

Denderleeuw *in beweging*



MEERJARENPLAN 2020-2025

JAARREKENING 2021



Gemeente Denderleeuw

A. De Cockstraat 1 - 9470 Denderleeuw
NIS-code: 41011

Algemeen directeur: Jimmy Geeraerts
Financieel directeur: Jo Waterloos

Denderleeuw
Vertrouwde schakel









INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave.....	4
Inleiding.....	7
Missie & visie	9
Kwaliteitszorg	10
Klachten & felicitaties.....	11
BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod.....	21
BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030.....	39
BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening.....	63
BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid.....	79
BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting.....	90
BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem	103
BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	112
BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	126
BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving	145
BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit.....	159
BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt.....	167
BD200 - Onderwijsspeler in de regio	178
BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee	193
BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen.....	201
BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft.....	214
BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken.....	243
BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal	248
BD301 - Wie onderneemt, heeft onze steun.....	254
BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	265
BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten.....	291
BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant	315
BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever.....	325
BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	337
Financiële nota	364
Doelstellingenrekening (Schema J1).....	365
Staat financieel evenwicht (schema J2)	372
Realisatie kredieten (schema J3).....	374



Balans (schema J4)	375
Liquiditeitenbudget (schema J5)	377
Toelichting	378
Overzicht ontvangsten en uitgaven - functioneel (schema T1).....	379
Overzicht ontvangsten en uitgaven - economisch (schema T2)	382
Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3).....	386
Evolutie financiële schulden (schema T4).....	442
Financiële risico's.....	443
Risico 1: Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting	444
Risico 2: Ontvangsten uit opcentiemen op de onroerende voorheffing.....	445
Risico 3: Ontvangsten uit andere (eigen) belastingen	446
Risico 4: Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage	447
Risico 5: Kosten gepaard met vergroening en vergrijzing van de bevolking	448
Risico 6: Betwistingen en rechtszaken	449
Risico 7: Fraude in betalingsverkeer	450
Risico 8: Toepassen van retributiereglementen.....	451
Risico 9: Toegestane (bank) waarborgen	452
Risico 10: Financiële linken met partnerbesturen (verbonden entiteiten).....	453
Risico 11: (Financiële) afhandeling lopende projecten bij intercommunales voor streekontwikkeling.....	455
Risico 12: Projectplanning in functie van beschikbare budgetten en liquide middelen	457
Risico 13: Betaling toegestane leningen aan en het afsluiten van langlopende erfpachtovereenkomsten met verenigingen.....	458
Risico 14: Schuldenlast beheren en onder controle houden.....	459
Risico 15: Aanwending subsidies voor de inzameling van afvalwater	460
Risico 16: Opvolgen inkomende subsidies	461
Risico 17: Beleid rond structureel onvermogen debiteuren.....	462
Risico 18: Schadeclaim contractanten naar aanleiding van Corona-uitstel	463
Risico 19: (financiële) gevolgen en implicaties van de coronacrisis.....	464
Tot slot	465
Toelichting bij de balans (schema T5).....	466
Waarderingsregels	468
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.....	469
Verklaring verschillen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven	470
Toelichting kosten en opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed	3
Overzicht overgedragen kredieten	1



Verwijzing naar plaats documentatie.....	1
Documentatie	2
Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties	3
Overzicht werkings- en investeringssubsidies.....	1
Samenstelling beleidsdomeinen	2
Overzicht verbonden entiteiten	5
Personeelsinzet	6
Overzicht jaarlijkse belastingsoort.....	11
Proef- en saldibalans per 31/12/2021.....	1
Overzicht lange termijn vorderingen en leningen	2
Detail van de desinvesteringen en buitengebruikstellingen	3
Overzicht lange termijn schulden en leningen.....	4
Aansluiting werkkapitaal.....	5
Krediet- en wetmatigheidscontrole	6
Debiteurenbeheer	7
Evolutie debiteuren.....	8
Minwaarden en onwaarden	16
Thesauriebeheer.....	21
Thesaurietoestand en liquiditeitenprognose	22
Evolutie voornaamste inkomsten en uitgavenstroom	27
Beheerscontrole	28
Evolutie van de budgetten	29
Exploitatie-uitgaven 2021	30
Exploitatie-ontvangsten 2021	31
Investerings-uitgaven 2021	32
Investerings-ontvangsten 2021	33
Balans boekjaar 2021	34



INLEIDING

Inleiding

In het **meerjarenplan 2020-2025** zijn de beleidsdoelstellingen, acties en projecten opgenomen die de komende bestuursperiode zullen uitgerold worden. Een ambitieus plan waarmee we Denderleeuw in de nabije toekomst volop in beweging willen brengen.

Het Lokaal Bestuur Denderleeuw zet de komende zes jaar in op vier grote beleidsthema's en waarden: 'Bouwen aan buurten', 'Iedereen mee', 'Zo is Denderleeuw' en 'Een sterk team tot jouw dienst'. Dit zijn de 4 grote bouwstenen waarop de 23 grote beleidsdoelstellingen en 72 actieplannen voor 2020-2025 gefundeerd zijn.

Een meerjarenplanning is geen statisch document, maar is ook continu in beweging. Daarom kan je de aanpassingen aan het meerjarenplan, de opvolgingsrapporten en jaarrekeningen op de voet volgen via het webplatform www.denderleeuw.inbeweging.be.



Voor de opmaak van het onderdeel 'beleidsevaluatie' van de **jaarrekening 2021** werd voor het eerst gebruik gemaakt van de opvolgings- en rapporteringstoepassing 'Pepperflow'.

In deze toepassing werden alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties overgenomen die eerder werden gevalideerd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn naar aanleiding van de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 en de latere wijzigingen.

Op deze manier **rapporteert het lokaal bestuur Denderleeuw op een open, transparante en overzichtelijke manier over de mate waarin doelstellingen geheel of gedeeltelijk werden bereikt**, en actieplannen al dan niet uitgevoerd zijn of op schema zitten.

Bovendien wordt deze informatie verrijkt door de **standaardindicatoren** 'stand van zaken', 'tijd' en 'geld' per actie, vaak aangevuld met extra cijfermateriaal over de specifieke actie.

Per actie zal de lezer volgende onderdelen te zien krijgen:



- **Status van de actie:** nog niet gestart, in onderzoek, in aanbesteding, in uitvoering of uitgevoerd
- **Stand van zaken:** geeft in tekstvorm nuttige informatie over het verloop van de uitvoering van de actie (eventueel verrijkt met grafieken en cijfergegevens).

Bij de kleurindicator **groen** geeft de ‘plantrekker’ aan dat ‘alles op wieltjes’ loopt : alles verloopt volgens plan, er zijn geen noemenswaardige problemen.

Het gebruik van code **oranje** geeft een knipperlicht aan (dat verder tekstueel wordt toegelicht). Er doet zich bijvoorbeeld een bepaald risico voor waardoor het behalen van de doelstelling deels/tijdelijk in gevaar dreigt te komen.

Rood wordt gebruikt wanneer een actie helemaal niet verloopt zoals voorzien of niet het gewenste resultaat zal opleveren.

- **Tijd:** geeft weer hoe het gesteld is met de vooropgestelde planning voor deze actie. De kleurindicatoren duiden aan of alles mooi op schema ligt (**groen**), of er risico is dat de planning niet gehaald wordt (**oranje**) of dat de vooropgestelde timing met zekerheid niet zal gehaald worden (**rood**).
- **Geld:** geeft weer hoe het gesteld is met de voorziene financiën voor deze actie. Bij **groen** zijn er voldoende financiële middelen voorzien of werden geen financiële middelen gekoppeld wegens niet nodig (dus geen money issue). **Oranje** duidt dan weer op een financieel risico en **rood** geeft aan dat er te weinig budget is voorzien



MISSIE & VISIE

Missie en visie gemeentebestuur

Denderleeuw wil een gemeente zijn met het hart van een dorp maar kent parallel de complexiteit en uitdagingen van een stad. Dit idee is terug te vinden in onze missie/visie als algemene leidraad en werd verder vertaald in onze strategische doelstellingen, beleidsdoelstellingen en in de talrijke concrete actieplannen en acties in ons meerjarenplan die we in de komende jaren zullen uitvoeren om onze gemeente in beweging te brengen.

Er beweegt iets in Denderleeuw...

Met enkele belangrijke mobiliteitsassen, een zeer hoge bevolkingsdichtheid en een erg diverse samenstelling van de bevolking is Denderleeuw continu in beweging.

We willen een professionele en klantgerichte partner zijn voor onze inwoners om te bouwen aan een Denderleeuw waar het goed thuiskomen, werken en (be)leven is. Een kind- en klimaatvriendelijk Denderleeuw waar we streven naar het beste voor elk kind, elke ouder(e), elke inwoner. We nemen initiatief waar een onveiligheidsgevoel leeft.

We geloven in de verbindende kracht van buurten, die we van onderuit versterken, samen met de talrijke vrijwilligers, verenigingen en ondernemers die onze gemeente rijk is. Samen met ons zorgen zij voor leven in de brouwerij. Wij gaan voluit voor aantrekkelijke buurten met meer groen, meer ontmoetingsmogelijkheden en meer (verkeers)veiligheid.

We hebben ook aandacht voor wie bescherming nodig heeft: de zwakke weggebruikers, de zorgzoekenden of diegenen die hun rechten niet doen gelden en dreigen uit de boot te vallen. Een beleid met en voor de mensen start met respect voor iedereen, en wijst tegelijkertijd op verantwoordelijkheden.

Zo maken we van Denderleeuw een gemeente waar elke inwoner en medewerker zich aangesproken en gewaardeerd voelt. Een plek waar we samen dingen in beweging brengen.

Denderleeuw
in beweging





KWALITEITSZORG

Kwaliteitszorg

In het jaarverslag Organisatiebeheersing 2021 wordt hier meer in detail op ingegaan.



KLACHTEN & FELICITATIES

Klachten & felicitaties

Klachten

In het jaarverslag klachtenbehandeling 2021 wordt hier meer in detail op ingegaan.

Felicitaties

In 2021 mochten heel wat medewerkers ook een complimentje of felicitatie in ontvangst nemen voor een mooi initiatief, een snelle oplossing of klantvriendelijke dienstverlening. We zetten er een aantal op een rijtje:

- Rond de opvolging van een **melding over de verkeerssituatie** in de Sterrenboslaan: *"Als het goed is, moet het ook gezegd worden. Bedankt voor het snelle en klantvriendelijke antwoord!"*
- Over de **aanplantingen op het openbaar domein**:
 - *"Graag een woordje van lof voor het mooie kleurige en gevarieerde bloemenplantsoen ter hoogte van de Kalverstraat/Steenweg. Dergelijke aanleg strekt tot navolging!! Gelieve mijn boodschap, indien mogelijk, ook over te maken aan de verantwoordelijke voor dit moois."*
 - *"Bedankt om de bloemperken in Denderleeuw zo kleurig en goed onderhouden te houden! Kan u mij een lijst doorsturen van de plantensoorten die jullie gebruikten bv. aan het rondpunt aan de vroegere Tacos-winkel?"*
- Rond de **aanpak van een waterprobleem**: *"Langs deze weg wil ik jullie bedanken voor de snelle en efficiënte oplossing voor het waterprobleem in X in Denderleeuw. Zowel het administratieve luik als de praktische uitvoering werden in een recordtijd door jullie diensten uitgevoerd. Ik wil jullie dan ook feliciteren voor de adequate aanpak. Tot slot nog een woordje voor de 2 uitvoerders van de werken: vriendelijke, beleefde werklui die volledig ingezet hebben om het waterprobleem zo goed als mogelijk op te lossen."*
- **Na het zware stormweer** begin 2021: *"Uw diensten waren reeds de dag na de storm druk in de weer om de takken op te ruimen. Mijn dank daarvoor."*
- Bij een **melding sluikstort**: *"Bedankt voor uw snelle interventie! TOP!"*



- Over onze **buitenschoolse kinderopvang**: "Mijn waardering gaat uit naar een superteam kinderbegeleiders dat heel degelijk werk levert."
- Over onze **baby-peuteropvang**:
 - "Bij problemen kunnen we steeds bij jullie terecht. Dikke merci daarvoor."
 - Bedankt om er te zijn voor onze probleempjes en ondersteuning. Mag ook eens gezegd worden."
 - "Ik denk dat we een heel goed Lokaal Overleg Kinderopvang hadden met een mooie presentatie van wat de toekomst zal brengen. Heel knap gedaan!"
- Over het **onthaal in het administratief centrum**: "Als het top is mag het ook gezegd worden: net internationale paspoorten gaan afhalen aan de receptie. Zo een positief duo aan het onthaal, een verademing. Een dikke chapeau voor beiden, ik ben daar met een glimlach buiten gestapt."
- Over ons ontmoetingshuis **De Palaver**: "In de Palaver is iedereen gelijk: hier leeft men zoals het zou moeten."
- Over onze **opbouwwerkers**: "Tijdens Covid was SAAMO er voor ons, ze droegen zorg voor ons."
- Over onze **dienstverlening aan senioren**: "Wat zouden we zonder jou doen? Niet iedereen doet zijn werk op zo'n manier."
- Over onze **dienstverlening in de bibliotheek**: "Graag wou ik toch wel even een pluim geven voor jouw team! Toen ik me voorstelde en vroeg of ik misschien een rondleiding kon krijgen, zijn ze er direct op ingesprongen en heb ik ook een heel duidelijke en vriendelijke uitleg gekregen. Ik voelde me direct welkom en geen vraag was te veel. Ook de dames achter de balie, toen ik een boek uitcheckte, waren enorm vriendelijk! Ik ga hier met plezier nog op een vrijdagmiddag komen werken. :)"
- Over de **aangepaste werking in de bib tijdens de coronaperiode**: "Bedankt om de afhaalbibliotheek zo vlot te laten draaien!"
- Rond de gratis hulp die we aanboden op verschillende locaties en momenten rond het **gebruik van Itsme en het installeren van het Covid Safe Ticket**:



👉 Lokaal Bestuur Denderleeuw helpt je graag verder tijdens enkele vrije inloophmomenten. Het eerste inloophmoment gisteren was alvast een succes. **Vanavond kan je nog tot 20 uur terecht in het Administratief centrum** (A. De Cockstraat 1 in Denderleeuw). Freddy van de Buurtcomputer en Emiel van Beego zitten al... [Meer weergeven](#)



👍❤️ 22

4 opmerkingen 2 keer gedeeld

👍 Leuk

💬 Opmerking plaatsen

➦ Delen

Relevantste ▼



Schrijf een opmerking...



Betty Vanlaeke

Vandaag naar de Palaver geweest om dit in orde te laten brengen. Super bedankt was vlug in orde 👍

Leuk · Beantwoorden · 3 d



- Rond onze **communicatie over onze jaarrekening** en realisaties van het jaar voordien:



Denderleeuw
Gepubliceerd door Stefanie Audenaerde · 19 mei 2021 ·

De publicatie van de jaarrekening is een uitgelezen moment om even stil te staan bij al het gepresteerde werk van het voorbije jaar. In dit filmpje krijg je een fractie van de acties uit het meerjarenplan die in 2020 gerealiseerd werden te zien.

👉 Wil je graag de volledige jaarrekening raadplegen? Neem dan een kijkje op www.denderleeuw.be/beleidsdocumenten.

19 1 opmerking 3 keer gedeeld

Leuk Opmerking plaatsen Delen

Meest relevant

Schrijf een opmerking...

Erwin Siroyt
De tekst verdwijnt wel heel snel. Maar mooi initiatief en bedankt voor jullie inzet in deze bizarre tijd

Leuk Beantwoorden Verbergen 45 w

- Over ons aanbod aan **fietslessen voor volwassenen**:



Denderleeuw
Gepubliceerd door Jolien Mertens · 23 september 2021 ·

🚲🚲🚲 Onder het motto "het is nooit te laat om iets nieuws te leren" gingen begin september de fietslessen voor volwassenen van start. Onder begeleiding van een aantal vrijwilligers leren een vijftiental deelnemers in 12 lessen trapsgewijs fietsen op de parking van het voetbalstadion van FCV Dender.

👉 Elk jaar organiseren we fietslessen voor volwassenen, die niet (meer) kunnen fietsen. Nog tot eind september leren de deelnemers, samen met andere beginners, vlot fietsen. Het do... [Meer weergeven](#)



👍❤️ 57 5 opmerkingen 7 keer gedeeld

👍 Leuk 💬 Opmerking plaatsen ➦ Delen

Meest relevant ▾

 Schrijf een opmerking... 📷 📸 🗨️ 🗨️

 **Lien Vacquier**
Ik ben daar gepasseerd toen het bezig was. Ik kreeg spontaan een glimlach op mijn gezicht 😊 ik vond het een heel leuk initiatief! Je zag duidelijk ook mensen superblij met de overwinningen die ze maakten en de sfeer zag er gezellig uit!

Leuk Beantwoorden Verbergen 27 w 📷 8

- Over de nieuwe kerstverlichting in de dorpskernen:



Denderleeuw

Gepubliceerd door Louise Van de Velde · 10 december 2021 ·

Ho Ho Ho, Denderleeuw is klaar voor Kerst! 🎄 🎅

Onze gemeentediensten plaatsten niet alleen mooi versierde kerstbomen en verlichting, ook op de drie dorpspleinen staan sinds woensdag grote kerstornamenten die onze gemeente een beetje zullen verlichten in deze koude periode. ❄️ 🧣 Maak een gezellige winterwandeling en neem een leuke foto met één van de ornamenten, of met ze allemaal!

👉 Zet jouw foto op Facebook of Instagram met de hashtag #deschakel en wie weet verschijnt jouw ... Meer weergeven



👍❤️ 286

19 opmerkingen 22 keer gedeeld

👍 Leuk

💬 Opmerking plaatsen

🔗 Delen

Meest relevant ▾



Schrijf een opmerking...



Fabienne Meert



Leuk Beantwoorden Verbergen 15 w



Auteur

Denderleeuw




Leuke foto, Fabienne! Zouden we jouw foto mogen publiceren in De Schakel van januari in de rubriek 'Venster op Denderleeuw'? Like dan onze reactie! 😊


Leuk Beantwoorden 15 w



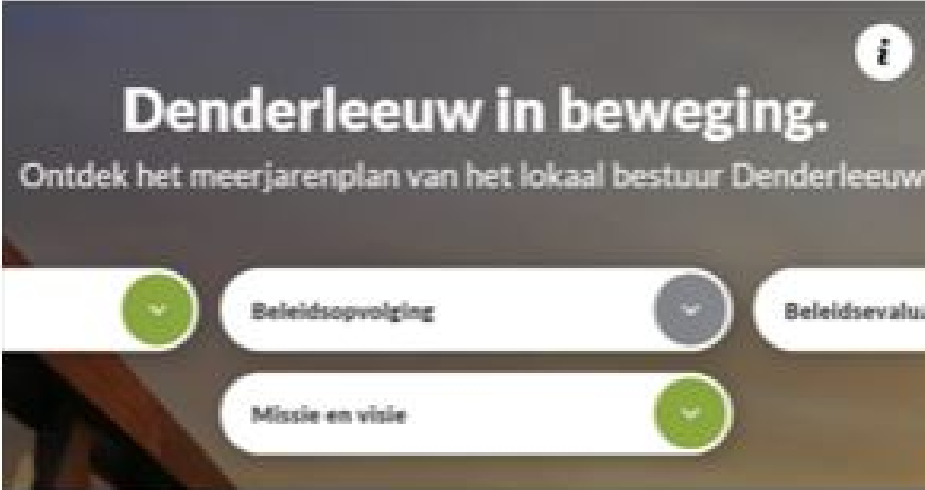
- Over onze **nieuwe website met onze beleidsdocumenten:**



  **Denderleeuw** 

Gepost door Jolien Mertens
10 okt. 2021 · 




[#denderleeuwwinbeweging](#) [#denderleeuw](#) [#transparantie](#)
[#beleid](#)





Denderleeuw in beweging.
Ontdek het meerjarenplan van het lokaal bestuur Denderleeuw.


DENDERLEEIJW.BE
Webplatform brengt beleid dichterbij de burger | Gemeente Denderleeuw

[Statistieken bekijken](#) [Bericht promoten](#)

 Vind ik leuk  Opmerking plaatsen  Delen

  11







1 keer gedeeld

Alle opmerkingen 

 **Pieter-Jan Couck**
Zo professioneel!

24 w. [Vind ik leuk](#) [Beantwoorden](#) [Verbergen](#)

Schrijf een opmerking...

Startpagina Watch Pagina Groepen Meldingen Menu



- Over de troostplek in Welle:

Denderleeuw
Gepubliceerd door Stefanie Audenaerde · 25 februari 2021 ·

De werken aan de Troostplek in Welle zijn van start gegaan!

👉 In samenwerking met [Ferm Welle](#) richten we de plek naast de H. Ritakapel in de Broekstraat in als Troostplek. Vanaf het weekend van 13 en 14 maart kan iedereen die worstelt met een gemis, verlies, afstand of afscheid terecht op deze uitnodigende locatie.

📍 Meer info: www.denderleeuw.be/welle-krijgt-een-troostplek



👍❤️ 48 11 opmerkingen 8 keer gedeeld

👍 Leuk 💬 Opmerking plaatsen ➦ Delen

Alle opmerkingen ▾

📝 Schrijf een opmerking... 📷 📸 📹 🗨️

👤 Débra Wellekens
Prachtig initiatief ❤️👍🥰 2
Leuk Beantwoorden Verbergen 1j
↳ 5 antwoorden

- Over de opwaardering van enkele trage wegen:



Denderleeuw

Gepubliceerd door Stefanie Audenaerde · 8 juli 2021 ·



👉 De voorbije weken heeft onze wegenploeg enkele baantjes opgefrist die in slechte staat waren.

📷 Op de luchtfoto kan je zien welke baantjes zijn aangepakt.

👉 Wat vinden jullie van het resultaat?



👍❤️ 78

12 opmerkingen 1 keer gedeeld

👍 Leuk

💬 Opmerking plaatsen

🔗 Delen

Meest relevant ▾



Schrijf een opmerking...



Michael Keymolen

Prachtig !! 👍👍👍👍

Leuk Beantwoorden Verbergen 38 w



BD100 – INZETTEN OP EEN DIVERS, KWALITEITSVOL EN BETAALBAAR WOONAAANBOD

AP1000 Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Ontvangsten	23.250	30.000
Uitgaven	0	19.500
Totaal Exploitatie	23.250	10.500

A10000 Opmaak van een woningkwaliteitsreglement met conformiteitsattesten om proactief op te treden en de strijd tegen huisjesmelkers op te voeren

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-2.000,00

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



Stand van zaken

Vanaf 2022 voert Lokaal Bestuur Denderleeuw het verplichte **conformiteitsattest** in. Dit attest moet garanderen dat huurwoningen minstens aan de minimale normen van veiligheid, gezondheid en woonkwaliteit voldoen, zoals in de Vlaamse Wooncode wordt omschreven. Lokaal Bestuur Denderleeuw biedt de mogelijkheid aan verhuurders om het conformiteitsattest gratis aan te vragen in het jaar 2021. Hiermee kan een eigenaar-verhuurder aantonen dat de kwaliteit van zijn woning in orde is op vlak van veiligheid, gezondheid en het aantal toegelaten bewoners. Het conformiteitsattest draagt dan ook rechtstreeks bij tot het proactief optreden tegen huisjesmelkers.

2021 geldt als een overgangsjaar. Vanaf 2022 wordt het attest stelselmatig verplicht ingevoerd. De oudste huurwoningen op ons grondgebied en bij nieuwe inhuurneming komen hierbij eerst aan bod. Uiteraard wordt verder ingezet op de nodige communicatie naar de sector van de private verhuurder via diverse



communicatiekanalen. We blijven inzetten op een uitgebreide informatie- en sensibiliseringscampagne omtrent het conformiteitsattest.



HET CONFORMITEITSATTEST

Gezond en kwaliteitsvol wonen!



Wil je als verhuurder een positief signaal geven dat jouw woning in orde is? Dan biedt het lokaal bestuur Denderleeuw tijdelijk de mogelijkheid om een **GRATIS** conformiteitsattest aan te vragen.

Denderleeuw 
Vertrouwde schakel

www.denderleeuw.be/conformiteitsattest

2021 was ideaal om te sensibiliseren én werd een groot succesverhaal dankzij de mogelijkheid om dit gratis aan te vragen. De aanvragen stroomden massaal binnen. Zo snel, dat niet alle aanvragen afgehandeld konden worden binnen de verplichte termijn van 60 dagen. Een aanvraag vereist immers een huisbezoek door de woningcontroleur. Sommigen die nog in 2021 hun aanvraag indienden, zullen dus pas in 2022 gratis gecontroleerd worden.

Ook in de dossiers "**weigeringen**" wordt via bemiddeling met de eigenaar gepoogd de nodige herstellingen aan de woningen uit te voeren. Dit is in de meeste gevallen succesvol zodat we alsnog een conformiteitsattest kunnen afleveren.

	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal aanvragen conformiteitsattesten	712				



Afgeleverde conformiteitsattesten	93
Weigeringsbeslissing	48
Uitgevoerde conformiteitscontroles waarvan het resultaat - attest of weigering - nog te verwerken is	77
Conformiteitsattest afgeleverd in kader van een ongeschikt en/of onbewoonbaarheidsprocedure	8

Bovendien werd een **taskforce** in het leven geroepen om de **strijd tegen huisjesmelkers** op te voeren. N.a.v. deze taskforce werd onder meer al voorgesteld over te gaan tot affichage van ongeschikt- en/of onbewoonbare woningen indien het om malafide verhuurders gaat. Zo kunnen we potentiële huurders tijdig alarmeren en verhuurders responsabiliseren.

■ Tijd

■ Geld

A10001 Afsprakenkader opstellen met het Sociaal Verhuurkantoor voor het uitvoeren van conformiteitsonderzoeken

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd

■ Stand van zaken

Bij een nieuwe inhuurname door het sociaal verhuurkantoor wordt systematisch een conformiteitsonderzoek aangevraagd bij het Intergemeentelijk Samenwerkingsproject (IGS) Lokaal Woonbeleid. De procedure hiertoe is vastgelegd in een afsprakenkader met



het Sociaal Verhuurkantoor (SVK). We voorzien in de verdere toepassing van dit afsprakenkader.

	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal conformiteitsonderzoeken in woningen te huur via SVK met het oog op nieuwe inhuurname	5				
Afgeleverde conformiteitsattesten (woningen conform)	5				



Tijd



Geld

A10002 Leegstand en verwaarlozing frequenter controleren, registreren en streng aanpakken

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	23.250,00	30.000,00

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Ook in 2021 blijft ons lokaal bestuur zich onverminderd inzetten voor de verbetering van de woonkwaliteit en de strijd tegen verloedering van de leef- en woonomgeving.

Met de jaarlijkse actualisatie van het leegstands- en verwaarlozingsregister sporen we eigenaars aan tot actie (renovatie, verkoop, ...). Maar het bijhouden van het register heeft uiteraard weinig zin zonder verder gevolg. Zolang een pand niet geschrapt is uit het register, is er een belasting verschuldigd. Minstens éénmaal per jaar wordt actualisatie van het gemeentelijk register van leegstand en verwaarlozing doorgevoerd. Dit betekent de



integrale behandeling van beroepen, vrijstellingsaanvragen, aanvragen tot schrapping en bezwaren tegen de heffing.

Het kohier op **verwaarloosde woningen en gebouwen** werd goedgekeurd door het schepencollege op 8 juni 2021, met hierop 3 panden waarvan:

- 2 voor een 1e heffing (1500 euro)
- 1 voor een 2de heffing (3000 euro)

Een week later keurde het college van burgemeester en schepenen ook het kohier belasting op **leegstaande woningen en gebouwen** goed. Dit bevatte 10 woningen waarvan

- 5 voor een 1e heffing (1500 euro),
- 4 voor een 2de heffing (3000 euro) en
- eentje voor het 7de jaar op rij (6000 euro)

Er werd een **stappenplan** opgesteld **voor de opname van leegstaande woningen/gebouwen in het register**. Dit omdat er werd vastgesteld dat in een aantal gevallen leegstaande gebouwen en/of woningen ontsnapten aan de heffing doordat er op het adres van het pand een vestiging van een vennootschap geregistreerd wordt terwijl het onroerend goed de facto toch leegstaat. Dit plan van aanpak werd samen met een advocatenkantoor uitgewerkt in het kader van sterkere handhaving.

Eind december wordt de jaarlijkse actualisatie van onze registers voorzien en geeft volgend beeld (al dan niet met lopende vrijstelling):

	2021	2022	2023	2024	2025
Inventaris leegstaande woningen & gebouwen	73				
Inventaris verwaarloosde woningen & gebouwen	10				
Inventaris ongeschikt-onbewoonbare panden	31				

■ Tijd

■ Geld

A10003 Lokale partners betrekken bij het woningkwaliteitsbeleid via structurele samenwerking

(Budget) Jaarrekening



0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2024

Nog niet gestart



Stand van zaken

Een structurele samenwerking met onze lokale partners moet nog worden opgezet.



Tijd

Deze actie is later voorzien in deze legislatuur.



Geld

A10004 Preventiecampagnes opzetten rond ongezonde woningen

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2024

Nog niet gestart



Stand van zaken

Deze specifieke preventiecampagnes moeten nog worden voorbereid.



Tijd

Deze actie is later ingepland in deze legislatuur.



Geld

A10005 Invoering sloop- en gevelrenovatiepremie gekoppeld aan energiebesparingen en hervorming gemeentelijke energieprijzen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-17.500,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2022



Uitgevoerd



Stand van zaken

De wijziging van het bestaande gemeentelijk subsidiereglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 januari 2021. Concreet betekent dit dat met ingang van 1 april 2021 de gemeentelijke premies voor dakisolatie, muurisolatie, vloerisolatie, hoogrendementsbeglazing en een zonneboiler vervallen. Deze premies worden immers door andere overheden of netbeheerder Fluvius aangeboden. De premie voor de plaatsing van een hemelwaterinstallatie in een bestaande woning bleef behouden.

De oude premies werden vervangen door:

- een premie voor gevelrenovatie gekoppeld aan isolatie,
- een premie voor het aanpassen van de woning aan de eigen zorgnoden en
- een premie om in basisveiligheid/basiswoonkwaliteit te voorzien.

Gevelrenovatiepremie in bipool Dorp-Station

De komende jaren focust lokaal bestuur Denderleeuw op de opwaardering en vernieuwing van de as tussen het Dorp en de stationsbuurt. Daarom wordt de gevelrenovatiepremie specifiek toegespitst op gebouwen van minimum 30 jaar oud die gelegen zijn op het Dorp, in de Guido Gezellestraat, de Stationsstraat en de A. Rodenbachstraat. Zo wordt het verouderd woonpatrimonium in die buurt opgewaardeerd en tegelijkertijd het energiezuinig verbouwen gestimuleerd.

Subsidie om woning aan te passen aan zorgnoden

Met de subsidie ‘woning aanpassen aan zorgnoden’ wordt ondersteuning aangeboden aan mensen die thuis willen blijven wonen en daar de nodige aanpassingswerken voor moeten uitvoeren. Deze subsidie geldt uiteraard niet enkel voor ouderen, maar voor iedere inwoner met een specifieke zorgbehoefte.

Premie basisveiligheid

De premie voor basisveiligheid is gekoppeld aan een inkomensgrens en komt met een bijhorend ontzorgingstraject. Met deze maatregel wil het lokaal bestuur zeer gericht in ongeveer vier woningen basiswerken kunnen laten uitvoeren, die noodzakelijk zijn om kwalitatief te kunnen wonen. Denk hierbij aan het conform maken van de elektriciteit, opstijgend vocht aanpakken, enz.

	2021	2022	2023	2024	2025
Aanvragen gevelrenovatiepremie	0				
Aanvragen subsidie om woning aan te passen aan zorgnoden	7				
Aanvragen premie basisveiligheid	2				



Communicatie

Omtrent het bestaan van deze premies wordt uitgebreid gecommuniceerd via sociale media, een uitgebreide pagina én artikel op de website en de schakel.

Evaluatie

In de loop van 2022 wordt het hervormde premiestelsel geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Dit wordt mee opgenomen vanuit de engagementen aangegaan in het wijkverbeteringscontract "Leeuwbrug Renoveert". In de loop van december 2021 werd bekend dat Denderleeuw geselecteerd werd binnen deze projectoproep en een subsidiebedrag zal worden toegekend. Details en uitwerking vanaf de eerste helft van 2022. Zie ook A10103.



Tijd



Geld

AP1001 Advies en begeleiding verstrekken over wonen, met focus op ondersteuning van woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden

A10010 Inrichten van een Woonloket

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

Met de inwerkingtreding van de nieuwe gemeentelijke premies is de **eenmaking van het woon- en energieloket** sinds april 2021 een feit. Dit was één van de vereisten binnen onze intergemeentelijke samenwerking op het vlak van lokaal woonbeleid (IGS-project) waarvoor we als lokaal bestuur subsidies ontvangen van de Vlaamse overheid. Bij ons woon- en energieloket kunnen burgers terecht met hun vragen rond premies en duurzaam wonen, maar ook rond kwaliteitsvol huren en verhuren. We geven hen advies en bieden informatie aan en hulp waar nodig. Op de planning staat nog een verdere uitbreiding van het energieloket met de bekendmaking van de energiescans, de energielening, ... in samenwerking met Solva.

Ook de **gemeentelijke energieprijzen** die in 2021 werden hervormd kunnen aangevraagd worden via het Woonloket. Omtrent het woonloket en met welke zaken men er terecht kan, werd zowel veelvuldig via sociale media als de schakel geïnformeerd (pg. 24 e.v. De



Schakel april omtrent gemeentelijke energiepremies, pg. 20 De Schakel februari omtrent discriminatie op de huurmarkt; pg. 18 De Schakel november omtrent de uitvoering van gratis energiescans en het aanvragen van een gratis conformiteitsattest; pg. 27 De Schakel september omtrent de organisatie van een webinar kwaliteitsvol wonen).

Ook op de **website** verscheen een uitgebreid artikel en de relevante pagina's op de website werden aangepast met onder elke relevante pagina de contactgegevens van het nieuwe woon- en energieloket.

In het najaar is door het woonloket een **webinar 'Kwaliteitsvol wonen en leven'** georganiseerd. Deze digitale infosessie ging over de regelgeving inzake woonkwaliteitsnormen, de ondersteuningsmaatregelen inzake renovatie en de mogelijkheid om zorgeloos te verhuren via Sociaal Verhuurkantoor.

In 2022 wordt de **communicatie** rond en de werking van het woonloket verdergezet.



Tijd



Geld

A10011 Promoten van bestaande ontzorgingstrajecten, groepsaankopen, premies, leningen, gratis renovatieadvies, ...

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2023

In uitvoering



Stand van zaken

Met een gerichte kwaliteitsscreening willen we eigenaars adviseren en ondersteunen om renovatiewerken uit te voeren voor het behalen van de woonkwaliteitsnormen inzake dakisolatie, dubbele beglazing, ...

Het **traject 'Denderleeuw renoveert'** houdt in dat mensen renovatieadvies kunnen aanvragen én begeleiding en ontzorging kunnen krijgen tijdens de renovatiewerken.

We blijven inzetten op promo van ons lokale renovatietraject, o.a. met de publicatie van een promofilmje op onze sociale media en website, een folder in de onthaaltas voor nieuwe inwoners en ook regelmatige posts op facebook.

Met de start van riolerings- en wegeniswerken in de Polderstraat, zijn in samenwerking met de dienst Openbare ruimte alle betrokken bewoners geïnformeerd over 'Denderleeuw renoveert'. Ook is er ter plaatse een promohuisje opgesteld waar de affiche 'Denderleeuw renoveert' in kan schuiven en folders in kunnen worden voorzien.

Sinds 1 oktober 2021 is er voor het lokaal renovatietraject een **nieuwe renovatiebegeleider** aangesteld: de Milieuadvieswinkel. Zij zorgen voor renovatieadvies en begeleiding van de klanten. Deze gerichte opvolging betreft een



win-win situatie: vanaf de aanvraag tot en met opvolging en uitvoering wordt men bijgestaan door éénzelfde gezicht/persoon.

	2021	2022	2023	2024	2025
Renovatieadviezen	19 nieuwe aanvragen van woningeigenaars in Denderleeuw				
Bouwadviezen	0				
Renovatiebegeleidingen en ontzorging	3				
Aantal toegekende renteloze energieleningen bij het Energiehuis voor inwoners van Denderleeuw	7 (3 x dakisolatie, 2 x hoogrendementsbeglazing, 1 x verwarming & 1 x muurisolatie)				
Groepsaankoop groene stroom en elektriciteit 2020-2021	57 overgestapt via het gemeentelijk loket van Denderleeuw				

Voor de **groepsaankoop groene stroom en elektriciteit 2020-2021** vanuit de provincie liep de inschrijvingsperiode van december 2020 tot februari 2021. Voor de mensen die de overstap maakten naar de leverancier kwam er op 7 december 2021 echter slecht nieuws: de Vlaamse Energieleverancier ging failliet waardoor alle klanten met een contract voor elektriciteit en aardgas via de provinciale groepsaankoop zonder leverancier vielen. Fluvius trad op als tijdelijk noodleverancier, maar de overstap naar een nieuwe (goedkopere) leverancier moest zo snel mogelijk in orde worden gebracht. De klanten die via het gemeenteloket elk jaar intekenen voor de groepsaankoop zijn echter niet vertrouwd met internet (voornamelijk



senioren). Via het gemeenteloket werden zij begeleid bij de tijdelijke overstap naar een nieuwe leverancier.



Ter ondersteuning van de lokale besturen met betrekking tot hun lokaal woon- en energiebeleid, heeft SOLVA een nieuwe dienstverlening uitgewerkt en stuurt wekelijks een **actuele lijst van de beschikbare huurpanden < 750 euro** in de regio. Dit kan ons helpen om een geschikte en betaalbare woning te vinden voor onze inwoners.

■ Tijd

■ Geld

A10012 Installeren van een meldpunt discriminatie huurmarkt

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

Uitgevoerd

■ **Stand van zaken**

Om het grondrecht op wonen voor iedereen te kunnen garanderen, moet discriminatie op de woonmarkt worden aangepakt. Vanaf 1 januari 2021 is het meldpunt discriminatie huurmarkt voor onze gemeente een feit. Het meldpunt wordt voorzien binnen het Woonloket. Het meldpunt helpt de burger bij het verzamelen van eventuele bewijzen en



het invullen van het online meldingsformulier van Unia en stuurt dit door naar Unia, die hieraan het nodige gevolg geeft. We zetten in op brede bekendmaking via diverse communicatiekanalen.

Op de gemeentelijke website werd een specifieke webpagina uitgewerkt met de nodige info voor huurders, verhuurders en professionele spelers zoals vastgoedmakelaars (o.m. in de vorm van een informatiebrochure) en de mogelijkheid om online een melding door te geven aan het Woonloket. Voor de medewerkers van het OCMW en de opbouwwerkers van vzw Samenlevingsopbouw werd een opleiding georganiseerd rond de basisprocedure en mogelijke documenten ter ondersteuning.

Er verscheen een uitgebreid artikel in de schakel van februari 2021 over de aanwezigheid van het meldpunt.

Er werden via ons meldpunt discriminatie huurmarkt geen meldingen ontvangen.

De communicatiekanalen zullen in de loop van 2022 opnieuw worden aangewend.



Tijd



Geld

AP1002 Invoeren van een woonbeleidsvisie met het oog op een kwalitatieve invulling van de beschikbare open ruimte en om een verdere verdichting van de gemeente tegen te gaan

A10020 Ontwikkeling van een woningtypetoets

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 01-03-2022

In onderzoek



Stand van zaken

De tekst van de woningtypetoets is voorbereid. De afbeeldingen en visualisaties die een belangrijke rol spelen in dit document, worden opgemaakt door Solva. Het document kan vervolgens gefinaliseerd worden met het oog op de goedkeuring en bekendmaking ervan in het voorjaar 2022.



Tijd

De tekst van de woningtypetoets is klaar. De afbeeldingen en visualisaties, die een belangrijke rol spelen in dit document, worden momenteel opgemaakt door Solva. Het document is dus bijna klaar om te finaliseren.

Geld

A10021 Ontwikkeling van een visie op projecten met meer dan 1 woongelegenheid

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

Stand van zaken

De visie op projecten met meer dan 1 woongelegenheid werd al voorgesteld aan de GECORO. Deze visie heeft linken met de visie op meergezinswoningen (A10020) en zal parallel daaraan gefinaliseerd worden. De tekst van het beleidskader is voorbereid. De afbeeldingen en visualisaties, die een belangrijke rol spelen in dit document, worden opgemaakt door Solva. Het document is dus bijna klaar om te finaliseren met het oog op de goedkeuring en bekendmaking ervan in het voorjaar 2022.

Tijd

De tekst van het beleidskader is klaar. De afbeeldingen en visualisaties, die een belangrijke rol spelen in dit document, worden momenteel opgemaakt door Solva. Het document is dus bijna klaar om te finaliseren.

Geld

AP1003 Opmaak van een lokaal sociaal woonbeleid

A10030 Uitwerken visie op sociaal wonen rekening houdend met behalen bindend sociaal objectief en het groeipad van het Sociaal verhuurkantoor (SVK)

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		



Totaal Exploitatie	-3.079,80	-3.535,00
--------------------	-----------	-----------

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Na het organiseren van een webinar eind 2020 is de **werking van het Sociaal verhuurkantoor (SVK)** toegelicht op de gemeenteraad van januari 2021. In de loop van 2021 werd er verder gecommuniceerd over het SVK via:

- sociale media
- website
- Webinar 'Kwaliteitsvol wonen en leven' op 23 september 2021

De communicatie wordt in 2022 verdergezet.

De uitwerking van een **visie op sociaal wonen** is één van de doelstellingen binnen het intergemeentelijk samenwerkingsproject Woonbeleid. Een lokaal bestuur heeft immers, als regisseur van het lokaal woonbeleid, de taak om partners te stimuleren om voldoende kwalitatieve en betaalbare huisvesting te voorzien voor gezinnen en alleenstaanden die het moeilijk hebben op de woningmarkt. Onze visie op sociaal wonen kwam tot stand rekening houdend met de beleidskeuze om geen nieuwe sociale huurwoningen te voorzien gelet op het feit dat Denderleeuw het bindend sociaal objectief al bereikte (opgelegde norm voor sociale woningen in steden en gemeenten).

Bij de visievorming betrokken we maximaal externe partners. Er werd een enquête uitgestuurd naar alle relevante actoren (sociale huisvestingsmaatschappijen actief op het grondgebied, maar ook andere welzijnspartners zoals de (Ge)buren vzw en SAAMO) waarin ze bevestigd werden naar hun verwachtingen over de toekomst van sociaal wonen in Denderleeuw. Daarnaast werd o.m. via de sociale huisvestingsmaatschappijen al het nodige cijfermateriaal vergaard en geanalyseerd. Dit alles om tot een breed gedragen en op cijfers gesteunde visie op sociaal wonen te komen.

Ondanks het beslist beleid rond het niet langer toelaten van nieuwe sociale huurwoningen (cfr. behalen bindend sociaal objectief), zijn we als lokaal bestuur niet blind gebleven voor de acute nood aan huisvesting voor de meest kwetsbaren die resulteerde uit de enquête en cijfergegevens. In de nieuwe visie onderschrijven we dat:

- Nieuwe sociale huurwoningen niet bij voorbaat uitgesloten worden wanneer het gaat om een verbouwingsproject binnen een al bestaande sociale woonwijk. Indien een verbouwingsproject minder dan 20% bijkomende sociale woningen genereert op wijkniveau, hoeft de toets aan het bindend sociaal objectief immers niet gevoerd te worden. Het gaat dan bijvoorbeeld over de mogelijkheid tot het ontubbelen van een grote sociale huurwoning tot twee appartementen om deze geschikt te maken voor het huisvesten van een zeer kwetsbare en grote groep, m.n. alleenstaanden. Wel moet dan nog steeds bekeken worden of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen mogelijk is vanuit



ruimtelijk oogpunt. Het opdelen van bestaande woningen is immers vergunningsplichtig.

- Sociale koopwoonprojecten blijven mogelijk aangezien ook deze projecten de toets aan het bindend sociaal objectief niet moeten doorstaan. Ook hier is het zo dat de stedenbouwkundige toets onverkort blijft gelden.
- Daarnaast worden blijvend de schouders gezet onder het promoten van het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen. Het SVK ZOV huurt betaalbare en kwalitatieve panden van private eigenaars en verhuurt deze vervolgens aan een sociale doelgroep. Samen met het SVK ZOV zal begin 2022 bekeken worden hoe deze vorm van verhuur extra gestimuleerd kan worden. Voordeel aan verhuur via het SVK is immers dat de sociale mix beter gegarandeerd blijft.
- Bijkomend sociale huurwoningen creëren via nieuwbouw dan wel via het aansnijden van nieuwe projectgrond is niet mogelijk. Het is niet wenselijk nog bijkomende sociale wijken te creëren of bestaande sociale wijken in ruimtelijke omvang nog te laten toenemen. Daarmee wordt ook de tering naar de nering gezet wat betreft de uitvoering van het meerjarenplan.

Met deze maatregelen willen we als lokaal bestuur het aanbod voor sociaal wonen binnen onze gemeentegrenzen verhogen, gelet op het feit dat de vraag blijft toenemen. Tegelijkertijd is het de bedoeling om via deze visie een betere sociale mix te creëren door bijkomende sociale woningen beter te spreiden. De visie op sociaal wonen werd op de gemeenteraad van 21 december 2021 goedgekeurd.



Tegen 1 januari 2023 moeten sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM's) en sociale verhuurkantoren (SVK's) één woonactor vormen met maar één speler per gemeente: **de woonmaatschappij**. Elke woonmaatschappij moet in een uniek, niet-overlappend werkingsgebied opereren. Om deze werkingsgebieden te bepalen, krijgen lokale besturen een trekkersrol. De oprichting van de woonmaatschappij wordt door de Vlaamse overheid gezien als een ambitieus project met als ultiem doel de groei van het aantal sociale



huurwoningen te versnellen en de sociale huurder nog meer centraal te stellen. Bedoeling is om met de woonmaatschappij:

- de dienstverlening te verhogen: via een éénloketsysteem, één inschrijvingsregister, een duidelijker zicht op het volledige aanbod, ...
- de complementaire werking van SVK en SHM te verenigen
- de transparantie te verhogen met één duidelijke actor, één toewijssysteem, een centrale klachtenbehandeling, ...
- de regierol van het lokale bestuur te doen primeren

Om deze woonmaatschappijen te vormen, tekent de Vlaamse Regering een regelgevend- en implementatietraject uit. Hierbij werd gevraagd om tegen eind oktober 2021 een voorstel van werkingsgebied in te dienen dat in onderling overleg tot stand kwam, besproken werd op het lokale woonoverleg en gedragen is door de gemeenteraad. Op 28 oktober 2021 keurde de gemeenteraad het voorstel goed om Denderleeuw tot een werkingsgebied met Aalst, Lede, Erpe-Mere, Haaltert, Ninove en Geraardsbergen te laten behoren.



Tijd



Geld

A10031 Opmaak lokaal toewijzingsreglement voor sociale woningen met klemtoon op bindingsfactoren met de gemeente

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



Stand van zaken

Op 23 januari 2020 keurde de gemeenteraad het lokaal toewijzingsreglement rond sociale huurwoningen met het oog op lokale binding goed. Hiertoe werden adviezen ingewonnen bij het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen (SVK), het OCMW en sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) Denderstreek en Dewaco. Een stand van zaken m.b.t. de toewijzingen door de bevoegde partners:

	2021	2022	2023	2024	2025
Toewijzingen SVK	6				



waarvan volgens criterium 3 (in de periode van 6 jaar voor de toewijzing minstens 3 jaar in Denderleeuw wonen)	4
Toewijzingen SHM Denderstreek	4
waarvan volgens criterium 1 (sinds de geboorte in Denderleeuw)	1
waarvan volgens criterium 2 (minimaal 15 jaar inwoner van Denderleeuw)	1
waarvan volgens criterium 3 (zie supra)	2
Toewijzingen SHM Dewaco	19
waarvan volgens criterium 1 (zie supra)	2
waarvan volgens criterium 2 (zie supra)	16
waarvan volgens criterium 3 (zie supra)	1



Tijd



Geld

Financiële tabel BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod

.	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Ontvangsten	23.250	0
Uitgaven	3.080	0
Totaal Exploitatie	20.170	0



BD101 – RADICAAL KLIMAATNEUTRAAL L #2030

ACTIEPLANNEN

AP1010 Prioritaire deelacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 stelsmatig uitvoeren

ACTIES

A10100 Bedrijven en organisaties in de tertiaire sector aanzetten tot het nemen van energiematregelen om de CO₂-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-1.000,00	-5.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Lokaal bestuur Denderleeuw is samen met de steden Ronse en Zottegem trekker van de TOP-20 maatregel "bedrijven en organisaties in de tertiaire sector en middenstand aanzetten tot het nemen van maatregelen m.b.t. energie-efficiëntie, hernieuwbare energie en rationeel energieverbruik" binnen het regionaal klimaatplan Zuid-Oost-Vlaanderen.

Op 10 augustus 2021 besliste het college van burgemeester en schepenen tot deelname aan het project 'Energiecoaching voor KMO's te Denderleeuw'. Op 20 augustus 2021 diende Solva hiervoor een aanvraagdossier in bij de provincie Oost-Vlaanderen in het kader van het subsidiereglement 'Energieambassadeurs'. Op 25 november 2021 besliste de



deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen om voor het project ‘Energiecoaching voor KMO’s te Denderleeuw’ een toelage toe te kennen van 10 000 euro.

SOLVA zal in de eerste helft van 2022 een energiecoach aanstellen via een aanbestedingsprocedure. De verdere effectieve uitrol van dit project is voorzien vanaf de tweede helft van 2022.

Het project 'Energiecoaching voor KMO's te Denderleeuw' zal lopen van 01/01/2022 tot 31/12/2023. Het aantal beoogde deelnemende KMO's (met een max. primair energieverbruik van 8,3 GWh en bij voorkeur een min. verbruik van 75 MWh elektriciteit of 150 MWh gas of 7.500 L stookolie) is 10 (van de 25 ondernemingen met een energieverbruik binnen de beoogde grenzen op Denderleeuw grondgebied, met die nuance dat bij onvoldoende kandidaten het minimale energieverbruik naar beneden kan worden geschaald).

Het ontbreekt KMO's vaak aan menskracht en expertise om zelf energiebesparende maatregelen te detecteren en uit te voeren. De deelnemende KMO's zullen begeleid worden door een energiecoach, die een energiescan uitvoert resulterend in een adviesrapport met verschillende maatregelen en het terugdringen van het energieverbruik. De energiecoach begeleidt de KMO's in de uitvoering van de maatregelen zodat er effectief investeringen en CO2-reducties volgen.

Het halen van de doelstelling is wel afhankelijk van een aantal externe factoren, m.n. het succesvol aanstellen van een energiecoach door SOLVA en de bereidwilligheid van KMO's in Denderleeuw om deel te nemen aan het project.

Tijd

Geld

Bij de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen op 10 augustus 2021 werd budget vrijgemaakt vanuit de dienst Wonen & Ondernemen.

A10101 De lokale middenstand betrekken in het klimaatverhaal zodat ook zij mee bijdragen tot 40% energiebesparing

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek

Stand van zaken

Lokaal bestuur Denderleeuw is samen met de steden Ronse en Zottegem trekker van de TOP-20 maatregel "bedrijven en organisaties in de tertiaire sector en middenstand aanzetten tot het nemen van maatregelen m.b.t. energie-efficiëntie, hernieuwbare energie en rationeel energieverbruik" binnen het regionaal klimaatplan Zuid-Oost-Vlaanderen.

Op 10 augustus 2021 besliste het college van burgemeester en schepenen tot deelname aan het project ‘Energiecoaching voor KMO’s te Denderleeuw’. Op 20 augustus 2021



diende Solva hiervoor een aanvraagdossier in bij de provincie Oost-Vlaanderen in het kader van het subsidiereglement ‘Energieambassadeurs’. Op 25 november 2021 besliste de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen om voor het project ‘Energiecoaching voor KMO’s te Denderleeuw’ een toelage toe te kennen van 10 000 euro.

Het project 'Energiecoaching voor KMO's te Denderleeuw' zal lopen van 01/01/2022 tot 31/12/2023. Het aantal beoogde deelnemende KMO's (met een max. primair energieverbruik van 8,3 GWh en bij voorkeur een min. verbruik van 75 MWh elektriciteit of 150 MWh gas of 7.500 L stookolie) is 10 (van de 25 ondernemingen met een energieverbruik binnen de beoogde grenzen op Denderleeuw grondgebied).

Het ontbreekt KMO's vaak aan menskracht en expertise om zelf energiebesparende maatregelen te detecteren en uit te voeren. De deelnemende KMO's zullen begeleid worden door een energiecoach, die een energiescan uitvoert resulterend in een adviesrapport met verschillende maatregelen rond het terugdringen van het energieverbruik. De energiecoach begeleidt de KMO's in de uitvoering van de maatregelen zodat er effectief investeringen en CO2-reducties volgen.

De opstart van het project wordt in de loop van mei-juni 2022 voorzien nadat door SOLVA via aanbestedingsprocedure een energiecoach is aangesteld.

Tijd

Geld

Budget is voorzien voor maximum 10 te begeleiden KMO's. Risico is wel nog de aanbestedingsprocedure door SOLVA te doorlopen en het resultaat daarvan.

A10102 Versterken van de biodiversiteit en de klimaatadaptieve werking van ecosystemen op het privaat domein

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-2.500,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

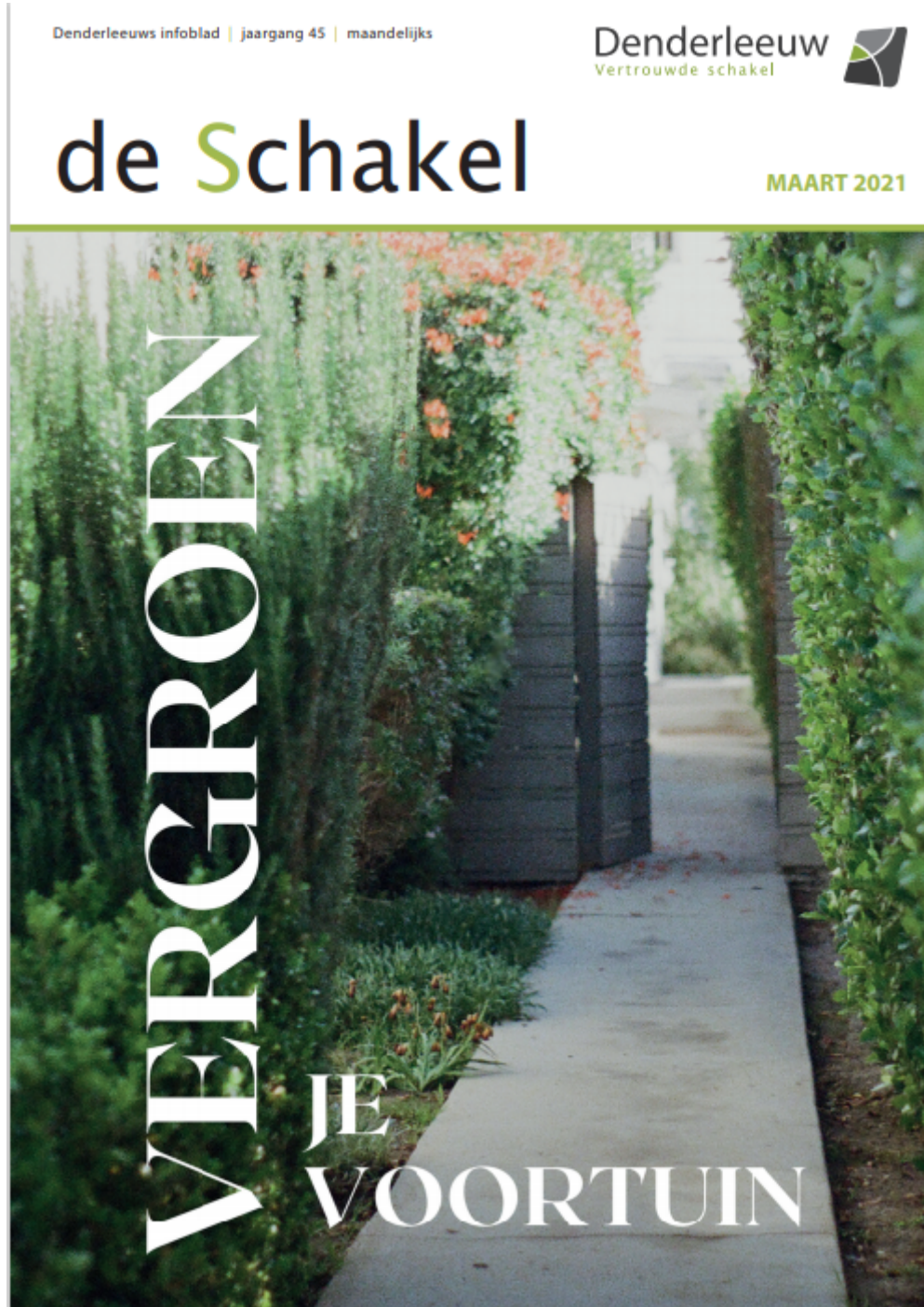
In uitvoering



Stand van zaken

Visie verharding op private percelen en voortuinen

Een **onthardingscampagne voortuinen** werd gelanceerd aan de hand van een publicatie van een uitgebreid dossier over het ontharden van voortuinen (De Schakel maart '21).



Niet alleen tekstueel werd deze visie uitgeschreven maar ook grafisch kreeg deze zeer duidelijk vorm zodat naar onze inwoners optimaal kan gecommuniceerd worden.

Bij het **afleveren van omgevingsvergunningen** wordt speciale aandacht besteed aan zo min mogelijk verharding van de voortuin. Bovendien werd het ontharden van onvergund



verharde voortuinen als handhavingsprioriteit aangenomen in het handhavingsplan dat in december 2021 door de gemeenteraad werd goedgekeurd.

Verkennde gesprekken werden uitgevoerd om via de gemeente **groepsaankopen van plantgoed voor inwoners** te organiseren.

In 2022 worden nieuwe concrete acties opgezet zoals de mogelijke deelname aan het **project 'tuincoach'** van de provincie. Hierbij kunnen inhoudelijke experts op het vlak van natuurlijke tuinen lokaal ingezet worden om tuineigenaars te enthousiasmeren over de grote principes van natuurlijk tuinieren, ontharden, water vasthouden, inheems groen, ...

Gevelgroen

In 2021 werd een **reglement** inzake het voorzien van **geveltuintjes** goedgekeurd. Hierover werd uitgebreid gecommuniceerd via sociale media, de schakel (september - november) en de website. Dit valt onder zowel de huidige actie als de actie inzake het uitvoeren van overige maatregelen uit het klimaatplan. Ook past dit in werf 1 ('Laten we een boom opzetten') van het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal extra geveltuintjes via aanvraag bij gemeente	9	2	3	4	5
Aantal extra geveltuintjes bij gemeentelijk patrimonium	2 (doorgangswoningen)				

Aanleg plukfruit & volkstuintjes

In 2021 werden in totaal 61 verschillende **fruitbomen** aangeplant verspreid over ons grondgebied. Daarnaast werd ook heel wat **kleinfruit** voorzien, o.a. in het Broekpark en het speelplein Hazelaarstraat.

Op 14 december 2021 werd een **projectfiche** goedgekeurd voor de kwalitatieve herinrichting van het speelplein **Hoogsteenveld** na een bevraging bij onze inwoners. In de fiche werd voorgesteld een combinatie op te zetten van **volkstuintjes**, een boomgaard, bloemenweides, een natuurspeeltuin als ontmoetingsplek voor jong en oud. In een volgende fase wordt in principe een participatiemoment/infomoment voorzien met het doelpubliek.

Lokaal Energie- en klimaatpact

Op de gemeenteraad van september 2021 werd de toetreding tot het Lokaal Energie- en Klimaatpact goedgekeurd. In kader van de werven 1 en 4 wordt bijkomend ingezet op groenvoorzieningen, ontharding en waterbuffering op privaat domein, dit kan in het kader van zowel voorbesprekingen als het effectief afleveren van vergunningen.

Betreft werf 1 ('Laten we een boom opzetten') wordt er over gewaakt dat het vellen van bomen steeds gecompenseerd wordt en dat afsluitingen maximaal in natuurlijke



materialen voorzien worden (1 boom extra per inwoner en een halve meter haag per inwoner).

Betreft werf 4 ('Water het nieuwe goud'). Een visie op ontharding en voortuinen werd reeds ontwikkeld, daarnaast wordt bij het doorvoeren van de watertoets strikt rekening



gehouden met de adviezen van gespecialiseerde instanties en zal de watergesteldheid van terreinen steeds mee in rekening gebracht worden.

Communicatie

De campagne 'Klimaatgezonde tuin' van de provincie Oost-Vlaanderen werd aangewend om de inwoners van Denderleeuw bewust te maken van klimaatadaptieve maatregelen op privaat terrein (De Schakel mei '21).



20 tips voor een klimaatgezonde tuin

Jij en je tuin(tje) zijn een stuk van de klimaatoplossing! Door je tuin of terras als een stukje natuur in te richten, heb je niet alleen een aangename plek om te toeven, je draagt ook bij aan een beter klimaat. Om hitte, droogte en wateroverlast in de toekomst te bestrijden, zijn twee maatregelen nodig: **vergroenen en ontharden**. Deze tips helpen om meer ruimte te creëren voor inheems groen, regenwater en biodiversiteit.

- 

1 | Beperk de oppervlakte gazon
Beperk de grasoppervlakte in je tuin. Maai minder frequent. Laat het gras en madeliefjes wat langer en hou enkel de looppaden kort. Een graslandje met biobloembollen of bloemenweide zijn vrolijke alternatieven voor een klassiek saai gazon. Koop geen robotmaaiers want die verminken egels die 's nachts op pad gaan.
- 

2 | Plant een boom
Bomen zijn natuurlijke airco's! Ze koelen dankzij de schaduw van de kruin, maar ze slaan ook water op. Bij warm weer verdampen ze dat water. Zo verkoelen bomen zichzelf. Ook jij, je tuin en je huis genieten mee van de koelere omgeving. Kies een boom op maat van jouw tuin. Zo hoef je niet te snoeien.
- 

3 | Kies inheemse bomen, struiken en planten die bloeien
Planten 'van hier' zijn beter aangepast aan de lokale omstandigheden. Ze bieden een thuis voor vogels, insecten en allerlei dieren. Met een bloeiende daktuin, een groendak of bloeiende klimplanten zorg je ook in de stad voor meer leven en biodiversiteit.
- 

4 | Vergroen je gevel of balkon
Klimplanten tegen de gevel zijn één van de gemakkelijkste oplossingen voor meer groen. Ze zijn interessant voor insecten en vogels. Ze houden gevels droog en helpen isoleren. Bovendien vangen ze fijn stof op en temperen ze de effecten van wind, zon en geluid. Dat klimop de gevel zou aantasten is een fabeltje! Ook een balkon kan je vergroenen met potplanten en klimplanten die voor schaduw zorgen. Je kan ook kruiden en groenten kweken in potten.
- 

5 | Breek verharding uit en gebruik waterdoorlatende alternatieven
Op verharde oppervlakten kan het regenwater de grond niet insijpelen. Het kostbaar regenwater vloeit weg in riolen. Verharding bevordert droogte en wateroverlast! Gebruik verharding dus alleen op plaatsen waar dat echt nodig is. Hou rekening met de waterdoorlatendheid van materialen en ondergrond.
- 

6 | Sla regenwater op in je tuin
Geef ruimte en tijd aan regenwater om in de bodem te dringen. Zelfs door kleine hoogteverschillen aan te brengen, laat je het water na een hevige regenbui vloeien naar een plek waar het de tijd krijgt om in de bodem te trekken. Maak dus een poeltje, infiltratiegreepel, regenwatervijver of moeraszone in je tuin.
- 

7 | Laat afgefallen blad liggen
Een dikke laag blad geeft onkruid minder kans, stimuleert het bodemleven en isoleert de bodem tegen vrieskou. Naarmate het blad vergaet, maakt het de bodem rijker en voedzamer, als een spons die water vasthoudt. Je hoeft dus niet te haakken en niet te gieten, tenzij op je gazon. Werk, geld en tijd voor jou gespaard!
- 

8 | Laat dood hout liggen of staan
Tal van dieren en planten zijn voor hun voortbestaan afhankelijk van dood hout. Een takkenrijs met dood hout zorgt voor heel wat leven. Egels en kleine zoogdieren komen er graag schuilen. Met een egel in de tuin krijgen slakken geen kans!

16

provincie Oost-Vlaanderen

Zie ook A11001 (Pesticidevrije onkruidbestrijding en duurzaam groenonderhoud met hulp van seizoenarbeiders en externe partners), A11000 (Openbare bebloeming en stimuleren



van particuliere initiatieven), A10120 (Vergroening en verfraaiing van de gemeentelijke begraafplaatsen).

■ Tijd

■ Geld

A10103 Adviseren en ondersteunen bij energetische renovaties van particuliere woningen om de CO₂-uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-7.782,63	-9.626,04

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ Stand van zaken

Huishoudens zorgen voor de hoofdmoot van de CO₂-uitstoot. Het is dus belangrijk deze grote doelgroep te motiveren de nodige inspanningen te leveren inzake energiebesparing en de gekoppelde CO₂-reductie. In 2020 werden de voorbereidingen getroffen om specifieke subsidiereglementen uit te werken inzake energetische renovaties. Het **subsidiereglement energiepremies** werd begin 2021 goedgekeurd. Hierin is onder meer een gevelrenovatiepremie voorzien (zie ook A10005).

Daarnaast werd gewerkt aan manieren om huishoudens te activeren door middel van het opzetten van **groepsaankopen, ontzorgingstrajecten & gratis renovatieadvies aan huis** (in samenwerking met de provincie Oost-Vlaanderen) (zie ook A10011). Omtrent deze acties wordt een actief communicatiebeleid gevoerd. Rond het opzetten van groepsaankopen wordt in 2022 verder onderzoek gedaan.

Er is ook ingetekend op de **projectoproep Wijkverbeteringscontracten** met focus op de wijk Leeuwbrug. In deze oproep werd door lokaal bestuur Denderleeuw ingezet op het ondersteunen van energetische (totaal)renovaties in samenwerking met een externe partner (Renoseec). Deze projectoproep werd positief beoordeeld. Het is de bedoeling om in Leeuwbrug mensen met elk budget advies en bijstand te verlenen m.o.o. doorvoeren van essentiële (energetische) renovaties. De uitvoering van het project zal lopen tot eind 2025. De ervaring opgedaan in dit project specifiek voor Leeuwbrug, zal kunnen worden gebruikt voor het ganse grondgebied van de gemeente. Zie ook A10005.



■ **Tijd**

■ **Geld**

Voor premies is een specifiek budget voorzien. Voor het uitrollen op grote schaal van de ondersteuning bij energetische renovaties is meer budget nodig. Dit budget is niet enkel nodig voor subsidie van bvb. isolatiemateriaal maar eveneens voor mankracht in de vorm van ontzorgingstrajecten.

De projectoproep Wijkverbeteringcontracten met focus op Leeuwbrug, werd goedgekeurd waardoor een budget van 575.000 EUR gefaseerd ter beschikking komt en waarbij ook een cofinanciering van 20% gevraagd wordt.

A10104 Uitvoeren van erosiebestrijdingswerken zoals voorzien in het gemeentelijk erosiebestrijdingsplan

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Tussen 2013 en 2019 werd door het Steunpunt Erosie van de Provincie Oost-Vlaanderen voor de erosiegevoelige gebieden in Denderleeuw een erosiebestrijdingsplan (EBP) opgemaakt. Met de goedkeuring van het EBP heeft Denderleeuw recht op subsidies voor het aanstellen van een erosiecoördinator en het uitvoeren van kleinschalige erosiebestrijdingswerken. Verschillende delen van de gemeente Denderleeuw hebben sterk te lijden onder erosie van hellende landbouwgronden door water, met verlies van vruchtbare landbouwgrond tot gevolg, evenals modder- en wateroverlast in lager gelegen wijken. Daarom is het noodzakelijk om over te gaan tot de uitvoering van erosiebestrijdende maatregelen. Steunpunt Erosie van de provincie Oost-Vlaanderen heeft een grote expertise opgebouwd in het domein van de erosiebestrijding en stelt deze expertise ter beschikking van de gemeenten. Het uitvoeren van de maatregelen uit het erosiebestrijdingsplan biedt ook mogelijkheden inzake het verhogen van de lokale natuur- en landschapskwaliteit.

Op 7 december 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen een ontwerp afsprakennota en ontwerp samenwerkingsovereenkomst voor het aanstellen van een erosiecoördinator goed. Een subsidieaanvraag voor deze gemeentelijke erosiecoördinator in het kader van het Erosiebesluit werd aangevraagd voor 31 december 2021. De behandeling wordt verwacht in de eerste helft van 2022.

De erosiecoördinator zal samen met de gemeente werken aan de uitvoering van de erosiebestrijdende maatregelen vermeld in het goedgekeurd gemeentelijk erosiebestrijdingsplan. De samenwerkingsovereenkomst start van zodra de subsidieaanvraag is goedgekeurd voor een periode van 3 jaar (en wordt daarna jaarlijks stilzwijgend verlengd). Telkens aan het begin van het jaar wordt door de erosiecoördinator



een activiteitenrapport opgesteld waarin de werkelijke prestaties voor dat jaar vermeld zullen staan. Dit o.b.v. het beschikbare budget.

Tijd

Geld

Er moet een bedrag vastgelegd worden om de gepresteerde uren van de erosiecoördinator te vergoeden. Deze kosten worden 100% gesubsidieerd maar moeten wel geprefinancierd worden door de gemeente.

De gepresteerde uren worden aangerekend tegen het uurtarief dat geldig is binnen het omgevingscontract. Voor 2021 is dit 60 euro per uur. Voor het uitvoeren van kleinschalige erosiebestrijdingswerken verleent het Erosiebesluit een subsidie van 75% van de totale kosten. Deze wordt verleend op basis van de kostenraming vóór de aanbesteding. Naast een forfait van 7% voor algemene kosten van de aanneming, komen de kosten van grondinname en van vergoeding van de gebruikers ook in aanmerking voor subsidiëring. Het budget nodig om erosiebestrijdingswerken uit te voeren is afhankelijk van verschillende (moeilijk in te schatten) factoren. Na goedkeuring van de aanvraag zal hierover een beter en concreter beeld kunnen uitgewerkt worden.

A10105 Andere acties uit de maatregelentabel uit het Klimaatplan 2030 naar de praktijk omzetten in onze gemeente

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-7.500,00
Investing		
Totaal Investering	-16.761,31	-53.500,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

De maatregelentabel bestaat uit een zeer brede waaier aan ingrepen en is erg uitgebreid. Over verschillende acties wordt afzonderlijk gerapporteerd binnen dit meerjarenplan, zie A10110 (opstart duurzame organisatie van evenementen), A10111 (waken over verminderen gemeentelijk drukwerk), A10121 (kiezen voor LED-verlichting), A10122 (steeds meer



energiebesparingen in gemeentelijke gebouwen), A10722 (mobipunt en lancering deelwagens), A40115 (fietsleasingproject gelanceerd), ...

Er zijn heel wat aanvullende acties die reeds op touw gezet werden:

- **Oprichting van de klimaatraad**, samengekomen in het najaar van 2020, wijziging samenstelling in 2021 (zie ook A20112)
- Denderleeuw sloot zich in de strijd tegen zwerfvuil eind 2020 aan bij de **Statiegeld alliantie**. Organisaties, bedrijven, verenigingen en lokale overheden bundelen binnen deze alliantie hun krachten voor één heldere, concrete vraag aan de Nederlandse en Belgische regeringen: 'Voer statiegeld in op alle PET-flessen en blikjes!'
- Bij de **Openbaar Groen-Awards** op 17 december 2020 viel onze gemeente in de prijzen in de categorie 'Omgevingsgroen' voor de klimaatgroene inrichting en beplanting aan De Palaver. In de categorie 'Bijenvriendelijke gemeente' scoorden we 1 bij voor het speelplein Hazelaarstraat en voor de categorie 'Gemeente in bloei' scoorden we 1 bloem met onze 145 bloemenmanden en 93 bloembakken.
- Vanaf 7 juni 2021 startten we in onze gemeente met **gewogen diftar voor de inzameling van huishoudelijk afval** in samenwerking met ILVA. De afvalberg moet kleiner. Met gewogen diftar wordt elk gezin verantwoordelijk voor de eigen afvalrekening. Wat een gezin betaalt via gewogen diftar, benadert veel beter de reële afvalkost van de hoeveelheid afval per gezin.
- Het college van burgemeester en schepenen wil de regierol opnemen voor het dossier **Vlamoven** om de bestemming van de site definitief vast te leggen en juridisch te verankeren. De nabestemming is agrarisch gebied. Echter is het ook de bedoeling al ontgonnen gebied om te zetten naar een zone voor zachte recreatie waar ook meer ruimte voor natuur en bos kan zijn. In dat opzicht werd een delegatieverzoek ingediend bij de bevoegde minister. Dit delegatieverzoek werd eind 2021 goedgekeurd. Dit zal op lange termijn een opportuniteit betekenen om een biologisch weinig waardevolle zone te reactiveren in functie van diverse doelstellingen uit het klimaatplan.
- **Samenwerkingsovereenkomst Bosloket** december 2021: het Bosloket zal instaan voor de opmaak van een inrichtingsplan voor het geboortebos met een visie hoe het geboortebos gedurende de komende jaren stelselmatig kan worden ingevuld. Gekoppeld hieraan zal een beplantingsplan op basis van inheems standplaatsgeschikte boom- en struiksoorten worden opgemaakt. In de rest van het Broekpark zal het Bosloket, in nauw overleg met de gemeente, kijken voor een toekomstvisie voor de verdere ontwikkeling van het park met bosuitbreiding waar mogelijk. Daarnaast geeft het Bosloket op vraag van de gemeente advies over andere potentiële locaties voor bosuitbreiding. Denderleeuw blijft dus niet achter en haakt haar wagonnetje aan dit initiatief aan.
- Project **autodelen**: sinds februari 2021 ook aan het Welleplein
- **Participatiebesluit bij hernieuwbare energieprojecten** goedgekeurd in 2021
- **Geveltuinreglement**: een reglement voor de aanleg van straatgeveltuinen werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 juni '21 en trad in werking vanaf 1 september. Een campagne '1000 Geveltuinen' vanuit Solva werd gelanceerd in september in Denderleeuw. Van de eerste 10 aanvragen, werden 9 aanvragen



goedgekeurd. De gemeente voorziet ook minimaal 2 geveltuinen aan het eigen patrimonium.

- **Ontharding van verkeerseilandjes** die omgevormd worden tot groene plekken met een positieve invloed op de klimaateffecten
- **Faciliteren van een boerenmarkt op Hof ten Henne** via de aankoop van een marktkast. Dit kadert in het ondersteunen van particuliere korte keten-initiatieven zoals voorzien in het Klimaatplan.



- Het uitwerken van een beleid rond het **vergroenen en inrichten van voortuinen**. Hierover werd uitgebreid in de schakel gecommuniceerd en dit wordt bij voorbesprekingen in het kader van een omgevingsvergunning stevast toegepast.
- Goedkeuring handhavingsplan op de gemeenteraad van december 2021 met onder meer focus en prioriteit op voorkomen en **handhaven van verhardingsmisdriven**.
- Er werd in 2021 onderzocht op welke locatie **volkstuintjes** een optie zouden zijn in Denderleeuw. Er werd voorlopig een optie in Welle weerhouden, m.n. Hoogsteenveld. Deze mogelijkheid wordt in 2022 verder nagegaan en afgetoetst met de omgeving.

Om samen met Vlaanderen en de lokale besturen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken, keurde de gemeenteraad op 23 september 2021 het **ondertekenen van het Lokaal Energie- en Klimaatpact** goed. Als lokaal bestuur hebben we recht op financiële ondersteuning van de Vlaamse overheid d.m.v. trekkingsrecht (zo'n 68.300€ met cofinanciering). Aan de hand van concrete en herkenbare werven wordt er ingezet op krachtadig beleid. Beide actoren, de Vlaamse overheid en de lokale besturen, geven aan werk te maken van concrete engagementen. In Denderleeuw wordt begin 2022 per werf en met verschillende diensten (waaronder de diensten Wonen & Ondernemen,





Facility en Openbare Ruimte) samengezeten om intensiever samen te werken en de engagementen te vertalen naar concrete en haalbare doelstellingen. De uitbetaling van de trekkingsrechten gebeurt uiterlijk op 30 april 2022. Opvolging gebeurt uiterlijk op 1 maart 2023 (agenderen op de GR). Vanuit Vlaanderen werd budget voorzien om jaarlijks aan de aangesloten lokale besturen een budget toe te kennen.

Om de klimaatacties voor onze organisatie vorm te geven en uit te rollen wordt sinds eind 2020 een **klimaatmedewerker** via Solva ingeschakeld. De huidige samenwerkingsovereenkomst loopt eind 2022 af, maar zal worden bekeken voor verlenging.

■ Tijd

■ Geld

Jaarlijks wordt een budget voorzien voor uit te voeren klimaatacties. Dit werd vastgelegd bij de goedkeuring van het Klimaatplan. Daarnaast worden verschillende andere projecten met een klimaatlink uitgevoerd, bvb. ontharding. Deze projecten worden apart gebudgetteerd bij de betreffende afdelingen/diensten.

ACTIEPLANNEN

AP1011 Bewustzijn creëren om duurzaam om te springen met klimaat en energie

ACTIES

A10110 Inzetten op een duurzame organisatie van activiteiten

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-2.386,47	-4.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek

■ Stand van zaken

Binnen het evenementenbeleid wordt ingezet op het **gebruik van herbruikbare bekere**. Bedoeling is dat Denderleeuwse en Liedekerkse organisatoren aan voordeeltarief bekere kunnen huren via een aanbieder op de private markt. De voorziene ondersteuning vanuit OVAM voor de test van herbruikbare voedingsrecipiënten op evenementen is door de coronacrisis niet door kunnen gaan. In zitting van 23 maart 2021 ging het college principieel akkoord met het uitbesteden van de huur van herbruikbare bekere voor evenementen. Het



bestek hiervoor moet nog worden uitgewerkt. Voor de eigen activiteiten heeft ons lokaal bestuur herbruikbare bekertjes ter beschikking.

Bij de lancering van de nieuwe gemeentelijke website begin 2021 schonken we aandacht aan een **webpagina rond duurzaamheid bij de organisatie van events**. Hierbij wordt gewezen op de goedkeuring van het Klimaatplan in Denderleeuw en onze ambities als duurzame gemeente. We wijzen ook organisatoren op hun mogelijkheden om een steentje bij te dragen. Op de pagina bundelen we info over het aanvragen van afvaleilandjes bij Ilva, een Waterbar bij de Watergroep aanvragen, de verplichtingen rond het gebruik van herbruikbare bekertjes en hoe je een 'Groen Event' vorm geeft met tips vanuit OVAM.



Tijd

De opmaak van het bestek voor herbruikbare bekertjes heeft vertraging opgelopen, o.m. door de coronacrisis.



Geld

A10111 Het gemeentelijk drukwerk verminderen door slimme kanaalkeuze in ons communicatiebeleid

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-29.374,94	-45.450,00

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Bij elke communicatievraag wordt nagedacht of drukwerk noodzakelijk is in de communicatiemix. We zetten vaak in op digitale promotie en beperken drukwerk tot het minimum en enkel indien dit een duidelijke meerwaarde heeft.

Aantal stuks (totaal)	2020	2021
1e jaarthelft:	75.250	29.250
2e jaarthelft:	52.750	34.250
Totaal:	128.000	63.500

Aantal stuks (voorbeelden)	2020	2021
----------------------------	------	------



Affiches:	2200	630
Brochures:	30.500	4000
Flyers:	28.650	35.700
Folders:	9500	10.000
Panelen (dibond, forex...):	135	100
Postkaarten en uitnodigingen:	18.500	3900
Spandoeken:	30	10

Wanneer we naar de cijfers kijken van het aantal stuks dat we lieten drukken op vraag van onze diensten zien we voor 2021 een sterke daling ten opzichte van 2020. Deze halvering hangt grotendeels samen met activiteiten die in 2021 niet voorzien werden door de coronacrisis (bijna geen nood aan affiches, flyers, brochures, ...). In 2020 daarentegen hadden we nog deels een 'gewoon' voorjaar op het vlak van drukwerk aanvragen, werden activiteiten georganiseerd (en drukwerk voorzien) die op het laatste ogenblik geannuleerd werden, werden alternatieve evenementen georganiseerd en specifieke corona-drukwerken gevraagd om onze inwoners te informeren (flyers rond het dragen van mondmaskers, verschillende bewonersbrieven rond de coronamaatregelen...).

In 2021 zette die tendens zich maximaal door, waardoor er bijvoorbeeld geen UiT-drukwerk was (folders noch spandoeken) en ook geen Schavuit gedrukt werd. Omgekeerd werden



de gemeentelijke wandelroutes wel in het nieuw gestoken, met nieuwe zeshoekige wandelborden (370) en folders per route (10.000 stuks in totaal).

In de 2e jaarhelft van 2021 zagen we wel opnieuw een stijgend aantal drukwerk aanvragen vanuit de dienst Vrije Tijd. De plannen voor activiteiten worden opnieuw boven gehaald. Hopelijk een voorbode van het einde van de coronacrisis...

 **Denderleeuw** heeft een **evenement** toegevoegd.
28 juni · 🌐



ZA, 10 JUL.
Feest van de Vlaamse Gemeenschap
Welleplein, 9473 Denderleeuw, België
🍷 Feest/Fuif · 110 personen

👍 4 2 reacties

👍 Vind ik leuk 💬 Opmerking plaatsen ➦ Delen

■ Tijd

■ Geld

A10112 Communicatiecampagne rond de klimaatproblematiek, klimaatplan en -acties voor medewerkers en inwoners

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
--	---------------	----------------



Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-1.067,19	-2.500,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Op 27 oktober 2020 startte een klimaatmedewerker, aangeworven door Solva, voor 1,5 dag/week tewerkgesteld in Denderleeuw. In het najaar van 2020 werden de krijtlijnen voor



klimaatcommunicatie uitgetekend, met daarin een voorstel van acties voor een interne en externe klimaatcampagne vanaf 2021.

Extern: sinds januari 2021 verschijnt in De Schakel elk maand een artikel of uitgebreider dossier over klimaat:

- januari: klimaatplan toegelicht + interview klimaatmedewerker en omgevingsambtenaar
- februari: energie-efficiëntie en rationeel energieverbruik
- maart: vergroen je voortuin
- april: repair café
- mei: klimaatgezonde tuin
- juni: rationeel watergebruik
- juli - augustus: campagne 'Hou je huis koel'.
- september: Week van de Mobiliteit, Week van de Duurzame gemeente, campagne geveltuinen
- oktober: fietsproject gemeente, verLEDding van de openbare verlichting, Denderleeuw renoveert, Nacht van de duisternis
- november: gratis bouw- en renovatieadvies, groen-blauw-peil nieuwe tool, gratis parkeren met autodelen
- december: groepsaankoop groene energie

In 2022 voorzien we opnieuw een maandelijkse rubriek in De Schakel en een infosessie rond de klimaatproblematiek en acties die de inwoners van Denderleeuw zelf kunnen ondernemen. We zullen dit organiseren van zodra de corona-restricties vervallen.

Intern:

- deelname aan de Dikkevrienddag met personeel op 9 februari 2021
- mailing aan medewerkers gemeente en OCMW rond fietsleaseproject, waarin een app wordt gelanceerd met persoonlijke info over de fietslease en een link naar contactgegevens in geval van reparatie, diefstal, schade of pech
- nieuwsflits 21 juni 2021 rond fietsleaseproject om nieuwe deelnemers aan te trekken onder de medewerkers en bestaande gebruikers te herinneren aan een aantal belangrijke weetjes rond de fietslease (zie ook A40115)
- In 2022 voorzien we een infosessie rond de klimaatproblematiek voor ons eigen personeel. We zullen dit organiseren van zodra de corona-restricties vervallen.

Onze deelname aan de Week van de Duurzame Gemeente werd goedgekeurd door het schepencollege van 20 april 2021. Deze week zet in op het kenbaar maken van de Sustainable Development Goals (SDG's). Tijdens de week van 18 tot en met 25 september 2021 is het de bedoeling om alle SDG's in de kijker te zetten, maar vooral ook de personen die binnen de gemeente aan verschillende doelstellingen werken of vorm geven. In Vlaanderen doen om en



bij de 100 steden en gemeenten mee. Deze week dient ook om het gemeentelijk klimaatplan te ondersteunen.



2 GEEN HONGER

Beëindig honger, bereik voedselzekerheid en verbeterde voeding en promoot duurzame landbouw.

Ontdek alle SDG's

Denderleeuw

of via www.denderleeuw.be/sdg



In de Agenda 2030 voor Duurzame Ontwikkeling namen de Verenigde Naties 17 Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen of Sustainable Development Goals (SDG's) op om de mensheid te bevrijden van armoede en de planeet terug op de koers richting duurzaamheid te plaatsen. Ook Lokaal Bestuur Denderleeuw werkt aan de Agenda 2030 en koppelde heel wat actieplannen uit het meerjarenplan aan de SDG's.

Wat kan jij doen?

- Koop lokaal en seizoensgebonden.
- Doneer voeding die je niet meer gebruikt aan sociale initiatieven.



Tijd

Vertraagd:

Voor de realisatie van het Klimaatplan bleken heel wat lokale besturen moeite te hebben om de nodige capaciteit vrij te maken, ook Denderleeuw. Dit zorgde algemeen voor een vertraging op het vlak van uitvoering. Solva wilde hieraan tegemoetkomen door zelf klimaatmedewerkers aan te werven in de tweede helft van 2020.



Geld

ACTIEPLANNEN

AP1012 Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren

ACTIES

A10120 Vergroening en verfraaiing van de gemeentelijke begraafplaatsen

(Budget) Jaarrekening



	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-7.777,15	-49.026,16

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



Stand van zaken

Begin 2020 werd een studiebureau aangesteld om een plan uit te tekenen voor de vergroening en verfraaiing van de begraafplaats in Iddergem. Hierbij werd een masterplan opgemaakt waarbij alle functies op de begraafplaats gegroepeerd werden. Dit masterplan is een visie op korte, middellange en lange termijn qua realisatie en kan naar de toekomst toe dienen als handvaten voor de verdere herinrichting van de begraafplaats. Op korte termijn zal de centrale as worden aangepakt alsook het oudstrijdersperk en zullen er haagmassieven en bomen aangeplant worden. Deze werken zullen uitgevoerd worden in het voorjaar van 2022 .

In 2021 werd het urneperk uitgebreid op de begraafplaats van Denderleeuw. Rondom de perkjes werd het terrein ingezaaid met gras. Deze zone werd afgebakend met 8 nieuwe lindes. Eind 2021 werden in de 2 centrale toegangssassen achteraan stapstenen aangelegd, zodanig dat de graszones beter bereikbaar zijn gedurende natte periodes.



Tijd

Vertraagd- concrete uitvoering is voorzien in 2022



Geld

A10121 Rationaliseren van de openbare verlichting door voluit te kiezen voor LED

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-64.289,11	-9.249,83
Investering		
Totaal Investering	-42.246,56	-117.076,45
Financiering		
Totaal Financiering	13.082,58	274.160,20

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



■ Stand van zaken

In het verleden werd een masterplan Openbare verlichting opgemaakt voor het hele grondgebied. In dit masterplan werd er gekeken waar de grootverbruikers aanwezig zijn qua openbare verlichting en werd er een advies geformuleerd tot omschakelen naar LED-verlichting. Bedoeling is de openbare verlichting tegen 2030 volledig om te bouwen naar LED. Dit past in de klimaatdoelstellingen van ons lokaal bestuur en de ambitie van de Vlaamse Regering om volledig te 'verledden' tegen 2030. Jaarlijks voorziet Fluvius voor de gemeente een budget om de openbare verlichting te vervangen. Dit project loopt over verschillende jaren. Er wordt gestart met de straten waar het meeste energiewinst kan gehaald worden.

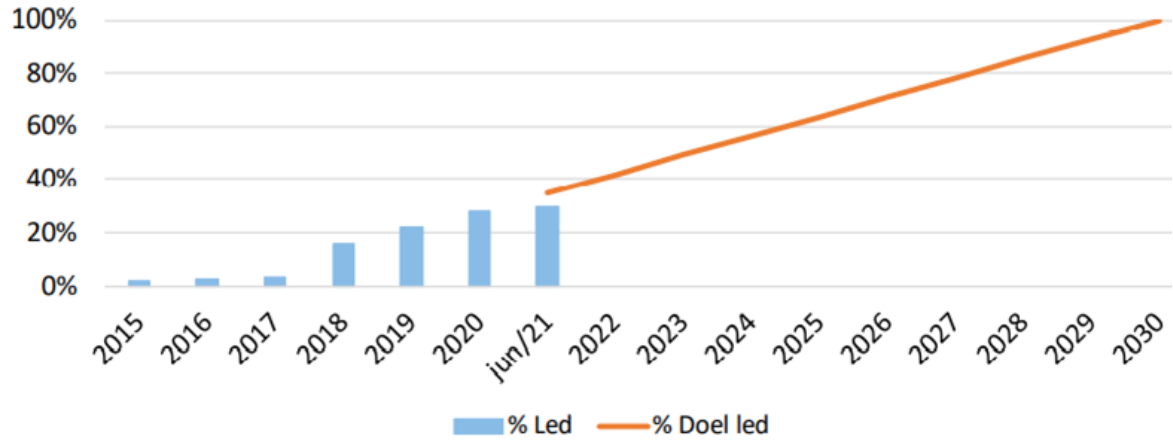
In 2020 werd de openbare verlichting al in een 15-tal straten vernieuwd. In 2021 werd de omschakeling naar LED gerealiseerd voor:

- Roeveld
- A. Rodenbachstraat
- Kerkstraat schoolomgeving.
- parking Moreelstraat en voetwegen naar A. De Cockstraat en Dorp
- hondenlosloopweide Wildebeekstraat
- Polderstraat
- Koopwarenplein

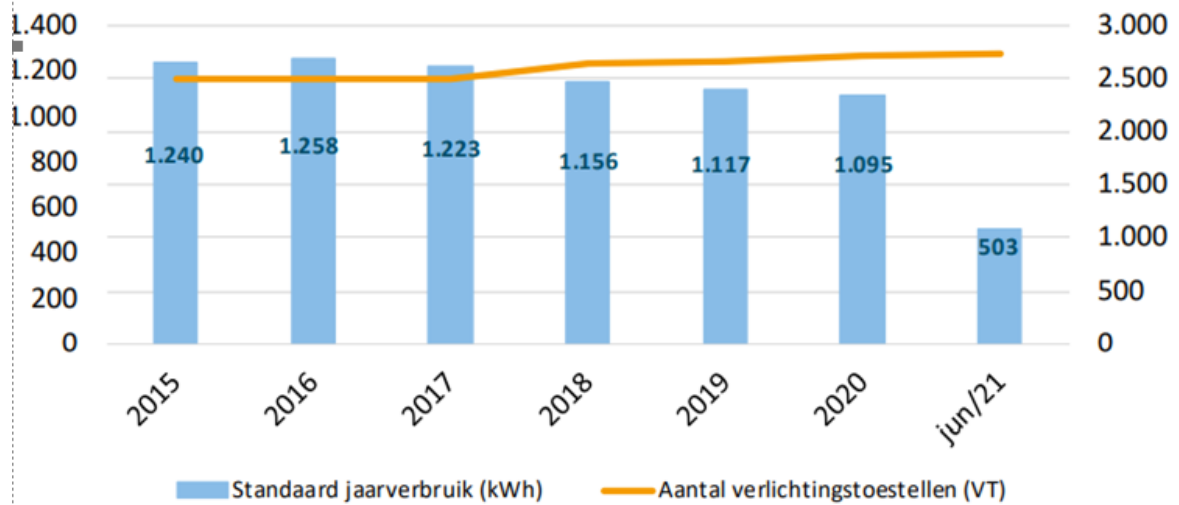
	Juni 2021
Aantal verlichtingstoestellen	2744
Percentage LED-verlichting	30,03%



Evolutie verledingsgraad



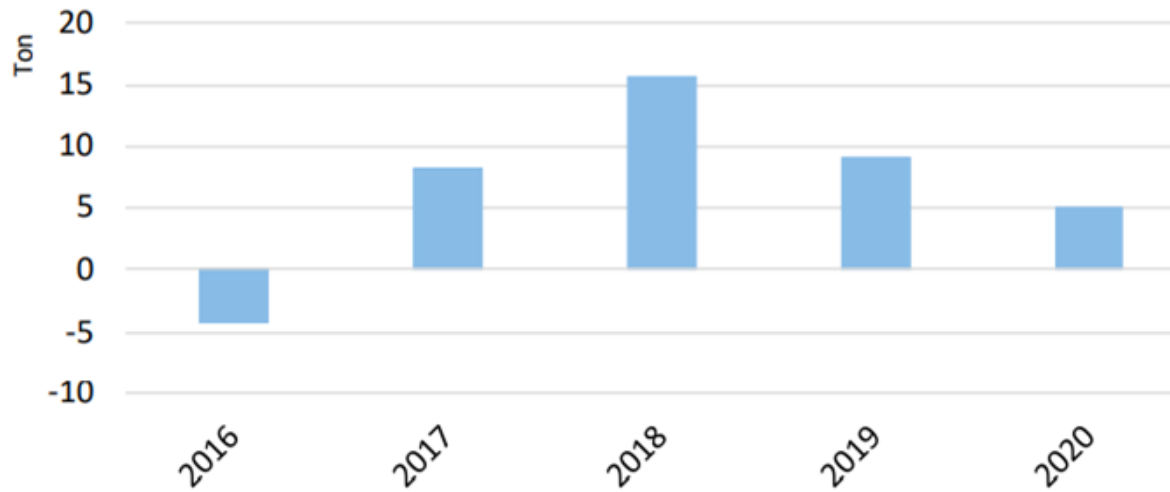
Standaard jaarverbruik openbare verlichting (*) (in kWh)



(*) Standaard jaarverbruik openbare verlichting: een berekend verbruik over een jaar op basis van het werkelijk verbruik en het reëel (RLP) of synthetisch lastprofiel (SLP). Conform trde 2019



Bespaarde CO₂-uitstoot (*) (jaarlijks)



(*) Bepaling conform Synergrid- CE4 – N31N – 13/05/2009: 232 kg CO₂/MWh

(*) Niet van toepassing voor lokale besturen met groene stroom

In 2022 staan volgende straten op de planning: Arendsveld - Bordeleenstraat - Moreelstraat - Ijzerenwegstraat - Stationsplein - Denderpark - Steenweg Fase 1 - Braamlandstraat - Groebel- Kloosterstraat - Thontlaan- Kiekenborrestraat - RUP Vrijheidspark - Walleken - Parochiestraat.

■ Tijd

■ Geld

A10122 Invzetten op energiebesparende maatregelen in onze gemeentelijke gebouwen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-1.144,80	-20.000,00
Investering		
Totaal Investering	-33.795,03	-93.834,29



Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

In 2021 werden volgende energiebesparende maatregelen uitgevoerd:

- bekleden van de achterbouw van een doorgangswoning in de Van Lierdestraat 1 met buitenisolatie en crepi
- vervangen van TL-lampen door energiebesparende ledverlichting in verschillende gebouwen (nieuwe klaslokalen in voormalig Fortis-gebouw aan gemeenteschool, opvanglocatie Ravottersbos al voor 30%, bib al voor 20%, een deel van het OCMW-gebouw). Als er (TL-)verlichting wordt vervangen, gebeurt dit sowieso door LED-verlichting.
- vervangen van een deel van het buitenschrijnwerk van sporthal Ottoy en GBS Welle door hoogisolerende profielen en beglazing
- afbraak van verschillende leegstaande woningen. Hierdoor moeten geen energiefacturen meer betaald worden voor deze gebouwen. Door terug te plooiën op ons kernpatrimonium werken we als lokaal bestuur aan een beter beheer van onze gebouwen.

Er werd ook een systeem onderzocht waarmee een substantiële waterbesparing binnen de gemeentelijke gebouwen gerealiseerd kan worden. In de loop van 2022 zal hier prijs voor gevraagd worden.



Tijd

De energiebesparende maatregelen worden doorheen de hele legislatuur systematisch aangepakt.



Geld

Financiële tabel BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Uitgaven	107.045	0
Totaal Exploitatie	-107.045	0
Investing		
Ontvangsten	60.075	0
Uitgaven	160.655	0
Totaal Investering	-100.580	0
Financiering		
Ontvangsten	102.321	0
Uitgaven	89.239	0
Totaal Financiering	13.083	0



BD102 – NAAR EEN BRUISENDE DORPSKERN ALS CENTRUM VAN DIENSTVERLENING

ACTIEPLANNEN

AP1020 Centralisatie van dienstverlening en opwaardering gemeentelijke gebouwen

ACTIES

A10200 Inrichting Vrijtijdshuis nabij het administratief centrum

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-61.303,91	-750.000,00

Trekker CBS: Jan De Nul, Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2024

In uitvoering



Stand van zaken

De oproep tot kandidatuurstelling voor het herinrichten van de site Triolet tot Vrijtijdshuis werd op 24 juni 2020 gepubliceerd. De ontwerpvoorstellen werden op 9 februari 2021 ingediend. 4 kandidaten dienden een ontwerpvoorstel in. Op 1 maart 2021 lichtte elke kandidaat zijn ontwerpvoorstel toe aan de jury. De jury



bevond het ontwerpvoorstel van architectenbureau Juxta uit Gent als het beste. Dit werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen tijdens de zitting van 16 maart 2021.

Op 22 april 2021 vond de startvergadering met de architecten en de stuurgroep plaats. Een aantal aanpassingen aan het ontwerpvoorstel werden gevraagd. In de loop van mei werd regelmatig teruggekoppeld tussen architecten en stuurgroep. Begin juni bezorgden de architecten het definitieve schetsontwerp. Op 8 juni keurde het college van burgemeester en schepenen dit schetsontwerp goed.

Er werd ook ruim gecommuniceerd over dit project:

- Op 10 juni 2021 kregen de gemeenteraadsleden en personeelsleden de primeur. In een webinar werd het schetsontwerp toegelicht.
- Vervolgens werden de omwonenden van de site Triolet, de mensen die deelnamen aan de eerste fase van het participatietraject en het Vrijetijdsforum ingelicht over het schetsontwerp.
- In De Schakel van juli-augustus werd een uitgebreid artikel gewijd aan het Vrijetijdshuis.
- Ook de pers werd ingelicht over het project.
- Eind augustus vond een workshop met een 50-tal geïnteresseerde burgers plaats. Tijdens de workshop mochten zij op de Trioletsite hun voorkeur geven over de inrichting en beleving van de verschillende ruimten. Begin september werd deze workshop herhaald met geïnteresseerde personeelsleden.



De input van deze workshops werd door de architecten meegenomen in de verdere uitwerking van het ontwerp.

Midden september 2021 werd het definitieve voorontwerp afgerond.

In het najaar van 2021 werd het hele dossier voor de aanvraag van de omgevingsvergunning opgemaakt. Eind december werd de aanvraag tot omgevingsvergunning ingediend.





Tijd

Op 16 maart 2021 werd de ontwerpopdracht gegund aan architectenteam JUXTA Architectuur uit Gent.

In de loop van 2021 werd het wedstrijdontwerp uitgewerkt tot voorontwerp. Het aanvraagdossier voor het verkrijgen van de omgevingsvergunning werd opgemaakt en eind december 2021 ingediend.

Verdere timing:

- voorjaar 2022: opmaken aanbestedingsdossier
- juni 2022: goedkeuring aanbestedingsdossier door de gemeenteraad
- begin juli 2022: publicatie aanbestedingsdossier
- eind augustus 2022: opening offertes
- november-december 2022: start bouwwerken
- voorjaar 2024: voorlopige oplevering

Als alles volgens planning verloopt zal het Vrijetijdshuis voorjaar 2024 geopend kunnen worden.

Geld

Na de aanstelling van de architecten vonden verschillende besprekingen tussen de ontwerpers en de stuurgroep van lokaal bestuur Denderleeuw plaats. Een wedstrijdontwerp voldoet immers nooit 100% aan de wensen van de opdrachtgever. Enkele aanpassingen drongen zich op. Voor deze aanpassingen was een budgetverhoging van 500.000 euro nodig. Dit werd in de budgetwijziging van 2021 voorzien. Er werd ook 500.000 euro voor de binneninrichting van het Vrijetijdshuis voorzien in deze budgetwijziging. Hiervoor was immers in de voorgaande budgetteringen nog niets voorzien. Dit brengt het totale budget voor het Vrijetijdshuis op 3.750.000 euro.

A10201 Oprissing gemeenschapscentrum Den Breughel

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2022

Nog niet gestart

Stand van zaken

Deze werken staan later in deze legislatuur gepland.



■ Tijd

■ Geld

ACTIEPLANNEN

AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken

ACTIES

A10210 Uitvoeren RUP Centrum: herinrichting Dorp

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-23.533,18	-100.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2023

In onderzoek

■ Stand van zaken

RUP Centrum: focus herinrichting dorp

In 2011 werd het masterplan centrum principieel goedgekeurd. Dit masterplan voorziet voor het centrum een ambitieus inrichtingsvoorstel dat de dorpskern van Denderleeuw een nieuwe structuur en uitstraling moet geven. Voor de concrete uitwerking van dit masterplan werd vervolgens het RUP Centrum opgemaakt dat definitief werd vastgesteld en goedgekeurd in 2012.

In het algemeen beoogt dit RUP de versterking van de publieke functies, de uitbouw van het handelsapparaat in de dorpskern, de herinrichting van het publiek domein en de opwaardering van de relatie tussen de dorpskern en het Denderlandschap, om het centrum van Denderleeuw te laten heropleven.

In het RUP worden verschillende projectzones gedefinieerd, waarvan er enkele zeer concreet op het Dorp en haar inrichting betrekking hebben.

Project De Schakel + Herinrichting Openbare Ruimte

Binnen de projectzone P1 'stedelijke schakel' wordt de doelstelling van het RUP geconcretiseerd door de inplanting van vier volumes, geclusterd rond een centrale publieke verblijfsruimte.

