realiseren, een plek om slimmer en effectiever samen te werken, door beter geïnformeerde, betrokken medewerkers die zich meer verbonden weten met elkaar en met de organisatie en de gemeente.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Mede door corona is er een grote versnelde verandering gekomen in onze 'digitale werkplaats' voor de medewerkers en in het bijzonder ook de 'work-from-home' infrastructuur, waardoor tijd- en plaatsafhankelijk werken volledig mogelijk gemaakt is in 2020. Dit kon onder meer door onze eerdere overstap van ons serverpark naar een datacenter, de omschakeling naar het Microsoft 365-pakket, de vernieuwing van onze VPN-verbinding en firewall en de verhoging van de uploadsnelheid van ons netwerk via Proximus. Om het thuiswerken verder te faciliteren werd een grote investering en inspanning geleverd om al onze medewerkers snel een performante laptop (en headset, tas, laptopstandaard, hub) ter beschikking te stellen.

Maar daarbij stopt het niet: de verdere uitrol van Microsoft 365 en de centrale Teams-hub, de vernieuwing van de telefonie, de doorgedreven implementatie van een digitaal handtekenplatform, de verdere uitbouw van ons notuleringspakket Cobra, de vernieuwing van de softwaretoepassingen van de diensten Kinderopvang en Vrije Tijd, de upgrade van Corsa, de uitrol van Pepperflow voor de opvolging van de meerjarenplanning, de lancering van een nieuwe website als digitaal gemeentehuis dat 24/7 beschikbaar is en waar burgers en ondernemingen snel de juiste informatie over onze dienstverlening kunnen vinden of zo veel mogelijk online afhandelen... Ook al deze projecten zijn uitgerold of zitten al in de pijplijn.



#### **Tijd**

Versneld



#### **Geld**

### **A40202 Digitaal informatie- en archiefbeheer in de organisatie optimaliseren**

Net als bij vele andere lokale besturen is het een uitdaging om de voortdurende toevloed, verwerking en productie van informatie te stroomlijnen en waar nodig tijdelijk/permanent te bewaren binnen onze organisatie. Concreet willen we inzetten op een nieuwe digitale mappenstructuur met heldere richtlijnen voor medewerkers, willen we bij softwareleveranciers verder aandringen op digitale archiveringsstrategieën en bekijken we of er interessante digitale archiveringsystemen op de markt zijn/komen die geschikt zijn voor onze organisatiegrootte.



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



### Stand van zaken

In 2019 werd een archiefaudit uitgevoerd die resulteerde in verschillende verbetermaatregelen. Deze werden voorgelegd aan onze Informatieveiligheidscommissie en worden opgenomen in ons organisatiebeheersingssysteem.

Onze archivaris volgt de ontwikkelingen op vlak van digitaal archiefbeheer van nabij op om te kijken wat interessant kan zijn voor onze organisatiegrootte.

Voor de optimalisatie van onze mappenstructuur werden al enkele verkennende offertes opgevraagd en bekijken we samen met de Informatieveiligheidscommissie de volgende stappen. Als één van de eersten startte onze financiële dienst met de optimalisatie van haar mappenstructuur om het zoeken naar informatie en archivering te vergemakkelijken. In de tweede helft van 2021 wordt ook de mappenstructuur bij de sociale dienst geoptimaliseerd.

Ons document managementsysteem Corsa onderging in het voorjaar van 2021 een belangrijke upgrade. Het onderdeel dossiervorming zal stelselmatig worden uitgebreid naar de diensten die hier nood aan hebben.



### Tijd



### Geld

## A40203 Digitaal ondertekenen van documenten mogelijk maken

Een belangrijk project van interne digitalisering met een grote impact op zowel de werking van de hele organisatie als de koppeling van softwaretoepassingen is de invoering van een centraal platform voor digitaal ondertekenen. Een digitaal ondertekenplatform biedt namelijk enorme voordelen voor onze organisatie op het vlak van efficiëntie, duurzaamheid en tijdswinst. Dergelijk platform zorgt namelijk voor het beheer en de rechtsgeldige digitale ondertekening van zowel (gescande) papieren als digitale documenten, zoals akten, afschriften, contracten, brieven, vergunningen ... en kan aangepast worden aan onze organisatiestructuur via specifieke onderteken- en aflever-workflows.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



### Stand van zaken

De invoering van een digitaal handtekenplatform kan een aanzienlijke efficiëntiewinst voor de hele organisatie betekenen en is een belangrijke stap voorwaarts in de digitalisering van onze dienstverlening en interne werking. Naast efficiëntie en tijdswinst biedt een dergelijk platform ook grote voordelen op vlak van duurzaamheid (minder verplaatsingen en papierverspilling) en informatieveiligheid. Zeker als dit handtekenplatform gekoppeld en geïntegreerd wordt in softwaretoepassingen zoals Corsa (voor o.a. uitgaande briefwisseling), Cobra (uittreksels en andere documenten uit ons notuleringspakket) en Vergunningen.net (documenten stedenbouw).

De dienst ICT heeft in 2020 al verkennend marktonderzoek gedaan rond digitale ondertekenplatformen. Begin 2021 werd gekozen voor het platform e-Signflow van VandenBroele. Dat platform werd in het tweede kwartaal van 2021 in testomgeving



opgezet en de beheerders zullen begin juli een eerste opleiding krijgen. Daarna zitten we met VandenBroele en Cevi rond de tafel om het digitaal onderteken eerst te implementeren in het notuleringspakket Cobra. Dit wordt voorzien in het derde kwartaal van 2021. Daarna volgen Vergunningen.net (streefdatum in vierde kwartaal) en Corsa (streefdatum in eerste helft van 2022).

■ **Tijd**

■ **Geld**

### A40204 Nieuwe (virtuele) telefooncentrale implementeren voor de hele organisatie

Onze telefooncentrale zit aan zijn limieten (zo kunnen er geen toestellen meer toegevoegd worden en zijn verbindingen met andere locaties moeilijk) en is aan vervanging toe. Dit biedt een opportuniteit om een nieuwe, virtuele telefooncentrale voor alle locaties te implementeren.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

■ **Stand van zaken**

Onze klassieke telefooncentrale is dringend aan vervanging toe. Niet alleen is de technologie verouderd, ook wordt het hierdoor steeds moeilijker om nieuwe nummers toe te kennen. Zeker als iemand zich verplaatst naar een nieuwe werkplek is het door de bedrading in de telefooncentrale bovendien niet evident om de verhuis van het telefoonnummer eenvoudig te regelen. Binnen onze policy om meer gebruik te maken van cloud- en internettechnologie is het dan ook logisch om de overstap te maken naar internettelefonie of VoIP (Voice over IP). In 2020 en begin 2021 heeft de dienst ICT verkennend marktonderzoek gedaan rond VoIP. Bedoeling is om dit project in 2021 op te starten en uit te rollen in de organisatie.

■ **Tijd**

Vertraagd

■ **Geld**

### A40205 Digitaliseren van het gemeentelijk gebouwenbeheer

De gemeente streeft naar een duurzaam beheer van haar gebouwen. Om een proactieve en deskundige meerjarenonderhoudsplanning te kunnen opmaken, is het belangrijk dat de kenmerken van elk gebouw en haar onderdelen gedigitaliseerd worden. Daarom kopen we een FMIS (Facility Management Informatie Systeem) aan waarin al deze details op een overzichtelijke en bruikbare manier geïnventariseerd en verwerkt kunnen worden. We laten ook een conditiemeting van ons patrimonium uitvoeren volgens de geldende norm NEN 2767. Dit laat ons toe om een score te geven aan de toestand van elk gebouwonderdeel. Op basis hiervan kan een onderhoudsplanning en budgettering voor de komende jaren opgemaakt worden die rekening houdt met de urgentie van elke ingreep.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



### ■ **Stand van zaken**

Verschillende firma's hebben in het verleden een toelichting over hun gebouwensoftware gegeven. De diensten Facility en ICT wensen de ervaring van andere lokale besturen met dergelijke softwarepakketten te onderzoeken. Omwille van de coronacrisis is dit nog niet gebeurd. Daarna zal een bestek opgemaakt worden voor de aankoop van een software voor het gebouwbeheer.

### ■ **Tijd**

Vertraagd

### ■ **Geld**

## **A40206 Verder digitaliseren van geografische informatie**

We bouwen verder een eigen geografisch informatiesysteem (GIS) uit dat ondersteunend werkt aan organisatiebrede interne werkprocessen en die de dienstverlening essentieel verbetert. Daartoe worden jaarlijks concrete GIS-projecten uitgewerkt, zoals de digitalisering van het openbaar groen en het straatmeubilair. Deze gegevens worden ter beschikking gesteld voor de diensten in het webportaal Geoloket Denderleeuw. De komende jaren wordt verder gewerkt aan de intekening van het openbaar domein in GIS, maar zal ook een nieuw project opgestart worden voor de publieke ontsluiting van de geografische informatie die op deze manier verwerkt is.

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

### ■ **Stand van zaken**

De digitalisering van geografische informatie is een continu proces dat vooral op initiatief van de diensten Omgeving en Openbare Ruimte gebeurt en waarbij de dienst ICT een coördinerende rol opneemt.

Door de coronacrisis is er geen update van het GINNO (Gegevensmodel voor Gemeentelijke Inventarisaties in het Openbaar domein) gebeurd. Deze update is afhankelijk van onze partners en is voorzien voor eind 2021 - begin 2022.

### ■ **Tijd**

### ■ **Geld**

ACTIEPLANNEN

## **AP4021 Interne processen optimaliseren**

ACTIES

### **A40210 Archiveringsrichtlijnen (verder) verduidelijken en implementeren in onze organisatie**

Sinds de integratie van gemeente en OCMW is de gemeentelijk archivaris ook verantwoordelijk voor het archiefbeheer van het OCMW. Zaak is nu om de werking van beide archieven op elkaar af te stemmen. Onze archiveringsrichtlijnen zullen (verder) gecommuniceerd worden naar de medewerkers om te voldoen aan de decretale verplichtingen rond archivering, een goede interne



ontsluiting van de archiefstukken te voorzien voor onze diensten en de aangroei van beide archieven binnen de perken te houden.

Begin september 2019 werd de nieuwe archiefselectielijst, opgesteld door stads-, gemeentearchivarissen en archivarissen van het Algemeen Rijksarchief, verspreid naar alle steden en gemeenten. Deze lijst bepaalt welke documenten in aanmerking komen voor permanente of tijdelijke bewaring. Op basis van deze nieuwe lijst stelt de archivaris, in overleg met de verantwoordelijke dienst, een archiefselectielijst op maat op voor iedere dienst.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



#### **Stand van zaken**

Op 13 en 14 januari 2020 heeft de archivaris de maatschappelijk werkers kennis laten maken met de nieuwe selectierichtlijnen voor het OCMW. Na deze kennismaking was het de bedoeling om werkbezoeken bij omliggende OCMW's af te leggen en nadien per cluster samen te zitten om hun specifieke selectierichtlijnen verder onder de loep te nemen. Deze overlegmomenten werden uitgesteld gezien corona een stijging aan hulpvragen binnen de sociale dienst van het OCMW met zich meebracht en daar prioriteit aan gegeven werd. Begin 2021 startten twee nieuwe hoofdmaatschappelijk werkers in de sociale dienst van het OCMW. De interne reorganisatie van de sociale dienst kreeg toen voorrang op het uitwerken en implementeren van nieuwe selectierichtlijnen voor de sociale dienst door onze archivaris.



#### **Tijd**

Vertraagd



#### **Geld**

## **A40211 Informatieveiligheid voorop in het verwerken van persoonsgegevens van burgers**

Het lokaal bestuur is een informatie verwerkende organisatie. Burgers, medewerkers, bedrijven en verenigingen geven hun ('gevoelige') informatie aan het bestuur en het bestuur heeft betrouwbare informatie nodig om haar taken te kunnen uitvoeren. Daarom moet de beschikbare informatie op een veilige en alerte manier verwerkt worden. Informatieveiligheid beschermt deze informatie tegen een brede waaier van bedreigingen.

In samenwerking met een externe partner waakt de informatieveiligheidscel over de uitvoering, evaluatie en vernieuwing van het informatieveiligheidsplan voor ons lokaal bestuur. Dit houdt niet alleen het implementeren van technische oplossingen in, maar steunt vooral op het bewust maken van alle personeelsleden binnen het bestuur over informatieveiligheid zodat zij dit beleid begrijpen, steunen en toepassen. Informatiebeveiliging is immers een kernopdracht voor alle betrokken partijen binnen het bestuur. Het is een taak van iedereen.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Deze actie wordt opgenomen in nauwe samenwerking met onze DPO via C-Smart. De resultaten van de audit informatiebeveiliging leidden samen met focusgesprekken met alle



diensten tot een mooie basis voor een nieuw informatieveiligheidsplan, dat op 25 februari 2021 werd goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn. Tegelijkertijd werd de samenstelling van de informatieveiligheidscel herbekeken en aangepast naar DPO (voorzitter), financieel directeur, vertegenwoordiging dienst Organisatie en dienst ICT, diensthoofd Burgerzaken en Onderwijs, schepen ICT en/of Organisatie en afdelingshoofd Facility (op uitnodiging).

De informatieveiligheidscel kwam bijeen op 22 juni 2021 en maakte een stand van zaken op voor wat betreft de uitvoering van het informatieveiligheidsplan, het voldoen aan de GDPR-verplichtingen en de beschermende maatregelen in onze organisatie op vlak van informatieveiligheid.

Op 26 januari 2021 werd het informatieveiligheidsplan van de gemeenteschool geëvalueerd en aangepast in samenspraak met de DPO en schooldirecteur.

Op 3 maart 2021 werd een infosessie gehouden om nieuw in dienst getreden leidinggevendenden van OCMW en gemeente te sensibiliseren op vlak van informatieveiligheid.

Vorbereidingen worden getroffen om in het najaar nieuwe loggingcontroles te houden.



**Tijd**



**Geld**

## **A40212 Oriëntatie op het organisatiebeheersingssysteem van Audit Vlaanderen met jaarlijks vernieuwd actieplan en rapportering**

Organisatiebeheersing heeft tot doel beheersmaatregelen in te bouwen in alle activiteiten en processen zodat de doelstellingen efficiënter en effectiever gerealiseerd kunnen worden. Als lokaal bestuur zetten we al enkele jaren meer in op interne controle en organisatiebeheersing. Zo startten we recent nog het VVSG-traject naar Uitmuntendheid op ter voorbereiding van de externe audit door Audit Vlaanderen. Op basis van dit zelfevaluatiemodel resulteerden onze collegagroepen in rapporten per domein met verbeteracties die opgelijst werden in een opvolgingstabel voor organisatiebeheersing. Om meer de 'taal' en werkwijze van Audit Vlaanderen te spreken en te hanteren die audits uitvoeren bij de lokale besturen, bekijken we de overgang van ons huidige systeem gebaseerd op dat van VVSG naar de meer recente 'Leidraad organisatiebeheersing' van Audit Vlaanderen die meer vertrekt vanuit het bepalen van risico's en bijhorende beheersmaatregelen.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



**Stand van zaken**

Op 23 januari 2020 keurden de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn het kader voor organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen goed, ter vervanging van het kader van VVSG. Zoals decretaal bepaald werd het jaarverslag organisatiebeheersing 2019 (2de semester) voor gemeente en OCMW vóór eind juni voorgelegd aan de raadsleden ter goedkeuring, met name tijdens de zitting van 23 juni 2020. Dit rapport werd nog opgesteld aan de hand van het jaaractieplan organisatiebeheersing en het kader dat tot eind 2019 werd toegepast. In de loop van 2020 was het de bedoeling een volgend actieplan op te maken aan de hand van het nieuwe kader met focus op risico's en beheersmaatregelen en



met input vanuit de diensten. Dit is nog niet gerealiseerd. Wel werd het jaarverslag organisatiebeheersing 2020 voorgelegd aan de raadsleden op de zitting van 29 juni 2021 aan de hand van de Leidraad Organiseatiebeheersing voor lokale besturen van Audit Vlaanderen. Hierin werd bij alle realisaties die werden opgesomd de link gelegd met de risico's en beheersmaatregelen uit de leidraad.

In het voorjaar van 2020 liep er een audit Informatiebeveiliging vanuit Audit Vlaanderen binnen onze organisatie die enerzijds bijkomende, onvoorziene werklast genereerde, maar uiteraard ook interessante werkpunten opleverde voor het nieuwe Informatieveiligheidsplan dat op 25 februari 2021 werd goedgekeurd door de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn. Deze acties zullen opgevolgd worden door onze Informatieveiligheidscel. Een aantal werkpunten werd al uitgevoerd in de loop van 2020, ook in de eerste helft van 2021 werden al enkele acties afgevinkt. Zo realiseerden we al

- algemene aanmelding via multifactor-authenticatie en biometrie voor onze medewerkers,
- automatische vergrendeling van onze computers en laptops,
- automatische logging in de nieuwe versie van ons postregistratiepakket,
- beveiligde aanmelding voor raadsleden in de notuleeromgeving,
- ...

In het voorjaar van 2021 werd binnen onze organisatie ook een interne bevraging opgezet om onze communicatiewerking kritisch te bekijken (zie A30225).



#### Tijd

Het actieplan organisatiebeheersing op basis van het kader van Audit Vlaanderen moet nog uitgewerkt worden. Dit liep vertraging op door de coronacrisis die extra werkdruk met zich meebracht voor de dienst Organisatie.



#### Geld

### A40213 In het kader van een gezond financieel beleid de belastingmix en de tarieven voor onze dienstverlening durven in vraag stellen

Om de 6 jaar worden onze belastingreglementen herzien. Bij de herziening worden de bestaande reglementen aan een grondige screening onderworpen: is de belasting nog in overeenstemming met het beoogde doel, zijn er bij het hanteren van het reglement of bij het behandelen van bezwaarschriften argumenten opgeworpen die een aanpassing rechtvaardigen, is het reglement nog aangepast aan de huidige regelgeving en recente rechtspraak, werden er problemen vastgesteld bij het inkohieren van deze belasting, is er een goede verhouding tussen de opbrengst enerzijds en de inspanning die geleverd dient te worden om de belasting te heffen anderzijds, zijn er ongewenste neveneffecten op ontwijkmechanismen opgedoken, is het aangewezen sociale correcties in te voeren, ...? Het beoogde einddoel is te komen tot een evenwichtige en stabiele belastingmix.

Voor de retributies geldt hetzelfde: enkel reglementen die op een klare en samenhangende manier omschrijven welke dienstverlening aan welke burger wordt aangerekend in welke omstandigheden zijn praktisch hanteerbaar. Ook deze reglementen zullen bijgevolg grondig gescreend worden en waar mogelijk verfijnd, geoptimaliseerd of zelfs samengevoegd. Voor retributies zal bovendien overwogen worden om gebruik te maken van de delegatiemogelijkheid





met betrekking tot het vaststellen van de tarieven (delegatie van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn aan het college van burgemeester en schepenen en vast bureau). Bij de screening van retributiereglementen zal de focus liggen op de gehanteerde tarieven: zijn de tarieven marktconform (en niet marktverstrend), wat is de benchmark met omliggende gemeenten, zijn de vrijstellingsregelingen afdoende voorzien en verantwoord, ...?

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



### Stand van zaken

In het eerste en tweede kwartaal van 2021 werd een verdere clustering van onze retributiereglementen gerealiseerd.

Volgende reglementen werden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad (en vervolgens gepubliceerd op de website):

- Retributiereglement Wonen en ondernemen (GR. 28 januari 2021)
- Retributiereglement Burgerzaken (GR. 25 februari 2021)
- Retributiereglement Mobiliteit (GR. 25 maart 2021)
- Retributiereglement Openbare ruimte (GR. 29 juni 2021)

Naast aanpassingen aan de nieuwe benamingen op het vlak van stedenbouwkundige vergunningen en attesten (bv. de omgevingsvergunning) in het reglement van de afdeling Wonen & Ondernemen, werden onze tarieven geüpdatet na een vergelijking met omliggende gemeenten en waar nodig rekening houdend met de aankoopkosten voor producten (zoals een reispas of eID bij hogere instanties). Voor Openbare ruimte werden de tarieven voor uurlonen en gebruik van materialen (voertuigen, ...) die doorgerekend worden, aangepast aan de huidige kostprijs (van een gemiddeld uurloon bijvoorbeeld).

Ook het huishoudelijk reglement voor de buitenschoolse kinderopvang werd vernieuwd (GR. 29 juni 2021) met hierin een update van onze tarieven op basis van een benchmark bij andere lokale besturen. Dit najaar volgt nog een aanpassing van het retributiereglement van de afdeling Vrije tijd.



### Tijd



### Geld

Bij de herziening van de diverse reglementen, wordt meteen ook onderzocht of de tarieven van lokaal bestuur Denderleeuw marktconform zijn en stroken met gelijkaardige tarieven in de sector.

## **A40214 De niet-wettelijk of decretaal verplichte taken die we als organisatie doen, evalueren, en hierover een kerntakendebat voeren**

Met alle bijkomende bevoegdheden die we als lokaal bestuur de laatste jaren erbij kregen en de komende tijd nog zullen krijgen in de vorm van regierol of andere – niet altijd met bijhorende middelen – is het voeren van een kerntakendebat een zeer belangrijk aspect voor deze beleidsperiode. We bekijken welke taken niet verplicht zijn en of er taken zijn die eventueel door gelijkwaardige privé-initiatieven kunnen aangeboden worden.



Zo stopt het OCMW vanaf 2020 met de thuiszorgdiensten maaltijdenverdeling, personenalarmen, klusjesdienst en poetsdienst aan huis. Aan de personeelsleden die een taak hadden binnen deze diensten werden alternatieve opdrachten aangeboden. Daarnaast worden ook de klanten op een zorgzame manier geheroriënteerd naar een andere lokale leverancier. In de toekomst gaan we ook voor andere sectoren na of we als overheid wel het best geschikt zijn om specifieke dienstverlening te bieden.

Trekker CBS: Andy Depetter

In uitvoering



### Stand van zaken

In de zitting van 17 oktober 2019 besliste de raad voor maatschappelijk welzijn op unanieme wijze tot de stopzetting van de extramurale diensten van het OCMW (poetsdienst aan huis, maaltijdbedeling aan huis, klusjesdienst aan huis en personenalarmen). Klanten werden in september en oktober 2019 per brief op de hoogte gebracht over de nakende stopzetting van de dienstverlening. In de brief werd hen aangeraden poetshulp te zoeken bij mutualiteiten of dienstenchequebedrijven werkzaam op Denderleeuws grondgebied, met indien nodig ondersteuning bij de zoektocht naar andere poetshulp aan huis.

De dienstverlening stopte met ingang van 1 januari 2020, met uitzondering van de poetsdienst aan huis. Het poetspersoneel van het OCMW kreeg in januari-februari 2020 allen een persoonlijk gesprek met de adjunct-algemeen directeur & de afdelingshoofden HRM en Facility. Hun toekomstige werkplaats/taken voor onderhoud in de gebouwen van gemeente en OCMW werd daar vastgelegd. Deze dienstverlening zou normaal stoppen op 1 juni 2020, maar door de lockdownmaatregelen in het kader van de coronacrisis werd al vanaf 12 maart 2020 niet meer aan huis gepoetst en werden de medewerkers al tijdelijk ingeschakeld in de werking van onze dienst Facility. Op het vast bureau van 28 april 2020 werd beslist de poetshulp aan huis niet meer terug op te starten gezien de beperkte tijd die nog restte en de nodige aanpassingen aan de werking (corona-beschermingsmateriaal, draaiboek, ...).

Op 23 februari 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de afschaffing goed van het voor- en naschools leerlingenvervoer van de gemeentelijke basisschool vanaf het schooljaar 2021-2022, nadat dit eerder al tijdelijk geschorst was omwille van de coronacrisis en ouders al actief op zoek gingen naar alternatieven. Na het stopzetten van het voor- en naschools leerlingenvervoer van de Vrije basisschool Welle en het GO!, was de gemeentelijke basisschool de enige school die dit nog aanbood in Denderleeuw. Bovendien is schoolnabijheid sinds de invoering van het centraal aanmeldingsregister een steeds belangrijker criterium. Ook de twee vestigingen van de gemeentelijke basisschool ambiëren buurtscholen voor Welle en Iddergem te zijn. In het kader van het kerntakendebat werd dan ook de vraag gesteld of deze dienstverlening nog moest aangeboden worden. De bus pikte enkel kinderen op binnen Denderleeuw, 1/3 zelfs binnen een straal van één kilometer van de school. Het busvervoer werd dan ook soms als goedkoper alternatief gezien dan onze buitenschoolse kinderopvang. Ook een gepaste personeelsbezetting vinden was niet altijd eenvoudig. Ook het kostenplaatje werd mee in overweging genomen waarbij de opbrengst van de rittenkaarten zelfs de brandstofkost niet dekte, nog los van de loonkost voor de chauffeur en begeleider. Na overleg met de directeur van de gemeentelijke basisschool en de diensten Onderwijs, Facility en Personeel & Organisatie werd duidelijk dat er overtuigende argumenten waren om de afschaffing van het busvervoer voor te stellen. De beslissing werd tijdig gecommuniceerd aan de gebruikers en verder verspreid via de diensten Onderwijs en Communicatie zodat ouders een weloverwogen schoolkeuze konden maken.



■ Tijd

■ Geld

## A40215 Bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problematieken die onze draagkracht overstijgen, aan te pakken op een hoger niveau

De toename van het aantal bevoegdheden kan ook een aanzet zijn om meer in te zetten op samenwerkingsverbanden met andere lokale besturen om zo de leefbaarheid van ons bestuur te verzekeren. Met dit soort schaalvergroting creëren we meer ruimte voor specialisaties en kan er mogelijk efficiënter gewerkt worden.

Ook het belang van lobbywerk door onze lokale politici en vanuit overkoepelende organisaties zoals VVSG om bijkomende middelen te vragen voor lokale besturen met een voorstedelijke context of om bepaalde projecten binnen te halen, neemt toe aan belang. Dit geldt ook voor het actief opvolgen van mogelijke subsidiekanalen.

Trekker CBS: Jo Fonck

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Onder begeleiding van SOLvA werd in 2020 een overlegplatform opgestart met 7 Dendergemeenten (Geraardsbergen, Ninove, Liedekerke, Denderleeuw, Aalst, Lebbeke en Dendermonde). Dit gebeurde met het specifieke doel om subsidies te proberen binnenhalen van Vlaams, nationaal en Europees niveau, meer bepaald ter voorbereiding op calls die nog niet waren opengesteld. In eerste instantie (november 2020) dienden alle besturen hun eigen insteek te geven. Op basis van deze input werden ‘gemene delers’ gezocht (december 2020). Verder overleg in dit kader vond plaats zowel op ambtelijk (algemeen directeurs) vlak als op politiek vlak (burgemeesters). Betreffende de inhoudelijke grootste gemene delers werd overeenstemming gevonden. Aangezien een aantal van de betrokken gemeenten niet tot het werkingsgebied van SOLvA behoren, diende de intercommunale DDS (Dender, Durme en Schelde - waartoe o.a. Dendermonde behoort) te worden betrokken. Er werd ook de vraag gesteld of we de groep van kerngemeenten niet dienden uit te breiden tot de grotere Denderregio, maar dit werd niet weerhouden. Eventueel wel ad hoc per subsidieopportunity ook de andere besturen informeren. SOLvA kijkt ook met DDS hoe de structuur en het financieel model er kan uitzien voor de organisatie van “subsidie engineering”. Dit zijn de volgende stappen die werden afgesproken:

- Deze zomer: voorbereiding van een financieel model, voorbereiding van een gemeenteraadsbesluit + eventueel overleg op de gemeenteraad voorstellen, overleg met Vlaanderen inplannen ifv regiovorming
- Najaar 2021: financieel plan ter goedkeuring + voorbereiding van de structuur ‘subsidie engineering’
- Najaar 2021 / voorjaar 2022: voorbereiding branding/communicatie (er wordt niet gesproken over een charter, maar wel over intergemeentelijke samenwerking)



■ Tijd

■ Geld

#### ACTIEPLANNEN

## AP4022 Ondersteunende tools en partners ter beschikking stellen van maatschappelijk werkers in hun begeleidingswerk

#### ACTIES

### A40220 Actualiseren en vereenvoudigen van de reglementen van het OCMW inzake individuele steunmaatregelen

Verschillende interne reglementen binnen het OCMW zijn toe aan een update. Daarnaast kan de noodzaak bestaan om nieuwe reglementen op te stellen. Zo willen we een reglement voor tussenkomst in kosten in een woonzorgcentrum toepassen. We voeren een benchmark uit met omliggende/vergelijkbare gemeenten zodat we onze steunmaatregelen hier beter kunnen op afstemmen.

Voor alle financiële tussenkomsten bestaat ook de behoefte om een financieel steunkader op te stellen, zodat alle maatschappelijk werkers een leidraad hebben bij de inschatting van steunen op basis van hun financieel onderzoek. Bedoeling is om in functie van een menswaardig bestaan makkelijker een inschatting te kunnen maken van de noden met aandacht voor administratieve eenvoud en afgestemd op maatregelen in omliggende of gelijkaardige OCMW's.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

#### ■ Stand van zaken

Volgende reglementen werden recent voorgelegd aan het vast bureau:

- Reglement individuele steunverlening via Covid-middelen (VB 8/12/2020) + individuele laptops (VB 09/02/2021)
- Goedkeuring aankoop hygiënepakketten via Covid-middelen (VB 16/03/2021)
- Goedkeuring verlengen samenwerking psychologische bijstand OCMW-cliënteel (VB 16/03/2021)

Eind 2021 zal de sociale dienst een reorganisatie ondergaan zodat de klant nog meer centraal komt te staan in de OCMW-dienstverlening. Bedoeling is o.a. ook om meer tijd vrij te maken voor de opmaak, actualisatie en agendering van (nieuwe en bestaande) reglementen. Een projectfiche wordt opgemaakt om de verdere update van bestaande reglementen in te plannen.

#### ■ Tijd

Vertraagd o.m. door bijkomende werkdruk voor de sociale dienst tijdens de coronacrisis



## Geld

### A40221 Meest kwetsbare klanten ondersteunen en begeleiden via zorgtrajecten

Met een externe partner maken we werk van de integratie van inwoners van buitenlandse herkomst. Daarbij spelen toeleiders een sleutelrol. Zij helpen hen hun weg vinden in de lokale samenleving en vormen de brug tussen deze inwoners en diensten.

De sociale dienst wil ook beroep doen op een externe partner om mensen te helpen en ondersteunen bij praktische zaken, ondersteuning bij belangrijke bezoeken aan instanties, vertaalwerk, afhandeling van administratieve vraagstukken, ... Vooral asielzoekers die in opdracht van de federale overheid worden opgevangen in Denderleeuw (zgn. LOI'ers), ondervinden de grootste drempels bij hun aankomst en hebben baat bij een intensievere begeleiding door een toeleider, naast de begeleiding en ondersteuning door hun maatschappelijk werker.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

#### Stand van zaken

Een aantal kwetsbare cliënten binnen het OCMW wordt ondersteund door middel van bepaalde zorgtrajecten. Deze zijn opgezet vanuit verschillende invalshoeken:

- Vzw Pin biedt LOI-ers en cliënten van de sociale dienst extra ondersteuning en zorg op het vlak van administratie verplichtingen, vervullen van praktische zaken, als brugfiguur bij taalproblemen, ... Voor 2021 werden 150 uren aangekocht voor de begeleiding van beide doelgroepen door deze vzw.
- Daarnaast wordt ook psychologische ondersteuning aangeboden door een psychologe in huis, via De Hoofdzorg. Gemiddeld gaat dit over 35 zitdagen. Dit voorjaar deden een 20-tal cliënten beroep op deze ondersteuning met gemiddeld 6 sessies per cliënt.
- Verder is er nog de groep 'artikel 60'ers'. Dit zijn werkzoekenden en leefloongerechtigden die door een gebrek aan werkervaring en arbeidsattitudes niet onmiddellijk aan de slag kunnen in het normale arbeidscircuit en in een stelsel van tijdelijke werkervaring starten om door te kunnen stromen naar een reële werkomgeving. Bovenop de bestaande trajectbegeleiding vanuit het OCMW voorzien we nu ook in nazorg van deze begeleiding door Group Intro. Deze organisatie staat in voor individuele jobcoaching (beslissing VB 14/04/2020). Dit voorjaar werden 2 cliënten in nazorg afgesloten zonder intensieve ondersteuning van Group Intro. De komende maanden zullen daar 3 cliënten bij komen.
- Individuele zorgtrajecten via een gezinszorgmedewerker zijn nog niet opgestart.

#### Tijd

Vertraagd

#### Geld



## A40222 Aangaan en versterken van samenwerkingsverbanden met externe partners om betere hulp aan klanten te kunnen bieden

We zetten in op samenwerkingsovereenkomsten op verschillende levensdomeinen: huisvesting, psychologische ondersteuning, juridisch advies, sociale integratie, kind en preventie, ... Onze dienst wil blijvend zoeken naar nauwe samenwerkingsverbanden met andere organisaties, alsook de huidige samenwerkingen in vraag stellen/versterken om zo de begeleiding van cliënten te ondersteunen en te zoeken naar oplossingen voor bepaalde vraagstukken.

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### Stand van zaken

Volgende samenwerkingsovereenkomsten werden in de loop van 2021 afgesloten of vernieuwd:

- Convenant met vzw De Geburen mbt voedselhulp (RMW 25/02/2021)
- Samenwerkingsovereenkomst met De Hoofdzorg ikv psychosociale hulp voor cliënten (VB 15/03/2021)
- Samenwerking ondersteuning door FONS Groeipakket (CBS 18/05/2021)
- Samenwerking met vzw Pin in het ondersteunen van mensen van vreemde herkomst en andere kwetsbaren (VB 9/02/2021) + de zorgtrajecten (VB 22/06/2021)
- Goedkeuring toekenning nominatieve subsidie aan vzw Samenlevingsopbouw in het kader van schoolopbouwwerk secundair onderwijs 2021-2025 (GR 29/06/2021)



### Tijd

Op schema



### Geld

ACTIEPLANNEN

## AP4023 Efficiënt gebouwenbeheer

ACTIES

### A40230 Inzetten op toegankelijkheid, veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak van gebouwen

Aan de hand van de conditiemeting die we laten uitvoeren, krijgen we een goed zicht op de bouwfysische toestand van ons patrimonium (zie actie Digitaliseren van het gemeentelijk gebouwenbeheer). We willen echter een stapje verder gaan en maximaal inzetten op de toegankelijkheid en veiligheid van onze gebouwen. Samen met de preventieadviseur werken we verder aan het wegwerken van nog resterende pijnpunten op dit gebied.

Waar mogelijk bouwen we de mogelijkheid van polyvalentie in. De bestemming van de bovenverdieping van De Palaver is hier een mooi voorbeeld van.

Om het opvolgen van de verhuur van sommige gemeentelijke locaties, zoals 't Kasteeltje, het Koetshuis, Den Breughel, ..., te optimaliseren, onderzoeken we de mogelijkheid om digitale



sloten te voorzien op deze locaties. Deze laten ons toe om van op afstand toegang te verlenen wat het ook voor de huurders gemakkelijker maakt doordat ze niet steeds sleutels moeten komen halen. Voor de andere niet-verhuurde gemeentelijke gebouwen wordt een sleutelplan opgemaakt waar dit nog niet gebeurd is. Een goed uitgewerkt sleutelbeheer verhoogt ook hier de efficiëntie en vergemakkelijkt indien nodig snelle interventies door de brandweer.