Er wordt in een privéontwikkeling voorzien waarbij appartementsgebouwen met een multifunctioneel gelijkvloers worden voorzien. De centrale publieke ruimte van de stedelijke schakel clustert deze volumes en organiseert de toegangen naar de publieke functies en de ondergrondse parking. Onder de volledige 'zone voor pleinen' en aangrenzende bestemmingzones kan volgens het RUP Centrum een parkeergarage met bijhorende



toegangen en aanhorigheden worden ingericht. De mogelijkheid een ondergrondse parking in te richten betreft aldus onder meer de volledige projectzone P1, en niet enkel de zone onder de publieke ruimte. Zowel de functie en invulling van de pleinen als de parkeergelegenheid zijn vastgelegd in het RUP Centrum. Om de parkeerdruk weg te nemen op de nieuwe pleinen schrijft het RUP voor dat parkeren verplicht ondergronds moet, zowel voor de bewoners van de nieuwe gebouwen als voor bezoekers van het centrum.

Uit deze clustering van private en publieke functies blijkt reeds dat de projectzone P1 één globaal project betreft, dat enkel op samenhangende wijze ontwikkeld kan worden.

Dit geldt verder in de eerste plaats op technisch vlak, bv. voor de realisatie van de parking onder private en publieke eigendom. Dit geldt echter ook op stedenbouwkundig en architectonisch vlak, nu het RUP bij elke stedenbouwkundige aanvraag de indiening van een 'globaal richtplan' vereist. Gelet op de doelstellingen van algemeen belang van het RUP en de concrete voorschriften die het RUP daartoe bevat, is voor de uitvoering van het RUP een samenwerking tussen de verschillende in de projectzone betrokken partijen onontbeerlijk. Bijgevolg hebben partijen, ook rekening houdend met de specifieke eigendomsstructuur, de opportuniteit en de mogelijkheid onderzocht om gezamenlijk te streven naar de ontwikkeling van de projectzone P1 'stedelijke schakel'.

Ter voorbereiding en opstart van het project werd er eind 2020 al een afsprakenkader met Solva en private partner ODC goedgekeurd door de gemeenteraad.

De concrete uitwerking hiervan werd opgestart in 2021. Zowel een raadsman als mobiliteitsexpert werden aangesteld om het project in verdere goede banen te leiden. Dit enerzijds om het ontwikkelingsproces en de omgevingsaanvraag via ODC te faciliteren maar anderzijds om de mobiliteitsproblematiek rond dit project en het hele gebied in kaart te brengen. De start van de uitvoering van deze werken is voorzien in 2022-2023.

Dit alles resulteerde in een samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Denderleeuw, ONTWIKKELING DENDERLEEUEW CENTRUM NV, in het kort ODC NV en SUSTAINABLE DEVELOPMENT MATTERS NV, in het kort SDM NV. Deze samenwerkingsovereenkomst werd eind 2021 goedgekeurd door de gemeenteraad. Hierover werd zowel via de website als de pers uitgebreid gecommuniceerd.

In de loop van 2022 zullen de noodzakelijke omgevingsvergunningsaanvragen voor het private project worden ingediend.

Daarnaast werden simultaan de eerste stappen gezet om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met de intercommunale Solva voor de heraanleg van het openbaar domein. Hierbij is het de bedoeling om ons als lokaal bestuur te laten begeleiden door Solva voor de opmaak van een lastenboek tot aanstellen ontwerper. Dit lastenboek evenals de samenwerkingsovereenkomst met Solva zal begin 2022 geagendeerd worden op de gemeenteraad.

Project Denderlink

Als deel van de uitvoering van het RUP Centrum zal een trage verbinding gecreëerd worden tussen de Guido Gezellestraat en de Fonteinstraat, en de Fonteinstraat en het Denderpark. De gemeenteraad keurde het wegtracé zoals voorgesteld in de vergunningsaanvraag van Smarhome goed op 29 april 2021. Dit project Denderlink werd definitief vergund op 25 mei 2021 door het schepencollege. Zowel het ontwerp van het project Denderlink als het wegtracé is de resultante van doorgedreven en succesvolle voorbesprekingen tussen gemeente en ontwikkelaar op basis van de mogelijkheden geboden door het RUP.

Dit zal de eerste daadwerkelijke opwaardering zijn in het centrum die zichtbaar zal zijn in het straatbeeld met de bouw van 17 woongelegenheden, 2 commerciële ruimtes, een



ondergrondse parkeergarage en 3 eengezinswoningen, met aandacht voor woon - en leefkwaliteit in ons centrum.



Ontwerp A2S-Architecten

■ **Tijd**

■ **Geld**

De nodige budgetten voor dit project zijn voorzien in 2022-2023-2024.

A10211 Inrichting plein Koopwarenstraat

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd

■ **Stand van zaken**

De uitvoering van het Koopwarenplein was oorspronkelijk voorzien in het voorjaar van 2020. Door de coronacrisis heeft de aannemer een tijdlang geen werkzaamheden uitgevoerd, waardoor de opstart van het project vertraging heeft opgelopen. Eerst legde de gemeentelijke wegenploeg bredere voetpaden aan op het kruispunt



Koopwarenstraat/Boomgaardstraat. Ook de bushalte werd gedurende deze werken omgebouwd naar een toegankelijke halte met overdekte fietsenstalling.

Vervolgens startte de aannemer met de inrichting van een ontmoetingsplek voor de buurt in onze verstedelijkte dorpsomgeving. Er is ruimte voor picknick-, speel- en rustgelegenheid. De wandelpaden werden verhard in waterdoorlatende materialen, bij de aanplant van het groen was er aandacht voor biodiversiteit en er werden zes parkeerplaatsen gecreëerd waaronder eentje voor mensen met een handicap.

In mei 2021 werden natuurlijke speelelementen geplaatst en intussen werden ook zitbanken geplaatst.

■ **Tijd**

■ **Geld**

A10212 Uitvoering RUP Denderpark

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-49.829,20	-150.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

■ **Stand van zaken**

Na een startvergadering met de ontwerper en Solva werd een schetsontwerp/visie voorgelegd die verder werd uitgewerkt door het studie bureau. Deze visie werd intussen goedgekeurd door het college. In de loop van 2020 werden er voorbesprekingen gehouden met alle betrokken actoren zoals Infrabel, Natuurpunt, De Waterweg, Provincie Oost-Vlaanderen,... zodanig dat hiermee rekening kan gehouden worden bij verdere uitwerking van de plannen. De piste om een mogelijk subsidiedossier in te dienen voor de aanleg van de fietssnelweg door het gebied werd in 2020 verder onderzocht. Op 12 januari 2021 ging het schepencollege akkoord om Solva aan te stellen voor het samenstellen en indienen van het subsidiedossier voor de aanleg van deze fietssnelweg F415 doorheen het Denderpark.

In samenspraak met Solva en de ontwerper werd een wenselijk tracé uitgewerkt van deze fietssnelweg binnen het project Denderpark. Dit werd besproken op de eerste projectstuurgroep met de provincie die doorging in de 2e helft van 2021. Deze



projectstuurgroep is de eerste stap die dient gezet te worden tot het bekomen van subsidies voor de aanleg van deze fietssnelweg.

Tijdens de 2e helft van 2021 werd het plan verder geconcretiseerd. Van zodra duidelijkheid over het bekomen van subsidies voor de fietssnelweg, kan er een omgevingsvergunningsaanvraag opgemaakt worden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

A10213 Opwaardering speelplein Parkske Pots

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd

■ **Stand van zaken**

Op het speelplein Parkske Pots werden de paden o.a. omwille van ontharding en de zandbak omwille van hygiëne verwijderd. Er werd geopteerd om geen vaste padenstructuur meer te voorzien op het speelplein. Daarom werd alles ingezaaid met gras. Hierbij wordt een meer



open structuur bekomen. Het project werd in het voorjaar van 2021 afgerond met het plaatsen van 2 outdoor pingpongtafels, bovenop de bestaande speelelementen.



■ Tijd

■ Geld

ACTIEPLANNEN

AP1022 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

ACTIES

A10220 Riolerings- en wegeniswerken in Polder- en Moreelstraat en inrichting parkeerruimte Moreelstraat

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-663.559,53	-1.289.980,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



Stand van zaken

Door de coronacrisis heeft de aannemer van de **site Veldstraat** wat vertraging opgelopen. Hierdoor kon de verhuis naar het nieuwe magazijn pas gebeuren in oktober 2020. Hierna volgden de sloopwerken van het oude magazijn en vervolgens de aanleg van de parking in de Moreelstraat.

In de eerste helft van 2020 werd de aanbestedingsprocedure opgestart om een ontwerper aan te stellen voor de weg- en rioleringswerken in de Moreelstraat. In de 2e helft van 2020 werden de nodige stappen ondernomen om het ontwerp dossier op te starten. De grondwerken voor de aanleg van de parking en voetwegen zijn gestart in maart 2021. Deze zijn eind juni 2021 beëindigd. In november 2021 werd de ingerichte **parking van de Moreelstraat** opgeleverd.

Deze nieuwe satellietparking maakt de weg vrij naar een autoluw, aangenaam dorpsplein in het centrum van Denderleeuw. Er werd gekozen voor een maximale capaciteit aan parkeerplaatsen in combinatie met een leefbare groene omkadering. In totaal werden 62 plekken gerealiseerd en 4 plaatsen voor mensen met een handicap. Zo goed als alle parkeerplaatsen werden aangelegd in waterdoorlatende grasbetontegels. Twee parkeerplaatsen doen dienst als oplaadpunt voor elektrische wagens. Er werden ook nieuwe paden in duurzame materialen aangelegd om fietsers en voetgangers doorheen een open groene ruimte te laten lopen richting het nieuwe Vrijtijdshuis en de Moreelstraat. Deze ruimte krijgt voornamelijk een landschappelijk karakter dat aansluit bij de sfeer van de Dendervallei. De aanplant van inheemse loofbomen zorgt voor de nodige schaduw op de parking en langsheen de paden. De keuze voor openbaar groen gebeurde in het kader van biodiversiteit en bij- en vlindervriendelijke planten.



Wegens budgettaire impact werd beslist om slechts een gedeelte van de **Moreelstraat** aan te leggen. De **riolering** zal vernieuwd worden vanaf Dorp tot aan de collector ter hoogte van parkje Pots. Een afkoppelingsdeskundige werd aangesteld voor de opmaak van afkoppelingsdossiers. Het studie bureau maakte een voorontwerp voor de inrichting van de straat. In juni werden proefsleuven gegraven om de ligging van de bestaande nutsleidingen te bepalen. In oktober 2021 werd het aanbestedingsdossier voor deze werken goedgekeurd door de gemeenteraad, waarna de publicatie van deze opdracht kon gebeuren. De offertes





voor dit project dienden het gemeentebestuur eind 2021 te bereiken. In het voorjaar van 2022 zal de aannemer aangesteld worden. Het doel is om in april/mei 2022 te starten met de aanleg van een gescheiden riolering in de Moreelstraat.

De werken in de **Polderstraat** werden gegund in de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 1 juni 2021. Ter voorbereiding op deze werken werden er proefsleuven uitgevoerd om de ligging van de nutsleidingen te controleren, zodanig dat er zich geen problemen voordoen bij uitvoering van deze werken.

Bij de heraanleg wordt maximaal ingezet op het ontharden van het openbaar domein en meer groen. Door de aankoop en afbraak van een aantal woningen in de Polderstraat die getroffen waren door de rooilijn, kunnen we de straat aanleggen op volwaardige breedte. Aan beide zijden van de straat komt er een voetpad met een breedte van minimum 1,50 meter. Dat moet de veiligheid verhogen. Langs de zijde van de onpare huisnummers worden er parkeerstroken aangebracht in grasbetontegels, gescheiden door ruime plantvakken waarin bomen aangeplant worden. Zo kan er meer regenwater infiltreren in de bodem en wordt de riolering minder belast. Er wordt een gescheiden rioleringsstelsel aangelegd.

De werken in de Polderstraat zitten op schema. Enkel het kruispunt met de Sint-Amandsstraat/Toekomststraat kan pas uitgevoerd worden eind februari/begin maart van zodra de temperaturen het toelaten om de toplaag asfalt te verwerken. Idem voor de toplaag in de Polderstraat. Alle andere riolerings- en wegeniswerken werden ondertussen afgerond.





Tijd

Geld

Voor de aanleg van de parking in de Moreelstraat zitten we binnen het voorziene budget.

Voor de weg- en rioleringswerken Moreelstraat, kwam de laagste inschrijver boven de voorziene raming uit, maar nog binnen de voorziene budgetten in het meerjarenplan 2020-2025.

Voor Polderstraat is er voorlopig ook nog geen overschrijding van het voorziene budget.

A10221 Heraanleg Veldstraat en Geallieerdenstraat

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

Stand van zaken

Budgetten werden voorzien voor 2021-2022. In 2020 werden de nutsleidingen in de Veldstraat reeds vernieuwd als voorbereiding op deze werken. Verdere werken werden voorlopig nog niet opgestart. Bij de wijziging meerjarenplan werd het project niet weerhouden voor verdere uitvoering.

Tijd

Geld

Geen budget meer voorzien in meerjarenplanning.

ACTIEPLANNEN

AP1023 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

ACTIES

A10230 Gedeeltelijke heraanleg van de Thontlaan richting centrum in functie van het detailhandelsplan

(Budget) Jaarrekening



	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

Stand van zaken

Het budget voor deze werken werd voorzien in 2021. De opmaak van het schetsontwerp werd in de 2e helft van 2020 opgestart. Het ontwerp omvat de aanpassing van de rijweg, de aanleg van een parking en de verbinding van een fietssnelweg vanuit de Thontlaan doorheen het Denderpark (zie ook A10212 Uitvoering RUP Denderpark).

De budgetten Thontlaan zijn opgenomen in het budget voor het RUP Centrum. Er zijn gesprekken opgestart met de provincie voor de aanleg van de fietssnelweg F415 die doorheen het Denderpark loopt, via Thontlaan, richting station Denderleeuw.

Tijd

Het ontwerpplan werd intern besproken. Het dossier samen met Solva in het kader van goedkeuring van subsidies voor de fietssnelweg heeft vertraging opgelopen waardoor de uitvoering ervan vermoedelijk pas in 2022 zal kunnen starten.

Deze actie maakt deel uit van het RUP Denderpark en zal wegens interferentie voor aanvoer materialen pas uitgevoerd worden na realisatie van het Denderpark.

Geld

Budgetten voorzien in meerjarenplanning.

A10231 Opening van een nieuw speelbos vlakbij centrum Denderleeuw

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-98.771,85

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering

Stand van zaken

In 2020 werden al heel wat werken uitgevoerd in het kader van de inrichting van het speelbos. Voor het uitvoeren van de bodemwerken werd er een lastenboek opgesteld en de nodige prijsvragen uitgestuurd. Geen enkele van de uitgenodigde firma's diende een offerte in. In het najaar van 2021 werd er een nieuwe prijsvraag gelanceerd voor de bodemwerken. Eind 2021 werd de aannemer aangesteld, de werken zullen in het voorjaar van 2022 uitgevoerd worden.



Tijd

Het project is vertraagd doordat er geen enkele aangeschreven firma de 1ste prijsvraag voor de heraanleg van het inkomstpleintje van het speelbos beantwoordde.

Geld

A10232 Augustuskermis en braderij dorp Denderleeuw nieuw leven inblazen

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

Dit evenement werd mooi gelanceerd in 2019 maar geannuleerd in 2020 omwille van het coronavirus. In 2021 werd enkel de augustuskermis georganiseerd. Het is de bedoeling om de combinatie kermis-braderij in de komende jaren opnieuw te organiseren gezien de eerste editie van kermis met braderij op het Dorp van Denderleeuw en de omliggende straten zeer succesvol was.

Tijd

Tijdelijk bijgestuurd door de coronacrisis

Geld

Financiële tabel BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Investing		
Uitgaven	798.226	0
Totaal Investering	-798.226	0



BD103 – NAAR EEN AANTREKKELIJKE STATIONSOMGEVIN G ALS CENTRUM VAN BEDRIJVIGHEID

ACTIEPLANNEN

AP1030 Ruimtelijke kwaliteit versterken

ACTIES

A10300 Heraanleg Stationsplein in overleg met Infrabel en NMBS die stationsgebouw en perrons vernieuwen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



■ Stand van zaken

De werken voor de **vernieuwing van het station** zijn van start gegaan en zullen vijf jaar in beslag nemen. Het station krijgt een totale make-over, met nadruk op toegankelijkheid voor de reizigers:

- De vijf perrons worden verhoogd tot de standaardhoogte van 76 cm om het in- en uitstappen voor reizigers te vergemakkelijken.
- Daarnaast worden de perrons uitgerust met nieuwe, lange luifels, zitbanken en schuilhuisjes.
- Ook beide onderdoorgangen krijgen een nieuwe bekleding en verlichting, alsook een concessieruimte.
- Het bestaande stationsgebouw krijgt nieuwe sanitaire voorzieningen.
- De onderdoorgangen zullen vanaf het Stationsplein bereikbaar zijn via een trappenpartij met geïntegreerde toegangshelling.
- Personen met beperkte mobiliteit kunnen de onderdoorgang ook bereiken via een lift die toegankelijk zal zijn vanuit de wachtzaal.

Het station van Denderleeuw ligt op lijn 50 tussen Gent en Brussel en vervult een sleutelrol in het voorstedelijke S-aanbod van de hoofdstad. De perrons worden overigens verschoven in de richting van Gent in functie van de vernieuwing van het wisselcomplex aan de kant Brussel.

Voor de werken trekt NMBS een budget van 18 miljoen euro uit, Infrabel investeert 9 miljoen euro in Denderleeuw.

NMBS werkt voor de verhoging van de perrons nauw samen met infrastructuurbeheerder Infrabel. Tegelijkertijd vernieuwt Infrabel het wisselcomplex ter hoogte van het station en wordt andere spoorinfrastructuur (inclusief bovenleiding en seininrichting) gemoderniseerd en vernieuwd.



Aangezien de werken gefaseerd zullen verlopen en perron per perron zal worden vernieuwd, zal de hinder voor de reizigers beperkt zijn.



Met de vernieuwing van het station wordt ook **de hele stationsomgeving** aangepakt. Naast werken aan een stuk fietssnelweg tussen de Kemelweg en het Stationsplein, de heraanleg van de Spoorweglaan en de vernieuwing van straten in wijk Leeuwbrug, zal eind 2022 het stationsplein ingericht worden als een ontmoetingsruimte en volledig parkeer- en verkeersvrij worden - onmiddellijk nadat de werken aan perron 1 voltooid zijn. Groene eilandjes, voldoende zitelementen en ruimte voor terrasgelegenheid zullen bijdragen tot een bruisend stationsplein dat in de toekomst plaats zal bieden voor kleine evenementen.

Daarnaast wordt er samen met NMBS en Infrabel bekeken hoe het **stationsgebouw langs de buitenzijde** kan opgefrist worden.

Op de **site Paristyl** komen een 60-tal extra parkeergelegenheden voor buurtbewoners en bezoekers aan de handels- en horecazaken. Voor de site Paristyl werd de omgevingsvergunning aangevraagd. De start van de werken is voorzien midden 2022.

De gesprekken met de provincie zijn lopende om de **fietssnelweg F415** te integreren in de nieuwe stationsomgeving samen met de uitrol van een **busstation** op de locatie van de huidige pendelparking aan de Stationsstraat.

Ook de fietsers krijgen extra aandacht. Zo zullen de **fietsenstallingen** in samenspraak met NMBS vernieuwd worden.

Tot slot blijven we verder inzetten op duurzame mobiliteit. Naast onze deelauto's zal ook een **deelfietsenproject** weldra haar eigen plekje krijgen in de vernieuwde stationsomgeving.



Tijd

Alle studies verlopen volgens de vooropgestelde planning



Geld

A10301 Verouderd BPA omzetten naar een RUP Stationsomgeving met ruimte voor nieuwbouw en groen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-10.321,05	0,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart

Stand van zaken

De opmaak van het RUP werd nog niet opgestart en behoort ook niet tot de prioriteiten voor 2022.

Tijd

Geld

Er is voorlopig geen investeringskrediet gereserveerd om deze actie uit te werken.

A10302 t Kasteeltje verder herstellen als monument in de stationswijk

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-75.000,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

Stand van zaken

In april 2020 is een nieuw onderzoek door Monumentenwacht uitgevoerd naar de staat van 't Kasteeltje. Op basis van dit rapport moet een bestek opgemaakt worden om de nodige herstellingswerken te laten uitvoeren. Eind 2021 werden de nodige herstellingswerken in kaart gebracht en opgesplitst naar specialisatie van aan te stellen aannemers. In 2022 zal prijs gevraagd worden per deeldossier en dus specialisatie.



Tijd

Ook voor de kerk Sint-Amandus is een inspectierapport opgemaakt door Monumentenwacht. Gezien de herstellingswerken aan de kerk Sint-Amandus dringender zijn, worden de herstellingswerken aan het Kasteeltje uitgesteld naar 2022.



Geld

ACTIEPLANNEN

AP1031 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

ACTIES

A10310 Vernieuwing van wijk Leeuwbrug door het uitvoeren van riolerings- en wegeniswerken in verschillende straten

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-125.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



Stand van zaken

In de zomer van 2020 werd het circulatieplan voor de wijk definitief goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en ingevoerd (zie A10732). In navolging hiervan werd het project opnieuw opgenomen met het studiebureau waarna deze gestart zijn met de opmaak van de nodige plannen.

In de projectnota werd opgenomen om eerst de Bosstraat en de St-Annastraat, inclusief plein, aan te pakken. Het voorontwerp en de raming van het volledige project is goedgekeurd door het college in de zitting van 29 juni 2021. Daarnaast werd er een bevraging in de buurt georganiseerd omtrent de invulling van het perceel dat we als lokaal bestuur aankochten op de hoek van de Rodenbachstraat met de Sint-Annastraat. Deze input werd doorgegeven aan het studiebureau om mee te verwerken in het definitief ontwerp.

De definitieve plannen worden verwacht begin 2022 waarna de aanbestedingsprocedure kan opgestart worden.



Tijd

Vertraagd, doordat er geen uitspraak was omtrent de verkeerscirculatie in de wijk. Nu het circulatieplan goedgekeurd is, kan er verder gegaan worden met het project.



■ Geld

De raming ligt hoger dan de voorziene budgetten. In de aanpassing meerjarenplan die goedgekeurd werd eind 2022 werden de nodige budgetten voorzien om de Bosstraat alsook de Sint-Annastraat in dit project uit te voeren.

A10311 Herinrichting van de Spoorweglaan met heraanleg van de straat en realisatie fietsverbinding vanaf Kemelbrug

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	530.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

■ Stand van zaken

De aanleg van het fietspad is afhankelijk van de grondinnames. Van zodra deze rond zijn, kan het aanbestedingsdossier opgestart worden. De laatste grondinname moet nog ondertekend worden.

Voor de Spoorweglaan werd er reeds een ontwerpschets opgemaakt in het kader van de opmaak van het circulatieplan wijk Leeuwbrug. Dit zal in het voorjaar van 2022 verder uitgewerkt worden. Budgetten zijn voorzien in 2023 en later. De heraanleg is afhankelijk van de werken aan het station.

■ Tijd

Vertraagd

■ Geld

Raming dient nog in detail opgemaakt te worden.

ACTIEPLANNEN

AP1032 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

ACTIES

A10320 Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Leeuwbrug

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-34.500,00	-34.500,00



Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

In wijk Leeuwbrug zetten we via SAAMO Oost-Vlaanderen een buurtopbouwwerker in. Het buurtopbouwwerk werkt rond community building, rechtentoekenning en beleving in de openbare ruimte.

- **Buurttuin Sint-Anna:** omwille van het gebrek aan speel- en ontmoetingsruimte in Leeuwbrug werd door de gemeente een stuk grond aangekocht op de hoek van de Rodenbachstraat en de Sint-Annastraat. Dit perceel werd deze zomer ingericht als buurttuin. Met een aantal picknicktafels, parasols en een kruidentuin konden buurtbewoners deze zomer al gebruik maken van de extra open ruimte in de wijk. De extra open ruimte werd positief onthaald: er werd meermaals gespeeld op het gras, gegeten aan de picknickbanken of een boekje gelezen.

In de zomer van 2021 waren er twee **participatiemomenten** aan het Sint-Annaplein onder de naam 'Buurtbabbel'. Aan de buurtbewoners werd gevraagd wat het plein voor hen kan betekenen. Op de bestaande plannen werd er met Pictoplay nagedacht over de inrichting van de beschikbare ruimte. Daarnaast konden buurtbewoners los van de participatiemomenten hun mening achterlaten op panelen, waar ingezet werd op drie thema's: groen, sport & spel en ontmoeten & ontspannen. In de omliggende straten van het plein gingen opbouwwerkers deur aan deur zodat we zeker de input van de inwoners die het meest rechtstreeks betrokken zijn bij het plein (zowel voor- als nadelen) mee hadden als participant. De eindnota dient als basis voor de inrichting van het plein in de toekomst.

- **Petanque-plein aan de Kerk:** eind juni legde ons lokaal bestuur, op vraag van SAAMO vzw, een petanque-plein aan aan de Sint-Anna kerk in Leeuwbrug. Petanque blijkt een populaire sport in Denderleeuw, maar alle banen liggen uit de buurt van de wijk Leeuwbrug. Om ook senioren uit de wijk aan te trekken en uit hun isolement te halen, werd het idee geopperd om een petanque-baan aan te leggen. Op 6 juli organiseerde het buurtopbouwwerk een initiatie petanque voor buurtbewoners. Het werd een zonnig avondspel waarbij zowel ervaren petanque-spelers als nieuwe hun weg vonden naar de baan.
- **Plein Air:** ook dit jaar organiseerde SAAMO vzw samen met Uit De Marge vzw "Plein Air" aan de Sint-Anna kerk. De kinderen uit de buurt werden op 4 woensdagen uitgenodigd om te komen spelen. De opbouwwerkers kinderarmoede en schoolopbouwwerk waren soms aanwezig voor vragen van ouders. Dit jaar was terug een succes.
- **Presentie en warme samenleving:** in september 2021 namen we afscheid van Jutta, de buurtopbouwwerker voor Leeuwbrug. Wendy De Block ging midden november 2021 aan de slag in de buurt. Ze maakte kennis met de inwoners van wijk Leeuwbrug



- door deurbezoeken en via sociale media (facebook) en organiseerde een wandeling doorheen de wijk.
- **Taskforce Leeuwbrug:** in juli 2021 ging de tweede taskforce door. Hier werd dieper ingegaan op de acties die gekoppeld zijn aan de vergelijking tussen de gebiedsanalyse en het meerjarenplan van de gemeente. Verder werd ook de snelheid in de Rodenbachstraat besproken en de communicatie over de heraanleg van het station.
 - **Dossier wijkverbeteringscontracten:** voor het wijkverbeteringscontract (oproep minister Somers) werden verschillende buurten overwogen om in de diepte aan te pakken met harde en zachte maatregelen. Ons lokaal bestuur koos voor wijk Leeuwbrug met focus op het grondrecht wonen. Eigenaars hebben nood aan technische ondersteuning bij renovaties. Dat komt ook de buurt ten goede. Door op voorhand goed te weten waar je bij renovaties aan toe bent, kan je een realistische planning en budget opmaken. Nu slepen verbouwingen en renovaties bij gebrek daaraan lange tijd aan.
 - Voor de technische ondersteuning wordt er samengewerkt met Renoseec.
 - Vanuit het buurtopbouwwerk komt er een extra opbouwwerker om eigenaars over de drempel te halen van dit project, vinger aan de pols te



houden m.b.t. het welbevinden tijdens de renovatietrajecten, en acties op straat- en wijkniveau te ondersteunen.

- o Het dossier bevat ook een laagdrempelige uitvalsbasis, onthaalruimte en ontmoetingsplek voor de buurt.



■ Tijd

■ Geld



A10321 Activeren van het strategisch ontwikkelingsgebied zoals bepaald in het gewestelijk RUP regionaal stedelijk gebied Aalst met focus op kantoor- en retailfunctie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-40.000,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



Stand van zaken

Er werd samen met Solva een stuurgroep opgericht om de ontwikkelingsmogelijkheden in het gebied verder te onderzoeken. In de loop van 2020 kwam deze stuurgroep een aantal keer samen, maar tot heden is er nog geen concreet plan of voorstel naar voor gekomen. Vanuit de stuurgroep werden beleidskeuzes vastgelegd die verder uitgewerkt dienen te worden.

Daarnaast worden ontwikkelaars die zich aandienen voor het ontwikkelen van dit gebied actief bijgestaan en ondersteund waar mogelijk. Het gewestelijk RUP zorgt immers op zich al voor een uitvoerbare bestemming op basis waarvan er omgevingsvergunningaanvragen kunnen worden ingediend.



Tijd



Geld

Voor dit project zijn er momenteel geen budgetten voorzien in het meerjarenplan

A10322 Inzetten op samenwerking en afstemming met (externe) veiligheidspartners

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



Stand van zaken

De **Taskforce Leeuwbrug** werd opgestart in mei 2021. Er werd een grondige gebiedsanalyse van de wijk opgemaakt door Samenlevingsopbouw vzw en voorgesteld aan ons lokaal bestuur (zie A10320).

Een ontwerp van **protocol** tussen de lokale politie, de spoorwegpolitie en securail werd uitgewerkt om een harmonieuze samenwerking op het vlak van veiligheid te bewerkstelligen. De gemeente speelde hierin een faciliterende rol. Het protocol dient verder te worden bewerkt en scherp gesteld door de respectieve partners.

Specifieke **acties in de stationsomgeving** werden uitgesteld ten gevolge van Corona. Samen met de NMBS was er in 2021 een actie rond "weesfietsen" die door de gemeenschapswachten werd begeleid.

De gemeenschapswachten en lokale veiligheidspartners zorgden voor een regelmatige **aanwezigheid en aanspreekbaarheid in de stationsbuurt**.

Tijd

Geld

Financiële tabel BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid

.	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Uitgaven	34.500	0
Totaal Exploitatie	-34.500	0
Investing		
Uitgaven	10.321	0
Totaal Investering	-10.321	0



BD104 – DE PALAVER ALS KRUISPUNT VAN ONTMOETING

ACTIEPLANNEN

AP1040 Ontmoetingshuis De Palaver uitbouwen als geïntegreerde basisvoorziening (STEK)

ACTIES

A10400 De Palaver uitbouwen tot een plek waar leren, ontmoeten, onthalen en sociale bescherming centraal staan in het aanbod

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-28.125,75	-25.325,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

In de bestaande werking van de laagdrempelige ontmoetingsplaats De Palaver in wijk Hemelrijk wordt ingezet op het uitbouwen van verschillende functies:

ONTMOETEN

Binnen de grenzen van de wisselende coronamaatregelen bleven we in de Palaver inzetten op een **vast aanbod** van ontmoetingsactiviteiten.

- **Samenspel:** na een voorjaar vol outreaching, ging Samenspel in het najaar terug binnenshuis door en op vaste locatie. Al snel vonden ouders en kinderen opnieuw de



weg naar de Palaver voor een fijne middag vol spelplezier. Samenspel en buurtsport wisten elkaar met succes in het najaar te vinden. Dit resulteerde in verdere samenwerking in 2022 en gedeelde communicatie. Sowieso groeide de afstemming tussen Samenspel en de gemeentelijke activiteiten. Toen beslist werd om de Sint per bus rond te voeren in o.a. wijk Hemelrijk, opende de Palaver haar deuren om ouders en kinderen in de warmte te laten wachten op de heilige man.

De wisselwerking tussen Samenspel en De Wissel, die op hetzelfde moment doorgaan, zorgde voor nieuwe vrijwilligers. Een aantal ouders van Samenspel engageerden zich eind 2021 als nieuwe vrijwilligers binnen de Wissel. Dit zorgt voor een meer diverse groep in leeftijd en herkomst en bleek ook noodzakelijk om de winkel te kunnen open houden toen vrijwilligers om gezondheidsredenen uitvielen.

Sinds begin december vindt samenspel buiten of in de zaal boven de Kerk plaats zodat er meer afstand kan gehouden worden en publiek zo min mogelijk vermengd wordt.

- Ook het **ontmoetingscafé** won haar klanten terug. In het najaar, tijdens de 4de coronagolf, bleven ook kwetsbare groepen zoals senioren regelmatig De Palaver bezoeken. De nood aan ontmoeting bleef dus groot!
- **Gezinsuitstappen:** drie maal per jaar is er een gezinsuitstap. Aan het einde van de zomer ging het richting Planckendael en in de herfstvakantie naar Technopolis. De uitstap naar Technopolis was voor de deelnemers volledig gratis dankzij de tussenkomst van Rap op Stap.



Om de Palaver verder uit te bouwen, nog dynamischer te maken en nieuwe groepen te bereiken, werd gewerkt met **'testevents'** - kleine, eenmalige activiteiten waarvan we nadien de impact en opkomst evalueren. Met een groter aanbod hopen we aan meer noden van inwoners in Denderleeuw tegemoet te komen. De succesvolle testevents worden in 2022 gecontinueerd. Op de planning stonden een spelmiddag, meerdere kookactiviteiten, en een filmmiddag en -avond. Deze laatste activiteit kon wegens verstrengde coronamaatregelen uiteindelijk niet doorgaan.

- Een **spelletjesmiddag** met koffie en gebak op zondagmiddag was één van de testevenementen. We bereikten hiermee voornamelijk gezinnen.
- **Koken (nieuwe activiteit):** een aantal mensen kwam spontaan met het initiatief om een maaltijd met soep te bereiden in de Palaver. Er werd een drietal keer gekookt met een kleine groep initiatiefnemers. De maaltijden stonden open voor alle bezoekers. Dit was telkens een succes. Tijdens deze momenten zien we ook nieuwe bezoekers in de Palaver. Net toen het initiatief van onderuit een grote vaart kende,



kon het door de geldende coronamaatregelen niet verder gezet worden. De doelgroep geeft duidelijk aan hiermee verder te willen in 2022.



VORMEN

Dag van het verzet tegen armoede: op 17 oktober werden de 'mythebusters' gelanceerd. Deelnemers konden hun vooroordelen rond armoede ontdekken en kregen er steeds een factcheck bij. We lanceerden twee afzonderlijke mythebusters: één intern & één voor het grote publiek.

Ook partners brengen een vormingsaanbod naar de Palaver. **Babelonië** kon er opnieuw fysiek doorgaan.

VERWIJZEN

In het najaar is het **CAW** gestart met haar **mobiel onthaal in de Palaver**. Zonder afspraak kunnen bezoekers op woensdag bij deze sociaal werkers terecht voor vraagverheldering, verwijzing en casemanagement.

Er zijn ook eerste contacten geweest met het **Mobiel Team Aanklampende Zorg** (Netwerk Geestelijke Gezondheid).

Nu de opbouwwerkers niet meer op afspraak werken voor onthaalvragen, kunnen inwoners opnieuw de hele week door binnenspringen in de Palaver met kleine en grote vragen. En dat doen ze ook. Vragen variëren van contact opnemen met de bank tot een kopie maken.

SOCIALE BESCHERMING

- **De kleine wissel** heropende in november 2021 in Huis van het Kind. Lange tijd was deze winkel door corona gesloten. Zowel de grote als kleine wissel brachten hun openingsmomenten terug naar 'normaal' = 4 openingsmomenten per week, 2 voor elke winkel.
- In november werd de **speelgoedbeurs** georganiseerd. Iedereen die eerder kledij of speelgoed kwam binnenbrengen in ruilwinkel De Wissel, mocht de jetons die dat opleverde spenderen aan speelgoed. Speelgoed werd ter plekke ingepakt voor Sinterklaas, kerst of een andere gelegenheid in het verschiet. De beurs was een groot succes qua opkomst, kwaliteit van binnengebracht speelgoed, én samenwerking



tussen Huis van het kind, dienst Samenleven, dienst communicatie en de jeugddienst.



- In het voorjaar van 2021 kwam een leerlinge uit Denderleeuw met het idee een project op te zetten rond **menstruatiermoede**. In het najaar vonden verkennende gesprekken plaats met de middelbare scholen, de Palaver, OCMW en Stam X. De verwachtingen van de verschillende partners werden op elkaar afgestemd en de eerste stappen werden gezet naar de uitwerking van het project. We werken aan een gedeelde bewustmakingsactie en communicatie, met maximale autonomie voor de uitwerking van de concrete actie per partner. De uitrol van het project is voorzien in het voorjaar van 2022.
- **Schoolmateriaal-actie:** ook dit jaar konden gezinnen schoolspullen inslaan via de Wissel tussen eind augustus en eind september. Om de toevloed te spreiden, werd gewerkt met extra openingsmomenten.

De functies van de Palaver worden uitgebouwd samen mét de doelgroep en partners:

PARTICIPATIE VERSTERKEN

De Palaver is een STEK (laagdrempelige en vertrouwde ontmoetingsplaats in de nabije omgeving) van en voor inwoners in een maatschappelijk kwetsbare situatie. Samen met de doelgroep bekijken de opbouwwerkers welke initiatieven er van onderuit leven en welke we gezamenlijk kunnen realiseren. Bovengenoemde kookactiviteiten en het vrijwillig engagement van ouders in de Wissel zijn voorbeelden van hoe de doelgroep zich steeds meer engageert voor de verdere uitbouw van de Palaver. Een ander initiatief was de **benefietactie**. Een aantal bezoekers van de Palaver verenigden zich om een benefiet te organiseren voor de slachtoffers van de watersnood in Wallonië. Deze zou plaatsvinden



tijdens de jaarlijkse Kerstmarkt van Stam X. Alle voorbereidingen waren getroffen toen begin december het bericht kwam dat de kerstmarkt niet kon doorgaan.

PARTNERSCHAPPEN VERSTERKEN

In de zomer van 2021 was er het project **Solo Slim**: een gezinsvakantie voor éénoudergezinnen. Dit kwam tot stand in samenwerking met de sociale dienst en de dienst Samenleven (o.l.v. Saamo vzw). De vakantie werd vormgegeven door de ouders zelf. Via voorbereidende bijeenkomsten werd de groep gevormd, werden gezamenlijke beslissingen genomen over activiteiten en het menu, ... Ouders werden versterkt in hun ouderlijke vaardigheden alsook in het sluiten van compromissen, leggen van contacten, praktische vaardigheden (bv. koffers maken, logistiek organiseren). De vakantie was een groot succes. Een onvergetelijke ervaring voor zowel de opbouwwerkers, de maatschappelijk werker als de gezinnen. We bereikten heel wat nieuwe mensen. In het najaar organiseerden we een terugkommoment met diashow.

Ook de samenwerking met dienst Vrije tijd en Huis van het Kind werd versterkt, denk aan de speelgoedbeurs en het afstemmen tussen Samenspel en Buurtsport.



■ Tijd

■ Geld

A10401 De Palaver maximaal ontsluiten op vlak van samenwerking en doelgroepbereik

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------



Trekker CBS: Sofie Renders

In uitvoering



Stand van zaken

ONTSLUITEN OP VLAK VAN SAMENWERKING

Samenwerking realiseren

- **CAW:** Sinds september 2020 realiseert het CAW een mobiel onthaal in de Palaver. Elke woensdagnamiddag zijn er twee maatschappelijk werkers van het CAW aanwezig. Bezoekers van de Palaver kunnen met of zonder afspraak met hun hulpvragen bij hen terecht. De dienstverlening kan verschillende functies inhouden maar is minimaal een proces van vraagverheldering en rechtenverkenning. Het kan ook leiden tot directe hulp en rechtenrealisatie en/of een opstap naar verdere begeleiding in het CAW of elders betekenen. Ze treden ook op als trajectbegeleider, behouden het overzicht op het hulpverleningstraject van de gebruiker, fungeren als terugvalbasis als verdere hulp- en dienstverlening aan de gebruiker (vroegtijdig) stopt, en bemiddelen tussen de gebruiker en andere lokale actoren bij onduidelijkheden of problemen.
- **Wat betreft opbouwwerk fungeren vzw SAAMO en de gemeentelijke diensten** als een goede tandem. De speelgoedbeurs die voor het eerst plaats vond in 2021 werd getrokken door de opbouwwerkster rond kinderarmoede en het diensthoofd Huis van het Kind. Ook Buurtsport en Samenspel wisten elkaar te vinden en stemden hun activiteiten op elkaar af. De gezinsvakantie, Solo Slim, kreeg dan weer in tandem tussen SAAMO en de sociale dienst vorm.

Netwerk uitbouwen

- Eind augustus maakten de **dienst Samenleven (waaronder SAAMO) en de politie van Denderleeuw** kennis. In dit gesprek klonk de wens om een jaarlijkse ontmoeting tussen veldwerkers te organiseren. Contactgegevens werden alvast uitgewisseld.
- Een **netwerkmoment voor de zorg- en welzijnssector in regio Denderleeuw** wordt voorzien in 2022.

Inspireren

De interesse voor de werking van De Palaver blijft buiten Denderleeuw ook leven. In december bracht lokaal bestuur Liedekerke een bezoek aan De Palaver. Vanuit Wingene is er regelmatig contact om de werking van hun Lokaal Dienstencentrum (LDC) stelselmatig te heroriënteren naar een STEK-werking zoals in de Palaver.

Verhuur

In navolging van de versoepelingen op 1 oktober zagen we de huuraanvragen van verenigingen voor De Palaver terug toenemen naar het niveau pré-corona. Toen eind



november de besmettingscijfers en ziekenhuisopnames terug de hoogte in schoten, besloten de organisaties autonoom om hun activiteiten op te schorten.

ONTSLUITEN OP VLAK VAN DOELGROEPBEREIK

De Palaver uitdragen

Al het aanbod samen in de Palaver, is best indrukwekkend. Toch weet niet elke bezoeker wat er te doen is in de Palaver. Vaak kent men slechts de eigen werking. Een maandkalender waarop het aanbod van de kernpartners terug te vinden is, werd ontwikkeld voor november en december. De kalender kan je meenemen in de Palaver en hangt ook uit. Vanaf 2022 wordt de kalender per mail verspreid.

De Palaver November
GEMEENSCHAPPELIJK

Ma 01/11	Di 02/11	Woe 03/11	Do 04/11	Vrij 05/11	Za 06/11	Zo 07/11	
Herfenvakantie	13u - 17u Ontmoetingscafé 17u - 19u De Waael	Samen spel Uitslap TECHNOFOLIE	13u - 17u Ontmoetingscafé 19u - 21u Babbelronde	Herfenvakantie	WEEKEND		
Ma 08/11	Di 09/11	Woe 10/11	Do 11/11	Vrij 12/11	Za 13/11	Zo 14/11	
10u - 12u Woordclub Herenrijk	13u - 17u Ontmoetingscafé 17u - 19u De Waael	13u30 - 16u30 Samen spel 13u - 16u De Waael 14u - 16u CNY	13u - 17u Ontmoetingscafé 19u - 21u Babbelronde		Kinderboek Gezinsbond Denderleeuw	13u30 - 18u Femina tentoonstelling Femina	
Ma 15/11	Di 16/11	Woe 17/11	Do 18/11	Vrij 19/11	Za 20/11	Zo 21/11	
19u30 - 22u Femina	13u - 17u Ontmoetingscafé 17u - 19u De Waael	13u30 - 16u30 Samen spel 13u - 16u De Waael 14u - 16u CNY	13u - 17u Ontmoetingscafé 19u - 21u Babbelronde		14u - 18u 11.11.11 Pop-up café 14u - 17u Springprenteurs Bank Herenrijk	13u - 17u Samana café samana	
Ma 22/11	Di 23/11	Woe 24/11	Do 25/11	Vrij 26/11	Za 27/11	Zo 28/11	
10u - 12u Woordclub Herenrijk	13u - 17u Ontmoetingscafé 17u - 19u De Waael	13u30 - 16u30 Samen spel 13u - 16u De Waael 14u - 16u CNY	13u - 17u Ontmoetingscafé 19u - 21u Babbelronde		WEEKEND		
Ma 29/11	Di 30/11	Eva Meerpoel T 053 71 02 36 M 0484 56 46 78 eva.meerpoel@samenlevingsopbouw.be Bjorn Meyers T 053 71 02 36 M 0491 344 108 bjorn.meyers@samenlevingsopbouw.be Mary Oluwatayo T 053 71 02 36 M 0491 344 124 Mary.oluwatayo@samenlevingsopbouw.be				De Palaver- STEK Seringenlaan 1 9470 Denderleeuw	

De Palaver Denderleeuw
Vertrouwde schakel

SAMENLEVINGSOBBOW
Oost-Vlaanderen

Doelgroepbereik vergroten

Meer mensen bereiken doe je ook door het aanbod te vergroten. Zo is er voor elk wat wils. Om te ontdekken wie we met welk soort activiteiten kunnen bereiken, werken we met



test-events. Zie ook A10400 De Palaver uitbouwen tot een plek waar leren, ontmoeten, onthalen en sociale bescherming centraal staan in het aanbod.

Informele netwerken

We voelden in het najaar van 2021 hoe de Palaver terug leeft. We zien meer nieuwe gezichten, zien nieuwe mensen opstaan als vrijwilliger en merken hechtere banden tussen bezoekers. Dit alles leidt tot meer initiatief van onderuit, waardoor de Palaver een warmere en meer gedragen plek wordt.



Tijd



Geld

ACTIEPLANNEN

AP1041 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

ACTIES

A10410 Inzetten van opbouwwerkers in wijk Hemelrijk

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-95.450,00	-103.505,00

Trekker CBS: Sofie Renders

In uitvoering



Stand van zaken

Het opbouwwerk versterkt de wijkwerking via drie sporen:

COMMUNITY BUILDING

- In de zomervakantie werden drie **zomerbarmomenten** georganiseerd, telkens met een ander thema. Deze activiteit wordt steeds meer gedragen én georganiseerd door vrijwilligers. De vraag dringt zich stilaan op of deze Zomerse Wijkbar niet stilaan het wijkgebonden karakter ontgroeit gezien burgers van buiten de wijk een glaasje mee komen drinken en zich zelfs als vrijwilliger aanbieden. Tegelijk klinkt vanuit de buurt de vraag of de wijkbar op een andere, meer centrale locatie kan doorgaan zoals aan de blokken.
- De **rommelmarkt**, getrokken door een buurtbewoner, kon wegens corona in 2021 niet worden georganiseerd. Bedoeling is in 2022 een doorstart te nemen en dit



evenement te koppelen aan de 50ste verjaardag van de wijk. De rommelmarkt zal plaatsvinden op 18 april 2022.

- Met de **aanleg van een petanqueveld** werd ingezet op het kleine ontmoeten tussen jong en oud.



RUIMTE

- **Speelruimte:** De ancien-buurtopbouwwerker merkt duidelijk een verschil t.o.v. de beginjaren van het buurtwerk in 2019. Volgens hem zijn er geen adolescente jongeren meer in de wijk die het te bont maken tussen de appartementsblokken van de Meiboomlaan. Veel van deze jongeren hebben hun **weg gevonden naar de Hang-Out in de Palaver en het jeugdopbouwwerk op de sportvelden**. In de schoolvakanties komen er enkel nog signalen binnen van 'overlast' mbt spelende kinderen jonger dan 12 jaar. De opbouwwerker komt hierin niet tussen, maar tracht ouders en bewoners met elkaar in gesprek te laten gaan.

Vanuit het opbouwwerk wordt gewerkt rond **safe spaces voor jonge kinderen in de publieke ruimte aan en rond De Palaver**. Kinderen zijn er welkom om te spelen, kunnen er gebruik maken van wifi, hebben ruimte om te skaten, maken gebruik van zitbanken om te praten en hebben sanitair in de buurt (Palaver). Het autoluw maken van de parking tijdens de zomermaanden, draagt bij aan deze veilige speel- en 'zijn'-plek. Eens de kinderen ouder worden, stromen ze automatisch door naar



het jeugdopbouwwerk van Uit De Marge vzw. Velen kunnen bijna niet wachten tot ze mogen deelnemen aan de activiteiten in en rond de Hang-out.

- **Afval en invulling publieke ruimte:** op 16 oktober 2021 organiseerde Woonclub Hemelrijk een buurtbabbel met de bewoners in en rond de appartementsblokken van de Hemelrijklaan en Meiboomlaan. De aanleiding hiervoor was de introductie van gewogen DIFTAR door Ilva. De opbouwwerker stelde vast dat de ILVA-afvalcontainers steeds vaker in de publieke ruimte bleven staan. Op de buurtbabbel polsten de Woonclub en ons lokaal bestuur naar eventuele alternatieven om dit probleem op te lossen. De idee van een collectieve ondergrondse afvalcontainer werd gedragen door de aanwezige buurtbewoners en buurtbewoners die de opbouwwerkers via hun deur-aan-deur-contacten hadden bereikt. Er wordt bekeken wat mogelijk is.



GRONDRECHTEN

- **Wonen:** naast gewogen diftar besprak de Woonclub Hemelrijk ook de publieke ruimte rond de appartementen van de Meiboomlaan / Hemelrijklaan en het masterplan inzake renovaties van Dewaco in de wijk Hemelrijk. Bij de zelfevaluatie gaven de leden aan dat ze ondanks de slechte omstandigheden (coronamaatregelen) toch flink wat werk hebben verzet. Dit motiveert de



club om de kerngroep uit te breiden en er volgend jaar minstens even hard in te vliegen.

- **Gezondheid:** vanuit het outreachend werk in de wijk werden regelmatig vragen over corona ontvangen. Inwoners willen hun verhaal of twijfel kwijt. Waar nodig wordt doorverwezen naar een huisarts.
- **Sociale bescherming:** zowel tijdens de onthaalmomenten in de Palaver als op straat of huisbezoek wordt de buurtopbouwwerker aangesproken met grote en kleine vragen van bewoners. Vragen rond financiële noden, huisvestigingsproblemen en vragen m.b.t. verblijfsstatuut worden zorgzaam doorverwezen. De meeste doorverwijzingen gebeuren naar de sociale dienst, CAW of CCGZ. Andere vragen neemt de buurtopbouwwerker zelf op.

■ Tijd

■ Geld

A10411 Uitvalsbasis voor jeugdopbouwwerk in De Palaver verder uitbouwen

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Uit De Marge vzw is **actief in de Hangout in De Palaver** en werkt **ook vindplaatsgericht**. De focus ligt op kwetsbare jongeren: tieners die geen aansluiting vinden bij het reguliere vrijetijdsaanbod. Tijdens schoolvakanties wordt een activiteiten aanbod uitgewerkt door Uit de Marge. De meeste activiteiten en vraag naar hulpverlening komen van onderuit (van de tieners zelf). Naast tieners een zinvolle vrijetijdsbeleving te geven, wordt ingezet op innerlijke versterking van het kind/de jongere in zijn weg naar de volwassenheid.

In coronatijden werd naast het (beperkt) aanbod in de Hangout zelf, naarstig **gezocht naar veilige ontmoetingsplaatsen voor tieners**. Het vindplaatsgericht werk werd bemoeilijkt door corona. Jongeren ervaren weinig plaats in de publieke ruimte. Het sportpark was vrijwel altijd leeg. Door de coronamaatregelen werd de kooi immers gesloten. De jeugdopbouwwerker bleef in het straatbeeld door aan de scholen en het station naschools aanwezig te zijn. Na goeie afspraken tussen lokaal bestuur, politie en vzw Uit de Marge kon de kooi voor de werking van de jeugdopbouwwerkers tijdelijk worden geopend in mei-juni 2021.

In de zomervakantie van 2021 werden **opnieuw buurtpleinen ingericht om met een groep van jongeren aan de slag te gaan (plein air genoemd)** & werden er twee **vakantiekampen** met een beperkt aantal tieners georganiseerd. De werking van de Hangout hing



grotendeels af van de mogelijkheden binnen de geldende coronamaatregelen. Na een tijdje gesloten, mocht de Hangout terug geopend worden met -volgens draaiboek jeugdwerking- de kans om met 7 jongeren en onze jeugdopbouwwerker aan de slag te gaan. Een aantal kwetsbare jongeren kreeg zo de kans om toch nog 'iets' aan vrijetijdsactiviteiten te hebben.

In het najaar werden de twee jeugdopbouwwerkers versterkt door een stagiaire. Ze werkte een **meisjesactiviteit** uit waardoor ook deze groep jongeren aansluiting kreeg bij de werking van de Hangout.

In de Hangout werd een kleine **opnamestudio** ontworpen voor en door de jongeren zelf. Creativiteit, verantwoordelijkheid, computer-skills, omgaan met elkaar,... worden zo aangewakkerd.

Voor het eerst werd ook ingezet op een **kookactiviteit met de jongeren** vanuit de Palaver.

■ **Tijd**

■ **Geld**

A10412 Inrichten van de bovenverdieping van De Palaver als Huis van het Kind en polyvalente zaal ten dienste van onze inwoners

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

■ **Stand van zaken**

Een eerste overleg met de betrokken diensten is gebeurd. Zo kon een eerste inventaris van noden opgesteld worden. Deze is nog verder te bespreken met alle betrokkenen en uit te werken in een bestek voor het aanstellen van een ontwerper. Dit project is voorzien om op te starten in 2022.

■ **Tijd**

■ **Geld**



Financiële tabel BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting

.	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Ontvangsten	12.533	0
Uitgaven	136.109	0
Totaal Exploitatie	-123.576	0



BD105 – MEER WOON– EN LEEFKWALITEIT IN HUISSEGEM

ACTIEPLANNEN

AP1050 Ruimtelijke kwaliteit versterken

ACTIES

A10500 Uitvoering RUP Vrijheidspark voor vrijwaren open ruimte

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-65.057,39	-100.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



Stand van zaken

RUP Vrijheidspark

Het Vrijheidspark strekt zich uit vanaf de Nieuwstraat tot aan de Boriastraat/Segersplein en vormt een groen lint doorheen het centrum van Denderleeuw. Het RUP Vrijheidspark kadert in de uitwerking van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. Concreet bestaat het doel van



het RUP uit het herbestemmen van het verwaarloosd groengebied tot een parkgebied met recreatief karakter.

Het RUP Vrijheidspark is definitief goedgekeurd op de gemeenteraad van oktober 2021. Het RUP Vrijheidspark ordent de zone als volgt:

- In de parkzone (groen) zal een verwevingsgebied van recreatie en natuur worden voorzien.
- Daarnaast zullen de bestaande bosstructuren maximaal gevrijwaard blijven. Er zal dus te werk gegaan worden met oog voor de waarde van het natuurgebied.
- Aan de rand van het natuurgebied zullen twee wijkverbindingszones (groen met gele overdruk) ingericht worden. Hier zal parkeren in het groen mogelijk zijn. Alles wat niet verhard wordt, blijft behouden als park en wordt zo groen mogelijk ingevuld.
- In het RUP zal ook de Academie voor Podiumkunsten op ruimtelijk vlak geordend worden. Er wordt immers een zone voor gemeenschapsvoorzieningen en wonen voorzien (blauw met rode overdruk). Toekomstige woonontwikkeling, enkel beperkt



mogelijk aan de Sint-Amandstraat, zal zich optimaal moeten inpassen in het aangrenzende parkgebied.



Ontwikkeling Vrijheidspark

Solva stelde een ontwerper aan om het plan uit te tekenen en het aanbestedingsdossier op te maken. In de loop van 2020 werd een schetsontwerp opgemaakt door de ontwerper. Dit plan werd verder uitgewerkt door het studie bureau in de loop van 2021. Het definitief



inrichtingsplan werd eind 2021 goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen waarna de vergunningsaanvraag werd ingediend.

Gedurende de looptijd van de omgevingsvergunningsprocedure zal het studiebureau reeds het aanbestedingsdossier uitwerken. Verwacht wordt dat het definitief ontwerp, bestek en raming zal voorgelegd worden aan de raad in de 1ste helft van 2022. Hierna kan de aannemer midden 2022 aangeduid worden, zodanig dat de werken effectief kunnen opstarten in de 2e helft van 2022.

De budgetten waren oorspronkelijk voorzien in 2020, maar werden verschoven naar 2021-2022.



Tijd

Geld

De indicatieve raming die het studiebureau gemaakt heeft, valt binnen de voorziene budgetten in het meerjarenplan.

A10501 Vernieuwing en realisatie RUP Wolfsgracht via oproep Vlaamse Bouwmeester: oude voorziene verkaveling omzetten naar modern woonplan met maximaal behoud van open ruimte

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Yves De Smet



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Uit de open oproep van de Vlaamse Bouwmeester kwam collectief Studio Thomas Willemse + act. + Tractebel + Agmen + Orientes als winnaar uit de bus. Er werd een startvergadering georganiseerd om het traject naar een masterplan te starten. Studio Thomas Willemse is met veel enthousiasme begonnen aan de opmaak van het ambitiecharter en de planning.

Gelijktijdig werd ook Solva aangesteld om het RUP Wolfsgracht te herzien. Zo kunnen beide trajecten simultaan lopen.



Tijd



Geld

A10502 Herinrichting sport- en recreatiepark A. De Pelsmaecker en vernieuwingswerken in sporthal Ottoy

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-20.000,00
Financiering		
Totaal Financiering	-180.000,00	-180.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet, Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



Stand van zaken

Tijdens de sluiting van de sporthal omwille van het coronavirus werden in het voorjaar van 2020 verwerken uitgevoerd in de hal en kleedkamers dankzij sterk teamwerk van onze zaalwachters. In juni 2020 werd ook het sanitair van de kleedkamers vernieuwd en werd de **renovatie** van het dak aangepakt.

Omdat een eerder ontwerp niet aan de verwachtingen voldeed, bezorgde het ontwerp bureau een nieuw ontwerp voor de **herinrichting van ons sport- en recreatiepark**. Aangezien de uitvoering aanzienlijk meer zou kosten dan oorspronkelijk voorzien in het meerjarenplan, werd nog geen aanbestedingsprocedure opgestart.

In september 2021 werd een **werkgroep 'Walleken'** samengesteld waaruit een participatietraject met verenigingen, buurtbewoners en gebruikers is opgestart. Op 14 oktober 2021 was er een participatiemoment waarop deelnemers hun input



konden geven in verschillende domeinen (mobiliteit, veiligheid, buurtoverleg, geluid, ...). Met deze input ging de werkgroep aan de slag door het opstellen van een actieplan bestaande uit quickwins, acties op middellange en lange termijn. Dit plan zal voorgelegd worden tijdens het volgende participatiemoment op 10 februari 2022 (afhankelijk van coronamaatregelen). Tijdens dit moment zullen deelnemers een prioriteitenlijst kunnen opgeven. Zonder beloftes te doen, kan het bestuur hiermee verder aan de slag.

Tijd

Geld

De budgetten voor uitvoering werden in het meerjarenplan pas voorzien in 2022 en 2023.

ACTIEPLANNEN

AP1051 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

ACTIES

A10510 Inrichting hoek A. De Brabanterstraat/Molenstraat

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In onderzoek

Stand van zaken

De realisatie van dit project is afhankelijk van de afbraak van een woning. De woning in kwestie is nog niet afgebroken waardoor dit project vertraging heeft opgelopen. Het college van burgemeester en schepenen keurde in 2020 wel reeds het ontwerp voor deze zone goed. De uitvoering ervan zal gebeuren na afbraak van de woning door de eigen groen- en wegenploeg.

Tijd

Een datum van afbraak is nog niet gekend. Door de instabiliteit van de aanpalende woning zal getracht worden deze ook aan te kopen. De aanleg van de parking kan dan over beide eigendommen gerealiseerd worden.



Geld

Dit project kan uitgevoerd worden binnen de voorziene budgetten.

A10511 Herinrichting schoolomgeving Landuiterke

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

Stand van zaken

Er heeft overleg plaatsgevonden tussen de directie van de school en de dienst Openbare ruimte. Aan de dienst Openbare ruimte werd gevraagd om een plan uit te werken op basis van de nieuwe toegang tot de school. Verder overleg met de dienst Wonen en ondernemen heeft aangetoond dat de nieuwe toegang tot de school best geïntegreerd wordt in het RUP Wolfsgracht.

Tijd

Ontwerpplan voor de nieuwe toegang tot de school wordt geïntegreerd in RUP Wolfsgracht.

Geld

ACTIEPLANNEN

AP1052 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

ACTIES

A10520 Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Landuit

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-33.500,00	-34.825,00

Trekker CBS: Sofie Renders

In uitvoering



Stand van zaken

Sinds haar introductie in de wijk Huissegem eind 2020 werd buurtopbouwwerker Tara gecontacteerd door buurtbewoners voor **individuele vragen**.

- Enkele buurtbewoners uit de Toekomststraat gaven aan dat er weinig netwerk is in hun straat. In samenspraak met hen werd een **posterraamactie** vormgegeven die begin mei werd gelanceerd. Om de bewoners van de straat warm te maken voor deze actie werd er ingezet op 1-op-1-communicatie door middel van **drempelbezoeken**.
- Daarnaast werden **ook spanningen tussen bewoners gesignaleerd**. Zo zorgde een bedrijfsactiviteit voor overlast (lawaaï- & verkeershinder). De buurtopbouwwerker ging het gesprek aan met omwonenden om nadien te bekijken welke rol buurtopbouwwerk hier kan opnemen en op welke nood kan worden ingespeeld. Verder werd een **burenconflict** gemeld in de Vrijheidsstraat/Seghersplein waar Tara het gesprek is aangegaan met beide betrokken partijen met als doel de communicatie tussen de bewoners te herstellen. Inmiddels werden in het laatstgenoemde burenconflict de plooiën gladgestreken.

In samenwerking met de dienst Vrije tijd werd in 2021 voor het eerst een **paaszoektocht** georganiseerd. Dit initiatief werd warm onthaald door de inwoners en was zeer welkom gezien andere activiteiten in de paasvakantie werden geschrapt, omwille van Covid-19.

In de loop van 2021 werd er ingezet op **presentie in de wijk via drempelbezoeken**.

In de Boriaustraat werd **communicatie gefaciliteerd tussen de bewoners en de dienst Openbare ruimte** bij de heraanleg van de straat.

Een **vast onthaalmoment** werd eveneens opgestart in de wijk. Op woensdagmiddag kunnen inwoners terecht **in de Winterkapel** om ideeën voor de wijk te bespreken, een babbel, een telefoontje te doen, een kopie nemen, etc.

De buurtopbouwwerker is ook de wijk ingetrokken om **steekproefsgewijs te peilen naar de interesse in volkstuintjes of een sociale moestuin**. In Landuit-Huissegem hebben de meeste bewoners een eigen tuin, maar uit de bevraging bleek er wel interesse te zijn, voornamelijk in het sociale aspect.

Er was **ook oog voor de senioren in de wijk**: alle 80-plussers in de wijk werden in de bloemetjes gezet tijdens een drempelbezoek waarin gepeild werd naar hun welzijn. Er werd een vervolfbezoek ingepland bij de senioren die aangaven eenzaam te zijn of hulp konden gebruiken.

Mei 2021 stond in het teken van solidariteit via de **Week van de Verbondenheid**. Bewoners konden onder de noemer '**vraag het aan**' een liedje laten afspelen ter bedanking van een van de buurtbewoners.

Verder werd ook de **gebiedsanalyse** voor de wijk Landuit-Huissegem opgestart. Zo zijn er al verschillende statistische gegevens verzameld en wordt er verder ingezet op het in kaart brengen van waarnemingen en gesprekken op het terrein.

Tijd



Geld

Financiële tabel BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Uitgaven	33.500	0
Totaal Exploitatie	-33.500	0
Investing		
Uitgaven	65.057	0
Totaal Investering	-65.057	0
Financiering		
Uitgaven	180.000	0
Totaal Financiering	-180.000	0



BD106 – WELLE EN IDDERGEM, ELK EEN EIGEN VERHAAL

ACTIEPLANNEN

AP1060 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken

ACTIES

A10600 Herinrichting schoolomgeving Kerkstraat Welle

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



Stand van zaken

Begin augustus 2020 startte een aannemer met aanpassingswerken in de Kerkstraat ter hoogte van de Vrije Basisschool. De schoolomgeving werd er volledig heraangelegd met het oog op meer veiligheid, groen en ontmoetingsmogelijkheden. Zo kwam er ter hoogte van de schooluitgang aan de Vrije Basisschool een wegversmalling waardoor we het voetpad konden verbreden tot een volwaardig voetpad. In de schoolomgeving verhoogden we bovendien het voetpadniveau om te voorkomen dat auto's over het voetpad rijden. De zone voor de school richtten we tenslotte in als ontmoetingspleintje met openbaar groen.



Tijd

De laatste werken van de aannemer werden uitgevoerd op 4 december 2020. In 2022 zal het gemeentebestuur nog extra groenelementen plaatsen op het voetpad aan de kant van



de school. De plaatsing van deze laatste groenelementen moet afgestemd worden op de nieuwbouw van de school.



Geld

Ons lokaal bestuur verkreeg een subsidie van 25.000 euro. De eerste schijf werd uitbetaald 14/09/2020. Uitbetaling van de 2de schijf (eindafrekening) is voorzien op 25/02/2021.

A10601 Heraanleg van de Terjodenstraat met specifieke aandacht voor waterzuivering

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-770,36	0,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



Stand van zaken

Het project heeft vertraging opgelopen door de grondinnames. In 2020 werd er een grondinname gerealiseerd, waarna nog 1 noodzakelijke grondinname overbleef. Midden 2021 zullen de aktes voor grondinname verleden zijn. Hierna kan de aanbestedingsprocedure tot aanstellen van een aannemer opgestart worden. In de loop van 2020 heeft de dienst Openbare ruimte al de nodige voorbereidingen getroffen voor de opmaak van het lastenboek. Bij Aquafin werd de opdracht geplaatst om de technische specificaties en raming voor het pompstation uit te werken.

Doordat de budgetten verschoven werden in de aanpassing van het meerjarenplan naar 2025 werden er voorlopig geen verdere stappen meer genomen in dit dossier.



Tijd

Vertraagd



Geld

Raming is nog niet compleet - wachten op aanvulling pompstation Aquafin. De budgetten werden bij aanpassing meerjarenplan eind 2021 verschoven naar 2025.

A10602 Gedeeltelijke heraanleg Aststraat i.k.v. een veilige schoolomgeving

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00



Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2023

Nog niet gestart



Stand van zaken

Budget voorzien in 2023



Tijd



Geld

A10603 Transitverbod voor zwaar vervoer in Denderleeuw uitbreiden naar Welle en Iddergem

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



Stand van zaken

In het kader van het project 'zwaar vervoer' van de politiezone TARL voerde Denderleeuw in 2007 een transitverbod in voor zwaar verkeer +3,5 ton. Door de toenemende problematiek van doorgaand vrachtverkeer door de woonkernen van onze deelgemeenten besliste het college van burgemeester en schepenen om ook Iddergem en Welle op te nemen in de zone van transitverbod. Dit verbod werd ingevoerd in onze deelgemeenten op 15 juni 2020. Enkel plaatselijk vrachtverkeer, m.a.w. verkeer dat een bestemming heeft binnen het gebied, wordt toegelaten.

Eerder werd ook al een algemeen parkeerverbod voor voertuigen van meer dan 5 ton ingevoerd op het grondgebied van Denderleeuw op 1 januari 2020. Vrachtwagens kunnen dus enkel parkeren op het eigen terrein van het bedrijf of op een private parking. Wel wordt rekening gehouden met enkele uitzonderingen zoals aannemers en foorkramers in welbepaalde gevallen en op aanvraag.



Tijd



Geld



A10604 Een aangenamer Welleplein creëren door in te zetten op vergroening

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-32.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter, Marnick Vaeyens

In onderzoek



Stand van zaken

Door de dienst Openbare ruimte en een ontwerpbureau werden een aantal ontwerpschetsen uitgewerkt voor de vergroening van het Welleplein. Dit binnen volgende randvoorwaarden:

- Een grotere hoeveelheid groen
- Ruimte voor ontmoeting
- Multifunctioneel houden van het plein (kermis, markt, activiteiten en tenten)
- Parkeervrij maken van het plein voor de kerk
- Vermijden van grote werken en investeringen
- Onderhoudsvriendelijk en laag arbeidsintensief gebruik

De dienst Openbare ruimte voerde ook een parkeeronderzoek uit op het Welleplein om inzicht te krijgen op de parkeerdruk / parkeercapaciteit en herkomst van de geparkeerde voertuigen op beide pleinen (plein voor de kerk en plein voor de gemeenteschool). Een nota voor de vergroening van het Welleplein en het parkeervrij maken van het bovenplein (plein voor de kerk) ligt ter goedkeuring voor aan het schepencollege.



Tijd

Voortgang afhankelijk van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen m.b.t. ontwerpschetsen.



Geld

In het budget 2022 werden er beperkte budgetten voorzien voor de uitvoering vergroening Welleplein.

A10605 Leemontginning in de Vlamovenkouter tegengaan d.m.v. een bestemmingswijziging op initiatief van ons lokaal bestuur

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Yves De Smet, Andy Depetter

In onderzoek



Stand van zaken

Sedert decennia tracht lokaal bestuur Denderleeuw de Vlamovensite een meer waardevolle invulling te geven. Deze visie kadert binnen het beleid om het open



landbouwkarakter van de kouter te behouden en zelfs te versterken, met aandacht voor natuur en recreatie.

Reeds in 2003 werd de eerste officiële stap gezet met de **opmaak van een Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan**. Het plan stelde onder meer dat spontane natuurontwikkeling in de uitgegraven zones moet worden gerespecteerd en dat landbouwgronden maximaal moeten worden gevrijwaard. Onze organisatie kreeg toen echter een negatief antwoord van het Agentschap Landbouw.

Op 23 juli 2010 stelde de Vlaamse Regering het Bijzonder Oppervlakedelfstoffenplan Vlaamse Leemstreek definitief vast. Hierin blijft het bestaande ontginningsgebied van 17 hectare behouden. De voorgenomen uitbreiding van 30 hectaren werd niet opgenomen, dankzij de succesvolle **actie 'Red de Kouter'** die door ons lokaal bestuur samen met inwoners en verenigingen werd op poten gezet.

Eind 2015 probeerde Denderleeuw om de **Vlamoven aan te kopen**. Op basis van de schattingsprijs moest de gemeente het afleggen tegen private firma's. Sindsdien is een spel van kat en muis aan de gang, met verschillende aanvragen voor omgevingsvergunningen voor de verdere uitbreiding of opvulling van de site, waartegen het lokaal bestuur telkens bezwaar aantekent.

Zo was er ook in 2020 nog een omgevingsvergunningsaanvraag van 2 firma's. Ondanks een eerdere weigering en de bezwaren van ons lokaal bestuur **verleende de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen uiteindelijk wel een vergunning aan beide firma's voor de opvulling en uitbreiding van de leemgroeve**. Waarop onze organisatie een **beroepsprocedure** in gang zette **bij de bevoegde minister**.

De Vlaamse regering weigerde in maart 2021 de vergunningsaanvraag om de Vlamovenput op te vullen en heeft op 6 oktober 2021 ook het **vergunningsbesluit van de Oost-Vlaamse deputatie om het bestaande leemontginningsgebied in de Vlamovenkouter uit te breiden formeel opgeheven**. Hiervoor werden lokaal bestuur Denderleeuw en de firma gehoord tijdens de gewestelijke omgevingsvergunningencommissie. Deze volgde onze argumentatie inzake verkeersveiligheid, stofhinder, volksgezondheid, ... en gaf een ongunstig advies. Bovendien gaf de commissie ook aan dat de milieu-effecten van de nieuw voorgestelde transportroute in het aanvraagdossier niet onderzocht werden en dat er dus een nieuw milieueffectenrapport nodig is. Hierop heeft Vandersanden op 20 september zijn aanvraag voor een omgevingsvergunning ingetrokken. Waarna dus ook de Vlaamse regering het besluit van de Oost-Vlaamse deputatie formeel opgeheven heeft

Delegatie planningsbevoegdheid

Op 21 april 2021 duwde het Lokaal Bestuur Denderleeuw het dossier in een nieuwe stroomversnelling door de delegatie van planningsbevoegdheid voor het opmaken van een gemeentelijk RUP aan te vragen. In het Ministerieel Besluit van 11 november 2021 wordt deze **planningsbevoegdheid gedelegeerd aan lokaal bestuur Denderleeuw**. Dit betekent dat de site via een GRUP kan worden herbestemd op initiatief van het lokaal bestuur. Wel moeten de nodige overgangsmaatregelen opgenomen worden voor het verderzetten van de vergunde leemontginning.

Parallel wordt er **via provinciaal initiatief een PRUP Dender Wind** opgestart.

Er wordt in de loop van 2022 bekeken op welke manier de beide ruimtelijke ontwikkelingsinitiatieven het best met elkaar verzoend kunnen worden. Het herbestemmingsinitiatief kan nadien opgestart worden.



■ Tijd

■ Geld

ACTIEPLANNEN

AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren

ACTIES

A10610 Opwaarderen buurtplein Hoogsteenveld

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2024 Einddatum: 31-12-2024

Nog niet gestart

■ **Stand van zaken**

De nodige budgetten hiervoor zijn pas voorzien in 2024. Het project werd nog niet opgestart.

■ Tijd

■ Geld

A10611 Realisatie RUP Verruimd Broekpark

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-48.556,92	-59.116,43

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



■ Stand van zaken

Na een eerste overlegmoment werd besloten te bekijken of een kwalitatieve inrichting van het verruimde Broekpark kan binnen de voorschriften van het huidige RUP. In navolging van de verschillende gesprekken met de betrokken diensten werd er een inrichtingsschets uitgetekend door de dienst Openbare ruimte. Hierbij werd er uitgegaan van een zeer doorwaadbare plek met plaats voor spel en ontmoeting in een landschappelijk kader waarbij de link met de open kouter niet verloren gaat. Bedoeling is dat het Broekpark een fijne plek is om te vertoeven, spelen en elkaar ontmoeten niet alleen voor de Wellese jeugdverenigingen die er gehuisvest zijn maar ook voor de buurtbewoners. Zo kan een boost gegeven worden aan de wijk rondom het Broekpark en bij uitbreiding heel Welle.

De beschikbare ruimte zal bestaan uit open grasvlaktes, onderbroken door zones met bloemenweides, ruig grasland en massieven van bosgoed. Voor de landschappelijke waarde zullen enkel inheemse planten en bomen aangeplant worden. Binnen dit inrichtingsplan werden er ruimtes voorbehouden waar er kan gekozen worden voor een verdere inrichting zoals bv een speelhut, palenpad en andere natuurlijke (educatieve) spelelementen.

Dit plan is een basisplan, wat concreet inhoudt dat met deze basis in de toekomst nog overwogen kan worden om het terrein verder in te vullen, zonder veel wijzigingen aan de structuur van bomen en plantzones. Eind 2020 besliste het college van burgemeester en schepenen om dit plan goed te keuren en de procedure op te starten tot het aanstellen van



een aannemer voor de uitvoering ervan in het voorjaar 2021. In april 2021 werd de inrichting van het verruimd Broekpark uitgevoerd.



Eind 2021 werden de laatste aanplantingen in deze zone uitgevoerd. Hierbij werd er geopteerd om kleinfruit aan te planten, zodanig dat dit gedeelte van het Broekpark ook deel uitmaakt van de plukroute over ons grondgebied.

In samenspraak met Solva werd de procedure opgestart om de voorschriften binnen het RUP Verruimd Broekpark beperkt aan te passen.

Tijd
Vertraagd

Geld

A10612 Inrichting buurtplein Biestbaan

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	50.000,00	0,00

Trekker CBS: Sofie Renders



Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2023

In onderzoek



Stand van zaken

Lokaal Bestuur Denderleeuw wil tegen midden 2024 het perceel aan de Biestbaan omvormen tot een aantrekkelijke en duurzame ontmoetingsplek voor (jonge) omwonenden en passanten. De nieuwe ontmoetingsplek wordt een aangename plek voor jong en oud. Er wordt al ruimte voorzien voor een hondenloopweide, een trage weg die een extra doorgang creëert van de Hoogstraat naar het centrum van Iddergem en ook een plukroute. Dat is een openbare groene plek waar omwonenden en passanten allerlei vruchten kunnen plukken. Je kan erlangs wandelen en plukken wat je tegenkomt. Een ontmoetingsplek zorgt niet alleen voor extra groen in de buurt, maar brengt de buurt ook dichter bij elkaar. Hiervoor werden de nodige budgetten pas voorzien in 2023.

In 2021 werd wel al een **participatietraject** gestart rond de invulling van het perceel tussen de Hoogstraat en Biestbaan in Iddergem. Jongeren en buurtbewoners kunnen tijdens een participatietraject van 6 maanden samen nadenken over het deel van de ontmoetingsplek dat ingericht wordt voor jeugd. In Denderleeuw is er immers een hoge nood aan openbare ruimte waar jongeren kunnen 'zijn'. De coronapandemie versterkte deze nood. Daarom richten we een deel van het perceel in voor jongeren vanaf 12 jaar (met extra aandacht voor meisjes). Als Kindvriendelijke Gemeente vertrekken we vanuit de noden van jongeren en houden we uiteraard rekening met behoeften van buurtbewoners, ...

Dit traject startte op 8 november 2021 en wordt geleid door een expert, in samenwerking met de provincie Oost-Vlaanderen waarbij een subsidieaanvraag in het kader van Plattelandsinitiatieven werd ingediend. Het project werd uitgebreid voorgesteld tijdens de infoavond en er wordt een kerngroep samengesteld die met de expert aan de slag gaat. Zo gaan ze een co-creatief traject aan waarin jongeren en burens op de hoogte zullen gehouden worden en waarbinnen ruimte zal zijn voor enkele inspraakmomenten.



Tijd



Geld

Budgetten hiervoor pas voorzien in 2023

A10613 Herinrichting speel- en ontmoetingsplein Braamland verderzetten

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



■ Stand van zaken

De herinrichting van het speelplein Braamland werd uitgevoerd in het voorjaar van 2020. Hierbij werden er nieuwe speeltoestellen geplaatst zowel voor -6 jarigen als voor de leeftijdsgroep 6-tot 12-jarigen. Met natuurlijke materialen werd een evenwichtsparcours aangelegd. In navolging hiervan werden alle paden vernieuwd op dit buurtplein en werd het basket- en voetbalveld volledig heraangelegd. In het najaar werden nieuwe groenstructuren aangelegd en nieuwe sportwanden geplaatst. Met de herinrichtingswerken op dit speelplein werd ook een infiltratiegracht aangebracht waardoor het terrein duidelijk minder drassig is dan vroeger.



■ Tijd

■ Geld

A10614 Wekelijkse markt in Welle

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
--	---------------	----------------



Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-50,00	-2.500,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Uitgevoerd



Stand van zaken

De **eerste donderdagmarkt op het Welleplein** vond plaats op 2 juli 2020. Voor de eerste marktdag was er grote publieke belangstelling en een goede verkoop voor de standhouders. Het aantal bezoekers is in de daaropvolgende weken verminderd maar blijft stabiel en commercieel interessant genoeg voor de aanwezige marktkeuzers.

In oktober 2021 werd deelgenomen aan de **Week van de Markt** van 4 tot en met 10 oktober 2021, een organisatie van de provincie Oost-Vlaanderen in samenwerking met de lokale besturen. Aan de Week van de Markt werd een wedstrijd verbonden waarbij klanten bij elke aankoop op de markt een stempel kregen en bij een volle spaarkaart met 3 stempels konden meedingen naar een provinciale prijs. Er werden in totaal 198 volle spaarkaarten ingediend.

Lokaal bestuur Denderleeuw vulde de provinciale prijzenpot aan met 4 Denderleeuwbonnen van 50 euro en 8 waardebonnen van 25 euro (enkel te besteden op de markten van Denderleeuw en Welle). Prijsuitreiking gebeurde op de donderdagmarkt van 21 oktober 2021.

Als afsluiter van de Week Van de Markt werd op zondag 10 oktober 2021 voor de **eerste maal de wekelijkse boerenmarkt** georganiseerd door de uitbaters van Hof ten Henne. Sindsdien vindt elke zondag van 9 tot 12 uur dit nieuwe marktinitiatief plaats. Een boerenmarkt is net iets anders dan een gewone markt: op een boerenmarkt vind je enkel landbouwers met hun eigen hoeveproducten. Dit betekent geen onnodig transport of overbodige verpakkingen, want rechtstreeks van de boer naar de markt. De producten zijn



gegarandeerd supervers en helemaal van het seizoen. Denderleeuw faciliteert de organisatie door een marktkast te voorzien.



■ Tijd

■ Geld

A10615 Project jeugd Welle

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	362.000,00
Investering		
Totaal Investering	-537.135,99	-550.000,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



Stand van zaken

In 2016 werd de beleidsvisie over een duurzame toekomst voor de jeugdwerk- en sportinfrastructuur in Denderleeuw voorgesteld. Er werd rond de tafel gezeten met de jeugd- en sportverenigingen en uit deze gesprekken bleek dat er bij deze verenigingen grote behoeften waren op het vlak van infrastructuur, maar ook dat er een enorm engagement bestond om samen tot een duurzame oplossing te komen voor iedereen.

Lokaal bestuur Denderleeuw ondersteunt het verenigingsleven op velerlei manieren, maar wilde ook een partner zijn bij de infrastructurele uitdagingen van de verenigingen. Zo werd er eerder ook een oplossing gezocht voor Chiro Sint-Lutgardis Denderleeuw en het Lokalenproject Stam X, Scouts & Gidsen, voor Standaard Denderleeuw, de Jeugdacademie van FCV Dender EH en Tennisclub Denderleeuw. Met de nieuwe lokalen in het Broekpark is opnieuw een engagement uit 2016 gerealiseerd en vonden nu ook jeugdcentrum Pingie, KSA Welle en Chiro Sint-Lutgardis Welle een nieuw onderdak.

De jeugdlokalen in het Broekpark werden in 2020 afgewerkt. Door een aantal technische problemen en de coronacrisis gebeurde dit weliswaar met een aantal maanden vertraging. De voorlopige oplevering vond plaats op 4 september 2020. Sindsdien zijn Chiro Welle, KSA Welle en JC Pingie naar de nieuwe lokalen verhuisd.

Het nieuwe jeugd- en jongerencomplex in het Broekpark is een nieuw pareltje in onze gemeente. Vele generaties werkten mee aan deze realisatie via jarenlange fondsenwerving of met helpende handen. Het gemeentebestuur nam het afronden van het project op in de meerjarenplanning en investeerde zelf 550 000 euro.

Jeugdcentrum Pingie, KSA Welle en Chiro Sint-Lutgardis Welle kregen elk hun eigen kleuraccent in het lokaal. Het rode deel van het gebouw is voor de chiro, het groene middengedeelte voor de Pingie en het blauwe gedeelte langs de kant van de fietsenstalling is voor de KSA.

De jeugd kan er terecht in een groene omgeving met veel speelruimte. Het vooropgestelde ontwerp 'de speelse schuur' bestaat uit één bouwlaag met een hellende dakvorm. Men heeft daarbij gekozen voor duurzame en natuurlijke materialen, die tevens ook onderhoudsvriendelijk en vandalismebestendig zijn. Het geheel wordt verder uitgebreid met een aantrekkelijke omgevingsaanleg. Door de aanwezige warmtepomp en zonnepanelen zal het gebouw enkel duurzame energie verbruiken.

In 2021 werd het verruimd Broekpark, zone achter het jeugdcentrum, gerealiseerd door de aanplant van hoogstambomen, bosplantsoen en ruigtes. De fruitbomen en fruitstruiken kunnen deel uitmaken van een eventuele toekomstige plukroute. Bij de inrichting werden grote open ruimtes ingebed in natuurlijke aanplantingen. Deze open ruimtes zijn geschikt voor het organiseren van activiteiten in open lucht door jeugd- en andere verenigingen, wandelaars en andere gebruikers van het Broekpark.

Het RUP Broekpark zal herzien worden zodanig dat meer mogelijkheden zich kunnen aanbieden in de toekomst tot het inrichten van onder meer het verruimd Broekpark met speelse accenten en andere recreatieve functies. Zie ook A10611.



Tijd



 **Geld**

Financiële tabel BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Uitgaven	50	0
Totaal Exploitatie	-50	0
Investing		
Ontvangsten	50.000	0
Uitgaven	586.463	0
Totaal Investering	-536.463	0



BD107 – SLIMME MOBILITEITSKEUZE S MET FOCUS OP DE ZWAKKE WEGGEBRUIKER

ACTIEPLANNEN

AP1070 (Her)aanleg infrastructuur voor fietsers en voetgangers

ACTIES

A10700 Opstellen fiets- en voetpadenplan op lange termijn voor gespreide (her)aanleg en verbinding tot aangename wandel- en fietstrajecten

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

Op 28 mei 2020 keurde de gemeenteraad het **subsidierglement 'heraanleg voetpad op eigen initiatief'** goed. Als lokaal bestuur zetten we in op voetpadvernieuwing. De algemene vernieuwing van de voetpaden wordt projectmatig aangepakt en er lopen ook verschillende projecten binnen de gemeente waarbij de vernieuwing van de voetpaden voorzien is. Uiteraard is het financieel en praktisch niet mogelijk om alle voetpaden in Denderleeuw tegelijk aan te pakken. Maar het is wel zo dat we regelmatig meldingen krijgen over de slechte staat van bepaalde voetpaden of delen ervan. Om aan de vraag van inwoners



tegemoet te komen, willen we hen de mogelijkheid bieden om zelf het initiatief te nemen om hun voetpad heraan te leggen. Als lokaal bestuur bieden we een subsidie aan tot 1250 euro, afhankelijk van de grootte van de kosten.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Goedkeuring aanvragen aanleg voetpad op eigen initiatief	8	7				

Daarnaast leveren we ook inspanningen voor onze voetpaden door:

- in de stedenbouwkundige vergunning bij verbouwingen of nieuwbouwwoningen op te nemen dat de bouwheer voor aanvang van de werken een **waarborg** moet betalen **ter garantie van de goede staat van het voetpad**
- wanneer er geen voetpad aanwezig is voor het bouwperceel in de stedenbouwkundige vergunning op te nemen dat de **bouwheer verplicht een voetpad moet aanleggen voor zijn perceel**

Binnen grote wegenprojecten wordt de vernieuwing van voetpaden in principe standaard meegenomen (zie acties A10220, A10310, ...). Daarnaast werden **ook kleinere voetpadproblemen** aangepakt in 2021, zoals de gedeeltelijke aanpassing van het voetpad in de J. Sonckstraat in het kader van een minimale voetpaddoorgang.

Als lokaal bestuur investeerden we in het voorjaar van 2021 in de aanleg van **bijkomende voorzieningen voor fietsers**. Met de invoering van het nieuwe circulatieplan in de stationsomgeving werd een veilige fietsroute zichtbaar gemaakt in het straatbeeld:

- Zo kregen de Kruisstraat en Bosstraat het statuut van **fietsstraat**.
- Werd er in de Sterrenboslaan een **fietsuggestiestrook** in de rijrichting en **fietspad** tegen de rijrichting in geschilderd.
- Ook in de Wijmenierlaan werden langs beide zijden van de rijbaan **fietsuggestiestroken** aangebracht.

Daarnaast kwam er ook een **fietsuggestiestrook** in de Hoekstraat-Leliestraat en in de Kaaistraat om fietsers een duidelijke positie te geven op de rijbaan en te zorgen voor meer zichtbaarheid en verkeersveiligheid.

De aanleg van de **voet- en fietweg Zandplaatstraat** werd eind 2021 goedgekeurd voor uitvoering binnen de subsidie 'veilige schoolroutes'. De werden zijn voorzien in 2022.

De **aanpassing van de fietsdoorsteek op het Welleplein** werd deels uitgevoerd in 2021. De doorsteek werd rechter getrokken en zo comfortabeler gemaakt voor fietsers. Hiervoor



werden boordstenen verlaagd en klinknagels verplaatst. De fietsoversteekplaats zelf wordt in 2022 aangebracht.



In het RUP Denderpark (A10212) en in het wegenisdossier van de Thontlaan (A10230) zal mogelijk een gedeelte van de geplande **fietssnelweg F415** gerealiseerd worden. SOLvA zal ons lokaal bestuur hierbij ondersteunen tot het indienen van een subsidiedossier bij de provincie Oost-Vlaanderen. Deze fietssnelweg vormt de verbinding tussen Erpe-Mere en Denderleeuw en sluit ter hoogte van het Denderpark aan op de fietssnelweg gelegen aan het jaagpad langsheen de Dender richting Aalst en Ninove en op de fietssnelwegen richting Vlaams-Brabant en Brussel. Gezien beide acties al voorzien zijn in het meerjarenplan lijkt het opportuun om van de werken gebruik te maken om al een deel van deze fietssnelweg te realiseren. Concreet gaat dit over het gedeelte tussen het jaagpad en de rotonde Rendac. Zie ook A10311 en A10702.

Het opstellen van een **fiets- en voetpadenplan op lange termijn** is nog niet gebeurd. Wat wel al gerealiseerd werd is het zogenaamde 'kindlint': de inventarisatie van straten en trage wegen waarlangs kinderen en jongeren zich op een veilige manier kunnen verplaatsen binnen onze gemeente. Dit geeft de voornaamste verbindingen weer en de 'missing links' waarop nog moet ingezet worden qua verkeersveiligheid, comfort voor zwakke weggebruikers, ... De dienst Openbare ruimte zet in op de optimalisatie van het kindlint (A10712).



Tijd

Veilig fiets- en voetgangersbeleid is een proces dat blijft doorlopen. Bij de (her)aanleg van straten of nieuwe projecten vormt het STOP-principe de basis van het ontwerp.



Geld

A10701 Plaatsing fietsenstallingen aan voornaamste aantrekkingspolen

(Budget) Jaarrekening



	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-46.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

Er is een jaarlijks budget voorzien om fietsenstallingen te plaatsen. Hierbij wordt ook aandacht gevestigd op het plaatsen van fietsenstallingen voor het gemeentepersoneel in het kader van het recent gelanceerde e-bike project.

In het vademecum fietsvoorzieningen is een tool ontwikkeld om een inschatting te kunnen maken van de nood aan fietsenstallingen. Op basis van deze tool stelde de dienst Openbare ruimte voor om het aantal ingeschreven personeelsleden aan het project 'Denderleeuw op de fiets' te verhogen met 25 % om te komen tot een gewenst aantal fietsparkeerplaatsen per vestiging voor de gemeentelijke gebouwen. Het schepencollege van 8 september 2020 keurde een plan van aanpak goed met schetsontwerp voor volgende locaties:

- AC: 45 fietsparkeerplaatsen
- Kasteeltje: 4 fietsparkeerplaatsen
- Sporthal: 4 fietsparkeerplaatsen
- OCMW: 13 fietsparkeerplaatsen
- Site Veldstraat: 30 fietsparkeerplaatsen

De plannen voor de fietsenstallingen worden verder uitgewerkt door de dienst Openbare ruimte waarna een overheidsopdracht voor de verschillende locaties zal uitgeschreven worden d.m.v. een bestek.



Tijd

De plannen voor de fietsenstallingen worden verder uitgewerkt door de dienst Openbare ruimte.



Geld

Vermoedelijk te weinig budget om de fietsenstalling aan het AC uit te breiden.

A10702 In samenwerking met het Agentschap Wegen en Verkeer en de lokale politie streven naar meer verkeersveiligheid op de gewestwegen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-5.689,54	-25.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet



Startdatum: 01-01-2023 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Op het college van burgemeester en schepenen van 22 oktober 2019 werd een samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd tussen Aalst, Ninove, Haaltert en Denderleeuw met daaraan gekoppeld een studieopdracht voor het realiseren van een veilige en **hoogwaardige fietsverbinding tussen Aalst en Ninove**. Offertes voor deze studieopdracht konden ingediend worden tot 29 april 2020. Het aangestelde studiebureau werkte 5 mogelijke tracés uit met een afwegingskader op basis van fietspotentieel, knelpunten & technische haalbaarheid van het tracé. Op basis van dit kader werd tracé 2 (langsheen de N45) geselecteerd als te realiseren tracé. Aangezien het aandeel van dit tracé voor ons lokaal bestuur beperkt is, zal dit traject vooral verder uitgewerkt worden door Aalst, Ninove en Haaltert. In ruil voor het positief advies van Denderleeuw om zich akkoord te verklaren met dit traject zal het studiebureau de verwezenlijking van de F415 langs het spoor van Welle en de Groeneweg verder opnemen in de studie.

In 2020 zorgde het Agentschap Wegen & Verkeer al voor de **heraanleg van de N405 tussen het kruispunt met de Industrielaan in Aalst en de Hertstraat in Denderleeuw** voor een verbetering van het wegcomfort en de veiligheid van de weggebruikers. Een aannemer vernieuwde de rijweg, de fietspaden en een deel van de voetpaden. De aansluiting van het fietspad aan de Hertstraat werd veiliger gemaakt en het kruispunt met de Hertstraat werd ingesnoerd (versmald) in het kader van meer verkeersveiligheid.

Op 2 februari 2021 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van het schrijven van de Vlaamse minister van Mobiliteit & Openbare werken over de aanpak van **veilige schoolroutes**. In 2021 zal de minister een bedrag van 30 miljoen euro uittrekken voor het beveiligen van schoolroutes. Tot 15 februari 2021 konden lokale besturen quick wins doorgeven langs gewestwegen. Het gaat hier over dossiers waarvoor geen zware vergunningsprocedures nodig zijn en dus snel gerealiseerd kunnen worden. Hierbij moest meteen ook een oplossing voorgesteld worden. Deze vraag werd besproken met de lokale politie. Volgende prioriteiten werden doorgegeven:

- Prioriteit 1: fietsoversteek aan de Kouterbaan met het aanbrengen van een fietssuggestiestrook als voorstel om de oversteek te accentueren
- Prioriteit 2: oversteek van de N405 aan kruispunt Leeuwerikenlaan met het voorstel om de oversteek te beveiligen d.m.v. verkeerslichten (met drukknop voor fietsers)
- Prioriteit 3: oversteek van de N405 aan kruispunt Regentiestraat met het voorstel om de oversteek te beveiligen d.m.v. verkeerslichten (met drukknop voor fietsers)

Om de oversteekplaats voor fietsers, komende uit de kant Aalst richting de Kouterbaan te accentueren (prioriteit 1), zal AWW een fietsbegeleidingsmarkering aanbrengen. Prioriteit 2 en 3 werden niet weerhouden omdat een vierarmig kruispunt uitrusten met verkeerslichten met drukknop geen veilige oplossing is, gezien de fietsers en voetgangers uit beide takken van de N405 komen. Deze kruispunten veiliger maken kan enkel door het



kruispunt uit te rusten met volwaardige verkeerslichtenregeling. Op dit moment is dit niet aan de orde.

Naast bovengenoemde quick wins werd aan AWV ook de vraag gesteld om alle **verkeerslichten op ons grondgebied conflictvrij in te richten**. Kruispunt De Pelsmaecker werd al aangepakt. AWV zal op termijn alle verkeerslichten in hun beheer ombouwen naar een actieplan. De prioriteit wordt bepaald aan de hand van verkeersdrukte en ongevallenstatistieken. Het kruispunt N45 expresweg met de Wildebeekstraat staat op de planning voor 2022. (De exacte timing is nog niet bepaald). De kruispunten Paaken en Strokapel zijn op dit moment nog niet ingepland, maar komen zeker nog aan beurt.

In 2021 werd een aanvraag ingediend voor het **plaatsen van ANPR-camera's** aan het kruispunt De Pelsmaecker op de N45. Voor de andere ANPR-camera's mbt de controle op ons grondgebied werd eerder aangehaakt bij de omliggende politiezones.

■ Tijd

■ Geld

A10703 Opmaak van een masterplan voor veilige schoolomgevingen en dit gefaseerd uitvoeren

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

■ **Stand van zaken**

Eind 2019 werd de eerste stap gezet naar **opmaak van dit masterplan** d.m.v. een overleg met alle scholen. Door de coronacrisis is verder overleg hieromtrent niet meer kunnen doorgaan. Bedoeling is de scholen stelselmatig uit te nodigen op de Verkeerscommissie voor verdere afstemming.

De dienst Openbare ruimte werkte in 2020 wel aan een plan voor de **herinrichting van de schoolomgeving in de Kerkstraat** (zie A10600). Dit plan werd uitgevoerd en kadert in de visie van een masterplan om schoolomgevingen gefaseerd veilig te maken. Verder staan ook de **herinrichting van de schoolomgeving van het Landuiterke** (A10511), in het kader



van RUP Wolfsgracht, en de **gedeeltelijke heraanleg van de Aststraat in het kader van een veilige schoolomgeving** op het programma (A10602).

In het kader van het relanceplan Vlaamse Veerkracht kunnen lokale besturen subsidies aanvragen ter verbetering van de verkeersveiligheid van schoolroutes op gemeentewegen. De subsidie is gericht op snel uitvoerbare maatregelen zoals verkeerssignalisatie en kleine infrastructurele maatregelen. Het college van burgemeester en schepenen gaf in zitting van 29 juni 2021 goedkeuring voor het **indienen van een subsidieaanvraag voor de schoolroute Kasteelstraat – voet-fietsweg naar Zandplaatstraat – Zandplaatstraat – Jozef Sonckstraat – Dr. Cochezstraat**. Deze straten staan aangeduid als schoolroute op de schoolbereikbaarheidskaart en zorgen voor een verbinding voor de vele scholieren die komende van Liedekerke over de Kasteelstraat fietsen richting de secundaire school Leonardo College. Deze schoolroute geeft ook uit op de schoolomgeving van de kleuter- en lagere school KCD. De subsidieaanvraag werd op 27 december 2021 ingediend.

Zie ook A10733 (Jaarlijks investeren in kleinere verkeersingrepen die de veiligheid op de weg en in schoolomgevingen verhogen) voor info over **schoolstraten**.



Tijd

In 2020 werd de schoolomgeving in de Kerkstraat aangepakt. De dienst Openbare ruimte zal systematisch ook de andere schoolomgevingen bekijken.



Geld

Specifiek budget is niet voorzien voor deze actie. Eventuele herinrichtingen moeten aangepakt worden binnen vaste investeringsbudgetten van de dienst of d.m.v. het aanvragen van subsidies.

ACTIEPLANNEN

AP1071 Trage wegenbeleid uitwerken

ACTIES

A10710 Inventarisaties na participatietraject omzetten naar kaart met trage wegen

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 22-04-2014 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

Het trage wegenplan voor deelgemeente Iddergem werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 augustus 2015. Dat van Welle & Hemelrijk werd goedgekeurd tijdens de gemeenteraadszitting van 25 februari 2021. Ondertussen werden alle trage wegen in Denderleeuw ook al geïnventariseerd via een participatietraject zodat ook voor dit deel van onze gemeente een beleidsplan kan geschreven worden.

Tijd

Alle trage wegen werden ondertussen geïnventariseerd.

Geld

A10711 Uitvoeren van opwaarderingsacties aan onze trage wegen zodat deze beter toegankelijk worden

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-66.694,40	-108.567,43

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

Van zodra de 3 beleidsplannen rond trage wegen goedgekeurd zijn, kan er een **prioritering** opgemaakt worden qua uitvoering van de **opwaarderingsacties** (2021-2022).

Intussen werd de **verbinding tussen de Aststraat en Parochiestraat**, een trage weg in Iddergem, al aangepakt in 2020.

Midden juni 2021 startte de gemeentelijke wegenploeg met het **opvullen van putten in verschillende voetwegen** op ons grondgebied (zie A10733).

Het schepencollege van 2 februari 2021 keurde ook al het ontwerp goed voor de **inrichting van de voet- en fietsweg naar de Zandplaatstraat**. Om voetgangers en fietsers te stimuleren om gebruik te maken van deze zachte verbinding tussen de Huissegemstraat en de Zandplaatstraat naast de Dender is het noodzakelijk om aangepaste infrastructuur te voorzien. De bestaande strook verharding zal worden uitgedaan en vervangen door waterdoorlatende materialen. Er wordt ook een bredere doorgang voorzien. De uitvoering



hiervan is opgenomen binnen het subsidiedossier veilige schoolroute Denderleeuw - Liedekerke en zal uitgevoerd worden in 2022.



■ **Tijd**
Vertraagd

■ **Geld**

A10712 Ontwikkeling van kindlint, speelkaart en speelkoffer voor speelstraten i.k.v. verkeersveiligheid, beweging en vrije tijd

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-10.000,00
Investing		
Totaal Investering	-1.794,84	-1.794,84

Trekker CBS: Sofie Renders



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



Stand van zaken

In samenspraak met de dienst Openbare ruimte inventariseerde de jeugddienst de straten en trage wegen waarlangs kinderen zich op een veilige manier kunnen verplaatsen binnen onze gemeente. Het zogenaamde '**kindlint**' verbindt alle plekken die belangrijk zijn voor onze jonge inwoners zoals speelpleintjes, de bibliotheek, de academie, scholen, het Huis van het Kind, ... De ontwikkeling van het kindlint sluit aan bij de uitwerking van het beleid rond trage wegen (zie ook A10710 & A10711). Het trage wegenplan van Welle werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 25 februari 2021. Daarna volgt het plan voor Denderleeuw. De ontwikkeling van het kindlint en de speelpleintjesroute werd goedgekeurd door het schepencollege van 2 maart 2021. Een Kindlintkaart wordt nog vormgegeven.

Op 23 maart 2021 keurde het schepencollege de projectfiche rond **speelstraten** goed. Het potentieel van het concept speelstraten wordt immers onderbenut. Het coronavirus zorgde voor uitstel bij het implementeren van de **speelkoffer** voor speelstraten. De procedure voor de aanvraag van een speelstraat werd vereenvoudigd door het schepencollege van 11 mei 2021. Vanaf 1 juni 2021 is het door deze wijziging niet meer noodzakelijk om als aanvrager een bewonersenquête te organiseren. Deze taak wordt voortaan opgenomen door de jeugddienst. Als meer dan 1/3de van de inwoners in de straat niet akkoord is met de speelstraat, kan de speelstraat niet ingericht worden. De inwoners die niet akkoord gaan, moeten binnen de 2 weken aan de jeugddienst laten weten dat ze niet akkoord gaan. De aanvraagprocedure werd gedigitaliseerd en vereenvoudigd zodat we als kindvriendelijke gemeente meer inwoners kunnen warm maken om een speelstraat in te richten zodat kinderen kunnen genieten van extra verkeersveilige speelruimte.

	2020	2021	2022
Aantal aanvragen speelstraten	3	4	
Goedgekeurde speelstraten	3 (Bloemendaal, Esdoorn & Klarestraat)	4 (Bloemendaal, Jan Verhavertstraat, Esdoorn & Haagbeuk)	



Tijd



Geld

**AP1072 Duurzame verplaatsingen stimuleren**

ACTIES

A10720 Onderhandelingen voeren met De Lijn voor een betere bereikbaarheid met onze buurgemeenten**(Budget) Jaarrekening**

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek

**Stand van zaken**

De nieuwe buslijn tussen Liedekerke en het station van Denderleeuw zal uitgerold worden bij de implementatie van het concept basisbereikbaarheid van de Vlaamse regering en De Lijn. Deze uitrol van de basisbereikbaarheid heeft echter vertraging opgelopen, wat ook gevolgen heeft voor de uitrol van de busverbinding met Liedekerke.

Tussen de gemeenten Denderleeuw en Liedekerke en De Lijn Vlaams-Brabant en Oost-Vlaanderen werd alvast eind 2020 een akkoord bereikt. In het voorjaar van 2021 werd een traject opgemaakt voor deze busverbinding, maar dit werd nog niet officieel goedgekeurd. Deze verbinding maakt immers deel uit van het totale plan basisbereikbaarheid dat moet goedgekeurd worden door de Vervoersregioraad Vlaamse Rand. Er waren geen bezwaren tegen deze busverbinding, wel tegen een ander onderdeel in het plan. Het plan moet in zijn totaliteit goedgekeurd worden alvorens de verbinding actief kan worden. Een concrete timing werd nog niet verkregen van De Lijn. De effectieve uitrol werd inmiddels verschoven naar 2022-2023.

**Tijd**

Vertraagd

**Geld****A10721 Campagnes opzetten om mensen te sensibiliseren rond hun gedrag in het verkeer****(Budget) Jaarrekening**

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-116,75	-10.000,00



Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

In 2020 en 2021 was de organisatie van de **Autoloze Zondag** ingepland. Omwille van de coronamaatregelen besliste het college van burgemeester en schepenen om dit initiatief uit te stellen naar 2022.

Op 2 februari 2021 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de **campagne 'Fietsveiligheid'** van de Vlaamse Stichting Verkeerskunde. De campagne ging van start op 22 maart 2021 en bracht positieve boodschappen in het straatbeeld waarbij fietsers en automobilisten elkaar bedanken (zoals 'Bedankt chauffeur dat je me op veilige afstand passeert' of 'Bedankt snelle fietser dat je vertraagt') en aanmoedigen om rekening te houden met elkaar voor meer verkeersveiligheid. De borden werden geplaatst op verschillende locaties in onze gemeente, o.m. in onze schoolomgevingen, aan het fietspad Kemelbrug, aan de Kouterbaan, ...

In 2021 werd het **fietsbehendigheidsparcours** van de gemeente ontleend door 5 basisscholen.

Bij de start van het nieuwe schooljaar zorgden de gemeenschapswachten en de lokale politie voor **extra aanwezigheid en controle in de verschillende schoolomgevingen**.

Tevens werd **actie gevoerd rond foutparkeren** met de flyer 'Foutparkeren, kan je afleren'.

Op woensdag 27 oktober 2021 hield de lokale politie samen met de gemeenschapswachten ook een **fietscontroleactie** op belangrijke fietsassen: Kouterbaan (ingang pendelparking), Landuitstraat (station Iddergem), Guido Gezellestraat (parking B-Post) en Kasteelstraat (taverne 't Sas). Er ging specifieke aandacht naar fietsverlichting.

	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal gecontroleerde fietsen	84				
Aantal fietsen niet in orde qua fietsverlichting	23				
Percentage fietsen niet in orde qua fietsverlichting	27%				



Tijd

Autoloze zondag: uitgesteld

Overige acties in de scholen en rond verkeersveiligheid: lopende



Geld



A10722 Aanmoedigen van combimobiliteit via de inrichting van een Mobipunt

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-11.380,05	-18.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2023

In uitvoering



Stand van zaken

Sinds begin juni 2020 kunnen inwoners gebruik maken van twee **elektrische deelwagens** in onze gemeente. Sinds 8 februari 2021 is er ook eentje beschikbaar op het Welleplein. Valckenier Share ziet de deelwagen in Welle als proefproject en financiert deze ook. Initieel ging dit over een proefproject van 6 maanden. Een evaluatie dient nog te worden gemaakt door de private partner zodat kan beslist worden of we deze derde deelwagen al dan niet gaan opnemen in het permanent aanbod. Door de deelwagens te verspreiden over het grondgebied van de gemeente willen we als lokaal bestuur de drempel verlagen en nog meer burgers laten kennis maken met autodelen. Van de 15 gemeenten in de Denderstreek en Vlaamse Ardennen die gebruik maken van de deelwagens van de private aanbieder binnen dit project, telt onze gemeente het meeste aantal ritten door privépersonen. Gemiddeld zijn dit zo'n 80 ritten per maand.



Binnen het project 'netwerk mobipunten' werd intussen een basisanalyse opgesteld met een aantal potentiële plekken voor **bijkomende mobipunten**, meer bepaald:

- Station Welle
- Sociale woonwijk Hemelrijk
- Plein gemeentehuis Denderleeuw

Studiebureau Deloitte en Tractebel Engie werkten binnen de Vervoersregioraad samen met Denderleeuw een ontwerpplan uit voor een Hoppinpunt (nieuwe benaming voor mobipunt) aan het station van Denderleeuw. De fiche voor Denderleeuw station werd



besproken op overlegmomenten met de betrokken partners (NMBS, De Lijn, provincie en team MOW - laatste overleg 20/10/2021), enkel de implementatie van de fietssnelweg dient nog te worden afgetoetst met het ontwerp. Hiervoor werd op 9/12/2021 een apart overleg georganiseerd met de provincie om de fietssnelweg te integreren in het autovrij Stationsplein volgens het principe van shared space. De provincie zal op haar beurt een plan uitwerken om het vervolg van deze fietssnelweg te integreren in het busstation. Een vervolvergadering volgt nog in 2022. De implementatie van het Hoppinpunt op het terrein kan pas uitgevoerd worden in de loop van 2023 omdat dit geïntegreerd moet worden in de werken aan het spoor van Infrabel, de heraanleg van het Stationsplein door de gemeente en de aanleg van een busstation door De Lijn links van het stationsgebouw op de parking van de NMBS.

Binnen de vervoersregioraad werd eind 2021 eveneens een voorstel gedaan voor de uitrol van fase 2 Hoppinpunten in de regio. Voor Denderleeuw kwamen Station Welle, Station Iddergem en Dorp Welle in aanmerking voor de uitwerking van een studie tot op het niveau van unieke verantwoordingsnota. Dit traject zal in 2022 worden onderzocht.

■ **Tijd**

■ **Geld**

ACTIEPLANNEN

AP1073 Grotere klemtoon op verkeersveiligheid in ons mobiliteitsbeleid

ACTIES

A10730 Doorgedreven samenwerking met de lokale politie in de strijd tegen verkeersoverlast

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

De vaste overlegstructuur met dienst Mobiliteit, Veiligheid en de lokale politie (LIV-C) werd omwille van de coronacrisis nog niet opgestart. Op vlak van verkeersveiligheid lopen wel andere initiatieven:

- De dienst Mobiliteit ging verder aan de slag met de input van het congres Verkeersveiligheid in de schoolomgeving en werkt school per school verder om een verkeersveilige inrichting te bepalen. In 2020 werd de schooluitgang in de



Kerkstraat aangepakt. In de komende jaren worden ook nog andere schoolomgevingen aangepakt (in samenspraak met de desbetreffende school).

- De gemeenschapswachten en de lokale politie (wijk en/of verkeer) werken nauw samen om de verkeersveiligheid aan de schoolpoort te bewaken door gerichte controles uit te voeren en deze op elkaar af te stemmen.
- Driemaandelijks wordt er overleg gepleegd met de lokale politie over meldingen en vragen in het kader van verkeersveiligheid (Verkeerscommissie). Hieruit volgen dan meer controles en acties van de politie.



Tijd

Het overleg rond verkeersveiligheid (LIV-C) werd nog niet opgestart omwille van de coronacrisis.



Geld

A10731 Werk maken van een parkeerbeleid voor het hele grondgebied

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	81.314,20	150.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



Stand van zaken

Het globale parkeerbeleid binnen de gemeente zal worden geïnventariseerd waarna een grondige evaluatie zal gebeuren. Het parkeerbeleid zal uitgerold worden in het kader van de geplande projecten zoals de uitvoering van het RUP Centrum, de opwaardering van de stationsbuurt, de aanleg van een voorstadsparking op de Moreelstraat, ...

Voor de zone RUP Centrum werd in 2021 reeds een parkeerbehoefteonderzoek uitgevoerd door een externe consultant.



Tijd



Geld



A10732 Opmaak en stapsgewijs invoeren van een circulatieplan

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-10.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Bij de invoering van het **circulatieplan voor onze stationsomgeving** op 21 september 2020 werd een evaluatieperiode aangekondigd, net als een testfase voor de busroutes met De Lijn. Eind 2020 bleken uit de evaluatie dat er een aantal kleinere aanpassingen wenselijk waren:

- De impact van de nieuwe busroutes op het kruispunt Van Lierdestraat – A. Rodenbachstraat blijkt verwaarloosbaar. Met de nieuwe busroutes wordt geanticipeerd op de mogelijk nieuwe busverbinding met Liedekerke. Daarnaast wordt samen met De Lijn en NMBS onderzocht om een, zoals in het oorspronkelijke masterplan werd opgenomen, volwaardig busstation in te plannen naast het nieuw aan te leggen autovrije stationsplein. Door deze toekomstplannen wordt er mogelijk nog minder busverkeer over dit kruispunt gestuurd, waardoor werd gekozen voor het opheffen van het éénrichtingsverkeer in de Van Lierdestraat (stuk Stationstraat – Jan Verhavertstraat). Dit komt ook de algemene circulatie in de wijk ten goede.
- Op vraag van De Lijn om hun frequentie van aanrijtijden te kunnen blijven garanderen mogen, tot wanneer het stationsplein autovrij heraangelegd wordt, de bussen in het stukje Spoorweglaan tussen Stationsstraat en Stationsplein in beide richtingen de straat inrijden. Om dit veilig te laten verlopen is het parkeren in dit gedeelte van de Spoorweglaan herschikt sinds de kerstvakantie. Parkeren in het eerste deel van de Spoorweglaan werd rechts georiënteerd. Dit om ervoor te zorgen dat beperkt éénrichtingsverkeer in combinatie met tweerichtingsverkeer voor de bus vlot lukt. Voor het gewone verkeer bleef alles in de Spoorweglaan hetzelfde en de rijrichting van Stationsplein naar Stationsstraat behouden.
- Een laatste wijziging kwam er in de Sint-Annastraat. Om de kleine parking vlakbij vlot te bereiken werd het stukje van de Sint-Annastraat, het deel tussen de A. Rodenbachstraat en Leeuwbrugstraat, opnieuw tweerichting. Dit is zowel voor de omwonenden als de klanten van de nabijgelegen handelszaken een stuk praktischer.

Alle wijzigingen gingen in op 4 januari 2021.

In het kader van de nieuwe ontwikkelingen in RUP Centrum werd door de dienst Openbare ruimte eveneens onderzoek gevoerd naar de verkeerscirculatie in het centrum. In dit kader keurde het college van burgemeester en schepenen op 21 december 2021 het



circulatieplan centrum goed. Volgende wijzigingen zullen worden doorgevoerd na de herinrichting van het Dorp en realisatie ondergrondse parking:

- Knip Fonteinstraat
- Knip Guido Gezellestraat
- Éénrichtingsverkeer A. De Cockstraat komende van het Dorp
- 2- richtingsverkeer in de Kiekenborrestraat
- 2-richtingsverkeer in de Boomgaardstraat wordt behouden
- knip Middenstraat ter hoogte van A. De Cockstraat

■ Tijd

■ Geld

A10733 Jaarlijks investeren in kleinere verkeersingrepen die de veiligheid op de weg en in schoolomgevingen verhogen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-292.934,30	-279.249,88

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Sinds 2018 wordt ieder jaar minstens één **bushalte aangepast aan de toegankelijkheidsnormen van De Lijn**, net als de voetpaden in de omgeving ervan. Dit jaar werden de bushaltes in de Boriastraat aangepakt. Deze vormden immers een moeilijk punt voor het doorgaand verkeer en voor verkeer in de schoolomgeving in de Landuitstraat, aan de treinhalte van Iddergem. De zone tussen het kruispunt Boriastraat-Landuitstraat en Boriastraat 17 (overgang asfalt naar beton) werd vernieuwd met het oog op een betere toegankelijkheid van de bushalte, meer veiligheid voor scholieren en



voetgangers, het optimaliseren van de doorstroming en kwalitatieve verbetering / verfraaiing van de openbare ruimte. De werken werden gegund in 2020 en bestonden uit:

- het optrekken van het voetpadniveau en het plaatsen van aanrijdbare boordstenen en blindegeleidetegels voor het toegankelijk maken van de halte voor gebruikers met beperkte mobiliteit
- het verplaatsen van de bushalte richting Aalst en het creëren van een breder perron, zodat er meer wachtruimte ontstaat en wachtende reizigers het voetpad voor passerende voetgangers niet langer versperren
- het plaatsen van schuilhuisjes voor het verhogen van het comfort voor de wachtende reizigers
- de heraanleg van de ruimte tussen de rooilijnen voor verfraaiing van het openbaar domein door vernieuwen van de rijweg in asfalt en aanplant van openbaar groen als buffer tussen de spoorweg en de rijweg

Deze werken werden uitgevoerd tussen 16 februari en 31 maart 2021.

In het kader van de Verkeersweek wenste het Leonardocollege in de week van 19 tot en met 23 april 2021 het concept '**schoolstraat**' uit te testen en de Collegestraat verkeersvrij te maken tijdens het begin en einde van de schooluren. In een schoolstraat is de openbare weg voorbehouden voor voetgangers en fietsers. Om de veiligheid van de weggebruikers te waarborgen en een vlot verloop van de organisatie te verzekeren werd een specifieke verkeersregeling opgesteld door de mobiliteitsdienst in de vorm van een gemeentelijke tijdelijke politieverordening. Het college van burgemeester en schepenen gaf hiervoor haar fiat op 9 maart 2021. Naar aanleiding van een positieve evaluatie van het concept 'schoolstraat' in de Collegestraat besliste het college van burgemeester en schepenen in zitting van 10 augustus 2021 om deze regeling te behouden gedurende het volledige schooljaar.

Begin juni kondigde ons lokaal bestuur de **aanpassing aan van de fietsdoorsteek aan de gemeenteschool in Welle**. Deze doorsteek wordt volledig rechtgetrokken. Met een kleine ingreep ter hoogte van de Onderwijsstraat wordt deze oversteekplaats voor fietsers komende van het Welleplein richting de Broekstraat fietsvriendelijker en veiliger. Concreet worden de markeernagels herschikt, de boordstenen verlaagd en de fietsoversteekplaats aan de Onderwijsstraat herschilderd. De werken door de gemeentediensten werden



uitgevoerd op 4 juni 2021. Een externe aannemer zal in 2022 de nieuwe belijning van de fietsoversteekplaats aanbrengen.

Midden juni 2021 startte de gemeentelijke wegenploeg met het **opvullen van putten in verschillende voetwegen** op ons grondgebied. Meer specifiek ging het over

- de voetwegen rond het Walleken,
- de voetweg naast het spoor in de Landuitstraat richting Okegem en
- de voetweg richting spoorweg op het einde van de Molenbeekstraat

In het kader van het relanceplan Vlaamse Veerkracht kunnen gemeentebesturen **subsidies aanvragen ter verbetering van de verkeersveiligheid van schoolroutes op gemeentewegen**. De subsidie is gericht op snel uitvoerbare maatregelen zoals verkeerssignalisatie en kleine infrastructurele maatregelen. De dienst Openbare ruimte stelt voor om één subsidieaanvraag in te dienen in 2021 voor de schoolroute Kasteelstraat – voet-fietsweg naar Zandplaatstraat – Zandplaatstraat – Jozef Sonckstraat – Dr. Cochezstraat. Bovenvermelde straten staan aangeduid als schoolroute op de schoolbereikbaarheidskaart en zorgen voor een verbinding voor de vele scholieren die komende van Liedekerke over de Kasteelstraat fietsen richting de secundaire school Leonardo College. Tevens geeft deze schoolroute ook uit op de schoolomgeving van de kleuter- en lagere school KCD. Het college van burgemeester en schepenen gaf in zitting van 29 juni 2021 haar fiat over deze subsidieaanvraag.

Zie ook A10511 (Herinrichting schoolomgeving Landuiterke) en A10600 (Herinrichting schoolomgeving Kerkstraat Welle).

■ Tijd

■ Geld

Financiële tabel BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Ontvangsten	81.314	0
Uitgaven	11.497	0
Totaal Exploitatie	69.817	0
Investing		
Ontvangsten	10.000	0
Uitgaven	377.113	0
Totaal Investering	-367.113	0



BD108 – SAMEN STERK OP VLAK VAN VEILIGHEID EN HANDHAVING

ACTIEPLANNEN

AP1080 Optimaliseren samenwerking met lokale politie

ACTIES

A10800 Stroomlijnen overlegstructuren en communicatie binnen de lokale politiezone

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

Het voorbereidend werk voor de opstart van de lokale integrale veiligheidscellen werd afgerond. De opstart moet nog worden ingepland in 2022. Niettemin zijn er geregeld formele en informele overlegmomenten tussen gemeente en lokale politie omtrent onderwerpen die met veiligheid van evenementen, radicalisering, verkeer, overlast, ... te maken hebben.



Tijd

De opstart van de lokale integrale veiligheidscellen werd uitgesteld omwille van de coronacrisis.



■ Geld

A10801 Taakverdeling scherpstellen tussen wijkagenten en gemeenschapswachten en activeren wijkwerking met aanspreekpunt voor inwoners

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Op 1 januari 2021 startte een nieuwe gemeenschapswacht. Samen met een collega-gemeenschapswacht is hij aanspreekpunt voor de "wijk" Denderleeuw. De voorstelling van de nieuwe gemeenschapswacht en de dienst Veiligheid werd opgenomen in de Schakel van maart 2021.

Er wordt ingezet op een trimesterieel overleg tussen gemeenschapswachten en de wijkagenten om de samenwerking en taakverdeling optimaal af te stemmen. Dit overleg werd reeds opgestart. Er werd ook voorbereidend werk gedaan om communicatie- en feedbackkanalen uit te werken en te digitaliseren. Ook de samenwerkingsovereenkomst tussen de dienst gemeenschapswachten en de lokale politie wordt vernieuwd op basis van de relevante wetswijzigingen. Het ontwerp van overeenkomst is klaar en dient verder gefinaliseerd en goedgekeurd te worden.

■ **Tijd**

Het gestructureerd overleg tussen de wijkagenten en de gemeenschapswachten zal verder trimestrieel georganiseerd worden.

■ Geld

ACTIEPLANNEN

AP1081 Een duidelijk handhavingsbeleid uitwerken

ACTIES

A10810 Regelmatig actualiseren en waar nodig uitbreiden GAS-reglement en andere handhavingsregels

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



Stand van zaken

Het **GAS-reglement** werd eind 2020 aangepast en geactualiseerd. Voorstellen tot aanpassingen of nieuwe wetgeving worden bijgehouden voor evaluatie. In 2022 wordt bekeken of een actualisatie van het GAS-reglement zich aandient.



Tijd



Geld

A10811 Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere toepassing van het GAS-reglement

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-287,03	6.990,00

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Onze **gemeenschapswachten-vaststellers** worden meer en meer ingezet voor het vaststellen van sluikestort, inname openbaar domein, e.a. Zij werken in de eerste plaats sensibiliserend en schrijven desgevallend ook GAS-boetes uit. Dit voorjaar werkten de gemeenschapswachten voornamelijk sensibiliserend rond parkeren in de schoolomgeving, social distancing en het dragen van mondkapjes op drukke plaatsen zoals onze stationsomgeving en de markt in Welle.

In mei 2021 volgden onze gemeenschapswachten de module "Stilstaan en parkeren" en behaalden het getuigschrift. Na aanstelling door de gemeenteraad in juni kunnen zij nu ook GAS-vaststellingen in kader van **GAS-4 stilstaan en parkeren** opmaken.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bestuurlijke verslagen door gemeenschapswachten voor sanctionerend ambtenaar	70	44				
GAS-boetes door politie	15	14				



GAS-boetes door politie inzake verkeer (GAS-4)	172	126
---	-----	-----

 **Tijd**

 **Geld**

A10812 Afsluiten, actualiseren en toepassen van protocolakkoorden met het parket

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

Stand van zaken

De protocolakkoorden GAS en Bestuurlijke Handhaving werden reeds ondertekend. Het protocolakkoord rond domiciliefraude moet verder geactualiseerd worden. Opstart hiervoor gebeurde vóór de komst van het coronavirus. Door de coronacrisis werden de bestaande protocolakkoorden met het parket niet verder geactualiseerd.

Op 22 maart 2021 ondertekenden onze lokale politiezone, lokaal bestuur Denderleeuw en Haaltert, de woonzorgcentra op het grondgebied en vzw Schoonderhage het protocol Vermist. Zo willen ze voortaan nauwer samenwerken om vermiste personen met dementie of dwaalgedrag sneller terug te vinden. De cijfers van de federale politie en de Cel Vermiste personen tonen immers aan dat er de laatste jaren een toename is van het aantal onrustwekkende verdwijningen van ouderen. Bovendien vormen personen met dementie een bijzonder kwetsbare groep binnen deze verdwijningen. De samenwerkingsovereenkomst zorgt er voor dat bij aangifte van een verdwijning de begeleiders of het personeel van de instellingen al beschikken over de nodige informatie en een onmiddellijke, snelle samenwerking in de zoektocht naar de vermiste kan gestart worden.

 **Tijd**

 **Geld**



A10813 Meer inzetten op handhaving en sleutelprocessen evalueren inzake afdwingbaarheid

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Het **belastingreglement op sluikstorten** van 19 december 2019 werd, op advies van het Agentschap Binnenlands Bestuur, omgevormd tot een retributiereglement en werd in juni 2021 goedgekeurd op de gemeenteraad. Dit reglement clustert de tarieven die betrekking hebben op de afdeling Openbare ruimte. Bij de vaststelling van een sluikstort dient een onderscheid gemaakt te worden tussen het sanctionerend luik enerzijds waarbij een GAS-boete wordt opgelegd volgens het GAS-reglement. Daarnaast kan een lokaal bestuur een retributie aanrekenen voor het verwijderen en verwerken van deze achtergelaten afvalstoffen waarbij een kostendekkend tarief moet worden toegepast. Tijdens dezelfde raadszitting in juni werd ook een **politieverordening goedgekeurd m.b.t. inzameling en beheer van huishoudelijke afvalstoffen**. Ilva wenste immers dat de aangesloten gemeenten werk maken van een sluitend wettelijk kader voor de handhaving van ongewenst gedrag i.v.m. huishoudelijke afvalstoffen.

Op het college van burgemeester en schepenen van 11 februari 2020 werd met SOLVA een samenwerkingsovereenkomst afgesloten rond de **handhaving van stedenbouwkundige misdrijven en milieumisdrijven**. Dit betekent dat SOLVA benoemde handhavingsambtenaren ten dienste stelt van ons lokaal bestuur met het oog op het voorkomen en sanctioneren van dergelijke misdrijven. Deze handhaving vormt naast ruimtelijke planning en het vergunningenbeleid de 3de noodzakelijke pijler om een degelijk omgevingsbeleid te voeren.

Om in samenwerking met SOLVA nog efficiënter de goede ruimtelijke ordening te bewaken, keurde de gemeenteraad op 21 december 2021 een handhavingsplan ruimtelijke ordening en milieu goed. Het vaststellen van een handhavingsplan zorgt voor:

- transparantie naar inwoners toe inzake handhavingsbeleid en biedt rechtszekerheid
- het creëren van een draagvlak voor handhavingsmaatregelen
- ondersteuning van administratieve en gerechtelijke afhandeling van overtredingen. Indien een handhavingsplan is vastgesteld zal het openbaar ministerie minder snel dossiers seponeren die een handhavingsprioriteit vormen.

Zonder een 'stok achter de deur' zou in een aantal situaties de omgevingswetgeving dode letter blijven. Met een handhavingsplan bepalen we waarop we concreet willen inzetten op gemeentelijk niveau. Zo zullen bijvoorbeeld overtredingen begaan door professionelen of recidivisten kordater aangepakt worden. Hetzelfde geldt voor niet-vergunbare aangelegenheden.

Heel specifiek thematische misdrijven waarbij zonder verplichte voorafgaandelijke vergunning wordt overgegaan tot het aanleggen van verharding op privéterrein, tot het



opdelen van een woning in meerdere woongelegenheden of tot het opslaan van allerlei materialen, zullen van dichterbij opgevolgd worden. Op die manier willen we als lokaal bestuur via ruimtelijke handhaving inzetten op een hele resem acties in ons meerjarenplan. Het gaat onder meer om het opvoeren van de strijd tegen huisjesmelkers (A10000), het versterken van de biodiversiteit op privaat domein (A10102) en de algemene beleidsdoelstelling 'handen uit de mouwen voor een propere buurt' (BD110).

Als uitgangspunt zal ons lokaal bestuur allereerst proberen via zachte handhaving tot een oplossing te komen. Dit betekent dat we overtredingen trachten te voorkomen of op te lossen via sensibilisering, dialoog en constructief overleg. Het is pas in tweede instantie dat een toevlucht genomen wordt tot hardere handhavingsmaatregelen, zoals het opstellen van een proces-verbaal of het laten staken van de werken.

Ook in 2021 lag nog een belangrijke focus op **handhaving in het kader van de coronacrisis** (zie ook A10823).

Zie ook A10002 **Leegstand en verwaarlozing** frequenter controleren, registreren en streng aanpakken.

Zie ook A20400 **Taskforce Domiciliefraude** breidt werking uit.

 **Tijd**

 **Geld**

ACTIEPLANNEN

AP1082 Het integraal veiligheidsbeleid vormgeven

ACTIES

A10820 Het lokaal integraal veiligheidsbeleid formaliseren in een integraal veiligheidsplan


(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

Nog niet gestart

 **Stand van zaken**

Nog niet opgestart door grote werkdruk voor de dienst Veiligheid door het coronavirus.

 **Tijd**



■ Geld

A10821 Planning en coördinatie van gemeenschapswachten optimaliseren en aanwerving extra gemeenschapswacht

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Op 1 januari 2021 startte een **vierde gemeenschapswacht** in onze gemeente.

De gemeenschapswachten werken **elk in een deelgemeente of een gedeelte ervan**. Dit met het oog op herkenbaarheid en aanspreekbaarheid van onze medewerkers. Een aantal plekken in de gemeente moeten minstens 1x per dag bezocht worden door de gemeenschapswachten (markt Welle, Hemelrijk, een aantal plaatsen gevoelig voor sluikstorten, ...). Iedere ochtend zijn bovendien twee gemeenschapswachten aanwezig aan het station. In 2022 wordt de planning en coördinatie verder afgestemd met de politie voor aanwezigheid aan de scholen en aan het Walleken.

De gemeenschapswachten beschikken nu elk over **een tablet waarmee zij onderweg en op ieder moment opzoeken kunnen verrichten** (bijv. nagaan vergunningen) en **werkopdrachten kunnen doorgeven** (bijv. ophalen sluikstort). Dit draagt bij tot een meer efficiënte werking van de dienst.

■ **Tijd**

■ Geld

A10822 Buurtinformatienetwerken stimuleren, promoten en structureel bevragen

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart



Stand van zaken

In september 2021 werd een vergadering met de BIN-coördinatoren gehouden. Er werd afgesproken dat de werking van de BIN's in het voorjaar van 2022 nogmaals in de schijnwerpers zou worden geplaatst.

Tijd

Uitgesteld

Geld

A10823 Onze gemeente veilig door de Corona crisis loodsen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	158.091,67	-43.872,70

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 17-12-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

In 2021 werd in samenwerking met Aalst, Lede, Erpe-Mere en Haaltert het **vaccinatiecentrum Denderdal opgericht** dat in februari van start ging. In dit centrum worden de inwoners van al deze gemeenten gevaccineerd. Er werd daarnaast een **callcenter opgericht** waar burgers terecht kunnen met hun vragen rond de vaccinaties. Denderleeuw levert praktische, administratieve en logistieke ondersteuning door de inzet van medewerkers in het vaccinatiecentrum en het callcenter. De **communicatiecampagne "Ja ik wil..."** om inwoners aan te zetten zich te laten vaccineren werd actief mee opgevolgd door gemeente Denderleeuw. Begin juli stond de vaccinatieteller in ons vaccinatiecentrum op 150.000 prikken (57.941 eerste prikken en 61.299 volledig gevaccineerden). In totaal kregen al 119.240 mensen in de Eerstelijnszone Regio Aalst een vaccin. De vaccinatiegraad bedroeg op dat moment 72% van de totale



bevolking of 88% van de volwassen bevolking die intussen al een eerste prik kreeg. Einde 2021 werden de eerste boosterprikken gezet.



Begin 2021 startten we met de **opvolging van de quarantainemaatregelen**. Inwoners die omwille van een besmetting, hoog risicocontact of reis in quarantaine moeten, worden opgebeld door het secretariaat en krijgen nadien een bezoek van de gemeenschapswachten. Indien de regels niet worden nageleefd, wordt dit overgemaakt aan de politie ter opvolging. In totaal werden 630 mensen opgebeld dit voorjaar, waarvan 5 dossiers doorverwezen naar de politie.

In maart 2021 **doneerde het lokaal bestuur mondkmaskers in kinderformaat aan de Denderleeuwse basisscholen** nadat federaal werd beslist om het mondkmasker te verplichten in het 5de en 6de leerjaar.

Op 29 juni 2021 keurde de gemeenteraad de jaarrekening 2020 van het **interbestuurlijk samenwerkingsverband Schakelzorgcentrum regio Aalst en Dender-Zuid** goed, net als het voorstel tot ontbinding hiervan. Dit centrum werd geactiveerd op 11 april 2020 met als doel coronapatiënten op te vangen na een hospitalisatie om de beschikbare bedden capaciteit in de ziekenhuizen te vrijwaren. Dit centrum werd gesloten op 25 mei 2020.

De **lokale coronamaatregelen bij burgemeestersbesluit** werden steeds geëvalueerd en aangepast naargelang de federale maatregelen en de lokale besmettingscijfers. Deze cijfers worden dagelijks opgevolgd om trends vast te stellen en tijdig in te grijpen.

Naargelang de verschillende golven in de pandemie hun pieken of dalen bereikten, werden de lokale maatregelen verstrengd of versoepeld. De diensten Veiligheid, Vrije tijd, Lokale economie, Huis van het Kind, sociale dienst, ... ondersteunen hun sectoren met informatie en advies.

Zie ook A30310 **Financiële steun voor onze verenigingen** - A30112 **Zorgen voor een aanspreekpunt voor lokale ondernemers** - AP3030 **Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen** - A20321 **Verenigingen die zich inzetten op vlak van**



armoedebestrijding en maatschappelijke dienstverlening ondersteuning bieden op maat -
...

■ Tijd

■ Geld

ACTIEPLANNEN

AP1083 Uitbouw cameranetwerk

ACTIES

A10830 Visie en kader bepalen met alle betrokken veiligheidspartners

(Budget) Jaarrekening

	0,00
	0,00

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Er werden onderlinge **afspraken gemaakt met de lokale politie** met betrekking tot de verwerking en het gebruik van camerabeelden van de verplaatsbare sluikestortcamera's.

De werkgroep camera's liep vertraging op omwille van de coronacrisis. In het voorjaar van 2022 zal een **voorstel van cameraplan** worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen, wordt verplicht advies gevraagd aan de korpschef en zal dit ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

■ Tijd

■ Geld

A10831 Meer en gericht inzetten van vaste en mobiele camera's o.m. om zwerfvuil en sluikestort aan te pakken

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
--	---------------	----------------



Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-7.189,82	-10.000,00
Investering		
Totaal Investering	-37.776,45	-99.868,93

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



Stand van zaken

De verplaatsbare camera's worden sinds maart 2021 ingezet. In overleg met onze lokale politie worden deze periodiek verplaatst en ingezet op een aantal vooraf bepaalde sluikstortgevoelige locaties over heel het grondgebied van Denderleeuw. Met de camera's beogen we een preventief-afschrikkend effect, maar ook een repressief-sanctionerend effect door bij identificatie van overtreeders GAS-vaststellingen op te maken.



Tijd



Geld

A10832 Camerabeveiliging voor de gemeentelijke infrastructuur

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

Nog niet gestart



Stand van zaken

Op 14 september 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de projectfiche goed rond het masterplan camerabewaking. Dit plan werd opgestart door het maken van een analyse van de voor overlast en misdrijven gevoelige infrastructuur. Dit gebeurde in overleg met de dienst Facility en de lokale politie. Begin 2022 zal het verplichte advies gevraagd worden aan de korpschef, waarna het plan zal voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Vervolgens kan een bestek opgemaakt worden om een leverancier aan te duiden. Eerst op het programma staan het AC, het dorpsplein van Denderleeuw, 't Kasteeltje, 't Walleken & de kerkhoven.



Tijd

O.m. door de impact van de coronacrisis



Geld

ACTIEPLANNEN

AP1084 De organisatie scherp houden voor noodplanning

ACTIES

A10840 Jaarlijkse upgrade algemeen nood- en interventieplan en noodplanningsoefeningen onder begeleiding van de provincie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-1.971,54	-6.060,00

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering

Stand van zaken

De aanpassing en actualisatie van het **Algemeen Nood- en Interventieplan (ANIP)** werd voorbereid. Met ondersteuning van de dienst Noodplanning van de gouverneur wordt het ANIP verder omgezet naar het uniforme sjabloon zoals beschikbaar in het nationaal veiligheidsportaal (ICMS).

Er werd in juni 2021 een **Bijzonder Nood- en Interventieplan (BNIP)** voor het grootschalige evenement Rommelmarkt Welle opgemaakt.

Gezien de werkdruk bij de gemeentelijke en provinciale diensten noodplanning omwille van de COVID-19 pandemie werden dit jaar geen **noodplanningsoefeningen** georganiseerd. In het najaar van 2021 was er een noodplanningsoefening voorzien, maar deze werd door een piek aan coronabesmettingen in de vierde golf geannuleerd.

Eind januari 2021 werden de hulpdiensten wel geconfronteerd met een **valse bommelding in woonzorgcentrum Ter Bake**. Brandweer, politie, medische diensten, burgemeester en de gemeentelijke noodplanningsambtenaar gingen ter plaatse en startten de operationele coördinatie van de noodplanning op. Alles werd in gereedheid gebracht voor een volledige evacuatie van de 111 bewoners, maar dat bleek uiteindelijk niet nodig.

Tijd

Uitgesteld

Geld



A10841 Gemeentelijk crisiscommunicatieplan opstellen en formeel laten vaststellen door veiligheidscel

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

In uitvoering



Stand van zaken

Het basisontwerp voor een nieuw **crisiscommunicatieplan** is al min of meer uitgewerkt. De opmerkingen en ervaringen na de treinrampoefening Amandus en zeker ook van de huidige coronacrisis worden nog mee verwerkt in het crisiscommunicatieplan. Gezien de projecten die nog in 2022 op stapel staan voor de communicatiedienst (overstap naar gemeentelijk magazine, lancering digitale nieuwsbrief, opstart met bureau rond infrastructuurcommunicatie) wordt de finalisering voorzien in 2023.

De huidige **coronacrisis** is naast een volksgezondheids crisis ook in aanzienlijke mate een '**communicatie-crisis**', waarbij informatieverstrekking en communicatie cruciale factoren zijn in de beheersing van de noodsituatie. De coronacrisis vergt dan ook enorm veel inspanningen van het lokale team D5, en dan in het bijzonder van de communicatiedienst. Het lokale team D5 volgt de campagnes van het nationale crisiscentrum op de voet en rolt die mee uit binnen de gemeente, zoals vastgelegd in de nationale communicatiestrategie. Waar mogelijk worden ze ook 'vertaald' naar de plaatselijke situatie. Ook de webpagina's op de gemeentelijke website (<https://www.denderleeuw.be/corona>) worden continu bijgewerkt en aangevuld.

Be-Alert werd ook vaak ingezet tijdens de coronacrisis. Het initiatief ging hierbij meestal uit van het nationale crisiscentrum (met verzending naar alle abonnees in het land). Het lokaal bestuur deed ook dit jaar mee met de nationale test van BE-Alert, voorafgegaan door een promocampagne om mensen aan te zetten om zich in te schrijven op Be-Alert.

Zie ook A10842.



Tijd



Geld

A10842 Bestaande veiligheidstools beter bekend maken bij onze inwoners

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



■ Stand van zaken

Op 11 februari 2021 was het Europese Dag van het Noodnummer 112. Van deze dag werd gebruik gemaakt om het **noodnummer 112 en de bijhorende app** te promoten via de gemeentelijke informatiekkanalen.

In de Schakel van april 2021 werd opgeroepen om in te schrijven voor **BE-Alert**. Er wordt ook verwezen naar BE-Alert wanneer de informatie over de federale coronamaatregelen vanuit het Nationaal Crisiscentrum wordt gedeeld via de gemeentelijke kanalen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal abonnees BE-Alert in onze gemeente	2041	2270				

De **wespen telefoon** van de brandweer werd gepromoot in De Schakel van mei 2021. Ook het **nummer 1722 voor stormschade of wateroverlast** werd gepromoot via onze sociale media om het noodnummer 112 te ontlasten voor dringende interventies.

Ook de lokale veiligheidsdiensten worden regelmatig in de schijnwerpers geplaatst in ons gemeentelijk infoblad De Schakel. Zo werd in januari een artikel gewijd aan de controles van de lokale politie tijdens de coronacrisis. In maart werd de dienstverlening van de dienst Veiligheid uitgebreid toelicht, met speciale aandacht voor de taak van de gemeenschapswachten.

■ Tijd

■ Geld

Financiële tabel BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Ontvangsten	213.552	0
Uitgaven	64.908	0
Totaal Exploitatie	148.643	0
Investing		
Uitgaven	37.776	0
Totaal Investering	-37.776	0



BD109 – WERKEN AAN SAMENLEVEN IN DIVERSITEIT

ACTIEPLANNEN

AP1090 Inzetten op expertise, verbinding en participatie

ACTIES

A10900 Via vorming en/of trajectbegeleiding de expertise rond het thema diversiteit versterken bij de interne diensten en/of verenigingen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-1.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



Stand van zaken

Eind 2019 was er een **basisvorming voor personeel rond het thema 'polarisatie'**. Er was vraag naar een tweede sessie en een verdiepende sessie. De 2de sessie zou plaatsvinden op 30 maart 2020 met opnieuw 20 inschrijvingen, maar door corona werd de vorming geannuleerd.

In september 2021 konden we met projectsubsidies voor 1 jaar beschikken over een **taalcoach**. De taalcoach ging **met onze Nederlandse taal aan de slag in de buitenschoolse kinderopvang**. Begeleiders kinderopvang konden proeven van een eerste praktische uitwerking rond thema's zoals advent, kerstmis, ... Kinderen met een andere thuistaal dan het Nederlands krijgen zo een extra oefenkans Nederlands in onze opvang.

Door de communicatiedienst zijn er stappen genomen tot het **opstarten van een vormingstraject rond 'inclusief communiceren'**. De uitrol hiervan wordt voorzien in 2022.



Tijd

Vertraagd



Geld

A10901 Inzetten op partnerschappen en samenwerking met lokale verenigingen die zich inzetten voor de thema's 'Samenleven in diversiteit', 'Integratie' en/of 'Samenlevingsopbouw'.

(Budget) Jaarrekening

	0,00
	0,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

De dienst Samenleven investeert in het **uitbouwen van goede relaties met organisaties in Denderleeuw die zich inzetten voor het thema 'samenleven in diversiteit'**. Enerzijds leren wij zo als lokaal bestuur de werking van deze organisaties goed kennen en anderzijds ondervinden deze organisaties op die manier geen drempel om aan ons lokaal bestuur zaken te vragen of om in de gemeente activiteiten te organiseren. Het diensthoofd Samenleven functioneert hierbij vaak als brugfiguur, net zoals de inclusieambtenaar tevoren.

Twee maal per jaar wordt een **integratieraad** georganiseerd waar verenigingen elkaar treffen. Omwille van de coronacrisis is de integratieraad niet samengekomen in 2021. In het kader van de coronacrisis werkte het diensthoofd Samenleven wel verder met de **groep van sleutelfiguren van de verschillende organisaties** (Boling, Gerwabel, Hougaf vzw, vzw AISB, Safa Dender, Corasun, Waka Waka, Evangelische kerk).

Ons lokaal bestuur heeft een **samenwerkingsovereenkomst** met het CAW, Samana (versterking chronisch zieken & mantelzorgers), Bataljon (expertise kinder- en jongerenbeleid), SAAMO (opbouwwerk), Uit De Marge (jeugdopbouwwerk), PIN (integratie), De Geburen (voedselbedeling), ...

Zie ook A40222 Aangaan en versterken van samenwerkingsverbanden met externe partners om betere hulp aan klanten te kunnen bieden.



Tijd



Geld

**AP1091 Nieuwe inwoners op weg helpen bij hun integratieproces**

ACTIES

A10910 Onthaalmomenten voor alle nieuwe inwoners organiseren**(Budget) Jaarrekening**

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-2.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

**Stand van zaken**

Op donderdagavond 2 april 2020 zou er voor de eerste keer een **'bustoer door Denderleeuw'** doorgaan. Alle nieuwe inwoners van het voorbije jaar kregen daarvoor een uitnodiging. Achterliggend idee is om nieuwe inwoners de kans geven om een aantal locaties in Denderleeuw te bezoeken en dadelijk ook kennis te maken met elkaar en de beleidsmakers. Wegens corona werd deze 'bustoer door Denderleeuw' geannuleerd in 2020. Om diezelfde reden kon dit onthaalmoment voor nieuwe inwoners ook niet georganiseerd worden in 2021.

Er werd **meer ingezet op het verdelen van de onthaaltas** om nieuwe inwoners welkom te heten en heel wat nuttige informatie mee te geven. Met ingang van juli 2021 werd alle nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst opnieuw een onthaalgesprek bij vzw PIN (Partners in Integratie) aangeboden om waar nodig mensen naar het Nederlandse lesaanbod door te verwijzen, praktische info te geven zoals over afvalinzameling & Denderleeuw en haar dienstverlening beter te leren kennen.

Zie ook A10911 Het onthaalbeleid voor nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst verder professionaliseren met focus op Nederlands en toeleiding naar de diensten.

**Tijd**

Uitgesteld

**Geld****A10911 Het onthaalbeleid voor nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst verder professionaliseren met focus op Nederlands en toeleiding naar de diensten****(Budget) Jaarrekening**

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW



Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-30.350,00	-34.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter, Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Sinds januari 2020 is er **vanuit PIN (Partners in Integratie) vzw een voltijdse toeleider aan het werk**. Haar opdracht bestaat er in om alle nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst een onthaalgesprek en indien nodig - onthaaltraject - aan te bieden. Belangrijke focus binnen de onthaalgesprekken is de Nederlandse taal en het toeleiden naar de taallessen en oefenkansen op ons grondgebied. Daarnaast is de toeleider een belangrijke partner en signaalgever voor de uitbouw van het integratiebeleid in Denderleeuw. Tijdens de coronacrisis heeft de toeleider de onthaalgesprekken en de dienstverlening vooral telefonisch en digitaal verder gezet. De focus werd uitgebreid: naast 'onthalen' in onze gemeente, werd ook aandacht besteed aan informatiedeling rond het opvolgen van de coronamaatregelen en de nieuwe DIFTAR-regeling/huisvuilophaling.

Gezien de toeleider van vzw PIN eind 2020 uit dienst is gegaan en een nieuwe enthousiaste toeleider pas startte eind juli 2021, werden geen specifieke onthaalgesprekken georganiseerd in het voorjaar van 2021. Het diensthoofd Samenleven en vzw PIN coachten de nieuwe toeleider op de werkvloer. Het diensthoofd werkte een aangepast en actueel draaiboek uit voor de onthaalgesprekken. De focus blijft hierbij liggen op de Nederlandse taal en bijkomend ook op tewerkstelling.

	2021 (juni-december)	2022	2023	2024	2025
Nieuwe inwoners in Denderleeuw	733				
van Belgische herkomst	352 (48%)				
van buitenlandse herkomst	381 (52%)				
Aantal nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst die een onthaalgesprek kregen met de toeleider van vzw PIN	258 (68%)				
Aantal nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst die niet konden bereikt worden (geen telefoonnummer, niet opgenomen)	123 (23%)				
Aantal nieuwe inwoners die geen interesse hadden in of nood hadden aan een onthaalgesprek	9%				



Noot: het aantal nieuwe inwoners in de gemeente geeft op zich geen beeld van de bevolkingsaan groei in Denderleeuw, want elk jaar vertrekken ook heel wat mensen weer uit Denderleeuw (± 1500 mensen/jaar). Opgelet, bovenvermelde cijfers van vzw PIN gaan voor 2021 enkel over de periode juni-december vanaf de opstart van de nieuwe toeleider.

 **Tijd**

 **Geld**

ACTIEPLANNEN

AP1092 Bestrijden van racisme en discriminatie

ACTIES

A10920 Deelname aan sensibiliserende actiedagen tegen racisme en discriminatie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-500,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

In de week voorafgaand aan 21 maart 2020 - **Internationale dag tegen racisme en discriminatie** - waren er sensibiliserende acties gepland. Het personeel zou opnieuw meedoen met de button-actie van UNIA en op 17 maart 2020 zou er een vorming doorgaan voor personeel gegeven door UNIA ('Hallo, is dit discriminatie?'). Alle acties werden geannuleerd omwille van corona. Ook in maart 2021 werd er omwille van corona niets georganiseerd.

Voor 17 mei - **Internationale dag tegen homofobie en transfobie (IDAHOT)** - zijn we als deelnemende gemeente van de IDAHOT-actie vermeld en werd een foto van de **regenboogvlag** gemaakt. Na Hemelrijk in 2020 kreeg ook de wijk Braamland in 2021 maar liefst vier **regenboogzebrapaden**. Deze kleurrijke oversteekplaatsen geven niet alleen een kleurrijke toets aan de buurt. Ze staan ook symbool voor diversiteit. Hiermee geven we als



lokaal bestuur aan dat iedereen welkom is en onverdraagzaamheid niet kan. Bovendien accentueren ze de toegang tot het speelpleintje in de wijk en de doorgang naar de Kouter.





■ Tijd

■ Geld

A10921 Samenwerken rond de thema's racisme en discriminatie met Aalst, Ninove en Geraardsbergen via deelname aan regionaal overleg

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Andy Depetter, Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ Stand van zaken

De voorziene bijeenkomsten werden sinds maart 2020 omwille van corona uitgesteld.

Met betrekking tot de vaccinatiestrategie was er in 2021 wel **regelmatig online overleg tussen de inburgerings- en integratieambtenaren rond het bereiken van kwetsbare doelgroepen.**

In het kader van een **projectoproep rond polarisering en discriminatie** werd bovendien nauw samengewerkt tussen de integratieambtenaren van de gemeenten Denderleeuw, Ninove, Geraardsbergen, Liedekerke en Aalst in de eerste helft van 2021. De **projectsubsidies 'Dender 360°' werden toegekend** waardoor in het najaar 2021 werk werd gemaakt van de praktische invulling ervan. Het project ondersteunt de gemeenten in hun regirol en wil inzetten op drie doelstellingen:

- zichtbaar lokaal aanspreekpunt,
- expertise vergroten en delen in de regio,
- een preventieve daadkrachtige 360° aanpak tegen alle vormen van gewelddadige REP (Radicalisering, Extremisme, Polarisation) offline én online

■ Tijd

Uitgesteld

■ Geld



Financiële tabel BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Uitgaven	30.350	0
Totaal Exploitatie	-30.350	0



BD110 – HANDEN UIT DE MOUWEN VOOR EEN PROPERE BUURT

ACTIEPLANNEN

AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein

ACTIES

A11000 Openbare bebloeming en stimuleren van particuliere initiatieven

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-45.225,74	-45.000,00

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

In de voorbije jaren werden er een 30-tal **bloemenmanden** geplaatst over het hele grondgebied. Het schepencollege besliste eind 2019 om meer bebloeming te voorzien in Denderleeuw, door ook bloemenmanden te plaatsen in onder andere de Hoogstraat, De Nayerstraat, Regentiestraat, ... Dit om onze toegangswegen naar het centrum en de dorpskernen nog meer op te fleuren. Zo verdriedubbelde het aantal manden op 1 jaar tijd. Voor het dienstjaar 2022 zullen 30 bloemenmanden minder in het straatbeeld gehangen worden. Dit omdat het jaarlijks budget verminderd werd naar 40.000 euro.

Als lokaal bestuur zetten we ook al enkele jaren in op een **gevarieerde beplanting met vaste planten**, om meer variatie te creëren in hoogte en verschillende bloemensoorten en -kleuren. Van de vroege lente tot de late herfst kan je in verschillende borders in onze gemeente



kleurrijke bloemenparels ontdekken. Dit is interessant voor bijen en andere bestuivers, dus ideaal in het kader van biodiversiteit. Ook in 2021 werden nieuwe borders met prairiebeplanting aangelegd op de parking van Site Veldstraat, ter hoogte van rusthuis Sint-Rafaël in de Kasteelstraat, de troostplek in de Broekstraat en de Spoorweglaan.



In 2020 tekenden we in op het **Bomencharter**. Hierbij werd het engagement aangegaan om zoveel mogelijk bijkomende bomen aan te planten. In 2021 werden er 145 extra bomen aangeplant, waaronder 61 fruitbomen, op locaties als het kerkhof van Denderleeuw, het speelplein Patrijzenlaan en Braamland, het Broekpark, de Kasteelstraat, Spruitjeshof, ... De extra fruitbomen en kleinfruit dat werd aangeplant, vormt nu een **plukroute** in de gemeente langsheen verschillende speelpleintjes en het Broekpark.

Om dit in de kijker te plaatsen namen we dit jaar opnieuw deel aan de **'Openbaar groen-awards'**. Dit is een wedstrijd van de Vereniging van openbaar groen waarop lokale besturen kunnen inschrijven met projecten in het kader van groenaanleg. Ons bestuur behaalde in 2020 een verdiende award en wacht nu de resultaten voor 2021 af.

Jaarlijks organiseren we als lokaal bestuur ook een **bebloemingswedstrijd** met mooie prijzen. In onze dichtbebouwde gemeente is de aanleg van openbaar groen immers niet altijd overal mogelijk. Sommige straten ogen daardoor vaak vrij kleurloos. Inwoners kunnen een handje helpen om hun buurt of straat op te fleuren door gevelbebloeming te plaatsen of een voortuin en/of geveltuintje in te richten. De bebloemingswedstrijd wil deze groene benadering stimuleren en bewijzen dat we allemaal ons steentje kunnen bijdragen tot een kleurrijk, fleurig Denderleeuw.

	2020	2021	2022	2023	202	202
					4	5
Aantal deelnemers bebloemingswedstrijd	20	30				

Op 29 juni 2021 keurde de gemeenteraad een reglement goed rond de aanleg van **straatgeveltuinen**. Dit is een concrete uitvoering van ons klimaatplan. Straatgeveltuinen



hebben immers klimaatadaptieve positieve effecten op de omgeving. Ze nemen CO₂ op, zorgen voor verkoeling, zorgen voor buffering van water, een betere luchtkwaliteit, vergroten de biodiversiteit én zorgen voor kleurrijke, sfeervolle straten. Als lokaal bestuur maken we nu budget vrij om de aanvragers van een straatgeveltuin te ontzorgen door de voorbereidende werken door onze diensten te laten uitvoeren, plantgoed te voorzien en de nodige klimhulp te bezorgen. De aanvrager staat zelf in voor de aanplanting.

	2021	202	202	202	202
		2	3	4	5
Aanvragen straatgeveltuines	8 (waarvan eentje waarbij eigenaar uiteindelijk niet overging tot realisatie en eentje die wordt meegenomen bij de werken in de Moreelstraat)				
Realisatie straatgeveltuines	8 (6 aan privéwoningen + 2 aan panden van ons lokaal bestuur)				

Begin 2021 werd het **onthardingsproject van de verkeerseilandjes** opgestart. Onze eigen wegen- en groenploeg zorgden voor de uitvoering. Het asfalt op de aansteek naar het pleintje aan Hoogsteenveld werd vervangen door een graszone, op de rotonde Lindestraat-Dwarsstraat kwam prairiebeplanting, aan de Grooten Moortelhoek-Beekstraat werden de bestaande rijbaan en parkeerstroken vervangen door een groenzone met prairiebeplanting



en bomen plus een fietsdoorsteek, ... De komende jaren zal er stapsgewijs verder gewerkt worden aan de ontharding van kleine stukjes op ons grondgebied.



Tijd

Geld

Voor het dienstjaar 2022 werd minder budget ingeschreven voor bebloeming. Er werd een consensus bereikt met de leverancier waardoor er 30 bloemmanden minder geleverd zullen worden

A11001 Pesticidevrije onkruidbestrijding en duurzaam groenonderhoud met hulp van seizoenarbeiders en externe partners

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		



Totaal Exploitatie	-135.961,11	-180.000,00
--------------------	-------------	-------------

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Bij het begin van deze legislatuur werd een veegmachine aangekocht waarmee we zelf op pad kunnen om te straten te veegen. Begin 2020 werd bovendien een veegplan voor de gemeente opgemaakt. Hierbij worden alle straten minstens 1x per maand geveegd. Ook in 2021 werden seizoensarbeiders in dienst genomen ter ondersteuning van de eigen groenploeg.

Daarnaast werd zoals ieder jaar een aannemer aangesteld om het groenonderhoud uit te voeren in een aantal wijken, met name Ringlaan, Hoogsteenveld, Booglaan, Hemelrijk en het Broekpark. Vanaf 2021 zal ook het onderhoud van het verruimd Broekpark (achter de lokalen van het jeugdhuis) mee opgenomen worden in extern groenonderhoud.

Afhankelijk van beschikbare budgetten zal het extern onderhoud uitgebreid worden met Braamland, speelplein Hazelaarstraat. Het groenonderhoud van Bloemendaal, Ten Kouter, Omar Robinonstraat en Veldoven komen na afronden procedure overdracht naar het lokaal bestuur. Dit onderhoud zal ook extern uitgevoerd worden, indien er voldoende budgetten beschikbaar zijn.



Tijd



Geld

Enkele speelpleinen en woonwijken zijn toegevoegd aan het extern onderhoud. Afhankelijk van het gunningsbudget en het voorziene budget in de meerjarenplanning kunnen deze uitgevoerd worden. Het lastenboek is nog in opmaak en wordt begin 2022 voorgelegd aan de gemeenteraad.

A11002 Landschaps- en natuurbeheer in Broekpark en kouter

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-174,90	-1.500,00

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Broekpak

- De begrazing wordt vervangen door een **maaibeurt met afvoer**. De verschillende landschapsvormen worden beheerd door de eigen groendienst of de landschapswerkers die via een aanbesteding worden aangesteld. Er werd in 2021 terug een stuk geboortebos aangeplant in de vorm van 12 extra hoogstambomen.
- De **ingang aan de Broekstraat** werd heringericht in het kader van het nieuwe jeugdhuis. Intern vinden overlegmomenten plaats om de vorm, functie en evolutie van het Broekpark op te volgen en/of aan te passen.
- **Uitbreiding van het geboortebos** werd hernomen nadat dit de vorige jaren moeilijker was door corona. Een aanplant in samenwerking met het Bosloket wordt in het voorjaar van 2022 voorzien.
- Er werd in 2021 beslist het **RUP Verruimd Broekpark** te reviseren om een ander landschaps- en natuurbeheer ter hoogte van de huidige zone voor openluchtrecreatie te kunnen hanteren. Op heden wordt dit beperkt door enkele zeer specifieke inrichtingsvoorschriften in het RUP.

Kouter

- Er werd in 2021 een subsidiedossier ingediend voor de aanstelling van een **erosiecoördinator**. In de loop van 2022 zal hierover een beslissing volgen. Er kan dan afhankelijk van de vaststellingen worden bekeken welke maatregelen i.k.v. landschapsbeheer Kouter kunnen worden uitgewerkt (dammen, heggen,...).
- Er werd in 2021 door de Vlaamse Regering een delegatieverzoek ingewilligd aan de gemeente voor een **herbestemming van de Vlamovenput** naar een zone voor landschappelijk waardevol agrarisch gebied en zachte recreatie met aandacht voor natuur. In 2022 wordt bekeken op welke manier gemeentelijk RUP-initiatief kan worden opgestart.
- Er werd in 2021 beslist tot herneming van het **RUP VDAB en E5-mode**. Dit impliceert dat een volgens het gewestplan afgelijnde KMO-zone zal herbestemd worden naar een bouwvrije agrarische zone.

Algemeen: door middel van het **Bosloket** kan steeds teruggekoppeld worden waar wel en geen bijkomende bosaanplant kan gerealiseerd worden.



Tijd



Geld



A11003 Afbouw van leegstaand patrimonium in eigendom van gemeente en OCMW

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-225.469,23	150.000,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



Stand van zaken

Bij de opmaak van het meerjarenplan maakte de afdeling Facility een afbraakplan op. De gemeente kocht in de afgelopen jaren immers een aantal gebouwen aan i.k.v. rooilijnproblematiek of tweede bouwlijn. Ook in 2021 werd volop ingezet op de uitvoering van dit afbraakplan. Volgende gebouwen werden afgebroken:

- Spoorweglaan 11 en 13
- Oude gebouwen Stam X en scouts - Sint Amandsstraat
- Technische magazijnen Moreelstraat 17
- Kiekenborrestraat 19
- Molenstraat 22 en 28
- Kouterbaan 49

Daarnaast werd een leegstaand pand in de Stationsstraat 6/8 verkocht.



Tijd



Geld

ACTIEPLANNEN

AP1101 Inwoners betrekken bij de netheid van onze gemeente

ACTIES

A11010 Sensibiliseringsacties organiseren rond zwerfvuil en ondersteuning voor netheidsverantwoordelijken

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
--	---------------	----------------



Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-8.482,50	-12.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

De scholen voerden binnen het **project 'Mooimakers'** hun acties uit. Deze werden gevalideerd door de administratie en de beloning t.a.v. de scholen werd uitgekeerd.

Tijdens de **Week van de Duurzame Gemeente** werd een groot deel van de aandacht gericht op zwerfvuil:

- In het kader van **Word Cleanup Day** werden de scholen bijkomend aangespoord om afval te ruimen. De Vrije Basisscholen KCD, 't Landuiterke en Welle boden zich aan op verzoek van de gemeente. Hun acties werden gefaciliteerd door de gemeente door het aanleveren van materiaal (zakken, grijpers, hesjes,...), maar ook mét een beloning in de vorm van een ijsje! Een totaal van 412 leerlingen verspreid over de drie scholen nam deel aan de actie.
- Daarnaast werd er door verschillende verenigingen en individuen op zwerfvuilronde gegaan. Gemeentelijke facilitering was er voor de **River Clean Up** op 18 september 2021. Er werd publiciteit gemaakt en er werd een standplaats op



het Dorsplein toegelaten dat als vertrekpunt diende voor de vrijwilligers, ook werden 47 afvalknijpers in bruikleen gegeven.



Verenigingen en scholen binnen de gemeente worden daarnaast ook nog steeds ondersteund als **netheidsverantwoordelijke** via gemeentelijke subsidiëring voor het opruimen van zwerfvuil en sluikstort. Daarnaast bieden we nu ook particulieren logistieke ondersteuning aan in de vorm van het ter beschikking stellen van afvalgreepers, hesjes, ... Een uitgebreide pagina op onze website verduidelijkt onze ondersteuning en in 2022 wordt verder aandacht besteed aan communicatie hierover.

De ophaalacties van de netheidsverantwoordelijken voor 2020 werden door corona gespreid over 2020 en 2021.

	2020-2021	202	202	202	202
		2	3	4	5
Aantal Denderleeuwse verenigingen actief binnen het project Netheidsverantwoordelijken	5 (Petanquevrienden Hoogsteenveld, Petanqueclub Wallebolletje, Natuurpunt Denderleeuw, Wijkfeesten Ringlaan & Feestcomité Groeneweg)				



Aantal opgeruimde kilometers	80,5
-------------------------------------	------

Totaal toegekend subsidiebedrag	4025 €
--	--------



Tijd

Vertraagd



Geld

A11011 Systematische opvolging verwaarloosde voetpaden

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

De actie rond het opvolgen van verwaarloosde voetpaden & percelen wordt voortgezet. Inwoners worden aangemaand om hun voetpad en de greppel voor de woning onkruidvrij te houden, wildbegroeiing van planten/bomen te snoeien en de (voor)tuin te onderhouden. Dit gebeurt zowel op basis van een klacht als op grond van buurtonderzoeken uitgevoerd door de gemeentelijke diensten. Deze brieven worden in het kader van de actie 'propere buurt' systematisch verzonden. Er is zowel opvolging op het terrein als door de administratie.

Er is een nieuw stappenplan met interne afspraken rond procedure voetpaden/bermen en percelen geconcretiseerd. Er zal twee maal per jaar (voorjaar en najaar) gericht gecontroleerd worden. Er wordt geflyerd indien een onregelmatigheid wordt vastgesteld. De burger krijgt daarbij eerst de kans om de situatie te verhelpen, maar bij een hercontrole zal er indien nodig direct overgegaan worden tot het uitschrijven van een GAS-vaststelling.

Hetzelfde geldt voor de "verwaarloosde" percelen. Hier zal wel nog een onderscheid gemaakt worden wat betreft:

- percelen waarbij weggebruikers gehinderd worden of de begaanbaarheid van de weg in het gedrang komt -> met als mogelijk gevolg een GAS-vaststelling;
- percelen waarbij allerlei materialen gestockeerd worden -> in deze gevallen zal Solva ingeschakeld worden aangezien het dan om een stedenbouwkundig misdrijf gaat in uitvoering van het op de GR van december 2021 goedgekeurde handhavingsplan.



 Tijd

 Geld

BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt

.	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Uitgaven	189.844	0
Totaal Exploitatie	-189.844	0
Investing		
Uitgaven	225.469	0
Totaal Investering	-225.469	0



BD200 – ONDERWIJSSPELER IN DE REGIO

ACTIEPLANNEN

AP2000 Streven naar een kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs als inrichtende macht

ACTIES

A20000 Studie opmaken inzake noodzakelijke toekomstige aanpassings- en uitbreidingsmogelijkheden aan de gemeenteschool

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2023

Nog niet gestart



Stand van zaken

Deze studie staat later in de legislatuur gepland.



Tijd



Geld

A20001 Infrastructuur gemeentelijk onderwijs opwaarderen

(Budget) Jaarrekening



	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-31.219,97	-65.000,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Zie ook A20000

In de loop van 2020 werd gebruik gemaakt van de opportuniteit van het op de markt komen van het leegstaande Fortisgebouw in de Hertstraat 7 in Welle. Dit gebouw wordt volledig omsloten door de gebouwen en gronden van de Gemeentelijke Basisschool Welle. I.k.v. toekomstig gewenste uitbreidingen van de school werd dit gebouw dan ook aangekocht.

In afwachting van latere toekomstplannen werd de gelijkvloerse verdieping van het voormalige Fortisgebouw in het voorjaar van 2021 gerenoveerd zodat het gebouw gebruikt kan worden voor twee klassen. Zo blijft het gebouw niet leeg staan in afwachting van de studie die later gepland staat. Deze werken werden uitgevoerd door de technische dienst van ons lokaal bestuur.



Tijd



Geld

A20002 De ICT-achterstand in het gemeentelijk onderwijs ombuigen naar een voorsprong (Digisprong)

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	72.637,00
Investering		
Totaal Investering	65.286,98	-72.637,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 08-06-2021 Einddatum: 31-08-2023

In uitvoering



■ Stand van zaken

Heel wat scholen kampen met gebrekkige ICT-infrastructuur. De Vlaamse Regering wil deze ICT-achterstand ombuigen naar een voorsprong, de zogenaamde 'Digisprong'. De extra ICT-middelen zijn bedoeld voor:

- de versterking van de ICT-infrastructuur binnen de schoolmuren: middelen voor een up-to-date computerpark en ICT-infrastructuur zoals internet/wifi/netwerk servers, stopcontacten, laadpunten, software ter ondersteuning, ...; voldoende connectiviteit, snelheid en beveiliging
- het aanschaffen van ICT-toestellen voor gedeeld gebruik in het kleuteronderwijs tot en met het vierde leerjaar
- het aanschaffen van een ICT-toestel voor elke leerling in het vijfde en zesde leerjaar

Eind mei 2021 ontving de Gemeentelijke Basisschool een brief van het Agentschap voor Onderwijsdiensten met een berekening van de toelage. Op 17 juni 2021 vond een opstartoverleg plaats met de betrokken gemeentelijke diensten en de directeur & ICT-coördinator van de school. Daarbij werden de voorwaarden uit omzendbrief NO/2021/03 toegelicht. Er werd verkozen om nog even te wachten met de aankoop van de chromebooks voor het 5e en 6e leerjaar. Dit omwille van de herstructurering die wordt uitgerold voor onze gemeenteschool. Bedoeling is dat er eerst een audit kan uitgevoerd worden door de dienst ICT om voor beide scholen een adequaat netwerk op te zetten dat de chromebooks van de leerlingen gescheiden houdt van de infrastructuur van de school en het netwerk van directie en leerkrachten. Voor een vlotte implementatie proberen we dus eerst deze randvoorwaarden in orde te brengen.

Wel werden al enkele laptops vernieuwd in de klassen en 6 laptopkasten aangeschaft voor het stockeren van de chromebooks. De directeur maakte met het oog op de aankoop alvast



een gebruikersovereenkomst voor iedere individuele leerling op en de dienst Onderwijs deed reeds een prijsvraag.



■ Tijd

■ Geld

Toelage	Aantal leerlingen	Bedrag per leerling (in EUR)	Totaal bedrag (in EUR)
ICT-infrastructuur	566	42,00	23.772,00
ICT-toestellen kleuter-4de leerjaar	435	25,00	10.875,00
ICT-toestellen 5de – 6de leerjaar	131	290,00	37.990,00
		TOTAAL	72.637,00



ACTIEPLANNEN

AP2001 Als lokale overheid de regierol opnemen inzake de capaciteitsdruk in de scholen

ACTIES

A20010 Coördinatie van de Lokale Taskforce Capaciteit in het onderwijs met jaarlijkse opvolging van de leerlingcijfers van alle scholen en rapportering aan de Vlaamse overheid

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Capaciteitsmiddelen

In augustus 2020 werd door de Vlaamse overheid beslist om 237 miljoen euro aan extra capaciteitsmiddelen te verdelen voor het secundair onderwijs. In de loop van september 2020 ontvingen de lokale besturen van onderwijszone Ninove (Roosdaal, Haaltert, Ninove, Denderleeuw, Liedekerke) hierover een schrijven met de vraag om 2,2 miljoen euro aan extra middelen te verdelen binnen deze nieuwe zone. Op vraag van het Departement Onderwijs werd een bovengemeentelijke taskforce onderwijszone Ninove gevormd om tot een efficiënte verdeling en snelle consensus te komen. Al gauw nam gemeente Denderleeuw hierin het voortouw en nam de dienst Onderwijs van ons lokaal bestuur de taak van bovengemeentelijke coördinatie op zich. Verder namen ook vertegenwoordigers van de betrokken schoolbesturen of onderwijsnetten deel aan de bovengemeentelijke taskforce.

Op een samenkomst van de bovengemeentelijke taskforce van 19 november 2020 werd er een consensus bereikt tussen de betrokken actoren:

- Vanuit het GO! werd een projectvoorstel ingediend voor het creëren van 88 nieuwe plaatsen in het Atheneum in Ninove. Daarbij werd €557.180 toegewezen vanuit de Onderwijszone Ninove en werd €853.764 overgeheveld vanuit andere onderwijszones en toegevoegd ten behoeve van dit project. In totaal werd dus €1.411.244 toegewezen aan het project van het gemeenschapsonderwijs.
- Aan het project van Richtpunt Campus Ninove (Provinciaal Onderwijs) werd €330.000 toegewezen voor de creatie van 80 additionele plaatsen.
- Vanuit het vrij onderwijs werden drie projecten ingediend. Daarbij werd een akkoord bereikt om €429.722,48 toe te wijzen aan het Leonardocollege in Denderleeuw voor de creatie van 110 extra plaatsen, €658.349,56 toe te wijzen aan het Hartencollege in Ninove voor een renovatieproject dat 110 nieuwe plaatsen zou



moeten opleveren en €222.766 voor een extra capaciteit van 70 plaatsen voor het Immaculata Maria-instituut Roosdaal.

Uiteindelijk bereikte de bovengemeentelijk taskforce onder leiding van lokaal bestuur Denderleeuw een akkoord over de verdeling van €3.052.080,04 aan middelen. Dit komt neer op de creatie van 458 extra plaatsen in het secundair onderwijs binnen onderwijszone Ninove. Zo werd de ambitie om een belangrijke onderwijsspeler te zijn in de regio nog maar eens kracht bij gezet.

Op 5 maart 2021 keurde de Vlaamse Regering de voorgestelde verdeling van de capaciteitsmiddelen goed. De dienst Onderwijs bracht de scholen op de hoogte van deze beslissing.

Capaciteitsmonitor

Op 16 februari 2021 ontving ons lokaal bestuur een brief van de minister van Onderwijs waarin we werden uitgenodigd om deel te nemen aan de aanbodbevraging van de schoolcapaciteit. Deze bevraging maakt deel uit van de derde editie van de zogenaamde capaciteitsmonitor schoolinfrastructuur kleuter- en leerplichtonderwijs van de KU Leuven en VUB. De onderzoekers verwerken de gegevens uit de bevraging in de capaciteitsmonitor. Voor gemeenten die niet deelnemen aan de aanbodbevraging, kunnen de effectieve capaciteitsnoden niet correct bepaald worden. Een gevolg hiervan kan zijn dat de scholen in deze gemeenten niet in aanmerking komen voor subsidiëring van schooluitbreidingsprojecten in de toekomst. De dienst Onderwijs verzamelde in samenwerking met alle basisscholen en secundaire scholen in Denderleeuw de nodige gegevens over het aanbod. Deze cijfers werden begin april overgemaakt aan het onderzoeksteam. Tot op heden werden er nog geen resultaten ontvangen.

■ **Tijd**

■ **Geld**

A20011 Een centraal aanmeldingsregister in de basisscholen opzetten en begeleiden

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	5.000,00	0,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



Stand van zaken

Omdat Denderleeuw al enkele jaren kampt met een capaciteitsproblematiek in het onderwijs, werd er voor het schooljaar 2020-2021 een eerste keer gewerkt met een centraal aanmeldingsregister voor het basisonderwijs. Hierdoor moeten ouders niet meer 'kamperen' aan de schoolpoort, maar kunnen zij eenvoudig online hun schoolvoorkeur doorgeven. De dienst Onderwijs richtte hiervoor een speciale website op, organiseerde infoavonden en werkte samen met de opbouwwerkers zodat ook de aanmelding van leerlingen uit kwetsbare gezinnen vlot kon verlopen.

Voor de aanmeldingen voor het schooljaar 2021-2022 werd er niet meer gewerkt met een aparte voorrangperiode voor broers en zussen en kinderen van personeel. Deze aanmeldingen kregen wel nog steeds voorrang op de gewone aanmeldingen.

	2020 -2021	2021- 2022	202 2- 202 3	202 3- 202 4	202 4- 202 5
Digitale aanmeldingen	284	240			
Niet-indicatorleerlingen	169 (60%)	157 (65%)			
Indicatorleerlingen	115 (40%)	83 (35%)			
Uit voorrangsgroepen	125	100			
Instappers - school van 1e keuze	94,5%	100%			
Niet-instappers - school van 1e keuze	62%	55%			
Totaal - school van 1e keuze	86%	85%			
Aantal leerlingen niet toegewezen o.b.v. digitale aanmelding in Denderleeuw (maar mogelijk wel nog ingeschreven bij vrije inschrijving want steeds voldoende vrije plaatsen)	20 (7%)	14 (5,8%)			
Klachten	10	5			
Ontvankelijk en gegrond	6	3			



Deelnemers infosessies	33	30
Ondersteuning nodig bij aanmelding	41	13

De dienst Onderwijs ontving in 2021 5 klachten, voor in totaal 8 leerlingen, over het systeem. Daarbij werden 3 klachten door de disfunctiecommissie als ontvankelijk en gegrond verklaard en werden er twee klachten als ontvankelijk maar ongegrond verklaard.

Op het directieoverleg van 27 mei 2021 werd de samensmelting van de 2 aanmeldingsperiodes als positief ervaren. Er werd dan ook beslist om de digitale aanmeldingen voor het schooljaar 2022-2023 op een gelijkaardige wijze te organiseren.

Tijd

Geld

Er werd voor het aanmeldingssysteem een subsidie ontvangen die de gemaakte kosten (digitaal aanmeldingssysteem, drukwerk) dekte.

ACTIEPLANNEN

AP2002 Netoverschrijdende samenwerking tussen basisscholen en secundaire scholen met speciale aandacht voor gelijke onderwijskansen

ACTIES

A20020 Organiseren van een scholenoverleg met directies en zorgteams voor de basisscholen en secundaire scholen

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering

Stand van zaken

Basisonderwijs

In het najaar van 2021 stond er tweemaal een **directieoverleg** gepland. Op de agenda van 23/9 werd er kennis gemaakt met de nieuwe directeur van De Wereldboom. Ook werd de planning voor het komende schooljaar besproken. We spraken af om het traject Vroegdetectie Kinderarmoede van start te laten gaan.

Het geplande directieoverleg van 18/11/2021 ging niet door wegens ziekte van de onderwijsopbouwwerker basisonderwijs. De beleidsmedewerker van Saamo vzw, de adjunct-algemeen directeur en het diensthoofd Onderwijs verzorgden samen met de



schepenen van Onderwijs en Welzijn wel intern overleg mbt de toekomstige invulling van het schoolopbouwwerk.

Het geplande **Zorg+overleg** van 14 oktober 2021 werd geannuleerd wegens ziekte van de schoolopbouwwerker.

Secundair onderwijs

Op 14 september 2021 verwelkomden we Jana Vandermeersch als onderwijsopbouwwerker voor het secundair onderwijs in Denderleeuw via Saamo vzw. Na een kennismakingsronde van de schoolopbouwwerker met alle betrokken partners, begon ze aan de analysefase.

Uit die eerste gesprekken kwam de vraag naar een **directieoverleg**. Dit werd reeds een eerste keer georganiseerd op 29 november 2021. Er werd afgesproken om dit schooljaar een 4-tal keer samen te komen. Dit in functie van het ontwikkelen van een gezamenlijk en gedragen plan van aanpak voor de komende jaren.

Op het directieoverleg kan wederzijds informatie worden uitgewisseld, kunnen er signalen gedeeld worden en een gezamenlijke aanpak afgesproken worden. Het is een forum voor het secundair onderwijs in Denderleeuw.



Tijd



Geld

A20021 Schoolteams ondersteunen in het omgaan met een groeiende groep leerlingen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-71.678,80	-105.650,00

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

In uitvoering



Stand van zaken

Schoolopbouwwerk basisonderwijs

In het najaar van 2021 werd voornamelijk voorbereidend gewerkt in functie van het project vroegdetectie kinderarmoede in het basisonderwijs. Dit project ondersteunt schoolteams in het detecteren van kinderarmoede op school en het versterken van het kind zowel schoolintern als -extern. We werken hiervoor met een signalenkaart waarbij signalen



gelinkt worden aan oplossingssporen. Een eerste stap hiervoor is het opmaken van een lokale up-to-date sociale kaart.

Daarnaast bood de onderwijsopbouwwerker individuele ondersteuning aan gezinnen die doorverwezen werden door zorgcoördinatoren, vrijwilligers van Jongleren of de dienst Onderwijs.

Schoolopbouwwerk secundair onderwijs

Dit werd pas in september 2021 opgestart. Tegen het einde van het jaar legde de schoolopbouwwerker reeds een aantal contacten met leerlingen uit beide secundaire scholen als onderdeel van de analysefase.



Tijd



Geld

ACTIEPLANNEN

AP2003 Ouders als onderwijspartners

ACTIES

A20030 Scholen en ouders ondersteunen inzake ouderbetrokkenheid en zo drempels wegwerken in contacten tussen scholen en maatschappelijk kwetsbare ouders

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

In uitvoering



Stand van zaken

Project School en Ouders

Het project School en Ouders beoogt om ouders te ondersteunen in hun contacten met de school. Het loopt in nauwe samenwerking met LIGO (Centrum voor Basiseducatie), waardoor er jaarlijks 5 laagdrempelige vormingsbijeenkomsten per school kunnen worden georganiseerd, zowel voor het basisonderwijs als voor het secundair onderwijs.

In het basisonderwijs gingen er dit najaar 4 vormingen door. In het secundair werden er 6 vormingsmomenten georganiseerd. Bij het begin van het schooljaar wordt bijzonder ingezet op de introductie en het gebruik van Smartschool en het belang van oudercontacten. Scholen zetten sterk in op het contact met ouders en op de digitalisering



van de communicatie. Voor ouders is dit soms complex. Door School en Ouders leren ouders het schoolsysteem beter kennen en begrijpen.

Project JongLeren

Bij het project JongLeren gaan vrijwilligers wekelijks een uur aan huis bij kwetsbare leerlingen (3e kleuterklas, 1e en 2e leerjaar) voor huiswerkbegeleiding en spelenderwijs leren. Hierbij nemen zowel de opbouwwerker als de vrijwilligers een brugfunctie op tussen school en ouders, vb. aanwezigheid op het oudercontact. Op deze manier is de school beter op de hoogte van de thuissituatie van hun leerlingen, en kunnen ze hier rekening mee houden. Vanuit veiligheidsoverwegingen omwille van Corona, verkiest een deel van de vrijwilligers om de begeleiding buitenshuis te laten doorgaan. De Palaver en het Kasteeltje bieden daarvoor ruimte aan.

Bij de start van het schooljaar 2021-2022 werden 9 vrijwilligers gematcht met een 12-tal gezinnen. In november startten 6 studenten van de Odisee Hogeschool met een gezin i.k.v. een stage. Zo kunnen we heel wat kinderen uit het Denderleeuwse basisonderwijs extra ondersteuning bieden.

Naar aanleiding van de Dag van de Vrijwilliger in december 2021 ontvingen alle vrijwilligers een kaartje en organiseerden we een telefoonronde. Zo konden we iedereen persoonlijk bedanken voor hun inzet en eventuele vragen en noden capteren. Omwille van de stijgende coronacijfers en om gezondheidsredenen dienden 2 vrijwilligers hun engagement tijdelijk on hold te zetten. Alle vrijwilligers bevestigden hun engagement voor het project JongLeren.



Tijd

De vertraging heeft betrekking op het deelproject School en ouders.



Geld

A20031 Ouders versterken in het realiseren van een stimulerende thuiscontext voor de schoolloopbaan van hun kind

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

JONGLEREN

- **Versterken van kinderen:** bij JongLeren versterken vrijwilligers kinderen op een speelse manier. We werken rond basisvaardigheden (taalontwikkeling, rekenen) en welzijn (vertrouwen, motivatie). We maken ouders en kinderen wegwijs in het huiswerkbeleid van de school. We zetten kinderen van de 3de kleuterklas, het 1ste en



2de leerjaar en hun ouders op weg, zodat ze in de daaropvolgende jaren zelfstandig verder kunnen in het opvolgen en aanmoedigen van de schoolloopbaan.

Het nieuwe schooljaar werd aangevat met 9 vrijwilligers, later kwamen daar nog 6 vrijwilligers bij dankzij de samenwerking met Odissee Hogeschool.

- **Brugfunctie voor ouders:** de vrijwilligers ondersteunen een vlotte communicatie van de school naar de ouders en omgekeerd: ze helpen bij het vertalen van brieven, het overlopen van de agenda, en het in orde brengen van administratie.

Vaak hebben ouders vragen die breder gaan dan het begeleiden van de kinderen in hun schoolloopbaan. De vrijwilligers proberen zo veel mogelijk de brug te maken naar het vrijetijdsaanbod en het hulp- en dienstverlenend aanbod in Denderleeuw.

Deze brugfunctie is niet evident. Een vaste en ervaren vrijwilliger van JongLeren engageerde zich ertoe om nieuwe vrijwilligers te ondersteunen bij het opnemen van hun brugfunctie tussen ouders en schoolteams. Meer complexe vragen werden doorverwezen naar de onderwijsopbouwwerker.

- **Leren van elkaar:** in het verleden was er bij JongLeren een oudergroep waar ouders ervaringen uitwisselden en ook leerden van elkaar. De oudergroep kwam tweemaandelijks bij elkaar. Binnen de oudergroep werden ouders geïnformeerd over het aanbod in de gemeente. In het najaar van 2021 kon de groep eenmaal samenkomen. In de toekomst willen we de oudergroep heropstarten. Deze staat on hold door de coronasituatie.

ONDERSTEUNENDE ACTIES

- **Schoolmateriaalactie**
De onderwijsopbouwwerker en de opbouwwerker kinderarmoede zamelen jaarlijks schoolmateriaal in. Van zwemzak tot pennenzak, geodriehoek tot passer. Eind augustus en begin september 2021 konden ouders in de Palaver terecht om deze materialen op te halen en is de opbouwwerker aanwezig om hun vragen te



beantwoorden. Dit jaar werden extra openingsmomenten ingelast door de enorme toeloop op de eerste dag.



Tijd

Vertraagd



Geld

ACTIEPLANNEN

AP2004 Zorgen voor later

ACTIES

A20040 De scholen ondersteunen inzake leerlingenbetrokkenheid met oog voor toekomstperspectieven van het kind in de 'volwassen' maatschappij

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

Startdatum: 01-06-2021 Einddatum: 30-06-2025

Nog niet gestart



Stand van zaken

Op 14 september 2021 verwelkomden we Jana Vandermeersch als opbouwwerker secundair onderwijs.

Jongeren uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen verschijnen ongelijk aan de start. Die kloof neemt gedurende de schoolloopbaan toe. Samen met de jongeren, de schoolteams, de ouders en het netwerk errond, zet het opbouwwerk in op gelijke onderwijskansen in het secundair onderwijs. Om te weten wat er te doen staat, wordt een analyse opgemaakt gebaseerd op diepte-interviews en statistische gegevens. In het najaar werden de eerste jongeren geïnterviewd over hun ervaringen rond schoolgaan in Denderleeuw. Vanuit deze analyse is het de bedoeling eind 2022 tot een gedragen plan van aanpak te komen.



Tijd



Geld

A20041 Vroegtijdige detectie van armoede opzetten in het onderwijs om zo ouders en kinderen de gepaste ondersteuning te bieden

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jan De Nul, Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

Nog niet gestart



Stand van zaken

Op het directieoverleg van de Denderleeuwse basisscholen van 23 september 2021 werd afgesproken het traject Vroegtijdige detectie van Kinderarmoede van start te laten gaan over de komende 3 jaar.



Tijd

Uitgesteld



Geld



Financiële tabel BD200 - Onderwijsspeler in de regio

.	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Ontvangsten	5.000	0
Uitgaven	71.679	0
Totaal Exploitatie	-66.679	0
Investing		
Ontvangsten	72.637	0
Uitgaven	38.570	0
Totaal Investering	34.067	0



BD201 – INWONERS EN VERENIGINGEN SPREKEN MEE

ACTIEPLANNEN

AP2010 Participatieve reflex versterken binnen de organisatie

ACTIES

A20100 Uitwerken en uitvoeren van een gemeentelijk participatiereglement

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 23-09-2021

Uitgevoerd



Stand van zaken

Participatie is maatwerk. Een blauwdruk voor een participatief project bestaat niet. Wat bijvoorbeeld goed werkt in een wijk, slaat misschien niet aan op gemeenteniveau of omgekeerd. De rol van de overheid kan anders zijn in elk participatietraject. Toch moet participatie, in welke vorm, en georganiseerd door welke partij ook, op een professionele en kwalitatieve manier gebeuren. Het nieuwe participatiereglement zoals opgenomen in het decreet Lokaal bestuur verzamelt deze uitgangspunten.

Het **decreet Lokaal bestuur** (art. 304, §5) verplicht alle steden en gemeenten om een participatiereglement op te stellen. Daarin moeten zij duidelijk maken hoe



burgerparticipatie binnen hun lokaal bestuur georganiseerd wordt. In het reglement worden volgende participatievormen geregeld:

- een melding formuleren via het gemeentelijk meldpunt,
- een klacht indienen bij de klachtencoördinator,
- verzoekschriften voorleggen aan de organen van het lokaal bestuur of voorstellen doen aan de raad,
- vragen om bepaalde documenten in te kijken volgens de openbaarheid van bestuur,
- een volksraadpleging organiseren,
- deelnemen aan het beleid via adviesraden,
- andere vormen van participatie.

Het **participatiereglement** van lokaal bestuur Denderleeuw werd op 23 september 2021 goedgekeurd op de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn. Ook onze visie op participatie - in de vorm van 10 gouden participatieregels - werd hierbij goedgekeurd.

In 2021 liepen verschillende **participatietrajecten**:

- rond het nieuwe Vrijtijdshuis (A10200),
- rond de speel- en ontmoetingsplek Biestbaan (A10612),
- rond de herbestemming van de kerk in Iddergem (A40231),
- ...



Tijd

Vertraagd



Geld

A20101 Kinderen en jongeren engageren bij het beleid en waken over het kindvriendelijk karakter van beslissingen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-4.651,40	-5.050,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



■ Stand van zaken

In 2021 zijn we 3 jaar in het bezit van het **label 'Kindvriendelijke gemeente'**. Als lokaal bestuur kregen we dit label in principe voor 6 jaar toegekend. Halverwege is een formele tussentijdse evaluatie gepland. De jury brengt dan een advies uit over verlengen dan wel via een uitgebreidere procedure opnieuw indienen in 2024.

De tussentijdse evaluatie via een officieel jurygesprek vond plaats in maart 2021. De jury

- vond het een sterk punt dat kindvriendelijkheid is opgenomen in de missie van het lokaal bestuur. Dit toont aan dat er heel wat gewicht in de schaal wordt gelegd. Kindvriendelijkheid kan zo werkelijk dienen als hefboom voor nog meer verbondenheid en samen leven, waarbij het collectief realiseren van welzijn en rechten van iedereen voorop staat.
- was enthousiast over de goede verstandhouding tussen jeugdconsulent en algemeen directeur. De beslissing van het lokaal bestuur om de jeugdconsulent (waarnemend diensthoofd Vrije tijd) op te nemen in het managementteam werd gezien als een bijzonder krachtig signaal dat de aanwezige ambities verankert.
- vond het bewonderenswaardig dat het lokaal beleid ondanks de huidige moeilijke context een nauwe samenwerking aangaat met Samenlevingsopbouw en dat er samen met de jeugddienst en de jeugdraad volop wordt ingezet op 'samen-leven' eerder dan op 'bereiken'.

De jury adviseerde dan ook om in 2024 ons label van Kindvriendelijke gemeente te verlengen. Dit advies is voorwaardelijk. Bedoeling is onverminderd te blijven inzetten op onze strategie kindvriendelijkheid in de komende drie jaar, vooruitgang te kunnen aantonen op de werkpunten van de jury en in 2024 een kompas in te dienen gebaseerd op de 6 bouwstenen voor een kindvriendelijke gemeente. De invoering van een kindtoets werd als leervraag meegenomen in het jurygesprek.

In november 2021 is er een **co-creatief traject** gestart ter invulling van een perceel in Iddergem waarbij de focus ligt op jongeren 12+. Het traject wordt begeleid door een expert Dorpsdynamiek van Atelier Romain.

De werking van **jeugdbeleidsraad Chaud** ondervond sterk de impact van corona, omdat geplande acties niet konden doorgaan. De **jeugdwerkraad** gaat voortaan door het leven als



'Brul' en organiseerde reeds verschillende activiteiten voor alle actieve leiding en bestuursleden van de Denderleeuwse jeugdverenigingen.



■ Tijd
Vertraagd

■ Geld



ACTIEPLANNEN

AP2011 Burgers betrekken in beleidsadvies via specifieke overlegplatformen

ACTIES

A20110 Oprichting van een Vrijtijdsforum om een vernieuwend vrijetijdsbeleid uit te denken

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-8,24	-4.000,00

Trekker CBS: Alberic Sergiooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Na een promocampagne in de winter van 2019-2020 werd het Vrijtijdsforum samengesteld uit 9 geëngageerde burgers die de komende jaren zullen samenwerken rond participatie in het vrijetijdsbeleid. In het voorjaar van 2021 kwam het Vrijtijdsforum eenmaal samen om advies te verlenen omtrent het schetsontwerp voor het nieuwe Vrijtijdshuis (zie A10200). Publieksactiviteiten waren niet mogelijk.

De werkgroep Senioren vergaderde eenmaal om een seniorenaanbod uit te werken voor het lopende werkjaar. Gezien het aanhoudende karakter van de coronapandemie werden vanuit de werkgroep nog geen fysieke activiteiten voor senioren georganiseerd.

De jeugdwerkraad vergaderde 8x in 2021 en organiseerde volgende activiteiten:

- Brulbecue (leiding)
- Brulbal (leiding)
- Dag van de Jeugdbeweging (alle leden)
- Bezoek door de Sint (alle leden)



Tijd

De activiteiten vanuit de werkgroep Senioren werden onder invloed van de coronapandemie uitgesteld naar het voorjaar van 2022.



Geld



A20111 Oprichting van een nieuw Mobiliteitsplatform om een consequent en toekomstgericht mobiliteitsbeleid vorm te geven

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Uitgevoerd



Stand van zaken

Het Mobiliteitsplatform werd eind 2019 opgericht. Sinds deze datum gaan er periodiek vergaderingen door van dit adviesorgaan. Volgende thema's werden besproken in de loop van 2020:

- invoeren van verschillende snelheidszones op het grondgebied
- verkeerscirculatie stationsomgeving/wijk Leeuwbrug

Tijdens het laatste overleg, dat doorging op 10 december 2020, werd afgesproken dat het item over de verschillende snelheidszones zou uitgewerkt worden door de dienst Openbare ruimte. Gezien de coronapandemie en het feit dat fysiek vergaderen wordt afgeraden werd nog geen volgende vergadering ingepland. Dit heeft ervoor gezorgd dat er geen vergaderingen van het mobiliteitsplatform zijn doorgedaan in 2021.



Tijd



Geld

A20112 Oprichting van een Klimaatraad om belanghebbenden maximaal te betrekken bij de uitvoering van het Klimaatplan

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



Stand van zaken

Op 24 september 2020 kwam de klimaatraad voor de eerste keer samen, met op de agenda: voorstelling van de aanwezigen, doelstellingen van de klimaatraad en reeds gerealiseerde projecten, brainstorm en een datum voor een volgende vergadering.

Uit dit overleg werd een overzicht van de bestaande en geplande klimaatacties samengesteld, als opvolgingsinstrument voor de raad maar ook voor intern gebruik. Het is



de bedoeling de klimaatraad enkele keren per jaar te organiseren en hen te betrekken bij de uitwerking van een klimaatplan met aansluitend concrete doelstellingen.

Op 14 januari 2021 kwam de Klimaatraad een tweede maal samen. Op de agenda stonden de voorstelling van klimaatmedewerker Emilie De Witte (via Solva) alsook voorstelling van het Klimaatplan (draft, input vragen).

In het najaar van 2021 werd opnieuw een Klimaatraad georganiseerd waarbij zou bekeken worden wat met het budget van deze raad zal worden gerealiseerd. Aangezien het online vergaderen de efficiëntie belemmert, koos de gemeente ervoor om zelf een project uit te tekenen: een opwaardering van het speelplein Hoogsteenveld met onder meer een volkstuin, boomgaard en natuurlijke kinderspeeltuin. Hiermee wordt getracht korte keten initiatieven te steunen, alsook kadert dit in de uitwerking van werf 1 en 4 van het ondertekende klimaatpact inzake vergroening en droogteproblematiek. De Klimaatraad gaf zijn goedkeuring. In de loop van 2022 zal worden bepaald of het project op deze locatie kan worden ingericht en in welke vorm.

In 2022 zal de Klimaatraad hopelijk terug fysiek kunnen georganiseerd worden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

De Klimaatraad krijgt een werkingsbudget toegewezen. Dit bedraagt 10 000 euro/jaar.

A20113 Onderzoek naar het ter beschikking stellen van een wijkbudget in het cre?ren van een positieve wijkdynamiek

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2022

Nog niet gestart

■ **Stand van zaken**

Het onderzoek naar het werken met een wijkbudget wordt opgenomen vanaf 2022.

■ **Tijd**

■ **Geld**

Budgetten nog te bekijken.



Financiële tabel BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Uitgaven	4.660	0
Totaal Exploitatie	-4.660	0



BD202 – HUIS VAN HET KIND ALS WEGWIJZER VOOR OUDERS EN KINDEREN

ACTIEPLANNEN

AP2020 Aanpak tekort aan baby- en peuteropvang

ACTIES

A20200 Aantrekken externe partners om extra kindplaatsen te creëren en extra gesubsidieerde kindplaatsen te verwerven

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-5.000,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Op 16 januari 2020 opende een nieuw privaat kinderdagverblijf in Welle met 36 kindplaatsen. Tot op heden zijn er ruim de helft van de plaatsen oningevuld, ondanks de grote vraag naar baby- en peuteropvang in Denderleeuw. De voorzitter van de Raad van



Bestuur stelde de vraag aan de schepen van Kinderopvang en Welzijn of de gemeente niet kan tussenkomen in de ouderbijdrage (vrije prijs).

De dienst Opvoeden deed een benchmark naar stimulerende middelen voor kinderopvang vanuit gemeenten. Hieruit blijkt dat de bijpassing vanuit het OCMW van het inkomensgerelateerd tarief tot de vrije prijs een immens kostenplaatje met zich meebrengt. De noodzaak van een nieuwe subsidiëronde vanuit Kind en Gezin dringt zich steeds opnieuw op.

Eind oktober 2020 ontvingen we een vooraankondiging van het Agentschap Opgroeien: in Denderleeuw konden er maximum 9 extra gesubsidieerde kindplaatsen aangevraagd worden. De gemeente nam hierin zijn regierol op en stelde de criteria en procedure in het kader van de projectoproep op. Het Lokaal Overleg Kinderopvang gaf positief advies; de criteria en de procedure werden eveneens goedgekeurd in de gemeenteraad van januari 2021. De effectieve projectoproep werd gelanceerd in maart 2021. Er waren twee kandidaat-kinderopvangorganisaties voor de extra kindplaatsen. Kinderopvang Helan (voorheen Partena) kreeg de 9 extra gesubsidieerde plaatsen toebedeeld, die ten laatste in 2024 ingezet dienen te worden.

Daar Denderkind vzw naast de extra gesubsidieerde plaatsen greep, drong de vraag m.b.t. eventuele tussenkomst in de ouderbijdrage (vrije prijs) zich opnieuw op. De dienst Opvoeden nam contact op met Stad Aalst om zich te informeren over het project betaalbare kinderopvang. Op basis van hun ervaring werd er een voorstel op maat van de gemeente Denderleeuw opgemaakt. Uitrol zal voorzien worden in het voorjaar van 2022.

Op 1 januari 2022 start Denderleeuw op met het Lokaal Loket Kinderopvang, een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang (zie A20202). Via dit loket wordt de zoektocht naar kinderopvang eenvoudiger en toegankelijker voor ouders. Omdat het Lokaal Loket Kinderopvang de registratie van de opvangvragen coördineert, krijgt het lokaal bestuur een beter zicht op de werkelijke vraag naar kinderopvang. Via een goedwerkend loket kan het lokaal bestuur ook duidelijke en concrete cijfers over de nood en tekorten aan kinderopvang voorleggen aan het Agentschap Opgroeien. Het opgeleverde cijfermateriaal zal cruciaal zijn voor het in aanmerking komen van toekomstige uitbreidingsrondes voor extra kindplaatsen.

■ Tijd

Er werden 9 extra kindplaatsen toebedeeld aan Helan (voorheen Partena), die ten laatste eind 2024 dienen gerealiseerd te worden. Tegelijkertijd zijn er gesprekken lopende met Denderkind vzw, met als doel een grotere bezetting in Wonderwell te realiseren. Vanaf 1 januari 2022 start het Lokaal Loket Kinderopvang op. De cijfers zullen bepalend zijn voor mogelijke uitbreidingsrondes in de toekomst.

■ Geld

De vraag naar kinderopvang overstijgt het aanbod in Denderleeuw. Gezinnen in armoede kunnen enkel terecht bij organisaties die tarieven hanteren volgens gezinsinkomsten. Vanuit het OCMW wordt gesignaleerd dat mensen vanuit werkloosheid of leefloon een nieuwe tewerkstelling niet kunnen aanvatten door een gebrek aan kinderopvang. Een mogelijkheid bestaat er in het aankopen van kinderopvangplaatsen bij een privé-aanbieder (niet-gesubsidieerd). Het totale kostenplaatje loopt echter op tot €65.000 per jaar. Dit is niet voorzien in het meerjarenplan. Met het voorziene budget van €10.000 onder A20330 - Drempels op vlak van taal en kinderopvang wegwerken voor leefloners in functie van re-



integratie op de arbeidsmarkt, wordt een alternatief uitgewerkt op basis van het project 'betaalbare kinderopvang' in Aalst. Uitrol is voorzien in het voorjaar 2022.

A20201 Onderzoek uitbesteden dienst Baby- en peuteropvang

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2022

Nog niet gestart



Stand van zaken

Deze actie is momenteel on hold geplaatst in samenspraak met het college van burgemeester en schepenen wegens niet prioritair op dit moment. Klemtonen worden momenteel gelegd op het aantrekken van externe partners om extra kindplaatsen te creëren en extra gesubsidieerde kindplaatsen te verwerven (A20200), de uitbouw van het lokaal loket kinderopvang (A20202), een onderzoek van de buitenschoolse kinderopvang (A20210) en inzetten op partnerschappen in kader van brede school (A20211).



Tijd



Geld

A20202 Uitbouw lokaal loket kinderopvang

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	0,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Begin 2020 werd een werkbezoek gebracht aan Lokeren. Hieruit bleek dat werken zonder softwaresysteem voor de opvangneden in Denderleeuw praktisch onhaalbaar is. Verdere **marktverkenning** bleek noodzakelijk. Omwille van de coronacrisis werden andere bezoeken en demo's uitgesteld naar het voorjaar van 2021. Er werd wel telefonisch contact opgenomen met omliggende gemeenten om in kaart te brengen hoe zij (samen)werken. In



het kader van de nieuwe regiovorming werd beslist ons hiervoor te richten naar de gemeenten/steden in Oost-Vlaanderen, regio Aalst-Dendermonde.

In juni en juli 2021 gingen er enkele **demo's** door. Gezien het duidelijk is dat het Agentschap Opgroeien enkel nog op basis van objectieve cijfers uit het lokaal loket kinderopvang nieuwe gesubsidieerde en erkende kinderopvangplaatsen zal toekennen per gemeente, drong de aankoop van een softwarepakket zich op.

In september 2021 werd een bestek tot **aankoop van de software** opgemaakt. Het college van burgemeester en schepenen verleende in de zitting van 28 september 2021 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht. Begin december 2021 werd een kick-off gehouden met de leverancier om alles in gereedheid te brengen voor de **opstart van het loket** op 1 januari 2022 (fysiek) en op 1 april 2022 (digitaal).

De dienst Opvoeden diende op 6 december 2021 een aanvraag tot **subsidie Lokaal Loket Kinderopvang** in bij het Agentschap Opgroeien. Deze werd ontvankelijk verklaard op 20 december 2021. De subsidie gaat in op 1 januari 2022 en is geldig voor onbepaalde duur.



Tijd

De regelgeving van Agentschap Opgroeien wijst uit dat elk lokaal bestuur een lokaal loket kinderopvang moet hebben tegen 2023. In Denderleeuw start het lokaal loket kinderopvang op 1 januari 2022 op.



Geld

Er waren nog geen middelen voorzien in het meerjarenplan voor de aankoop van de software lokaal loket kinderopvang, gezien het onderzoek bij de start van het meerjarenplan nog lopende was. Intussen is er duidelijkheid dat Denderleeuw een jaarlijkse subsidie van Agentschap Opgroeien ontvangt, ter waarde van 4070.36 euro. Via een budgetwijziging werd aanvullend krediet voorzien bij A20202: uitbouw lokaal loket kinderopvang.

ACTIEPLANNEN

AP2021 Zorg voor een kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang

ACTIES

A20210 Onderzoek buitenschoolse kinderopvang terug naar de scholen en optimalisatie van de werking

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

Het nieuwe decreet rond de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA) werd bekrachtigd op 3 mei 2019 en ging in voege op 1 januari 2021. De uitvoeringsbesluiten bleven echter uit, waardoor deze actie noodgedwongen uitgesteld werd.

Begin september 2020 kwam de interne stuurgroep rond de buitenschoolse kinderopvang al samen rond het nieuwe decreet. Het werd duidelijk dat de decreetmaker een van de belangrijkste partners in het verhaal, zijnde de onderwijsinstellingen, nog niet op de hoogte bracht over de nakende wijzigingen. Begin 2021 werd op het directieoverleg van de scholen een omstandige uitleg over de op til zijnde wijzigingen gegeven vanuit ons lokaal bestuur.

Op 16 oktober 2020 werd het eerste Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een kwaliteitslabel aan organisatoren van de kleuteropvang gepubliceerd. Een tweede besluit volgde pas op 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten. Pas op 24 september 2021 werd het besluit van de Vlaamse Regering tot regeling van de bestaande subsidies buitenschoolse opvang en de bijbehorende voorwaarden gedurende een overgangperiode gepubliceerd.

Vanuit VVSG werd er opleiding voorzien voor de lokale besturen, maar omwille van corona werd dit enkele malen uitgesteld. In het voorjaar van 2022 wordt de draad opnieuw opgepikt en zal de opleiding vanuit de dienst gevolgd worden.

Tijdens de eerste golf van de coronacrisis werd de buitenschoolse kinderopvang al fysiek in twee scholen georganiseerd in plaats van in de gemeentelijke opvanglocaties. In schooljaar 2020-2021 en schooljaar 2021-2022 organiseert Kinderopvang De Puzzel ook de volledige opvang in lokalen van de Vrije Basisschool 't Landuiterke. Deze ervaringen worden meegenomen naar het toekomstig beleid.