Om het onderhoud van onze gebouwen beheersbaarder te maken, zowel op technisch gebied als op gebied van schoonmaak, hebben we bij de vernieuwing van materialen bijzondere aandacht voor het onderhoudsgemak. Bij de renovatie van het sanitair van sporthal Ottoy bijvoorbeeld worden de technische leidingen ingewerkt in de muur maar blijven de belangrijke punten toegankelijk voor de technische dienst. We kiezen voor een afwerking van de douches die het schoonmaken eenvoudiger maakt en veel minder gevoelig is voor schimmelvorming.

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



#### **Stand van zaken**

Dit is een continu aandachtspunt waarbij de afdeling Facility bij elk nieuw gebouw of bij elke renovatie of aanpassing streeft naar een betere toegankelijkheid van de gemeentelijke gebouwen en de materiaalkeuzes en vormgeving afstemt op veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak.

Specifiek voor het nieuwe Vrijetijdshuis zal hieraan extra aandacht geschonken worden, gezien het grote belang op het vlak van gebruiksvriendelijkheid voor onze bezoekers en medewerkers. Deze aandachtspunten zijn meegegeven aan de ontwerpers van het Vrijetijdshuis. Zij maakten in het eerste semester van 2021 een schetsontwerp op waarbij werd ingezet op toegankelijkheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak. De architecten zullen ook nog contact opnemen met Inter, het toegankelijkheidsbureau, om gespecialiseerd advies m.b.t. toegankelijkheid van gebouwen in te winnen.



#### **Tijd**



#### **Geld**

### **A40231 Uitvoeren kerkenbeleidsplan**

Denderleeuw telt vijf kerken op haar grondgebied. Volgens het kerkenbeleidsplan blijven drie kerken behouden voor de eredienst en worden twee kerken hieraan onttrokken. In de kerk van Huissegem zal eind 2019 de laatste eredienst doorgaan, voor de kerk Sint-Amandus van Iddergem zal dit eind 2022 zijn.

Omdat de kerk van Iddergem eigendom van de gemeente is, moeten we op zoek naar een herbestemming voor dit gebouw. Het Projectbureau Herbestemming Kerken start eind 2019 met een haalbaarheidsstudie voor de herbestemming. Tijdens het traject zullen ook de inwoners betrokken worden zodat de nieuwe bestemming een draagvlak krijgt en de kerk een zinvolle invulling kan krijgen voor de gemeenschap.

Voor de drie overblijvende kerken (Sint-Amandus Dorp, Sint-Pietersbanden van Welle en Sint-Anna van Leeuwbrug) staan onderhouds- en renovatiewerken gepland. De ingrijpendste werken vinden plaats in de Sint-Amanduskerk op het dorp waar een volledige binnenrestauratie en een nieuw verwarmingssysteem voorzien zijn.

Trekker CBS: Jan De Nul



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



### **Stand van zaken**

Het aangepaste aanbestedingsdossier voor de binnenrestauratie van de kerk Sint Amandus Dorp werd begin 2021 ter goedkeuring aan het Agentschap Onroerend Erfgoed voorgelegd. In juni 2021 is het verwarmingsdossier in aanbesteding gegaan. Tijdens de zomer zal de ingenieur technieken de offertes nakijken. Start van de werken zal najaar 2021 zijn.

In het kerkenbeleidsplan is voorzien dat de kerk Sint Amandus in Iddergem vanaf 2023 niet meer gebruikt zal worden voor erediensten. Gezien deze beschermde kerk eigendom is van de gemeente, moet de gemeente i.s.m. de kerkfabriek op zoek naar een herbestemming van het kerkgebouw. Via het Projectbureau Herbestemming Kerken wordt een haalbaarheidsstudie voor de herbestemming uitgevoerd. Om hen zoveel mogelijk relevante informatie mee te geven werd begin 2020 een participatietraject met de burgers opgestart. Er werd ook gezocht naar geïnteresseerde partners die de nieuwe functie(s) van de kerk mee vorm kunnen geven.

Eind april 2021 stelden de architecten 4 mogelijke scenario's voor herbestemming voor. Deze scenario's werden toegelicht aan het college van burgemeester en schepenen en aan de kerkfabriek. In juni 2021 werd ook een tweede participatieavond georganiseerd voor geïnteresseerde burgers, waarbij de 4 scenario's werden toegelicht en de aanwezigen hun voorkeur konden uitspreken.

Rekening houdend met alle opmerkingen en aanvullingen zal midden 2021 een voorkeursscenario megedeeld worden aan de architecten. Zij zullen dit scenario dan verder uitwerken zodat alle betrokkenen zicht krijgen op de benodigde budgetten voor de herbestemming.



### **Tijd**

Vertraagd

Door de nodige aanpassingen aan het aanbestedingsdossier, de studie van een nieuw verwarmingssysteem en de opmaak van een archeologische studie heeft het dossier van Sint Amandus Dorp Denderleeuw vertraging opgelopen. Eind juni zijn de offertes voor de verwarmingswerken ontvangen. De uitvoering zal normaliter in het najaar van 2021 starten.

Door de coronacrisis en de hieruit voortvloeiende extra werklast voor de behandelende dienst heeft de haalbaarheidsstudie voor de kerk van Iddergem wat vertraging opgelopen. De kerk wordt pas ontwaard vanaf januari 2023, dus er rest nog voldoende tijd om het herbestemmingstraject op tijd af te ronden.



### **Geld**

De benodigde budgetten voor de verwarmingswerken en de binnenrestauratie van Sint-Amandus Dorp zijn voorzien in het meerjarenplan.

Voor de herbestemming van de kerk Sint-Amandus van Iddergem is er nog geen zicht op de benodigde budgetten. De raming hiervan zal in het najaar van 2021 bekend zijn als de architecten het voorkeursscenario voor herbestemming verder uitgewerkt hebben.





## AP4024 Naar een geïntegreerde werking voor gemeente en OCMW

### ACTIES

#### A40240 De archiefwerking van de gemeente uitdragen binnen het OCMW

Sinds de integratie van gemeente en OCMW is de gemeentelijk archivaris ook verantwoordelijk voor het archiefbeheer van het OCMW. Doorheen de jaren is het OCMW-archief enorm aangegroeid. Voor nieuwe dossiers stellen we duidelijke archiveringsrichtlijnen op, zodat de overdrachten aan het archief zo vlot mogelijk kunnen verlopen (zie actie: Archiveringsrichtlijnen (verder) verduidelijken en implementeren in onze organisatie). De oude dossiers worden ter hand genomen en aan het overzicht van bewaartermijnen van de archiefselectielijsten getoetst zodat een grondige schoning kan gebeuren.

De huidige behuizing van het OCMW-archief is toe aan herziening aangezien de bewaring op dit ogenblik niet in optimale omstandigheden verloopt. Daarom worden nu verschillende pistes bekeken om het OCMW-archief in een betere staat te bewaren zodat de interne ontsluiting van de archiefstukken gevrijwaard blijft.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



#### Stand van zaken

Om te voorzien in een betere huisvesting en ontsluiting van het archief van het OCMW heeft er een marktverkenning plaatsgevonden. Hierbij zijn enkele interessante firma's aan bod gekomen. Elk met een eigen visie en mogelijkheden. Een mogelijke volgende stap in dit proces is het uitschrijven van een overheidsopdracht en het uitvoeren van de verschillende prioriteiten, rekening houdend met het beschikbare budget.



#### Tijd

Vertraagd



#### Geld

Bij het aanduiden van de firma voor de huisvesting en ontsluiting van het archief van het OCMW zal er per prioriteit moeten gekeken worden hoeveel budget er kan worden gespendeerd.

#### A40241 Klantvriendelijk onthaal in OCMW en gemeente

Naar het voorbeeld van het nieuwe onthaal van de gemeente willen we de onthaalruimte in het OCMW-gebouw een nieuwe look & feel geven met het oog op een betere klantgerichte dienstverlening voor onze bezoekers. Een open onthaalbalie waar men toch voldoende privacy kent om de nodige info aan de onthaalmedewerker te bezorgen en een vlotte doorstroom mogelijk wordt naar de maatschappelijk werker.

Door de integratie van gemeente en OCMW worden heel wat processen, softwarepakketten, ... meer op elkaar afgestemd en streven we naar eenzelfde niveau van klantgerichtheid voor de hele organisatie. Een van de zaken die in eerste instantie zal worden aangepakt is de verwerking van onze inkomende en uitgaande post. Zo zal het document managementsysteem dat momenteel al door de gemeente gebruikt wordt, ook in het OCMW geïmplementeerd worden.

Trekker CBS: Andy Depetter



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



### Stand van zaken

**De invoering van het documentmanagementsysteem** van de gemeente bij het OCMW heeft vertraging opgelopen. Enerzijds omwille van een nieuwe versie van het pakket die zou worden ingevoerd, waarop werd gewacht zodat de OCMW-medewerkers niet 2x kort na elkaar met de software zouden moeten leren werken (oude en nieuwe versie). Anderzijds omdat de leverancier de geplande opleidingen in 2020 uitstelde omwille van het coronavirus.

Eind april 2021 werd de upgrade van het pakket geïnstalleerd en volgden opleidingen voor alle gemeentediensten om met de nieuwe versie aan de slag te kunnen. Hierbij werd ingezet op digitale of fysieke opleidingen in kleine groepjes naargelang de noden van de diensten. We zorgden ook voor duidelijke instructiefiches, een beknopte handleiding en handige filmpjes om iedereen wegwijs te maken.

De upgrade was belangrijk in het kader van informatieveiligheid omdat alle acties en consultaties in het pakket voortaan gelogd worden. Met de toetreding tot de courante release van het programma kunnen issues i.v.m. ondersteuning en security ook makkelijker opgevolgd worden door de leverancier. Met de overgang werden onze servers bovendien meteen geïnstalleerd in ons nieuwe datacenter.

De introductie van dit pakket bij de medewerkers van het OCMW staat ingepland voor dit najaar. Dit onder meer omwille van het ziekteverlof van de verantwoordelijke voor secretariaat & onthaal in het OCMW. Dit najaar kan dit samen met deze collega makkelijker afgestemd en geïmplementeerd worden.

Intussen zijn we ook gestart met de voorbereidingen voor de introductie van de digitale handtekening die de uitgaande post een stuk efficiënter kan laten verlopen, bekijken we de nodige aanpassingen voor onze standaardbrieven in het pakket en mogelijke vereenvoudigingen in bepaalde workflows, overlopen we opportuniteiten op het vlak van koppelingen met het pakket (zoals bv. met het meldingenformulier op onze nieuwe website) en biedt de upgrade een extra opportuniteit om bestanden beter te structureren en waar nodig te archiveren.

**De make-over van de onthaalbalie in het OCMW** is wat vertraagd, maar nu wel mooi ingepast in de duurzaamheidsgedachte. Eind februari 2021 keurde de gemeenteraad immers de toetreding tot het raamcontract van de Vlaamse Overheid goed, waarbij ons lokaal bestuur kan afnemen voor studie en plaatsing van *refurbished* meubilair op projectbasis. Refurbished kantoormeubelen worden steeds vaker toegepast bij de inrichting van een werkplek. Door gebruikt kantoormeubilair technisch te controleren en waar nodig te voorzien van nieuwe onderdelen of stoffering zijn deze een kwalitatief en voordelig alternatief voor nieuwe kantoormeubelen. Ze dragen bij aan een beter milieu en maatschappelijk verantwoord ondernemen door minder afval en minder gebruik van nieuwe grondstoffen.

Begin maart 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de eerste afname van het vermelde raamcontract goed, met name voor de herinrichting van de OCMW-balie. Door de drukke agenda's bij alle betrokken partijen zal er pas begin juli 2021 een eerste vergadering zijn over dit project. De bedoeling is dat de firma een ontwerpvoorstel voor de nieuwe balie opmaakt en hierbij de materialen van de oude balie hergebruikt. Deze oude materialen zullen gedemonteerd en aangepast worden zodat de nieuwe balie volledig aan



de hedendaagse normen en wensen voldoet. De realisatie van de balie zou eind 2021 klaar moeten zijn. Deze wordt uitgevoerd met het oog op een betere klantgerichte dienstverlening door de ruimte een nieuwe look & feel te geven naar het voorbeeld van het vernieuwde onthaal in het administratief centrum.

#### **Tijd**

De invoering van het documentmanagementsysteem bij het OCMW wordt pas opgenomen in 2022 om beter te kunnen afstemmen met de interne verantwoordelijke voor onthaal en secretariaat en indien mogelijk meteen te koppelen aan de interne reorganisatie van de sociale dienst waarbij alle basisvragen door alle maatschappelijk werkers zullen behandeld worden en niet langer vanuit afzonderlijke clusters. Corona speelde bovendien een rol in het uitstel van de voorziene opleidingen in 2020, net als bij het beperkte uitstel van de herinrichting van de onthaalbalie bij het OCMW. De diensten ICT, Facility en Organisatie namen immers heel wat extra werk op in 2020 en 2021.

#### **Geld**

### **A40242 Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten**

Naast tal van nieuwe investeringsprojecten en activiteiten blijven gemeente en OCMW in de kern nog steeds een belangrijke partner voor de burger voor het verkrijgen van specifieke overheidsproducten zoals identiteitskaarten, rijbewijzen, omgevingsvergunningen, dringende steuntoelagen, ... Het is belangrijk dat voldoende tijd en middelen voorzien worden om dagelijkse werking, onze basisdienstverlening, op een snelle en kwalitatieve manier te kunnen aanbieden. Dit houdt in dat medewerkers de nodige tijd moeten krijgen om zich bij te scholen en steeds op de hoogte te zijn van nieuwe wetgeving en maatschappelijke ontwikkelingen binnen hun vakdomein, en dat voldoende moet ingezet worden op personeel en digitaal loket zodat wachttijden tot een minimum herleid worden. Via monitoring op basis van cijfermateriaal en statistieken aangeleverd vanuit de diensten kan gerichte rapportering een meerwaarde leveren bij beleidsvorming, beleidsbepaling en beleidsuitvoering.

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

#### **Stand van zaken**

Via het digitale afsprakensysteem kunnen we sinds juni 2020 cijfergegevens monitoren over het aantal bezoekers, wachttijden, gevraagde producten, ... bij de dienst Burgerzaken monitoren. We lijsten enkele interessante tabellen voor de dienst op.

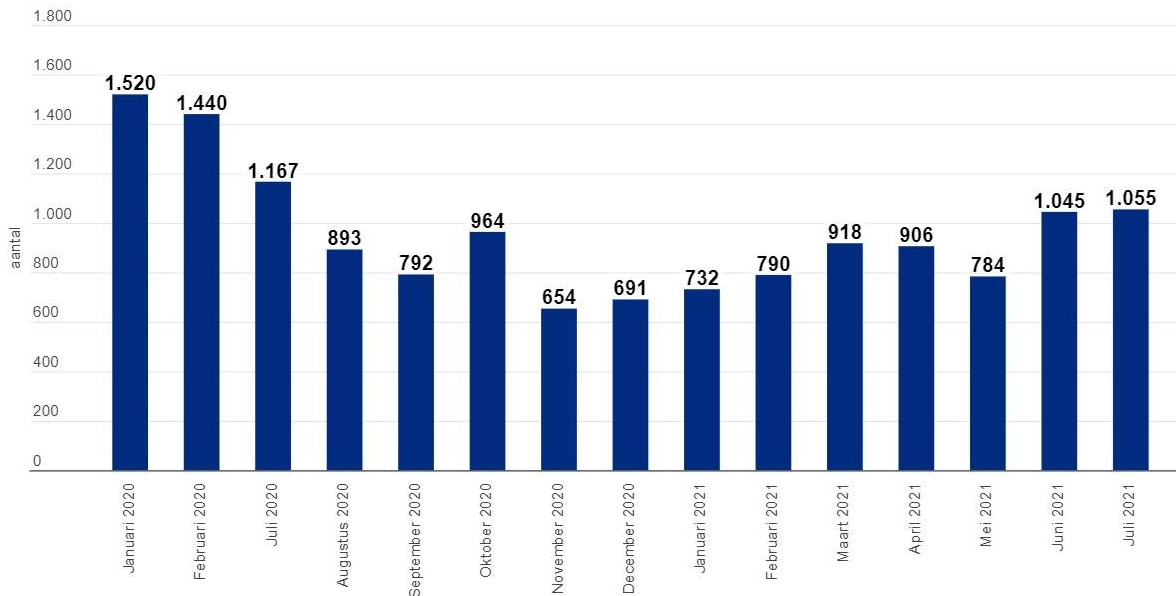
#### **Evolutie aantal klantencontacten**

Onderstaande grafiek toont de evolutie van het aantal klantencontacten per maand in 2020 (met een onderbreking van de registratie tijdens de lockdown) en de eerste helft van 2021. Hierbij is de impact van de coronacrisis zeer duidelijk. Vóór de intrede van corona hadden we duidelijk veel meer fysieke bezoeken aan de loketten van Burgerzaken. In eerste instantie werd de dienstverlening in sterke mate beperkt omwille van het coronavirus (dit eerst op eigen initiatief en later ook van hogerhand opgelegd). Vrij snel boden we echter de meeste dienstverlening opnieuw aan, maar werd er meer ingezet op de promotie van het digitaal loket, de snelbalie en dienstverlening via telefoon, mail, brief, videocall, ... Dit maakt dat het aantal fysieke contacten in het administratief centrum blijvend kon verlaagd worden, maar



de dienstverlening naar onze inwoners toe wel gegarandeerd bleef. In totaal kwamen dit voorjaar maar liefst 12.153 mensen met een afspraak langs bij de dienst Burgerzaken.

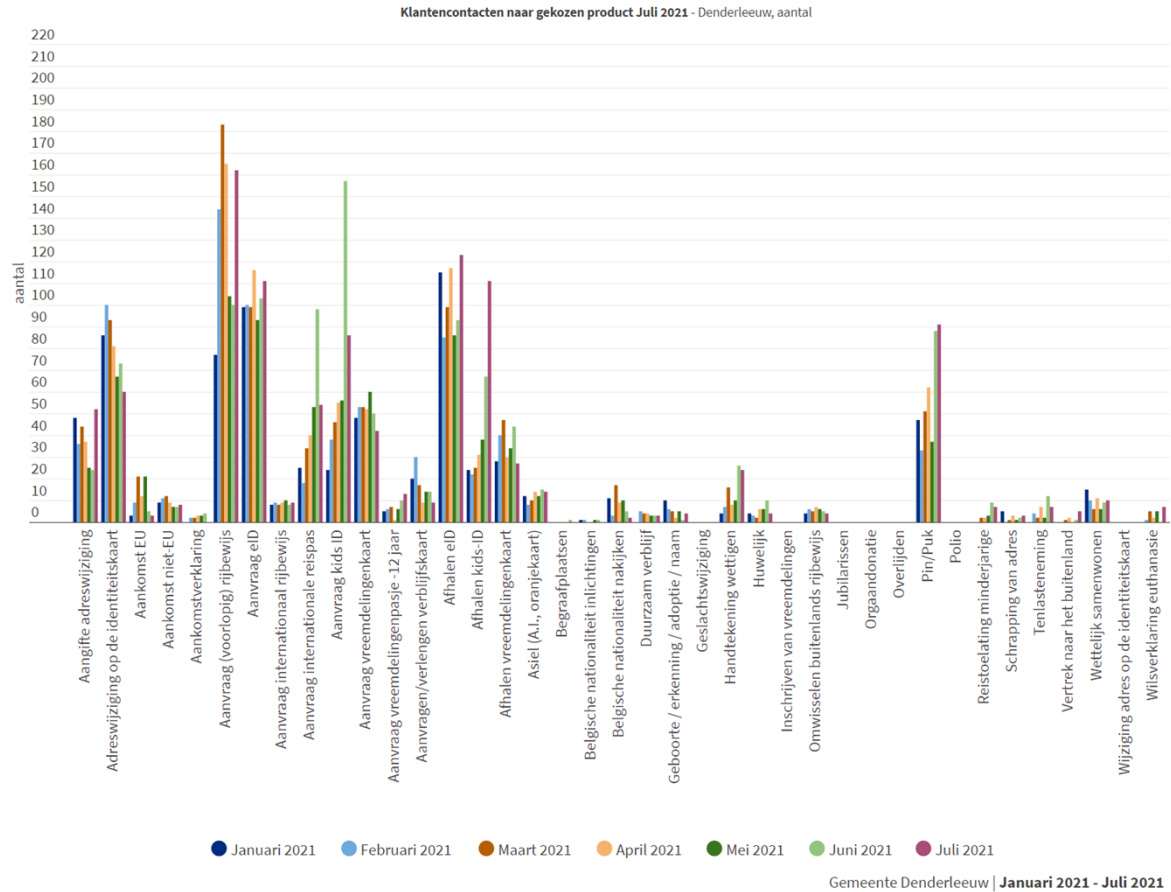
#### Klantencontacten - Denderleeuw, aantal



#### Meest gekozen producten in 2021

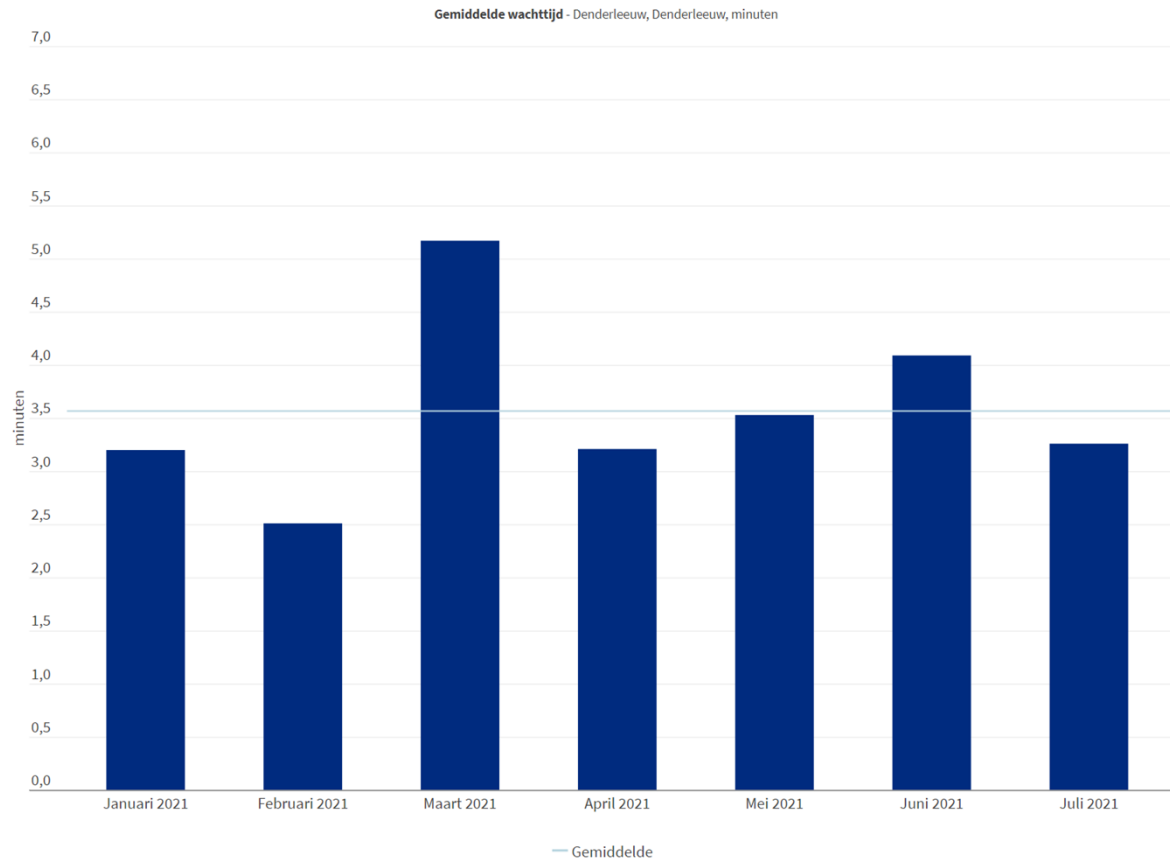
De meest gevraagde producten bij de dienst Burgerzaken zijn in aflopende volgorde:

- aanvraag rijbewijs
- aanvraag eID
- afhalen eID
- adreswijziging
- aanvraag kids-ID



### Wachttijd (tijd tussen aanmelding in het AC en oproep door loketmedewerker)

De gemiddelde wachttijd voor een bezoeker na aanmelding in het AC bedraagt minder dan 4 minuten (in 2020 minder dan 5 minuten). 3796 bezoekers werden zelfs geholpen vóór hun afspraaktijd. Onze bezoekers worden dus zeer snel opgeroepen door een van de medewerkers aan het loket.



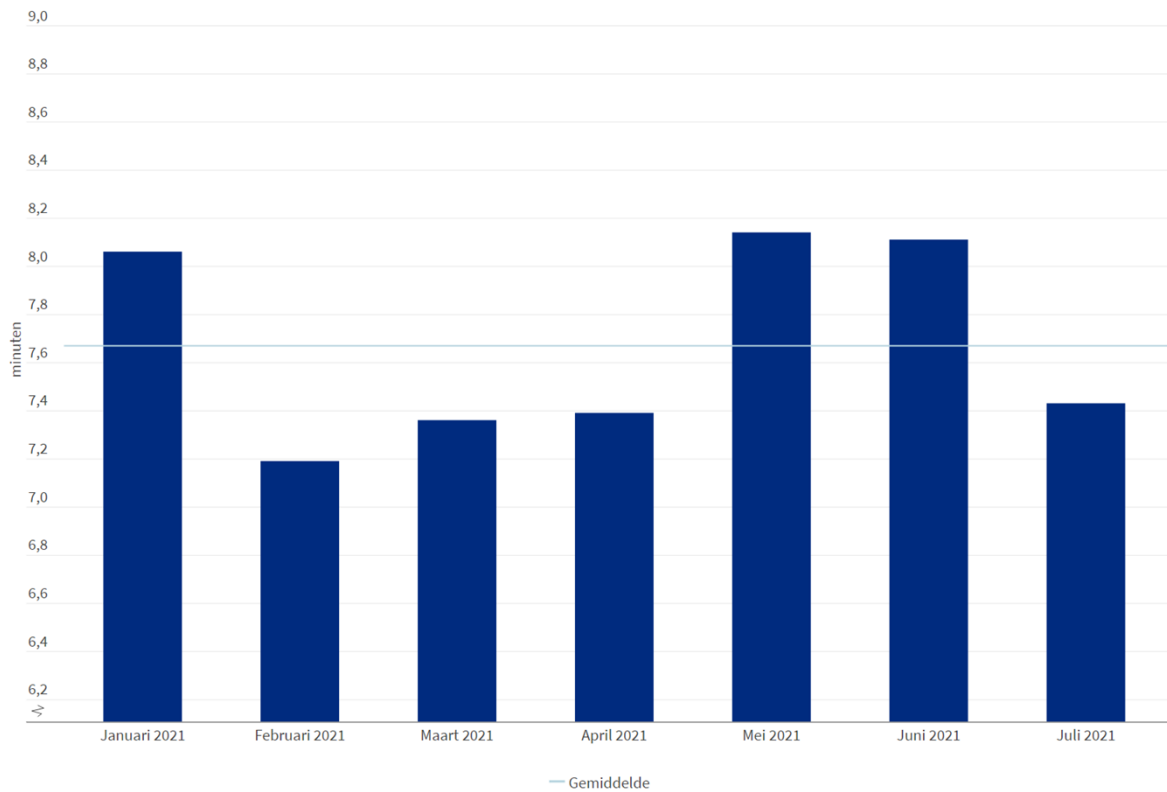
Gemeente Denderleeuw | Januari 2021 - Juli 2021

### Transactietijd (tijd aan het loket)

Een afspraak aan het loket werd gemiddeld binnen de 7 minuten door een medewerker van de dienst Burgerzaken afgehandeld, net als in 2020.



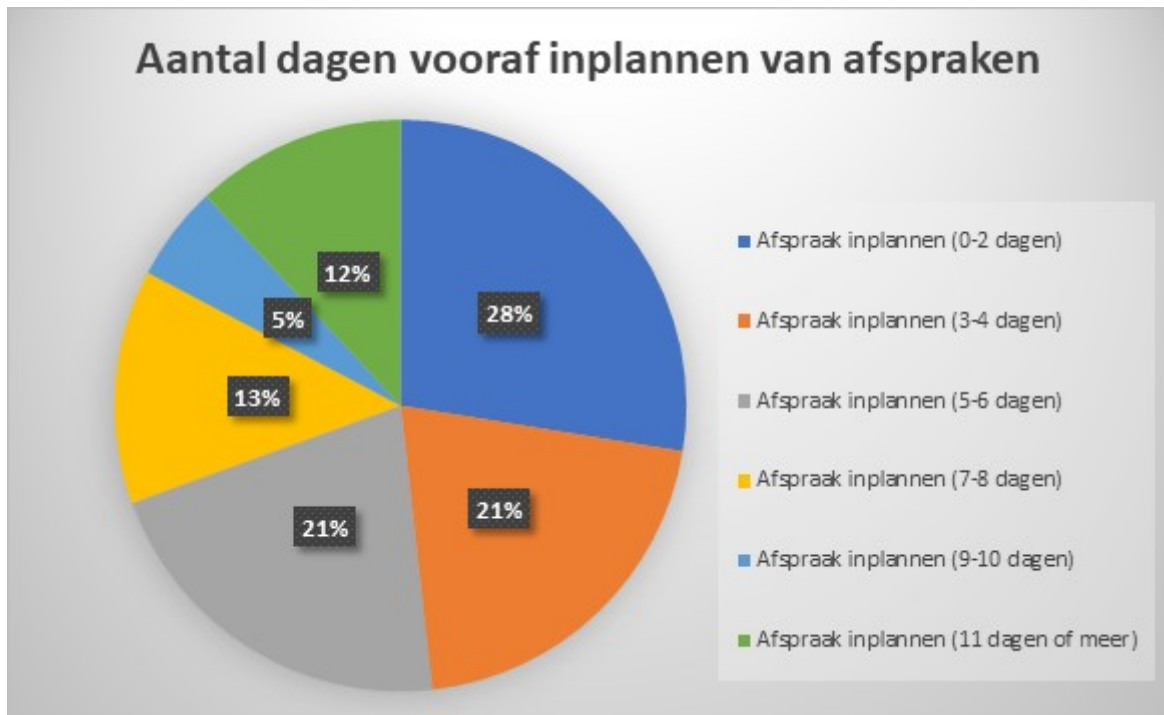
Gemiddelde transactietijd - Denderleeuw, Denderleeuw, minuten



Gemeente Denderleeuw | Januari 2021 - Juli 2021

### Afspraak inplannen

Gemiddeld maakt de burger zijn/haar afspraak 5 (i.p.v. 4 dagen in 2020) dagen op voorhand bij de dienst Burgerzaken. Een mogelijke verklaring daarbij is dat er meteen een vervolgspraak wordt voorzien door een van onze medewerkers bij de aanvraag van bepaalde documenten. 28% (in 2020 34%) van de bezoekers plant zijn of haar afspraak 0-2 dagen op voorhand in (0 dagen kan enkel door onze medewerkers ingepland worden).



#### Enkele cijfers vanuit de snelbalie

Aan onze snelbalie aan het onthaal van het AC haalden inwoners in het voorjaar van 2021 zonder afspraak o.m. volgende producten af:

- 370 internationale reispassen
- 1094 rijbewijzen (zelfde aantal als in 2020 voor een heel jaar - Sinds september 2020 begonnen de eerste bankkaartmodellen van de rijbewijzen te vervallen. Dit verklaart grotendeels de stijging in de aanvragen voor een nieuw rijbewijs.)
- ook tal van officiële attesten worden door de onthaalmedewerkers afgeleverd aan onze bezoekers
- ...

Zie ook A40003 (Vernieuwing en actualisering website en digitaal loket) voor meer cijfermateriaal over onze digitale dienstverlening.