Tijd

Omwille van uitblijvende uitvoeringsbesluiten is deze actie vertraagd.

Geld

Financiële implicaties nog te bekijken.

A2021 Inzetten op partnerschappen in kader van brede school

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-22.500,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

Het nieuwe decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA) biedt opportuniteiten op het vlak van brede school maar de uitvoeringsbesluiten bleven lange tijd uit. De wijzigingen in subsidies zijn pas sinds eind september 2021 gekend, waardoor het moeilijk was voordien al beslissingen te nemen voor de toekomst. Het lerend netwerk vanuit de VVSG dat hieromtrent werd opgericht in januari 2020 werd omwille van de coronacrisis tijdelijk on hold gezet. In het schooljaar 2020-2021 zou de voorbereiding van het brede schoolconcept voor Vrije Basisschool 't Landuiterke (met uitrol in schooljaar 2021-2022) worden opgenomen, maar dit kon niet gerealiseerd worden omwille van de coronapandemie.

De organisatie van de gemeentelijke speelpleinwerking werd ook dit jaar opgezet in een van de scholen op ons grondgebied, met name in het Koninklijk Atheneum Denderleeuw. Zo worden schoolgebouwen multifunctioneel ingezet buiten de schooluren voor kinderen en jongeren tussen 3 en 15 jaar.



Tijd

Omwille van de lang uitgebleven uitvoeringsbesluiten is deze actie vertraagd en nog steeds in onderzoek.



Geld

Financiële implicaties nog te bekijken.

ACTIEPLANNEN

AP2022 Profilering van en communicatie over Huis van het Kind

ACTIES

A2020 Versterken samenwerking bestaand aanbod, vermijden van overlap en aantrekken externe partners

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart



Stand van zaken

Omwille van de coronacrisis is er veel tijdsinvestering gegaan naar de kinderopvang (steeds nieuwe regels implementeren, organiseren van noodopvang, ...). De uitdagingen in de buitenschoolse kinderopvang zijn prioritair.

Er werd wel nagedacht over een toekomstige nieuwe locatie voor het Huis van het Kind (bovenverdieping van De Palaver) en hoe de relatie en kruisbestuiving met het opbouwwerk/aanbod De Palaver tot stand kan worden gebracht.



Tijd

Omwille van de voortdurende uitdagingen n.a.v. de coronacrisis is deze actie vertraagd.



Geld

Financiële implicaties nog te bekijken.

A2021 Versterken communicatie rond Huis van het Kind

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

Voor de huidige dienstverlening vanuit het Huis van het Kind wordt ingezet op communicatie via verschillende kanalen. Na de verhuis van het Huis van het Kind naar een nieuwe locatie en na uitbreiding van de dienstverlening zal hier extra aandacht voor zijn.

Met de jaarlijkse subsidie van Agentschap Opgroeien werd wel promomateriaal aangekocht, zoals bedrukte vlaggen en linnen zakken, balpennen, ballonnen, ... om het Huis van het Kind meer zichtbaarheid te geven in Denderleeuw op allerlei activiteiten zoals bv. bij de aanplant van het geboortebos.



Tijd

Nieuwe vormen van communicatie zullen gelanceerd worden na de verhuis van Huis van het Kind naar de Palaver



Geld

ACTIEPLANNEN

AP2023 Uitwerking laagdrempelig aanbod vanuit het Huis van het Kind

ACTIES

A20230 Opvoedingsprojecten opzetten en vormingsaanbod uitwerken voor ouders en professionals

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-12-2020 Einddatum: 31-12-2025



In uitvoering

Stand van zaken

Eind 2019 stond het volledige **vormingsaanbod** voor ouders en professionals op punt. Omwille van de coronacrisis werden vele activiteiten in 2020 geannuleerd. Er werd intern bekeken welke activiteiten in het najaar alsnog konden plaatsvinden, conform de coronamaatregelen. Een aantal activiteiten werden online georganiseerd.

In mei 2021 werden rond de **'Week van de Opvoeding'** met als thema 'Week van de Groeilamp' een vijftal **webinars** vanuit het lokaal bestuur gratis voorzien voor onze inwoners:

- De kracht van spelen - voor ouders met lagere schoolkinderen
- Game over?! - voor ouders en tieners
- Positief opvoeden - voor (groot)ouders met kinderen in de kleuter- en lagere school
- Jongeren in coronatijden - voor ouders met tieners en jongvolwassenen
- Vertel- en tekenmoment - voor (ouders van en) kinderen tussen 7 en 10 jaar

Met dit aanbod bereiken we niet alle inwoners maar gezien de coronamaatregelen kon er niet ingezet worden op ontmoeting.

Het **opvoedingspunt** - als onderdeel van Denderleeuw Helpt dat n.a.v. de coronacrisis werd gestart - blijft vlot bereikbaar voor alle (hulp)vragen en biedt een luisterend/adviserend oor voor inwoners.

	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal adviesgesprekken Opvoedingspunt Denderleeuw	9				



Denderleeuws infoblad | jaargang 45 | maandelijks

Denderleeuw 
Vertrouwde schakel

de Schakel

MEI 2021

OPVOEDING IN DE SPOTLIGHTS

met tal van
webinars



WEEK
VAN DE
GROEILAMP
16-23 MEI 2021



■ Tijd

■ Geld

A20231 Cre?ren van spel- en ontmoetingsmogelijkheden voor ouders en kinderen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-43.805,98	-53.030,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Omwille van de uitdagingen in de kinderopvang (bedoeld worden de uitdagingen ten gevolge van COVID-19) wordt de verankering van de projecten rond kinderarmoede uitgesteld. Ook nieuwe activiteiten worden hoofdzakelijk voorzien na de verhuis naar de Palaver.

In november 2021 vond wel de eerste **speelgoedruilbeurs** plaats, in samenwerking met SAAMO (voorheen Samenlevingsopbouw vzw). Het afgelopen jaar kon speelgoed binnengebracht worden in de Palaver. In ruil hiervoor kregen de ouders jetons, die ze op de speelgoedruilbeurs konden ruilen voor leuk speelgoed (bv. gezelschapsspelletjes, puzzels, boeken, buitenspeelgoed enzovoort). Op die manier werd speelgoed verduurzaamd en kreeg het een tweede leven. Ideaal om mee aan de slag te gaan in de dure decembermaand, met Sinterklaas en de feestdagen in het vooruitzicht.

Op zondag 12 december 2021 stond een activiteit rond **Wereldlichtjesdag** gepland, maar deze werd helaas geannuleerd omwille van corona.

Door de coronacrisis werd **Samenspel** een jaar lang niet georganiseerd, maar werd opnieuw opgestart vanaf eind augustus 2021. **Ruilwinkel De Wissel** was open in het voorjaar en in het najaar vanaf 4 november. Ook de **zitdagen van het Groeipakket** werden heropgestart in het najaar, zowel in het Huis van het Kind als in De Palaver.

■ Tijd

De huidige dienstverlening werd deeltijds stopgezet omwille van de coronacrisis. Enkel de speelgoedruilbeurs werd georganiseerd als nieuwe activiteit.

■ Geld



A2032 Versterken aanbod preventieve gezondheidszorg en gezinsondersteuning

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	0,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart



Stand van zaken

Het versterken van het aanbod preventieve gezondheidszorg wordt ten vroegste in 2022 opgenomen. De projectaanvragen 'Samen gezondheidsongelijkheid verminderen' en 'Vernieuwende projecten Huizen van het Kind' werden niet weerhouden, wat maakt dat het gezinsondersteunend werken niet kon opgestart worden.

De samenwerking tussen het Huis van het Kind en het consultatiebureau van Kind & Gezin werd verder gezet.



Tijd

Gezien niet weerhouden projectaanvragen en de uitdagingen in de kinderopvang, werd deze actie nog niet opgestart.



Geld

A2033 Versterken aanbod onderwijsopbouwwerk voor gezinnen in precare opvoedingssituaties

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

Sinds enkele jaren bieden vrijwilligers, met ondersteuning vanuit de gemeente, huiswerkbegeleiding aan huis aan via het project **Jong-Leren** (zie A20031). Er zijn steeds meer kinderen die in aanmerking komen via de zorgcoördinatoren, ten opzichte van de beschikbare vrijwilligers. Verder onderzoek naar een andere aanpak van deze huiswerkbegeleiding werd nog niet opgestart wegens geen extra budgettaire middelen.



School, gezin en vrijwilligers zien nog steeds de meerwaarde van dit project voor het individuele kind.

Het onderzoek naar het **schoolkostenfonds** werd opgestart, maar niet verder gezet omwille van andere prioriteiten in de kinderopvang (zeker tijdens de coronacrisis).

In het najaar van 2021 is de schoolopbouwwerker basisonderwijs gestart met **vormingen naar zorgleerkrachten toe rond vroegdetectie van armoede** (A20041).

Voor de opstart van een **schoolopbouwwerker voor het secundair onderwijs** werd het nodige budget voorzien. Op 29 juni 2021 keurde de gemeenteraad de toekenning goed van een nominatieve subsidie aan SAAMO (voorheen Samenlevingsopbouw vzw) in het kader van schoolopbouwwerk in het secundair onderwijs voor 2021-2025. Hierbij werd een convenant goedgekeurd. De schoolopbouwwerker startte eind september op. Een eerste directieoverleg vond plaats op 18 november 2021.

Het Koninklijk Atheneum besliste om een dossier in te dienen voor het **inrichten van een zomerschool** in het kader van de coronacrisis.



Tijd



Geld

A20234 Verankering grondrechtenonderzoek voor jonge gezinnen in werking Huis van het Kind als partner in het geïntegreerd breed onthaal

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-12.249,48	-10.100,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

Via **projectoproepen** wordt getracht een **gezinsondersteuner** die multi-probleemgezinnen ondersteunt, aan te werven. De subsidies voor de projecten 'Samen gezondheidsongelijkheid verminderen' en het project ' Vernieuwend aanbod Huizen van het kind' werden niet binnengehaald, zodat er (nog) geen gezinsondersteuner beschikbaar is om deze taak op te nemen.

Bij de komst van een nieuwe **opbouwwerker** kinderarmoede in april 2021, splitste SAAMO (voorheen Samenlevingsopbouw vzw) de functie-inhoud op over twee medewerkers. De ene opbouwwerker focuste zich op kinderarmoede, terwijl de andere zich meer zou toeleggen op rechtenverkenning. Deze laatste ging helaas uit dienst in juli 2021. Tot september 2021 nam het project **Kinderkansen** (samenwerking via projectsubsidies



Denderleeuw, Ninove en Geraardsbergen) de rol van rechtenverkenner op voor Denderleeuw. Er wordt gezocht naar een alternatieve oplossing in 2022.



Tijd

Deze actie is vertraagd omwille van niet weerhouden projectaanvragen en de uitdiensttreding van de opbouwwerker die ingezet zou worden voor rechtenverkenning.



Geld

Er is geen budget voorzien in de meerjarenplanning.

Financiële tabel BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen

.	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Ontvangsten	8.488	0
Uitgaven	64.544	0
Totaal Exploitatie	-56.055	0



BD203 – EXTRA ZORG VOOR WIE HET NODIG HEEFT

ACTIEPLANNEN

AP2030 Uitwerken van de doelstellingen van de eerstelijnszone Aalst, Erpe-Mere, Lede, Haaltert en Denderleeuw

ACTIES

A20300 Concrete uitbouw van een zorgloket voor senioren, mensen met een beperking en specifieke hulpvraag in zorg

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-56.073,00	-81.967,50

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Het zorgloket staat al in voor de aanvragen van de FOD Sociale zekerheid, de inkomensvervangende en integratietegemoetkoming en bij de Vlaamse sociale bescherming voor het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood. Ook andere zorgvragen krijgen een antwoord of doorverwijzing zoals bijvoorbeeld verpleging aan huis, thuishulp, zorginstellingen, ...

Om te voorkomen dat mensen van de ene dienst naar de andere worden gestuurd om hun rechten te laten gelden, wordt voortaan ook de aanvraag van het zorgbudget voor zwaar hulpbehoevenden door het zorgloket opgenomen. De vaste medewerker van het zorgloket bekwaamde zich in de materie door het volgen van een opleiding over de indicatiestelling in de BelRAI-schaal voor het verkrijgen van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden. BelRAI is een hulpmiddel voor zorgverleners en zorgorganisaties om de



noden en het functioneren van kwetsbare personen of personen in een complexe zorgsituatie op te volgen.

Ook in De Palaver wordt ingezet op zorg door een mobiel onthaalteam vanuit het CAW dat verschillende hulpverlenende taken opneemt voor de bezoekers.



Tijd

De opleiding voor de inschaling van BelRai is gevolgd en positief geattesteerd.



Geld

A20301 Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2023

In uitvoering



Stand van zaken

Het zorglandschap is breed en organisaties werken te weinig samen. Mensen in kwetsbare situaties vinden hun weg hierin niet terug en worden dikwijls van het kastje naar de muur gestuurd. Een betere, gecoördineerde samenwerking en uniforme werkwijze kunnen ervoor zorgen dat de mensen sneller en op een eenvoudiger manier geholpen worden. Daarom willen we binnen het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) werk maken van een betere informatieverstrekking over rechten en dienstverlening, zeker ook in de eerste contacten met de burger.

Samen met Aalst, Haaltert, Lede en Erpe-Mere zal via een eenduidige methodiek werk gemaakt worden van een beter en breder onthaal voor kwetsbare mensen. De vooropgestelde doelgroepen zijn enerzijds ouderen en anderzijds kwetsbare gezinnen met jonge kinderen. Het GBO is gebaseerd op een samenwerkingsverband tussen OCMW, CAW en mutualiteiten met als doel de toegankelijkheid van de dienstverlening te vergroten en de onderbescherming aan te pakken. Voor onze eerstelijnszone is Aalst de trekker; de andere partners werken actief samen aan deze overlegstructuur. Het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) werd opgestart in Aalst. In september 2020 werd dit volgens dezelfde methodiek ook opgestart in andere gemeenten van de eerstelijnszone.

Concreet voor Denderleeuw willen we zorgen voor een GBO

- via rechtenonderzoek bij **jonge gezinnen** binnen het project Kinderkansen dat liep van 2020 tot september 2021. Momenteel wordt dit opgenomen door de sociale



dienst, maar zal later deel uitmaken van het takenpakket van de opbouwwerker kinderarmoede &

- via rechtenonderzoek bij **senioren** met de nieuw aan te werven seniorenconsulent (mogelijke start 2022).

Een van onze hoofdmaatschappelijk werkers van de sociale dienst van het OCMW en het diensthoofd van het Huis van het Kind zijn afgevaardigd in het GBO-overleg tussen OCMW's, CAW en mutualiteiten in onze eerstelijnszone. Deze groep komt een viertal keer per jaar samen.



Tijd

In vertraging omwille van corona en aanwerving van een seniorenconsulent



Geld

A20302 Actieve deelname aan de zorgraad en cluster lokale besturen van de eerstelijnszone

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

In zitting van 23 januari 2020 verklaarde de gemeenteraad zich akkoord met **de statuten van de vzw Eerstelijnszone Regio Aalst**, waarbij de gemeente Denderleeuw als rechtspersoon stichtend lid is. De gemeenteraad vaardigde onze adjunct-algemeen directeur af namens onze organisatie in de zorgraad.

De voorlopige zorgraad is voor het eerst bijeengekomen op 20 april 2020. Op 1 juli werd de **eerstelijnszone regio Aalst officieel opgericht**. De voorlopige zorgraad werd dan 'zorgraad'. Tijdens de coronacrisis speelde de **zorgraad** een rol in het afstemmen met en voor lokale hulpverleningsaanbieders binnen de eerstelijnszone.

Onze afgevaardigde werd ook lid van het **dagelijks bestuur van de Eerstelijnszone**. De informatie m.b.t. corona wordt hierdoor rechtstreeks en snel toegepast in Denderleeuw. Zo werd de **bron- en contactopsporing** opgericht in de regio in december 2020 en bleef werkzaam tot eind september 2021. Drie maatschappelijk werkers werden ingezet om in Denderleeuw bronopsporingshuisbezoeken te verrichten indien nodig. In december 2020 werden de eerste voorbereidingen voor het ontplooiën van het vaccinatiecentrum genomen wat uitmondde in een goed werkend vaccinatiecentrum sinds eind februari 2021.



Middelen tot uitbating van het vaccinatiecentrum zijn voorzien vanuit de hogere overheid.

Op 25 mei 2021 keurde het vast bureau de vraag van de eerstelijnszone goed om inwoners te bevragen in het kader van de zorg. Met input van verschillende partners hebben zij **mogelijke noden van burgers opgesteld**. Met een vragenlijst willen zij nagaan in welke mate deze noden effectief leven. Een **beleidsactieplan** werd opgemaakt voor 2022.

■ Tijd

■ Geld

ACTIEPLANNEN

AP2031 Inzetten op preventieve gezondheidszorg

ACTIES

A20310 Gezond leven in een gezonde omgeving met de acties van de stuurgroep 'Gezonde Gemeente'

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-21.237,52	-24.240,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

- Het project '**Bewegen op verwijzing**' is ingediend bij het Vlaams Instituut Gezond leven op 25 mei 2020. Met dit project gaan we voor duurzame gezondheidswinst bij volwassenen waarbij de huisarts een verhoogd gezondheidsrisico vaststelde dat verminderd wordt door sedentair gedrag tegen te gaan en voldoende te bewegen. In 2020 zijn alle voorbereidingen getroffen om in Denderleeuw effectief van start te gaan met het project 'Bewegen op verwijzing' (BOV) vanaf 1 januari 2021. Zo werd een BOV-coach aangesteld. Door covid-19 is er tijdelijk geen verwijfsbrief van de huisarts nodig en kunnen personen met verhoogd risico rechtstreeks contact



opnemen met de coach. De begeleiding gaat door in de spreekruimtes van het OCMW.

- Vanuit de dienst **Openbare ruimte** werd bij nieuwe projecten ruime aandacht besteed aan de principes van een gezonde publieke ruimte: aandacht voor beweging, biodiversiteit, ruimte voor ontmoeting in het kader van mentaal welbevinden, ...
- Het project '**Generatie rookvrij**' wordt uitgesteld tot 2022 en zal door de dienst Vrije tijd mee opgenomen worden in het kader van onze trage wegen, ons speel- en ontmoetingsweefsel en het kindlint.
- Omwille van preventieve gezondheidszorg **in het kader van de coronacrisis** werden heel wat van onze medewerkers ingeschakeld in het vaccinatiecentrum Denderdal, werd een systeem opgezet om met vrijwilligers mensen naar het vaccinatiecentrum te brengen, ...
- Gedurende de hele coronacrisis hebben we sterk ingezet op **sensibilisering en communicatie rond corona** via bewonersbrieven, persberichten, sociale media, borden in het straatbeeld, inzet van buurtwerkers, ... om de maatregelen te volgen, om te waarschuwen voor stijgende besmettingscijfers, om de medewerking aan contact tracing te promoten, om zich te laten vaccineren, ...
Op de meest uiteenlopende domeinen leverden onze medewerkers enorme inspanningen en toonden ze heel veel flexibiliteit en creativiteit in het belang van onze inwoners, ondernemers, verenigingen, ... om hen door deze crisis te loodsen (zie ook A10823).
- Omwille van de coronacrisis werd de **nieuwe bureaul kalender** voor alle medewerkers van ons lokaal bestuur eind 2020 ingevuld rond het thema 'Gezonde gemeente'. Hiermee plaatsen we in 2021 iedere maand een onderdeel van Gezonde gemeente in de kijker in onze organisatie.
- Denderleeuw neemt deel aan het **project '10000 stappen'**. Dit wordt opgenomen door de dienst Vrije tijd.
- Vanuit de dienst Personeel werd deelgenomen aan de **Complimentendag** in het kader van mentaal welzijn en werd ook een actie opgezet om medewerkers te sensibiliseren zich te laten vaccineren tegen corona.
- Onze medewerkers krijgen de kans om een **fiets te leasen** en zo gezonde woon-werkverplaatsingen uit te voeren.
- Op de **nieuwe gemeentelijke website** die begin 2021 gelanceerd werd, werden verschillende nieuwe webpagina's aangemaakt in het kader van gezonde gemeente. Onder de rubriek van de Welzijnswijzer werd een heel luik opgenomen met als titel 'Ik heb vragen over gezondheid'. Hier worden items gebundeld als 'ik zoek een dokter, apotheek of ziekenfonds', 'ik wil met iemand spreken over hoe ik me voel', 'ik



zoek hulp bij een verslaving of geweld', ... Ook over voeding en andere thema's kunnen mensen hier basisinfo rond gezondheid terug vinden.



■ Tijd

■ Geld

A20311 Uitwerken acties in kader van Hartveilige gemeente

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-2.500,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Vanuit het Rode Kruis worden onze inspanningen op het vlak van Hartveilige gemeente gewaardeerd: op 2 april 2020 kregen we dan ook de bevestiging dat de gemeente de titel van Hartveilige gemeente behoudt.

Als lokaal bestuur engageerden we ons om in het najaar van 2020 één of meerdere opleidingen met Rode Kruis-Vlaanderen in te plannen. Na het organiseren van deze opleiding(en) zou ons een nieuwe jaarsticker bezorgd worden. Bedoeling was om een cursus 'reanimeren en defibrilleren' aan te bieden aan de arbeiders bij de verhuis naar hun nieuwe arbeidsplaats in de site Veldstraat.

Door de coronacrisis werden nog geen opleidingen georganiseerd aangezien het Rode Kruis geen opleidingen mocht geven. Er worden nieuwe data voorzien op het moment dat dit terug mogelijk is.



Tijd



Geld

A20312 Ondersteuning Pisad CCG-ZOV

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-10.778,04	-11.000,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



Stand van zaken

In februari 2020 werd op het **scholenoverleg/lokaal drugsoverleg** gesproken over het lopend open aanbod leerkrachtenvorming rond verschillende thema's zoals alcohol, drugs, gamen en gokken. Er werden positieve evoluties opgetekend rond tabak/alcohol, een stabiele evolutie van cannabisgebruik en een trend met alcoholballons. In het kader van de 100 dagen-viering was er nood aan gerichte communicatie naar de middelbare scholen. Per overleg zou verder ingezoomd worden op een specifiek thema (bv. gokken). Net zoals in 2020, werden de activiteiten van 2021 ook sterk beïnvloed door corona. Zo werden opnieuw vele preventie-activiteiten (zoals coaching, vorming en overleg) uitgesteld of



geannuleerd. Anderzijds werd zowel het aanbod gericht op intermediairen als naar cliënten digitaal verruimd.

Op 18 mei 2021 werd wel een gratis **webinar** georganiseerd in het kader van de Week van de Opvoeding **rond gamen en verslaving** door een medewerker van het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg voor alle geïnteresseerden.

Bij de **individuele begeleiding van jongeren door PISAD** zien we in Denderleeuw dat de meerderheid van de aanmeldklachten cannabis of gamen betreft. Er wordt vooral een mannelijk cliënteel bereikt in de leeftijdscategorie 15-19 jaar. Tegenover een derde vrouwelijke opgestarte dossiers, waarbij de voornaamste aanmeldklacht multi-druggebruik is.

Deze jongeren vinden in de eerste plaats de weg naar hulpverlening na aanmelding via de secundaire scholen, op de tweede plaats zien we dat jongeren zich op eigen initiatief aanmelden.

Het hulpverleningstraject dat deze jongeren doorlopen, betreft in de meeste gevallen een **'kortdurende begeleiding'**. Dit is een begeleiding op maat van de jongere waarbij vertrokken wordt vanuit de eigen hulpvraag of veranderingswens. Daarnaast stromen ook veel jongeren in die geen eigen hulpvraag hebben, maar zich wel willen engageren om een **vroeginterventietraject** aan te gaan. Dit omvat een psycho-educatief traject waarbij jongeren kennis en informatie worden aangereikt en waarin ze uitgedaagd worden zelfbewuste gezonde keuzes te maken.

In 2021 werden 13 jongeren begeleid. Het aantal dossiers dat binnen deze hulpverleningstrajecten werd opgestart, ligt beduidend lager dan de voorbije jaren, een trend die zich in de volledige regio van het Team Drugpreventie en -begeleiding laat opmerken.

	2021	2020	2019	2018	2017
Aantal jongeren in begeleiding bij PISAD in Denderleeuw	13				

 **Tijd**

 **Geld**

ACTIEPLANNEN

AP2032 Gelijke kansen voor mensen in kwetsbare situaties



ACTIES

A20321 Verenigingen die zich inzetten op vlak van armoedebestrijding en maatschappelijke dienstverlening ondersteuning bieden op maat

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Als lokaal bestuur hebben we voorlopig 1 **convenant afgesloten met een vereniging die maandelijks een voedselbedeling organiseert voor meer dan 150 gezinnen, met name vzw DE GEBUREN**. Naast onze gebruikelijke ondersteuning kunnen zij via een samenwerkingsovereenkomst rekenen op eventuele extra hulp om hun opdracht uit te voeren. Deze overeenkomst wordt jaarlijks geëvalueerd en voorgelegd ter ondertekening aan beide partijen.

Met covid-middelen voor de OCMW's werden in april 2020 **extra voedselpakketten** bedeed. Vanaf september 2020 werd dit anders aangepakt en komen gezinnen terug zelf om hun pakketten op afspraak. De overeenkomst met vzw De Geburen werd in 2021 verlengd met een jaar. Er werd **extra aandacht besteed aan het uitbreiden van het voedselaanbod met verse groenten en fruit en hygiënemateriaal**.

In maart 2021 organiseerde onze dienst Samenleven via onze partner Samenlevingsopbouw vzw een **'Inleefweek' rond armoede met een 15-tal inwoners/beleidsverantwoordelijken/organisaties**. Een week leven met een heel beperkt budget bracht bij deze groep een andere kijk op armoede met zich mee. Hun ervaringen werden gedeeld via verschillende gemeentelijke communicatiekanalen.



Tijd



Geld

A20322 Verdere uitbouw van het jeugdopbouwwerk om jongeren in kwetsbare situaties te versterken

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Jeugdopbouwwerkers Gregory en Lowie van vzw Uit de marge gaan nog steeds **vindplaatsgericht tewerk om jongeren aan te trekken en een zinvolle vrijetijdsbesteding aan te bieden**. De coronacrisis zorgt op dat vlak voor uitdagingen voor jongeren.

Eens **de Hangout** terug kon openen in De Palaver, kwamen jongeren terug. Gekende gasten brengen vrienden mee, waardoor de groep uitgroeit tot een 30-tal vaste gasten en een 20-tal regelmatige gasten. Er werd een muziekwerking opgestart met een kerngroep van een aantal jongeren die zich profileerden als trekker. In de Hangout werd daarom een kleine muziekstudio gebouwd.

De afschaffing van het samenscholingsverbod, voornamelijk in het Sportpark, maakte dat er terug kon ontmoet en gesport worden zonder al te veel beperkingen. **De jeugdopbouwwerker pikt signalen van de jongeren op**. Met die signalen gaan hulpverleners en beleidsmedewerkers aan de slag. Verder werd er **vindplaatsgericht connectie met kwetsbare jongeren gezocht om en rond het station, de wijk Hemelrijk (skaters), het fitnesscentrum aan het station, of gewoonweg op straat**.

Op grote vraag van de jongeren wordt haast iedere week het **voetbalterrein aan het Walleken gereserveerd door de jeugdopbouwwerkers**. Ongeveer 30 jongeren komen onder toezicht voetballen. Zowel gekende als nieuwe jongeren krijgen zo een zinvolle tijdsbesteding waar ook ruimte is voor een individueel gesprek.

In het najaar van 2021 werkte een stagiaire een **succesvolle meisjesactiviteit** uit. Onze twee jeugdopbouwwerkers zien dat hierdoor meer meisjes spontaan naar de Hangout komen. In 2022 zal meer worden ingezet op deze doelgroep.

Eind 2021 werd voor het eerst een **kookactiviteit met de jongeren** opgezet. Naast het 'leren' koken, gaat er ook aandacht naar voorbereiding, gebruik materiaal, opruimen, samenwerken, enz.. De kookactiviteiten gaan ook door in 2022.

Jongeren vinden bij de jeugdopbouwwerkers ook **ondersteuning in het zoeken naar een studentenjob** via het ESF 510-project Jongeren In Actie.



Tijd



Geld

A20323 Onderzoeken van mogelijkheden rond informatieverstrekking en opvolging bij vrijwillige terugkeer

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



Stand van zaken

Door de coronacrisis werd de vorming georganiseerd door Fedasil rond vrijwillige terugkeer van mensen van vreemde herkomst geannuleerd. De sociale dienst wil op maat van onze organisatie info vergaren en ondersteuning krijgen bij deze materie. Bedoeling is dit opnieuw op te nemen en concreet in te plannen voor het najaar van 2022.

Tijd

Vertraagd

Geld

A20324 Blijvende aandacht voor de toeleiding naar socioculturele participatie voor mensen in kwetsbare situaties

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-775,84	-4.000,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

De UiTpas werd gelanceerd in 2019 voor gemeentelijke activiteiten. Vanaf 2020 werd gefocust op de **betrokkenheid van lokale verenigingen**. Vanaf juni 2020 werden verschillende verenigingen benaderd met de nodige informatie op maat van hun vereniging en concrete vraag tot toetreding bij de UiTpas. Het vormt de tweede stap in het UiTpas-verhaal: samen met ons lokaal bestuur engageren zij zich om het lokale vrijetijdsaanbod extra te promoten en toegankelijk te maken voor iedereen. Dit maakt immers dat mensen in de nabije toekomst bij heel wat verenigingen terecht kunnen om punten te sparen en om deze om te ruilen voor tal van voordelen. Mensen in armoede die willen deelnemen aan vrijetijdsactiviteiten, hebben met hun UiTpas recht op kansentarif. Dit wordt bijgepast via een solidaire kostendeling, wat betekent dat zowel de vereniging als het lokaal bestuur een financiële inspanning doen voor mensen in armoede.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal UiTpassen	449	475				
Aantal UiTpassen met kansentarif	818	1258				



Aantal jeugdverenigingen die met UiTpas werken	6	6
Aantal sportverenigingen die met UiTpas werken	5	9
Aantal (socio-)culturele verenigingen die met UiTpas werken	3	6
Aantal keer gebruik kansentarief door inwoner uit Denderleeuw	864	198 1

Vanaf 1 februari 2021 werden de **UiTpas-criteria uitgebreid** door de projectvereniging UiTpas Dender met vertegenwoordigers van alle UiTpas-gemeenten en de Vierde Wereldgroep in Aalst. Hierbij werd afgestapt van het sociaal en financieel onderzoek om over te gaan naar een eenvoudiger systeem vertrekkende van het statuut verhoogde tegemoetkoming. Hierdoor krijgen in theorie meer inwoners de mogelijkheid om te participeren aan culturele activiteiten aan kansentarief.

Het gebruik van de UiTpas werd **verankerd in de subsidiereglementen voor lokale sport- en jeugdverenigingen**. Deze werden goedgekeurd op de gemeenteraadszitting van 27 mei 2021.



Tijd



Geld

A20325 Onderzoek naar fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in de eigen woon- en leefomgeving

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

Tijdens de corona-lockdown in 2020 werden alle 75-plussers, zo'n 1600 mensen, gecontacteerd om te vragen of ze zich goed voelden en ondersteuning nodig hadden. Indien nodig werd een corona-veilig bezoekje gebracht. Tijdens deze contacten konden



een aantal probleemsituaties gedetecteerd worden. Tijdens de tweede coronagolf werd een kaartje verstuurd naar alle alleenstaanden en werd een bezoekje gebracht.

In mei 2021 werd een bezoek gebracht aan alle alleenstaande 80-plussers en werd een bloemetje afgegeven. Hierbij werd gepolst naar problemen rond eenzaamheid en werd gekeken of iedereen de mogelijkheid gehad heeft tot vaccinatie. Hulpverlening op maat werd uitgewerkt.

Verder diepgaand onderzoek & rechtenonderzoek (Geïntegreerd Breed Onthaal) bij onze ouderen moet nog opgenomen worden. Voorzienne start in 2022 wanneer de dienst versterkt kan worden met een nieuwe seniorenconsulent.

Zie ook A20301 Het realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband Geïntegreerd breed onthaal.

 **Tijd**

 **Geld**

A20326 Organisatie van basiscomputerinitiaties en vrije inloop om digitale kloof te verkleinen

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

Eind 2021 maakten enkele **nieuwe vrijwilligers** hun opwachting. We hebben nu een ploeg van 10 zeer gedreven mensen.

Een aantal van de vrijwilligers kwam een handje helpen bij het initiatief van het OCMW, waarbij **It sme en het Covid Safe Ticket** werden geïnstalleerd op de smartphone van inwoners die hierbij hulp nodig hadden.



We blijven proberen **kwetsbare groepen** toe te leiden naar de Buurtcomputer, o.a. door samenwerking met het OCMW.



In 2021 werd ook gestart met het inschakelen van **BEEGO**-studenten om de digitale kloof te verkleinen. BEEGO is een sociale start-up die getrainde IT-studenten aan huis stuurt om mensen te assisteren met alles wat digitaal is. Dat kan gaan van leren e-mailen, een computer of smartphone correct instellen tot zelfs een computer die niet meer opstart herstellen. De studenten leggen alles met geduld uit om mensen zelfredzamer te maken. Doorgaans zijn kleine IT-problemen in een half uurtje opgelost. Cliënten van het OCMW kunnen beroep doen op een digicheque, waarvoor ze contact moeten opnemen met hun dossierbeheerder. Als lokaal bestuur nemen we dit initiatief om iedereen de mogelijkheid te bieden om digitale assistentie te krijgen. De coronacrisis maakt immers duidelijk dat we meer dan ooit gebruik maken van digitale kanalen in het dagelijkse leven. Dit terwijl uit onderzoek blijkt dat zo'n



40% van de bevolking geen of zwakke digitale vaardigheden heeft en dus kans heeft om digitaal uitgesloten te worden.

De Denderlions schonken 6 **laptops** aan de gemeente. Deze worden samengebracht in een laptopklas in de bibliotheek en kunnen onder andere worden gebruikt door de vrijwilligers van de Buurtcomputer voor de initiaties.



Tijd

Het verkleinen van de digitale kloof is een kernopdracht van de bibliotheek. Het is dan ook een actie die nooit afgelopen is, een permanente uitdaging.

Geld

Aangezien de Buurtcomputer volledig draait op vrijwilligers, is de financiële impact beperkt tot het voorzien in degelijk materiaal (laptops, tablets). Hierin wordt op vraag voorzien door de dienst ICT.

A20327 Initiatieven organiseren rond ontwikkelingssamenwerking en goede doelen in eigen land

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-6.730,00	-8.500,00



Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

De verenigingen/projecten van de GROS (gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking) ondervonden, net als elke andere vereniging, een impact door de coronacrisis op hun werking.

Door corona werden in 2021 weinig initiatieven rond goede doelen in eigen land georganiseerd:

- De **Cadeaudagen**, die voortaan zonder organisatorische steun van de gemeente zouden doorgaan, werden niet ingepland. Ter vervanging zou een kraampje voorbehouden worden voor de GROS op de gemeentelijke kerstmarkt. Deze werd helaas geannuleerd door corona.
- De **Duurzaamheidsbeurs** werd eerder al geschrapt van de activiteitenagenda en vervangen door Autoloze zondag (i.s.m. dienst Mobiliteit). Ook deze activiteit werd door corona geannuleerd.
- Er werden geen activiteiten **in samenwerking met scholen** opgestart.
- **Eigen activiteiten van de GROS-verenigingen** gingen slechts beperkt door vb. 11.11.11-actie.
- In het kader van de **Warmste Week** 2021 werd een pakket van een 250-tal pins ter waarde van 750€ aangekocht vanuit ons lokaal bestuur, ter ondersteuning van het thema 'Kunnen zijn wie je bent'.

De **buitenlandse werking van de GROS-verenigingen** werd, ondanks corona, in de mate van het mogelijke verdergezet.

De voorzitter van de GROS, Dhr. Herwig De Backer, gaf aan dat hij het voorzitterschap van de GROS wil overdragen.



Tijd

Wegens de coronacrisis werd in 2021 slechts één GROS-vergadering ingepland (november 2021).

De GROS-verenigingen komen, wanneer de coronasituatie het toelaat, samen om zich te beraden over het voorzitterschap en de verdere werking van de GROS. Feedback van dit overleg wordt overgemaakt aan de Vrijetijdsdienst.



Geld

Er werden in 2021 geen **subsidies voor noodhulp** uitgekeerd.

De **subsidies voor de Noord-Zuidwerking** aan de verenigingen/projecten die deel uitmaken van de Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking werden uitbetaald. De aanvragen voor werkingssubsidie 2020-2021 zijn opgemaakt op basis van de dossiers van werkjaar 2019-2020, aangevuld met een kort verslag waaruit de actieve



werking/projectwerking van de vereniging in het afgelopen werkjaar werd verantwoord. De verenigingen vulden eveneens aan met een financieel verslag.

A20328 Sociale correctie voor mensen in een kwetsbare situatie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-87.165,00	-115.000,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

Door een nauwere samenwerking binnen onze organisatie worden reglementen onderworpen aan een armoede-toets. De sociale dienst gaat samen met de bevoegde dienst bekijken of het reglement voorzien kan worden van een sociale correctie/toeslag voor kwetsbare gezinnen. Zo werd bij de invoering van de nieuwe DIFTAR-regeling voor afvalophaling door Ilva in 2021 een sociale correctie opgenomen in het reglement door de dienst Wonen in overleg met de sociale dienst. De sociale correctie voor kwetsbare jonge gezinnen verloopt automatisch (zonder individuele aanvraag van de inwoners); de sociale correctie voor mensen met incontinentieproblemen verloopt via aanvraagformulier en attestering.

Tijd

ACTIEPLANNEN

AP2033 Leefloners alle kansen bieden om arbeidsactief te worden door het wegwerken van drempels

ACTIES

A20330 Drempels op vlak van taal en kinderopvang wergwerken voor leefloners in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-1.000,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



■ Stand van zaken

De afgelopen maanden werd via verschillende kanalen intensief bekeken om kinderopvang te kunnen voorzien voor OCMW-cliënteel waarvoor op dit moment geen plaats is binnen de capaciteit van de baby-peuteropvang van ons lokaal bestuur. Kinderopvang is voor deze cliënten een noodzaak om verdere integratie te verzekeren (Nederlandse lessen, werk, sollicitaties, ...).

We bekijken de mogelijkheid om één vaste plaats gedurende een jaar te reserveren bij een plaatselijke private kinderopvang & beroep te doen op een flexiplaats. De onderhandelingen zijn lopende en zullen in het voorjaar van 2022 geconcretiseerd worden.

Cliënten worden door de sociale dienst steeds gestimuleerd om Nederlandse lessen te volgen. Dit wordt opgenomen in hun GPMI (geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie).

■ Tijd

■ Geld

A20331 Competenties van leefloners helpen ontwikkelen in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ Stand van zaken

De weg naar zelfredzaamheid is bij kwetsbare inwoners meestal langer, moeilijker, lastiger en vraagt extra ondersteuning. Mensen hebben niet steeds de nodige kwaliteiten en talenten kunnen ontwikkelen. Het ontbreekt kwetsbare inwoners soms aan een vangnet - zowel financieel als emotioneel.

Onze sociale dienst neemt mensen mee in een traject om hen op termijn zelfstandig en zonder ondersteuning de kans te geven hun eigen weg op te gaan. Een van de mogelijke wegen is tewerkstelling. Vanuit de sociale dienst worden dan ook **alle mensen met een leefloon begeleid in het zoeken naar werk, het volgen van een professionele opleiding of het toeleiden naar Nederlandse les**. Dit gaat gemiddeld over een 100-tal mensen. Het ontplooiën en inzetten van talenten wordt standaard opgenomen in het GPMI - een soort van begeleidingscontract met de cliënt en wordt minstens 3



keer per jaar geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig. Er is hierbij een nauwe samenwerking met VDAB, NT2-partners, vzw Pin, ...

Als lokaal bestuur kunnen we **zelf leefloongerechtigden tewerkstellen** (in eigen diensten of door middel van een samenwerkingsverband met een andere organisatie).

Daarnaast is er sinds begin 2021 het **JIA-project of voluit 'Jongeren in actie'** (ESF 510-projectoproep door Denderleeuw, Ninove en Geraardsbergen) olv vzw Copact. Deze geeft begeleiding aan jongeren tussen 18 & 30 jaar met als doel tot een tewerkstelling te komen. Het voorafgaandelijk traject is zeer uitgebreid en ondersteund door verschillende vzw's uit de regio. Er wordt ingezet op sollicitatietraining, opmaak CV, verslavingsproblematiek, kinderopvang, depressie, ontwikkelen van talenten, ... Kortom de randvoorwaarden tot het slagen in een duurzame (NEC-) tewerkstelling worden eerst in kaart gebracht en aangepakt. In 2021 werden vanuit de sociale dienst 6 personen die binnen de vooropgestelde criteria van het project behoren, doorgestuurd naar JIA.

	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal leefloners in begeleiding sociale dienst (werk, opleiding, toeleiding Nederlandse les)	±	100			
Aantal artikel 6oers in lopende begeleidingstrajecten		9			
Aantal personen doorverwezen naar het JIA-project		6			



Tijd

Vertraagd als gevolg van de coronacrisis en daarmee gepaard gaand de maatregelen die het opzetten van trainingen belemmeren



Geld

ACTIEPLANNEN

AP2034 Aandacht voor dierenwelzijn

ACTIES

A20340 Sterilisatiecampagne in het zwervkattenbeleid verderzetten

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-2.613,68	-4.040,00



Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Dit is een doorlopende campagne in samenwerking met vzw Vetas en een dierenartspraktijk waarbij bij een melding de zwerfkat wordt gesteriliseerd of gecastreerd en nadien opnieuw op de vindplaats wordt uitgezet.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal behandelde zwerfkatten	16	17				

Er is voorzien in een meldingspagina op onze website.



Tijd



Geld

A20341 Inwoners aanzetten tot het registreren/chippen van huisdieren

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Dit is een doorlopende campagne en sensibilisering.

Op onze nieuwe website werd begin 2021 heel wat relevante informatie over dit thema gebundeld:

- loslopende dieren,
- zwerfkatten,
- registreren/chippen van huisdieren,
- hondenlosloopweides,
- aantreffen dode dieren,
- dierenwelzijn
- hinder en overlast

In de Schakel van oktober 2021 werd een artikel gepubliceerd rond het chippen en registreren van honden en katten als huisdieren.

Tijd

Geld

A20342 In samenwerking met een externe partner een oplossing bieden voor het verzorgen van aangereden dieren

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

Stand van zaken

Er werd samengezeten met Dierenasiel Groot Ninove om de haalbaarheid van een uitbreiding van de huidige samenwerkingsovereenkomst na te gaan en dan vooral in functie van het verzorgen van aangereden dieren. Hieraan gekoppeld zal de lopende overeenkomst met VZW Vetas herzien worden. Uitvoeringsdatum is voorzien medio 2022.

Tijd



Geld

A20343 Inrichten van een hondenloopweide in Iddergem

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

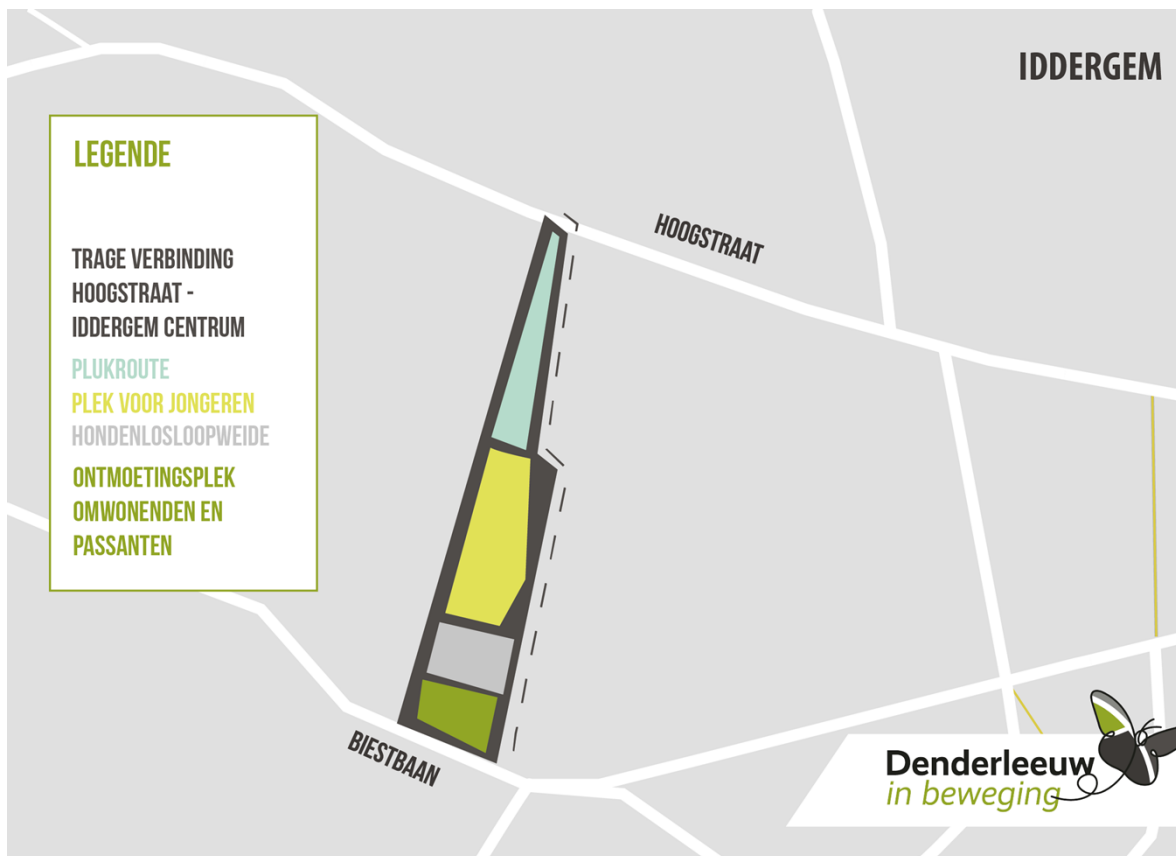
Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

Stand van zaken

In 2021 werd een participatietraject gestart rond de invulling van het perceel tussen de Hoogstraat en Biestbaan in Iddergem. Op deze locatie wordt onderzocht of een hondenloopweide mogelijk is. Op deze manier kan deze actie aansluiting vinden bij de uitvoering van de actie A10612 Inrichting buurtplein Biestbaan. Hierover werd via de website en de pers al uitgebreid gecommuniceerd.



Dit traject startte op 8 november 2021 en wordt geleid door een expert, in samenwerking met de provincie Oost-Vlaanderen waarbij een subsidieaanvraag in het kader van Plattelandsinitiatieven werd ingediend.

In 2022 wordt dit project verder uitgerold en is het de bedoeling de hondenloopweide te integreren bij deze nieuwe jongerenplek in Iddergem.



■ Tijd

■ Geld

A20344 Inwoners, scholen en verenigingen sensibiliseren rond dieren(welzijn)

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-960,73	-2.020,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-10-2021 Einddatum: 01-03-2022

In uitvoering

■ Stand van zaken

In het gemeentelijk infoblad werden in de novembereditie van 2021 verschillende **artikels rond dierenwelzijn** gepubliceerd, met name promo rond de huisdierensticker (waarmee in geval van brand de brandweer zicht heeft op aanwezige huisdieren in huis) en een toelichting rond het chippen en registreren van een hond of kat.

Daarnaast werd in het kader van de **Nacht van de Duisternis** geopteerd om te werken rond het thema 'nachtdieren'. Er werd een fakkelwandeling georganiseerd. Onderweg werden 3 stops voorzien, met uitleg omtrent de impact van licht op ecologie en dieren, alsook specifiek een topic omtrent vleermuizen en echolocatie, en de uil. Halfweg werden twee gerevalideerde uilen vrijgelaten met toelichting door het Vogelopvangcentrum van Geraardsbergen. Na de wandeling werd een drankje genuttigd in de Parochiezaal van



Iddergem waar medewerkers van SOS Wilde Dieren Geraardsbergen nog een extra woordje uitleg over hun werking gaven.



We bekijken of het mogelijk is om in de loop van 2022 opnieuw gastlessen te organiseren in de basisscholen + een infostand van Gaia rond dierenwelzijn op de markt van Welle te voorzien.

Er zal blijvend ingezet worden op communicatie.

■ Tijd

■ Geld



ACTIEPLANNEN

AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken

ACTIES

A20350 Spelmateriaal voor kinderen in een maatschappelijk kwetsbare positie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	129.950,86	0,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 16-03-2020 Einddatum: 30-06-2021

Uitgevoerd



Stand van zaken

Deze actie werd uitgevoerd en afgerond in 2020 met een specifieke subsidie naar aanleiding van de eerste lockdown door de coronacrisis. Toen werden pretpakketten voor kwetsbare kinderen en jongeren ontwikkeld. De pakketten bevatten binnen- en buitenspeelgoed en informatie over het coronavirus. Dit gebeurde in een samenwerking tussen dienst Vrije Tijd, het Huis van het Kind, Samenlevingsopbouw (en de basisscholen) en het OCMW. In totaal werden ongeveer 500 pakketten uitgedeeld in rondes, gaande van baby's en peuters tot lagere school kinderen. Na 2020 werden geen spelpakketten meer uitgedeeld.



Tijd



Geld

Voor de financiering van de spelpakketten werd beroep gedaan op budget van de jeugddienst, oorspronkelijk bedoeld voor de afgelaste Buitenspeeldag. Daarnaast werd een deel bekostigd via specifieke subsidies verkregen via Huis van het Kind.

A20351 Subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen (ABB-BON-COR)

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	4.200,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-09-2020 Einddatum: 31-01-2021



Uitgevoerd



Stand van zaken

Door de coronacrisis raakten vele mensen (nog dieper) in financiële problemen: technische werkloosheid of geen interim-aanbod meer, koopkrachtvermindering, onbetaalde facturen, kinderen thuis tijdens lockdown, echtscheidingen, ... De overheid zorgde voor verschillende subsidiekanalen. De Vlaamse overheid gaf ieder OCMW de mogelijkheid om voedselbons uit te delen aan de meest kwetsbaren in de gemeente/stad. Denderleeuw kon zo in januari 2021 een 1500-tal mensen met een VT-statuuut (verhoogde tegemoetkoming) een digitale Denderleeuwbon van 25 euro aanbieden. De voedselbon werd gelinkt aan de start van de digitale Denderleeuwbon om zo meteen de lokale handelaars in onze gemeente een duwtje in de rug te geven.

De Denderleeuwbon werd meer en meer ingezet om behoeftige mensen te ondersteunen in hun dagelijkse (voedsel)uitgaven tijdens de coronacrisis via het OCMW. De service-organisatie Rotary Ninove-Dendervallei schonk het OCMW van Denderleeuw twee maal € 750 die werd omgezet in Denderleeuwbons van €25/stuk.



Tijd



Geld

Subsidie vanuit de Vlaamse overheid

A20352 Voedselhulp voor kwetsbare gezinnen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-3.542,05	-3.880,00

Trekker CBS: Sofie Renders

In uitvoering



Stand van zaken

De federale voedselbank sloot haar deuren in april 2020, waardoor vzw De Geburen de maandelijkse voedselbedeling aan ongeveer 150 gezinnen niet kon uitvoeren - net op een moment dat dit hoognodig was.

Tijdens de coronacrisis kreeg het OCMW in 2020 twee keer en in 2021 een derde keer, een subsidie om voedselhulp te bieden aan de meest kwetsbaren in onze gemeente.

Het OCMW heeft met de extra middelen zelf voedselpakketten aangekocht bij lokale supermarkten, geproportioneerd en rondgedragen bij de kwetsbare inwoners thuis.

Mensen die geen pakket kregen, konden - bij aantonen van financieel verlies omwille van corona - alsnog een voedselpakket via de sociale dienst van het OCMW verkrijgen. Dit aanbod bestaat het ganse jaar.

Vanaf mei 2020 kon vzw De Geburen opnieuw bij de voedselbank terecht voor producten. Met eigen personeel van gemeente, OCMW en opbouwwerkers werden de pakketten



enkele maanden aan huis bij de inwoners gebracht. Dit aanbod hoort bij de acties vanuit Denderleeuw Helpt. De subsidies uit 2020 werden hiervoor ingezet.

Een lokale serviceclub Rotary Ninove-Dendervallei doneerde middelen om eveneens in te zetten als voedselhulp voor kwetsbare inwoners. Het OCMW zette dit om in Denderleeuw-bons.

De derde subsidie in 2021 kon naast voedselhulp ook worden ingezet voor aankoop van hygiënemateriaal. Het OCMW voorzag in hygiëne-pakketten die werden verdeeld aan de meest kwetsbare inwoners. Het pakket omvatte onder meer handgel, handzeep, mondmaskers, wasproduct, ... De verdeling gebeurde via de maatschappelijk werkers, opbouwwerkers en vzw De Geburen.



Tijd



Geld

Subsidie van hogerhand

A20353 Via individuele steunverlening kwetsbare inwoners versterken om de corona-crisis op te vangen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	26.603,67	-55.200,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-07-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

Het OCMW kreeg voor de individuele hulpaanvragen bij de sociale dienst federale covid-middelen toegewezen. Volgens het KB van 13 mei 2020 moesten deze gespendeerd worden aan huisvesting, energieverbruik, digitale ondersteuning, gezondheid, onbetaalde facturen, levensnoodzakelijke behoeften & strijd tegen kinderarmoede. Een intern reglement werd opgemaakt. Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst neemt op individuele basis een beslissing. Er werd speciale aandacht geschonken aan financiële ondersteuning bij de aankoop van een laptop (focus werd gelegd op de kinderen van het secundair onderwijs gezien zij tijdens de coronacrisis vaak onderwijs volgden via digitale live-lessen thuis). Het lokaal bestuur bracht deze subsidies onder de aandacht door het verdelen van folders op maat van het doelpubliek zoals opgemaakt door de federale overheidsdienst. De middelen werden zowel in 2020 als in 2021 ingezet.

Midden 2021 werd duidelijk dat de doelgroep jongeren het niet makkelijk heeft door de coronacrisis. Extra 'Zoom'-middelen werden ingezet om deze groep op individuele basis te ondersteunen.

De niet gebruikte subsidies worden overgedragen naar 2022.



Tijd

Geld

Federale subsidie ikv de coronacrisis

A20354 Subsidie voor armoedebestrijding (ABB-ARM-COR)

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-4.166,76	-21.620,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-07-2020 Einddatum: 31-12-2021

Uitgevoerd

Stand van zaken

Bij de aanvang van de coronacrisis in 2020 werd beslist de scholen te sluiten. Leerlingen kregen opdrachten digitaal te verwerken en later zelfs digitaal thuisonderwijs. Niet alle leerlingen beschikten over een laptop of computer. De basisscholen in Denderleeuw werden door de schoolopbouwwerker en de dienst Onderwijs bevraagd naar de noden. Iedere basisschool bracht deze noden in kaart. Lokaal bestuur Denderleeuw heeft de Vlaamse covid-middelen ingezet om de basisscholen volgens een reglement een financiële toelage te geven voor het aankopen van chromebooks. De scholen 'lenen' deze chromebooks uit aan de leerlingen die hier in hun thuissituatie niet over beschikken. Als lokaal bestuur ontvingen we hiervoor ook een extra financiële bijdrage van een serviceclub en zamelden we via een oproep ook zelf laptops en dergelijke in bij inwoners die deze niet meer nodig hadden.

Het resterende bedrag aan covid-middelen werd in 2021 ingezet voor oa de aankoop van hygiëne-pakketten voor kwetsbare gezinnen. Zie ook A20352.

Tijd

Geld



Financiële tabel BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Ontvangsten	224.941	0
Uitgaven	262.429	0
Totaal Exploitatie	-37.488	0



BD204 – STRENG OPTREDEN TEGEN FRAUDE EN MISBRUIKEN

ACTIEPLANNEN

AP 2041 Alertheid bij onze medewerkers om mogelijke fraude en misbruiken tijdig vast te stellen

ACTIES

A20410 Aankoop software in kader van aanpak identiteitsfraude

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-10.000,00

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



Stand van zaken

Vanuit de dienst Burgerzaken werd geïnformeerd naar het systeem van Oribi-ID. Aangezien deze speler echter vrij nieuw is op de Belgische markt en er nog onduidelijkheid bestond omtrent de conformiteit met de Belgische wetgeving, werd dit even on hold gezet. Bedoeling is om verdere informatie en ervaringen in te winnen bij een lokaal bestuur waar de toepassing al geïmplementeerd werd.

In 2021 werd er overgeschakeld naar een vernieuwde software voor het aanvragen van Kids-ID's, identiteitskaarten en verblijfskaarten. De Kids-ID's en verblijfskaarten werden door de hogere overheid vernieuwd en voldoen nu aan de strengste veiligheidsrichtlijnen omtrent identiteitsdocumenten. Er werd navraag gedaan bij omliggende besturen over het



gebruik van zulke software tegen identiteitsfraude. In de loop van 2022 zal er voorzien worden in nieuwe live-enrollment software tegen identiteitsfraude.



Tijd

Vertraagd wegens onduidelijkheid over software



Geld

A20411 Opleidingen en infosessies voor medewerkers voor vroegtijdige detectie van fraude en misbruiken

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

De opleidingen voor het hele team van Burgerzaken werden omwille van de coronacrisis uitgesteld.

- In het najaar van 2021 volgden alle medewerkers van de dienst een workshop Documentenfraude detecteren. Daarbij werden de medewerkers ingewijd in de veiligheidselementen die voorkomen op identiteitsdocumenten, werden de verschillende voorkomende valsheden toegelicht, werd er ingezet op het erkennen van look-a-likes en werden er handige tools aangereikt om de echtheid van bepaalde documenten te controleren.
- Een deskundige Burgerzaken kreeg de kans om een opleiding identiteits- en domiciliefraude te volgen. De informatie uit de opleiding werd ook doorgegeven binnen de dienst.



Tijd

Uitgesteld



Geld

ACTIEPLANNEN

AP2040 Fraude bestrijden in samenwerking met externe partners



ACTIES

A20400 Taskforce Domiciliefraude breidt werking uit

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 01-01-2023

In uitvoering



Stand van zaken

Sinds 2018 maken we een prioriteit van de strijd tegen domiciliefraude. Dat is duidelijk te zien aan de cijfers van de specifieke woonstcontroles die uitgevoerd werden in dit kader.

De eerste verkennende vergaderingen (Veiligheid-Burgerzaken-OCMW) om de werking van de Taskforce uit te breiden vonden begin 2020 plaats. Toen werd ook de projectfiche terzake goedgekeurd (o.a. ook naar andere vormen van fraude) door het college van burgemeester en schepenen. Het coronavirus zorgde voor oponthoud. Zo werden fysieke controles van adreswijzigingen tijdelijk uitgesteld omwille van veiligheidsredenen, alsook ambtshalve schrappingen en inschrijvingen om mensen tijdens de lockdown niet in de problemen te brengen. Intussen zijn deze zaken opgevolgd en is de normale werking hervat.

In 2021 werd de werking van de Taskforce domiciliefraude onder leiding van de dienst Burgerzaken verder gezet. De overlegmomenten waren vooral gericht op specifieke cases. Heel wat specifieke woonstcontroles werden uitgevoerd in het voorbije jaar.

2	2	2	2
0	0	0	0
1	1	2	2
8	9	0	1

Aanta
l
specif
ieke
woon
stcon
troles
inzak
e
domic
iliefra
ude

2	4	4	5
9	2	5	0
2	6	7	5

Ambt
shalv
e
schra
pping
en

7	1	7	8
2	0	7	4
	3		



**Ambt
shalv
e
inschr
ijving
en**

5 2 8 3
1

Op 19 oktober 2021 kreeg de taskforce een toelichting van de werking van de gezinsinspecteurs van het agentschap dat instaat voor de uitbetaling van het zogenaamde groepipakket. Hun wettelijke taak bestaat er in om te controleren of de officiële gezinssituatie overeenstemt met de werkelijke situatie. Hun opdracht ligt dus in lijn met het doel van de taskforce. De toelichting aan de leden van de taskforce leidde tot een betere samenwerking met het agentschap. Ze stelden ook hun richtlijnen en e-pv ter beschikking aan de dienst Burgerzaken en de lokale politie. Deze informatie was bijzonder leerrijk voor de afhandeling van cases binnen de taskforce.

■ **Tijd**

■ **Geld**

A20401 Ondersteuning dienst Burgerzaken in meer complexe zaken

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-67,22	-3.000,00

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Omwille van de coronamaatregelen werden enkele **opleidingen voor de dienst Burgerzaken** uitgesteld en werd sterk ingezet op digitale opleidingen waar mogelijk.

Mogelijke juridische bijstand door externe partners bij complexe dossiers wordt nog bekeken.

Wel is het zo dat het **werken op afspraak** medewerkers toelaat om complexe zaken grondiger voor te bereiden. Medewerkers weten nu beter wie langs komt en waarvoor. Dit



geeft loketmedewerkers meer ruimte om een vraag te bekijken en te beoordelen. Er staan in principe immers geen mensen meer in de wachtrij in de lokettenzaal.

In 2021 werd een **extra deskundige Burgerzaken** aangeworven. Cases binnen de dienst worden immers steeds complexer. Extra deskundigheid was dus noodzakelijk.

Daarnaast lopen er nog voor enkele dossiers **gerechtelijke procedures**. In deze werd een raadsman aangesteld.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal zaken bij raadsman vanuit dienst Burgerzaken	3 x aanstelling van een raadsman: - weigering acteren erkenning - weigering voltrekking huwelijk - negatieve beslissing Belgische nationaliteit	1 x aanstelling van een raadsman: - dagvaarding voor het gerecht van de Ambtenaar Burgerlijke Stand 1 x mandatering van een raadsman: - verderzetten van een gerechtelijke procedure				

■ Tijd

■ Geld

Financiële tabel BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Uitgaven	67	0
Totaal Exploitatie	-67	0



BD300 – NEDERLANDS ALS GEMEENSCHAPPELIJ KE TAAL

ACTIEPLANNEN

AP3000 Nederlandse taal promoten en stimuleren

ACTIES

A30000 Bekijken hoe de toeleiding naar Nederlandse lessen kan opgevolgd en versterkt worden

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-17.500,00	-17.675,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Via verschillende manieren wordt aan taalpromotie gewerkt:

- De **toeleider van vzw PIN** zet sterk in op de toeleiding naar de Nederlandse taallessen in de onthaalgesprekken. Er is voldoende duidelijk promotiemateriaal aanwezig, zoals de meertalige brochure 'Nederlands leren en oefenen in Denderleeuw' en de kaartjes om toe te leiden naar de contactpunten NT2 van het Agentschap Integratie en Inburgering.
- Bovendien werd in 2020 een **aantrekkelijk promofilmje** gemaakt om onze praat- en ontmoetingsgroepen Nederlands in Denderleeuw in de kijker te zetten. **Babbelonië** wordt in principe twee maal per week georganiseerd en kent



doorgaans een goede opkomst. De sessies werden een tijdlang digitaal georganiseerd omwille van corona en ondertussen werd er een vast digitaal lesaanbod ontwikkeld.

- We zetten ook **andere partners in als toeleiders** naar het Nederlandse taalaanbod: we zorgen dat de buurtwerkers goed op de hoogte zijn en betrekken de scholen. Samen gaan we op zoek naar extra laagdrempelige oefenkansen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal personen uit Denderleeuw die een inburgeringscontract hebben afgesloten	59					
Mensen die verplicht zijn tot inburgering	63%					
Rechthebbenden (dus niet verplicht)	37%					

Noot: een inburgeringscontract houdt in dat de persoon zich engageert om een cursus 'maatschappelijke oriëntatie' en lessen Nederlands op hun niveau te volgen met hulp van een persoonlijke trajectbegeleider.

	2020-2021	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal cursisten Nederlands leren uit Denderleeuw bij Ligo (Centrum voor Basiseducatie)	75	85				
Aantal cursisten Nederlands leren uit Denderleeuw bij CVO Pro (Centrum voor Volwassenenonderwijs)	209					

■ Tijd

■ Geld

A30001 Jaarlijks overleg organiseren rond het Nederlands taalaanbod met alle partners om vraag en aanbod te optimaliseren

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------



Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Het **jaarlijks overleg** vond plaats op 28 juni 2021. Dit was een kennismaking met het nieuwe diensthoofd Samenleven en de verschillende NT2-partners. Het coronajaar 2020-2021 werd geëvalueerd en de NT2-cursussen en oefenkansen in schooljaar 2021-2022 werden besproken.

- In 2020 sloot het Agentschap Integratie & Inburgering 59 inburgeringscontracten af. Dit houdt in dat iemand zich engageert om een cursus 'maatschappelijke oriëntatie' en lessen Nederlands te volgen. In 2021 werden op datum van 31 mei al 32 contracten afgesloten.
- Tijdens het schooljaar 2020-2021 volgden 75 Denderleeuwenaren Nederlandse lessen bij Ligo en 209 inwoners bij CVO pro.

Er werd een **vervolgoverleg** georganiseerd op 6 december 2021 met alle partners. De nieuwe toeleider van vzw PIN werd voorgesteld. Cijfermateriaal van vzw Pin, Agentschap Integratie en inburgering, Ligo en CVO, Babelonië en de sociale dienst van het OCMW werden uitgewisseld. Het voornaamste signaal kwam van vzw PIN: meer dan de helft van de nieuwe inwoners in Denderleeuw in 2021 is van vreemde origine. De taalcoach werd voorgesteld en het takenpakket in buitenschoolse kinderopvang en speelpleinwerking weergegeven.



Tijd



Geld

A30002 Vorming organiseren voor personeel in de vakantieopvang om het Nederlands als speeltaal te stimuleren

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-377,08	23.106,33

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Op 26 mei 2020 stond een **vorming gepland voor de kinderbegeleiders van onze buitenschoolse kinderopvang**. Het thema: 'Nederlands als speeltaal stimuleren'. Dit om hen bewust te maken van het belang van taal in de opvang en hen hierrond bagage mee te geven vóór de start van de zomeropvang. Wegens corona werd de vorming geannuleerd. Er wordt nog bekeken wanneer de vorming best opnieuw wordt ingepland. Bedoeling is om **in de toekomst ook de animatoren van de speelpleinwerking** hier sterker in te maken.

Via de subsidie "Taalstimulerende activiteiten Nederlands in de schoolvakanties en de buitenschoolse opvang voor kinderen en jongeren", wierven we een **taalcoach** aan voor het schooljaar 2021-2022. Deze taalcoach zet in op het versterken van onze kinderbegeleiders en animatoren in de speelpleinwerking op vlak van taalstimulering via sport, spel en activiteiten, communicatie met anderstalige kinderen én ouders. In 2021 werd vooral de focus gelegd op observatie en analyse van de huidige omgang met anderstalige kinderen in de buitenschoolse opvang, het volgen van vormingen voor de taalcoach zelf en het ontwikkelen van een thema-spel om de Nederlandse taal in de kinderopvang in te bedden. Een eerste uitleg werd gegeven aan de kinderbegeleiders en de coördinatoren.

Tijd

Uitgesteld

Geld

Via subsidie mogelijk om tijdelijk een taalcoach aan te stellen.

ACTIEPLANNEN

AP3001 Taalbeleid implementeren in onze gemeente

ACTIES

A30010 Intern communiceren en opvolgen van een taalbeleid en medewerkers versterken in het communiceren met anderstalige inwoners

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-2.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

Het schepencollege en het vast bureau hebben de visie op taal en het beslismodel voor medewerkers reeds in 2020 goedgekeurd. De interne uitrol van beide documenten kon in principe gebeuren in het najaar van 2020. Met de start van het nieuwe diensthoofd



Samenleven en de nieuwe taalcoach werd de uitrol voorzien in het najaar van 2021. Na de zomervakantie van 2021 kwam de werkgroep Taalbeleid opnieuw samen en werd gekeken welke praktische ondersteuning er nodig is in de verschillende diensten. Er werd bepaald dat als eerste de dienst Burgerzaken en de sociale dienst aan bod zouden komen. Het diensthoofd Samenleven ging uit dienst begin oktober 2021. December 2021 werden stappen gezet om de uitrol van het beslismodel en het opmaken van praktisch ondersteuningsmateriaal via consultancy te verwezenlijken.



Tijd

Uitgesteld



Geld

A30011 Uitwerken taalcampagne om inwoners te sensibiliseren

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	0,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

Met onze taalcampagne is het de bedoeling extern te communiceren over onze visie op taal en ons beslismodel (zie ook A30010). Via een campagne maken we burgers duidelijk wat de taalafspraken zijn, welke inspanningen we vragen van inwoners en welke inspanningen we zelf leveren. O.a. de coronacrisis heeft de uitvoering van deze actie vertraagd. Bovendien is deze actie een gevolg van het opstarten van het taalbeleid intern in onze organisatie. De interne praktische vertaling en invoering van het taalbeleid start daarom pas in 2022.



Tijd



Geld



Financiële tabel BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal

.	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Ontvangsten	11.977	0
Uitgaven	29.854	0
Totaal Exploitatie	-17.877	0



BD301 – WIE ONDERNEEMT, HEEFT ONZE STEUN

ACTIEPLANNEN

AP3010 Een reikende hand voor startende ondernemers

ACTIES

A30100 Ontwikkeling RUP Dekaply

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

In uitvoering



Stand van zaken

Omgevingsvergunning fase 1 ter uitvoering RUP DEKAPLY

Er werd een brownfieldconvenant goedgekeurd voor de verdere ontwikkeling van de site. In 2021 werd een eerste omgevingsvergunningsaanvraag afgeleverd voor het realiseren van 24



KMO-units met bijhorende wegenis. De ontwikkeling van de eerste fase ziet er grafisch-indicatief als volgt uit:



Deze vergunning heeft ondertussen een definitief en uitvoerbaar karakter. De werken kunnen gestart worden.

Brownfieldconvenant

Via een brownfieldconvenant wordt de sanering en ontwikkeling van de site verder vormgegeven. Hierin werd het engagement aangegaan om tot een herinrichting van het kruispunt ter hoogte van de Nachtegaalstraat/Steenweg/Industrielaan te komen.

Voor het dossier Wildebeek (Erembodegem/Denderleeuw) keurde de Vlaamse Regering eind 2021 relancemiddelen goed op basis waarvan 2 miljoen euro ter beschikking wordt gesteld aan de stad Aalst die zal instaan voor een sluitende financiering van de realisatie van de ontsluitingsinfrastructuur voor de terreinen Erembodegem Zuid II en III. In de loop van 2022 wordt de verdeling van de middelen verder uitgewerkt.

Fase 2 van de omgevingsvergunning zal worden aangevraagd en uitgevoerd nadat er garanties zijn m.b.t. de herinrichting van de ontsluitingsinfrastructuur. In totaliteit is het de bedoeling ongeveer 65 KMO-units in te richten.

Tijd

Geld

Voor de herinrichting van het kruispunt ter hoogte van de Nachtegaalstraat is er mogelijk een financieel engagement noodzakelijk van de gemeente Denderleeuw. Betreft dit aspect komt er in de loop van 2022 meer duidelijkheid.



A30101 Hergebruik leegstaande panden stimuleren door o.m. mogelijke inrichting als pop-up handelszaak

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2023

In onderzoek



Stand van zaken

Deze actie wordt onder meer opgenomen in het masterplan voor de stationsomgeving en is tevens één van de actiepunten in het detailhandelsplan voor Denderleeuw.

De aankoop van het pand in de Stationsstraat 33-35 past binnen de toekomstvisie rond de aanpak van leegstaande handelspanden. De aankoop werd goedgekeurd door de gemeenteraad van december 2021.

Om tot een door iedereen gedragen invulling van de herbestemming van het pand te komen zal een participatietraject met de buurtbewoners worden opgestart. Daarnaast werd voor de herbestemming van het pand een subsidieaanvraag ingediend binnen het kader van het Vlaio-project 'De Profploeg' waarbij de gemeente beroep kan doen op de expertise van een team van experts op vlak van onderzoek, stadsontwikkeling, economie, communicatie, marketing, procesbegeleiding, ... om enerzijds tot een optimale invulling van het pand te komen maar om anderzijds ook op zoek te gaan naar alternatieve methoden van financiering.

De subsidieaanvraag werd goedgekeurd. In februari of maart 2022 wordt een intakegesprek gepland met de Profploeg waarbij het praktische verdere verloop en de timing worden besproken.



Tijd



Geld

A30102 Nieuwe ondernemers aantrekken in onze gemeente door de invoering van een starterspremie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	0,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



Stand van zaken

Voor het aantrekken van startende ondernemers in onze gemeente willen we een promofilmje ontwikkelen. Hiervoor werd in 2021 een subsidie toegekend door de provincie Oost-Vlaanderen in het kader van het ondersteunen van de lokale detailhandel.

Er wordt onderzoek gedaan om met de bestaande middelen een ander premiestelsel uit te werken dan het invoeren van een starterspremie. Dit nieuwe premiestelsel zal zowel gericht zijn op het aantrekken van nieuwe ondernemers, als op het nieuw leven in blazen van bestaande handelszaken. In de eerste helft van 2022 is het de bedoeling dergelijk aanbod op poten te krijgen.



Tijd



Geld

ACTIEPLANNEN

AP3011 Een vertrouwde partner voor actieve ondernemers

ACTIES

A30110 Vinger aan de pols bij de lokale handelaar door regelmatig overleg, opvolging van het memorandum van de raad voor lokale economie en bevraging van de noden

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

In principe is er maandelijks overleg met de raad voor lokale economie (RLE). In de raad zijn ondernemers uit verschillende sectoren binnen het ondernemingsleven in



Denderleeuw actief. In 2022 wordt er over gewaakt dat maandelijks een overlegmoment binnen de RLE blijft bestaan.

Daarnaast zijn sommige raadsleden eveneens lid van belangenorganisatie Unizo of zetelen ze in adviesorganen zoals de GECORO zodat er een brede kijk op de noden en belangen van de plaatselijke ondernemer is.

Communicatie naar de handelaars wordt op korte termijn opgetrokken onder meer door de invoering van een periodieke nieuwsbrief al dan niet onder de vorm van een samenwerkingsverband tussen de RLE en ons lokaal bestuur.

Op 30 november 2021 werd een digitaal overlegmoment gehouden met de ondernemers gehuisvest in de dorpskern van Denderleeuw rond de plannen van ons lokaal bestuur voor de herinrichting van het centrum. Het is de bedoeling de bezorgdheden die tijdens dit overleg werden geuit, verder mee te nemen in het traject.

■ **Tijd**

■ **Geld**

A30111 Activiteiten van de lokale middenstand ondersteunen of mee organiseren

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-28.205,01	-81.699,61

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Het ondersteunen of mee organiseren van activiteiten voor de lokale middenstand gebeurt in samenwerking met de raad voor lokale economie.

- Op 6 april 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen deelname aan de **Week van de Markt** goed. Deze werd voor de 2de maal georganiseerd door de provincie Oost-Vlaanderen i.s.m. de Economische Raad voor Oost-Vlaanderen van 4 tot en met 10 oktober 2021. Doelstelling van de actie is om de Oost-Vlaamse markten en de marktkramers in de schijnwerpers te zetten en om bezoekers te laten proeven van de beleving op en rond de markt. Aan de Week van de Markt werd een wedstrijd gekoppeld waarmee marktbezoekers konden meedingen naar de provinciale prijzenpot. Lokaal bestuur Denderleeuw vulde de prijzenpot aan met 8 waardebonnen van 25 euro, te besteden op de Denderleeuwse markten en 4



- waardebonnen van 50 euro, in te wisselen bij één van de +90 deelnemende handelaars.
- De organisatie van de **wekelijkse boerenmarkt** op zondag in Hof ten Henne, opgestart in oktober 2021, werd door ons lokaal bestuur gefaciliteerd met de plaatsing van een marktkast.

Afhankelijk van de geldende coronamaatregelen wordt er bekeken of in 2022 enkele lokale thematische markten (bvb. bloemenmarkt of markt met lokale handelaars) kunnen georganiseerd worden.

Pre-corona had onze organisatie al de ambitie om Denderleeuw aantrekkelijker te maken. Eind 2021 werd voorzien in een extra investering om Denderleeuw en deelgemeenten sfeervoller te maken met Kerstmis en Nieuwjaar. Onze technische dienst bracht naast de traditionele kerstbomen **grote lichtgevende ornamenten aan op onze 3 dorpspleinen, aan het Kasteeltje en aan de ingang van het gemeentehuis**. Hierop mochten we als lokaal



bestuur heel wat positieve reacties ontvangen. Zo brachten we onze inwoners & ondernemers extra licht in moeilijke coronatijden.



■ Tijd

■ Geld



A30112 Zorgen voor een aanspreekpunt voor lokale ondernemers

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	0,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Lokale ondernemers werden **tijdens de coronacrisis** door ons lokaal bestuur op de hoogte gebracht van steunmaatregelen door de federale en Vlaamse overheid, zowel via e-mail als brief waarbij onze ambtenaar lokale economie het eerste aanspreekpunt was.

De **ambtenaar lokale economie** blijft dat **aanspreekpunt** maar om de ambtelijke kracht voor de dienst Lokale economie te versterken werd ingetekend op het **EFRO-subsidieproject 'Onderneem er op uit'** voor een **gedeeld expert lokale economie** die het beleid van de gemeente terzake mee verder kan uittekenen en de dienstverlening naar lokale ondernemers helpt optimaliseren. Een gedeeld expert van de Provincie Oost-Vlaanderen kon eind 2020 met deze middelen aan de slag. In 2021 werd de samenwerking verlengd en ook voor 2022 zullen de opties tot verlenging worden bekeken.

Om te komen tot concrete aanbevelingen en acties, werd de **dienstverlening aan ondernemers gescreend** en werd al een **online bevraging gehouden** rond de kernopdrachten van het gemeentelijk economisch beleid, de belangrijkste uitdagingen voor ondernemers, de ervaringen van de ondernemers over onze dienstverlening, ... Aan de hand van de enquête werden voorstellen van verbeterpunten en acties vanuit de lokale ondernemers gecapteerd. Die worden verwerkt tot een **actieplan met prioriteiten**, afgestemd op ons meerjarenplan. Op die manier zal de dienstverlening nog beter afgestemd kunnen worden op de behoeften van de ondernemers.

Begin 2021 werd op de nieuwe gemeentelijke website ingezet op een **handige overzichtspagina rond lokale economie**. Hierop vinden onze lokale ondernemers heel wat info over het aanvragen van vergunningen, het ondernemingsloket, winkelen in Denderleeuw, reclame maken, de raad voor lokale economie, logistieke steun bij organisaties van lokale ondernemers, het Buurtinformatienetwerk voor Zelfstandigen, ... Er wordt bekeken of de **"shopindenderleeuw"-site**, opgezet ter ondersteuning van handelaars tijdens de coronapandemie, verder kan uitgewerkt worden of als platform kan worden gebruikt voor toekomstige projecten.

De opmaak van een **periodieke nieuwsbrief voor lokale ondernemers** wordt eveneens op korte termijn concreet uitgewerkt.



Tijd

Afhankelijk van continuïteit samenwerking EFRO-project, gedeelde expert Lokale Economie.



Geld

Het project 'Onderneem Er Op Uit' wordt gefinancierd vanuit Provincie Oost-Vlaanderen (372.025,92 euro), het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (372.025,92 euro) en het Vlaamse Hermesfonds (186.012,96 euro).

Vanuit ons lokaal bestuur wordt een forfaitair bedrag betaald aan de provincie en een werkplek ter beschikking gesteld. De samenwerking is voor minimum zes maanden. Er wordt budgettair en organisatorisch bekeken of verlenging en intensivering opties zijn.

A30113 De toegankelijkheid van onze lokale middenstand verhogen door specifieke verkeersingrepen

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In onderzoek

Stand van zaken

Het globale plaatje voor toegankelijkheid van de horeca zal geïntegreerd worden in de **verkeerscirculatie voor het centrum** van Denderleeuw en het RUP Centrum.

Naar aanleiding van **corona** kregen de horecazaken de kans om hun **terras op het openbaar domein uit te breiden** en kregen horecazaken die nog geen terras hadden via spoedprocedure de mogelijkheid om een coronaterras in te richten. Hiervoor werd o.a. de **verkeerscirculatie tijdens de zomermaanden op het Dorp van Denderleeuw aangepast**.

Tijd

Geld

A30114 Verwelkomen van organisaties die inzetten op sociale tewerkstelling

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-1.341,00	-4.000,00

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



Stand van zaken

Deze actie is sterk afhankelijk van interessante locaties, middelen, ... Een eerste onderzoek tot het aantrekken van de Kringwinkel naar onze gemeente werd opgestart in 2020 en verdergezet in 2021. Een drietal mogelijks geschikte panden werden bezocht. Er werden eveneens linken gelegd met het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'HANDEL samen en sociaal' en het ESF-510 project JIA (Jongeren in actie). Het zou wenselijk zijn dat verschillende sociale economieprojecten samen worden opgestart om zo elkaar te versterken en aan de inwoners de mogelijkheid te geven een groot aanbod te leren kennen. Grote locaties zijn echter schaars en kosten geld. De zoektocht gaat verder.



Tijd

Vertraagd



Geld

A30115 Onderzoeken ontwikkelingsmogelijkheden en reconversie bedrijfsbestemmingen langsheen de Steenweg

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	0,00

Trekker CBS: Jan De Nul, Yves De Smet

Startdatum: 18-11-2021 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

Er werd beslist om langs de Steenweg ter hoogte van de voormalige VDAB-site te onderzoeken welke reconversiemogelijkheid er is voor de bestaande bedrijfsgebouwen en detailhandelspanden. Hiervoor zal in de loop van 2022 de opmaak van een gemeentelijk RUP worden opgestart.



Tijd



Geld



Financiële tabel BD301 - Wie onderneemt, heeft onze steun

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Uitgaven	29.546	0
Totaal Exploitatie	-29.546	0



BD302 – TROEVEN VAN ONZE GEMEENTE IN DE KIJKER

ACTIEPLANNEN

AP3020 Inzetten op ons toeristisch-recreatief potentieel

ACTIES

A30200 Naar een beleefbare Dendervallei d.m.v. intergemeentelijke samenwerking via Strategisch Project Denderland

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-2.040,50	-3.257,50

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

Het **ontwikkelingsprogramma** in het kader van Beleefbare Dendervallei werd gefinaliseerd. Er wordt gefocust op vijf acties waarrond de samenwerking zal blijven draaien:

- fietsen,
- wandelen,
- waterrecreatie,
- horeca en
- communicatie in de Dendervallei.

De ambities en concrete acties worden voorbereid en uitgevoerd door externe projectcoördinatoren. Het volledige communicatiedraaiboek is klaar en een eerste communicatiecampagne werd gestart in 2020. Hierbij werd **herkenbare signalisatie** aangebracht langs het jaagpad, onder meer ook in Denderleeuw. Bedoeling is om passanten uit te nodigen om even te gaan zitten bij een mooi plekje langs de Dender of een ommetje te maken langs enkele verrassende spots in de Dendervallei. Het is de bedoeling verder met grote regelmaat te communiceren over gekke spots, kleurrijke tradities of onverwachte dingen om te doen in onze regio. Onder invloed van de coronacrisis werden in 2021 geen concrete acties gerealiseerd.





 **Tijd**

 **Geld**

A30201 Organisatie en vernieuwing van toeristisch aanbod

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-1.668,88	-3.500,00
Investing		
Totaal Investering	-12.134,19	-13.000,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

Zeven bestaande **wandelroutes** in Denderleeuw werden in 2020 gedigitaliseerd via de app "routeyou". In 2021 werden deze wandelroutes voorzien van nieuwe bewegwijzering met QR-code en een specifieke folder per route met meer info over lokale bezienswaardigheden



en horeca. De nieuwe folders zijn gratis verkrijgbaar op verschillende gemeentelijke locaties. Verschillende verenigingen nemen het peterschap op zich.



In de zomer van 2021 werden opnieuw **boottochten op de Dender** gepland. Deelnemers varen de Dender af naar Ninove en terug en ontdekken de Dendervallei van op het water. Onderweg is er tijd voor een hapje, drankje en muziek.

	2020	2021	202	202	202	202
			2	3	4	5
Aantal deelnemers boottochten	niet georganiseerd door corona	29 unieke deelnemers tijdens 3 boottochten (ipv voorziene 8 boottochten door stopzetting activiteiten booteigenaar)				

Outdoor-event-organisatie The Outsider verhuurt ook in 2021 **kajaks op de Dender**. Vanuit ons lokaal bestuur wordt dit ondersteund o.m. door dit initiatief mee te communiceren. 'Kajak op de Dender' past perfect

- binnen het project 'Beleefbare Dendervallei'. Dit is een samenwerkingsovereenkomst die werd afgesloten in 2018 met de 13 Dendersteden en –gemeenten, van Ath tot Dendermonde, met als doelstelling het toeristisch en recreatief potentieel van onze prachtige Dendervallei in de picture te stellen (zie ook A30200).
- in ons detailhandelsplan, waarbij onze lokale middenstand in het verleden al opriep om het toeristische en commerciële potentieel van onze groene Dendervallei als een



vorm van kernversterking voor ons centrum, meer tot zijn recht te laten komen (zie ook A10230).

- bij de realisatie van het Denderpark als groene long aansluitend bij het centrum. Naast fietsen en wandelen is waterbeleving een mooie aanvulling. Het studie bureau kreeg alleszins de opdracht mee dit kajakaanbod te integreren in het nieuwe Denderpark (zie ook A10212).

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal klanten 'kajak op de Dender'	1019	673				



Op de **nieuwe gemeentelijke website** die begin 2021 gelanceerd werd, werd een mooie verzamelpagina aangemaakt om Denderleeuw te gaan ontdekken. Hierop verzamelden we

- activiteiten op en rond de Dender (kajak & riverbike op de Dender, Hof Ter Leeuwe, de pastorijtuin, ...)
- plaatselijke activiteiten zoals onze markten, kermissen, carnaval, ...
- wandel- en fietsroutes
- winkelen in Denderleeuw
- erfgoed in Denderleeuw
- heel wat knappe foto's van onze gemeente



Ontdek Denderleeuw

Denderleeuw is een gemeente met vele gezichten. Klein, enorm dichtbevolkt en met een stedelijk karakter. Maar je kan er eveneens genieten van de ongerepte natuur in de beschermde Wellemersen of uitblazen in de open landbouwkouter. Kom en ontdek Denderleeuw.

Denderleeuw... vertrouwde schakel



Activiteiten op en rond de Dender

Kajakken op de Dender, ontdek de Dendervallei, Hof ter Leeuwe, de Pastorij...

→ Lees meer



Plaatselijke activiteiten

Markten, kermissen, Carnaval...

→ Lees meer



Wandel- en fietsroutes

Trek je er graag op uit, te voet of per fiets? Er zijn verschillende wandel- en fietsroutes die Denderleeuw doorkruisen.

→ Lees meer



Winkelen in Denderleeuw

Shop lokaal, Denderleeuwbon...

→ Lees meer



Erfgoed Denderleeuw

Privacy-instellingen



■ Tijd

■ Geld

A30202 Realiseren natuurinrichtingsproject Wellemeersen en oude Dendermeersen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-1.500,00
Investing		
Totaal Investing	0,00	-12.500,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering

■ Stand van zaken

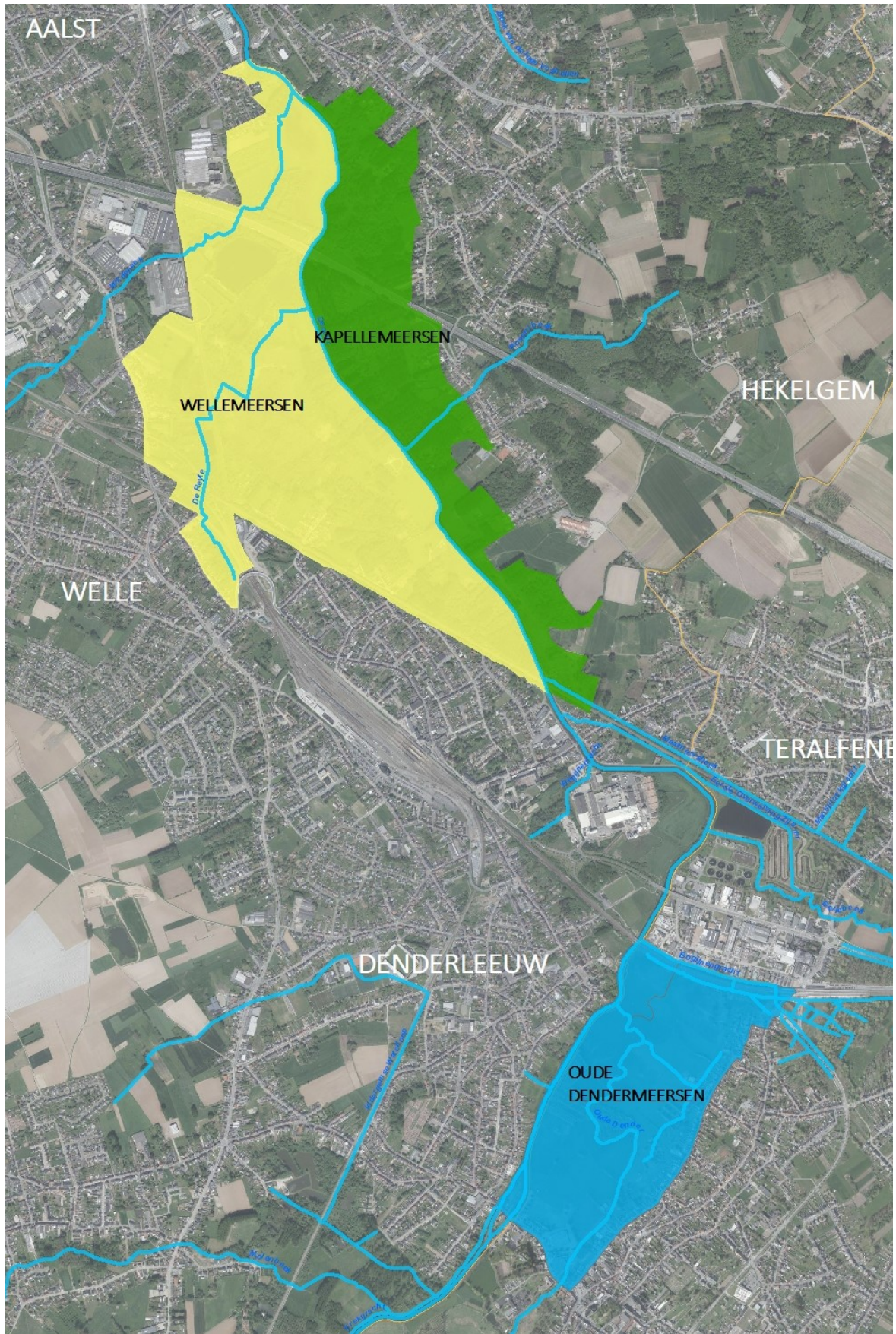
In het project staan natuurherstel en –ontwikkeling centraal. De natuurwaarde van de Wellemeersen ging de laatste jaren achteruit door de veranderende watertoestand. Verschillende waterbouwkundige en infrastructuurwerken dienen het gebied terug op te waarden op het vlak van Europese natuurwaarden. Er wordt ook aan toegankelijkheid en recreatie gedacht met paden, betere toegangen en enkele uitkijkpunten. Er werd in oktober 2021 bij de Vlaamse Landmaatschappij aangedrongen op een stand van zaken.

Het eerste dossier omvat **de grond en waterwerken**, in hoofdzaak op de gronden van de Vlaamse Overheid en Natuurpunt. Voor dit dossier is men bezig met de opmaak van de technische plannen, de Vlarebo analyses aan te vragen en opmetingen te doen. Door coronomstandigheden en uitval van personeel zal dit dossier 1 jaar verlaten. Men stelt de prioriteit in 2022 om van dossier A de vergunning te krijgen en de werken te kunnen starten in 2023.

Het tweede dossier omvat de **recreatie**. Hiermee start men na de afwerking van het eerste dossier. Mogelijks slaagt men erin om in het laatste trimester van 2022 het concept van de



recreatieontwikkeling uit te werken. Het is dan ook de bedoeling om dit terug te koppelen met de partners, waaronder ook ons lokaal bestuur.





Een andere partner is Natuurpunt dat nu jaarlijks **beheerssubsidies** ontvangt om het gebied te onderhouden na de erkenning van onze Wellemersen als natuurreservaat begin 2020.

Natuurpunt en lokaal bestuur Denderleeuw plaatsten in het voorjaar van 2021 zes **nieuwe infoborden in de Wellemersen**: in de Wijmenierlaan, Rodestraat, Wellemersenstraat, Zavelputstraat en aan de tunnel in Erembodegem. De oude borden waren dringend aan vervanging toe. Op de nieuwe borden vindt de bezoeker informatie over het natuurgebied en de wandelpaden in de Wellemersen. Het is een eerste stap naar de start van het herinrichtingsplan. Op deze nieuwe infoborden aan de vijf toegangswegen tot het gebied wordt informatie over de fauna en flora gegeven en vindt de bezoeker een plannetje met de wandelpaden doorheen het natuurgebied.



■ Tijd

■ Geld



AP3021 Lokaal erfgoed naar waarde schatten en in de kijker zetten

ACTIES

A30210 Organisatie erfgoedinitiatieven met aandacht voor de identiteit van de deelgemeenten

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-11.704,12	-15.280,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Uitgevoerd

**Stand van zaken**

De **varkenskopverkoop of Sint-Antoniusviering** georganiseerd in Iddergem i.s.m. de werkgroep Erfgoed, kon in 2021 niet plaatsvinden omwille van de coronacrisis.

Als lokaal bestuur verleenden we onze **medewerking aan het Centrum voor Agrarische Geschiedenis voor een mogelijke erkenning van de Sint-Antoniusvieringen op de Vlaamse Inventaris immaterieel erfgoed**. Er wordt een overzicht samengesteld van de bestaande Sint-Antoniusvieringen in Vlaanderen en het hieraan verbonden erfgoed. Het uiteindelijke doel zou een erkenning zijn op de Vlaamse Inventaris Immaterieel erfgoed. In onze regio gaat het om twee vieringen, in Herdersem en Iddergem. Het traject wordt voor ons opgevolgd door Erfgoedcel Denderland, in overleg met de Heemkundige Kring Iddergem.

Het **fotoproject in de stationstunnel** werd verder uitgewerkt, i.s.m. fotograaf Yves Nevens. Hierbij werden zwart-wit foto's genomen van bekende, minder bekende en beruchte Denderleeuwanen, voorzien van een woordje uitleg. Samen met de werkgroep Erfgoed werd een overzicht gemaakt van inwoners die hier een plekje in verdienen. Door corona werd het project geïntegreerd in de alternatieve Kunstroute. Onder de naam 'Denderleeuw in Beeld 20+21' werden de foto's op diverse plaatsen in Denderleeuw tentoongesteld in een openlucht foto-expo. De expo bevatte slechts 36 van de 41 foto's. Tot eind juni kon men online iemand voordragen voor één van de resterende 5 portretten waarmee de expo werd vervolledigd. Gezien het succes van de tentoonstelling de voorbije zomer en de vele positieve reacties die de foto's uitlokten werd de expo uiteindelijk verlengd tot eind oktober. In het voorjaar van 2022 krijgen de foto's hun definitieve plaats in de stationstunnel waar ze



te bewonderen zijn door de talrijke treinreizigers die er halt houden of op doortocht zijn in het station van Denderleeuw.

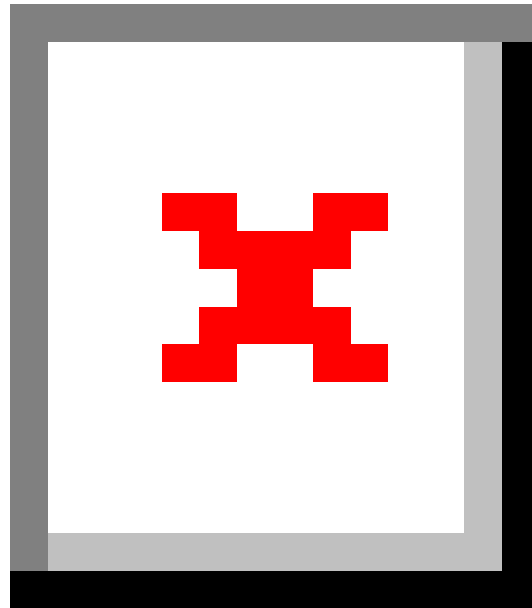


Op 11 november werd traditioneel **Wapenstilstand** gevierd. Omwille van de stijgende coronabesmettingen in Denderleeuw werd beslist om de plechtigheden in te korten. Na de hulde en het neerleggen van een bloemenkrans op de begraafplaats in Welle onder begeleiding van de Harmonie Sint-Cecilia Welle werd de misviering gehouden in de Sint-Annakerk in Leeuwbrug. De optocht, gevormd door de brandweer, Koninklijke Harmonie de Dendergalm, het schepencollege, de raadsleden en het Rode Kruis, ging vervolgens naar de begraafplaats van Denderleeuw. Twee authentieke legerjeeps zorgden voor de begeleiding van de optocht naar de begraafplaats. Aan het monument ter nagedachtenis van Dr. Cochez en het gedenkteken voor de gesneuvelde soldaten aan de Sint-Amanduskerk werd eveneens een bloemenkrans neergelegd. De receptie in Den Breughel werd door corona geannuleerd.

Ook organisatoren NSB Iddergem en de Heemkundige Kring beslisten om de viering rond wapenstilstand in Iddergem in te korten. Na de eucharistieviering in de kerk werd een



optocht gehouden naar de begraafplaats, gevolgd door een kransneerlegging. De receptie en de maaltijd in de parochiezaal werden afgelast.



■ Tijd

■ Geld

A30211 Het lokale erfgoed helpen bewaren en valoriseren

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
--	---------------	----------------



Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Jan De Nul, Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ Stand van zaken

Vanaf 1 januari 2021 werkt de Erfgoedcel Denderland waartoe ons lokaal bestuur behoort volgens een nieuw beleidsplan. De Erfgoedcel zette verschillende acties op rond ons lokaal erfgoed:

- De **inventarisatie van het religieus roerend erfgoed** in de Sint-Annakerk in Leeuwbrug en in de kerk van Huissegem werd in het voorjaar van 2021 afgewerkt door een team van vrijwilligers, onder begeleiding van de Erfgoedcel. Dit kadert binnen een breed inventarisatieproject waarbij het religieus erfgoed van heel Denderland (Denderleeuw, Aalst, Ninove, Haaltert, Lede en Erpe-Mere) in kaart wordt gebracht.
- **Communicatie rond de meester-leerling trajecten** die in de vorm van verschillende mini-documentaires in beeld werden gebracht door de Erfgoedcel. De trajecten konden worden opgezet met Vlaamse subsidies. De Erfgoedcel bracht hun leertraject in beeld. Specifiek voor Denderleeuw werd een meester-leerling traject opgezet rond glasrestauratie onder begeleiding van Marc De Neve van Vitrotech.
- **Lancering van het fotoboek 'Kerkschatten op straat'** in het voorjaar van 2021 waarin unieke religieuze objecten op een moderne en blijvende manier in het straatbeeld werden gebracht. In Denderleeuw kwam het beeld van Sint-Anna te Drieën aan bod in het fotoboek. Dit beeld werd in 2020 in de kijker gezet met een moderne interpretatie in de vorm van een speeltuig op het grasplein nabij het administratief centrum.
- **De krant De Wellenaar werd gedigitaliseerd** en online ontsloten voor het publiek via de website Made in Denderland.
- Met het Priester Daens-fonds en andere partners werd een samenwerkingsverband opgezet om **het Daensistische erfgoed** op een blijvende manier in de kijker te zetten. Er wordt gewerkt aan een educatief pakket voor de scholen en de plaatsing van erfgoedborden. Voor Welle, Iddergem en Denderleeuw krijgen de borden stilaan vorm. Dit wordt uitgerold in 2022.
- De Erfgoedcel implementeerde in de eerste helft van 2021 een **vernieuwde subsidielijns voor erfgoedprojecten** en communiceerde hierover in onze Schakel om dit te promoten.
- Daarnaast werd een nieuwe ondersteuningslijn ontwikkeld in de vorm van **begeleidingstrajecten om atypische doelgroepen actief aan de slag te laten gaan met cultureel erfgoed** op een vernieuwende manier.
- Sinds het voorjaar van 2021 wordt een **extra promokanaal** (Hullabaloo, een blog rond industrieel erfgoed) ingezet **voor de verkoop van de gids 'Stroom, erfgoed**



langs spoor en Dender'. Ook Denderleeuw werd op die manier mooi in beeld gebracht als onderdeel van wandel- en fietstrajecten.

- Begin 2021 is een traject opgestart om de **traditie van de Sint-Antoniusvieringen** in heel Vlaanderen te laten erkennen als immaterieel erfgoed. Bedoeling is te komen op de Inventaris Vlaanderen van het immaterieel cultureel erfgoed als officiële erkenning. In onze regio gaat het om 2 bloeiende vieringen, namelijk in Herdersem én Iddergem waar deze oude traditie sinds enkele jaren nieuw leven werd in geblazen. Het traject wordt opgevolgd door Erfgoedcel Denderland, in overleg met de Heemkundige Kring Iddergem.
- Begin 2021 werd de **IOED Denderland** (intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst voor Aalst, Erpe-Mere, Haaltert, Lede, Denderleeuw en Ninove) **officieel opgericht**. Dit is het resultaat van een samenwerking tussen Erfgoed Denderland, Solva en Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen. Deze dienst staat in voor een regionale onroerend erfgoedwerking met steun van de Vlaamse overheid. Intussen werd een **expert bouwkundig erfgoed aangeworven bij de IOED**. De actualisatie van de inventaris bouwkundig erfgoed werd opgestart. Daarnaast is er binnen Solva een archeologische component en bij Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen expertise over landschappelijk erfgoed.
- De **Academie voor Carnavalskunsten** is een initiatief van de Stad Aalst dat al enkele jaren bestaat. In 2021 werd het aanbod van deze academie onder impuls van de Erfgoedcel sterk uitgebreid met een lezingenreeks over de geschiedenis van carnaval, workshops rond ruitenschilderen en kostuums maken, ... Dit aanbod werd ook in onze gemeente gepromoot en kon ook deelnemers uit de Denderleeuwse carnavalswereld aantrekken.
- Eind 2021 werd het **Transitdepot Denderland** in Aalst geopend met een **digitaal Erfgoedcongres**. Dit is een tijdelijk depot voor erfgoedcollecties uit het werkingsgebied van Erfgoedcel Denderland. In het conservatieatelier kunnen collecties worden binnengebracht, om te reinigen/behandelen, inventariseren, fotograferen en - indien aangewezen - verpakken. Daarna keren de erfgoedobjecten terug naar de collectiebeheerder die ze dan op een betere manier kan bewaren. Vrijwilligers spelen een vitale rol in het transitdepot. In 2021 werd hiervoor een nieuw team van vrijwilligers opgeleid die vanaf 2022 wekelijks in het depot aan de slag zullen gaan. In het erfgoedatelier kregen zij vormingen rond behoud en beheer van



erfgoed, textiel, behandeling van verschillende materialen en objectfotografie. Eén van de mensen die zich hiervoor engageerde is afkomstig uit Welle.

In 2021 was er ook een volgend **participatiemoment met de inwoners van Iddergem rond de toekomstplannen voor de kerk** van deze deelgemeente in het kader van de herbestemming van het gebouw (zie ook A40231).



■ Tijd

■ Geld

ACTIEPLANNEN

AP3022 Communiceren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalenmix

ACTIES

A30220 Ontwikkelingen van nieuwe media volgen en inzetten op basis van strategische kanaalkeuze

(Budget) Jaarrekening



0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

De dienst Communicatie bekijkt we voortdurend of er nieuwe tools beschikbaar zijn die ons kunnen helpen inzake strategische online communicatie en webcare.

Meta, het bedrijf achter Facebook en Instagram, vernieuwt voortdurend de omgeving voor het plaatsen, inplannen en monitoren van berichten op beide platformen. Waar we vroeger nog op zoek moesten naar een externe tool (zoals Obi4wan of Hootsuite) om onze berichten te beheren, is dit nu niet langer nodig. De huidige omgeving van Meta geeft ons momenteel alle mogelijkheden die nodig zijn om communicatie in te plannen en te verspreiden naar onze inwoners/doelgroepen alsook om onze webcare te onderhouden.

We blijven verder inzetten op het gebruik van betalende advertenties via onze sociale mediakanalen. Door onze communicatieboodschap via advertenties strategisch in te zetten per doelgroep, kunnen we het bereik nog vergroten.

Uiteraard blijven we verder uitkijken naar nieuwe mediamogelijkheden om onze verschillende doelgroepen te bereiken.



Tijd



Geld

A30221 Redesign van het infoblad, op vlak van inhoud en vormgeving

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-70.737,56	-75.750,00
Investing		
Totaal Investering	0,00	-20.000,00

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



Stand van zaken

Medio 2020 maakte de communicatiedienst al de overstap naar een moderner infoblad in kleur. Dit werd uiteraard verder gezet in 2021.

Om verder de overstap te maken naar een modern gemeentelijk magazine wil de communicatiedienst graag samenwerken met een extern bureau. Door het college van burgemeester en schepenen werden in 2021 al een aantal knopen doorgemaakt en principiële keuzes gemaakt, zoals de overstap naar een magazineconcept met focus op duiding en community building, periodiciteit, advertentiewerving...

Door de werkdruk tijdens de coronacrisis en enkele wijzigingen in het team kon de communicatiedienst hier in 2021 niet aan verder werken. De dienst wil dit in 2022 opnieuw opnemen en een opdrachtomschrijving uitwerken, een bestek opmaken en voorleggen aan verschillende communicatie- en adviesbureaus om vervolgens een samenwerking aan te gaan.



Tijd

Vertraagd



Geld

A30222 Actief persbeleid voeren

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

De communicatiedienst verzorgt de perscontacten van het lokaal bestuur, o.m. door het opstellen en verzenden van persberichten en -uitnodigingen naar onze lokale perslijst. Door de coronamaatregelen werden in 2020 en 2021 minder persmomenten georganiseerd om journalisten persoonlijk toelichting te kunnen geven bij beleidsintenties- of beslissingen van ons lokaal bestuur.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal persberichten	136	117				
Aantal persuitnodigingen	9	8				



■ Tijd

■ Geld

A30223 Inzetten op beeldcommunicatie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-7.851,97	-15.000,00
Investing		
Totaal Investering	0,00	-30.000,00

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Aangezien beeldcommunicatie steeds belangrijker wordt in het hedendaagse communicatielandschap, is en blijft dit een bijzonder aandachtspunt voor de communicatiedienst. Dit gaat zeer ruim, van sprekende beelden in het infoblad, het



gebruik van promodoeken en LED-schermen in het straatbeeld, originele bestickering of immoborden, tot de inzet van beeld en video op sociale media.

Zo zet de dienst Communicatie actief in op het gebruik van **filmpjes via sociale media** over actuele onderwerpen zoals:

- Denderleeuw Klinkt,
- vaccinatiedcampagne 'Ja, ik wil',
- 'Deze maand in de Schakel',
- Tifo-game,
- ...

Door de coronacrisis werden **vele evenementen afgelast en vervangen door een digitaal alternatief**. Mooie voorbeelden hiervan zijn de video-events rond

- het nieuwjaarsconcert Denderleeuw Klinkt,
- de Actiefplus Sportweek en
- de webinars rond opvoeden.

Ook werden **meer spandoeken ingezet onder het motto 'Hier bouwt Lokaal Bestuur Denderleeuw aan jouw buurt'**. Voorbeelden hiervan zijn de spandoeken bij

- de werken aan de parking in de Moreelstraat,
- het Broekpark,
- de begraafplaats Iddergem en
- het Denderpark.

Andere promodoeken die we in het straatbeeld ophingen:

- UiT in Denderleeuw,
- Réveil,
- ...

Bijzondere projecten in 2021 waren ook

- de wandeling langs infoborden over de SDG's,
- de vernieuwing van de wegwijzers van de gemeentelijke wandelroutes (met ook de publicatie van nieuwe wandelfolders) en
- de fietsroute langs de fototentoonstelling 'Denderleeuw 20+21' in het kader van de Kunstroute 2021.



Denderleeuw

28 mei · 🌐

Wordt jouw straat deze zomer een speelstraat? Dien dan voor 15 juni je aanvraag in. Dit kan voortaan digitaal en ook de aanvraagprocedure werd vereenvoudigd. Wacht dus niet langer!

📄 Meer info: www.denderleeuw.be/speelstraten



■ Tijd

■ Geld

A30224 Aandacht voor helder taalgebruik en weerspiegeling van de diversiteit in de samenleving in de gemeentelijke communicatie

(Budget) Jaarrekening



0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Als lokaal bestuur hebben we steeds aandacht voor de weerspiegeling van de diversiteit in onze brede communicatiemix. In onze drukwerken, op onze website en op sociale media proberen we een beeld te brengen van Denderleeuw zoals het is.



Tijd



Geld

A30225 Investeren in imagoversterkende communicatie om zo Denderleeuw op de kaart te zetten als aantrekkelijke gemeente bij inwoners, bezoekers en ondernemers

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-19.128,89	-30.000,00
Investing		
Totaal Investing	0,00	0,00

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Het inzetten op imagoversterkende communicatie is een **continu proces**: we werken meer en meer aan een vertaling van ons raamwerk uit het meerjarenplan naar communicatie rond concrete acties en realisaties.

In het voorjaar van 2021 werd binnen onze organisatie een **interne bevraging** opgezet specifiek om onze communicatiewerking kritisch te bekijken. We vinden het immers belangrijk dat onze communicatie onze werking ondersteunt, ons helpt om onze doelstellingen te realiseren. Daar wordt veel in geïnvesteerd en hard aan gewerkt. We willen weten of onze communicatie voor iedereen goed verloopt, waar onze communicatiewerking aansluit bij de doelstellingen van de diensten, en wat we kunnen doen om dit te verbeteren.



We laten ons hiervoor bijstaan door een externe communicatieadviseur. Dit traject verliep in drie fasen:

- een brede online bevraging bij een aantal medewerkers doorheen de organisatie (maart 2021)
- individuele gesprekken met een aantal interne stakeholders bij het beleid en de diensten om op sommige thema's dieper in te gaan (april 2020)
- bespreking resultaten en mogelijke handvaten tijdens een workshop met communicatiedienst, vertegenwoordiging college en managementteam (juni 2021)

De resultaten van dit onderzoek waren over het algemeen positief voor de communicatiewerking en communicatiedienst. Om de communicatie verder te professionaliseren werd eind 2021 een **communicatieraad** opgericht, een overlegplatform dat zich buigt over de communicatie op strategisch en conceptueel vlak. Doelstellingen van de communicatieraad zijn onder meer het bepalen van communicatiedoelstellingen en KPI's,



de communicatiestrategie bij projecten en het opvolgen van communicatieprojecten, budget en evaluatie van de communicatiewerking.

In het oog springende **campagnes en acties** in 2021 waren er naar aanleiding van

- de lancering van de nieuwe website met een volledig nieuw luik om Denderleeuw te ontdekken en het vernieuwde digitaal loket, met een koppeling met Mijn Burgerprofiel,
- de vernieuwde woon- en energiepremies,
- de inleefweek armoede (waarbij 12 gezinnen een week moeten rondkomen met een zeer beperkt budget; hieraan namen ook mandatarissen en ambtenaren deel),
- de samenwerking met BEEGO voor ICT-ondersteuning bij onze inwoners,
- de campagne voor fietsveiligheid in het straatbeeld,
- de 'Ja, ik wil'-vaccinatiecampagne met bekende koppen,
- de start van het kajakseizoen en de nationale introductie van het 'riverbiken' in Denderleeuw,
- de start van de vernieuwingswerken aan het station,
- de EK-pronostiek voor handelszaken en inwoners in samenwerking met TifoGame,
- de alternatieve Kunstroute met onder andere het fotoproject Denderleeuw 20+21, waarbij de portretten van 41 markante Denderleeuwenaren in het straatbeeld opdoken en nadien een permanente plek kregen in de stationstunnel,
- de start van de vernieuwing van de wandelroutes in Denderleeuw, met nieuwe bewegwijzering en folders en een digitaal luik op Route You en de website,
- de uitzending van de documentaire op 15 februari 2021 over ultraloper en Denderleeuwnaar Jean-Paul Praet op Sporza met (financiële) ondersteuning vanuit ons lokaal bestuur,
- het participatietraject rond het nieuwe Vrijtijdshuis,
- de infowandelroute rond de SDG's,
- de herlancering van Buurtsport,
- de inzamelacties voor speelgoed en schoolmateriaal met De Wissel en de organisatie van de speelgoedruilbeurs,
- de lancering van het conformiteitsattest en de campagne rond Denderleeuw Renoveert,
- de ondersteuning van de ILvA-campagne rond gewogen diftar en de vernieuwing van de afvalophaling, die ook gepaard ging met een inruilactie met de verenigingen,
- de opstart van de Boerenmarkt in Iddergem
- de verschillende campagnes rond de Denderleeuwbon...



INFORMATIE BROCHURE



Op de **nieuwe gemeentelijke website** die begin 2021 werd gelanceerd, werd ook 'Denderleeuw in cijfers' ingevoegd waarop geïnteresseerden heel wat kerncijfers uit officiële databanken over onze gemeente kunnen terugvinden, zoals over demografie, wonen, fiscale statistieken, detailhandel, klimaat, ... Hierbij werden ook maatwerktegels voorzien waarop



de coronacijfers voor onze gemeente inzichtelijk worden gemaakt, net als de cijfers over onze dienstverlening bij de dienst Burgerzaken.

Eind september lanceerde ons lokaal bestuur het **webplatform www.denderleeuwinebeweging.be** dat het beleid dichterbij de burger moet brengen. Hierop worden voortaan beleidsdocumenten zoals het meerjarenplan, de opvolgingsrapportering en de jaarrekening beschikbaar gesteld voor het grote publiek. Zo wil het bestuur raadsleden, medewerkers, inwoners en andere geïnteresseerden meer transparantie bieden in de acties uit de beleidsperiode 2020-2025 en dit ook visueel aantrekkelijker maken. Ze bevatten de oorspronkelijke plannen van de beleidsploeg met de concrete realisaties per semester/jaar, vaak in combinatie met gedetailleerde financiële informatie. Op het moment van de lancering was lokaal bestuur Denderleeuw het 3de bestuur dat koos voor deze mate van transparantie via het portaal van Pepperflow.

■ Tijd

■ Geld

Financiële tabel BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Ontvangsten	281	0
Uitgaven	113.413	0
Totaal Exploitatie	-113.132	0
Investing		
Uitgaven	12.134	0
Totaal Investering	-12.134	0



BD303 – EEN UITDAGENDE EN PLEZANTE MIX AAN EVENEMENTE N EN ACTIVITEITEN

ACTIEPLANNEN

AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen

ACTIES

A30300 Organisatie culturele activiteiten en vormingsaanbod voor een breed publiek

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-16.587,07	-23.290,00

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



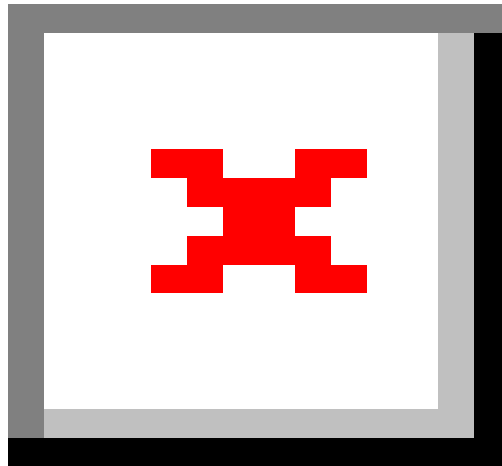
■ Stand van zaken

Het cultuuraanbod ondervond in 2021 een grote impact door de coronacrisis. Door de coronamaatregelen konden slechts een beperkt aantal activiteiten plaatsvinden:

- **Digitaal Nieuwjaarsconcert "Denderleeuw Klinkt"** (zie A30302)
- **Wandeling "De vos in het bos"**: voor de allerkleinsten (4+) werd een spannende theaterwandeling over een hongerige vos uitgestippeld. Met het hele gezin kon je de wegwijzers in het bos volgen om de 6 fragmenten van het theaterverhaal te bekijken. 'De vos in het bos' is een leuk verhaal, gebaseerd op bekende en minder bekende fabels.
- **Kunstroute 2021**: door corona werd een lichtversie van de traditionele kunstroute aangeboden die je te voet of per fiets kon bezoeken. De kunstroute bestond uit drie onderdelen:
 - Met **"Denderleeuw '20 + '21 in beeld"** werden 41 (20+21) inwoners uit Denderleeuw op een originele manier in beeld gebracht. Fotograaf Yves Nevens plaatste (on)bekende Denderleeuwenaren voor zijn lens. Deze foto's, in opdracht van de gemeentelijke Werkgroep Erfgoed, werden tentoongesteld langs een parcours met een 13-tal buitenlocaties en was te bezichtigen tot eind oktober. De foto's worden begin 2022 opgehangen in de stationstunnel.
 - Met het **sociaal-artistiek project "Figuur op de Muur"** vertellen inwoners uit Leeuwbrug en kinderen van de Vrije Basisschool 't Landuiterke verhalen d.m.v. figuren die ze in het straatbeeld aanbrengen. Het project werd begeleid door Dominique Kenens en Ine Van de Velde, twee studenten die een educatieve master beeldende en audiovisuele kunsten volgen. Gedurende enkele workshops lieten zij inwoners en leerlingen op verhaal komen en brachten ze een figuur tot leven die symbool staat voor dit verhaal. De figuren werden door de inwoners vorm gegeven en als stickerkunst aangebracht in de openbare ruimte van Leeuwbrug en door de leerlingen op de schoolmuur van 't Landuiterke in de Schoolstraat.
 - **"Kom(r)uit uw kot!"**: twee illustratoren, Lise Vanlerberghe en Leslie Saurus, fleurden de vitrines van lokale handelaren op met originele raamtekeningen.
- **Slow reading in Hof Ten Henne**: ongestoord een boek lezen zonder afleiding of drukte om je heen in de rustgevende omgeving van Hof Ten Henne. We combineerden deze slow reading met een lezing van de Denderleeuwse dichter Geert Jan Beeckman, naar aanleiding van het uitbrengen van zijn vierde dichtbundel 'Woestijnzucht'. Op deze poëtische middag mocht een lekker tasje koffie met gebak



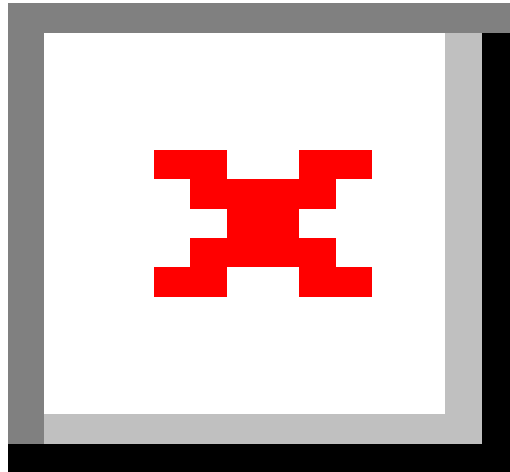
niet ontbreken. Leen en Stefan van Hof ten Henne lieten ons proeven van de lekkernijen van hun hoeve.



- **Gluren bij de buren:** in het seizoen 2021-2022 kon je opnieuw genieten van ‘Gluren bij de buren’ met tickets tegen voordeeltarief voor voorstellingen in GC Warande (Liedekerke).
- **JazzMadd:** na een lange coronapauze was JazzMadd terug! "Muziek en poëzie voor man en vrouw... anders bekeken". Dat was het motto van de voorstelling in oktober. Alice Toen, Françoise Vanhecke en Jean Van Der Schueren brachten een boeket van poëzie, gitaar en zang met muziek en teksten over de liefde, passie, vrolijkheid en vele andere thema's van het leven. Ze presenteerden muziek van zowel mannelijke als vrouwelijke componisten. De concerten in november en december werden geannuleerd door corona.
- **Reveil:** de eerste editie van Reveil in Denderleeuw op 1 november was een succes. Op de begraafplaats van Denderleeuw werd de stilte doorbroken, in een poging om de kilte op een begraafplaats eventjes om te buigen naar een warme sfeer. In de voormiddag vonden de kerkhofbezoekers troost in woordkunst en poëzie gebracht door de Denderleeuwse dichteres Hilde De Cock en dichter Willie Verhegghe. In de



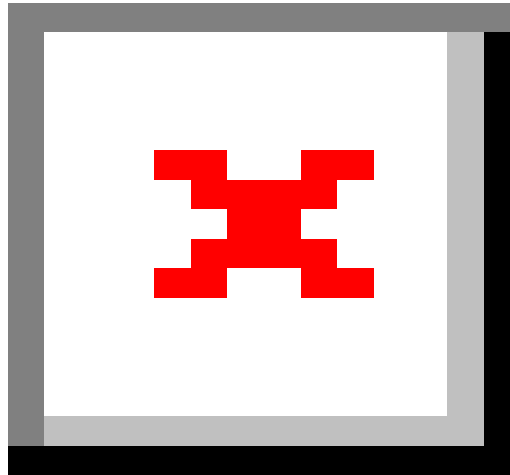
namiddag bracht Tessa, bijgestaan door Benthe Waegeman, sfeervolle muziek naar de stille begraafplaats.



- **Arte Amanti:** eind oktober wordt het kamermuziekfestival na een lange afwezigheid door corona opnieuw verwelkomd in de Sint-Pietersbandenkerk van Welle. De organisatie werd versterkt door het Davidsfonds van Denderleeuw en het



Davidfonds van Welle. Jong talent Tom Van Impe beet de spits af. Als hoofdact stonden David Poskin (cello) en Barbara Baltussen (piano) op het programma.



- **Tastoe:** wegens corona werd de editie van december geannuleerd.



Tijd

Veel activiteiten werden noodgedwongen door de coronacrisis en de geldende maatregelen geannuleerd of verplaatst naar een later tijdstip. In het najaar kon het cultuurprogramma (tot half november) grotendeels doorgaan, mits naleven van de coronarestricties.



Geld

A30301 Ontwikkeling en uitrol visie evenementenbeleid

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-1.686,41	-3.000,00



Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Bij de lancering van de nieuwe gemeentelijke website begin 2021 besteedde de dienst Vrije tijd extra aandacht aan de uitwerking van een **webpagina rond het evenementenloket**. Hierop wordt allerhande info gebundeld die nuttig kan zijn bij de organisatie van een evenement: zaal huren of materiaal nodig, verplichtingen, promoten van je activiteit, subsidies, duurzaamheid, tips voor organisatoren.

Als lokaal bestuur willen we nog een stapje verder gaan. De implementatie van een **digitaal evenementenloket** is dan ook in volle voorbereiding. Hiermee willen we lokale verenigingen en organisatoren een moderne tool aanbieden die het hen vergemakkelijkt om activiteiten op ons grondgebied te organiseren. Zo zou het een vermindering van de administratieve werklust moeten betekenen. Het online evenementenloket is dus een stap in de goede richting tot de realisatie van een integraal, inclusief, efficiënt en transparant evenementenbeleid. Qua timing werd gemikt op testfase in het najaar van 2020 en lancering begin 2021. In 2021 werd het digitale evenementenloket van Eagle aangekocht. De verdere implementatie en configuratie van de software staan momenteel op pauze door de impact van de coronacrisis.

Hetzelfde geldt voor andere vorderingen binnen het evenementenbeleid. De coronapandemie vraagt vooral extra tijdsinvestering bij de complexere advisering van manifestatieaanvragen in een steeds wijzigende context.



Tijd

Vertraagd



Geld

A30302 Viering van feestelijkheden met aandacht voor vernieuwing

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-21.943,32	-75.000,00

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

In het voorjaar van 2021 werd enkel het evenement **'Denderleeuw klinkt'** georganiseerd. Omwille van de coronamaatregelen viel de jaarlijkse traditionele nieuwjaarsdrink voor inwoners immers in het water. 'Denderleeuw Klinkt!' was het digitaal alternatief. De artiesten Lindsay, Die Verdammte Spielerei en Schntzl doken de studio in voor



een unieke livesessie. Dit uurtje muzikaal vermaak was op 1 januari om 20 uur te bekijken via de gemeentelijke Facebookpagina en ons YouTube-kanaal.



De zomer werd feestelijk ingezet met het **Feest van de Vlaamse Gemeenschap** op het Welleplein op zaterdag 10 juli. We startten de avond met een voorstelling voor onze jongste bezoekers: de kindervoorstelling “Hamermans”. Voor een aangrijpend Nederlandstalig lied waren we bij Lenny & de Wespen aan het juiste adres. Met Johan Verminnen stond er ook één van dé boegbeelden van het Nederlandstalig chanson op de affiche. Verwennerij voor fijnproevers en enthousiaste genietters.

Traditiegetrouw werd de **Nationale Feestdag** op 21 juli op het Dorpsplein van Denderleeuw gevierd. De spits afbijten deden we met de knotsgekke kindervoorstelling ‘Jo en kip Curry’. Deze editie van de Nationale Feestdag zette onze eigen Denderleeuwse sterren in de spotlights: Gino, Nicky Jones en Benny Fivé brachten leuke covers, meezingers en eigen nummers. De kaart van de jeugd werd getrokken door Tessa Cornelis en Benthe Waegeman. AiméDoh zorgde voor de exotische toets op het Belgische feest. Tussendoor bracht Koninklijke Harmonie ‘De Dendergalm’ een leuk muzikaal mobiel intermezzo. Hoofdact van de avond was ‘Belpopband’ waarmee we voluit gingen voor de vaderlandse sfeer met een geweldige mix van Belgische muziek in een energieke liveshow met Belgische hits van vroeger en nu.

De voorziene eerste editie van de **kerstmarkt**, georganiseerd door lokaal bestuur Denderleeuw, op 18 december 2021 werd geannuleerd wegens corona.

■ Tijd

■ Geld



A30303 Een sterk jeugd aanbod met bijkomende aandacht voor 12+

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-28.105,86	-29.020,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Alle activiteiten in 2021 gingen door in een corona-proof jasje. Zo vond er een **nieuwe paasactiviteit** plaats en werd er tijdens de **Buitenspeeldag** ingezet op het bekendmaken van de verschillende speelpleintjes en het speel- en ontmoetingsweefsel in onze gemeente. Hierbij werden ook buitenspeel-pretpakketten uitgedeeld.

Naast deze activiteiten werd een **pop-up skatepark** geplaatst ter hoogte van de Thontlaan dat gedurende de hele zomer bleef staan.

Speelplein Awimbalieje vond opnieuw plaats op 1 locatie, namelijk in de De Nayerstraat. Hier werden 3 bubbels georganiseerd, telkens goed voor 100 kinderen. We werkten niet met vooraf inschrijven maar de plaatsjes kwamen elke week opnieuw open. Potentiële nieuwe



animatoren konden via online infomomenten te weten komen of het speelplein iets voor hen zou zijn.

Voor de studenten werd opnieuw **Blokspot** georganiseerd in verschillende examenperiodes.

Begin december reed de **Sint** met een dubbeldekkerbus door de gemeente. Samen met zijn pieten en een begeleidingsband van Harmonie De Dendergalm hield hij halt op de dorpspleinen en bij alle jeugdverenigingen.

Zie ook A30308 **Organisatie van bibliotheekactiviteiten voor jong en oud** - A20230
Opvoedingsprojecten opzetten en vormingsaanbod uitwerken voor ouders en professionals
- ...



Denderleeuw
Vertrouwde schakel

Zomervakantie 2021

pop-up
SKATEPARK

➤ **THONTLAAN, DENDERLEEUEW**

Het reglement ter plaatse moet gerespecteerd worden,
net als de geldende COVID-19 maatregelen

■ Tijd



Geld

A30304 Onderzoek intergemeentelijke samenwerking (cultuur-jeugd)

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek

Stand van zaken

Cultuur

Samenwerking op vlak van cultuur op bovenlokaal niveau werd reeds besproken met zowel cultuurdiensten in buurgemeenten als via de intergemeentelijke samenwerking BibArt. **BibArt wierf een vaste medewerker (halftijds) aan die dit onderzoek verder zou opnemen en een concrete subsidieaanvraag zou voorbereiden voor een eerste gezamenlijk project.** In 2021 waren er verschillende overlegmomenten met bibliotheken en enkele cultuurdiensten samen. De medewerker had ook een gesprek met elke bibliothecaris en cultuurfunctionaris. Er werd een stand van zaken opgemaakt en een toekomstvisie uitgewerkt die verder vorm moet krijgen met een nieuwe medewerker.

Jeugd

In 2019 werden gesprekken opgestart in het kader van een **gezamenlijk aanbod voor +12 in Liedekerke, Affligem en Denderleeuw.** De verschillen in visie bleken echter te groot om tot een concreet aanbod te komen. De coronacrisis stak een stokje voor verdere bovenlokale samenwerking in 2021.

Tijd

Geld

A30305 Organisatie sportactiviteiten voor een breed publiek

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-23.479,38	-34.890,00

Trekker CBS: Yves De Smet

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025



In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Door het coronavirus werd het merendeel van het voorjaarsaanbod geschrapt. Zo konden de krokus- en paas**sportkampen** niet georganiseerd worden. De sportkampen in de zomer, herfst en kerstvakanties werden wel georganiseerd, onder de toen geldende maatregelen.

Volgende activiteiten werden georganiseerd:

- **Actief plus Sportweek (online)** voor 30 deelnemers in de laatste week van maart + in de derde week van oktober een fysieke bijeenkomst van 20 tal deelnemers
- **Lessenreeksen Multimove en Soccerclass** pas vanaf 21 april 2021 omwille van corona. De lessen in het najaar zijn normaal gestart. Er zijn opvallend minder inschrijvingen dan pre-corona. In 2022 evalueren we dit en vernieuwen we indien nodig.
- **Corona-alternatieve Regiosportweek voor medewerkers van lokale besturen in de brede regio** van 14 tot 18 juni. De sportdienst van elk deelnemend lokaal bestuur organiseerde een aanbod waaraan ook collega's van andere besturen



- konden deelnemen. De Denderleeuwse sportdienst bood 2 wandelingen aan, petanque of kubb, kayak & riverbike en onze mountainbikeroute.
- Een **initiatie skaten en het invoeren van een tijdelijk skatepark** werd georganiseerd tijdens de zomermaanden.
 - **Docu Nacht van Vlaanderen** (ter ere van Jean-Paul Praet) werd uitgesteld omwille van corona.
 - **Buurtsport** werd terug opgestart in september 2021 met een gemiddelde van 25 deelnemers over 15 verschillende woensdagnamiddagen.
 - **Grootouder-kleinkindnamiddag** werd op 14 september 2021 georganiseerd voor 6 groepen.
 - Er werden **hindernissenlopen** georganiseerd voor zowel het lager als secundair onderwijs op 28 en 30 september 2021, met meer dan 2.500 leerlingen die deelnamen.
 - De **campagne 10.000 stappen** werd opgestart om inwoners meer aan te sporen te voet naar locaties binnen de gemeente te gaan.
 - De **City Night Run** op 20 november 2021 was een succes ondanks de verstrengde maatregelen, met een opkomst van meer dan 800 deelnemers.





■ Tijd

■ Geld

A30306 Specifiek vrijetijdsaanbod voor (jong)senioren

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-20,90	-28.000,00

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Omwille van het coronavirus werden alle **activiteiten voor de senioren** tot eind 2021 geannuleerd.

De **seniorenraad** kwam eenmaal samen om de kalender voor 2022 samen te stellen. Er werd ook opnieuw een **seniorenkalender** opgemaakt die aan al onze senioren werd bezorgd. Hierin is o.m. het activiteitenaanbod opgenomen, alsook interessante dienstverlening naar senioren toe.

De activiteiten zouden moeten kunnen heropstarten vanaf maart 2022.

■ **Tijd**

Vertraagd

■ **Geld**

A30307 Uitgebreid collectieaanbod in onze bib met aandacht voor het leren van de Nederlandse taal en vernieuwing

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-55.869,84	-69.840,00

Trekker CBS: Alberic Sergooris



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Vanuit de bibliotheek wordt continu gewerkt aan een uitgebreid en up-to-date collectieaanbod met diverse materialen. Gezien de dalende vraag de voorbije jaren werd beslist de **collectievorming cd's stop te zetten** vanaf 1 januari 2022.

Het **aanbod van boeken en andere materialen voor mensen die Nederlands leren**, staat in onze bibliotheek op punt. Elk jaar wordt een selectie gemaakt uit het aanbod voor deze doelgroep, zowel voor volwassenen als voor kinderen. Dit aanbod is evenwel niet uitgebreid. Ook de presentatie van het aanbod is voor verbetering vatbaar. Er is geen ruimte om een groter meubel te plaatsen, waarin het aanbod aantrekkelijk en duidelijk gepresenteerd wordt. Dit wordt zeker meegenomen in het ontwerp van het nieuwe Vrijtijdshuis, waar we werk zullen maken van een **Taalpunt**.



Tijd



Geld

A30308 Organisatie van bibliotheekactiviteiten voor jong en oud

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-12.931,01	-19.590,00

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



■ Stand van zaken

Voorjaar

In het voorjaar van 2021 vonden geen activiteiten plaats binnen de bibliotheek ten gevolge van de corona-maatregelen. In samenwerking met andere actoren werd voorzien in een alternatief aanbod.

Tijdens de **Jeugdboekenmaand** (maart):

- schonken we aan de kleuterscholen een **online poppentheatervoorstelling**
- ontwierpen we voor de leerlingen van de derde graad lager onderwijs een **klaswedstrijd**. Hiervoor was veel enthousiasme!
- werd samen met BibArt een originele **challenge bedacht voor alle lagere schoolkinderen** in samenwerking met bekende jeugdauteurs

Er werden **wandelingen uitgewerkt met opdrachten voor de kinderen** (ism de jeugddienst en BibArt), gebundeld in een mooie folder:

- wandeling De vos in het bos (4+): **theater beleven met het hele gezin** in het bos
- Wonderlijke wereld-wandeling (7-13): **zelf een verhaal creëren**
- wandeling Sporten op het Toveraarspad (13+): **sportieve opdrachten voor het hele gezin**

In mei organiseerden we 4 **online lezingen** (ism BibArt en Appstubiëft):

- de beste apps voor je smartphone en tablet
- wandelen, fietsen en navigeren
- shoppen en betalen
- toekomsttechnologie, wat mogen we nog allemaal verwachten?

De vergaderingen van de **Leesgroep en de Kinder- en Jeugdjury** gingen online door.

Vanaf april werden 4 **medewerkers van de bibliotheek ingeschakeld in vaccinatiecentrum en callcenter** en werd opnieuw gekozen voor een **afhaalstelsel**. De permanente **boekenverkoop**, die zou starten in april, is om die reden stilgelegd.

Najaar

Ook in de tweede helft van 2021 zijn weinig of geen activiteiten doorgegaan binnen de bibliotheek. In samenwerking met andere actoren werd voorzien in een alternatief aanbod, meestal buiten of digitaal.

- De vergaderingen van **de Leesjury en de Leesgroep** gingen wel door, soms live, soms digitaal.
- De voor november geplande boekenverkoop met verwendagen werd gereduceerd tot enkel een **boekenverkoop**.



KOM UIT! UW KOT!

Wandelingen in Denderleeuw

VOOR ELK WAT WILS



Tijd



Geld

A30309 Programmering van activiteiten met focus op kwaliteit eerder dan op kwantiteit

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

Vanuit de verschillende vrijetijdsdiensten wordt dit steeds bewaakt zodat deelnemers kunnen rekenen op een kwalitatief aanbod.

Door de coronacrisis werd het geplande vrijetijdsaanbod grondig door elkaar geschud. In het voorjaar bereidde de dienst Vrije Tijd in samenwerking met Samenlevingsopbouw een programma voor dat voor elke activiteit voorzag in 3 verschillende scenario's:

- Scenario A: Geplande vrijetijdsprogrammatie
- Scenario B: Aangepaste coronaprogrammatie
- Scenario C: Aangepaste programmatie met nadruk op buiten ontmoeten (beleving van de openbare ruimte) en virtueel ontmoeten (online-initiatieven)

Wegens de aanhoudende coronapandemie werd voor nagenoeg alle activiteiten in het voorjaar geopteerd voor scenario C of annulatie.

In een post-corona-evaluatie zullen de goede elementen hieruit worden verwerkt in het reguliere aanbod en wordt verder bekeken of er zaken al dan niet geschrapt worden uit het aanbod met het oog op kwaliteit voor onze inwoners en beheersing door de diensten.

Tijd

Geld

ACTIEPLANNEN

AP3031 Een rijk verenigingsleven als kloppend hart van de gemeente

ACTIES

A30310 Financiële steun voor onze verenigingen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
--	---------------	----------------



Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-213.337,32	-182.050,00
Investing		
Totaal Investing	-12.880,45	-147.930,83
Financiering		
Totaal Financiering	0,00	-210.000,00

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Het **Vlaams noodfonds** voorziet voor de lokale besturen een tussenkomst van de Vlaamse overheid ter compensatie van de coronaschade voor jeugd, sport en cultuur. Er is geen vast kader of er gelden geen specifieke voorwaarden voor de verdeling van deze middelen. Vanuit de koepelverenigingen, o.m. de federatie en ISB (Netwerk Lokaal Sportbeleid), werden volgende handvaten aangereikt om hiermee aan de slag te gaan: temporiseer, werk gefaseerd, maak een mix van ondersteuningsvormen en betrek verenigingen en burgers. In dit kader werden **alle erkende Denderleeuwse verenigingen bevroegd naar hun noden**. Uit deze bevraging bleek dat de financiële impact van het coronavirus voor het Denderleeuws verenigingsleven doorweegt, maar niet levensbedreigend is voor hun voortbestaan.

De **subsidies voor onze verenigingen** worden in principe uitbetaald in het najaar. De gemeenteraad besliste op 29 juni 2021 om, naar analogie met 2020, de structurele werkingsubsidies van de erkende cultuur-, jeugd- en sportverenigingen met 50% te verhogen met een deel van de middelen uit het Vlaams noodfonds. Deze subsidies werden vervoegd uitbetaald om het verenigingsleven te ondersteunen bij de heropstart van werkjaar 2021 - 2022 in augustus/september. Deze raadsbeslissing heeft ook tot gevolg dat de impact van de nieuwe subsidiereglementen voor cultuur- en sportverenigingen pas volgend werkjaar zichtbaar zal worden.

In het jaar 2021 werden volgende bedragen uitgekeerd uit het noodfonds:

- 50 % verhoging subsidies jeugd : 9.000,00 €
- 50 % verhoging subsidies cultuur : 14.300,00 €
- 50 % verhoging subsidies sport : 23.353,00 €
- Noodfonds infrastructuur : 56.557,60 €

TOTAAL noodfonds verenigingen (2021): 103.390,60 €



Tijd



Geld

Denderleeuw ontving extra middelen via het Vlaams noodfonds voor jeugd, sport en cultuur.

Concreet ontvingen we 195.896,94 euro voor de ondersteuning van onze lokale verenigingen en organisaties.

In het najaar van 2020 werd in een eerste fase al 57.000 euro besteed.

In 2021 werd 103.390,60 € besteed.

A30311 Organisatie verenigingenplatform

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-5.000,00

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Nog niet gestart

Stand van zaken

Omwille van de coronapandemie werd ook in het voorjaar van 2021 geen Verenigingenplatform georganiseerd. Op 19 mei 2022 zal een eerste Verenigingenplatform georganiseerd worden om o.a. het nieuwe retributie- en huishoudelijk reglement toe te lichten aan onze verenigingen.

Tijd

Het eerste verenigingenplatform was gepland in het voorjaar van 2020. Omwille van het coronavirus werd dit geannuleerd. Een tweede verenigingenplatform werd voorbereid voor begin november 2020. De tweede lockdown stak daar een stokje voor.

Geld

A30312 Aanbieden van kwalitatieve infrastructuur en uitleendienst

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	20.489,24	105.000,00

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

De realisatie van onze **nieuwe uitleenbalie op de site Veldstraat** wordt voorbereid. Op 2 maart 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen hiervoor een projectfiche goed. De diensten Vrije tijd en Facility zullen hierbij inzetten op de uitbouw van een **digitaal platform voor de reservaties van materiaal** van de uitleendienst. Dit moet tijds- en efficiëntiewinst opleveren voor klanten en de diensten zelf. Er wordt ook een **afhaalbalie** voorzien in het nieuwe gemeentemagazijn, naar het voorbeeld van de provinciale uitleendienst Oost-Vlaanderen.

In het voorjaar van 2021 werd werk gemaakt van een **vernieuwd retributiereglement Vrije tijd** dat alle bestaande retributiereglementen (uitleendienst, sportinfrastructuur, culturele infrastructuur,...) integreert. Dit moet nog ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Om huwelijken in de buitenlucht mogelijk te maken in onze prachtige kasteeltuin werd een **nieuwe stertent** aangekocht. Zo bieden we koppels de mogelijkheid om meer mensen uit te nodigen op hun burgerlijke trouw bij ons lokaal bestuur.

De **feestzaal in Den Breughel** werd voorzien van een nieuw laagje verf en de toog werd **opgewaardeerd**.

Omwille van de coronacrisis werd de **culturele infrastructuur niet verhuurd tot 9 juni 2021**.

Op 9 november 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de aangepaste projectfiche voor onze uitleenbalie (P2021-044) goed. Het digitaal platform, dat in eerste instantie ging uitgewerkt worden via 3P, werd gewijzigd. Sinds 2 augustus werkt de dienst Vrije Tijd met de webshop aangeleverd via eze (endzend). Na analyse werden de reeds aangekochte modules uitgebreid met de **materiaalmodule**.

Tijdens de analysefase van dit nieuwe softwaresysteem werd geopteerd om naast het retributiereglement **ook het gebruiks- en huishoudelijke reglement te clusteren en te vernieuwen**.

De vooropgestelde deadline voor deze vernieuwing en goedkeuring werd uitgesteld naar een later tijdstip, o.m. om collega's te bevragen en een participatiemoment te organiseren voor de verenigingen via het Vrijetijdsforum. De lancering van deze module en bijgevolg het online aanvragen van materiaal wordt voorzien voor mei 2022.

Tijd

Geld

Het niet-verhuren van de infrastructuur bracht een verlies aan inkomsten met zich mee. Anderzijds waren er ook een aantal voorziene uitgaven die geschrapt werden omwille van corona (bv. organisatie van een aantal events).

ACTIEPLANNEN

AP3032 Lokale ontmoeting stimuleren via vrijwilligerswerking en privaat initiatief



ACTIES

A30320 Lokale organisatoren aanmoedigen om buurtfeesten en andere evenementen in hun buurt te organiseren door o.m. subsidies

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-500,00	-6.000,00

Trekker CBS: Alberic Sergiooris

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Er zijn in 2020 geen **feestcheques** aangevraagd aangezien het niet mogelijk was om buurt- en straatfeesten te organiseren door het coronavirus. In de zomer van 2021 werd slechts één buurtfeest georganiseerd waarvoor een feestcheque werd aangevraagd.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal aanvragen feestcheques	0	1				

In december 2020 lanceerden we als lokaal bestuur wel de **actie '#Schitterendenderleeuw'**: een warme oproep aan de buurtcomités (ikv de feestcheques) om een coronaproof initiatief in hun straat of buurt te organiseren of hun huis of straat extra te verlichten. Twee buurtcomités dienden een aanvraag in en lieten hun buurt oplichten in de moeilijke wintermaanden, eind 2020 en begin 2021. De uitbetaling van deze aanvragen gebeurde in 2021.



Bijkomend werd in december 2020 ook een **fotowedstrijd gelanceerd 'zorg voor licht', met de focus op particuliere initiatieven**. Er werd een warme oproep gedaan aan inwoners om hun woning, gevel of voortuin te verlichten en hiervan een foto in te zenden. Uit alle inzendingen werden 5 foto's geloot. Deze winnaars kregen een Denderleeuwbon van € 50. We ontvingen +/- 18 inzendingen met foto's. Deze actie was éénmalig in 2021.



■ Tijd

■ Geld

A30321 Afstemming organiseren tussen en ondersteunen van diensten in het werken met vrijwilligers

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek

■ **Stand van zaken**

Het **vrijwilligersloket** werd opgestart in maart 2019. Ook in 2021 konden inwoners bij het loket terecht met vragen over vrijwilligerswerk binnen de gemeente. Het loket is open op dinsdag tussen 15u30 en 18u30 en op afspraak. Het vrijwilligersloket wordt bemand door Saamo vzw in opdracht van het lokaal bestuur. Sinds mei 2021 zit er een nieuw gezicht achter het vrijwilligersloket: Mary Oluwatayo. Dit was een gelegenheid om het loket opnieuw onder de aandacht te brengen in De Schakel.

Overleg tussen de diensten en het loket is er voornamelijk bij specifieke vragen vb. rond statuten van vrijwilligers of verzekeringskwesties. In 2022 wordt dit soort vragen en afstemming tussen de diensten in het werken met vrijwilligers opgenomen samen met de personeelsdienst.

Zie ook A30322 Initiatieven nemen om vrijwilligers te waarderen en te bedanken.

■ Tijd

■ Geld

A30322 Initiatieven nemen om vrijwilligers te waarderen en te bedanken

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

Nog niet alle vrijwilligerswerkingen gingen in 2021 terug van start omwille van de coronamaatregelen. Denk maar aan Tastoe dat gedragen wordt door een mooie groep vrijwilligers, maar on hold stond. De **vrijwilligerswerkingen** die wel konden heropstarten, deden dat vaak feestelijk. In kleine groep werd er iets gegeten en gedronken, of werd een attentie overhandigd.

In de meeste vrijwilligerswerkingen wordt er een aantal keer per jaar in groep afgestemd. Tijdens de **vrijwilligersvergaderingen** focussen we niet enkel op inhoudelijke afstemming en praktische organisatie, maar ook op **groepsbinding**.

Met de **Dag van de Vrijwilliger** op 5 december 2021 ontving elke vrijwilliger een persoonlijk kaartje met de boodschap 'samen blijven we schitteren'.

Tijd

Geld

Financiële tabel BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Ontvangsten	95.382	0
Uitgaven	449.353	0
Totaal Exploitatie	-353.972	0
Investing		
Uitgaven	12.880	0
Totaal Investering	-12.880	0



BD400 – SNELLE EN EFFICIËNTE DIENSTVERLENING OP MAAT VAN DE KLANT

ACTIEPLANNEN

AP40000 Volop inzetten op digitale dienstverlening voor de klant

ACTIES

A40000 Werken op afspraak en klantgeleiding implementeren, samen met het herbekijken van de openingsuren van de gemeentelijke dienstverlening

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-5.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



Stand van zaken

Het **werken op afspraak** werd in het voorjaar van 2020 organisatiebreed en versneld ingevoerd omwille van de coronacrisis. De nieuwe manier van werken wordt door zowel de medewerkers als het merendeel van de bezoekers positief geëvalueerd. Bovendien werden er voor dringende zaken of korte transacties alternatieven gecreëerd zoals het



digitaal loket en de snelbalie aan het onthaal. Heel wat zaken kunnen ook telefonisch of via mail met een medewerker in orde worden gebracht. Zo hoeven mensen zich voor heel wat vragen niet meer naar onze gebouwen te begeven en kunnen ze dit vrij eenvoudig van thuis uit regelen.

Zie ook A40242 'Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten' voor cijfers over het werken op afspraak, de werking van het digitaal loket en de snelbalie.

In 2021 werd samen met Jurplus de inhoud van de huidige **arbeidstijdenregeling** geëvalueerd binnen het juridisch kader. Occasioneel **telewerk** werd als gevolg van de coronacrisis versneld ingevoerd in de organisatie maar nog niet verankerd. Daarenboven zijn er heel wat historisch gegroeide afwijkingen van de algemene arbeidstijdenregeling, hetgeen voor vele manuele tussenkomsten binnen de dienst HRM zorgt. Een vernieuwd, flexibel systeem rond arbeidstijdenregeling inclusief een verankering van telewerk dringt zich op.

Om de gehele organisatie bij dit veranderingsproces te betrekken, werden onze leidinggevenden uitgenodigd voor workshops onder begeleiding van 2 juristen vanuit Jurplus. Hier werden de sterktes, zwaktes, opportuniteiten en bedreigingen van de huidige arbeidstijden besproken en tal van mogelijke pistes bediscuteerd. Belangrijk is hier de input van diensthoofden rond mogelijke gevolgen naar de werking van de diensten toe alsook in functie van de dienstverlening aan de burger. Het ideale evenwicht tussen een goede werking en toegankelijkheid voor de burger enerzijds versus het profileren van de organisatie als aantrekkelijke werkgever met voldoende flexibiliteit voor de medewerkers anderzijds moet nog uitgeschreven worden.



Tijd

Versneld uitgevoerd



Geld

A40001 Digitaal platform verder uitbouwen voor aanbod vrije tijd en Huis van het Kind

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-81.311,54	-113.865,99

Trekker CBS: Sofie Renders, Alberic Sergooris, Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



Stand van zaken

In 2019 werd een **uitgebreid marktonderzoek** gevoerd naar een softwareleverancier voor een webshop voor het aanbod vrije tijd en het aanbod buitenschoolse kinderopvang. De leverancier die als beste uit de bus kwam, had echter nog een testtraject met lokale



besturen lopen. We wachtten de concrete feedback af vooraleer verdere stappen te zetten.

Op 18 mei 2021 werd de **opdracht gegund** aan eze/Tjek. Hierop startte de inhoudelijke voorbereiding en implementatie van de nieuwe software.

Sinds 2 augustus 2021 werken de diensten Vrije Tijd en Buitenschoolse Kinderopvang via de **vernieuwde webshop**. Dit houdt in dat webshopgebruikers vanaf die dag een nieuw gezinsprofiel kunnen aanmaken. Alle bestaande gebruikers in onze oude webshop werden hierover via mail in kennis gesteld.

Activatie modules in de webshop

- Begin september 2021 werd de **module 'Inschrijvingen' gelanceerd waarbij ouders konden inschrijven voor sportactiviteiten en de voor-en naschoolse opvang alsook vakantieopvang.**
- Later in 2021 werd de **module 'Ticketing'** gelanceerd.

Beide modules verschillen licht in gebruik en in de aanmaak van een webshop-account: enerzijds als gezin, anderzijds als particulier/vereniging. Deze modules zijn in de front bruikbaar door onze inwoners en werken vlot. Ook de synchronisatie tussen eze (programma VT) en Reinaert/Tjek (programma BKO) loopt naar behoren. Aangezien wij naast Holsbeek (pilotgemeente) één van de eerste gemeenten zijn met een zeer uitgebreide synchronisatie bevat dit nog wat kinderziektes. Deze worden momenteel uitgeklaard door beide leveranciers.

- In december 2021 werden de **modules 'Zaal- en materiaalverhuur'** gelanceerd. Beiden werken a.d.h.v. een particulier of verenigingsprofiel. Verenigingen werden gecontacteerd, ontvingen een instructiefilmpje en werden gevraagd zelf een klantenprofiel aan te maken. Deze modules zijn in de front nog niet beschikbaar. Dit houdt in dat men online nog geen aanvragen kan indienen. Dit zal vanaf mei 2022 mogelijk gemaakt worden. De nadruk lag vooral op het hebben van een alternatief voor ReCreateX gezien deze samenwerking op 31/12/2021 werd stopgezet.

	2021	2022	2022	2022	2022
		2	3	4	5
Aantal profielen aangemaakt door gezinnen	100	5			
Aantal profielen aangemaakt door particulieren/verenigingen	195				



Tijd

Vertraagd: momenteel enkel modules inschrijvingen en tickets online, naast het aanmaken van een gezins- en/of klantenprofiel. Lancering modules zaal- en materiaalverhuur uitgesteld naar mei 2022 ten gevolge van uitstel startdatum nieuw retributie- en huishoudelijk reglement Vrije Tijd.



Geld

A40002 Digitalisering van de dienstverlening in de bibliotheek met o.m. installatie van zelfscanbalies

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Alberic Sergooris

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek

Stand van zaken

De budgetten voor het zelfuitleensysteem, onderdeel van aanpassing meerjarenplan 2021, werden goedgekeurd in de vergadering van de gemeenteraad van 21 december. De projectfiche werd goedgekeurd door het schepencollege op 8 december 2021. Het bestek voor de gunning van de opdracht wordt op dit moment voorbereid.

Tijd

Geld

A40003 Vernieuwing en actualisering van de website en het digitaal loket

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-16.627,82	-47.604,20

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering

Stand van zaken

Begin januari 2021 ging onze **nieuwe website online**. Dit ambitieuze doel werd gehaald door enorme inspanningen van het gemeentelijke SPRINT-webteam onder leiding van de communicatiedienst en onze nieuwe webbouwer Paddle. Door het wegvallen van de ondersteuning bij de websitebouwer van dat moment & de coronacrisis was het project van de totale vernieuwing van de website immers eind 2020 versneld opgestart. De noodzaak



voor een performante, toegankelijke en gebruiksvriendelijke website werd snel en dringend voelbaar naarmate de coronacrisis verder escaleerde, in het bijzonder vanaf de periode van lockdown en de invoering van het werken op afspraak. Ook binnen de crisiscommunicatiecampagne speelde en speelt de website als centraal informatiepunt een cruciale rol. Er werd in 2021 dan ook een **overzichtelijke deelsite rond corona en het vaccinatiecentrum Denderdal opgezet**.

Op basis van analyses van de huidige website en de algemene trends binnen webontwerp en digitale communicatie werden een eerste concept en design mbt de functionaliteiten en navigatie van de nieuwe website uitgetekend. Speerpunten zijn

- het strakke, responsieve ontwerp voor de webpagina's,
- een sobere startpagina met een centrale en sterke zoekfunctie en 10 toptaken,
- de verdere uitbouw van het digitaal loket en
- een koppeling met de UiT-databank.

Een nieuwe navigatiestructuur werd uitgetekend en de productencatalogus op de huidige website werd grondig geüpdatet en stelselmatig overgezet naar het nieuwe content management systeem, dat op het gloednieuwe Drupal 9 platform draait.

Ook de **integratie van Mijn Burgerprofiel** werd meteen meegenomen in het project. Via Mijn Burgerprofiel, een initiatief van de Vlaamse overheid met samenwerking van alle overheden in ons land, kunnen burgers veilig aanmelden en surfen op de overheidswebsites van de federale, Vlaamse en lokale overheid. De integratie van Mijn Burgerprofiel in de nieuwe website, en de koppeling met de eBox voor burgers, werd meteen na de livegang geïmplementeerd in samenwerking met Informatie Vlaanderen en Paddle. Voor het Covid Safe Ticket bleek dit ook een grote meerwaarde. Ook werd een koppeling gelegd tussen de Cevi-toepassing voor adreswijzigingen en de DOSIS-toepassing (Dossierstatusinformatie) van de Vlaamse overheid, waardoor burgers de status van hun dossier nu ook via Mijn Burgerprofiel en eBox kunnen opvolgen.

Denderleeuw zet al enkele jaren hard in op de **digitalisering van haar dienstverlening én organisatiestructuur**. De nieuwe website vormt in dit verhaal 'ons digitaal gemeentehuis' dat 24/7 open is. De site is daarom in de eerste plaats een volledige en gemakkelijk doorzoekbare producten- en dienstencatalogus. Op deze 'productpagina's' geven we door opvallende actieknoppen ook een kanaalvoorkeur mee, die afgeleid is uit ons dienstverleningsconcept dat in 2016 werd uitgetekend. Alle producten die online kunnen aangevraagd of afgehandeld worden, zijn ook nog eens apart verzameld in ons digitaal loket. **Het digitaal loket bundelt momenteel al een 100-tal online diensten!**

Belangrijke bouwstenen voor dit digitaal loket zijn enerzijds de **webloketten eGovFlow Burgerzaken- Strafreger en Eagle** (aanvraag en behandeling van vergunningen inname openbaar domein) en anderzijds de **eigen webformulieren**. De nieuwe module webformulieren maakt het mogelijk om complexere online formulieren te maken die ook gebruiksvriendelijk zijn. Sinds de start in januari tot eind december 2021 werden maar liefst 86 webformulieren gemaakt (op de 'oude' website hadden we 34 webformulieren).

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				3		



Aantal aanvragen via webformulieren	107 9	1515	4483
--	----------	------	------

De meest gebruikte webformulieren zijn:

- de meldingskaart (705),
- het afsprakenformulier (774 aanvragen; in dit cijfer zitten dus niet de aanvragen via de afsprakenmodule voor de dienst Burgerzaken),
- aanvraag voor een conformiteitsattest (402),
- aanvraag Belgische nationaliteit (116),
- aanvraag notariële inlichtingen (182),
- de melding van de organisatie van een evenement (119),
- de aanvraag financiële tussenkomst in afvalfactuur (103),
- afspraak labelen (brom-)fiets (82) en
- de inschrijvingen voor Blokspot (121).

Ook onze **sollicitatieprocedures** verlopen grotendeels online via een webformulier. Ook dit gaat vlot: in 2021 werden een 20-tal sollicitatieformulieren aangemaakt, samen goed voor 420 sollicitaties op vacatures en 67 spontane sollicitaties. Andere specifieke en tijdelijke formulieren in 2021 waren

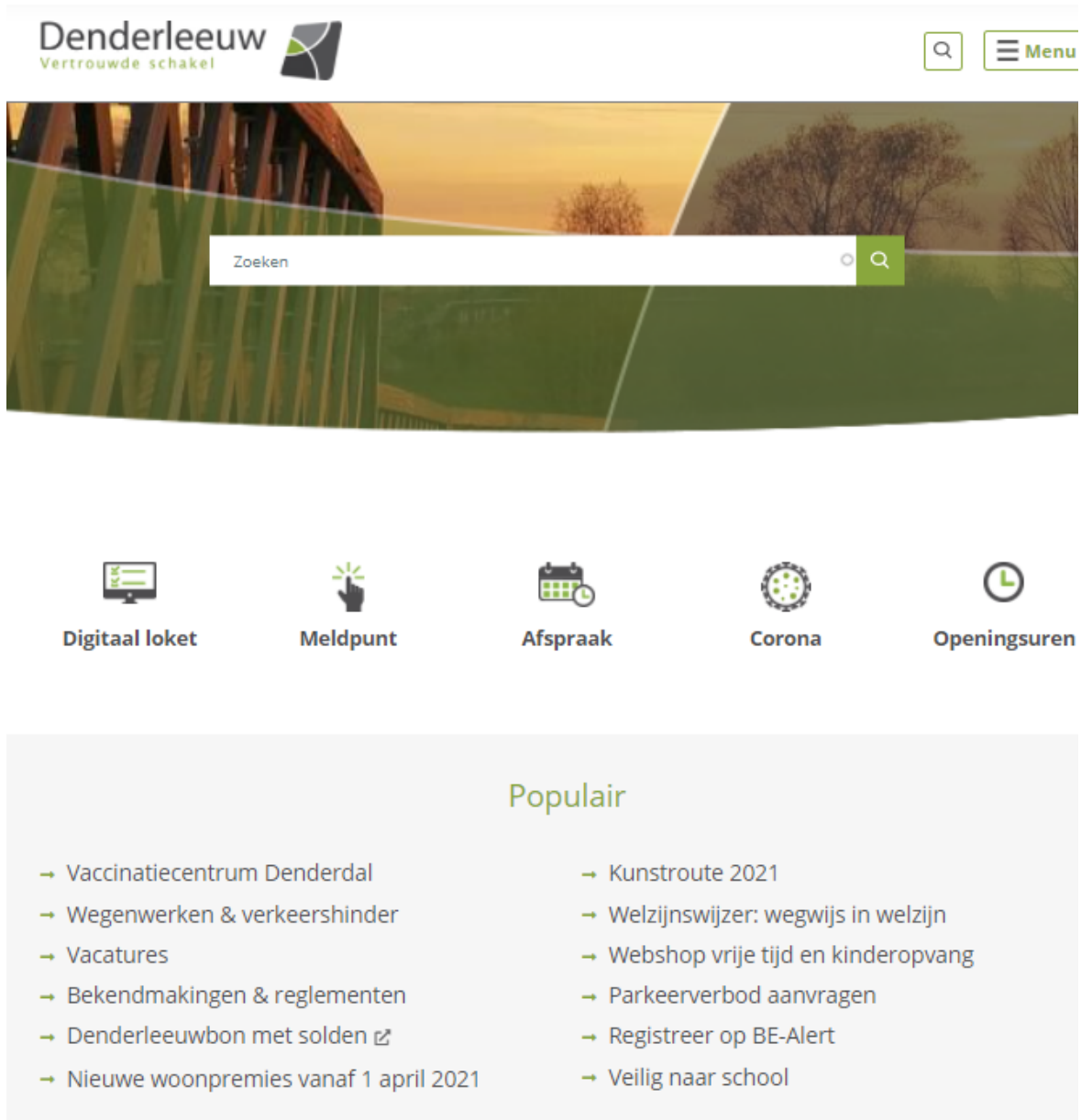
- de teruggave van het saldo van de geldbeugel van de 'oude' webshop Vrije Tijd (597),
- de bevraging rond de volkstuinen (34) en
- de inschrijvingen voor onder meer de webinars Week van de Opvoeding (78), Kom (r)uit je kot (39) en de online infovergadering CAR (28).
- Ook de inschrijvingen voor enkele participatiemomenten verliepen online: herbestemming kerk Iddergem (35), Vrijetijdshuis (49) en jongerenplek Biestbaan (28).

In augustus 2021 werd bovendien een **nieuwe webshop voor Vrije Tijd en Kinderopvang gelanceerd**. De 'oude' webshop bleek niet langer performant noch gebruiksvriendelijk voor de medewerkers en de bezoekers. Er werd een nieuwe leverancier gezocht en zowel de



nieuwe backoffice als de front-end werden in 2021 geïmplementeerd. Voor 2022 staat ook de uitrol van nieuwe modules voor zaal- en materiaalverhuur op het programma.

Zie ook A40001 **Digitaal platform verder uitbouwen voor aanbod vrije tijd en Huis van het Kind** - A40242 **Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten** - ...



■ **Tijd**
Versneld

■ **Geld**



ACTIEPLANNEN

AP4001 Korter op de bal spelen in dienstverlening

ACTIES

A40010 Invoeren van een wachtdienst voor dringende zaken buiten de normale werkuren

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



Stand van zaken

Onze rechtspositieregeling werd in mei 2019 aangepast om het systeem van een wachtdienst in ons bestuur mogelijk te maken. In 2020 werden een aantal voorbeelden van wachtdiensten opgevraagd bij andere lokale besturen om een concrete regeling te kunnen uitwerken. In het kader van de besprekingen 'wijziging meerjarenplan' werd deze actie niet budgettair weerhouden.



Tijd



Geld

A40011 De dienstvoertuigen uitrusten met een 'track & trace'-systeem

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In onderzoek



Stand van zaken

In samenwerking met de gemeente Haaltert is info ingewonnen over de beschikbare track&trace-systemen. Een bestek voor de aankoop is in opmaak. Omwille van de extra werklast die de coronacrisis opleverde voor de dienst Facility is dit bestek nog niet afgerond en werd dit uitgesteld. Er wordt gemikt op 2023 om dit project concreet op de



rails te zetten. Bedoeling is dat elk dienstvoertuig uitgerust wordt met het systeem zodat we o.b.v. data-analyse o.a.:

- de routes kunnen optimaliseren
- het brandstofverbruik en CO₂-uitstoot kunnen verminderen
- herinneringen krijgen wanneer een voertuig op onderhoud moet
- de gegevens van de wagen centraal kunnen beheren
- een langetermijnplanning voor beheer van het rollend materieel kunnen opmaken



Tijd

Vertraagd. Er wordt gestreefd naar een bestekopmaak in de tweede helft van deze legislatuur.



Geld

A40012 Moderniseren van meldpunt en klachtenbehandeling

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-1,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

Met de lancering van de nieuwe website begin 2021 werd centraal op de homepagina een meldpunt voorzien, naast andere topfunctionaliteiten zoals ons digitaal loket, onze afsprakenpagina, de coronapagina's en een overzicht van onze openingsuren. Zo maken we het onze inwoners makkelijker om een probleemsituatie, vraag, suggestie, klacht of felicitatie aan hun lokaal bestuur door te geven.

Op onze nieuwe webpagina rond het meldpunt werd naar het voorbeeld van enkele andere lokale besturen een duidelijk onderscheid gemaakt tussen meldingen voor de gemeente en meldingen voor andere organisaties, zoals Ilva, De Watergroep of Fluvius, zodat deze sneller kunnen behandeld worden door de bevoegde instanties.

Meldingen voor ons lokaal bestuur kunnen eenvoudig via een digitaal meldingsformulier ingegeven worden, inclusief foto's en bijlagen die makkelijk kunnen geüpload worden.

Op de webpagina zelf wordt de burger meteen geïnformeerd dat hij/zij een ontvangstbevestiging zal krijgen en informatie over een mogelijke oplossing. De behandelingstermijn met inhoudelijke feedback staat weergegeven op onze website zodat inwoners weten waaraan ze zich kunnen verwachten. Achterliggend worden de meldingen in




het postregistratiepakket toegewezen aan de juiste dienst. Wekelijks wordt sinds juni 2020 een lijst getrokken met de binnengekomen meldingen voor opvolging.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal geregistreerde meldingen bij ons lokaal bestuur	958	842				





Digitaal loket


Meldpunt


Afspraak


Corona


Openingsuren

Tijd

Geld

Financiële tabel BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Uitgaven	97.939	0
Totaal Investering	-97.939	0



BD401 – LOKAAL BESTUUR ALS AANTREKKELIJKE WERKGEVER

ACTIEPLANNEN

AP4010 De juiste m/v/x op de juiste plaats

ACTIES

A40100 Aantrekken van medewerkers voor knelpuntberoepen

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Jo Fonck

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

De personeelsdienst zorgt voor een **gerichte plaatsing van vacatures** in samenwerking met een externe firma om de juiste profielen te bereiken.

- Zo startte op 1 januari 2021 eindelijk een **nieuw afdelingshoofd Wonen & Ondernemen**, na een lange zoektocht via verschillende vacatures en publicaties.
- Voor het invullen van vacante plaatsen van **kinderbegeleider** wordt zo kort mogelijk op de bal gespeeld door een nauwe communicatie tussen



personeelsdienst en de dienst buitenschoolse kinderopvang, en een permanente vacature via VDAB.

- Bij de sociale dienst werden **2 hoofdmaatschappelijk werkers aangesteld** begin 2021, die het team aansturen. Ook werden **verschillende maatschappelijk werkers aangetrokken** om de sociale dienst te bemannen waar nodig (zie verder).

Een onderzoek naar diepgaandere **samenwerking met Solva** voor de inzet van medewerkers in knelpuntberoepen binnen hun specialismen, resulteerde in een samenwerking **op vlak van klimaat**, waarbij een medewerker van Solva deeltijds aan de slag gaat voor de uitvoering van ons klimaatactieplan. Deze samenwerking loopt verder door.

Daarnaast werd in 2021 voor het eerst **samengewerkt met Simpl om snel en gericht kandidaat-maatschappelijk werkers te vinden**. Ook een korte **videofilm** werd gemaakt specifiek voor dit knelpuntberoep. Daarnaast wordt (verder) de **mogelijkheid bekeken om examens samen met andere gemeenten en steden (Aalst) op te zetten en via schaalvergroting voldoende kandidaten aan te trekken**.

Binnen de grenzen van onze rechtspositieregeling wordt ook telkens gezocht naar opportuniteiten om ons lokaal bestuur positief in de kijker te stellen als werkgever. Zo wordt nu ook de **mogelijkheid van fietslease bij elke nieuwe vacature** in de kijker gezet voor het aantrekken van potentiële kandidaat-werknemers.

De vernieuwing van de website van ons lokaal bestuur zorgde eveneens voor een nieuwe impuls voor de **vacatures**: deze **webpagina werd in een mooi nieuw kleedje gestopt**, er staat meer uitleg beschikbaar over de procedure en voordelen om bij ons lokaal bestuur aan de slag te gaan, ... Een **online sollicitatieformulier** werd voorzien en verder geoptimaliseerd om digitaal solliciteren heel eenvoudig te maken.

Daarnaast werden **eerste contacten gelegd met Servantes en Public Staffing om zo moeilijk te vinden functies op korte termijn in te vullen** in diensten die tijdelijk een tekort aan personeelsbezetting kennen. Binnen de dienst Burgerzaken werd zo ondersteuning gevonden via Servantes. Via Public Staffing werd de ondersteuning van een tijdelijk maatschappelijk werker voor de sociale dienst van het OCMW overwogen.

Tijd

Geld

Het nodige krediet wordt voorzien voor gerichte publicatie van onze vacatures in vakbladen en op sociale media.

A40101 Een stappenplan opmaken voor de procedure voor werving en selectie en deze verder digitaliseren waar mogelijk

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Andy Depetter



Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

Samen met de nieuwe gemeentelijke website werd ook een **volledig nieuwe vacaturepagina gelanceerd**: een moderne vormgeving, meer personalisering van vacatures en meer informatie over onze selectieprocedure positioneren ons voortaan sterker op de arbeidsmarkt.

De **online sollicitatieformulieren worden standaard ingezet bij de publicatie van vacatures**.

De mogelijkheid om **online vragen te voorzien in een preselectie** werd voor het eerst toegepast in het examen 'werving administratieve medewerker' in januari 2021.

Ook **tips en tricks voor sollicitanten** worden sinds januari 2021 gepromoot naar potentiële kandidaten toe. Deze werden vermeld op de website, toegevoegd aan sollicitatieformulieren, ... Op die manier is het voor kandidaten duidelijk en transparant hoe werving en selectie binnen het lokaal bestuur van Denderleeuw gebeurt.

Het **stappenplan voor de procedure van werving en selectie** moet nog verder worden uitgeschreven en geformaliseerd.



Tijd



Geld

A40102 Onthaal van nieuwe medewerkers, door- en uitstroom herbekijken. Inzetten op talent

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

In uitvoering



Stand van zaken

Deze actie stond ingepland in het voorjaar van 2020 als onderdeel van ons informatieveiligheidsplan en kwam deels aan bod tijdens de Audit informatieveiligheid begin 2020, maar het **uitschrijven van procedures** werd uitgesteld wegens andere prioritaire projecten ingevolge de coronacrisis.

Inzetten op talent wordt wel continu opgevolgd via onthaalgesprekken aan de hand van een onthaalmap, uitdienstgesprekken en feedbackgesprekken. Eind 2020 werden ook een aantal **peter-meter-trajecten** opgestart om nieuwe diensthoofden en medewerkers een goede start te kunnen geven in onze organisatie. Deze peter-meter-trajecten worden nog



geëvalueerd. Daarnaast wordt voortdurend aandacht besteed aan het principe '**de juiste persoon op de juiste positie**'. Verschillende medewerkers konden binnen de organisatie een **nieuwe uitdaging** aangaan wanneer een opportuniteit zich voordeed.

De **opmaak van een onthaalbrochure voor de kinderbegeleiders van het Huis van het Kind** werd eind juni 2021 voltooid. Hierin worden de medewerkers van onze buitenschoolse kinderopvang wegwijs gemaakt in de werking van de dienst en krijgen zij antwoord op al hun vragen omtrent verlof, ziekte, werkuren,... in een aantrekkelijk document dat echt op hun maat werd samengesteld. Naar de toekomst toe bekijken we of een dergelijke onthaalbrochure ook kan opgemaakt worden voor de medewerkers van onze technische diensten. Voor hen is de toegang tot de Wegwijzer voor Personeelsleden, waar al deze informatie online beschikbaar is gesteld, immers moeilijker dan voor de bureaumedewerkers in onze organisatie. Een onthaalbrochure die al deze weetjes op maat voor hen groepeert, kan dan een mooi alternatief bieden dat veel toegankelijker is dan het arbeidsreglement of de RPR op zich.



Tijd

Vertraagd



Geld

ACTIEPLANNEN

AP4011 Samen sterk op het werk

ACTIES

A40110 Beleidsverklaring 'Welzijn op het werk' opmaken, implementeren en communiceren

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-13.747,57	-34.600,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

De ultieme uitdaging op vlak van welzijn van ons personeel was ook in 2021 de coronacrisis: door maximaal in te zetten op veiligheid van onze bezoekers én medewerkers, en via een zeer doorgedreven interne communicatie, hebben we alles op alles gezet om onze



personeelsleden goed te omkaderen gedurende deze crisisperiode. Een overzicht van personeelsacties in kader van de coronacrisis:

- Verderzetting occasioneel telewerk voor alle medewerkers waar de aard van hun functie dit mogelijk maakt en onderzoek om dit definitief in te bedden in het arbeidsreglement van ons lokaal bestuur. Bij besluit algemeen directeur van 1 oktober 2021 werd het occasioneel telewerk definitief ingevoerd in onze organisatie. Bedoeling is om dit bij een volgende wijziging van het arbeidsreglement mee op te nemen in de arbeidstijdenregeling.
- Vrij te verkrijgen mondkmaskers, ontsmettende handgel, papieren doekjes... voor alle personeelsleden op hun werkplek. Inzet van CO₂-meters op de werkplek en in gemeenschappelijke ruimtes.
- Een nauwe samenwerking met de preventie adviseur waarbij steeds de meest recente stroomdiagrammen ter beschikking werden gesteld om vragen vanuit het personeel correct te kunnen beantwoorden.
- Frequente nieuwsflitsen verspreid aan alle medewerkers met meer informatie over de coronamaatregelen: 18/01 Coronamaatregelen, 22/01 Thuiswerkplek inrichten, 03/02 Nieuwe wetenschappelijke adviezen rond mondkmaskers, 18/02 Vaccinatiecentrum Denderdal klaar voor opening - wil je helpen? 28/04 Reizen naar het buitenland afgeraden, 29/04 Recht op klein verlet voor jouw vaccinatieprik... 20/05 Interne vaccinatiecampagne, 29/09 nieuwe afspraken rond thuiswerk, 4/10 mondkmaskerplicht, 28/10 strengere coronamaatregelen, 18/11 verstrengde maatregelen...
- Opstart van de campagne 'Bedankt om je te laten prikken' waarbij iedere medewerker een kleine attentie ontving als bedanking: aanmoediging om zich te laten vaccineren tegen het coronavirus covid-19. Een nieuwsflits met meer informatie over het belang van vaccinatie werd parallel verspreid.
- Ruime affichering werd aangebracht op alle werkplekken om te wijzen op de nodige hygiëne- en voorzorgsmaatregelen om besmettingen tegen te gaan.



De traditioneel verplichte verlofdag op carnavalmaandag 1 maart werd voor 1 keer opgenomen als vrij te kiezen verlofdag in 2021, gezien carnaval Denderleeuw zelf werd geannuleerd. Op maandag 1 maart werd voor een smakelijke attentie gezorgd als waardering voor alle flexibiliteit en inzet die de medewerkers tijdens de coronacrisis reeds



toonden: iedereen kon zijn heerlijke portie smoutebollen reserveren via de personeelsdienst. Een gesmaakte actie: zomaar eventjes 183 personeelsleden namen deel!

In 2020 traptten we ook het leaseproject 'Go With the Velo' met succes af: maar liefst 170 medewerkers van gemeente, OCMW en gemeentelijke basisschool engageerden zich intussen al om voortaan minstens een kwart van hun woon-werkverplaatsingen af te leggen met de fiets. Ook op die manier dragen we als bestuur ons steentje bij voor het mentaal en fysiek welzijn van onze medewerkers. Uit een evaluatie van het fietsleaseproject begin 2021 blijkt dat het merendeel van de deelnemers effectief de doelstelling behalen om minstens een kwart van hun woon-werkverplaatsingen te doen met de fiets. Slechts voor enkele uitzonderingen diende de samenwerking in de fietslease stopgezet te worden in onderling overleg.

Ook werden begin 2021 enkele collega's in de bloemetjes gezet als beloning voor hun jarenlange trouw aan onze organisatie: 9 collega's vierden hun 20 jaar in dienst, 3 collega's 25 jaar, 1 collega 30 jaar en 1 collega heeft maar liefst 35 dienstjaren op de teller staan in ons lokaal bestuur!

Het sectoraal akkoord dat in 2020 werd afgesloten voor het personeel van de lokale besturen heeft ook voor onze medewerkers eind 2020 geleid tot een koopkrachtverhoging in de vorm van ecocheques en/of cadeaucheques. Daarenboven heeft ditzelfde sectoraal akkoord geleid tot een verhoging van de tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden: deze werd verhoogd van 1% naar 2,5%. Voorbereidingen werden genomen om deze wijzigingen op te nemen in een wijziging van onze rechtspositieregeling begin 2022.

In de periode april - september van 2021 namen we deel aan een thesisproef van een studente rond het thema ' het effect van digitale interventie bij h gezondheidsgedrag en welzijn van medewerkers op de werkvloer'. Om het bewustzijn van gezonde voeding verder te triggeren op alle locaties van de verschillende diensten in de maand november fruitmanden geleverd.

In het najaar van 2021 werd werk gemaakt van een re-integratiebeleid voor langdurig zieken binnen onze organisatie, waarbij vooral de moeilijke evenwichtsoefening wordt gemaakt om statutairen en contractuelen op een zo gelijk mogelijke manier te kunnen behandelen binnen de lijnen van de toepasselijke regelgeving. Een actievere benadering naar langdurig zieken toe moet ervoor zorgen dat de terugkeer naar de werkvloer voor mensen die enige tijd out waren (langer dan 3 maanden) vlotter gebeurt. Een nauwere samenwerking met de arbeidsgeneesheer wordt opgezet in functie van dit re-integratiebeleid.

Omwille van de Coronamaatregelen bedachten verschillende diensten alternatieve teambuildingsevents zoals bvb een online tapasmoment of een digitale escaperoomformule. Ter vervanging van de nieuwjaardrink begin 2022 werd eind 2021 een culinair geschenk voorbereid voor elke medewerker.

Een verklaring rond welzijn op het werk als engagementsverklaring werd nog niet geformaliseerd in onze organisatie. Allerhande acties die passen in dit kader werden wel voorzien in ons meerjarenplan en gebudgetteerd, en ook al deels uitgevoerd (zie hierboven).



■ Tijd

■ Geld

A40111 Aggressiebeleid voor medewerkers opmaken en communiceren

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Nog niet gestart

■ Stand van zaken

In voorbereiding op de opmaak van een agressiebeleid binnen ons lokaal bestuur, werden een aantal eerstelijnsmedewerkers uitgenodigd voor een **opleiding agressiebeheersing** in samenwerking met onze interne preventieadviseur en stad Geraardsbergen. Deze opleiding was reeds gepland in het voorjaar 2020 maar werd geannuleerd wegens de coronacrisis en kon tot op vandaag nog steeds niet doorgaan. In samenspraak met onze interne preventieadviseur trachten we deze opleiding opnieuw te plannen in voorjaar 2022. Enkele loketmedewerkers volgden eind december wel een interactieve online opleiding 'Omgaan met verbale agressie', zodat zij via o.m. rollenspelen met professionele acteurs beter gewapend werden tegen verbale agressie aan het loket of via telefoon.

Een mooi voorbeeld van **agressierichtlijnen** voor medewerkers zat vervat in het welkomstpakket voor medewerkers en vrijwilligers van vaccinatiecentrum Denderdal: dit kan een goede basis vormen om een **agressiebeleid** op maat van onze organisatie uit te werken en werd intussen als voorbeeld overgemaakt aan onze interne preventieadviseur. Ook het agressiebeleid van stad Aalst werd opgevraagd als good practice. Bedoeling is om hier in 2022 verder mee aan de slag te gaan, zoals ook voorzien in het jaaractieplan van onze interne preventieadviseur.

De personeelsdienst houdt in uitvoering van het arbeidsreglement ook systematisch een **feitenregister 'grensoverschrijdend gedrag door derden'** bij, waarbij feiten van agressie t.a.v. onze medewerkers worden geregistreerd. In 2021 werden 2 meldingen van agressie geregistreerd t.a.v. onze medewerkers. Het verhogen van de bereidheid om officieel melding te maken van feiten van agressie wordt mee opgenomen door onze interne preventieadviseur.

■ Tijd

Vertraagd door coronacrisis en langdurige afwezigheid/ vertrek diensthoofd Veiligheid.

■ Geld



A40112 Leiderschap verder ontwikkelen en optimaliseren

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-6.027,18	-25.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

De **intervisie voor diensthoofden** kreeg een nieuw elan in 2020 door inzet op zelfsturing. De deelnemers bereiden nu zelf de sessies voor en krijgen ondersteuning op het vlak van intervisietechnieken en evaluatie door een externe trainer (1 sessie per trimester). Uit de evaluatie van dit intervisietraject, dat pas werd afgerond begin 2021, blijkt dat dit als een goede ondersteuning wordt ervaren door de betrokken diensthoofden. In 2021 werd de deelnemersgroep voor de intervisie uitgebreid tot alle diensthoofden, afdelingshoofden en hoofdmaatschappelijk werkers in onze organisatie (15 deelnemers in totaal). Enkele vervolgsessies gingen in 2021 door met deze deelnemersgroep, waarvan 3 in het najaar.

Ook ging in 2021 een nieuw **basisopleidingstraject leidinggeven** van start voor 10 leidinggevendenden die recent gestart zijn (in deze rol) in onze organisatie. Deze 4-daagse opleidingsreeks begeleid door PAULO Bestuursopleiding ging van start met een eerste sessie begin mei 2021 en eindigde eind september 2021.

De **mentoropleiding zorgberoepen** die in 2020 was voorzien voor onze 2 hoofdbegeleiders van de buitenschoolse kinderopvang werd uitgesteld naar begin 2021 omwille van de coronacrisis: deze ging door op 18 januari en 19 februari 2021.



Tijd



Geld

A40113 Opmaak van een taakrisicoanalyse voor medewerkers, met als prioritaire doelgroep de technisch medewerkers

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Deze actie staat onder leiding van onze interne preventieadviseur, die reeds een aanzet heeft gegeven voor de opmaak van een taakrisicoanalyse binnen de groendienst, maar hier in samenspraak met de werkleider en het afdelingshoofd nog verder mee aan de slag moet.

Tijd

De impact van de coronacrisis laat zich ook in deze actie voelen: de tijd van onze interne preventieadviseur ging in eerste instantie naar plaatsbezoeken en adviezen in het kader van deze crisis, eerder dan naar de opmaak van deze taakrisicoanalyse voor de verschillende functies binnen ons bestuur.

Geld

A40114 Voldoende aandacht voor ergonomie in de organisatie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-20.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Stand van zaken

Vanuit de diensten Personeel & Organisatie en Facility wordt aandacht besteed aan de ergonomie in de organisatie. Ten gevolge van de coronacrisis is **thuiswerken** ingevoerd in de organisatie. Dit brengt ergonomische uitdagingen met zich mee omdat de thuisomgeving niet altijd aangepast is aan lang thuiswerk. **Collega's zijn hierop attent gemaakt en waar nodig worden de nodige maatregelen getroffen** (bv. ter beschikking stellen van een laptopsteun of een 2de scherm).

In het voorjaar van 2021 werd een **Work@Home-actie** voor de aankoop van bureaustoelen en bureaus gedeeld met de medewerkers. Tot eind maart konden zij vrijblijvend rechtstreeks bij de leverancier bestellen aan een voordelig tarief.

In februari 2021 keurde de gemeenteraad de toetreding goed tot het raamcontract voor **projectmatig refurbishment** van het Facilitair Bedrijf van de Vlaamse Overheid. De opzet van dit raamcontract is dat de firma vertrekt vanuit bestaand meubilair en dit omvormt tot modern meubilair dat voldoet aan de hedendaagse normen en ergonomie. Het raamcontract biedt ook de mogelijkheid om inrichtingsadvies op maat te krijgen. Een eerste afname van dit raamcontract werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 9 maart 2021. Het betreft de **herinrichting van de onthaalbalie aan het OCMW**, wat ook een actie binnen het meerjarenplan is (A40241). Behalve duurzaamheid is ook ergonomie één van de belangrijke



aandachtspunten voor de nieuwe balie. Een eerste vergadering met het ontwerp bureau vond plaats begin juli 2021. Begin september 2021 werd een eerste ontwerp voor de nieuwe balie en wachtruimte bezorgd door de interieurarchitect. Na enkele aanpassingen bezochten verschillende aannemers de locatie en maakten een offerte op. Deze werd begin december 2021 ontvangen. Helaas bedraagt de offerte het viervoudige van het beschikbare budget. Er wordt in de loop van 2022 onderzocht of een aantal werken door onze eigen arbeiders van de dienst Facility uitgevoerd kunnen worden om zo de kosten te drukken. Dit is echter een onvoorzien werk dat bovenop de reeds geplande werken voor de dienst Facility moet gebeuren, waardoor dit niet op korte termijn kan ingepland worden.

Een tweede afname van het raamcontract zal gebeuren voor de **herinrichting van de loketten van de dienst Burgerzaken in het administratief centrum**. De hoofdreden voor de herinrichting van de loketten is de ontoereikende ergonomie van de bestaande loketten, dus dit zal een belangrijke vereiste voor het ontwerp van de nieuwe loketten zijn.



Tijd



Geld

De offerte voor het herinrichten van de balie van het OCMW bedraagt het viervoudige van het beschikbare budget. Er wordt in de loop van 2022 onderzocht of een aantal werken door onze eigen arbeiders van de dienst Facility uitgevoerd kunnen worden om zo de kosten te drukken. Dit is echter een onvoorzien werk dat bovenop de reeds geplande werken voor de dienst Facility moet gebeuren, waardoor dit niet op korte termijn kan ingepland worden.

A40115 Leasingssysteem elektrische fietsen opzetten voor medewerkers in kader van duurzaam woon-werkverkeer

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-159.281,13	-152.000,00
Investing		
Totaal Investering	0,00	-18.500,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2023

In uitvoering



Stand van zaken

De fietsleaseteller loopt verder zoals blijkt uit onderstaande tabel. Het project blijft dus een groot succes in onze organisatie.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal medewerkers met fietslease-contract	162	176				
CO₂-reductie door ons fietslease-project	14,63 ton	20,12 ton				

Met de behaalde CO₂-reductie werd niet alleen de vooropgestelde doelstelling van de subsidieverlener gehaald. Dit is meteen ook het equivalent van 1.448 gezonde bomen (een boom levert een gemiddelde CO₂-reductie van 24 kg per jaar op). Dit komt overeen met 3 hectare of 30.000 m² bos (gemiddelde van 500 bomen per hectare).

Het subsidieplan dat voorzien is voor infrastructuur (veilige fietsenstallingen met oplaadpunten) dient nog uitgewerkt te worden.



Tijd



Geld

Voor dit project werden subsidies ontvangen van het departement Omgeving, Natuur en Landbouw ten bedrage van 184.668,75 €.

De cofinanciering van het lokaal bestuur Denderleeuw zelf is voorzien in het meerjarenplan.

A40116 Ingebruikname site Veldstraat als nieuwe brandweerpost en gemeentemagazijn

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-362.493,79	-271.107,10

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2020

Uitgevoerd



■ Stand van zaken

Het nieuwe gemeentemagazijn en de nieuwe brandweerpost zijn gerealiseerd op de site Veldstraat. Na één jaar werking op de nieuwe site plukken we de vruchten van de moderne faciliteiten en geoptimaliseerde werking. In de nabije toekomst zal de **uitleendienst van de dienst Vrije Tijd** opgestart worden (zie ook A30312). Bij deze uitleendienst zal materiaal voor evenementen en buurtfeesten online gereserveerd kunnen worden. Ophalen gebeurt aan de balie van de site Veldstraat.

De site Veldstraat is de eerste gemeentelijke site die uitgerust werd met **digitale sloten**. Dit vergemakkelijkt het sleutelbeheer, er kunnen rechten per ruimte toegekend worden en dit zorgt voor een grotere flexibiliteit. Ook de mogelijkheid om toegangsrechten van op afstand toe te kennen is een pluspunt. N.a.v. de ervaringen op deze site zullen de digitale sloten ook uitgerold worden in andere gemeentelijke gebouwen.

Hulpverleningszone Zuid-Oost betrok een deel van de nieuwe site. Hiervoor werd een **uurcontract** afgesloten tussen ons lokaal bestuur en de hulpverleningszone.

■ Tijd

■ Geld

Financiële tabel BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
.		
Exploitatie		
Ontvangsten	54.386	0
Uitgaven	233.442	0
Totaal Exploitatie	-179.056	0
Investing		
Uitgaven	362.494	0
Totaal Investering	-362.494	0



BD402 – KWALITEIT VOOROP IN ONZE INTERNE WERKING

ACTIEPLANNEN

AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving

ACTIES

A40200 Uitbouw van de MID-office, met koppeling naar de gebruikerstoepassingen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-30.633,50	-42.248,26

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Het **Document Management System Corsa** is een midoffice-toepassing die ook als centraal postregistratiesysteem en CRM (via een koppeling aan het lokaal bevolkingsbestand en de Kruispuntbank van Ondernemingen via de Cevi-toepassing Lokovest) gebruikt wordt. Verschillende diensten zoals de personeelsdienst, financiële dienst en huisvestingsdienst gebruiken deze toepassing ook al om dossiers aan te maken en op te volgen. Het nieuwe



platform Corsa ADW werd begin 2021 succesvol gelanceerd en ging gepaard met organisatiebrede opleidingen voor de medewerkers.

Na de **nieuwe BEO-module** lanceerde de financiële dienst in 2021 het **debiteurenplatform iController**, waardoor aanmaningen nu digitaal kunnen verzonden worden en achterstallige facturen online betaald.

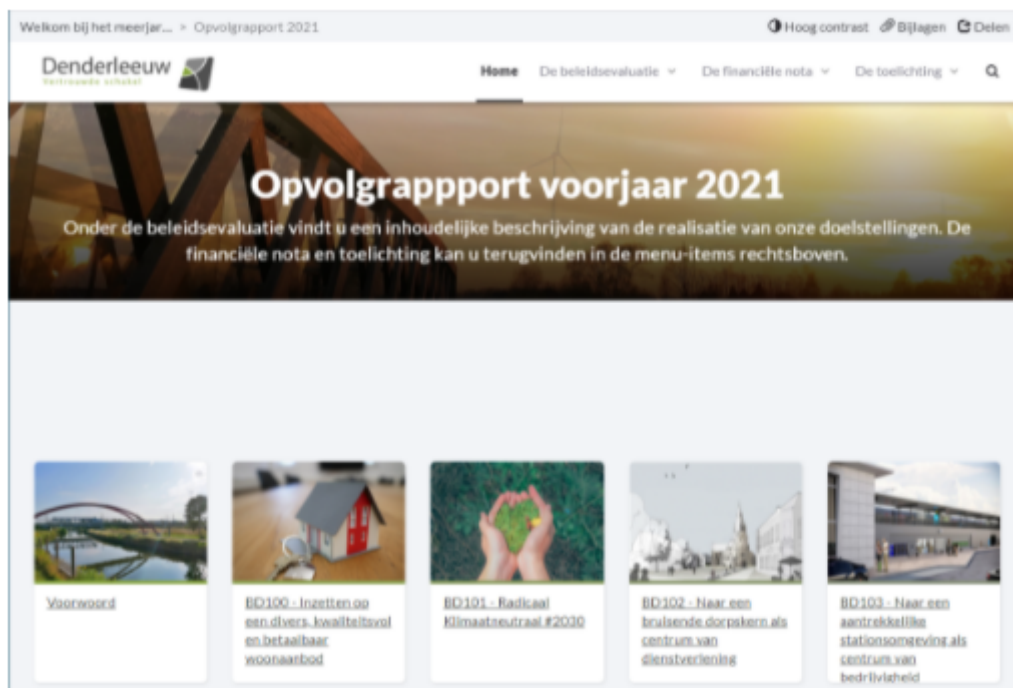
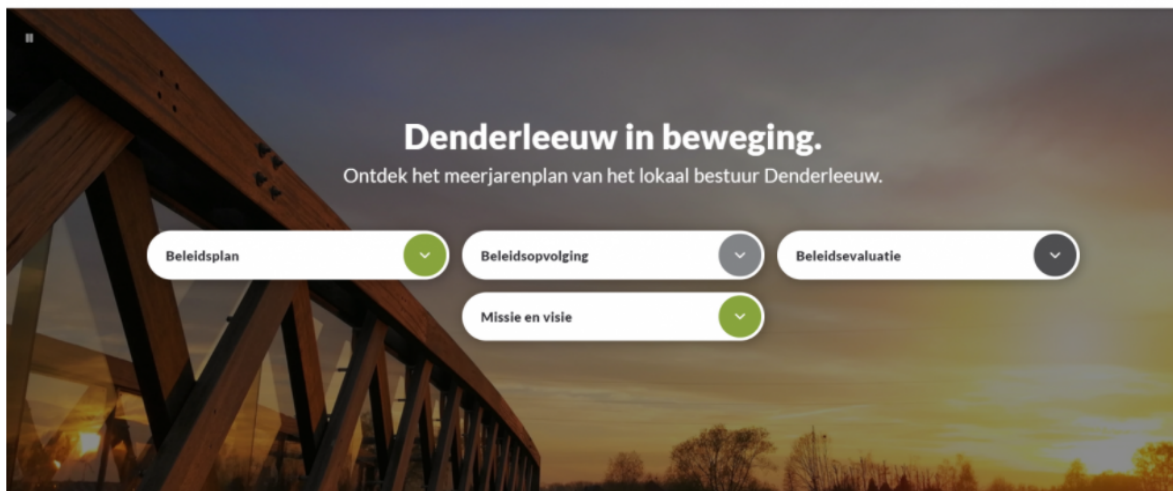
Ook de **notuleringsstoepassing Cobra** situeert zich in de mid-office. De software werd medio 2020 gemigreerd naar het datacenter en begin 2021 volgde een update van Cobra@Home (voor raadsleden) en van Cobra zelf (voor medewerkers) om te voldoen aan de nieuwe verplichting van hogerhand, genaamd LBL0D (lokale besluiten als gelinkte open data). Medio 2021 schafte de Vlaamse overheid het loket voor toezicht af. Sindsdien moeten alle softwareleveranciers van notuleringspakketten gelinkt notuleren toelaten via open standaarden. Lokaal Bestuur Denderleeuw behoorde bij de pioniers die deze overstap succesvol realiseerde. Volgende stap is de invoering van de **digitale handtekening in het pakket**. Dit wordt voorzien in 2022.

In 2020 werd een **software voor beleidsrapportering aangekocht: Pepperflow**. Deze rapporteringstool voldoet aan de noden van opvolgingsrapportering binnen BBC, krijgt een rechtstreekse link naar het boekhoudpakket én tools voor het opvolgen van projecten, investeringen en organisatiebeheersing. Het projectteam bestaande uit de diensten Organisatie, Financiën en ICT slaagde erin om het pakket begin 2021 te implementeren met digitale opleidingen voor alle diensten. De jaarrekening en de opvolgingsrapportering werden in 2021 al opgemaakt in de nieuwe software.

In het najaar van 2021 namen we ook de **module Begrotingsapp (intussen Beleidsportaal) in gebruik in Pepperflow**. Zo hebben we nu een digitaal platform www.denderleeuw.inbeweging.be waarop raadsleden, medewerkers, burgers, ... ons meerjarenplan en de verplichte rapporteringen makkelijk kunnen raadplegen. Niet langer in één uitgebreide PDF, maar in klikbare onderdelen met een stand van zaken tot op actieniveau en een handige zoekfunctie. Zo bieden we als 3de lokaal bestuur in Vlaanderen een hoge mate van transparantie in de uitvoering van ons meerjarenplan met deze module binnen Pepperflow. Een volgende stap is het implementeren van projectmanagement en vervolgens organisatiebeheersing in het pakket. We zien dat intussen heel wat besturen,



zowel steden als gemeenten, kiezen voor de aankoop van het pakket of langs komen met hun managementteam om de mogelijkheden in de praktijk te zien.



 **Tijd**

 **Geld**



A40201 Ontwikkeling van een moderne digitale werkplaats voor onze medewerkers

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-170.379,82	-155.000,00
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Mede door corona is er een grote versnelde verandering gekomen in onze 'digitale werkplaats' voor de medewerkers en in het bijzonder ook de 'work-from-home' infrastructuur, waardoor tijd- en plaatsafhankelijk werken volledig mogelijk gemaakt is in 2020. Dit kon onder meer door onze eerdere overstap van ons serverpark naar een datacenter, de omschakeling naar het Microsoft 365-pakket, de vernieuwing van onze VPN-verbinding en firewall en de verhoging van de uploadsnelheid van ons netwerk via Proximus. Om het thuiswerken verder te faciliteren werd een grote investering en inspanning geleverd om al onze medewerkers snel een performante laptop (en headset, tas, laptopstandaard, hub) ter beschikking te stellen.

Maar daarbij stopt het niet: de verdere uitrol van Microsoft 365 en de centrale Teams-hub, de vernieuwing van de telefonie, de doorgedreven implementatie van een digitaal handtekenplatform, de verdere uitbouw van ons notuleringspakket Cobra, de vernieuwing van de softwaretoepassingen van de diensten Kinderopvang en Vrije Tijd, de upgrade van Corsa, de uitrol van Pepperflow voor de opvolging van de meerjarenplanning, de lancering van een nieuwe website als digitaal gemeentehuis dat 24/7 beschikbaar is en waar burgers en ondernemingen snel de juiste informatie over onze dienstverlening kunnen vinden of zo veel mogelijk online afhandelen... Ook al deze projecten zijn uitgerold of zitten al in de pijplijn.



Tijd

Versneld



Geld

A40202 Digitaal informatie- en archiefbeheer in de organisatie optimaliseren

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-1,00



Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

In 2019 werd een **archiefaudit** uitgevoerd die resulteerde in verschillende verbetermaatregelen. Deze werden voorgelegd aan onze Informatieveiligheidscl en worden opgenomen in ons organisatiebeheersingssysteem.

Onze archivaris volgt de ontwikkelingen op vlak van **digitaal archiefbeheer** van nabij op om te kijken wat interessant kan zijn voor onze organisatiegrootte.

Voor de **optimalisatie van onze mappenstructuur** werden al enkele verkennende offertes opgevraagd en bekijken we samen met de Informatieveiligheidscl de volgende stappen. Als één van de eersten startte onze financiële dienst met de optimalisatie van haar mappenstructuur om het zoeken naar informatie en archivering te vergemakkelijken. In de tweede helft van 2021 werd ook de mappenstructuur bij de sociale dienst al deels geoptimaliseerd naar aanleiding van een interne reorganisatie. Er worden nog verdere stappen gezet om tot een goede uitvalsbasis voor informatie te komen, in vorm van richtlijnen/procedures als handleiding voor de medewerkers.

Ons **documentmanagementsysteem** Corsa onderging in het voorjaar van 2021 een belangrijke upgrade. Het onderdeel dossiervorming zal stelselmatig worden uitgebreid naar de diensten die hier nood aan hebben.



Tijd



Geld

A40203 Digitaal ondertekenen van documenten mogelijk maken

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-1.754,50	-3.000,00

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

De invoering van een digitaal handtekenplatform kan een aanzienlijke efficiëntiewinst voor de hele organisatie betekenen en is een belangrijke stap voorwaarts in de digitalisering van onze dienstverlening en interne werking. Naast efficiëntie en tijds winst biedt een dergelijk platform ook grote voordelen op vlak van duurzaamheid (minder verplaatsingen en papierverspilling) en informatieveiligheid. Zeker als dit handtekenplatform gekoppeld en



geïntegreerd wordt in softwaretoepassingen zoals Corsa (voor o.a. uitgaande briefwisseling), Cobra (uittreksels en andere documenten uit ons notuleringspakket) en Vergunningen.net (documenten stedenbouw).

De dienst ICT heeft in 2020 al verkennend marktonderzoek gedaan rond digitale ondertekenplatformen. Begin 2021 werd gekozen voor het platform e-Signflow van VandenBroele. Dat platform werd in het tweede kwartaal van 2021 in testomgeving opgezet en de beheerders kregen in juli een eerste opleiding. In het najaar van 2021 zaten we met VandenBroele en Cevi rond de tafel om het digitaal ondertekenen eerst te implementeren in het notuleringspakket Cobra. Dit wordt medio 2022 voorzien, net zoals de koppeling met Vergunningen.net. Daarna volgt de implementatie in het postregistratiesysteem Corsa.

Tijd

Door de coronacrisis loopt het project vertraging op. Doelstelling was om met eSignFlow te kunnen starten op 1 januari 2022 voor het digitaal ondertekenen in Cobra en Vergunningen.net. De streefdatum voor deze opstart is verlegd naar 1 juni 2022. De implementatie in Corsa zal in een later fase van start gaan, vermoedelijk begin 2023.

Geld

A40204 Nieuwe (virtuele) telefooncentrale implementeren voor de hele organisatie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-55.000,00

Trekker CBS: Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 01-05-2022

In aanbesteding

Stand van zaken

Onze klassieke telefooncentrale is aan vervanging toe. Niet alleen is de technologie verouderd, ook wordt het hierdoor steeds moeilijker om nieuwe nummers toe te kennen. Zeker als iemand zich verplaatst naar een nieuwe werkplek is het door de bedrading in de telefooncentrale bovendien niet evident om de verhuis van het telefoonnummer eenvoudig te regelen.

Binnen onze policy om meer gebruik te maken van cloud- en internettechnologie is het dan ook logisch om de overstap te maken naar internettelefonie of VoIP (Voice over IP). In 2021 heeft de dienst ICT verkennend marktonderzoek gedaan rond VoIP. Net voor het jaareinde van 2021 werd deze opdracht gegund aan Proximus. In 2022 zal de VoIP-telefonie via Microsoft Teams gefaseerd uitgerold worden in de organisatie.



Tijd

Gegund



Geld

A40205 Digitaliseren van het gemeentelijk gebouwenbeheer

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	0,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In onderzoek



Stand van zaken

Verschillende firma's hebben in het verleden een toelichting over hun gebouwensoftware gegeven. De diensten Facility en ICT wensen de ervaring van andere lokale besturen met dergelijke softwarepakketten te onderzoeken. Omwille van de coronacrisis is dit nog niet gebeurd. Daarna zal een bestek opgemaakt worden voor de aankoop van een software voor het gebouwbeheer.



Tijd

Vertraagd



Geld

A40206 Verder digitaliseren van geografische informatie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-2.645,69	-10.000,00

Trekker CBS: Yves De Smet, Marnick Vaeyens

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

De digitalisering van geografische informatie is een continu proces dat vooral op initiatief van de diensten Wonen en Openbare Ruimte gebeurt en waarbij de dienst ICT een coördinerende rol opneemt.

Door de coronacrisis is er geen update van het GINNO (Gegevensmodel voor Gemeentelijke Inventarisaties in het Openbaar domein) gebeurd. Deze update is afhankelijk van onze partners en is voorzien voor 2022.



Tijd



Geld

ACTIEPLANNEN

AP4021 Interne processen optimaliseren

ACTIES

A40210 Archiveringsrichtlijnen (verder) verduidelijken en implementeren in onze organisatie

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-10.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

In januari 2020 heeft de archivaris de maatschappelijk werkers kennis laten maken met de nieuwe selectierichtlijnen voor het OCMW. Na deze kennismaking was het de bedoeling om werkbezoeken bij omliggende OCMW's af te leggen en nadien per cluster samen te zitten om hun specifieke selectierichtlijnen verder onder de loep te nemen. Deze overlegmomenten werden uitgesteld gezien corona een stijging aan hulpvragen binnen de sociale dienst van het OCMW met zich meebracht en daar prioriteit aan gegeven werd.

Begin 2021 startten twee nieuwe hoofdmaatschappelijk werkers in de sociale dienst van het OCMW. De interne reorganisatie van de sociale dienst kreeg toen voorrang op het uitwerken en implementeren van nieuwe selectierichtlijnen voor de sociale dienst door onze archivaris. Met de komst van een administratieve kracht in het OCMW, werden voorbereidende taken voor het schonen van het archief uitgevoerd. Eind 2021 namen we afscheid van onze archivaris. Er wordt gezocht naar externe ondersteuning.



Tijd

Vertraagd



Geld

A4021 Informatieveiligheid voorop in het verwerken van persoonsgegevens van burgers

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-11.465,90	-15.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Deze actie wordt opgenomen in nauwe samenwerking met onze Data Protection Officer (DPO) via C-Smart. De resultaten van de **audit informatiebeveiliging** leidden samen met focusgesprekken met alle diensten tot een mooie basis voor een **nieuw informatieveiligheidsplan**, dat op 25 februari 2021 werd goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn. Tegelijkertijd werd de **samenstelling van de informatieveiligheidscommissie herbekeken** en aangepast naar DPO (voorzitter), financieel directeur, vertegenwoordiging dienst Organisatie en dienst ICT, diensthoofd Burgerzaken en Onderwijs, schepen ICT en/of Organisatie en afdelingshoofd Facility (op uitnodiging).