 Tijd

 Geld





# FINANCIËLE NOTA



# Financieel doelstellingenplan (schema M1)

## Schema M1

M1: Financieel  
doelstellingenplan

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD100</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	5.500,00 €	45.535,00 €	45.570,00 €	45.606,00 €	45.642,00 €	45.679,00 €
Ontvangsten	30.000,00 €	30.000,00 €	44.000,00 €	44.000,00 €	40.000,00 €	44.000,00 €
Saldo	24.500,00 €	-15.535,00 €	-1.570,00 €	-1.606,00 €	-5.642,00 €	-1.679,00 €
Investerings						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD101</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	146.152,00 €	114.241,00 €	97.292,00 €	99.232,00 €	101.062,00 €	102.781,00 €
Ontvangsten	31.298,00 €	15.056,00 €	19.276,00 €	23.233,00 €	27.161,00 €	31.061,00 €
Saldo	-114.854,00 €	-99.185,00 €	-78.016,00 €	-75.999,00 €	-73.901,00 €	-71.720,00 €
Investerings						
Uitgaven	2.096.724,00 €	694.898,00 €	329.898,00 €	294.898,00 €	364.898,00 €	274.898,00 €
Ontvangsten	1.156.229,00 €	120.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €
Saldo	-940.495,00 €	-574.823,00 €	-269.823,00 €	-234.823,00 €	-304.823,00 €	-214.823,00 €
Financiering						
Uitgaven	174.964,00 €	103.066,00 €	116.190,00 €	129.313,00 €	142.437,00 €	155.560,00 €
Ontvangsten	1.242.324,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €
Saldo	1.067.360,00 €	121.832,00 €	108.708,00 €	95.585,00 €	82.461,00 €	69.338,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD102</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €



Investeringen						
Uitgaven	1.821.902,00 €	2.810.000,00 €	2.137.500,00 €	1.134.500,00 €	534.500,00 €	334.500,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-1.821.902,00 €	-2.810.000,00 €	-2.137.500,00 €	-1.134.500,00 €	-534.500,00 €	-334.500,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD103</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	64.500,00 €	65.125,00 €	65.800,00 €	66.400,00 €	67.000,00 €	67.700,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-64.500,00 €	-65.125,00 €	-65.800,00 €	-66.400,00 €	-67.000,00 €	-67.700,00 €
Investeringen						
Uitgaven	119.000,00 €	1.455.000,00 €	1.055.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	530.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-119.000,00 €	-925.000,00 €	-1.055.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD104</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	145.000,00 €	150.830,00 €	152.173,00 €	153.530,00 €	154.900,00 €	156.284,00 €
Ontvangsten	14.000,00 €	22.000,00 €	22.000,00 €	22.000,00 €	22.000,00 €	22.000,00 €
Saldo	-131.000,00 €	-128.830,00 €	-130.173,00 €	-131.530,00 €	-132.900,00 €	-134.284,00 €
Investeringen						
Uitgaven	120.000,00 €	320.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-120.000,00 €	-320.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD105</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	34.500,00 €	34.825,00 €	35.153,00 €	35.485,00 €	35.820,00 €	36.158,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-34.500,00 €	-34.825,00 €	-35.153,00 €	-35.485,00 €	-35.820,00 €	-36.158,00 €
Investeringen						
Uitgaven	570.000,00 €	670.000,00 €	500.000,00 €	200.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-570.000,00 €	-670.000,00 €	-500.000,00 €	-200.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €



<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD106</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
Ontvangsten	350.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €
Saldo	345.000,00 €	9.500,00 €	9.500,00 €	9.500,00 €	9.500,00 €	9.500,00 €
Investerings						
Uitgaven	1.365.402,00 €	80.000,00 €	0,00 €	180.000,00 €	10.000,00 €	0,00 €
Ontvangsten	25.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-1.340.402,00 €	-80.000,00 €	0,00 €	-180.000,00 €	-10.000,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD107</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	23.972,00 €	38.000,00 €	28.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
Ontvangsten	150.000,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €
Saldo	126.028,00 €	112.000,00 €	122.000,00 €	140.000,00 €	140.000,00 €	140.000,00 €
Investerings						
Uitgaven	302.051,00 €	526.000,00 €	116.000,00 €	116.000,00 €	116.000,00 €	116.000,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-302.051,00 €	-526.000,00 €	-116.000,00 €	-116.000,00 €	-116.000,00 €	-116.000,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD108</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	273.500,00 €	97.070,00 €	32.141,00 €	32.212,00 €	32.284,00 €	32.357,00 €
Ontvangsten	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €
Saldo	-255.500,00 €	-79.070,00 €	-14.141,00 €	-14.212,00 €	-14.284,00 €	-14.357,00 €
Investerings						
Uitgaven	75.000,00 €	75.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-75.000,00 €	-75.000,00 €	-50.000,00 €	-50.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD109</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	69.500,00 €	70.160,00 €	70.827,00 €	71.500,00 €	72.180,00 €	72.867,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-69.500,00 €	-70.160,00 €	-70.827,00 €	-71.500,00 €	-72.180,00 €	-72.867,00 €
Investerings						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €



Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD110</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	237.712,00 €	239.500,00 €	239.500,00 €	239.500,00 €	239.500,00 €	239.500,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-237.712,00 €	-239.500,00 €	-239.500,00 €	-239.500,00 €	-239.500,00 €	-239.500,00 €
Investerings						
Uitgaven	435.000,00 €	90.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	50.000,00 €	500.000,00 €	500.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-385.000,00 €	410.000,00 €	500.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD200</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	82.501,00 €	85.651,00 €	84.059,00 €	84.849,00 €	85.648,00 €	86.454,00 €
Ontvangsten	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
Saldo	-77.501,00 €	-80.651,00 €	-79.059,00 €	-79.849,00 €	-80.648,00 €	-81.454,00 €
Investerings						
Uitgaven	530.000,00 €	25.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-530.000,00 €	-25.000,00 €	-30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD201</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	6.000,00 €	9.050,00 €	9.101,00 €	9.152,00 €	9.203,00 €	9.255,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-6.000,00 €	-9.050,00 €	-9.101,00 €	-9.152,00 €	-9.203,00 €	-9.255,00 €
Investerings						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD202</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	102.000,00 €	124.360,00 €	125.229,00 €	126.106,00 €	126.992,00 €	127.887,00 €



Ontvangsten	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
Saldo	-94.000,00 €	-116.360,00 €	-117.229,00 €	-118.106,00 €	-118.992,00 €	-119.887,00 €
Investerings						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	-20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD203</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	319.261,00 €	147.618,00 €	154.241,00 €	154.871,00 €	155.507,00 €	156.150,00 €
Ontvangsten	209.367,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-109.894,00 €	-147.618,00 €	-154.241,00 €	-154.871,00 €	-155.507,00 €	-156.150,00 €
Investerings						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD204</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-3.000,00 €	-3.000,00 €	-3.000,00 €	-3.000,00 €	-3.000,00 €	-3.000,00 €
Investerings						
Uitgaven	2.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-2.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD300</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	29.537,00 €	72.197,00 €	59.978,00 €	20.630,00 €	20.811,00 €	20.993,00 €
Ontvangsten	0,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-29.537,00 €	-37.197,00 €	-24.978,00 €	-20.630,00 €	-20.811,00 €	-20.993,00 €
Investerings						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €



Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD301</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	55.150,00 €	53.500,00 €	53.500,00 €	53.500,00 €	53.500,00 €	53.500,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-55.150,00 €	-53.500,00 €	-53.500,00 €	-53.500,00 €	-53.500,00 €	-53.500,00 €
Investerings						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD302</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	169.202,00 €	145.788,00 €	146.633,00 €	147.488,00 €	148.351,00 €	149.222,00 €
Ontvangsten	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Saldo	-167.702,00 €	-144.288,00 €	-145.133,00 €	-145.988,00 €	-146.851,00 €	-147.722,00 €
Investerings						
Uitgaven	185.000,00 €	131.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-185.000,00 €	-131.000,00 €	-30.000,00 €	-30.000,00 €	-30.000,00 €	-30.000,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD303</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	560.928,00 €	608.580,00 €	601.742,00 €	604.907,00 €	609.085,00 €	612.275,00 €
Ontvangsten	315.000,00 €	396.897,00 €	258.000,00 €	258.000,00 €	258.000,00 €	258.000,00 €
Saldo	-245.928,00 €	-211.683,00 €	-343.742,00 €	-346.907,00 €	-351.085,00 €	-354.275,00 €
Investerings						
Uitgaven	77.148,00 €	130.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-77.148,00 €	-130.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD400</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Investerings						
Uitgaven	88.000,00 €	100.001,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €



Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-88.000,00 €	-100.001,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD401</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	139.000,00 €	235.600,00 €	236.209,00 €	166.827,00 €	52.455,00 €	53.091,00 €
Ontvangsten	200.669,00 €	34.000,00 €	34.000,00 €	24.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
Saldo	61.669,00 €	-201.600,00 €	-202.209,00 €	-142.827,00 €	-48.455,00 €	-49.091,00 €
Investerings						
Uitgaven	3.438.500,00 €	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-3.438.500,00 €	-20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling BD402</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	88.100,00 €	273.331,00 €	273.564,00 €	273.800,00 €	274.038,00 €	274.278,00 €
Ontvangsten	654.478,00 €	681.983,00 €	711.383,00 €	742.775,00 €	776.266,00 €	781.426,00 €
Saldo	566.378,00 €	408.652,00 €	437.819,00 €	468.975,00 €	502.228,00 €	507.148,00 €
Investerings						
Uitgaven	1.456.360,00 €	287.866,00 €	92.323,00 €	17.886,00 €	20.000,00 €	22.000,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-1.456.360,00 €	-287.866,00 €	-92.323,00 €	-17.886,00 €	-20.000,00 €	-22.000,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Investerings						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering						
Uitgaven	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontvangsten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen</b>						
Exploitatie						





Uitgaven	25.165.396,00 €	26.369.192,00 €	26.426.135,00 €	26.702.902,00 €	26.995.509,00 €	27.376.710,00 €
Ontvangsten	28.776.238,00 €	29.026.061,00 €	29.363.818,00 €	29.709.653,00 €	30.065.906,00 €	30.431.074,00 €
Saldo	3.610.842,00 €	2.656.869,00 €	2.937.683,00 €	3.006.751,00 €	3.070.397,00 €	3.054.364,00 €
Investerings						
Uitgaven	2.852.019,00 €	2.247.394,00 €	2.018.000,00 €	1.629.132,00 €	1.629.132,00 €	1.476.085,00 €
Ontvangsten	-184.669,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo	-3.036.687,00 €	-2.247.394,00 €	-2.018.000,00 €	-1.629.132,00 €	-1.629.132,00 €	-1.476.085,00 €
Financiering						
Uitgaven	908.027,00 €	1.075.444,00 €	1.181.877,00 €	1.328.930,00 €	1.444.952,00 €	1.564.875,00 €
Ontvangsten	5.051.368,00 €	8.043.820,00 €	5.543.820,00 €	3.043.820,00 €	2.543.820,00 €	1.543.820,00 €
Saldo	4.143.341,00 €	6.968.376,00 €	4.361.943,00 €	1.714.890,00 €	1.098.868,00 €	-21.055,00 €
<b>Totalen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	27.725.411,00 €	28.985.652,00 €	28.942.347,00 €	29.103.997,00 €	29.294.986,00 €	29.688.642,00 €
Ontvangsten	30.763.550,00 €	30.435.496,00 €	30.681.977,00 €	31.018.161,00 €	31.387.833,00 €	31.766.061,00 €
Saldo	3.038.139,00 €	1.449.844,00 €	1.739.631,00 €	1.914.164,00 €	2.092.847,00 €	2.077.420,00 €
Investerings						
Uitgaven	15.534.106,00 €	9.662.160,00 €	6.378.721,00 €	3.652.416,00 €	2.704.530,00 €	2.253.483,00 €
Ontvangsten	1.046.560,00 €	1.150.075,00 €	560.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €
Saldo	-14.487.546,00 €	-8.512.085,00 €	-5.818.646,00 €	-3.592.341,00 €	-2.644.455,00 €	-2.193.408,00 €
Financiering						
Uitgaven	1.082.991,00 €	1.178.510,00 €	1.298.067,00 €	1.458.243,00 €	1.587.389,00 €	1.720.435,00 €
Ontvangsten	6.293.692,00 €	8.268.718,00 €	5.768.718,00 €	3.268.718,00 €	2.768.718,00 €	1.768.718,00 €
Saldo	5.210.701,00 €	7.090.208,00 €	4.470.651,00 €	1.810.475,00 €	1.181.329,00 €	48.283,00 €



# Staat financieel evenwicht (schema M2)

## Schema M2

M2: Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b> (a-b)	<b>3.038.139,00 €</b>	<b>1.449.844,00 €</b>	<b>1.739.631,00 €</b>	<b>1.914.164,00 €</b>	<b>2.092.847,00 €</b>	<b>2.077.420,00 €</b>
a. Ontvangsten	30.763.550,00 €	30.435.496,00 €	30.681.977,00 €	31.018.161,00 €	31.387.833,00 €	31.766.061,00 €
b. Uitgaven	27.725.411,00 €	28.985.652,00 €	28.942.347,00 €	29.103.997,00 €	29.294.986,00 €	29.688.642,00 €
<b>II. Investeringsaldo</b> (a-b)	<b>-14.487.546,00 €</b>	<b>-8.512.085,00 €</b>	<b>-5.818.646,00 €</b>	<b>-3.592.341,00 €</b>	<b>-2.644.455,00 €</b>	<b>-2.193.408,00 €</b>
a. Ontvangsten	1.046.560,00 €	1.150.075,00 €	560.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €
b. Uitgaven	15.534.106,00 €	9.662.160,00 €	6.378.721,00 €	3.652.416,00 €	2.704.530,00 €	2.253.483,00 €
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b> (I+II)	<b>-11.449.407,00 €</b>	<b>-7.062.240,00 €</b>	<b>-4.079.015,00 €</b>	<b>-1.678.177,00 €</b>	<b>-551.608,00 €</b>	<b>-115.988,00 €</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b> (a-b)	<b>5.210.701,00 €</b>	<b>7.090.208,00 €</b>	<b>4.470.651,00 €</b>	<b>1.810.475,00 €</b>	<b>1.181.329,00 €</b>	<b>48.283,00 €</b>
a. Ontvangsten	6.293.692,00 €	8.268.718,00 €	5.768.718,00 €	3.268.718,00 €	2.768.718,00 €	1.768.718,00 €
b. Uitgaven	1.082.991,00 €	1.178.510,00 €	1.298.067,00 €	1.458.243,00 €	1.587.389,00 €	1.720.435,00 €
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b> (III+IV)	<b>-6.238.706,00 €</b>	<b>27.967,00 €</b>	<b>391.636,00 €</b>	<b>132.299,00 €</b>	<b>629.721,00 €</b>	<b>-67.705,00 €</b>
VI. Gecumuleerd budgettair res. vorig boekjaar	7.243.009,00 €	1.004.302,00 €	1.032.270,00 €	1.423.906,00 €	1.556.204,00 €	2.185.925,00 €
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b> (V+VI)	<b>1.004.302,00 €</b>	<b>1.032.270,00 €</b>	<b>1.423.906,00 €</b>	<b>1.556.204,00 €</b>	<b>2.185.925,00 €</b>	<b>2.118.220,00 €</b>
VIII. Onbeschikbare gelden	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b> (VII-VIII)	<b>1.004.302,00 €</b>	<b>1.032.270,00 €</b>	<b>1.423.906,00 €</b>	<b>1.556.204,00 €</b>	<b>2.185.925,00 €</b>	<b>2.118.220,00 €</b>

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>3.038.139,00 €</b>	<b>1.449.844,00 €</b>	<b>1.739.631,00 €</b>	<b>1.914.164,00 €</b>	<b>2.092.847,00 €</b>	<b>2.077.420,00 €</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b> (a-b)	<b>1.058.771,00 €</b>	<b>1.134.690,00 €</b>	<b>1.254.247,00 €</b>	<b>1.414.423,00 €</b>	<b>1.543.569,00 €</b>	<b>1.676.615,00 €</b>
a. Periodieke aflossingen cf de verbintenissen	1.082.991,00 €	1.178.510,00 €	1.298.067,00 €	1.458.243,00 €	1.587.389,00 €	1.720.435,00 €
b. Periodieke terugvordering leningen	24.220,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €
<b>III. Autofinancieringsmarge</b> (I-II)	<b>1.979.368,00 €</b>	<b>315.154,00 €</b>	<b>485.384,00 €</b>	<b>499.742,00 €</b>	<b>549.278,00 €</b>	<b>400.805,00 €</b>

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>1.979.368,00 €</b>	<b>315.154,00 €</b>	<b>485.384,00 €</b>	<b>499.742,00 €</b>	<b>549.278,00 €</b>	<b>400.805,00 €</b>



<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	(a-b)	<b>380.339,00 €</b>	<b>63.111,00 €</b>	<b>-381.043,00 €</b>	<b>-575.014,00 €</b>	<b>-587.200,00 €</b>	<b>-545.155,00 €</b>
a. Periodieke aflossingen cf de verbintenissen		1.082.991,00 €	1.178.510,00 €	1.298.067,00 €	1.458.243,00 €	1.587.389,00 €	1.720.435,00 €
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de fin schuld		702.652,00 €	1.115.399,00 €	1.679.110,00 €	2.033.256,00 €	2.174.589,00 €	2.265.590,00 €
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	(I+II)	<b>2.359.707,00 €</b>	<b>378.265,00 €</b>	<b>104.341,00 €</b>	<b>-75.272,00 €</b>	<b>-37.921,00 €</b>	<b>-144.350,00 €</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>						
- Gemeente en OCMW	1.004.302,00 €	1.032.270,00 €	1.423.906,00 €	1.556.204,00 €	2.185.925,00 €	2.118.220,00 €
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.004.302,00 €</b>	<b>1.032.270,00 €</b>	<b>1.423.906,00 €</b>	<b>1.556.204,00 €</b>	<b>2.185.925,00 €</b>	<b>2.118.220,00 €</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>						
- Gemeente en OCMW	1.979.368,00 €	315.154,00 €	485.384,00 €	499.742,00 €	549.278,00 €	400.805,00 €
<b>Totale autofinancieringsmarge</b>	<b>1.979.368,00 €</b>	<b>315.154,00 €</b>	<b>485.384,00 €</b>	<b>499.742,00 €</b>	<b>549.278,00 €</b>	<b>400.805,00 €</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>						
- Gemeente en OCMW	2.359.707,00 €	378.265,00 €	104.341,00 €	-75.272,00 €	-37.921,00 €	-144.350,00 €
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>2.359.707,00 €</b>	<b>378.265,00 €</b>	<b>104.341,00 €</b>	<b>-75.272,00 €</b>	<b>-37.921,00 €</b>	<b>-144.350,00 €</b>



# Overzicht kredieten (schema M3)

M3

M3: Kredieten

	2020		2021	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten GEMEENTE Denderleeuw</b>				
Exploitatie	23.053.044,53 €	28.255.474,61 €	23.905.948,57 €	28.131.909,91 €
Investerings	15.534.106,22 €	1.046.560,25 €	9.662.159,54 €	1.150.075,00 €
Financiering	1.017.042,69 €	6.293.691,67 €	1.176.560,81 €	8.268.718,00 €
<i>Leningen en leasings</i>	1.017.042,69 €	6.242.324,00 €	1.176.560,81 €	8.224.898,00 €
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0,00 €	51.367,67 €	0,00 €	43.820,00 €
<i>Overige financieringstransacties</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Kredieten OCMW Denderleeuw</b>				
Exploitatie	4.672.366,14 €	2.508.075,01 €	5.079.703,48 €	2.303.586,36 €
Investerings	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Financiering	65.948,21 €	0,00 €	1.949,51 €	0,00 €
<i>Leningen en leasings</i>	65.948,21 €	0,00 €	1.949,51 €	0,00 €
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<i>Overige financieringstransacties</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €



# TOELICHTING



# Overzicht ontvangsten en uitgaven – functioneel (schema T1)

## Schema T1

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Algemene financiering</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	194.666,00 €	199.615,00 €	226.498,00 €	247.377,00 €	256.791,00 €	262.879,00 €
Ontvangsten	20.701.395,00 €	20.971.014,00 €	21.205.223,00 €	21.583.772,00 €	21.973.116,00 €	22.343.282,00 €
Saldo	20.506.729,00 €	20.771.399,00 €	20.978.724,00 €	21.336.394,00 €	21.716.325,00 €	22.080.404,00 €
Investerings						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Financiering						
Uitgaven	1.082.991,00 €	1.178.510,00 €	1.298.067,00 €	1.458.243,00 €	1.587.389,00 €	1.720.435,00 €
Ontvangsten	6.242.324,00 €	8.224.898,00 €	5.724.898,00 €	3.224.898,00 €	2.724.898,00 €	1.724.898,00 €
Saldo	5.159.333,00 €	7.046.388,00 €	4.426.831,00 €	1.766.655,00 €	1.137.509,00 €	4.463,00 €
<b>Burgerzaken</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	775.167,00 €	774.195,00 €	796.514,00 €	787.870,00 €	767.140,00 €	784.118,00 €
Ontvangsten	2.220,00 €	2.313,00 €	2.313,00 €	2.313,00 €	2.120,00 €	2.120,00 €
Saldo	-772.947,00 €	-771.882,00 €	-794.201,00 €	-785.558,00 €	-765.020,00 €	-781.999,00 €
Investerings						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Financiering						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Huis van het kind</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	2.113.023,00 €	2.282.458,00 €	2.309.513,00 €	2.360.976,00 €	2.406.513,00 €	2.456.054,00 €



Ontvangsten	1.531.972,00 €	1.528.986,00 €	1.528.841,00 €	1.528.070,00 €	1.528.841,00 €	1.528.841,00 €
Saldo	-581.051,00 €	-753.473,00 €	-780.672,00 €	-832.906,00 €	-877.672,00 €	-927.213,00 €
Investerings						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Financiering						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Onderwijs</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	2.497.674,00 €	2.495.716,00 €	2.498.808,00 €	2.502.944,00 €	2.504.891,00 €	2.509.821,00 €
Ontvangsten	2.607.753,00 €	2.602.513,00 €	2.602.513,00 €	2.602.513,00 €	2.602.513,00 €	2.602.513,00 €
Saldo	110.079,00 €	106.797,00 €	103.705,00 €	99.569,00 €	97.622,00 €	92.692,00 €
Investerings						
Uitgaven	70.000,00 €	55.000,00 €	60.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	-70.000,00 €	-55.000,00 €	-60.000,00 €	-30.000,00 €	-30.000,00 €	-30.000,00 €
Financiering						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Openbare ruimte</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	2.712.512,00 €	2.763.559,00 €	2.877.912,00 €	2.907.622,00 €	2.973.339,00 €	3.058.201,00 €
Ontvangsten	1.964.295,00 €	1.951.717,00 €	1.956.013,00 €	1.959.978,00 €	1.964.157,00 €	1.968.771,00 €
Saldo	-748.218,00 €	-811.842,00 €	-921.899,00 €	-947.643,00 €	-1.009.182,00 €	-1.089.430,00 €
Investerings						
Uitgaven	4.100.971,00 €	4.411.231,00 €	3.094.731,00 €	1.396.731,00 €	1.086.731,00 €	916.731,00 €
Ontvangsten	1.106.352,00 €	590.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €
Saldo	-2.994.619,00 €	-3.821.156,00 €	-3.034.656,00 €	-1.336.656,00 €	-1.026.656,00 €	-856.656,00 €
Financiering						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Organisatie</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	8.163.990,00 €	8.447.790,00 €	8.488.390,00 €	8.484.206,00 €	8.636.898,00 €	8.720.125,00 €
Ontvangsten	255.600,00 €	198.999,00 €	198.379,00 €	198.078,00 €	197.648,00 €	197.289,00 €
Saldo	-7.908.389,00 €	-8.248.792,00 €	-8.290.012,00 €	-8.286.128,00 €	-8.439.250,00 €	-8.522.836,00 €
Investerings						
Uitgaven	8.389.817,00 €	3.482.867,00 €	1.409.823,00 €	995.386,00 €	997.500,00 €	999.500,00 €
Ontvangsten	124.877,00 €	560.000,00 €	500.000,00 €	- €	- €	- €





Saldo	-8.264.940,00 €	-2.922.867,00 €	-909.823,00 €	-995.386,00 €	-997.500,00 €	-999.500,00 €
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Samenleven</b>						
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	574.172,00 €	683.195,00 €	677.386,00 €	642.508,00 €	651.355,00 €	657.859,00 €
Ontvangsten	36.529,00 €	83.272,00 €	83.240,00 €	48.080,00 €	48.080,00 €	48.080,00 €
Saldo	-537.642,00 €	-599.923,00 €	-594.146,00 €	-594.428,00 €	-603.276,00 €	-609.780,00 €
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Veiligheid</b>						
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.281.348,00 €	3.492.938,00 €	3.278.524,00 €	3.324.535,00 €	3.366.777,00 €	3.414.915,00 €
Ontvangsten	15.241,00 €	15.241,00 €	15.241,00 €	15.241,00 €	15.241,00 €	15.241,00 €
Saldo	-3.266.107,00 €	-3.477.697,00 €	-3.263.283,00 €	-3.309.294,00 €	-3.351.536,00 €	-3.399.674,00 €
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	398.965,00 €	350.061,00 €	327.167,00 €	278.299,00 €	228.299,00 €	175.252,00 €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	-398.965,00 €	-350.061,00 €	-327.167,00 €	-278.299,00 €	-228.299,00 €	-175.252,00 €
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Vrije Tijd</b>						
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.868.508,00 €	1.932.541,00 €	1.921.988,00 €	1.951.462,00 €	1.991.542,00 €	2.028.018,00 €
Ontvangsten	616.835,00 €	278.421,00 €	278.405,00 €	278.306,00 €	278.306,00 €	278.306,00 €
Saldo	-1.251.673,00 €	-1.654.120,00 €	-1.643.583,00 €	-1.673.155,00 €	-1.713.235,00 €	-1.749.712,00 €
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.968.800,00 €	688.000,00 €	107.000,00 €	207.000,00 €	117.000,00 €	107.000,00 €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	-1.968.800,00 €	-688.000,00 €	-107.000,00 €	-207.000,00 €	-117.000,00 €	-107.000,00 €
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	51.368,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €
Saldo	51.368,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €
<b>Welzijn</b>						
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.269.274,00 €	3.311.068,00 €	3.295.463,00 €	3.380.239,00 €	3.322.585,00 €	3.367.216,00 €





Ontvangsten	2.055.588,00 €	1.903.268,00 €	1.903.238,00 €	1.903.238,00 €	1.903.238,00 €	1.903.238,00 €
Saldo	-1.213.686,00 €	-1.407.800,00 €	-1.392.226,00 €	-1.477.001,00 €	-1.419.348,00 €	-1.463.978,00 €
Investerings						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Financiering						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Wonen &amp; ondernemen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	2.275.077,00 €	2.602.577,00 €	2.571.350,00 €	2.514.259,00 €	2.417.154,00 €	2.429.434,00 €
Ontvangsten	976.121,00 €	899.753,00 €	908.573,00 €	898.573,00 €	874.573,00 €	878.380,00 €
Saldo	-1.298.956,00 €	-1.702.824,00 €	-1.662.777,00 €	-1.615.686,00 €	-1.542.581,00 €	-1.551.054,00 €
Investerings						
Uitgaven	605.554,00 €	675.000,00 €	1.380.000,00 €	745.000,00 €	245.000,00 €	25.000,00 €
Ontvangsten	-184.669,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	-790.223,00 €	-675.000,00 €	-1.380.000,00 €	-745.000,00 €	-245.000,00 €	-25.000,00 €
Financiering						
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €



# Overzicht ontvangsten en uitgaven – economisch (schema T2)

## Schema T2

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>27.639.107,00</b>	<b>28.894.399,00</b>	<b>28.824.210,00</b>	<b>28.964.982,00</b>	<b>29.146.556,00</b>	<b>29.534.125,00</b>
	€	€	€	€	€	€
1. Goederen en diensten	7.606.834,00	7.774.146,00	7.649.390,00	7.598.159,00	7.671.628,00	7.679.661,00
	€	€	€	€	€	€
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	14.349.051,00	15.410.691,00	15.648.965,00	15.799.255,00	15.863.908,00	16.193.630,00
	€	€	€	€	€	€
a. Politiek personeel	508.496,00 €	513.605,00 €	523.725,00 €	528.719,00 €	534.111,00 €	544.638,00 €
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	4.766.186,00 €	4.710.380,00 €	4.793.532,00 €	4.839.344,00 €	4.832.220,00 €	4.981.024,00 €
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	6.055.419,00 €	7.115.538,00 €	7.296.975,00 €	7.385.704,00 €	7.460.194,00 €	7.626.493,00 €
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	2.000.000,00 €	2.000.000,00 €	2.000.000,00 €	2.000.000,00 €	2.000.000,00 €	2.000.000,00 €
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	- €	- €	- €	- €	- €	- €
f. Andere personeelskosten	870.947,00 €	915.396,00 €	875.846,00 €	885.009,00 €	875.312,00 €	876.164,00 €
g. Pensioenen	148.004,00 €	155.773,00 €	158.887,00 €	160.479,00 €	162.072,00 €	165.311,00 €
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	1.796.106,00 €	1.660.504,00 €	1.660.504,00 €	1.660.504,00 €	1.660.504,00 €	1.660.504,00 €
4. Toegestane werkingssubsidies	3.810.404,00 €	3.972.346,00 €	3.788.639,00 €	3.830.351,00 €	3.873.804,00 €	3.923.618,00 €
- aan de districten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan welzijnsverenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan andere OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de politiezone	2.518.978,00 €	2.623.497,00 €	2.399.061,00 €	2.435.239,00 €	2.471.957,00 €	2.509.224,00 €
- aan de hulpverleningszone	683.373,00 €	786.739,00 €	797.125,00 €	806.429,00 €	811.392,00 €	821.224,00 €
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan besturen van de eredienst	84.676,00 €	94.110,00 €	122.453,00 €	118.683,00 €	120.455,00 €	123.170,00 €
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €



- aan andere begunstigden	523.377,00 €	468.000,00 €	470.000,00 €	470.000,00 €	470.000,00 €	470.000,00 €
5. Andere operationele uitgaven	76.712,00 €	76.712,00 €	76.712,00 €	76.712,00 €	76.712,00 €	76.712,00 €
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>86.304,00 €</b>	<b>91.253,00 €</b>	<b>118.136,00 €</b>	<b>139.015,00 €</b>	<b>148.429,00 €</b>	<b>154.517,00 €</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	81.704,00 €	86.653,00 €	113.536,00 €	134.415,00 €	143.829,00 €	149.917,00 €
- aan financiële instellingen	77.402,00 €	82.362,00 €	107.649,00 €	127.047,00 €	135.094,00 €	139.931,00 €
- aan andere entiteiten	4.302,00 €	4.291,00 €	5.887,00 €	7.368,00 €	8.735,00 €	9.986,00 €
2. Andere financiële uitgaven	4.600,00 €	4.600,00 €	4.600,00 €	4.600,00 €	4.600,00 €	4.600,00 €
<b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>	- €	- €	- €	- €	- €	- €

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>30.158.074,00</b>	<b>29.830.875,00</b>	<b>30.077.356,00</b>	<b>30.413.540,00</b>	<b>30.783.212,00</b>	<b>31.161.330,00</b>
1. Ontvansten uit de werking	2.627.410,00	2.386.310,00	2.395.310,00	2.395.310,00	2.391.310,00	2.395.310,00
2. Fiscale ontvangsten en boetes	13.389.717,00	13.428.318,00	13.604.179,00	13.777.604,00	13.953.631,00	14.132.298,00
a. Aanvullende belastingen	11.352.217,00	11.390.818,00	11.561.679,00	11.735.104,00	11.911.131,00	12.089.798,00
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.042.026,00	5.015.070,00	5.090.296,00	5.166.651,00	5.244.150,00	5.322.813,00
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	6.047.681,00	6.117.168,00	6.208.925,00	6.302.059,00	6.396.590,00	6.492.539,00
- Andere aanvullende belastingen	262.510,00	258.580,00	262.458,00	266.395,00	270.390,00	274.446,00
b. Andere belastingen en boetes	2.037.500,00	2.037.500,00	2.042.500,00	2.042.500,00	2.042.500,00	2.042.500,00
3. Werkingssubsidies	13.744.854,00	13.615.946,00	13.674.294,00	13.844.418,00	14.057.736,00	14.249.235,00
a. Algemene werkingssubsidies	7.258.198,00	7.489.966,00	7.548.314,00	7.753.438,00	7.966.756,00	8.158.255,00
- Gemeentefonds	5.726.314,00	5.915.992,00	6.113.236,00	6.318.360,00	6.531.678,00	6.723.177,00
- Andere algemene werkingssubsidies	1.531.884,00	1.573.974,00	1.435.078,00	1.435.078,00	1.435.078,00	1.435.078,00
- van de federale overheid	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van de Vlaamse overheid	1.531.884,00	1.573.974,00	1.435.078,00	1.435.078,00	1.435.078,00	1.435.078,00
- van de provincie	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van de gemeente	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van het OCMW	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van andere entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Specifieke werkingssubsidies	6.486.657,00	6.125.980,00	6.125.980,00	6.090.980,00	6.090.980,00	6.090.980,00
- van de federale overheid	166.210,00	- €	- €	- €	- €	- €
- van de Vlaamse overheid	4.946.444,00	4.945.980,00	4.945.980,00	4.910.980,00	4.910.980,00	4.910.980,00
- van de provincie	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van de gemeente	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van het OCMW	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van andere entiteiten	1.374.002,00	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
4. Recuperatie individuele hulpverlening	226.000,00	226.000,00	226.000,00	226.000,00	226.000,00	226.000,00
5. Andere operationele ontvangsten	170.093,00	174.301,00	177.574,00	170.208,00	154.536,00	158.488,00



<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>605.475,00 €</b>	<b>604.621,00 €</b>	<b>604.621,00 €</b>	<b>604.621,00 €</b>	<b>604.621,00 €</b>	<b>604.731,00 €</b>
<b>C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>3.038.139,00 €</b>	<b>1.449.844,00 €</b>	<b>1.739.631,00 €</b>	<b>1.914.164,00 €</b>	<b>2.092.847,00 €</b>	<b>2.077.420,00 €</b>

<b>I. Investeringsuitgaven</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa</b>	<b>720.900,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergem samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	720.900,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>12.071.431,00 €</b>	<b>8.252.233,00 €</b>	<b>4.664.231,00 €</b>	<b>2.581.231,00 €</b>	<b>2.221.231,00 €</b>	<b>2.031.231,00 €</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	12.071.431,00 €	8.252.233,00 €	4.664.231,00 €	2.581.231,00 €	2.221.231,00 €	2.031.231,00 €
a. Terreinen en gebouwen	7.616.806,00 €	2.993.000,00 €	1.094.500,00 €	744.500,00 €	744.500,00 €	744.500,00 €
b. Wegen en andere infrastructuur	2.180.259,00 €	4.201.333,00 €	2.879.833,00 €	1.166.833,00 €	856.833,00 €	686.833,00 €
c. Roerende goederen	1.032.042,00 €	833.002,00 €	465.000,00 €	445.000,00 €	395.000,00 €	375.000,00 €
d. Leasing en soortgelijke rechten	1.242.324,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>	<b>1.086.302,00 €</b>	<b>1.040.000,00 €</b>	<b>1.345.000,00 €</b>	<b>825.000,00 €</b>	<b>235.000,00 €</b>	<b>25.000,00 €</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>1.655.473,00 €</b>	<b>369.927,00 €</b>	<b>369.490,00 €</b>	<b>246.185,00 €</b>	<b>248.299,00 €</b>	<b>197.252,00 €</b>
- aan de districten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan welzijnsverenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan andere OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de politiezone	217.800,00 €	113.025,00 €	72.050,00 €	72.050,00 €	72.050,00 €	72.050,00 €
- aan de hulpverleningszone	106.165,00 €	162.036,00 €	205.117,00 €	156.249,00 €	156.249,00 €	103.202,00 €
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan besturen van de eredienst	1.291.860,00 €	64.865,00 €	92.323,00 €	17.886,00 €	20.000,00 €	22.000,00 €
- aan andere begunstigen	39.648,00 €	30.000,00 €	- €	- €	- €	- €

<b>I. Investeringsontvangsten</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>120.150,00 €</b>	<b>60.075,00 €</b>	<b>60.075,00 €</b>	<b>60.075,00 €</b>	<b>60.075,00 €</b>	<b>60.075,00 €</b>



1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergem samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	120.150,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>1.011.202,00 €</b>	<b>500.000,00 €</b>	<b>500.000,00 €</b>	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	1.011.202,00 €	500.000,00 €	500.000,00 €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	50.000,00 €	500.000,00 €	500.000,00 €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	961.202,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>C. Investeringen in immateriële vaste activa</b>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>-84.792,00 €</b>	<b>590.000,00 €</b>	- €	- €	- €	- €
- van de federale overheid	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van de Vlaamse overheid	-84.792,00 €	590.000,00 €	- €	- €	- €	- €
- van de provincie	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van de gemeente	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van het OCMW	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van andere entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>14.487.546,00 €</b>	<b>-8.512.085,00 €</b>	<b>-5.818.646,00 €</b>	<b>-3.592.341,00 €</b>	<b>-2.644.455,00 €</b>	<b>-2.193.408,00 €</b>

<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-11.449.407,00 €</b>	<b>-7.062.240,00 €</b>	<b>-4.079.015,00 €</b>	<b>-1.678.177,00 €</b>	<b>-551.608,00 €</b>	<b>-115.988,00 €</b>
---	-------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	----------------------	----------------------

<b>I. Financieringsuitgaven</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>1.082.991,00 €</b>	<b>1.178.510,00 €</b>	<b>1.298.067,00 €</b>	<b>1.458.243,00 €</b>	<b>1.587.389,00 €</b>	<b>1.720.435,00 €</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	1.082.991,00 €	1.178.510,00 €	1.298.067,00 €	1.458.243,00 €	1.587.389,00 €	1.720.435,00 €
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>B. Vereffening van niet-financiële schulden</b>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Toegestane leningen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan welzijnsverenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan andere OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de politiezone	- €	- €	- €	- €	- €	- €



- aan de hulpverleningzone	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan besturen van de eredienst	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan andere begunstigden	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Toegestaan betalingsuitstel	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>D. Vooruitbetalingen</b>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>E. Kapitaalsverminderingen</b>	- €	- €	- €	- €	- €	- €

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	6.242.324,00 €	8.224.898,00 €	5.724.898,00 €	3.224.898,00 €	2.724.898,00 €	1.724.898,00 €
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	5.000.000,00 €	8.000.000,00 €	5.500.000,00 €	3.000.000,00 €	2.500.000,00 €	1.500.000,00 €
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	1.242.324,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	51.368,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €
1. Terugvordering van toegestane leningen	51.368,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €
a. Periodieke terugvorderingen	24.220,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €	43.820,00 €
b. Niet-periodieke terugvorderingen	27.148,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Vereffening van betalingsuitstel	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>D. Vereffening van vooruitbetalingen</b>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>E. Kapitaalsvermeerderingen</b>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa</b>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>III. Financieringssaldo</b>	5.210.701,00 €	7.090.208,00 €	4.470.651,00 €	1.810.475,00 €	1.181.329,00 €	48.283,00 €