Op 26 januari 2021 werd het **informatieveiligheidsplan van de gemeenteschool geëvalueerd en aangepast** in samenspraak met de DPO en schooldirecteur.

Op 3 maart 2021 werd een **infosessie gehouden om nieuw in dienst getreden leidinggevenden te sensibiliseren op vlak van informatieveiligheid**.

De **informatieveiligheidscommissie** kwam regelmatig bijeen in 2021 om een stand van zaken op te maken voor wat betreft de uitvoering van het informatieveiligheidsplan, het voldoen aan de GDPR-verplichtingen en de beschermende maatregelen in onze organisatie op vlak van informatieveiligheid. Zo waren er bijeenkomsten van de informatieveiligheidscommissie op 5 januari, 26 januari, 22 juni en 21 september 2021.

Vanuit de verschillende diensten wordt regelmatig advies gevraagd aan de DPO voor het afsluiten van nieuwe verwerkersovereenkomsten of andere items op vlak van informatieveiligheid.



Tijd



Geld

A40212 Oriëntatie op het organisatiebeheersingssysteem van Audit Vlaanderen met jaarlijks vernieuwd actieplan en rapportering

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	0,00	-45.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek

Stand van zaken

Op 23 januari 2020 keurden de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn het **kader voor organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen** goed, ter vervanging van het kader van VVSG. Zoals decretaal bepaald werd het jaarverslag organisatiebeheersing 2019 (2de semester) voor gemeente en OCMW vóór eind juni voorgelegd aan de raadsleden ter goedkeuring, met name tijdens de zitting van 23 juni 2020. Dit rapport werd nog opgesteld aan de hand van het jaaractieplan organisatiebeheersing en het kader dat tot eind 2019 werd toegepast. In de loop van 2020 was het de bedoeling een volgend actieplan op te maken aan de hand van het nieuwe kader met focus op risico's en beheersmaatregelen en met input vanuit de diensten. Dit is nog niet gerealiseerd. Wel werd het jaarverslag organisatiebeheersing 2020 voorgelegd aan de raadsleden op de zitting van 29 juni 2021 aan de hand van de Leidraad Organisatiebeheersing voor lokale besturen van Audit Vlaanderen. Hierin werd bij alle realisaties die werden opgesomd de link gelegd met de risico's en beheersmaatregelen uit de leidraad.

In het voorjaar van 2020 liep er een **audit Informatiebeveiliging vanuit Audit Vlaanderen** binnen onze organisatie die enerzijds bijkomende, onvoorziene werklast genereerde, maar uiteraard ook interessante werkpunten opleverde voor het nieuwe Informatieveiligheidsplan dat op 25 februari 2021 werd goedgekeurd door de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn. Deze acties zullen opgevolgd worden door onze Informatieveiligheidscel. Een aantal werkpunten werd al uitgevoerd in de loop



van 2020, ook in de eerste helft van 2021 werden al enkele acties afgevinkt. Zo realiseerden we al

- algemene aanmelding via multifactor-authenticatie en biometrie voor onze medewerkers,
- automatische vergrendeling van onze computers en laptops,
- automatische logging in de nieuwe versie van ons postregistratiepakket,
- beveiligde aanmelding voor raadsleden in de notuleeromgeving,
- ...

In het voorjaar van 2021 werd binnen onze organisatie ook een **interne bevraging opgezet om onze communicatiewerking kritisch te bekijken** (zie A30225). Op basis van deze input werd in 2021 een communicatieraad opgestart met vertegenwoordiging vanuit het college/vast bureau, het managementteam en de communicatiedienst. Onder begeleiding van een externe communicatieconsultant worden de voorgestelde oplossingen opgevolgd, bepalen we communicatiedoelstellingen en KPI's, ...

In de loop van 2021 liep **een auditeur-in-opleiding van Audit Vlaanderen bij ons stage** om de werking van een lokaal bestuur te leren kennen en de concrete uitdagingen en pijnpunten beter te begrijpen. Dit om later deze inzichten te kunnen gebruiken in het uitvoeren van audits en het uitschrijven van werkpunten en positieve punten voor overheidsinstanties. Met heel wat diensthoofden werden 1-op-1 gesprekken gevoerd en ook het diensthoofdenoverleg werd bijgewoond. Onze collega's en organisatie werden bedankt voor de open houding en nieuwe inzichten.

Eind 2021 werd binnen het managementteam **afgesproken om in het voorjaar van 2022 met alle diensthoofden een workshop in te plannen rond organisatiebeheersing, indicatoren, ...**



Tijd

Het actieplan organisatiebeheersing op basis van het kader van Audit Vlaanderen moet nog uitgewerkt worden. Dit liep vertraging op door de coronacrisis die extra werkdruk met zich meebracht voor de dienst Organisatie.



Geld

A40213 In het kader van een gezond financieel beleid de belastingmix en de tarieven voor onze dienstverlening durven in vraag stellen

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



■ Stand van zaken

In 2021 werd een **verdere clustering van de retributiereglementen** gerealiseerd. Volgende reglementen werden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad (en vervolgens gepubliceerd op de website):

- Retributiereglement Wonen en ondernemen (GR. 28 januari 2021)
- Retributiereglement Burgerzaken (GR. 25 februari 2021)
- Retributiereglement Mobiliteit (GR. 25 maart 2021)
- Retributiereglement Openbare ruimte (GR. 29 juni 2021)
- Retributiereglement Inname openbaar domein + plaatsen & verwijderen van signalisatie

Naast aanpassingen aan de nieuwe benamingen op het vlak van stedenbouwkundige vergunningen en attesten (bv. de omgevingsvergunning) in het reglement van de afdeling Wonen & Ondernemen, werden onze **tarieven geüpdatet na een vergelijking met omliggende gemeenten en waar nodig rekening houdend met de aankoopkosten voor producten** (zoals een reispas of eID bij hogere instanties).

Voor Openbare ruimte werden de **tarieven voor uurlonen en gebruik van materialen** (voertuigen, ...) die doorgerekend worden, **aangepast aan de huidige kostprijs** (van een gemiddeld uurloon bijvoorbeeld).

Ook het huishoudelijk reglement voor de **buitenschoolse kinderopvang** werd vernieuwd (GR. 29 juni 2021) met hierin een **update van onze tarieven op basis van een benchmark bij andere lokale besturen**.

Op de planning voor 2022 staat de hernieuwing van volgende reglementen:

- Retributie parkeren
- Retributie Vrije tijd
- Retributie Financiën
- Retributie Communicatie
- Retributie Bib
- Retributie Nutsvoorzieningen
- Retributie Hulpverleningszone

■ Tijd

■ Geld

Bij de herziening van de diverse reglementen, wordt meteen ook onderzocht of de tarieven van lokaal bestuur Denderleeuw marktconform zijn en stroken met gelijkaardige tarieven in de sector.



A40214 De niet-wettelijk of decretaal verplichte taken die we als organisatie doen, evalueren, en hierover een kerntakendebat voeren

(Budget) Jaarrekening

0,00	0,00
------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

In uitvoering



Stand van zaken

In de zitting van 17 oktober 2019 besliste de raad voor maatschappelijk welzijn op unanieme wijze tot de **stopzetting van de extramurale diensten van het OCMW (poetsdienst aan huis, maaltijdbedeling aan huis, klusjesdienst aan huis en personenalarmen)**. Klanten werden in september en oktober 2019 per brief op de hoogte gebracht over de nakende stopzetting van de dienstverlening. In de brief werd hen aangeraden poets hulp te zoeken bij mutualiteiten of dienstenchequebedrijven werkzaam op Denderleeuws grondgebied, met indien nodig ondersteuning bij de zoektocht naar andere poets hulp aan huis.

De dienstverlening stopte met ingang van 1 januari 2020, met uitzondering van de poetsdienst aan huis. Het poetspersoneel van het OCMW kreeg in januari-februari 2020 allen een persoonlijk gesprek met de adjunct-algemeen directeur & de afdelingshoofden HRM en Facility. Hun toekomstige werkplaats/taken voor onderhoud in de gebouwen van gemeente en OCMW werd daar vastgelegd. Deze dienstverlening zou normaal stoppen op 1 juni 2020, maar door de lockdownmaatregelen in het kader van de coronacrisis werd al vanaf 12 maart 2020 niet meer aan huis gepoetst en werden de medewerkers al tijdelijk ingeschakeld in de werking van onze dienst Facility. Op het vast bureau van 28 april 2020 werd beslist de poets hulp aan huis niet meer terug op te starten gezien de beperkte tijd die nog restte en de nodige aanpassingen aan de werking (corona-beschermingsmateriaal, draaiboek, ...).

Op 23 februari 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de **afschaffing goed van het voor- en naschools leerlingenvervoer van de gemeentelijke basisschool vanaf het schooljaar 2021-2022**, nadat dit eerder al tijdelijk geschorst was omwille van de coronacrisis en ouders al actief op zoek gingen naar alternatieven. Na het stopzetten van het voor- en naschools leerlingenvervoer van de Vrije basisschool Welle en het GO!, was de gemeentelijke basisschool de enige school die dit nog aanbood in Denderleeuw. Bovendien is schoolnabijheid sinds de invoering van het centraal aanmeldingsregister een steeds belangrijker criterium. Ook de twee vestigingen van de gemeentelijke basisschool ambiëren buurtscholen voor Welle en Iddergem te zijn. In het kader van het kerntakendebat werd dan ook de vraag gesteld of deze dienstverlening nog moest aangeboden worden. De bus pikte enkel kinderen op binnen Denderleeuw, 1/3 zelfs binnen een straal van één kilometer van de school. Het busvervoer werd dan ook soms als goedkoper alternatief gezien dan onze buitenschoolse kinderopvang. Ook een gepaste personeelsbezetting vinden was niet altijd eenvoudig. Ook het kostenplaatje werd mee in overweging genomen waarbij de opbrengst van de rittenkaarten zelfs de brandstofkost niet dekten, nog los van de loonkost voor de chauffeur en begeleider. Na overleg met de directeur van de gemeentelijke basisschool en de diensten Onderwijs, Facility en Personeel & Organisatie werd duidelijk dat er overtuigende argumenten waren om de afschaffing van het busvervoer voor te stellen. De beslissing werd tijdig gecommuniceerd aan de



gebruikers en verder verspreid via de diensten Onderwijs en Communicatie zodat ouders een weloverwogen schoolkeuze konden maken.

■ **Tijd**

■ **Geld**

A40215 Bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problematieken die onze draagkracht overstijgen, aan te pakken op een hoger niveau

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	839.461,59	839.461,59

Trekker CBS: Jo Fonck

In uitvoering

■ **Stand van zaken**

Onder begeleiding van SOLvA werd in 2020 een **overlegplatform opgestart met 7 Dendergemeenten** (Geraardsbergen, Ninove, Liedekerke, Denderleeuw, Aalst, Lebbeke en Dendermonde). Dit gebeurde met het specifieke doel om subsidies te proberen binnenhalen van Vlaams, nationaal en Europees niveau, meer bepaald ter voorbereiding op calls die nog niet waren opengesteld. In eerste instantie (november 2020) dienden alle besturen hun eigen insteek te geven. Op basis van deze input werden ‘gemene delers’ gezocht (december 2020). Verder overleg in dit kader vond plaats zowel op ambtelijk (algemeen directeurs) vlak als op politiek vlak (burgemeesters). Betreffende de inhoudelijke grootste gemene delers werd overeenstemming gevonden. Aangezien een aantal van de betrokken gemeenten niet tot het werkingsgebied van SOLvA behoren, diende de intercommunale DDS (Dender, Durme en Schelde - waartoe o.a. Dendermonde behoort) te worden betrokken. Er werd ook de vraag gesteld of we de groep van kerngemeenten niet dienden uit te breiden tot de grotere Denderregio, maar dit werd niet weerhouden. Eventueel wel ad hoc per subsidieopportunity ook de andere besturen informeren. SOLVA kijkt ook met DDS hoe



de structuur en het financieel model er kan uitzien voor de organisatie van “subsidie engineering”. Dit werd afgesproken:

- Zomer 2021: voorbereiding van een financieel model, voorbereiding van een gemeenteraadsbesluit + eventueel overleg op de gemeenteraad voorstellen, overleg met Vlaanderen inplannen ifv regiovorming
- Najaar 2021: financieel plan ter goedkeuring + voorbereiding van de structuur ‘subsidie engineering’
- Najaar 2021 / voorjaar 2022: voorbereiding branding/communicatie (er wordt niet gesproken over een charter, maar wel over intergemeentelijke samenwerking)

Op 18 november 2021 vond het **congres 'Oost-Vlaanderen Vastgoed 2021'** plaats, een drukbezocht jaarevent voor Oost-Vlaamse bestuurders en vastgoedbeslissers. Een kans om te netwerken met ruim 120 publieke en private vastgoedbeslissers waaronder bestuurders en beleidsmedewerkers van de provincie, steden en gemeenten, investeerders, eigenaars, promotoren, beheerders, financiers, architecten, stedenbouwkundigen, planologen, aannemers, makelaars en adviseurs. In 1 namiddag gingen vooraanstaande schepenen en CEO's met deelnemers in gesprek over alle plannen, projecten en ambities in onze groeiregio. De directeur van SOLVA, Bart Wallays, werd gevraagd om er vanuit zijn functie de 'case' Denderleeuw' te presenteren. Dit betekent dat ook in de vastgoedmiddens stilaan geweten wordt dat er in Denderleeuw een en ander beweegt.



Denderleeuw volledig in transitie

Door haar hoge knooppuntwaarde heeft Gemeente Denderleeuw te kampen met (groot)stedelijke problematieken als nood aan bijkomende ruimte voor wonen en werken. **Bart Wallays**, directeur SOLVA, bespreekt de reeks aan vernieuwingsprojecten. Er is een zeer hoog ambitieniveau voor de gebiedsontwikkeling rond het station. En binnen de 13ha in het gebied Wolfsgracht willen de gemeente en SOLVA inzetten op kwalitatieve woonontwikkeling met bijzondere aandacht voor de belevingswaarde van deze open ruimte.

 Tijd

 Geld



ACTIEPLANNEN

AP4022 Ondersteunende tools en partners ter beschikking stellen van maatschappelijk werkers in hun begeleidingswerk

ACTIES

A40220 Actualiseren en vereenvoudigen van de reglementen van het OCMW inzake individuele steunmaatregelen

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

In september 2021 onderging de sociale dienst een **reorganisatie** waarbij de cliënt nog meer centraal komt te staan in onze maatschappelijke dienstverlening. Bedoeling is o.a. ook om meer tijd vrij te maken voor de opmaak, actualisatie en agendering van (nieuwe en bestaande) reglementen. Een **projectfiche** wordt opgemaakt om de verdere update van bestaande reglementen in te plannen.

De afgelopen maanden werd de focus gelegd op de **opmaak van processen en richtlijnen**, vooral met het oog op de expertise Wonen en Vreemdelingen. Ook werden de voorbije maanden richtlijnen uitgewerkt omtrent de interne dienstverlening. Deze richtlijnen en processen zullen in het eerste kwartaal van 2022 gefinaliseerd en voorgelegd worden aan het vast bureau en de algemeen directeur (in het kader van organisatiebeheersing).

In 2021 ging ook aandacht naar het **formaliseren van een reglement rond het besteden van Covid-middelen** (achterstallige facturen, tussenkomst laptops, ...).



Tijd

Vertraagd o.m. door bijkomende werkdruk voor de sociale dienst tijdens de coronacrisis



Geld

A40221 Meest kwetsbare klanten ondersteunen en begeleiden via zorgtrajecten

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-750,00	-2.600,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025



In uitvoering



Stand van zaken

Een aantal kwetsbare cliënten binnen de sociale dienst wordt ondersteund door middel van bepaalde zorgtrajecten. Deze zijn opgezet vanuit verschillende invalshoeken:

- **Vzw Pin** biedt LOI-ers en cliënten van de sociale dienst **extra ondersteuning en zorg op het vlak van administratieve verplichtingen, regelen van praktische zaken, als brugfiguur bij taalproblemen, ...** Voor 2021 werden 150 uren voorzien voor de begeleiding van beide doelgroepen door deze vzw. Omwille van corona werden maar de helft van de voorziene uren gespendeerd.
- Daarnaast wordt ook **psychologische ondersteuning** aangeboden door een psychologe in huis, via De Hoofdzorg. Gemiddeld gaat dit over 35 zitdagen.
- Verder is er nog de groep 'artikel 60'ers'. Dit zijn werkzoekenden en leefloongerechtigden die door een gebrek aan werkervaring en arbeidsattitudes niet onmiddellijk aan de slag kunnen in het normale arbeidscircuit en in een stelsel van tijdelijke werkervaring starten om door te kunnen stromen naar een reële werkomgeving. Bovenop onze bestaande trajectbegeleiding voorzien we nu ook in nazorg van deze begeleiding door Group Intro. Deze organisatie staat in voor **individuele jobcoaching** (beslissing VB 14/04/2020). Dit voorjaar werden 2 cliënten in nazorg afgesloten zonder intensieve ondersteuning van Group Intro. De komende maanden zullen daar 3 cliënten bij komen.
- Individuele zorgtrajecten via een gezinszorgmedewerker zijn nog niet opgestart.

Er zal in 2022 extra ingezet worden op de bekendmaking van de werking van vzw Pin meer bij de (nieuwe) maatschappelijk werkers.

	2021	2022	2023	2024	2025
Gebruikte zorguren vzw PIN	75				
Aantal cliënten dat beroep doet op onze psychologische ondersteuning (gemiddeld 6 sessies per cliënt)	20				



Tijd

Vertraagd



Geld

A40222 Aangaan en versterken van samenwerkingsverbanden met externe partners om betere hulp aan klanten te kunnen bieden

(Budget) Jaarrekening



	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Totaal Exploitatie	-20.229,00	-35.585,00

Trekker CBS: Sofie Renders

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Hulpverlening vanuit de sociale dienst omhelst heel wat levensdomeinen. Samen met de cliënt wordt er bepaald welke domeinen er eerst aangepakt worden. Voor een aantal zaken doen maatschappelijk werkers beter beroep op gespecialiseerde organisaties omdat deze meer expertise hebben of omdat we meer cliënten kunnen helpen als we bepaalde ondersteuning uitbesteden.

Volgende samenwerkingsovereenkomsten werden in de loop van 2021 afgesloten of vernieuwd:

- Convenant met vzw De Geburen mbt voedselhulp (RMW 25/02/2021). Hierbij nemen De Geburen formeel een taak van het OCMW over of vullen de taak van voedselbedeling aan.
- Samenwerkingsovereenkomst met De Hoofdzorg ikv psychosociale hulp voor cliënten (VB 15/03/2021): inschakeling van expertise.
- Samenwerking ondersteuning door FONS Groeipakket (CBS 18/05/2021): aanbod van de overheid om dichter bij de cliënten aanwezig te zijn.
- Samenwerking met vzw Pin in het ondersteunen van mensen van vreemde herkomst en andere kwetsbaren (VB 9/02/2021) + de zorgtrajecten (VB 22/06/2021): inschakeling van expertise (taalaspect, buddywerking, toeleiding).
- Goedkeuring toekenning nominatieve subsidie aan vzw Samenlevingsopbouw in het kader van schoolopbouwwerk secundair onderwijs 2021-2025 (GR 29/06/2021): inschakeling van expertise.
- Samenwerking met CAW/Niemandland voor het tijdelijk opvangen van daklozen (Bed Bad Brood) (RMW 22/12/2020). Uitbesteding van crisisopvang buiten de uren (en ook aanbod Aalst dat wordt uitgedragen in de regio).



Tijd

Op schema



Geld



AP4023 Efficiënt gebouwenbeheer

ACTIES

A40230 Inzetten op toegankelijkheid, veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak van gebouwen

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	0,00	-10.000,00

Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

**Stand van zaken**

Dit is een **continu aandachtspunt** waarbij de afdeling Facility bij elk nieuw gebouw of bij elke renovatie of aanpassing streeft naar een betere toegankelijkheid van de gemeentelijke gebouwen en de materiaalkeuzes en vormgeving afstemt op veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak.

Specifiek voor het nieuwe Vrijtijdshuis zal hieraan extra aandacht geschonken worden, gezien het grote belang op het vlak van gebruiksvriendelijkheid voor onze bezoekers en medewerkers. Deze aandachtspunten zijn meegegeven aan de ontwerpers van het Vrijtijdshuis. Zij maakten in de loop van 2021 een voorontwerp op waarbij werd ingezet op toegankelijkheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak. Het voorontwerp werd voorgelegd aan Inter, het toegankelijkheidsbureau, om gespecialiseerd advies m.b.t. toegankelijkheid van gebouwen in te winnen. De door Inter gemaakte opmerkingen werden meegenomen in de verdere uitwerking van het ontwerp.

**Tijd****Geld**

A40231 Uitvoeren kerkenbeleidsplan

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-28.143,16	-452.688,31



Trekker CBS: Jan De Nul

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Stand van zaken

Het aangepaste aanbestedingsdossier voor de binnenrestauratie van de **kerk Sint Amandus Dorp** werd begin 2021 ter goedkeuring aan het Agentschap Onroerend Erfgoed voorgelegd. In juni 2021 is het verwarmingsdossier in aanbesteding gegaan. De ontvangen offertes werden onderzocht. In december 2021 zijn de werken gegund aan de economisch meest voordelige inschrijver. De startvergadering van de werken is gepland voor begin 2022.

In het kerkenbeleidsplan is voorzien dat de **kerk Sint Amandus in Iddergem** vanaf 2023 niet meer gebruikt zal worden voor erediensten. Gezien deze beschermde kerk eigendom is van de gemeente, moet de gemeente i.s.m. de kerkfabriek op zoek naar een herbestemming van het kerkgebouw. Via het Projectbureau Herbestemming Kerken wordt een haalbaarheidsstudie voor de herbestemming uitgevoerd. Om hen zoveel mogelijk relevante informatie mee te geven werd begin 2020 een participatietraject met burgers opgestart. Er werd ook gezocht naar geïnteresseerde partners die de nieuwe functie(s) van de kerk mee vorm kunnen geven.

Eind april 2021 stelden de architecten 4 mogelijke scenario's voor herbestemming voor. Deze scenario's werden toegelicht aan het college van burgemeester en schepenen en aan de kerkfabriek. In juni 2021 werd ook een tweede participatieavond georganiseerd voor geïnteresseerde burgers, waarbij de 4 scenario's werden toegelicht en de aanwezigen hun voorkeur konden uitspreken.

Rekening houdend met alle opmerkingen en aanvullingen werd begin juli 2021 een voorkeursscenario meegedeeld aan de architecten. Zij werkten dit scenario verder uit zodat alle betrokkenen zicht krijgen op de benodigde budgetten voor de herbestemming. In oktober 2021 werd dit uitgewerkte scenario voorgesteld aan het bestuur en de kerkfabriek. Op basis van deze vergadering kan het architectenbureau het eindrapport opmaken. In de loop van 2022 zal er gecommuniceerd worden naar de bevolking over de conclusies van het eindrapport. Ook de verder te nemen acties om het gekozen scenario in de toekomst te realiseren zullen ondernomen worden.



Tijd

Vertraagd

Door de nodige aanpassingen aan het aanbestedingsdossier, de studie van een nieuw verwarmingssysteem en de opmaak van een archeologische studie heeft het dossier van **Sint Amandus Dorp Denderleeuw** vertraging opgelopen. Eind juni zijn de offertes voor de verwarmingswerken ontvangen. Door verschillende door de wet op overheidsopdrachten verplichte administratieve handelingen heeft de gunning van de opdracht op zich laten wachten. Eind december 2021 is de opdracht gegund. De startvergadering is gepland voor begin 2022, waarna de werken in het voorjaar kunnen beginnen.

Door de coronacrisis en de hieruit voortvloeiende extra werklust voor de behandelende dienst heeft de haalbaarheidsstudie voor de **kerk van Iddergem** wat vertraging opgelopen. De kerk wordt pas ontwaard vanaf januari 2023, dus er rest nog voldoende tijd om het herbestemmingstraject op tijd af te ronden.



Geld

De benodigde budgetten voor de verwarmingswerken en de binnenrestauratie van **Sint-Amandus Dorp** zijn voorzien in het meerjarenplan.

Voor de herbestemming van de kerk **Sint-Amandus van Iddergem** is er een eerste indicatie van benodigde budgetten op basis van het uitgewerkte voorkeursscenario. Deze budgetten zijn nog niet voorzien in dit meerjarenplan. Er moet op basis van het eindrapport van de haalbaarheidsstudie echter een plan van aanpak voor het vervolgttraject opgemaakt worden. Dit is voorzien voor 2022. Daarna kunnen concrete acties en hieraan gekoppelde budgetten voorzien worden.

ACTIEPLANNEN

AP4024 Naar een geïntegreerde werking voor gemeente en OCMW

ACTIES

A40240 De archiefwerking van de gemeente uitdragen binnen het OCMW

(Budget) Jaarrekening

	0,00	0,00
--	------	------

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In onderzoek



Stand van zaken

Om te voorzien in een betere huisvesting en ontsluiting van het 'oude' archief van het OCMW heeft er een marktverkenning plaatsgevonden. Hierbij zijn enkele interessante firma's aan bod gekomen. Elk met een eigen visie en mogelijkheden. Een mogelijke volgende stap in dit proces is het uitschrijven van een overheidsopdracht en het uitvoeren van de verschillende prioriteiten, rekening houdend met het beschikbare budget.

Voor het recente archief werden voorbereidende handelingen uitgevoerd in afwachting van de praktische uitwerking van selectielijsten. Voor het toekomstige archief wordt vooral gekeken naar digitale archivering. Verdere stappen hierbij worden genomen in 2022.



Tijd

Vertraagd



Geld

Bij het aanduiden van de firma voor de huisvesting en ontsluiting van het archief van het OCMW zal er per prioriteit moeten gekeken worden hoeveel budget er kan worden gespendeerd.



A40241 Klantvriendelijk onthaal in OCMW en gemeente

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-2.102,98	-18.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021

In uitvoering



Stand van zaken

De invoering van het documentmanagementsysteem van de gemeente bij het OCMW heeft vertraging opgelopen. Enerzijds omwille van een nieuwe versie van het pakket die zou worden ingevoerd, waarop werd gewacht zodat de OCMW-medewerkers niet 2x kort na elkaar met de software zouden moeten leren werken (oude en nieuwe versie). Anderzijds omdat de leverancier de geplande opleidingen in 2020 uitstelde omwille van het coronavirus.

Eind april 2021 werd de upgrade van het pakket geïnstalleerd en volgden opleidingen voor alle gemeentediensten om met de nieuwe versie aan de slag te kunnen. Hierbij werd ingezet op digitale of fysieke opleidingen in kleine groepjes naargelang de noden van de diensten. We zorgden ook voor duidelijke instructiefiches, een beknopte handleiding en handige filmpjes om iedereen wegwijs te maken.

De upgrade was belangrijk in het kader van informatieveiligheid omdat alle acties en consultaties in het pakket voortaan gelogd worden. Met de toetreding tot de courante release van het programma kunnen issues i.v.m. ondersteuning en security ook makkelijker opgevolgd worden door de leverancier. Met de overgang werden onze servers bovendien meteen geïnstalleerd in ons nieuwe datacenter.

De introductie van dit pakket bij de medewerkers van het OCMW staat ingepland voor 2022.

Intussen zijn we ook gestart met de **voorbereidingen voor de introductie van de digitale handtekening** die de uitgaande post een stuk efficiënter kan laten verlopen, bekijken we de nodige aanpassingen voor onze standaardbrieven in het pakket en mogelijke vereenvoudigingen in bepaalde workflows, overlopen we opportuniteiten op het vlak van koppelingen met het pakket (zoals bv. met het meldingenformulier op onze nieuwe website) en biedt de upgrade een extra opportuniteit om bestanden beter te structureren en waar nodig te archiveren.

De make-over van de onthaalbalie in het OCMW is wat vertraagd, maar nu wel mooi ingepast in de duurzaamheidsgedachte. Eind februari 2021 keurde de gemeenteraad immers de toetreding tot het raamcontract van de Vlaamse Overheid goed, waarbij ons lokaal bestuur kan afnemen voor studie en plaatsing van *refurbished* meubilair op projectbasis. Refurbished kantoormeubelen worden steeds vaker toegepast bij de inrichting van een werkplek. Door gebruikt kantoormeubilair technisch te controleren en waar nodig te voorzien van nieuwe onderdelen of stoffering zijn deze een kwalitatief en voordelig alternatief voor nieuwe kantoormeubelen. Ze dragen bij aan een beter milieu en



maatschappelijk verantwoord ondernemen door minder afval en minder gebruik van nieuwe grondstoffen.

Begin maart 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de eerste afname van het vermelde raamcontract goed, met name voor de herinrichting van de OCMW-balie. Begin juli 2021 vond een eerste vergadering plaats met alle betrokken collega's en de interieurarchitecte. Het ontwerp moet gericht zijn op een betere klantgerichte dienstverlening door de ruimte een nieuwe look & feel te geven naar het voorbeeld van het vernieuwde onthaal in het administratief centrum. Begin september 2021 bezorgde de interieurarchitecte een eerste ontwerpvoorstel voor de nieuwe balie. Een aantal opmerkingen werden gemaakt door de betrokken collega's. Midden oktober 2021 werden de aangepaste plannen ontvangen. Op basis van deze plannen bezocht de firma de locatie met een aantal aannemers die prijs opmaakten voor de werken. De offerte voor de werken werd begin december bezorgd. Jammer genoeg bedraagt de offerte het viervoudige van het beschikbare budget. Er wordt in de loop van 2022 onderzocht of een aantal werken door onze eigen arbeiders van de dienst Facility uitgevoerd kunnen worden om zo de kosten te drukken. Dit is echter een onvoorzien werk dat bovenop de reeds geplande werken voor de dienst Facility moet gebeuren, waardoor dit niet op korte termijn kan gepland worden.

Eind 2021 werd aan de **onthaalbalie van het administratief centrum** een nieuwe glasconstructie geplaatst. Dit vervangt de panelen in plexiglas die bij het begin van de coronacrisis geplaatst werden door de dienst Facility. De nieuwe constructie zorgt opnieuw voor een professionele aanblik van het onthaal en biedt extra bescherming aan de medewerkers.

■ Tijd

■ Geld

A40242 Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten

(Budget) Jaarrekening

	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Investering		
Totaal Investering	-14.245,33	-25.000,00

Trekker CBS: Andy Depetter

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



■ Stand van zaken

Via het digitale afsprakensysteem kunnen we cijfergegevens monitoren over het aantal bezoekers, wachttijden, gevraagde producten, ... bij de dienst Burgerzaken. We lijsten enkele interessante tabellen voor de dienst op.

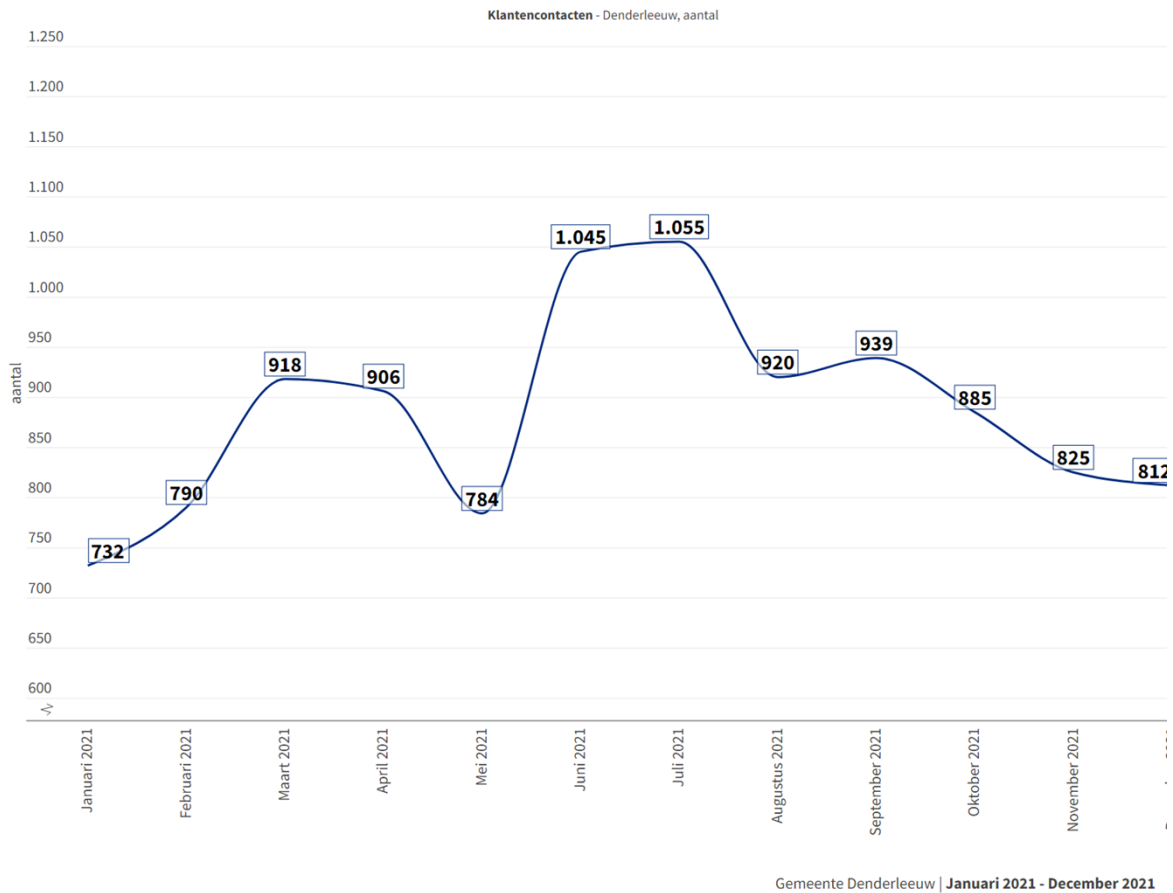
Aantal klantencontacten

Op de dienst Burgerzaken vonden er in 2021 meer dan 10.600 transacties plaats. Het betreft hier alle transacties waarvoor een burger een afspraak maakte bij de dienst Burgerzaken én zich effectief aanmeldde. Het effectieve cijfer zal nog iets hoger liggen aangezien er dagelijks een aantal spoedgevallen zonder afspraak worden behandeld die niet in het systeem opgenomen worden.

Noteerden we begin 2020 nog minstens 1200 tot 1500 fysieke klantencontacten bij de dienst Burgerzaken, dan is dit - buiten de zomermaanden omwille van de vraag naar reisdocumenten - gedaald naar 700 tot 900 contacten per maand in 2021. Heel wat zaken worden nu via de post, telefonisch of digitaal afgehandeld door de dienst (zie verder) en ook



inwoners worden gesensibiliseerd in het gebruik van ons uitgebreide digitaal loket waardoor ze in veel gevallen geen verplaatsing of afspraak hoeven te maken bij onze medewerkers.



Meest gekozen producten in 2021

De meest gevraagde producten bij de dienst Burgerzaken waren ook in 2021:

- aanvraag rijbewijs
- aanvraag eID
- afhalen eID

Opvallend was de stijging van het aantal aanvragen naar het vernieuwen of resetten van PIN-/PUK-codes (787 afspraken). Dit heeft wellicht te maken met het toenemende belang van digitale dienstverlening van de overheid (It's Me, CovidsafeBE, Myhealthviewer, ...).

Wachttijd (tijd tussen aanmelding in het AC en oproep door loketmedewerker)

De gemiddelde wachttijd voor een bezoeker na aanmelding in het AC bedraagt ongeveer 4 minuten. Onze bezoekers worden dus zeer snel opgeroepen door een van de medewerkers





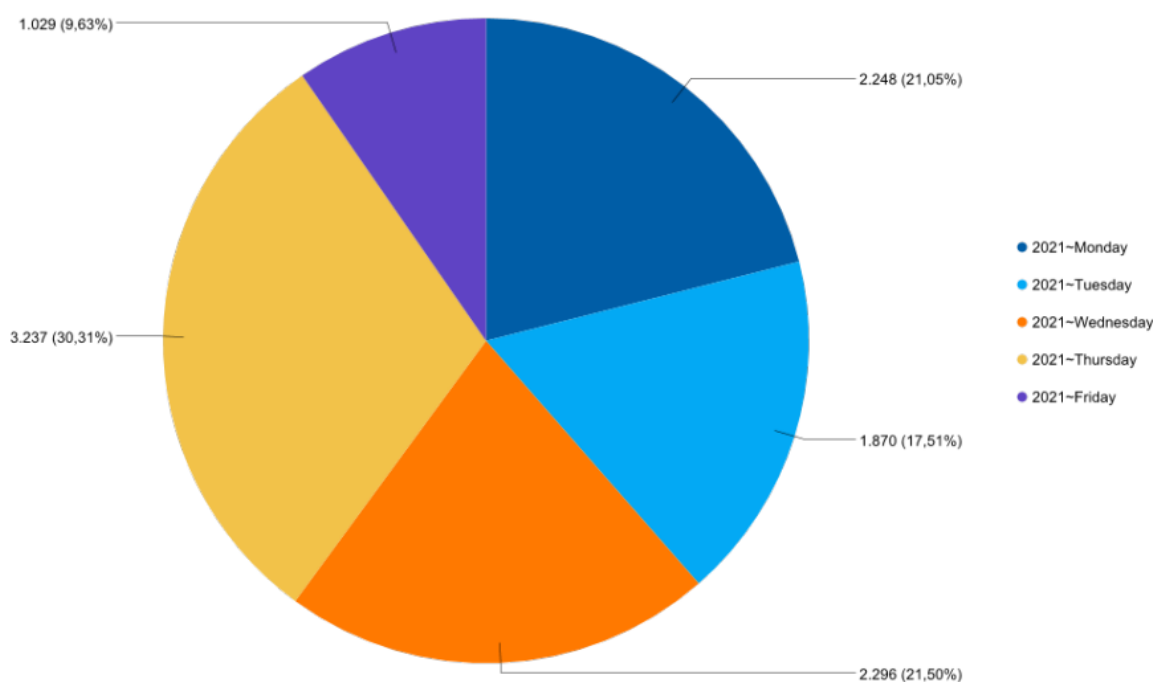
aan het loket en bij vroegtijdige aanmelding vaak zelfs vóór hun afspraaktijd al aan het loket bediend.

Transactietijd (tijd aan het loket)

Een afspraak aan het loket werd gemiddeld op iets meer dan 7 minuten door een medewerker van de dienst Burgerzaken afgehandeld, net als in 2020.

Spreiding klantencontacten

De meeste klantencontacten vinden plaats op donderdag (30%), maar ook op maandag en woensdag (namiddag) worden heel wat bezoeken gebracht aan de dienst Burgerzaken (maandag en woensdag beiden 21%). Wanneer we kijken naar het drukst bezochte uur van de dag, blijkt dit tussen 9 en 10 uur te zijn, behalve op donderdag, dan komt 20% van de bezoekers tussen 18 en 19 uur.



Aantal aanvragen digitaal loket Burgerzaken

Het belang van het digitaal loket neemt steeds meer toe. Bij de lancering werd er maandelijks 150 tot 200 keer veilig digitaal aangemeld door de burger op het digitaal loket van Burgerzaken. In 2021 steeg dit cijfer tot gemiddeld 325 keer per maand. Een totaal van 3901 burgers meldde zich met It's me of identiteitskaart aan in het digitaal loket om een document op te vragen. Het uittreksel strafregister was met 1515 aanvragen duidelijk het meest aangevraagde document. Ook de samenstelling gezin (805 maal) wordt vaak aangevraagd. 568 inwoners gaven hun adreswijziging op beveiligde manier door via het digitaal loket.

Zie ook A40003 (Vernieuwing en actualisering website en digitaal loket) voor meer cijfermateriaal over onze digitale dienstverlening.



 **Tijd**

 **Geld**

Financiële tabel BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking

.	Rekening 2021	MJP 2021 NIEUW
Exploitatie		
Ontvangsten	839.462	0
Uitgaven	202.825	0
Totaal Exploitatie	636.637	0
Investing		
Uitgaven	79.525	0
Totaal Investering	-79.525	0



FINANCIËLE NOTA



Doelstellingenrekening (Schema J1)

Doelstellingenrekening (Schema J1)

J1: Doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod		
Exploitatie		
Uitgaven	3 080 €	23 035 €
Ontvangsten	23 250 €	30 000 €
Saldo	20 170 €	6 965 €
Investerings		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030		
Exploitatie		
Uitgaven	107 045 €	120 882 €
Ontvangsten	- €	15 056 €
Saldo	-107 045 €	-105 826 €
Investerings		
Uitgaven	160 655 €	553 587 €
Ontvangsten	60 075 €	240 150 €
Saldo	-100 580 €	-313 437 €
Financiering		
Uitgaven	89 239 €	103 066 €
Ontvangsten	102 321 €	377 226 €
Saldo	13 083 €	274 160 €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening		
Exploitatie		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Investerings		
Uitgaven	798 226 €	2 388 752 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-798 226 €	-2 388 752 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid		
Exploitatie		
Uitgaven	34 500 €	34 500 €



Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-34 500 €	-34 500 €
Investerings		
Uitgaven	10 321 €	240 000 €
Ontvangsten	- €	530 000 €
Saldo	-10 321 €	290 000 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting		
Exploitatie		
Uitgaven	136 109 €	150 830 €
Ontvangsten	12 533 €	22 000 €
Saldo	-123 576 €	-128 830 €
Investerings		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem		
Exploitatie		
Uitgaven	33 500 €	34 825 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-33 500 €	-34 825 €
Investerings		
Uitgaven	65 057 €	120 000 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-65 057 €	-120 000 €
Financiering		
Uitgaven	180 000 €	180 000 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-180 000 €	-180 000 €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal		
Exploitatie		
Uitgaven	50 €	2 500 €
Ontvangsten	- €	362 000 €
Saldo	-50 €	359 500 €
Investerings		
Uitgaven	586 463 €	641 116 €
Ontvangsten	50 000 €	- €
Saldo	-536 463 €	-641 116 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker		
Exploitatie		
Uitgaven	11 497 €	38 000 €
Ontvangsten	81 314 €	150 000 €
Saldo	69 817 €	112 000 €
Investerings		
Uitgaven	377 113 €	470 612 €
Ontvangsten	10 000 €	- €





Saldo	-367 113 €	-470 612 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving		
Exploitatie		
Uitgaven	64 908 €	97 070 €
Ontvangsten	213 552 €	44 127 €
Saldo	148 643 €	-52 943 €
Investerings		
Uitgaven	37 776 €	99 869 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-37 776 €	-99 869 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit		
Exploitatie		
Uitgaven	30 350 €	37 500 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-30 350 €	-37 500 €
Investerings		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt		
Exploitatie		
Uitgaven	189 844 €	238 500 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-189 844 €	-238 500 €
Investerings		
Uitgaven	225 469 €	400 000 €
Ontvangsten	- €	550 000 €
Saldo	-225 469 €	150 000 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD200 - Onderwijsspeleer in de regio		
Exploitatie		
Uitgaven	71 679 €	110 650 €
Ontvangsten	5 000 €	77 637 €
Saldo	-66 679 €	-33 013 €
Investerings		
Uitgaven	38 570 €	137 637 €
Ontvangsten	72 637 €	- €
Saldo	34 067 €	-137 637 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €



Prioritaire beleidsdoelstelling BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee		
Exploitatie		
Uitgaven	4 660 €	9 050 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-4 660 €	-9 050 €
Investeringsen		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen		
Exploitatie		
Uitgaven	64 544 €	98 630 €
Ontvangsten	8 488 €	8 000 €
Saldo	-56 055 €	-90 630 €
Investeringsen		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft		
Exploitatie		
Uitgaven	262 429 €	373 718 €
Ontvangsten	224 941 €	42 950 €
Saldo	-37 488 €	-330 768 €
Investeringsen		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken		
Exploitatie		
Uitgaven	67 €	3 000 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-67 €	-3 000 €
Investeringsen		
Uitgaven	- €	10 000 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	-10 000 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal		
Exploitatie		
Uitgaven	29 854 €	31 569 €
Ontvangsten	11 977 €	35 000 €
Saldo	-17 877 €	3 431 €



Investerings		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD301 - Wie onderneemt, heeft onze steun		
Exploitatie		
Uitgaven	29 546 €	85 700 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-29 546 €	-85 700 €
Investerings		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker		
Exploitatie		
Uitgaven	113 413 €	145 788 €
Ontvangsten	281 €	1 500 €
Saldo	-113 132 €	-144 288 €
Investerings		
Uitgaven	12 134 €	75 500 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-12 134 €	-75 500 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten		
Exploitatie		
Uitgaven	449 353 €	771 177 €
Ontvangsten	95 382 €	400 497 €
Saldo	-353 972 €	-370 680 €
Investerings		
Uitgaven	12 880 €	147 931 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-12 880 €	-147 931 €
Financiering		
Uitgaven	- €	210 000 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	-210 000 €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant		
Exploitatie		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Investerings		
Uitgaven	97 939 €	166 471 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-97 939 €	-166 471 €
Financiering		



Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever		
Exploitatie		
Uitgaven	233 442 €	245 600 €
Ontvangsten	54 386 €	34 000 €
Saldo	-179 056 €	-211 600 €
Investeringsen		
Uitgaven	362 494 €	309 607 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-362 494 €	-309 607 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Prioritaire beleidsdoelstelling BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking		
Exploitatie		
Uitgaven	202 825 €	263 185 €
Ontvangsten	839 462 €	839 462 €
Saldo	636 637 €	576 277 €
Investeringsen		
Uitgaven	79 525 €	615 938 €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	-79 525 €	-615 938 €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Investeringsen		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Financiering		
Uitgaven	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €
Saldo	- €	- €
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	23 925 971 €	26 225 029 €
Ontvangsten	28 726 814 €	29 776 701 €
Saldo	4 800 843 €	3 551 672 €
Investeringsen		
Uitgaven	1 828 113 €	3 949 948 €
Ontvangsten	543 659 €	1 543 659 €
Saldo	-1 284 455 €	-2 406 290 €
Financiering		
Uitgaven	961 245 €	1 085 252 €
Ontvangsten	5 043 820 €	5 043 820 €
Saldo	4 082 575 €	3 958 568 €
Totalen		
Exploitatie		



Uitgaven	25 998 666 €	29 140 736 €
Ontvangsten	30 297 380 €	31 838 929 €
Saldo	4 298 714 €	2 698 194 €
Investerings		
Uitgaven	4 692 738 €	10 326 968 €
Ontvangsten	736 370 €	2 863 808 €
Saldo	-3 956 367 €	-7 463 160 €
Financiering		
Uitgaven	1 230 484 €	1 578 318 €
Ontvangsten	5 146 141 €	5 421 046 €
Saldo	3 915 658 €	3 842 728 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Staat financieel evenwicht (schema J2)

Staat financieel evenwicht (schema J2)

J2: Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	4 298 714 €	2 698 194 €
a. Ontvangsten		30 297 380 €	31 838 929 €
b. Uitgaven		25 998 666 €	29 140 736 €
II. Investeringsaldo	(a-b)	-3 956 367 €	-7 463 160 €
a. Ontvangsten		736 370 €	2 863 808 €
b. Uitgaven		4 692 738 €	10 326 968 €
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	342 347 €	-4 764 966 €
IV. Financieringsaldo	(a-b)	3 915 658 €	3 842 728 €
a. Ontvangsten		5 146 141 €	5 421 046 €
b. Uitgaven		1 230 484 €	1 578 318 €
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	4 258 005 €	-922 238 €
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		2 524 244 €	2 524 244 €
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	6 782 249 €	1 602 006 €
VIII. Onbeschikbare gelden		- €	- €
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	6 782 249 €	1 602 006 €

Autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo		4 298 714 €	2 698 194 €
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	1 005 657 €	1 144 498 €
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1 049 477 €	1 188 318 €
b. Periodieke terugvordering leningen		43 820 €	43 820 €
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	3 293 057 €	1 553 695 €

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge		3 293 057 €	1 553 695 €
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	339 033 €	477 874 €
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		1 049 477 €	1 188 318 €
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		710 444 €	710 444 €
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	3 632 090 €	2 031 570 €

Geconsolideerd financieel evenwicht		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat			
- Gemeente en OCMW		6 782 249 €	1 602 006 €
Totaal beschikbaar budgettair resultaat		6 782 249 €	1 602 006 €
II. Autofinancieringsmarge			
- Gemeente en OCMW		3 293 057 €	1 553 695 €
Totale autofinancieringsmarge		3 293 057 €	1 553 695 €
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge			



- Gemeente en OCMW	3 632 090 €	2 031 570 €
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	3 632 090 €	2 031 570 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Realisatie kredieten (schema J3)

Realisatie kredieten (schema J3)

J3: Kredietrealisatie

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten GEMEENTE Denderleeuw						
Exploitatie	21 362 396 €	27 850 284 €	24 064 730 €	29 368 241 €	23 905 949 €	28 131 910 €
Investerings	4 692 738 €	736 370 €	10 326 968 €	2 863 808 €	9 662 160 €	1 150 075 €
Financiering	1 227 527 €	5 146 141 €	1 576 369 €	5 421 046 €	1 176 561 €	8 268 718 €
Leningen en leasings	1 047 527 €	5 102 321 €	1 186 369 €	5 377 226 €	1 176 561 €	8 224 898 €
Toegestane leningen en betalingsuitstel	180 000 €	43 820 €	390 000 €	43 820 €	- €	43 820 €
Overige financieringstransacties	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Kredieten O.C.M.W. DENDERLEEUEW						
Exploitatie	4 636 270 €	2 447 096 €	5 076 005 €	2 470 688 €	5 079 703 €	2 303 586 €
Investerings	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Financiering	2 956 €	- €	1 950 €	- €	1 950 €	- €
Leningen en leasings	2 956 €	- €	1 950 €	- €	1 950 €	- €
Toegestane leningen en betalingsuitstel	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Overige financieringstransacties	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Balans (schema J4)

Balans (schema J4)

J4: Balans

	2021	2020
ACTIVA	88 214 129 €	83 468 756 €
I. Vlottende activa	10 844 922 €	6 301 066 €
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	7 088 947 €	2 942 303 €
B. Vorderingen op korte termijn	3 694 155 €	3 311 342 €
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1 258 381 €	918 924 €
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	2 435 774 €	2 392 418 €
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	- €	- €
D. Overlopende rekeningen van het actief	- €	3 601 €
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	61 820 €	43 820 €
II. Vaste activa	77 369 206 €	77 167 690 €
A. Vorderingen op lange termijn	747 002 €	628 822 €
1. Vorderingen uit ruiltransacties	747 002 €	628 822 €
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	- €	- €
B. Financiële vaste activa	13 928 351 €	13 814 467 €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	11 191 470 €	11 077 586 €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	2 736 881 €	2 736 881 €
C. Materiële vaste activa	62 575 710 €	62 634 285 €
1. Gemeenschapsgoederen	51 388 564 €	51 148 539 €
a. Terreinen en gebouwen	28 556 098 €	28 036 906 €
b. Wegen en andere infrastructuur	19 225 182 €	19 512 344 €
c. Installaties, machines en uitrusting	714 345 €	735 372 €
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1 529 962 €	1 420 844 €
e. Leasing en soortgelijke rechten	1 331 687 €	1 411 785 €
f. Erfgoed	31 289 €	31 289 €
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	5 793 413 €	6 070 149 €
a. Terreinen en gebouwen	5 793 413 €	6 069 879 €
b. Installaties, machines en uitrusting	- €	270 €
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €
3. Andere materiële vaste activa	5 393 734 €	5 415 596 €
a. Terreinen en gebouwen	5 393 734 €	5 415 596 €
b. Roerende goederen	- €	- €
D. Immateriële vaste activa	118 143 €	90 116 €

	2021	2020
PASSIVA	88 214 129 €	83 468 756 €
I. Schulden	21 460 894 €	17 531 405 €
A. Schulden op korte termijn	5 721 200 €	5 562 370 €



1. Schulden uit ruiltransacties	4 033 227 €	2 874 565 €
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	819 793 €	803 067 €
b. Financiële schulden	- €	- €
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	3 213 434 €	2 071 498 €
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	787 420 €	1 657 903 €
3. Overlopende rekeningen van het passief	- €	- €
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	900 553 €	1 029 902 €
B. Schulden op lange termijn	15 739 694 €	11 969 035 €
1. Schulden uit ruiltransacties	15 739 694 €	11 969 035 €
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	3 707 858 €	4 118 386 €
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	3 707 858 €	4 118 386 €
2. Andere risico's en kosten	- €	- €
b. Financiële schulden	12 031 835 €	7 850 649 €
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	- €	- €
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	- €	- €
II. Nettoactief	66 753 235 €	65 937 351 €
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	5 512 088 €	5 726 319 €
B. Gecumuleerd overschot of tekort	4 203 837 €	3 182 069 €
C. Herwaarderingsreservers	4 223 685 €	4 215 338 €
D. Overig nettoactief	52 813 625 €	52 813 625 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Liquiditeitenbudget (schema J5)

Liquiditeitenbudget (schema J5)

J5: Staat van opbrengsten en kosten

	2021	2020
I. Kosten	29 702 087 €	29 493 771 €
A. Operationele kosten	29 605 912 €	29 413 260 €
1. Goederen en diensten	6 438 771 €	6 017 583 €
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	14 887 823 €	14 354 041 €
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	3 409 319 €	3 331 584 €
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1 877 480 €	1 725 940 €
5. Toegestane werkingssubsidies	2 629 635 €	3 537 348 €
6. Toegestane Investeringsubsidies	253 535 €	413 440 €
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	36 967 €	- €
8. Andere operationele kosten	72 382 €	33 324 €
B. Financiële kosten	96 175 €	80 511 €
II. Opbrengsten	30 723 855 €	30 198 274 €
A. Operationele opbrengsten	29 746 302 €	29 292 010 €
1. Opbrengsten uit de werking	1 975 182 €	1 792 123 €
2. Fiscale opbrengsten en boetes	13 010 081 €	13 145 023 €
3. Werkingssubsidies	13 182 340 €	12 912 550 €
a. Algemene werkingssubsidies	7 377 001 €	7 367 723 €
b. Specifieke werkingssubsidies	5 805 339 €	5 544 827 €
4. Recuperatie individuele hulpverlening	189 070 €	162 671 €
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	79 606 €	16 921 €
6. Andere operationele opbrengsten	1 310 024 €	1 262 722 €
B. Financiële opbrengsten	977 553 €	906 264 €
III. Overschot of tekort van het boekjaar	1 021 768 €	704 504 €
A. Operationele overschot of tekort	140 391 €	-121 249 €
B. Financieel overschot of tekort	881 378 €	825 753 €
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	1 021 768 €	704 504 €
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	- €	- €
B. Tussenkoms door derden in het tekort van het boekjaar	- €	- €
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	1 021 768 €	704 504 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



TOELICHTING



Overzicht ontvangsten en uitgaven – functioneel (schema T1)

Overzicht ontvangsten en uitgaven - functioneel (schema T1)

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	167 949 €	177 808 €	348 883 €	201 709 €	241 207 €	286 715 €	304 213 €
Ontvangsten	20 521 934 €	20 410 511 €	20 560 463 €	20 892 902 €	21 271 996 €	21 642 810 €	22 006 957 €
Saldo	20 353 985 €	20 232 702 €	20 211 579 €	20 691 193 €	21 030 789 €	21 356 095 €	21 702 744 €
Investeringen							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Financiering							
Uitgaven	992 599 €	1 050 484 €	1 188 318 €	925 575 €	1 222 244 €	1 528 817 €	1 712 384 €
Ontvangsten	1 089 996 €	5 102 321 €	5 102 321 €	8 499 803 €	6 724 898 €	3 724 898 €	4 224 898 €
Saldo	97 397 €	4 051 838 €	3 914 003 €	7 574 228 €	5 502 654 €	2 196 081 €	2 512 514 €
Burgerzaken							
Exploitatie							
Uitgaven	684 119 €	688 103 €	752 384 €	811 012 €	807 542 €	827 584 €	815 324 €
Ontvangsten	101 880 €	152 605 €	167 947 €	167 313 €	167 313 €	167 313 €	167 313 €
Saldo	-582 239 €	-535 498 €	-584 437 €	-643 700 €	-640 230 €	-660 272 €	-648 012 €
Investeringen							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Financiering							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Huis van het kind							
Exploitatie							
Uitgaven	1 974 998 €	1 954 080 €	2 203 363 €	2 385 290 €	2 373 397 €	2 375 247 €	2 408 654 €
Ontvangsten	1 421 856 €	1 355 099 €	1 528 963 €	1 528 167 €	1 527 998 €	1 527 998 €	1 527 998 €
Saldo	-553 143 €	-598 981 €	-674 400 €	-857 123 €	-845 399 €	-847 249 €	-880 656 €
Investeringen							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Financiering							



Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Onderwijs							
Exploitatie							
Uitgaven	2 516 524 €	2 630 819 €	3 092 089 €	3 096 078 €	3 095 952 €	3 096 443 €	3 099 149 €
Ontvangsten	2 680 971 €	2 883 384 €	3 286 006 €	3 202 568 €	3 202 568 €	3 202 568 €	3 202 568 €
Saldo	164 447 €	252 564 €	193 917 €	106 490 €	106 616 €	106 125 €	103 419 €
Investerings							
Uitgaven	14 653 €	56 941 €	56 941 €	182 671 €	25 000 €	25 000 €	25 000 €
Ontvangsten	- €	72 637 €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	-14 653 €	15 696 €	-56 941 €	-182 671 €	-25 000 €	-25 000 €	-25 000 €
Financiering							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Openbare ruimte							
Exploitatie							
Uitgaven	2 417 415 €	2 619 466 €	2 679 431 €	2 970 045 €	2 899 205 €	2 899 994 €	2 943 997 €
Ontvangsten	2 012 390 €	1 941 307 €	2 114 112 €	1 980 802 €	1 978 454 €	1 982 571 €	1 927 819 €
Saldo	-405 025 €	-678 159 €	-565 319 €	-989 243 €	-920 751 €	-917 423 €	-1 016 177 €
Investerings							
Uitgaven	3 132 856 €	1 501 853 €	1 256 844 €	5 907 264 €	1 813 400 €	988 399 €	1 403 399 €
Ontvangsten	1 046 277 €	70 075 €	120 150 €	590 075 €	60 075 €	60 075 €	60 075 €
Saldo	-2 086 579 €	-1 431 779 €	-1 136 694 €	-5 317 189 €	-1 753 325 €	-928 324 €	-1 343 324 €
Financiering							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Organisatie							
Exploitatie							
Uitgaven	7 464 354 €	7 885 819 €	8 619 507 €	8 821 685 €	8 855 804 €	9 012 278 €	9 131 637 €
Ontvangsten	201 743 €	238 878 €	471 960 €	469 002 €	469 053 €	468 558 €	468 498 €
Saldo	-7 262 611 €	-7 646 941 €	-8 147 547 €	-8 352 683 €	-8 386 751 €	-8 543 720 €	-8 663 139 €
Investerings							
Uitgaven	5 350 538 €	1 941 858 €	1 878 289 €	6 808 961 €	2 051 874 €	1 417 816 €	1 237 000 €
Ontvangsten	14 877 €	543 659 €	1 093 659 €	1 620 000 €	- €	- €	- €
Saldo	-5 335 661 €	-1 398 199 €	-784 630 €	-5 188 961 €	-2 051 874 €	-1 417 816 €	-1 237 000 €
Financiering							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Samenleven							
Exploitatie							
Uitgaven	466 084 €	460 541 €	576 804 €	719 954 €	597 722 €	602 040 €	608 580 €
Ontvangsten	27 385 €	201 699 €	82 950 €	83 128 €	48 128 €	48 128 €	48 128 €
Saldo	-438 699 €	-258 842 €	-493 854 €	-636 826 €	-549 594 €	-553 912 €	-560 452 €
Investerings							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Financiering							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Veiligheid							
Exploitatie							



Uitgaven	3 248 922 €	2 357 380 €	2 876 629 €	3 573 299 €	3 358 860 €	3 400 821 €	3 449 258 €
Ontvangsten	41 949 €	19 056 €	20 241 €	20 241 €	20 241 €	20 241 €	20 241 €
Saldo	-3 206 973 €	-2 338 324 €	-2 856 388 €	-3 553 058 €	-3 338 619 €	-3 380 580 €	-3 429 017 €
Investerings							
Uitgaven	358 849 €	263 168 €	389 310 €	634 906 €	331 924 €	281 924 €	228 877 €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	-358 849 €	-263 168 €	-389 310 €	-634 906 €	-331 924 €	-281 924 €	-228 877 €
Financiering							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Vrije Tijd							
Exploitatie							
Uitgaven	1 697 978 €	1 545 013 €	1 918 284 €	1 961 518 €	1 935 915 €	1 937 571 €	1 965 449 €
Ontvangsten	123 837 €	99 118 €	628 714 €	277 105 €	277 047 €	277 047 €	277 047 €
Saldo	-1 574 141 €	-1 445 895 €	-1 289 570 €	-1 684 413 €	-1 658 868 €	-1 660 524 €	-1 688 401 €
Investerings							
Uitgaven	891 428 €	697 212 €	722 212 €	859 569 €	477 000 €	87 000 €	77 000 €
Ontvangsten	- €	50 000 €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	-891 428 €	-647 212 €	-722 212 €	-859 569 €	-477 000 €	-87 000 €	-77 000 €
Financiering							
Uitgaven	- €	180 000 €	390 000 €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	51 368 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €
Saldo	51 368 €	-136 180 €	-346 180 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €
Welzijn							
Exploitatie							
Uitgaven	2 961 867 €	3 219 337 €	3 489 373 €	3 446 144 €	3 437 960 €	3 438 217 €	3 468 398 €
Ontvangsten	1 833 921 €	2 058 905 €	2 077 182 €	1 989 954 €	1 989 798 €	1 989 798 €	1 989 798 €
Saldo	-1 127 946 €	-1 160 432 €	-1 412 191 €	-1 456 189 €	-1 448 163 €	-1 448 419 €	-1 478 601 €
Investerings							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Financiering							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Wonen & ondernemen							
Exploitatie							
Uitgaven	2 152 136 €	2 460 301 €	2 583 989 €	2 644 668 €	2 551 926 €	2 437 169 €	2 448 198 €
Ontvangsten	877 220 €	936 819 €	900 392 €	870 193 €	860 193 €	836 193 €	840 000 €
Saldo	-1 274 916 €	-1 523 482 €	-1 683 597 €	-1 774 475 €	-1 691 733 €	-1 600 975 €	-1 608 198 €
Investerings							
Uitgaven	90 679 €	231 705 €	221 384 €	1 288 655 €	2 445 000 €	1 445 000 €	1 225 000 €
Ontvangsten	-182 419 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	-273 098 €	-231 705 €	-221 384 €	-1 288 655 €	-2 445 000 €	-1 445 000 €	-1 225 000 €
Financiering							
Uitgaven	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ontvangsten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Saldo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht ontvangsten en uitgaven – economisch (schema T2)

Overzicht ontvangsten en uitgaven - economisch (schema T2)

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Operationele uitgaven	25 671 837	25 902 491	29 039 111	30 533 054	30 007 646	30 120 725	30 432 006
	€	€	€	€	€	€	€
1. Goederen en diensten	6 021 184 €	6 435 170 €	7 558 687 €	7 585 819 €	7 329 597 €	7 397 413 €	7 365 472 €
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	14 354 041 €	14 887 823 €	15 774 761 €	16 913 399 €	16 819 818 €	16 821 410 €	17 114 594 €
a. Politiek personeel	496 437 €	502 549 €	503 756 €	537 846 €	534 888 €	534 888 €	545 586 €
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	4 945 346 €	4 699 908 €	4 586 304 €	4 868 935 €	4 842 156 €	4 842 590 €	4 955 037 €
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	5 810 928 €	6 451 471 €	6 995 071 €	7 870 445 €	7 808 122 €	7 809 736 €	7 965 264 €
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	29 578 €	60 969 €	65 000 €	65 000 €	65 000 €	65 000 €	65 000 €
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	2 179 687 €	2 305 869 €	2 600 000 €	2 600 000 €	2 600 000 €	2 600 000 €	2 600 000 €
f. Andere personeelskosten	743 493 €	724 575 €	881 152 €	826 505 €	825 781 €	825 324 €	836 958 €
g. Pensioenen	148 572 €	142 483 €	143 478 €	144 667 €	143 872 €	143 872 €	146 749 €
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	1 725 940 €	1 877 480 €	2 047 980 €	1 892 554 €	1 892 554 €	1 892 554 €	1 892 554 €
4. Toegestane werkingsubsidies	3 537 348 €	2 629 635 €	3 380 321 €	3 868 920 €	3 703 315 €	3 746 986 €	3 797 024 €
- aan de districten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan welzijnsverenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan andere OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de politiezone	2 490 230 €	1 576 614 €	2 021 729 €	2 671 966 €	2 448 453 €	2 485 389 €	2 522 880 €
- aan de hulpverleningszone	677 489 €	691 784 €	755 668 €	797 125 €	806 429 €	811 392 €	821 224 €
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan besturen van de eredienst	84 676 €	82 232 €	82 232 €	70 079 €	118 683 €	120 455 €	123 170 €
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan andere begunstigden	284 953 €	279 004 €	520 692 €	329 750 €	329 750 €	329 750 €	329 750 €
5. Andere operationele uitgaven	33 324 €	72 382 €	277 362 €	272 362 €	262 362 €	262 362 €	262 362 €
B. Financiële uitgaven	80 511 €	96 175 €	101 625 €	98 347 €	147 845 €	193 353 €	210 851 €
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	79 327 €	95 165 €	97 025 €	93 747 €	143 245 €	188 753 €	206 251 €
- aan financiële instellingen	79 327 €	95 165 €	92 734 €	87 860 €	135 877 €	180 018 €	196 265 €
- aan andere entiteiten	- €	- €	4 291 €	5 887 €	7 368 €	8 735 €	9 986 €
2. Andere financiële uitgaven	1 184 €	1 011 €	4 600 €	4 600 €	4 600 €	4 600 €	4 600 €
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €



II. Exploitatieontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Operationele ontvangsten	29 275 090 €	29 666 696 €	31 219 222 €	30 997 312 €	31 335 012 €	31 685 447 €	32 058 225 €
1. Ontvangsten uit de werking	1 792 123 €	1 975 182 €	2 947 921 €	2 566 421 €	2 566 421 €	2 562 421 €	2 566 421 €
2. Fiscale ontvangsten en boetes	13 145 023 €	13 010 081 €	13 122 774 €	13 330 018 €	13 503 073 €	13 678 724 €	13 857 010 €
a. Aanvullende belastingen	11 438 502 €	11 315 739 €	11 334 774 €	11 537 018 €	11 710 073 €	11 885 724 €	12 064 010 €
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4 958 954 €	5 010 007 €	5 015 070 €	5 095 508 €	5 171 941 €	5 249 520 €	5 328 263 €
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	6 232 958 €	6 054 933 €	6 061 123 €	6 188 818 €	6 281 651 €	6 375 875 €	6 471 514 €
- Andere aanvullende belastingen	246 591 €	250 799 €	258 580 €	252 691 €	256 481 €	260 329 €	264 234 €
b. Andere belastingen en boetes	1 706 521 €	1 694 342 €	1 788 000 €	1 793 000 €	1 793 000 €	1 793 000 €	1 793 000 €
3. Werkingssubsidies	12 912 550 €	13 182 340 €	13 517 953 €	13 493 734 €	13 664 773 €	13 859 936 €	14 045 797 €
a. Algemene werkingssubsidies	7 367 723 €	7 377 001 €	7 599 959 €	7 725 154 €	7 931 193 €	8 126 356 €	8 312 217 €
- Gemeentefonds	5 238 313 €	5 387 726 €	5 301 508 €	5 468 220 €	5 640 780 €	5 819 395 €	6 004 477 €
- Andere algemene werkingssubsidies	2 129 410 €	1 989 275 €	2 298 451 €	2 256 934 €	2 290 413 €	2 306 961 €	2 307 740 €
- van de federale overheid	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van de Vlaamse overheid	2 129 410 €	1 989 275 €	2 098 451 €	2 056 934 €	2 090 413 €	2 106 961 €	2 107 740 €
- van de provincie	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van de gemeente	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van het OCMW	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van andere entiteiten	- €	- €	200 000 €	200 000 €	200 000 €	200 000 €	200 000 €
b. Specifieke werkingssubsidies	5 544 827 €	5 805 339 €	5 917 994 €	5 768 580 €	5 733 580 €	5 733 580 €	5 733 580 €
- van de federale overheid	1 563 521 €	1 757 525 €	84 500 €	5 000 €	5 000 €	5 000 €	5 000 €
- van de Vlaamse overheid	3 951 775 €	3 834 854 €	5 608 980 €	5 633 580 €	5 598 580 €	5 598 580 €	5 598 580 €
- van de provincie	- €	6 000 €	- €	- €	- €	- €	- €
- van de gemeente	- €	189 256 €	10 277 €	- €	- €	- €	- €
- van het OCMW	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van andere entiteiten	29 531 €	17 704 €	214 237 €	130 000 €	130 000 €	130 000 €	130 000 €
4. Recuperatie individuele hulpverlening	162 671 €	189 070 €	244 750 €	223 000 €	223 000 €	223 000 €	223 000 €
5. Andere operationele ontvangsten	1 262 722 €	1 310 024 €	1 385 825 €	1 384 140 €	1 377 745 €	1 361 366 €	1 365 997 €
B. Financiële ontvangsten	569 996 €	630 684 €	619 707 €	484 062 €	477 777 €	477 777 €	418 142 €
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
III. Exploitatiesaldo	4 092 738 €	4 298 714 €	2 698 194 €	849 972 €	1 657 298 €	1 849 145 €	1 833 509 €

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Investerings in financiële vaste activa	720 900 €	165 611 €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	720 900 €	165 611 €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	8 400 069 €	4 028 653 €	3 945 686 €	11 486 207 €	3 695 400 €	2 245 399 €	2 670 399 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	8 400 069 €	4 028 653 €	3 945 686 €	11 486 207 €	3 695 400 €	2 245 399 €	2 670 399 €



a. Terreinen en gebouwen	5 676 823 €	1 896 528 €	1 874 959 €	4 218 898 €	1 432 000 €	932 000 €	962 000 €
b. Wegen en andere infrastructuur	1 318 713 €	1 315 538 €	1 236 140 €	5 574 104 €	1 583 502 €	758 501 €	1 173 501 €
c. Roerende goederen	314 537 €	714 265 €	732 265 €	1 333 403 €	455 000 €	330 000 €	310 000 €
d. Leasing en soortgelijke rechten	1 089 996 €	102 321 €	102 321 €	359 803 €	224 898 €	224 898 €	224 898 €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	304 594 €	244 938 €	234 617 €	2 569 237 €	2 825 000 €	1 435 000 €	1 225 000 €
D. Toegestane investeringssubsidies	413 440 €	253 535 €	344 677 €	1 626 582 €	623 798 €	564 740 €	300 877 €
- aan de districten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan welzijnsverenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan andere OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de politiezone	173 909 €	52 736 €	112 736 €	292 889 €	125 675 €	125 675 €	125 675 €
- aan de hulpverleningszone	134 809 €	172 656 €	203 798 €	264 924 €	156 249 €	156 249 €	103 202 €
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan besturen van de eredienst	77 574 €	28 143 €	28 143 €	921 268 €	341 874 €	282 816 €	72 000 €
- aan andere begunstigden	27 148 €	- €	- €	147 500 €	- €	- €	- €

II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Verkoop van financiële vaste activa	60 075 €	60 075 €	120 150 €	60 075 €	60 075 €	60 075 €	60 075 €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	60 075 €	60 075 €	120 150 €	60 075 €	60 075 €	60 075 €	60 075 €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	963 452 €	543 659 €	1 093 658 €	500 000 €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	961 202 €	- €	550 000 €	500 000 €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	550 000 €	500 000 €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	961 202 €	- €	-0 €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	2 250 €	543 659 €	543 659 €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	2 250 €	543 659 €	543 659 €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	-144 792 €	132 637 €	- €	1 650 000 €	- €	- €	- €
- van de federale overheid	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van de Vlaamse overheid	-144 792 €	82 637 €	-1 000 000 €	1 650 000 €	- €	- €	- €
- van de provincie	- €	50 000 €	- €	- €	- €	- €	- €
- van de gemeente	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van het OCMW	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- van andere entiteiten	- €	- €	1 000 000 €	- €	- €	- €	- €
III. Investeringsaldo	-8 960 267 €	-3 956 367 €	-3 311 172 €	-13 471 951 €	-7 084 123 €	-4 185 064 €	-4 136 201 €



Saldo exploitatie en investeringen	-4 867 529 €	342 347 €	-612 978 €	-12 621 979 €	-5 426 825 €	-2 335 919 €	-2 302 691 €
------------------------------------	--------------	-----------	------------	---------------	--------------	--------------	--------------

I. Financieringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Vereffening van financiële schulden	992 599 €	1 050 484 €	1 188 318 €	925 575 €	1 222 244 €	1 528 817 €	1 712 384 €
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	992 599 €	1 049 477 €	1 188 318 €	925 575 €	1 222 244 €	1 528 817 €	1 712 384 €
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	- €	1 007 €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Vereffening van niet-financiële schulden	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	- €	180 000 €	390 000 €	- €	- €	- €	- €
1. Toegestane leningen	- €	180 000 €	390 000 €	- €	- €	- €	- €
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan welzijnsverenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan andere OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de politiezone	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan de hulpverleningzone	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan besturen van de erediens	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- aan andere begunstigden	- €	180 000 €	390 000 €	- €	- €	- €	- €
2. Toegestaan betalingsuitstel	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Vooruitbetalingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
E. Kapitaalsverminderingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €

II. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Aangaan van financiële schulden	1 089 996 €	5 102 321 €	5 102 321 €	8 499 803 €	6 724 898 €	3 724 898 €	4 224 898 €
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	- €	5 000 000 €	5 000 000 €	8 000 000 €	6 500 000 €	3 500 000 €	4 000 000 €
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	1 089 996 €	102 321 €	102 321 €	499 803 €	224 898 €	224 898 €	224 898 €
B. Aangaan van niet-financiële schulden	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	51 368 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €
1. Terugvordering van toegestane leningen	51 368 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €
a. Periodieke terugvorderingen	24 220 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €	43 820 €
b. Niet-periodieke terugvorderingen	27 148 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Vereffening van betalingsuitstel	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Vereffening van vooruitbetalingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
E. Kapitaalsvermeerderingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
III. Financieringssaldo	148 765 €	3 915 658 €	3 567 823 €	7 618 048 €	5 546 474 €	2 239 901 €	2 556 334 €

Budgetair resultaat van het boekjaar	-4 718 765 €	4 258 005 €	2 954 845 €	-5 003 932 €	119 648 €	-96 018 €	253 643 €
--------------------------------------	--------------	-------------	-------------	--------------	-----------	-----------	-----------

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten – prioritaire actie/actieplannen (schema T3)

Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_afval - AP1022

Schema T3: Investeringsproject: AFVALW - AP1022: Investering afvalwater - AP1022
(Actieplan: AP1022)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	439 546 €	- €	1 833 454 €	- €	2 273 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	439 546 €	- €	1 833 454 €	- €	2 273 000 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	439 546 €	- €	1 833 454 €	- €	2 273 000 €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €



3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_afval - AP1031

Schema T3: Investeringsproject: AFVALW - AP1031: Investering afvalwater - AP1031
(Actieplan: AP1031)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	825 002	- €	825 002
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	825 002	- €	825 002
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	825 002	- €	825 002
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_afval - AP1060

Schema T3: Investeringsproject: AFVALW - AP1060: Investering afvalwater - AP1060
(Actieplan: AP1060)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	770 €	- €	260 000 €	- €	260 770 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	770 €	- €	260 000 €	- €	260 770 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	770 €	- €	260 000 €	- €	260 770 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_begraaf - AP3021

Schema T3: Investeringsproject: BEGR - AP3021: Investeringsprojecten begraafplaatsen - AP3021
(Actieplan: AP3021)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	- €	- €	200 000 €	- €	200 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	200 000 €	- €	200 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	200 000 €	- €	200 000 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_eredienst

Schema T3: Investeringsproject: EREDIENST: Investerings eredienst (Actieplan: AP4023)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	105 717 €	- €	1 617 957 €	- €	1 723 674 €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP1012

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP1012: Investeringen gebouwen - AP1012
(Actieplan: AP1012)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	93 461 €	- €	585 222 €	- €	678 682 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	93 461 €	- €	585 222 €	- €	678 682 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	93 461 €	- €	585 222 €	- €	678 682 €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	14 877 €	- €	120 000 €	- €	134 877 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP1020

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP1020: Investeringen gebouwen - AP1020 (Actieplan: AP1020)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €		- €		- €	
		1 012 075 €		3 776 696 €		4 788 772 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €		- €		- €	
		1 012 075 €		3 776 696 €		4 788 772 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	1 012 075 €	- €	3 776 696 €	- €	4 788 772 €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP1030

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP1030: Investerings gebouwen - AP1030
(Actieplan: AP1030)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	125 000 €	- €	125 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	125 000 €	- €	125 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	125 000 €	- €	125 000 €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP1041

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP1041: Investeringen gebouwen - AP1041
(Actieplan: AP1041)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	68 748 €	- €	371 252 €	- €	440 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	68 748 €	- €	371 252 €	- €	440 000 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	68 748 €	- €	371 252 €	- €	440 000 €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP1050

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP1050: Investeringen gebouwen - AP1050
(Actieplan: AP1050)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	203 109 €	- €	20 000 €	- €	223 109 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	203 109 €	- €	20 000 €	- €	223 109 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	203 109 €	- €	20 000 €	- €	223 109 €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP1100

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP1100: Investeringen gebouwen - AP1100
(Actieplan: AP1100)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	299 117 €	- €	144 531 €	- €	443 647 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	299 117 €	- €	144 531 €	- €	443 647 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	299 117 €	- €	144 531 €	- €	443 647 €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	500 000 €	- €	500 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	500 000 €	- €	500 000 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	500 000 €	- €	500 000 €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP2000

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP2000: Investerings gebouwen - AP2000
(Actieplan: AP2000)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	493 407 €	- €	55 000 €	- €	548 407 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	493 407 €	- €	55 000 €	- €	548 407 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	493 407 €	- €	55 000 €	- €	548 407 €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP2021

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP2021: Investeringen gebouwen - AP2021
(Actieplan: AP2021)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeren in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeren in materiële vaste activa	- €	- €	- €	20 000 €	- €	20 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	20 000 €	- €	20 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	20 000 €	- €	20 000 €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeren in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP4011

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP4011: Investerings gebouwen - AP4011
(Actieplan: AP4011)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	3 531 387	- €	20 000	- €	3 551 387
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	3 531 387	- €	20 000	- €	3 551 387
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	3 531 387	- €	20 000	- €	3 551 387
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgetaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP4023

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP4023: Investerings gebouwen - AP4023
(Actieplan: AP4023)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	40 000 €	- €	40 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	40 000 €	- €	40 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	40 000 €	- €	40 000 €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb - AP4024

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUW - AP4024: Investeringen gebouwen - AP4024
(Actieplan: AP4024)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	2 103 €	- €	15 897 €	- €	18 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	2 103 €	- €	15 897 €	- €	18 000 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	2 103 €	- €	15 897 €	- €	18 000 €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_geb

Schema T3: Investeringsproject: GEBOUWEN: Investeringen gebouwen
(Actieplan: AP4011)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	951 000 €	- €	2 470 837 €	- €	3 421 837 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	951 000 €	- €	2 470 837 €	- €	3 421 837 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	924 452 €	- €	2 358 385 €	- €	3 282 837 €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	26 548 €	- €	112 452 €	- €	139 000 €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	2 250 €	- €	- €	- €	2 250 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	2 250 €	- €	- €	- €	2 250 €
a. Onroerende goederen	- €	2 250 €	- €	- €	- €	2 250 €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ICT - AP2041

Schema T3: Investeringsproject: ICT - AP2041: Investeringen ICT en communicatie - AP2041
(Actieplan: AP2041)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeren in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeren in materiële vaste activa	- €	- €	- €	10 000 €	- €	10 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	10 000 €	- €	10 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	10 000 €	- €	10 000 €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeren in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ICT - AP3022

Schema T3: Investeringsproject: ICT - AP3022: Investeringen ICT en communicatie - AP3022 (Actieplan: AP3022)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	186 000 €	- €	186 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	186 000 €	- €	186 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	186 000 €	- €	186 000 €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ICT - AP4000

Schema T3: Investeringsproject: ICT - AP4000: Investerings ICT en communicatie - AP4000 (Actieplan: AP4000)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	103 073 €	- €	128 531 €	- €	231 604 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	103 073 €	- €	128 531 €	- €	231 604 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	103 073 €	- €	128 531 €	- €	231 604 €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgetaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ICT - AP4001

Schema T3: Investeringsproject: ICT - AP4001: Investeringsprojecten ICT en communicatie - AP4001
(Actieplan: AP4001)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	1 €	- €	1 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	1 €	- €	1 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	1 €	- €	1 €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ICT - AP4020

Schema T3: Investeringsproject: ICT - AP4020: Investerings ICT en communicatie - AP4020 (Actieplan: AP4020)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	57 785 €	- €	225 216 €	- €	283 001 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	57 785 €	- €	225 216 €	- €	283 001 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	57 785 €	- €	225 216 €	- €	283 001 €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ICT - AP4024

Schema T3: Investeringsproject: ICT - AP4024: Investeringen ICT en communicatie - AP4024 (Actieplan: AP4024)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeren in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeren in materiële vaste activa	- €	29 128	- €	10 755	- €	39 883
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	29 128	- €	10 755	- €	39 883
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	29 128	- €	10 755	- €	39 883
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeren in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ klim - AP1010

Schema T3: Investeringsproject: KLIMAA - AP1010: Investeringen klimaat - AP1010
(Actieplan: AP1010)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	16 761 €	- €	96 739 €	- €	113 500 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	16 761 €	- €	96 739 €	- €	113 500 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	16 761 €	- €	5 739 €	- €	22 500 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	91 000 €	- €	91 000 €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ klim - AP1012

Schema T3: Investeringsproject: KLIMAA - AP1012: Investeringen klimaat - AP1012
(Actieplan: AP1012)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeren in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeren in materiële vaste activa	- €	18 751 €	- €	76 249 €	- €	95 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	18 751 €	- €	76 249 €	- €	95 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	18 751 €	- €	76 249 €	- €	95 000 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeren in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ klim - AP1060

Schema T3: Investeringsproject: KLIMAA - AP1060: Investerings klimaat - AP10604
(Actieplan: AP1060)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	32 000 €	- €	32 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	32 000 €	- €	32 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	32 000 €	- €	32 000 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ klim - AP3020

Schema T3: Investeringsproject: KLIMAA - AP3020: Investerings klimaat - AP3020
(Actieplan: AP3020)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	12 500 €	- €	12 500 €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_ klim - AP4011

Schema T3: Investeringsproject: KLIMAA - AP4011: Investeringen klimaat - AP4011
(Actieplan: AP4011)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	- €	- €	18 500 €	- €	18 500 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	18 500 €	- €	18 500 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	18 500 €	- €	18 500 €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsprojecten en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_OND - AP2000

Schema T3: Investeringsproject: OND - AP2000: Investerings onderwijs - AP2000
(Actieplan: AP2000)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	38 570 €	- €	74 067 €	- €	112 637 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	38 570 €	- €	74 067 €	- €	112 637 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	38 570 €	- €	74 067 €	- €	112 637 €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	72 637 €	- €	- €	- €	72 637 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_RM - AP4001

Schema T3: Investeringsproject: RM - AP4001: Track & trace systeem voertuigen
(Actieplan: AP4001)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	20 000 €	- €	20 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	20 000 €	- €	20 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	20 000 €	- €	20 000 €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_RUP - AP1021

Schema T3: Investeringsproject: RUP - AP1021: Investeringen RUP's - AP1021
(Actieplan: AP1021)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	92 185 €	- €	5 176 638 €	- €	5 268 823 €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_RUP - AP1030

Schema T3: Investeringsproject: RUP - AP1030: Investeringen RUP's - AP1030 (Actieplan: AP1030)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringen in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringen in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringen in immateriële vaste activa	- €	21 515 €	- €	- €	- €	21 515 €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_RUP - AP1032

Schema T3: Investeringsproject: RUP - AP1032: Investerings RUP's - AP1032
(Actieplan: AP1032)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	40 000 €	- €	40 000 €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_RUP - AP1050

Schema T3: Investeringsproject: RUP - AP1050: Investerings RUP's - AP1050
(Actieplan: AP1050)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	102 202 €	- €	834 943 €	- €	937 145 €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_RUP - AP1061

Schema T3: Investeringsproject: RUP - AP1061: Investeringen RUP's - AP1061
(Actieplan: AP1061)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	10 000 €	- €	10 000 €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_VEIL - AP1083

Schema T3: Investeringsproject: VEILIG - AP1083: Investerings veiligheid - AP1083
(Actieplan: AP1083)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	87 908	- €	127 092	- €	215 000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	87 908	- €	127 092	- €	215 000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	87 908	- €	127 092	- €	215 000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_VT - AP1021

Schema T3: Investeringsproject: VT - AP1021: Investeringen vrije tijd - AP1021 (Actieplan: AP1021)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeren in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeren in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeren in immateriële vaste activa	- €	4 079 €	- €	5 021 €	- €	9 100 €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_VT - AP1023

Schema T3: Investeringsproject: VT - AP1023; Investerings vrije tijd - AP1023
(Actieplan: AP1023)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	1 228 €	- €	98 772 €	- €	100 000 €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_VT - AP1050

Schema T3: Investeringsproject: VT - AP1050: Investeringen vrije tijd - AP1050
(Actieplan: AP1050)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	30 737 €	- €	400 000 €	- €	430 737 €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_VT - AP1061

Schema T3: Investeringsproject: VT - AP1061: Investerings vrije tijd - AP1061
(Actieplan: AP1061)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	882 243 €	- €	12 864 €	- €	895 107 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	882 243 €	- €	12 864 €	- €	895 107 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	882 243 €	- €	12 864 €	- €	895 107 €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	196 171 €	- €	253 280 €	- €	449 451 €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	50 000 €	- €	- €	- €	50 000 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_VT - AP1071

Schema T3: Investeringsproject: VT - AP1071: Investerings vrije tijd - AP1071
(Actieplan: AP1071)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	1795 €	- €	48 205 €	- €	50 000 €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909





Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_VT - AP3020

Schema T3: Investeringsproject: VT - AP3020: Investerings vrije tijd - AP3020
(Actieplan: AP3020)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	12 134 €	- €	866 €	- €	13 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	12 134 €	- €	866 €	- €	13 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	12 134 €	- €	866 €	- €	13 000 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_VT - AP3031

Schema T3: Investeringsproject: VT - AP3031: Investerings vrije tijd - AP3031
(Actieplan: AP3031)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	63 250 €	- €	50 €	- €	63 300 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	63 250 €	- €	50 €	- €	63 300 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	63 250 €	- €	50 €	- €	63 300 €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	27 148 €	- €	135 000 €	- €	162 148 €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1012

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1012: Investerings wegen - AP1012
(Actieplan: AP1012)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- € 720 900	€	- €	- €	- €	720 900 €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- € 720 900	€	- €	- €	- €	720 900 €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- € 1 192 317	€	- € 1 034 498	- €	- €	2 226 815 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- € 1 192 317	€	- € 1 034 498	- €	- €	2 226 815 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	1 €	- €	1 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- € 1 192 317	€	- € 1 034 497	- €	- €	2 226 814 €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- € 120 150	€	- € 240 300	€	- €	360 450 €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- € 120 150	€	- € 240 300	€	- €	360 450 €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- € 961 202	€	- €	- €	- €	961 202 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- € 961 202	€	- €	- €	- €	961 202 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- € 961 202	€	- €	- €	- €	961 202 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1021

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1021: Investeringen wegen - AP1021
(Actieplan: AP1021)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	66 177 €	- €	150 000 €	- €	216 177 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	66 177 €	- €	150 000 €	- €	216 177 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	66 177 €	- €	150 000 €	- €	216 177 €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1022

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1022: Investeringsprojecten wegen - AP1022
(Actieplan: AP1022)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	229 034 €	- €	70 967 €	- €	300 001 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	229 034 €	- €	70 967 €	- €	300 001 €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	229 034 €	- €	70 967 €	- €	300 001 €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringsprojectsubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Terreinen en gebouwen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Wegen en andere infrastructuur	- €	- €	- €	- €	- €	- €
c. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
e. Erfgoed	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
a. Onroerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsprojectsubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1023

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1023: Investeringsprojecten wegen - AP1023
(Actieplan: AP1023)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	- €	- €	50 000 €	- €	50 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	50 000 €	- €	50 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	50 000 €	- €	50 000 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1030

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1030: Investeringsprojecten wegen - AP1030
(Actieplan: AP1030)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	- €	- €	600 000	- €	600 000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	600 000	- €	600 000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	600 000	- €	600 000
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1031

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1031: Investerings wegen - AP1031
(Actieplan: AP1031)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	1 907 001	- €	1 907 001
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	1 907 001	- €	1 907 001
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	1 907 001	- €	1 907 001
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	530 000	- €	530 000

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1051

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1051: Investeringsprojecten wegen - AP1051
(Actieplan: AP1051)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	- €	- €	75 000 €	- €	75 000 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	75 000 €	- €	75 000 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	75 000 €	- €	75 000 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1060

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1060: Investeringsprojecten wegen - AP1060
(Actieplan: AP1060)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	59 287 €	- €	80 000 €	- €	139 287 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	59 287 €	- €	80 000 €	- €	139 287 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	59 287 €	- €	80 000 €	- €	139 287 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsprojecten subsidies en -schenkingen	- €	25 000 €	- €	- €	- €	25 000 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1070

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1070: Investeringsprojecten wegen - AP1070
(Actieplan: AP1070)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	5 690	- €	129 310	- €	135 000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	5 690	- €	129 310	- €	135 000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	5 690	- €	129 310	- €	135 000
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1071

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1071: Investeringsprojecten wegen - AP1071
(Actieplan: AP1071)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	66 694	- €	141 873	- €	208 567
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	66 694	- €	141 873	- €	208 567
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	66 694	- €	141 873	- €	208 567
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringsprojecten en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1072

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1072: Investering wegen - AP1072
(Actieplan: AP1072)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investerings in materiële vaste activa	- €	- €	- €	100 000	- €	100 000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	100 000	- €	100 000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	100 000	- €	100 000
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investerings in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Overzicht investeringsprojecten - prioritaire actie/actieplannen (schema T3)_wegen - AP1073

Schema T3: Investeringsproject: WEGEN - AP1073: Investeringsprojecten wegen - AP1073
(Actieplan: AP1073)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	- €	311 249 €	- €	699 104 €	- €	1 010 353 €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	311 249 €	- €	699 104 €	- €	1 010 353 €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	311 249 €	- €	699 104 €	- €	1 010 353 €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Toegestane investeringssubsidies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
B. Verkoop van materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>c. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>e. Erfgoed</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Andere materiële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>a. Onroerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<i>b. Roerende goederen</i>	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Verkoop van immateriële vaste activa	- €	- €	- €	- €	- €	- €
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	- €	10 000 €	- €	- €	- €	10 000 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Evolutie financiële schulden (schema T4)

Evolutie financiële schulden (schema T4)

Schema T4: Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Financiële schulden op lange termijn	7 850 649 €	12 031 835 €	19 284 372 €	24 480 453 €	26 492 967 €	29 005 481 €
1. Financiële schulden op 1 januari	7 875 127 €	7 850 649 €	12 031 835 €	19 284 372 €	24 480 453 €	26 492 967 €
2. Nieuwe leningen	1 089 996 €	5 102 321 €	8 499 803 €	6 724 898 €	3 724 898 €	4 224 898 €
3. Aflossingen	- €	-1 007 €	- €	- €	- €	- €
4. Overboekingen	-1 114 474 €	-920 128 €	-1 222 244 €	-1 528 817 €	-1 712 384 €	-1 712 384 €
5. Andere mutaties	- €	- €	-25 022 €	- €	- €	- €
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1 029 902 €	900 553 €	1 222 244 €	1 528 817 €	1 712 384 €	1 712 384 €
1. Financiële schulden op 1 januari	908 027 €	1 029 902 €	900 553 €	1 222 244 €	1 528 817 €	1 712 384 €
2. Aflossingen	-992 599 €	-1 049 477 €	-925 575 €	-1 222 244 €	-1 528 817 €	-1 712 384 €
3. Overboekingen	1 114 474 €	920 128 €	1 222 244 €	1 528 817 €	1 712 384 €	1 712 384 €
4. Andere mutaties	- €	- €	25 022 €	- €	- €	- €
C. Financiële schulden op korte termijn	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Totaal financiële schulden	8 880 551 €	12 932 388 €	20 506 616 €	26 009 270 €	28 205 351 €	30 717 865 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Financiële risico's

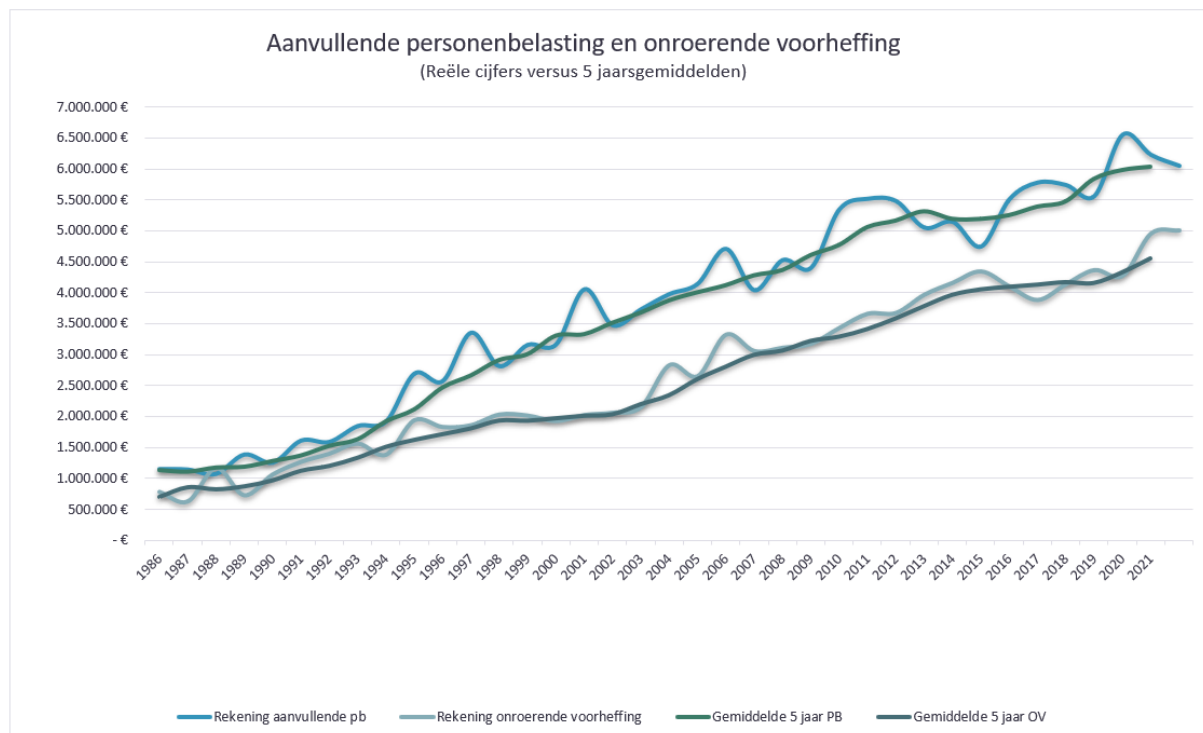


Risico 1: Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting

Beheersmaatregelen & opvolging risico 1

Beheersmaatregelen : de inkomstenstromen uit de belasting worden maandelijks (vooruitgang van de inkohieringen) en jaarlijks (evolutie van de opbrengsten) opgevolgd. Deze kencijfers geven een indicatie van de evolutie op korte en lange termijn van deze inkomstenbron.

Uit de cijfers van de maandelijks inkohieringen en de jaarafrekeningen blijkt voorlopig geen significante afwijking in vergelijking met vorige jaren en het budget wat de structurele opbrengsten betreft.





Risico 2: Ontvangsten uit opcentiemen op de onroerende voorheffing

Beheersmaatregelen & opvolging risico 2

De evolutie van de belastbare basis (verschillende rubrieken van kadastraal inkomen) en van de opbrengsten worden op jaarbasis gemonitord, om op die manier tendensen in plus en min tijdig waar te nemen.

Er zijn geen gegevens gekend die er op wijzen dat de opbrengsten sterk zouden afwijken van de opgegeven ramingen.

Er wordt periodiek beroep gedaan op de analytische informatie die ter beschikking gesteld wordt door de Vlaamse belastingdienst. Dit is een rijke bron van informatie om ondermeer te achterhalen wat de evolutie is van de diverse onderdelen van de opbrengsten onroerende voorheffing. Op basis hiervan werd vastgesteld dat de vertraging van de opbrengsten van de jongste jaren hoofdzakelijk toe te wijzen is aan het beleid van de Vlaamse Regering op vlak van het vrijstellen van OV voor investeringen in nieuw materiaal en outillage (bij een groot bedrijf op het grondgebied van Denderleeuw).

Vanaf het jaar 2020 is de toename van het aantal opcentiemen merkbaar in de cijfers van de jaarrekening. Anderzijds is de opbrengst uit de rubriek (materiaal en outillage) quasi tot o herleid (zie vorig)



Risico 3: Ontvangsten uit andere (eigen) belastingen

Beheersmaatregelen & opvolging risico 3

- Bij de (tussentijdse) vernieuwing van de reglementen wordt advies ingeroepen van een fiscaal expert om de nieuwste tendensen qua rechtsleer en rechtspraak te verwerken en zo de kwaliteit van de reglementen te verhogen (wat leidt tot grotere rechtszekerheid)
- Bij de (tussentijdse) vernieuwing van de reglementen wordt rekening gehouden met informatie die volgt uit bezwaren en betwistingen uit het verleden
- Personeelsleden van de dienst financiën worden continu opgeleid op vlak van lokale fiscaliteit
- Opbrengsten uit belastingen periodiek en jaarlijks monitoren

De belastingreglementen werden vernieuwd in de maand december. Met de geformuleerde opmerkingen van de toezichthoudende overheid zal rekening gehouden worden bij de eerstvolgende wijziging.

De opbrengsten uit de belasting op het kosteloos verspreiden van reclamedrukwerken kwam in 2020 onder druk te staan omwille van de Covid crisis. Dit zet zich verder in 2021. Het lijkt erop dat er een definitieve kentering is gekomen in de reclamemix, waarbij de huis-aan-huis bladen duidelijk aan populariteit inboeten.

De belasting op tweede verblijven bracht in 2021 aanzienlijk meer op, naar aanleiding van een eerdere tariefverhoging.



Risico 4: Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage

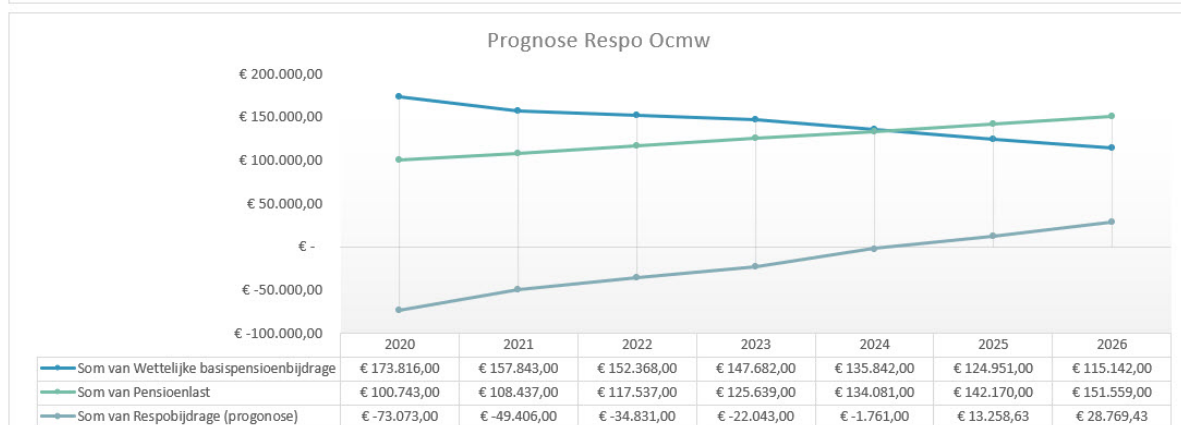
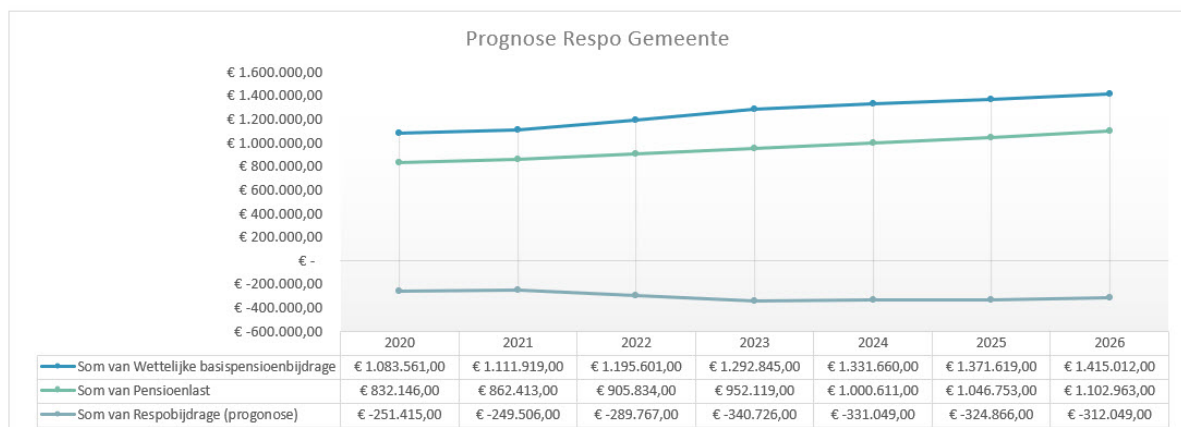
Beheersmaatregelen & opvolging risico 4

- Monitoren van de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage van gemeente en Ocmw
- Prognoses opvragen op basis van het huidig personeelsbestand (Belfius studie)
- Visie ontwikkelen met betrekking tot het toekomstig aanwervingsbeleid, waarbij de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage een belangrijke factor is

De beslissing tot aanpassing van het organogram en de personeelsformatie waarbij alle statutaire functies werden vervangen door contractuele functies heeft (op middellange en lange termijn) een invloed op de loonkost (lagere patronale bijdragen voor contractuele personeelsleden in vergelijking met statutaire personeelsleden) en de evolutie van de responsabiliseringsbijdrage.

De prognose van de te betalen responsabiliseringsbijdrage werd mee opgenomen in de aanpassing van het MJP (budget 2025) en de jaarrekening (provisie).

Grafiek : evolutie respo bijdrage 2020-2025 voor gemeente en Ocmw op basis van de situatie 08/07/2021





Risico 5: Kosten gepaard met vergroening en vergrijzing van de bevolking

Beheersmaatregelen & opvolging risico 5

Er dient een visievorming ontwikkeld te worden op vlak van de voorzieningen die onder druk komen te staan door de vergrijzing en de vergroening van de bevolking.

Om het hoofd te bieden aan deze complexe problematiek, zijn volgende initiatieven genomen:

- Opvolging van het nieuwe decreet rond de buitenschoolse kinderopvang, waarbij de regierol bij de gemeente komt te liggen. Dit zal ook implicaties hebben op de financiële link met Kind en Gezin
- Opstart van een stuurgroep rond de toekomstvisie van de buitenschoolse kinderopvang en de dienst voor opvanggezinnen en brede school
- Hanteren van het label van kindvriendelijke gemeente doorheen de doelstellingenboom
- Aanwerving bijkomende seniorenconsulent
- Verankering binnen het organogram (ook 05/2020) van een extra jeugdconsulent
- De uitbreiding van het team van opbouwwerkers, ondermeer gericht op jeugdopbouwwerk en schoolopbouwwerk (ook voor secundair onderwijs)
- De aankoop van het Fortis gebouw in Welle, in functie van een eventuele uitbreiding van de site van de gemeenteschool
- De uitbreiding van het Huis van het Kind en de herlokalisatie naar de Palaver. Hierbij zal nagedacht worden over de verruimde rol die het HVK in de toekomst zal willen vervullen
- Regierol in het bekomen van bijkomende financiële middelen voor de uitbreiding van de capaciteit van de middelbare scholen op ons grondgebied voor 2019-2021 (en gedeeltelijke cofinanciering)
- Het jaarlijks monitoren van leerlingcijfers van alle scholen en rapportering hierover aan de Vlaamse Overheid
- Gezien het belang van deze materie, werden volgende specifieke beleidsdoelstellingen opgenomen in het MJP 2020-2025 :
 - BD200 : onderwijsspeler in de regio
 - BD202 : HVK als wegwijzer voor ouders en kinderen
 - BD203 : extra zorg voor wie het nodig heeft (ondermeer : senioren, jeugdraad, ...)
- Vinger aan de pols houden voor alles wat senioren aanbelangt via de zorgraad binnen de eerstelijnszone
- Onderzoek naar fysieke, psychische en sociale kwetsbaarheid van ouderen in de eigen leefomgeving
- Lobbywerk voor extra middelen voor inkomensgerelateerde kinderopvang.



Risico 6: Betwistingen en rechtszaken

Beheersmaatregelen & opvolging risico 6

- Centraal beheren van de lopende geschillen
- Reserves aanleggen voor lopende geschillen met een groot risico en een aanzienlijk omvang
- Voldoende dekking voorzien qua aansprakelijkheid in de verschillende polissen van het gemeentebestuur en het Ocmw

De betwistingen en rechtszaken waarmee het gemeentebestuur geconfronteerd wordt zullen centraal opgevolgd worden op het secretariaat van de algemeen directeur, al dan niet in samenwerking met een externe raadsman.

Daarnaast zal beroep gedaan worden op de betrokkenheid van diverse diensthoofden, die thematisch hun expertise zullen ter beschikking stellen. Op deze manier zal een beter overzicht voorhanden zijn van het aantal betwistingen, en het verloop van de diverse dossiers.

Op heden zijn volgende betwistingen hangende of beëindigd:

- Werken A. Rodenbachstraat : Omtrent verschillende aangelegenheden is er betwisting (nog geen juridisch geschil). De oorspronkelijke 'claim' van ca. 180.000 euro werd inmiddels afgezwakt naar ca. 50.000 euro. Het geschil is hangende bij de rechtbank en de conclusietermijnen werden vastgelegd.
- Dossier schade Rodestraat. Dit geschil is nog hangende. Vanuit het gemeentebestuur en de verzekeringsmaatschappij werd voorgesteld om dit te regelen via een arbiter, de tegenpartij was hiermee niet akkoord. Het college besliste om een raadsman aan te stellen en de procedure werd opgestart om dit verder via de rechtbank te regelen.



Risico 7: Fraude in betalingsverkeer

Beheersmaatregelen & opvolging risico 7

- Vastleggen procedure wat betreft wijzigingen van debiteuren- en crediteurengegevens (wie mag intern wijzigingen doorvoeren, hoe wordt gereageerd als externen melden dat we betaalgegevens gewijzigd zijn, ...)
- Sensibiliseringscampagnes op gebied van phishing en hacking (voor financiële en niet financiële)

Er wordt voortdurend intern gesensibiliseerd naar phishing en hacking berichten, op basis van concrete casussen op de alertheid op dit vlak levendig te houden.

Het vastleggen van de procedures qua wijzigingen van debiteuren- en crediteurengegevens staat nog op de planning.

In 2020 werd een thematische audit uitgevoerd rond 'Informatieveiligheid' door Audit Vlaanderen. Grosso modo waren de bevindingen positief.

In het kader van deze audit werden ethische hackers ingezet.

Op basis van de vastgestelde risico's zullen verbetermaatregelen uitgewerkt worden



Risico 8: Toepassen van retributiereglementen

Beheersmaatregelen & opvolging risico 8

- Onderscheid maken tussen retributiereglementen waarvoor de gemeenteraad of Ocmw raad de tarieven vastlegt (voor aangelegenheden met stabiele prijszetting) enerzijds, en retributiereglementen waarvoor het vaststellen van de tarieven wordt gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen of vast bureau (voor aangelegenheden met snel fluctuerende prijszetting) anderzijds
- Helder formuleren van de vrijstellingen in retributiereglementen (bevoegdheid gemeenteraad, niet delegerbaar)
- Steekproefsgewijs de correcte toepassing van tarieven verifiëren

Er werd een project opgestart (projectfiche 2019-005 : delegeren, vernieuwen & vereenvoudigen retributiereglementen).

Aan de diensthoofden werd op 20 april 2020 een presentatie gegeven met betrekking tot de opzet van het project.

In de zomer van 2020 werd een lijst opgemaakt met alle beschikbare tarieven.

In overleg met de verschillende betrokken afdelingen zullen deze nu geclusterd worden naar nieuwe, transparantie reglementen die ter goedkeuring zullen voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Er zal maximaal oog zijn voor transparantie (minder reglementen, met geclusterde tarieven per domein, duidelijke communicatie via de gemeentelijke website) en gebruik gemaakt worden van delegatie van het vastleggen van tarieven aan het college van burgemeester en schepenen.

Volgende reglementen werden inmiddels herzien :

- Reglement retributies burgerzaken
- Reglement retributies ophaling en verwerking afval (Ilva)
- Retributie wonen & ondernemen
- Retributie vrije tijd
- Retributie kermissen



Risico 9: Toegestane (bank) waarborgen

Beheersmaatregelen & opvolging risico 9

- Registratie van de externe waarborgen in de klasse 0, om deze beter te kunnen opvolgen en monitoren
- Externe partnerbesturen aanmoedigen om te werken met investeringstoelagen (in plaats van met eigen leningen) zodat er enkel centraal (bij de gemeente) geleend wordt

Er werden geen bijkomende waarborgen verleend. De bestaande waarborgen werden opgenomen in klasse 0 van de jaarrekening 2021.



Risico 10: Financiële linken met partnerbesturen (verbonden entiteiten)

Beheersmaatregelen & opvolging risico 10

- De tendensen over en strategische planning van aanverwante partnerbesturen inhoudelijk op een professionele manier opvolgen
- Overlegmomenten bijwonen (of zelf organiseren) van/met partnerbesturen om inzicht te krijgen in beslissingen/evoluties die een impact hebben op de financiën van de gemeente
- Op elkaar afstemmen van de meerjarenplanning, qua timing en financiële haalbaarheid
- Opvolging van de impact van de kadernota van de Vlaamse Regering van 12 maart 2021 met betrekking tot de regiovorming (en de definitieve vastlegging van referentieregio's) op de evolutie en de samenstelling van (ondermeer) de hulpverleningszone

De meerjarenplannen (en wijzigingen) van besturen van erediensten, lokale politiekezone en hulpverleningszone werden verwerkt in het meerjarenplan 2020-2025.

Besturen erediensten :

Bij de besturen van erediensten wordt vastgesteld dat investeringsdotaties grotendeels gecentraliseerd worden in het jaar waarin de gunning gebeurt. Het is echter belangrijk om ook in te schatten wanneer de daadwerkelijke uitkering van een investeringstoelage zal gebeuren, om op die manier de thesaurieplanning van het gemeentebestuur meer accuraat te maken.

Voor de renovatie van de kerk Sint-Amandus Denderleeuw heeft een grote budgettaire impact. Met het kerkbestuur zal overleg gepleegd worden omtrent de exacte timing van de voortgang van de werken.

Rijlabels	Budget 2021	Verbruik 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Kerkfabriek Sint Amandus Iddergem	226 899,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum	149 794,35 €	15 798,16 €	454 400,17 €	323 987,86 €	262 815,89 €	50 000,00 €
Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug	16 994,96 €	- €	24 922,56 €	5 385,77 €	- €	- €
Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle	54 500,00 €	12 345,00 €	12 000,00 €	12 500,00 €	20 000,00 €	22 000,00 €
Protestantse gemeente	4 500,00 €	- €	5 400,00 €	- €	- €	- €
Eindtotaal	452 688,31 €	28 143,16 €	496 722,73 €	341 873,63 €	282 815,89 €	72 000,00 €

Lokale politiekezone :

De zone blijft deficitair wat het personeelskader betreft. Dit betekent dat er aanzienlijk minder personeelsleden aangeworven kunnen worden, dan dat er vacatures open staan.

Het gegeven van de zone ook in 2021 deficitair was, heeft tot gevolg dat de gemeentelijke dotaties overgebudgetteerd waren.

Binnen de zone wordt echter constant de focus gelegd op de invulling van het personeelskader via de diverse mobiliteitsrondes en het in dienst nemen van aspiranten.

In de boekhouding van de zone worden de gemeentelijke dotaties integraal geboekt (omdat die zo wordt opgelegd door het administratief toezicht). Dit botst echter met het gegeven dat er in de filosofie van het BBC decreet moet gestreefd worden naar een 'getrouw beeld' van kosten en opbrengsten, en dat er moet vermeden worden dat er (aanzienlijke) overschotten worden gebudgetteerd en geboekt. Vanuit die optiek werd er voor geopteerd om binnen de gemeentelijke boekhouding de werkelijk benodigde gemeentelijke dotatie te boeken. De definitieve aansluiting zal gevonden worden bij de goedkeuring van een begrotingswijziging in de zone in de loop van het jaar 2022.



Hulpverleningszone :

Het meerjarenplan van de hulpverleningszone werd door de gemeenteraad gevalideerd op 19/12/2019. Hierin worden de grote beleidslijnen van de komende 6 jaar uiteengezet. In dit meerjarenplan staat ondermeer dat er een globaal infrastructuurplan dient opgemaakt te worden. Dit is er vooralsnog niet, waardoor definitieve beslissingen over verbouwingen, nieuwbouw en/of herlokalisatie uitblijven. Cruciaal hierbij is de aanstelling van een directeur logistiek binnen de zone. We lezen verder dat : *Binnen deze doelstellingen staat niet alleen de realisatie van een nieuwe zonekazerne centraal. De nieuwe zonekazerne in Aalst is een belangrijk onderdeel van een meer globaal infrastructuur- en investeringsplan. Op basis van de inplanting van de nieuwe kazerne, wordt de inplanting van de andere vestigingen in de zone geëvalueerd en geoptimaliseerd. De zonekazerne vormt een meerwaarde voor de volledige zone door de infrastructuur af te stemmen op de noden van de zone wat betreft opleidingen, opslag, faciliteiten, ...*”

Er kan aangenomen worden dat dit infrastructuurplan mogelijks een aanzienlijke impact zal hebben op de operationele werking en de financiën (gemeentelijke dotaties), en mogelijks ook op het personeelskader : komt er een transitie van (minder) vrijwilligers naar (meer) beroepsbrandweerlieden .

Dit dossier wordt verder opgevolgd in de toekomstige wijzigingen van het meerjarenplan van de zone.

Het gemeentebestuur Denderleeuw is alvast niet bij de pakken blijven zitten : einde 2020 zal een nieuwe kazerne geopend worden naar aanleiding van de voltooiing van het project ‘Veldstraat’.

Tijdens een recent overleg over het budget 2021 en de aanpassing van het MJP van de hulpverleningszone, werden volgende ‘hot topics’ naar voor geschoven door de voorzitter :

1. Bepalen van de maximale uitruktijd voor (alle uithoeken van) de zone. In de mate dat deze doelstelling niet overal gehaald wordt : het vastleggen van een nieuw personeelsplan dat binnen de budgettaire mogelijkheid ligt en bijdraagt tot het behalen snellere uitruktijden.
2. Goed infrastructuurplan : plaatsing kazernes en financieringsmodel
3. Ambitie om de verdeelsleutel in functie van de investeringen herbekijken.

De evolutie hiervan wordt nauwgezet opgevolgd.

Zo is het gemeentebestuur Denderleeuw vertegenwoordigd in een gemengde werkgroep van personeelsleden van de zone, mandatarissen en personeelsleden van de deelnemende gemeenten waarbij de doelstelling erin bestaat om tegen afzienbare tijd te komen tot een gedragen visie over

- De definitieve lokalisatie van de verschillende kazernes op het grondgebied van de zone
- De definitieve verankering van de verdeelsleutel tussen de gemeenten voor tekorten in de exploitatie en investeringen.
- Het garanderen van acceptabele aanrijtijden op het ganse grondgebied van de zone.

In de nabije toekomst zal verder moet blijken in welke mate de beslissing van de Vlaamse Regering van 12 maart 2021 met betrekking tot de regiovorming (en de definitieve vastlegging van referentieregio's) impact zal hebben op deze besprekingen. De lijst van gemeenten opgenomen in de referentieregio's stemt immers niet overeen met de deelnemende gemeenten in de Hulpverleningszone Zuid-Oost op vandaag).



Risico 11: (Financiële) afhandeling lopende projecten bij intercommunales voor streekontwikkeling

Beheersmaatregelen & opvolging risico 11

- Periodiek overleg met de intercommunale voor streekontwikkeling over financiële en inhoudelijke voortgang van de lopende projecten
- Projecten die uitbesteed zijn aan de intercommunale voor streekontwikkeling ook budgettair voorzien in het meerjarenplan van de gemeente (en periodiek updaten indien nodig)
- Duidelijk afspraken maken met de intercommunale voor streekontwikkeling met betrekking tot de beslissingsmomenten in projecten

De lopende projecten werden afgerekend tot 31/12/2021 en verwerkt in de jaarrekening 2021. Enkel het project Wolfsgracht blijft op rekening courant van Solva staan, voor een bedrag van 7.586.574,28 €. Het is de bedoeling dat dit bedrag bij de daadwerkelijke realisatie (grotendeels) gerecupereerd wordt door de verkoop van gronden (en/of gebouwen).

Volgende projecten worden inmiddels verder ontwikkeld door Solva :

Denderleeuw Vrijheidspark

- Grondverwervingen in finale fase
- Studiebureau is aangesteld, startvergadering wordt voorzien eind september-begin oktober
- Beschikbaar budget : 1.250.000,00 € (project 2020-046)
- Samen met SOLVA en OMGEVING (ontwerper- architect) wordt de laatste hand gelegd aan het inrichtingsplan voor het Vrijheidspark.
- Er werd een RUP opgemaakt en de omgevingsvergunning werd ondertussen ingediend. De aanvraag loopt en beslissing volgt in de loop van het jaar.

Denderleeuw Denderpark

- Grondverwervingen zijn gefinaliseerd
- Studiebureau werd aangesteld en maakte inrichtingsschetsen
- Realisatie voorzien 2021. De realisatie in de loop van het jaar 2023.
- De aanvraag werd op heden nog niet ingediend : de doorlooptijd van de voorbespreking met de Provincie Oost-Vlaanderen en het Vlaams Gewest omtrent de fietssnelweg namen meer tijd in beslag dan voorzien.
- Beschikbaar budget : 1.000.000,00 € - project 2020-047
- Bespreking omtrent inrichting Denderpark loopt nog tussen SOLVA, de ontwerper en de gemeente.



- Het Vlaams Gewest is vergunningverlenende overheid aangezien er werken aan de Dender dienen te gebeuren.
- Aspecten dewelke nog worden gefinaliseerd zijn de inrichting van de zone niet gelegen binnen de contouren van het RUP Centrum en de noodzaak of wijze van aanleg van de fietssnelweg door het park.

Vrijtijdshuis site Triolet

- Begeleidingsopdracht tot aanstelling ontwerper
- Beschikbaar budget : 2.750.000,00 € - project 2020-001
- Er werd een wedstrijdontwerp geselecteerd. Aan de laureaat werd de opdracht gegeven dit ontwerp verder uit te werken tot een definitief ontwerp van het Vrijtijdshuis.
- De omgevingsvergunning werd einde 2021 ingediend.

Jeugdlokalen Broekpark

- Project in laatste fase. Het gebouw werd voorlopig opgeleverd en op 6 september 2020 ontvingen de jeugdverenigingen van Welle de sleutels van het gebouw.
- De erfpachtovereenkomst zal afgesloten worden in de loop van het jaar 2021
- Beschikbaar budget : 1.000.000,00 € (saldo) – project 2020-130
- Aan Solva werd gevraagd om de diverse aannemers aan te sporen om de laatste bouwdetails af te werken. Zodra deze zijn uitgevoerd kan de erfpachtovereenkomst definitief worden afgesloten.

Wolfsgracht

- Projectoproep werd gelanceerd door Vlaamse Bouwmeester
- Eerste selectie van kandidaten werd gemaakt
- Grondverwervingen lopen nog met de laatste paar eigenaars die nog niet verkocht hebben
- Doel is in 1ste instantie te komen tot een nieuw RUP
- Beschikbaar budget : het doel is dit project kostendekkend te maken
- De gunningsprocedure voor de Vlaamse Bouwmeester zit in een laatste fase. De onderhandelingsfase loopt nog met slechts twee resterende kandidaten. Zij stellen een aangepast voorstel voor op datum van 20 april.
- De uiteindelijk weerhouden kandidaat zal worden aangesteld tot het opmaken van een masterplan en een ontwikkelingsstrategie voor het gebied Wolfsgracht te Denderleeuw.
- Op basis daarvan zal vervolgens een RUP worden opgemaakt.
- Bedoeling blijft inderdaad break-even te draaien. Is zo ook meegegeven aan de twee resterende kandidaten, i.f.v. dat gegeven is hen zelfs gevraagd project aan te passen.



Risico 12: Projectplanning in functie van beschikbare budgetten en liquide middelen

Beheersmaatregelen & opvolging risico 12

- Bij de opmaak van het meerjarenplan een realistische projectplanning opmaken die financieel en operationeel haalbaar is
- Een monitoringtool ontwikkelen om te komen tot een realistische projectplanning
- Projectfiches gebruiken en laten valideren voor projecten met een belangrijke financiële en/of operationele impact
- Periodieke rapportering over de vooruitgang van budgetten en projecten

Voor de opvolging van (investerings)projecten werd gezocht naar een applicatie die op een eenvoudige en transparante weergeeft wat de status is van (investerings)projecten met een belangrijk budgettaire impact.

In juli werd de toepassing 'Pepperflow' aangekocht. Deze toepassing zal in het tweede semester 2020 uitgerold worden, om vanaf volgende rapporten te genereren :

- Officiële rapportering (opvolgingsrapportering, beleidsevaluatie bij de jaarrekening)
- Managementrapportering (ondermeer : opvolging van investeringsprojecten)
- Thematische rapportering

Deze toepassing zal er met andere woorden toe bijdragen dat er meer accuraat kan gebudgetteerd worden wat het investeringsprogramma betreft.

In 2021 werd een bedrag van 4.692.738,00 € geïnvesteerd (= betaling investeringsfacturen). Dit vertegenwoordigde 45,44 % van het gebudgetteerde investeringsplan. Het restant (5.634.230,00 €) werd integraal overgedragen naar het jaar 2022.

In de loop van het jaar 2021 werd een gedeeltelijke wedersamenstelling van de kasmiddelen gedaan door opname van een lening ten bedrage van 5.000.000,00 €



Risico 13: Betaling toegestane leningen aan en het afsluiten van langlopende erfpachtovereenkomsten met verenigingen

Beheersmaatregelen & opvolging risico 13

- Strikt opvolgen van de periodieke betalingen van toegestane leningen
- Opmaken van goed afgelijnde en sluitende kredietovereenkomsten (al dan niet gekoppeld aan overeenkomsten met betrekking tot de terbeschikkingstelling van onroerende goederen)
- Periodiek overleg met de verenigingen die bij het gemeentebestuur geleend hebben
- Ad hoc overleg bij de vaststelling van betaalproblemen

Met de verenigingen standaard Denderleeuw en Jeugd Welle wordt in de loop van het jaar 2022 een definitieve overeenkomst afgesloten voor het gebruik van hun infrastructuur.



Risico 14: Schuldenlast beheren en onder controle houden

Beheersmaatregelen & opvolging risico 14

- Bij het aangaan van nieuwe leningen oog hebben voor diversificatie van de schuldportefeuille
- Bij het opmaken van het meerjarenplan een gefundeerde inschatting maken van de extra lasten (aflossingen en intresten) die het gevolg zijn van bijkomende leningen
- De algemene schuldenlast onder controle houden : dit gebeurt quasi automatisch door de berekening van de autofinancieringsmarge bij het opmaken van de BBC-beleidsrapporten

De rente op lange termijn blijft historisch laag. Maandelijks wordt de liquiditeitspositie van de gemeente opgevolgd, om in te schatten op welk moment het aangewezen is om bijkomende leningen aan te gaan, die nodig zijn om het investeringsprogramma van het gemeentebestuur te financieren.

Zoals eerder vermeld werden de investeringen voor het jaar 2020 geprefinancierd met kasoverschotten uit het verleden. In 2021 werd een wedersamenstelling van kasgelden gedaan ten bedragen van 5.000.000,00 € (verwerkt in de grafiek).

Voor het project 'Light as a service' werd het ingebrachte patrimonium aan openbare verlichting opnieuw geleased bij Fluvius.



Risico 15: Aanwending subsidies voor de inzameling van afvalwater

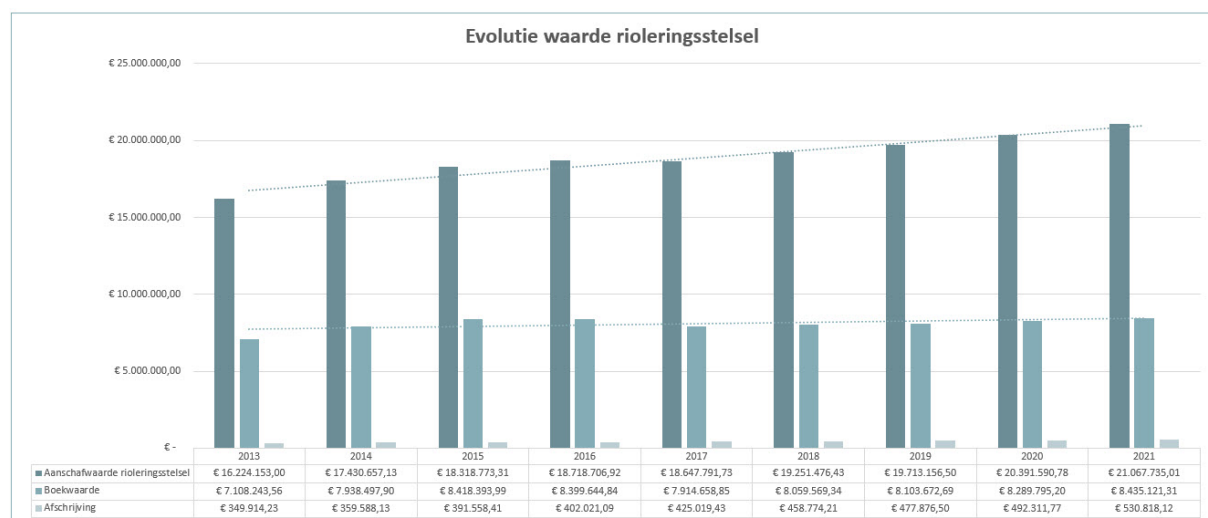
Beheersmaatregelen & opvolging risico 15

- Duidelijk in kaart brengen welke jaarlijkse uitgaven en ontvangsten in exploitatie en investeringen betrekking hebben op de verplichtingen qua inzamelen van afvalwater (dit werd uitvoerig gedaan naar aanleiding van de opmaak van het MJP 2020-2025)
- Interne afspraken maken met betrekking tot de verrekening van zuivere (alleen afvalwater) en gemengde (afvalwater en wegen) werken

Tussentijds zal er opgevolgd worden in welke mate de geplande investeringen verder uitgevoerd worden.

De aanschafwaarde van het luik 'afvalwater' op de balans nam in het jaar 2021 toe met 676.144,23€.

De afrekening van de kosten en opbrengsten gerelateerd aan 'afvalwater' voor het jaar 2021 zullen in het eerste semester gerapporteerd worden aan de VMM volgens de nieuwe rapporteringsmethodiek.





Risico 16: Opvolgen inkomende subsidies

Beheersmaatregelen & opvolging risico 16

- Interne afspraken maken rond het beheren en registreren van inkomende subsidies en de bijhorende uitgaande financiële stromen
- Voor elke inkomende subsidiestroom een verantwoordelijke aanduiden die de expertise heeft op vlak van de toekennings-, bestedings- en rapporteringsmodaliteiten

Naar aanleiding van de corona crisis werd met de diverse budgetbeheerders afgesproken dat de nieuwe inkomende subsidies verwerkt zullen worden in de eerstvolgende aanpassing van het MJP. Deze subsidies werden gebundeld op de website van ABB. Elke budgetbeheerder zal volgende controles uitvoeren :

- Hoeveel bedraagt de (nieuwe) subsidie ?
- Werden er richtlijnen meegegeven om de inkomende subsidie te verwerken in de boekhouding op een specifieke manier zodat deze tot uiting komen voor de toezichthoudende (of subsidiërende) overheid ?
- Hoe zullen deze subsidies besteed worden (bestaande uitgaven, nieuwe uitgaven, combinatie, ...) ?
- Dienen de uitgaven gerapporteerd te worden en geormerkt (voorzien van actieplan en actie met deelrapportagecode)?

Verder werd een samenwerkingsverband aangegaan met Solva om beschikbare subsidiekanalen in kaart te brengen. In het meerjarenplan werd een specifieke actie hieromtrent opgenomen : A40251 'bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problematieken die onze draagkracht overstijgen aan te pakken op een hoger niveau'.

Bij de opmaak van de jaarrekening werd bovendien een duidelijk onderscheid gemaakt tussen de 'algemene' subsidies (AR 7400/4 met BV 0010) en de specifieke subsidies (AR 7405/9 met specifiek BV). De algemene subsidies werden aangesloten met de toekenningsbesluit van de subsidiërende overheid (meestal beschikbaar op de website van ABB).



Risico 17: Beleid rond structureel onvermogen debiteuren

Beheersmaatregelen & opvolging risico 17

- Uitwerken en tussentijds evalueren van procedures rond debiteurenbeheer
- Facturen tijdig uitsturen, zodat het debiteurenbeheer ook vlot en regelmatig kan verlopen (geen ophoping van facturen)
- Uitwerken van een financieel kader met de sociale dienst en het comité van de sociale dienst rond de toekenning van terugvorderbare steun aan debiteuren waarvan de financiële situatie op middellange en lange termijn precair te noemen is (op basis van de historiek van de terugvorderingen van gemeente en/of Ocmw, of op basis van het solvabiliteitsonderzoek van de sociale dienst)

Een eerste aanzet van een financieel kader om toegekende ‘steun’ door het BCSD te catalogeren als terugvorderbaar (of niet) werd besproken met een delegatie van de sociale dienst.

Verder werd een applicatie aangekocht, om de huidige en toekomstige debiteuren op een meer beheersmatige manier op te volgen, op basis van verrijkte informatie (I-controller). Deze applicatie wordt in het eerste semester 2021 verder geïmplementeerd.

Er werd een werkgroep opgestart, waarin de dienst financiën en de hoofdmaatschappelijk werkers vertegenwoordigd zijn.

In eerste instantie werd de problematiek van de openstaande vorderingen van het Ocmw – en de hiermee gepaard gaande complexiteit qua invorderen – grondig in kaart gebracht en besproken.

Er zal een plan van aanpak opgemaakt worden voor:

- Schulden uit sociale dienstverlening die lang geleden ontstaan zijn : wat is de huidige sociale en financiële toestand ?
- Schulden uit sociale dienstverlening van (te) grote omvang : hoe is het zover kunnen komen, wat ligt aan de basis van deze schulden, wat is de sociale en financiële toestand nu, wat is de waarschijnlijkheid dat deze schuld ooit nog kunnen terugbetaald worden, ...?
- Nieuwe schulden uit sociale dienstverlening (steun of lening) : hoe treden we in overleg met de maatschappelijk werker en het comité om te vermijden dat de verwachtingen qua terugbetaling realistisch zijn vanaf het begin?



Risico 18: Schadeclaim contractanten naar aanleiding van Corona-uitstel

Beheersmaatregelen & opvolging risico 18

Er zijn geen hangende schadeclaims meer.



Risico 19: (financiële) gevolgen en implicaties van de coronacrisis

Beheersmaatregel & opvolging risico 19

- Monitoring van de extra ontvangsten en uitgaven
- Update van het financieel evenwicht bij de aanpassing van het meerjarenplan
- Opvolgen van de extra subsidies en de hieraan gekoppelde uitgaven via analytische codes (AR, KP, AP/A) in de boekhouding
- ‘Taggen’ van Corona gerelateerde actieplannen en actie in de aanpassing van de strategische nota.

Het hoeft geen betoog dat de coronacrisis ook een impact heeft op de gemeentelijke boekhouding in het algemeen, en de doelstellingenrealisatie in het bijzonder.

Net zoals vele andere lokale besturen, heeft het lokaal bestuur Denderleeuw alles in het werk gesteld om snel en flexibel te schakelen onder vaak onduidelijke en snel veranderende omstandigheden.

Het beleidsplan dat werd vooropgesteld kon slechts ten dele worden uitgevoerd zoals voorzien, een aantal nieuwe actieplannen werden ingevoerd.

De coronacrisis had een impact op zowel exploitatie als investeringen :

- Bepaalde uitgaven in de exploitatie vielen anders uit dan gepland
 - Geen uitgaven voor geplande sport- en jeugdkampen versus uitgaven voor alternatieve programma's die binnen de mogelijkheden werden opgezet
 - 50 % verhoging van de subsidies voor verenigingen
 - Minder administratiekosten (ondermeer energie, interne projecten, ...) door thuiswerk versus extra vergoeding voor thuiswerk
 - ...
- Bepaalde ontvangsten in de exploitatie werden niet gerealiseerd
 - Minderopbrengsten bepaalde belastingen (zie vorig)
 - Geen of lagere inschrijvingsgelden voor activiteiten
 - Lage opbrengsten uit de verhuur van infrastructuur (voorbeeld sporthal, ...)
 - ...

Daarentegen kon het vooropgesteld investeringsplan toch voor 2/3 worden uitgevoerd.

Om ontvangsten en uitgaven die gerelateerd zijn aan corona werden twee specifieke acties aangemaakt :

- A10823 - Onze gemeente veilig door de Corona crisis loodsen
- A20353 - Via individuele steunverlening kwetsbare inwoners versterken om de coronacrisis op te vangen



Tot slot

Tot slot

Het in kaart brengen van de financiële risico's maakt deel uit van een gezond financieel beheer. De brug kan hier gelegd worden met de periodieke rapportering: de opvolging van de financiële risico's kan hier zeker deel van uitmaken.

Deze denkoefening wordt gezien als een continu proces. Interne en externe factoren zullen er in de loop van de komende planningsperiode ongetwijfeld toe leiden dat de lijst van risico's én de bijhorende beheersmaatregelen moeten worden aangepast.



Toelichting bij de balans (schema T5)

Toelichting bij de balans (schema T5)

Schema T5: Toelichting bij de balans

Mutatiestaat van de vaste activa	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardevermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
A. Financiële vaste activa	13 814 467 €	165 611 €	60 075 €	- €	8 347 €	- €	- €	13 928 351 €
1. Extern verzelstandigde agentschappen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	11 077 586 €	165 611 €	60 075 €	- €	8 347 €	- €	- €	11 191 470 €
3. OCMW-verenigingen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
4. Andere financiële vaste activa	2 736 881 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2 736 881 €
B. Materiële vaste activa	62 634 285 €	4 028 653 €	458 379 €	- €	- €	3 409 628 €	-219 220 €	62 575 710 €
1. Gemeenschapsgoederen	51 148 539 €	3 998 441 €	- €	- €	- €	2 942 114 €	-816 302 €	51 388 564 €
a. Terreinen en gebouwen	28 036 906 €	1 866 316 €	- €	- €	- €	976 011 €	-371 113 €	28 556 098 €
b. Wegen en andere infrastructuur	19 512 344 €	1 315 538 €	- €	- €	- €	1 451 827 €	-150 873 €	19 225 182 €
c. Installaties, machines en uitrusting	735 372 €	126 118 €	- €	- €	- €	124 231 €	-22 914 €	714 345 €
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1 420 844 €	588 147 €	- €	- €	- €	207 626 €	-271 402 €	1 529 962 €
e. Leasing en soortgelijke rechten	1 411 785 €	102 321 €	- €	- €	- €	182 419 €	- €	1 331 687 €
f. Erfgoed	31 289 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	31 289 €
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	6 070 149 €	30 213 €	- €	- €	- €	323 480 €	16 531 €	5 793 413 €
a. Terreinen en gebouwen	6 069 879 €	30 213 €	- €	- €	- €	323 210 €	16 531 €	5 793 413 €
b. Installaties, machines en uitrusting	270 €	- €	- €	- €	- €	270 €	- €	- €
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
d. Leasing en soortgelijke rechten	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. Andere materiële vaste activa	5 415 596 €	- €	458 379 €	- €	- €	144 034 €	580 551 €	5 393 734 €
a. Terreinen en gebouwen	5 415 596 €	- €	458 379 €	- €	- €	144 034 €	580 551 €	5 393 734 €
b. Roerende goederen	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
C. Immateriële vaste activa	90 116 €	244 938 €	- €	- €	- €	-86 037 €	-302 948 €	118 143 €



Mutatiestaat van het nettoactief					
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
GEMEENTE Denderleeuw	5 218 349 €	132 637 €	264 340 €	-45 543 €	5 041 103 €
O.C.M.W. DENDERLEEUEW	507 970 €	- €	18 385 €	-18 601 €	470 984 €
Totaal	5 726 319 €	132 637 €	282 725 €	-64 144 €	5 512 088 €
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
GEMEENTE Denderleeuw	2 723 102 €	3 325 963 €	-2 197 408 €	- €	3 851 657 €
O.C.M.W. DENDERLEEUEW	458 967 €	-2 304 195 €	2 197 408 €	- €	352 180 €
Totaal	3 182 069 €	1 021 768 €	- €	- €	4 203 837 €
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
GEMEENTE Denderleeuw	4 215 338 €	8 347 €	- €	- €	4 223 685 €
O.C.M.W. DENDERLEEUEW	- €	- €	- €	- €	- €
Totaal	4 215 338 €	8 347 €	- €	- €	4 223 685 €
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
GEMEENTE Denderleeuw	51 793 790 €	- €		- €	51 793 790 €
O.C.M.W. DENDERLEEUEW	1 019 835 €	- €		- €	1 019 835 €
Totaal	52 813 625 €	- €	- €	- €	52 813 625 €
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
GEMEENTE Denderleeuw	63 950 579 €			959 655 €	64 910 234 €
O.C.M.W. DENDERLEEUEW	1 986 772 €			-143 772 €	1 843 000 €
Totaal	65 937 351 €	- €	- €	815 883 €	66 753 235 €

Afdrukdatum : 28/03/2022

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 88374

Volgnummer Algemene boekhouding : 85909



Waarderingsregels

Waarderingsregels

Zie bestand in debijlage



Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Zie bestanden in de bijlage



Verklaring verschillen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven



Verklaring verschillen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven_EXPL

DENDERLEEUEW

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - EXPLOITATIE (GECONSOLIDEERD)

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0400	Politiediensten	649	1.576.614	2.021.729	-445.115	Budgettair resultaat Politiezone : 818.134,28 €, waarvan 449.973,85 € voor de gemeente Denderleeuw
0800	Gewoon basisonderwijs	620	2.412.432	2.710.585	-298.153	Boeking lonen onderwijzend personeel (K&O) volgens Agodi bestanden
0114	Organisatiebeheersing	644		200.000	-200.000	Geen subsidieprojecten overgeboekt in 2022 (idem bij ontvangsten)
0119	Overige algemene diensten	613	1.008.624	1.196.764	-188.140	46.767,55 € en tijdelijke en uitzonderlijke werkingkosten (COVID) (23.732,94 €)
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	649		138.897	-138.897	Fout Beleidsitem : verrichtingen werden geboekt op BI 011100
0670	Straatverlichting	611	353.977	220.015	133.962	Meer afhouding voor Laas (41.829,58 €) en meerverbruik openbare verlichting (+101.100,34 € of 52,92 % in vergelijking met het jaar 2020) ondanks de verledding
0800	Gewoon basisonderwijs	600	76.537	200.000	-123.463	Minder uitgaven dranken en catering en schoolreizen (wegens corona). Ook minder ontvangsten
0111	Fiscale en financiële diensten	649	103.211		103.211	Zie 0010/649
0114	Organisatiebeheersing	615	30.595	115.000	-84.405	Reservebedrag consultancy opdrachten niet besteed
0945	Kinderopvang	615	426.249	494.900	-68.651	Minder inzet onthaalouders
0112	Personeelsdienst en vorming	623	253.744	322.038	-68.294	Minder opleidingen en personeelsinitiatieven wegens corona
0680	Groene ruimte	610	205.723	262.500	-56.777	Overbudgettering onderhoudscontracten openbaar groen.
0710	Feesten en plechtigheden	613	28.532	85.000	-56.468	Minder evenementen wegens Corona
0310	Beheer van regen- en afvalwater	620	264.238	316.421	-52.183	Niet ingevulde vacatures en minder uitgaven wegens langdurige ziekte
0130	Administratieve dienstverlening	604	102.244	150.000	-47.756	Budget aankoop documenten voor verkoop te hoog ingeschat
0705	Gemeenschapscentrum	613	25.749	62.925	-37.175	Minder evenementen cultuur wegens Corona
0119	Overige algemene diensten	620	1.279.201	1.315.691	-36.490	Niet ingevulde vacatures en minder uitgaven wegens langdurige ziekte
0680	Groene ruimte	621	187.826	224.111	-36.285	Niet ingevulde vacatures en minder uitgaven wegens langdurige ziekte
0500	Handel en middenstand	613	16.496	51.959	-35.463	Minder evenementen wegens Corona
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	610	1.614.219	1.649.500	-35.281	Cfr. afrekening Ilva
0119	Overige algemene diensten	610	215.374	250.300	-34.926	Budget onderhoudscontracten te hoog ingeschat
0112	Personeelsdienst en vorming	620	264.844	299.766	-34.922	Niet ingevulde vacatures en minder uitgaven wegens langdurige ziekte
0410	Brandweer	649	691.784	725.668	-33.883	Cfr. het laatst goedgekeurde budget van de HVZ





0945	Kinderopvang	621	238.238	271.308	-33.070	Niet ingevulde vacatures
0200	Wegen	620	311.430	278.409	33.021	Niet ingevulde vacatures
0705	Gemeenschapscentrum	649	43.439	73.750	-30.311	Corona subsidies gecentraliseerd op andere budgetsleutel
0945	Kinderopvang	620	954.808	983.571	-28.763	Niet ingevulde vacatures en minder uitgaven wegens langdurige ziekte
0945	Kinderopvang	649		28.300	-28.300	Subsidie aan Landuiterke omgezet in terbeschikking stellen van personeelslid
0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen	613	21	28.000	-27.979	Geen evenementen wegens Corona
0629	Overig woonbeleid	649		27.500	-27.500	Geen subsidieaanvragen
0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren	613	44.978	71.698	-26.720	Minder evenementen wegens Corona
0820	Deeltijds kunstonderwijs	615		26.260	-26.260	Geen bijdrage stad Aalst wegens Corona
0703	Openbare bibliotheken	613	80.044	105.824	-25.779	Minder evenementen wegens Corona
0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning	649	46.707	72.300	-25.593	Corona subsidies gecentraliseerd op andere budgetsleutel
0741	Sportpromotie en -evenementen	613	64.704	90.013	-25.309	Minder evenementen wegens Corona
0110	Secretariaat	615	15.828	40.400	-24.572	Reservebedrag erelonen raadsleden niet besteed
0800	Gewoon basisonderwijs	613	78.076	101.820	-23.744	Budget documentatie te hoog ingeschat
0119	Overige algemene diensten	640	47.459	25.000	22.459	OV is reeds twee jaar niet ingekohierd (2019 + 2020). Voor beide jaren werd een provisie geboekt in functie van de belasting in 2022
0310	Beheer van regen- en afvalwater	610	115.158	136.470	-21.312	Overbudgettering
0350	Klimaat en energie	613	24.553	45.097	-20.544	Minder evenementen wegens Corona
0742	Sportinfrastructuur	621	32.229	52.374	-20.145	Overbudgettering
0112	Personeelsdienst en vorming	615	80.594	100.050	-19.456	Minder vrijwilligersvergoeding wegens minder sportkampen

ONTVANGSTEN			Code	BOEKJAAR 2021	MEERJARENPLAN 2021	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD							
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	701			362.000	-362.000	Overeenkomst jeugd Welle werd nog niet ondertekend
0800	Gewoon basisonderwijs	740	2.787.087		3.083.487	-296.400	Cfr. lonen onderwijzend personeels (ontvangsten = uitgaven)
0114	Organisatiebeheersing	740			200.000	-200.000	Geen nieuwe subsidieprojecten geboekt (ontvangsten = uitgaven)
0945	Kinderopvang	700	323.307		490.000	-166.693	Minder opbrengsten wegens tijdelijke sluiting (Corona)
0985	Gezondheids promotie en ziektepreventie	740	161.590			161.590	Geboekt op 740/0010
0945	Kinderopvang	740	887.594		1.023.000	-135.406	Minder bijdragen wegens tijdelijke sluiting





0944	Preventieve gezinsondersteuning	740	138.439	8.000	130.439	Eenmalige projectsubsidie ontvangen
0800	Gewoon basisonderwijs	700	90.790	197.000	-106.210	Minder opbrengsten wegens geen maaltijden, extra muros, ...
0310	Beheer van regen- en afvalwater	745	1.108.609	1.202.583	-93.973	cfr. opgave Watergroep
0020	Fiscale aangelegenheden	734	870.454	945.000	-74.546	Lagere opbrengsten belasting reclaimedrukwerken
0742	Sportinfrastructuur	701	12.264	70.000	-57.736	Minder opbrengsten verhuur sportinfrastructuur wegens sluiting sporthal (Corona)
0220	Parkeren	700	135.710	185.000	-49.290	Minder opbrengsten pendelparking (thuiswerk)
0119	Overige algemene diensten	700	41.559	70.000	-28.441	Minder opbrengsten reclame infoblad (corona)
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	740	7.063.224	7.091.183	-27.959	% lage afwijking
0705	Gemeenschapscentrum	700	1.354	23.000	-21.646	Minder opbrengsten wegens minder evenementen
0820	Deeltijds kunstonderwijs	700	3.387	25.000	-21.613	Minder opbrengsten academie (corona)
0350	Klimaat en energie	745	51.395	30.181	21.214	Hogere bijdrage persoonlijke bijdrage leasefietsen wegens stopzetting contracten (inkoop)
0640	Elektriciteitsvoorziening	750	333.285	313.270	20.015	Cfr. Opgave Intergem
0020	Fiscale aangelegenheden	730	11.315.739	11.334.774	-19.035	% lage afwijking



Verklaring verschillen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven_INV

DENDERLEEUW

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - INVESTERINGEN (GECONSOLIDEERD)

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR	MEERJARENPLAN	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD			2021	2021		
0119	Overige algemene diensten	221	5.020.153	6.288.264	-1.268.111	Restbedrag project Veldstraat en afbraak gebouwen (naar 2021)
0790	Erediensten	664	77.574	1.291.860	-1.214.287	Project renovatie kerk Sint-Amandus : nog niet opgestart
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	221	345.107	1.000.000	-654.893	Afrekening project jeugd Welle. Project loopt nog.
0200	Wegen	224	292.775	745.023	-452.247	Projecten overgedragen naar 2021
0610	Gebiedsontwikkeling	214	67.161	460.000	-392.839	Rup vrijheidspark en denderpark in uitvoering (naar 2021)
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	214	235.437	619.502	-384.065	Projecten speel- en ontmoetingsweefsel in uitvoering (naar 2021)
0119	Overige algemene diensten	221	1.316.299	2.473.575	-1.157.276	1.160.845,15 € werd overgedragen naar 2022. Hiervan is 688.696,09 € bestemd voor het project Triolet
0114	Organisatiebeheersing	214		1.000.000	-1.000.000	- Basisbedrag voor de besteding van nieuwe subsidiedossiers. Integraal overgedragen naar 2022
0310	Beheer van regen- en afvalwater	227	667.777	1.521.927	-854.150	852.726,69 € werd overgedragen naar 2022. Een aantal aanbestedingen (Moreelstraat, Polderstraat, ...) worden pas gegund in 2022
0200	Wegen	224	473.295	1.008.048	-534.753	534.752,97 € werd overgedragen naar 2022. Het betreft restbedragen of uitgestelde projecten (Fietsenstalling, Toekomststraat, bermen Boriaustraart en Guido Gezellestraat, ...)
0790	Erediensten	664	28.143	452.688	-424.545	Cfr. rekening kerkfabriek. Het project 'renovatie kerk Sint-Amandus dorp' heeft vertraging opgelopen
0610	Gebiedsontwikkeling	214	148.741	410.321	-261.580	261.580,23 € werd overgedragen naar 2022. Deze budgetlijn heeft betrekking op de uitvoering van diverse RUP's
0119	Overige algemene diensten	241	240.133	489.685	-249.552	249.551,76 € werd overgedragen naar 2022. Het betreft uitgestelde softwarevernieuwingen of aankopen van hardware, of restbedragen.
0640	Elektriciteitsvoorziening	281	165.611		165.611	Extra aandelen APT bij Intergem (niet gebudgetteerd)
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	214	87.830	227.904	-140.073	140.073,28 € werd overgedragen naar 2022 (voornamelijk : S&O weefstel Thontlaan)
0119	Overige algemene diensten	243	302.347	438.054	-135.707	135.707,03 € werd overgedragen naar 2022 (restbedrag rollend materieel)
0705	Gemeenschapscentrum	664		135.000	-135.000	135.000,00 € werd overgedragen naar 2022 (project Dendergalm wordt pas in 2022 uitgevoerd)
0670	Straatverlichting	250	102.321	237.226	-134.905	134.904,88 € werd overgedragen naar 2022 (restbedrag Light as a service)



0800	Gewoon basisonderwijs	241	19.817	112.637	-92.820	92.820,27 € werd overgedragen naar 2022 (restbedrag project Digisprong)
0119	Overige algemene diensten	229	30.213	122.098	-91.885	91.885,48 € werd overgedragen naar 2022 (voornamelijk de vernieuwing van doorgangswoningen)
0350	Klimaat en energie	228	7.777	81.026	-73.249	73.249,01 € werd overgedragen naar 2022 (vergroening Welleplein en kerkhoven)
0200	Wegen	225	62.378	128.711	-66.332	66.332,39 € werd overgedragen naar 2022 (restbedrag verkeerssignalisatie)
0410	Brandweer	664	172.656	232.463	-59.807	59.807,30 € werd overgedragen naar 2022 (restbedrag hulpverleningszone)
0705	Gemeenschapscentrum	230	47.231	100.000	-52.769	52.768,76 € werd overgedragen naar 2022 (uitrusting dienst vrije tijd, voornamelijk voor de uitleendienst)
0705	Gemeenschapscentrum	221		50.000	-50.000	50.000,00 € werd overgedragen naar 2022 (startbedrag voor herstellingen Kasteeltje naar aanleiding rapport monumentenwacht)
0350	Klimaat en energie	230		49.500	-49.500	49.500,00 € werd overgedragen naar 2022 (investeringsbudget voor klimaatacties)
0680	Groene ruimte	230	5.114	47.775	-42.661	42.661,02 € werd overgedragen naar 2022 (materialen en uitrusting voor de groendienst)
0119	Overige algemene diensten	230	4.777	38.149	-33.373	33.372,80 € werd overgedragen naar 2022 (uitrusting voor de dienst communicatie)
0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid	230	37.776	64.869	-27.092	27.092,48 € werd overgedragen naar 2022 (camera netwerk)
0310	Beheer van regen- en afvalwater	214	8.367	35.004	-26.637	26.636,84 € werd overgedragen naar 2022 (bodemsaneringsonderzoeken)
0800	Gewoon basisonderwijs	221		25.000	-25.000	25.000,00 € werd overgedragen naar 2022 (zonnewering gemeentelijk onderwijs)
0742	Sportinfrastructuur	229		20.000	-20.000	20.000,00 € werd overgedragen naar 2022 (renovatie cafetaria sportzaal Ottoy)

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR	MEERJARENPLAN	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD			2021	2021		
0114	Organisatiebeheersing	150		1.000.000	-	Basisbedrag voor de besteding van nieuwe subsidiedossiers. Integraal overgedragen naar 2022
0119	Overige algemene diensten	221		550.000	-550.000	Basisbedrag verkoop diverse gebouwen
0200	Wegen	150	10.000	530.000	-520.000	Subsidiedossier fietssnelweg (overdracht naar 2022)
0119	Overige algemene diensten	150		120.000	-120.000	Investeringsubsidies Van Lierdestraat en Guido Gezellestraat (overdracht 2022)
0800	Gewoon basisonderwijs	150	72.637		72.637	Investeringsubsidie Digisprong (boeking in 2022)
0670	Straatverlichting	281	60.075	120.150	-60.075	Cfr. Afrekening Light as a service
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	150	50.000		50.000	Investeringsubsidie S&O weefsel Biestbaan
0119	Overige algemene diensten	261	218.609	219.644	-1.035	Klein verschil



Toelichting kosten en opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed



Toelichting kosten en opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed

Nihil



Overzicht overgedragen kredieten



Overzicht overgedragen kredieten 2021

Jaar	AR	Omschr. AR	Bltem	Omschr. Bltem	Actieplan	Actie	SubProject	OmsSubProject	Budget	Overdracht
2021	1500000	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op korte termijn	011400	Organisatiebeheersing			Subsidies	Basisbedrag investeringen subsidieaanvragen	1.000.000 €	1.000.000 €
2021	1500000	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op korte termijn	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP1012	A10122	2020-019	Van Lierdestraat 1 (doorgangswoning)	60.000 €	60.000 €
2021	1500000	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op korte termijn	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP1012	A10122	2020-020	Guido Gezellestraat 79 (doorgangswoning)	60.000 €	60.000 €
2021	1500000	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op korte termijn	020000	Wegen	AP1031	A10311	2020-036	Rodenbachstraat Fietssnelweg	530.000 €	530.000 €
2021	1720000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PP S-overeenkomsten	004000	Gemeenteschuld	AP1012	A10121			377.226 €	274.905 €
2021	2140000	Plannen en studies	011400	Organisatiebeheersing			Subsidies	Basisbedrag investeringen subsidieaanvragen	1.000.000 €	1.000.000 €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	031000	Beheer van regen- en afvalwater			2020-125	Bodemsaneringsonderzoek	35.004 €	26.637 €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	061000	Gebiedsontwikkeling	AP1050	A10500	2020-046	Rup vrijheidspark	100.000 €	34.943 €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	061000	Gebiedsontwikkeling	AP1021	A10212	2020-047	Rup Denderpark	150.000 €	100.171 €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	061000	Gebiedsontwikkeling	AP1021	A10210	2020-048	Rup Centrum	100.000 €	76.467 €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	061000	Gebiedsontwikkeling	AP1030	A10301	2020-147	RUP Stationsomgeving	10.321 €	- €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	061000	Gebiedsontwikkeling	AP1061	A10611	2021-007	RUP Broekpark (aanpassing)	10.000 €	10.000 €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	061000	Gebiedsontwikkeling	AP1032	A10321	2021-008	Rup Reconversie KMO zone (VDAB)	40.000 €	40.000 €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning			2020-113	S&O weefsel : onderhoud en herstellingen	78.220 €	40.742 €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	AP1061	A10611	2020-114	S&O weefsel : Broekpark	49.116 €	560 €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	AP1071	A10712	2020-115	S&O weefsel : Kindlint	1.795 €	- €
2021	2140007	Plannen en studies - in uitvoering	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	AP1023	A10231	2020-120	S&O weefsel : speelbos Thontlaan	98.772 €	98.772 €
2021	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP1020	A10200	2020-001	Triolet : herinrichting naar nieuwe functies	750.000 €	688.696 €
2021	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP1012	A10122	2020-003	AC : stookplaatsrenovatie	- €	-303 €
2021	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP4023	A40230	2020-024	AC : digitale sloten	10.000 €	10.000 €
2021	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP4011	A40114	2020-029	AC : loketten	20.000 €	20.000 €
2021	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP4024	A40241	2020-030	OCMW : onthaalbalie	18.000 €	15.897 €
2021	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP1100	A11003	2020-088	Verkoop diverse gebouwen	550.000 €	- €





2021	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	070500	Cultuur- en kunstbeleid	AP1030	A10302	2020-008	Kasteeltje : herstellingen cfr. verslag monumenten	50.000 €	50.000 €
2021	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	080000	Gemeentelijk basisonderwijs	AP2000	A20001	2020-013	GBS Welle : zonnewering	25.000 €	25.000 €
2021	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	011901	Facility: gebouwen & logistiek			2019-001	Overdracht gunningen gebouwen 2019	11.369 €	11.369 €
2021	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP4011	A40116	2019-004	Project Veldstraat - overdracht gunningen en b2019	358.925 €	- €
2021	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	011901	Facility: gebouwen & logistiek			2020-022	Aankoop diverse panden	650.000 €	33.941 €
2021	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP1012	A10122	2020-025	Energiebesparende maatregelen	96.918 €	93.639 €
2021	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	011901	Facility: gebouwen & logistiek			2020-026	Uitbestede schilder- en pleisterwerken	4.793 €	3.220 €
2021	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	011901	Facility: gebouwen & logistiek			2020-027	Onvoorziene onderhouds- en instandhoudingswerken	83.571 €	39.856 €
2021	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP1100	A11003	2020-028	Afbraakkosten GEBOUWEN	370.000 €	144.531 €
2021	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	011901	Facility: gebouwen & logistiek			2021-007	Grond Palaver	100.000 €	100.000 €
2021	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	075200	Jeugdinfrastructuur	AP1061	A10615	2020-130	Project jeugd Welle	550.000 €	12.864 €
2021	2220007	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	074200	Sportinfrastructuur	AP3031	A30310	2020-128	Aanleg natuurgrasveld Standaard Denderleeuw	12.931 €	50 €
2021	2240000	Wegen	035000	Klimaat en energie	AP1073	A10733	2020-065	Fietsbanen suggestiestroken	87.013 €	11.825 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen	AP1071	A10711	2020-040	Trage WEGENplan	79.402 €	41.873 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen	AP1073	A10733	2020-041	Kleine verkeersingrepen	87.473 €	14.466 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen	AP1070	A10701	2020-042	Fietsenstallingen	46.000 €	46.000 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen			2020-044	Vaste kosten onderhoudscontracten	200.287 €	113.448 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen	AP1022	A10220	2020-050	Moreelstraat (parking)	206.609 €	70.966 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen	AP1070	A10702	2020-061	Fietsverbinding Ninove-Aalst (N45) - studiekosten	25.000 €	19.310 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen			2020-080	Uitrusting dienst wegen	47.516 €	43.877 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen	AP1073	A10732	2020-131	Paristyl: aanleg parking	10.000 €	10.000 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen			2020-136	G. Gezellestraat: aanplanten berm	65.000 €	65.000 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen	AP1073	A10733	2020-151	Hoogstraat (vervangen betonvakken)	64.661 €	- €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen	AP1073	A10733	2020-154	Voegvullingen	82.100 €	15.813 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen	AP1073	A10733	2021-001	Toekomststraat: herstellingswerken	47.000 €	47.000 €
2021	2240007	Wegen - in uitvoering	020000	Wegen			2021-003	Boriastraat: aanplanten berm	47.000 €	47.000 €
2021	2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	020000	Wegen			2020-122	Verkeerssignalisatie en straatmeubilair	106.211 €	60.594 €
2021	2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	020000	Wegen	AP1010	A10105	2020-157	Ontharden verkeerseilanden	22.500 €	5.739 €
2021	2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	052000	Toerisme	AP3020	A30201	2020-141	Bewegwijzering wandellussen	13.000 €	866 €
2021	2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	067000	Straatverlichting	AP1012	A10121	2020-146	Light as a Service - Fluvius	-0 €	- €
2021	2270000	Riolering en afvalwaterzuivering - aanschaffingswaarde	031000	Beheer van regen- en afvalwater	AP1071	A10711	2020-040	Trage WEGENplan	29.165 €	- €



2021	2270000	Riolering en afvalwaterzuivering - aanschaffingswaarde	031000	Beheer van regen- en afvalwater	AP1073	A10733	2020-041	Kleine verkeersingrepen	10.665 €	- €
2021	2270000	Riolering en afvalwaterzuivering - aanschaffingswaarde	031000	Beheer van regen- en afvalwater			2020-044	Vaste kosten onderhoudscontracten	2.731 €	- €
2021	2270000	Riolering en afvalwaterzuivering - aanschaffingswaarde	031000	Beheer van regen- en afvalwater	AP1022	A10220	2020-050	Moreelstraat (parking)	93.391 €	- €
2021	2270000	Riolering en afvalwaterzuivering - aanschaffingswaarde	031000	Beheer van regen- en afvalwater	AP1073	A10733	2020-151	Hoogstraat (vervangen betonvakken)	13.127 €	- €
2021	2270007	Riolering en waterzuivering- activa in aanbouw	031000	Beheer van regen- en afvalwater	AP1031	A10310	2020-032	Bosstraat	50.000 €	50.000 €
2021	2270007	Riolering en waterzuivering- activa in aanbouw	031000	Beheer van regen- en afvalwater	AP1031	A10310	2020-034	Wijk Leeuwbrug (studiekosten)	75.000 €	75.000 €
2021	2270007	Riolering en waterzuivering- activa in aanbouw	031000	Beheer van regen- en afvalwater			2020-035	AFVALWATER (allerlei)	66.728 €	51.842 €
2021	2270007	Riolering en waterzuivering- activa in aanbouw	031000	Beheer van regen- en afvalwater	AP1022	A10220	2020-037	Moreelstraat (AFVALWATER)	250.000 €	245.215 €
2021	2270007	Riolering en waterzuivering- activa in aanbouw	031000	Beheer van regen- en afvalwater			2020-043	Vaste kosten openbare ruimte : AFVALWATER	118.344 €	61.989 €
2021	2270007	Riolering en waterzuivering- activa in aanbouw	031000	Beheer van regen- en afvalwater			2020-058	Rodenbachstraat (overdracht)	42.602 €	30.442 €
2021	2270007	Riolering en waterzuivering- activa in aanbouw	031000	Beheer van regen- en afvalwater	AP1060	A10601	2020-059	Terjodenstraat	2.193 €	- €
2021	2270007	Riolering en waterzuivering- activa in aanbouw	031000	Beheer van regen- en afvalwater	AP1022	A10220	2020-060	Polderstraat	767.980 €	338.239 €
2021	2289000	Overige onroerende infrastructuur	035000	Klimaat en energie	AP1012	A10120	2020-064	Vergroenen kerkhoven	49.026 €	41.249 €
2021	2289000	Overige onroerende infrastructuur	035000	Klimaat en energie	AP1060	A10604	2020-150	Vergroening Welleplein	32.000 €	32.000 €
2021	2289000	Overige onroerende infrastructuur	099000	Begraafplaatsen			2020-067	Aankoop kelders en nissen	15.840 €	- €
2021	2289000	Overige onroerende infrastructuur	099000	Begraafplaatsen			2020-068	Ontgravingen	5.000 €	3.851 €
2021	2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	011901	Facility: gebouwen & logistiek			2020-018	Langestraat 143 (doorgangswoning)	30.000 €	30.000 €
2021	2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP1012	A10122	2020-019	Van Lierdestraat 1 (doorgangswoning)	15.098 €	763 €
2021	2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	011901	Facility: gebouwen & logistiek	AP1012	A10122	2020-020	Guido Gezellestraat 79 (doorgangswoning)	77.000 €	61.122 €
2021	2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	074200	Sportinfrastructuur	AP1050	A10502	2020-137	Sportzaal Ottoy : renovatie cafetaria	20.000 €	20.000 €
2021	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	011900	Facility: poetsdienst			2020-142	Materieel poetsdienst	8.149 €	3.373 €
2021	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	011904	Communicatie	AP3022	A30223	2020-081	Uitrusting communicatie	30.000 €	30.000 €
2021	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	035000	Klimaat en energie	AP1010	A10105	2020-062	Klimaatacties	31.000 €	31.000 €
2021	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	035000	Klimaat en energie	AP4011	A40115	2020-063	Denderleeuw op de fiets - overdracht budget 2019	18.500 €	18.500 €
2021	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	049000	Openbare orde en veiligheid	AP1083	A10831	2020-071	Camera-netwerk	64.869 €	27.092 €
2021	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	068000	Groene ruimte			2020-079	Uitrusting groendienst	47.775 €	42.661 €
2021	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	070500	Cultuur- en kunstbeleid			2020-074	Uitrusting vrije tijd (academie, sport, cultuur, j	100.000 €	52.769 €
2021	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	080000	Gemeentelijk basisonderwijs	AP2000	A20001	2020-089	GBS Iddergem + WELLE : vervangen speeltuigen	40.000 €	8.780 €
2021	2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	011901	Facility: gebouwen & logistiek			2020-078	Meubilair	29.025 €	9.079 €
2021	2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	080000	Gemeentelijk basisonderwijs			2020-087	Gemeenteschool : meubilair	6.975 €	1.070 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011904	Communicatie	AP3022	A30221	2020-110	Vernieuwen infoblad	20.000 €	20.000 €





2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT			2020-090	Migratietrajecten datacenter	14.000 €	8.476 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT			2020-091	Aankoop en vernieuwing hardware	100.000 €	28.743 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4020	A40204	2020-092	Vernieuwing telefooncentrale	55.000 €	55.000 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4020	A40200	2020-094	Upgrade software postregistratie	22.248 €	1.975 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4000	A40000	2020-096	Klantbegeleiding & werken op afspraak	5.000 €	5.000 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4000	A40001	2020-097	Vernieuwing software vrije tijd & huis vh kind	113.866 €	32.554 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4020	A40200	2020-099	Notuleringssoftware	20.000 €	9.640 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4020	A40203	2020-100	Software digitale handtekening	3.000 €	1.246 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4000	A40003	2020-101	Website en e-gov	47.604 €	30.976 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT			2020-103	Uitbreiding software	38.964 €	22.831 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP2041	A20410	2020-104	Software identiteitsfraude	10.000 €	10.000 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4024	A40242	2020-105	Software rapportering	25.000 €	10.755 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT			2020-106	Software NH	5.000 €	5.000 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4020	A40206	2020-107	Upgrade GIS	10.000 €	7.354 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4001	A40012	2020-108	Software meldingsysteem	1 €	1 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	011905	ICT	AP4020	A40202	2020-109	Digitaal archiefbeheer	1 €	1 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	080000	Gemeentelijk basisonderwijs			2020-073	Gemeenteschool : ICT	40.000 €	27.533 €
2021	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	080000	Gemeentelijk basisonderwijs	AP2000	A20002	2021-009	Digisprong (gesubsidieerd project)	72.637 €	65.287 €
2021	2430000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	011902	Facility: voertuigen			2019-005	Overdracht 2019 - vervangen tractor	87.241 €	- €
2021	2430000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	011902	Facility: voertuigen			2020-077	RM	350.813 €	135.707 €
2021	2500000	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortgelijk recht - gemeenschapsgoederen	067000	Straatverlichting	AP1012	A10121	2020-146	Light as a Service - Fluvius	237.226 €	134.905 €
2021	2600000	Terreinen - overige MVA	011901	Facility: gebouwen & logistiek			V_2021-01	Verkoop Guido Gezellestraat 15	197.700 €	- €
2021	2601000	Terreinen van gebouwen - overige MVA	011901	Facility: gebouwen & logistiek			V_2021-02	Verkoop Stationsstraat 8	126.315 €	- €
2021	2610000	Gebouwen - overige MVA	011901	Facility: gebouwen & logistiek			V_2021-01	Verkoop Guido Gezellestraat 15	217.634 €	- €
2021	2610000	Gebouwen - overige MVA	011901	Facility: gebouwen & logistiek			V_2021-02	Verkoop Stationsstraat 8	2.010 €	- €
2021	2810000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten - aanschaffingswaarde	067000	Straatverlichting	AP1012	A10121	2020-146	Light as a Service - Fluvius	120.150 €	- €
2021	6640200	Investeringsstoelage politiezone Denderleeuw-Haaltert	040000	Lokale politie			2020-069	Lokale politie (investeringsstoelage)	53.025 €	289 €
2021	6640300	Investeringsstoelage hulpverleningszone Zuid-Oost	041000	Hulpverleningszone			2020-070	Hulpverleningszone (investeringsstoelage)	232.463 €	59.807 €
2021	6640400	Investeringsstoelage besturen erediensten	079001	Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum	AP4023	A40231	2020-082	Denderleeuw	149.794 €	133.996 €
2021	6640400	Investeringsstoelage besturen erediensten	079002	Kerkfabriek Sint Amandus Iddergem	AP4023	A40231	2020-083	Iddergem	226.899 €	226.899 €



2021	6640400	Investeringsstoelage besturen erediensten	079003	Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle	AP4023	A40231	2020-084	Welle	54.500 €	42.155 €
2021	6640400	Investeringsstoelage besturen erediensten	079004	Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug	AP4023	A40231	2020-085	Leeuwbrug	16.995 €	16.995 €
2021	6640400	Investeringsstoelage besturen erediensten	079007	Protestantse gemeente	AP4023	A40231	2020-086	Protestantse eredienst	4.500 €	4.500 €
2021	6640900	Investeringsstoelagen aan verenigingen	035000	Klimaat en energie	AP3020	A30202	2020-076	Aankoop natuurgebieden (investeringsstoelage)	12.500 €	12.500 €
2021	6640900	Investeringsstoelagen aan verenigingen	070500	Cultuur- en kunstenbeleid	AP3031	A30310	2020-143	Eigen lokaal voor Harmonie Dendergalm	135.000 €	135.000 €



Verwijzing naar plaats documentatie

Verwijzing naar plaats documentatie

De jaarrekening en beleidsevaluatie 2021 zijn beschikbaar op:

<https://www.denderleeuw.be/bestuur/beleidsdocumenten-reglementen/beleidsdocumenten>



DOCUMENTATIE



Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties



Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties 2021

Strategische doelstelling	Beleidsdoelstelling	Actieplan	Actie	Ontvangst	Uitgave
SD1 - Bouwen aan buurten	BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod	AP1000 Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren	A10000 Opmaak van een woningkwaliteitsreglement met conformiteitsattesten om proactief op te treden en de strijd tegen huisjesmelkers op te voeren		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod	AP1000 Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren	A10002 Leegstand en verwaarlozing frequenter controleren, registreren en streng aanpakken	23.250 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod	AP1000 Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren	A10005 Invoering sloop- en gevelrenovatiepremie gekoppeld aan energiebesparingen en hervorming gemeentelijke energiepremies		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD100 - Inzetten op een divers, kwaliteitsvol en betaalbaar woonaanbod	AP1003 Opmaak van een lokaal sociaal woonbeleid	A10030 Uitwerken visie op sociaal wonen rekening houdend met behalen bindend sociaal objectief en het groeipad van het Sociaal verhuurkantoor (SVK)		3.080 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2030	AP1010 Prioritaire deelacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 stelselmatig uitvoeren	A10100 Bedrijven en organisaties in de tertiaire sector aanzetten tot het nemen van energiemaatregelen om de CO ₂ -uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen		1.000 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2031	AP1010 Prioritaire deelacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 stelselmatig uitvoeren	A10102 Versterken van de biodiversiteit en de klimaatadaptieve werking van ecosystemen op het privaat domein		500 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2032	AP1010 Prioritaire deelacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 stelselmatig uitvoeren	A10103 Adviseren en ondersteunen bij energetische renovaties van particuliere woningen om de CO ₂ -uitstoot tegen 2030 met 40% te verminderen		7.783 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2033	AP1010 Prioritaire deelacties uitwerken en implementeren en andere acties uit het Klimaatplan 2030 stelselmatig uitvoeren	A10105 Andere acties uit de maatregelentabel uit het Klimaatplan 2030 naar de praktijk omzetten in onze gemeente		16.761 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2034	AP1011 Bewustzijn creëren om duurzaam om te springen met klimaat en energie	A10110 Inzetten op een duurzame organisatie van activiteiten		2.386 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2035	AP1011 Bewustzijn creëren om duurzaam om te springen met klimaat en energie	A10111 Het gemeentelijk drukwerk verminderen door slimme kanaalkeuze in ons communicatiebeleid		29.375 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2036	AP1011 Bewustzijn creëren om duurzaam om te springen met klimaat en energie	A10112 Communicatiecampagne rond de klimaatproblematiek, klimaatplan en -acties voor medewerkers en inwoners		1.417 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2037	AP1012 Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren	A10120 Vergroening en verfraaiing van de gemeentelijke begraafplaatsen		7.777 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2038	AP1012 Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren	A10121 Rationaliseren van de openbare verlichting door voluit te kiezen voor LED	162.396 €	255.849 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD101 - Radicaal Klimaatneutraal #2039	AP1012 Maatregelen nemen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren	A10122 Inzetten op energiebesparende maatregelen in onze gemeentelijke gebouwen	- €	34.940 €





SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1020 Centralisatie van dienstverlening en opwaardering gemeentelijke gebouwen	A10200 Inrichting Vrijtijdshuis nabij het administratief centrum		61.304 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken	A10210 Uitvoeren RUP Centrum: herinrichting Dorp		23.533 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken	A10211 Inrichting plein Koopwarenstraat		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken	A10212 Uitvoering RUP Denderpark		49.829 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1021 Ruimtelijke kwaliteit versterken	A10213 Opwaardering speelplein Parkske Pots		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1022 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	A10220 Riolerings- en wegeniswerken in Polder- en Moreelstraat en inrichting parkeerruimte Moreelstraat		663.560 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1022 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	A10221 Heraanleg Veldstraat en Geallieerdenstraat		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1023 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10230 Gedeeltelijke heraanleg van de Thontlaan richting centrum in functie van het detailhandelsplan		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD102 - Naar een bruisende dorpskern als centrum van dienstverlening	AP1023 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10231 Opening van een nieuw speelbos vlakbij centrum Denderleeuw		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1030 Ruimtelijke kwaliteit versterken	A10301 Verouderd BPA omzetten naar een RUP Stationsomgeving met ruimte voor nieuwbouw en groen		10.321 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1030 Ruimtelijke kwaliteit versterken	A10302 t Kasteeltje verder herstellen als monument in de stationswijk		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1031 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	A10310 Vernieuwing van wijk Leeuwbrug door het uitvoeren van riolerings- en wegeniswerken in verschillende straten		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1031 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	A10311 Herinrichting van de Spoorweglaan met heraanleg van de straat en realisatie fietsverbinding vanaf Kemelbrug	- €	- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1032 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10320 Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Leeuwbrug		34.500 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD103 - Naar een aantrekkelijke stationsomgeving als centrum van bedrijvigheid	AP1032 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10321 Activeren van het strategisch ontwikkelingsgebied zoals bepaald in het gewestelijk RUP regionaal stedelijk gebied Aalst met focus op kantoor- en retailfunctie		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting	AP1040 Ontmoetingshuis De Palaver uitbouwen als geïntegreerde basisvoorziening (STEK)	A10400 De Palaver uitbouwen tot een plek waar leren, ontmoeten, onthalen en sociale bescherming centraal staan in het aanbod	12.533 €	40.659 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting	AP1041 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10410 Inzetten van opbouwwerkers in wijk Hemelrijk		95.450 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD104 - De Palaver als kruispunt van ontmoeting	AP1041 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10412 Inrichten van de bovenverdieping van De Palaver als Huis van het Kind en polyvalente zaal ten dienste van onze inwoners		- €



SD1 - Bouwen aan buurten	BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem	AP1050 Ruimtelijke kwaliteit versterken	A10500 Uitvoering RUP Vrijheidspark voor vrijwaren open ruimte		65.057 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem	AP1050 Ruimtelijke kwaliteit versterken	A10502 Herinrichting sport- en recreatiepark A. De Pelsmaecker en vernieuwingswerken in sporthal Ottoy		180.000 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem	AP1051 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	A10510 Inrichting hoek A. De Brabanterstraat/Molenstraat		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD105 - Meer woon- en leefkwaliteit in Huissegem	AP1052 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10520 Inzetten van een buurtopbouwwerker in wijk Landuit		33.500 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1060 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	A10600 Herinrichting schoolomgeving Kerkstraat Welle		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1060 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	A10601 Heraanleg van de Terjodenstraat met specifieke aandacht voor waterzuivering		2.193 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1060 Het wegennet meer verkeersveilig en aantrekkelijk maken	A10604 Een aangenamer Welleplein creëren door in te zetten op vergroening		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10611 Realisatie RUP Verruimd Broekpark		48.557 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10612 Inrichting buurtplein Biestbaan	50.000 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10613 Herinrichting speel- en ontmoetingsplein Braamland verderzetten		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10614 Wekelijkse markt in Welle		250 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD106 - Welle en Iddergem, elk een eigen verhaal	AP1061 Nieuwe wijkdynamiek stimuleren	A10615 Project jeugd Welle	- €	537.136 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1070 (Her)aanleg infrastructuur voor fietsers en voetgangers	A10701 Plaatsing fietsenstallingen aan voornaamste aantrekkingspolen		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1070 (Her)aanleg infrastructuur voor fietsers en voetgangers	A10702 In samenwerking met het Agentschap Wegen en Verkeer en de lokale politie streven naar meer verkeersveiligheid op de gewestwegen		5.690 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1071 Trage wegenbeleid uitwerken	A10711 Uitvoeren van opwaarderingsacties aan onze trage wegen zodat deze beter toegankelijk worden		66.694 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1071 Trage wegenbeleid uitwerken	A10712 Ontwikkeling van kindlint, speelkaart en speelkoffer voor speelstraten i.k.v. verkeersveiligheid, beweging en vrije tijd		1.795 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1072 Duurzame verplaatsingen stimuleren	A10721 Campagnes opzetten om mensen te sensibiliseren rond hun gedrag in het verkeer		117 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1072 Duurzame verplaatsingen stimuleren	A10722 Aanmoedigen van combimobiliteit via de inrichting van een Mobipunt		11.380 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1073 Grotere klemtoon op verkeersveiligheid in ons mobiliteitsbeleid	A10731 Werk maken van een parkeerbeleid voor het hele grondgebied	81.314 €	
SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1073 Grotere klemtoon op verkeersveiligheid in ons mobiliteitsbeleid	A10732 Opmaak en stapsgewijs invoeren van een circulatieplan		- €



SD1 - Bouwen aan buurten	BD107 - Slimme mobiliteitskeuzes met focus op de zwakke weggebruiker	AP1073 Grotere klemtoon op verkeersveiligheid in ons mobiliteitsbeleid	A10733 Jaarlijks investeren in kleinere verkeersingrepen die de veiligheid op de weg en in schoolomgevingen verhogen	10.000 €	302.934 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving	AP1081 Een duidelijk handhavingsbeleid uitwerken	A10811 Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere toepassing van het GAS-reglement	21.213 €	21.500 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving	AP1082 Het integraal veiligheidsbeleid vormgeven	A10823 Onze gemeente veilig door de Corona crisis loodsen	192.339 €	34.247 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving	AP1083 Uitbouw cameranetwerk	A10831 Meer en gericht inzetten van vaste en mobiele camera's o.m. om zwerfvuil en sluikstort aan te pakken		44.966 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD108 - Samen sterk op vlak van veiligheid en handhaving	AP1084 De organisatie scherp houden voor noodplanning	A10840 Jaarlijkse upgrade algemeen nood- en interventieplan en noodplanningsoefeningen onder begeleiding van de provincie		1.972 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit	AP1090 Inzetten op expertise, verbinding en participatie	A10900 Via vorming en/of trajectbegeleiding de expertise rond het thema diversiteit versterken bij de interne diensten en/of verenigingen		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit	AP1091 Nieuwe inwoners op weg helpen bij hun integratieproces	A10910 Onthaalmomenten voor alle nieuwe inwoners organiseren		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit	AP1091 Nieuwe inwoners op weg helpen bij hun integratieproces	A10911 Het onthaalbeleid voor nieuwe inwoners van buitenlandse herkomst verder professionaliseren met focus op Nederlands en toeleiding naar de diensten		30.350 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD109 - Werken aan samenleven in diversiteit	AP1092 Bestrijden van racisme en discriminatie	A10920 Deelname aan sensibiliserende actiedagen tegen racisme en discriminatie		- €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt	AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein	A11000 Openbare bebloeming en stimuleren van particuliere initiatieven		45.226 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt	AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein	A11001 Pesticidevrije onkruidbestrijding en duurzaam groenonderhoud met hulp van seizoensarbeiders en externe partners		135.961 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt	AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein	A11002 Landschaps- en natuurbeheer in Broekpark en kouter		175 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt	AP1100 Verfraaiing van het openbaar domein	A11003 Afbouw van leegstaand patrimonium in eigendom van gemeente en OCMW	- €	225.469 €
SD1 - Bouwen aan buurten	BD110 - Handen uit de mouwen voor een propere buurt	AP1101 Inwoners betrekken bij de netheid van onze gemeente	A11010 Sensibiliseringsacties organiseren rond zwerfvuil en ondersteuning voor netheidsverantwoordelijken		8.483 €
SD2 - Iedereen mee	BD200 - Onderwijsspeler in de regio	AP2000 Streven naar een kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs als inrichtende macht	A20001 Infrastructuur gemeentelijk onderwijs opwaarderen		31.220 €
SD2 - Iedereen mee	BD200 - Onderwijsspeler in de regio	AP2000 Streven naar een kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs als inrichtende macht	A20002 De ICT-achterstand in het gemeentelijk onderwijs ombuigen naar een voorsprong (Digisprong)	72.637 €	7.350 €
SD2 - Iedereen mee	BD200 - Onderwijsspeler in de regio	AP2001 Als lokale overheid de regierol opnemen inzake de capaciteitsdruk in de scholen	A20011 Een centraal aanmeldingsregister in de basisscholen opzetten en begeleiden	5.000 €	- €
SD2 - Iedereen mee	BD200 - Onderwijsspeler in de regio	AP2002 Netoverschrijdende samenwerking tussen basisscholen en secundaire scholen met speciale aandacht voor gelijke onderwijskansen	A20021 Schoolteams ondersteunen in het omgaan met een groeiende groep leerlingen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen		71.679 €
SD2 - Iedereen mee	BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee	AP2010 Participatieve reflex versterken binnen de organisatie	A20101 Kinderen en jongeren engageren bij het beleid en waken over het kindvriendelijk karakter van beslissingen		4.651 €



SD2 - Iedereen mee	BD201 - Inwoners en verenigingen spreken mee	AP2011 Burgers betrekken in beleidsadvies via specifieke overlegplatformen	A20110 Oprichting van een Vrijtijdsforum om een vernieuwend vrijetijdsbeleid uit te denken		8 €
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2020 Aanpak tekort aan baby- en peuteropvang	A20200 Aantrekken externe partners om extra kindplaatsen te creëren en extra gesubsidieerde kindplaatsen te verwerven		- €
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2020 Aanpak tekort aan baby- en peuteropvang	A20202 Uitbouw lokaal loket kinderopvang	- €	- €
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2021 Zorg voor een kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang	A20211 Inzetten op partnerschappen in kader van brede school		- €
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2023 Uitwerking laagdrempelig aanbod vanuit het Huis van het Kind	A20231 Creëren van spel- en ontmoetingsmogelijkheden voor ouders en kinderen	8.488 €	52.294 €
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2023 Uitwerking laagdrempelig aanbod vanuit het Huis van het Kind	A20232 Versterken aanbod preventieve gezondheidszorg en gezinsondersteuning		- €
SD2 - Iedereen mee	BD202 - Huis van het Kind als wegwijzer voor ouders en kinderen	AP2023 Uitwerking laagdrempelig aanbod vanuit het Huis van het Kind	A20234 Verankering grondrechtenonderzoek voor jonge gezinnen in werking Huis van het Kind als partner in het geïntegreerd breed onthaal		12.249 €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2030 Uitwerken van de doelstellingen van de eerstelijnszone Aalst, Erpe-Mere, Lede, Haaltert en Denderleeuw	A20300 Concrete uitbouw van een zorgloket voor senioren, mensen met een beperking en specifieke hulpvraag in zorg		56.073 €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2031 Inzetten op preventieve gezondheidszorg	A20310 Gezond leven in een gezonde omgeving met de acties van de stuurgroep 'Gezonde Gemeente'		21.238 €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2031 Inzetten op preventieve gezondheidszorg	A20311 Uitwerken acties in kader van Hartveilige gemeente		- €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2031 Inzetten op preventieve gezondheidszorg	A20312 Ondersteuning Pisad CCG-ZOV		10.778 €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2032 Gelijke kansen voor mensen in kwetsbare situaties	A20324 Blijvende aandacht voor de toeleiding naar socioculturele participatie voor mensen in kwetsbare situaties		776 €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2032 Gelijke kansen voor mensen in kwetsbare situaties	A20327 Initiatieven organiseren rond ontwikkelingssamenwerking en goede doelen in eigen land		6.730 €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2032 Gelijke kansen voor mensen in kwetsbare situaties	A20328 Sociale correctie voor mensen in een kwetsbare situatie		87.165 €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2033 Leefloners alle kansen bieden om arbeidsactief te worden door het wegwerken van drempels	A20330 Drempels op vlak van taal en kinderopvang wegwerken voor leefloners in functie van re-integratie op de arbeidsmarkt		- €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2034 Aandacht voor dierenwelzijn	A20340 Sterilisatiecampagne in het zwerfkattenbeleid verderzetten		2.614 €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2034 Aandacht voor dierenwelzijn	A20344 Inwoners, scholen en verenigingen sensibiliseren rond dieren(welzijn)		961 €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A20350 Spelmateriaal voor kinderen in een maatschappelijk kwetsbare positie	129.951 €	
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A20351 Subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen (ABB-BON-COR)	- €	- €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A20352 Voedselhulp voor kwetsbare gezinnen	2.508 €	8.050 €



SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A20353 Via individuele steunverlening kwetsbare inwoners versterken om de corona-crisis op te vangen	92.482 €	65.879 €
SD2 - Iedereen mee	BD203 - Extra zorg voor wie het nodig heeft	AP2035 Inwoners ondersteunen om de gevolgen van de coronacrisis te beperken	A20354 Subsidie voor armoedebestrijding (ABB-ARM-COR)		4.167 €
SD2 - Iedereen mee	BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken	AP2040 Fraude bestrijden in samenwerking met externe partners	A20401 Ondersteuning dienst Burgerzaken in meer complexe zaken		67 €
SD2 - Iedereen mee	BD204 - Streng optreden tegen fraude en misbruiken	AP2041 Alertheid bij onze medewerkers om mogelijke fraude en misbruiken tijdig vast te stellen	A20410 Aankoop software in kader van aanpak identiteitsfraude		- €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal	AP3000 Nederlandse taal promoten en stimuleren	A30000 Bekijken hoe de toeleiding naar Nederlandse lessen kan opgevolgd en versterkt worden		17.500 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal	AP3000 Nederlandse taal promoten en stimuleren	A30002 Vorming organiseren voor personeel in de vakantieopvang om het Nederlands als speeltaal te stimuleren	11.977 €	12.354 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal	AP3001 Taalbeleid implementeren in onze gemeente	A30010 Intern communiceren en opvolgen van een taalbeleid en medewerkers versterken in het communiceren met anderstalige inwoners		- €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD300 - Nederlands als gemeenschappelijke taal	AP3001 Taalbeleid implementeren in onze gemeente	A30011 Uitwerken taalcampagne om inwoners te sensibiliseren		- €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD301 - Wie onderneemt, heeft onze steun	AP3010 Een reikende hand voor startende ondernemers	A30102 Nieuwe ondernemers aantrekken in onze gemeente door de invoering van een starterspremie		- €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD301 - Wie onderneemt, heeft onze steun	AP3011 Een vertrouwde partner voor actieve ondernemers	A30111 Activiteiten van de lokale middenstand ondersteunen of mee organiseren		29.105 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD301 - Wie onderneemt, heeft onze steun	AP3011 Een vertrouwde partner voor actieve ondernemers	A30114 Verwelkomen van organisaties die inzetten op sociale tewerkstelling		1.341 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3020 Inzetten op ons toeristisch-recreatief potentieel	A30200 Naar een beleefbare Dendervallei d.m.v. intergemeentelijke samenwerking via Strategisch Project Denderland		2.041 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3020 Inzetten op ons toeristisch-recreatief potentieel	A30201 Organisatie en vernieuwing van toeristisch aanbod	281 €	14.084 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3020 Inzetten op ons toeristisch-recreatief potentieel	A30202 Realiseren natuurinrichtingsproject Wellemeersen en oude Dendermeersen		- €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3021 Lokaal erfgoed naar waarde schatten en in de kijker zetten	A30210 Organisatie erfgoedinitiatieven met aandacht voor de identiteit van de deelgemeenten		11.704 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3021 Lokaal erfgoed naar waarde schatten en in de kijker zetten	A30211 Het lokale erfgoed helpen bewaren en valoriseren		- €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3022 Communiceren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalenmix	A30221 Redesign van het infoblad, op vlak van inhoud en vormgeving		70.738 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3022 Communiceren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalenmix	A30223 Inzetten op beeldcommunicatie		7.852 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD302 - Troeven van onze gemeente in de kijker	AP3022 Communiceren op maat van verschillende doelgroepen via optimale kanalenmix	A30225 Investeren in imagoversterkende communicatie om zo Denderleeuw op de kaart te zetten als aantrekkelijke gemeente bij inwoners, bezoekers en ondernemers		19.129 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A30300 Organisatie culturele activiteiten en vormingsaanbod voor een breed publiek	4.741 €	21.328 €



SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A30301 Ontwikkeling en uitrol visie evenementenbeleid		1.686 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A30302 Viering van feestelijkheden met aandacht voor vernieuwing		21.943 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A30303 Een sterk jeugd aanbod met bijkomende aandacht voor 12+	21.019 €	45.300 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A30305 Organisatie sportactiviteiten voor een breed publiek	43.336 €	64.679 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A30306 Specifiek vrijetijdsaanbod voor (jong)senioren		21 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A30307 Uitgebreid collectieaanbod in onze bib met aandacht voor het leren van de Nederlandse taal en vernieuwing	11.757 €	67.627 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3030 Een kwalitatief gemeentelijk vrijetijdsaanbod voor iedereen	A30308 Organisatie van bibliotheekactiviteiten voor jong en oud		12.931 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3031 Een rijk verenigingsleven als kloppend hart van de gemeente	A30310 Financiële steun voor onze verenigingen	- €	226.218 €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3031 Een rijk verenigingsleven als kloppend hart van de gemeente	A30311 Organisatie verenigingenplatform		- €
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3031 Een rijk verenigingsleven als kloppend hart van de gemeente	A30312 Aanbieden van kwalitatieve infrastructuur en uitleendienst	20.489 €	
SD3 - Zo is Denderleeuw	BD303 - Een uitdagende en plezierige mix aan evenementen en activiteiten	AP3032 Lokale ontmoeting stimuleren via vrijwilligerswerking en privaat initiatief	A30320 Lokale organisatoren aanmoedigen om buurtfeesten en andere evenementen in hun buurt te organiseren door o.m. subsidies		500 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant	AP4000 Volop inzetten op digitale dienstverlening voor de klant	A40000 Werken op afspraak en klantgeleiding implementeren, samen met het herbekijken van de openingsuren van de gemeentelijke dienstverlening		- €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant	AP4000 Volop inzetten op digitale dienstverlening voor de klant	A40001 Digitaal platform verder uitbouwen voor aanbod vrije tijd en Huis van het Kind		81.312 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant	AP4000 Volop inzetten op digitale dienstverlening voor de klant	A40003 Vernieuwing en actualisering van de website en het digitaal loket		16.628 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant	AP4001 Korter op de bal spelen in dienstverlening	A40011 De dienstvoertuigen uitrusten met een 'track & trace'-systeem		- €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD400 - Snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant	AP4001 Korter op de bal spelen in dienstverlening	A40012 Moderniseren van meldpunt en klachtenbehandeling		- €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	AP4011 Samen sterk op het werk	A40110 Beleidsverklaring 'Welzijn op het werk' opmaken, implementeren en communiceren	- €	13.748 €



SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	AP4011 Samen sterk op het werk	A40112 Leiderschap verder ontwikkelen en optimaliseren		6.027 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	AP4011 Samen sterk op het werk	A40114 Voldoende aandacht voor ergonomie in de organisatie		- €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	AP4011 Samen sterk op het werk	A40115 Leasingssysteem elektrische fietsen opzetten voor medewerkers in kader van duurzaam woon-werkverkeer	54.386 €	213.667 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD401 - Lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever	AP4011 Samen sterk op het werk	A40116 Ingebruikname site Veldstraat als nieuwe brandweerpost en gemeentemagazijn		362.494 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A40200 Uitbouw van de MID-office, met koppeling naar de gebruikerstoepassingen		30.634 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A40201 Ontwikkeling van een moderne digitale werkplaats voor onze medewerkers		170.380 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A40202 Digitaal informatie- en archiefbeheer in de organisatie optimaliseren		- €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A40203 Digitaal ondertekenen van documenten mogelijk maken		1.755 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A40204 Nieuwe (virtuele) telefooncentrale implementeren voor de hele organisatie		- €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A40205 Digitaliseren van het gemeentelijk gebouwenbeheer		- €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4020 Productief samenwerken in een digitale werkomgeving	A40206 Verder digitaliseren van geografische informatie		2.646 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4021 Interne processen optimaliseren	A40210 Archiveringsrichtlijnen (verder) verduidelijken en implementeren in onze organisatie		- €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4021 Interne processen optimaliseren	A40211 Informatieveiligheid voorop in het verwerken van persoonsgegevens van burgers		11.466 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4021 Interne processen optimaliseren	A40212 Oriëntatie op het organisatiebeheersingssysteem van Audit Vlaanderen met jaarlijks vernieuwd actieplan en rapportering		- €





SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4021 Interne processen optimaliseren	A40215 Bekijken van mogelijke samenwerkingsverbanden en aanboren van extra fondsen om problematieken die onze draagkracht overstijgen, aan te pakken op een hoger niveau	839.462 €	
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4022 Ondersteunende tools en partners ter beschikking stellen van maatschappelijk werkers in hun begeleidingswerk	A40221 Meest kwetsbare klanten ondersteunen en begeleiden via zorgtrajecten		750 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4022 Ondersteunende tools en partners ter beschikking stellen van maatschappelijk werkers in hun begeleidingswerk	A40222 Aangaan en versterken van samenwerkingsverbanden met externe partners om betere hulp aan klanten te kunnen bieden		20.229 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4023 Efficiënt gebouwenbeheer	A40230 Inzetten op toegankelijkheid, veiligheid, multifunctionaliteit en onderhoudsgemak van gebouwen		- €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4023 Efficiënt gebouwenbeheer	A40231 Uitvoeren kerkenbeleidsplan		28.143 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4024 Naar een geïntegreerde werking voor gemeente en OCMW	A40241 Klantvriendelijk onthaal in OCMW en gemeente		2.103 €
SD4 - Een sterk team tot jouw dienst	BD402 - Kwaliteit voorop in onze interne werking	AP4024 Naar een geïntegreerde werking voor gemeente en OCMW	A40242 Dagelijks instaan voor professionele basisdienstverlening voor al onze producten		14.245 €



Overzicht werkings- en investeringsubsidies

Overzicht werkings- en investeringsubsidies 2021

Zie bestanden in de bijlage



Samenstelling beleidsdomeinen

Samenstelling beleidsdomeinen

Beleidsdomein	Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem
OND	080000	Gemeentelijk basisonderwijs
OND	080201	Gemeentelijk onderwijs
OND	080202	Flankerend onderwijs
OND	085300	Gemeentelijk onderwijs : schoolzwemmen
OND	085400	Gemeentelijk onderwijs : leerlingenvervoer
OND	087000	Sociale voordelen
OND	088900	Gemeentelijke regierol voor het algemeen onderwijsbeleid
WO	030000	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
WO	030900	Overig afval- en materialenbeheer
WO	034000	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
WO	035000	Klimaat en energie
WO	039000	Leefomgeving
WO	047000	Dierenwelzijn en -bescherming
WO	050000	Handel en middenstand
WO	053000	Land-, tuin- & bosbouw
WO	055000	Werkgelegenheid
WO	060000	Ruimtelijke planning
WO	061000	Gebiedsontwikkeling
WO	062000	Grondbeleid voor wonen
WO	062900	Woonbeleid
ALGFIN	001000	Algemene overdrachten
ALGFIN	002000	Fiscale aangelegenheden
ALGFIN	003000	Financiële aangelegenheden
ALGFIN	004000	Gemeenteschuld
ALGFIN	005000	Onroerend goed zonder maatschappelijk doel
ALGFIN	009000	Overige algemene financiering
BUR	013000	Burgerzaken
BUR	013001	Bevolking
BUR	013002	Burgerlijke Stand
BUR	013003	Rijbewijzen
BUR	013099	Burgerzaken
HVK	094400	Huis van het kind : coördinatie
HVK	094401	Team kind en opvoeden
HVK	094402	Team kind en school
HVK	094500	Team baby-peuteropvang
HVK	094501	Team buitenschoolse kinderopvang
OR	020000	Wegen
OR	022000	Mobiliteit en parkeren
OR	029000	Grondgebiedzaken
OR	031000	Beheer van regen- en afvalwater
OR	032000	Sanering van de bodemverontreiniging
OR	063000	Watervoorziening



OR	064000	Elektriciteitsvoorziening
OR	065000	Gasvoorziening
OR	067000	Straatverlichting
OR	068000	Groene ruimte
OR	098400	Bestrijding van schadelijke dieren en planten
OR	099000	Begraafplaatsen
ORG	010000	Politieke organen
ORG	010100	Officieel ceremonieel
ORG	011000	Secretariaat
ORG	011100	Financiële dienst
ORG	011200	HRM
ORG	011201	Vervangingspool
ORG	011202	Jobstudenten
ORG	011300	Archief
ORG	011400	Organisatiebeheersing
ORG	011900	Facility: poetsdienst
ORG	011901	Facility: gebouwen & logistiek
ORG	011902	Facility: voertuigen
ORG	011903	Facility: kantoor en administratie
ORG	011904	Communicatie
ORG	011905	ICT
ORG	011906	Centrale & ondersteunende diensten
ORG	011907	Verzekeringen
ORG	011999	Overige
ORG	017100	Gemeentelijke wijkwerking
ORG	019000	Overig algemeen bestuur
ORG	079000	Erediensten
ORG	079001	Kerkfabriek Sint-Amandus Centrum
ORG	079002	Kerkfabriek Sint Amandus Iddergem
ORG	079003	Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Welle
ORG	079004	Kerkfabriek Sint-Anna Leeuwbrug
ORG	079005	Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw ter Nood Huissegem
ORG	079006	Kerkfabriek Sint-Jozef Hemelrijk
ORG	079007	Protestantse gemeente
SAM	016000	Ontwikkelingssamenwerking
SAM	090200	Intergratie van personen met vreemde herkomst
SAM	090900	Samenleven : coördinatie
SAM	090901	Team buurtopbouwwerk
SAM	090902	Bestrijden van kansarmoede (niet meer)
SAM	090903	Team jeugd
SAM	090904	Ontmoetingshuis Palaver
SAM	090905	Onderwijsopbouwwerk (niet meer)
SAM	090906	Team toeleiden
SAM	091100	Zorgloket
SAM	095900	Team senioren
SAM	098500	Gezonde gemeente
VEI	040000	Lokale politie
VEI	040900	Overige verrichtingen betreffende de politiediensten
VEI	041000	Hulpverleningszone
VEI	041800	Brandweer (oud)
VEI	048000	Bestuurlijke preventie (GAS)
VEI	049000	Openbare orde en veiligheid
VT	015000	Internationale relaties
VT	052000	Toerisme





VT	070300	Openbare bibliotheek
VT	070500	Cultuur- en kunstenbeleid
VT	071000	Feesten en Plechtigheden
VT	072000	Erfgoed
VT	073900	Overig kunst- en cultuurbeleid
VT	074000	Sportsector- en verenigingsondersteuning
VT	074001	Sportzaal Ottoy
VT	074002	Sportzaal Lecompte
VT	074099	Sport
VT	074100	Sportpromotie en evenementen
VT	074200	Sportinfrastructuur
VT	075000	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
VT	075100	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
VT	075200	Jeugdinfrastructuur
VT	082000	Academie voor podiumkunsten
WELZ	0900-0	Sociale dienst
WELZ	090000	Sociale dienst
WELZ	090100	Voorschotten
WELZ	090300	Lokaal opvanginitiatief voor asielzoekers
WELZ	090400	Activering van tewerkstelling (art. 60§7)
WELZ	090700	OCMW (afgesloten)
WELZ	090800	Andere sociale bijdragen
WELZ	093000	Sociale huisvesting
WELZ	098000	Drugsbeleid



Overzicht verbonden entiteiten

Overzicht verbonden entiteiten

Zie bestanden in de bijlage



Personeelsinzet

Personeel

Personeelsbezetting

Lokaal bestuur Denderleeuw telde eind 2021 in totaal 218 medewerkers, die samen 192 VTE vertegenwoordigen. In totaal hebben we 85 mannelijke en 133 vrouwelijke medewerkers in dienst. 174 mensen staan op de payroll van de gemeente, 44 op die van het OCMW.

In 2021 werden 8 **seizoenarbeiders** aangeworven om de groendienst in de lente- en zomerperiode te ondersteunen. Tijdens de zomervakantie konden 19 **jobstudenten** binnen onze organisatie aan de slag (Vrije tijd, Opvoeden, Openbare Ruimte, Facility, Wonen & Ondernemen, Secretariaat, en Personeel & Organisatie). Daarnaast werden enkele diensten bijkomend ondersteund door een onbezoldigd **stagiair**: dit was het geval voor de dienst Vrije tijd en het OCMW.

In 2021 namen we wegens **pensionering** afscheid van: een medewerker bij de groendienst, een collega bij de dienst Wegen en Logistiek en iemand bij de dienst Gebouwen, 4 collega's bij de poetsdienst, een administratieve kracht bij de sociale dienst, een administratief medewerker en de cultuurfunctionaris bij de dienst Vrije tijd.

In 2021 vervoegden ook heel wat **nieuwe medewerkers** onze organisatie:

- een afdelingshoofd Wonen & Ondernemen,
- 2 hoofdmaatschappelijk werkers bij de sociale dienst,
- een jeugdconsulent, sportfunctionaris, zaalwachter en cultuurfunctionaris bij de dienst Vrije tijd,
- een gemeenschapswacht,
- 2 groenarbeiders,
- een 2de coördinator voor de poetsdienst en een poetsmedewerker,
- externe projectmedewerkers:
 - via SAAMO vzw een opbouwwerker kinderarmoede, een schoolopbouwwerker & een beleidsmedewerker schoolopbouwwerk;
 - via vzw PIN kwam er een nieuw toeleider,
- een diensthoofd Samenleven,
- een deskundige bij de dienst Burgerzaken en bij de dienst Communicatie,
- een milieudeskundige bij de dienst Wonen & Ondernemen,
- een maatschappelijk werker en administratief medewerker bij de sociale dienst,
- 3 middagtoezichters,
- een onthaalmedewerker in het Huis van het Kind.

Om de krappe bezetting in bepaalde diensten op te vangen, werden ook een aantal **tijdelijke of vervangingscontracten** afgesloten in 2021:

- zo startte er een tijdelijk en deeltijds externe projectmedewerker als expert lokale economie vanuit de provincie &



- werd er vervanging ingeschakeld op de financiële dienst, bij de dienst Communicatie, bij de groendienst en bij de buitenschoolse kinderopvang.

Enkele collega's gingen een **nieuwe uitdaging aan binnen onze organisatie**:

- het hoofd van onze sociale dienst werd diensthoofd Personeel,
- haar voorganger op de personeelsdienst nam de functie op van Veiligheidscoördinator bij de dienst Veiligheid,
- één van onze kinderbegeleiders ging tijdelijk en deeltijds als taalcoach aan de slag bij de dienst Samenleven.