<b>Budgetair resultaat van het boekjaar</b>	-6.238.706,00 €	27.967,00 €	391.636,00 €	132.299,00 €	629.721,00 €	-67.705,00 €
---	-----------------	-------------	--------------	--------------	--------------	--------------



# Investeringsprojecten (schema T3)

## Schema T3

Schema T3: Investeringsproject: AlleProjecten

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>						
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	<b>3.313.031,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>720.900,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>4.033.931,00 €</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2. Intergem samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	3.256.409,00 €	0,00 €	0,00 €	720.900,00 €	0,00 €	3.977.309,00 €
3. OCMW-verenigingen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4. Andere financiële vaste activa	56.622,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	56.622,00 €
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>23.251.929,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>31.821.588,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>55.073.517,00 €</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	23.293.145,00 €	0,00 €	0,00 €	31.821.588,00 €	0,00 €	55.114.733,00 €
a. Terreinen en gebouwen	11.386.345,00 €	0,00 €	0,00 €	13.937.806,00 €	0,00 €	25.324.152,00 €
b. Wegen en andere infrastructuur	8.344.542,00 €	0,00 €	0,00 €	11.971.924,00 €	0,00 €	20.316.466,00 €
c. Roerende goederen	3.555.757,00 €	0,00 €	0,00 €	3.545.044,00 €	0,00 €	7.100.801,00 €
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.366.814,00 €	0,00 €	2.366.814,00 €
e. Erfgoed	6.500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6.500,00 €
2. Andere materiële vaste activa	-41.216,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-41.216,00 €
a. Onroerende goederen	-41.216,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-41.216,00 €
b. Roerende goederen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>1.294.388,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>4.556.302,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>5.850.690,00 €</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>2.171.634,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>3.086.625,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>5.258.259,00 €</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>						
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>2.427.133,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>420.525,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.847.658,00 €</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2. Intergem samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	2.424.185,00 €	0,00 €	0,00 €	420.525,00 €	0,00 €	2.844.710,00 €
3. OCMW-verenigingen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4. Andere financiële vaste activa	2.948,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.948,00 €
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>550.040,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.011.202,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.561.242,00 €</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	256.103,00 €	0,00 €	0,00 €	2.011.202,00 €	0,00 €	2.267.305,00 €
a. Terreinen en gebouwen	256.103,00 €	0,00 €	0,00 €	1.050.000,00 €	0,00 €	1.306.103,00 €
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00 €	0,00 €	0,00 €	961.202,00 €	0,00 €	961.202,00 €



c. Roerende goederen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
e. Erfgoed	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2. Andere materiële vaste activa	293.937,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	293.937,00 €
a. Onroerende goederen	293.937,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	293.937,00 €
b. Roerende goederen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>1.410.670,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>505.208,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1.915.878,00 €</b>





# Evolutie financiële schulden (schema T4)

T4

Schema T4: Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>12.938.940,41 €</b>	<b>19.865.771,31 €</b>	<b>24.132.426,64 €</b>	<b>25.769.935,31 €</b>	<b>26.774.398,27 €</b>	<b>28.499.296,27 €</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	7.875.126,73 €	12.938.940,41 €	19.865.771,31 €	24.132.426,64 €	25.769.935,31 €	26.774.398,27 €
2. Nieuwe leningen	6.242.324,00 €	8.224.898,00 €	5.724.898,00 €	3.224.898,00 €	2.724.898,00 €	1.724.898,00 €
3. Aflossingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Overboekingen	-1.178.510,32 €	-1.298.067,10 €	-1.458.242,67 €	-1.587.389,33 €	-1.720.435,04 €	- €
5. Andere mutaties	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>1.003.546,32 €</b>	<b>1.123.103,10 €</b>	<b>1.283.278,67 €</b>	<b>1.412.425,33 €</b>	<b>1.545.471,04 €</b>	<b>-174.964,00 €</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	908.026,90 €	1.003.546,32 €	1.123.103,10 €	1.283.278,67 €	1.412.425,33 €	1.545.471,04 €
2. Aflossingen	-1.082.990,90 €	-1.178.510,32 €	-1.298.067,10 €	-1.458.242,67 €	-1.587.389,33 €	-1.720.435,04 €
3. Overboekingen	1.178.510,32 €	1.298.067,10 €	1.458.242,67 €	1.587.389,33 €	1.720.435,04 €	- €
4. Andere mutaties	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>13.942.486,73 €</b>	<b>20.988.874,41 €</b>	<b>25.415.705,31 €</b>	<b>27.182.360,64 €</b>	<b>28.319.869,31 €</b>	<b>28.324.332,27 €</b>



# Financiële risico's



# Risico 1: Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting

## Risico 1

De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting is voor de meeste Vlaamse gemeenten één van de voornaamste en meest stabiele inkomstenbronnen. Uit een analyse van de VVSG is evenwel gebleken dat de afhankelijkheidsgraad van deze belasting (aandeel APB in het totaal van de exploitatie) sterk schommelt van de ene gemeente ten opzichte van de andere. Gemeenten met een 0-tarief zijn helemaal APB-onafhankelijk, andere gemeenten halen tot 40 % à 50 % van hun totale ontvangsten uit deze belasting. Voor de gemeente Denderleeuw schommelt dit rond de 20 %.

Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

- De opbrengst is afhankelijk van de conjunctuur, de levensstandaard en de samenstelling van de inwoners. Gaat de (lokale) levensstandaard (en hieraan gekoppeld het lokale gemiddeld inkomen) erop vooruit, dan stijgen de opbrengsten uit deze belasting (en omgekeerd). Ook bij een aangroei van de bevolking neemt de opbrengst toe (in de mate dat deze nieuwe inwoners beschikken over een belastbaar beroepsinkomen). Een hoge graad van vergrijzing kan dan weer een negatieve impact hebben.
- De inning van de aanvullende belasting is afhankelijk van het inningsritme van de FOD financiën. Pas na inkohiering van de individuele aanslagen, het versturen van de aanslagbiljetten (met een betaaltermijn van 2 maanden) én de daadwerkelijke inning van de verschuldigde belastingen zal de FOD financiën het gemeentelijk aandeel doorstorten. Sinds 2017 wordt er gewerkt met voorschotten (periode september->april). Deze voorschotten hebben echter enkel impact op de thesaurie: de gemeente is zeker een vooraf bepaald bedrag te ontvangen, los van het inkohieringsritme van het bewuste aanslagjaar. Het heeft echter géén budgettaire impact: hierdoor kunnen er nog steeds budgettaire schommelingen ontstaan wat deze belangrijke opbrengstenrubriek betreft.
- De opbrengsten worden (negatief) beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen door de federale overheid (taxshift). Simulaties van de VVSG op basis van informatie van de Federale Overheidsdienst Financiën leren dat de gemeentelijke APB-ontvangsten in 2017 ongeveer 2 procent lager uitkomen dan zonder taxshift. Volgens de VVSG zou dat verschil in 2018 al oplopen tot 3,8 procent en in 2021 tot 10 procent. De regering gaat onder meer nog de belastingschijf van 30 procent afschaffen. Op jaarbasis brengt de aanvullende personenbelasting de Vlaamse gemeenten momenteel net geen 2 miljard euro op.

### Aanpassing MJP (2020-2025) V2020\_2

#### Opbrengst

Voor de gebudgetteerde opbrengst van de aanvullende personenbelasting wordt rekening gehouden met de 'begrotingsraming voor het jaar 2021 (brief FOD financiën 28 oktober 2020) : 6.117.167,58 €. Er wordt bovendien rekening gehouden met de belastingverhoging van december 2019. Deze verhoging heeft impact vanaf het jaar 2021.

Voor de jaren 2021-2025 wordt een groeivoet van 1,50 % toegepast, volgens de argumentatie opgenomen in de lijst van assumpties en aannames.

Er wordt nauwlettend opgevolgd of er andersluidende instructies komen als gevolg van de corona-crisis. Deze zijn momenteel nog moeilijk te becijferen, en zullen mogelijks pas vanaf

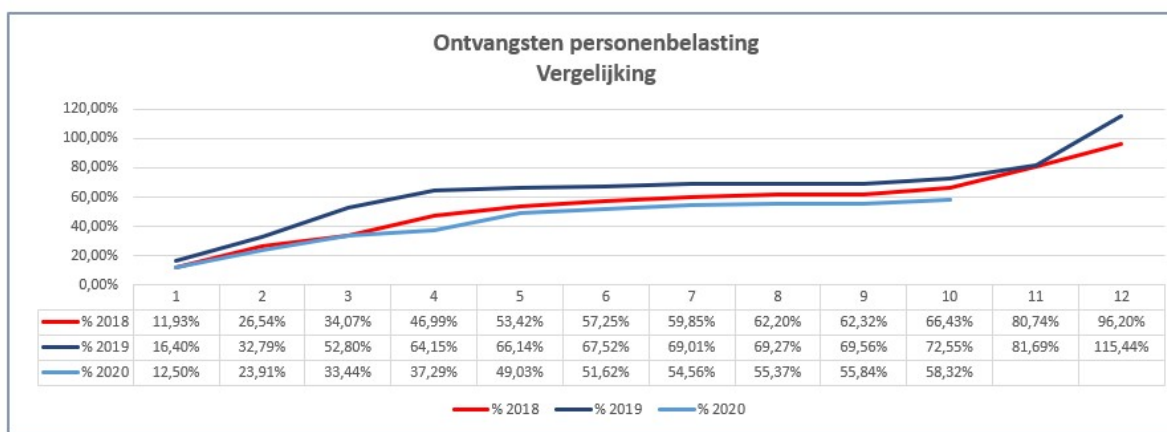


het jaar 2021 een impact hebben (inkomsten 2020 worden aangegeven in 2021). Ongeveer 1/3 van de incohieringen gebeurt vervolgens nog in 2021, 2/3 in 2022).

### Beheersmaatregelen & opvolging

Beheersmaatregelen : de inkomstenstromen uit de belasting worden maandelijks (vooruitgang van de incohieringen) en jaarlijks (evolutie van de opbrengsten) opgevolgd. Deze cijfers geven een indicatie van de evolutie op korte en lange termijn van deze inkomstenbron.

Uit de cijfers van de maandelijkse incohieringen blijkt voorlopig geen significante afwijking in vergelijking met vorige jaren wat de structurele opbrengsten betreft.





# Risico 2: Ontvangsten uit opcentiemen op de onroerende voorheffing

## Risico 2

Ook de opcentiemen op de onroerende voorheffing hebben een belangrijke impact op de financiën van de gemeenten. De gemeenteraad keurt – cfr. de regeling voor de aanvullende personenbelasting – een bedrag van opcentiemen goed die geheven zullen worden op de gewestbelasting. De Vlaamse Belastingdienst vestigt jaarlijks de individuele aanslagen van de Gewestbelasting, alsook van het aanvullend deel voor de lokale besturen (de zogenaamde opcentiemen). Na inning wordt het gemeentelijk aandeel doorgestort.

Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

- De opbrengst is afhankelijk van de gemiddelde levensstandaard van de inwoners (via het gezamenlijk KI van de gebouwen en woningen).
- De opbrengst is afhankelijk van de aanwezigheid van bedrijven en bedrijfspanden op het grondgebied (ook op deze gebouwen wordt onroerende voorheffing geheven).
- Wordt negatief beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen door de Vlaamse overheid (ondermeer vrijstellingen op materieel en outillage, na renovatie van verwaarloosde en onbewoonbare woningen, verbouwen van handelspanden tot woning, ...).
- Wordt positief beïnvloed door het aantal woningen in de gemeente: bij nieuwe verkavelingen worden gronden met een laag KI omgezet naar bebouwde percelen met een hoger KI (die dienen als belastbare grondslag). Ook de aanleg van nieuwe industrieterreinen of zones voor ambachten hebben hetzelfde effect.
- Wordt negatief beïnvloed door leegstand, verkrotting en verwaarlozing. Leegstaande bedrijfspanden worden vrijgesteld wegens inactiviteit, verkrotting en verwaarlozing leidt bij herschatting tot een lager KI van het pand zelf, en mogelijks een lagere aantrekkingskracht van de panden uit de omgeving. Zo kan leegstand en verkrotting onrechtstreeks en op middellange termijn een negatieve impact hebben op het KI van een ganse zone/regio.

### **Aanpassing MJP (2020-2025) V2020\_2**

De gebudgetteerde opbrengst van de opcentiemen op de onroerende voorheffing wordt aangehouden op het niveau van de raming van de Vlaamse belastingdienst van 20 oktober 2020 (4.226.934,60 €).

Voor de jaren 2021-2025 wordt een groeivoet van 1,50 % toegepast volgens de argumentatie opgenomen in de lijst van assumpties en aannames.

### **Beheersmaatregelen & opvolging**

De opbrengsten worden op jaarbasis gemonitord, om op die manier tendensen in plus en min tijdig waar te nemen.

Er zijn geen gegevens gekend die er op wijzen dat de opbrengsten sterk zouden afwijken van de opgegeven ramingen.

Er wordt periodiek beroep gedaan op de analytische informatie die ter beschikking gesteld



wordt door de Vlaamse belastingdienst. Dit is een rijke bron van informatie om ondermeer te achterhalen wat de evolutie is van de diverse onderdelen van de opbrengsten onroerende voorheffing. Op basis hiervan werd vastgesteld dat de vertraging van de opbrengsten van de jongste jaren hoofdzakelijk toe te wijzen is aan het beleid van de Vlaamse Regering op vlak van het vrijstellen van OV voor investeringen in nieuw materiaal en outillage (bij een groot bedrijf op het grondgebied van Denderleeuw).



# Risico 3: Ontvangsten uit andere (eigen) belastingen

---

## Risico 3

Lokale overheden hebben de bevoegdheid om een eigen fiscaal instrumentarium uit te bouwen. Dit zijn belastingen waarvoor de gemeente zelf instaat voor het opmaken van het reglement, het vaststellen van het belastingkohier, het versturen van de individuele aanslagen en de inning ervan.

De belastbare grondslagen zijn divers. Dergelijke reglementen worden overwegend goedgekeurd voor een periode van 6 jaar, waarvan er 1 jaar de legislatuur overschrijdt.

### Risico's:

- De toezichthoudende overheid schorst/vernietigt het reglement: in dat geval dient de gemeenteraad zich opnieuw te buigen over een aangepast reglement, waarna de procedure opnieuw start. In de tussentijd kunnen er geen belastingaanslagen worden opgemaakt.
- Het reglement wordt aangevochten bij de Raad van State (na de beslissing van de toezichthoudende overheid). De gemeente kan bij een vernietiging zelf naar de Raad van State gaan om alsnog haar gelijk te halen. De bezwaarindiener kan dit ook als hij/zij in eerste instantie bot vangt bij de toezichthoudende overheid. In beide gevallen zijn we vertrokken voor een lange periode van rechtsonzekerheid (dergelijke procedures kunnen verschillende jaren aanslepen). Indien het reglement in eerste orde werd goedgekeurd door de toezichthoudende overheid, kan de gemeente belastingen heffen en innen conform dit reglement. De opbrengsten dienen dan voorzichtigheidshalve gereserveerd te worden, aangezien de belastingplichtige integraal moet worden terugbetaald als de Raad van State het reglement alsnog vernietigt.
- Een individuele aanslag wordt aangevochten door een belastingplichtige. In eerste instantie kan het risico beperkt blijven tot de aanslag zelf: indien het college vaststelt dat de heffing onterecht werd gevestigd volstaat het om de belastingplichtige te ontheffen. Desgevallend kan een nieuwe (correcte) aanslag gevestigd worden in de mate dat het belastbaar tijdperk nog niet verstreken is. Indien het college echter tot het besluit komt dat de aanslag terecht is, dan kan de belastingplichtige hoger beroep aantekenen bij de rechtbank van eerste aanleg. Tijdens deze procedure kan andermaal het reglement worden aangevochten. Een eventuele negatieve uitspraak tegen het reglement geldt dan echter niet erga omnes: enkel de individuele belastingplichtige zal er voordeel uit kunnen halen. Het reglement zelf is dan echter ook niet meer bruikbaar voor de toekomst (zoals bij een vernietiging door de Raad van State).
- De Minister verbiedt het gebruik van bepaalde reglementen.
- Belangrijke belastingplichtigen herlokalisieren een vestiging of bepaalde activiteiten, waardoor de belastbare grondslag verdwijnt

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Bij de (tussentijdse) vernieuwing van de reglementen wordt advies ingeroepen van een fiscaal expert om de nieuwste tendensen qua rechtsleer en rechtspraak te



verwerken en zo de kwaliteit van de reglementen te verhogen (wat leidt tot grotere rechtszekerheid)

- Bij de (tussentijdse) vernieuwing van de reglementen wordt rekening gehouden met informatie die volgt uit bezwaren en betwistingen uit het verleden
- Personeelsleden van de dienst financiën worden continu opgeleid op vlak van lokale fiscaliteit

De belastingreglementen werden vernieuwd in de maand december. Met de geformuleerde opmerkingen van de toezichthoudende overheid zal rekening gehouden worden bij de eerstvolgende wijziging.





## Risico 4: Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage

---

### Risico 4

Een responsabiliseringsbijdrage is verschuldigd door de provinciale en lokale besturen waarvan de pensioenlast, voor hun gewezen vastbenoemde personeelsleden en/of hun rechthebbenden meer bedraagt dan de wettelijke basispensioenbijdragen die zij voor datzelfde jaar betaalt.

Het verschil tussen beide (=deficit) wordt vermenigvuldigd met de responsabiliseringscoëfficiënt en het resultaat vormt het bedrag van de bruto responsabiliseringsbijdrage. De responsabiliseringscoëfficiënt is een (tijdelijke) korting die deficitaire besturen genieten op hun deficit. De responsabiliseringsbijdrage zorgt er met andere woorden voor dat de ene gemeente niet moet opdraaien voor de opgebouwde pensioenlast van de andere.

#### Risico's:

Twee factoren hebben met andere woorden een impact op de responsabiliseringsbijdragen

1. De pensioenlast van de gewezen vastbenoemde personeelsleden. Deze pensioenlast daalt bij het overlijden van een gepensioneerd voormalig statutair personeelslid. De pensioenlast stijgt telkens er een statutair personeelslid met pensioen gaat.
2. De wettelijke basispensioenbijdrage die de gemeente jaarlijks (op maandbasis) overmaakt aan het wettelijk pensioenfonds (via RSZ). Deze bijdrage wordt berekend op het basisloon van de in dienst zijnde statutaire ambtenaren. In de mate dat de gemeente statutaire ambtenaren niet vervangt, of vervangt door contractuele ambtenaren, daalt de bijdrage aan het wettelijk pensioenfonds van RSZ. Het pensioen van contractuele ambtenaren wordt immers betaald door een ander (gesolidariseerd) pensioenfonds. De patronale bijdrage die de gemeente betaalt voor contractuele personeelsleden (28,86 %) is lager dan deze voor statutaire ambtenaren (50,19 %). De werknemersbijdrage bedraagt in beide gevallen 7,5 %.

De verhoging van de wettelijke pensioenleeftijd heeft een tijdelijk positief gevolg voor de evolutie van de te betalen responsabiliseringsbijdrage. Statutaire ambtenaren gaan immers een paar jaar later met pensioen. Gedurende die jaren spijs de gemeente verder de pensioenkas, terwijl aan de betrokken ambtenaren gedurende die extra jaren nog geen pensioen dient uitbetaald te worden.

Op heden is er nog geen solidariteit tussen de responsabiliseringsbalans van de gemeente en het OCMW binnen eenzelfde gemeente. Een gemeentebestuur kan met andere woorden deficitair zijn, terwijl het OCMW een positief saldo vertoont. In dat geval wordt het overschot van de gemeente gebruikt voor de solidariteit van andere besturen, terwijl er voor het deficitair bedrag van de gemeente toch een bijdrage moet worden betaald. Er is een nieuw wetgevend initiatief nodig om deze onlogische situatie uit de wereld te helpen.

In de komende jaren dient overwogen te worden of het de moeite loont om het aanwervingsbeleid van beide besturen in die mate aan te passen dat de responsabiliseringsbijdrage wordt geminimaliseerd. Er moet dan worden afgewogen of de lagere bijdrage voor contractuele personeelsleden (zie infra) al dan niet opweegt tegen de hogere bijdrage voor statutaire ambtenaren (die dan wel het responsabiliseringsdeficit verkleint). Hierbij dient ingeschat te worden in welke mate het omschakelen van statutaire naar contractuele aanstellingen een impact zal hebben op de aantrekkelijkheid van de lokale overheden als werkgever. Er kan concurrentie ontstaan tussen besturen die wel nog statutair aanwerven, en andere besturen die dat niet meer doen. Bovendien rijst de vraag met welke (extralegale)



voordelen knelpuntberoepen in de toekomst nog ingevuld kunnen worden (ICT, ruimtelijke ordening, ...).

### **Aanpassing MJP (2020-2025) V2020\_2**

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 23 juni 2020 de wijziging van het organogram en personeelsformatie voor de gemeente en het Ocmw goedgekeurd. Hierin werd de keuze gemaakt om alle statutaire betrekkingen in de toekomst te vervangen door contractuele plaatsen zodra deze vacant worden (met uitzondering van bevorderingen van statutaire collega's).

#### **Beheersmaatregelen & opvolging**

- Monitoren van de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage van gemeente en Ocmw
- Prognoses opvragen op basis van het huidig personeelsbestand (Belfius studie)
- Visie ontwikkelen met betrekking tot het toekomstig aanwervingsbeleid, waarbij de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage een belangrijke factor is

De beslissing tot aanpassing van het organogram en de personeelsformatie heeft (op middellange en lange termijn) een invloed op de loonkost (lagere patronale bijdragen voor contractuele personeelsleden in vergelijking met statutaire personeelsleden).

Bovendien wordt hierdoor vermeden dat de gemeente Denderleeuw een aanzienlijke netto bijdrage doet in de solidariteit van het pensioenfonds voor de statutaire ambtenaren.

Concreet : de gemeente Denderleeuw betaalt op heden jaarlijks meer pensioenbijdragen dan dat er pensioenen betaald moeten worden voor voormalige statutaire ambtenaren. Deze 'meerkost' komt niet ten goede aan de gemeente Denderleeuw, maar wordt gebruikt voor andere steden en gemeenten die een 'pensioentekort' hebben.

Voorgaande beslissing zal op middellange termijn ook bij de gemeente Denderleeuw voor een 'pensioentekort' zorgen (meer uitbetaalde pensioenen dan er bijdragen worden betaald) omwille van de steeds kleiner wordende basis (het aantal statutaire ambtenaren dooft langzaam uit : de pensioenbijdrage wordt berekend op hun jaarlijkse brutoloon).

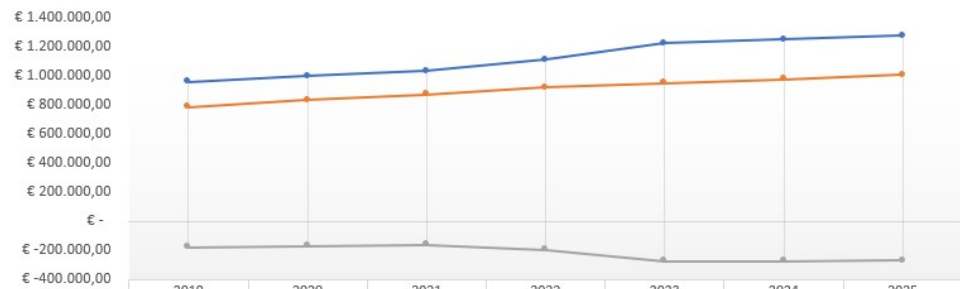
Hiervoor zal dan een responsabiliseringsbijdrage betaald moeten worden. Deze extra (tijdelijke) kost weegt echter niet op tegen de besparingen die verwezenlijkt worden door uitsluitend contractuele personeelsleden aan te werven.

Op basis van het sectoraal akkoord 2020 werd de tweede pensioenpijler voor de contractuele collega's verhoogd van 1 % naar 2,5 % (gemeenteraad 27/11/2020).

Grafiek : evolutie respo bijdrage 2020-2025 voor gemeente en Ocmw op basis van de situatie 28/10/2020

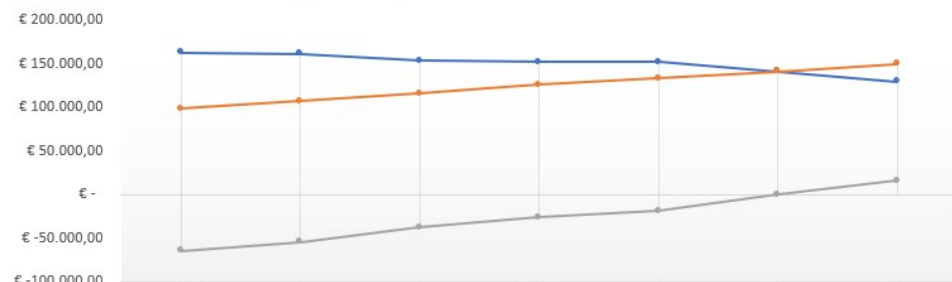


### Prognose Respo Gemeente



	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
— Som van Wettelijke basispensioenbijdrage	€ 964.694,00	€ 1.002.793,00	€ 1.035.625,00	€ 1.116.078,00	€ 1.226.085,00	€ 1.252.461,00	€ 1.278.912,00
— Som van Pensioenlast	€ 789.828,00	€ 834.585,00	€ 877.496,00	€ 924.219,00	€ 953.145,00	€ 981.739,00	€ 1.012.061,00
— Som van Respo bijdrage (prognose)	€ -174.866,00	€ -168.208,00	€ -158.129,00	€ -191.859,00	€ -272.940,00	€ -270.722,00	€ -266.851,00

### Prognose Respo Ocmw



	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
— Som van Wettelijke basispensioenbijdrage	€ 163.411,00	€ 161.985,00	€ 153.965,00	€ 152.207,00	€ 152.508,00	€ 141.359,00	€ 130.263,00
— Som van Pensioenlast	€ 99.104,00	€ 107.694,00	€ 116.461,00	€ 126.156,00	€ 133.889,00	€ 141.923,00	€ 150.564,00
— Som van Respo bijdrage (prognose)	€ -64.307,00	€ -54.291,00	€ -37.504,00	€ -26.051,00	€ -18.619,00	€ 434,00	€ 16.038,00



# Risico 5: Kosten gepaard met vergroening en vergrijzing van de bevolking

---

## Risico 5

Uit recente cijfers blijkt dat de meeste Vlaamse gemeenten geconfronteerd zullen worden met zowel een vergroening en tegelijk een vergrijzing van de bevolking. Dit betekent dat het aandeel van jongeren en ouderen zal toenemen, in vergelijking met het aantal inwoners die tot de middengroep behoren (actieve bevolking).

Volgens Statistiek Vlaanderen mogen we ons de komende jaren verwachten aan volgende tendensen:

- De bevolking zal in de komende 10 jaar naar verwachting in bijna alle gemeenten blijven aangroeien.
- Het aantal private huishoudens zal blijven stijgen in alle gemeenten.
- Daarbij zet de vergrijzing zich door.
- Bij jongeren op middelbare schoolleeftijd wordt een belangrijke stijging van de aantallen verwacht, zij het zeker niet in alle gemeenten.
- Er komen meer alleenwonenden, vooral onder ouderen. Niettemin blijven ook meer oudere koppels langer samenwonen.

Deze tendens heeft een impact op tal van vlakken:

- Uitbreiding van de vraag naar voorzieningen voor baby-/peuter opvang (overheid of privé).
- Uitbreiding van de vraag naar voor- en naschoolse opvang (overheid of privé).
- Druk op de lokale lagere en middelbare scholen qua leerlingenaantallen (eveneens nood aan infrastructurele uitbreidingen).
- Uitbreiding van voorzieningen voor senioren (omkadering en activering, thuiszorg, projecten tegen vereenzaming en armoede, ouderenvoorzieningen, ...).

De gemeente kan in deze actief dienstverlening opzetten, of een regisseursrol opnemen van gelijk (w)aardige privé initiatieven.

### **Beheersmaatregelen & opvolging**

Er dient een visievorming ontwikkeld te worden op vlak van de voorzieningen die onder druk komen te staan door de vergrijzing en de vergroening van de bevolking.

Om het hoofd te bieden aan deze complexe problematiek, zijn volgende initiatieven genomen:

- Opvolging van het nieuwe decreet rond de buitenschoolse kinderopvang, waarbij de regierol bij de gemeente komt te liggen. Dit zal ook implicaties hebben op de financiële link met Kind en Gezin.



- Opstart van een stuurgroep rond de toekomstvisie van de buitenschoolse kinderopvang en de dienst voor opvanggezinnen en brede school.
- Hanteren van het label van kindvriendelijke gemeente doorheen de doelstellingenboom.
- Aanwerving bijkomende seniorenconsulent
- Verankering binnen het organogram (ook 05/2020) van een extra jeugdconsulent
- De uitbreiding van het team van opbouwwerkers, ondermeer gericht op jeugdopbouwwerk en schoolopbouwwerk (ook voor secundair onderwijs)
- De aankoop van het Fortis gebouw in Welle, in functie van een eventuele uitbreiding van de site van de gemeenteschool
- De uitbreiding van het Huis van het Kind en de herlokalisatie naar de Palaver. Hierbij zal nagedacht worden over de verruimde rol die het HVK in de toekomst zal willen vervullen
- Regierol in het bekomen van bijkomende financiële middelen voor de uitbreiding van de capaciteit van de middelbare scholen op ons grondgebied voor 2019-2021 (en gedeeltelijke cofinanciering)
- Het jaarlijks monitoren van leerlingcijfers van alle scholen en rapportering hierover aan de Vlaamse Overheid
- Gezien het belang van deze materie, werden volgende specifieke beleidsdoelstellingen opgenomen in het MJP 2020-2025 :
  - BD200 : onderwijsspeler in de regio
  - BD202 : HVK als wegwijzer voor ouders en kinderen
  - BD203 : extra zorg voor wie het nodig heeft (ondermeer : senioren, jeugdraad, ...)
- Vinger aan de pols houden voor alles wat senioren aanbelangt via de zorgraad binnen de eerstelijnszone.
- Onderzoek naar fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in de eigen leefomgeving
- Lobbywerk voor extra middelen voor inkomensgerelateerde kinderopvang.



## Risico 6: Betwistingen en rechtszaken

### Risico 6

De decreetgever vermeldt in de recente omzendbrief betreffende opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 expliciet het risico van hangende juridische geschillen.

Inwoners en bedrijven vinden steeds vaker de weg naar juridische procedures om hun gelijk te halen in een dispuut waarin de lokale overheden betrokken zijn. Denken we maar aan geschillen met betrekking tot fiscaliteit, omgevingsvergunningen, overheidsopdrachten, de aansprakelijkheid als wegbeheerder, de rol als organisator van lokale evenementen enzovoort.

Het is aangewezen om deze geschillen centraal op te volgen, en de mogelijke (negatieve) financiële impact tijdig en ernstig in te schatten. Indien nodig kan het gemeentebestuur financiële reserves aanleggen als er onzekerheid is wat betreft de goede afloop van een hangend geschil van een belangrijke omvang.

#### Beheersmaatregelen & opvolging

- Centraal beheren van de lopende geschillen
- Reserves aanleggen voor lopende geschillen met een groot risico en een aanzienlijk omvang
- Voldoende dekking voorzien qua aansprakelijkheid in de verschillende polissen van het gemeentebestuur en het Ocmw

De betwistingen en rechtszaken waarmee het gemeentebestuur geconfronteerd wordt zullen centraal opgevolgd worden op het secretariaat van de algemeen directeur, al dan niet in samenwerking met een externe raadsman.

Daarnaast zal beroep gedaan worden op de betrokkenheid van diverse diensthoofden, die thematisch hun expertise zullen ter beschikking stellen. Op deze manier zal een beter overzicht voorhanden zijn van het aantal betwistingen, en het verloop van de diverse dossiers.

Op heden zijn volgende betwistingen hangende of beëindigd:

- Dossier omgevingswerken Kasteeltje (ca. 1998) : werd afgesloten in juli 2020. Een claim van 180.000 euro was daar hangende. Het geschil werd beslecht in het voordeel van de gemeente.
- Dossier Mons (werken Welleplein 2009) : beëindigd in 2020 mits een dading (via de gemeenteraad)
- Aanleg grasveld Walleken (standaard Denderleeuw) : een betwisting kan mogelijks uitmonden in een juridisch geschil.
- Werken A. Rodenbachstraat : Omtrent verschillende aangelegenheden is er betwisting (nog geen juridisch geschil). De oorspronkelijke 'claim' van ca. 180.000 euro werd inmiddels afgezwakt naar ca. 50.000 euro
- Dossier schade Rodestraat. Dit geschil is nog hangende. In principe is het gemeentebestuur geen betrokken partij.



## Risico 7: Fraude in betalingsverkeer

---

### Risico 7

Ook rond het dagelijks betaalverkeer van lokale besturen vallen een aantal risico's te noteren. Heel wat gemeenten hebben reeds een interne procedure uitgewerkt over de wijze waarop omgegaan dient te worden met de vaststelling dat bedrijfsgegevens van externe contractanten worden gewijzigd.

Er zijn immers concrete fraudegevallen gekend waarbij facturen van leveranciers onderschept worden door oplichters, die vervolgens een quasi perfecte kopie overmaken aan het lokaal bestuur met dien verstande dat het rekeningnummer werd aangepast. Op die manier tracht men grote sommen te onderscheppen.

Ook CFO-fraude is een gekend fenomeen in de sector. De oplichter geeft zich in dit geval uit als een gezaghebbende persoon of tracht op een slinkse wijze te achterhalen wie welke tekenbevoegdheid heeft. Op basis van mooie praatjes wordt vervolgens geprobeerd om medewerkers aan te zetten tot het uitvoeren van financiële transacties richting de bankrekening van de oplichter.

Ook 'hacking' (het ongeoorloofd binnentreden in computersystemen of het versleutelen van bestanden om deze dan tegen betaling opnieuw vrij te geven) en phishing (valse e-mail berichten versturen met de bedoeling om de ontvanger aan te zetten tot het verrichten van een financiële transactie of het vrijgeven van codes) zijn een gekend fenomeen.

Naast risico's rond fraude zijn er ook de gekende risico's met betrekking tot de inhoudingsplicht in het kader van overheidsopdrachten.

#### Beheersmaatregelen & opvolging

- Vastleggen procedure wat betreft wijzigingen van debiteuren- en crediteurengegevens (wie mag intern wijzigingen doorvoeren, hoe wordt gereageerd als externen melden dat we betaalgegevens gewijzigd zijn, ...)
- Sensibiliseringscampagnes op gebied van phishing en hacking (voor financiële en niet financiële)

Er wordt voortdurend intern gesensibiliseerd naar phishing en hacking berichten, op basis van concrete casussen op de alertheid op dit vlak levendig te houden.

Het vastleggen van de procedures qua wijzigingen van debiteuren- en crediteurengegevens staat nog op de planning.

In 2020 werd een thematische audit uitgevoerd rond 'Informatieveiligheid' door Audit Vlaanderen. Grosso modo waren de bevindingen positief.

In het kader van deze audit werden ethische hackers ingezet.

Op basis van de vastgestelde risico's zullen verbetermaatregelen uitgewerkt worden.



## Risico 8: Toepassen van retributiereglementen

### Risico 8

Een retributie is een billijke vergoeding voor een prestatie of een dienst geleverd door de gemeente in het individueel belang of voordeel van degene die gebruik maakt van die dienst of prestatie. Retributiereglementen worden vastgesteld door de gemeenteraad. De bevoegdheid om tarieven aan te passen is delegerbaar aan het college van burgemeester en schepenen. Op die manier kan nu sneller geschakeld worden als een plotse tariefaanpassing zich opdringt. Denken we maar aan de verhoging van aankooprijzen voor elektronische identiteitskaarten, of het ad hoc vastleggen voor een evenement in een lokaal dienstencentrum.

Het is belangrijk in kaart te brengen welke tarieven er gangbaar zijn binnen een lokaal bestuur, en wie voor welke aanpassing bevoegd is. Zo kan de garantie verhoogd worden dat de juiste prijs gevraagd/gefactureerd wordt voor het juiste product of dienst.

Bij het vaststellen van het reglement dient omzichtig omgesprongen te worden met vrijstellingen en diversificaties in de tarieven. Om geen inbreuk te riskeren tegen het gelijkheidsbeginsel dienen deze verschillen redelijk verantwoord te zijn.

Het vastleggen van tarieven of producten die ook op de private markt verkrijgbaar zijn, dient met de nodige voorzichtigheid te gebeuren. Een lokaal bestuur dient zich te behoeden voor elke vorm van marktverstoring: tarieven mogen niet te laag zijn, of men riskeert de private markt oneerlijke concurrentie aan te doen. Producten en diensten die niet of nauwelijks beschikbaar zijn op de private markt mogen anderzijds ook niet te duur aangeboden worden, want dit zou neigen naar het misbruiken van de monopoliepositie van het lokaal bestuur.

Bovendien is het belangrijk om controlepunten in te bouwen om vast te kunnen stellen dat de retributietarieven die werden goedgekeurd door de gemeenteraad ook daadwerkelijk worden aangerekend en geïnd. Het kan niet de bedoeling zijn dat er ad hoc vrijstellingen of verminderingen, die niet voorzien zijn in het retributiereglement, worden toegekend door medewerkers of mandatarissen.

#### Beheersmaatregelen & opvolging

- Onderscheid maken tussen retributiereglementen waarvoor de gemeenteraad of Ocmw raad de tarieven vastlegt (voor aangelegenheden met stabiele prijszetting) enerzijds, en retributiereglementen waarvoor het vaststellen van de tarieven wordt gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen of vast bureau (voor aangelegenheden met snel fluctuerende prijszetting) anderzijds
- Helder formuleren van de vrijstellingen in retributiereglementen (bevoegdheid gemeenteraad, niet delegerbaar)
- Steekproefsgewijs de correcte toepassing van tarieven verifiëren

Er werd een project opgestart (projectfiche 2019-005 : delegeren, vernieuwen & vereenvoudigen retributiereglementen).

Aan de diensthoofden werd op 20 april 2020 een presentatie gegeven met betrekking tot de opzet van het project.

In de zomer van 2020 werd een lijst opgemaakt met alle beschikbare tarieven.

In overleg met de verschillende betrokken afdelingen zullen deze nu geclusterd worden naar nieuwe, transparantie reglementen die ter goedkeuring zullen voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Er zal maximaal oog zijn voor transparantie (minder reglementen, met geclusterde tarieven per domein, duidelijke communicatie via de gemeentelijke website) en





gebruik gemaakt worden van delegatie van het vastleggen van tarieven aan het college van burgemeester en schepenen.



## Risico 9: Toegestane (bank) waarborgen

---

### Risico 9

Het gemeentebestuur staat in bepaalde gevallen borg bij financiële instellingen voor leningen van andere organisaties. Het betreft meestal besturen die niet bij machte zijn om eigen belastingen te heffen (OCMW) of intercommunales die voor de aanrekening van inkomsten afhankelijk zijn van een beheersoverdracht door de gemeente.

Het openstaand bedrag van deze waarborgen wordt jaarlijks meegedeeld aan de gemeente. Het bedrag van de borgstelling wordt opgenomen in de gemeentelijke boekhouding onder klasse 0 en jaarlijks geactualiseerd.

Het risico van deze borgstellingen is op het eerste gezicht beperkt:

- Een OCMW is wat de (slot)financiering betreft 100 % afhankelijk van de gemeente.
- Intercommunales hebben over het algemeen een investeringspolitiek met een laag risico in stabiele sectoren (zoals energie, afval, IT)

Het risico neemt toe naarmate de gemeente minder zicht of impact heeft op het financieel beheer van de organisatie waarvoor er borg verleend wordt en is nooit helemaal weg. De gemeentelijke Holding heeft echter geleerd dat het ook fout kan lopen ...

#### **Beheersmaatregelen & opvolging**

- Registratie van de externe waarborgen in de klasse 0, om deze beter te kunnen opvolgen en monitoren
- Externe partnerbesturen aanmoedigen om te werken met investeringstoelagen (in plaats van met eigen leningen) zodat er enkel centraal (bij de gemeente) geleend wordt.

Er werden geen bijkomende waarborgen verleend. De bestaande waarborgen werden opgenomen in klasse 0 van de jaarrekening 2019.



# Risico 10: Financiële linken met partnerbesturen (verbonden entiteiten)

---

## Risico 10

Bij de opmaak van de meerjarenplanning worden best niet louter de eigen ontvangsten en uitgaven tegen het licht gehouden, maar tevens deze van de zogenaamde “verbonden entiteiten”. Binnen de beperkingen van de beschikbare financiële middelen moeten ook deze partnerbesturen in samenspraak met hun moederentiteit weloverwogen keuzes maken.

Hierbij mag ook de regelgeving niet over het hoofd gezien worden. De verbonden entiteiten volgen elk hun eigen weg: zo worden de politie- en de hulpverleningszones nog steeds federaal geregeld, terwijl kerkfabrieken, intercommunales en autonome gemeentebedrijven Vlaams worden aangestuurd. Deze complexiteit maakt een goede opvolging er niet eenvoudiger op.

“Goede afspraken maken goede vrienden.” Het is een motto dat zeker zijn waarde kan bewijzen in de relaties met de verbonden entiteiten. Afspraken rond het personeelskader, de aanvaardbare werkingskosten, acceptabele groeivoeten, de wijze van financiering en het omgaan met eventuele reserves ... het is maar een greep uit de diverse elementen die moeten worden afgetoetst met de partners om onaangename verrassingen te vermijden. Een gebrek aan dergelijke afspraken houdt dus zonder twijfel ernstige risico's in.

Op dat vlak is het pluspunt dat de wetgever een jaarlijkse, verplichte informatievergadering, voorafgaand aan de goedkeuring van de begroting, heeft opgelegd aan de hulpverleningszones met hun participerende besturen. Een initiatief dat zeker navolging verdient in de werking van de politiezones om ook daar de informatiedoorstroming te bevorderen.

Er is een groeiende tendens binnen heel veel steden en gemeenten om in de partnerbesturen enkel nog bij te dragen in de “reële” tekorten van hun satellieten. De regelgeving laat daar niet altijd voldoende vrijheid. Zo houdt het federale toezicht halsstarrig vast aan het standpunt dat de door de gemeenteraad goedgekeurde toelagen ook daadwerkelijk moeten worden uitbetaald, los van reële noden. Maar discussies over het al dan niet toelaten van de opbouw van reserves in de verbonden entiteiten en de mogelijke bestemming van eventuele overschotten – terugvloeiën naar de moederbesturen of niet – bewijzen wel dat er nood is aan een duidelijk financieel kader waarbinnen de zusterentiteiten opereren.

Het kan ook nuttig zijn om verbonden entiteiten zelf geen leningen te laten afsluiten en de investeringen steeds te financieren via buitengewone middelen (en dus ook niet met overschotten uit de gewone werking). In kader van schuldconsolidatie op de balans van het moederbestuur – belangrijk in functie van actief schuldbeheer – is dit een optie die zeker moet worden overwogen. De partnerbesturen blijven op die manier de nodige investeringsruimte behouden en blijven zelf schuldenvrij (want eigen financiering zal meestal duurder uitvallen, en vaak ook nog een borgstelling eisen van het moederbestuur). Tevens biedt het de steden en gemeenten de mogelijkheid autonoom hun eigen financieringswijze van de buitengewone toelagen te kiezen.

### **Politiezones**

In de sector is er reeds enig tijd onrust over de toekomstvisie van de hogere overheden over de ideale (en minimale) schaalgrootte van lokale politiezones, om te kunnen voldoen aan alle basisfunctionaliteiten. Of het zal komen tot een vrijwillige dan wel verplichte fusieoperatie is op heden nog steeds niet duidelijk. Volgende overwegingen moeten worden gemaakt: operationeel,



bestuurlijk en financieel, wat in elk geval bij zowel verplichte als vrijwillige fusies een duidelijk businessplan zal vergen.

De aanslepende federale regeringsvorming zorgt voor een onzeker klimaat. Dit zorgt ervoor dat een stabiele, structurele cofinanciering van de zones door de federale overheid op de helling komt te staan, voornamelijk wat betreft de toekomstige evolutie van de federale basisdotatie.

Zoals gekend weegt de pensioenproblematiek zwaar binnen een politiezone, door de hoge graad van statutarisering en het gegeven dat de personeelskosten het gros van de uitgaven omvat (vaak meer dan 85% van de totale kosten).

In samenspraak met hun zone zullen de besturen de nodige middelen moeten vrijmaken om een kwaliteitsvolle basispolitiezorg te garanderen.

### **Hulpverleningszones (HVZ)**

Op 1 januari 2015 zijn de hulpverleningszones in het leven geroepen. De brandweer en de dringende geneeskundige hulpverlening (DGH) functioneren sindsdien als een aparte, autonome entiteit, zowel operationeel, juridisch als financieel.

De doelstelling van de federale overheid is hierbij steeds geweest dat deze brandweershervorming geen meerkost voor de gemeenten en steden mocht inhouden. Maar deze stelling komt steeds meer onder druk te staan. De financiering van de werking van de zone gebeurt voornamelijk door toelagen van de federale overheid enerzijds en via gemeentelijke dotaties anderzijds.

De onzekerheid omtrent het aanhouden van het vooropgestelde groeipad van de federale basis- en aanvullende dotatie van de federale overheid, de reële kostprijs van het nieuwe statuut bij volle werking, evenals de steeds hogere eisen inzake opleidingen en de grote investeringsbehoeftes binnen de zone zijn een aantal elementen uit de hervorming die mogelijk toch kunnen resulteren in bijkomende (zware) financiële lasten.

Recentelijk hebben studies ook uitgewezen dat er enorme verschillen zijn in de uitruk- en aanrijtijden binnen de HVZ's. De grootste verschillen situeren zich tussen de stedelijke en plattelandszones, en tussen zones met beroepskorpsen en zones voornamelijk gestoeld op vrijwilligers. De vraag naar steeds meer beroepspersoneel en de nood aan goed bemande permanentieposten die een snelle en adequate hulp kunnen garanderen, klinkt bijgevolg binnen vele zones steeds luider. Maar het financieel kostenplaatje daarvan is enorm en zet het financieringsmodel van de zones nog meer onder druk. Ook zorgt dit steeds vaker voor een groter spanningsveld tussen het beroepspersoneel en de vrijwilligers, een sluimerend probleem dat vaker aan de oppervlakte zal komen naarmate de drang naar meer professionalisering stijgt.

Samengevat: het gegeven dat het beleidsniveau dat beslist over het statuut en de hervormingen van lokale politie en hulpverleningszone (federale overheid) niet hetzelfde is als het beleidsniveau dat de rekening van deze beslissingen dreigt te zullen moeten betalen (lokale besturen) vormt voor deze laatste een groot financieel risico.

### **Erediensten**

Met de kerkfabrieken dienen de gemeentebesturen een afsprakennota af te afsluiten. Hierin worden de algemene samenwerking, maar ook de financiële afspraken en contouren vastgelegd waarbinnen de kerkfabrieken zich de komende legislatuur kunnen bewegen. Hierbij dient extra aandacht te worden besteed aan de subsidiedossiers voor (dringende) investeringswerken aan het onroerend goed, die jarenlang kunnen aanslepen. Eens het subsidiedossier dan toch goedgekeurd raakt, blijkt vaak dat de initiële ramingen niet meer up to date zijn, of dat er inmiddels bijwerken of meerwerken zijn (of andere beschikbare technieken). De extra factuur komt dan extra ten laste van het budget van de gemeente.

## **Beheersmaatregelen & opvolging**



- De tendensen over en strategische planning van aanverwante partnerbesturen inhoudelijk op een professionele manier opvolgen.
- Overlegmomenten bijwonen (of zelf organiseren) van/met partnerbesturen om inzicht te krijgen in beslissingen/evoluties die een impact hebben op de financiën van de gemeente
- Op elkaar afstemmen van de meerjarenplanning, qua timing en financiële haalbaarheid

De meerjarenplannen (en wijzigingen) van besturen van erediensten, lokale politiezone en hulpverleningszone werden verwerkt in het meerjarenplan 2020-2025.

#### Besturen erediensten :

Bij de besturen van erediensten wordt vastgesteld dat investeringsdotaties grotendeels gecentraliseerd worden in het jaar waarin de gunning gebeurt. Het is echter belangrijk om ook in te schatten wanneer de daadwerkelijke uitkering van een investeringstoelage zal gebeuren, om op die manier de thesaurieplanning van het gemeentebestuur meer accuraat te maken.

Vooraf de renovatie van de kerk Sint-Amandus Denderleeuw heeft een grote budgettaire impact. Met het kerkbestuur zal overleg gepleegd worden omtrent de exacte timing van de voortgang van de werken.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Kerkfabriek Sint Amandus Iddergem	38 654,13 €	- €	- €	- €	- €	-
Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum	1 180 398,27 €	21 200,00 €	50 000,00 €	- €	- €	-
Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug	35 854,53 €	10 665,41 €	24 922,56 €	5 385,77 €	- €	-
Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle	42 500,00 €	28 500,00 €	12 000,00 €	12 500,00 €	20 000,00 €	22 000,00
Protestantse gemeente	10 470,00 €	5 000,00 €	6 000,00 €	- €	- €	-
<b>Eindtotaal</b>	<b>1 307 876,93 €</b>	<b>65 365,41 €</b>	<b>92 922,56 €</b>	<b>17 885,77 €</b>	<b>20 000,00 €</b>	<b>22 000,00</b>

#### Lokale politiezone :

De zone is deficitair wat het personeelskader betreft. Het aantal operationele personeelsleden en rekruten die ingaan op vacatures van de politiezone Denderleeuw-Haaltert is beperkt. Bovendien maken personeelsleden regelmatig gebruik van de mobiliteitsregeling om elders aan de slag te gaan. Dit maakt dat het personeelskader niet opgevuld geraakt. Om sneller in te kunnen spelen op nieuwe mobiliteitsrondes (waarbij plaatsen vacant kunnen gesteld worden) werd het personeelskader verhoogd met 2 hoofdinspecteurs en 9 inspecteurs. De budgettaire implicatie van deze maatregel kan erin bestaan dat het vorige personeelskader nu wel opgevuld geraakt.

#### Hulpverleningszone :

Het meerjarenplan van de hulpverleningszone werd door de gemeenteraad gevalideerd op 19/12/2019. Hierin worden de grote beleidslijnen van de komende 6 jaar uiteengezet. In dit meerjarenplan staat ondermeer dat er een globaal infrastructuurplan dient opgemaakt te worden. Dit is er vooralsnog niet, waardoor definitieve beslissingen over verbouwingen, nieuwbouw en/of herlokalisatie uitblijven. Cruciaal hierbij is de aanstelling van een directeur logistiek binnen de zone. We lezen verder dat : *Binnen deze doelstellingen staat niet alleen de realisatie van een nieuwe zonekazerne centraal. De nieuwe zonekazerne in Aalst is een belangrijk onderdeel van een meer globaal infrastructuur- en investeringsplan. Op basis van de inplanting van de nieuwe kazerne, wordt de inplanting van de andere vestigingen in de zone geëvalueerd en geoptimaliseerd. De zonekazerne vormt een meerwaarde voor de volledige zone door de infrastructuur af te stemmen op de noden van de zone wat betreft opleidingen, opslag, faciliteiten,...”*



Er kan aangenomen worden dat dit infrastructuurplan mogelijks een aanzienlijke impact zal hebben op de operationele werking en de financiën (gemeentelijke dotaties), en mogelijks ook op het personeelskader : komt er een transitie van (minder) vrijwilligers naar (meer) beroepsbrandweerlieden .

Dit dossier wordt verder opgevolgd in de toekomstige wijzigingen van het meerjarenplan van de zone.

Het gemeentebestuur Denderleeuw is alvast niet bij de pakken blijven zitten : einde 2020 zal een nieuwe kazerne geopend worden naar aanleiding van de voltooiing van het project 'Veldstraat'.

Tijdens een recent overleg over het budget 2021 en de aanpassing van het MJP van de hulpverleningszone, werden volgende 'hot topics' naar voor geschoven door de voorzitter :

1. Bepalen van de maximale uitruktijd voor (alle uithoeken van) de zone. In de mate dat deze doelstelling niet overal gehaald wordt : het vastleggen van een nieuw personeelsplan dat binnen de budgettaire mogelijkheid ligt en bijdraagt tot het behalen snellere uitruktijden.
2. Goed infrastructuurplan : plaatsing kazernes en financieringsmodel
3. Ambitie om de verdeelsleutel in functie van de investeringen herbekijken.

De evolutie hiervan wordt nauwgezet opgevolgd.



# Risico 11: (Financiële) afhandeling lopende projecten bij intercommunales voor streekontwikkeling

## Risico 11

Gemeenten maken voor hun streekontwikkeling steeds vaker gebruik van dienstverlenende samenwerkingsverbanden. Intercommunales dus, die vooral actief zijn op het vlak van ruimtelijke ordening en socio-economische expansie en instaan voor het:

- verkopen van beschikbare bedrijfsgebouwen
- realiseren van nieuwe tewerkstellingsterreinen
- ontwikkelen van nieuwe woongelegenheden

Deze intercommunales ondersteunen tevens hun leden bij het realiseren van andere projecten die nood hebben aan financiële middelen en technische knowhow. Dankzij hun expertise kunnen besturen ontlast worden tijdens de ontwerp- en realisatiefase van complexe bouwwerken zoals de openbare gebouwen, woon- en verzorgingscentra of jeugd- en sportcentra.

Deze taken en services genereren inkomsten als een project tot realisatie wordt gebracht. Anderzijds ontstaan er ook uitgaven gedurende de hele ontwikkelingsfase. Zo zijn er onder meer de kosten voor de aankoop van de gronden en gebouwen (bij renovatie en gebiedsontwikkeling) of voor de constructie van gebouwen (bij projectontwikkeling). Tevens brengt de administratie overhead- en studiekosten met zich mee.

De intercommunales rekenen daarom hun projecten pas integraal af bij oplevering of realisatie. Er wordt intern vaak gewerkt met een “rekening-courant”, een soort interne boekhoudrekening per gemeente waarop alle gemaakte kosten en geïnde inkomsten voor die gemeente worden geboekt. Het gevolg is dat deze financiële stromen en realisaties buiten balans worden geregistreerd. In diverse gemeenten is hiervan in de jaarrekening geen spoor terug te vinden.

Deze middelen maken deel uit van de reserves van de intercommunale en zijn in principe niet uitkeerbaar. Dat betekent dat deze ook niet kunnen worden opgevraagd door de besturen en dus ook niet als opeisbare vordering mogen worden uitgedrukt in de boekhouding van de gemeenten. Het saldo kan wel worden aangewend ter financiering van projecten die de intercommunale in opdracht van de gemeenten realiseert. Projecten kunnen anderzijds ook een meerwaarde realiseren, waardoor het tegoed op de rekening-courant zal toenemen.

Teneinde de omvang ervan in kaart te brengen, en te garanderen dat de jaarrekening van de gemeente een integraal en getrouw beeld geeft van alle rechten en verplichtingen, is het aan te bevelen dat het openstaande bedrag van de rekening courant ten gevolge van de lopende projecten in de boekhouding van de gemeente worden opgenomen onder de klasse 0. Het saldo ervan kan vervolgens elk jaar door de intercommunale worden geconfirmeerd.

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Periodiek overleg met de intercommunale voor streekontwikkeling over financiële en inhoudelijke voortgang van de lopende projecten



- Projecten die uitbesteed zijn aan de intercommunale voor streekontwikkeling ook budgettair voorzien in het meerjarenplan van de gemeente (en periodiek updaten indien nodig)
- Duidelijk afspraken maken met de intercommunale voor streekontwikkeling met betrekking tot de beslissingsmomenten in projecten

De lopende projecten werden afgerekend tot 31/12/2019 en verwerkt in de jaarrekening 2019. Enkel het project Wolfsgracht blijft op rekening courant van Solva staan, voor een bedrag van 5.901.044,69€. Het is de bedoeling dat dit bedrag bij de daadwerkelijke realisatie (grotendeels) gerecupereerd wordt door de verkoop van gronden (en/of gebouwen).

Volgende projecten worden inmiddels verder ontwikkeld door Solva :

#### Denderleeuw Vrijheidspark

- Grondverwervingen in finale fase
- Studiebureau is aangesteld, startvergadering wordt voorzien eind september-begin oktober
- Beschikbaar budget : 1.250.000,00 € (project 2020-046)

#### Denderleeuw Denderpark

- Grondverwervingen zijn gefinaliseerd
- Studiebureau werd aangesteld en maakte inrichtingsschetsen
- Realisatie voorzien 2021
- Beschikbaar budget : 1.000.000,00 € - project 2020-047

#### Vrijetijdshuis site Triolet

- Begeleidingsopdracht tot aanstelling ontwerper
- Beschikbaar budget : 2.750.000,00 € - project 2020-001

#### Jeugdlokalen Broekpark

- Project in laatste fase. Voorlopige oplevering voorzien in augustus/september 2020. Afrekening volgt per 31/12/2020
- Beschikbaar budget : 1.000.000,00 € (saldo) – project 2020-130

#### Wolfsgracht

- Projectoproep werd gelanceerd door Vlaamse Bouwmeester
- Eerste selectie van kandidaten werd gemaakt
- Grondverwervingen lopen nog met de laatste paar eigenaars die nog niet verkocht hebben
- Doel is in 1ste instantie te komen tot een nieuw RUP
- Beschikbaar budget : het doel is dit project kostendekkend te maken





# Risico 12: Projectplanning in functie van beschikbare budgetten en liquide middelen

## Risico 12

Een oud zeer in heel veel gemeentebesturen is de lage graad van de realisatie van het vooropgestelde investeringsprogramma. Uitvoeringsgraden lager dan 60% zijn geen uitzondering. Dit zorgt voor heel veel problemen, niet alleen inzake optimale projectplanning, maar eveneens kan dit leiden tot onrealistische budgettering en vooral inefficiënte financiering.

Indien er immers nog “old school” wordt ontleend – alle ingeschreven leningen moeten ook effectief opgenomen worden – kan dit leiden tot structurele “over”-financiering met onnodige kosten, wat in tijden van budgettaire krapte niet aangewezen is.

De BBC wil hiervan uitdrukkelijk afstappen en beoogt de financiering te sturen vanuit liquiditeitsnoden en niet langer vanuit de budgetten. Maar ook dit vereist binnen de besturen een degelijk projectmanagement, wat niet alleen een duidelijke en tijdsgebonden planning inhoudt, maar al evenzeer een realistisch en haalbaar investeringsprogramma. Nog te vaak worden projecten en investeringen in een bepaald jaar ingeschreven, terwijl het waarschijnlijk is dat deze operationeel niet haalbaar zijn binnen een dergelijk kort tijdsbestek. Hoeveel een stad/gemeente op jaarbasis kan investeren is immers zowel financieel als operationeel gelimiteerd.

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Bij de opmaak van het meerjarenplan een realistische projectplanning opmaken die financieel en operationeel haalbaar is
- Een monitoringtool ontwikkelen om te komen tot een realistische projectplanning
- Projectfiches gebruiken en laten valideren voor projecten met een belangrijke financiële en/of operationele impact
- Periodieke rapportering over de vooruitgang van budgetten en projecten

Voor de opvolging van (investerings)projecten werd gezocht naar een applicatie die op een eenvoudige en transparante weergave wat de status is van (investerings)projecten met een belangrijk budgettaire impact.

In juli werd de toepassing ‘Pepperflow’ aangekocht. Deze toepassing zal in het tweede semester 2020 uitgerold worden, om vanaf volgende rapporten te genereren :

- Officiële rapportering (opvolgingsrapportering, beleidsevaluatie bij de jaarrekening)
- Managementrapportering (ondermeer : opvolging van investeringsprojecten)
- Thematische rapportering

Deze toepassing zal er met andere woorden toe bijdragen dat er meer accuraat kan gebudgetteerd worden wat het investeringsprogramma betreft.

Vanaf einde 2019 worden nieuwe projecten opgestart op basis van projectfiches, die gevalideerd worden door het college van burgemeester en schepenen (en centraal beheerd door het secretariaat).



# Risico 13: Betaling toegestane leningen aan en het afsluiten van langlopende erfpachtovereenkomsten met verenigingen

## Risico 13

Heel wat besturen verstrekken leningen (al dan niet renteloos) voor grote infrastructuurwerken of voor nieuwbouw van plaatselijke verenigingen. Dit situeert zich heel vaak in de vrijetijdsector, meerbepaald bij plaatselijke jeugdwerk- en sportinitiatieven.

Het is duidelijk dat hieraan risico's zijn verbonden: de solvabiliteit van deze verenigingen is immers niet altijd duidelijk en de transparantie omtrent de boekhouding evenmin.

Het is bijgevolg aangewezen een reeks maatregelen in te bouwen die bij een eventuele wanbetaling de risico's voor het bestuur drastisch inperken:

- Maak een goed reglement op met duidelijke, strenge voorwaarden;
- Beperk de lening in looptijd en in bedrag;
- Zorg voor borgstellingen en hypotheek op de desbetreffende goederen (indien mogelijk)
- Screen zo maximaal mogelijk de solvabiliteit van de verenigingen;
- Volg de situatie van de vereniging kort op gedurende de volledige terugbetalingsperiode.

Om de gemeenteraad een goed beeld te geven, lijkt het aangewezen om in de MJP in de rubriek met de financiële risico's alle toegestane leningen met hun tegenpartij op te lijsten, met het openstaande saldo en de resterende looptijd van de lening.

Een jaarlijkse interactie met verenigingen die geleend hebben via de gemeente strekt tot aanbeveling. Dit kan bestaan uit een jaarlijkse overlegmoment, of het uitwisselen van financiële rapporten (budgetten, jaarrekening, ...).

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Strikt opvolgen van de periodieke betalingen van toegestane leningen
- Opmaken van goed afgelijnde en sluitende kredietovereenkomsten (al dan niet gekoppeld aan overeenkomsten met betrekking tot de terbeschikkingstelling van onroerende goederen)
- Periodiek overleg met de verenigingen die bij het gemeentebestuur geleend hebben
- Ad hoc overleg bij de vaststelling van betaalproblemen

Naar aanleiding van de coronacrisis werd aan de verenigingen die in het verleden een toegestane lening van het gemeentebestuur hebben gekregen, de mogelijkheid gegeven om de vervaldagen voor het jaar 2020 op te schorten, en de leningstermijn voor dezelfde periode te verlengen.

Enkel BBC Olympia heeft gebruik gemaakt van deze mogelijkheid. De budgettaire gevolgen zijn op lange termijn 0, maar voor het jaar 2020 zal bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan een correctie ingevoerd worden voor de terugbetalingen die NIET ontvangen



zullen worden in het jaar 2020.  
Verder komt het dossier van Standaard Denderleeuw in een eindfase.



# Risico 14: Schuldenlast beheren en onder controle houden

---

## Risico 14

De schuldenlast blijft een heikel punt in veel besturen. De voorbije legislatuur zijn de schulden van de gemeenten gedaald.

Vaak zijn nieuwe leningen nodig om de broodnodige investeringen te kunnen uitvoeren. Een bestuur kan uiteraard niet investeringen blijven uitstellen in functie van de schuldenlast. Dat besturen ernstig nadenken over hun schuldenlast, bewijst het feit dat de laatste jaren het investeringsritme bij de lokale besturen en de daarmee samenhangende kredietaanvraag bij banken fors zijn gedaald. De banksector hoopt alvast dat de investeringen in de nieuwe legislatuur terug zullen aantrekken.

Bij deze vaststelling kan wel een kanttekening geplaatst worden. De vertraging van de kredietaanvragen kan deels verklaard worden door een tijdelijk effect van de BBC waarbij er niet meer wordt geleend per project of per ingeschreven lening, maar naargelang de financieringsbehoefte. Heel wat besturen hadden in het verleden immers grote schulden en tegelijk grote cashreserves op de rekeningen en dat wordt binnen BBC langzaam maar zeker afgebouwd.

Elk bestuur zal de afweging moeten maken welke investeringen in zijn stad of gemeente nodig zijn en zal daartoe de nodige beslissingen moeten nemen om voldoende investeringscapaciteit te creëren. De schuldenlast zal vermoedelijk hierdoor in vele besturen opnieuw stijgen.

Besturen worden door de BBC geholpen om hun schulden onder controle te houden. Het tweede evenwichtscriterium - de autofinancieringsmarge (AFM) – heeft precies de bedoeling om de structurele gezondheid van de gemeente na te gaan. Vanaf 2020 komt daar de gecorrigeerde autofinancieringsmarge bovenop, waarbij een bestuur moet kunnen aantonen dat het voldoende aflost in verhouding tot haar openstaande schuld.

De schuldenlast onder controle houden, vergt sowieso veel inspanningen. Actief schuldbeheer kan leiden tot optimalisaties van de schuldenportefeuille en tot meer evenwicht in korte en lange termijnschulden die binnen een bepaald aanvaardbaar risicokader kunnen resulteren in meer budgettaire ruimte. Diversificatie van de leningenportefeuille is dus aangewezen.

Volgende risico's inzake het schuldbeheer moeten worden afgedekt:

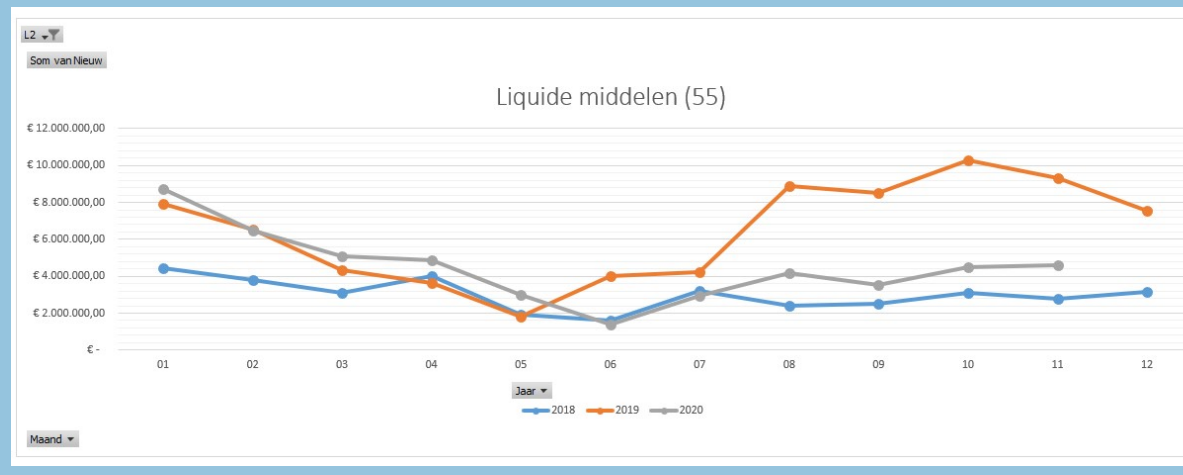
- het renterisico: het risico op hogere rentelasten omwille van de wijzigende rente-omgeving;
- het aflossingsrisico: het risico dat verband houdt met de terugbetaling van leningen en certificaten of hogere aflossingen omwille van de wijzigende omgeving;
- liquiditeits- en herfinancieringsrisico: het risico om onvoldoende financiering te vinden in de markt;
- kredietrisico: het risico dat de tegenpartij van een krediet in falings gaat;
- productrisico: vandaag worden heel wat creatieve lange en korte termijn kredietproducten aangeboden. Het is niet evident om al die producten ten volle te doorgronden en de risico's goed af te wegen en er al of niet gebruik van te maken. Als het te mooi is om waar te zijn, is het meestal niet(s) waar(d).



## Beheersmaatregelen & opvolging

- Bij het aangaan van nieuwe leningen oog hebben voor diversificatie van de schuldportefeuille
- Bij het opmaken van het meerjarenplan een gefundeerde inschatting maken van de extra lasten (aflossingen en intresten) die het gevolg zijn van bijkomende leningen
- De algemene schuldenlast onder controle houden : dit gebeurt quasi automatisch door de berekening van de autofinancieringsmarge bij het opmaken van de BBC-beleidsrapporten.

De rente op lange termijn blijft historisch laag. Maandelijks wordt de liquiditeitspositie van de gemeente opgevolgd, om in te schatten op welk moment het aangewezen is om bijkomende leningen aan te gaan, die nodig zijn om het investeringsprogramma van het gemeentebestuur te financieren.





# Risico 15: Aanwending subsidies voor de inzameling van afvalwater

---

## Risico 15

Tegen 2027 moet Vlaanderen voldoen aan de Europese kaderrichtlijn Water. Dit impliceert dat het Vlaamse oppervlakte- en grondwater tegen dan van goede kwaliteit moet zijn. Dat gaat niet zonder voldoende zuivering. Het beleid van de nieuwe gemeentebesturen is cruciaal om deze doelstelling tijdig te bereiken.

Drinkwatermaatschappijen leveren niet alleen drinkwater, ze moeten ook voorzien in collectieve maatregelen om het afvalwater te transporteren, te verzamelen en te zuiveren. Met het oog op het behoud van de kwaliteit van het geleverde drinkwater, zijn de drinkwatermaatschappijen immers saneringsplichtig. Hiermee werd een eerste aanzet gegeven tot het aanrekenen van een redelijke bijdrage in de kosten van de waterdiensten (incl. de hulpbron- en milieukosten) aan de gebruikers van deze diensten, een vereiste van de Europese kaderrichtlijn Water. Daarom betalen de verschillende gebruikers een bijdrage in de kosten van deze waterdienst via de integrale drinkwaterfactuur en/of de heffing op de waterverontreiniging.

De Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) heeft de opdracht gekregen om te onderzoeken op welke wijze de gemeentelijke rioolbeheerders omgaan met de opbrengsten uit de gemeentelijke saneringsbijdrage respectievelijk -vergoeding. De gemeente rapporteert hiervoor jaarlijks aan de VMM.

De gemeente kan de saneringsheffing aanwenden voor:

- investeringsuitgaven: nieuwbouw- en renovatie-investeringen inclusief het herstel van de bovenbouw in de oorspronkelijke toestand of aanleg van nieuwe bovenbouw (inclusief studiekosten, materialen, personeelskosten, intrest- en rentelasten);
- onderhoudsuitgaven: alle kosten voor onderhoud aan de saneringsinfrastructuur (inclusief personeelskosten, kosten door derden, leningen en rentelasten).