Interne opleidingen

Naar jaarlijkse gewoonte werden ook in 2021 heel wat interne opleidingen voorzien voor de medewerkers. Hierbij alvast een greep uit het aanbod:

- De nieuwe leidinggevendenden volgden een **meerdaags opleidingstraject rond leidinggeven** gespreid over 2021. De groep kreeg input over taken/rollen/verantwoordelijkheden van een leidinggevende, situationeel leiding geven, communicatieniveaus, feedback, delegeren, omgaan met weerstand, coaching, succesfactoren van een team, ...
- (Deels digitaal) **interviewtraject voor en door diensthoofden** met externe begeleiding. Door corona werd begin 2021 nog een laatste interview van het vorige traject afgewerkt voor nieuwe leidinggevendenden. Eind mei startten we een nieuw traject met alle diensthoofden samen (inclusief alle leden van het managementteam) met verschillende digitale en fysieke bijeenkomsten in 2021.
- **Digitale opleiding in de nieuwe rapporteringstool Pepperflow** voor de opmaak van onze beleidsdocumenten voor al onze plantrekkers (ook extern) op 11 & 16 februari 2021, gevolgd door een presentatie van het pakket aan het college op 9 maart 2021.
- Digitale **infosessie rond informatieveiligheid** door onze Data Protection Officer van C-Smart voor nieuwe leidinggevendenden op 3 maart 2021.
- Midden maart was een upgrade voorzien van ons **notuleringsplatform voor raadsleden Cobra@Home én eind mei ook van de notuleringssoftware Cobra zelf voor onze medewerkers**. Deze upgrades waren noodzakelijk in het kader van informatieveiligheid én de verplichte omschakeling naar gelinkt notuleren (zogenaamde LBL0D) vanuit de Vlaamse overheid tegen midden 2021. Hiervoor werd een digitale opleiding voorzien door Cevi voor onze raadsleden (o.a. rond beveiligd aanmelden en de nieuwe mogelijkheden in het pakket, o.m. standpunten doorgeven om de digitale raadszittingen te vergemakkelijken) en voor onze kernegebruikers van de dienst Secretariaat met een aparte interne infosessie rond LBL0D. Voor dossierbeheerders waren de wijzigingen beperkt en werden de instructies beperkt tot een interne nieuwsflits met korte instructiefilmpjes.
- Midden april stond nog een **grote upgrade** op het programma: met name van ons **documentmanagementsysteem Corsa**. Naargelang het type eindgebruiker deelden we verschillende kleinere groepen in, kozen we voor fysieke bijeenkomsten en pasten we de inhoud van de opleiding aan naar de specifieke behoeften vanuit de groep. De opleidingen werden voorzien tussen midden april en midden mei. Er werd een uitgebreide interne handleiding opgemaakt om medewerkers zo vlot mogelijk op weg te helpen in de nieuwe werkomgeving.
- Op 1 juni 2021 gaf de algemeen directeur voor een aantal medewerkers een digitale **opfrissing rond de interne formele afspraken bij het opmaken van nota's in Cobra**.

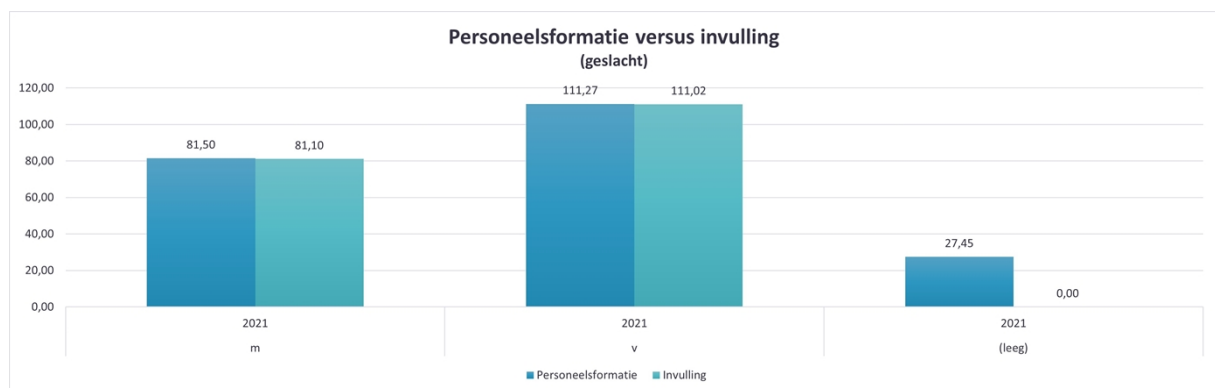
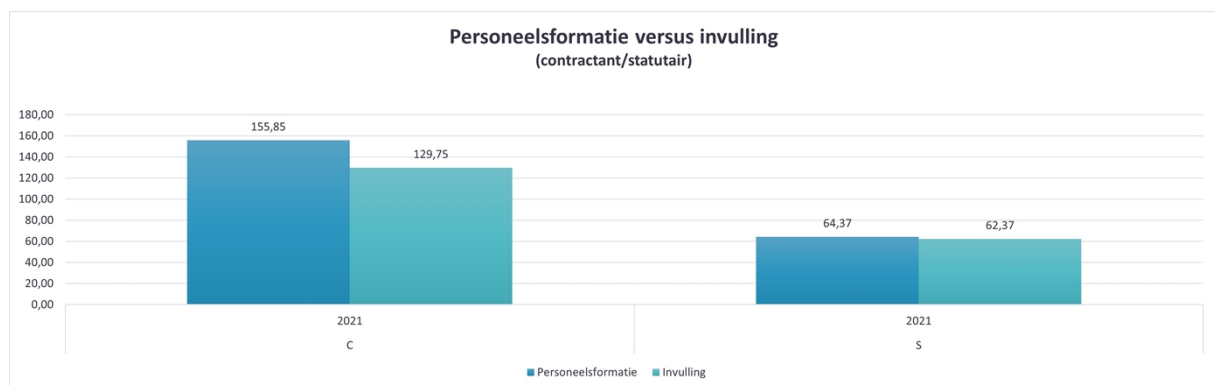
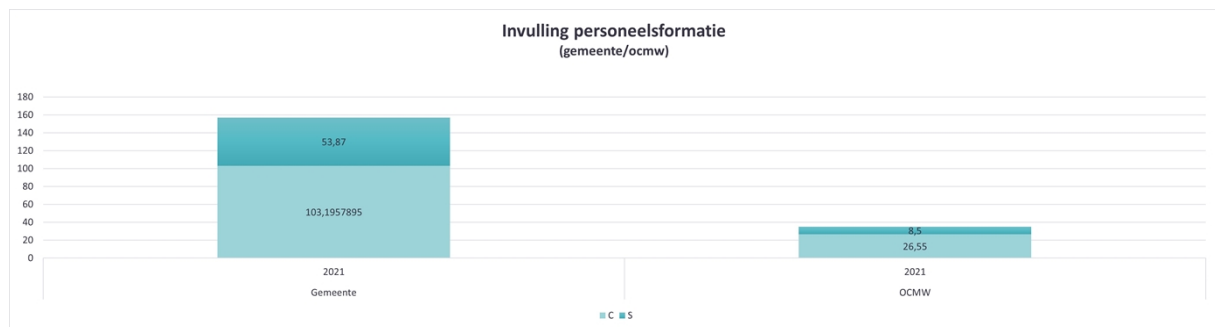


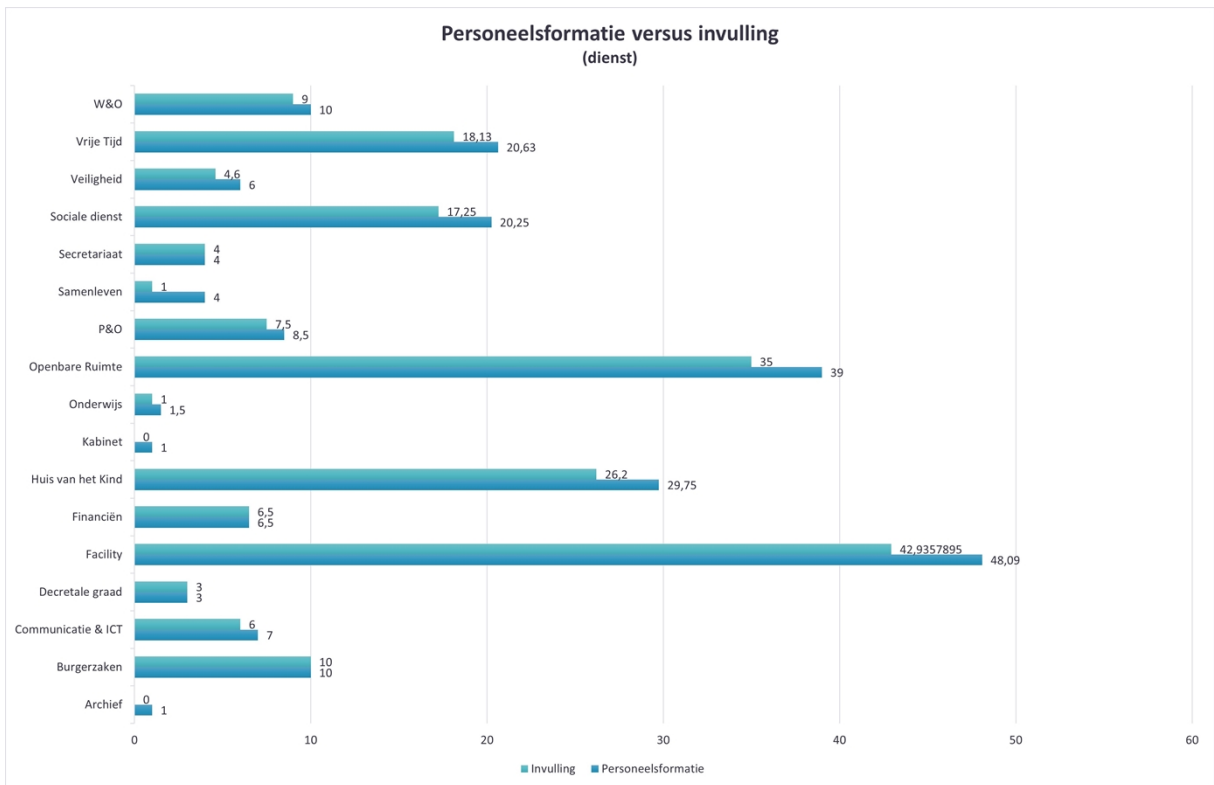
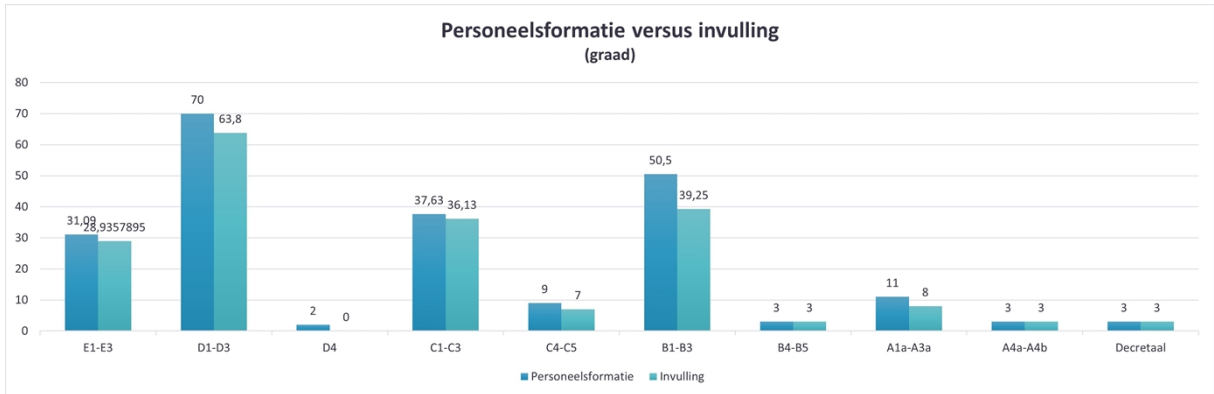
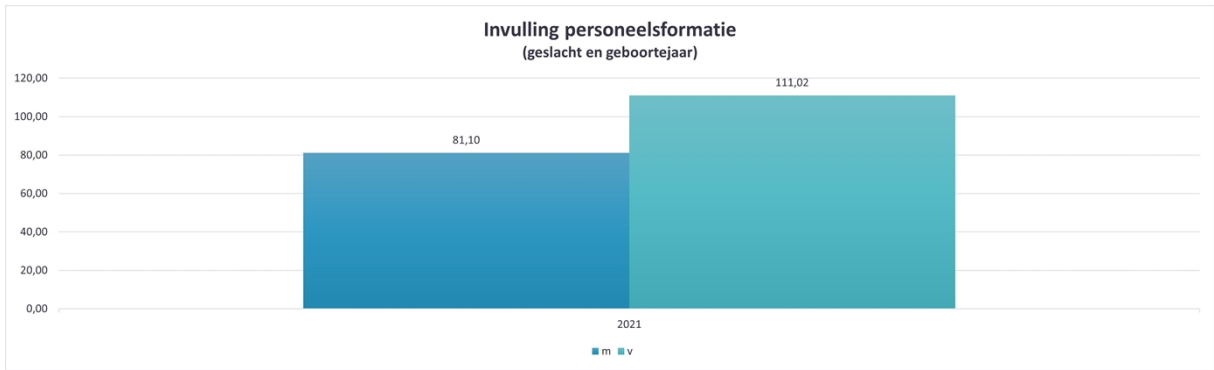
- Midden september stelden we in **Pepperflow** ook de zogenaamde '**Begrotingsapp**' voor aan het college, een platform waarop je de beleidsdocumenten transparant en makkelijk doorzoekbaar ter beschikking kan stellen via een wachtwoord of voor het grote publiek. Na goedkeuring werd ons platform www.denderleeuwinebeweging.be eind september 2021 gelanceerd. Sinds onze opstart als een van de pioniers kregen we al verschillende managementteams over de vloer van lokale besturen om onze ervaringen en interne werking te leren kennen.

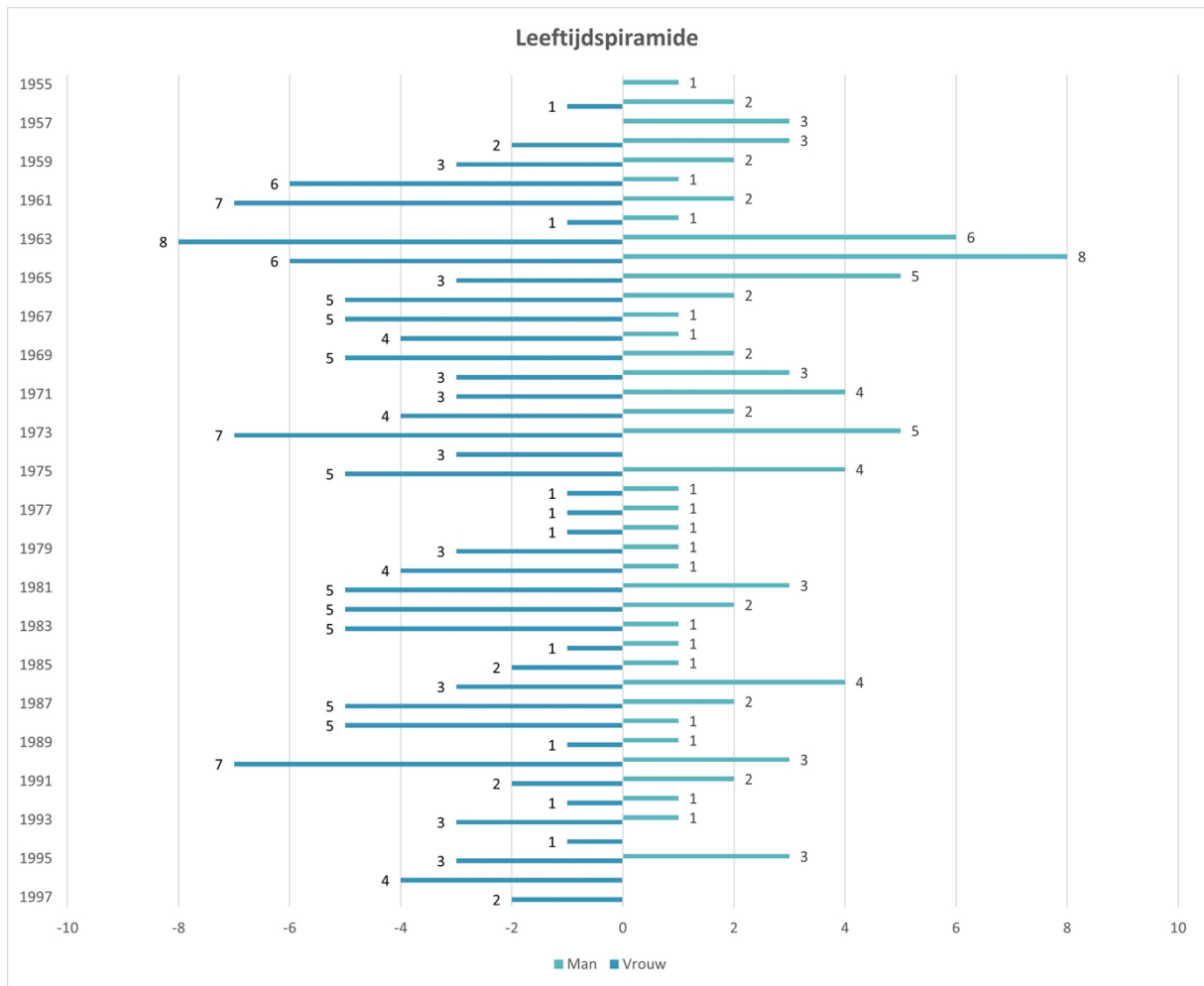
Personeelsinzet

Onderstaande grafieken geven een beeld van de personeelsformatie (organogram) tegenover de daadwerkelijke invulling ervan. Het verschil tussen beide zijn de (openstaande) vacatures.

Verder werden dimensies zoals statutair versus contractueel, geslacht, geboortjaar (per decennium), graad en dienst toegepast.









Overzicht jaarlijkse belastingsoort



Overzicht belastingsoort 2021

Jaar	AR	Omschr. AR	Bltem	Omschr. Bltem	Actieplan	Actie	Budget	Verbruik
2021	7300000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	002000	Fiscale aangelegenheden			5.015.070 €	5.010.007 €
2021	7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	002000	Fiscale aangelegenheden			6.061.123 €	6.054.933 €
2021	7302000	Aanvullende belasting op de belasting op motorrijtuigen	002000	Fiscale aangelegenheden			258.580 €	250.799 €
2021	7315900	Belasting op afgifte van administratieve documenten	002000	Fiscale aangelegenheden			- €	-30 €
2021	7332800	Belasting op het sluikstorten	002000	Fiscale aangelegenheden	AP1081 Een duidelijk handhavingsbeleid uitwerken	A10811 Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere toepassing van het GAS-reglement	3.000 €	2.625 €
2021	7340000	Algemene bedrijfsbelasting	002000	Fiscale aangelegenheden			290.000 €	301.283 €
2021	7340100	Belasting op de aanvoer en verwerking van slachtafval	002000	Fiscale aangelegenheden			390.000 €	386.014 €
2021	7340800	Belasting op nachtwinkels en phoneshops	002000	Fiscale aangelegenheden			- €	3.000 €
2021	7341500	Belasting op diensten verhuur voertuigen met bestuurder	002000	Fiscale aangelegenheden			15.000 €	8.256 €
2021	7342400	Belasting op verspreiding van kosteloos reclamedrukwerk	002000	Fiscale aangelegenheden			250.000 €	171.901 €
2021	7360100	Retributie op plaatsrecht kermissen, kermiskramen en -wagens	002000	Fiscale aangelegenheden			5.000 €	372 €
2021	7374000	Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	002000	Fiscale aangelegenheden	AP1000 Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren	A10002 Leegstand en verwaarlozing frequenter controleren, registreren en streng aanpakken	30.000 €	23.250 €
2021	7377000	Belasting op tweede verblijven	002000	Fiscale aangelegenheden			20.000 €	30.000 €
2021	7380000	Algemene gemeentebelasting	002000	Fiscale aangelegenheden			750.000 €	743.430 €
2021	7389900	Overige andere belastingen	002000	Fiscale aangelegenheden			15.000 €	5.653 €
2021	7390000	Opbrengsten uit Gas-vaststellingen	048000	Bestuurlijke preventie (GAS)	AP1081 Een duidelijk handhavingsbeleid uitwerken	A10811 Kordate aanpak van diverse vormen van overlast o.m. door sensibilisering en een striktere toepassing van het GAS-reglement	20.000 €	18.588 €
							13.122.774 €	13.010.081 €





Proef- en saldibalans per 31/12/2021

Proef- en saldibalans per 31/12/2021

Zie bestanden in de bijlage



Overzicht lange termijn vorderingen en leningen

Overzicht lange termijn vorderingen en leningen

Zie bestanden in de bijlage



Detail van de desinvesteringen en buitengebruikstellingen

Detail van de desinvesteringen en buitengebruikstellingen

Zie bestanden in de bijlage



Overzicht lange termijn schulden en leningen

Overzicht lange termijn schulden en leningen

Zie bestanden in de bijlage



Aansluiting werkkapitaal

Aansluiting werkkapitaal

Zie bestanden in de bijlage



Krediet- en wetmatigheidscontrole

Rapport visum 2021

Rapportering over de krediet- en wetmatigheidscontrole wordt gedaan op basis van **'management bij exception'** : het is immers een bestuursproces waarbij het management alleen ingrijpt als wordt afgeweken van eerder vastgestelde regelgrenzen.

Het gegeven dat uitgaven aan het voorafgaand visum onderworpen zijn, maakt dat er terughoudendheid is om dossiers ter visum voor te leggen die mogelijks niet voldoen aan de wettigheids- en regelmatigheidstoets. In die zin heeft de visum-regeling een sterk preventief karakter en draagt het in belangrijke mate bij tot een degelijk organisatiebeheerssysteem (interne controle).

Visums voor overheidsopdrachten, aanstellingen voor personeel en het toekennen van subsidies worden verleend in de software voor notulenbeheer (Cobra). In die zin is er bij elke relevant besluit transparantie over de al dan niet toegekende visums.

Besluit :

Wat het jaar 2021 betreft : werd er voor zover gekend voor alle relevante uitgaven een voorafgaand visum gevraagd, en werd er geen enkel visum geweigerd.



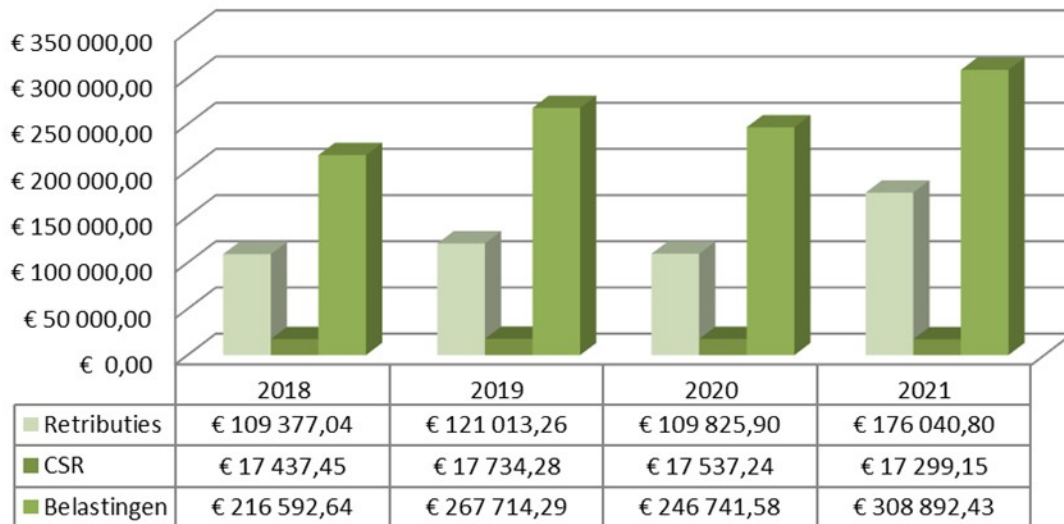
Debiteurenbeheer



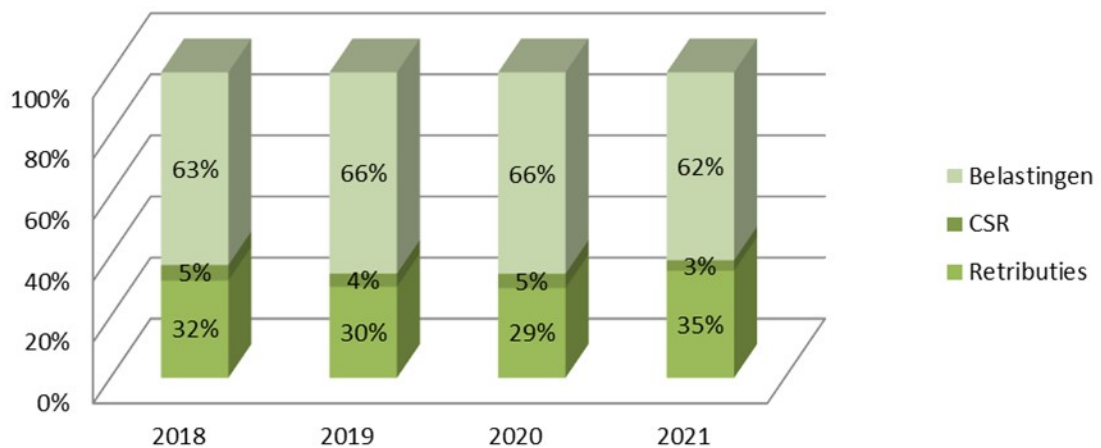
Evolutie debiteuren

Gemeente - Geconsolideerd

Openstaande vorderingen van retributies, belastingen en in CSR

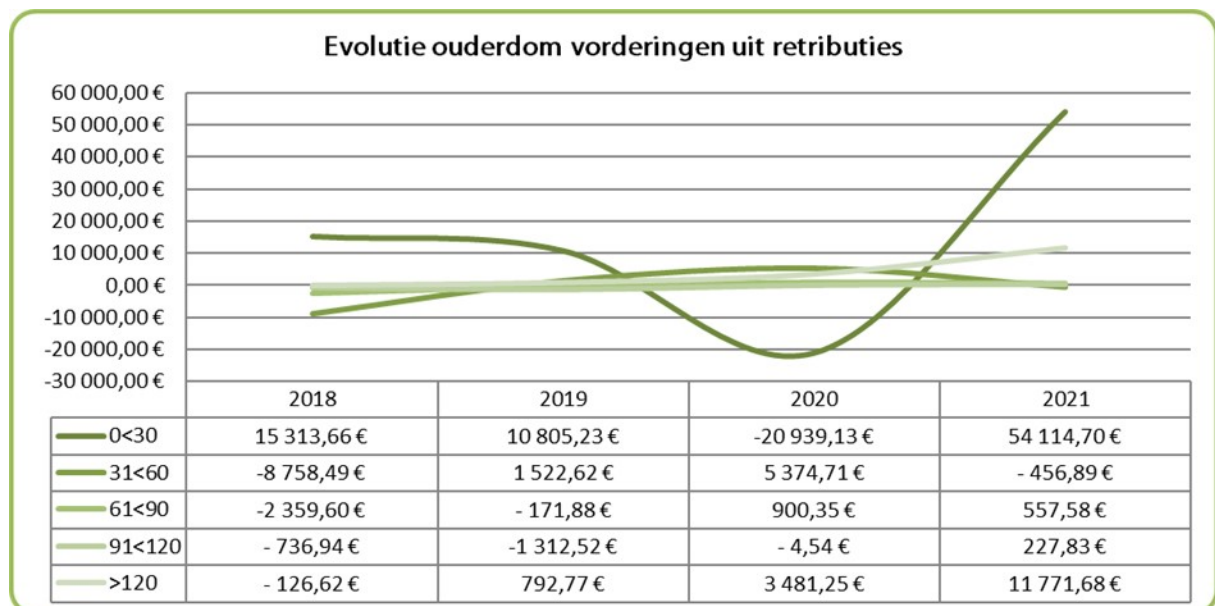
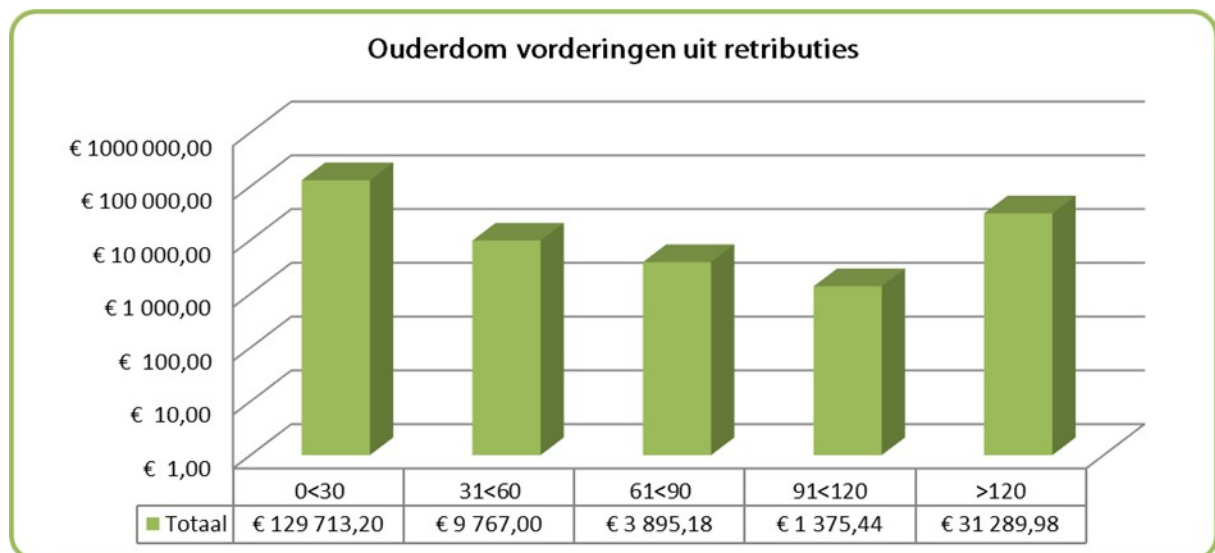
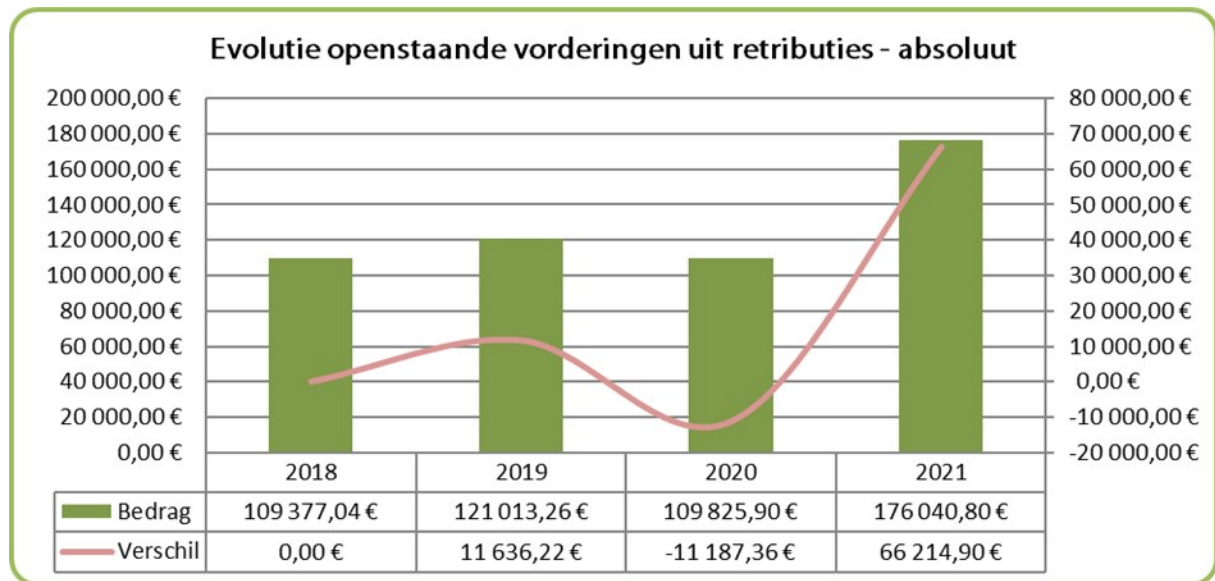


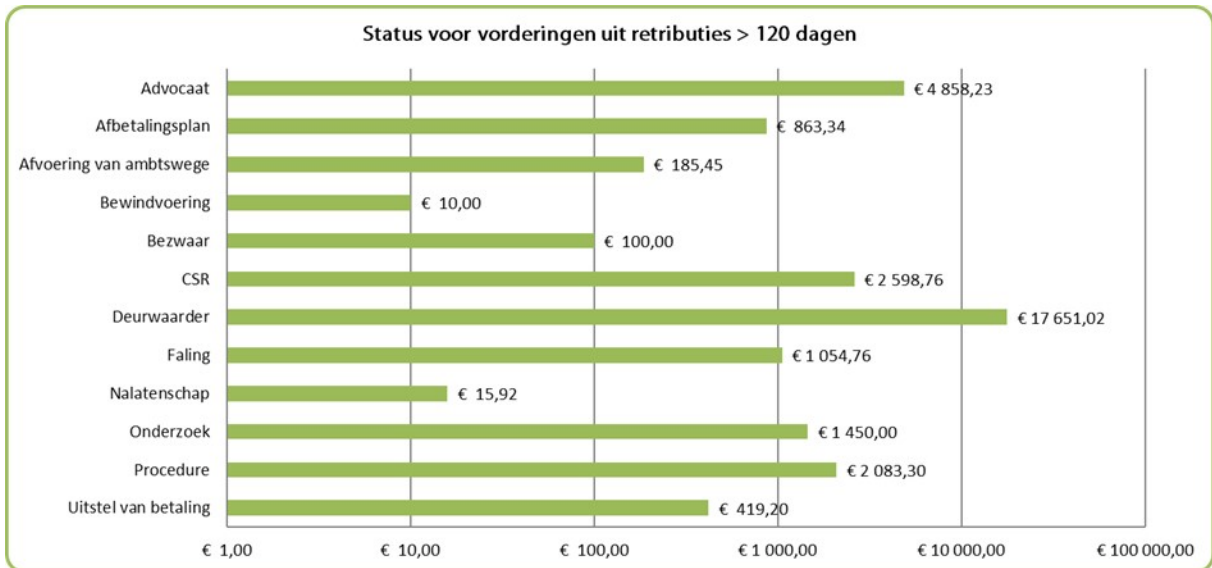
Verdelingen openstaande vorderingen van retributies, belastingen en in CSR



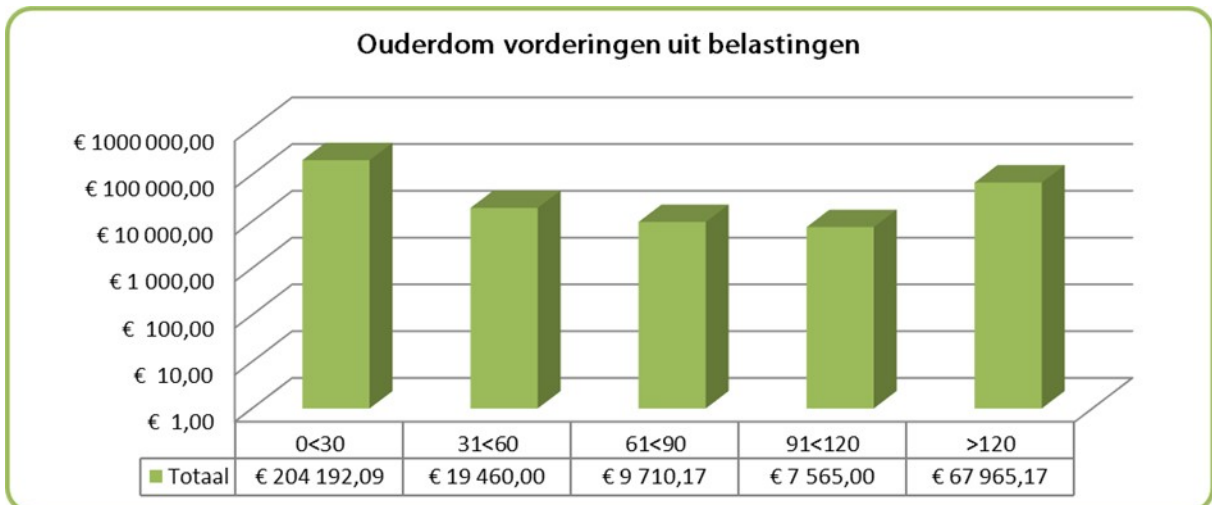
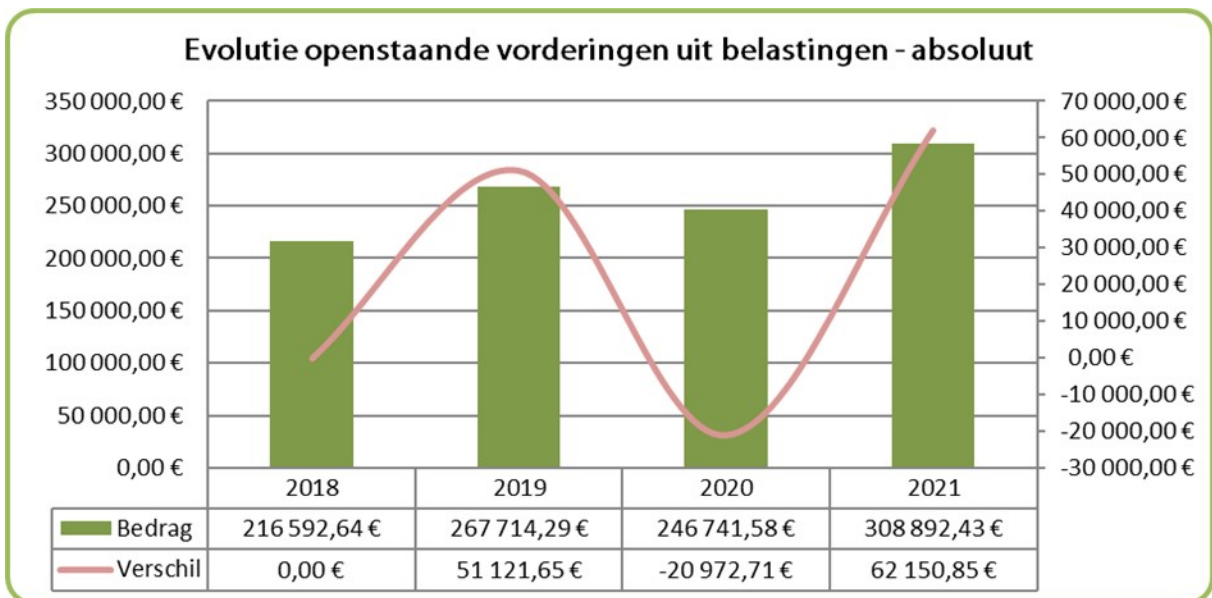


Gemeente - Vorderingen uit ruiltransacties – AR 400000



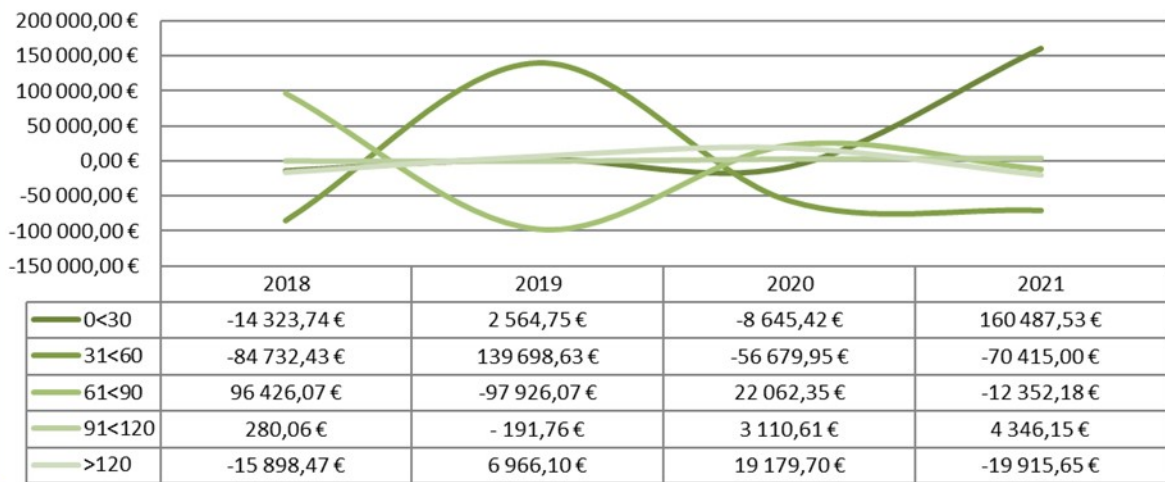


Gemeente - Vorderingen uit belastingen – AR 4130000





Evolutie ouderdom vorderingen uit belastingen

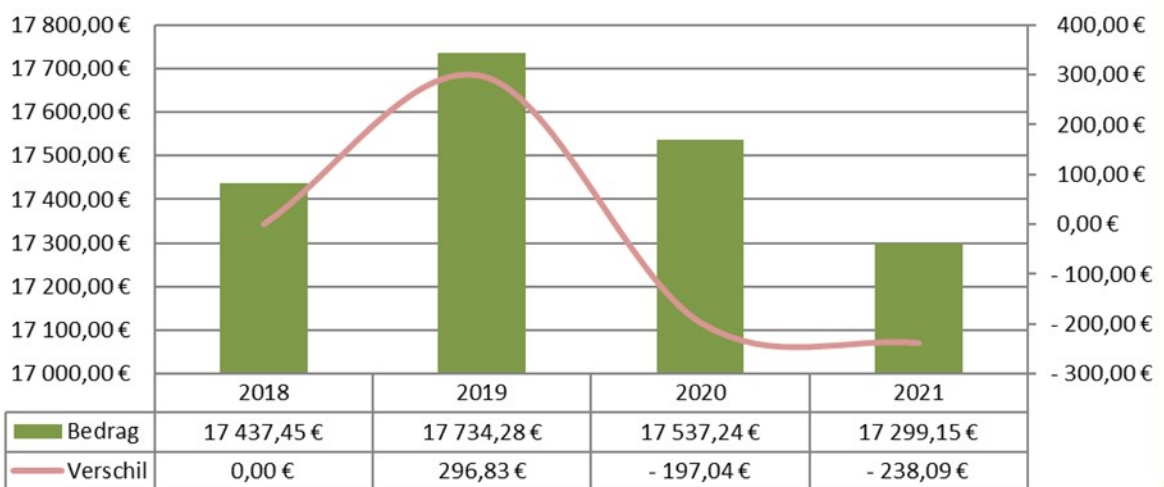


Status voor vorderingen uit belastingen > 120 dagen



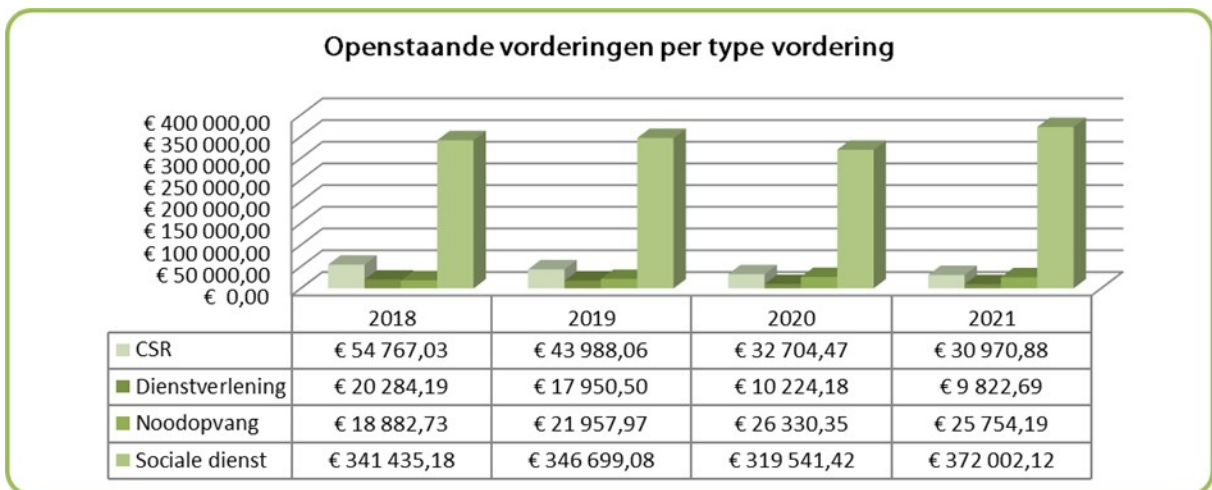
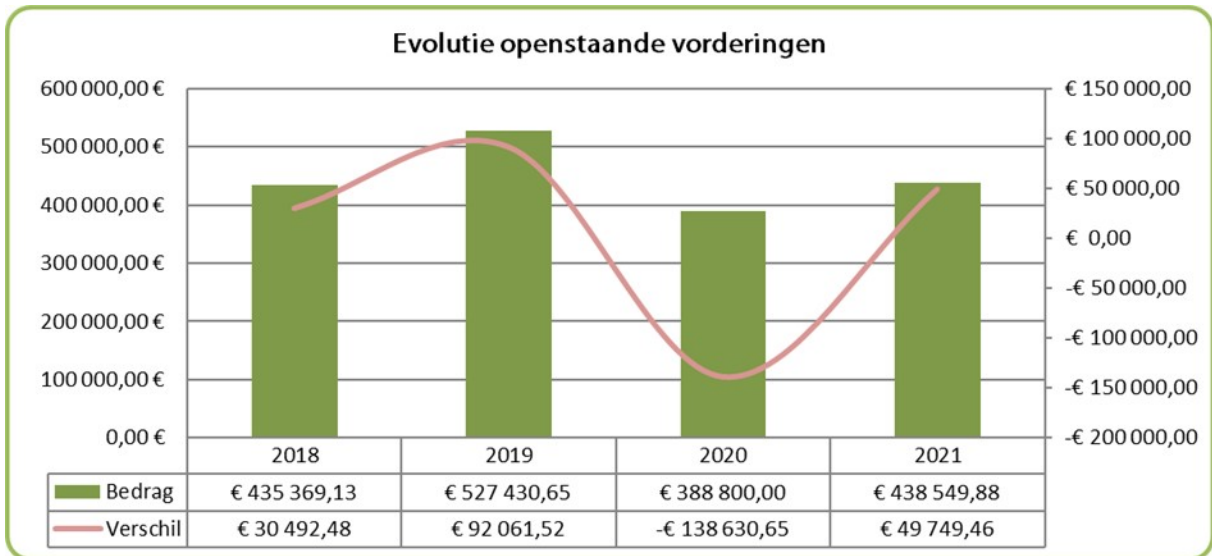
Gemeente - Vorderingen in CSR– AR 4170000

Evolutie openstaande vorderingen in CSR- absoluut

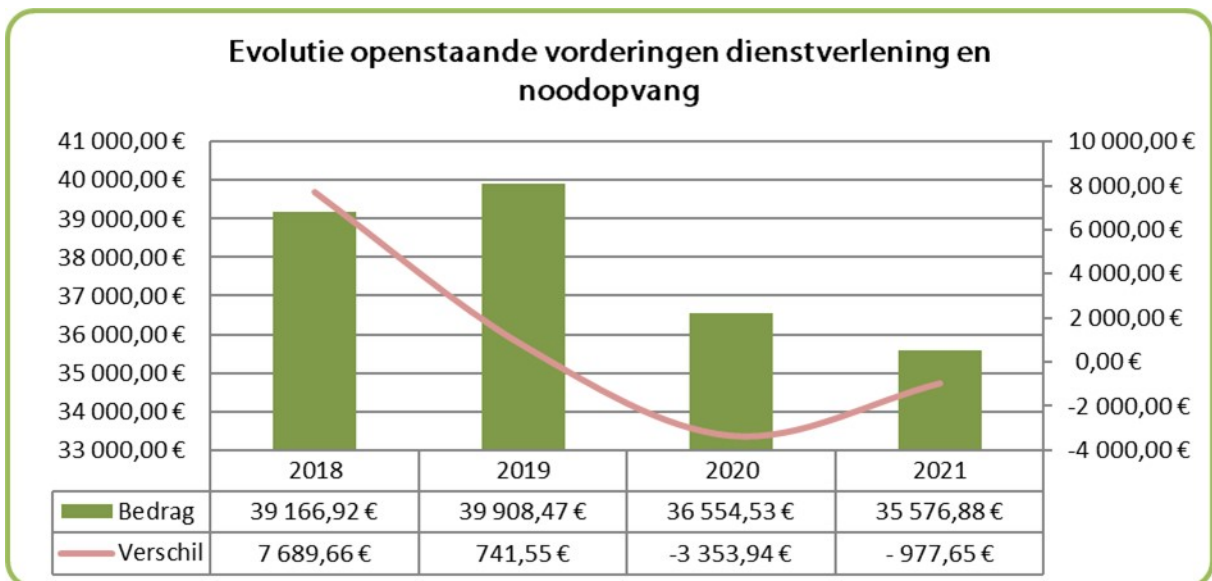




OCMW – Geconsolideerd



OCMW - Vorderingen uit dienstverlening en noodopvang – AR 400000

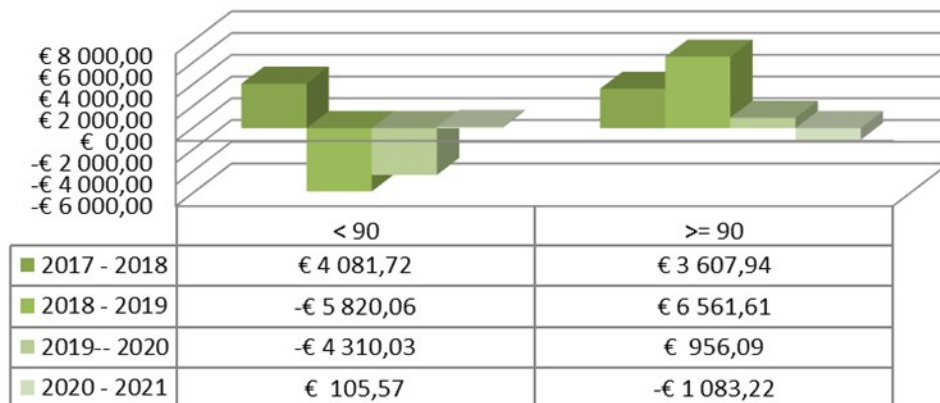




Ouderdom vorderingen uit dienstverlening en noodopvang

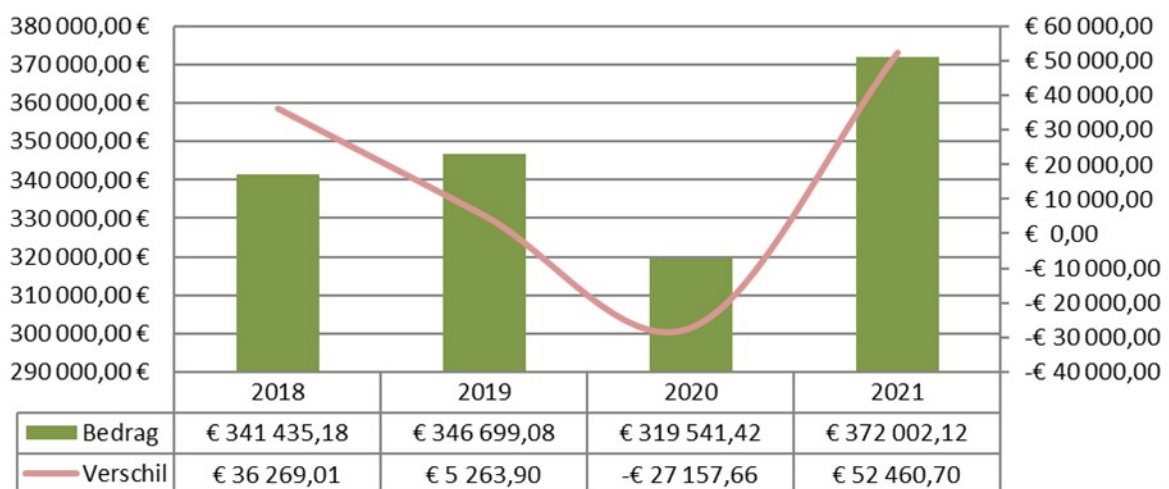


Evolutie vorderingen uit dienstverlening en noodopvang - absoluut



OCMW - Vorderingen sociale dienst – AR 4135000 en 4160000

Evolutie openstaande vorderingen sociale dienst

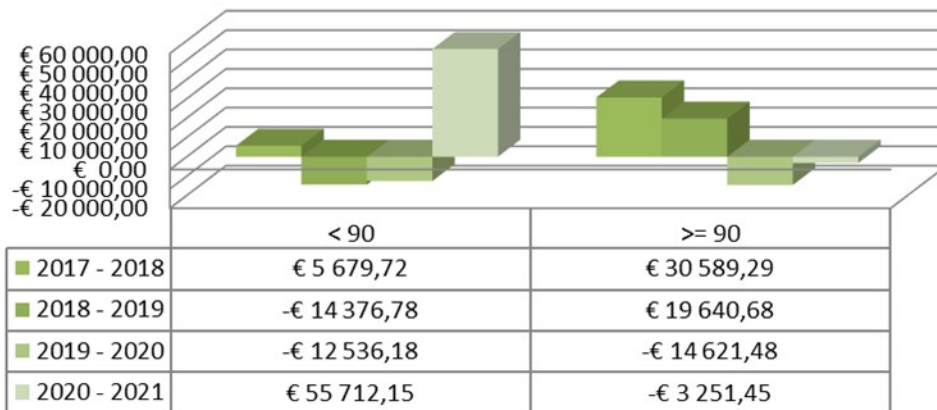




Ouderdom vorderingen sociale dienst

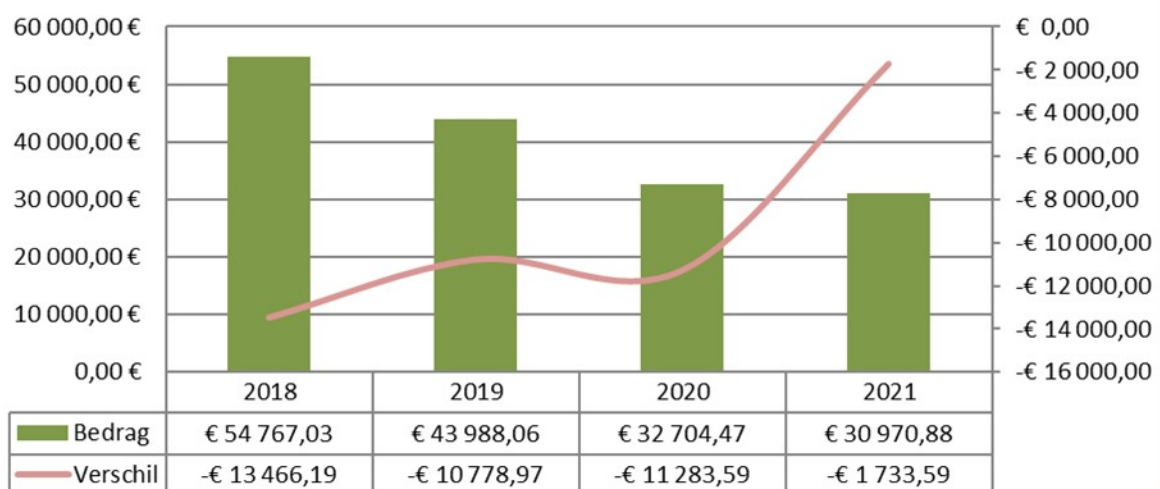


Evolutie vorderingen sociale dienst - absoluut



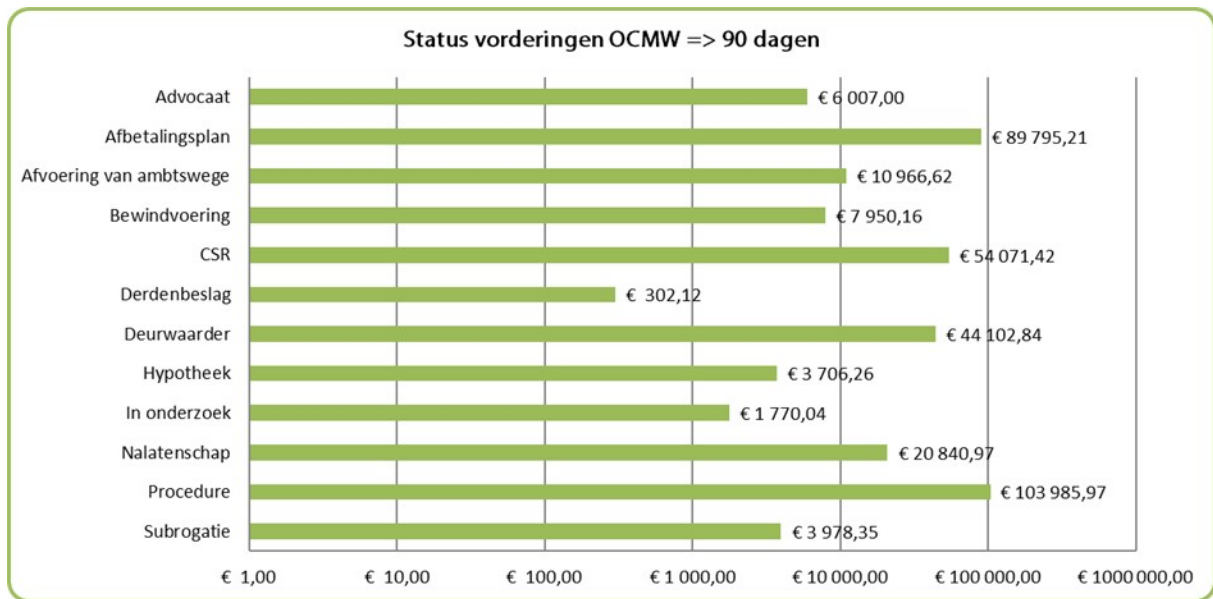
OCMW - Vorderingen in CSR – AR 4170000

Evolutie openstaande vorderingen in CSR





OCMW - Status vorderingen per 31/12/2021





Minwaarden en onwaarden

Minwaarden

Vorderingen waarvoor de reguliere inningsprocedure niet heeft geleid tot betaling van de openstaande schuld, worden overgemaakt aan een deurwaarder. Deze zal op basis van een dwangbevel overgaan tot gedwongen uitvoering van de vordering.

Dit geeft echter ook geen 100 % garantie op recuperatie van het tegoed. De deurwaarder kan vaststellen dat er onvoldoende activa of tegoeden aanwezig zijn om de schuld te vereffenen. In deze gevallen zal hij/zij een attest overmaken aan de financieel directeur, en verklaren dat betrokken burger/cliënt structureel onvermogen is.

De financieel directeur zal op zijn beurt op basis van dit attest een minderwaarde boeken (rubriek 642 – BV 0030). Een minwaarde wordt met andere woorden enkel geboekt als op het einde van de inningsprocedure van een rechtsgeldige vordering blijkt dat de debiteur structureel insolvent is.

In volgende gevallen kan de insolventie van de schuldenaar als bewezen geacht worden en kan de financieel directeur om redenen van efficiëntie eveneens overgaan tot de registratie van een minwaarde:

- Ambtshalve afschrijving gedurende een termijn van meer dan één jaar
- Maturiteitsbeginsel (kleine bedragen: zie volgend)
- Onbeheerde nalatenschappen

Er wordt overeengekomen om voor bepaalde vorderingen waarvan de hoofdsom en kosten lager is dan een grensbedrag geen dwangbevel te versturen wegens het maturiteitsbeginsel en het vermoeden van insolventie. Bij dergelijke vorderingen wordt nagegaan of er nog nieuwe facturen te verwachten zijn. Desgevallend wordt één dwangbevel verstuurd voor meerdere vordering waarvan de som van hoofdsom en kosten hoger is dan het grensbedrag.

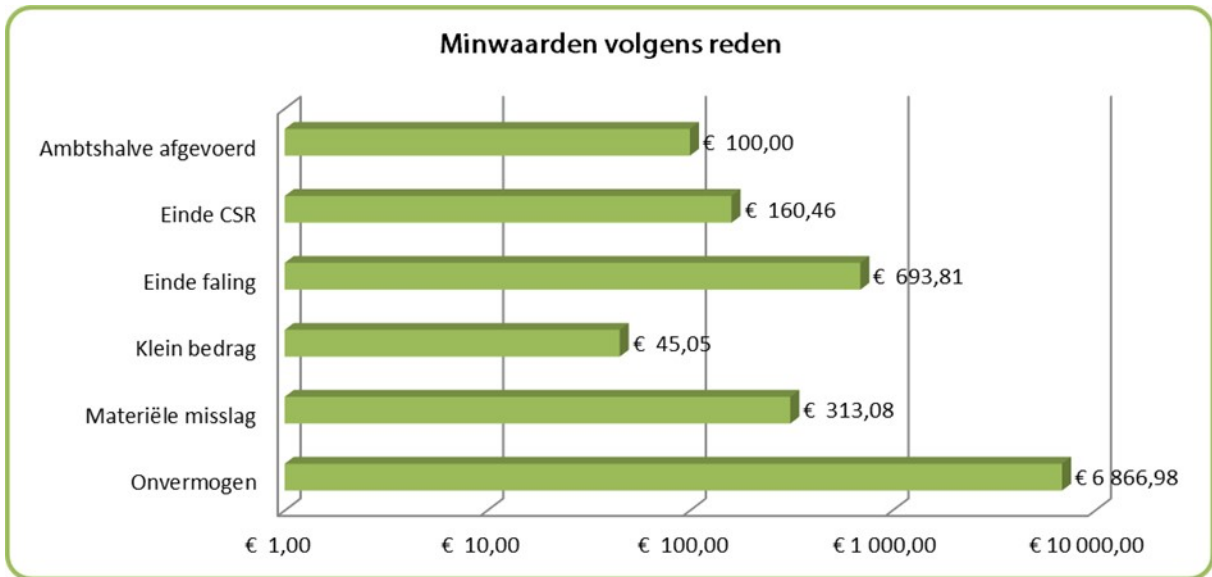
De kritische bedragen zijn:

- Vorderingen tussen 1 en 2 jaar: bedrag < 25,00 €
- Vorderingen tussen 2 en 3 jaar: bedrag < 50,00 €
- Vorderingen tussen 3 en 4 jaar: bedrag < 75,00 €
- Vorderingen tussen 4 en 5 jaar: bedrag < 100,00 €
- Vorderingen tussen 5 en 10 jaar: bedrag < 250,00 €

De financieel directeur zal periodiek rapporteren over de bedragen waarvoor een minwaarde werd geboekt

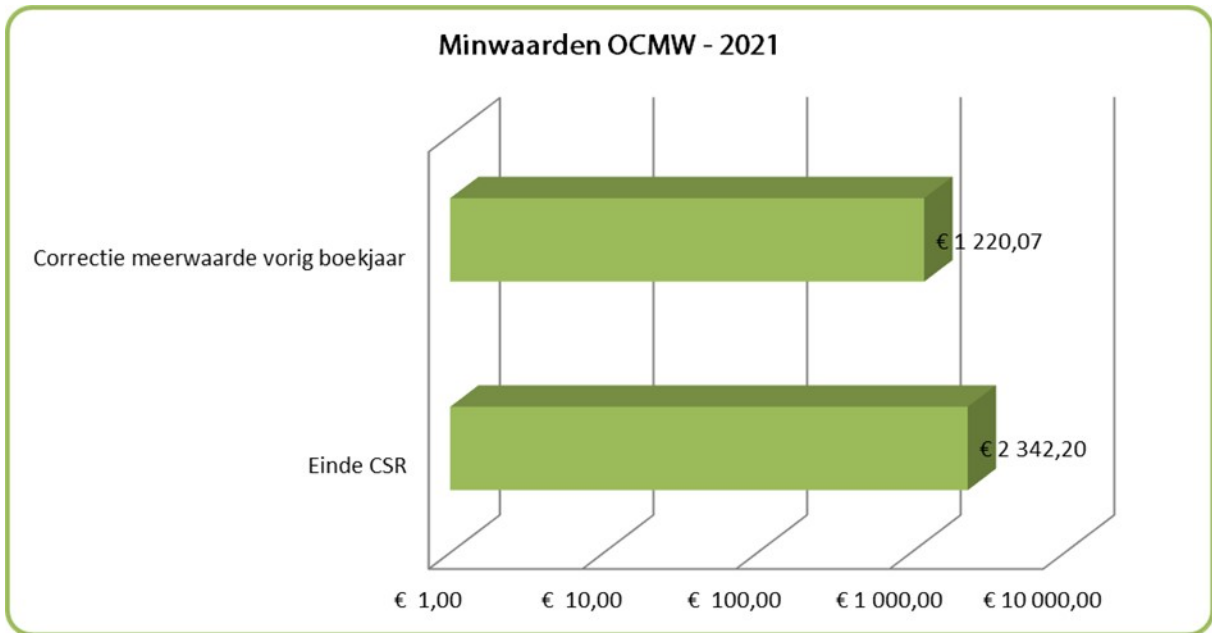
Gemeente - Minwaarden

In 2021 werd 8.179,38 euro als minwaarde geboekt.



OCMW - Minwaarden

In 2021 werd 3.562,27 euro als minwaarde geboekt.



Kredietnota's (onwaarden)

In alle andere gevallen wordt aan de budgethouder gevraagd om een creditnota (voor belastingen: ontheffing) op te maken.

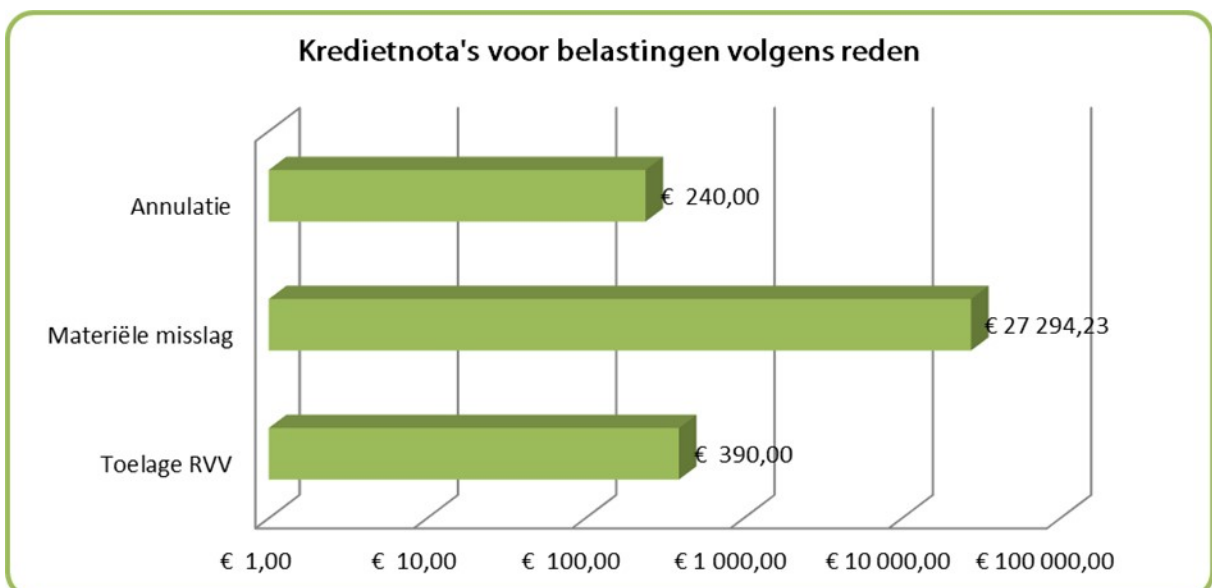
Het gaat meer bepaald om gevallen waarin:

- Het geleverde goed of de geleverde dienst werd niet correct of onterecht gefactureerd (retributies)
- De belastingaanslag niet correct of onterecht werd gevestigd (materiële misslag, ontvankelijk en gegrond bezwaarschrift, foutieve heffing, ...)

De boeking van de creditnota (of ontheffing) houdt in dat de opbrengstenrekening (klasse 7) gedebiteerd wordt en de vordering geheel of gedeeltelijk teniet wordt gedaan. Het beleidsveld is hetzelfde als dat van de oorspronkelijke boeking.

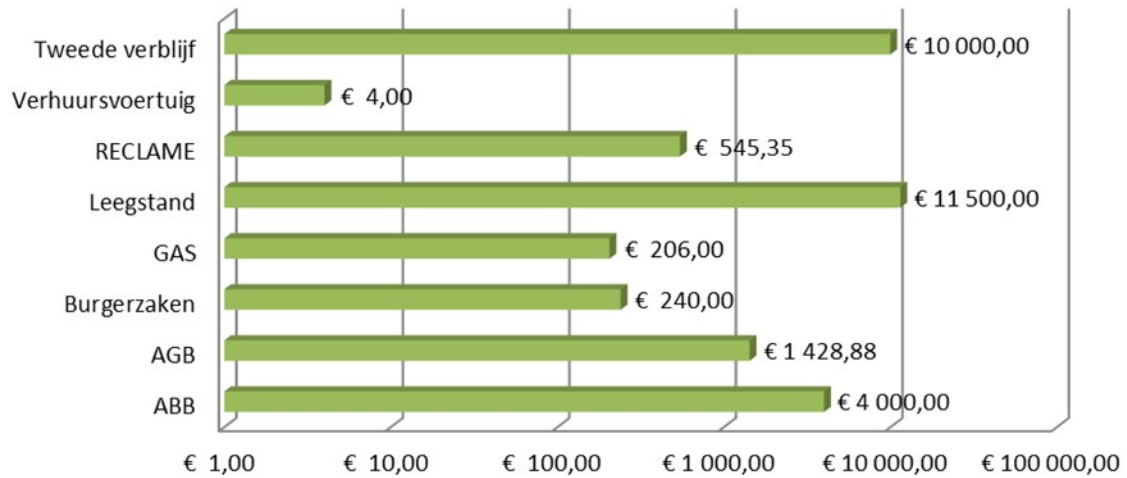
Gemeente - Kredietnota's (onwaarden)

In 2021 werd voor in totaal 114.995,95 euro aan kredietnota's geboekt, waarvan 27.924,23 euro voor belastingen en € 87.071,72 euro voor retributies.

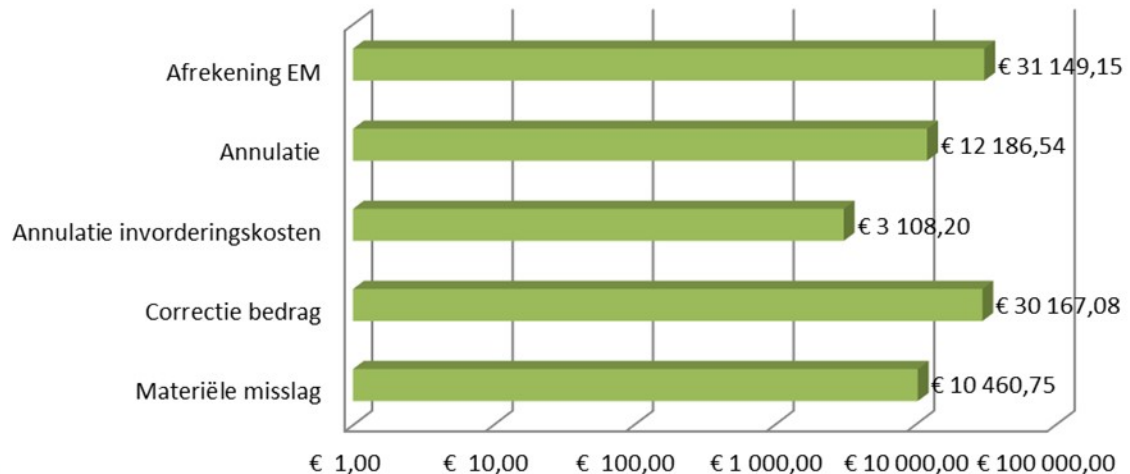




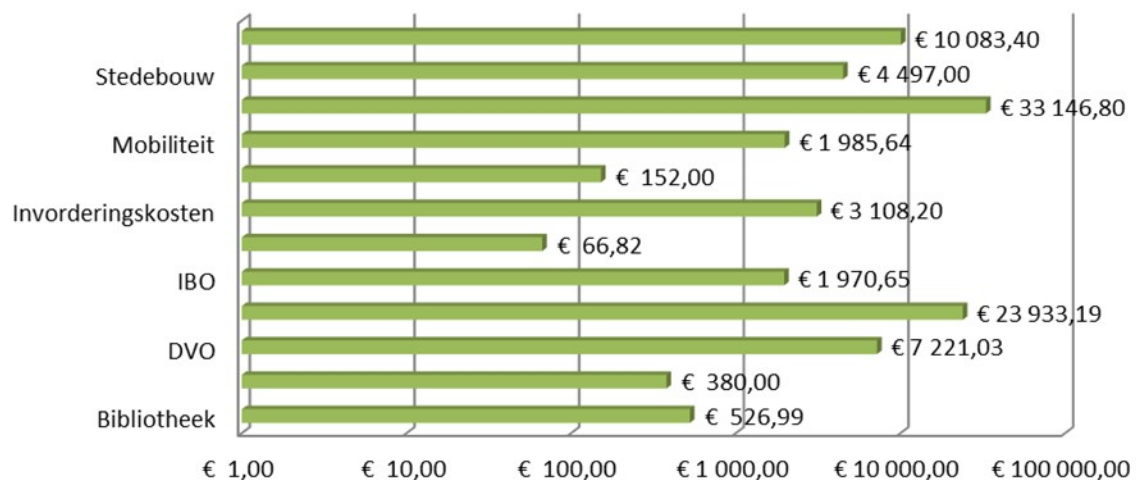
Kredietnota's voor belastingen volgens belastingtype



Kredietnota's voor retributies volgens reden



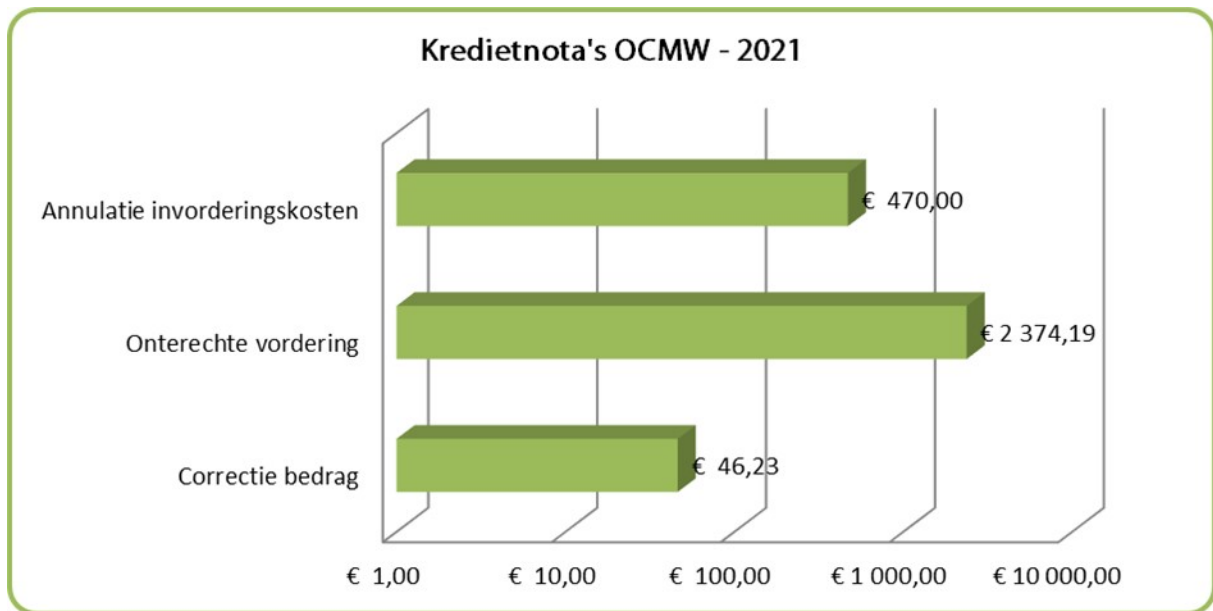
Kredietnota's voor retributies volgens type vordering





OCMW - Kredietnota's (onwaarden)

In 2021 werd 2.890,42 euro aan kredietnota's geboekt.



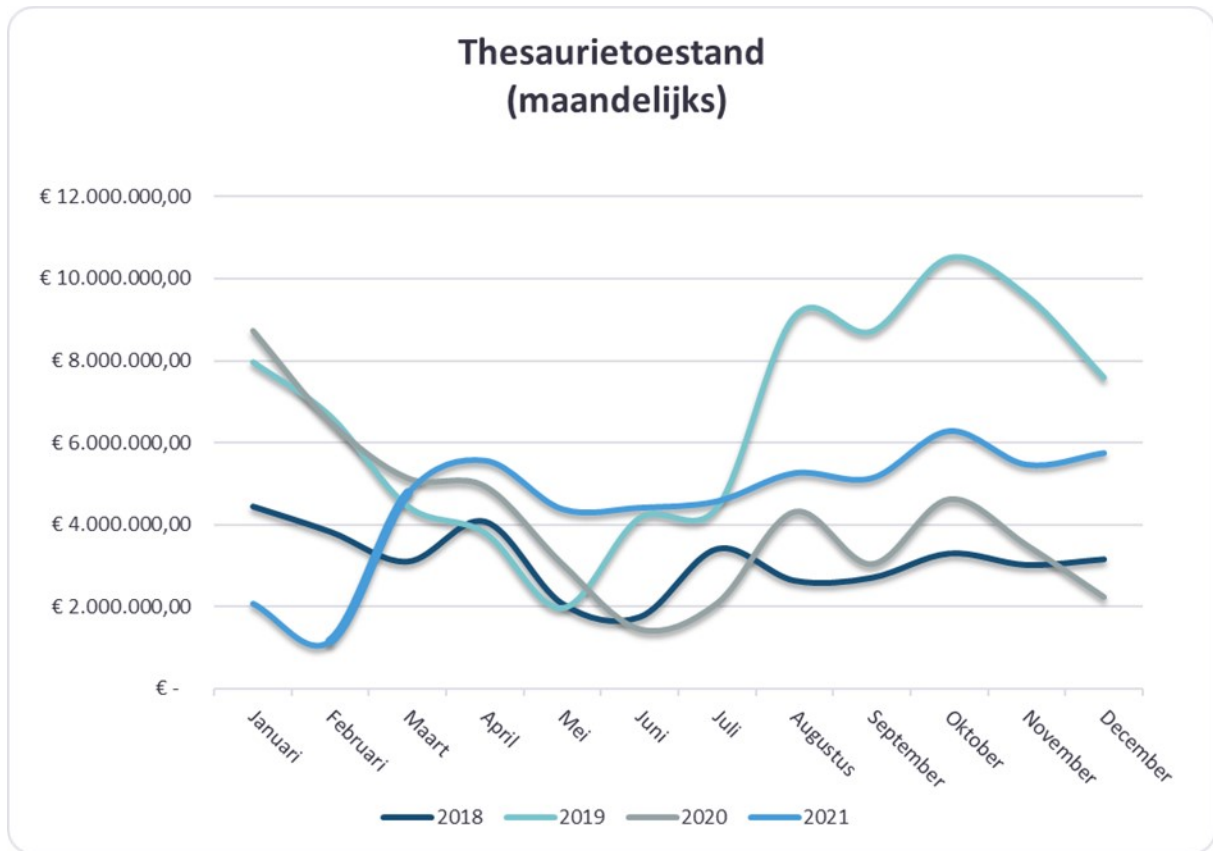


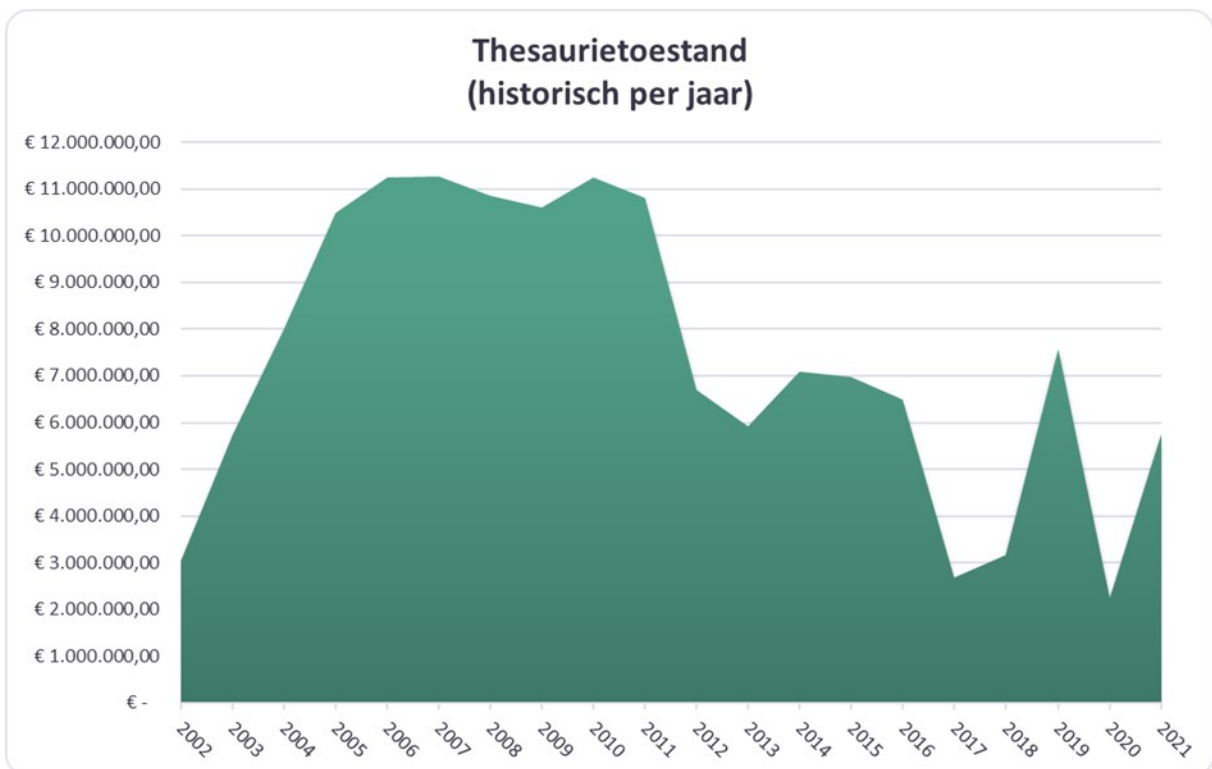
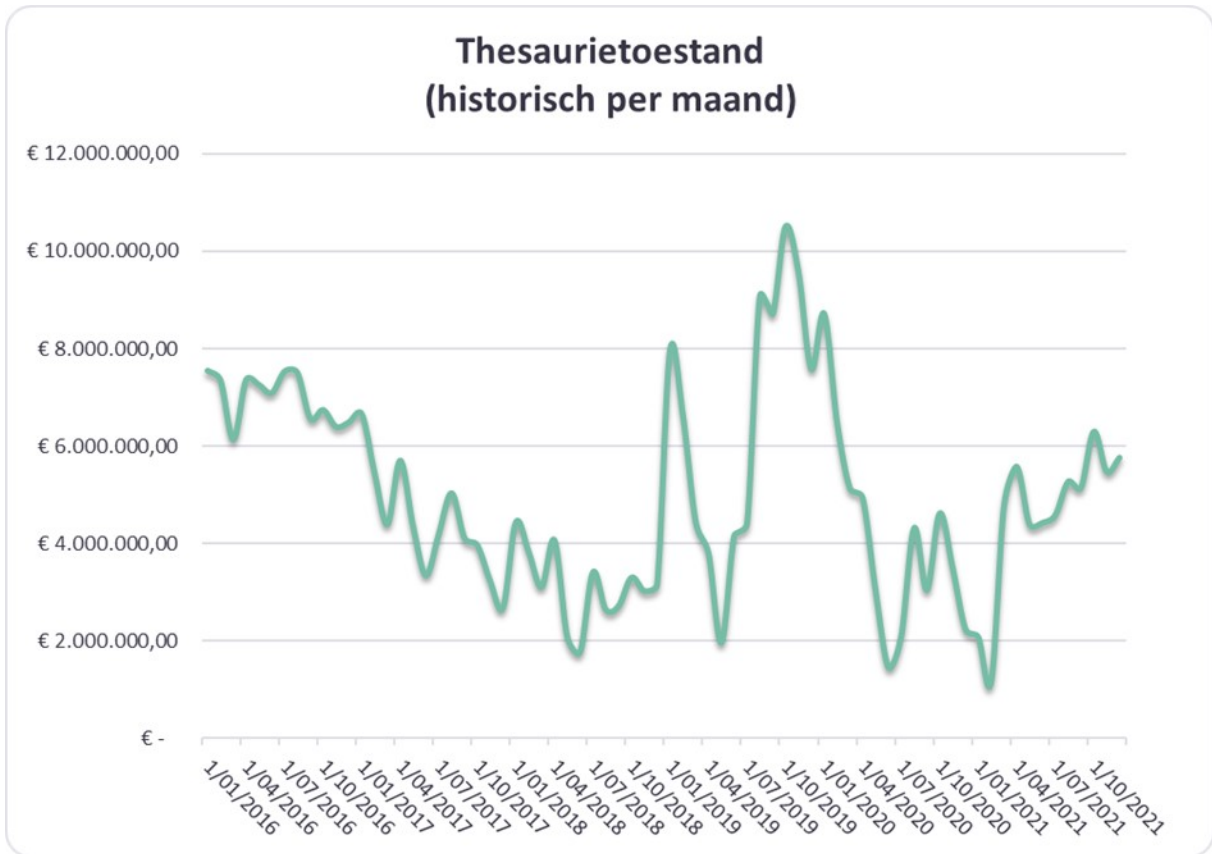
Thesauriebeheer

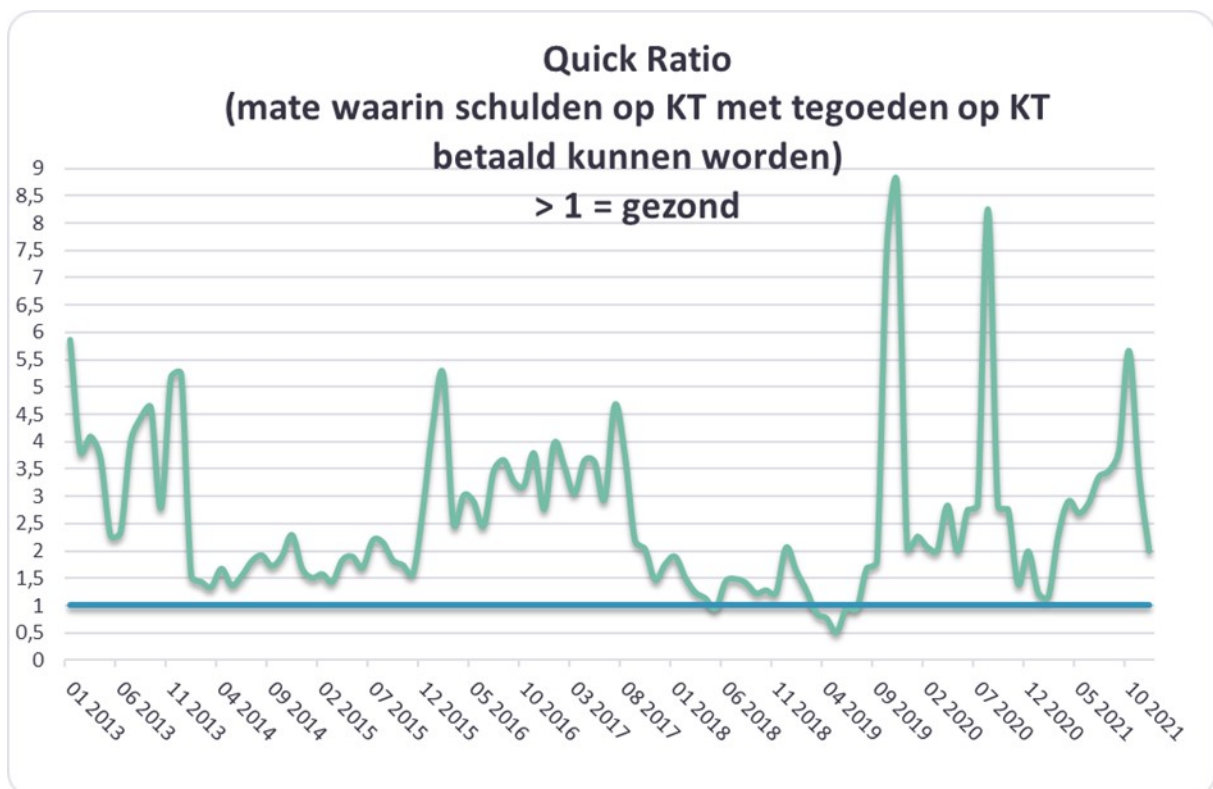
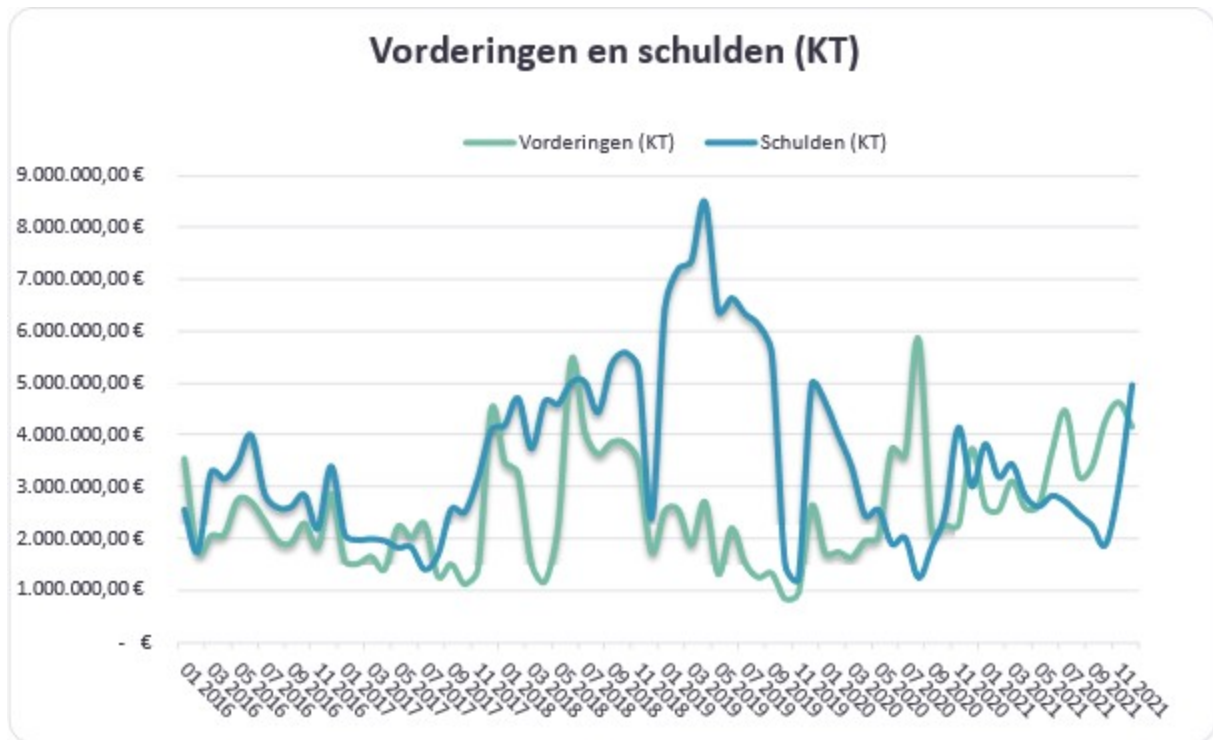


Thesaurietoestand en liquiditeitenprognose

Thesaurietoestand en liquiditeitenprognose





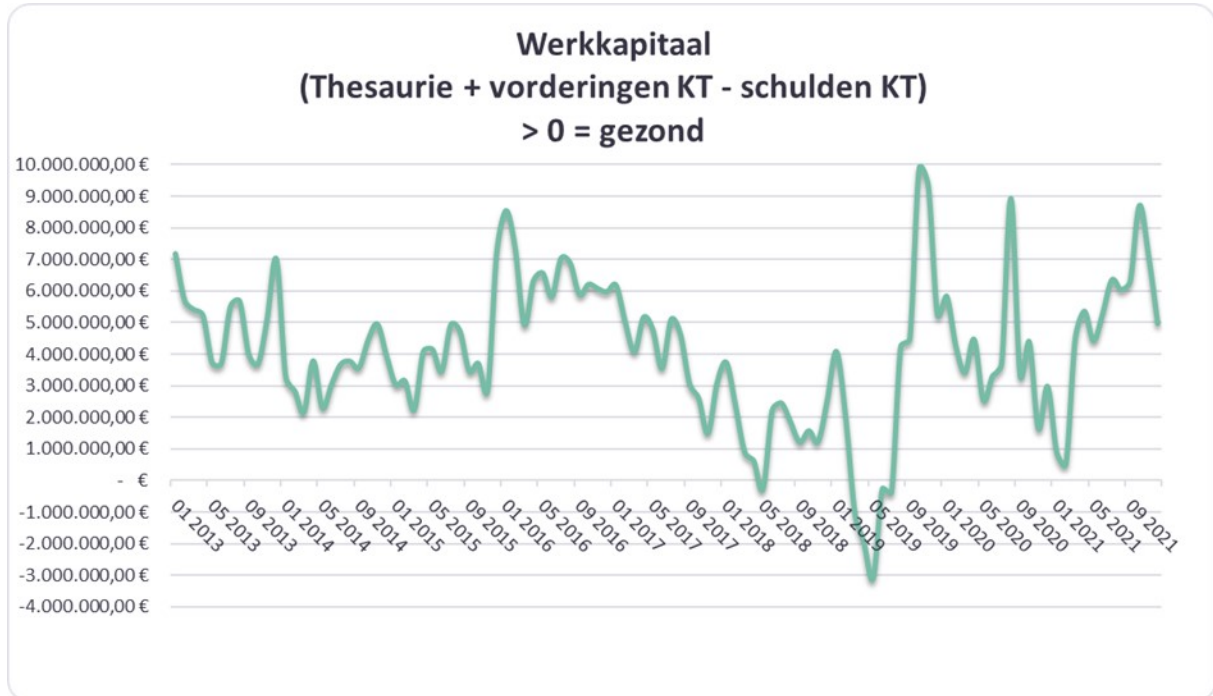


Quick ratio, of **acid test ratio**, is een kengetal om de financiële toestand en specifiek de liquiditeit van een bedrijf te meten. Het geeft de mate aan waarin de verschaffers van het kort vreemd vermogen uit de vlottende activa kunnen worden betaald. Hier worden alleen de voorraden, in tegenstelling tot de current ratio, niet meegerekend. Deze kunnen vaak niet in zijn geheel verkocht worden, omdat daarmee de continuïteit van de onderneming in gevaar komt. Bovendien zal verlies van waarde bij gedwongen verkoop van de voorraden niet uit te sluiten zijn. De quick ratio wordt met de volgende formule berekend:



Quick ratio = Vlottende activa - voorraden + liquide middelen/kort vreemd vermogen

Een gezonde waarde is 1 of hoger. Wel moet er rekening gehouden worden met de betalingstermijnen. Als die van debiteuren langer is dan crediteuren kan men bij een waarde van 1 toch in gevaar komen.



Werkkapitaal (ook wel **nettowerkkapitaal** of **nettobedrijfskapitaal**) is het verschil tussen de vlottende activa (voorraden, debiteuren, liquide middelen) op de balans van een onderneming en de vlottende passiva (crediteuren en overige kortlopende schulden).

Het nettobedrijfskapitaal wordt berekend aan de hand van de volgende formule:

nettobedrijfskapitaal = vlottende activa – kort vreemd vermogen

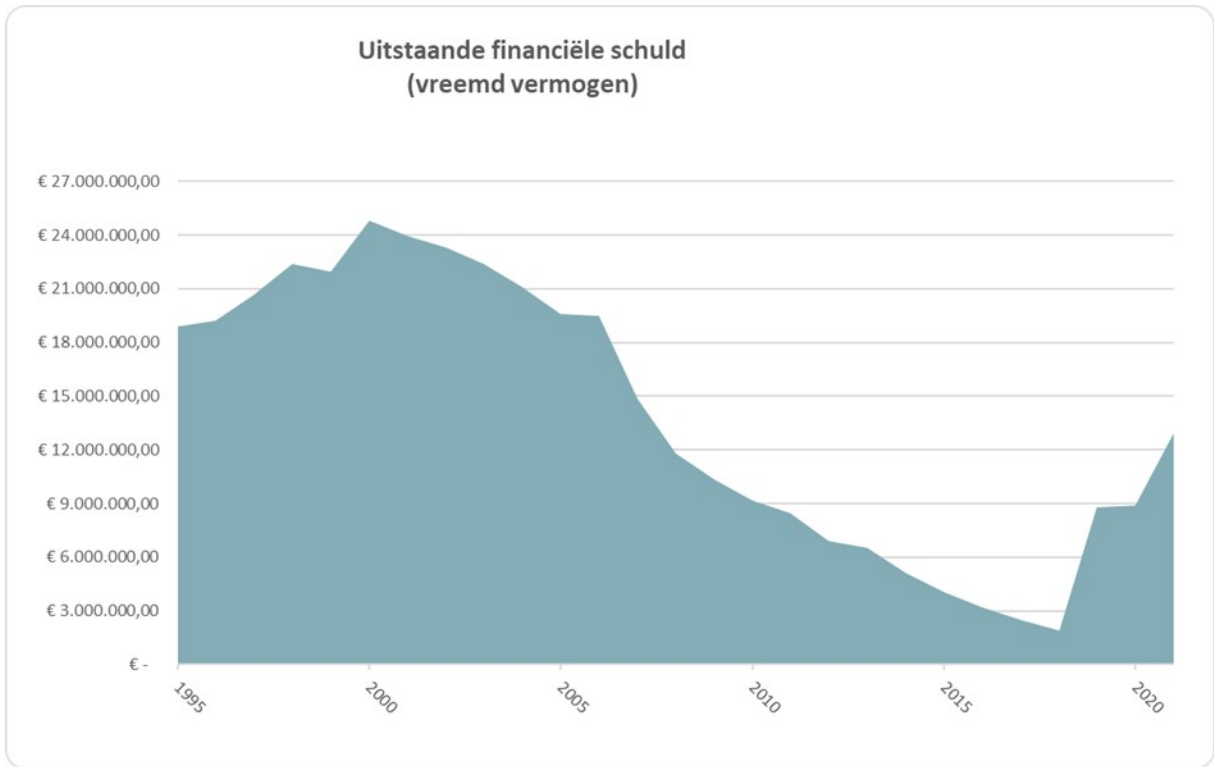
of:

nettobedrijfskapitaal = (eigen vermogen + voorzieningen + lang vreemd vermogen) – vaste activa

De eerste benadering wordt meestal gebruikt bij de voorstelling van het nettobedrijfskapitaal als een liquiditeitsmaatstaf. De liquiditeit is voldoende indien de vlottende activa groter zijn dan het vreemd vermogen op korte termijn.

De tweede benadering evalueert de liquiditeit van de onderneming op basis van de financieringswijze van de vaste activa. Een positieve waarde van het nettowerkkapitaal betekent dat er meer eigen vermogen en lang vreemd vermogen is aangetrokken dan dat er nodig is om de vaste activa te financieren. Dit geeft een solide beeld weer van de huidige situatie van de onderneming.







Evolutie voornaamste inkomsten en uitgavenstroom

Evolutie voornaamste inkomsten en uitgavenstroom

Zie bestanden in de bijlage



Beheerscontrole

Beheerscontrole

Via de **beheerscontrole** krijgen we ondermeer een zicht op de invullingen van de doelstellingen.

Beheerscontrole (management control) is het proces van motiveren van leden de organisatie om hun activiteiten af te stemmen op de strategie zodat doelstellingen worden bereikt op effectieve en efficiënte manier.

Deelprocessen hiervan zijn :

- Plannen
- Coördineren
- Communiceren
- Evalueren
- Beslissen welke acties
- Beïnvloeden

De implementatie van de toepassing 'Pepperflow' past hier volledig binnen.

Beheerscontrole wordt in het lokaal bestuur Denderleeuw opgevolgd door enerzijds het managementteam (overkoepelend), en anderzijds een structurele werkgroep die bestaat uit de diensten financiën en organisatie (operationeel). Medewerkers worden systematisch – naar aanleiding van de opeenvolgende aanpassingen van het meerjarenplan - aangespoord om in helder en klaar taalgebruik doelstellingen, actieplannen en acties te formuleren die in de lijn liggen van het bestuursakkoord en de suggesties van de mandatarissen en diensthoofden/deskundigen.

Verder wordt erover gewaakt dat de correcte budgetten aan deze beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties worden gekoppeld zodat de inhoudelijke en de budgettaire kant aan elkaar gelinkt wordt (en kan opgevolgd worden).

Het sluitstuk is dan de jaarrekening, waarbij het luik beleidsevaluatie aangeeft op welke manier en in welke mate de acties zijn uitgevoerd (of in uitvoering zijn).

Net hier zal Pepperflow een meerwaarde bieden : 'plantrekkers' kunnen vrijwel continue het verloop van de acties waarvoor ze inhoudelijk verantwoordelijk zijn documenteren. Hierbij werd voorzien in ruimte voor tekst, grafieken en bijlagen enerzijds, en in indicatoren in de vorm van:

- stand van zaken : welke mijlpalen kenmerken de uitvoering van de actie
- tijd : is de uitvoering op schema ? Waarom wel/niet ?
- geld : zijn er voldoende budgettaire middelen beschikbaar ?

Het rapport over de **beheerscontrole** zit op die manier integraal vervat in de beleidsevaluatie dat u kan terugvinden in deel 1 van de jaarrekening 2021.



Evolutie van de budgetten



Exploitatie-uitgaven 2021

Exploitatie-uitgaven 2021

Zie bestanden in de bijlage



Exploitatie-ontvangsten 2021

Exploitatie-ontvangsten 2021

Zie bestanden in de bijlage



Investerings-uitgaven 2021

Investerings-uitgaven 2021

Zie bestanden in de bijlage



Investerings-ontvangsten 2021

Investerings-ontvangsten 2021

Zie bestanden in de bijlage



Balans boekjaar 2021

Balans boekjaar 2021

Zie bestanden in debijlage

Opvolgingsrapportering

2020