De gemeente moet erop toezien dat de saneringsbijdragen die ontvangen worden van de inwoners via de drinkwaterfactuur aangewend worden voor de organisatie van opvang van afvalwater. Jaarlijks wordt gemonitord (op basis van de rapportering van kosten, opbrengsten en overgedragen resultaten aan de VMM) in welke mate dit het geval is.

Risico's:

Het is belangrijk om een planning op korte, middellange en lange termijn te maken wat betreft de investeringen in het systeem voor opvang van afvalwater (ondermeer rioleringsstelsel). Op die manier kan de kwaliteit van het stelsel en de daaraan gekoppelde boekwaarde (en jaarlijkse afschrijvingswaarde) op peil gehouden worden.

Indien de gemeentelijke afrekening een surplus zou vertonen, dan loopt de gemeente het risico dat de geïnde saneringsbijdragen terugbetaald moeten worden. Bovendien zou dit ook betekenen dat er onvoldoende inspanningen geleverd worden om de eigen prestaties qua riolerings- en zuiveringsgraad te verhogen. Dit heeft een impact op de globale Vlaamse score, die de toets van de Europese Kaderrichtlijn Water zal moeten doorstaan. Tenzij de gemeente een hogere rioleringsgraad heeft en een te hoge saneringsbijdrage opvraagt bij de burger. Maar ook in dat geval is het opportuun dit bij te sturen.

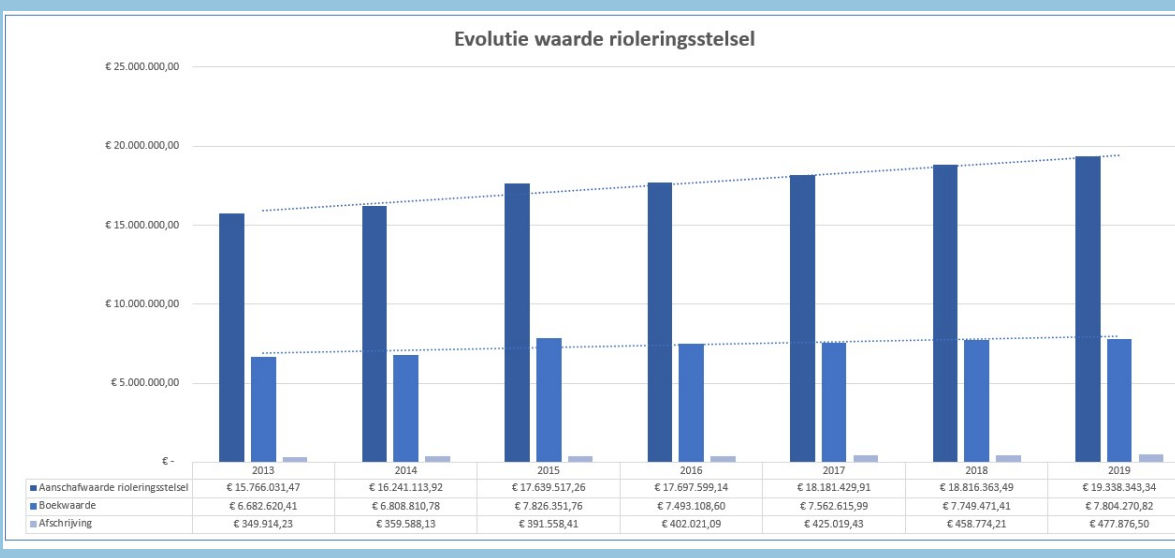
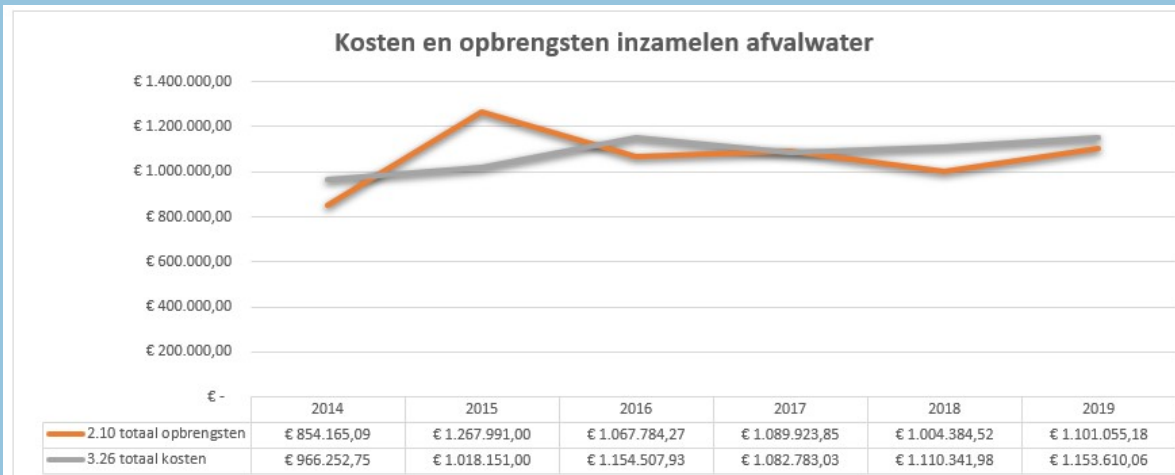
### Beheersmaatregelen & opvolging



- Duidelijk in kaart brengen welke jaarlijkse uitgaven en ontvangsten in exploitatie en investeringen betrekking hebben op de verplichtingen qua inzamelen van afvalwater (dit werd uitvoerig gedaan naar aanleiding van de opmaak van het MJP 2020-2025)
- Interne afspraken maken met betrekking tot de verrekening van zuivere (alleen afvalwater) en gemengde (afvalwater en wegen) werken

In het eerste semester 2020 werd intern overleg gehouden met betrekking tot de boeking van gemengde investeringswerken (straten en afvalwater).

Tussentijds zal er opgevolgd worden in welke mate de geplande investeringen verder uitgevoerd worden.





## Risico 16: Opvolgen inkomende subsidies

---

### Risico 16

Gemeentebesturen ontvangen heel veel subsidies. Maar lopen er ook evenveel mis, vooral projectsubsidies.

Het is belangrijk een goed zicht te hebben op alle subsidies die het bestuur ontvangt en deze in kaart te brengen. Tevens kan het aan te raden zijn in uw organisatie personeelsleden vrij te maken die actief op zoek gaan subsidiestromen waarop het bestuur mogelijk recht heeft. Dit heeft wel zijn gevolgen: het voorbereiden en het tijdig indienen van subsidiedossiers brengt best wel wat werk zich mee en vergt ook een goede communicatie en samenwerking tussen de diensten onderling.

Er zijn algemene en specifieke subsidies. Het voornaamste voorbeeld van het eerste zijn de middelen die de gemeenten ontvangen uit het gemeentefonds. Deze dienen ter financiering van de algemene werking en vereisen geen verdere rapportering.

Specifieke subsidies zijn middelen die worden toegekend ter financiering van toewijsbare kosten in de organisatie. Vaak zijn deze loongerelateerd. Het gemeentebestuur zal het aanwenden van deze middelen dienen te verantwoorden.

Subsidies kunnen structureel of éénmalig zijn. Het is van essentieel belang steeds de voorwaarden die gekoppeld zijn aan de toelagen goed in het achterhoofd te houden. Vaak wordt nog te achteloos omgegaan met verkregen subsidies en verliest men onderweg de reden en voorwaarden van subsidiëring wel eens uit het oog. Over het permanent opvolgen van het subsidiedossier en bijhouden van de verantwoordingsstukken moeten goede, interne afspraken worden gemaakt.

Structurele toelagen kunnen opgenomen worden in de meerjarenplanning, hetzij op basis van meerjarige cijfers verstrekt door de betoelagende overheid, hetzij door een eigen groeivoet toe te passen.

Men dient alert te zijn met eenmalige subsidies. Vanuit goed financieel beheer dient er over gewaakt te worden dat een eenmalige subsidie niet meermaals wordt aangewend. Het koppelen van subsidiestromen aan de juiste uitgaven is dus heel belangrijk (op basis van kostenplaatsen, of door het toewijzen van een actie aan zowel ontvangsten- als uitgavenstromen).

Besturen moeten ook attent zijn bij tijdelijke subsidies ter stimulering van bepaalde (loon)facetten in de organisatie. Het bestuur moet er zich terdege van bewust zijn dat vanaf het ogenblik dat deze subsidie vervalt, de gerelateerde (personeels)kosten ten volle dient te worden gedragen.

We verwijzen ook naar de sectorale subsidies in de vrijetijdsector, die sedert een aantal jaar geïncorporeerd zijn in het gemeentefonds. De omvang van deze subsidiestroom is en blijft gebaseerd op het basisjaar 2013 en wordt bovendien niet langer geïndexeerd. Het moet voor het bestuur duidelijk zijn dat een gelijkblijvend beleid jaar na jaar meer centen zal kosten en steeds zwaarder op het budget zal wegen door het structurele tekort dat elk jaar toeneemt.

#### Beheersmaatregelen & opvolging

- Interne afspraken maken rond het beheren en registreren van inkomende subsidies en de bijhorende uitgaande financiële stromen





- Voor elke inkomende subsidiestroom een verantwoordelijke aanduiden die de expertise heeft op vlak van de toekennings-, bestedings- en rapporteringsmodaliteiten

Naar aanleiding van de corona crisis werd met de diverse budgetbeheerders afgesproken dat de nieuwe inkomende subsidies verwerkt zullen worden in de eerstvolgende aanpassing van het MJP. Deze subsidies werden gebundeld op de website van ABB. Elke budgetbeheerder zal volgende controles uitvoeren :

- Hoeveel bedraagt de (nieuwe) subsidie ?
- Werden er richtlijnen meegegeven om de inkomende subsidie te verwerken in de boekhouding op een specifieke manier zodat deze tot uiting komen voor de toezichthoudende (of subsidiërende) overheid ?
- Hoe zullen deze subsidies besteed worden (bestaande uitgaven, nieuwe uitgaven, combinatie, ... ) ?
- Dienen de uitgaven gerapporteerd te worden en geormerkt (voorzien van actieplan en actie met deelrapportagecode) ?

Verder werd een samenwerkingsverband aangegaan met Solva om beschikbare subsidiekanalen in kaart te brengen. In het meerjarenplan werd een specifieke actie hieromtrent opgenomen : A40251 'bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problematieken die onze draagkracht overstijgen aan te pakken op een hoger niveau'.



# Risico 17: Beleid rond structureel onvermogen debiteuren

---

## Risico 17

Steeds meer besturen krijgen te maken met wanbetalers. De sociale armoede neemt toe en een gedeelte van de OCMW-cliënten zijn niet meer in staat om de toegekende voorschotten terug te betalen.

Een strikt debiteurenbeheer uitwerken is op heden voor elk bestuur een *conditio sine qua non* in het kader van organisatiebeheersing. Het uittekenen van diverse beheersmaatregelen in elke fase van de invordering is belangrijk. Afspraken over het aantal maningen, een laatste aangetekende herinnering, het tijdstip waarop een deurwaarder wordt gevat zijn maar een paar belangrijke stappen waarover de organisatie het eens moet worden, hierbij rekening houdend met het onderscheid tussen invordering van fiscale en niet-fiscale schulden. De invorderingsregels kunnen worden opgenomen in een retributiereglement, waarbij aan elke stap al dan niet een kostenstructuur wordt verbonden.

Het opleiden van medewerkers is hierbij even cruciaal. Vaak worden financiële invorderingsinstrumenten niet ten volle benut, niet zelden door gebrek aan kennis. Het gaat hierbij vaak om fiscaal beslag onder derden, onroerend beslag.

Een nauwe en transparante samenwerking met een deurwaarder kan een bestuur heel veel kosten besparen. Zo kan het bestuur zelf mogelijke solvabiliteitsonderzoeken vooraf voeren, zoals bijvoorbeeld het raadplegen van het Centraal Bestand voor Beslagberichten (CBB) of het nakijken van de jaarrekeningen. Anderzijds moet er bij de deurwaarder aangedrongen worden om het maken van (nutteloze) kosten zoveel als mogelijk te beperken, en bij gebrek aan uitvoeringsmaatregelen snel over te gaan tot het uitreiken van een attest van onvermogen en dit zonder kosten. Maar ook hier is voorzichtigheid geboden: een strengere kostencontrole mag er niet toe leiden dat de deurwaarder niet langer de noodzakelijke inspanningen levert om het dossier in te vorderen. Het bestuur kan dan wel de invorderingskosten onder controle houden, de ratio van het aantal effectief ingevorderde dossiers zal toch een stuk lager liggen wanneer de deurwaarder al te snel overgaat tot afsluiting van dossiers wegens “gebrek aan middelen”.

Een “aparte” behandeling voor OCMW-cliënten is in vele gemeenten geen uitzondering. De debiteuren bevinden zich vaak in sociaal moeilijke omstandigheden en te stringente invorderingsregels kunnen contraproductief uitvallen. Dit wil uiteraard niet zeggen dat de opvolging lossier moet, integendeel. Deze openstaande vorderingen dienen van zeer nabij opgevolgd te worden, maar met meer ruimte om in te spelen op specifieke sociale situaties en waarbij soms wat extra invorderingsstappen worden ondernomen. Het valt wel aan raden om hiervoor een financieel kader samen met het bijzondere comité van de sociale dienst uit te werken. Dat kader moet een leidraad zijn en de handvaten aanreiken aan de sociale dienst, de maatschappelijk werkers en de leden van het BCSD om steunen op een gelijkwaardige, objectieve en eenvormige manier toe te kennen. Hierin kunnen tevens afspraken worden opgenomen met de financiële dienst, onder welke voorwaarden de steunen “terugvorderbaar” worden gesteld. De aangegane terugbetalingsverbintenissen dienen vervolgens in nauw overleg met de maatschappelijk werker per cliënt te worden opgevolgd.

### Beheersmaatregelen & opvolging

- Uitwerken en tussentijds evalueren van procedures rond debiteurenbeheer



- Facturen tijdig uitsturen, zodat het debiteurenbeheer ook vlot en regelmatig kan verlopen (geen ophoping van facturen)
- Uitwerken van een financieel kader met de sociale dienst en het comité van de sociale dienst rond de toekenning van terugvorderbare steun aan debiteuren waarvan de financiële situatie op middellange en lange termijn precair te noemen is (op basis van de historiek van de terugvorderingen van gemeente en/of Ocmw, of op basis van het solvabiliteitsonderzoek van de sociale dienst)

Een eerste aanzet van een financieel kader om toegekende 'steun' door het BCSD te catalogeren als terugvorderbaar (of niet) werd besproken met een delegatie van de sociale dienst.

Verder werd een applicatie aangekocht, om de huidige en toekomstige debiteuren op een meer beheersmatige manier op te volgen, op basis van verrijkte informatie (I-controller). Deze applicatie wordt in het eerste semester 2021 verder geïmplementeerd.



# Risico 18: Schadeclaim contractanten naar aanleiding van Corona-uitstel

---

## Risico 18

In de nasleep van de coronacrisis krijgen tal van lokale besturen brieven en meldingen van aannemers dat omwille van corona-redenen opdrachten niet of niet tijdig kunnen uitgevoerd worden.

We verwijzen even naar een artikel hierover op de website van de VVSG :

*Op de site van de FOD economie staat het zo verwoord : Voor alle federale overheidsopdrachten zal de federale staat geen boetes of sancties opleggen aan dienstverleners, bedrijven of zelfstandigen, voor zover wordt aangetoond dat de vertraging of niet-uitvoering te wijten is aan Covid-19. De vraag is inderdaad of dit ook zomaar kan/moet doorgetrokken worden naar Vlaamse en/of lokale overheidsopdrachten. Wellicht kan/moet iedere aanbestedende overheid dergelijke beslissing nemen voor zichzelf.*

*Ook komen er diverse vragen van de lokale besturen of zij beslissingen moeten nemen om bepaalde werven stil te leggen en/of overheidsopdrachten te schorsen. Daarbij rijst dan telkens de vraag wat de gevolgen daarvan zullen zijn en hoe schadeclaims kunnen voorkomen worden.*

*Het zal uiteindelijk aan het bestuur zijn om (in overleg met de aannemer) uit te maken op basis van de reële situatie en de aard van de ingeroepen problemen welke wijzigingen aan de lopende overeenkomst desgevallend worden aangebracht. Het tijdig schriftelijk melden door de aannemer van de omstandigheden waarop hij zich baseert is hierin alvast een eerste noodzakelijke stap.*

### **Beheersmaatregel & opvolging :**

De dienst Openbare ruimte heeft geen concrete claims hieromtrent ontvangen. Wat de dienst Facility betreft : voor het project van de Veldstraat hebben de aannemers van ruwbouw, elektriciteit en HVAC een schrijven naar de gemeente gericht over de uitvoeringstermijn maar ook over bijkomende kosten voor geleden schade omwille van de coronacrisis. Voorlopig zijn hier nog geen concrete bedragen voorgesteld of besprekingen over geweest. Maar nu het project zijn einde nadert zit dit er zeker aan te komen.



# Risico 19: (financiële) gevolgen en implicaties van de coronacrisis

---

## Risico 19

We kunnen er niet omheen : sedert maart 2020 beheerst de Covid 19 crisis dagelijks het nieuws.

Federale, Vlaamse en lokale overheden hebben de handen vol gehad om maatregelen en richtlijnen uit te vaardigen en te handhaven om de gevolgen van deze gezondheids crisis tot een minimum te herleiden.

Ook op de financiën van de lokale overheden heeft deze situatie een aanzienlijke impact gehad, op tal van vlakken:

- De organisatie diende snel te schakelen om operationeel te blijven. Hierbij werd maximaal ingezet op de continuïteit van de dienstverlening, rekening houden met maximale veiligheid voor medewerkers en burgers. Zo werden aankopen gedaan om de veiligheid te garanderen (ontsmettingsmiddelen, plexiglas, ICT-infrastructuur, ...) en werd het systeem van thuiswerk versneld ingevoerd
- De gemeente investeerde in veiligheidsmateriaal voor haar inwoners (mondmaskers) en rolde een breed communicatieplan uit (meerdere flyers bedeed, continue communicatie via social media en de website van de gemeente en communicatie in het straatbeeld)
- Een aantal ondersteunende maatregelen werden genomen (ondersteuning verenigingsleven, lokale handelaars, kwetsbare groepen, ...)
- De uitvoering van investeringen werd vertraagd of mogelijk tijdelijk stilgelegd
- Vanwege andere overheden werden bijkomende thematische subsidies ontvangen, om een aantal van voormelde initiatieven te ondersteunen
- ...

Wat de finale impact zal zijn op de globaliteit van uitgaven en ontvangsten valt moeilijk te becijferen.

Een aantal maatregelen hebben nu reeds een financieel gevolg (nieuwe uitgaven, bijkomende subsidies, ...). De gemeente en het Ocmw zullen echter mogelijk nog geconfronteerd worden met financiële gevolgen waarop enige vertraging zit

- Toename armoede
- Impact op het verenigingsleven bij aanhoudende crisis
- Daling van de belastbare basis voor de aanvullende personenbelasting
- Bijkomende kosten voor de aanhoudende inspanningen op vlak van ondersteuning, sensibilisering, communicatie, interne organisatie, ...
- ...

### Beheersmaatregel & opvolging:

- Monitoring van de extra ontvangsten en uitgaven
- Update van het financieel evenwicht bij de aanpassing van het meerjarenplan



- Opvolgen van de extra subsidies en de hieraan gekoppelde uitgaven via analytische codes (AR, KP, AP/A) in de boekhouding
- 'Taggen' van Corona gerelateerde actieplannen en actie in de aanpassing van de strategische nota.



# Tot slot

---

## Tot slot

Het in kaart brengen van de financiële risico's maakt deel uit van een gezond financieel beheer. De brug kan hier gelegd worden met de periodieke rapportering: de opvolging van de financiële risico's kan hier zeker deel van uitmaken.

Deze denkoefening wordt gezien als een continu proces. Interne en externe factoren zullen er in de loop van de komende planningsperiode ongetwijfeld toe leiden dat de lijst van risico's én de bijhorende beheersmaatregelen moeten worden aangepast.

### Het financieel luik van het organisatie beheerssysteem

Het jaar 2019 zal ondermeer geboekstaafd staan als hét planningsjaar voor de Vlaamse lokale besturen. De nieuw verkozen mandatarissen hebben in 2020 hun ambities kenbaar gemaakt aan de gemeenteraad en de inwoners van hun gemeente door de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025. Hierbij werd achterliggend gebruik gemaakt van een licht aangepast instrumentarium: zowel qua inhoud, procedures als schema's. Het in kaart brengen en opvolgen van de financiële risico's die de gemeente continu loopt krijgt hierbij bijzondere aandacht.

Sedert de aanstelling van de vernieuwde gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn (en daaraan gekoppeld het college van burgemeester en schepenen en vast bureau) werd door de nieuwe bestuursploeg werk worden gemaakt van het meerjarenplan 2020-2025. Onder impuls van het managementteam werd een ambtelijke inspiratienota opgemaakt. Deze nota kadert in de beleidsvoorbereidende taak van het managementteam. De eindbeslissing over welke projecten zullen worden uitgevoerd, en welke niet, lag finaal bij de gemeenteraad.

Het Decreet lokaal bestuur (DLB) geeft aan de gemeenten een grote autonomie wat de dagelijkse operationele werking betreft. Door zelfregulering in de vorm van een uitgewerkt systeem van organisatiebeheersing kan met deze nieuwe vrijheden op een verantwoorde en transparante manier worden omgegaan.

Op financieel vlak is het belangrijk om de gemeentelijke financiële basis te versterken en deze minstens aan te passen aan het ambitieniveau van het bestuur. Waar dit evenwicht ligt blijkt uit het meerjarenplan dat finaal werd opgemaakt.

Ook door de afdeling financiën werd nagedacht over de uitdagingen voor de komende jaren. Deze vallen grotendeels samen met het uitbouwen van een informatiebehoeftematrix ten dienste van de periodieke rapportering van (financiële) kerncijfers enerzijds, en de inschatting en opvolging van de financiële risico's die het bestuur loopt anderzijds. Dit laatste is voortaan een verplichte bijlage bij het meerjarenplan 2020-2025, en wint vanuit het oogpunt van organisatiebeheersing meer en meer aan belang.

De decreetgever beoogt met deze bijlage niet alleen het in kaart brengen van de financiële risico's, maar spoort ook aan om na te denken over de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's af te dekken.

Er werden tal van financiële risico's in kaart gebracht, die in mindere of meerdere mate een impact kunnen hebben op de werking van de gemeente. Het spreekt voor zich dat het onmogelijk



is om alle risico's in kaart te brengen, laat staan een lijst op te maken die generiek is voor alle besturen.

Een aantal risico's zullen ongetwijfeld algemeen zijn: het is echter aan elk individueel bestuur om na te gaan of er ook specifieke omstandigheden zijn die maken dat de financiën potentieel in gevaar kunnen komen (de aanwezigheid van een lokale belasting met een aanzienlijke opbrengst maar een beperkt aantal belastingplichtigen, specifieke demografische evoluties, ...)

Of een risico gelabeld wordt als laag, middelgroot of hoog, zal volgen uit de afweging welke kans er bestaat dat het risico zich voordoet, en de impact die deze gebeurtenis dan heeft op het bestuur.

Er zal verder nagedacht worden – in de mate van het mogelijke – naar middelen om deze risico's onder controle te houden en de gevolgen ervan te beperken. In de mate dat er nieuwe financiële risico's opduiken, krijgen deze een apart label.

Legenda:

Inhoudelijke aanpassingen van de financiële risico's naar aanleiding van de opmaak van de aanpassing MJP 2025 V2020\_2 werden in een aparte kleur aangeduid.

Beheersmaatregelen worden onder de risico's aangegeven, en krijgen ook een update bij elke wijziging van het MJP.





# grondslagen en assumpties

## Grondslagen en assumpties

Omdat de raadsleden de inhoud van de financiële nota van het meerjarenplan goed zouden kunnen beoordelen, moeten ze weten welke uitgangspunten het bestuur gebruikt om de ontvangsten en de uitgaven te ramen. Daarom bepaalt de regelgeving dat de toelichting een beschrijving moet bevatten van de grondslagen en assumpties die het bestuur gekozen heeft voor de opmaak van het beleidsrapport (artikel 3, 4e lid van het ministerieel besluit BBC van 21 juni 2018).

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen grondslagen en assumpties voor exploitatie, investeringen en financieringen

### Exploitatie

#### **Klasse 60 : aankoop goederen**

Nulgroei (indexpercentage is 0 %) of toepassing werkelijke cijfers

#### **Klasse 61 : diensten en diverse leveringen**

Groeivoet van 1 % of toepassing werkelijke cijfers

#### **Klasse 62 : personeelskosten**

Door de dienst HRM werd een gedetailleerde update gemaakt (op persoonsniveau) voor de jaren 2020 en 2021.

Er werd gebudgetteerd op individueel niveau (per persoon/functie) waarbij werd rekening gehouden met deeltijds werken, pensioneringen, in- en uitdiensttredingen en volgende indexsprongen :

- Index 01/01/2021 : 1,7410
- Index 01/01/2022 : 1,7758
- Index 01/07/2023 : 1,8114
- Index 01/01/2025 : 1,8476

#### **Klasse 64 : toegestane subsidies en overige werkingskosten**

Groeivoet van 0 %

Voor dotaties aan verbonden besturen (hulpverleningszone, politiezone, kerkfabrieken) waarvoor aparte budgetten worden opgemaakt werden de werkelijke cijfers opgenomen

#### **Klasse 65 : financiële kosten**

Voor historische leningen werd uitgegaan van de werkelijke cijfers uit de aflossingstabellen van de diverse financiële instellingen.

Voor nieuwe leningen (op basis van het gebudgetteerde investeringsprogramma en het evenwichtscriterium 'beschikbaar budgettair resultaat') werd rekening gehouden met

- een prefinanciering gedurende het budgetjaar zelf



- een 100 % opname in het budgetjaar + 1
- lening op 20 jaar
- vaste annuïteiten
- rentevoet van 0,5 % op jaarbasis (op basis van de laatste aanbesteding)

### **Klasse 70 : verkopen (ondermeer : retributies)**

Nulgroei (indexpercentage is 0 %)

Voor de geplande verhoging van het tarief van vakantiekampen en omgevingsvergunningen werd een aangepast bedrag ingeschreven

### **Klasse 73 : belastingen**

De gemiddelde inflatie over de jongste 10 jaar bedraagt 1,68 %.

De gemiddelde jaarlijkse groeivoet van de opbrengsten onroerende voorheffing en opcentiemen onroerende voorheffing wordt als volgt berekend

1. Berekening gemiddelde opbrengst per jaar van de voorbije 5 jaar. Hierdoor worden pieken en dalen die niet gelinkt zijn aan wijzigingen in de belastbare basis, maar wel het gevolg zijn van een onregelmatig inningsritme (door de Federale en Vlaamse overheid) afgevlakt.
2. Berekening van de 10-jaarlijkse groeivoet over deze gemiddelde opbrengsten (LT groeivoet over de jongste 10 jaar)
3. Berekening van de 5-jaarlijkse groeivoet over deze gemiddelde opbrengsten (KT groeivoet over de jongste 5 jaar)

Hieruit werden volgende groeivoeten afgeleid:

Type belasting	Groeivoet 10 jaar (LT)	Groeivoet 5 jaar (KT)	Groeivoet MJP
Aanvullende PB	2,26 %	2,97 %	1,50 %
Opcentiemen OOV	2,64 %	0,63 %	1,50 %

Er werd geopteerd om voor beide belastingen een groeivoet van 1,5 % te hanteren.

Deze ligt wat de aanvullende PB betreft onder de gemiddelde KT en LT groeivoet, omwille van de impact die verwacht wordt naar aanleiding van de Covid crisis. De belastbare grondslag (inkomsten uit arbeid) staat de komende jaren immers onder druk als gevolg van tijdelijke werkloosheid en jobverlies.

Wat de OOV betreft ligt de gehanteerde groeivoet hoger dan de KT groeivoet op 5 jaar, maar lager dan de LT groeivoet op 10 jaar. Uit analyse is immers gebleken dat de KT groeivoet aanzienlijk beïnvloed werd door een Vlaamse maatregel die vrijstellingen voorzien voor nieuwe investeringen in materiaal en outillage. Deze mogelijkheid van vrijstellingen is nu vrijwel volledig uitgeput. Hierdoor is de gemiddelde KT groeivoet lager dan normaal mag verwacht worden. De LT groeivoet werd dan weer beïnvloed door de ingebruikname van diverse verkavelingen.

Voor lokale gemeentebelastingen werd een nulgroei gehanteerd op basis van het budget 2019/2020 en de tussentijdse jaarrekeningen.

### **Klasse 74 : ontvangen subsidies**



Nulgroei voor basisbedragen

Gemeentefonds en plattelandsfonds : werkelijk cijfers (groeivoet van 3,5 %)

### **Klasse 75 : financiële opbrengsten**

Nulgroei voor ontvangen intresten

Werkelijke cijfers voor dividenden intercommunales

### **Financiering**

#### **Aflossing leningen**

- Voor historische leningen werd uitgegaan van de werkelijke cijfers uit de aflossingstabellen van de diverse financiële instellingen
- Voor nieuwe leningen : zie rubriek 'klasse 65'

#### **Nieuwe leningen**

- Er werden bijkomende leningen ingeschreven à rato van het tekort in het beschikbaar budgettair resultaat

### **Investeringsen**

- Een gedetailleerde lijst met nieuwe investeringen werd opgenomen voor de periode 2020-2025
- De uitlopers van investeringen uit 2019 (vastlegging in 2019, facturatie in 2020 of later) werden apart voorzien en ingeschreven.
- Investeringsen werden in de mate van het mogelijke gespreid in de tijd, volgens de verwachte financiële stromen
- Investeringsstoelagen van aanverwante besturen (politiezone, hulpverleningszone, besturen erediensten) werden ingeschreven à rato van de goedgekeurde beleidsdocumenten (budgetten en MJP).



# Plaats waar het MJP en de bijkomende documenten digitaal beschikbaar zijn

Digitale beschikbaarheid MJP & bijkomende documenten

Het meerjarenplan en de bijkomende documenten zijn ook beschikbaar op de website van de gemeente Denderleeuw.

De documenten zijn te vinden op onze website.



# DOCUMENTATIE



# Omgevingsanalyse

## Omgevingsanalyse

De interne en externe omgevingsanalyse zijn beschikbaar op de website van de gemeente Denderleeuw.

De documenten zijn beschikbaar op onze website



# Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

## Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

In de beleids- en beheerscyclus dient een onderscheid gemaakt te worden tussen prioritaire en niet-prioritaire acties, actieplannen & beleidsdoelstellingen. Over prioritaire actieplannen wordt meer expliciet gerapporteerd aan de raad.

Een bijna onmogelijke opgave, als je weet dat de ambities van het gemeentebestuur heel hoog liggen en de optelsom zijn van dromen en wensen van vrijwel alle beleidsdomeinen waaruit het is samengesteld.

Bovendien is het de uitdrukkelijke wens van het bestuur om in alle transparantie te rapporteren en communiceren over alles wat vermeld staat in de strategische nota.

Daarom werd geopteerd om geen onderscheid te maken tussen wat prioritair is en wat niet : in de strategische nota (en later in de opvolgingsrapportering en de jaarrekening) worden alle actieplannen als prioritair aangestipt, waardoor over alle projecten die vallen onder één of ander actieplan wordt gerapporteerd aan de raad.

Concreet : de strategische nota van het meerjarenplan en het totaaloverzicht met beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (inclusief ramingen) vormen dus één document.

Het overzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen, acties en ramingen zijn beschikbaar op de website van de gemeente Denderleeuw.

De documenten zijn beschikbaar op: [www.denderleeuw.be/meerjarenplan](http://www.denderleeuw.be/meerjarenplan)



# Toegestane werkings- en investeringssubsidies





## Toegestane nominatieve subsidie - reglementsubsidie

### Nominatieve subsidie

Entiteit	Rekening	Omschr. AR	Bltem	Omschr. Bltem	Kplaats	Omschr. Kplaats	Actie	Actieplan	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
GEMEENTE Denderleeuw	649000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	094500	Team baby-peuteropvang	NS03	Subsidie aan kind en gezin			800,00 €	800,00 €	800,00 €	800,00 €	800,00 €	800,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649100	Toegestane subsidies aan verenigingen	050000	Handel en middenstand	NS08	Toelage middenstandsraad	A30111	AP3011	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649100	Toegestane subsidies aan verenigingen	015000	Internationale relaties	NS09	Toelage jumelagecomité			8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649100	Toegestane subsidies aan verenigingen	035000	Klimaat en energie	NS11	Toelage Natuurpunt			500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649104	Subsidie culturele verenigingen	070500	Cultuur- en kunstenbeleid	NS12	Toelage fanfare + NSB	A30310	AP3031	3.250,00 €	3.250,00 €	3.250,00 €	3.250,00 €	3.250,00 €	3.250,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649109	Subsidie Carnavalraad	070500	Cultuur- en kunstenbeleid	NS13	Toelage carnavalraad	A30310	AP3031	23.000,00 €	19.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649200	Toelage besturen erediens	079001	Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum	NS15	Toelage KF Sint-Amandus Centrum			19.158,46 €	34.995,68 €	48.061,30 €	49.023,30 €	50.004,30 €	51.003,70 €
GEMEENTE Denderleeuw	649200	Toelage besturen erediens	079002	Kerkfabriek Sint-Amandus Iddergem	NS16	Toelage KF Sint-Amandus Iddergem			6.095,26 €	7.109,10 €	15.592,00 €	9.319,00 €	9.418,00 €	9.468,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649200	Toelage besturen erediens	079003	Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle	NS17	Toelage KF Sint-Pietersbanden Welle			26.740,63 €	20.874,86 €	28.091,00 €	28.652,00 €	29.226,00 €	29.810,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649200	Toelage besturen erediens	079004	Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug	NS18	Toelage KF Sint-Anna Leeuwbrug			20.895,69 €	21.873,56 €	17.296,20 €	17.629,03 €	17.968,50 €	18.314,77 €
GEMEENTE Denderleeuw	649200	Toelage besturen erediens	079007	Protestantse gemeente	NS20	Toelage Protestantse gemeenschap			11.785,55 €	9.257,01 €	13.412,70 €	14.059,80 €	13.838,40 €	14.573,70 €
GEMEENTE Denderleeuw	649600	Toegestane werkingssubsidies aan de Politiezone Denderleeuw-	040000	Lokale politie	NS21	Toelage PZ Denderleeuw-Haaltert			2.518.977,84 €	2.623.497,47 €	2.399.061,09 €	2.435.238,65 €	2.471.956,86 €	2.509.223,81 €
GEMEENTE Denderleeuw	649700	Toegestane werkingssubsidies aan	041000	Hulpverleningszone	NS22	Toelage brandweerzone			683.373,48 €	786.738,75 €	797.124,84 €	806.429,03 €	811.392,21 €	821.223,54 €



		de brandweerzone Zuid-Oost												
OCMW Denderleeuw	649800	Overige toegestane werkingssubsidies	090903	Team jeugd	NS23	Toelage PISAD	A20312	AP2031	11.000,00 €	11.000,00 €	11.000,00 €	11.000,00 €	11.000,00 €	11.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649100	Toegestane subsidies aan verenigingen	035000	Klimaat en energie	NS24	Toelage landbouwraad			500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €
OCMW Denderleeuw	649106	Subsidie voor doelgroepen en commissies	094402	Team kind en school	NS32	Toelage scholen voor verfraaiing speelplaatsen			6.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649106	Subsidie voor doelgroepen en commissies	094501	Team buitenschoolse kinderopvang	NS34	Toelage proefproject buitenschoolse kinderopv 't Landuiterke	A20211	AP2021	11.000,00 €	22.500,00 €	22.500,00 €	22.500,00 €	22.500,00 €	22.500,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649100	Toegestane subsidies aan verenigingen	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	NS35	Subsidie voor Hof ter Leeuwe	A30310	AP3031	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
OCMW Denderleeuw	6490112	Nominatieve subsidies Corona maatregelen	090000	Sociale dienst	NS37	Nominatieve subsidies Corona maatregelen	A20354	AP2035	23.075,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649106	Subsidie voor doelgroepen en commissies	052000	Toerisme	NS38	Subsidie Outsider	A30201	AP3020	9.952,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	649100	Toegestane subsidies aan verenigingen	075100	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren	NS39	Spelpakketten alternatief Dag van Jeugdbeweging	A30303	AP3030	3.500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
									<b>3.396.603,91 €</b>	<b>3.578.896,43 €</b>	<b>3.395.189,13 €</b>	<b>3.436.900,81 €</b>	<b>3.480.354,27 €</b>	<b>3.530.167,52 €</b>

### Reglementssubsidie

Entiteit	Rekening	Omschr. AR	Bltem	Omschr. Bltem	Kplaats	Omschr. Kplaats	Actie	Actieplan	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
GEMEENTE Denderleeuw	649000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	020000	Wegen	RS41	Subsidie heraanleg voetpaden door inwoners			2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €



GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	031000	Beheer van regen- en afvalwater	RS02	Afkoppelen hemelwater			25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	035000	Klimaat en energie	RS01	Zwerfvuilactie	A11010	AP1101	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	035000	Klimaat en energie	RS03	Subsidie zonneboiler	A10103	AP1010	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	035000	Klimaat en energie	RS05	Subsidie muurisolatie	A10103	AP1010	2.500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	035000	Klimaat en energie	RS06	Subsidie waterpreventieve maatregelen			1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	035000	Klimaat en energie	RS07	Subsidie dakisolatie	A10103	AP1010	6.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	035000	Klimaat en energie	RS08	Subsidie vloerisolatie	A10103	AP1010	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	035000	Klimaat en energie	RS09	Subsidie hoog rendementsglas	A10103	AP1010	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	035000	Klimaat en energie	RS10	Subsidie hemelwaterinstallatie			4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	062900	Woonbeleid	RS27	Gevelrenovatiepremie	A10005	AP1000	0,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €



GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	062900	Woonbeleid	RS40	Slooppremie	A10005	AP1000	0,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	062900	Woonbeleid	RS46	Subsidie basisveiligheid			0,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	RS21	Terugbetaling van bijscholingen	A30310	AP3031	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	094500	Team baby-ouderopvang	RS34	Aanmoedigingspremie onthaalouders	A20200	AP2020	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6490030	Gemeentelijke bijdrage Denderleeuwbonnen	050000	Handel en middenstand	RS42	Voucherbonnen ovv Denderleeuwbonnen	A30111	AP3011	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491000	Toegestane subsidies aan verenigingen	035000	Klimaat en energie	RS37	Subsidie Solva			1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491000	Toegestane subsidies aan verenigingen	050000	Handel en middenstand	RS39	Starterspremie lokale economie	A30102	AP3010	0,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491000	Toegestane subsidies aan verenigingen	098500	Gezonde gemeente	RS32	Subsidie AED toestellen	A20311	AP2031	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491010	Subsidie jubilerende verenigingen	071000	Feesten en Plechtigheden	RS15	Subsidie jubilerende vereniging	A30310	AP3031	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491020	Subsidie jeugdverenigingen	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	RS20	Subsidies aan jeugdverenigingen	A30310	AP3031	27.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491030	Subsidie sportclubs	074000	Sportsector- en verenigingsondersteuning	RS17	Financiële ondersteuning impulssubsidie	A30310	AP3031	40.800,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491030	Subsidie sportclubs	074000	Sportsector- en verenigingsondersteuning	RS19	Subsidies aan sportverenigingen	A30310	AP3031	32.000,00 €	48.200,00 €	48.200,00 €	48.200,00 €	48.200,00 €	48.200,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491040	Subsidie culturele verenigingen	070500	Cultuur- en kunstenbeleid	RS12	Activiteitensubsidie	A30310	AP3031	6.500,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491040	Subsidie culturele verenigingen	070500	Cultuur- en kunstenbeleid	RS13	Subsidies voor culturele verenigingen	A30310	AP3031	40.500,00 €	29.000,00 €	29.000,00 €	29.000,00 €	29.000,00 €	29.000,00 €



GEMEENTE Denderleeuw	6491050	Subsidie derde wereldwerking en noodhulp	016000	Ontwikkelingssamenwerking	RS29	Noodhulp	A20327	AP2032	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491050	Subsidie derde wereldwerking en noodhulp	016000	Ontwikkelingssamenwerking	RS30	GROS en Zuid-projecten	A20327	AP2032	6.500,00 €	6.500,00 €	6.500,00 €	6.500,00 €	6.500,00 €	6.500,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491070	Feestcheques	071000	Feesten en Plechtigheden	RS16	Feestcheques	A30320	AP3032	1.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491100	Subsidie nethheidsverantwoordelijken	030900	Overig afval- en materialenbeheer	RS28	Netheidsverantwoordelijken	A11010	AP1101	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €
GEMEENTE Denderleeuw	6491200	Subsidie sociaal voordeel middagtoezicht	087000	Sociale voordelen	RS36	Subsidie middagtoezicht			5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
OCMW Denderleeuw	6490000	Toegestane subsidies voor gezinnen/gezinswerking	091100	Zorgloket	RS45	Subsidie zorg	A20300	AP2030	0,00 €	1.250,00 €	1.250,00 €	1.250,00 €	1.250,00 €	1.250,00 €
OCMW Denderleeuw	6490020	Sociale correctie algemene gemeentelijke belasting	090000	Sociale dienst	RS22	Sociale toelage AGB			90.000,00 €	90.000,00 €	90.000,00 €	90.000,00 €	90.000,00 €	90.000,00 €
OCMW Denderleeuw	6490030	Gemeentelijke bijdrage Denderleeuwbonnen	090000	Sociale dienst	RS42	Voucherbonnen ovv Denderleeuwbonnen	A20351	AP2035	42.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
OCMW Denderleeuw	6490060	Mantelzorgtoelage < 21 jaar	091100	Zorgloket	RS24	Mantelzorg < 21 j	A20300	AP2030	6.500,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
OCMW Denderleeuw	6490070	Mantelzorgtoelage > 21 jaar	091100	Zorgloket	RS25	Mantelzorg > 21 j	A20300	AP2030	31.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €
									<b>413.800,00 €</b>	<b>393.450,00 €</b>	<b>393.450,00 €</b>	<b>393.450,00 €</b>	<b>393.450,00 €</b>	<b>393.450,00 €</b>



## Toegestane investeringsubsidie

Uitgaande  
investeringsubsidi  
e

Rekening	Omschr. AR	Bltem	Omschr. Bltem	Omschr. investeringsproject	Subproject	Omschr. subproject	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
6640900	Investeringsstoelagen aan verenigingen	035000	Klimaat en energie	Investerings klimaat - AP3020	2020-076	Aankoop natuurgebieden (investeringsstoelage)	12.500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
6640200	Investeringsstoelage politiezone Denderleeuw-Haaltert	040000	Lokale politie	Investerings veiligheid	2020-069	Lokale politie (investeringsstoelage)	217.800,00 €	113.025,00 €	72.050,00 €	72.050,00 €	72.050,00 €	72.050,00 €
6640300	Investeringsstoelage hulpverleningszone Zuid-Oost	041000	Hulpverleningszone	Investerings veiligheid	2020-070	Hulpverleningszone (investeringsstoelage)	106.164,91 €	162.036,13 €	205.117,13 €	156.249,13 €	156.249,13 €	103.201,63 €
6640900	Investeringsstoelagen aan verenigingen	070500	Cultuur- en kunstenbeleid	Investerings vrije tijd - AP30311	2020-143	Eigen lokaal voor Harmonie Dendergalm	- €	30.000,00 €	- €	- €	- €	- €
6640900	Investeringsstoelagen aan verenigingen	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	Investerings vrije tijd - AP30311	2020-148	Buitenaanleg Scouts Denderleeuw	27.147,67 €	- €	- €	- €	- €	- €
6640400	Investeringsstoelage besturen erediens	079001	Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum	Investerings erediens	2020-082	Denderleeuw	1.151.254,51 €	21.200,00 €	50.000,00 €	- €	- €	- €
6640400	Investeringsstoelage besturen erediens	079002	Kerkfabriek Sint-Amandus Iddergem	Investerings erediens	2020-083	Iddergem	38.654,13 €	- €	- €	- €	- €	- €
6640400	Investeringsstoelage besturen erediens	079003	Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle	Investerings erediens	2020-084	Welle	42.500,00 €	28.500,00 €	12.000,00 €	12.500,00 €	20.000,00 €	22.000,00 €
6640400	Investeringsstoelage besturen erediens	079004	Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug	Investerings erediens	2020-085	Leeuwbrug	46.314,09 €	10.665,41 €	24.922,56 €	5.385,77 €	- €	- €



6640400	Investeringsstoelage besturen erediensten	079005	Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw ter Nood Huissegem	Investerings- eredienst	2020-155	Huissegem	3.714,70 €	- €	- €	- €	- €	- €
6640400	Investeringsstoelage besturen erediensten	079007	Protestantse gemeente	Investerings- eredienst	2020-086	Protestantse eredienst	9.423,00 €	4.500,00 €	5.400,00 €	- €	- €	- €
							1.655.473,0 1 €	369.926,5 4 €	369.489,6 9 €	246.184,9 0 €	248.299,1 3 €	197.251,63 €



# Toegestane leningen





## Toegestane leningen

### Toegestane leningen

Partner	Initeel bedrag lening	Begindatum	Eindvervaldag	Type	Jaarlijkse aflossing	Saldo 31/12/2020	Saldo 31/12/2021	Saldo 31/12/2022	Saldo 31/12/2023	Saldo 31/12/2024	Saldo 31/12/2025
BC Olympia	344.000,00 €	31-3-2012	31-12-2037	Renteloos	14.600,00 €	249.450,00 €	234.850,00 €	220.250,00 €	205.650,00 €	191.050,00 €	176.450,00 €
TC Denderleeuw	282.500,00 €	31-3-2019	30-6-2037	Renteloos	14.220,00 €	235.340,00 €	221.120,00 €	206.900,00 €	192.680,00 €	178.460,00 €	164.240,00 €
Scouts Denderleeuw	197.852,33 €	1-4-2020	30-6-2033	Renteloos	15.000,00 €	187.852,33 €	172.852,33 €	157.852,33 €	142.852,33 €	127.852,33 €	112.852,33 €
				TOTAAL	43.820,00 €	672.642,33 €	628.822,33 €	585.002,33 €	541.182,33 €	497.362,33 €	453.542,33 €



# Samenstelling beleidsdomeinen

## Samenstelling beleidsdomeinen

Beleidsdomein	Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem
WO - Wonen & ondernemen	030000	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
	030900	Overig afval- en materialenbeheer
	035000	Klimaat en energie
	039000	Leefomgeving
	047000	Dierenwelzijn en -bescherming
	050000	Handel en middenstand
	055000	Werkgelegenheid
	060000	Ruimtelijke planning
	061000	Gebiedsontwikkeling
	062900	Woonbeleid
OND - Onderwijs	080000	Gemeentelijk basisonderwijs
	087000	Sociale voordelen
	088900	Gemeentelijke regierol voor het algemeen onderwijsbeleid
ALGFIN - Algemene financiering	001000	Algemene overdrachten
	002000	Fiscale aangelegenheden
	003000	Financiële aangelegenheden
	004000	Gemeenteschuld
	005000	Onroerend goed zonder maatschappelijk doel
	009000	Overige algemene financiering
BUR - Burgerzaken	013000	Burgerzaken
HVK - Huis van het kind	094400	Huis van het kind : coördinatie
	094401	Team kind en opvoeden
	094402	Team kind en school
	094500	Team baby-peuteropvang
	094501	Team buitenschoolse kinderopvang
OR - Openbare ruimte	020000	Wegen
	022000	Mobiliteit en parkeren
	031000	Beheer van regen- en afvalwater
	064000	Elektriciteitsvoorziening
	065000	Gasvoorziening
	067000	Straatverlichting
	068000	Groene ruimte
	098400	Bestrijding van schadelijke dieren en planten



	099000	Begraafplaatsen
ORG - Organisatie	010000	Politieke organen
	010100	Officieel ceremonieel
	011000	Secretariaat
	011100	Financiële dienst
	011200	HRM
	011201	Vervangingspool
	011202	Jobstudenten
	011300	Archief
	011400	Organisatiebeheersing
	011900	Facility: poetsdienst
	011901	Facility: gebouwen & logistiek
	011902	Facility: voertuigen
	011903	Facility: kantoor en administratie
	011904	Communicatie
	011905	ICT
	011906	Centrale & ondersteunende diensten
	011907	Verzekeringen
	017100	Gemeentelijke wijkwerking
	079001	Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum
	079002	Kerkfabriek Sint Amandus Iddergem
	079003	Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle
	079004	Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug
	079005	Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw ter Nood Huissegem
	079007	Protestantse gemeente
SAM - Samenleven	016000	Ontwikkelingssamenwerking
	090900	Samenleven : coördinatie
	090901	Team buurtopbouwwerk
	090903	Team jeugd
	090904	Ontmoetingshuis Palaver
	090906	Team toeleiden
	091100	Zorgloket
	095900	Team senioren
	098500	Gezonde gemeente
VEI - Veiligheid	040000	Lokale politie
	041000	Hulpverleningszone
	048000	Bestuurlijke preventie (GAS)
	049000	Openbare orde en veiligheid
VT - Vrije Tijd	015000	Internationale relaties
	052000	Toerisme
	070300	Openbare bibliotheek
	070500	Cultuur- en kunstenbeleid
	071000	Feesten en Plechtigheden
	072000	Erfgoed
	074000	Sportsector- en verenigingsondersteuning
	074002	Sportzaal Lecompte
	074099	Sport



	074100	Sportpromotie en evenementen
	074200	Sportinfrastructuur
	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
	075100	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
	075200	Jeugdinfrastructuur
	082000	Academie voor podiumkunsten
WELZ - Welzijn	090000	Sociale dienst
	090100	Voorschotten
	090300	Lokaal opvanginitiatief voor asielzoekers
	090400	Activering van tewerkstelling (art. 60§7)
	093000	Sociale huisvesting



# Overzicht verbonden entiteiten



## Overzicht verbonden entiteiten



## GEMEENTE DENDERLEEUV

### OVERZICHT VAN DE DEELNEMINGEN - 31/12/2019

RUBRIEK 28	INSTELLING	AANTAL	NOMINALE WAARDE	INGESCHREVEN	NOG TE VOLSTORTEN	HER- WAARDERING	WAARDE- VERMINDERING	NETTO BOEKWAARDE
				10.581.465,40	1.644.611,61	4.082.144,95	0,00	13.018.998,74
284	Volkskrediet de Toren	20	25,00	500,00				500,00
281	IGS Westlede	17	2.478,94	42.141,90				42.141,90
284	CV Dewaco - Werkerswelzijn	1.000	2,50	2.500,00	1.870,79			629,21
284	SHM Denderstreek	42	50,00	2.100,00	1.571,84			528,16
284	De Watergroep - P-aandelen	84.870	25,00	2.121.750,00				2.121.750,00
284	De Watergroep - G-aandelen	86.864	25,00	2.171.600,00	1.616.068,98			555.531,02
281	Intergem			4.478.042,39		4.082.144,95		8.560.187,34
284	EthiasCo	6	8.602,90	51.617,40				51.617,40
281	SOLVA A1	1.735	933,38	1.619.410,16	21.687,50			1.597.722,66
281	SOLVA A2	273	25,00	6.825,00	3.412,50			3.412,50
284	Cipal			4.875,00				4.875,00
281	ILVA	201	25,00	5.025,00				5.025,00
281	Gemeentelijke Holding	17.670						0,00
281	Gemeentelijke Holding - Cumulatief preferente A-aandelen	10.812						0,00
281	Gemeentelijke Holding - Cumulatief preferente B-aandelen	5.580						0,00
281	Zefier	2.108.044	0,02	44.806,25				44.806,25
281	Zefier uitgiftepremie			30.272,30				30.272,30



# Personeelsinzet

## Toelichting personeelsbudget

### 1. Nieuwe functies t.o.v. goedgekeurd MJP 2020-2025

- **1,8 VTE kinderbegeleider (D1-D3, Huis van het Kind)** – richtbudget +- 70.000 €/10m. (schooljaar)
  - initieel niet voorzien bij opmaak MJP
  - niet opgenomen in wijziging organogram 2020
  - voor dit schooljaar gevraagd door betrokken schepen op expliciete vraag van VBS 't Landuiterke voor overname van hun BKO
  - toegevoegd in budget enkel voor dit schooljaar – nog niets voorzien voor komende schooljaren hoewel wellicht steeds een bepaald budget nodig zal zijn, ook bij alternatieve oplossing van brede school en/of uitbesteding.
- **0,8 VTE Taalcoach (tijdelijke functie, B1-B3, dienst Samenleven)** – richtbudget +- 60.000€/j.
  - initieel niet voorzien bij opmaak MJP – opportuniteit van subsidie-oproep VL
  - tijdelijke functie, niet in organogram
  - toegevoegd in budget zowel langs uitgavenzijde als langs ontvangstenzijde voor toegezegde termijn van subsidie
- **1 VTE Werkleider poetsdienst (C1-C3, afd. Facility)** – richtbudget +- 50.000€/j.
  - initieel niet voorzien bij opmaak MJP
  - in 2020 opgenomen in organogram n.a.v. integratie poetsdienst OCMW binnen afd. Facility, op expliciete vraag van huidige werkleider poetsdienst en afdelingshoofd Facility (teveel koppen voor aansturing door 1 persoon + overname taak 'voorraadbeheer' van financiële dienst, die 'verzekeringen' overnamen van secretariaat, aansturing niet meer mogelijk door maatschappelijk assistenten)
- **1 VTE Deskundige ICT (B1-B3)** als bubbel voor pensioen – richtbudget +- 60.000€/j.
  - was niet voorzien in MJP 2020-2025
  - principieel akkoord tijdens besprekingen opmaak MJP 2020-2025 CBS – MAT om 'bubbel' te maken jaar voorafgaand aan pensioen S. Callebaut
  - gezien langdurige afwezigheid binnen dienst ICT van 1,5 VTE , is vroegtijdigere versterking van de dienst ICT aangewezen i.f.v. continuïteit van de dienstverlening van volledige gemeente en OCMW
- **uitbreiding uren bibliotheekmedewerker (4/38)**
  - +- 6.000€/j.



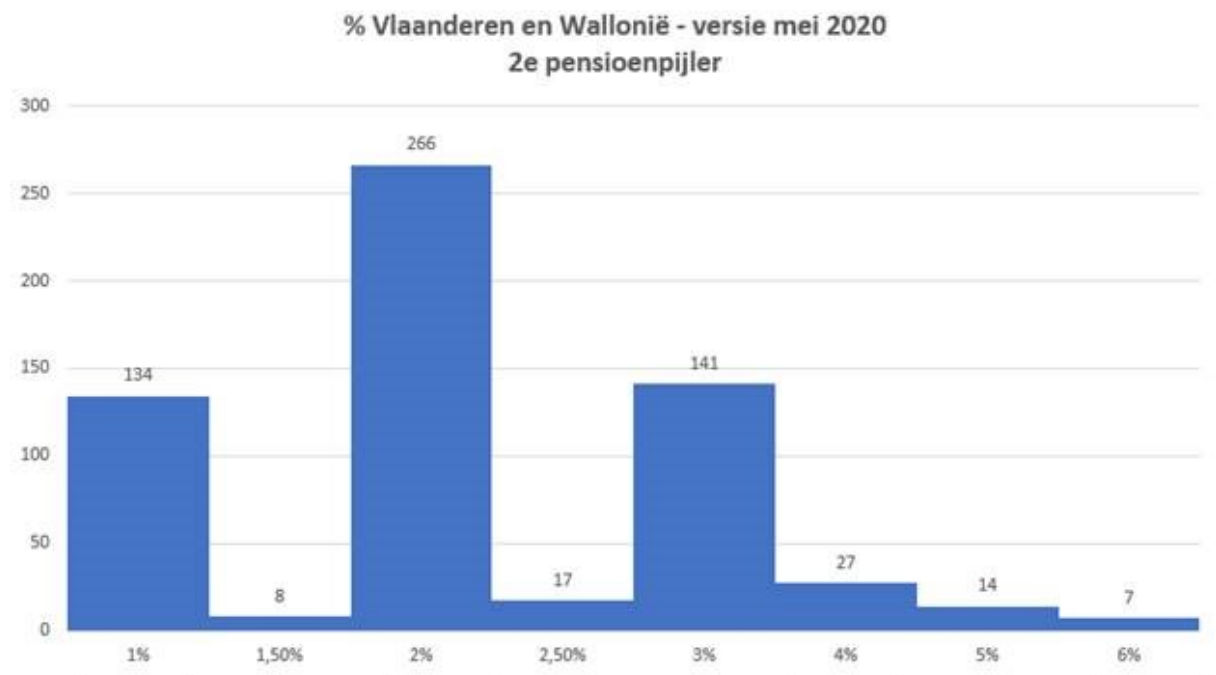


- gelinkt aan subsidie 'boeken troef!', een traject van twee jaar, startend op 1 september 2020 en eindigen op 31 augustus 2022, waarbij de samenwerking tussen lokale scholen en bibliotheek centraal staat en het bestuur een subsidie van 6.000€/j. krijgt. (goedkeuring CBS 9 juni 2020)
- **vervanging werkleider Wegen (langdurige afwezigheid huidige werkleider)**
  - richtbudget +- 30.000 € in 2021
- **Extra budget voor extra art. 60 (bestuursakkoord)**

2019	2020_0	2020_1	2021	2025
236.166,75	299.946,51	236.590,00	373.474,75	300.000,00

## 2. Sectoraal akkoord lokale en provinciale besturen 2020

- niet voorzien in MJP 2020-2025 (was niet aangekondigd/gekend)
- principe-akkoord d.d. 11 maart 2020 – VERPLICHT IN TE VOEREN VANAF 2020
  - Richtbudget +- 40.400 €/j. extra voor ecocheques en cadeaucheques (in totaal 200€/ VTE /j.)
  - Richtbudget +- 75.000€/j. extra voor optrekken 2de pensioenpijler voor contractuelen van 1% naar 2,5% (dit is nog maar het minimaal verplichte – zie hieronder benchmark met andere lokale besturen, nog voor de implementatie van het sectoraal akkoord in deze besturen)



## 3. Reeds voorziene invulling van vacatures uit nieuw organogram 2020



Vacature	Budget MJP 2020	Uitgave 2020	Wijziging MJP
<i>afdelingshoofd W&amp;O A1a-A3a</i>	€ 82 019,95	op 0 gezet	€ 81 724,02 vanaf 2021
<i>projectmedewerker W&amp;O B1-B3</i>	€ 62 415,40	op 0 gezet	€ 58 341,72 vanaf 2021
<i>seniorenconsulent (B1-B3)</i>	€ 44 341,80	op 0 gezet	voorlopig niet voorzien
<a href="#">diensthoofd Samenleven (A1a-A3a)[1]</a>	€ 79 455,68	op 0 gezet	€ 72 930,59 vanaf 2021
<i>hoofdmaatschappelijk werker (B4-B5 2 VTE)</i>	€ 142.185,96	€ 9 538,66	€ 125.301,11 vanaf 2021
<i>deskundige Burgerzaken (B1-B3)</i>	€ 37 559,35	op 0 gezet	€ 51 508,37 vanaf 2021
<i>gemeenschapswacht (D1-D3)</i>	€ 42 807,02	op 0 gezet	€ 42 967,69 vanaf 2021
<i>deskundige Openbare Ruimte (B1-B3)</i>	€ 30 097,73	op 0 gezet	€ 57.385,13 vanaf 2021
<b>TOTAAL</b>	<b>€ 520.881,89</b>		<b>€ 545.307,54</b>

(1) Als vervanger voor de huidige functie van inclusieambtenaar (B1-B3) (richtbudget +- 60.000€). Vanaf april 2021 werd ook een schoolopbouwwerker (B1-B3) voor het secundair onderwijs ingeschreven in het budget – dit was reeds voorzien bij de opmaak van het MJP (er werd gewacht op de invulling van het diensthoofd Samenleven om deze functie in te vullen).

#### 4. Raming budget 2021-2025 : hypotheses

##### Hypothese: geen 100% invulling van personeelskader

Constatatie: van het voorzien personeelsbudget in 2020 werd meer dan 1mio euro niet uitgegeven

Oorzaken:

- niet-invulling van voorziene vacatures (zie tabel hierboven) en niet onmiddellijk vinden/zoeken van vervanging van personeelsleden die in loopbaanonderbreking voor 1 jaar zijn gegaan of uit dienst
- ziekte >1m. bij meerdere personeelsleden
- deeltijdse prestaties van medewerkers die niet vooraf gekend waren

Aanpak wijziging MJP:

- uitgaan van geen 100% invulling van personeelskader door uit dienst/ ziekte/ deeltijds werkenden/...
- door huidige deeltijdse prestaties 2020 of langdurig zieken >1j. volledig mee door te trekken in het personeelsbudget 2021-2025
- besparing van +- 380.000 € in raming personeelsuitgaven maar (berekend) risico want geen 100% zekerheid vooraf
- belangrijke kanttekening: hierdoor ook minder ruimte voor onverwachte uitgaven/ personeelsnoden in de loop van het jaar

##### Hypothese: verwachte index-sprongen

Volgende indexsprongen werden opgenomen in het budget:

- Index 01/01/2022 1,7758
- Index 01/07/2023 1,8114
- Index 01/01/2025 1,8476



## Organogram

---



# Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort



## Opbrengst per belastingsoort

Overzicht jaarlijkse  
opbrengst per  
belastingsoort

Entiteit	Rekening	Omschr. AR	Bltem	Omschr. Bltem	Actie	Actieplan	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Gemeente Denderleeuw	7300000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	002000	Fiscale aangelegenheden			5.042.026,40 €	5.015.070,16 €	5.090.296,21 €	5.166.650,66 €	5.244.150,42 €	5.322.812,67 €
Gemeente Denderleeuw	7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	002000	Fiscale aangelegenheden			6.047.681,00 €	6.117.167,58 €	6.208.925,09 €	6.302.058,97 €	6.396.589,85 €	6.492.538,70 €
Gemeente Denderleeuw	7302000	Aanvullende belasting op de belasting op motorrijtuigen	002000	Fiscale aangelegenheden			262.509,66 €	258.579,99 €	262.457,67 €	266.394,54 €	270.390,46 €	274.446,31 €
Gemeente Denderleeuw	7315900	Belasting op afgifte van administratieve documenten	002000	Fiscale aangelegenheden			165.000,00 €	165.000,00 €	165.000,00 €	165.000,00 €	165.000,00 €	165.000,00 €
Gemeente Denderleeuw	7332800	Belasting op het sluikestorten	002000	Fiscale aangelegenheden	A10811	AP1081	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Gemeente Denderleeuw	7340000	Algemene bedrijfsbelasting	002000	Fiscale aangelegenheden			290.000,00 €	290.000,00 €	290.000,00 €	290.000,00 €	290.000,00 €	290.000,00 €
Gemeente Denderleeuw	7340100	Belasting op de aanvoer en verwerking van slachtafval	002000	Fiscale aangelegenheden			390.000,00 €	390.000,00 €	390.000,00 €	390.000,00 €	390.000,00 €	390.000,00 €
Gemeente Denderleeuw	7340800	Belasting op nachtwinkels en phoneshops	002000	Fiscale aangelegenheden			4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €
Gemeente Denderleeuw	7341500	Belasting op diensten verhuur voertuigen met bestuurder	002000	Fiscale aangelegenheden			15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
Gemeente Denderleeuw	7342400	Belasting op verspreiding van kosteloos reclamedrukwerk	002000	Fiscale aangelegenheden			350.000,00 €	350.000,00 €	350.000,00 €	350.000,00 €	350.000,00 €	350.000,00 €
Gemeente Denderleeuw	7360100	Retributie op plaatsrecht kermissen, kermiskramen en -wagens	002000	Fiscale aangelegenheden			5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
Gemeente Denderleeuw	7374000	Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	002000	Fiscale aangelegenheden	A10002	AP1000	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
Gemeente Denderleeuw	7377000	Belasting op tweede verblijven	002000	Fiscale aangelegenheden			20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
Gemeente Denderleeuw	7379000	Belasting conformiteitsattest	002000	Fiscale aangelegenheden	A10000	AP1000	0,00 €	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €





Gemeente Denderleeuw	7380000	Algemene gemeentebelasting	002000	Fiscale aangelegenheden			750.000,00 €	750.000,00 €	750.000,00 €	750.000,00 €	750.000,00 €	750.000,00 €
Gemeente Denderleeuw	7389900	Overige andere belastingen	002000	Fiscale aangelegenheden			15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
							<b>13.389.717,06</b>	<b>13.428.317,73</b>	<b>13.604.178,97</b>	<b>13.777.604,17</b>	<b>13.953.630,73</b>	<b>14.132.297,68</b>
							€	€	€	€	€	€



# Verplichte adviezen

## Inleiding

Aan de opmaak van een nieuw meerjarenplan voor de periode 2020-2025 gaat een heel traject vooraf op het vlak van beleidsvoorbereiding. Dit traject werd niet alleen door ambtenaren en mandatarissen afgelegd, maar op heel wat momenten werden inwoners en adviesorganen uitgenodigd om hieraan mee te werken:

- het belevingsonderzoek ‘Kinderen en jongeren in de nevelstad’ door Kind & Samenleving (2015)
- het Startrapport kinderarmoede van VZW Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen (2015)
- het project ‘Ouder worden in je buurt’ waarbij senioren per wijk de kans kregen om deel te nemen aan verschillende gesprekssessies rond eenzaamheid, de knelpunten bij het ouder worden in je thuisomgeving... (2015-2016)
- de burgerbevraging rond onze dienstverlening door C-Smart (2016)
- alle bevragingen in het kader van het traject rond kindvriendelijkheid (2016-2017)
- de Klimaattafels in voorbereiding van het Klimaatplan (2017)
- de Buurtbabbel waarbij inwoners uit de stationsbuurt en de leden van het lokale buurtinformatienetwerk aan gesprekstafels plaatsnamen (2017)
- het Beleidscafé waarbij inwoners en leden van adviesraden specifiek werden samengebracht in het kader van onze omgevingsanalyse (2018)

Door de organisatie van deze verschillende inspraakmomenten werd de kans geboden aan alle lokale actoren en belanghebbenden om deel te nemen aan de beleidsvoorbereiding op het meerjarenplan 2020-2025. Niet alleen de belanghebbenden die verplicht betrokken moesten worden in de opmaak van het meerjarenplan, zoals lokale actoren op vlak van cultuur, sociaal beleid en integratie, werden uitgenodigd op 1 of meerdere van deze inspraakmomenten. Ook leden van adviesraden of actoren die niet verplicht betrokken moesten worden, zoals bv. de leden van de GROS, kregen de kans om hun mening te laten horen.

Voor sommige sectoren volstaat de mogelijkheid tot inspraak in het proces van opmaak van het meerjarenplan niet, en wordt een formeel advies vereist als documentatie bij het meerjarenplan. Dit is het geval voor de cultuurraad (art. 52 van het decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid) en voor de jeugdraad (art. 5, §3 van het decreet van 6 juli 2012 houdende ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid).

## Formeel advies van de cultuurraad

Op 11 september 2019 ontving het college van burgemeester en schepenen een positief advies van de gemeentelijke cultuurraad van Denderleeuw over de opstart van een nieuwe vorm van vrijetijdsparticipatie vanaf 2020, hetgeen de ontbinding van de cultuurraad in zijn huidige vorm inhoudt. Deze timing maakte dat het ongepast zou zijn om in die omstandigheden een beleidsadvies te vragen. In het najaar van 2019 kunnen de leden van de voormalige cultuurraad en



andere inwoners ingaan op de oproep van ons lokaal bestuur om zich kandidaat te stellen voor het nieuwe 'Vrijtijdsforum'. Vanuit deze volledig vernieuwde adviesraad kunnen zij systematisch beleidsadvies geven over lopende en toekomstige projecten binnen het meerjarenplan, en waar nodig nieuwe beleidsuggesties doen. De VVSG juicht ons initiatief alvast toe om vanaf 2020 op deze vernieuwende manier met beleidsparticipatie om te gaan.

Gezien het voorontwerp van meerjarenplan pas op 25 oktober 2019 volledig werd afgewerkt, was het onmogelijk deze ontwerpversie nog voor te leggen aan de cultuurraad.

Evenmin gaf de cultuurraad eerder advies over beleidsaccenten die volgens hen in het meerjarenplan moeten worden opgenomen. Leden van de cultuurraad namen wel deel aan het Beleidscafé in 2018, waar zij meewerkten aan de omgevingsanalyse als basis voor opmaak van het meerjarenplan.

### Formeel advies van de jeugdraad

Op 20 februari 2019 zond Pano een reportage uit over de uitslag van de gemeenteraadsverkiezingen in de Denderstreek. Naar aanleiding daarvan organiseerde jeugdbeleidsraad Chaud, in samenwerking met de leerlingenvraden van het secundair onderwijs in Denderleeuw, een Pano-debat in zaal Den Breughel op dinsdag 12 maart 2019. Op basis van deze avond formuleerde de jeugdbeleidsraad in het kader van de opmaak van het meerjarenplan een beleidsadvies onder de titel "Samen Leren, Samen Leven".

Het bestuur wil graag waardering uitdrukken voor zowel (de kwaliteit van) het advies als de manier waarop het tot stand kwam. De weg die het advies aflegde, onder andere via een druk bijgewoond openbaar debat, is een prachtig visitekaartje voor een kersverse adviesraad. Het is goed om te zien dat jonge mensen begaan zijn met de Denderleeuwse samenleving en hier ook hun steentje aan willen bijdragen.

Als kindvriendelijke gemeente heeft het bestuur het advies van de jeugdbeleidsraad maximaal opgenomen in de opmaak van het meerjarenplan 2020 – 2025. Hieronder wordt geschetst op welke wijze de beleidsadviezen van de jeugdbeleidsraad concreet worden omgezet in de praktijk de komende jaren. Er wordt telkens verwezen naar de overeenstemmende beleidsdoelstelling/actieplan/actie uit het meerjarenplan. Bij gebrek hieraan wordt uitgelegd op welke wijze het bestuur de komende jaren uitwerking wil geven aan het beleidsadvies in kwestie.

### 1. Veranderende samenleving

Zet in op evenementen die een breed publiek aanspreken. Neem hierin elementen op uit verschillende culturen.

BD109 – Werken aan samenleven in diversiteit

AP1090 - Inzetten op expertise, verbinding en participatie

A10901 - Inzetten op partnerschappen en samenwerking met lokale verenigingen die zich inzetten voor de thema's 'Samenleven in diversiteit', 'Integratie' en/of 'Samenlevingsopbouw'

BD303 – Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten

AP3030 - Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen

A30300 - Organisatie culturele activiteiten en vormingsaanbod voor een breed publiek

A30301 - Ontwikkeling en uitrol visie evenementenbeleid

A30302 - Viering van feestelijkheden met aandacht voor vernieuwing

A30303 - Een sterk jeugd aanbod met bijkomende aandacht voor 12+

A30305 - Organisatie sportactiviteiten voor een breed publiek





A30306 - Specifiek vrijetijdsaanbod voor (jong)senioren

A30308 - Organisatie van bibliotheekactiviteiten voor jong en oud

**Blijf benadrukken dat de criminaliteitscijfers in Denderleeuw niet hoger zijn dan op andere plaatsen in Vlaanderen. Jongeren voelen zich niet onveilig in Denderleeuw, maar ook niet altijd welkom.**

BD302 – Troeven van onze gemeente in de kijker

AP3022 - Communiceren op maat van doelgroepen via optimale kanalenmix

A30224 - Aandacht voor helder taalgebruik en weerspiegeling van de diversiteit in de samenleving in de gemeentelijke communicatie

A30225 - Investeren in imagooversterkende communicatie om zo Denderleeuw op de kaart te zetten als aantrekkelijke gemeente bij inwoners, bezoekers en ondernemers

## **2. Anderstaligheid en onderwijs**

**Het onderwijs is dé plek waar kinderen en jongeren elkaar ontmoeten, over alle verschillen heen. Deze functie kan via brede school worden uitgebreid naar andere doelgroepen.**

BD200 – Onderwijsspeler in de regio

AP2002 - Netoverschrijdende samenwerking tussen basisscholen en secundaire scholen met speciale aandacht voor gelijke onderwijskansen

A20021 - Schoolteams ondersteunen in het omgaan met een groeiende groep leerlingen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen

BD202 – Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen

AP2021 – Zorg voor een kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang

A20211 - Inzetten op partnerschappen in kader van brede school

**Werk, in samenwerking met de scholen, een coherent taalbeleid uit.**

BD300 – Nederlands als gemeenschappelijke taal

AP3001 - Taalbeleid implementeren in onze gemeente

A30010 - Intern communiceren en opvolgen van een taalbeleid en medewerkers versterken in het communiceren met anderstalige inwoners

A30011 - Uitwerken taalcampagne om inwoners te sensibiliseren

**Kijk voorbij taalkennis als het gaat om het ontdekken en/of erkennen van talenten van leerlingen.**

De scholen zijn autonoom in het uitwerken van een beleid waarin het ontdekken en/of erkennen van de talenten van de leerlingen, los van taalkennis, centraal kan staan. Als inrichtende macht ondersteunen wij het pedagogisch project van de gemeenteschool waarin specifiek wordt gesteld dat ‘Het kind zich moet kunnen ontwikkelen zonder belemmerende factoren zodat ze voldoende kansen krijgen om al hun TALENTEN te laten renderen. De school streeft een harmonische persoonlijkheidsvorming na’.

Daarnaast investeren wij in een extra schoolopbouwwerker, deze keer specifiek voor het secundair onderwijs. Zo creëren we een platform waarop onze 2 secundaire scholen, met onze ondersteuning, naar oplossingen kunnen zoeken voor gezamenlijk ervaren knelpunten zoals taal.

**Organiseer Nederlandse lessen voor anderstalige ouders tijdens en/of na de schooluren en op school.**

BD200 – Onderwijsspeler in de regio



#### AP2003 – Ouders als onderwijspartners

A20030 - Scholen en ouders ondersteunen inzake ouderbetrokkenheid en zo drempels wegwerken in contacten tussen scholen en maatschappelijk kwetsbare ouders

A20031 - Ouders versterken in het realiseren van een stimulerende thuiscontext voor de schoolloopbaan van hun kind

#### BD300 – Nederlands als gemeenschappelijke taal

##### AP3000 - Nederlandse taal promoten en stimuleren

A30000 - Bekijken hoe de toeleiding naar Nederlandse lessen kan opgevolgd en versterkt worden

A30001 - Jaarlijks overleg organiseren rond het Nederlands taalaanbod met alle partners om vraag en aanbod te optimaliseren

Daarnaast ondervinden we dat voor veel gezinnen en alleenstaande vrouwen het vinden van kinderopvang een belangrijke drempel is om te kunnen deelnemen aan Nederlandse lessen of oefenkansen in een traject naar re-integratie in de arbeidsmarkt. Specifiek in het kader van leefloners is daarom een actie hieraan gewijd:

#### BD203 – Extra zorg voor wie het nodig heeft

AP2033 – Leefloners alle kansen bieden om arbeidsactief te worden door het wegwerken van drempels

A20330 – Drempels op vlak van taal en kinderopvang wegwerken voor leefloners in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt

### 3. Armoede

Maak werk van een ontmoetingshuis in de stationsbuurt / wijk Leeuwbrug, zoals de Palaver in Wijk Hemelrijk.

#### BD103 – Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid

##### AP1032 – Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

A10320 - Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Leeuwbrug

Maak duidelijk dat de kansen en de regels voor mensen in kwetsbare situaties voor iedereen dezelfde zijn.

Niet alleen in de missie en visie, maar ook in de strategische doelstellingen ‘Bouwen aan buurten’ en ‘Iedereen mee’ wordt duidelijk ingezet op een verhaal van rechten en plichten voor iedere inwoner. De diversiteit van inwoners die zich kunnen bevinden in kwetsbare situaties weerspiegelt zich onder meer in de concrete formulering van acties onder het actieplan ‘gelijke kansen voor mensen in kwetsbare situaties’:

#### BD203 – Extra zorg voor wie het nodig heeft

##### AP2032 – Gelijke kansen voor mensen in kwetsbare situaties

A20321 - Verenigingen die zich inzetten op vlak van armoedebestrijding en maatschappelijke dienstverlening ondersteuning bieden op maat

A20322 – Verdere uitbouw van het jeugdopbouwwerk om jongeren in kwetsbare situaties te versterken

A20323 - Onderzoeken van mogelijkheden rond informatieverstrekking en opvolging bij vrijwillige terugkeer

A20324 - Blijvende aandacht voor de toeleiding naar socioculturele participatie voor mensen in kwetsbare situaties

A20325 - Onderzoek naar fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in



de eigen woon- en leefomgeving

A20326 - Organisatie van basiscomputerinitiaties en vrije inloop om digitale kloof te verkleinen

A20327 - Initiatieven organiseren rond ontwikkelingssamenwerking en goede doelen in eigen land

**Zet in op transparante, eerlijke communicatie. Benoem samenlevingsproblemen en licht toe welk pad u wil bewandelen om die problemen te verkleinen. Blijf benoemen wat goed gaat in onze gemeente, zonder de mindere kantjes uit het oog te verliezen.**

Zowel in de formulering van missie en visie van het lokaal bestuur Denderleeuw, als in de strategische doelstelling ‘Bouwen aan buurten’, worden ook de moeilijkere aspecten van onze samenleving niet uit de weg gegaan of verdoezeld. Het is de ambitie van het bestuur om te werken aan deze moeilijkheden en daarnaast de positieve krachten binnen onze gemeente in de verf te zetten en te versterken.

BD302 – Troeven van onze gemeente in de kijker

AP3022 - Communiceren op maat van doelgroepen via optimale kanalenmix

A30225 - Investeren in imagoversterkende communicatie om zo Denderleeuw op de kaart te zetten als aantrekkelijke gemeente bij inwoners, bezoekers en ondernemers

**Zet in op laagdrempelige, toegankelijke communicatie, ook voor anderstaligen. Wil je verbinden, dan is het belangrijk dat iedereen de boodschap begrijpt.**

BD302 – Troeven van onze gemeente in de kijker

AP3022 - Communiceren op maat van doelgroepen via optimale kanalenmix

A30223 - Inzetten op beeldcommunicatie

A30224 - Aandacht voor helder taalgebruik en weerspiegeling van de diversiteit in de samenleving in de gemeentelijke communicatie

**Verlaag de drempels en wederzijdse vooroordelen en creëer opening om tot dialoog te komen. Laat dit advies gelden als een uitgestoken hand om verschillen tussen mensen te overstijgen en tot een constructief samenlevingsproject in Denderleeuw te komen.**

Zowel in de missie en visie als in de strategische doelstelling ‘Bouwen aan buurten’ staan dialoog en samenleven, samen ‘buurten’, centraal. Het zou ons te ver leiden hier alle acties op te sommen die hiermee verwant zijn: alleen al alle initiatieven die genomen zullen worden in het kader van speel- en ontmoetingsweefsel en op vlak van buurtopbouwwerking, creëren van wijkdynamieken en participatie zijn hier op hun plaats, los nog van alle andere acties die opgenomen zijn rond het versterken van sociale cohesie en ontmoetingskansen.

#### **4. Toekomst**

**Als je wil weten hoe je samenleeft in een diverse setting, gebruik jongeren dan gerust als ervaringsdeskundigen. We doen het elke dag.**

BD201 – Inwoners en verenigingen spreken mee

AP2010 - Participatieve reflex versterken binnen de organisatie

A20101 - Kinderen en jongeren engageren bij het beleid en waken over het kindvriendelijk karakter van beslissingen

**Ondersteun initiatieven van onderuit, zij geven weer wat er leeft in Denderleeuw.**

BD201 – Inwoners en verenigingen spreken mee

AP2010 - Participatieve reflex versterken binnen de organisatie



A20100 - Uitwerken en uitvoeren van een gemeentelijk participatiereglement  
A20101 - Kinderen en jongeren engageren bij het beleid en waken over het kindvriendelijk karakter van beslissingen

AP2011 - Burgers betrekken in beleidsadvies via specifieke overlegplatformen

A20110 - Oprichting van een Vrijtijdsforum om een vernieuwend vrijetijdsbeleid uit te denken

A20111 - Oprichting van een nieuw Mobiliteitsplatform om een consequent en toekomstgericht mobiliteitsbeleid vorm te geven

A20112 - Oprichting van een Klimaatraad om belanghebbenden maximaal te betrekken bij de uitvoering van het Klimaatplan

A20113 - Onderzoek naar het ter beschikking stellen van een wijkbudget in het creëren van een positieve wijkdynamiek

BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid

AP1032 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

A10320 - Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Leeuwbrug

BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting

AP1040 - Ontmoetingshuis De Palaver uitbouwen als geïntegreerde basisvoorziening (STEK)

A10400 - De Palaver uitbouwen tot een plek waar leren, ontmoeten, onthalen en sociale bescherming centraal staan in het aanbod

A10401 - De Palaver maximaal ontsluiten op vlak van samenwerking en doelgroepbereik

AP1041 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

A10410 - Inzetten van opbouwwerkers in wijk Hemelrijk

A10411 - Uitvalsbasis voor jeugdopbouwwerk in De Palaver verder uitbouwen

A10412 - Inrichten van de bovenverdieping van De Palaver als Huis van het Kind en polyvalente zaal ten dienste van onze inwoners

BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem

AP1052 - Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

A10520 - Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Landuit

BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit

AP1090 - Inzetten op expertise, verbinding en participatie

A10901 - Inzetten op partnerschappen en samenwerking met lokale verenigingen die zich inzetten voor de thema's 'Samenleven in diversiteit', 'Integratie' en/of 'Samenlevingsopbouw'

...

Ondersteun de mayonaisebeweging en ga op zoek naar het bindmiddel tussen Denderleeuwenaren. Wij jongeren staan te springen om hieraan mee te werken en bruggen te bouwen.

Zowel in de missie en visie als in de strategische doelstelling 'Bouwen aan buurten' staat dialoog en samenleven, samen 'buurten', centraal. Het zou ons te ver leiden hier alle acties op te sommen die hiermee verwant zijn: alleen al alle initiatieven die genomen zullen worden in het kader van speel- en ontmoetingsweefsel en op vlak van buurtopbouwwerking, creëren van wijkdynamieken en participatie zijn hier op hun plaats, los nog van alle andere acties die opgenomen zijn rond het versterken van sociale cohesie en ontmoetingskansen.

BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee



AP2010 - Participatieve reflex versterken binnen de organisatie

A20101 - Kinderen en jongeren engageren bij het beleid en waken over het kindvriendelijk karakter van beslissingen

Bijlage 'Advies samen leren samen leven in Denderleeuw' kan u hier terugvinden.



# Overzicht investeringen



## Overzicht investeringen

Overzicht  
investering  
(uitgaven)

BItem	Omschr. BItem	AR	Omschr. AR	AP	Actie	Omschr. investeringsproject	Subpr oj	Omschr. subproject	2020	2021	2022	2023	2024	2025
011900	Facility: poetsdienst	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen			Investeringen gebouwen	2020-142	Materieel poetsdienst	8.500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
011901	Facility: gebouwen & logistiek	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	AP1012	A10122	Investeringen gebouwen - AP1012	2020-003	AC : stookplaatsrenovatie	- €	230.000,00 €	- €	- €	- €	- €
				AP1020	A10200	Investeringen gebouwen - AP1020	2020-001	Triolet : herinrichting naar nieuwe functies	450.000,00 €	1.050.000,00 €	312.500,00 €	312.500,00 €	312.500,00 €	312.500,00 €
							2020-002	Triolet : aankoop	943.002,06 €	- €	- €	- €	- €	- €
				AP1041	A10412	Investeringen gebouwen - AP1041	2020-009	De Palaver : dakrenovatie	68.747,51 €	- €	- €	- €	- €	- €
							2020-010	De Palaver : buitenschrijnwerk	- €	20.000,00 €	- €	- €	- €	- €
							2020-011	De Palaver : sanitair	- €	25.000,00 €	- €	- €	- €	- €
							2020-012	De Palaver : verlichting	- €	10.000,00 €	- €	- €	- €	- €
							2020-031	De Palaver : herinrichting bovenverdieping HVK	51.252,49 €	- €	- €	- €	- €	- €
				AP4011	A40114	Investeringen gebouwen - AP4011	2020-029	AC : loketten	- €	20.000,00 €	- €	- €	- €	- €
				AP4023	A40230	Investeringen gebouwen - AP4023	2020-024	AC : digitale sloten	30.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €



			<b>AP4024</b>	<b>A40241</b>	Investeringen gebouwen - AP4024	<b>2020-030</b>	OCMW : onthaalbalie	18.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
					Investeringen gebouwen	<b>2020-004</b>	AC: vernieuwing lift	53.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>2210007</b>	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	<b>AP1012</b>	<b>A10122</b>	Investeringen gebouwen - AP1012	<b>2020-025</b>	Energiebesparende maatregelen	18.500,00 €	80.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	
		<b>AP1100</b>	<b>A11003</b>	Investeringen gebouwen - AP1100	<b>2020-028</b>	Afbraakkosten GEBOUWEN	435.000,00 €	90.000,00 €	- €	- €	- €	- €	
		<b>AP2000</b>	<b>A20001</b>	Investeringen gebouwen - AP2000	<b>2020-145</b>	GBS Welle: aankoop Fortis-gebouw	490.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
		<b>AP3031</b>	<b>A30310</b>	Investeringen gebouwen AP3031	<b>2020-156</b>	Besteding noodfonds Corona - aankoop grond Palaver	- €	100.000,00 €	- €	- €	- €	- €	
		<b>AP4011</b>	<b>A40116</b>	Investeringen gebouwen - AP4011	<b>2019-004</b>	Project Veldstraat - overdracht gunningen en b2019	3.420.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
		<b>AP4023</b>	<b>A40230</b>	Investeringen gebouwen - AP4023	<b>2020-023</b>	Condiëtmeting GEBOUWEN	- €	30.000,00 €	- €	- €	- €	- €	
				Investeringen gebouwen	<b>2019-001</b>	Overdracht gunningen gebouwen 2019	78.806,41 €	- €	- €	- €	- €	- €	
					<b>2020-022</b>	Aankoop diverse panden	110.000,00 €	690.000,00 €	600.000,00 €	300.000,00 €	300.000,00 €	300.000,00 €	
					<b>2020-026</b>	Uitbestede schilder- en pleisterwerken	4.792,79 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	
					<b>2020-027</b>	Onvoorziene onderhouds- en instandhoudingswerken	52.783,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	
					<b>2020-127</b>	Renovatie AC	64.422,15 €	- €	- €	- €	- €	- €	
<b>2291000</b>	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	<b>AP1012</b>	<b>A10122</b>	Investeringen gebouwen - AP1012	<b>2020-019</b>	Van Lierdestraat 1 (doorgangswoning)	75.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	





						2020-020	Guido Gezellestraat 79 (doorgangswoning)	- €	100.000,00 €	- €	- €	- €	- €
				AP2021	A20210	2020-016	BKO : instandhoudingswerken	- €	- €	20.000,00 €	- €	- €	- €
						2020-018	Langestraat 143 (doorgangswoning)	- €	30.000,00 €	- €	- €	- €	- €
		2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen			2020-078	Meubilair	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
011902	Facility: voertuigen	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	AP4001	A40011	2020-121	Track & trace systeem voertuigen	20.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
		2430000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen			2019-005	Overdracht 2019 - vervangen tractor	90.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
						2020-077	RM	180.000,00 €	150.000,00 €	140.000,00 €	120.000,00 €	120.000,00 €	120.000,00 €
011904	Communicatie	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	AP3022	A30223	2020-081	Uitrusting communicatie	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
		2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	AP3022	A30221	2020-110	Vernieuwen infoblad	20.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
						2020-111	Nieuwe huisstijl	15.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
011905	ICT	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	AP2041	A20410	2020-104	Software identiteitsfraude	2.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
				AP3022	A30223	2020-102	Beeldbank	- €	1.000,00 €	- €	- €	- €	- €



				<b>AP4000</b>	<b>A4000</b>	Investeringen ICT en communicatie - AP4000	<b>2020-096</b>	Klantbegeleiding & werken op afspraak	3.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
					<b>A4001</b>	Investeringen ICT en communicatie - AP4000	<b>2020-097</b>	Vernieuwing software vrije tijd & huis vh kind	15.000,00 €	100.000,00 €	- €	- €	- €	- €
					<b>A4003</b>	Investeringen ICT en communicatie - AP4000	<b>2020-101</b>	Website en e-gov	50.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
				<b>AP4001</b>	<b>A4001</b>	Investeringen ICT en communicatie - AP4001	<b>2020-108</b>	Software meldingsysteem	- €	1,00 €	- €	- €	- €	- €
				<b>AP4020</b>	<b>A4020</b>	Investeringen ICT en communicatie - AP4020	<b>2020-094</b>	Upgrade software postregistratie	30.000,00 €	15.000,00 €	- €	- €	- €	- €
							<b>2020-099</b>	Notuleringssoftware	10.000,00 €	10.000,00 €	- €	- €	- €	- €
					<b>A4021</b>	Investeringen ICT en communicatie - AP4020	<b>2020-095</b>	Implementatie microsoft 365	20.000,00 €	70.000,00 €	- €	- €	- €	- €
					<b>A4022</b>	Investeringen ICT en communicatie - AP4020	<b>2020-109</b>	Digitaal archiefbeheer	- €	1,00 €	- €	- €	- €	- €
					<b>A4023</b>	Investeringen ICT en communicatie - AP4020	<b>2020-100</b>	Software digitale handtekening	- €	3.000,00 €	- €	- €	- €	- €
					<b>A4024</b>	Investeringen ICT en communicatie - AP4020	<b>2020-092</b>	Vernieuwing telefooncentrale	30.000,00 €	25.000,00 €	- €	- €	- €	- €
					<b>A4025</b>	Investeringen ICT en	<b>2020-098</b>	Software gebouwenbeheer	- €	60.000,00 €	- €	- €	- €	- €



						communicatie - AP4020														
						A40206	Investeringen ICT en communicatie - AP4020	2020-107	Upgrade GIS	- €	10.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
						AP4024	Investeringen ICT en communicatie - AP4024	2020-105	Software rapportering	26.500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
							Investeringen ICT en communicatie	2020-090	Migratietrajecten datacenter	16.000,00 €	14.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
								2020-091	Aankoop en vernieuwing hardware	103.650,00 €	75.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	
								2020-103	Uitbreiding software	40.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	
								2020-106	Software NH	- €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	
020000	Wegen	2240007	Wegen - in uitvoering	AP1012	A10120	Investeringen wegen - AP1012	2020-051	Kerkhof Denderleeuw (toegangsweg)	- €	- €	- €	- €	- €	70.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
						AP1021	Investeringen wegen - AP1021	2020-135	Fonteinstraat	- €	- €	180.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
							Investeringen wegen - AP1021	2020-049	Koopwarenstraat	60.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
						AP1022	Investeringen wegen - AP1022	2020-050	Moreelstraat (parking)	- €	265.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
							Investeringen wegen - AP1022	2020-055	Veldstraat/ Geallieerdenstraat	- €	400.000,00 €	400.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
						AP1023	Investeringen wegen - AP1023	2020-056	Thontlaan	30.000,00 €	80.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	
						AP1030	Investeringen wegen - AP1030	2020-045	Stationsplein	- €	- €	500.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	



				<b>AP103</b>	<b>A1031</b>	Investeringswegen - AP1031	<b>2020-038</b>	Arendsveld-Bordeleenstraat	67.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
					<b>A10311</b>	Investeringswegen - AP1031	<b>2020-036</b>	Rodenbachstraat Fietssnelweg	- €	520.000,00 €	130.000,00 €	- €	- €	- €
							<b>2020-054</b>	Spoorweglaan	- €	175.000,00 €	125.000,00 €	- €	- €	- €
				<b>AP105</b>	<b>A1051</b>	Investeringswegen - AP1051	<b>2020-052</b>	Molenstraat (hoek) - inrichting perceel	5.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
							<b>2020-053</b>	De Brabanterstraat/ Molenstraat (hoek) - inrichtin	8.500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
				<b>AP106</b>	<b>A1060</b>	Investeringswegen - AP1060	<b>2020-039</b>	Kerkstraat schoolomgeving	70.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
					<b>A1060</b>	Investeringswegen - AP1060	<b>2020-057</b>	Aststraat	- €	- €	- €	80.000,00 €	- €	- €
				<b>AP107</b>	<b>A1070</b>	Investeringswegen - AP1070	<b>2020-042</b>	Fietsenstallingen	60.000,00 €	16.000,00 €	16.000,00 €	16.000,00 €	16.000,00 €	16.000,00 €
					<b>A1070</b>	Investeringswegen - AP1070	<b>2020-061</b>	Fietsverbinding Ninove-Aalst (N45) - studiekosten	- €	25.000,00 €	- €	- €	- €	- €
				<b>AP107</b>	<b>A10711</b>	Investeringswegen - AP1071	<b>2020-040</b>	Trage WEGENplan	75.438,92 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
				<b>AP107</b>	<b>A1073</b>	Investeringswegen - AP1073	<b>2020-131</b>	Paristyl: aanleg parking	- €	220.000,00 €	- €	- €	- €	- €
					<b>A1073</b>	Investeringswegen - AP1073	<b>2020-041</b>	Kleine verkeersingrepen	57.500,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
							<b>2020-151</b>	Hoogstraat (vervangen betonvakken)	- €	115.000,00 €	- €	- €	- €	- €
							<b>2020-154</b>	Voegvullingen	47.100,00 €	- €	- €	- €	- €	- €



031000	Beheer van regen- en afvalwater	2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	Investeringen wegen	2019-003	Overdracht gunningen 2019	128.000,00	- €	- €	- €	- €	- €	
						2020-044	Vaste kosten onderhoudscontracten	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	- €
						2020-080	Uitrusting dienst wegen	25.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
						2020-136	G. Gezellestraat: aanplanten berm	- €	20.000,00	- €	- €	- €	- €
						2020-122	Verkeerssignalisatie en straatmeubilair	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
						2020-125	Bodemsaneringsonderzoek	17.000,00	20.000,00	20.000,00	- €	- €	- €
						2020-037	Moreelstraat (AFVALWATER)	- €	300.000,00	423.000,00	300.000,00	- €	- €
						2020-060	Polderstraat	20.000,00	425.000,00	- €	- €	- €	- €
						2020-032	Bosstraat	- €	265.000,00	- €	- €	- €	- €
						2020-033	Visserstraat	- €	322.000,00	300.000,00	- €	- €	- €
						2020-034	Wijk Leeuwbrug (studiekosten)	50.000,00	25.000,00	- €	- €	- €	- €
						2020-059	Terjodenstraat	- €	80.000,00	- €	- €	- €	- €
						2020-035	AFVALWATER (allerlei)	50.000,00	50.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
						2020-043	Vaste kosten openbare ruimte : AFVALWATER	136.120,02	428.333,00	428.333,00	428.333,00	428.333,00	428.333,00





							2020-058	Rodenbachstraat (overdracht)	650.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
035000	Klimaat en energie	2240000	Wegen	AP1073	A10733	Investeringen wegen - AP1073	2020-065	Fietsbanen suggestiestroken	62.012,50 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
		2289000	Overige onroerende infrastructuur	AP1012	A10120	Investeringen klimaat - AP1012	2020-064	Vergroenen kerkhoven	20.000,00 €	40.000,00 €	35.000,00 €	- €	- €	- €
		2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	AP1010	A10105	Investeringen klimaat - AP1010	2020-062	Klimaatacties	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	- €
				AP4011	A40115	Investeringen klimaat - AP4011	2020-063	Denderleeuw op de fiets - overdracht budget 2019	18.500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
		6640900	Investeringstoelagen aan verenigingen	AP3020	A30202	Investeringen klimaat - AP3020	2020-076	Aankoop natuurgebieden (investeringstoelage)	12.500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
040000	Lokale politie	6640200	Investeringstoelage politiezone Denderleeuw-Haaltert			Investeringen veiligheid	2020-069	Lokale politie (investeringstoelage)	217.800,00 €	113.025,00 €	72.050,00 €	72.050,00 €	72.050,00 €	72.050,00 €
041000	Hulpverleningszone	6640300	Investeringstoelage hulpverleningszone Zuid-Oost			Investeringen veiligheid	2020-070	Hulpverleningszone (investeringstoelage)	106.164,91 €	162.036,13 €	205.117,13 €	156.249,13 €	156.249,13 €	103.201,63 €
049000	Openbare orde en veiligheid	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	AP1083	A10831	Investeringen veiligheid - AP1083	2020-071	Camera-netwerk	75.000,00 €	75.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €	- €	- €
050000	Handel en middenstand	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen			Investeringen handel & middenstand	2020-123	Marktkasten	12.541,65 €	- €	- €	- €	- €	- €
052000	Toerisme	2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	AP3020	A30201	Investeringen vrije tijd - AP3020	2020-141	Bewegwijzering wandellussen	7.500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
061000	Gebiedsontwikkeling	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	AP1021	A10210	Investeringen RUP's - AP1021	2020-048	Rup Centrum	10.000,00 €	90.000,00 €	200.000,00 €	500.000,00 €	200.000,00 €	- €
					A10212	Investeringen RUP's - AP1021	2020-047	Rup Denderpark	200.000,00 €	200.000,00 €	600.000,00 €	- €	- €	- €





				<b>AP1050</b>	<b>A10500</b>	Investeringen RUP's - AP1050	<b>2020-046</b>	Rup vrijheidspark	250.000,00 €	300.000,00 €	500.000,00 €	200.000,00 €	- €	- €
<b>067000</b>	Straatverlichting	<b>2500000</b>	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge	<b>AP1012</b>	<b>A10121</b>	Investeringen wegen - AP1012	<b>2020-146</b>	Light as a Service - Fluvius	1.242.324,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €	224.898,00 €
		<b>2811000</b>	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soo	<b>AP1012</b>	<b>A10121</b>	Investeringen wegen - AP1012	<b>2020-146</b>	Light as a Service - Fluvius	720.900,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>068000</b>	Groene ruimte	<b>2300000</b>	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen			Investeringen wegen	<b>2020-079</b>	Uitrusting groendienst	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
<b>070500</b>	Cultuur- en kunstenbeleid	<b>2210000</b>	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	<b>AP1030</b>	<b>A10302</b>	Investeringen gebouwen - AP1030	<b>2020-008</b>	Kasteeltje : herstellingen cfr. verslag monumenten	2.000,00 €	148.000,00 €	- €	- €	- €	- €
		<b>2291000</b>	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	<b>AP1020</b>	<b>A10201</b>	Investeringen gebouwen - AP1020	<b>2020-007</b>	Den Breughel : diverse ingrepen	- €	- €	22.000,00 €	22.000,00 €	22.000,00 €	22.000,00 €
		<b>2300000</b>	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen			Investeringen vrije tijd	<b>2020-074</b>	Uitrusting vrije tijd (academie, sport, cultuur, j	71.350,00 €	60.000,00 €	60.000,00 €	60.000,00 €	60.000,00 €	60.000,00 €
		<b>6640900</b>	Investeringstoelagen aan verenigingen	<b>AP3031</b>	<b>A30310</b>	Investeringen vrije tijd - AP30311	<b>2020-143</b>	Eigen lokaal voor Harmonie Dendergalm	- €	30.000,00 €	- €	- €	- €	- €
<b>074200</b>	Sportinfrastructuur	<b>2220007</b>	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	<b>AP3031</b>	<b>A30310</b>	Investeringen vrije tijd - AP30311	<b>2020-128</b>	Aanleg natuurgrasveld Standaard Denderleeuw	50.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
		<b>2291000</b>	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	<b>AP1050</b>	<b>A10502</b>	Investeringen gebouwen - AP1050	<b>2020-006</b>	Sportzaal Ottoy : sanitair	61.500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
							<b>2020-126</b>	Sportzaal Ottoy : dakrenovatie	140.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
							<b>2020-137</b>	Sportzaal Ottoy : renovatie cafetaria	- €	20.000,00 €	- €	- €	- €	- €





075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	AP1021	A10213	Investerings vrije tijd - AP1021	2020-117	S&O weefsel : Park Pots	8.900,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
				AP1023	A10231	Investerings vrije tijd - AP1023	2020-120	S&O weefsel : speelbos Thontlaan	100.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
				AP1050	A10502	Investerings vrije tijd - AP1050	2020-118	S&O weefsel : Sportpark	105.000,00 €	350.000,00 €	- €	- €	- €	- €
				AP1061	A10610	Investerings vrije tijd - AP1061	2020-075	S&O weefsel : Hoogsteenveld	- €	- €	- €	- €	10.000,00 €	- €
					A10611	Investerings vrije tijd - AP1061	2020-114	S&O weefsel : Broekpark	150.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
					A10612	Investerings vrije tijd - AP1061	2020-119	S&O weefsel : Biestbaan	- €	- €	- €	100.000,00 €	- €	- €
					A10613	Investerings vrije tijd - AP1061	2020-116	S&O weefsel : Braamland	145.402,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
				AP1071	A10712	Investerings vrije tijd - AP1071	2020-115	S&O weefsel : Kindlint	- €	50.000,00 €	- €	- €	- €	- €
						Investerings vrije tijd	2020-113	S&O weefsel : onderhoud en herstellingen	100.000,00 €	30.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
					6640900	Investeringsstoelagen aan verenigingen	AP3031	A30310	Investerings vrije tijd - AP30311	2020-148	Buitenaanleg Scouts Denderleeuw	27.147,67 €	- €	- €
075200	Jeugdinfrastructuur	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	AP1061	A10615	Investerings vrije tijd - AP1061	2020-130	Project jeugd Welle	1.000.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
079001	Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum	6640400	Investeringsstoelagen besturen erediensten	AP4023	A40231	Investerings eredienst	2020-082	Denderleeuw	1.151.254,51 €	21.200,00 €	50.000,00 €	- €	- €	- €
079002	Kerkfabriek Sint-Amandus Iddergem	6640400	Investeringsstoelagen besturen erediensten	AP4023	A40231	Investerings eredienst	2020-083	Iddergem	38.654,13 €	- €	- €	- €	- €	- €
079003	Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle	6640400	Investeringsstoelagen besturen erediensten	AP4023	A40231	Investerings eredienst	2020-084	Welle	42.500,00 €	28.500,00 €	12.000,00 €	12.500,00 €	20.000,00 €	22.000,00 €





079004	Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug	6640400	Investeringsloelage besturen erediens	AP4023	A40231	Investerings erediens	2020-085	Leeuwbrug	46.314,09 €	10.665,41 €	24.922,56 €	5.385,77 €	- €	- €
079005	Kerkfabriek OLV ter Nood Huissegem	6640400	Investeringsloelage besturen erediens	AP4023	A40231	Investerings erediens	2020-155	Huissegem	3.714,70 €	- €	- €	- €	- €	- €
079007	Protestantse gemeente	6640400	Investeringsloelage besturen erediens	AP4023	A40231	Investerings erediens	2020-086	Protestantse erediens	9.423,00 €	4.500,00 €	5.400,00 €	- €	- €	- €
080000	Gemeentelijk basisonderwijs	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	AP2000	A20000	Investerings gebouwen - AP2000	2020-014	GBS Iddegem : studiekost uitbreidingsmogelijkheden	- €	- €	15.000,00 €	- €	- €	- €
							2020-015	GBS Welle: studiekost uitbreidingsmogelijkheden	- €	- €	15.000,00 €	- €	- €	- €
					A20001	Investerings gebouwen - AP2000	2020-013	GBS Welle : zonnepanelen	- €	25.000,00 €	- €	- €	- €	- €
		2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	AP2000	A20001	Investerings onderwijs - AP2000	2020-089	GBS Iddegem + WELLE : vervangen speeltuigen	40.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
		2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen			Investerings onderwijs	2020-087	Gemeenteschool : meubilair	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
		2410000	Informatiematerieel - gemeenschapsgoederen			Investerings onderwijs	2020-073	Gemeenteschool : ICT	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
099000	Begraafplaatsen	2289000	Overige onroerende infrastructuur	AP3021	A30211	Investerings begraafplaatsen - AP3021	2020-066	Ereperken oudstrijders	100.000,00 €	100.000,00 €	- €	- €	- €	- €
						Investerings begraafplaatsen	2019-002	Ontgravingen	251.087,71 €	- €	- €	- €	- €	- €
							2020-067	Aankoop kelders en nissen	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
							2020-068	Ontgravingen	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
<b>Eindtotaal</b>									<b>15.534.106,22 €</b>	<b>9.662.159,54 €</b>	<b>6.378.720,69 €</b>	<b>3.652.415,90 €</b>	<b>2.704.530,13 €</b>	<b>2.253.482,63 €</b>





Overzicht  
investering  
(ontvangsten)

Bltem	Omschr. Bltem	AR	Omschr. AR	AP	Actie	Omschr. investeringsproject	Subpr oj	Omschr. subproject	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
011901	Facility: gebouwen & logistiek	150000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	AP1012	A10122	Investeringen gebouwen - AP1012	2020-019	Van Lierdestraat 1 (doorgangswoning)	60.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
								2020-020	Guido Gezellestraat 79 (doorgangswoning)	- €	60.000,00 €	- €	- €	- €	- €
								2020-149	Kasteel : stookplaatsrenovatie	14.877,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
020000	Wegen	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	AP1100	A11003	Investeringen gebouwen - AP1100	2020-088	Verkoop diverse gebouwen	50.000,00 €	500.000,00 €	500.000,00 €	- €	- €	- €	
								2020-036	Rodenbachstraat Fietssnelweg	- €	530.000,00 €	- €	- €	- €	- €
035000	Klimaat en energie	150000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	AP1060	A10600	Investeringen wegen - AP1060	2020-039	Kerkstraat schoolomgeving	25.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
								2020-063	Denderleeuw op de fiets - overdracht budget 2019	- €	- €	- €	- €	- €	- €
067000	Straatverlichting	225000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	AP1012	A10121	Investeringen wegen - AP1012	2020-146	Light as a Service - Fluvius	961.202,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
								2020-146	Light as a Service - Fluvius	120.150,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €
Eindtotaal									1.046.560,25 €	1.150.075,00 €	560.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	60.075,00 €	

Opvolgingsrapportering



2020

